

ДОГОВІР № 4REG31-01671
про надання гранту

м. Київ

« 11 » червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконуючої обов’язки Виконавчого директора Осадчої Ірини Володимирівни, яка діє на підставі Наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 30.03.2021 року № 116-к, з однієї сторони, та Громадська організація "Асоціація гірських провідників "Розінь" (далі – Грантоотримувач), в особі Генерального директора Горбачьо Івана Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Майстерка бойківської кухні» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30.10.2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.
4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 138 864 грн. 00 коп. (сто тридцять вісім тисяч вісімсот шістдесят чотири гривень 00 копійок) без ПДВ

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за незиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятими засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.cultoureg@ucf.in.ua

2) контактна особа:

П.І.Б. особи Грантоотримувача Горбацьо Іван Іванович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПСУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA508201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ

"АСОЦІАЦІЯ ГІРСЬКИХ

ПРОВІДНИКІВ "РОВІНЬ"

Юридична адреса 82195, Львівська обл.,

Дрогобицький р-н, село Довге, вулиця

Лесі Українки, будинок 35:

Адреса для листування 79008, Львівська

обл., м. Львів, вул. Кривоноса, буд.10,

офіс 2

ЄДРПОУ 35483706:

Банківські реквізити:

Назва банку/філії АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

Р/р UA233052990000026004041023670:

Тел.: +38(067)7376163

В.о. Виконавчого директора



І.В. Осадча

Генеральний директор



І.І. Горбацьо

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4REG31-01671
від «11» листопада 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 3. Локальний фестиваль

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG31-01671

Назва проекту: Майстерка бойківської кухні

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура. Туризм. Регіони

Лот

ЛОТ 3. Локальний фестиваль

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

Майстерка бойківської кухні

Назва проекту англійською мовою

Boiko Cuisine Workshop

Географія реалізації проекту

Населений пункт

село Довге Гірське, Східницька ОТГ, Дрогобицького району, Львівської області

Початок проекту

2021-07



Генеральний директор Т.Т. Горбачово

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

4

Формат проекту

наживо

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Основний продукт

Фестиваль

Ключові слова за напрямками

народні ремесла

фестиваль

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Горбацьо Любов Володимирівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

менеджер проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Проект спрямований на відродження та збереження традиційної бойківської кухні шляхом дослідження та відтворення кулінарних традицій у гірських районах Сколівських Бескидів. Проект дозволить підвищити використання етнокультурної спадщини, залучити більше відвідувачів до

Генеральний директор Т.Г. Горбацьо



об'єктів природної та культурної спадщини та збільшити різноманітність та якість туристичних послуг. Фестиваль «Майстерка бойківської кухні» проведуть місцеві газди та газдині, які бажають поділитися своїми безцінними знаннями з метсю збереження та популяризації нематеріальної культурної спадщини. Посилення культурних зв'язків та співпраці, популяризація бойківської кухні, розвиток гастрономічних турів сприятимуть розвитку туризму в гірських регіонах.

Коротка інформація про проект англійською мовою

Project aims to revive and preserve traditional Boyko cuisine while investigating and recreating culinary traditions in mountain region of Skole Beskids. This will increase use of ethno-cultural heritage, attract more visitors to the objects of natural and cultural heritage and increase diversity and quality of tourism services. Boyko Cuisine Workshop Festival will be held by local masters willing to share their priceless knowledge in order to preserve and promote intangible cultural heritage. Strengthening of cultural links and cooperation, promotion of Boyko cuisine, development of gastronomic tours will contribute to development of tourism in mountains areas of Carpathians.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

138864.00

Загальний бюджет проекту

238944.00

Сума співфінансування

100080.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

65000. співфінансування з коштів Східницької ОТГ

Джерело співфінансування та сума

35080.00. Власні кошти Заявника

Сума реінвестиції

0.00

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної

Генеральний секретар Т.Т. Горбанько



діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація "Асоціація гірських провідників "Ровінь"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

NGO Mountairs Guides Association "Rovin"

Код ЄДРПОУ

35483706

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

120745872828

Організаційно-правова форма

Громадська організація або об'єднання

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

Дата реєстрації організації

2008-01-17

Юридична адреса організації

82195, Україна, Львівська область, Дрогобицький район, с. Довге, вул. Лесі Українки, 35

Поштова адреса організації

79008, Україна, м.Львів, вул.Кривоноса 10 оф. 2

Генеральний директор А.П. Горбачук



Область (відповідно до юридичної адреси)

Львівська область

Тип населеного пункту

Село/селище

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Довге

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

www.rovin.com.ua

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Горбацьо Іван Іванович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Не стосується

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Генеральний директор І.І. Горбацьо



ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Організація має головний офіс у м. Львові, в якому працює троє осіб. Офіс: площа 36 м. кв., 3 робочі столи, 3 комп'ютери, 2 принтери, телефон, факс, крісла, шафи для одягу та документів. В с. Довгому, за місцем реєстрації організації, діє Навчально тренувальний центр для підготовки гірських провідників та громадських рятувальників ГО АГП «Ровінь» (площа 297 м. кв.). Центр складається з тренажерного залу, двох санвузлів, робочого кабінету (чергової частини), 3 кімнат відпочинку, двох гаражів, паливної та колиби-кухні. У власності Асоціації перебувають: мікроавтобус, квадроцикл, снігохід, причеп, мотузки, карабіни, каримати та інше туристичне спорядження. Фестиваль заплановано провести на земельній ділянці, яка належить Асоціації на правах оренди. Кадастрівий номер 4621283800:03:000:1003

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

За час своєї діяльності ГО АГП "Ровінь" підготувала як заявник та успішно реалізувала більше десяти проектів. Найбільш успішними були проекти, що реалізовувались по Програмі Транскордонного Співробітництва Польща-Білорусія-Україна 2014-2020, зокрема "Відтворення та збереження кулінарних традицій для промоції культурного спадку гірських транскордонних регіонів". Роль у проекті - Заявник. Період

Генеральний директор

Л.Т. Героденко



реалізації 01/02/2020-31/01/2021. Сума дофінансування з боку ЄС 37863,00 Євро. Більше інформації за посиланням: <https://rovin.com.ua/index.php/ua/nashi-proekty/kulturna/karpatska-boikivska-kukhnia>

Проект

"Манруймо з піснею" видання збірника українських туристичних пісень за фінансової підтримки Львівської обласної ради. Роль в проекті - Заявник. Сума дофінансування з боку обласного бюджету 15000 грн. Більше інформації за посиланням: <https://rovin.com.ua/index.php/ua/nashi-proekty/turystychni/ukrainian-tourist-songs>

Проект

"КАРПАТСЬКА ПЛАТФОРМА СПІВПРАЦІ ГІРСЬКИХ РЯТУВАЛЬНИКІВ" проект співфінансувався Міжнародним Вишеградським Фондом в період 2018-2019 роки. Сума гранту 42169 Євро. Роль в проекті - Заявник. Більше за посиланням: <https://rovin.com.ua/index.php/ua/nashi-proekty/turystychni/carpathian-mountain-rescue-cooperation-platform>

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Проект охоплює територію гірських районів Львівської області. Проект спрямований на розвиток культурно-пізнавального (внутрішнього) туризму та промоцію культурної та природної спадщини гірських територій, які стають дедалі популярними для активного відпочинку. Територію Скарлівських Бескидів в Україні населяє етнічна група українців – бойки. Події та час безповоротно змінили обличчя цього закутка. Але на щастя тут збереглося багато як матеріальних, так і нематеріальних історичних цінностей. Неповторні і різноманітні вони не повинні йти в забуття, про них необхідно дбати і експонувати.

Проект має на меті відродити та зберегти традиційну бойківську кухню через дослідження та відтворення кулінарних традицій гірської кухні українських Бескидів, що дозволить підвищити використання етнокультурної спадщини, притягне до об'єктів природної та культурної спадщини більшу кількість відвідувачів, створить нові можливості розвитку малого бізнесу для місцевих жителів.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТ-у?

Проект відповідає наступним пріоритетам підтримки ЛОТ-у:

Генеральний директор Т.Т. Горбачово



- підтримка локальних фестивалів, які посилюють роль культури в житті громади та популяризують регіональні культурні традиції та культурну спадщину; а саме популяризація регіональної автентичної бойківської кухні;
- підтримка конкурентоспроможних локальних фестивалів, що сприяють розвитку культурно-пізнавального туризму та збільшують туристичну привабливість регіону; а саме, приваблення туристів в регіон, в тому числі завдяки активізації місцевого населення та популяризації власних туристичних продуктів, зокрема локальної кухні;
- розбудова партнерств між представниками секторів культури / туризму та органами місцевого самоврядування з метою промоції культурного різноманіття регіону. А саме, проєкт охопить наступні цільові групи - представники органів місцевого самоврядування та влади; туроператори; власники ресторанного бізнесу. Завдяки відтворенню та збереженню продуктам бойківської кухні, які знайдуть застосування через бізнес та владу, а також промоційні заходи з боку засобів масової інформації, кількість туристів збільшуватиметься щороку.

Обґрунтуйте важливість проєкту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Асоціація була створена у 2003 році, є неприбуткова, незалежна, добровільна, некомерційна організація, яка об'єднує фахівців туристичного супроводу з України та прикордонних країн. Сприяє подорожуванню, пропагує краєзнавчу діяльність в Україні та у транскордонному регіоні, а також репрезентує інтереси членів стосовно органів влади і суспільства. Місія ГО "Асоціація гірських провідників "Ровінь" - ми, фахівці туристичного супроводу, пропагуємо та розвиваємо активний туризм, допомагаємо цікаво та безпечно мандрувати.

Реалізуємо проєкти туристичні, освітні, культурні, спрямовані на стимулювання розвитку туризму в регіоні, підготовку гірських провідників, покращення сервісу та безпеки туристів, промоцію матеріальної та нематеріальної культурної спадщини.

Проєкт є важливим етапом реалізації стратегічного плану організації до 2024 року, що був розроблений у 2017 році в наслідок ґрунтовного аналізу (команди, старатегічних бачень, мети та місії організації) за фінансової підтримки Ініціативного центру сприяння активності та розвитку громадського почину «Єднання».

Чому проєкт є унікальним?

Проєкт, як і місцевість, де планується провести локальний фестиваль

Генеральний директор

Т.Т. Бурбачко



"Майстерка бойківської кухні" є унікальним в площині поєднання природних ресурсів, культурних пам'яток та людського потенціалу.

Місце реалізації проєкту: село Довге-Гірське Дрогобицького району Львівської області, на хуторі «Ровінь». с. Довге простягнулося зі сторони Рибника Дрогобицького р-ну до села Сопіт Сколівського району. Річка Стрий, гора «Небесної Сотні» 899 м. з хресною дорогою, розписи капиць, здійснені художником Левком Скопом; найбільший водоспад в області «Лазний» 12м, виходи на популярні вершини г.Кичера та г.Товста, близькість виходу на гору Парашка, 1268 м.н.р.м., 5 км до фортеці Тустань (Державний історико-культурний заповідник «Тустань»), адміністративна належність і близькість до відомого бальнеологічного курорту Східниця, цілющі джерела, цікава та багата історія (дерев'яні церкви початку ХХ ст, могила відомого українського художника Корнила Устияновича, розписи якого прикрашають Церкву Введення в Храм Пр. Богородиці 1903 р. та який похований тут же біля церкви) і загадкове «Карпатське море» - нереалізований проєкт будівництва водосховища обсягом 200 мільйонів метрів кубічних. Хоч будівництво було припинено, людей частково переселено.

Основу цього краю формують привітні господарі, які тут готують бойківську кухню, яка є важливим, але зовсім нерозвиненим елементом в перспективі розвитку туризму.

Туристичний потенціал тут значний і основу йому закладають місцеві люди, які не до кінця усвідомлюють власний потенціал, хоча вірять у власну унікальність.

Кулінарна культура є невід'ємною частиною нематеріальної культурної спадщини. Сьогодні карпатська кухня впливає і формує тенденцію повернення до традицій, які тут ніколи не втрачали.

Зберегти нематеріальну культурну спадщину, а саме бойківську кухню, як ресурс для туристичного розвитку, економічного зростання, мобілізувати місцевих жителів навколо кулінарної спадщини для передачі спадкоємцям з метою використання новими генераціями і становить унікальність проєкту.

Проєкт планує популяризувати бойківську кухню, оскільки локальна їжа є важливим елементом туристичних програм, спосіб диверсифікувати туристичну пропозицію та отримати можливе джерело доходу для місцевих жителів.

Концептуально проєкт складається із наступних частин: дослідження

Генеральний директор Т.Т. Гербасова



бойківської кухні (збір рецептів, історій, особливостей); відтворення і промоція бойківської кухні під час фестивалю "Майстерка бойківської кухні" за участю місцевих господинь, які ділитимуться знаннями та вміннями, а також цільової групи: журналістів, блогерів, які будуть промовати бойківську кухню, туроператорів, які включатимуть в туристичні програми локальні заклади з традиційною кухнею; рестораторів, власників агросадиб, які будуть включати у власні меню страви бойківської кухні; представників влади для побудови та визначення візії співпраці та розвитку туризму в контексті локальної кухні. Одним з складових проєкту є адаптація території, місця проведення фестивалю. Земельна ділянка належить Заявнику (ГО АГП "Ровінь") на правах оренди. Територія буде використовуватись для облаштування локацій приготування чи дегустації бойківських страв (для журналістів чи рестораторів, наприклад).

Чому проєкт є інноваційним?

Сьогодні піцу та гамбургер можна без проблем придбати майже в будь-якому куточку світу. Разом з тим, останні тенденції свідчать про поживлення інтересу до традиційних рецептів та продуктів. Телепрограми, кулінарні майстер-класи, семінари із здорового харчування підтримують цю тенденцію.

Однак окремі аспекти місцевої кулінарної спадщини залишаються поза увагою або є зовсім невідомими. Зокрема, бойківська кухня.

Відомий гуцульський банош чи закарпатський бограч уже є традиційними стравами не лише в місцевих закладах харчування, а й в ресторанах української кухні.

На жаль, на території проживання етнографічної групи бойки в локальних закладах харчування найчастіше зустрічаються саме гуцульські чи закарпатські традиційні страви, й аж ніяк не бойківські. Це питання перспективи співпраці з рестораторами та менеджментом закладів харчування в просвітницькій та промоційній площині.

Саме гірські провідники Асоціації, здійснюючи туристичний супровід груп мандрівників в карпатському регіоні й наголосили на невідповідність такої важливої складової туризму як локальна кухня.

Фестиваль "Майстерка бойківської кухні" покликаний не лише промовати страви бойківської кухні та місцевість проведення, а й реалізувати місію надання праздивості інформації фахівцями галузі туризму.

Основна мета проєкту

Промоція автентичної бойківської кухні задля розвитку туризму та

Генеральний директор Т.Т. Гофбаєво



збереження етнічної нематеріальної культурної спадщини гірських районів Львівської області. Відтворення унікальних рецептів страв, обмін знання, вміннями та досвідом.

Цілі проекту

Ціль

Дослідження та збереження автентичної бойківської кухні

Завдання

Проведення польових досліджень. Доповнення бази даних рецептів бойківської кухні Дрогобицького та Склівського районів (Львівська область) рецептами Самбірського району (Львівська область) та Долинського району (Івано-Франківської області) та систематизація їх у відповідності до сезонності, звичаїв та традицій.

Результат 1

Зібрано рецепти бойківської кухні Долинського району (Івано-Франківська область) та Самбірського району (Львівська область)

Результат 2

Інформацію оцифровано і систематизовано. Обрано найцікавіші рецепти для демонстрації під час проведення фестивалю на майстеркласах.

Індикатори досягнення результатів

20 автентичних та цікавих рецептів бойківської кухні Долинського району (Івано-Франківська область) та Самбірського району (Львівська область)

для розміщення на інтернет ресурсі Бойківська кухня <https://www.facebook.com/carpathianboykocuisine>.

Ціль

Дослідження поціновувачів традиційної автентичної гірської кухні бойків, готових поділитися досвідом та передати знання для загальної аудиторії.

Завдання

Налагодження контактів з агрооселями, дослідниками, громадськими організаціями задля обміну інформацією.

Генеральний директор



Результат 1

Формування списку зацікавлених осіб, яких буде запрошено на фестиваль.

Індикатори досягнення результатів

30 осіб - сформований список запрошених господинь/газдів на фестиваль

Ціль

Створення нових можливостей для місцевих громад та встановлення взаємних контактів з представниками уряду, відділів культури і туризму, туроператорів, які прагнуть до довгострокової співпраці та формування нових туристичних продуктів пов'язаних з традиційною бойківською кухнею.

Завдання

проведення фестивалю "Майстерка Бойківської кухні"

Результат 1

Презентація страв бойківської кухні під час майстеркласів з їх приготування

Результат 2

Очні зустрічі однодумців, зацікавлених осіб, місцевих жителів та представників влади яким цікава тема розвитку бойківської кухні та туризму в регіоні

Індикатори досягнення результатів

1 фестиваль. 400 відвідувачів. 20 учасників (господинь).

Ціль

Презентація та промоція автентичної бойківської кухні, що зберігається в гірських регіонах України для громадські.

Завдання

Популяризація бойківської кухні.

Результат 1

Бойківська кухня буде як окремий гастрономічний туристичний продукт

Результат 2

Генеральний директор Т.Т. Гобанко



Популяризація спонукатиме місцевих жителів більше демонструвати на зовні не тільки кулінарні страви але і власні звичаї і культуру серед туристів

Індикатори досягнення результатів

2 підписані меморандуми з органами державної влади та місцевого самоврядування щодо спільної популяризації бойківської кухні та підтримки життєздатності фестивалю у майбутньому.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Робоча група - експерти з вивчення бойківської кухні в Україні - державні представники культури та туризму, вчені, дослідники, історики-25 осіб;
Представники туристичної галузі, гіді, екскурсоводи, гірські провідники, туроператори внутрішнього туризму, які реалізують свої туристичні програми, зокрема в Карпатському регіоні - 150;
Журналісти та блогери, які висвітлюють кулінарну тематику та туристичну - 30
Ресторатори, власники ресторанного бізнесу, власники агросадиб - 40

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Туристи, відвідувачі фестивалю, місцеві жителі, парасіяни та молодь з сусідніх сіл: Рибник, Кропивник, Довге, Підгородці, Согіт, Урич, Східниця, Трускавець. Подія є відкрита, інформація про подію поширюватиметься в школах та будинках культури, щоб залучити молодь до збереження своєї унікальної культурної спадщини через участь у заході, спілкування та виховання власної унікальної спадщини. Очікувана кількість місцевих відвідувачів - 400.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Даний проект є логічним продовженням попередніх проектів, які реалізовувались заявником, зокрема в партнерстві в рамках Програми Європейського Союзу Польща-Білорусія-Україна 2014-2020. Тематика відродження бойківської кухні викликала значний інтерес та ініціативи місцевих мешканців.

Члени асоціації гірських провідників "Ровінь" володіючи досвідом, авторитетом та бажанням стимулювати розвиток туризму в регіоні прагнемо та будемо шукати можливості для тривалого та якісної реалізації ініціатив, спрямованих на відродження автентичної бойківської кухні та стимулювання розвитку туризму в регіоні.

Генеральний директор

Т.А. Горбаченко



Місцеві громади не використовують свій власний потенціал для розвитку туризму через створення та промоцію власних унікальних продуктів, в своїй туристичній діяльності повністю залежать від сезонності (зима, літо), що спричиняє невелику частку зайнятості населення в гірських сільських територіях. Традиційні гірські села мають колосальний потенціал в розвитку туризму завдяки збереженим традиціям, звичаям, культурі. Через брак досвіду, фінансових ресурсів, відсутність налагодженого ефективного партнерства та співробітництва на рівні бізнесу та влади, місцеве населення не використовує свої унікальні можливості: культурні традиції, звичаї, зокрема унікальну автентичну бойківську кухню, яка збереглася в горах задля створення конкретних місцевих туристичних продуктів, що привабить туристів, створить можливості для зайнятості та інвестицій та зменшить вплив сезонності.

Існує гостре питання щодо розширення можливостей залучення туристів у регіон за рахунок диверсифікації асортименту туристичних послуг, підвищення їх якості для забезпечення зростання зайнятості і добробуту місцевого населення.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Проведені в рамках проекту заходи, зокрема фестиваль для цільових груп - туроператорів; журналістів та блогерів; рестораторів, власників ресторанного бізнесу за участі представників органів влади та місцевого самоврядування, дадуть поштовх та сприятимуть використанню старовинних рецептів, зібраних та продегустованих в рамках проекту. Ресторатори завдяки застосуванню рецептури унікальної бойківської кухні в своїх закладах, журналісти та блогери, які промуватимуть кухню, туроператори, які будуть організовувати гастрономічні тури, щоб відкрити для кожного маловідомі маршрути гірських територій України – сприятимуть розвитку туризму.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Навчальні заклади, які готують професійних кухарів та фахівців туристичного супроводу; фермери, виробники локальної продукції, орієнтовані на співпрацю з туристичним бізнесом; видавництва; органи влади та місцевого самоврядування, як зацікавлені у збільшенні зайнятості місцевого населення та збільшення грошових надходжень до бюджетів.

Генеральний директор

Т.Т. Гербацько



Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Особливі гості – відома дослідниця галицької кухні, авторка проектів «Пані Стефа» та «Seeds&Roots» МАРІАННА ДУШАР; Олена Брайченко - ведуча програми "У своїй тарілці" на Радіо Культура; Андрій Німець - Голова товариства «Бойківщина» у Львові та співвласник рестрану "Бойківська гостина", Ігор Губіліт - керівник туроператора «Відвідай»; Оксана Клебан - Організатор фестивалю «Бульб'яні пироги бойківські», власниця еко-садиби «Дарваїв Кут» в с. Старий Мізунь на Івано-Франківщині. Ключове повідомлення: автентичні бойківські страви: мачанки та юшки, солодка капуста, терчані галушки, книші та пальчики. а також бойківська випічка – ощипки, баби, пампухи... Експозиція автентичних бойківських страв вирізняє бойківську кухню простотою страв і водночас їхньою оригінальністю. За цими рецептами запрошуємо готувати газд та газдинь для своїх родин чи для гостей. Також, пропонуємо власникам агросадиб, рестораторам помістити в меню бойківські страви, щоб кожний відчув Карпати на смак! На передодні фестивалю заплановано подати інформацію про місце і час фестивалю по "Радіо Люкс" 104,7 FM у м.Львові

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Надання загальної інформації про проектну діяльність та співфінансування УКФ: регулярне оновлення проектної діяльності під час реалізації проекту, розміщення повідомлень про події на веб-сайті заявника www.rovin.com.ua та в соціальних мережах <https://www.facebook.com/carpathianboykocuisine>; видання та розповсюдження прес-релізів про впровадження проекту із зазначенням підтримки УКФ (2 прес-релізи); виготовлення банера проекту, який розміщуватиметься під час заходу (фестиваль).

Представники ЗМІ будуть запрошені взяти участь у фестивалі з метою просування проекту та публікацій в засобах масової інформації (щонайменше 10 публікацій про реалізацію проекту).

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

1- Журнал "Рецепти господині"; 1-Журнал "Добра кухня"; 2- "Суспільне Львів"ТВ; 2 - "Еспресо.Захід", 1- "Радіо Люкс", 1 - "Кур'єр галицький", 2- Клуб Галицької Кухні.

Генеральний директор

Т.Т. Клебан



Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

1. [?] Забезпечення інформації про проект. Цільова група: жителі цільового регіону, місцева влада, туристи. 1000 листівок та 1000 фоловерів в соціальних мережах, 10 мас-медіа публікацій:

1- Журнал "Рецепти господині" ; 1-Журнал "Добра кухня"; 2- "Суспільне Львів"ТВ (<https://lv.suspilne.media/>); 2 - "Еспресо.Захід" (<https://zahid.espreso.tv/>), 1- "Радіо Люкс" (<https://lviv.lux.fm/>), 1 - "Кур'єр галицький" (<https://kuriergalicyjski.com/>), 2- Клуб Галицької Кухні (<https://www.facebook.com/GalicianCuisineClub>).

2. Побудова активного та ефективного партнерства. Цільова група: науковці, дослідники, історики, провідні туроператори, журналісти. 25 учасників, 5 інституцій, залучених у збір та висвітлення інформації;

3. Зміна сприйняття та побудова усвідомленості. Цільова група: жителі цільового регіону, місцева влада. 20 учасників фестивалю; 400 відвідувачів.

4. Візуалізація фінансування УКФ. Цільова група: учасники фестивалю, журналісти, тур-оператори, туристи. 1 банер проекту.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

Кінцевими бенефіціарами проекту є населення гірських районів Львівської області. Проект стимулюватиме місцеве населення до формування та ефективного використання потенціалу гірського регіону, його культурно-історичної спадщини, а саме унікальної, справжньої бойківської кухні. Це допоможе реалізувати урядові та громадські ініціативи, спрямовані на вирішення актуальних культурних проблем гірських районів.

Збережена багата духовна культура - етнічні звичаї та обряди, народні промисли, місцевий етнічний фольклор разом із традиційною бойківською кухнею буде служити фактором залучення інвестиційних коштів у гірські райони прикордонного регіону. Продукти, створені в рамках проекту, мають довгостроковий характер. Систематизована інформація з етнографії, людей, старовинних рецептів бойківської кухні (веб-сторінка, соціальні медіа) будуть постійно доповнюватись та сприятимуть справжній бойківській кухні.

Блог "Автентична бойківська кухня" буде підтримуватися членами Асоціації гірських провідників «Ровінь». Просування бойківської кухні - це ініціатива членів Асоціації, які продовжуватимуть цей напрям за рахунок ресурсів організації, партнерів, власних ініціатив членів. Співпраця із засобами масової інформації, створена під час проекту, забезпечить подальше просування кулінарних традицій гірського транскордонного регіону через

Генеральний директор

Т.Т. Голубово



публікації, рекламні відеоролики тощо. Щорічний фестиваль "Майстерка бойківської кухні" для відтворення кулінарних традицій сприятиме для подальшого просування автентичної бойківської кухні завдяки місцевим та урядовим ініціативам, побудованим під час проєкту.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту

Завдяки проєкту бойківська кухня матиме вагомішу частину в мережі кулінарної спадщини Львівщини та зокрема, гірських районів.

Гастрономічні туристи набагато більше дізнаватимуться про ресторани, локальні продукти, фермерські господарства, екоготелі та гастрономічні екскурсії у карпатському регіоні.

Окрім того, підприємці, дослідники, гастрономічні журналісти отримують такі можливості:

- Представлення їхніх здобутків, товарів, послуг, брендів на туристичному ринку;
- Доступ до навчальних програм від тих, хто вже досягнув визначних успіхів у сфері гастрономії, кулінарного туризму, сільського господарства;
- Доступ до грантових коштів від європейських установ.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту?

Заходи проєкту відкриті, участь у фестивалі беруть зголошені бажуючі. Місцеві господині/господарі будуть представляти свої страви, розмовляти із гостями, надавати інформацію про рецепти, будувати співпрацю, тощо. Захід доступний для широкої публіки за допомогою фото та відео по телебаченню, на веб-ресурсах тощо. Буде анонсовано відкриту годю в соціальних мережах на сторінках Асоціації гірських провідників «Ровінь» [facebook.com/Асоціація-Гірських-Провідників-Ровінь](https://www.facebook.com/Асоціація-Гірських-Провідників-Ровінь), <https://www.facebook.com/carpathianboykocuisine>, <https://www.facebook.com/groups/lart.ltb>, <https://www.facebook.com/groups/1863245160642879>, <https://www.facebook.com/groups/659942287544619>, та через поширення події членами асоціації та підписниками, відвідувачі запрошуються через оголошення для місцевих громад, парафіяльні оголошення, поширену інформацію через усі можливі та доступні канали. Кожен експерт чи учасник проєкту буде доповнювати проєкт з метою досягнення спільної мети. Рецепти бойківських страв та інформація про проєкт будуть розміщуватись на сторінці у соціальній мережі Автентична бойківська кухня <https://www.facebook.com/carpathianboykocuisine> та поширюватись вільно з цієї сторінки відвідувачами та підписниками.

Чи передбачає діяльність за проєктом подальший розвиток та

Генеральний директор

Л.Т. Горбачева



функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Проект матиме довгостроковий вплив. Проект принесе користь для створення спільних туристичних продуктів з використанням тематики бойківської кухні. Гастрономічний туризм стає дедалі популярним, і заводить відвідувачів у найвіддаленіші гірські райони. Як в селі Довге-Гірське створюються нові можливості економічного розвитку громади завдяки збереженій та відтвореній бойківській кухні, так і в інших регіонах, де проживають бойки, створюються нові туристичні продукти. Мешканці території проекту будуть залучені до тривалої та постійної співпраці. Заходи проекту скеровані на просування та диверсифікацію туристичних продуктів в регіоні.

Створюють передумови для розвитку гастрономічного туризму. Проект створює можливості для зайнятості місцевого населення особливо в сільській місцевості, де демонструючи власну автентичність через їжу, зберігаючи традиції вони отримуватимуть додаткові доходи від туристів. Результати проекту поширюватимуться через членів Асоціації, через спільні проекти, ініціативи, навчання, туристичні мандрівки екскурсоводів та гірських провідників. Сорінка в ФБ "Автентична бойківська кухня" є доступною та широко промує як бойківські страви, так і формує співпрацю організацій, окремих зацікавлених груп та ініціатив.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

На сьогодні Асоціація гірських провідників "Ровінь" налічує 65 членів, а також понад 300 випускників курсів гірських провідників, які проводять індивідуально власну діяльність в туризмі і є амбасадорами діяльності асоціації. Кожний слідує та залучений або безпосередньо або опосередковано у діяльність Асоціації. Щорічні збори членів визначають основні напрямки діяльності на кожний рік. І фестиваль "Майстерка бойківської кухні" заплановано як щорічний.

Багаторічна співпраця з владою, місцевими органами самоуправління, туристичним бізнесом, громадськими організаціями, науковими інституціями, відомими та впливовими особистостями завжди дає можливості ділитись власними напрацюваннями та планами.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Генеральний директор Т.Т. Горбачово



Горбацьо Іван Іванович

Роль у проекті

Координатор проекту

Перелік основних обов'язків

Координатор відповідає за реалізацію проекту. тайм -менеджмент, формування цільової групи, планування та розрахунки індивідуальних завдань, фінансове планування, контроль графіків заходів та результатів проекту, контакти, фінансові послуги та підготовку договорів з підрядниками; підготовка та надсилання прес-релізів до ЗМІ; проведення прес-конференцій; підготовка текстового фото та відеоматеріалу для розміщення на інтернет сайті організації інформації про проектні заходи; робота у соцмережах; підготсвка матеріалів з візуалізації під час проведення фестивалю; розробка внутрішньої комунікаційної стратегії; контроль над розміщенням логотипів проекту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків) УЧАСТЬ В ПІДГОТОВЦІ ТА РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТІВ

1. В 2010 р. проект „Транскордонна співпраця Вербковиці – Угнів” фінансований в рамках Програми підтримки транскордонних ініціатив в Єврореґіоні Буг з коштів Норвежського Фінансового Механізму – консультант проекту з української сторони;
2. В 2011-12 р. проект „Львівське літо з тренером з мого подвір'я” та «Європа більше ніж футбол ЄВРО 2012» підтриманий Програмою Європейської Комісії „Молодь в дії” – консультант проекту;
3. В 2013-2014 рр. консультант проекту «Стимулювання розвитку туризму у Карпатському регіоні шляхом покращення сервісу та безпеки туристів» якій співфінансувався Програмою транскордонного співробітництва Польща-Білорусь-Україна 2007-2013 в рамках Європейського Інструменту Добросусідства і Партнерства;
4. В 2014 році консультант проекту «Збільшення туристичної привабливості фортів в Мостиському районі та Перемишльському повіті», який реалізувався в рамках парасолькового проекту «Промоція спільної культурно-історичної спадщини Польщі та України – «Фортеці Перемишль» по Програмі транскордонного співробітництва Гольца»

Генеральний директор

І.І. Горбацьо



Білорусь-Україна 2007-2013 в рамках Європейського Інструменту Добросусідства і Партнерства;

5. В 2015 році - консультант проекту «Підготовка кадрів для здійснення туристичного супроводу подорожуючих по транскордонних туристичних маршрутах та прикордонних містах України та Голландії» який реалізувався в рамках парасолькового проекту «Спільна промоція туристичних можливостей та культурно-історичної спадщини Львівської області, Підкарпатського і Люблінського воєводств» по Програмі транскордонного співробітництва Польща-Білорусь-Україна 2007-2013 в рамках Європейського Інструменту Добросусідства і Партнерства.

6. В 2016 році – учасник проекту «Стратегічне планування» діяльності Громадської організації «Асоціація Гірських Провідників «Ровінь» що був підтриманий «Ініціативним центром сприяння активності та розвитку громадянського почину «Єднання».

7. В 2017 році – допомога з підготовці проектів по транскордонному співробітництву органам місцевого самоврядування (м. Угнів та об'єднаній територіальній громаді Гніздишів), а також Громадським організаціям (Івано-Франківська область).

8. В 2018 році – консультант проекту «Карпатська платформа співпраці гірських рятувальників», що фінансується Міжнародним Вишеградським Фондом. Побудова співпраці між гірським провідниками та рятувальниками з України, Польщі, Словаччини та Чехії.

9. В 2018 році учасник проекту по розробці мобільного додатку «Саморятівник», що співфінансувався з коштів Львівської Обласної Ради через Департамент внутрішньої та інформаційної політики.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Основне місце праці - керівник, відповідно до штатного розкладу організації.

ПІБ члена команди

Петриків Вслодимир Іванович

Роль у проекті

волонтер

Перелік основних обов'язків

Збір та систематизації інформації, опрацювання зібраних матеріалів, висвітлення на сторінці рецептів бойківської кухні, допомога в

Генеральний директор Т.І. Горбачук



організації фестивалю

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Громадська робота – депутат Східницької ОТГ, член Асоціації гірських провідників «Ровінь».

Впродовж 2012 – 2016 рр. очолював Наукове товариство студентів та аспірантів імені професора Василя Надім'янова ДДПУ імені Івана Франка, організував низку конференцій, найважливіші з яких: «Відомі Дрогобичани», «Людина, яка змінила світ», «Проблеми соборності України (спільно зі студентами Луганського національного університету імені Тараса Шевченка)», «Митрополит Андрей Шептицький: погляд молоді» та багато інших.

Автор 21 наукової статті з проблем краєзнавства та вищої історичної освіти. Сфера наукових інтересів: краєзнавство, мікроісторія, історична дидактика, вища освіта.

Очолює на громадських засадах історико-краєзнавчий музей «Світ бойків» при Довжанському НВК I – III ст. Займається збором, науковим опрацюванням та підготовкою експозицій до музею. Особливий інтерес - історія та культура довжан, які є типовими бойками. Автор книги «Нариси з історії села Довге (Гірське) від найдавніших часів до 1939 р.». Спільно з батьками впродовж останніх 5 років займається приготуванням бойківської кухні.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

волонтер

ПІБ члена команди

Бойко Марія Миколаївна

Роль у проекті

волонтер

Перелік основних обов'язків

Збір та систематизації інформації, опрацювання зібраних матеріалів, висвітлення на сторінці рецептів бойківської кухні, допомога в

Генеральний директор Т.Т. Гербацько



організації фестивалю

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Участь в проектах та захоплення:

2018 – благодійний проект «Україною на УАЗику», мета – промоція України за кордоном, зокрема, в Естонії.

Результат – книжка-путівник про Україну естонською мовою

Нагорода від Історичного Товариства архітектурних пам'яток Естонії в категорії «налагодження культурних зв'язків»

2019 – організація телезйсмків передачі про Україну (Карпати/Закарпаття/Львів) для естонського телебачення

2019 – участь в спільному українсько-литовському проекті обміну між школярами. Результат – по 10 школярів від обох держав прозели 4 дні спільних навчань та дозвілля.

Член Асоціації гірських провідників

Зацікавлення регіоном Бойківщина, участь у фестивалях цього регіону, участь в фестивалі «Бойківські фестини», де записували рецепти бойківської кухні.

Практикуючий гід регіоном Бойківщини

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

волонтер

ПІБ члена команди

Петриків Ярослава

Роль у проекті

господиня

Перелік основних обов'язків

робота з господинями для приготування бойківських страв. Обговорення

Генеральний директор Т.Т. Горбачук



з потенційними учасниками – господинями меню, складання та розрахунок набору продуктів. Пропозиції стосовно оформлення презентаційних страв, вибір реманенту, посуду та іншого необхідного інвентарю.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Професійний кухар. Власниця екосадиби. Любить готувати смачну їжу і хоче поділитись цим вмінням з іншими. Прагне навчатись чи вдосконалювати знання усіх тонкощів і секретів кулінарної справи. Надасть професійну пораду і допоможуть доречною підказкою. Періодично проводить навчання, майстер — класи на кулінарні теми бойківської кухні закрема. Пізнаючи бойківську кулінарну культуру, сприяє розвитку традиційної бойківської кухні, популяризуючи її самотність та оригінальність.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

волонтер

ПІБ члена команди

Шатило Валентина Василівна

Роль у проекті

бухгалтер

Перелік основних обов'язків

Ведення бухгалтерського обліку організації під час реалізації проекту ; документообіг в межах проекту, обробка кореспонденції ; написання фінансових звітів.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

• Головний бухгалтер у проектах, що фінансуються Фондом «Східна

Генеральний директор

Т.Т. Гривач



Європа», Міжнародним фондом «Відродження», TACIS CBC, Фондом Посольства США для збереження культури; Програма транскордонного співробітництва Польща-Білорусь-Україна, Міжнародним Вишеградським Фондом та ін.

• [?] ОС MS Windows 98 - XP, Vista, Windows 7. Офісні програми MS Word, Excel, Power Point, робота в мережі Internet, 1С: Підприємство 7.7, 1С: Підприємство 8.2, робота з системою «Клієнт-Банк», QD Professional, АБАК

• [?] Кваліфікація:

ведення цілковито бухгалтерського обліку НГО по загальній системі та за єдиним податком; облік заробітної плати, управління кадровою документацією; підготовка та подання звітів; пошук нових контрагентів, ведення переговорів, складання контрактів; взаєморозрахунки з контрагентами; робота з великими базами даних; підготовка фінансової звітності відповідно до вимог та умов грантодавців - фондів ЄС, державних і регіональних програм.

Досвід роботи в міжнародних проектах технічної допомоги:

1. Cross-border Cooperation Programme

Poland-Belarus-Ukraine 2007-2013 була фінансовим директором (2016-2017)

2. Програма Erasmus+:

Нарощування потенціалу з галузі молоді:

Бухгалтер міжнародних проектів (2017-2019)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Горбачьо Любов Володимирівна

Роль у проекті

менеджер проекту - волонтер

Перелік основних обов'язків

контактна особа проекту. Комунікація, логістика, промоція.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Генеральний директор Т.Т. Горбачьо



50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід роботи

Проект «Розвиток туризму у Львові», здійснений за фінансової підтримки Міністерства Великобританії у справах міжнародного розвитку

Менеджер з маркетингу та інформаційного забезпечення

- розробка маркетингових планів;
- здійснення промоційних кампаній на визначених міжнародних ринках;
- проведення ринкових досліджень;
- видання та дистрибуція промоційних матеріалів;
- організація та реалізація ініціатив з питань зв'язків із громадськістю та ЗМІ;
- організація роботи та діяльності Туристично-інформаційного центру (робота з відвідувачами, робота по телефону);
- збір та оновлення інформації щодо туристичної діяльності, туристичних послуг у Львові та довкола Львова;
- підтримка та оновлення туристичної веб-сторінки, розробка та друк інформаційних буклетів;
- організація презентацій, семінарів, тренінгів

□ Стажування в Сполучених Штатах Америки – Flint Convention and Visitor Bureau, Флінт, штат Мічиган, США (відділ маркетингу та інформації, відділ ринкових досліджень, навчальний відділ, відділ зовнішньої промоції).

Учасник програми Громадські зв'язки, за фінансової підтримки уряду США.

Стажування за програмою “Enterprise Europe” у Великобританії, компанія - Southern Tourist Board (Гівденна Туристична Рада), м. Істлі, Великобританія (відділ маркетингу та інформації, відділ ринкових досліджень, навчальний відділ, відділ зовнішньої промоції).
Стажування в Туристично-інформаційному центрі м. Оксфорд.

Член Асоціації гірських провідників "РОВІНЬ"

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа)

Генеральний директор Т.Т. Гербаню



- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
волонтер

ПІБ члена команди

Шевченкс Олександр Вікторович

Роль у проекті

розпорядник фестивалю

Перелік основних обов'язків

договори з підрядниками, оренда обладнання, координація логістики фестивалю...

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Член Асоціації гірських провідників "Ровінь"

Досвід в проектах:

1. В 2013-2014 рр. консультант проекту «Стимулювання розвитку туризму у Карпатському регіоні шляхом покращення сервісу та безпеки туристів» якій співфінансувався Програмою транскордонного співробітництва Польща-Білорусь-Україна 2007-2013 в рамках Європейського Інструменту Добросусідства і Партнерства;
2. В 2014 році консультант проекту «Збільшення туристичної привабливості фортів в Мостиському районі та Перемишльському повіті», який реалізувався в рамках парасолькового проекту «Промоція спільної культурно-історичної спадщини Польщі та України – «Фортеці Перемишль» по Програмі транскордонного співробітництва Польща-Білорусь-Україна 2007-2013 в рамках Європейського Інструменту Добросусідства і Партнерства;
3. В 2015 році - конскльтант проекту «Підготовка кадрів для здійснення туристичного супроводу подорожуючих по транскордонних туристичних маршрутах та прикордонних містах України та Польщі» який реалізувався в рамках парасолькового проекту «Спільна промоція туристичних можливостей та культурно-історичної спадщини Львівської області, Підкарпатського і Люблінського воєводств» по Програмі транскордонного співробітництва Польща-Білсрусь-Україна 2007-2013 в

Генеральний директор

Т.Т. Горбачев



рамках Європейського Інструменту Добросусідства і Партнерства.

4. В 2016 році – учасник проекту «Стратегічне планування» діяльності Громадської організації «Асоціація Гірських Провідників «Ровінь» що був підтриманий «Ініціативним центром сприяння активності та розвитку громадянського почину «Єднання».

5. В 2017 році – допомога в підготовці проектів по транскордонному співробітництву органам місцевого самоврядування (м. Угнів та об'єднаній територіальній громаді Гніздичів), а також Громадським організаціям (Івано-Франківська область).

6. В 2018 році – консультант проекту «Каргатська платформа співгравців гірських рятувальників», що фінансується Міжнародним Вишеградським Фондом. Побудова співпраці між гірським провідниками та рятувальниками з України, Польщі, Словаччини та Чехії.

7. В 2018 році учасник проекту по розробці мобільного додатку «Саморятівник», що співфінансувався з коштів Львівської Обласної Ради через Департамент внутрішньої та інформаційної політики.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична-особа підприємець

ПІБ члена команди

Уляна Гачевська

Роль у проекті

ведуча фестивалю

Перелік основних обов'язків

Написання сценарію, проведення фестивальних заходів

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Пошук та розробка актуальних тем для сюжетів, зйомка сюжетів, формування новинної стрічки, моніторинг актуальних подій, проведення прямих включень, проведення інтерв'ю у прямому ефірі, ведення репортажів з місця подій.

- підготовка випуску новин, збір інформації;

Генеральний директор Т.І. Горбачово



- написання сюжетів на різну тематику;
- створення, запис stand-up;
- підбір матеріалу, планування тематики і структури сюжету,
- проведення інтерв'ю, бліц-опитувань,
- написання тексту сюжету, начитка закадрового тексту, контроль монтажу, пошук додаткового архівного відео;

Додаткова освіта

Курси ораторського мистецтва (Освітній центр "Speaker"); (2009-2010)

Театральна студія ("Shelter"). (2009 - 2012)

Astra Sapience (курси телеведучих) (2014 (3 місяці)

U centr (Курси журналістики) (травень - серпень 2014)

Курси журналістики (UMH холдинг) Після закінчення практика в Vogue Ukraine (вересень 2014)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

волонтер

ПІБ члена команди

Нужний Олександр

Роль у проекті

волонтер

Перелік основних обов'язків

встановлення сцени, наметів, допомога в облаштуванні місць для мейстер-класів, організація виступів фольклорних колективів

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

ДОСВІД РОБОТИ

Асоціація гірських провідників «Ровінь» з 2008 р. по теперішній час.

• Керівник туристичних гуртків в Будинку юного туриста (м. Львів) у 1991-1992 роках

• Педагог-організатор в СШ-56 (м. Львів) у 1992-2001 рік

• Керівник туристичного гуртка в СШ-56 (м. Львів) у 1992-2005 роках

Генеральний директор

Т.І. Горбачова



• [?] Проведення туристичних походів з іноземними групами (1989 р. – по сьогоднішній день)

ОСВІТА

Український поліграфічний інститут ім. І. Федорова (закінчив 1989 р.)

МОВИ

Українська

рідна

Польська

вільне володіння

Російська

вільне володіння

КУРСИ, ТРЕНІНГИ

Курс екскурсоводів та гідів-перекладачів (закінчив 1999 р.)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

волонтер

ПІБ члена команди

Сопілко Олексій

Роль у проекті

волонтер

Перелік основних обов'язків

встановлення сцени, наметів, допомога в облаштуванні місць для мейстер-класів, організація виступів фольклорних колективів

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

За здобутою освітою - військовий. Здобув навички управління військовими колективами, інформаційно - аналітичної роботи в управлінських структурах Збройних Сил. Після військової служби активна робота в галузі туризму. Гід - екскурсовод, гірський провідник. Курси

Генеральний директор

І.І. Гербанько



екскурсоводів (спеціаліст туристичного супроводу, екскурсовод, 2011 р.),
Курси інструкторів по туризму та гірських провідників (2012 р.)
Організація турів, багатоденних походів, велотуристських заходів. Робота
в дитячому центрі туризму (позашкільна освіта). Досвід написання та
успішної реалізації проєктів, спрямованих на розвиток установи,
фінансування заходів патріотичного виховання молоді, заходів
активного туризму. Участь у міжнародних програмах підготовки
спеціалістів туристичного супроводу.

ДОСЯГНЕННЯ

Підготовка та супровід проєктів, спрямованих на розвиток матеріальної
бази дитячого Центру, підтримку заходів національно-патріотичного
виховання молоді, пропаганди активного туризму, здорового способу
життя. Член правління ГО «Асоціація гірських провідників «Рівень»,
Львівського обласного осередку Федерації спортивного туризму України,
голова ГО «Жовківська асоціація розвитку туризму»

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,
волонтер, інше)**

волонтер

ПІБ члена команди

Тарасович Осип

Роль у проєкті

волонтер

Перелік основних обов'язків

охорона та правопорядок під час проведення фестивалю

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за
основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

13.03.2006 – 01.11.2011 – Інспектор сектора з питань наглядово-
профілактичної діяльності Шевченківського районного відділу м. Львова
Головного управління МНС України

01.08.2014 – 28.11.2016 – начальник пошуково-рятувальної частини загону

Генеральний директор Т.Т. Гербацько



технічної служби Головного управління ДСНС України у Львівській області.

Функціональні обов'язки:

- Організація роботи загону, розподіл обов'язків між підлеглими.
- Здійснення оперативного керівництва особовим складом загону під час проведення пошукових (аварійно-рятувальних) робіт і ліквідація наслідків стихійних лих та аварій в зоні відповідальності.
- Забезпечення укомплектованості загону кадрами, їх розстановка у відповідності з професійною підготовкою та кваліфікацією.
- Підтримка режиму готовності загону до виїзду при надзвичайних ситуаціях, забезпечення ефективної взаємодії загону, а в разі необхідності, з іншими загонами та службами.
- Організація виконання пошукових (аварійно-рятувальних) робіт, контроль дотримання особовим складом правил безпеки праці під час виконання робіт, здійснення коригування порядку та тактики їх проведення у разі зміни ситуації.
- Забезпечення організації та виконання профілактичних робіт із запобігання виникнення та мінімізації наслідків надзвичайних ситуацій у місцях масового відпочинку людей, активної туристичної діяльності в гірських, лісових та спелеологічних районах в зоні відповідальності.
- Здійснення необхідного матеріально-технічного забезпечення загону.
- Забезпечення належного рівня технічного оснащення та спеціального спорядження загону, його справність, контроль дотримання правил експлуатації та зберігання.
- Організація та контроль проведення технічного обслуговування та ремонту засобів технічного оснащення.
- Здійснення аналізу виконання пошукових (аварійно-рятувальних) робіт з особовим складом, проведення тактичних навчань.
- Забезпечення регулярних тренувань з використанням спеціального спорядження на різному рельєфі.
- Контроль стану складання планів фінансування на утримання загону.
- Забезпечення підготовки звітності за встановленим порядком та термінами.

Професійні навички:

- володію комп'ютером;
- знання законодавства;
- навички ведення довірливої роботи;
- уміння грати переговори;
- навички ведення повного правого забезпечення діяльності організації;

Генеральний директор Т.Т. Горбачук



— Знання мов: українська — рідна; російська — вільно володію;
англійська — середній рівень.

Особисті якості:

Чесність, відповідальність, уважність до деталей.

Дисциплінованість, пунктуальність, комунікабельність.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

волонтер

ПІБ члена команди

Петриків Іван

Роль у проекті

волонтер

Перелік основних обов'язків

Підготовка локації для фестивалю. Господарська частина та логістика.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Здійснення господарської діяльності

Завгосп-двірник

з 05.2019 по 05.2020 (1 рік)

Довге

Контроль роботи підсобних працівників.

Зберігання і видача інструменту.

Забезпечення роботи котельні.

Прибирання прилеглої території.

Завгосп

з 09.2017 по 09.2018 (1 рік)

Керування роботою прибиральників службових приміщень, сторожів, кочегарів, працівників їдальні.

Генеральний директор Т.І. Гербанько



Організовував проведення ремонту приміщень; здійснював закупку, зберігання, видачу та облік будівельних матеріалів; здійснювати контроль за якістю виконання ремонтних робіт.

Оформлював необхідні документи для одержання і збереження канцелярського приладдя, необхідних господарських матеріалів, устаткування й інвентарю, вугілля, забезпечував ними всі підрозділи, а також вів облік їхніх витрат і складав встановлену звітність.

Забезпечував виконання протипожежних заходів і утримування у справному стані пожежного інвентарю.

Здійснював закупівлю, збереження, видачу та списання продуктів харчування для шкільної їдальні.

Вів табельний облік робочого часу підпорядкованого мені персоналу.

При потребі виконував обов'язки водія автотранспортних засобів.

Освіта
ПТУ 9

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

волонтер

ПІБ члена команди

Сколоздра Юрій

Роль у проекті

фотограф

Перелік основних обов'язків

відповідальний за якісну фотозйомку учасників фестивалю, кулінарних страв та процесу їх приготування, а також фестивальних заходів

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30%

Генеральний директор Т.Т. Гербаню



Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Фрілансер

Львів, Україна

Загальноукраїнські та місцеві ЗМІ. Тематика - промисловість, фінанси, енергетика, політика.

Співпраця з рядом PR-компаній над проектами у сферах політики, споживчих товарів, послуг – листопад 2014 – серпень 2016 р. Липень 2017 – до сьогодні.

Інтернет-видання «Вголос»

Львів, Україна

Журналіст, фотокореспондент - вересень 2016 р. – червень 2017 р.

Прес-служба народного депутата Миколи Рудьковського; Партія "Блок лівих сил"

Київ, Україна

Керівник сектора "електронні ЗМІ" – червень-жовтень 2014 р.

Сайт Espresso.TV

Київ, Україна

Редактор відділу економіки - грудень 2013 - червень 2014

Український інститут розвитку медіа

Київ, Україна

Заступник генерального директора – червень 2012 - грудень 2013

ПАТ "Київенерго"

Київ, Україна

Редактор корпоративної газети для споживачів – липень 2011 року - травень 2012

Тижневик "Профіль"

Київ, Україна

Редактор відділу економіки – серпень 2007 - липень 2011

Тижневик «Фокус»

Київ, Україна

Оглядач відділу "Економіка" – серпень 2006 року - серпень 2007

Прес-служба Республіканської партії України

Київ, Україна

Аналітик, райтер – липень 2005 р - травень 2006

Щоденна "Газета по-київськи"

Київ, Україна

Кореспондент – жовтень 2004 - червень 2005

Газета "Експрес"

Львів, Україна

Директор департаменту ділових новин – серпень 2001 - січень 2004

Генеральний директор І.І. Губачко



Львівська ОДА, Львівська обласна рада

Львів, Україна

В.о. керівника прес-служби, радник з інформаційно-аналітичної роботи,
прес-секретар голови Львівської облради – травень 1999 - серпень
2001

Щоденна газета "Поступ"

Львів, Україна

Економічний оглядач — грудень 1997 — травень 1999

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,
волонтер, інше)**

фізична-особа підприємець

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

1. Несвоєчасне виконання проектних завдань. Буде проводитись постійний моніторинг виконання проекту. Вже на етапі підготовки проектої заявки потенційна команда виконавців спільно розробляла план реалізації проекту та узгоджувала дати. Будуть проводитись регулярні наради команди проекту з аналізом виконаних завдань та відповідного реагування у випадку загрози зриву термінів.
2. Питання до розподілу коштів. Координатор проекту буде відповідальним за забезпечення бюджетного контролю за допомогою команди проекту. Бюджет заплановано в результаті консультацій з усіма членами команди, тому усі поінформовані про фінансові ліміти, очікувані терміни надходжень та витрат, звітування та динаміку витрат.
3. Зголошені учасники фестивалю в останній момент можуть відмовитись від участі у проекті. Для мінімізації ризику буде сформовано список "запасних" учасників, які будуть повідомлені про це належним чином.
4. Ризики харчових отруєнь. Запобігання у дотриманні загальносприйнятих правил та вимог: встановлені рукомийники на території та в приміщеннях; робочі місця для учасників обладнані засобами для підтримання належної особистої гігієни (дезінфікуючий засіб для сбробки рук, одноразові рушники), наявність питної води в необмеженій кількості, оскільки з природного джерела є водовідведення на територію фестивалю. Проведення попередніх бесід щодо застережень у виборі свіжих та перевірених на якість та придатність продуктів з учасниками фестивалю, відпуск страв виключно в одноразовий паперовий чи пластиковий посуд.

Генеральний директор

Т.Т. Горбачук



дозволений для контакту з харчовими продуктами).

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Введення карантинних обмежень на проведення масових заходів за участю великої кількості відвідувачів через COVID-19. Продумана зміна формату фестивалю в он-лайн режимі, трансляції майстер-класів з приготування бойківських страв впродовж певного періоду. Трансляції на платформах в соціальних мережах, youtube каналі, а також телеефіри або записи.
2. Зміни в законодавстві, введення нових правил роботи ФОП, що можуть спричинити закриття ФОП, запланованих у проекті. Для мінімізації ризику планується підписувати контракти з ФОП якомога ближче до дати надання послуг. На етапі підготовки проекту сформовано список "запасних" ФОП, з якими можуть бути укладені угоди на надання послуг гісля погодження УДФ.
3. Погані погодні умови (дощ, сильний вітер), які унеможливають проведення фестивалю або ж не охоплять заплановану кількість цільової аудиторії. В такому випадку буде забезпечено роботу в критичних приміщеннях чи майданчиках, доступних для публіки, на цей випадок буде встановлено намет 120 м.кв..

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

1. На фестивалі для моніторингу та оцінки діяльності будуть використовуватись такі кількісні та якісні показники: кількість учасників (список господинь); кількість представлених страв; відгуки, отримані від зацікавлених сторін; сформовані колаборації для подальшої співпраці (протоколи намірів та подібне).
2. Для заходів з поширення результатів будуть використовуватись наступні індикатори: кількість людей / організацій, залучених під час фестивалю (списки учасників та фото відвідувачів); поширення та коментарі в соціальних мережах (контент-аналіз соціальних мереж); зворотній зв'язок від зацікавлених сторін під час зустрічей (неформальні інтерв'ю).
3. Проектний та фінансовий менеджмент: кількість учасників робочих зустрічей, якість дискусій/зустрічей, виконання ключових етапів проекту, дотримання дедлайнів, виконання бюджету тощо.

Моніторингова інформація

Генеральний директор Т.Т. Губенко



Кількість чоловіків у команді проекту

7

Кількість жінок у команді проекту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

8

Кількість людей віком від 51 до 60

3

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

1

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

9

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

7

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із

Генеральний директор

Т.Т. Горбачук



малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

12

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

5

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і

Генеральний директор Т.Т. Губачук



скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Генеральний директор *Л.Т. Гербанов*



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

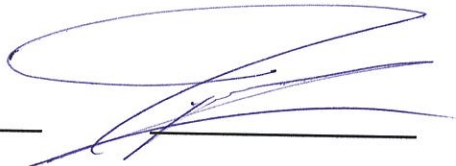
Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Т. Т. Горбачук



Грантоотримувач:



Т. Т. Горбачук

директор АТЛ "Робінь"

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Назва конкурсної програми:
Назва ЛОТ-у:
Назва Заявника:
Назва проєкту:
Дата початку проєкту:
Дата завершення проєкту:

Культура, Туризм, Регіони
Локальний фестиваль
Громадська організація "Асоціація пріських провідників "Ровінь"
Майстерка бойківської кухні

01.07.2021
30.10.2021

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 48EG 31-0164
від " 11. грудня 2021 року

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	58,12%	138 864,00
2. Співфінансування*:	41,88%	100080,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
?? Кошти державного та місцевих бюджетів (Східницька ОТГ)	27,20%	65000,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	14,68%	35080,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження":	100,00%	238 944,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ ДИРЕКТОР
(посада)

І.І. Горбачев
(ПІБ)



(підпис, печатка)

Кошторис витрат проекту

Назва Заявника: Громадська організація "Асоціація праських провідників "Ровень"
 Майстерка бойківської кухні

Дата початку проекту: 01.07.2021

Дата завершення проекту: 30.10.2021



Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО			Витрати за рахунок співфінансування			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=5*6)	Вартість за одиницю, грн.	Планові витрати відповідно до заявки Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=8*9)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	14	15
Розділ: II ВИТРАТИ:											
Стаття:	1	Винагорода членам команди проекту									
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (платіть у вигляді премії)									
Пункт:	1.1.1	Горбачо Іван Іванович, генеральний директор ГО АГП "Ровень" (Координатор проекту)	місяців	0,00	0,00	0,00	4,00	10 000,00	40 000,00	40 000,00	Підготовка та укладання договорів пов'язаних з проведенням фестивалю. Керівництво щодо загального втілення проекту та підписання фінансових документів. Пошук і придбання необхідних товарів, робіт та послуг; Логістика; Підготовка і надсилання аналітичних звітів в УКО і Партнерам проекту.
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами									
Пункт:	1.2.1	Повне ПБ, посада (роль у проекті)	місяців	0,00			0,00		0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами ЦПХ									
Пункт:	1.3.1	Повне ПБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців	0,00			0,00		0,00	0,00	
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)									
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22		0,00	0,22	8 800,00	8 800,00	
Пункт:	1.4.2	За трудовими договорами		0,00	0,22		0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		0,00	0,22		0,00	0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП									
Пункт:	1.5.1	Шатило Валентина Василівна, бухгалтер (бухгалтер проекту)	місяців	4,00	7 000,00		0,00		0,00	0,00	28 000,00 (Улік доходів і витрат по проекту; виплата заробітної плати та здійснення розрахунків з постачальниками товарів, робіт та послуг для потреб проекту; підготовка фінансових звітів для УКО та Партнерів проекту)
Пункт:	1.5.2	Шевченко Олександр Вікторович, ведучий і розпорядник фестивалю	місяців	1,00	30 000,00		0,00		0,00	0,00	30 000,00 (Відповідальний за розміщення учасників фестивалю, декорації, облаштування м'єць для сцени, наметів, під вогнища, музичних колонок, освітлення тощо)
Пункт:	1.5.3	Снігольдра Юрій, фотограф	місяців	1,00	10 000,00		0,00		0,00	0,00	10 000,00 (Відповідальний за якісну фотозйомку учасників фестивалю, кулінарних страв та процесу їх приготування, фестивальных заходів. (мінімум 200 якісних фото))
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":				68 000,00			48 800,00		116 800,00		
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрахуваннями (для штатних працівників)									
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)									
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрахованої особи)	шт.	0,00			0,00		0,00	0,00	

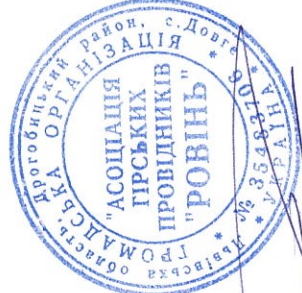
Генеральний директор *Т.Т. Горбачо*



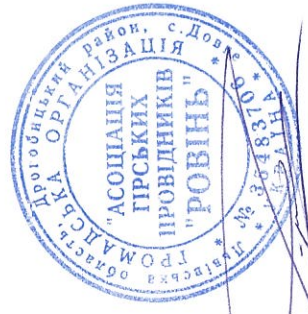
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба		0,00							
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба		0,00							
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":												
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи			0,00				0,00			
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача			0,00				0,00			
Пункт:	3.1.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00			
Пункт:	3.1.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00			
Пункт:	3.1.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00			
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача (за рахунок спонсорського фінансування)			0,00				0,00			
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга						0,00			
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00			
Недопустимі витрати за рахунок гранту УкрФ												
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою			0,00				0,00			
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення			0,00				0,00			
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дб)		0,00				0,00			
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дб)		0,00				0,00			
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, дб)		0,00				0,00			
Підстаття:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту			2,00			1,00	14 050,00			
Пункт:	4.2.1	Звукова апаратура для проведення фестивалю (1 компютер (ноутбук), 1 підсилювач звуку (пульта мікшер), 2 радіомікрофони, 2 штативи під мікрофони, звукові колонки 6000 Вт, електричний кабель/проводжувач на 100 м)	шт. (дб)		1,00				8 950,00			
Пункт:	4.2.2	Оренда (прокат) світла світлового обладнання: Комплект світла в складі 6 шт. прожекторів Led Par 54 * 3W RGBW і 4 шт. рухомих голів Led Moving Zoom 36x12 Вт rgbw і 2 шт. світлав Spot Moving Head LED на 2-х стійках з пультом управління і з повним технічним обслуговуванням	шт. (дб)		1,00				5 100,00			

Генеральний директор *Т.Т. Горбачук*

Пункт:	4.2.3	Оренда наметів / шатр загальною площею 120 м. кв.	шт. (дів)	0,00	0,00	0,00	1,00	14 400,00	14 400,00	14 400,00	На випадок дощу для розміщення світлої звукової апаратури а також для можливості заховатись від негоди учасникам і гостям фестивалю. Розрахунок зроблений на підставі середньоринкових цін http://vegateent.com/prajs/
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту		480,00			0,00	0,00	0,00	10 320,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)				0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (Львів-Довге-Львів 240 км (12 годин очікування)	км (годин)	240,00	15,00			0,00	0,00	3 600,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (Львів Довго Львів 240 км (6 годин очікування)	км (годин)	240,00	28,00			0,00	0,00	6 720,00	
Підстаття:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Наймлювальні (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди		14,00			44,00	2 000,00	2 000,00	34 850,00	
Пункт:	4.5.1	Посуда та приладдя для проведення кулінарних майстеркласів (вишиті скатертини - 3 шт, вишиті рушники - 4 шт., ткані килими - 1 шт, велика скворода мактра - 1 шт., великі дерев'яні ложки і лопатки - 10 шт., глиняний горщик - 8 шт, глибока глиняна миска 340 ml - 25 шт., глиняна тарілка 1500 ml. - 6 шт, глиняний кухоль 250 ml. - 25 шт., маленька дерев'яна ложка - 25 шт., глиняна тарілка 340 ml. - 25 шт., дерев'яна бочка 100 l. - 1 шт., дерев'яна столешня - 7 шт, казани чугунні - 3 шт, термоси 20л. - 2 шт. Кількість обладнання розраховане на одночасну дискусію 20 страв	шт.	1,00	3 500,00			0,00	0,00	3 500,00	
		Бамбетель (орязблений дерев'яний диван) (габарити: довжина 2000 мм ширинка 900 мм висота 750 мм)	шт.	2,00	2 975,00			0,00	0,00	5 950,00	
		Креденс (різблена дерев'яна шафа для посуду) (габарити: довжина 700 мм глибина 400 мм висота 1750 мм)	шт.	1,00	6 000,00			0,00	0,00	6 000,00	
		Дерев'яні столи (габарити: довжина 2000 мм ширина 900 мм висота 750 мм)	шт.	10,00	1 740,00			0,00	0,00	17 400,00	
Пункт:	4.5.2	Лавки	шт.	0,00	0,00	100,00	6,00	600,00	600,00	600,00	
Пункт:	4.5.3	Крісла	шт.	0,00	0,00	20,00	30,00	600,00	600,00	600,00	
Пункт:	4.5.4	Смтинки 120 л	шт.	0,00	0,00	100,00	4,00	400,00	400,00	400,00	
Пункт:	4.5.5	Рукомийники	шт.	0,00	0,00	100,00	4,00	400,00	400,00	400,00	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою";											
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування									
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (снданок/обід/вечеря(кава-брейк) учасн.	учасн.		0,00			0,00	0,00	0,00	



Генеральний директор *Г.Г. Губачев*



Генеральний директор Т.Г. Юрбаньо

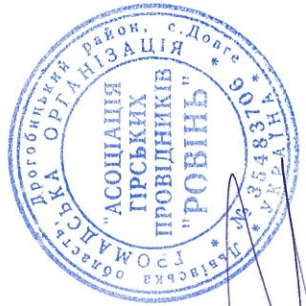
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.					0,00		0,00		0,00						
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00					
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба					0,00		0,00		0,00						
Всього по статті 5 "Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду"																		
Стаття:	6	Матеріальні витрати					80,00	10 260,00	2,00	20,00	1 000,00	30 100,00	40 660,00					
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина							0,00	0,00		0,00	9 000,00	20 000,00				
Пункт:	6.1.1	Кухонні фаршуски з нанесеним логотипом фестивалю та УКО	шт.	180,00	50,00	0,00			0,00				0,00					
Пункт:	6.1.2	Набір продуктів для приготування традиційних бойківських страв	шт.		0,00	0,00		0,00	20,00				20 000,00					
Пункт:	6.1.3	Одноразовий посуд (комплект одноразового посуду: тарілка глибока 340 мл, стакан 250 мл, тарілка плитка, стакан 100 мл, ложка, вилка, серветки)	шт.		0,00	0,00		0,00	800,00			10,00	8 000,00					
Пункт:	6.1.4	Дрова (сухі, колоти) для приготування страв бойківської кухні під час майстеркласів на відкритому вогні та на кухонному волоніті (спарометри, м.кюб)	шт.		0,00	0,00		0,00	2,00		1 200,00	2 400,00	2 400,00					
Пункт:	6.1.5	Паперові рушники	шт.	42,00	30,00			1 260,00				0,00	1 260,00					
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00					
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.					0,00				0,00	0,00					
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.					0,00				0,00	0,00					
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.					0,00				0,00	0,00					
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати					0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00					
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.					0,00				0,00	0,00					
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.					0,00				0,00	0,00					
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати"																		
Стаття:	7	Поліграфічні послуги					80,00	10 260,00	2,00			30 400,00	40 660,00					
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.					0,00				0,00	0,00					
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.					0,00				0,00	0,00					
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.					0,00				0,00	0,00					
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.					0,00				0,00	0,00					



Генеральний директор Т.Т.Губава

Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.	1 000,00	1,50	1 500,00	0,00	1 500,00	Листівки-запрошення з інформацією про фестиваль, схемою доїзду і програмою, що орєнтовано на пересічного туриста та місцевого мешканця (формат єврофлаєр 1/3 А4)
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.	1,00	1 200,00	1 200,00	0,00	1 200,00	X-банер з назвою і логотипами Фестивалю, партнерів проєкту та УКФ (1800x800)
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,00	0,22	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":									
Стаття:	8	Видавничі послуги		1 001,00		2 700,00	0,00	0,00	2 700,00
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,00	0,22	0,00
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":									
Стаття:	9	Послуги з просування		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.1	Фотозйомка				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.2	Відеореєстрація				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (вказати конкретну назву рекламних послуг)				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.5	Інші послуги				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,00	0,22	0,00
Всього по статті 9 "Послуги з просування":									
Стаття:	10	Створення веб-ресурсу		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (вказати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяць	0,00	0,00	4,00	1 000,00	1 000,00	4 000,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення веб-ресурсу"			0,22	0,00	0,00	0,22	0,00
Всього по статті 10 "Створення веб-ресурсу":									
Стаття:	11	Приймання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації		0,00		0,00	4,00	4 000,00	4 000,00

Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00		0,00		0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":									
Стаття:	12	Послуги з перекладу							
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година		0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка		0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка		0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Послуги з перекладу"		0,22	0,00		0,00	0,22	0,00
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":									
Стаття:	13	Інші прями витрати							
Підстаття:	13.2	Адміністративні витрати							
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Адміністративні витрати"		0,22	0,00		0,00	0,22	0,00
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення							
Пункт:	13.2.1	Занежити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.2.2	Занежити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.2.3	Занежити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"		0,22	0,00		0,00	0,22	0,00
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування							
Пункт:	13.3.1	Вказати прізвище страхування			0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00		0,00		0,00
Підстаття:	13.4	Інші прями витрати							
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)	місяць	1,00	160,00		480,00		640,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць	4,00	524,00		0,00		524,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.5	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.6	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.7	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)			0,00		0,00		0,00



Генеральний директор Т.Г. Горбачова

Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Інші прямі витрати"						0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":			5,00			684,00	3,00			480,00			1 164,00		
Всього по розділу II "Витрати":					138 864,00					100 080,00			238 944,00		
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ					0,00					0,00			0,00		

Генеральний директор
(печата)

Л.Л. Геродуєва
/ (підп.)

