

ДОГОВІР № 4REG31-00779
про надання гранту

м. Київ

«30» червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "КНЯЖИЙ" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Організації Музичук Катерини Олексіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Фестиваль “Княжий”» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30.09.2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 974 720 грн. 00 коп. (дев'ятсот сімдесят чотири тисячі сімсот двадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святиць, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, з'являючись в результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фсєду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.cultoureg@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

ПІБ Музичук Катерина Олексіївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Громадська організація "Княжий"

Юридична адреса: 43024, Волинська обл., м. Луцьк, проспект Молоді, б. 13, корпус Б

Адреса для листування: 44700, м. Володимир-Волинський, вулиця Січових Стрільців 6,6

ЄДРПОУ: 42019333

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA923034400000025003055536456

Тел.: +38 (093) 640 35 06

Виконавчий директор


 М.П.  Берковський

Голова Організації


 М.О. Музичук

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4REG31-00779
від «30» серпня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 3. Локальний фестиваль

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG31-00779

Назва проекту: Фестиваль "Княжий"

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура. Туризм. Регіони

Лот

ЛОТ 3. Локальний фестиваль

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

Фестиваль "Княжий"

Назва проекту англійською мовою

Festival «Kniashyi»

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Село Заріччя Володимир-Волинського району Волинської області та місто Володимир-Волинський (Володимир-Волинська територіальна громада)

Початок проекту



Голова ГО «Княжий» Музикант К.О. *[Signature]*

2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-09-30

Тривалість проекту в місяцях

4

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Основний продукт

Фестиваль

Ключові слова за напрямками

фестиваль

туризм

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Музичук Катерина Олексіївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

Керівник проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Мета проекту - посилити конкурентоспроможність існуючого позачасового фестивалю "Княжий", шляхом створення якісного культурного продукту,

Голова ГО "Княжий" Музичук К.О.



який транслюватиме місцеві вікові традиції у сучасне суспільств, демонструватиме широкій аудиторії історію княжого краю, локальні мистецькі техніки та сучасну українську етно-музику, що сприятиме розкриттю туристичного потенціалу регіону. Проект створить майданчик для взаємодії представників п'яти різних секторів культури: аудіальне мистецтво, культурна спадщина, перформативне та сценічне мистецтво, прикладне мистецтво, дизайн та мода і стане ефективним інструментом культурного впливу на жителів та гостей Володимир-Волинської громади через масовість, унікальність для даної території, змістовну та насичену програму. Результати проекту: посилено культурний вплив на населення шляхом демонстрації широкій аудиторії у понад 100000 осіб історії княжого краю, місцевих культурних та історичних традицій та історико- культурної спадщини. посилено конкурентоспроможність фестивалю за рахунок налагодження партнерств, завдяки інституційному розвитку та укладенню меморандуму з партнерами про проведення наступного фестивалю у 2022 році. підвищено туристичний потенціал регіону, що досягається міжмуніципальним співробітництвом між командою проекту, громадою та установами різного типу підпорядкування.

Коротка інформація про проект англійською мовою

To strengthen the competitiveness of the local festival "Prince" by creating a quality cultural product that will transmit local age-old traditions in modern society, demonstrate to a wide audience the history of the princely land, local art techniques and modern Ukrainian ethno-music. The project will create a platform for interaction between representatives of five different cultural sectors: audio art, cultural heritage, performing and performing arts, applied arts, design and fashion and will be an effective tool of cultural influence on residents and guests of Volodymyr-Volyn community due to its uniqueness and uniqueness territory, meaningful program.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

974720.00

Загальний бюджет проекту

1624720.00

Сума співфінансування

400000.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Фонд ГРО «Княжий»
Музичек К.О.



Джерело співфінансування та сума
200000.00. Торгова марка "Преміум сервіс"

Джерело співфінансування та сума
200000.00. Володимир-Волинська міська рада

Сума реінвестиції
250000.00

Партнери проекту

Партнер

Проект реалізовується, як індивідуальний і підтримується різними структурами:

Володимир-Волинською міською радою; Волинською обласною радою, громадською організацією "Луцькі лицарі", громадською організацією "Креатив Студіо", громадською організацією "Фундація суспільних перетворень", Володимир-Волинським культурно-мистецьким центром, АДІКЗ "Стародавній Володимир", молодіжним ресурсним центром "Нові Крила". Відповідні листи про підтримку проекту і установчі документи організацій додаються.

Установчі документи організацій, які підтримують проект завантажені на гугл диск: <https://drive.google.com/drive/folders/1WdQPoyl83ODR6RjuuoM3gCpDMsU0gNi5?usp=sharing>

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
Громадська організація "Княжий"

*Голова ГО, Киселев І.
Музичук Н.О.*

[Handwritten signature]



Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Community organization «Kniazhyi»

Код ЄДРПОУ
42019333

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/open?id=1H0kD1JWYB_tQKseRt21ItU1cz6ja2NJy

Організаційно-правова форма
Громадська організація або об'єднання

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.

Дата реєстрації організації
2018-03-26

Юридична адреса організації
43024, Волинська обл., місто Луцьк, проспект Молоді, будинок 13, корпус Б

Поштова адреса організації
44700, м.Володимир-Волинський, вулиця Січових Стрільців 6,6

Область (відповідно до юридичної адреси)
Волинська область

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Володимир-Волинський

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
<https://www.facebook.com/KniazhyiFest/> , <http://www.kniazhyi.org.ua/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Музичук Катерина Олексіївна

*Гонда Г.О. Киричук
Музичук К.О.*



Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Киричук Оксана Володимирівна, Хведчак Андрій Володимирович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Проект реалізується на території у 4,5 га на території села Заріччя, яку рішенням виконавчого комітету надає Володимир-Волинська міська рада у безоплатне користування громадській організації "Княжий". У 2021 році планується перенести кілька локацій фестивалю та провести частину заходів на території пам'ятки національного значення "Вали-Городище" у Володимирі-Волинському. Міська влада погодилася піти назустріч. Таким чином ми плануємо об'єднати в рамках фестивалю територію міста та колишньої Зарічанської ОТГ, які від листопада 2020 року стали одним цілим - Володимир-Волинською громадою.

Тепер територія, де проводиться захід, перетворилася спільними зусиллями Володимир-Волинської міської ради, тодішньої Зарічанської ОТГ і нашої громадської організації на парк відпочинку, який носить одноименну з

*Голова ГО "Княжий"
Музичук К.О.*

[Handwritten signature]



нашою ГО назву - "Княжий".

На території парку викладено доріжки з бруківки, зрізано сухі дерева, проведено вуличне освітлення, встановлено камери відеоспостереження, новий дитячий та спортивний майданчики. Щорічно тут за нашої ініціативи проводяться толоки спільно із місцевим населенням.

У 2021 році відбудеться четвертий за рахунком фестиваль "Княжий". За роки роботи сформувалася стала команда оргкомітету – 10 осіб. Проте, троє осіб є залученими фахівцями, які працюватимуть за договорами ЦПХ. Це: керівник проекту; бухгалтер; фахівець із просування (PR). Вказані напрями потребують системної роботи задовго до та після дати проведення фестивалю. Решта – 7 осіб – волонтери, які мають неповну зайнятість та беруть участь у підготовці фестивалю на етапі встановлення комплексів і, власне, проведенні фестивалю.

Власних коштів організація немає.

Загальний бюджет проекту становить 1 624 720 грн, 59,99% з яких планується залучити за рахунок коштів, отриманих від Українського культурного фонду, 12,31% - кошти приватних партнерів; 12,31% - кошти місцевого бюджету Володимир-Волинської територіальної громади, 15,39% - реінвестиції. Співфінансування проекту становить 66,69% від суми гранту Українського культурного фонду.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2019 р к, номер проекту ЗІСР51-0779, проект "Княжий Володимир".

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

2018 рік - <http://bug.org.ua/news/volodymyr/festival-knyazhyj-rozrovviv->

Горобець Р.О. Кешиско "Музичні К.О."



pro-pidsumky-zahodu-2 2019 рік - <http://bug.org.ua/news/volodymyr/festyval-knyazhyy-ts-ohorich-vidvidala-rekordna-kil-kist-liudey-332364/>

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Реалізація проекту “Фестиваль “Княжий” стане ефективним інструментом культурного впливу на жителів та гостей міста Володимира-Волинського, через масовість заходу, змістовну програму та безалкогольний формат. Проект створить культурний простір, який транслюватиме традиційні цінності у сучасне суспільство, розповідатиме аудиторії історію краю, пропагуватиме локальні мистецькі традиції, знайомитиме з творчістю українських музикантів, залучатиме населення до дискусій з лідерами думок, допоможе розвинути туристичний потенціал Володимир-Волинської громади.

Протягом двох днів на фестивалі “Княжий” буде представлено п’ять секторів культури:

аудіальне мистецтво: на фестивалі працюватиме музична сцена, де українські виконавці презентуватимуть свою творчість;

культурна спадщина: в рамках заходу відбудеться історична реконструкція, проводитимуться екскурсії туристичними, архітектурними пам’ятками, демонструватимуть унікальну етнічну колекцію одягу;

перформативне та сценічне мистецтво: в рамках заходу відбудуться театралізовані дійства на денній сцені, театралізована нічна екскурсія;

прикладне мистецтво: на фестивалі діятиме ярмарок, де можна буде не тільки придбати вироби майстрів, а й спробувати власноруч створити пам’ятний сувенір; для дітей проводитимуться майстер-класи;

дизайн та мода: відбудеться представлення колекцій одягу українського виробництва та місцевих майстрів.

Також в рамках фестивалю працюватимуть постійні локації, серед яких, наприклад, дитяче містечко, програма якого буде наповнена розвиваючими іграми, квезтами, і майстер-класами.

Проект доповнює культурно-мистецький процес в Україні останнього десятиліття, адже:

створює культурний простір, який демонструватиме аудиторії п’ять різних секторів культури;

заохочує населення відвідувати інші культурні заходи: концерти, фестивалі, ярмарки, цікавитися культурою та історією;

сприяє формуванню у суспільстві, передусім у дітей та молоді.

Гонда Ю. Княжий
Музикант Ю.



загальнолюдських та сімейних цінностей, високих моральних якостей;
сприяє патрістичному вихованню дітей та молоді;
сприяє розвитку туризму, насамперед – внутрішнього;
актуалізує у суспільстві роль української культури та українського культурного продукту;
фестиваль виховує пошану до українських військових шляхом залучення військових 14-ої окремої механізованої бригади імені князя Романа Великого, штаб якої розташований у місті Володимир-Волинський, до участі у гутірках та запрошеннями відвідати фестиваль.
проект задовольняє потреби найрізноманітнішої аудиторії, адже враховує соціальні потреби дітей, військових, гарантує вільний доступ до перегляду активностей онлайн і офлайн, є цікавим для людей різного віку.
Проект стане активним поштовхом до створення якісного культурного, мистецького та історичного продукту в регіоні, адже зацікавить та надихне відвідувачів. Безалкогольний формат заходу сприятиме популяризації серед молоді, дітей та їхніх батьків звички до активного, розвиваючого дозвілля та пробудить інтерес до споживання інноваційного, якісного музичного, літературного продукту.
Фестиваль стане платформою для дискусій із лідерами думок мистецтвознавцями, культурологами, істориками та пропагуванням українського бренду, українського історико-культурного продукту.
Володимир-Волинська громада отримає якісно новий культурний продукт, який сприятиме розвитку туризму в регіоні.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Основними актуальними проблемами, які вирішує реалізація проекту, є культурний вплив на жителів та гостей міста Володимир-Волинський та розвиток туристичного потенціалу громади.
Завдяки поєднанню на одній території і в один час різних секторів культури, змістовної програми, що транслюватиме культурні традиції краю і культурну спадщину в сучасне суспільство, проект здійснить позитивний вплив на трансформацію суспільства різної вікової категорії та соціального статусу.
Проект сприяє розбудові партнерства між фестивалем “Княжий”, який поєднує і демонструє різні сектори культури: “аудіальне мистецтво”, “культурна спадщина”, “перформативне та сценічне мистецтво”, “прикладне мистецтво”, “дизайн та мода” з Володимир-Волинською територіальною громадою, прилеглими громадами та Волинською обласною радою.
Проведення заходу є символом об’єднання двох територіальних громад, адже проект реалізується на межі колишньої Зарічанської територіальної громади з містом Володимир-Волинський, які у 2020 році об’єдналися у Володимир-Волинську територіальну громаду.

*Голова ГО «Княжий»
Мельник К.О.*



Завдяки масштабності стане культурною візитівкою Володимир-Волинської громади.

Одним із пріоритетів проекту є укладання меморандуму про партнерство між командою організаторів фестивалю "Княжий", представниками влади, бізнесу, культурного та громадського сектору для забезпечення стабільної підготовки і проведення фестивалю у 2022 році.

Результати реалізації проекту:

посилено культурний вплив на населення шляхом демонстрації широкій аудиторії у понад 100000 осіб історії княжого краю, місцевих культурних та історичних традицій та історико-культурної спадщини.

посилено конкурентоспроможність фестивалю за рахунок налагоджених партнерств, завдяки інституційному розвитку та укладенню меморандуму з партнерами про проведення фестивалю у 2022 році.

підвищено туристичний потенціал регіону, що досягається

міжмуніципальним співробітництвом між командою проекту, громадою та установами різного типу підпорядкування.

Продуктом проекту є створення історичного фестивалю із залученням широкої багатотисячної аудиторії.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Метою громадської організації «Княжий» є сприяння відновленню спільних для всіх українців історично-суспільних цінностей та орієнтирів шляхом висвітлення та популяризації української історії від княжої доби і до сучасності.

Діяльність організації спрямована на організацію і проведення щорічного фестивалю "Княжий", який у 2021 році відбудеться вчетверте та налагодженню партнерств між культурними і громадськими інституціями. Організаційний досвід громадської організації «Княжий» є достатнім для реалізації проекту. В рамках проекту планується співпраця з Волинською обласною радою, Володимир-Волинською територіальною громадою, та іншими громадськими об'єднаннями, представниками бізнесу. Відповідні листи додаються до заявки.

Проект реалізовується як індивідуальний, але для доступності, змістовності та покращення якості послуг й інфраструктури фестивалю налагоджено дружні стосунки із різними інституціями, що розділяють цінності фестивалю українського духу:

ГО "Луцькі лицарі" - це організація, яка щороку відвідує та підтримує "Княжий", допомагаючи організувати історичну програму Луцькі лицарі

*Горбач І.О., Кошарська
Мельничук Н.В.*



беруть участь в міжнародних турнірах з середньовічного бою та навчають молодь мистецтву середньовічного бою.

НГО "Креатив Студіо" - громадська організація, яка допомагає фестивалю "Княжий" організувати фешн-програму. Серед проектів "Креатив студіо" - школа леді, моделінгу та фотопозування, різноманітні майстер-класи. Керівники громадської організації мають багато часто комунікують з виробниками і майстрами унікального одягу, серед яких і етновироби та цілі колекції.

ГО "Фундація суспільних перетворень" - займатиметься інформаційною підтримкою фестивалю та створюватиме медіа-продукт, який можна буде безкоштовно копіювати та поширювати.

Володимир-Волинський культурно-мистецький центр також підтримує фестивалю "Княжий". У минулі роки центр підтримав фестивалю, надавши в безкоштовну оренду необхідну для денної сцени техніку. Працівники центру з інтузіазмом долучилися до процесу організації фестивалю і навіть допомогли організувати денну програму.

АДІКЗ "Стародавній Володимир". Володимир -Волинський - тисячолітнє місто. Весь його центр - територія заповідника, який погодився надати її частину для проведення заходів фестивалю. Йдеться про пам'ятку "Зали - Городище", яку почали перетворювати на туристичну родзинку міста. Працівники заповідника консультують організаторів з приводу достовірності історичних фактів під час проведення історичних реконструкцій та дійств.

МРЦ "Нсві Крила" - громадська організація, що створила потужний молодіжний простір у Нововолинську для розвитку молоді. Виступає впродовж років як консультант фестивалю, щоб створити продукт, цікавий для цієї вікової категорії.

Висловила підтримку у проведенні заходу Волинська обласна рада.

Висловила підтримку у проведенні заходу Володимир-Волинська міська рада.

Чому проект є унікальним?

Проект є унікальним, адже на відміну від інших, фестиваль "Княжий" має не лише музичне наповнення, а й передбачає безалкогольний формат, історичну складову, інноваційність, дискусії з лідерами думок, поєднує історію і мистецтво. Цьогоріч фестиваль несе, окрім культурної, соціальної, просвітницької місії, ще й місію об'єднати частинки громади в одне ціле. Фестиваль проходитиме на території і колишньої Зарічанської громади, і міста Володимира-Волинського, які увійшли в Володимир-Волинський територіальну громаду.

Фестиваль сприяє розвитку туристичного потенціалу, адже щороку набагато

Солово Ю. Максимів
Музичук К.О.



відвідувачам, що найстаровинніше місто нашого краю - Володимир-Волинський є першою княжою столицею Волинської області і за доби середньовіччя відіграло ключову роль в історії України та Східної Європи. Місто пройшло тривалий шлях розвитку від удільного князівського столу до столиці - Галицько-Волинської держави. Проект донесе до аудиторії меседжі про цінність культурної спадщини і традицій тисячолітньої історії древнього міста.

Особливості прсекту:

історична реконструкція, яка передбачає кінну кавалькаду, лицарські дисципліни верхи, бугурти, майстерню бою для дітей, лицарський турнір, реконструкцію оборони міста, стане цікавим дійством як для дітей і молоді, так і для дорослих;

фешн-показ на якому буде представлено 50 одиниць дивовижного сдягу з домашніх колекцій жителів регіону кінця 19 століття і сучасний одяг створений майстринями Волині. Показ демонструватиме різноманітні технології вишивки та демонструватиме мистецтво розпису тканини та дизайнерське бачення жіночої вроди. Локація буде цікава насамперед дівчатам і жінкам;

гутірки у яких візьмуть участь лідери думок з усієї України, а також військові, волонтери, народні депутати України, журналісти, актори, представники бізнесу. На цій локації відвідувачі можуть поставити запитання спікеру і отримати відповідь для роздумів, а також подискутувати на актуальні теми. На цій локації зазвичай збираються відвідувачі різних вікових категорій, соціального стану і зайнятості: батьки з дітьми, дорослі, молодь, шклярі, студенти, державні службовці, приватні підприємці, наймані працівники, митці;

музична частина фестивалю буде наповнена виступами не лише топових, а й молодих українських рок і поп-рок виконавців, які найчастіше слухає молодь;

на ярмарку майстрів усі охочі можуть спробувати себе у ролі майстра, а також придбати сувенірну продукцію на згадку.

Чому проект є інноваційним?

Інноваційність проекту у створенні культурного простору, який у креативний спосіб протягом двох днів поєднає на одній території сучасний рок з історіями часів княжої доби та історичною реконструкцією; інноваційність - у демонстрації локального мистецтва і традицій з дискусіями із лідерами думок та фешн-показом. Фактично проектом реалізовується історичний фестиваль із сучасним підходом, який поєднує історію та креатив у сучасності.

Такий підхід робить фестиваль цікавим та доступним для різних вікових та

Голова ГО «Княжий Музик»



соціальних верств населення. Це дозволяє розширити аудиторію фестивалю та посилити його вплив на більшу кількість людей. Проект транслюватиме історичні традиційні цінності у сучасне суспільство, демонструватиме різним сегментам аудиторії: жінкам, чоловікам, дітям, людям поважного віку, військовим, військовим волонтерам, людям з інвалідністю історію краю, локальні мистецькі традиції, творчість українських музикантів, залучатиме населення до дискусій із лідерами думок.

Захід актуалізує у суспільстві роль української культури та українського культурного продукту та заохотить населення відвідати інші культурні заходи: концерти, фестивалі, ярмарки, цікавитися культурою та історією.

Основна мета проекту

Мета проекту - посилити конкурентоспроможність існуючого локального фестивалю "Княжий" шляхом створення якісного культурного продукту, який транслюватиме місцеві вікові традиції у сучасне суспільство, демонструватиме широкій аудиторії історію княжого краю, локальні мистецькі техніки та сучасну українську етно-музику, що сприятиме розкриттю туристичного потенціалу регіону.

Проект створить майданчик для взаємодії представників п'яти різних секторів культури: аудіальне мистецтво, культурна спадщина, перформативне та сценічне мистецтво, прикладне мистецтво, дизайн та мода і стане ефективним інструментом культурного впливу на жителів та гостей Володимир-Волинської громади через масовість, унікальність для даної території, змістовну та насичену програму.

Цілі проекту

Ціль

Ціль Організувати дводенний локальний фестиваль "Княжий", який транслюватиме місцеві вікові традиції у сучасне суспільство, посилить культурний вплив на населення, шляхом демонстрації широкій аудиторії історію княжого краю, місцевих культурних та історичних традицій та історико-культурної спадщини.

Завдання

Залучити до участі у проекті українських музикантів, митців з п'яти різних секторів культури (аудіальне мистецтво, культурна спадщина, перформативне та сценічне мистецтво, прикладне мистецтво, дизайн та мода). Створити змістовну програму дводенного фестивалю, яка задовольнить культурні потреби цільової аудиторії та залучить

Горобець Ю. Кирилів
Музикант К.О.



українців з інших регіонів та з-за кордону, які раніше не були на Княжому, відвідати подію і, відповідно, стати споживачами локального культурного продукту.

Результат 1

До участі залучено у дводенному фестивалі українських митців (виступили 10 гуртів, проведено 1 пленер різьбярів, 4 години майстер-класів на середньовічні мотиви, 8 годин гутірок з лідерами думок, 1 фешн-показ, 1 історичну реконструкцію, 1 лицарський перфоменс (лицарські дисципліни), 1 вогняне фаєр-шоу, 2 театралізовані екскурсії містом.

Результат 2

Сформовано змістовну програму фестивалю, яка містить історичну складову і створено україномовний контент та медіа продукти спрямовані на посилення культурного впливу на населення, підвищення національної ідентичності, виховання патріотизму та задовольнить культурні потреби цільової та опосередкованої аудиторії різних вікових та соціальних груп.

Індикатори досягнення результатів

- проведено дводенний локальний фестиваль (одиниця виміру - кількість днів фестивалю);
- у програмі фестивалю представлено 5 різних секторів культури (одиниця виміру - кількість представлених секторів);
- програма дводенного фестивалю налічує:
 - 10 музичних виступів (одиниця виміру - кількість гуртів);
 - 8 годин гутірок (одиниця виміру - кількість годин);
 - 1 пленер різьбярів (одиниця виміру - кількість пленерів);
 - 4 майстер-класи на середньовічні мотиви (одиниця виміру - година);
 - 20 майстрів на ярмарку майстрів (одиниця виміру - кількість зареєстрованих учасників);
 - 6 ігрових зон та майстер-класів на дитячому містечку (одиниця виміру - кількість ігрових зон);
 - 50 одиниць етнічного та сучасного одягу представлено на фешн-показі (одиниця виміру - кількість одиниць);
 - 1 лицарський турнір (одиниця виміру - кількість турнірів);
 - 3.5 години забутих ігор середньовіччя (одиниця виміру - година);
 - 2 театралізовані екскурсії містом (одиниця виміру - кількість екскурсій);
- учасниками проекту стали 10 музичних гуртів, 8 спікерів гутірок, 20 майстрів народного ремесла; (одиниця виміру - кількість учасників);

*Голова ГО «Княжий»
Музичук К.О.*



100000 осіб охоплено медіа активностями проекту (одиниця виміру - кількість показів на одного користувача, що визначається статистикою із соціальних мереж);
проект отримав сукупно 200 схвальних відгуків і публікацій у соціальних мережах (одиниця виміру - кількість коментарів).

Ціль

Посилити конкурентоспроможність локального фестивалю за рахунок налагоджених в рамках проекту партнерств, завдяки інституційному розвитку та укладеному меморандуму з партнерами про проведення фестивалю у 2022 році.

Завдання

Залучити до співпраці над проектом державні, приватні і громадські інституції.

Результат 1

Проведено круглий стіл для спільного напрацювання форми та мети подальшої співпраці влади, бізнесу, культурного та громадського сектору та укладено меморандум про співпрацю та партнерство для проведення Фестивалю "Княжий" 2022.

Результат 2

Фестиваль "Княжий" став історико-культурною візитівкою Володимир-Волинської громади.

Індикатори досягнення результатів

налагоджено 10 партнерств (одиниця виміру - кількість угод про партнерство);
укладено 1 меморандум про співпрацю і партнерство (одиниця виміру - кількість укладених меморандумів);
проведено 1 круглий стіл, учасниками якого є 50 представників державних, приватних і громадських інституцій (одиниця виміру - кількість зареєстрованих учасників);
30 згадок у публікацій про фестиваль, як історико-культурну візитівку громади (одиниця виміру - кількість публікацій).

Ціль

Підвищити туристичний потенціал Володимир-Волинської громади, що досягається міжмуніципальним співробітництвом між командою проекту, громадою та установами різного типу підпорядкування і подіяти на

*Голова ГО "Княжий"
Музикер К.О.*



одній платформі п'ять різних секторів культури, наповнити захід культурно-історичною складовою.

Завдання

Консолідувати сили команди проекту, громадської організації "Княжий". Володимир-Волинської територіальної громади, Волинської обласної ради, Адміністрації історико-культурного заповідника "Стародавній Володимир", Володимир-Волинського туристично-інформаційного центру, культурно-мистецького центру різних міських, громадських і приватних інституцій, ЗМІ для підвищення туристичного потенціалу та впізнаваності Володимир-Волинської громади.

Результат 1

Широка аудиторія охоплена комунікаційним планом проекту дізналася про локальний фестиваль "Княжий", історію княжого міста, його легенди та культурну спадщину, відчули самотність княжої дсби, заглибилися в традиції середньовіччя, побачили історичну реконструкцію, лицарські бої та автентичні розваги.

Результат 2

Локальний фестиваль "Княжий" внесено до туристичних маршрутів від ТІЦу (туристично-інформаційного центру) Володимира-Волинського та до списку масштабних заходів регіону, які рекомендують відвідати туристам.

Індикатори досягнення результатів

на фестивалі акредитовано 50 ЗМІ (одиниця виміру - кількість акредитацій);

100000 осіб охоплено медіа активностями проекту (одиниця виміру - кількість показів на одного користувача, що визначається статистикою із соціальних мереж);

зафіксовано мінімум 50 згадок фестивалю у засобах масової інформації (одиниця виміру - кількість публікацій);

розміщено візуальні та інформаційні матеріали про фестиваль на сайті туристично-інформаційного центру Володимира-Волинського (одиниця виміру - кількість публікацій);

фестиваль "Княжий" внесено до 1-го туристичного маршруту (одиниця виміру - кількість туристичних маршрутів до яких включений фестиваль);

географію фестивалю на 5 регіонів та 2 країни (одиниця виміру - кількість показів на одного користувача, що відстежується через

Горобець Ю. К.
Мазурчук К. В.



статистику у соціальних мережах).

Ціль

Виготовити та поширити медіапродукти проекту.

Завдання

Визначити технічне завдання з технічними характеристиками для медіапродуктів проекту.

Результат 1

Створено 2 промоційні відеоролики на 40 секунд кожен, 1 дизайн афіші і 1 аудіо ролик на 30 секунд.

Результат 2

Забезпечено промоцію фестивалю серед цільової аудиторії.

Індикатори досягнення результатів

поширено 2 відеоролики на 40 секунд кожен про проект (одиниця виміру - кількість медіапродуктів, хронометраж);

поширено 1 адіоролик для радіо про проект (одиниця виміру - кількість медіапродуктів, хронометраж);

виготовлено 1 афішу фестивалю (одиниця виміру - кількість медіапродуктів).

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Цільовою аудиторією нашого проекту ми вважаємо осіб, які вже знають про захід, були його учасниками чи відвідувачами у минулі роки, дізналися про нього з новин чи з соціальних мереж.

Цільовою аудиторією проекту є відвідувачі минулорічних фестивалів "Княжий" - 15 000 осіб, друзі відвідувачів - 3 000 осіб, учасники проекту - 1250 осіб.

Сукупно цільова аудиторія проекту становить 19 250 осіб.

Це українці, які проживають не лише в Україні, а й за її межами та активно цікавляться чи беруть участь у історико-культурному мистецькому і суспільно-політичному житті країни, підтримують український продукт, обирають змістовне дозвілля, відкриті до нових ідей, дискусій, є поціновувачами сучасного мистецтва.

Аудиторія проекту - це митці, майстри, музиканти, історики, студенти, державні службовці, наймані працівники, військові, люди з інвалідністю,

*Голова ГО "Княжий"
Музичук К.О.*



члени творчих спілок та громадських об'єднань, організатори подій, представники державних підприємств та установ, які цікавляться історією, політичним життям країни, культурними новинками, історичною спадщиною чи працюють у сфері культури та мистецтв.

Кількісні дані щодо сегментації віку ми розрахували взявши за основу анкетні дані 10 543 відвідувачів фестивалю у 2019 році.

Сегментація по віку:

До 18 років – 3.9 %;

18-24 років – 35.2 %;

25-34 роки – 42.4 %;

35-44 роки – 14.1%;

45-55 роки – 4,4 %.

Цільовими групами проекту є всі соціальні верстви населення незалежно від культурних, мовних, етнічних, регіональних, соціальних, гендерних та інших особливостей чи розбіжностей. Відвідувачами події є усі охочі. Обмежень для соціальних, вікових, інклюзивних аудиторій немає.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Опосередкованою аудиторією проекту, яка потенційно відчує позитивний ефект від реалізації проекту - а саме дізнається про місцеві культурні та історичні традиції та історико-культурну спадщину княжого міста Володимир-Волинський і його туристичний потенціал через канали комунікації проекту є молодь віком від 14 до 34 років, яка проживає у Волинській області - 50 000 осіб, туристи з інших регіонів України, що люблять і відвідують масові заходи - 3 000 осіб, підписники сторінок фестивалю у соціальних мережах учасників і партнерів проекту у соціальних мережах - 126 000 осіб.

Сукупно опосередкована аудиторія проекту налічує близько 179 000 осіб.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Інтереси та потреби аудиторії визначені через щорічному спитуванні на під час проведення фестивалю та через офіційні спільноти події.

За даними опитування, відвідувачам на фестивалі найбільше подобається:

- атмосфера
- історичне наповнення
- безалкогольний формат
- історична реконструкція та фешн показ
- гутірки

Гресь І.О., Киселич К.В.



– музика.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Аудиторія проекту отримає змістовний відпочинок без алкоголю, програма якого буде наповнена якісним інноваційним українським продуктом з різних сфер культури:

аудіальне мистецтво - на фестивалі працюватиме музична сцена, де українські виконавці презентуватимуть свою творчість. Музична програма буде наповнена виступами не лише топових, а й молодих українських рок і поп-рок виконавців, які найчастіше слухає молодь;

культурна спадщина - в рамках заходу відбудеться історична реконструкція, яка передбачає кінну кавалькаду, лицарські дисципліни верхи, бугурти, майстерню бою для дітей, лицарський турнір, реконструкцію оборони міста, стане цікавим дійством як для дітей і молоді, так і для дорослих;

перформативне та сценічне мистецтво - в рамках заходу відбудуться театралізовані екскурсії стародавнім містом, які будуть цікаві туристам, а також місцевим жителям;

прикладне мистецтво - на фестивалі діятиме ярмарок українських майстрів, де усі охочі можуть спробувати себе у ролі майстра, а також придбати сувенірну продукцію на згадку;

дизайн та мода - представлення колекцій одягу українського виробництва.

На фешн-показі буде представлено 50 одиниць дивовижного одягу з домашніх колекцій жителів регіону кінця 19 століття і сучасний одяг створений майстринями Волині. Показ демонструватиме різноманітні технології вишивки та демонструватиме мистецтво розпису тканини та дизайнерське бачення жіночої вроди. Локація буде цікава насамперед дівчатам і жінкам;

У гутірках візьмуть участь лідери думок з усієї України, а також військові, волонтери, народні депутати України, журналісти, актори, представники бізнесу. На цій локації відвідувачі зможуть поставити питання спікеру і отримати відповідь для роздумів, а також подискутувати на актуальні теми. На цій локації зазвичай збираються відвідувачі різних вікових категорій, соціального стану і зайнятості: батьки з дітьми, дорослі, молодь, школярі, студенти, державні службовці, приватні підприємці, наймані працівники, митці.

Скрім цього, на території фестивалю буде облаштоване ц каве дитяче містечко з захоплюючими ігровими зонами та куточками відпочинку для маленьких патріотів.

Таким чином за результат проекту - локальний фестиваль "Княжий" задовольнить культурні потреби і інтереси обраної аудиторії.

*Голова ГО "Княжий"
Музикант О.*



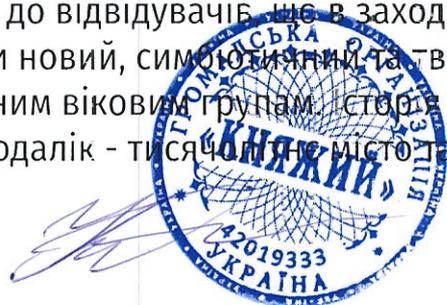
Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Зацікавленими сторонами проєкту є: громадська організація “Княжий”, Володимир-Волинська територіальна громада, Волинська обласна рада, партнери: громадська організація “Луцькі лицарі”, громадська організація “Креатив Студіо”, громадська організація “Фундація суспільних перетворень”, Володимир-Волинський культурно-мистецький центр, АДІКЗ “Стародавній Володимир”, молодіжний ресурсний центр “Нові Крила”, Волинська обласна рада. А також широка аудиторія відвідувачів, учасників та глядачів проєкту усіх регіонів України та з-за кордону віком від 10-ти до 75 років. Це користувачі соціальних мереж, читачі новин з інтернет-ресурсів, активна молодь, митці різних секторів культури, історики культурологи; журналісти, культурні оператори; громадські діячі, телеведучі, радіоведучі, учасники бойових дій на Сході України, люди з інвалідністю, члени творчих спілок та громадських об'єднань, організатори подій, державні службовці, представники державних підприємств та установ, що цікавляться історією, політичною ситуацією країни, культурними новинками; працюють у сфері культури та мистецтв.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (їй), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключові повідомленнями для цільової і опосередкованої аудиторії проєкту є меседжі: «історія оживає тут», «за підтримки УКФ», «вивчай історію рідного краю», «пишайся своїм народом», «будь толерантним до культури інших народів», «слухай якісну музику», «живи культурно», «пишайся надбанням культури княжої доби», «примножуй здобутки краю», «шануй свою країну». Їх озвучують ведучі зі сцени, вони звучать під час туристичних екскурсій, які передбачені програмою фестивалю, на гутірках, ранкових руханках, у розмовах з відвідувачами. Їх виголошують учасники музичних сцен та креативних заходів. Ці ключові меседжі прописані у медійній продукції для поширення у соціальних мережах і ЗМІ, вони використовуються партнерами фестивалю для залучення широкої аудиторії глядачів на захід, їх із задоволенням публікують шанувальники фестивалю на своїх сторінках у соцмережах. Ключовий слоган фестивалю - «історія оживає тут». Саме ним ми хочемо донести до відвідувачів, що в заході поєднуємо історію і сучасність, створюючи новий, символічний та творчий продукт, який, ми вважаємо, є цікавий різним віковим групам. Історія оживає у парку “Княжий”. На місці, де неподалік - тисячолітнє місто та

Голова ГО "Княжий"
Музикант К.В.



земля, наповнена змісту, легенд та історій, пор які варто розповісти. Спікерами проекту, які допоможуть довести меседжі до аудиторії стануть учасники заходу: музиканти, історики, краєзнавці, лідери думок, митці, історичні реконструктори, партнери та команда проекту.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

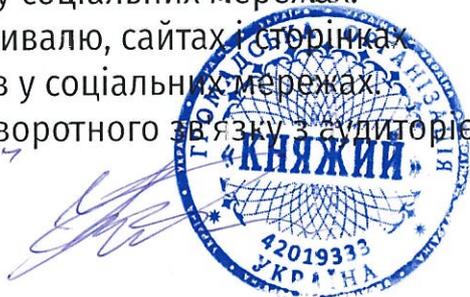
Цілями комунікаційної стратегії даного проекту є збільшення цільової аудиторії і, відповідно, охоплення активностями проекту, підвищення впізнаваності фестивалю “Княжий” серед населення. Популяризація українського продукту, культури, розвиток туризму та, відповідно, популяризація регіону.

Комунікаційний план включає:

виготовлення промоційної продукції (2 промоційні відеороліки на 40 секунд, аудіоролик на 30 секунд; афіша (адаптована на онлайн та офлайн ресурси); запрошення (відео) від учасників фестивалю; стилізовані маски в інстаграмі; запрошення та розіграші тематичної продукції фестивалю на сторінках партнерів та на офіційних сторінках фестивалю; прес-конференція зі ЗМІ; подарункові бокси лідерам думок з аудиторією і партнерам;

робота із аудиторією на таких майданчиках: офіційний сайт фестивалю; сторінки у соціальних мережах: Facebook, Instagram, YouTube; офіційні сайти партнерів проекту; сторінки організацій, що підтримують проект, у соціальних мережах (“Creative Studio”, “Нові Крила”, “Твій Володимир”); активна співпраця з інформаційними партнерами, анонси фестивалю, висвітлення етапів підготовки до події, її родзинками, знайомство з гостями фестивалю, безпосереднє висвітлення події, її результатів та підсумків, комунікація і співпраця зі ЗМІ (інтернет-видання “БУГ”, АТМ “Володимир”, видання “Кордон”, офіційний сайт Володимир-Волинської міської ради, газета “Слово Правди”, “Місто Вечірнє”, “Аверс”, “Волинські Нєвини”, “ВолиньPost”, “Княжий град”, а також з найчисельнішою за кількістю підписників місцевою інтернет-спільнотою “Твій Володимир” та ін.) активна онлайн-реклама, зокрема: поширення промоційного відеоролика та відео запрошень на сайті, сторінках фестивалю, сайтах та сторінках медіа партнерів і особистих сторінках учасників у соціальних мережах. Поширення афіші на сайті і сторінках фестивалю, сайтах і сторінках партнерів та особистих сторінках учасників у соціальних мережах. Фокус на роботі в соцмережах: побудова зворотного зв'язку з аудиторією

*Голова ГО «Княжий»
Музикант К.О.*



через публікації у соцмережах та за допомогою коментарів; залучення нової аудиторії, шляхом збільшення розгалуженої мережі контактів; зростання кількості охоплень та переглядів публікацій та іншого контенту на наших сторінках та каналах завдяки активному поширенню цього контенту через усі доступні канали комунікації. Розміщення публікацій на сторінках події у соціальних мережах про основні локації і особливості, що чекають на глядачів, інформування про учасників, гостей, партнерів та «фішки» фестивалю. Робота з блогерами, лідерами думок в соціальних мережах та залучення до діалогу громадськості.

Ключові слова для пошуку у соцмережах: #фестивальКняжий, #всебудекняжий

Цільова аудиторія фестивалю - люди різного віку:

Молоді сім'ї з дітьми віком від 0 до 14 років - залучення через сторінки в соцмережах, інтернет-видання

Молодь віком від 14-ти до 35-ти років - залучення через сайт фестивалю, сторінки в соцмережах, інтернет-видання, радіо, телебачення

Люди середнього та похилого віку - залучення через інтернет-видання, радіо, телебачення

Люди з інвалідністю - залучення через сайт фестивалю, сторінки в соцмережах, інтернет-видання, радіо, телебачення

Учасники бойових дій на Сході України; військові волонтери, медики - залучення через сайт фестивалю, сторінки в соцмережах, інтернет-видання, радіо, телебачення

Представники бізнесу є потенційними партнерами заходу

Учасники проекту та волонтери - залучення через сайт фестивалю, сторінки в соцмережах, інтернет-видання, радіо, телебачення.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Розміщувати анонси про фестиваль і заходи в його рамках, зніматимуть/ писатимуть матеріали про його підготовку та будуть розповідати про реалізацію та результати проекту інтернет-видання, газети, телебачення та радіо. Команда проекту співпрацюватиме з наступними ЗМІ:

видання "БУГ" (розміщення анонсів, інтерв'ю з командою проекту та гостями фестивалю, висвітлення результатів проекту)

Планується 2 відеоінтерв'ю до дати проведення фестивалю (тривалість 15-20 хв), стаття про програму та гостей, 10 анонсів про гостей фестивалю, 2

Голова ТОВ "Киевстар"
Михайлик К.В.



фоторепортажі під час проведення фестивалю, відеорепортаж “Княжий з Дрону БУГа”, відеорепортаж з місця події до 5 хв, відео інтерв'ю з командою проекту про його реалізацію, висвітлення круглого столу в рамках фестивалю;

АТМ “Володимир” - відеопередача з місця події до 10 хв, розміщення і виготовлення 3 відеосюжетів про проведення фестивалю, висвітлення круглого столу в рамках фестивалю, розміщення промороликів про фестиваль щодня за два тижні події;

видання “Кордон”: розміщення 2 анонсів про проведення фестивалю та 2 промороликів про фестиваль, розміщення 2 фоторепортажів про фестиваль, стаття про результати проекту.

сфіційний сайт Володимир-Волинської міської ради: публікація анонсу про проведення фестивалю, стаття про організацію заходу і співпрацю з партнером в особі Володимир-Волинської міської ради, стаття про результати проекту;

газета “Слово Правди” - 2 інтерв'ю з командою проекту про підготовку та про його результати більше 3 тисяч знаків (одне до проведення фестивалю, інше - після), інтерв'ю з гостями, регулярне розміщення анонсів та афіш в газеті;

“Місто Вечірнє” - регулярне розміщення анонсів та афіш в газеті, 2 інтерв'ю з командою проекту про підготовку та про його результати більше 3 тисяч знаків (одне до проведення фестивалю, інше - після);

“Аверс” - відео інтерв'ю-анонс про фестиваль, відеосюжет до 5 хвилин з місця проведення фестивалю, прями ефіри з музичної сцени (8 годин зйомок);

“Волинські Новини” - 2 статті про фестиваль, розміщення анонсу;

“ВолиньPost” - 2 статті про фестиваль, розміщення анонсу;

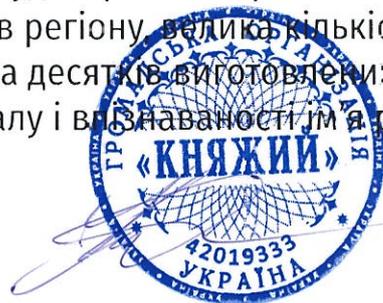
“Княжий град” - регулярне розміщення анонсів про фестиваль, 2 інтерв'ю та фоторепортаж з місця події,;

спільнота “Твій Володимир”- 3 прямих ефіри з місця події, фоторепортаж, регулярне розміщення анонсів про фестиваль, пости про результати події.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Результати вдалої реалізації комунікаційного плану - приріст загального охоплення активностей проекту, загального охоплення медіапродуктів, схвальні відгуки у соцмережах та приріст аудиторії на сторінках проекту у соцмережах та на сторінках представництв регіону, велика кількість акредитованих представників ЗМІ та кілька десятків виготовлених одиниць мед апродукту, ріст туристичного потенціалу і визнання ім'я регіону. Заплановані результати:

*Голова ГО «Княжий град»
Музичук К.О.*



- активностями та медіа продуктами проекту охоплено 100 000 осіб;
- проект отримав 500 схвальних відгуків та відміток у соціальних мережах;
- акредитовано 50 представників ЗМІ;
- зафіксовано мінімум 50 згадок фестивалю у засобах масової інформації
- приріст підписників на сторінках проекту у соціальних мережах зростає: Фейсбук +1000 осіб; Інстаграм +1000 осіб;
- розширено географію фестивалю на 5 регіонів та 2 країни.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

1. У регіоні розвинуто культурно-пізнавальний та фестивальний туризм шляхом залучення близько 3000 туристів за два дні. Відвідувачі заходу дізналися про туристичні родзинки міста і відвідали театралізовані екскурсії, місцевий музей, ознайомилися із пам'ятками архітектури сучасною відпочинковою рекреаційною зоною Володимир-Волинської громадою - парк-легенда "Риловиця". Здійснили історичний екскурс у часи княжої доби завдяки надбанням місцевих краєзнавців, істориків, культурологів, що допомогло розкрити аудиторії туристичний потенціал краю.
2. Дікава програма, насичена історичною і культурною складовою, госприяла залученню учасників фестивалю різних вікових категорій до ринку в якості споживачів та покупців українського продукту, що, своєю чергою, забезпечило подальший розвиток галузей у майбутньому.
3. Відвідувачі події протягом двох днів взяли участь в інтелектуальних бесідах-дискусіях, що посприяло більшому залученню молоді до громадсько-політичного життя країни та вивченню історичного контексту становлення української держави.
4. У відвідувачів утвердилася національно-патріотична свідомість та цінності, які несе традиційна українська культура, історія та мистецтво.
5. В рамках проекту проведено "круглий стіл" представників влади, бізнесу, культури та громадськості, на якому обговорено проблематику регіону та можливості розвитку різних галузей, особливо туризму. Результатом круглого столу стане укладення меморандуму про співпрацю та партнерство для проведення Фестивалю "Княжий" у 2022 році, що підвищило конкурентоспроможність проекту в майбутньому.
6. Фестиваль "Княжий" став культурною візитівкою Володимир-Волинської громади.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Головний акцент під час проведення фестивалю – розвиток суспільства за допомогою участі у культурно-мистецькому заході. Реалізація проекту

*Голова ГО "Княжий"
Мезичук КВ*



“Фестиваль “Княжий” стане ефективним інструментом культурного впливу на жителів та гостей міста Володимира-Волинського, через масовість заходу, змістовну програму та безалкогольний формат.

Захід сприяє формуванню у суспільстві, передусім у дітей та молоді, загальнолюдських та сімейних цінностей, високих моральних якостей; заохочує населення відвідувати інші культурні заходи: концерти, фестивалі, ярмарки, цікавитися культурою та історією.

Фестиваль виховує пошану до українських військових шляхом залучення військових 14-ої окремої механізованої бригади імені князя Романа Великого, штаб якої розташований у місті Володимир-Волинський, до участі у гутірках та запрошеннями відвідати фестиваль. А також почуття гордині за український культурний та бізнесовий продукт, історичну спадщину, створює умови для розвитку творчого потенціалу українців, сприяє обміну творчими ідеями, активізує населення до участі у громадському, культурному і соціальному житті країни, розкриває туристичний потенціал регіону, актуалізує у суспільстві роль української культури та українського історико-культурного продукту.

Проект задовольняє потреби найрізноманітнішої аудиторії у культурно-мистецьких заходах, культурному розвитку, змістовному дозвіллі адже враховує соціальні потреби дітей, військових, гарантує вільний доступ до перегляду активностей онлайн і офлайн, є цікавим для людей різного віку і заохочує населення відвідувати інші культурні заходи: концерти, фестивалі, ярмарки, цікавитися культурою та історією,

Проект дасть відчуття відвідувачам, що всі вони – важлива частина українства, що в них тверда позиція та що їх розуміють інші, такі ж, як вони, українці. Що в Україні культурно-мистецький процес розвивається, а локальний культурний продукт є якісним і ринко спроможним.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Вільний доступ до напрацювань проекту буде забезпечено за рахунок прямої відеотрасляції з ключових локацій події на ютуб-каналі фестивалю, офіційній сторінці фестивалю у фейсбуці. Фестиваль “Княжий” є майданчиком для журналістів онлайн та друкованих видань у контексті пошуку героїв для матеріалів, цитування їх виступів. До цих статей, власне, і буде вільний доступ в мережі.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Горобець Г.О. Шимчук К.О.



Діяльність за проектом потребує в подальшому збільшення споживачів українського інноваційного культурного продукту.

В рамках проекту буде проведений круглий стіл за участі команди організаторів фестивалю, державних, приватних і громадських інституцій для спільного напрацювання форми та мети подальшої співпраці і укладення меморандуму про співпрацю і партнерство для проведення фестивалю "Княжий" у 2022 році.

Вільний доступ до медіапродуктів і основних активностей проекту буде забезпечено через їх трансляцію у соціальні мережі.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Планується створення партнерств, насамперед з організаціями та відокремленими підрозділами, які займаються організацією культурних подій і заходів, що сприяють процесу національного розвитку.

Ділитися досвідом реалізації проекту команда буде ділитися з усіма охочими організувати аналогічні культурні події.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Музичук Катерина Олексіївна

Роль у проекті

Керівник проекту

Перелік основних обов'язків

Координація завдань, постанова чітких завдань, адміністрування та ведення проекту, робота з партнерами, моніторинг виконаних завдань

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

75%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Музичук Катерина Олексіївна.

Базова вища освіта Спеціальність - Технологічна освіта. Кваліфікаційний рівень - молодший спеціаліст. Повна назва вузу - Вищий комунальний навчальний заклад «Володимир-Волинський педагогічний коледж ім.А.Ю.Кримського»; Спеціальність – Професійне навчання. Комп'ютерні

Горбачова Т.О. Музичук Катерина Олексіївна



технології в управлінні і навчанні; Кваліфікаційний рівень – бакалавр; Повна назва ВУЗу – Луцький національний технічний університет (ЛНТУ); Дата закінчення – 2013 р. [?] з вересня 2011 року до травня 2012 року – журналіст газети «Рідне місто»; [?] з червня 2012 року – журналіст, диктор, з 2017 року в.о редактора ТЗОВ «Володимир-Волинське агентство телевізійного мовлення «Володимир», до тепер; [?] з березня 2017 року – журналіст інтернет-видання «БУГ»; [?] з червня 2017 року – організатор фестивалю «Княжий»; [?] з червня 2017 року член громадської ради при виконавчому комітеті Володимир-Волинської міської ради; до тепер; [?] з березня 2018-го року – координатор, менеджер зі співпраці з місцевими органами влади, менеджер з набору команди, виконавчий директор фестивалю «Княжий», голова громадської організації «Княжий» станом до тепер; [?] з липня 2019-го року – редактор інтернет-видання «БУГ», станом до тепер. Вміння та навички - досвід роботи на керівних посадах; - організація команди для вирішення конкретних задач; - розроблення довгострокових детальних планів роботи команди; - вміння вести переговори; - спеціаліст по медіа та PR.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Медина Павло Ігорович

Роль у проекті

Фахівець з комунікацій

Перелік основних обов'язків

Медіа-комунікатор, розробка та впровадження медіа-кампаній, робота зі ЗМІ.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Медина Павло Ігорович.

Досвід роботи: Громадська організація Молодіжний ресурсний центр «Нові крила» (<https://www.facebook.com/groups/mrzn/>) Лютий 2015 – до

Григор'єв П. К.
Медина П. І.



сьогодні Посада: Голова правління. Обов'язки: проектна діяльність, волонтерство, проведення навчань/тренінгів, розробка та впровадження нових проектів та ініціатив, реалізація івентів та форумів, фандрейзинг, пошук та створення можливостей для самореалізації молоді. Компанія "АРТ-ЕКСПРЕС УКРАЇНА" (<http://rosagroup.com.ua/>)
Вересень 2018 – Серпень 2019 Посада: Менеджер з маркетингу. Обов'язки: розробка та впровадження маркетингової стратегії, підготовка контенту, розробка сайту, розробка промо матеріалів компанії. Інтернет-видання БУГ (<http://bug.org.ua>) Грудень 2014 – Вересень 2018 Посада: Випусковий редактор, фото відео оператор Обов'язки: організація роботи сайту та його наповнення, керування стрічкою новин, копірайт, рерайт, SMM. Зйомка та монтаж відео. Освіта Нововолинська СЗОШ №3 Рік закінчення : 2006 р. Нововолинський електромеханічний коледж Рік закінчення : 2010 р. Спеціальність: Монтаж та експлуатація електрообладнання підприємств та цивільних споруд Підвищення кваліфікації та рівня спеціальних знань: [?] Тренінг «Активні Громадяни» від Британської ради в Україні, м. Нововолинськ 19-20 лютого 2016-го [?] Участь у проекті «Stereo_Type», м.Ужгород 12-17 червня 2016-го [?] Школа молодого політика IRI, м. Дніпро , березень 2017 [?] Тренінг «Молодіжний працівник» від Міністерства молоді та спорту 21-22 серпня 17 [?] Річна програма КОЛО – Креативний осередок лідерів від USAID квітень 17 – жовтень 17 [?] Всеукраїнський форум «Молодь та децентралізація в Україні» участь у парламентських слуханнях м.Ірпінь/Київ 14-15 листопада 17 [?] Перший всеукраїнський форум молодіжних працівників та працівниць, м.Харків 27-29 листопада 17. [?] НеКонференція партнерів програми Активні Громадяни від Британської Ради, лютий 2018. [?] Навчальний візит з українською молодіжною делегацією в Естонію, Таллін, Тарту, квітень 2018р. [?] Проведення двох навчальних тренінгів у місті Херсон (1 - студентська молодь, 2- Для представників з 5 ОТГ Херсонської області) квітень 2018р. [?] Конференція інновацій у молодіжній сфері UinnFest м.Київ 20. травня 2018р. [?] Тренінг 50/50 від Ради Європи на тему покращення участі молоді "З усіма разом скажи своє слово" м.Львів 14-19 травня 2018р. [?] Тренінг для тренерів від організації Європейський простір на тему "Розробка внутрішньої стратегії ОГС" Луганська область 21-27 травня. 2018р Проведення інтенсиву для студентів Донецького національного медичного університету, м. Кременна. Проведення Тренінгу з розробки внутрішніх політик для громадських організацій Волинської області, 06 липня 2018р. [?] Участь в Антифорумі "Вистава 1000 акторів" Київ. [?] Другий Всеукраїнський форум молодіжних працівників та працівниць 3-6,11,2018р [?] Участь у трьох зустрічах міжнародного проекту Thinking

Григор'єв Р.О. Киселєв
Музичук К.О.



about the future in coal regions". 08.18 , 12.18 , 02.19 , Котбус, Ессен, Мінськ. [?]
Програма Молодь змінить Україну від Фонду родини Богдана
Гаврилишина 04-06.19 [?] Громадянська освіта та участь молоді від
програми Молодіжний працівник. 04-08.19 [?] Тренінг для тренерів з прав
людини від Ради Європи. (Перший модуль: 24.11-02.12.2019) Досвід
проектної діяльності : Керівник чи координатор проектів: [?]
«Благодійний різдвяний бал» 2016р [?] «Віршована алея» 2016 р [?]
«Корисні знаки м.Нововолинськ» 2017р [?] Член оргкомітету іменних
стипендій з д благодійного фонду «Прибужжя» 2017р [?] "Novovolynsk
Open-Air Community Meeting and Performance Space" 2017р [?] «Молодь
рушійна сила змін у громаді» (молодіжний обмін з Польщею)2017р [?]
«Зона креативності» - 2017р [?] «Мистецький двір» - 2017 р [?] «Solo Hub»-
2017р [?] Офлайн простір «DO IT»- 2018р. [?] Фестиваль "Княжий" 2017, 2018,
2019 [?] Молодіжний обмін "Пошук Майбутнього"— 2018р. [?] Освітній
проект "CAM-CAMP" - 2018р [?] Медіа координатор міжнародного проекту
"Thinking about the future in coal regions" (<http://coal-visions.de/>) -
08.18-02.19 [?] "Горняк своє носи з собою" #своє_горняк - 02.19 [?]
"Безпечні перехрестя" разом з Патрульною поліцією Волині 07.19 [?]
"Віршована алея V2.0" - 06.19 [?] "Мистецький двір V2.0" - 06.19 [?] "SOFT
SKILLS.Вчимо мислити екологічно" - 11.19 - 02.20 Досягнення: [?] Лауреат
Премії Каб нету Міністрів України за особливі досягнення молод у
розбудові України [?] Автор Кращої молодіжної практики в Україні 2017р. [?]
Автор практики фіналіста конкурсу "Кращі молодіжні практики України
2018" [?] Представляв свою діяльність, як керівника Громадської
організації "Молодіжний ресурсний центр "Нові крила" в Естонії в містах
Таллін та Тарту. Квітень 2018р. Увійшов до ТОП-100 людей Вслині 2017 за
рейтингом видання "Конкурент" [?] Медіакоординатор міжнародного
проекту "Thinking about the future in coal regions" (<http://coal-visions.de/>)
[?] Автор «Кращої молодіжної практики України 2019» [?] Автор «Кращої
місцевої громадської ініціативи України 2019» [?] Winner of Top 30 Under
30 of 2019 from KyivPost. [?] Відзнака Волонтерської премії ЄвромайданSOS
2019 Уміння та навички - Публічні виступи - Досвід активізації громади -
Досвід роботи на керівних посадах - Організація команди для вирішення
конкретних задач - Досвід написання та реалізації проектів - Організація
локального фандрейзингу - Рерайт, копірайт та SMM - Адвокаційні
кампанії на місцевому рівні - Фасилітатор - Фото, відео зйомка та монтаж
Особисті якості: - Цілеспрямований - Справедливий - Відповідальний -
Творчий - Неупереджений - Пунктуальний - Стресостійкий - Командний
гравець Хобі: - Поезія - Кулінарія - Піші прогулянки - Відвідування
мистецьких заходів - Володіння мовами: англійська - розмовна,
російська - вільне володіння.

Гонда Ю. Кирило
Музиченко К.О.



Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Бодня Катерина Володимирівна

Роль у проекті

Бухгалтер

Перелік основних обов'язків

Ведення бухгалтерії, фінансова звітність, робота з рахунками та партнерами

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

2012-2013 [?] Східноєвропейський національний університет імені Лесі Українки, спеціальність «Облік і аудит» (магістр).

2010-2012 [?] Луцький національний технічний університет, спеціальність «Облік і аудит» (бакалавр).

2007-2010 [?] Коледж технологій та бізнесу Волинського національного університету імені Лесі Українки, спеціальність «Бухгалтерський облік» (молдший спеціаліст).

Досвід роботи:

05 листопада 2019 – по даний час [?] Фінансова менеджерка Громадської організації «Творче об'єднання «Гармидер».

23 серпня 2019 – по даний час Фізична особа – підприємець.

03 серпня 2019 – по даний час Фінансова менеджерка Громадської організації «Принцип».

15 березня – 31 грудня 2019 року Фінансова менеджерка проекту за «Використання польського досвіду для підтримки розвитку агротуристичних послуг у Волинській області» за сприяння Генерального Консульства Республіки Польща в Луцьку в рамках фінансування Міністерства закордонних справ РП

Бодня Катерина Володимирівна
Мазурчик Н.В.



18 травня 2018 – по даний час? Фінансова менеджерка Громадської організації «Мистецьке об'єднання «Стендаль».

01 березня 2018 – по даний час? Фінансова менеджерка Міжнародного літературного фестивалю «Фронтера» за підтримки Департаменту культури Луцької міської ради.

03 вересня 2012 – по даний час? Фінансова менеджера Волинської обласної громадської організації «Фонд місцевого розвитку».

01 травня 2018 – 30 листопада 2018? Фінансова менеджерка проекту для митців-початківців «Ліхтар» за підтримки Управління освіти, науки та молоді Волинської обласної державної адміністрації.

01 липня 2016 – 31 грудня 2017? Фінансова менеджерка проекту «Електронне врядування задля підзвітності влади та участі громади» за підтримки Фонду Східна Європа.

01 липня 2015 – 31 грудня 2016? Фінансова менеджерка проекту «Підтримка кадрів в сфері створення проектів та управління проектами, що базуються на зовнішньому фінансуванні» за сприяння Генерального Консульства Республіки Польща в Луцьку в рамках фінансування Міністерства закордонних справ РП («Польська допомога»).

01 січня 2014 – 30 листопада 2015? Фінансова менеджерка Виконавчого комітету Луцької міської ради по проекту «Покращення надання адміністративних послуг населенню транскордонних регіонів шляхом створення мережі центрів надання адміністративних послуг та розвитку співпраці Луцького Центру надання адміністративних послуг, Івано-Франківського Центру надання адміністративних послуг та Любінського Бюро обслуговування мешканців» за підтримки Європейського союзу.

30 вересня 2013 – 30 вересня 2014? Фінансова менеджерка проекту «Реабілітація маломобільних людей з інвалідністю Волинської області» за підтримки Фонду Сприяння Демократії Посольства США в Україні.

01 липня 2013 – 31 грудня 2013? Фінансова менеджерка проекту «Транскордонний обмін досвідом між Люблінськом та Луцьком у сфері інтеграції іноземців».

2010 – 2012 - Департамент соціальної політики Луцької міської ради,

*Голова ГО, Киричук
Менеджер К.О.*



спеціаліст I категорії відділу бухгалтерського обліку та фінансової звітності.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа - підприємець

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Зменшити вплив ризику у забезпеченні логістики в ході реалізації проекту допоможе детальний план роботи та визначення виконавців кожного із завдань.

Члени команди проекту в ході реалізації проекту можуть захворіти у зв'язку з хворобою не мати можливості виконати якісно завдання проекту відповідно до робочого плану. Цей ризик ми мінімізуємо, залучивши до роботи над проектом волонтерів та підсиливши проект партнерствами з громадськими інституціями.

Також є ризик, що захворіти можуть учасники проекту. Ризик ми мінімізуємо, підготувавши завчасно список додаткових артистів, спікерів та митців.

Ризик в управлінні проектом через великий обсяг функцій для членів організаційного комітету. Запобігти ризику допоможе укладання цивільно-правових договорів по ключових напрямках, де передбачено та зафіксовано зобов'язання членів команди та можливість фінансового стимулювання.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Господарський ризик пов'язаний із загально ринковими коливаннями цін на послуги з оренди сценічного обладнання. Мінімізувати вплив даного ризику допоможе аналіз ринку та попередні домовленості із підрядниками.

Погодні умови – фестиваль відбудеться в кінці серпня, коли найбільша вірогідність сприятливих погодних умов. Мінімізувати ризик і забезпечити комфорт відвідувачів і учасників також допоможе накривтя ряду локацій тентами. Бюджетом проекту передбачено закупівлю 8-ми наметів, до яких у разі погіршення погодних умов можна буде передіти частину активностей.

*Голова ГО "Київська
Міжвулиць КО.*



Карантинні обмеження - зменшити ризик допоможе дотримання дистанції між відвідувачами фестивалю та забезпечення усіх антисептиками захисними масками, а волонтерів одноразовими рукавичками. Витрати на це передбачені у кошторисі. Також ми розмістимо рекомендації МОЗ щодо поведінки в умовах карантину та поширення коронавірусної інфекції COVID - 19 . Заклики із правил поведінки та комунікації під час карантину кожному відвідувачу буде роздано з програмою фестивалю. Усі локації фестивалю, а також входи на територію додатково будуть забезпечені антисептиками.

Заборона масових заходів - у разі посилення карантинних обмежень і заборону проведення, команда проекту готова реалізувати захід в онлайні-форматі та забезпечити трансляцію основних активностей. Кошти на трансляцію заходів передбачені у кошторисі проекту.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Моніторинг роботи членів організаційного комітету і проведення нарад для збору і аналізу інформації про хід реалізації проекту з метою оцінки ефективності праці відповідно до робочого плану.

Збір інформації для здійснення порівняння між фактичним проміжним результатом проекту та запланованим, встановлення відмінностей. Таке порівняння дасть можливість коригувати діяльність та працювати відповідно до робочого плану. А також зрозуміти причини відхилень та визначити варіанти розв'язання проблем.

Документування зібраних даних про проміжні та кінцеві результати проекту та інформування партнерів та зацікавлених осіб.

Перевірка стану фінансування проекту та ефективність використання коштів.

Аналіз результатів членів команди діяльності у ході та за підсумками реалізації проекту.

Анкетне опитування відвідувачів волонтерами події і опитування у соціальних мережах через гугл форму.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

10

Кількість жінок у команді проекту

*Гонча Т.О., Нісевич Т.
Мезичук К.В.*



5

Кількість людей віком від 17 до 34

10

Кількість людей віком від 35 до 50

0

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

200

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

1000

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

100

*Голова ГО «Княжий»
Мельник К.В.*



Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
1С0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?
важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та

Голова Ю. Шинкевич
Музикун К.О.



опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Гонда Г.О. Кешелев
Музичук К.О.



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заговнення

Музичук К.О.

[Підпис]



УКРАЇНСЬК КУЛЬТУРНІ

Назва конкурсної програми:
Назва ЛОТ-у:
Назва Заявника:
Назва проєкту:
Дата початку проєкту:
Дата завершення проєкту:

Культура. Туризм. Репони
ЛОТ 3. Локальний фестиваль.
ГО "Княжий"
Фестиваль "Княжий"

06.2021
30.09.2021

Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 4RECP31-00779
від "30. вересня" 2021 року

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	59,99%	974 720,00
2.	Співфінансування*	24,62%	400000,00
2.1.	Кошти організації-партнерів (ТМ "Преміум Сервіс")	12,31%	200000,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (Виконавчий комітет Володимир-Волинської міської ради)	12,31%	200000,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	15,39%	250 000,00
Всього по розділу І "Надходження":		100,00%	1 624 720,00

*За наявності співфінансування Грантоодавач самостійно вилучає, на які статті витрат іде співфінансування.



Голова організації

Музичук Катерина

(посада)

(ПІБ)

Кошторис витрат проекту

Назва Заявника: ГО "Княжий"

Назва проекту: Фестиваль "Княжий"

06.2021

Дата початку прс

30.09.2021

Дата завершення п

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестицій			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=6*8)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Розділ: II ВИТРАТИ:														
Стаття:	1	Винагорода членам команди проекту												
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (піше у вигляді премії)												
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами												
Підстаття:	1.3	За договорами ЦПХ												
Пункт:	1.3.1	Музичук Катерина, керівник проекту	місяців	4,00	8 000,00	32 000,00	4,00	0,00	32 000,00	0,00	0,00	0,00	32 000,00	"Перелік основних обов'язків: - організація роботи і координація роботи усіх членів команди проекту; - моніторинг; - підготовка звітів та іншої документації для зовнішніх комунікацій; - ведення комунікації з партнерами та спонсорами; - розробка та ведення робочого плану"
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)												
Пункт:	1.4.1	За договорами ЦПХ		32 000,00	0,22	7 040,00	0,00	0,00	7 040,00	0,00	0,00	0,00	7 040,00	Відповідно до ЗУ "Про збір та облік єдиного внеску на загальнообов'язкове державне соціальне страхування" на базу оподаткування (вартість договору ЦПХ) здійснюється нарахування ЄСВ (22%) за рахунок зменшення фонду заробітної плати зменшилась сума нарахувань ЄСВ
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП												
Пункт:	1.5.1	Медина Павло, фахівець з комунікацій	місяців	4,00	6 000,00	24 000,00	4,00	0,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	"Перелік основних обов'язків: - організація роботи і координація роботи усіх членів команди проекту; - моніторинг; - підготовка звітів та іншої документації для зовнішніх комунікацій; - ведення комунікації з партнерами та спонсорами; - розробка ТЗ для послуг з просування, розробки контенту; - комунікація із надавачами послуг"
Пункт:	1.5.2	Бодня Катерина, бухгалтер	місяців	4,00	6 000,00	24 000,00	4,00	0,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	"Перелік основних обов'язків: - ведення бухгалтерського обліку; - ведення обліку фінансової документації; - вивчення чиметричних та фінансових фіналісових звітів; - підготовка інформації для аудиторів."
Пункт:	1.5.3	Павле ГІБ, завісник колегіативу наву послуг/виконавця робіт	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						87 040,00			87 040,00			0,00	87 040,00	
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрадженими (для штатних працівників)												
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)												
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)												
Підстаття:	2.3	Добова (для штатних працівників)												
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрадженими":						0,00			0,00			0,00	0,00	



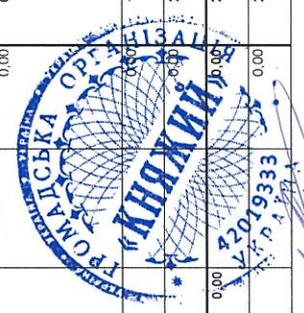
Голова ГО, Княжий
Медина Павло

Стаття: 3	Обладнання і нематеріальні активи									
Підстаття: 3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача									
Пункт: 3.1.1	Намети необхідні для промоції та проведення фестивалю. Також намети будуть використовуватись для промоції міста та поширення інформації про історичну спадщину і після завершення фестивалю - під час туристичних виставок	шт	8,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
Підстаття: 3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)									
Всього по етапті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"										
Стаття: 4	Витрати пов'язані з орендою									
Підстаття: 4.1	Оренда приміщення									
Підстаття: 4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту									
Пункт: 4.2.1	Оренда елементів огорожувачої конструкції (панель-сітка ПВХ-блок)	шт	22,00	54 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	54 400,00
Пункт: 4.2.2	Оренда мобільних туалетних кабін (оренда, доставка, монтаж, демонтаж та обслуговування) (МКТ) 12 МТХ х 1100 грн/день = 13200 грн/день	дні	2,00	13 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	26 400,00
Підстаття: 4.3	Оренда транспорту									
Пункт: 4.3.1	Оренда легкового автомобіля з розрахунку 4 доби х 24 год (1 день до проведення фестивалю, 2 дні проведення фестивалю, 1 день підсумковий після фестивалю)	годин	96,00	19 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	19 200,00
Підстаття: 4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів									
Пункт: 4.4.1	Звукове обладнання:		64,00	149 800,00	24,00	151 400,00	0,00	0,00	0,00	301 200,00
	Елемент лінійного масиву 750W - 16 шт	дні	2,00	11 000,00		0,00				22 000,00
	Монторна акустична система - 8 шт	дні	2,00	4 200,00		0,00				8 400,00
	Сабвуфер Sub Audio WLGSI 1000W - 9 шт	дні	2,00	7 500,00		0,00				15 000,00
	Amp-Rack - 2 шт	дні	2,00	4 000,00		0,00				8 000,00
	Amp-Rack mini - 2 шт	дні	2,00	2 200,00		0,00				4 400,00
	Цифровий мікшерний пульта - 1 шт	дні	2,00	7 000,00		0,00				14 000,00
	Мікшерний пульта - 1 шт	дні	2,00	700,00		0,00				1 400,00
	Мультикор - 1 шт	дні	2,00	1 000,00		0,00				2 000,00
	Мікрофон динамічний інструментальний - 1 шт	дні	2,00	700,00		0,00				1 400,00
	Мікрофон динамічний інструментальний - 1 шт	дні	2,00	1 500,00		0,00				3 000,00
	Мікрофон динамічний вокальний - 4 шт	дні	2,00	1 000,00		0,00				2 000,00
	Мікрофон конденсаторний - 1 шт	дні	2,00	1 000,00		0,00				2 000,00
	Мікрофон конденсаторний - 2 шт	дні	2,00	1 200,00		0,00				2 400,00
	Мікрофон конденсаторний - 2 шт	дні	2,00	1 300,00		0,00				2 600,00
	Мікрофон динамічний інструментальний - 4 шт	дні	2,00	1 500,00		0,00				3 000,00
	Безпроводний мікрофон - 4 шт	дні	2,00	3 600,00		0,00				7 200,00
	Система вушного моніторингу - 4 шт	дні	2,00	2 200,00		0,00				4 400,00



Горюха Т.О. Керівник

	Активний Di-Box - 4 шт	Дні	2,00	1 600,00	3 200,00	0,00	0,00	0,00	3 200,00
	Пасивний Di-Box (stereo) - 4 шт	Дні	2,00	1 400,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	2 800,00
Пункт: 4.4.2	Беклайн					0,00	0,00	0,00	0,00
	Ударна установка (Kick, 22, 10ms, 10, 12, 14, 16) - 1 шт	Дні	2,00	2 400,00	4 800,00	0,00	0,00	0,00	4 800,00
	Комбопідсилювач - 2 шт	Дні	2,00	1 500,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00
	Підсилювач гітарний - 1 шт	Дні	2,00	1 400,00	2 800,00	0,00	0,00	0,00	2 800,00
	Кабінет гітарний - 1 шт	Дні	2,00	1 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
	Підсилювач для бас гітари - 1 шт	Дні	2,00	1 300,00	2 600,00	0,00	0,00	0,00	2 600,00
	Кабінет басовий - 1 шт	Дні	2,00	1 500,00	2 400,00	0,00	0,00	0,00	2 400,00
	Стійка мікрофона - 12 шт	Дні	2,00	1 200,00	2 400,00	0,00	0,00	0,00	2 400,00
	Стійка клавішна - 2 шт	Дні	2,00	1 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
	Стійка клавішна 2 ярусні - 1 шт	Дні	2,00	700,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	1 400,00
	Стійка гітарна - 4 шт	Дні	2,00	600,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00
	Пюлігер Пюлігер (пульти для нот) - 3 шт	Дні	2,00	500,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
Пункт: 4.4.3	Діп - 1 шт	Дні	2,00	1 500,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00
	Світлове обладнання					0,00	0,00	0,00	0,00
	Голова поворотна 280W - 10 шт	Дні	2,00	6 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00
	Голова поворотна x 7x40 Wash zoom - 10 шт	Дні	2,00	6 500,00	13 000,00	0,00	0,00	0,00	13 000,00
	Проектор ламповий/молфрей 2 DMX - 10 шт	Дні	2,00	3 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
	Слідуючий прожектор 1200W - 1 шт	Дні	2,00	1 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
	Стробоскоп LED - 10 шт	Дні	2,00	4 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
	LED Bar - 10 шт	Дні	2,00	4 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
	Генератор туману - 1 шт	Дні	2,00	1 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00
	DMX Контролер керування - 1 шт	Дні	2,00	2 500,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00
	DMX 6 каналів - 1 шт	Дні	2,00	500,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00
	Сигловий розподільнич Підстанція 63A - 1 шт	Дні	2,00	1 200,00	2 400,00	0,00	0,00	0,00	2 400,00
Пункт: 4.4.4	Сценчне обладнання					0,00	0,00	0,00	0,00
	Сценчний комплекс 8x6 - 1 шт	Дні	2,00	32 000,00	64 000,00	0,00	0,00	0,00	64 000,00
	підуми 8x5								
	конструкція даху 8x6								
	порігали 2x8								
	кабінет чорний								
	режисерська рубка								
	Ферма алюмінієва (за м п) 0.30 чорна - 68 шт	Дні	2,00	8 000,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	16 000,00
	Льбідка електрична - 1т	Дні	2,00	12 000,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
Підстап	Інші електрики оренда		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт: 4.5.1	Оренда дизельного генератора 160КВт - 1 шт	Дні	2,00	11 000,00	22 000,00	0,00	0,00	0,00	22 000,00
	Робота генератора забезпечує електропостачанням роботу музичної сцени								



Горька Т.О., Кошова М.С.

Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":		182,00	223 400,00	26,00	173 400,00	0,00	0,00	396 800,00
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду						
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування						
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря) волонтери 2 дні x 250 грн = 500 грн	500,00	25 000,00	500,00	0,00	25 000,00	50 000,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря) учасники фестивалю 2 дні x 750 грн = 1500 грн	500,00	15 000,00	500,00	0,00	15 000,00	27 800,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря) медіапартнери 2 дні x 250 грн = 500 грн	500,00	10 000,00	500,00	0,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	5.1.4	Послуги з харчування (кава-пауза) круглий стіл 1 день x 150 грн = 150 грн	150,00	7 500,00	150,00	0,00	7 500,00	7 500,00
Пункт:	5.1.5	Послуги з харчування (кава-пауза) оргкомітет 2 дні x 250 грн = 500 грн	500,00	0,00	500,00	0,00	0,00	15 000,00
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів						
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів						
Стаття:	6	Матеріальні витрати						
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина						
Пункт:	6.1.1	Дизельне паливо	600,00	16 800,00	28,00	0,00	16 800,00	16 800,00
Пункт:	6.1.2	Саморіз по дереву для плевартину уп. 1000 шт	1000,00	0,00	300,00	0,00	300,00	300,00
Пункт:	6.1.3	Дюбель ударний потай 6x40 мм 100 шт	100,00	0,00	40,00	0,00	40,00	600,00
Пункт:	6.1.4	Кабель електричний	100,00	0,00	5,00	0,00	5,00	2 500,00
Пункт:	6.1.5	Пластична перфорована 1700x80x2 мм	100,00	0,00	210,00	0,00	210,00	630,00
Пункт:	6.1.6	Трості нержавіючий 4 мм.	100,00	0,00	78,00	0,00	78,00	780,00
Пункт:	6.1.7	Дошка цільна 25x150x3000 мм сосна	100,00	0,00	70,00	0,00	70,00	840,00
Пункт:	6.1.8	Брус зрошена 20x20x2000 мм сосна	100,00	0,00	25,00	0,00	25,00	750,00
Пункт:	6.1.9	Рейка 10x40x2500 мм сосна	100,00	0,00	40,00	0,00	40,00	1 000,00
Пункт:	6.1.10	Сетка зварна оцинкована 25x25x0,7 мм t=1 м	100,00	0,00	150,00	0,00	150,00	1 500,00

Підстаття:	6.1	Для забезпечення роботи дизельного генератора (п.4.5.1 кошторису) є потреба у придбанні палива						
Пункт:	6.1.1	Огнілий фрактиваль- проводиться у польових умовах є потреба у придбанні госптоварів для облаштування території						
Пункт:	6.1.2							
Пункт:	6.1.3							
Пункт:	6.1.4							
Пункт:	6.1.5							
Пункт:	6.1.6							
Пункт:	6.1.7							
Пункт:	6.1.8							
Пункт:	6.1.9							
Пункт:	6.1.10							
Стаття:	6	Матеріальні витрати						
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина						
Пункт:	6.1.1	Дизельне паливо						
Пункт:	6.1.2	Саморіз по дереву для плевартину уп. 1000 шт						
Пункт:	6.1.3	Дюбель ударний потай 6x40 мм 100 шт						
Пункт:	6.1.4	Кабель електричний						
Пункт:	6.1.5	Пластична перфорована 1700x80x2 мм						
Пункт:	6.1.6	Трості нержавіючий 4 мм.						
Пункт:	6.1.7	Дошка цільна 25x150x3000 мм сосна						
Пункт:	6.1.8	Брус зрошена 20x20x2000 мм сосна						
Пункт:	6.1.9	Рейка 10x40x2500 мм сосна						
Пункт:	6.1.10	Сетка зварна оцинкована 25x25x0,7 мм t=1 м						



Голова ГО «Княжин» О.М.Кучерук

Пункт:	6.1.11	Лопата штилова з дерев'яним державом	шт.					0,00	10,00	100,00	1 000,00		0,00	1 000,00
Пункт:	6.1.12	Мішок поліпропіленовий	шт.					0,00	50,00	10,00	500,00		0,00	500,00
Пункт:	6.1.13	Брезент водостійкий	м.					0,00	20,00	50,00	1 000,00		0,00	1 000,00
Пункт:	6.1.14	Рукавички робочі з ПВХ покриттям	шт.					0,00	70,00	30,00	2 100,00		0,00	2 100,00
Пункт:	6.1.15	Мішки для сміття 35л (50 шт)	шт.					0,00	20,00	50,00	1 000,00		0,00	1 000,00
Пункт:	6.1.16	Мішки для сміття 120л (50 шт)	шт.					0,00	10,00	100,00	1 000,00		0,00	1 000,00
Пункт:	6.1.17	Рукавички нітрилові (100 шт - 50 пар)	уп					0,00	10,00	480,00	4 800,00		0,00	4 800,00
Пункт:	6.1.18	Маска медична 3-х разова (50 шт)	уп					0,00	15,00	420,00	6 300,00	20,00	420,00	8 400,00
Пункт:	6.1.19	Антисептики (1000 мл)	шт					0,00				20,00	130,00	2 600,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		2,00				9 000,00	0,00		0,00	0,00	0,00	9 000,00
Пункт:	6.2.1	Жорсткий диск 5TB, 2.5 USB 3.0	шт.	2,00	4 500,00			9 000,00						9 000,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		130,00				17 410,00	0,00		0,00	150,00	16 500,00	33 910,00
Пункт:	6.3.1	Канцтовари						0,00					0,00	0,00
Пункт:		Папка реєстратор А4, 50мм.	шт.	6,00	150,00			900,00						900,00
Пункт:		Скрепки 100 шт/уп	уп.	4,00	20,00			80,00						80,00
Пункт:		Файл для документа А4, 40 мм, фактура "гланець" (100 шт/уп.)	уп.	2,00	45,00			90,00						90,00
Пункт:		Ручка кульова синя	шт.	30,00	18,00			540,00						540,00
Пункт:		Олівець чорно-графіт.	шт.	20,00	15,00			300,00						300,00
Пункт:		Папір оф. А4 кольоровий	уп.	1,00	400,00			400,00						400,00
Пункт:		Папір А4 500 арк	уп.	7,00	100,00			700,00						700,00
Пункт:		Стрейч-плівка 500 мм x 250 м 12 мм	шт.	10,00	150,00			1 500,00						1 500,00
Пункт:	6.3.2	Сувенірна продукція						0,00						0,00
Пункт:		Чашка біла	шт.	30,00	80,00			2 400,00				50,00	80,00	4 000,00
Пункт:		Фію-чужка з друком А4	шт.	30,00	100,00			3 000,00				50,00	100,00	5 000,00
Пункт:		Біла фуболка з написом	шт.	50,00	150,00			7 500,00				50,00	150,00	7 500,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				792,00				43 210,00	811,00		26 600,00	170,00		27 500,00

Стаття:	7	Поліграфічні послуги						0,00						0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів						0,00						0,00
Пункт:		Флаєр про фестиваль (єврофлаєр)	шт.	3 000,00	4,50			13 500,00						13 500,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.					0,00						0,00
Пункт:		Програма фестивалю (А6 - 4 сторінки)	шт	7 000,00	6,00			42 000,00						42 000,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів						0,00						0,00



Голова ГО "Міжнародний фестиваль" *Степанчук К.О.*

	Друк плакатів А3	шт.	3 000,00	2,80	8 400,00			0,00	0,00	8 400,00	Афіши допомагають поширенню інформації про захід на території всієї України з допомогою партнерів фестивалю
Пункт:	Друк банерів	шт.						0,00	0,00	0,00	
	Друк боковин для сцени фестивалю (12 х 3 метри), банерна сітка - 2 шт	кв. м.	72,00	250,00	18 000,00			0,00	0,00	18 000,00	Банерна сітка буде використовуватися для облаштування сцени фестивалю
	Банер фото-зона (2х3 м)	шт.	1,00	1 120,00	1 120,00			0,00	0,00	1 120,00	На території фестивалю щоразу облаштовуються фотозона, що популяризує фестиваль

Голубе ІО "Кіровоград" Мезунчук К.В.



Пункт: 7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.						0,00			0,00			0,00							0,00					9 000,00	Для інформування гостей фестивалю про розміщення ключових локацій, парковки тощо є потреба у виготовленні інформаційних таблиць		
	Друк інформаційних таблиць (50 x 70 см), композит	шт.						0,00			0,00			0,00							0,00							Змінено кількість інформаційних таблиць з 17 до 12 шт Тому було 17 шт x 1000 грн = 17000 грн стало 9 шт x 1000 грн = 9000 грн	
	Бейджи 6 x 10 см	шт						0,00			0,00			0,00							0,00						2 100,00	Для дотримання безпеки, нагородження порядку, ідентифікації організаційного комітету, волонтерів, журів, гостей тощо друкуються бейджи	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":								13 182,00			0,00			0,00							0,00					94 120,00			
Стаття: 8	Видавничі послуги																												
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":								0,00			0,00			0,00							0,00					0,00			
Стаття: 9	Послуги з просування																												
Пункт: 9.1	Фотофіксація	послуга						2,00			6 000,00			0,00							0,00						12 000,00	Результатом послуги має стати фотобанк із якісними фото, що охоплюють абсолютно усі локації фестивалю Такі фото будуть вкладені у вільний доступ для поширення гостями фестивалю саїтлин у соцмережах. Це буде сприяти поширенню інформації про фестиваль та просуванню його бренду.	
Пункт: 9.2	Відеофіксація	послуга						2,00			6 000,00			0,00							0,00						12 000,00	Послуга передбачає фіксацію ключових локацій фестивалю (утіркова сцена, музична сцена, лицарські академії тощо) протягом 2-х днів	
Пункт: 9.4	SMM, SO (SEO)	послуга						1,00			48 000,00			0,00							0,00						48 000,00	Є потреба у посиленні просування фестивалю у соціальних мережах через таргетовану рекламу зокрема: фейсбук, інстаграм, ютуб тощо	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":								5,00			72 000,00			0,00							0,00					72 000,00			
Стаття: 10	Створення веб-ресурсу																												
Всього по статті 10 "Створення веб-ресурсу":								0,00			0,00			0,00							0,00					0,00			
Стаття: 11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації																												
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":								0,00			0,00			0,00							0,00					0,00			
Стаття: 12	Послуги з перекладу																												
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":								0,00			0,00			0,00							0,00					0,00			
Стаття: 13	Інші прямі витрати																												
Підстаття: 13.2	Адміністративні витрати																												
Пункт: 13.1.2	Юридичні послуги	місяць						4,00			20 000,00			0,00							0,00							20 000,00	Оскільки зайдє різноманітним та масштабним, підготовка та проведення вимагає роботи із різномісними підрядниками, що мають власну галузеву
Пункт: 13.1.3	Аудиторські послуги	послуга						7,00			66 000,00			0,00							0,00							66 000,00	
Пункт: 13.2.1	Послуги з монтажу відеороликів	послуга						2,00			22 000,00			0,00							0,00							22 000,00	Для проведення якісної інформаційної кампанії необхідну виготовити аудіоролик (аудіоролик на 30 секунд, афіша (адаптована на онлайн-та об'єднані ресурси)
Пункт: 13.2.7	Послуги з монтажу аудіороликів	послуга						1,00			17 000,00			0,00							0,00							17 000,00	
Пункт: 13.2.3	Дизайнерські послуги	місяць						4,00			32 000,00			0,00							0,00							32 000,00	Для гнотимного забезпечення янгінтом контентом, достримання усіх авторських прав, виготовлення матеріалів, обкладинок, макетів поліграфічної та сувенірної продукції є потреба у послугах дизайнера Економічний аналіз показав, що вигіднішою є модель дизайнерського супроводу ніж укладання разових угод на виготовлення кожного виду дизайнерських послуг
Підстаття: 13.3	Витрати на послуги страхування																												
Підстаття: 13.4.1	Інші прямі витрати																												
Пункт: 13.4.1	Розрахунково-часове обслуговування з розрахунку 1,300,0 тис. грн. x 0,05% = 650 грн							1,00			650,00			0,00							0,00							650,00	



Голова ГО «Книжки» Мухомець І.О.

Пункт: 13.4.2	Послуга виступу гурту на фестивалі	гурт	4,00	44 000,00	176 000,00	4,00	50 000,00	200 000,00	2,00	50 000,00	100 000,00	476 000,00	За програмою планується виступи 10 гуртів. Кошти будуть виплачуватись безпосередньо гурту (менеджменту гурту). Вартість послуги включає (на прикладі вартості 50000грн) оплата гонорару - 40000 грн виконання побутового райдеру - 3000 грн проживання та харчування учасників гуртів - 3500 грн грим - 1500 грн рушники - 2000 грн Оплатат посередницьких послуг непередбачена.
Пункт: 13.4.3	Послуги з охорони 2 доби х 24 години = 48 год	година	48,00	850,00	40 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 800,00	Охорона здійснює контроль у момент проходження гостей фестивалю на його територію на предмет наявності заборонених предметів (в т.ч. алкоголю). Це здійснюється з допомогою особистого огляду гостей фестивалю та їхніх речей. Також на території фестивалю охорона здійснює контроль за дотриманням громадського порядку, правил провадження фестивалю додержанням пожежних норм тощо Протягом усього часу проведення фестивалю перебування охорони здійснюється цілодобово. Послуги з охорони буде надавати приватне підприємство
Пункт: 13.4.4	Послуга проведення воляного фаяр шоу	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Безпосередньо гуртам артистів оплачуються послуги проведення фаяр-шоу. У вартість послуги включено проїзд, харчування артистів та їхніх команд, матеріальні витрати на паливо
Пункт: 13.4.5	Послуга проведення лицарських дисциплін	послуга	1,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	На фестивалі приїздять команди артистів, яким оплачуються послуга проведення лицарських дисциплін. У вартість включаються транспортні витрати артистів та їхніх команд, доставка коней для лицарських дисциплін, проживання та харчування артистичних груп а також інші винагороди, обслуговування коней під час фестивалю. Оплата посередницьких послуг непередбачена
Пункт: 13.4.6	Послуга трансляції концертної частини	послуга	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	0,00	1,00	30 000,00	30 000,00	30 000,00	Послуга надається місцевим телеканалом, який забезпечує обслуговування техніки, монтаж та демонтаж її, знімальну групу тощо
Пункт: 13.4.7	Послуга проведення пленеру різьбярів	послуга	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	0,00	1,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	За програмою планується проведення пленеру різьбярів. 2 дні х 10 годин = 20 годин У пленері бере участь 6 різьбярів. До калюляції послуги включається харчування, проживання різьбярів, матеріали на дерево, паливо тощо
Всього по статті 13 "Інші прями витрати":			66,00	373 450,00	373 450,00	4,00	200 000,00	400 000,00	4,00	170 000,00	743 450,00	743 450,00	
Всього по розділу II "Витрати":					974 720,00		400 000,00			250 000,00	1 624 720,00	1 624 720,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ	0,00	0,00	0,00	0,00
------------------------------	------	------	------	------

Гавва І.О. Кішчак

Лисича К.О.



(підпис)