ДОГОВІР № 4REG31-06912
про надання гранту

м. Київ «19» липня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Громадська організація "Склад 2'0" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Організації Булат Олени Олегівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Шостий міжнародний театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича": Нова гравітація» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 597 894 грн. 77 коп. (п'ятсот дев'яносто сім тисяч вісімсот дев'яносто чотири гривні 77 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов`язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов`язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов’язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов’язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:
Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.cultoureg@ucf.in.ua
2) контактна особа Грантоотримувача:

Булат Олена Олегівна

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Громадська організація "Склад 2'0"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19 Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 ЄДРПОУ: 41436842 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві Р/р: UA608201720343110001000000458 Тел.: +38 (044) 504-22-66	Юридична адреса: 79053, Львівська обл., м. Львів, вул. Володимира Великого, буд. 59, кв.70 Адреса для листування: 79053, Львівська обл., м. Львів, вул. Володимира Великого, буд. 59, кв.70 ЄДРПОУ: 41481387 Банківські реквізити: Назва банку/філії: АТ "КРЕДОБАНК" Р/р: UA293253650000260080110525 87 Тел.: +38093006051 7
Виконавчий директор	Голова Організації
_____ В.Г. Берковський м.п.	_____ О.О. Булат м.п.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4REG31-06912

від «19» липня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 3. Локальний фестиваль

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG31-06912

Назва проекту: Шостий міжнародний театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича": Нова гравітація

Візитна картка

Конкурсна програма
Культура. Туризм. Регіони

Лот
ЛОТ 3. Локальний фестиваль

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проекту
Шостий міжнародний театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича": Нова гравітація

Назва проекту англійською мовою
6th International Theater Festival Kit Gavatovych: New gravity

Географія реалізації проекту

Населений пункт
м.Львів, Львівська обл., Україна

Початок проекту

Голова ТО Бупат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" УКРАЇНА * 41481387 * М. ЛЬВІВ

2021-07

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-11-15

Тривалість проекту в місяцях
4.5

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Основний продукт
Фестиваль

Ключові слова за напрямами
перформанс
фестиваль

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Булат Олена Олегівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Виконавча директорка

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект
Міжнародний театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича" робить театр та різні його форми ближчими до глядача. На нашому фестивалі глядач має змогу

Голова ТО Булат О.О

"СКЛАД2'0"

вільно спілкуватись із зірками театру, відкривати для себе нові типи театральних видовищ та перебувати у різних сценічних просторах, що дозволяє актуалізувати театральне мистецтво. Цьогорічний фестиваль актуалізує роль театру в суспільстві, дозволить зрозуміти чим є цінна українська театральна культура за 30 років незалежності та якою буде "Нова гравітація" як нова точка відліку для українського театру.

Коротка інформація про проект англійською мовою
Kit Gavatovych International Theater Festival makes the theater and its various forms closer to the audience. At our festival, the aucience has the opportunity to communicate freely with the stars of the theater, discover new types of theater performances and experience them in different spaces, which allows us to actualize theatre art according to new lifestyle. New gravitation is our hypothesis about life on Mars – what will be the cultural value that ukrainians can bring on Mars?

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
597894.77

Загальний бюджет проекту
996844.77

Сума співфінансування
229950.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
133350.00. Кошти державного та місцевих бюджетів (Львівська міська рада)

Джерело співфінансування та сума
96600.00. Власні кошти організації-заявника

Сума реінвестиції
169000.00

Партнери проекту

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ

Партнер
Львівська міська рада

Партнер
Nonprofit organization “CineMova” (Берлін, Німеччина)
*партнер Німецько-українського проекту “Упіймати кота” події якого відбуваються під час проведення фестивалю (документ "Лист про наміри співпраці")

Партнер
Kutna Hora Performing Arts Festival (Kutna Hora, Czech Republic)

Чи використовуються у проекті результати/об’єкти інтелектуальної діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об’єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
Громадська організація "Склад 2'0"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Non-governmental organization "SKLAD 2`0"

Код ЄДРПОУ
41481383

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_415_042214_35 Код: 45296628309

Організаційно-правова форма
Громадська організація або об'єднання

Топова ТО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ *

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дата реєстрації організації
2017-07-26

Юридична адреса організації
79053, Львівська обл.,м.Львів, вул. Володимира Великого 59/кв.70

Поштова адреса організації
79053, Львівська обл.,м.Львів, вул. Володимира Великого 59/кв.70

Область (відповідно до юридичної адреси)
Львівська

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Львів

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://www.facebook.com/kitgavatovycha/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Булат Олена Олегівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" УКРАЇНА * 47481387 * М. ЛЬВІВ

встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Булат Слена Олегівна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
немає

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Так. 2020 рік; реєстраційний номер 3ICP81-6912; проєкт Міжнародний театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича"
2020 рік; реєстраційний номер 3CFC3-6912; проєкт Театральна резиденція "Упіймати кота"

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?
Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?
Так. Конкурс "Фокус на культуру" 2020-2021 рр. від Львівської міської ради (Управління культури); часткове фінансування на 2020 та 2021 роки.

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Голова ГО Булат О.О

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" 4148387 м. ЛЬВІВ

5-й Театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича" 2019 в партнерстві із Львівською місьою радою https://www.facebook.com/events/389814715314367/

Проект
4-й Театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича" 2019 в партнерстві із Львівською місьою радою https://www.facebook.com/events/2184145791616111/

Проект
3-й Театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича" 2019 в партнерстві із Львівською місьою радою https://www.facebook.com/events/1867563020222151/

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
У Львові зокрема та в Україні загалом зміни у театральній сфері відбуваються повільніше, аніж цього хотілось би. Фестиваль сприяє налагодженню контактів та міждисциплінарності театрального мистецтва. До прикладу, вистава "Гамлет", спеціально створена чилійським режисером у Львові для фестивалю "Кіт Ґаватовича" у 2018 році стала основою однойменного мальопису (коміксу), опублікованого видавництвом Comix UA у 2020 році. Також міжнародна співпраця фестивалю втілюється від 2019 року у мистецькій резиденції в Берліні для українських театральних митців, що мають змогу ознайомитись із сучасним театральним процесом Німеччини безпосередньо та презентувати українську театральну культуру.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Фестиваль тісно співпрацює з приватним бізнесом та налагоджує партнерство, акцентуючи на необхідному взаємозв'язку та підтримці між секторами. Театральний фестиваль у Львові – це і туристична привабливість міста. Завдяки участі міжнародних театральних діячів та українських зірок/медійних особистостей – до Львова на фестиваль приїжджають гості з інших міст.
Під час фестивалю відбуваються обговорення та дискусії, де кожен глядач має змогу поспілкуватись із театральними зірками безпосередньо із залу, задаючи питання, ділячись своїми думками. це підсилює роль культури у комунікативній культурі громади, її здатності ділитись своїми

Голова ГО Булат О.О.

"СКЛАД2.0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ

переживаннями публічно.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Фестиваль "Кіт Ґаватовича" робить театр ближчим та зрозумілішим для суспільства, адже акцентує глядача на темах, що є актуальними в його повсякденному житті. Сьогодні Україна як держава переживає болючий період самоідентифікації, що дуже схоже на кризу 30-ти років життя, коли значна частина життя вже прожита, але ти все ще не впевнений чим повинен займатись і прагнеш зрозуміти свою місію. Наше суспільство переживає депресивний період розчарувань та невизначеності. І наша команда, що складається із однолітків нашої держави – пропонує зосередитись на пройденому 30-літньому досвіді української театральної культури та віднайти те, що може бути справді цінно не лише для українців, але й для всього світу. Тестування гіпотези "Яку культурну цінність принесуть українці на Марс" стане лейтмотивом 6-го фестивалю. Ми сконцентруємось на позитивному впливі театру на суспільство, обговоримо знакові теми, що звучали в українських виставах впродовж 30-ти років та спробуємо віднайти актуальну театральну ідентичність українців. Наші німецькі партнери, які ставлять за мету показувати східно- та центрально-європейське мистецтво, дозволять ширше поглянути на наш досвід та допоможуть нам виснувати корисні характеристики, властиві саме українському театру.

Ці завдання співзвучні із місією фестивалю, що бажає творити соціально відповідальний театр, близький до глядача і цінний в культурному сенсі.

Чому проект є унікальним?

Унікальність проекту можна описати кількома характеристиками: команда проекту складається із людей, заангажованих в культурні театральні процеси, проте не всі члени команди є працівниками культурних інституцій, більшість працює у сфері ІТ та є безпосередніми представниками суспільства, що розуміють чим зараз живе наша ЦА. Крім того, завдяки навичкам пов'язаним із новими технологіями, ми удосконалюємо методологію нашої роботи та програмне забезпечення реалізації проектів проект працює із оригінальною гіпотезою, яка відповідає актуальним тенденціям у суспільстві, питаннями які стоять зараз перед глобалізованим світом. Така актуальна тема та гіпотеза про життя на Марсі приверне увагу нової аудиторії, для якої театр є більше архаїзмом, аніж інтелектуальною розвагою. Акцентування на позитивних досвідах української театральної культури на противагу тенденціям бідкання та применшення власної

Голова ТО Бупат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАДЗ'О" УКРАЇНА * 41463387 * М. ЛЬВІВ

цінності. Наш фестиваль створений колом однодумців, що прагнуть залишатись в Україні, працюючи і розвиваючи себе і своє середовище. Кіт Ґаватовича виник із незалежного театру "Склад 2.0" і тепер презентує Львову не лише вистави українських колективів, але й привозить колективи із за кордону як для показів, так і для співпраці і обміну досвідом роботи в театрі, аби створити новий пласт для розвитку нових форм сценічності, у тому числі формуванню нового глядача. Важливо зазначити, що стратегічно проект ставить собі за мету створити платформу обміну між Сценічними проектами Західної та Східної Європи, так як цей запит вже було сформовано нашими партнерами у попередні роки.

Чому проект є інноваційним?

Більшість учасників команди є працівниками у сфері IT, що використовують у щоденній роботі інноваційні схеми розробки і ведення проектів та їхнього контролю. Ми вводимо такі ж принципи роботи у театральний менеджмент, збільшуючи таким чином ефективність роботи та роблячи максимальний акцент на кінцевого користувача – глядача: якого продукту він потребує, як продукт впливає на глядача, як глядач взаємодіє, як продукт (вистава, лекція, дискусія) вирішує проблеми користувача. Ми послуговуємось такими інструментами менеджменту з IT, як система SCRUM що завдяки регулярним спринтам дозволяє контролювати якість виконання та прогрес проекту та AGILE, що завдяки коротким ітераціям дозволяє кожному члену команди вносити актуальні корективи. Особливо цей метод актуальний під час пандемії, адже Agile акцентує увагу на спілкуванні віч-на віч (онлайн) для втілення малих кроків проекту.

Основна мета проекту

Знайти унікальну культурну ідентичність українців, а саме те, чим ми можемо бути корисні в гіпотетичному новому культурному середовищі Марсу, виокремити нову точку опори/гравітації для майбутнього розвитку театру.

Цілі проекту

Ціль

Підбити підсумки діяльності українських державних та недержавних театрів за період незалежності України та виокремити тенденції, актуальні теми та проблеми, які опрацьовував театр за часи незалежності. В якості цілі – соціологічне дослідження серед глядачів та діячів українського театру.

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ *

Завдання
Провести соціологічне дослідження репертуарної політики державних та недержавних театрів (Львів, Київ, Харків, Одеса) для визначення відсоткового співвідношення української/світової драматургії, класичної/сучасної драматургії, динаміку запрошених режисерів для постановок в українських театрах та інше.

Результат 1
Дослідження дасть змогу краще розуміти які тенденції, проблеми та теми звучали в українських театрах, а також дозволить краще сформулювати виклики, які сформувались за цей період.

Результат 2
Результати дослідження будуть у вільному доступі для усіх зацікавлених у театральні процеси, зокрема для професійної театральної спільнсти України.

Індикатори досягнення результатів
Проведено 1 соціологічне дослідження в 4 містах України (Київ, Львів, Харків, Одеса) серед 12 театрів. Опитано 25 учасників театрального процесу (зокрема 8 режисерів та режисерок, 12 директорів та директорок, 5 драматургів та драматургинь та 25 акторів та акторок). Результати дослідження висвітлено на сайті "Валер'янка" у вигляді 2 статей.
Індикатори:
– кількість заповнених онлайн-форм дослідження серед глядачів (не менше 300)
– кількість заповнених онлайн-форм дослідження серед театральних діячів (не менше 100)
– 2 статті з інфографікою та висновками обох опитувань
– кількість переглядів статтей результатів досліджень (не менше 300 переглядів кожної статті)

Ціль
Створення сайту "Валер'янка" як платформи для об'єднання театральної спільноти та поціновувачів театру. В якості цілі – створення сайту та унікального контенту

Завдання
Створення сайту дизайнером та верстальником, враховуючи брендове позиціонування фестивалю, характеристики цільової аудиторії та

Голова ГО Булат О.О.

"СКЛАД2'0"

включивши необхідні розділи, що передбачені концепцією. Поширити готовий сайт у соцмережах та на сторінках партнерів. Наповнення командою Фестивалю сайт унікальним контентом, зокрема лекціями, записами вистав, статтями та результатами соціологічного дослідження.

Результат 1
Публікація всіх матеріалів створених під час фестивалю та інших проектів. Реалізація вкладки із онлайн сценою для якісних театральних проектів.

Результат 2
Активна взаємодія із відвідувачами онлайн, що надасть змогу краще аналізувати цільові аудиторії театральних проектів.

Індикатори досягнення результатів
1) публікація на сайті "Валер'янка" 4 лекцій , 8 статей та 6 вистав фестивалю, а також 2 статті як результату соціологічного дослідження.
2) 1000 переглядів сайту в день під час Фестивалю;
3) 15 коментарів на сайті;
4) 80 поширень статей сайту у соцмережах;
5) щоденний приріст до 15 нових унікальних користувачів

Ціль
Актуалізувати театральне мистецтво як інтелектуальну розвагу і корисний інструмент налагодження комунікації між різними верствами нашого суспільства. В якості цілі – приріст активності користувачів у соцмережах фестивалю

Завдання
Спланувати роботу локацій таким чином, аби різні цільові аудиторії мали змогу реалізувати свої потреби у відвідуванні подій на фестивалі. Врахувати відповідність цільових аудиторій та специфіки комунікативної стратегії на різних соціальних ресурсах

Результат 1
Представлення актуального та якісного театрального продукту.

Результат 2
Спілкування різних цільових аудиторій на території фестивалю, або у коментарях, як локації відкритої незаангажованої комунікації для висловлення думок та поглядів.

Голова ГО Булот О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" УКРАЇНА 41481387 м. ЛЬВІВ

Індикатори досягнення результатів

1) до 100 публікацій у соцмережах із хештегом фестивалю або Check-in на території фестивалю;
2) 20 постів з відгуками у соцмережах;
3) охоплення від 2 500 до 5000 користувачів у день у соцмережах;
4) приріст аудиторії у соцмережах на 10 %

Кількість публікацій у соцмережах із хештегом фестивалю або Check-in на території фестивалю, кількість постів з відгуками у соцмережах, кількість відвідувачів та тривалість обговорень (з нашого досвіду відомо – чим різноманітніша аудиторія, тим довше тривають обговорення та дискусії після вистав), приріст аудиторії у соцмережах., яка складатиме понад 75% від очікуваної аудиторії в online і offline цих подій.

Ціль

Формування так званої комуни навколо фестивалю "Кіт Ґаватовича"– "Kit Community", яка стане платформою для діалогу між Західним та Східним Європейським театром

Завдання

Формування комунікаційної стратегії та розповсюдження інформації про фестиваль на іноземних мовах: субтитрування промо-відео та інтерв'ю/дискусій, написання і переклад статей і прес-анонсів про фестиваль на іноземних мовах, розміщення інформації про фестиваль на іноземних ресурсах для пошуку партнерів.

Результат 1

Нетворкінг на міжнародних кіно та театральних фестивалях, участь у міжнародних фестивалях у якості учасників дискусій, налагодження зв'язків з потенційними міжнародними театральними діячами/фестивалями.

Результат 2

Репрезентація українського театру серед представників театральних кіл Східної Європи посередництвом фестивалю: створення промо-роликів з перекладом на англійську мову створення візитних карток українських театрів (учасників фестивалю), які бажають вести гастрольну діяльність у Східній Європі пошук вистав для онлайн-показів із субтитруванням на англійську мову для театральних експертів зі Східної Німеччини.

Голова ТО Бурот О.О

"СКЛАД 2'0" * 47481387 * м. Львів

Індикатори досягнення результатів

1) 15 розміщених новин про фестиваль на міжнародних платформах;
3) 3 налагоджених контакти під час нетворкінгу українських та німецьких митців;
4) організація 15 дискусій у міжнародних театральних дискусіях/ обговореннях;
5) створення 2 дискусій за участі українських та східноєвропейських театральних митців.
6) кількість присутніх спікерів (від 2 до 5) та глядачів/слухачів дискусій (від 50 до 200 на одній дискусії)

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

- діти та молодь до 16 років (відвідування від 30 до 50 за один день)
- молодь 16-21 років, що займається театральним мистецтвом (відвідувачів від 120 до 200 за один день)
- глядачі 21-45 років, що активно відвідують театр (відвідувачів за один день від 300 до 400 людей)
- глядачі, 21-45 років, що не цікавляться традиційним театром, але готові відвідати сучасну виставу чи перформанс (відвідувань за один день від 50 до 100 людей)
- працівники театральних інституцій та студенти Факультету культури та мистецтва (відвідувань за один день від 30 до 70 людей)
- глядачі 45+ котрі рідко відвідують театр, маючи усталене уявлення естетики традиційного театру, проте готові прийти на виставу з іншого міста України або з іншої країни і беруть активну участь у обговоренні. (відвідувань за день від 30 до 50 людей)

Дані наведені з урахуванням обмеження до 300 людей на одну подію, в один фестивальний день від двох до трьох подій.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

- батьки віком 21-40 років, які приводять дітей на театральні лекції та майстерні (відвідувачів за один день фестивалю від 20 до 30 людей)
- гості міста, туристи (відвідувачів за день від 5 до 20 людей)
- аудиторія, що приходить тільки на зустрічі з медійними особистостями (відвідування за день від 100 до 200 людей)
- запрошені учасники фестивалю, що мають змогу переглянути вистави/ перформанси інших колективів, що беруть участь у фестивалі (до 12 осіб в один день)
- перехожі, що випадково потрапили на територію фестивалю та знайшли

Гамова ТО Булат О.О

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" 41481387 * м. ЛЬВІВ *

щось варте своєї уваги (відвідування за день від 10 до 30 людей)
- слухачі та глядачі радіо та телеефірів, що зазвичай не слідкують за культурними подіями, проте завдяки промоакціям (наприклад безкоштовним квиткам) стають глядачами вистави (відвідування за день до 10 людей)
- аудиторія, що прийде виключно на показ закордонного театру (відвідування за день від 50 до 80 людей)

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?
Ми фіксуємо індивідуальні відгуки наших глядачів, а також завдяки публічним обговоренням після вистав ми бачимо, що найбільше бентежить нашу аудиторію, які її больові точки та проблеми. Також, відслідковуючи динаміку відвідування вистав та лекцій ми можемо зрозуміти, які теми викликають найбільшу активність та готовність брати участь у дискусії. До прикладу, досвід попередніх років дозволяє нам планувати лекційний час із урахуванням 40% виділеного часу на постановку питань та вільного обговорення. Окрім того, минулого року ми визначили, що набагато ефективнішими є спеціалізовані лекції проведені онлайн, таким чином, цього року більшість розмов буде в онлайні із вільним доступом після події.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?
Професійна аудиторія (театрознавці та практики театру) матимуть доступ до записаних під час фестивалю лекцій та обговорень, а також аналітичних матеріалів щодо розвитку та досягнень української театральнсї культури за 30 років незалежності. до прикладу, ми плануємо провести соціологічне дослідження репертуарної політики українських державних та незалежних театрів за останні 30 років діяльності аби отримати відомості щодо кількості реалізованих вистав: за якою тематикою, співвідношення класики та сучасної драматургії, співвідношення української та світової драматургії, скільки було викуплено авторських прав на сценарії та п'єси українських та світових авторів та інше. Реакція глядачів (як професійної критики, так і глядачів різних аудиторій) у формі відгуків, рецензій, відеооглядів, дописів у соцмережах, а також перебіг обговорення після показів вистави – кількість присутніх глядачів, що залишились на обговорення вистави. З попередніх років, наприклад, є тенденція, що на обговорення вистави залишається близько 30% аудиторії, яка активно коментує та задає питання виконавцям (акторам та режисерам), що напряму виконує основну ціль нашого фестивалю – зробити театр відкритим до глядача.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть

Голова ГО Булат О.О.

– безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними
Зацікавлена сторона нашого проекту - це відвідувачі фестивалю, театральна та мистецька молодь Львова, молоді професіонали театру, театральні критики, режисери, культурні менеджери та творці культурних продуктів. Серед зацікавлених інституцій – державні та незалежні театральні колективи, творчі групи та колективи, що бажають розвиватись та демонструвати свої здобутки закордоном. Взаємодіяти із зацікавленими сторонами фестиваль буде у безпосередній співпраці та партнерстві з інституціями, зокрема запрошеними для показу в рамках фестивалю вистав, участі у панельних дискусіях та обговореннях, залученні до онлайн та офлайн лекцій/майстер-класів, тощо.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Ключовими повідомленнями цьогоріч будуть мати життєствердне звучання, що надихатиме різну цільову аудиторію : "Український театр ставить актуальні питання своєму суспільству" (Тамара Трунова). "Український театр варгує уваги європейської та світової спільноти" (Іван Уривський). "Українські актори та режисери мають що запропонувати світу" (Володимир Бєглов). "Українська драматургія актуальна і варта уваги" (Сергій Жадан). "Українці – свідомі глядачі, що вартують якісних театральних продуктів" (Lars Eidinger – буде донесено через аналогію із німецьким глядачем) (Тайлер Андерсон). "Театр – це інтелектуальна розвага, що розвиває суспільство" (Olivier de Sagazan) (Іван Семесюк).

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?
Під час реалізації проекту ми прагнемо застосувати всі можливі методи та канали комунікації. Це, перш за все, наші вже наявні й дієві ресурси: вебсайт (https://kitgavatovycha.com.ua/), спеціальний театральний сайт Фестивалю "Валер'янка" (https://valerianka.com.ua), а також сторінки Фестивалю у соціальних мережах Facebook, Instagram, Telegram, Youtube. Планується багатовекторна промокампанія, націлена на "підігрів" інтересу наявної цільової аудиторії, а також активне залучення нової. По-перше, це низка постів із відео-запрошеннями учасників та трейлером Фестивалю, соціологічними опитуваннями для гладачів із ефектом конкурсу, програмою майбутнього Фестивалю, інформацією про учасників, подіями і т.д. Окремий

Голова ТО Булат О.О.

СКЛАД 2'0 41481387 м. Львів

акцент зробимо на інтерактивах, розіграшах, флешмобах та інших засобах залучення майбутніх відвідувачів. А під час самого Фестивалю двічі на день публікуватиметься фотозвіт з подій, які минули.

Також ініціюємо та продовжимо інформаційне партнерство з культурними проєктами та просторами зі схожими ЦА, на кшталт, Wiz-Art, Театр Лесі, Львівська Опера, Територія Терору, Палац Гната Хоткевича, Галерея Сценографії, Фабрика Повидла, Львівський муніципальний центр тощо. Для промоції фестивалю активно залучатимуться учасники Фестивалю, які стануть амбасадорами і поширюватимуть інформацію про свою участь у Фестивалі на власних ресурсах (вебсайти і соціальні мережі театрів, режисерів, акторів тощо). Відповідна вимога буде зазначена в їхньому договорі про співпрацю з Фестивалем.

Плануємо співпрацю з відомими інфлюенсерами/блогерами, а також лідерами думок, аби популяризувати фестиваль серед якнайширшого кола зацікавлених. Анонси програми та іншу цікаву інформацію про події на своїх особистих сторінках у соціальних мережах публікуватимуть і члени команди Фестивалю, адже останні маркетингові тенденції вказують на зміну поведінки споживача у бік більш персоналізованого підходу. Передбачена також публікація промо-ролику у 3 частинах.

Традиційним каналом комунікації для нас є ЗМІ: радіо, ТБ, друковані та онлайн-видання. Уся актуальна інформація про програму Фестивалю, учасників і події з'являтиметься у вигляді різноманітних прес-релізів, анонсів, заміток, інтерв'ю, статей, репортажів, оглядів, подкастів тощо із оптимальною, наперед встановленою періодичністю. Плануємо продовжити співпрацю із низкою локальних медіа, а також налагодити нове медіапартнерство із всеукраїнськими виданнями.

Для промоції запланованих заходів плануємо персональні зустрічі з різними цільовими групами, зокрема митцями і студентами театральних курсів і факультетів. А участь у сторонніх заходах допоможе підвищити впізнаваність Фестивалю (CreativeMornings Lviv, Tlum&Kram, профільні заходи від Львівської міської ради тощо).

У поширенні всіх деталей щодо запланованих заходів допоможуть інформаційні матеріали. Це зовнішня реклама: промоційні білборди по всьому місту, банери на міській Ратуші та локаціях Фестивалю, а також плакати й афіші у місцях, де найчастіше перебуває ЦА Фестивалю. Для зручності програма Фестивалю буде доступна у двох форматах: у вигляді

Голова ТО Бупат О.О.

друкованих брошур і QR-коду.

Щоб привабити до театру молодіжну проактивну аудиторію, плануємо запустити оригінальний мерч Фестивалю (колаборація із виробниками стильних шкарпеток DodoSocks, футболки і стікери від художника Олександра Грєхова, еко-бананки з переробленої сировини у партнерстві з ZeroWasteLviv тощо)

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

За 5 років Фестиваль налагодив тісну співпрацю з усіма найбільшими медіа Львова. Це випливає з нашої локалізованості та орієнтованості на львівську аудиторію. Зважаючи на попередній ефективний досвід співпраці, Фестиваль і надалі послуговуватиметься медіапідтримкою таких ЗМІ:

Радіо:
Незалежна онлайн-радіостанція "Сковорода" (наш спеціальний медійний партнер, візьмуть в акредитацію проморолик фестивалю на 7 днів, 1 ефір-анонс програми, 1 подкаст про мистецтво українською "Арт-дилери", 8-10 трансляцій подій Фестивалю)
Lux FM (головний інформаційний партнер, візьмуть в акредитацію проморолик фестивалю на 7 днів, 1 ефір-анонс програми, 1 ефір із запрошеним учасником фестивалю)
Львівська хвиля (1 ефір-анонс програми, 1 ефір із запрошеним учасником фестивалю)
Дуже радіо (1 ефір-анонс програми, 1 ефір із запрошеним учасником фестивалю)
Вголос (1 ефір-анонс програми)
Радіо Незалежність (1 ефір-анонс програми)
Львівське радіо (1 ефір-анонс програми)
ФМ Галичина (1 ефір-анонс програми)
Перший Західний (1 ефір-анонс програми)
Максимум (1 ефір-анонс програми)

Телебачення:
24 канал (1 ефір-анонс програми, 1 відеорепортаж з усіх днів Фестивалю)
Суспільне (1 ефір-анонс програми, 1 відеорепортаж з усіх днів Фестивалю)
Перший Західний (1 ефір-анонс програми)

Онлайн-портали:

Голова ТО Булот О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ

Zaxid.net (1 анонс програми, 1 інтерв'ю з учасником фестивалю, 1 репортаж з усіх днів Фестивалю)
Львівська пошта (1 анонс програми, 1 інтерв'ю з учасником фестивалю, 1 репортаж з усіх днів Фестивалю)
Львівський портал (1 анонс програми)
GalInfo (1 анонс програми)
GalNet (1 анонс програми, 1 інтерв'ю з учасником фестивалю, 1 репортаж з усіх днів Фестивалю)
Збруч (1 анонс програми, 1 інтерв'ю з учасником фестивалю, 1 репортаж з усіх днів Фестивалю, 2 рецензії на вистави)
Еспресо.tv (1 анонс програми)
Український тиждень (1 анонс програми)
Дело Львів (1 анонс програми)
Варіанти (1 анонс програми)
Твій погляд (1 анонс програми)
Ратуша (1 анонс програми)
Дивись інфо (1 анонс програми)
Продовжимо минулорічну співпрацю із спеціалізованим виданням Theatre.love (1 анонс програми, 1 інтерв'ю з командою, 1 інтерв'ю з учасником фестивалю, 1 підбірка топових подій Фестивалю, 2 рецензії на вистави)

Паралельно ми плануємо підсилювати інформаційне партнерство і налагоджувати нові співпраці з національними і нішевими ЗМІ:
LB.ua (1 анонс програми, 1 інтерв'ю з учасником фестивалю, 1 репортаж з усіх днів Фестивалю)
1+1 (1 відеорепортаж з відкриття Фестивалю)
5 канал (1 відеорепортаж з відкриття Фестивалю)
Громадське радіо (1 подкаст про історію Фестивалю)
Дзеркало тижня (1-2 рецензії театрознавця Олега Вергеліса, який буде нашим запрошеним гостем)
Ukraïner (репортаж-мрії про Фестиваль і нашу особливу локацію LemStation)
UA:Культура (1 анонс програми, 1 репортаж з усіх днів Фестивалю)
Радіо Поділ (1 подкаст про історію Фестивалю)
Пусто (1 анонс програми, 1 стаття про учасника, 1-2 рецензії на вистави, 1 репортаж з усіх днів Фестивалю)
Локальна історія (1 лонгрід про театральне мистецтво України за 30 років Незалежності)

Окрім цього, потужна складова цього року дозволить привернути увагу

Голова ТО Булат О.О

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" м. Львів 41481387

міжнародних ЗМІ (а саме з Німеччини та Франції). Як показує досвід попередніх років, найкраща співпраця із цими медіа, коли ти можеш показати персоналізацію країни в учаснику Фестивалю, який із тієї ж країни, що і медіа.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Ми плануємо досягти наступні кількісні показники:
приріст аудиторії в соцмережах від 30%
від 20-25 інтеграцій зі ЗМІ (теле/радіо-ефіри, прес-анонси, аналітичні публікації, подкасти тощо)
3000 зацікавлених у події Фестивалю у соціальній мережі Facebook
загальна відвідуваність фестивалю понад 2000 людей (sold out на вистави, від 50 до 300 відвідувачів на лекції та інші паралельні події)
120 000 переглядів онлайн-трансляцій подій фестивалю
залучення від 3 і більше нових вагомих партнерів
збільшення кількості амбасадорів і волонтерів фестивалю в 2 рази
збір і публікація принаймні 30-ти відгуків учасників і відвідувачів фестивалю
перегляд нового сайту "Валер'янка" більше ніж 15 нових користувачів в день

Наш фестиваль виріс із великої любові до театру та змін у свідомості наших громадян після 2014-ого року, саме тому ми мріємо досягти наступні якісні показники:
формування театрального смаку українського глядача, ознайомленого з історією і сучасними тенденціями театру;
вплив на громадську думку та формування цінностей громадянського суспільства;
створення платформи для міжнародної співпраці, для підвищення професійних навичок театральних фахівців і обміну досвідом;
глобальний аналіз розвитку театрального мистецтва за 30 років Незалежності України;
культивування усвідомленості споживання мистецтва;
через заплановану програму та запрошених учасників донесення основних цінностей Фестивалю та мети;
підвищення активності громад;
заохочення до участі в розвитку театрального мистецтва України волонтерів;
формування ентузіазму у патронів фестивалю, партнерів і спонсорів на основі взаємовигідної моделі стосунків “театр-глядач-меценат”;

Голова ТО Бупат О.О.

"СКЛАДЗ'О" 4148135 м. Львів

розробка алгоритму пошуку та налагодження комунікації з внутрішніми та міжнародними донорами.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

- Налагодження зв'язків із європейськими учасниками фестивалю, потенційні домовленості для подальшої співпраці
- Формування позитивного іміджу України та українців, як держави, що розглядає театр як важливу інституційну складову для формування єдності в суспільстві та підвищення рівня емпатії в суспільстві та популяризація майданчиків міста Львова для сценічних проектів.
- Децентралізація театрального життя в Україні
- Успішне виконання проєкту та його викликів дозволить значно вирости команді та планувати більший масштаб подій наступного року.
- Допоможе сформувати дружнє середовище для конструювання у майбутньому проєктів не лише на театральну тематику, але й загалом про сучасне мистецтво.
- Сприятиме вихованню нового покоління культурних менеджерів.
- Успішне партнерство із закордонними учасниками зарекомендує театральний менеджмент фестивалю як надійний та перспективний для подальшої співпраці, а також можливого втілення командою фестивалю медіації українських театральних груп із світовими театральними фестивалями для представлення українського продукту на світовій сцені.
- Повноцінний запуск унікального ресурсу "Валер'янка" котрий буде забезпечувати звязок серед глядачів, поціновувачів театру та мистецтва, вільних критиків, спеціалістів шляхом публікування думок, рецензій, оглядів. Також на сайті будуть транслюватись події фестивалю для глядачів котрі не зможуть фізично доєднатись до перегляду вистав та подій фестивалю. Ресурс також покликаний висвітлювати навчальні та пізнавальні матеріали через відео-блоги та подкасти. Підтримка та наповнення сайту після його доробки і запуску буде підтримуватись командою фестивалю та комунікаційним менеджером фестивалю (є розроблений план наповнення сайту). Технічна підтримка сайту у позапроектний період також буде надана командою фестивалю. Оплата за хостинг у позапроектний період буде оплачуватись за власний внесок команди (заявника). Детальне ТЗ було додано у кошторис проекту.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Для нашого суспільства зараз вкрай важливо сконцентруватись на позитивній динаміці. В суспільстві зараз, на жаль, переважає відчай та байдужість, небажання шукати вихід. Натомість поширене звинувачування

Голова ТО Бупат О.О.

"СКЛАД2'0"

політичних діячів чи інших держав у наших бідах. Не розуміння своїх сильних і слабких сторін робить нас вразливими до криз. Пошук індивідуальності української культури є одним із пріоритетних завдань перед суспільством, адже саме культура і створює єдність громади у якій кожен поважає один одного не зважаючи на його гендер. Окрім того, аналогія "нової гравітації" та "нової Землі" – Марсу, нагадає, наскільки важливим є зараз не забувати про екологічну свідомість. Ще однією соціальною цінністю результатів нашого фестивалю буде позиціонування унікальності української театральної культури як цінної і важливої у світовому контексті. Гра в гіпотезу про життя на Марсі та обговорення теми дозволить відсторонитись від рутинних проблем та спробувати втілити мислиннєвий експеримент – сперечатись і знаходити згоду на предметі театру. Свого роду це є і терапією для суспільства, що матиме згоду опрацювати досвід 30 років незалежності і водночас не вдаватись до політичних маніпуляцій, а зосередитись над культурним різноманіттям та культурною єдністю всіх нас.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Події Фестивалю будуть транслюватись на спеціальному театральному сайті Фестивалю "Валер'янка" (https://valerianka.com.ua). Після Фестивалю всі дискусії та лекції будуть змонтажені та виставлені на ресурсі. Окрім того, через цей сайт буде побудовано комунікацію із відвідувачами - вони зможуть залишити відгуки та запитати команду, те що їх цікавить на тему Фестивалю. Фото- та відеозвіти будуть у доступі на сторінках Фесту у мережі Facebook та Instagram. Щодо перформансів, які будуть показані на Фестивалі - будуть здійснені переговори про авторські права, аби розмістити їх на згаданому вище ресурсу для перегляду на певний період тих, хто не зміг потрапити на вистави під час Фестивалю.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

У межах 6-го Фестивалю буде реалізована вистава-занурення, яку співфінансує Львівська міська рада у межах конкурсної програми "Фокус на культуру", вистава буде у безкоштовному доступі до кінця 2020 року у вибрані дні та години на сайті Фестивалю "Валер'янка" (https://valerianka.com.ua). Крім цього, всі лекції та дискусії будуть у безкоштовному доступі також на вишезгаданому доступі. Важливо зазначити, що проведені дискусії та лекції про театр майбутнього стануть основою для теми 7ого

Голова ТО Бупат О.О.

"СКЛАД2'9" м. Львів

Театрального фестиваль "Кіт Ґаватовича". Майбутній Фестиваль буде реалізовано за рахунок місцевого бюджету, грантової та спонсорської підтримки.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?
Цього року організація-заявник співпрацює із Німецькою культурною організацією "CineMova". У межах співпраці ми підібрали колектив з України для участі у європейському фестивалі для Фестивалю "Kutna Hora" та готуємо резиденцію, також організовуємо серію лекцій із парнерами про майбутній театр базуючись на досвіді наших країн. Всі лекції будуть опубліковані із вільним доступом на сайті "Валер'янка" (https://valerianka.com.ua)

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Якубовська Ірина (Єва) Володимирівна

Роль у проекті
генеральна директорка

Перелік основних обов'язків
формує тему діяльності поточного року, слідкує за реалізацію цілей та мети Фестивалю через програму подій поточного року, бере участь у переговорах із партнерами Фестивалю та шукає іноземних гостей та партнерів, налагоджує знайомство та комунікацію із майбутніми учасниками, отримує усну домовленість на участь та передає подальшу комунікацію в роботу гостьовій менеджерці (детальні умови, таймлайн, технічний паспорт/райдер та інше).

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
85%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
– режисерка, культурна менеджерка, журналістка.
2009 - 2016 рр. - завершена освіта "Редагування та видавнича справа" за рівнем молодший спеціаліст, пізніше бакалавр.
2010 - 2018 рр. - співзасновниця та режисерка незалежного театру "Склад

Голова ТО Булат О.О.

2'0" (до 2015 року театру "Другий склад")
2012 - 2013 рр. – заступниця головного редактора часопису "Літературний Львів"
2013 р. - журналістка, випускова редакторка на ТРК «Львів» у інформаційній редакції та у програмі «Доброго ранку, Львове»
2013-2018 рр. - закінчила ЛНУ ім. Івана Франка за фахом "Історія: етнологія" за рівнем бакалавр
2013 - 2018 рр. - дикторка, старша редакторка, журналістка та ведуча на Львівському радіо
2014-2015 рр. - головна редакторка інтернет-видання «Корупція info»
2016 р. - літературна агентка Євгенії Сенік.
2016 до сьогодні - співорганізаторка, програмна директорка (з 2019 року генеральна директорка) Театрального фестивалю "Кіт Ґаватовича"
2018 - до сьогодні - незалежна журналістка, готує матеріали про театр та кіно на такі ресурси як ЗахідНет, Збруч, Еспресо та ін.
2018 - до сьогодні - магістратура у Мюнхенському вільному Університеті за напрямом "Філософія мови"
2019 р. до сьогодні - співорганізаторка та директорка Першої театральної резиденції для українців у Берліні "Упіймати кота"
З 2021 р. студентка за напрямом Режисура Театру у Берлінському Університеті театрального мистецтва ім. Е. Буш
Мови: українська (вільно), англійська (вільно), німецька (вільно), російська (вільно), польська (середньо), латинська (середньо), французька (початково), ідиш (початково).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Булат Олена Олегівна

Роль у проекті
виконавчий директор

Перелік основних обов'язків
здійснення та контроль над поточною діяльністю команди, вирішення фінансових і комерційних питань, контроль над фінансами, веденням звітності та Підписання договорів із правоохоронними органами та структурами швиткого реагування, розробка представлення проекту в

Голова ГО Булат О.О.

"СКЛАД2'0" 41481387 м. Львів

онлайні, координація спеціального дослідження від Фестивалю, пошук підрядників та координація їх роботи для продажу квитків та для суд-корт діяльності під час подій, робота з договорами, координація робочого плану, робота з поліграфією, робота з організаціями по співфінансуванню фестивалю, контроль над всіма процесами фестивалю.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
85%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
– інженер по забезпеченню якості продукту (ПЗ); координатор проектів
2008 - 2011 рр. - завершена середня освіта за напрямом "Комерційна діяльність" за рівнем молодший спеціаліст. Технологічний коледж Національного університету "Львівська політехніка", Львів
2011 - 2015 рр. - завершена повна освіта за напрямом "Товарознавство та торгівля" за рівнем магістр. Українська академія Друкарства, Львів
2009 - 2016 рр. - промоутер, консультант з продажу в Рекламна група "Центр Європи"; просування рекламної продукції; проведення та координація акцій; консультування та взаємодія з відвідувачами магазину (потенційними покупцями).
2013 - 2019 рр. - фотограф фотографування людей (портрет, історія кохання, студійна зйомка); фотографія об'єкта; комерційна фотографія; обробка фотографій в Adobe Photoshop та Adobe Lightroom;
2015 - 2017 рр. - менеджер з продажу у Рекламне агентство "Акваріум"; організація повного рекламного циклу; організація рекламних кампаній для клієнтів; обробка вхідних даних (отримання пропозицій запитів, встановлення надання послуг, моніторинг коштів); спілкування з клієнтами; обробка даних; організація збуту зовнішньої реклами.
2015 - 2018 рр. - менеджер незалежного театру "Склад 2'0"; координація репертуарного плану, затвердження нових вистав, пошук драматургів, акторів та режисерів до співпраці, затвердження Фестивалів до співпраці, організація технічного обладнання для колективу (світло та звуко-обладнання), організація медіа співпраці, погодження просторів для виступу, підписання Договорів про співпрацю.
2016 до сьогодні - співорганізаторка, координаторка (з 2019 року виконавча директорка) Театрального фестивалю "Кіт Ґаватовича"
2017 - 2018 рр. - QA Engineer (Pixelant IT Company)
2018 до сьогодні - QA Engineer (Resultify IT Company)
Володіння мовами: українська (вільно), англійська (вільно), російська

Голова ГО Бупат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" м. Львів 41481387

(вільно)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Любомир Серняк

Роль у проекті
Менеджер із питань комерційної співпраці

Перелік основних обов'язків
спілкується із партнерами фестивалю та працює над пошуком нових спонсорів, партнерів чи добродавців, що бажають співпрацювати із фестивалем; транслює ідею фестивалю та його місію партнерам та меценатам, акцентуючи увагу на їхній причетності до створення культурного продукту; обговорює можливі рекламні послуги фестивалю, що надаються в обмін на матеріальну допомогу чи бартерну співпрацю; обговорює та домовляється про безкоштовне чи частково знижене у вартості надання послуг проживання, харчування чи будь-яких інших послуг під час фестивалю; передає всю інформацію виконавчому директору та PR-директору

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
– менеджер з продажу, культурний менеджер, поет
Досвід роботи:
2016р.-дотепер – волонтер, а з 2017 р. менеджер із питань комерційної співпраці Міжнародного театрального фестивалю «Кіт Ґаватовича»
2020р.-дотепер – Head of B2B Sales у «Видавництво Старого Лева» (координація роботи менеджерів; формування та контроль виконання плану продажу; ведення комунікації з контрагентами та пошук нових каналів збуту)
2017р.-дотепер – співзасновник і проектний менеджер громадської організації «Твій простір» у м. Пустомити (набір і координація команди, ведення проектної документації, реалізація соціальних проектів,

Голова ТО Бупат О.О.

"СКЛАД2'0"

орієнтованих на громаду міста: «Артдвір», «Кіно просто неба», «Місто можливостей для велосипедистів» тощо) https://www.facebook.com/TviyProstirGO
2018р.-дотепер – поет; автор поетичної збірки «Хороші хлопці фінішують першими» та організатор однойменних музично-поетичних читань; учасник літературних конкурсів і фестивалів: Книжковий Арсенал, Book Forum Lviv, Файне Місто, Air Gogol Fest, Мистецький фестиваль «Ї», Зелена Хвиля, International Literature Festival Odessa, Art Resistentia та багатьох інших у більш ніж десяти містах України; модератор і лектор літературних презентацій.
2016р.-2020р. – менеджер з продажу у «Видавництво Старого Лева» (комунікація з клієнтами, ведення робочої документації, виконання поставлених планів продажу)
2015р.-2016р. – продавець-консультант у книгарні «Видавництво Старого Лева»
2013р.-2014р. – адміністратор «HomeHostels» (комунікація з гостями, бронювання номерів, кризовий менеджмент)
Освіта: Національний університет «Львівська політехніка» Спеціальність: Менеджмент зовнішньоекономічної діяльності диплом магістра
Онлайн-курс Адріана Сливоцького «Давид перемагає: сила асиметричного мислення» від Львівської бізнес-школи УКУ: https://prometheus.org.ua/prometheus-plus/slywotsky-course/
Володіння мовами: Українська – рідна, Російська – середній рівень, Англійська – середній рівень, Польська – базовий рівень

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Христина Червінська

Роль у проекті
PR-менеджерка

Перелік основних обов'язків
розробляє комунікаційну стратегію та план комунікації, слідкує за дотриманням таймлайнів випуску анонсів та рекламних матеріалів, регулює медійну співпрацю, формує список медіа, що співпрацюють із фестивалем; зберігає та організовує усі медійні контакти фестивалю,

Голова ТО Бупат О.О.

групуючи їх відповідно до різних цільових аудиторій та тематичності видань; згідно із PR-планом створює та розповсюджує анонси та рекламно-інформаційний контент фестивалю; створює план промоції фестивалю, проробляє СММ стратегію фестивалю

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
85%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
– маркетологиня, культурна менеджерка, журналістка, редакторка.
2019 р.-дотепер – медіакоординаторка Міжнародного театрального фестивалю «Кіт Ґаватовича» (розробка стратегії і програми фестивалю, маркетинг, pr, smm, координація ЗМІ)
2020 р.-дотепер – PR-ниця рекламної агенції VTMN agency (комплексний проект ребрендингу гірськолижного курорту Славсько)
2019-2020 рр. – артменеджерка кінотеатру «Кінопалац» (ведення facebook-сторінки кінотеатру, наповнення сайту, організація прем'єр, зустрічей зі знімальною групою, лекцій і показів, кіновечірок: близько 80 подій)
2018-2019 рр. – менеджерка книгарні «Книжковий Лев» (розробка і створення контенту (текст і фото) для соцмереж; створення та організація авторських проектів:«П'яна П'ятниця» (лекції про літературу та алкоголь), «Прем'єри Люм'єрів» (перегляди німого кіно), «Клуб любителів книг ім. Голдена Колфілда» (книжковий клуб); ведення звітності і документації; книжкові консультації): https://cutt.ly/JyMRLzR
2018-2019 рр. – Журналістка на фрілансі репортажі про театральний фестиваль «Кіт Ґаватовича»: https://zbruc.eu/node/83000 https://zaxid.net/u_lvovi_zavershivsya_teatralniy_festival__kit_avatovicha_n1465404 репортаж «Book Forum: жінка в темі»: https://zbruc.eu/node/83534 інтерв'ю «Танго смерті» у театрі ляльок (І): процесс»: https://zbruc.eu/node/84871 стаття «Велике книжкове шаленство»: https://zbruc.eu/node/86367
2017-2018 рр. – менеджерка з авторського права у «Видавництві Старого Лева» (комунікація з авторами, художниками та перекладачами; укладення і контроль підписання договорів, додатків і актів виконаних робіт; купівля авторських прав на книги закордонних авторів)
Освіта:
ОНУ імені І. І. Мечникова (Одеса) Факультет журналістики, реклами та видавничої справи Спеціальність: Видавнича справа та редагування (бакалавр) Диплом бакалавра з відзнакою

Голова ГО Бурат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАДЗ'О" 41481387 м. Львів

Українська академія друкарства (Львів) Факультет медіакомунікацій та підприємництва Спеціальність: Видавнича справа та редагування (магістр) Диплом магістра з відзнакою
Мови: Українська (вільно), Російська (вільно), Англійська (Upper-Intermediate)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Дейнека Софія Андріївна

Роль у проекті
Координаторка волонтерів

Перелік основних обов'язків
формує список питань та запускає форму реєстрації для волонтерів, відповідає за підбір та розподіл волонтерів згідно їх вмінь та зацікавлень; надає всю необхідну базову інформацію волонтерам та передає їх для подальшого інструктажу менеджерам та менеджеркам фестивалю; відповідає за харчування волонтерів та членів команди; розподіляє волонтерів по локаціях, слідкує за дотриманням дисципліни та товариської атмосфери у роботі; надає волонтерам спеціальне обладнання, одяг, ідентифікаційні бейджі та інструменти для виконання поточних робіт на фестивалі, координує волонтерів та консультує у виникненні робочих питань.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
65%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
2015-2020 р. - бакалавр, магістр класичної філології (латинська, давньогрецька, сучасна грецька мова та література на базі англійської мови) у ЛНУ ім. Івана Франка.
2016-2018 р. - волонтер на фестивалях та подіях у Львові (Форум видавців 2016, New wave exhibition 2017, Кіт Гаватовича 2016-2017, Арт Трикутник 2016).
2016 р. - учасник волонтерського туру Тут і Зараз (східні області).

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" УКРАЇНА 41481387 м. ЛЬВІВ

2016-2017 р. - волонтер та наставник на форумі активного громадянства для підлітків CACTUS (Community Action Ukrainian style).
2017-2018 р. - SMM менеджер проекту Тут і Зараз.
2016-2017 р. - волонтерка у Львівському обласному молодіжному центрі.
2017-2019 р. - фотограф та помічник у організації виступів студентського театру Re.creation theater.
2019 р. - завершила курс "Клінічна психологія з елементами психодинамічної терапії" Український католицький університет.
2018 р. до сьогодні - координаторка волонтерів на фестивалі "Кіт Гаватовича".
Мови: українська (вільно), англійська (вільно), російська (вільно), латинська (середньо), давньогрецька (середньо), сучасна грецка (початково), німецька (початково).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Олександр Станасюк

Роль у проекті
Технічний менеджер

Перелік основних обов'язків
комунікує із підрядниками з оренди техніки для виконання технічних райдерів, створює партитуру проектів, відповідає за монтаж банерів на локації, консультує технічних працівників та волонтерів під час безпосередніх подій на локаціях, координує всі необхідні операції та технічні роботи для монтажу сценічних об'єктів чи друкованих рекламно-інформаційних елементів; відповідає за безпеку та чистоту всіх приміщень, у яких перебувають учасники, волонтери, організатори та гості фестивалю.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Сашова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'С" 41481387 м. ЛЬВІВ

Освіта: 09. 2017 – 06. 2022 Львівський національний університет імені Івана Франка, Факультет Управління фінансами та бізнесу, спеціальність Публічне управління та адміністрування.
Заняття: Громадський активіст. Волонтер. Заступник голови студентської ради. Організатор професійних тренінгів та наукових конференцій для студентів ЛНУ. Організатор програми особистісного та професійного розвитку «Державотворець Львів». Раніше, учасник національного етапу програми «Державотворець». Координатор у ЛНУ програми національних обмінів «Плацкарт» . Учасник програми стажування «Перший кар'єрний крок» Львівської міської ради. Стажер на посаді помічник адміністратора в Першому театрі. Член міжнародної громадської організації Aiesec. Спільно з якою організовував такі проекти, як «Worlds Largest Lesson» (Найбільший у світі урок) та «Youth for business» у Львові. Координатор у місті Львові ГО «Молодіжна правозахисна агенція». Організатор освітніх проектів, симуляційних моделей та фестивалів разом з іншими громадськими організаціями та державними установами.
Досвід роботи: 09. 2017 – 06. 2019 Стюард чи старший стюард під час проведення концертів, та футбольних матчів на Арені Львів.
від 2018 - адміністратор технічної частини (від 2021 - технічний менеджер) Театрального фестивалю "Кіт Ґаватовича"
Хобі: подорожі, походи в гори, плавання, футбол. Захоплююсь театром і кіно.
Про мене: товариський, поважаю думку інших, готовий допомогти, пунктуальний, готовий навчатись новому, люблю контролювати процеси і будувати стратегії розвитку.
Мови: Українська – рідна; Російська та Англійська – вільне володіння.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Любомир Перейма

Роль у проекті
дизайнер

Перелік основних обов'язків
Створення візуального образу Фестивалю, оформлення афіш, банерів та

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ СКЛАДЗ'О * 41481387 * м. ЛЬВІВ *

іншої зовнішньої продукції. Проектування веб-сайту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
60%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта 2008-2011 - Львівський Лісотехнічний університет - Курс UI/UX design в LITs - самоосвіта у сфері графічного дизайну Робота: Викладав у Lviv IT School, напрям UI/UX design (організація навчального процесу, менторство над учасниками курсу, індивідуальні консультації, допомога у підготовці проекту, індивідуальні рекомендації) UI/UX designer (Senior) in SoftServe Детальніше: створення активних клікабельних прототипів інтерфейсів для програмного забезпечення та онлайн-сервісів, створення дизайну інтерфейсів, розробка логотипу та фірмового стилю, створення графічної продукції з дотриманням стайл-гіду, розробка графічної інформаційної карти та інфографіки, робота і комунікація зі стейкхолдерами, презентація проектів, фіналізація дизайну, робота у дизайн-системі, співпраця із розробниками, ведення технічної документації, робота із проект-менеджером. Навики: створення дизайну інтерфейсів для мобільних додатків та десктопів Дослідження цільової аудиторії MindMapping, Persona, Lean Canvas, User Testing. Тестування програмного забезпечення. Виявлення недоліків в роботі програмного забезпечення Atomic Design з 2015 - створення графічного дизайну для театру "Склад 2.0" та Театрального Фестивалю Кіт Ґаватовича: банери, постери, флаєри та іншу друковану/цифрову візуальну продукцію. Особистісні якості та захоплення: Швидко реагую на зауваження, оперативно вношу правки, сприймаю конструктивну критику і завжди готовий вчитись нового у своїй професії. В людях ціную пунктуальність і грамотність. Люблю подорожувати світом, кататись на лижах і читати. Мови: Українська рідна (вільно) Російська (вільно) Англійська (вільно) Польська (середній)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Кузнецова Марія Олександрівна

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" ЛЬВІВ

Роль у проекті
гостьова менеджерка

Перелік основних обов'язків
підписує договір про співпрацю із учасниками Фестивалю, спілкується з гостями фестивалю, узгоджує побутовий та технічний райдер і передає інформацію виконавчій директорці та комунікаційному менеджеру, слідкує за виконанням побутового та технічного райдерів, складає розклад роботи колективів та запрошених гостей на час фестивалю (репетиційна робота та дозвілля), відповідає за транспорт, проживання та харчування гостей під час фестивалю, вивчає нюанси та протокол у відносинах із закордонними гостями та дбає про позитивне враження гостей під час візиту до України, проводить інструктаж волонтерам, котрі будуть допомагати гостям фестивалю.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта: 2020-2021, Lviv EPAM - Software Manual Testing; 2018, Lviv, QA (Quality Assurance) school -Fundamentals of testing software; 2015-2018рр. Хмельницький Національний Університет, незавершений магістр (модельєр - конструктор легкої промисловості) ; 2012-2015 рр. Коломийський Політехнічний коледж НУ "Львівська Політехніка", (модельєр - конструктор легкої промисловості). Досвід роботи: від 2020р. -засновниця KUZ.NETSOVA(бренд панам(головних уборів) від 2020 р.- технологічна розробка продукту PETROS (бренд наплічників) від 2020 р.- дизайн продукту -конструктивна та технологічна розробка продукту POTRIB UPCYCLING (бренд наплічників та бананок з залишків текстильного виробництва) 2019 р. - -пошиття виробу від початку до кінця -пропрацювання -технології пошиття нестандартних замовлень - прийом та видача прямих замовлень в HORONDI (бренд наплічників т бананок) 2018-2019 рр. пошиття одягу -розробка технологічної документації виробу в LESIA SEMI (бренд одягу) від 2018 р. - асистентка дизайнерки -контент-менеджерка (робота із наповненням соцмереж) - конструкторка -пошиття одягу -відпрацювання робочого ескізу в SCYKA (БРЕНД ОДЯГУ) від 2016 р. - працює на LVIV FASHION WEEK (від жовтня 2016 р. - на зоні бекстейджу, від 2019 - в оргкомітеті) 2017р. - голова ГО "Молодь Демократичного Альянсу", осередок м.Хмельницький Сертифікати: 2016 р.: - Громадська організація "Молодь Демократичного

Голова ГО Булат О.О.

Альянсу", учасник "Active Citizens", - Громадська Організація "Молодь за краще майбутнє, учасник "Школа успіху" - Громадська організація "Молодь за краще майбутнє", учасник "Волонтерська школа" - Громадська організація "Хмельницький молодіжний клуб розвитку", учасник "PROБУДИСЬ". Особисті якості: багатозадачність, стресостійкість, досить швидке вирішення проблем, пунктуальна, комунікабельна. Захоплююсь архітектурою, технологіями, мистецтвом, бігом. Мови: Українська (вільно), Російська рідна (вільно), Англійська (вільно), Польська (середній).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації
Ризик 1. Вибуття із команди одного чи кількох учасників
Рішення 1. Підписання договорів про співпрацю, підбір кандидатів та переконання у тому, що кожен член команди є достатньо мотивований і відповідальний не лише для реалізації цьогорічного фестивалю, але й зацікавлений у довготривалому розвитку і роботі із фестивалем.
Ризик 2. Технічні несправності під час фестивалю.
Рішення 2. Підписання договорів про надання послуг із підрядниками та гарантування із їхнього боку щодо належного виконання послуг. присутність технічного члена команди для здійснення тестування та перевірки техніки, а також моніторингу справності та безпечної експлуатації техніки під час проведення вистави, концерту, лекції, відеотрансляції, тощо.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації
Ризик 1. Несприятливі погодні умови можуть знизити відвідуваність.
Рішення 1. Встановлення шатра та накриття (маркізи, парасолі) на території просто неба. Постійно діючі фуд-корти, де можна випити гарячих напоїв та зігрітись.
Ризик 2. Розвиток та зростання динаміки пандемії COVID-19 та закриття кордонів.
Рішення 2. Вироблення плану В, а саме домовленість про можливу онлайн-трансляцію, що дозволить глядачам ознайомитись із виставами не виходячи із дому, або ж запрезентувати закордонну виставу на екрані на теритсрії фестивалю без присутності театрального колективу із закордону.

Попова О.О. Бурат О.О.

Ризик 3. Хвороба або смерть одного із акторів вистави чи перформансу та неможливість презентувати виставу на фестивалі.
Рішення 3. Вироблення плану В, а саме обговорення наявності другого складу виконавців у виставі як однієї із пріоритетних характеристик вистав для показу на фестивалі. У випадку відсутності такого складу - реалізація обговорення із глядачами творчого колективу проекту.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?
Щомісячні спільні спринти з січня по травень, щотижневі командні спринти SCRUM з червня по серпень. З серпня робота буде розподілена між командами, тож моніторинг виконання технічних завдань членами команди та волонтерами буде здійснюватись відповідно до потреб, але не менше ніж раз на тиждень. Під час фестивалю ситуація буде моніторитись безпосередньо на території фестивалю та у внутрішньому чаті команди. На початку та в кінці кожного дня фестивалю заплановані стендапи із планами та підбиттям підсумків фестивального дня, планування та вирішення форс-мажорних ситуацій. Впродовж фестивального дня заплановане гнучке реагування на кризові ситуації (вихід з ладу техніки, погодні умови, постійна перевірка справності техніки та ін.)

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту
3

Кількість жінок у команді проекту
5

Кількість людей віком від 17 до 34
8

Кількість людей віком від 35 до 50
0

Кількість людей віком від 51 до 60
0

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Попова ТО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість працюючих пенсіонерів
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту
0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
15

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
600

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?
так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Попова ТО Бупат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" 41481387 м. Львів

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Ромова Т.О. Бупат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАДГ'О" м. ЛЬВІВ 41481387

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Фулят Олена Олегівна		

Грантоотримувач:

Фулят О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * 41481267 * м. ЛЬВІВ *

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, пт, 16 лип 2021 р., 11:24

Додаток № 2

до Договору про надання гранту
№ 4REG31-06912

від "19" лютого
2021 року

Назва конкурсної програми: Культура. Туризм. Регіони.
Назва ЛОТ-у: 3. Локальний фестиваль
Назва Заявника: Громадська організація "Склад 2'0"
Назва проєкту: Шостий театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича": Нова гравітація
Дата початку проєкту: 07.2021
Дата завершення проєкту: 15.11.2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ			
1.	**Український культурний фонд**	**59,98%**	**597 894,77**
2.	**Співфінансування* :**	**23,07%**	**229950,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (Львівська міська рада)	**13,38%**	133350,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**9,69%**	96600,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**16,95%**	**169 000,00**
	Всього по розділу І "Надходження":	**100,00%**	**996 844,77**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.**

Голова ГО "Склад 2'0" — **Булат Олена Олегівна**

(посада) — *(підпис, печатка)* — *(ПІБ)*

Кошторис витрат проєкту

Назва Заявника: Громадська організація "Склад 2'0"

Назва проєкту: Шостий театральний фестиваль "Кіт Ґаватовича": Нова гравітація

Дата початку проєкту: 07.2021

Дата завершення проєкту: 15.11.2021

Розділ: Стаття: Підстатя: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Розділ:	**II**	**ВИТРАТИ:**												
Стаття:	**1**	**Винагорода членам команди проєкту**												
Підстатт	**1.1**	***Оплата праці штатних працівників організації-***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**1.1.1**	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**1.1.2**	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	**0,00**	

Голова ТО Булат О.О

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" УКРАЇНА * 41481387 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстатт:	1.2	***За трудовими договорами***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстатт:	1.3	***За договорами ЦПХ***		**203,00**		**121 300,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**121 300,00**	
Пункт:	1.3.1	Якубовська Ірина-Єва, генеральна директорка	місяців	4,00	5 000,00	20 000,00			0,00			0,00	20 000,00	Предмет послуги: створення концепції фестивалю, планування подій фестивалю, менеджмент за реалізацією мети фестивалю, створення списків гостей та учасників фестивалю, переговори з гостями та учасниками фестивалю, формування програми, контроль роботи гостьової менеджерки фестивалю.
Пункт:	1.3.2	Любомир Серняк, менеджер комерційної співпраці	місяців	3,00	5 000,00	15 000,00			0,00			0,00	15 000,00	Предмет послуги: пошук потенційних партнерів та спонсорів фестивалю; комунікація з поточними партнерами фестивалю; робота з партнерами та меценатами, ведення домовленостей та умов щодо поселення, харчування учасників фестивалю з потенційними партнерами; передача інформації виконавчому директору та PR-директору.

Голова ГО Булат О.О

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" * УКРАЇНА * 41481387 * м. ЛЬВІВ *

Пункт:	**1.3.3**	Кристина Червінська, медіакординаторка	місяців	4,00	6 250,00	25 000,00			0,00			0,00	**25 000,00**	Предмет договору: координаці реалізації медіаплану фестивалю; проведення прес та пост релізів; підготовка медіа метеріалів та медіа плану; розробка комунікаційної стратегії;
Пункт:	**1.3.4**	Дейнека Софія, координаторка волонтерів	місяців	2,00	2 000,00	4 000,00			0,00			0,00	**4 000,00**	Предмет договору: координація роботи волонтерів; пошук та відбір волонтерів; координування; розподіл обовязків та завдань.
Пункт:	**1.3.5**	Олександр Станасюк, технічний координатор	місяців	3,00	4 000,00	12 000,00			0,00			0,00	**12 000,00**	Предмет договору: комунікація з підрядниками з оренди технічного/ сценічного устаткування; координація роботи технічного персоналу (підрядників); аналіз/ переговори та виконання райдерів учасників фестивалю; координація процесу монтажу та демонтажу сценічних обєктів; контрль та забезпечення безпечних умов перебування учасників фестиваю.
Пункт:	**1.3.6**	Любомир Перейма, дизайн	годин	180,00	110,00	19 800,00			0,00			0,00	**19 800,00**	Предмет договору: розробка візуальної концепції та образу відповідно до теми фестивалю; розробка логотипу; оформлення території фестивалю; розробка візуальної концепції медіа матеріалів.

Голова ГО Бупат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" * 47461387 * м. ЛЬВІВ *

Пункт:	**1.3.7**	Кузнецова Марія, гостьова менеджерка	місяців	3,00	3 500,00	10 500,00			0,00			0,00	**10 500,00**	Предмет договору: менеджмент запрошених гостей та учасників фестивалю; узгодження побутових та технічних райдерів і передача інформації виконавчій директорці та комунікаційному менеджеру; контроль виконання побуових райдерів; розробка графіків колективів (репетиції/ монтаж на сцені/ виступи).
Пункт:	**1.3.8**	Булат Олена, виконавча директорка	місяців	4,00	3 750,00	15 000,00			0,00			0,00	**15 000,00**	Предмет договору: здійснення та контроль діяльністі команди, вирішення фінансових і комерційних питань, контроль над фінансами, веденням звітності та Підписання договорів із правоохоронними органами та структурами швиткого реагування, пошук підрядників та координація їх роботи; робота з договорами, координація робочого плану, робота з поліграфією, робота з організаціями по співфінансуванню фестивалю.
Стаття:	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**121 300,00**		**26 686,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**26 686,00**	
Пункт:	**1.4.1**	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Пункт:	**1.4.2**	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Пункт:	**1.4.3**	За договорами ЦПХ		121 300,00	0,22	26 686,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	**26 686,00**	
Підстатт	**1.5**	***За договорами з ФОП***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" * УКРАЇНА * 41481387 * м. ЛЬВІВ *

Пункт:	1.5.1					0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.5.2					0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.5.3					0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						**147 986,00**			**0,00**			**0,00**	**147 986,00**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстатт:	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.1.1**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.1.2**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.1.3**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстатт:	**2.2**	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.2.1**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.2.2**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.2.3**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстатт:	**2.3**	***Добові (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.3.1**	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.3.2**	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**2.3.3**	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відряджен				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**3**	**Обладнання і нематеріальні активи**												

Голова ГО Булат О.О.

"СКЛАД2'0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ *

Підстатт	3.1	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстатт	3.2	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для***					0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні акт				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	4	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстатт	4.1	***Оренда приміщення***		3,00		90 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	90 000,00	
Пункт:	4.1.1	Оренда майданчика для проведення подій, 1000 м. кв.	діб	3,00	30 000,00	90 000,00			0,00			0,00	90 000,00	Локація для проведення основних подій фестивалю (лекції, зустрічі з глядачами, проведення вистав/стендапу/концерту). Локація знаходиться під відкритим небом, що відповідає концепції фестивалю - винесення театру за межі театральних приміщень. В оренду входить територія 1000 м.кв., доступ до електропостачання, резервне накриття (для форсмажорних погодніх умов). Локація на відкритому просторі забезпечує коректне виконання умов МОЗ для проведення масових заходів.

Голова ТО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" УКРАЇНА * 41481387 * м. ЛЬВІВ

Підстатт:	**4.2**	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**78,00**		**91 800,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**91 800,00**	**Всі наведені нижче світло-звуко прилади та інструменти для забезпечення їх функціонування - це стандартний набір інструментів та приладів для якісного забезпечення функціонування головної сцени фестивалю та прилеглої території де будуть відбуватись події, готової для виступів театральних колективів та музикальних груп, проведення лекцій та обговорень. Організатори фестивалю працюють з даним технічним набором 5-ий рік (змінюються лише моделі приладів, відповідно до райдерів артистів та учасників фесивалю).**
Пункт:	**4.2.1**	Звукове обладнання Акустична система (верх)	шт. (діб)	3,00	1 000,00	3 000,00			0,00			0,00	**3 000,00**	6 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю та на території фестивалю (локація проведення обговорень/ лекцій).
Пункт:	**4.2.2**	Звукове обладнання Сабвуфер	шт. (діб)	3,00	500,00	1 500,00			0,00			0,00	**1 500,00**	4 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю. Використовується для забезпечення звуку для проведення подій на головній сцені.

Голова ГО Бурат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАДЗ'О" УКРАЇНА * 41481387 * М. ЛЬВІВ

Пункт:	**4.2.3**	Звукове обладнання Цифровий ручний передатчик (мікрофон)	шт. (діб)	3,00	500,00	1 500,00			0,00			0,00	**1 500,00**	4 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для озвучення сцени, учасникам фестивалю для виступів та для роботи ведучого.
Пункт:	**4.2.4**	Звукове обладнання Моніторна система	шт. (діб)	3,00	800,00	2 400,00			0,00			0,00	**2 400,00**	1 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для забезпечення роботи звуко приладів та для комфортної роботи музикантів та акторів на сцені.
Пункт:	**4.2.5**	Звукове обладнання Наголовний мікрофон	шт. (діб)	3,00	800,00	2 400,00			0,00			0,00	**2 400,00**	4 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для учасників фестивалю згідно їх райдерів.
Пункт:	**4.2.6**	Звукове обладнання Комутаційний блок	шт. (діб)	3,00	700,00	2 100,00			0,00			0,00	**2 100,00**	1 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для забезпечення роботи радіо та наголовних мікрофонів.
Пункт:	**4.2.7**	Звукове обладнання Одноканальний активний діректбокс	шт. (діб)	3,00	350,00	1 050,00			0,00			0,00	**1 050,00**	1 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для. забезпечення роботи міктофонів.
Пункт:	**4.2.8**	Звукове обладнання Конденсаторний мікрофон	шт. (діб)	3,00	800,00	2 400,00			0,00			0,00	**2 400,00**	4 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для озвучування сцени. Використовується під час виступів колективів.

Голова ГО Булат О.О.

"СКЛАД2'0" * 41384397 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	**4.2.9**	Звукове обладнання Комутація (2 комплекти)	шт. (діб)	3,00	600,00	1 800,00			0,00			0,00	**1 800,00**	Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю та на території фестивалю для забезпечення роботи трансляції та подій на території фесивалю.
Пункт:	**4.2.10**	Звукове обладнання Радіосистема	шт. (діб)	3,00	600,00	1 800,00			0,00			0,00	**1 800,00**	Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для забезпечення виступів акторів/учасників під час подій фестивалю.
Пункт:	**4.2.11**	Звукове обладнання Мікшерний пульт	шт. (діб)	3,00	350,00	1 050,00			0,00			0,00	**1 050,00**	1 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для забезпечення роботи всіх акустичних систем.
Пункт:	**4.2.12**	LED екран (3х4 м.)	шт. (діб)	3,00	10 000,00	30 000,00			0,00			0,00	**30 000,00**	1 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на території фестивалю для трансляції подій, відтворення якісного зображення подій, використовується при лекціях та для виступів учасників.
Пункт:	**4.2.13**	Світлове обладнання - Френелі	шт. (діб)	3,00	800,00	2 400,00			0,00			0,00	**2 400,00**	9-10 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для забезпечення світловими приладами відповідно до райдерів учасників та загальних вимог оформлення сцени.

Голова ГО Бурат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * УКРАЇНА * 41481387 * м. ЛЬВІВ *

Пункт:	**4.2.14**	Світлове обладнання - Галогенні прилади	шт. (діб)	3,00	600,00	1 800,00			0,00			0,00	**1 800,00**	4 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для забезпечення світловими приладами відповідно до райдерів учасників та загальних вимог оформлення сцени.
Пункт:	**4.2.15**	Світлове обладнання - Профілі	шт. (діб)	3,00	700,00	2 100,00			0,00			0,00	**2 100,00**	4 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для забезпечення світловими приладами відповідно до райдерів учасників та загальних вимог оформлення сцени.
Пункт:	**4.2.16**	Світлове обладнання - Пари (Декор)	шт. (діб)	3,00	1 000,00	3 000,00			0,00			0,00	**3 000,00**	20 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю та на території фестивальної локації у вечірній час.
Пункт:	**4.2.17**	Світлове обладнання- Дімер	шт. (діб)	3,00	500,00	1 500,00			0,00			0,00	**1 500,00**	2 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для забезпечення роботи світло приладів.
Пункт:	**4.2.18**	Світлове обладнання - Пульт	шт. (діб)	3,00	250,00	750,00			0,00			0,00	**750,00**	1 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для керування та підключення всіх необхідних світло систем.
Пункт:	**4.2.19**	Стійки для приладів 2м	шт. (діб)	3,00	250,00	750,00			0,00			0,00	**750,00**	2 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для світло-приладів.

Голова ГО Бурат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ *

Пункт:	**4.2.20**	Стійки для підлоги	шт. (діб)	3,00	200,00	600,00			0,00			0,00	**600,00**	2 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для. підтримки світло та звуко техніки.
Пункт:	**4.2.21**	Стійки RoBo	шт. (діб)	3,00	600,00	1 800,00			0,00			0,00	**1 800,00**	6 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для підтримки і монтажу світло техніки.
Пункт:	**4.2.22**	Ферма 2м	шт. (діб)	3,00	900,00	2 700,00			0,00			0,00	**2 700,00**	4 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю для підтримки світло техніки.
Пункт:	**4.2.23**	Переноски	шт. (діб)	3,00	600,00	1 800,00			0,00			0,00	**1 800,00**	50 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю та на території фестивалю для забезпечення підключенні всіх звуко-освітлювальних приладів та забезпечення роботи екрану/ фуд-зони.
Пункт:	**4.2.24**	3 Фазка	шт. (діб)	3,00	500,00	1 500,00			0,00			0,00	**1 500,00**	100 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю та на території фестивалю для забезпечення підключенні всіх звуко-освітлювальних приладів та забезпечення роботи екрану/ фуд-зони.

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * УКРАЇНА * 47491387 * м. ЛЬВІВ *

Пункт:	**4.2.25**	Силові розгалуджувачі	шт. (діб)	3,00	200,00	600,00			0,00			0,00	**600,00**	10 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю та на території фестивалю для забезпечення підключенні всіх звуко-освітлювальних приладів та забезпечення роботи екрану/ фуд-зони.
Пункт:	**4.2.26**	Генератор диму	шт. (діб)	3,00	500,00	1 500,00			0,00			0,00	**1 500,00**	1 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується на головній сцені фестивалю під час виступу музичної групи та театральних колективів.
Пункт:	**4.2.30**	Пересувна трансляційна станція (1шт)	діб	3,00	2 500,00	7 500,00			0,00			0,00	**7 500,00**	1шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується для забезпечення онлайн-трансляцій подій фестивалю на соціальні мережі (Facebook, Youtube, сайт Валерянка та головний сайт фестивалю).
Пункт:	**4.2.31**	Камера Sony a7sii (2шт)	діб	3,00	1 750,00	5 250,00			0,00			0,00	**5 250,00**	2 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується для забезпечення онлайн-трансляцій подій фестивалю на соціальні мережі (Facebook, Youtube, сайт Валерянка та головний сайт фестивалю).
Пункт:	**4.2.32**	Камера Sony 6500 (2шт)	діб	3,00	1 750,00	5 250,00			0,00			0,00	**5 250,00**	2 шт. Період оренди: 3.09 - 5.09 Використовується для забезпечення онлайн-трансляцій подій фестивалю на соціальні мережі (Facebook, Youtube, сайт Валерянка та головний сайт фестивалю).

Голова ТО Булгаст О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" УКРАЇНА * 41401387 * м. ЛЬВІВ

Підстатт:	**4.3**	***Оренда транспорту***		**0,00**		**0,00**	**70,00**		**10 400,00**	**0,00**		**0,00**	**10 400,00**	
Пункт:	**4.3.1**	Оренда вантажного автомобіля (по місту Львів, 30 год.)	годин			0,00	30,00	200,00	6 000,00			0,00	**6 000,00**	Власний внесок Витрата включає: послуги водія з вантажним автомобілем (включно з витратами на пальне) для перевезення декорацій для виступів (зі складу де будуть зберігатись декорації та необхідний інвертар для виступів), перевезення техніки або музичних інструментів зі складу (або точки звідки буде необхідно їх забрати), перевезення матеріалів (декорацій/ ширм/ тканини для локації) зі складу їх зберігання, перевезення замовлених декорацій/ матеріалів з точок видачі Нової Пошти, інші перевезення декорацій/ матеріалів по вимозі організаторів при винекненню такої необнідності (форс-мажорні обставини: наприклад, погодні умови - необхідність термінової доставки шатр/ парасоль).
Пункт:	**4.3.2**	Оренда легкового автомобіля (по місту Львів)	годин			0,00	40,00	110,00	4 400,00			0,00	**4 400,00**	Власний внесок Витрата включає: оренду легкового автомобіля (включно з витратами на пальне) для перевезення учасників проєкту по місту (від аеропорту/ вокзалу до готелей чи місця проживання та в. зворотньому напрямку; від місця проживання до фестивальної локації (для репетицій чи виступів); від фестивальної локації до центру міста (обіди)).
Пункт:	**4.3.3**					0,00			0,00			0,00	**0,00**	

Голова ГО Бурлат О.О.

"СКЛАД 2'0" м. Львів 41481387

Підстатт:	**4.4**	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**13,00**		**53 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**53 000,00**	
Пункт:	**4.4.1**	Сценічне устаткування (подіум висота 0,8м; 88 м.кв.)	дні	3,00	6 000,00	18 000,00			0,00			0,00	**18 000,00**	Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: подіум висотою 80 см. (головна сцена) для виступів учасників фестивалю/ запрошених гостей/ театрів; використовується на головній локації фестивалю.
Пункт:	**4.4.2**	Сценічне устаткування (подіум висота 0,2м; 64 м.кв.)	дні	3,00	3 000,00	9 000,00			0,00			0,00	**9 000,00**	Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: подіум висотою 20 см. (подіум для посадки глядачів) для посадки глядачів і відвідувачів фестивалю; разом з пунктом 4.4.3 утворюють каскадні подіуми для посадки глядачів з урахуванням безпечної дистанції між глядачами та зручності у перегляді подій фестивалю; використовується на головній локації фестивалю.
Пункт:	**4.4.3**	Сценічне устаткування (подіум висота 0,35м; 48 м.кв.)	дні	3,00	4 000,00	12 000,00			0,00			0,00	**12 000,00**	Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: подіум висотою 35 см. (подіум для посадки глядачів) для посадки глядачів і відвідувачів фестивалю; разом з пунктом 4.4.2 утворюють каскадні подіуми для посадки глядачів (задні ряди) з урахуванням безпечної дистанції між глядачами та зручності у перегляді подій фестивалю; використовується на головній локації фестивалю.
Пункт:	**4.4.4**	Сценічне устаткування (сходи) 8 шт.	дні	3,00	4 000,00	12 000,00			0,00			0,00	**12 000,00**	Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: сходи що використовуються для підйому на головну сцену фестивалю (пункт 4.4.1) та для зручності підйому глядачів на подіуми для посадки (пункт 4.4.2-3)

Голова ТО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАДЗ'О" 41481387 м. ЛЬВІВ

Пункт:	**4.4.5**	Покриття для подіуму	шт.	1,00	2 000,00	2 000,00			0,00			0,00	**2 000,00**	Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: покриття ковралінове для головної сцени фестивалю. Використовується для шумоізоляції подіуму, для зручності виступів театральних колективів.
Підстатт	**4.5**	***Інші об'єкти оренди***		**0,00**		**500,00**	**931,00**		**62 550,00**	**0,00**		**0,00**	**63 050,00**	
Пункт:	**4.5.1**	Оренда меблів (посадкові стільці Свен)	шт.			0,00	800,00	40,00	32 000,00			0,00	**32 000,00**	Співфінансування ЛМР Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: посадкові стільці для відвідувачів фестивалю. Використовується на головній локації фестивалю.
Пункт:	**4.5.2**	Оренда шатрів (3х3м)	шт.			0,00	8,00	1 000,00	8 000,00			0,00	**8 000,00**	Співфінансування ЛМР Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: шатра для створення гримерок та місця підготовки до виступів учасників/ театральних колективів фестивалю. Деякі шатра можуть використовуватись для створення захисних місць для відвудувачів фестивалю (від сонця чи дощу). Використовується на головній локації фестивалю.

Голова ТО Бурат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * 41401387 * м. ЛЬВІВ *

Пункт:	**4.5.3**	Оренда шатро двомачтове (10х19м)	дні			0,00	2,00	6 000,00	12 000,00			0,00	**12 000,00**	Співфінансування ЛМР Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: велике шатро під яким будуть розміщуватись відвідувачі фестивалю під час відкритих лекцій, онлайн-трансляцій на території фестивальної локації, обговорень з учасниками, відпочинку між подіями фестивалю. Використовується на території фестивальної локації поряд з фуд-корд зоною та зоною для відкритих обговорень.
Пункт:	**4.5.4**	Оренда шезлонгів	шт.			0,00	100,00	80,00	8 000,00			0,00	**8 000,00**	Співфінансування ЛМР Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: посадкові місця для відвідувачів фестивалю. Використовується на території фестивальної локації.
Пункт:	**4.5.5**	Оренда столів	шт.			0,00	9,00	150,00	1 350,00			0,00	**1 350,00**	Співфінансування ЛМР Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: столи розміщені поряд з шезлогнами і по території фестивальної локації для зручності відвідувачів фестивалю (споживання напоїв, їжі, та інше). Деякі столи можуть використовуватись у гримерках (шатрах) учасників фестивалю). Використовується на території фестивальної локації.

Голова ТО Бурат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" * 41461387 * м. ЛЬВІВ * УКРАЇНА

Пункт:	**4.5.6**	Оренда смітників	шт.			0,00	12,00	100,00	1 200,00			0,00	**1 200,00**	Співфінансування ЛМР Період надання послуги 03.09 - 05.09 (3 дні) Доцільність: смітники розташовані на території фестивалю для зберігання та підтримки чистоти фестивальної локації.
Пункт:	**4.5.7**	Оренда інструменту "Дриль-міксер"	шт.	1,00	500,00	500,00			0,00			0,00	**500,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**4.5.8**		шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				**94,00**		**235 300,00**	**1 001,00**		**72 950,00**	**0,00**		**0,00**	**308 250,00**	
Стаття:	**5**	**Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не**												
Підстатт:	**5.1**	***Послуги з харчування***		**55,00**		**7 900,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**7 900,00**	
Пункт:	**5.1.1**	Послуги з харчування учасників проєкту (обід) Роза Саркісян Анастасія Пустовіт 8 людей - конкурс	учасн.	10,00	250,00	2 500,00			0,00			0,00	**2 500,00**	Загальна кість учасників фестивалю на харчування 9 учасники (учасники що не отримують гонорару). Учасників забезпечується лише 1 обідом за 1 день перебування на фестивалі (день виступу або проведення лекції).
Пункт:	**5.1.2**	Послуги з харчування волонтерів (обід)	учасн.	45,00	120,00	5 400,00			0,00			0,00	**5 400,00**	Загальна кількість волонтерів проєкту - 15 учасників. Волонтери не отримують гонорарів чи винагород. Кількість днів проведених на локації - 3 дні. Вказано 15*3 = 45 учасн., як загальна сума для забезпечення харчуванням протягом 3 днів.
Підстатт:	**5.2**	***Витрати на проїзд учасників заходів***		**18,00**		**7 600,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**7 600,00**	

Головна ГО Булгаст О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАДЗ'О" * УКРАЇНА * 41481387 * м. ЛЬВІВ *

Пункт:	**5.2.1**	Роза Саркісян (спікер) Маршрут: Познань - Львів - Познань	шт.	2,00	600,00	1 200,00			0,00			0,00	**1 200,00**	Учасник фестивалю, драматургиня. Учасник не отримує винагороди.
Пункт:	**5.2.2**	Переможці конкурсу (Молодий колектив) Київ-Львів -Київ	шт.	16,00	400,00	6 400,00							**6 400,00**	8 учасників - переможців конкурсу в межах театрального фестивалю. Незалежний конкурс молодих театрів ініційований Театральним фестивалем "Кіт Гаватовича".
Підстатт:	**5.3**	***Витрати на проживання учасників заходів***		**8,00**		**3 600,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**3 600,00**	
Пункт:	**5.3.1**	Роза Саркісян (спікер)	доба	2,00	600,00	1 200,00			0,00			0,00	**1 200,00**	Театральна режисерка; Учасник не отримує винагороди за участь у фестивалі. Номер на одного.
Пункт:	**5.3.2**	Переможці конкурсу (Молодий колектив)	доба	2,00	400,00	800,00							**800,00**	8 учасників - переможців конкурсу в межах театрального фестивалю. Незалежний конкурс молодих театрів ініційований Театральним фестивалем "Кіт Гаватовича". Два номери на трьох осіб.
Пункт:	**5.3.3**	Переможці конкурсу (Молодий колектив)	доба	2,00	400,00	800,00							**800,00**	
Пункт:	**5.3.4**	Переможці конкурсу (Молодий колектив)	доба	2,00	400,00	800,00							**800,00**	Номер на 2 особи.
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**19 100,00**			**0,00**			**0,00**	**19 100,00**	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати**												
Підстатт:	**6.1**	***Основні матеріали та сировина***		**129,00**		**22 320,00**	**0,00**		**7 750,00**	**0,00**		**0,00**	**30 070,00**	
Пункт:	**6.1.1**	Відро пластикове	шт.	1,00	40,00	40,00			0,00			0,00	**40,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора
Пункт:	**6.1.2**	Металеві листи	шт.	3,00	400,00	1 200,00			0,00			0,00	**1 200,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2.0" УКРАЇНА 41481387 м. ЛЬВІВ

Пункт:	**6.1.3**	Лист пластику (5х4м.)	шт.	1,00	400,00	400,00			0,00			0,00	**400,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**6.1.4**	Ковралінове покриття (чорне, 3х3 м.)	шт.	1,00	1 500,00	1 500,00			0,00			0,00	**1 500,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**6.1.5**	Біла натуральна глина (1 кг. /уп)	шт.	40,00	100,00	4 000,00			0,00			0,00	**4 000,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**6.1.6**	Акрилова фарба (чорна)	шт.	1,00	700,00	700,00			0,00			0,00	**700,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**6.1.7**	Акрилова фарба (червона)	шт.	1,00	700,00	700,00			0,00			0,00	**700,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**6.1.8**	Миска з нержавіючої сталі (15см.діаметр)	шт.	3,00	160,00	480,00			0,00			0,00	**480,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**6.1.9**	Миска з нержавіючої сталі (25см.діаметр)	шт.	2,00	140,00	280,00			0,00			0,00	**280,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**6.1.10**	Тальк (200 мл.)	шт.	1,00	100,00	100,00			0,00			0,00	**100,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**6.1.11**	Чорний костюм (з галстуком і сорочкою)	шт.	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00			0,00	**5 000,00**	Реквізит для перформансу від Olivier de Sagazan згідно райдеру актора.
Пункт:	**6.1.12**	Габардин Чорний (ПЕ-100%, 140г/м.кв., Ш-150см, рулон 50м.)	шт.	1,00	1 500,00	1 500,00			0,00			0,00	**1 500,00**	Доцільність: тканина для створення ширм /театральних завіс та для облаштування головної сцени фестивалю.

Голова ТО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * УКРАЇНА * 41431387 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	**6.1.13**	Тяжкий Сатин Чорний (350г/м.кв., Ш-150см, рулон 35м.)	шт.	1,00	4 725,00	4 725,00			0,00			0,00	**4 725,00**	Доцільність: тканина для створення ширм /театральних завіс та для облаштування головної сцени фестивалю. Дана тканина є цупкішою за Габардин (пункт 6.1.13) та використовується для задніх або передніх (бокових) ширм для уникнення просвітів. Необхідна для створення відповідних умов для виступу театральних колективів.
Пункт:	**6.1.14**	Тейп/ спрей-клей	шт.	5,00	155,00	775,00			0,00			0,00	**775,00**	Доцільність: клейові стрічки/ клей для виготовлення декорацій та відповідних умов для виступу театральних колективів. Використовується для монтажу декорацій на сцені / виготовлення декорацій/ страхування форс-мажорних ситуацій (порвались декорації/ театральний костюм учасників фестивалю і т.д.)
Пункт:	**6.1.15**	Кулькова ручка	шт.	10,00	8,00	80,00			0,00			0,00	**80,00**	Доцільність: ручки необхідні на локації при записуванні відвідувачів/учасників/ волонтерів/ організаторів/ тех. працівників фестивалю у санітарний журнал для ведення обліку та температурного скринінгу.
Пункт:	**6.1.16**	Чорнила для принтера	шт.	2,00	150,00	300,00			0,00			0,00	**300,00**	Доцільність: чорнильні катриджі для заправки принтера. Використовується для роздруку звітності, форм, журналів відвідувачів, договорів, фінансових документів і т.д.

Голова ТО Бупат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" ЖК * 41451387 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	**6.1.17**	Конверти А4	шт.	50,00	2,20	110,00			0,00			0,00	**110,00**	Доцільність: конверти для відправлення договорів підрядникам/ фінансовим установам/ офіційних листів/ звітності
Пункт:	**6.1.18**	Папір для друку	шт.	5,00	86,00	430,00			0,00			0,00	**430,00**	Доцільність: папір формату А4 (5 стандартних упаковок). Використовується для роздруку звітності, форм, журналів відвідувачів, договорів, фінансових документів і т.д.
Пункт:	**6.1.19**	Канцелярські товари (скотч, папір, клей)	шт.			0,00	30,00	20,00	600,00			0,00	**600,00**	Власний внесок Дані товари будуть роздатковими для волонтерів фестивалю котрі будуть розміщувати рекламні плакати на дошках оголошення у м. Львів.
Пункт:	**6.1.20**	Питна вода (0,5л)	шт.			0,00	150,00	8,00	1 200,00			0,00	**1 200,00**	Власний внесок Доцільність: забезпечення учасників фестивалю/ запрошених гостей/ відвідувачів/ волонтерів та працівників на локації фестивалю питною водою.
Пункт:	**6.1.21**	Одноразовий посуд (стаканчики)	шт.			0,00	300,00	1,50	450,00			0,00	**450,00**	Власний внесок Одноразовий посуд (еко-матеріали) для споживання води (пункт 6.1.21)
Пункт:	**6.1.22**	Одноразові маски	уп.			0,00	3,00	500,00	1 500,00			0,00	**1 500,00**	Власний внесок 1 уп. = 500 штук Доцільність: забезпечення учасників, волонтерів, тех. персонал, відвідувачів одноразовими захисними масками для доступу на територію фестивалю для забезпечення умов проведення масових заходів згідно вимог МОЗ.

Головна ТО Бурлат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	**6.1.23**	Санітайзери	шт.			0,00	10,00	250,00	2 500,00			0,00	**2 500,00**	Власний внесок Доцільність: забезпечення учасників, волонтерів, тех. персонал, відвідувачів засобами дезинфекції (на території локації, туалетних зонах та для дезинфекції меблів) на територію фестивалю для забезпечення умов проведення масових заходів згідно вимог МОЗ.
Пункт:	**6.1.24**	Захисні рукавички	уп.			0,00	3,00	200,00	600,00			0,00	**600,00**	Власний внесок 1 уп. = 500 штук Доцільність: забезпечення учасників, волонтерів, тех. персонал, відвідувачів одноразовими захисними рукавичками для доступу на територію фестивалю для забезпечення умов проведення масових заходів згідно вимог МОЗ.
Пункт:	**6.1.25**	Засоби прибирання (серветки)	уп.			0,00	18,00	50,00	900,00			0,00	**900,00**	Власний внесок Доцільність: серветки для прибирання та дезинфекції меблів на території фестивалю після кожної проведеної події для забезпечення безпечних умов перебуванння на території фесивалю.
Стаття:	**6.2**	***Носії, накопичувачі***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**6.2.1**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.2.2**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.2.3**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Стаття:	**6.3**	***Інші матеріальні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**6.3.1**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.3.2**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	

Голева Т.О. Бурлат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2.0" * 41481387 * м. ЛЬВІВ * УКРАЇНА

Пункт:	**6.3.3**	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				**129,00**		**22 320,00**	**0,00**		**7 750,00**	**0,00**		**0,00**	**30 070,00**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	**7.1**	Виготовлення макетів	годин			0,00	50,00	485,00	24 250,00			0,00	**24 250,00**	Співфінансування ЛМР Доцільність: виготовлення макетів готових для друку відповідно до заданої теми фестивалю.
Пункт:	**7.2**	Друк банерів (сітілайти)	шт.	10,00	280,00	2 800,00			0,00			0,00	**2 800,00**	Друк 10-ти сітілайтів для подальшого розміщення на рекламних площах у м. Львів (центр міста та в районі локації фестивалю в радіусі до 3 км). Станом на 20 травня ще немає остаточно затверджених локацій для розміщення сітілайтів. Дана процедура. відбувається за 2-3 тижні до запланованого початку розміщення реклами. Період рекламної кампанії: 1.08 - 1. 09 (згідно робочого плану)
Пункт:	**7.3**	Друк бейджів	шт.	120,00	7,23	867,60			0,00			0,00	**867,60**	Беджі для учасників/ волонтерів/ тех. персоналу/ преси/ організаторів. Викорстовуються для швидкого визначення і вільного доступу до відповідних локацій фестивалю осіб на території фестивалю. Використовуються під час проведення офлайн частини фестивалю.

Олєєва Т.О. Дятлик О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * 41481337 * м. ЛЬВІВ *

Пункт:	**7.4**	Друк буклетів (флаєри)	шт.	1 000,00	2,50	2 500,00			0,00			0,00	**2 500,00**	Рекламні флаєри з промоцією (хедлайнери, локація, дати проведення, контакти, логотипи і т.д.) для запрошення та промоції/реклами фестивалю перед офлайн частиною. Розповсюдження відбувається волонтерми фестивалю протягом серпня.
Пункт:	**7.5**	Друк плакатів (А2)	шт.	500,00	5,13	2 565,00			0,00			0,00	**2 565,00**	Плакати формату А2 для рекламної кампанії фестивалю. Розміщуються на дошках оголошень по місту Львів. Розміщення плакатів виконується волонтерами фестивалю. Період розміщення: 10.08 - 1.09
Пункт:	**7.6**	Друк плакатів (А3)	шт.	500,00	4,09	2 045,00			0,00			0,00	**2 045,00**	Плакати формату А3 для рекламної кампанії фестивалю. Розміщуються на дошках оголошень по місту Львів. Розміщення плакатів виконується волонтерами фестивалю. Період розміщення: 10.08 - 1.09
Пункт:	**7.7**	Друк банерів (прапорці)	шт.	600,00	3,67	2 202,00			0,00			0,00	**2 202,00**	Прапорці розміром А4 надруковані на основі паперу BlueBack з логотипом та назвою фестивалю, виконані у відповідній кольоровій гаммі до теми фестивалю. Використовуються для прикрашення території фесивалю (декорування)/ розмежування зон та цілісної концепції фестивалю. Період розміщення: 2.09 - 5.09 на території локації фестивалю. Розміщення безкоштовне та проводиться / монтується волонтерами фестивалю.

Голова ГО Булат О.О.

"СКЛАД 2'0" * 41481387 * м. Львів

Пункт:	**7.8**	Друк інших роздаткових матеріалів (програмки)	шт.	600,00	4,50	2 700,00			0,00			0,00	**2 700,00**	Роздатковий матеріал для відвідувачів фестивалю та аудиторії на вулицях міста Львова. Використовується для ознайомлення аудиторії з програмою фестивалю та таймінгом. Розповсюдження відбувається з 1.09 - 4.09 волонтерами фестивалю.
Пункт:	**7.9**	Друк стікерів	шт.	350,00	1,30	455,00			0,00			0,00	**455,00**	Стікери/ наліпки - традиційна рекламно-сувенірна продукція з логотипом на назвою фестивалю виконана у стилі теми фестивалю. Призначеня як роздатковий вільний рекламний матеріал під час проведення фестивалю (для відвідувачів/ учасників). Розповсюдження: знаходиться на вхідних столах до локації фестивалю або роздається волонтерами.
Пункт:	**7.10**	Друк банера (бренд-банер з люверсами)	шт.	1,00	2 000,00	2 000,00			0,00			0,00	**2 000,00**	Бренд-банер з люверсами (з назвою, логотипами партнерів/ спонсорів/ підтримки і т.д.) розташований на території фестивалю під час проведення офлайн частини, прес релізів, відкриття або служить як задній фон під час проведення онлайн подій. Період розміщення: 2.09- 5.09

Голова ТО Бурлат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" ЕДРПОУ 41461367 м. ЛЬВІВ

Пункт:	**7.11**	Друк банера (білборд)	шт.	3,00	1 000,00	3 000,00			0,00			0,00	**3 000,00**	Банер для білбордів для подальшого розміщення на рекламних площах у м. Львів (центр міста та в районі локації фестивалю в радіусі до 3 км). Станом на 20 травня ще немає остаточно затверджених локацій для розміщення банерів. Дана процедура відбувається за 2-3 тижні до запланованого початку розміщення реклами. Виготовлення: 25.07 - 1.08 Період рекламної кампанії: 1.08 - 1. 09 (згідно робочого плану)
Пункт:	**7.12**	Виготовлення сувенірної продукції (блокноти)	шт.				25,00	250,00	6 250,00			0,00	**6 250,00**	Співфінансування ЛМР Продукція для роздаткового сувенірного матеріалу учасникам/ запрошеним гостям фестивалю.
Пункт:	**7.13**	Виготовлення сувенірної продукції (еко-сумки)	шт.				45,00	300,00	13 500,00			0,00	**13 500,00**	Співфінансування ЛМР Продукція для роздаткового сувенірного матеріалу учасникам/ запрошеним гостям фестивалю. Виготовляється з минулорічних банерів фестивалю для збереження природи у співпраці з еко-майстернями.
Пункт:	**7.14**	Виготовлення сувенірної продукції (ручки)	шт.				45,00	30,00	1 350,00			0,00	**1 350,00**	Співфінансування ЛМР Доповнення до набору суверніної продукції для учасників/ запрошених гостей фестивалю.
Пункт:	**7.15**	Виготовлення сувенірної продукції (футболки)	шт.				40,00	95,00	3 800,00			0,00	**3 800,00**	Співфінансування ЛМР Продукція для учасників/ запрошених гостей фестивалю (входить в сувенірний набір).

Голова ТО Бурлат О.О.

"СКЛАД 2'0"

Пункт:	7.16	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				**3 684,00**		**21 134,60**	**205,00**		**49 150,00**	**0,00**		**0,00**	**70 284,60**	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**												
Пункт:	**8.1**	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**8.2**	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**8.3**	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт.	**8.4**	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**8.5**	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**8.6**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**												

Голова ТО Булот О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД2'0" УКРАЇНА *41481387* м. ЛЬВІВ

Пункт:	**9.1**	Фотофіксація	посл.	1,00	2 000,00	2 000,00			0,00			0,00	**2 000,00**	Доцільність: 1 етап - фотозйомка промо-матеріалів (організаційної команди) для майбутніх публікацій в медіа та соц мережах; 2 етап - безпосередня фотозйомка (фотозвіт) всіх подій під час фестивалю. Фотограф працює на локації від початку подій і до їх закінчення щоденно. Фотоматеріали будуть розповсюджуватись у соц. мережах. Період надання відбувається в 2 етапи: 1 етап - в період 15.07-15.08 2 етап - з 3.09 - 5.09
Пункт:	**9.2**	Відеофіксація	посл.	1,00	4 000,00	4 000,00			0,00			0,00	**4 000,00**	Доцільність: 1 етап - відеозйомка промо-матеріалів (організаційної команди/ лідерів думок) для майбутніх публікацій в медіа та соц. мережах; 2 етап - безпосередня відеозйомка (відеозвіт) всіх подій під час фестивалю. Відеограф працює на локації від початку подій і до їх закінчення щоденно. Відеоматеріали будуть розповсюджуватись у соц. мережах. Послуга включає відеомонтаж. Період надання відбувається в 2 етапи: 1 етап - в період 15.07-15.08 2 етап - з 3.09 - 5.09

Голова ТО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * 41401387 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	**9.3**	Рекламні витрати (Ролик на радіо "Люкс ФМ")	посл.			0,00	1,00	4 000,00	4 000,00			0,00	**4 000,00**	Власний внесок Виготовлення та ротація рекламного споту на радіо "Люкс ФМ" до 30 секунд. Ролик записується дикторами радіостанції. Період ротації: 15.08 - 30.08
Пункт:	**9.4**	Розміщення реклами на білбордах	шт.	2,00	6 750,00	13 500,00			0,00				**13 500,00**	Безпосереднє розміщення білбордів на рекламних площах у м. Львів (центр міста та в районі локації фестивалю в радіусі до 3 км). Станом на 20 травня ще немає остаточно затверджених локацій для розміщення банерів. Дана процедура відбувається за 2-3 тижні до запланованого початку розміщення реклами. Період рекламної кампанії: 1.08 - 1. 09 (згідно робочого плану)
Пункт:	**9.5**	Розміщення реклами на сітілайтах	шт.			0,00	7,00	1 200,00	8 400,00				**8 400,00**	Співфінансування (власний внесок) Безпосереднє розміщення сітілайтів на рекламних площах у м. Львів (центр міста та в районі локації фестивалю в радіусі до 3 км). Станом на 20 травня ще немає остаточно затверджених локацій для розміщення банерів. Дана процедура відбувається за 2-3 тижні до запланованого початку розміщення реклами. Період рекламної кампанії: 1.08 - 1. 09 (згідно робочого плану)

Голова ГО Вупан О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАДЗ'О" * 41481387 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	**9.6**	Рекламні витрати (Онлайн реклама через соц.мережі Facebook/ Instagram)	дні			0,00	60,00	140,00	8 400,00				**8 400,00**	Співфінансування (власний внесок) Запуск рекламної кампанії та промоції подій фестивалю у соц мережах. Платна реклама пропонована соц. мережами для просування і поширення подій фестивалю, програми фестивалю. Період реалізації: 15.07 - 4.09 (або по мірі публікації подій у соц. мережах)
Пункт:	**9.7**	SMM, SO (SEO)	посл.			0,00	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00	**15 000,00**	Співфінансування (власний внесок) Послуги SMM/ SEO спеціаліста котрий буде відповідати за публікаї/ просування постів та подій у соц. мережах. Послуги надаються ФОПом. Період роботи спеціаліста: 1.06 - 10.09
Пункт:	**9.8**	Інші послуги (Онлайн - трансляція)	посл.			0,00	1,00	11 650,00	11 650,00			0,00	**11 650,00**	Співфінансування ЛМР Послуга онлайн-трансляції подій фестивалю на соціальні мережі (Facebook, Youtube, сайт Валерянка та головний сайт фестивалю). В послугу включена робота операторів, трансляторів, режисера та іншого персоналу для забезпечення якісної трансляції. Послуги надаються ФОПом.
Пункт:	**9.9**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				**4,00**		**19 500,00**	**70,00**		**47 450,00**	**0,00**		**0,00**	**66 950,00**	
Стаття:	**10**	**Створення web-ресурсу**												

Голова ГО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * 41481307 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	**10.1**	Витрати зі створення сайту (Розробка веб-ресурсу) ТЗ: - імплементація дизайну сайту (дизайн розроблений власним внеском заявника); - розробка 3 розділів сайту (розділи Зареєструватись та Коментарі; розділ Шокуй, розділ Амбасадори); - Зареєструватись / Коментарі: вхід за допомогою соц. мереж, вхід за допомогою функції реєстрування безпосередньо на сайті; функція зберігання даних; функція коментування та відповіді на коментарі; функція редагування профілю; функція відповлення паролю; - Амбасадори: розробка верстки та дизайну для відображення постів; функція перегляду постів у новому вікні; функція коментування та поширення; - Шокуй: функція зворотньої форми для надсилання рекомендованих "вільних" постів, рецензій, текстів, статей, публікацій від користувачів; функція перевірки в адміністративномону кабінесі сайту; функція модерації та постингу; - тестування сайту безпосередньо заявником та виправлення помилок веб-спеціалістом; - налаштування доступу для модераторів сайту; - передача доступів до сайту; - запуск сайту;	год.	150,00	100,00	15 000,00			0,00			0,00	**15 000,00**	Обгрунтування: сайт було створено минулого року власними силами організаційної команди. На даному етапі його існування сайт не функцінує через нодороблений функціонал/ незакінчену реалізацію всіх частин сайту. Тому команда стикнулась з необхідністю залучення веб-спеціаліста для завершення даного проекту. Потенціал сайту не розкритий та незавершений. Доцільність: ресурс котрий включає в себе не лише інформацію про діяльність театрального фестивалю, але й буде розповсюджувати і зберігати всі медіа, інформаційні матеріали створені безпосередньо спеціально для даного ресурсу (навчальні відео на театральну тематику, історія театру та театрального мистецтва, відео матеріали досвідчених акторів та діячів мистецтва), але й буде містити всі відзняті матеріали подій фестивалю (лекції, тренінги, вистави і т.д.). Також даний ресурс призначений і має потенціал в інформаційній частині, а саме окремий розділ із публікаціями учасників фестивалю (попередніх років та майбутніх учасників) про власний досвід як у вигляді текстової інформації, так і у вигляді подкастів. Саме тому для завершення сайту команда потребує спеціаліста веб-розробки для завершення проекту. За подальше наповнення, матеріали та просування ресурсу відповідальність несе команда фестивалю.

Голова ГО Бупот О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" м. ЛЬВІВ 41461387

Пункт:	10.2	Витрати з обслуговування сайту	послуга	1,00	2 000,00	2 000,00			0,00			0,00	2 000,00	Послуга з обслуговування сайту (місце на сервері, домен, хостинг)
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				**151,00**		**17 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**17 000,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних**												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	12.1	Усний переклад (послідовний, з Англійської на Українську)	година	4,00	500,00	2 000,00			0,00			0,00	2 000,00	Послуга надається під час проведення зустрічей/ обговорення з учасником фестивалю Olivier de Sagazan. Період надання: 4.09 на основній локації фестивалю.
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"		2 000,00	0,22	440,00		0,22	0,00		0,22	0,00	440,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				**4,00**		**2 440,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**2 440,00**	
Стаття:	**13**	**Інші прямі витрати**												
Підстатт:	**13.2**	***Адміністративні витрати***		**2,00**		**20 740,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**20 740,00**	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00			0,00	10 000,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	1,00	7 000,00	7 000,00			0,00			0,00	7 000,00	
Пункт:	13.1.3					0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова ТО Булат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАДГ'О" * 41481387 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"		17 000,00	0,22	3 740,00		0,22	0,00			0,00	3 740,00	
Підстатт:	13.2	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстатт:	13.3	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстатт:	13.4	***Інші прямі витрати***		**44 930,01**		**92 374,17**	**2,00**		**52 650,00**	**3,00**		**169 000,00**	**314 024,17**	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	відсотки	0,70%	593 738,60	4 156,17			0,00			0,00	4 156,17	Комісія "Кредобанку". ГО "Склад 2'0" обслуговується в даному банку.
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова ГО Бурпат О.О.

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * 41431387 * м. ЛЬВІВ

Пункт:	**13.4.5**	Виступ Olivier de Sagazan (Франція)	послуга			0,00	1,00	25 500,00	25 500,00	1,00	92 000,00	92 000,00	**117 500,00**	Оплата за послугу виступа актора за показ вистави під час проведення фестивалю. У вартість включені витрати на приїзд, проживання та харчування. Виплата проводиться за рахунок Власних внесків та Реінвестиції від продажу квитків на вистави.
Пункт:	**13.4.6**	Послуга виступу Єгор Шатайло, Сергій Ліпко, Сергій Чирков, стенд-ап	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00			0,00	**10 000,00**	Гонорар учасникам фестивалю (стенд-ап виступ). У вартість гонорару включені витрати на приїзд, проживання та харчування.
Пункт:	**13.4.7**	Послуга виступу музичного колективу (3 вересня)	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00	1,00	10 000,00	10 000,00	1,00	27 000,00	27 000,00	**47 000,00**	Послуга організації виступу музичного гурну на фестивалі. У вартість включені витрати на приїзд, проживання та харчування. Дооплата за виступ під за рахунок реінвестиції від продажу квитків на виступ і вистави.
Пункт:	**13.4.8**	Компанія "Ріс Ріс", театралізовані аудіо-тури Львом	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00			0,00	**15 000,00**	Гонорар запрошеним учасникам фестивалю (акторам) що роблять і проводять театралізовані аудіотури. У вартість гонорару включені витрати на приїзд, проживання та харчування. Проведення театралізованих аудіо-турів на фестивалі 4 години (4.09 - 2 год.; 5.09 - 2 год.)
Пункт:	**13.4.9**	Виступ Totem Dance Group, танцювальне соло-одкровення «Анігіляція»	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00			0,00	**15 000,00**	Гонорар учасникам фестивалю (акторам). У вартість гонорару включені витрати на приїзд, проживання та харчування.

Голова ТО Бупаєт О.О

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" 41484387 м. ЛЬВІВ

Пункт:	**13.4.10**	Запрошений театральний колектив (4 вересня), послуга виступу	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00	1,00	50 000,00	50 000,00	**60 000,00**	Гонорар учасникам фестивалю (акторам). У вартість гонорару включені витрати на приїзд, проживання та харчування Доплата гонорару акторам за показ вистави під час проведення фестивалю. Реінвестиція від продажу квитків на вистави.
Пункт:	**13.4.11**	Володимир Бєглов, ведучий	годин	24,00	560,00	13 440,00			0,00			0,00	**13 440,00**	Оплата за надання послуги велучого під час проведення офлайн подій фестивалю.
Пункт:	**13.4.12**	Послуга виступу Тайлер Андерсон, лекція/майстер-клас	послуга	1,00	4 900,00	4 900,00			0,00			0,00	**4 900,00**	Гонорар (1 год - 1000 грн. Всього 2 години) учасникам фестивалю (спікер). У вартість гонорару включені витрати на приїзд, проживання та харчування.
Пункт:	**13.4.13**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"		44 900,00	0,22	9 878,00		0,22	0,00		0,22	0,00	**9 878,00**	Для пунктів 13.4.6, п.13.4.8, п. 13.4.9, п.13.4.12
Пункт:	**13.4.14**	Оплата праці працівників вантажників	дні			0,00	2,00	3 575,00	7 150,00			0,00	**7 150,00**	Власний внесок Оплата праці вантажників під час монтажу та демонтажу локації фестивалю та декору.
Пункт:	**13.4.15**	ФОП, організація фуд-зони	посл.			0,00	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00	**10 000,00**	Співфінансування ЛМР 3 дні надання послуги по організації фуд-зони для відвідувачів фестивалю. Послугає включає в себе пошук фуд-кортів, складання з ними договору, координація роботи фуд-кортів, оформленні фуд-зони.

Голова ТО Булат О.О.

Булат

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" УКРАЇНА * 41481387 * м. ЛЬВІВ

Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":	44 932,01		113 114,17	2,00		52 650,00	3,00		169 000,00	334 764,17	
Всього по розділу II "Витрати":			597 894,77			229 950,00			169 000,00	996 844,77	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ			0,00			0,00			0,00	0,00	

Голова ГО "Склад 2'0"
(посада)

(підпис, печатка)

Булат Олена Олегівна
(ПІБ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКЛАД 2'0" * УКРАЇНА * 41481387 * м. ЛЬВІВ *