ДОГОВІР № 4REG31-04970
про надання гранту

м. Київ «11» червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконуючої обов'язки Виконавчого директора Осадчої Ірини Володимирівни, яка діє на підставі Наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 30.03.2021 року № 116-к, з однієї сторони, та Громадська організація Культура Медіальна (далі – Грантоотримувач), в особі Голови правління Палаша Андрія Сергійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Фестиваль аудіовізуального мистецтва та нових медіа у міському просторі "Конструкція"» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31.08.2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 806 020 грн. 00 коп. (вісімсот шість тисяч двадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов`язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов`язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов`язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов’язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов’язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні

матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або

економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантостримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається стриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:
Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.cultoureg@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Палаш Андрій Сергійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9 Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Громадська організація Культура Медіальна
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19 Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 ЄДРПОУ: 41436842 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві Р/р: UA608201720343110001000000458 Тел.: +38 (044) 504-22-66	Юридична адреса: 49000, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Набережна перемоги, буд. 60 Адреса для листування: 49000, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, Крутогірний узвіз, буд. 21а, офіс Центру сучасної культури у Дніпрі ЄДРПОУ: 39121433 Банківські реквізити: Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК" Р/р: UA263052990000026009050020487 Тел.: +38 (098) 666-72-35

В.о. Виконавчого директора

_____ І.В. Осадчий
М.П.

Голова правління

_____ А.С. Палаш
М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4REG31-04970

від «11» червня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 3. Локальний фестиваль

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG31-04970

Назва проекту: 4REG31-04970

Візитна картка

Конкурсна програма
Культура. Туризм. Регіони

Лот
ЛОТ 3. Локальний фестиваль

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проекту
Фестиваль аудіовізуального мистецтва та нових медіа у міському просторі "Конструкція"

Назва проекту англійською мовою
Audiovisual and new media festival in urban space "Construction"

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Дніпро

Початок проекту
2021-06

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-08-31

Тривалість проекту в місяцях
3

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Основний продукт
Фестиваль

Ключові слова за напрямами
фестиваль

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Палаш Андрій Сергійович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
координатор

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект
«Конструкція» – фестиваль нових медіа та аудіовізуального мистецтва в міському просторі. Проєкт звертається до реального та уявного образу Дніпра, відкриває новий погляд на особливості міста та привертає увагу до спільного: простору, відповідальності, історії та майбутнього. Фестиваль поєднує теми соціокультурного розвитку та містобудови, ставить на меті

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

пожвавлення діалогу навколо творчих потреб людини, яка живе в умовах постіндустріального та пострадянського міста.

Коротка інформація про проект англійською мовою
"Construction" is a festival of new media and audiovisual art in the urban space. The project turns to the real and visible image of Dnipro city, opens a new look at the peculiarities of the city and devotes attention to the joint: space, responsibility, history and the future. The festival combines the themes of socio-cultural development and urban development, aiming to impart dialogue on the creative needs of people living in a post industrial and post soviet city.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
806020

Загальний бюджет проекту
1138520

Сума співфінансування
332500

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
332500. Власні кошти організації-заявника

Сума реінвестиції
0

Партнери проекту

Партнер
Австрійський культурний форум

Партнер
Pro Helvetia

Партнер
Sonica festival Глазго

Голова Правління Помоли Андрій Сергійович

Партнер
Cynetart festival Дрезден

Партнер
Литовський інститут культури

Партнер
Британська рада в Україні

Партнер
Данський інститут культури

Партнер
Центр сучасної культури у Дніпрі

Партнер
галерея Артсвіт

Партнер
платформа SHAPE

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
Громадська організація Культура Медіальна

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Non-governmental organization Kultura Mecialna

Код ЄДРПОУ

Голова Правління Панаш Андрій Сергійович

39121433

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/file/d/1axcRTbR5itKC4Hpy3eVgvEOBhN7N-Hy0B/view?usp=sharing

Організаційно-правова форма
Громадська організація або об'єднання

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
КВЕД 94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

Дата реєстрації організації
2014-03-04

Юридична адреса організації
Вул. Набережна перемоги, 60, Дніпро, Україна

Поштова адреса організації
Крутогірний узвіз, 21а, Дніпро, 49000, Центр сучасної культури у Дніпрі

Область (відповідно до юридичної адреси)
Дніпропетровська

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Дніпро

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
www.kulturamedialna.org

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Палаш Андрій Сергійович

Телефон керівника організації

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Палаш Андрій Сергійович, українець

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
Команда має в розпорядженні офісно-адміністративну базу, необхідну для виконання та адміністрування проєкту.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Так. 2020, 3CFC3-4970, POCHEN X Construction я досі відчуваю схід
2020, 3ICP71-4970, Серія заходів до відкриття Центру сучасної культури в Дніпрі
2020, 3ICP51-4970, Монументально-декоративна спадщина Дніпра епохи модернізму

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?
Ні

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Так. ГО Культура Медіальна, 2020, 3ICP71-4970, Серія заходів до відкриття Центру сучасної культури в Дніпрі, Конкурсна програма Інноваційний культурний продукт, ЛОТ 7. Урбаністика та креативні хаби, 1169587,32 грн., dniproccc.com, https://kulturamedialna.org/portfolio/tsentr-suchasnoyi-kultury-v-dnipri/

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
Лютий 2017 – Листопад 2018 Проєкт вільного культурного-громадського простору «Сцена:Stage». Разом з командою європейських та українських архітекторів та місцевих волонтерів був збудований міський публічний простір «Сцена:Stage». Збір коштів на міжнародній краудфандинг платформі «IndieGoGo» (2017) на загальну суму 130 000 грн., 50 000 грн збір коштів на міжнародній краудфандинг платформі «IndieGoGo» (2018), муніципальна програма "Культурна Столиця" - 40 000 грн, Міжнародний фонд "Відродження" - 40 000 грн. https://kulturamedialna.org/portfolio/stage-stsena/

Проект
Травень — Грудень 2017 Проєкт «Лабораторія Мистецьких Студій». Резиденція для культурних менеджерів, кураторів, активістів громадсько-культурних хабів з Дніпропетровської, Донецької, Запорізької та Луганської областей для набування знань з організації міжнародної співпраці з митцями, міжнародними культурними інституціями, розвитку аудиторії заходів, розв'язку зв'язків з громадськістю, об'єднання професійної мережі, налагодити міжрегіональної співпраці та ревіталізації громадських просторів у містах. Фінансування: 180 000 грн. Міжнародний фонд «Відродження» https://kulturamedialna.org/portfolio/laboratoriya-mystetskyh-studij/

Проект
Вересень 2018 - Серпень 2019 Освітня програма «Youth—Active—City». Основна увага програми спрямована на сприяння молодіжному активізму та громадській активності у Дніпрі. Фінансування: 37 000 дол.

Голова Правління Полами Андрій Сергійович

США. NED https://kulturamedialna.org/portfolio/youth-active-city/

Проект
Квітень - Вересень 2019 Forum Regionum — програма резиденції для художників, дизайнерів, архітекторів, урбаністів, філософів, критиків, кураторів, менеджерів культури та активістів з країн Східного партнерства та Німеччини. Метою резиденції була експертна робота над програмою для ревіталізації покинутих або занедбаних будівель індустріальних регіонів на прикладі Центру сучасної культури в м. Дніпро. Міжнародна група з 20 учасників та учасниць досліджувала місцеві спільноти, взаємодіяла з ними в форматах поп-ап акцій та інтервенцій в міському середовищі, тестувала різні підходи й перевіряла їх на реалістичність. Фінансування: 60 000 Євро Міністерство закордонних справ ФРН https://kulturamedialna.org/portfolio/forum-regionum/

Проект
Липень 2020 - Листопад 2020 Серія заходів до відкриття Центру сучасної культури в Дніпрі Центр сучасної культури у Дніпрі (DCCC) — це проєкт ревіталізації історичної будівлі та перетворення її на центр культурного розвитку, міжнародної співпраці, креативних індустрій, міжкультурного діалогу. В рамках офіційного онлайн-відкриття було проведено: освітньо-дискусійну програму, аудіовізуальну програму, міжнародний форум для експертів та активістів креативно-урбаністичного руху з ЄС та України, 3D маппінг. Основний продукт: DCCC як хаб; дводенний міжнародний онлайн-форум; шість онлайн-лекцій; два онлайн-концерти; розробка сайту; унікальна розробка 3D маппінгу; фінальне відео про 3D маппінг та концерти; 4-хвилинний репортажний ролик про створення культурного центру. Фінансування: 1169587 грн. Український культурний фонд https://kulturamedialna.org/portfolio/tsentr-suchasnoyi-kultury-v-dnipri/

Проект
Квітень 2020 - Квітень 2021 Другий етап освітньої програма «Youth—Active—City». Основна увага програми спрямована на сприяння молодіжному активізму та громадській активності у Дніпрі. Фінансування: 40 000 дол. США. NED https://kulturamedialna.org/portfolio/youth-active-city/

Детальний опис проекту

Голова Правління Панаш Андрій Сергійович

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Фестиваль «Конструкція» спирається на культурне надбання Дніпра, працюючи з темами ідентичності міста та його високотехнологічного майбутнього. Ми буквально конструюємо нову реальність, випробовуємо адаптивність міста до викликів сучасності. Через інструменти сучасного мистецтва та нових медіа фестиваль підкреслює важливі для міського розвитку питання. У фокусі уваги проєкту — багатошаровість культури Дніпра та її актуалізація, інфраструктура та її доступність, творчий розвиток особистості в умовах постіндустріального міста, креативність та мислення, культура діалогу, мистецтво нових технологій та наука в мистецтві, сталий розвиток міських спільнот і порозуміння. Фестиваль презентує сучасне мистецтво інших країн і є міжнародним комунікаційним майданчиком, сприяючи відкритості міста. Основною аудиторією є молодь, яка цінує передові технології, поєднання творчості та інженерії та готова активно взаємодіяти з містом і його контекстами.

Щороку протягом фестивального тижня майданчиками для подій виступають знакові місця та громадський простір Дніпра, такі як: залізничний вокзал «Південний», Дніпровська обласна філармонія імені Л.Б. Когана, Дніпровський будинок органної і камерної музики, Наукова бібліотека ДНУ ім. Олеся Гончара, музей «Літературне Придніпров'я», Художній комбінат, Палац дітей та юнацтва, Палац культури ім. Ілліча, Дніпровський планетарій, Акваріум та інші. Кожного року ми вибираємо нові локації, привертаючи увагу до визначних та забутих об'єктів міста, які формують його історичний та сучасний образ. Так ми прагнемо відновити роль цих місць у свідомості містян та по-новому поглянути на значення кожного. Несподівані локації обираються для того, щоб посилити позиції інтерактивного мистецтва та участі мешканців міста у творчому процесі. Нові медіа відіграють роль інструменту, що якнайкраще відповідає динаміці часу.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Фестиваль «Конструкція» вже 7 років займається промоцією Дніпра та Дніпровського регіону з його унікальними індустріальними особливостями, космічно-футуристичним минулим та бізнесовим сьогоденням. Всі ці особливості знайшли відображення в архітектурі радянського модернізму та сучасній архітектурі, мистецтві та музиці. Саме місто, його ландшафт та атмосфера завжди були і будуть основою для створення програми і тем, навколо яких розвивається фестиваль.

Сучасні мистецькі практики, художні та музичні проєкти, презентовані в рамках програми фестивалю, щороку стають приводом подивитися на місто

Голова Правління Помаран Андрій Сергійович

під іншим кутом. Поетизуючи, надихаючись невідомими сторінкам історії, легендами міста або ж навпаки, більш критично, аналізуючи можливі кроки для позитивних трансформацій та змін. Навколо фестивалю вже сформована доволі потужна креативна спільнота, яка працює над створенням нового, прогресивного, толерантного та демократичного майбутнього Дніпра. І ця спільнота продовжує розвиватись — щороку до неї залучається все більше людей. Фестиваль дає поле для креативності, вільного та глибокого переосмислення міста на різних рівнях і контекстах. Фестиваль є платформою для нетворкінгу та співпраці між діячами та діячками культурного сектору регіону, країни та закордону (переважно країн Європейського Союзу, Східного партнерства, але команда фестивалю наполегливо продовжує працювати над розширенням міжнародної мережі контактів та партнерств). Щороку розширюється географія глядацької аудиторії та гостей фестивалю.

На прикладі «Конструкції» можна побачити успішний розвиток відносин та партнерств з органами місцевого самоврядування. Спершу місцева влада сприймала фестиваль як серію маргінальних, андеграундних заходів. Не розуміючи для чого нам дозвіл на проведення заходів в комунальних закладах, як, наприклад, у Будинку органної музики, Будинках культури чи Історичному музеї. Та вже після другого фестивалю на практиці стало зрозуміло, що через фестиваль та актуальні мистецькі проєкти привертається увага й до самих комунальних закладів. Наразі фестиваль займає важливе місце в культурній екосистемі міста, команду фестивалю запрошують на стратегічні сесії, дипломатичні зустрічі та звертаються за порадами стосовно розвитку локальних та міжнародних культурних проєктів в площині сучасного мистецтва та роботи з публічними просторами. «Конструкція» має дозволи та підтримку на проведення заходів в громадських місцях і знакових локаціях міста від Управління культури департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради, Управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради та Департаменту благоустрою та інфраструктури Дніпровської міської ради.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

З 2014 року в центрі уваги ГО «Культура Медіальна» було сучасне мистецтво як медіум для розвитку спільнот. Ми обирали проєкти, які б допомагали виявити нові зв'язки, потенціали та енергію до дії. Так з'явився фестиваль «Конструкція», що об'єднує цінні точки на мапі Дніпра, творчих людей, які

Голова Правління Тамаш Андрій Сергійович

хочуть залишатися в місті, та нові можливості для культури. Фестиваль щороку збирає 40-60 митців із різних країн, залишаючись вірним місцю — Дніпру. Ми цінуємо децентралізацію за увагу до людей, які вибрали любити свої міста і працювати в них.

«Конструкція» — про мрію та нову реальність, яку ми щороку створюємо на один тиждень в культурному просторі міста. Ми демонструємо, як інакше можуть жити філармонія, бібліотека, планетарій, акваріум, музей, занедбаний палац культури чи колишня фабрика. Митці та мисткині, запрошені до участі в фестивалі, виходять в публічний простір, щоб заявляти про суспільні потреби, спонукати до діалогу та вільно висловлюватись. Щороку все більше іноземних митців та професіоналів зі сфери культуру відкривають для себе Дніпро та Схід України, а потім запрошують сюди колег і рекомендують фестиваль. Так ми напрацювали безліч партнерств з окремими митцями та культурними інституціями, такими як Гете-Інститут в Києві, Чеський центр в Києві, Польський Інститут, Інститут Адама Міцкевича, Альянс Франсез, Данським інститутом культури, Pro Helvetia, Посольствами Литви, Швеції, Австрії, Німеччини. Висвітлюючи потреби творчих спільнот та показуючи, яким чином можна оживити культурне середовище міста, наша команда змогла побудувати зв'язки з місцевим бізнесом. Результатом стало створення Центру Сучасної Культури у Дніпрі (https://www.facebook.com/dniproccc), який підтримала група інвесторів та який ми відкрили онлайн у 2020 році за підтримки УКФ. Незважаючи на пандемію, нам вдалося провести міжнародний форум для менеджерів культури онлайн, музичні концерти, записати лекції про сучасну культуру у партнерстві з Суспільне. Дніпро, розробити та презентувати 3д маппінг на фасад будівлі Центру сучасної культури, створити айдентику та сайт для DCCC.

Культурний центр як новий майданчик для творчих спільнот, фестиваль як міжнародна колаборація, масштабна програма як інструмент ревіталізації міського простору — це логічні кроки в багаторічній діяльності нашої команди. Це досягнення як результат наполегливої праці та віри у здійснення мрії — зробити промислове місто значущим в культурі національного рівня.

Чому проект є унікальним?

Сучасний Дніпро відрізняється прогалинами в сфері культури, розвитку спільнот та громадському активізмі. З початку 2000их стрімко знижується кількість населення: креативний клас, зокрема музиканти, митці та менеджери культури полишають місто в пошуках сприятливого для

Голова Правління Палоси Андрій Сергійович

розвитку середовища. Проте потужний потенціал зберігається в IT-кластері Дніпра — розвиненому, але доволі герметизованому. Розуміючи природність тенденції до мобільності, ми все ж намагаємось робити проєкти, які гуртуватимуть креативних людей та створюватимуть лояльність до міста.

Вищою метою є використання креативного потенціалу для розвитку економіки, зменшення відтоку творчої молоді з Дніпра та формування сталих спільнот. Ми бачимо силу в сучасному мистецтві, інноваційних цифрових технологіях та міжнародних зв'язках. Усе це в комплексі працює на досягнення великої мети. Семирічний досвід фестивалю «Конструкція» доводить, що навіть подія, яка відбувається раз на рік, але є регулярною та значущою, дає людям відчуття динаміки, «свіжого повітря» та приналежності до прогресивної спільноти. Фестиваль «Конструкція» посів важливу позицію в культурній екосистемі міста та став відомим і впізнаваним на національному рівні. Ми активно колаборуємось з місцевими представниками культурного сектору, проте спільнота вимагає потужніших проєктів, сильніших учасників, активнішої взаємодії.

Фестиваль має посилити зв'язки на всіх позиціях: між нашою командою та закордонними партнерами, інвесторами, міською владою та аудиторією. Потужна та якісна програма фестивалю стане підтвердженням наших намірів, спроможностей та закріпить позицію лідера у сфері сучасного мистецтва на сході України. Ми впевнені, що зараз час великих відповідальних кроків, які виведуть культурні проекти Дніпра на високий міжнародний рівень.

Чому проект є інноваційним?

«Конструкція» — фестиваль не тільки про музику, мистецтво та місто, а й про обмін досвідом, спільне творення та трансформацію. Наразі фестивалі всього світу й взагалі культура та сучасне мистецтво зіштовхнулися з новими викликами. Ми живемо у винятково часи, в яких інноваційність вже є базовою складовою можливості реалізації проєкту і спілкування з аудиторією.

Цього року програма фестивалю відповідатиме розумінню сучасної культури в сенсі інтелектуального продукту, високих технологій, реалізації креативного потенціалу, толерантності та співтворення. Програма фестивалю працює на розширення горизонтів, налагодження міжнародної співпраці та стимулювання креативної економіки, чим виводить місто у світовий контекст, зберігаючи лояльність до власного локального.

Фестиваль продовжує експериментувати з форматами, адаптуватись до

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

можливостей часів пандемії, трансформувати та підсилювати взаємозв'язки між спільнотами, підтримувати митців та мисткинь, створювати нові художні та музичні проєкти.

Основна мета проекту
Реалізація міжнародної програми фестивалю аудіовізуального мистецтва та нових медіа в міському просторі «Конструкція» в м. Дніпро з 17 по 27 червня 2021 року.

Цілі проекту

Ціль
Інструментами сучасного мистецтва та нових медіа звернути увагу на культурну спадщину Дніпра, оновити наповнення та трансформувати громадській простір. Підвищити привабливість міста для туристів та містян.

Завдання
Організувати та провести міжнародну програму фестивалю з масштабними просторовими мультимедійними проєктами;

Результат 1
Створення та реалізовано 10 мистецьких мультимедійних проєктів (аудіо - та відео інсталяції, імерсивні інсталяції, офлайн та стрімові перформанси, інтерактивні та віртуальні художні проєкти) в різних знакових локаціях м. Дніпра на фестивалі за участі 10 митців/мисткинь або мистецьких груп. Проведення в рамках фестивалю 10 артист-толків/ авторських екскурсій на локаціях. Проведення митцями та мисткинями лекцій та воркшопів

Результат 2
Розробка 3д туру по всім локаціям фестивалю. Деталізована документація проєктів для веб платформи. Кураторські та критичні тексти до кожного проєкту. Онлайн інтерв'ю з учасниками мультимедійної програми.

Індикатори досягнення результатів
Реалізовано 10 мистецьких проєктів, привернули увагу до 10 знакових локацій у місті. Презентовано 3д тур на онлайн платформі фестивалю www.constructionfest.com
Висвітлення заходів фестивалю у офлайн та онлайн виданнях (5

Голова Правління Попаш Андрій Сергійович

публікацій у всеукраїнських виданнях та 5 у місцевих). Відвідали 10 мистецьких проєктів 1000 осіб (офлайн та онлайн)

Ціль
Популяризувати аудіальне та експериментальне мистецтво в Дніпрі та на Сході України

Завдання
Організувати виступи артистів та артисток експериментальної, електронної та акустичної музичної сцени в партнерстві з міжнародною платформою інноваційної музики SHAPE та фестивалем Sonica (Глазго, Шотландія) - 10 артистів з Європи та України;

Результат 1
Реалізація фестивальної програми тривалістю 10 днів в онлайн та офлайн форматах

Результат 2
Проведено та задокументовано 10 концертів та музичних перфомансів в різних локаціях міста

Індикатори досягнення результатів
Презентовано 10 музичних перформансів та концертів (офлайн та онлайн), заходи подивилися онлайн або офлайн 1200 осіб

Ціль
Надихнути міські спільноти на розвиток міських ініціатив, підтримку локального креативного руху;

Завдання
Кураторство освітньої та дискусійної програми в рамках фестивалю з запрошенням експертів та експерток зі сфери культури, креативних індустрій та урбаністики з України та з-за кордону.

Результат 1
Проведено в рамках фестивалю 2 відкритих подіумних дискусій та 4 лекцій від провідних експертів

Результат 2
Створено текстовий, аудіо та відео матеріал з дискусіями, лекціями та інтерв'ю

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

Індикатори досягнення результатів
Проведено 4 лекції, 2 подіумні дискусії. До освітніх заходів офлайн та/або онлайн долучилися 200 осіб, створено 6 відео документацій

Ціль
Налагодження міжнародних та міжрегіональних зв'язків між представниками фестивалів, художниками та кураторами;

Завдання
Провести нетворкінг для кураторів фестивалів сучасної музики та мистецтва з України та країн ЄС. Створення профспілки українських незалежних фестивалів.

Результат 1
Проведено 2-денну зустріч кураторів мультимедійних фестивалів з різних регіонів України та з-за кордону

Результат 2
Підписано меморандум про створення профспілки між кураторами та представниками незалежних українських фестивалів.

Індикатори досягнення результатів
Налагодження зв'язків принаймні між 10 представниками та представницями фестивалів з України та країн ЕС; Проведено 2 денний нетворкінг між кураторами, менеджерами, представниками аудіовізуальних, електронних та експериментальних фестивалів. Підписано меморандум про співпрацю.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту
- Учасницька аудиторія - група митців, музикантів, кураторів, які будуть реалізовувати проєкти в рамках фестивалю на різних локаціях - 20 осіб;
- Фахівці з урбаністичної-креативної та академічної сфери, які прямо та опосередковано братимуть участь у дискусіях та освітніх заходах: урбаністи, архітектори, соціологи, дослідники та активісти які займаються питаннями збереження культурної спадщини, засновники незалежних ініціатив, мистецтвознавці, керівники та менеджери партнерських установ з Дніпра, України та ЄС: 20 осіб;
- Проактивна місцева громада (учасники громадських урбаністичних та освітніх ініціатив Dnipro Monumentalism, dnipro.design, Urban Dnipro Community. Terrain Vague, Сцена : stage dnipro community, Youth - Active - City);

Голова Правління Попаєн Андрій Сергійович

- Глядацька аудиторія фестивалю офлайн - сучасне активне населення міста Дніпро, Дніпропетровського регіону, міст Запоріжжя, Кривого Рога, Павлограда, Новомосковська, яке прагне інтегруватися в європейський та світовий сучасний культурний та урбаністичний контекст, зацікавлене в різноманітних проявах сучасної та інтердисциплінарної культури; 2000 відвідувачів. Без вікових обмежень;
- Глядацька аудиторія фестивалю онлайн - населення міст України та стран ЕС, яке цікавиться сучасним мистецтвом, новими технологіями, ревіталізацією закинутих просторів та неформальною освітою; 10000 глядачів.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту
- Загальна аудиторія: дніпряни та гості міста, пересічні мешканці.

- Аудиторія, яка буде потрапляти на заходи або локації фестивалю випадково;
- Внутрішні та іноземні туристи, бізнес туристи;
- Працівники державних структур, з якими проєкт взаємодіє (співпраця під час підготовки та реалізації проєкту) – Управління з питань охорони культурної спадщини Дніпровської міської ради, Департамент Культури (область та місто), Художня рада, працівники комунальних закладів; 50 осіб
- Власники та клієнти приватних бізнесів біля локації фестивалю. 50 осіб

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?
Сучасні мистецькі практики, художні та музичні проєкти, презентовані в рамках програми фестивалю, щороку стають приводом для дніпрян подивитися на своє місто під незвичним кутом. Містяни можуть більше дізнатися про історію міста, відвідати знакові локації, архітектурно цінні об'єкти та відкрити для себе мистецьку сторону Дніпра. Більшість мистецьких резиденцій є інтерактивними, що дозволяє залучати до співтворчості до 50 активних містян кожного року.
Навколо фестиваля вже сформована доволі потужна креативна спільнота, яка працює над створенням нового, прогресивного, толерантного та демократичного майбутнього Дніпра. І ця спільнота щороку продовжує розвиватись, до неї залучається все більше людей. Фестиваль дає поле для креативності, вільного та глибокого переосмислення міста і спільноти на різних рівнях і різного масштабу контекстах.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю

Голова Правління Панаш Андрій Сергійович

або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?
- Виникає проактивний локальний креативно-урбаністичний рух;
- Міські спільноти створюють та розвивають власні культурні та урбаністичні ініціативи;
- Зустріч ініціатив на фестивалі - тісний і ефективний нетворкінг, який призводить до співпраці і створення спільних проєктів;
- Налагодження міжсекторних зв'язків: творча спільнота, приватні галереї, камунальні культурні заклади, бізнес партнери;
- Збільшується число професіоналів у сфері культури та мистецтва; менеджери культури та куратори працюють професійно і в міжнародному полі.
- З'являються нові культурні продукти, конкурентоспроможні на ринку України і навіть за кордоном.
- Виникають нові творчі ком'юніті, які залишаються працювати в Дніпрі на постійній основі.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними
Ініціатори та учасники державних, приватних, громадських урбаністичних, культурних та освітніх ініціатив, інституцій та хабів Дніпра та східної України. Викладачі та студенти Придніпровської державної академії архітектури та будівництва, Дніпровського національного університету ім. Олеся Гончара, Дніпровського національного університету економіки та права, Дніпровського коледжу культури та мистецтв, Дніпровського художнього коледжу та Дніпровської академії музики ім. М. Глінки; Із усіма згаданими вище організаціями та спільнотами працюватимемо декількома способами. Переважно взаємодія відбуватиметься через офлайнові зустрічі, перемовини з керівництвом інституцій та стейкхолдерами, які поширюватимуть інформацію про наш проєкт та залучатимуть аудиторію. Крім того, ми використовуватимемо таргетовану рекламу, щоб охопити цільові групи цих інституцій, зацікавлені в урбаністиці, культурних та освітніх подіях.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Основне ключове повідомлення - промоція, підтримка та підвищення обізнаності аудиторії щодо незалежної культури, сучасного мистецтва та експериментальної музичної сцени в місті Дніпро, регіоні та Україні.

Голова Правління Помаш Андрій Сергійович

Важливість сприяння розвитку незалежної альтернативної культури, яка в противагу індустрії розваг віддає перевагу якості, критичному осмисленню, інноваціям та обміну, а не прибутку. Команда фестивалю Конструкція має намір запропонувати представникам українських незалежних фестивалей, які працюють у площині сучасної музики та сучасного мистецтва створити профспілку, метою якої буде об'єднання зусиль задля промоції сучасної музики та мистецтва, підтримки та обміну досвідом. Всі запрошені учасники які прийматимуть участь у нетворкінгу вже багато років розвивають унікальні фестивалі та проводять заходи, кожен з яких має свою самобутність, засновану на локальних контекстах та міцних зв'язках з ком'юніті. Всі перераховані фестивалі, організації та їх представники підтримують ідею незалежної, експериментальної сцени, сучасного мистецтва в якому поєднується музика, звук з різноманітними художніми практиками в противагу стандартам індустрії розваг та поп культурі. Про команду фестивалю Конструкція вже давно знають представники ICAS (International Cities of Advanced Sound) - глобального нетворкінгу незалежних некомерційних організацій, які займаються промоцією культури та сучасного мистецтва на перетині саунд арту, музики та суміжних видів мистецтва. Цьогорічний фестиваль може стати чудовою нагодою для запрошення представників ICAS відвідати фестиваль, познайомитися з нашою командою та командами інших українських музичних фестивалів, побачити та почути українських артистів та артисток. international Cities of Advanced Sound є одним з найвпливовіших об'єднань Ми плануємо залучити українських та міжнародних експертів та експерток, які є представниками незалежних фестивалів, організацій та ініціатив: Томас Думке (Cynetart, Akademie Schloss Solitude, depart.one, Дрезден/Штутгарт/Німеччина), Кеті Бойд (Cryptic/Sonica, Глазго/Шотландія), Мартін Бріцей Брага (Festival of contemporary electronic music and transitory art Sonica, Nonumenta, MotaMuseum, Любляна/Словенія), Міхаель Бреннер (MeetFactory, Прага, Чехія), Бенжамін Грюнер (Pochen biennale, Ostrale Dresden Biennale), Аріель Чарес (Mutek AR, Буенос-Айрес, Аргентина), представники фестивалей міжнародної платформи інноваційної музики Shape, Олег Боготько (Атом), Андрій Кириченко (фестиваль NextSound), Олеся Онікієнкс (Інститут звуку, Womens Sound), Алла Загайкевич, Георгій Потопальський (Ujif Notfound), Євген Гордєєв (Dnipropop, Kurs Valüt), Євген Гончаров (Митцівня Модуль) Також, ми плануємо залучити місцевих активістів, громадських діячів, менеджерів культури, організаторів заходів, які запрошують свою аудиторію на наші події у рамках проєкту, будуть робити репости подій у себе на сторінках у Facebook та Instagram. Це будуть, наприклад: Євген Гончаров та Євген Гордєєв (засновники лейблу Dnipropop, Митцівня Модуль), Лєра Мальченко (шеф редакторка Суспільне. Дніпро,

Голова Правління Помаги Андрій Сергійович

режисерка та мисткиня Fantastic Little Splash), Марія Винарська (організаторка фестивалю Space Swing Dnipro), Микита Лиськов (аніматор), Віта Попова (арт менеджерка), Ірина Полікарчук (галерея Артсвіт), Ольга Полякова (ГО Gender Stream).

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

- анонсування проекту зовнішньою рекламою: 100 афіш А3, 1000 буклетів з мапою та програмою фестивалю протягом червня 2021;
- анонсування на міських новинних порталах мінімум за три тижні до відкриття фестивалю;
- новини, анонси та репортажні матеріали у всеукраїнських виданнях (наприклад, https://supportyourart.com/, birdinflight.com, http://pryvit.media/),
- виступи в новинах та спеціалізованих програмах 9 каналу, 11 каналу, UA.Суспільне.Дніпро за 1-2 тижні до фестивалю;
- ведення сторінки проєкту в мережі Фейсбук з аудиторією 3660 (Kultura Medialna), аудиторією 3160 (Construction festival), аудиторією 2000 (Сцена : Stage), аудиторією 4600 (Dnipro Center for Contemporary Culture) підписників;
- публікації на сторінках Construction festival в Інстаграм, Телеграм та Фейсбук.
- вебсайт проєкту constructionfest.com;
- відеотизери за місяць до фестивалю;
- таргет, запуск рекламної кампанії у соцмережах.
- залучення інфо партнерів у Дніпрі, репости на їх сторінках: Галерея Артсвіт (4503 підписники), Кімната (392 підписники), Module (4798), Книгарня "Є" Дніпро (3545 підп.), 15x4 Dnipro (754 підп.), Молодіжний Центр "Освіторіум" (4890), Urban Dnipro (2195), Клуб социального развития (1172), Terrain vague (321).
- публікації на партнерських Telegram каналах і чатах: Смак кіно (250), Куди піти, якщо я архітектор? (1021), Чат культурних людей (184), PostFuturism (234), Альтернатива для України (1618), DniproEventWeek (699).

Основні канали комунікації — це соціальні мережі Instagram, Telegram, YouTube та Facebook. Для онлайн комунікацій ми будемо використовувати вже існуючі соціальні платформи організації, яка за 8 років роботи вже має сформовану аудиторію та постійних відвідувачів заходів. На офіційних сторінках фестивалю у соцмережах будемо поширювати 3д тур виставковими проєктами, записи інтерв'ю з художниками та запрошеними експертами, відео з підготовки до фестивалю, відкриття фестивалю, та

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

безпосередньо заходів.

Методи просування:
- органічні охвати репости;
- таргетинг у Instagram та Facebook;
- залучення лідерів думок (Instagram блогери та Facebook сторінки активістів та діячів культури);
- підтримка від партнерів проекту

Загальне охоплення по Україні: 60000 людей, зацікавлених у темі проекту.

- Створення івентів у Facebook. Публікація кожної події за 5 тижнів до початку. До івенту відкриття виставки по 2 пости на тиждень (про авторів, про ідею, про лекторів, інформаційні та розважальні пости). Також по 2-3 пости до кожного іншого івенту.

Очікуване охоплення у соц.мережах через рекламу: 30000 людей у м. Дніпро

- Фото та відео контент з фестивалю та user generated content (фотографії та відео, що будуть зроблені відвідувачами). Заохочення відвідувачів фестивалю робити сторіз та пости у своїх соц.мережах (робити репости на своїх сторінках, дарувати мерч за пости)
- Зображення та gif у спеціально розроблені стилістиці проекту.
- Самері-пости з цитатами та тезисами із дискусій з експертами.
- Відео-інтерв'ю з художниками та експертами.
- Віртуальні відео екскурсії.
- Інтерактиви у Instagram сторіз та постах (спитування, голосування)
- Прямі ефіри з івентів у Facebook та Instagram.
- Розіграші мерчу та абонементів від фестивалю для органічного просування проекту.

Крім цього, всі учасники та команда проекту стають його амбасадорами, тож розказують про проект у своїх особистих соц.мережах та залучають свою аудиторію.

Всі методи комунікації зосереджені саме на онлайн активностях, тому що для нашої аудиторії це найбільш знайомий та ефективний канал комунікації. Із офлайн активностей ми плануємо друкування афіш, які будуть розповсюджені у місцях, де збирається аудиторія фестивалю (кав'ярні, галереї, кафе, хаби, бібліотеки, ВУЗи, офіси IT компаній, установи

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

для неформальної освіти).

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?
Інформування та залучення аудиторії відбуватиметься завдяки співпраці з локальними, регіональними та національними ЗМІ. Постійними партнерами організації Культура Медіальна та фестивалю Конструкція є місцеві та регіональні теле - та онлайн-канали :UA:Dnipro, 9 канал, D1, ДніпроTV, 34 канал, 11 канал, Інформатор.

Друковані та онлайн видання: The Village, Supportyouart.com, Bird in Flight, Pryvit.media, Чорнозем, ЛЮК, Хмарочос, Lirsom, КУСТ.

Плануємо 5 оригінальних публікацій у онлайн-медіа та 10 анонсів у регіональних та всеукраїнських медіа.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?
Охоплення інтернет-аудиторії проєкту в соціальних мережах шляхом інформування через сторінку проєкту Construction festival, сторінки громадської організації Культура Медіальна та партнерські соціальні мережі - не менше 60 000;
Комплексне інформаційне покриття в рамках проєкту - не менше 40 000 читачів / глядачів;
За проєктний період кількість підписників та постійних читачів фейсбук сторінки Construction festival зросте до 4000 підписників та в інстаграмі до 4000 підписників;
Щонайменше 10 оригінальних публікацій про проєкт у спеціалізованих ЗМІ (тексти та відеозвіти, інтерв'ю тощо);
Зд тур по локаціям фестивалю буде представлено загальній аудиторії понад 3000 осіб

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?
- Затвердження Дніпра на карті України та Європи як культурної точки; підвищення тристичної привабливості міста;
- Створення партнерства з організаціями, незалежними ініціативами, урбаністами та митцями з різних регіонів України та з-за кордону;
- Постійно діючий локальний, міжрегіональний та міжнародний нетворкінг;

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

- Створення актуального культурного українського продукту, підвищення рівня креативної економіки;
- Підтримка та посилення професійних та аматорських спільнот у сфері мистецтв через неформальну освіту, співпрацю, професійні обміни;
- Актуалізація культурної та історичної спадщини Дніпра через сучасне мистецтво.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту
Фестиваль аудіовізуального мистецтва та нових медіа у міському просторі «Конструкція» підвищує культурну привабливість міста, формує міжнародні зв'язки та сприяє формуванню проактивних спільнот, а також робить місто більш цікавим для творчої та креативної молоді. Дніпро потенційно має всі шанси стати культурною точкою не лише на мапі України, а і Європи. Саме тут може формуватися актуальний культурний продукт, за яким вибудовуватиметься новий образ міста. Засобами мистецтва та культури, використовуючи інструменти неформальної освіти, та залучення громадськості ми говоритимемо про ідеї та проблеми, які хвилюють суспільство. В результаті виникатимуть постійні міжнародні контакти, утвориться середовище для розвитку та взаємодії талановитої молоді, збільшиться кількість професіоналів в урбаністично-креативній, мистецькій сферах.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?
Всі публічні заходи (музичні концерти, освітньо-дискусійна програма, виставки та перформанси) будуть безкоштовними і вільними для всіх відвідувачів. Онлайн-трансляція всіх публічних заходів на офіційній сторінці фестивалю у Фейсбуці та Інстаграмі. Зд-тур усіма локаціям фестивалю у вільному доступі на сайті фестивалю Конструкція www.constructionfest.com, який буде розроблено протягом реалізації проєкту. Заходи фестивалю будуть задокументовані на відео та викладені на Youtube каналі ГО Культура Медіальна у вільний доступ у вигляді 15 хвилинного документального фільму.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?
Так, проєкт передбачає подальший розвиток та функціонування і надалі. По-перше в рамках цьогорічної Конструкції планується створення профспілки українських незалежних фестивалів.

Голова Правління Попович Андрій Сергійович

По-друге, міжнародний нетворкінг спонукатиме учасників до колаборації в найближчому майбутньому. Так, наприклад, ми плануємо подати фестиваль Конструкція для розгляду на вступ в глобальну мережу ICAS, що дасть можливість нашій команді представляти Україну та українську незалежну сцену за межами України і представляти вже відомі чи нові імена українських музикантів та митців на впливових європейських та світових фестивалях.
Конструкція вже подавалась партнером в конкурсній програмі Креативної Європи разом з європейськими незалежними фестивалями. Також двічі підтриманий Креативною Європою проєкт Share є нашим постійним партнером.
Ми плануємо і надалі приймати участь в проєктах Креативної Європи і у найближчому майбутньому подати заявку як основний аплікант.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?
Під час нетворкінгу кураторів фестивалів буде налагоджено співробітництво та нові партнерства. Команда фестивалю Конструкція планує підтримувати, налагоджувати та розвивати партнерські стосунки з фестивалями сучасної культури та музики з України та ЕС.
Члени команди фестивалю часто є запрошеними спікерами на конференції, форуми, нетворкінгові заходи, фестивалі де вони мають змогу ділитись здобутим досвідом, напрацюваннями, ідеями та концепціями з аудиторією та професійними колами. Поширення практичних інструментів та обміном досвідом, безумовно, є пріоритетом для команди фестивалю та безпосередньо данного проєкту.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Палаш Андрій Сергійович

Роль у проекті
Координатор

Перелік основних обов'язків
розробка концепції, координація проєкту, організація фестивалю, перемовини з учасниками, локаціями, партнерами, робота над звітом

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

основним місцем роботи або у інших проектах)
80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Керівник ГО «Kultura Medialna», програмний директор, співзасновник фестивалю сучасного мистецтва у міському просторі «Конструкція», завідуючий відділом інновацій та міжнародної співпраці Дніпровського коледжу культури та мистецтв. Проекти: 2014 - 2019 Фестиваль сучасного мистецтва у міському просторі "Конструкція" www.constructionfest.com, "Дніпро". Програмний куратор, співзасновник 2015 - 2016 рр. Менеджер «Handicap International France» 2016 Виставка "Без місця", Залізнична станція "Південний" у Дніпрі та у Мистецькому Арсеналі, м. Київ. Співкуратор, менеджер проекту 2016 р. "ДК - Палац культури", 8-місячний дослідницький проект, конференція та виставка в музеї «Літературне Придніпров'є». Співкуратор, менеджер проекту 2016 Art Meetings - міжнародні мережі для фахівців східноєвропейської експериментальної сцени, місцевий координатор у Дніпрі 2016-2017 Платформа та резиденція для художників, кураторів та активістів Civic Media Lab www.civicmedialab.eu, Дніпро - Дрезден. Місцевий координатор у Дніпрі 2017 - Резиденція для керівників та активістів культури "Лабораторія мистецьких студій", Дніпро. Менеджер проекту 2017 - Освітня програма «Terrain Vague», Дніпро. Педагог 2017 - Програма обміну для урбаністів, художників, кураторів та арт-менеджерів «Cultural Traffic», Дніпро - Харків. Співкуратор, співзасновник 2017 - 2018 Ініціатор та співавтор Stage — культурний публічний простір, побудований у Дніпрі та вигравший нагороду «Special mention» в конкурсі на кращий публічний простір Європи 2018 European Prize for Urban Public Space 2018 - Виставка «Швидкорозчинний час», Мистецький Арсенал, Київ. Співкуратор 2018 - Освітня програма Youth — Active - City. Дніпро. Співініціатор, менеджер проекту 2019 — Розробка спеціальності «Менеджмент соціокультурної діяльності» на базі ДККіМ. Дослідник, менеджер проекту. 2019 — Міжнародна резиденція для кураторів, критиків, митців, арт-менеджерів Forum Regionum. Менеджер проекту 2019 — Розробка стратегії, концепції, програми та бізнес моделі для Центру сучасної культури в Дніпрі Професійні обміни, резиденції: 2016 Програма "Культура та творчість ЄС-Східне Партнерство - EU-Eastern Partnership Culture and Creativity Programme" - підтримка культурних та творчих секторів, що сприяють сталому гуманітарному, соціальному та економічному розвитку в Вірменії, Азербайджані, Білорусії, Грузії, Молдові та Україні. Варшава, Польща 2016 Міжрегіональна мережа громадянського суспільства між ЄС, Україною та Росією. Громадянська медіа-лабораторія. Trans-regional Civil

Голова Правління Ламаш Андрій Сергійович

Society Network between EU, Ukraine and Russia. Civic Media Lab. Резиденція. Дніпро, Україна 2017 Culture for Local Development. Київ, Україна 2017 Creative Europe Study Tour — Освітній візит для менеджерів культури з Вірменії, Грузії, Молдови та України до Любляни, Словенія 2018 Програма The Creative Enterprise Ukraine. Дніпро, Україна 2019 Стажування в Trans-Media-Akademie. Дрезден, Німеччина 2019 Конференція мережі культурних центрів Trans Europe Halles. Тімішоара, Румунія 2019 Нетворкінг сесія фестивальних кураторів на Sonica. Глазго, Великобританія Постійне співробітництво з міжнародними культурними інституціями з 2011 року (Посольство Швеції в Україні, Польський інститут у Києві, Чеський центр у Києві, Почесне консульство Чеської Республіки в Дніпрі, Литовській Культурний Інститут, Міністерство культури Литви, Альянс Франсез в Дніпрі, Британська Рада у Києві). Чотири успішні кампанії на платформах Big Idea (2014) та IndieGoGo (2015, 2017 та 2018)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Русецька Катерина Євгенівна

Роль у проекті
куратор художньої програми

Перелік основних обов'язків
Організація художньої програми, розробка концепції, участь у організації концертів сучасної музики

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ПРОГРАМНА КУРАТОРКА, МЕНЕДЖЕРКА КУЛЬТУРИ ПРОЄКТИ: 2019 — «Dnipro Monumentalism» самоорганізована ініціатива орієнтована на збереження та реєстрацію об'єктів монументально-декоративного мистецтва 50-80-х років; координаторка; 2018 — Центр сучасної культури в Дніпрі; співзасновниця, кураторка програми; 2018 — 2019 - «Youth - Active - City» освітня програма для молоді; авторка ідеї, менеджерка

Голова Правління Попов Андрій Сергійович

проєкту; 2017 — 2018 - «Stage : Сцена», краудсорсинговий публічний простір, який отримав премію European Prize for Urban Public Space 2018; ініціаторка та співавторка ідеї; 2017 — «Divided Together» міжнародний перформативний проєкт (Великобританія/Латвія/Німеччина/ Україна); менеджерка проєкту; 2017 Резиденція для менеджерів культури «Лабораторія мистецьких студій»; менеджерка проєкту; 2016 — міжнародна мистецька платформа та арт-резиденція «Civic Media Lab»; координаторка програми, менеджерка проєкту ; 2016 «БК — Будинок Культури» 8-місячний дослідницький проєкт; співавторка ідеї, дослідниця; 2016 «Art Meetings» міжнародна мережа для фахівців східноєвропейської експериментальної та електронної музичної сцени; співкураторка, координаторка програми у Дніпрі; 2016 «Without a place» мультимедійна виставка; співавторка ідеї, дослідниця, менеджерка проєкту; 2014 – фестиваль аудіовізуального мистецтва та нових медіа у просторі міста «Конструкція»; співзасновниця, програмна кураторка; ДОСВІД РОБОТИ: 2014 – теперішній час - ГО Культура Медіальна; програмна та проєктна кураторка, менеджерка культури. Дніпро, Україна 2013 – Pace Beijing (The Pace Gallery); стажерка. Пекін, Китай 2012 – Дніпропетровський регіональний телеканал; журналістка; Дніпро, Україна ПРОФЕСІЙНІ ОБМІНИ, РЕЗИДЕНЦІЇ, СТИПЕНДІЇ: 2019 Creative Time Summit X, конференція, Нью-Йорк, США 2019 ArtsLink Assembly 2019 «Global Warning: Artists and the Anthropocene», Нью-Йорк, США 2019 ArtsLink International Fellowships в Оберлінському коледжі ліберальних мистецтв та науки та Bonner Center, Оберлін, США 2019 «City Scanning Session» урбаністичне бієнале, Івано-Франківськ, Україна 2019 «Український урбаністичний форум», Запоріжжя, Україна 2018 «Cafe Europa» освітньо-дискусійна програма, Единбург, Шотландія 2018 EU-Eastern Partnership Culture and Creativity Programme - підтримка культурного та креативного секторів, Мадрид, Іспанія 2017 «Krise// Trauma//Hoffnung», Bielefeld, Germany 2017 The Creative Enterprise Ukraine Programme, Дніпро, Україна 2017 «ART MATTERS» сучасні мистецькі практики в постміграційному суспільстві, Берлін, Німеччина 2016 EU-Eastern Partnership Culture and Creativity Programme - підтримка культурного та культурного секторів. Варшава, Польща 2015 «Europejskie Targi Muzyczne CJG», Варшава, Польща

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

ПІБ члена команди
Мальченко Валерія Олександрівна

Роль у проекті
Координатор освітньо-дискусійної програми

Перелік основних обов'язків
організація освітньо-дискусійної програми, організаційний супровід учасник в публічних заходів, коммунікація з підрядниками

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта:

2004 – 2009 рр. ДНУ ім. О. Гончара, Факультет систем і засобів масової комунікації, магістр з журналістики;

Досвід роботи:

2021 — авторка медіа-проєкту Supermova
2019 — 2021 рр. шеф-редакторка Суспільного мовника UA Дніпро
2018 р. — авторка текстів для ресурсу «Політична критика».
2016 р. — ... регіональна представниця ГО «Інститут масової інформації».
2015 – 2016 рр. журналістка ГО «Громадське ТБ Дніпро», авторка проєктів, монтаж відео, відеозйомка.
2010 – 2015 рр. власна кореспондентка телекомпанії ICTV у Дніпропетровській області.
2014 – 2016 рр. позаштатна авторка інтернет-видання «Левый берег», газети «Левый берег», веб-ресурсу Платформа (platfor.ma).
2014 – 2018 рр. координаторка у роботі з ЗМІ фестивалю нових медіа «Конструкція».
2013 – 2018 рр. співзасновниця ГО «Kultura Medialna».
2008 – 2010 рр. журналістка регіональної служби новин 11 телеканалу (м. Дніпро)

Професійні відзнаки:
2020 р. — фіналістка конкурсу МУХІ, як співавторка

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

документального фільму «конкретний і неясний» від fantastic little splash
2017 р. – співавторка документального фільму «Метро», Docudays (Ukraine, 2017), Revelation Perth International Film Festival (Australia, 2017), Pinapple Underground Film Festival (China, 2017), Cine Pobre Film Festival (Mexico, 2017).
2016 р. – фіналістка українсько-польського конкурсу журналістської майстерності.

Учасниця: онлайн програми Korean Film Archive (2021), онлайн програми post.MoMA (2020), POCHEN Biennale (2020), The Wrong Biennale (2020), This Is Short (2021), Plokta TV (2021) та інших.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Приходько Олена Володимірівна

Роль у проекті
Бухгалтер

Перелік основних обов'язків
фінансовий менеджмент, фінзвіт

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ОСВІТА:
2004 - 2009 «Західно Донбаський інститут економіки та управління», спеціальність «Фінанси та кредит», бакалавр
2014 – 2016 Дніпровський національний університет ім. О. Гончара, спеціальність «Фінанси та кредит», магістр

ПРОФЕСІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ
08/2015 – 06/2018 ПП «Текстра-Віта», бухгалтер
Професійні обов'язки: нарахування заробітної плати та податків,

Голова Правління Панаш Андрій Сергійович

подання звітів пов'язаних із нарахуванням та виплатою заробітної плати, обов'язки оператора вводу даних у бухгалтерську програму, обов'язки бухгалтера з податку на додану вартість, ведення кадрової документації, листування із контролюючими органами, організація документообігу із банками, підготування документації для кредитування.
10/2017 – 08/2019 ГО «Арт Простір «Файноград», Фінансовий менеджер
Професійні обов'язки: організація документообігу підприємства, нарахування заробітної плати та податків, подання звітів пов'язаних із нарахуванням та виплатою заробітної плати, обов'язки оператора вводу даних у бухгалтерську програму, ведення кадрової документації, листування із контролюючими органами, організація документообігу із банками, формування та подача фінансової та іншої звітності, формування бюджетів проектів, контроль виконання бюджетів, звітування до фондів.
2019 – нині БФ ПМ «Галерея Артсвіт», бухгалтер-аутсорс
2019 – нині ГО «Культура медіальна» , бухгалтер-аутсорс

СПІВПРАЦЯ ІЗ ФОНДАМИ:
2018 – The European Endowment for Democracy (EED), Фонд ім. Роберта Боша та Чорноморський фонд регіонального співробітництва (BST)
2019 - Український культурний фонд (УКФ), Відродження
2020 - Український культурний фонд (УКФ), The National Endowment for Democracy (NED), House of Europe

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Харламова Ірина Германівна

Роль у проекті
асистент координатора

Перелік основних обов'язків
пошук підрядників та працівників на вакантні посади, реєстрація відвідувачив публічних заходів, логістика

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Голова Правління Папаш Андрій Сергійович

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Досвід роботи: 2019 – менеджерка Програми резиденції галереї Артсвіт, БФ ПМ "Галерея Артсвіт". Обов'язки: • Розробка проєктної заявки. • Організація логістики, пошук підрядників, працівників на вакантні посади. • Комунікація з учасниками і кураторами з логістичних питань, супровід резидентів і кураторів під час резиденції. • Моніторинг виконання проєкту в співпраці з координатором, участь у підготовці змістовного звіту. 2018 – локальна координаторка проєкту "Молодіжний Тур Миру" в міжнародній організації "Пакс" (Нідерланди). Обов'язки: • Організація та супровід молодіжного заходу (розміщення інформації про захід, пошук підрядників, комунікація з учасниками, супровід групи, підготовка звітності). 2018 – координаторка проєкту в ГО "Театр для діалогу". Обов'язки: • Організація заходів (ведення перемовин з локальними партнерами, пошук підрядників, комунікація з учасницями). • Розробка документації. • Фасилітація майстерні з прав жінок. 2016 – 2019 – координаторка проєктів в ГО "Рівні можливості". Обов'язки: • Розробка та впровадження проєктів. • Налагодження зв'язків з громадськими організаціями, державними закладами, ЗМІ. • Реалізація інформаційної кампанії "Чоловіки проти насильства" у співпраці з ГО "СКВС "Дніпро". • Авторка проєкту «Жіночі історії в переселенні. Дніпро». Травень – грудень 2016 - соціальний працівник в БФ "Карітас Донецьк" в проєкті "Допомога в суспільній інтеграції вимушено переміщених осіб в Україні" Листопад 2015 – березень 2016 - кейс-менеджер в БФ "Карітас Донецьк" в проєкті "Впровадження підходу кейс-менеджмент в роботі з ВПО". Освіта: 2009 - 2014 Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського, інститут обліку і фінансів, спеціальність "Бухгалтерський облік і аудит". 2016 - 2018 Сумський обласний Інститут педагогічної освіти, спеціальність "Практична психологія". Проєкти та неформальна освіта: 2019 • Проєкт "Exploring Don Quixote", Frankfurt am Main, перформерка. • Перфоманс "Divided Together" на фестивалі "XCHANGES", Гамбург "International Laboratory Ensemble" Theaterlabor Bielefeld, Germany, перформерка. • Груповий перформанс воркшопу Юргена Фріца(Німеччина) в рамках фестивалю ZABIH, Львів, перформерка. 2018 • Перфоманс "Divided Together" на фестивалі "Construction", "International Laboratory Ensemble" Theaterlabor Bielefeld, Germany, перформерка. • Воркшоп "Dialogue across history and memories" від "ARENA: Community Theatre and Public Art". 2017 • Театральний/перформативний воркшоп "Closing in / Approach" на фестивалі "Construction", "International Laboratory Ensemble" Theaterlabor

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

Bielefeld, Germany, перформерка. • London Physical Theatre School 2-тижнева школа для професійних акторів (02-12.07, Дніпро). • Воркшоп польского артиста Waldemar Tatarczuk (04-06.09, Дніпро). • Театральний/перформативний воркшоп на фестивалі "Gogolfest" в Києві, London Physical Theatre School та 2theatre (8-12.09). • Перформансі "Coming Together". Автор і режисер Thomas Mattler (Switzerland) (02.11, Дніпро), перформерка. • Performance Platform Lublin 2017 (09-11.11, Польща). Додаткові навички: • Мови: російська, українська – рідні; англійська – B1. • Проходження тренінгів з організаційного розвитку громадських і благодійних організацій, проєктного менеджменту, кризового менеджменту, ненасильницької комунікації, участь в програмах роботи з історією, критичним мисленням, миробудівництва.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Стаменова Аліна Слободанівна

Роль у проекті
PR менеджерка

Перелік основних обов'язків
інформаційний супровід, розробка PR стратегії

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Копірайтерка, контент-менеджерка, фріланс журналістка. Закінчила Дніпровський національний університет: отримала ступінь бакалавра журналістики та магістра медіакомунікацій. Працює із наповненням соцмереж та комунікаціями в ГО Kultura Medialna, дописує до видання «Політична критика», займається бренд-копірайтингом.

Досвід роботи

2015 – 2017 – антикафе «Риба Андрій», контент-менеджерка.

Голова Правління Папаш Андрій Сергійович

2015 – 2016 – допомога на волонтерських засадах в арт-центрі «Квартира», журналістка.

2017 – 2018 – інформаційний ресурс «Днепропетровская панорама», журналістка.

2019 – 2021 – IDEST Agency, копірайтерка.

2019 – теперішній час – ГО «Культура Медіальна», контент-менеджерка.

Стажування та додаткова освіта:

- стажування в онлайн-виданні «Детектор медіа» (Київ) в рамках програми «Хаб медіамобільності»,
- освітня програма Youth-Active-City, напрямок – медіа,
- школа соціального репортажу від видання «Політична критика» (Київ).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Ярчук Марія Володимірівна

Роль у проекті
координатор волонтерів

Перелік основних обов'язків
координування дій волонтерів, планування логістики проєкту, комунікація з партнерами та учасниками проєкту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Закінчила магістерську програму факультету архітектури Придніпровської державної академії будівництва та архітектури. З 2016 року Марія залучена в проєктах ГО Культура Медіальна та виступає в ролі

Копія Правильна Попов Андрій Сергійович

координаторки в різноманітних заходах, короткострокових та довгострокових проєктах. В обов'язки Марії входить координування дій волонтерів, планування логістики проєкту, комунікація з партнерами та учасниками проєкту.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Переверзєв Олексій Олександрович

Роль у проекті
технічна підтримка заходів

Перелік основних обов'язків
відповідальний за технічні питання пов'язаних з організацією подій на місцях, технічниа підтримка музичної, освітньої та аудіовізуальної програми

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Олексій Переверзєв — відповідальний за технічні питання, пов'язані з організацією подій на місцях, технічна підтримка музичної, освітньої та аудіовізуальної програми.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка):

2017-2018 — вирішення технічних питань під час розробки та реалізації публічного простору «Сцена» у Дніпрі.
2019 — технічний супровід резиденції для архітекторів, митців та дослідників із країн Східного партнерства та України Forum Regionum.
2019-2020 — технічна підтримка фестивалю аудіовізуального мистецтва та експериментальної музики «Конструкція» у Дніпрі.
2020 — забезпечення технічного супроводу міжнародної виставки «Порушники будуть виявлені?» за результатами резиденцій SWAP: UK/UKRAINE.

Голова Правління Полюш Андрій Сергійович

2020 — забезпечення онлайн-трансляцій та технічна підтримка онлайн-заходів до відкриття Центрі сучасної культури у Дніпрі.
2020 — технічна підтримка виставкової програми Тбіліської архітектурної бієнале у Дніпрі.
2020 — технічний супровід міжміського культурного фестивалю Інтерсіті Live.
2021 — технічна підтримка подій в рамках проведення поп-ап хабу House of Europe в Центрі сучасної культури у Дніпрі.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації
Ризик: Недостатнє висвітлення медіа
Наслідки: Відсутність або недостатня кількість матеріалу в різного рівня ЗМІ щодо піару, висвітлення подій фестивалю, та пост піару, невпізнаваність фестивалю аудиторією
Заходи по зменшенню ризику: розробка чіткого медіа-плану, налагодження партнерства з конкретними ЗМІ, журналістами, генерація власного контенту в соціальних мережах;

Ризик: Недостатня активність та брак зацікавленої аудиторії
Наслідок: Глядацька аудиторія не відповідає заявленим показникам, невиправданість витраченого бюджету у співвідношенні до кількості аудиторії
Запобігання ризикам: потужна рекламна кампанія, робота з медіа, соціальними мережами та думками; партнерські відносини, персоналізований підхід до них, своєчасне висвітлення та повідомлення;

Ризик: Технічна складність мультимедійних проектів.
Наслідки: можливе невиконання технічних райдерів митців, зниження рівня якості інсталяцій.
Заходи по зменшенню ризику: реалістична оцінка технічної складності мистецьких проектів, ретельний відбір проектів, фахові технічні консультації, залучення якісних підрядників, точне дотримання технічних умов, залучення додаткових інвестицій для досягнення заданого рівня

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

якості.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Ризик: Подовження карантину та запровадження посилених протиепідемічних заходів. Наслідки: Унеможливлення проведення заходів офлайн за участі офлайн аудиторії

Заходи по зменшення ризику: Всі запропоновані формати заходів фестивалю адаптовані під гибридний або повністю онлайн формат

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Поточне управління та координація команди здійснюється через засоби інтернет-зв'язку та регулярні робочі зустрічі:

Регулярні робочі зустрічі та наради команди

Zoom-колли (регулярні meet-up, консультації, дискусії)

Google Docs (спільні документи, база даних)

FB та Telegram Messenger (оперативні питання)

Ефективність управління досягається:

В процесі роботи над проєктом кожні два тижні проводитиметься моніторинг виконання плану робіт;

Чітким розподілом зон відповідальності, завдань та моніторингом вчасності їх виконання;

Системою горизонтальних зв'язків у плануванні та вертикальних зв'язків у менеджменті проєкту;

Регулярними перевірками часових показників;

Встановленими критеріями якості виконання;

Зворотнім зв'язком від членів команди та учасників програми;

Встановленням кількісних показників успішності.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

11

Кількість жінок у команді проекту

6

Кількість людей віком від 17 до 34

5

Голова Правління Попаш Андрій Сергійович

Кількість людей віком від 35 до 50
6

Кількість людей віком від 51 до 60
0

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість працюючих пенсіонерів
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту
0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
30

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи

Голова Правління Панаш Андрій Сергійович

енергозбереження?
важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Топова Правління Пасаш Андрій Сергійович

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Палаш Андрій Сергійович		

Грантоотримувач:

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, гн, 7 черв 2021 р., 17:40

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток № 2
до договору про надання гранту
№ УКФ21-0470
від 11 червня 2021
року

Назва конкурсної програми: Інноваційний культурний продукт
Назва ЛОТ-у: Локальний фестиваль
Назва Заявника: Громадська організація "Культура Медіальна"
Назва проєкту: Фестиваль аудіовізуального мистецтва та нових медіа у міському просторі "Конструкція"
Дата початку проєкту: червень 2021
Дата завершення проєкту: 31 серпень 2021

	Організація донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	Український культурний фонд	70.80%	806,020.00
2.	Співфінансування* :	29.20%	332500.00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0.00%	0.00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0.00%	0.00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0.00%	0.00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	29.20%	0.00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	29.20%	332500.00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0.00%	0.00
	Всього по розділу І "Надходження";	100.00%	1,138,520.00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Голова Правління
(посада)

(підпис, печатка)

Палаш Андрій Сергійович
(ПІБ)

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КУЛЬТУРА МЕДІАЛЬНА" м. Дніпропетровськ 21433

Кошторис витрат проєкту

Назва Заявника: Громадська організація "Культура Медіальна"

Назва проєкту: Фестиваль аудіовізуального мистецтва та нових медіа у міському просторі "Конструкція"

Дата початку проєкту: червень 2021

Дата завершення проєкту: 31 серпень 2021

Розділ: Стаття: Підстаття. Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок співфінансування			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=8*9)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	14	15
Розділ:	II	ВИТРАТИ:									
Стаття:	1	Винагорода членам команди проєкту									
Підстаття:	1.1	*Оплата праці штатних працівників організації- заявника (лише у вигляді премії)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	*За трудовими договорами*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	*За договорами ЦПХ*		5,00		44 000,00	0,00		0,00	44 000,00	
Пункт:	1.3.1	Стаменова Аліна, послуги PR менеджера	місяців	3,00	8 000,00	24 000,00			0,00	24 000,00	Розробка PR-стратегії, розміщення анонсів про проєкт на інформаційних ресурсах та партнерських сайтах, медіа-звіт, комунікація зі ЗМІ, організація прес-конференції
Пункт:	1.3.2	Переверзєв Олексій, послуги з технічного супроводу	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00	10 000,00	відповідальний за технічні питання пов'язаних з організацією подій на місцях, технічниа підтримка музичної, освітньої та аудіовізуальної програми
Пункт:	1.3.3	Ярчук Марія, послуги координатора волонтерів	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00	10 000,00	проводить набір та координацію волонтерів фестивалю (волонтерів приблизно 30 осіб)
Стаття:	1.4	*Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)*		44 000,00		9 680,00	0,00		0,00	9 680,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		44 000,00	0,22	9 680,00	0,00	0,22	0,00	9 680,00	
Підстаття:	1.5	*За договорами з ФОП*		9,00		192 000,00	0,00		0,00	192 000,00	

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КУЛЬТУРА МЕДІАЛЬНА" Україна, м. Дніпропетровськ

Пункт:	1.5.1	Послуги кураторки візуальної програми, менеджер проекту, ФОП Русецька К. (3 міс х 13,333.33 грн)	місяць	3,00	13 333,33	40 000,00			0,00	40 000,00	Ми наполягаємо на тому, що не можемо змінити суму оплати праці команді – об'єм робіт через скорочення терміну дії проєкту не змінюється. Організація та кураторство програми для концертів. Відбір виконавців, домовленості по змісту та технічним вимогам. Сценарні та художні рішення. Контроль за технологією виробництва, пост-продакшеном. Менеджмент процесів відповідно до робочого плану програми. Надання матеріалів та завдань для PR. Відповідальність за звітні матеріали по програмі, моніторинг показників успішності.
Пункт:	1.5.2	Послуги асистента координатора проекту, ФОП Харламова І. (3 міс * 6,666.67 грн)	місяць	3,00	6 666,67	20 000,00			0,00	20 000,00	Ми наполягаємо на тому, що не можемо змінити суму оплати праці команді – об'єм робіт через скорочення терміну дії проєкту не змінюється. Збір резюме потенційних підрядників та учасників проєкту, моніторинг ЦА публічних заходів, логістичний супровід, ассистування в підготовці звітності.
Пункт:	1.5.3	Послуги кураторки освітньо-дискусійної програми, менеджер проекту, ФОП Мальченко В. (3 міс х10,666.67 грн)	місяць	3,00	10 666,67	32 000,00			0,00	32 000,00	Ми наполягаємо на тому, що не можемо змінити суму оплати праці команді – об'єм робіт через скорочення терміну дії проєкту не змінюється. Методична та організаційна підготовка освітньо-дискусійної програми. Пошук, комунікація, відбір учасників, експертів для виступів. Сценарні та технологічні рішення. Модерація заходів. Координація онлайн-трансляції, менеджмент процесів та пост-продакшену.
Пункт:	1.5.4	Послуга програмоного директора фестивалю, координатор проекту, ФОП Палаш А.С. (3 міс. Х 20000 грн)	місяць	3,00	20 000,00	60 000,00			0,00	60 000,00	Ми наполягаємо на тому, що не можемо змінити суму оплати праці команді – об'єм робіт через скорочення терміну дії проєкту не змінюється. Палаш А.С. являється головою ГО Культура медіальна та в межах своїх професійних та посадових обов'язків не має виконувати роботу з менеджування проєкту. Зважаючи на те, що Андрій виконуватиме координування у вільний від основної діяльності час та, згідно проєктної заявки, її обовязки чітко прописані та результатом виконаної роботи буде еффективно та вчасно реалізований проєкт дані роботи ми класифікуємо як послугу, що надається в визначеному обсязі за чітко визначений період часу. Палаш А.С. є фізичною-особою підприємцем, тому для уникнення завищення витрат у вигляді ЄСВ 22% ми вважаємо
Пункт:	1.5.5	Бухгалтерські послуги, ФОП Приходько О.	місяць	3,00	13 333,33	40 000,00			0,00	40 000,00	Бухгалтерський супровід проєкту: від подачі заявки до повного звітування за проєктом. Включає: внутрішню комунікацію, комунікацію з УКФ, підготовку договорів та первинної документації, нарахування та виплату ЗП, оплату податків, підготування оплат контрагентів, звітування у ДПС, вирішення поточних питань, інше.
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						245 680,00			0,00	245 680,00	
Стаття:	2	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**									
Підстаття:	2.1	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	***Добові (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00	0,00	

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи									
Підстаття:	3.1	*Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	3.2	*Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)*					0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою									
Підстаття:	4.1	*Оренда приміщення*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин,			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин,			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин,			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.2	*Оренда техніки, обладнання та інструменту*		1,00		29 500,00	0,00		0,00	29 500,00	
Пункт:	4.2.1	Активний звукопідсилювальний комплекс Park Audio STAGE SET (Активний гучномовець лінійного масиву T536e - 2шт.,	послуга	1,00	29 500,00	29 500,00			0,00	29 500,00	Акустична система для музичних концертів (5 днів)
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.3	*Оренда транспорту*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.4	*Оренда сценічно-постановочних засобів*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.,4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4,3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

Підстаття:	4.5	*Інші об'єкти оренди*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				1,00		29 500,00	0,00		0,00	29 500,00	
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду									
Підстаття:	5.1	*Послуги з харчування*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	5.2	*Витрати на проїзд учасників заходів*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	5.3	*Витрати на проживання учасників заходів*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати									
Підстаття:	6.1	*Основні матеріали та сировина*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.2	*Носії, накопичувачі*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.3	*Інші матеріальні витрати*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Стаття:	7	**Поліграфічні послуги**									
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів (буклетів 1, постерів 1, сіті-лайтів 1 та банерів 10)	шт.	13,00	1 000,00	13 000,00			0,00	13 000,00	Виготовлення макетів буклет А4, плакатів А3, банерів, сіті-лайтів
Пункт:	7.2	Нанесення логотопів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк буклетів А4, двосторонні, з програмою події, мапою локацій та логотипами партнерів та	шт.	1 000,00	6,00	6 000,00			0,00	6 000,00	Буде розповсюдженно в закладах культури та в громадських просторах Дніпра
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів А3, кольорові (для розміщення в закладах культури по всій Україні та на вулицях	шт.	100,00	7,00	700,00			0,00	700,00	Розміщення в закладах культури по всій Україні та на вулицях міста плакатів є необхідним, адже офлайн рекламма є
Пункт:	7.7	Друк банерів (Банер літий з люверсами 1440 Ірі, 1 м2 - 250 грн)	м2	48,00	250,00	12 000,00			0,00	12 000,00	Будуть розміщенні на локаціях фестивалю
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Друк сіті-лайтів 1,2 х 0,8 м	шт.	20,00	150,00	3 000,00			0,00	3 000,00	Будуть розміщенні в Дніпрі
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				**1 181,00**		**34 700,00**	**0,00**		**0,00**	34 700,00	
Стаття:	8	**Видавничі послуги**									
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Стаття:	9	**Послуги з просування**									
Пункт:	9.1	Фотодокументація	годин	25,00	700,00	17 500,00			0,00	17 500,00	Послуги з фотодокументації всіх публічних заходів проєкту: 10 музичних концертів х 1 годину, 10 артіст-толків х 1 годину, 2 дискусії х 1 годину, 3 лекції х 1 годину. Всього: 25 годин
Пункт:	9.2	Послуги з відеодокументації	годин	40,00	1 000,00	40 000,00			0,00	40 000,00	Зйомка професійними операторами процесу підготовки до фестивалю, монтажу виставок та інсталяцій, всіх публічних подій 40 годин х 1000 грн = 40000 грн для подальшого монтажу, виробництва кінофільму та використання у соцмережах та для просування результатів проєкту.
Пункт:	9.3	Рекламні витрати офлайн: розміщення сіті-лайтів в Дніпрі 30 шт по 1000 грн	шт	20,00	1 300,00	26 000,00			0,00	26 000,00	Рекламні витрати офлайн: розміщення сіті-лайтів в Дніпрі 20 шт по 1300 грн
Пункт:	9.4	Послуги з просування проекту в соцмережах.	послуга	1,00	24 000,00	24 000,00			0,00	24 000,00	Відповідно до календарного плану розміщення публікацій в соцмережах, реклама всіх публічних заходів проєкту в соцмережах Facebook та Instagram
Пункт:	9.5	Послуги дизайнера проєкту, 2 міс * 10000 грн	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00			0,00	20 000,00	Графічний та вебдизайн фестивалю
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				**87,00**		**127 500,00**	**0,00**		**0,00**	127 500,00	

Голова Правління Тамара Андріївна Сергієва

Стаття:	10	Створення web-ресурсу									
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	1,00	75 000,00	75 000,00	75 000,00	На офіційному сайті фестивалю цього року буде розміщенно 3д тур по всім локаціям фестивалю, також буде доступна програма фестивалю, інформація про учасників та команду фестивалю. Всі онлайн події також будуть транслюватися на сайті фестивалю constructionfest.com
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців				1,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	Послуги модератору сайту: оновлення та наповнення контенту сайту протягом червня 2020. 25 годин х 300 грн = 7500 грн
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				**0,00**		**0,00**	**2,00**		**82 500,00**	82 500,00	
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації									
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Стаття:	12	Послуги з перекладу									
Пункт:	12.1	Виготовлення субтитрів до документального фільму про фестиваль, переклад з укр. на англ. мову та з англ. мови на укр.	сторінка	50,00	80,00	4 000,00			0,00	4 000,00	виготовлення субтитрів до документального фільму про фестиваль, переклад з укр. на англ. мову та з англ. мови на укр.
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (всі публікації в соцмережах та в друкованих виробах будуть на двох мовах: укр та англ)	сторінка	50,00	80,00	4 000,00			0,00	4 000,00	всі публікації в соцмережах та в друкованих виробах будуть на двох мовах: укр та англ (Бюро перкладів Літера)
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				**100,00**		**8 000,00**	**0,00**		**0,00**	8 000,00	
Стаття:	13	Інші прямі витрати									
Підстаття:	13.2	***Адміністративні витрати***		**2,00**		**10 000,00**	**0,00**		**0,00**	10 000,00	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	1,00	-	0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00	10 000,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги, ТОВ ПроАудіт	послуга						0,00	0,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	13.2	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**1,00**		**25 000,00**	**0,00**		**0,00**	25 000,00	
Пункт:	13.2.1	Послуги з монтажу, рендерінгу та кольорової обробки відеоконтенту для фільму про	шт	1,00	25 000,00	25 000,00			0,00	25 000,00	Редагування та обробка відеоконтенту виготовлення документального фільму про фестиваль
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги			0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	13.3	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	13.4	***Інші прямі витрати***		**5,00**		**325 640,00**	**2,00**		**250 000,00**	575 640,00	

Голова Правління Палаш Андрій Сергійович

Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	міс	3,00	100,00	300,00			0,00	300,00	
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Створення 3Д туру по локаціях фестивалю	послуга	1,00	63 000,00	63 000,00			0,00	63 000,00	розробка 3Д тур по всім локаціям фестивалю. 3Д тур: Зиомка всіх локацій - 30 годин х 500 грн = 15000 грн обробка фотографій для туру (звичайних і 360), збірка туру (створення точок переходу (80 штук), інтерактивної мапи територіі, активних областей для деталізації контенту, підготовка в необхідний формат експлікацій і відео, аудіо, титульного екрану) буде приблизно 4 тижні - тобто 20 днів х 8 годин = 160 годин х 300 грн = 48000 грн. Загальна сума 63000 грн.
Пункт:	13.4.6	Послуга з організації виступу музичних груп фестивалю	послуга				1,00	100 000,00	100 000,00	100 000,00	організація та проведення 10 музичних концертів (Музичне букінг агенство) 10 музикантів х 10000 грн (гонорар, проїзд, проживання, технічний райдер)
Пункт:	13.4.8	Організація арт-проєктів на локаціях фестиваля (10 проєктів х 15000 грн)	послуга				1,00	150 000,00	150 000,00	150 000,00	10 мистецьких проєктів (інсталяцій, виставок, перфомансів) в знакових локаціях м. Дніпро. 7 проєктів вибирає куратор, 3 проєкти за відритим конкурсом.
Пункт:	13.4.5	Організація онлайн трансляцій публічних подій фестивалю	послуга	1,00	52 500,00	52 500,00			0,00	52 500,00	Послуга з організації онлайн-трансляції наступних заходів: 10 виступів музикантів, 2 дискусій, 3 лекції. Всього 15 подій х 3500 грн (онлайн стрім однієї події) = 52500 грн. Витрати на посередницькі послуги не передбачені.
Пункт:	13.4.6	Консультаційні та освітні послуги. Винагорода експертам Освітньо-дискусійної програми (на даний час проводиться збір заявок на вакантні місця, тому немає можливості вказати учасників поосібно)	осіб	8,00	4 000,00	32 000,00			0,00	32 000,00	Освітньо-дискусійна програма – захід за участю експертів з усієї України в онлайн-форматі, експерти – видатні діячі культури, які отримують винагороду за виконану роботу.
Пункт:	13.4.8	Винагорода експертам-кураторам фестивалів (учасники круглого столу/нетворкінг зустрічі)	осіб	10,00	5 000,00	50 000,00				50 000,00	Круглий стіл кураторів/координаторів фестивалів сучасної музикі та мистецтва - захід за участю експертів з України та країн ЄС в онлайн або офлайн форматі, експерти – практикуючі куратори та менеджери культури , які отримують винагороду за виконану роботу. 500 грн х 12 годин (винагорода експертам за участь у круглому столі, ціна сформована виходячи з попереднього досвіду та попередніх перемовин з учасниками). Участь експертів в заходах дводенного міжнародного форума, участь в панельній дискусії по заданій темі, участь у закритих та відкритих сесіях. Також кожен експерт підготує інформаційний блок з ресурсами, можливостями та посиланнями на корисні матеріали, які будуть зібрані в один цільний матеріал надіслані учасникам форуму та викладені в вільний доступ.
Пункт:	13.4.5	Винагорода митцям-учасникам фестивалю (на даний час проводиться збір заявок на вакантні місця, тому немає можливості вказати учасників поосібно)	осіб	10,00	9 000,00	90 000,00				90 000,00	10 митців або мистецьких груп розробляють проєкти в різних знакових локаціях міста Дніпра та проводять артіст-толкі/екскурсії протягом фестивальних днів
Пункт:	13.4.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з		172 000,00	0,22	37 840,00		0,22	0,00	37 840,00	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				**8,00**		**360 640,00**	**2,00**		**250 000,00**	610 640,00	
Всього по розділу II "Витрати":						**806 020,00**			**332 500,00**	**1 138 520,00**	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						**0,00**			**0,00**	0,00	

Голова Правління
(посада)

(підпис, печатка)

Палаш Андрій Сергійович
(ПІБ)