

ДОГОВІР № 4REG21-04808
про надання гранту

м. Київ

« 20 » червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Міжнародний благодійний фонд «Відродження Острозької академії» (далі – Грантоотримувач), в особі Президента фонду Пасічника Ігоря Демидовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «“Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні”» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі X проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 849 472 грн. 60 коп. (вісімсот сорок дев'ять тисяч чотириста сімдесят дві гривні 60 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванні, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і нефашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та прismsислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programma.cultoureg@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Хеленюк Анастасія Анатоліївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язується дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор



В. Г. Берковський

Грантоотримувач

Міжнародний благодійний фонд
«Відродження Острозької академії»

Юридична адреса:

35800 Рівненська область, м. Острозь, вул. Семінарська, 2

Адреса для листування:

35800 Рівненська область, м. Острозь, вул. Семінарська, 2

ЄДРПОУ: 26009760

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ "Приватбанк"

Р/р: UA533333910000026005054709833

Тел.: +38(096)4504893

Президент фонду



Д. Д. Гасічник

Додаток 1

до Договору про надання гранту № *4REG21-04808*
від « *30* » *червня* 20*21* р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 2. Локальний музей

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG21-04808

Назва проекту: "Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні"

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура. Туризм. Регіони

Лот

ЛОТ 2. Локальний музей

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

"Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні"

Назва проекту англійською мовою

"Ostroh Academy: 445 years of history of higher education in Ukraine"

Географія реалізації проекту

Населений пункт

м. Острог, Рівненська область

Початок проекту

2021-06

Президент фонду Івас'юк Т.Д.



Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

5

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Основний продукт

Експозиція / реекспозиція

Ключові слова за напрямками

музей

культурні та креативні простори

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Хеленюк Анастасія Анатоліївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

керівник

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Експозиційний проект "Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні" - це переосмислення ключової експозиції Музею історії НаУОА, присвяченої заснуванню й діяльності навчального закладу в XVI-XVII ст. та феномену його відродження у 1994 році. Проект покликаний створити нову



Президент фонду Гасішук Т.Д.

експозицію про історію діяльності Острозької академії в контексті історії розвитку вищої освіти в Україні. Переосмислення побудови експозиції, її оформлення та способу подачі матеріалу, зробить її не лише науковою, але водночас інтерактивною, пізнавальною та цікавою р'зним категоріям відвідувачів. Успішно реалізований проект може стати зразком для інших університетських музеїв, сприятиме актуалізації нашої історико-культурної спадщини, популяризації важливої складової історії української культури та освіти.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The project "Ostroh Academy: 445 years of history of higher education in Ukraine" is a redefinition of the main exposition of Ostroh Academy Museum, dedicated to the existence of educational institution in the 16th-17th centuries and its revival in 1994. The project seeks to display the Ostroh Academy history in the context of the history of higher education in Ukraine. The modernization of exposition will make it not only scientific but also interactive, informative and attractive to different categories of visitors. The successfully implemented project can become an example for other university museums and will promote Ukrainian historical and cultural heritage

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

849472.60

Загальний бюджет проекту

849472.6

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Громадська організація "Студія розвитку туристичного потенціалу між малих міст"



Президент фонду Тасішма ДД

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Міжнародний благодійний фонд відродження «Острозької академії»

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

The International Charitable Foundation for Renaissance of the Ostrog Academy

Код ЄДРПОУ

26009760

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

<https://fund.oa.edu.ua/mbfvoa/about/statut/>

Організаційно-правова форма

Благодійна організація

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у

94.99

Дата реєстрації організації

2001-06-13

Юридична адреса організації

Вул. Семінарська, 2 м. Острог 35800, Рівненська обл.

Поштова адреса організації

Вул. Семінарська, 2 м. Острог 35800, Рівненська обл.



Голова фонду Тасішук Т.Д.

Область (відповідно до юридичної адреси)

Рівненська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Острого

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://func.oa.edu.ua>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Пасічник Ігор Демидович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

немає

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Президент фонду Пасічник І.Д.



немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Наявні приміщення, працівники (5 чоловік), частково- експозиційне обладнання

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. У 2019 році проект “Підтримка та промоція 25-ї річниці відродження НУ «Острозька академія»”.

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. У 2019 році проект “Підтримка та промоція 25-ї річниці відродження НУ «Острозька академія»”.

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

немає

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
Протягом останніх двох десятиліть Національний університет “Острозька академія” (надалі НаУОА) є «двигуном» інфраструктурних, культурних, соціальних та політичних змін міста Острога, яке, своєю чергою, має колосальне історико-культурне значення для держави та великий туристичний потенціал. Поруч із міськими пам'ятками архітектури доби XIV-XVI ст., Острозька академія теж є цікавою для туристів адже 1) вона має виняткове історичне значення - це перша вища школа заснована у 1576



Президент фонду Івасюк І.Д.

році, що існувала не лише на теренах сучасної України, але й східної Європи і у 2021 році виповнюється 445 років з часу її заснування;

2) попри те, що оригінальна будівля Острозької академії XVI ст. не збереглась, сучасний університет знаходиться у комплексі будівель XVIII - поч. XX ст., які пов'язані з діяльністю монастиря капуцинів та різних навчальних закладів. Тож ця спадщина теж потребує збереження та популяризації, що стало можливим через діяльність Музею університету. (<https://museum.oa.edu.ua/> <https://www.facebook.com/MuseumOfOstrohAcademy>)

Музей історії НаУОА формується та розвивається з 1997 року. На початках була створена лише одна зала, присвячена історії академії XVI - поч. XVII ст. (в Центральному корпусі). Відтоді музей виріс до комплексу експозицій, колекцій та музеєфікованих приміщень. Важливо, що від самого початку музейний комплекс НаУОА формувався виключно за сприяння керівництва університету та меценатів, а експозиції створювались та формувались поступово. Сьогодні музей НаУОА має 6 експозиційних розділів, постійно діючу мистецьку галерею, 5 колекцій. Зокрема: колекція стародруків та рідкісних книг - видання найбільших українських друкарень XVI - XVIII ст. (Львівської, Київської, Почаївської), а також раритетні книги XIX - поч. XX ст.; колекція ікон, в якій представлені зразки українського та європейського іконопису XVIII -XIX ст., також твори відомого сучасного живописця Юрія Никітіна та випускників Національної академії образотворчого мистецтва та архітектури м. Києва; мистецькі колекції, до яких входять живописні роботи сучасних українських художників, а також скульптури, художній текстиль та склс (понад 600 одиниць зберігання).

Попри те, що Музей історії НаУОА класифікується як музей при ЗВО, він ніколи не був і не є внутрішньою, закритою структурою, а постійно працює з відвідувачами. За останні 10 років спостерігається динамічне зростання кількості відвідувачів та великий інтерес серед туристів до Острозької академії як туристично привабливого об'єкту. Для прикладу: за останні 5 років кількість відвідувачів зросла від 6000 осіб в рік до 13000.

Зважаючи на такий суттєвий туристичний запит, виникла потреба оновити першу, ключову експозицію, присвячену історії академії та Острога XVI- поч. XVII ст. та її відродженню у 1994 р., яка: а) не відповідає сучасним тенденціям у розвитку музейної справи; б) просторово відірвана від інших експозицій музею (знаходиться в іншому корпусі). Окрім того, історія новітньої академії, яка нараховує 25 років успішного динамічного розвитку, заслуговує на окреме представлення.

Оновлену експозицію пропонується локалізувати на першому поверсі старомонастирського корпусу НаУОА. Для цього ресурсами університету вже відремонтовано та адаптовано під музейні вимоги три зали, у яких



Гасиченко Т.Д. Президент фонду

розміститься експозиція історії Острозької академії XVI-поч.XVII ст. та експозиція про 25 років історії відродженої ОА (з 1994 року). Логіка перенесення експозиції про історію закладу до старомонастирського корпусу полягає у тому, що велика частина приміщень цього корпусу вже музеєфіковані – тут розташована експозиція історії будівель НАУОА, підземелля з криптами, підземна мистецька галерея. Поряд розміщені ще два експозиційні розділи музею – студентсько-викладацький храм з колекцією іконопису та зібрання стародруків і рідкісних книг.

Така реекспозиція уможливить створення послідовних в хронології експозицій, розташованих компактно і комплексно; сприятиме цілісному сприйняттю музею академії; заощадить час екскурсійного маршруту; дозволить детальніше ознайомитися з темами, представленими в музеї. Оновлений музей стане значно привабливішим для туристів, викличе зацікавлення у студентів та гостей академії, які раніше вже відвідували музей НаУОА. Це дасть змогу актуалізувати та по-новому представити історико-культурну спадщину академії та міста, що є вкрай важливо, виходячи із ключових соціокультурних та освітніх завдань Музею історії НаУОА.

Одним із основних завдань, які ставить перед собою музей університету – донести до відвідувача важливу інформацію, що стосується історії зародження української вищої освіти, книгодрукування, історії української музики та літератури. В останні роки українські науковці дослідили та відкрили низку важливих фактів, які суттєво доповнюють наші уявлення про історію острозького культурно-освітнього осередку. З огляду на це, якісне представлення історії вищої освіти в Україні, яка, власне, розпочалась з Острозької академії в 1576 році, є важливим завданням. Острозька академія - це своєрідна візитівка регіону, багатого на історико-культурну спадщину. З відродженням академії пов'язано і духовне, і фізичне відродження міста Острога. Тому, історія академії, це не лише презентація навчального закладу, але й розповідь про історичний розвиток цілого регіону та поступу української освіти загалом. Нове переосмислення побудови експозиції, способу подачі матеріалу, зробить її не лише науковою, але водночас інтерактивною, пізнавальною та цікавою різним категоріям відвідувачів.

Взявши до уваги багаторічний досвід існування та діяльності музею НаУОА, можна бути певним, що коло відвідувачів, яким буде цікава та цінна інформація даної експозиції, є доволі великим та різноплановим. Острозьку академію відвідують численні делегації, представники влади, міжнародних організацій, дипломатичних установ. Обов'язковим пунктом візиту усіх гостей НаУОА є екскурсія, де гості "відкривають" для себе історію міста та академії, їх значущість для держави Україна. Крім того, музей НаУОА цікавий



Президент фонду Тасієвська Т.Д.

для туристів, які відвідують місто Острог. Серед відвідувачів – численні групи школярів. Так, за 2018-2019 навчальний рік музей відвідало 7000 дітей від молодшого до старшого шкільного віку. Доступно та цікаво викладені історичні факти за допомогою новітніх технологій сприятимуть актуалізації нашої історико-культурної спадщини, популяризації важливої складової історії української культури та освіти, патріотичному вихованню молсді, спонукатимуть відвідувачів до самостійного осмислення історії української освіти та культури

Серед завдань проєкту не лише перемістити та оновити експозицію історії академії, але й створити на її основі освітній простір, в якому експозиційні зали можуть служити не тільки для екскурсійного маршруту, а, в потрібний момент, стати місцем проведення занять, відкритих лекцій, дискусій та інших освітніх заходів. Для популяризації проєкту заплановано провести низку заходів як офлайн (відповідно до епідемічної ситуації в країні), так і шляхом розповсюдження інформації через соціальні мережі, ЗМІ та проведення форуму “Університетські музеї XXI ст: виклики та перспективи”, який буде відбуватись як в офлайн так і в онлайн форматах.

Успішна реалізація проєкту актуальна і важлива в контексті стратегії розвитку міста Острога, яка цілісно спрямована на розвиток його туристичної сфери, залучення якомога більшої кількості туристів для підтримки розвитку регіону. популяризації історико-культурної спадщини міста, яка є важливим складником української культури та ідентичності. Працюючи на рівні з іншими музейними установами міста, музей університету є важливою ланкою у розвитку туристичного потенціалу Острога, має налагоджену співпрацю з туристичними компаніями, які забезпечують постійний потік відвідувачів, має досвід виставкової та експозиційної діяльності (лише за останні 3 роки - 2018-2020 рр. - музей організував та створив понад 30 виставок).

Новий цікавий формат університетського музею дозволить створити презентабельний індивідуальний та якісний туристичний продукт, рекламний бренд університету та міста, дасть змогу розповісти більшій кількості відвідувачів історію академії, міста, їх місце та революційну роль в українській культурі, стане зразком для створення подібних експозицій чи виставкових проєктів в інших університетах.

Оновлення та презентація експозиції, присвяченої історії академії саме в ювілейний рік - 445-річчя заснування, стане не лише важливою символічною подією, а важливим інфоприводом, що дозволить популяризувати проєкт та зацікавити широку громадськість .

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми /ДОТУ?

Мета та спосіб реалізації проєкту повністю співвідносяться з усіма



Президент фонду Тасюк Т.Д.

пріоритетами програми та ЛОТ-у: в рамках проекту буде оновлено експозицію в регіональному музеї, який активно популяризує культурну спадщину регіону та сприяє його туристичній привабливості. Крім того, проект реалізується в партнерстві з місцевою громадською організацією, яка у своїй діяльності має схожі цілі та стратегічні завдання, у тому числі - промоція туристичного потенціалу малих міст. Успішна реалізація проекту, результатом якого стане інноваційний культурний продукт, привабливий для туристів в свою чергу, сприятиме розвитку культурно-пізнавального туризму регіону через залучення туристів та популяризації місцевої культури.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Запропонований проект повністю відповідає основним стратегічним напрямкам діяльності міжнародного благодійного фонду «Острозька академія», оскільки в основу його діяльності покладено втілення різноманітних проектів для розвитку різних галузей діяльності НаУОА. Фонд створено з метою акумуляції коштів для надання фінансової підтримки відродженню освітньо-культурної спадщини Острозької Академії на її історичній території та для здійснення заходів щодо подальшого розвитку Академії у статусі Національного університету «Острозька академія», а також для фінансування іншої благодійної діяльності фонду.

Серед статутних завдань діяльності фонду є сприяння охороні і збереженню культурної спадщини, історичного культурного середовища, пам'яток історії і культури. Фонд неодноразово підтримував ініціативи музею історії НаУОА та сприяв в пошуку коштів на проекти музею. Так, частково за підтримки фонду, було оновлено експозицію колекції стародруків та рідкісних книг університету. Успішна реалізація проекту стане важливим заходом у діяльності фонду та здійсненні його статутних завдань.

Проект безпосередньо співвідноситься із статутними завданнями організації-партнера серед яких: здійснення культурної і просвітницької діяльності та підтримка й розробка будь-яких медійних проектів пов'язаних з розвитком туристичної галузі; сприяння розвитку туристичної галузі малих міст; збереження культурної спадщини за допомогою використання інформаційних технологій та інноваційних методів цифрової обробки об'єктів культурної та історичної цінності.

Чому проект є унікальним?

Вперше за підтримки державного бюджету буде створено інноваційну експозицію музею університету, який є чи не єдиним університетським



Президент фонду Івасішак Т.Д.

музеєм в Україні, що є незакритою для загалу і доступною лише обмеженому колу студентів та викладачів навчальною базою, чи формальною кімнатою з історією навчального закладу. Це повноцінно діючий музейний комплекс, що працює на рівні з іншими музейними установами міста, зберігає цінні колекції та проводить активну екскурсійну, просвітницьку та виставкову роботу. Крім того, виконання проекту співпадає з важливою ювілейною датою в історії НаУОА - 445 років з часу заснування, тому його якісне втілення є як ніколи актуальним, адже концепція проекту полягає у комплексному висвітленні історії Острозької академії в контексті історії розвитку вищої освіти в Україні, що стане першою спробою підсумувати та відтворити в експозиції поступ української вищої освіти з XVI по XXI ст.

Чому проект є інноваційним?

Одним із методів реалізації проекту є застосування новітніх технологій для цікавої та інтерактивної презентації змісту експозиції. Підхід до висвітлення історії Острозької академії кардинально переосмислюється. Потреба оновлення частини експозицій музею продиктована сучасним розвитком суспільства, де традиційна форма взаємодії музеїв та аудиторії перестають бути ефективними. На жаль, в Україні, на сьогодні, використанням сучасних мультимедійних систем можуть похвалитись лише невелика кількість музеїв, розміщених, переважно, в столиці та інших великих містах. Більшість музейних закладів малих міст використовують мультимедійні комп'ютерні системи ще не достатньо широко. Музей Острозької академії динамічно розвивається і веде активну діяльність. Оновлення експозицій є необхідною умовою його подальшого розвитку. Зміна ключової експозиції стане поштовхом для подальшого оновлення музею, дасть важливий досвід та розуміння напрямку роботи музею у перспективі. Залучення сучасних технологій, переосмислення способу подачі важливих тем з історії академії з використанням 3D моделювання, AR технології, аудіогідів, відеороликів поряд із реконструкцією подій і явищ XVI поч. XVII ст., а також XX-XXI ст. у поєднанні з оригінальними артефактами дає можливість цікаво та доступно говорити про важливі, насичені подіями та явищами теми з історії української освіти. Це дозволить здійснювати екскурсійне обслуговування на якісно новому рівні. Зауважимо, що в рамках даного проекту переважна більшість названих інноваційних технологій (зокрема 3D моделювання, AR технології) будуть вперше застосовані в музеях міста Острога.

Основна мета проекту

Метою проекту є модернізація існуючої експозиції Музею Національного університету "Острозька академія", присвяченої історії навчального закладу,

Президент фонду Івасюк І.Д.



шляхом створення інноваційного експозиційного простору для популяризації історії вищої освіти в Україні, представлення діяльності Острозької академії як в XVI-XVII, так і XX-XXI ст., поширенні знань про виняткову роль міста Острога та Острозької академії в історії української культури, актуалізації історико-культурної спадщини регіону.

Цілі проекту

Ціль

Підготовка до реекспозиції

Завдання

Доопрацювання тематико-експозиційного плану для нового експозиційного простору; Створення детальної панорамної візуалізації нових експозицій (згідно тематико-експозиційного плану); Демонтаж старої експозиції

Результат 1

Розроблений ключовий документ експозиційного проекту - тематико-експозиційний план для нового експозиційного простору; Сформований перелік артефактів, документів і т.д, яких не вистачало у старій експозиції для повноцінного нарративу про кожен період історії; виготовлення їх муляжів, ескізів, 3D моделей згідно рекомендацій наукового консультанта по кожному періоду.

Результат 2

Демонтована стара експозиція історії Острозької академії, що передбачає вилучення і перенесення у новий експозиційний простір відібраних експонатів, предметів НДФ-у, музейного інвентарю (вітрин).

Індикатори досягнення результатів

1 тематико-експозиційний план;

Список артефактів, документів і т.д, яких не вистачало у старій експозиції;

2 ескізи "Діячі та студенти Острозької академії";

3 муляжі;

10 3D моделей для доповненої реальності:

1. Забудова міста Острога

2. Вірш спудея академії латиною

3. Книга семи вільних мистецтв «Граматика»

4. Книга семи вільних мистецтв «Риторика»



Президент фонду Гасешик І.В.

5. Книга семи вільних мистецтв «Діалектика»
 6. Книга семи вільних мистецтв «Арифметика»
 7. Книга семи вільних мистецтв «Геометрія»
 8. Книга семи вільних мистецтв «Музика»
 9. Книга семи вільних мистецтв «Астрономія»
 10. Новий корпус академії;
- 1 демонтована експозиція

Ціль

Формування та монтування експозицій “Острозька академія XVI-XVII ст. - перша вища школа Східної Європи” та “Острозька академія: 25 років нової історії (1994-2021рр.)”

Завдання

Виготовлення та монтування вітрин у новому експозиційному просторі, доповнення експозиції реконструкцією кабінету ректора Острозької академії Герасима Смотрицького, їх заповнення відібраними експонатами та матеріалами, встановлення технічних засобів, налаштування їх роботи.

Результат 1

Виготовлені та встановлені в експозиційний простір 3 скляні вітрини-куби, змонтовані 4 великі вітрини; заповнені вітрини експонатами та предметами НДФ-у згідно тематико-експозиційного плану та відповідним етикетажем; виготовлення та розташування в експозиції копій ренесансних кабінетних меблів: стіл, стілець, скриня, доповнення інтер'єру предметами з художнього та речового фонду Музею НаУОА та панно із зображенням старовинної бібліотеки; надруковані, розміщені на великих планшетах та змонтовані вздовж двох стін 2 панно; виготовлено та встановлено 4 вітрини, а також перенесено та встановлено 3 вітрини, наповнені експонатами

Результат 2

Встановлено та налаштовано роботу: 2-х телевізорів, 2-х планшетів, 1 проектора, трекової системи підсвітки вітрин та аудіосистеми.

Індикатори досягнення результатів

Змонтовано 14 вітрин

Розміщено 5 панно

Розміщено реконструйовані ренесансні меблі (1 стіл, 1 стілець, 1 скриня)

2 телевізори



Президент фонду Гасієвський І.В.

2 планшети
1 проектор
1 аудіосистема
трекова система підсвітки
фотофіксація нової експозиції

Ціль

Створення мультимедійного та інформаційного контенту для експозиції

Завдання

Створення відеороликів про історію вищої освіти в Україні, історію ОА та міста Острога XVI ст.; запис аудіогіда про оновлену експозицію; відбір відеоконтенту з фондів музею НаУОА для презентації у експозиції; наповнення технічних носіїв (планшетів, телевізорів) візуальною, мультимедійною продукцією та створення друкованої інформаційної продукції (брошури, сувенірна продукція).

Результат 1

Змонтовані відеоролики про Острог XVI ст., Острозьку академію XVI ст., про історію вищої освіти в Україні, записаний аудіогід, відібрано відеоконтент з фонду Музею

Результат 2

Створенні у форматі білінгво брошура (210*148): "Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні"; українською та англійською мовами, буклет (210*210) "Музей історії Національного університету "Острозька академія", виготовлення листівок, екторб, чашок та футболок з логотипом проекту.

Індикатори досягнення результатів

3 відеоролики
1 аудіогід
5 відеосюжетів
1000 брошур "Острозька академія: 445 років історії вищої освіти України" українською мовою та 500 англійською мовою
1000 буклетів "Музей історії Національного університету "Острозька академія" українською мовою та 500 англійською мовою
100 футболок
100 чашок
100 екосумок
200 наборів листівок



Президент фонду Надія Ів. Ів. - [Signature]

Ціль

Презентація та обговорення результатів реекспозиції в колі фахівців та зацікавлених осіб, популяризація нової експозиції серед університетської спільноти та громади міста. Створення та розповсюдження сувенірної продукції

Завдання

Проведення презентації експозиції та екскурсії представникам ректорату, професорсько-викладацького складу та студентам НаУОА (5 груп по 10 осіб), для 10 туроператорів, з якими Музей НаУОА активно співпрацює; популяризація проекту серед громади міста, презентація та підведення підсумків проекту серед фахівців під час форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст."

Результат 1

Проведено інформаційну кампанію, презентацію та екскурсії для 50 осіб викладачів та студентів НаУОА; Проведено зустріч для турфірм: "Ангатревел" (м. Київ), "Країна.UA" (м. Київ), "Колокрай" (м. Київ), "Бідняжки" (м. Вінниця), Центр туризму (м. Вінниця), Турагенство Олени Дудки (м. Рівне), "На валізах" (м. Житомир), "Інтерспівдружність" (м. Рівне), "Там-тур" (м. Київ), "Вега-тур" (м. Хмельницький); У співпраці з ТІЦ м. Острого проводено екскурсії вихідного дня (5 груп по 10 осіб), день для пенсіонерів (3 групи по 10 осіб), акції "ОА для дітей" (5 груп по 10 осіб)

Результат 2

Проведено форум "Університетські музеї: виклики XXI ст." для 10 учасників офлайн та 30 учасників онлайн в тому числі запрошені представники університетських музеїв з Литви (1) та Польщі (3).

Індикатори досягнення результатів

200 екскурсантів

списки розповсюдження інформаційних матеріалів

програма форуму

10 учасників форуму офлайн та 30 онлайн

розповсюджено 100 торбинок, 100 чашок, 100 футболок та 200 наборів листівок серед учасників форуму та спеціально організованих груп

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Пряма цільова аудиторія проекту це:

- професорсько-викладацький склад та студенти НаУОА (50 осіб) протягом



Генералет фонду Надвсесек ТД

місяця презентації проекту)

- представники наукової спільноти, офіційні делегації від органів державної влади, дипломатичних установ, громадських організацій, засобів масової інформації, які відвідують університет (50 осіб протягом місяця презентації проекту)

- постійні відвідувачі Музею НаУОА, серед яких місцеві мешканці та туристи (760 осіб протягом місяця презентації проекту)

- організовані групи школярів (50 осіб протягом презентації проекту)

У зв'язку з епідемічною ситуацією цільовою аудиторією, серед якої буде поширюватися інформація про проєкт та його результати (за допомогою панорамного туру новими експозиціями), будуть підписники фейсбук сторінки Музею НаУОА (1413 фоловерів).

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Опосередкована аудиторія проекту:

професійне співтовариство музейного, освітнього, культурно-мистецького секторів (представники ЗВО, музейних інституцій) 356 осіб ;

професійна аудиторія суміжних секторів (туризм) 218 осіб;

місцеві та регіональні органи державного управління, державні інституції в галузі освіти та культури (300 осіб);

люди, зацікавлені в темі культурних ініціатив, які слідкуватимуть за перебігом реалізацією та презентацією проекту, а також подальшим «життям» експозиції у ЗМІ та соцмережах. Зокрема відвідувачі офіційного сайту НаУОА (187 000 користувачів на рік) та офіційної ФБ сторінки НаУОА (4896 фолсверів) та користувачі регіональних ЗМІ (не менше 100000 осіб). Також, кількісним показником опосередкованої аудиторії будуть студенти та викладачі інших університетів, представники яких стануть учасниками форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст.". Якісним показником опосередкованої аудиторії проекту стане формування кола однодумців, згуртованих навколо ідеї створення та розвитку музею у своєму закладі вищої освіти.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Музей постійно комунікує з відвідувачами, вони часто залишають відгуки та побажання Музею у книзі відгуків, висловлюють свої пропозиції та побажання екскурсоводам. Працівники музею стежать за тенденціями в розвитку музейної справи України, керуються досвідом провідних українських музеїв

Висока зацікавленість відвідувачів Музеєм НаУОА, і в даний час постійний запит інтерактиву та інноваційності щодо експозиції (що обумовлюється



Президент фонду Історична ТД

досвідом візитів в сучасні музеї), свідчить про потребу постійного якісного оновлення Музею НаУОА з урахуванням сучасних тенденцій розвитку музейної справи.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Експозиція музею – це особлива форма комунікації. Тут відвідувачі отримують новий якісний цікавий музейний продукт, вони отримують нові знання, а головне - враження, за якими традиційно люди приходять до Музею. Доступність та інтерактивність експозиції в поєднанні з професійним екскурсійним обслуговуванням створить ефект «відкриття» та «занурення» в тему, відповідь на питання та дасть новий інтелектуальний і, головне, емоційний досвід.

Простір експозицій можна використовувати для проведення освітніх заходів, а відеоконтент - як дидактичний матеріал.

Переклад буклету, етикетажу та аудіогіду англійською мовою дозволять надати вичерпну інформацию значній частині іноземних відвідувачів. Підсумковий форум дозволить налагодити контакт та розробити стратегію співпраці між музеями ЗВО для подальшого розвитку їх діяльності.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Зацікавленою стороною проекту є, в першу чергу, Національний університет «Острозька академія» та громада міста, адже діяльність музею – це важлива складова популяризації історії Острога та академії. Залучення більшої кількості відвідувачів завдяки оновленню Музею створюватиме позитивний імідж НаУОА, сприятиме поширенню знань про історію міста та університету. Оновлення Музею якісно вплине на задоволення потреб туристів, які відвідують Острог, тож зацікавленою стороною є Острозька міська рада. Важливо, що університет всіляко підтримує діяльність Музею, ректорат активно відгукується на проєкти, запропоновані працівниками Музею. Підтримка даного проєкту зі сторони університету та сприяння з його втіленню є беззаперечною.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (їй), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключові повідомлення: сучасний університетський музей, інтерактивні технології в музеї експозиція - освітній простір 445-річчя Острозької



Президент фонду Гасієвська Т.А.

академії історія вищої освіти в Україні музей університету - туристичний магніт Спікери: професори НаУОА (Ігор Пасічник ректор НаУОА, професор, герой України; Дмитро Шевчук, проректор НаУОА, професор, Петро Кралюк, голова вченої ради НаУОА, професор; Дмитро Цолін професор НаУОА) фахівці музейної справи - учасники форуму, яких буде запрошено до виголошення доповідей на форумі "Університетські музеї: виклики XXI ст." (Світлана Муравська, доктор наук, автор низки досліджень та монографії про діяльність музеїв при ЗВО України, член ІКОМ України; Олексій Копитько співзасновник, голова правління, заступник голови правління Громадської організації «Український центр розвитку музейної справи», Чуєва Катерина, президент ІКОМ України, генеральний директор Національного музею мистецтв імені Богдана та Варвари Ханенків; Олег Псгорілець директор ДІКЗ "Межибіж" Олександр Булига – директор Рівненського обласного краєзнавчого музею) дослідники історії Острозької академії (Ігор Тесленко канд. іст. наук, директор Центру дослідження острогіани НаУОА, Віктор Атаманенко канд іст. наук, фахівець з історії України ранньомодерної доби, дослідник джерел з історії Острога, Микола Манько директор ДІКЗ м. Острог, дослідник історії Острога, Петро Ричков професор, доктор архітектури, член-кореспондент Української академії архітектури) партнери та друзі Острозької академії (Микола Жулинський, професор, директор інституту літератури ім. Т.Г. Шевченка, Лариса Івшина головний редактор всеукраїнської газети "День". представники місцевої влади та влади області (Сергій Гемберг заступник голови ОДА, Любов Романюк начальник управління культури і туризму ОДА, Гаврилова Ярослава заступник начальника Управління культури і туризму Рівненської ОДА, начальник відділу туризму)

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Поширення інформації про проект та публікація інтерв'ю в регіональних та всеукраїнських газетах: «Замкова гора», «Життя і слово», «День», інтернет виданнях: «ОГО», «Рівне.UA», «Острог.Район», «Горинь-інфо». Телесюжети на Суспільне.Рівне, Медіагрупа «ITV», Сфера ТВ, радіопередача "Теорія всього", соцмережі - фейсбук, інстаграм

Поширення інформації про проект в соціальних мережах в регіональних групах Острога, Рівного, Дубно

Офіційний сайт та фейсбук сторінка НаУОА, сайт та фейсбук сторінку Музею НаУОА

Проморолик проекту

Презентація проекту на форумі "Університетські музеї: виклики XXI ст."



Президент фонду Історична Т.Д.

Форум відвідає 10 осіб офлайн (за умови сприятливої епідеміологічної ситуації 20 осіб) та 40 осіб онлайн, оскільки його проведення заплановано паралельно в двох форматах

Співпраця з відділом культури та туризму Острозької міської ради, Рівненської ОДА, Туристично-інформаційним центром м. Острога
В процесі популяризації прєкту буде використано логотип УКФ та зазначено про підтримку фондом.

Планується співпраця з наступними лідерами думок:

Микла Жулинський, професор, директор інституту літератури ім. Т.Г. Шевченка,

Лариса Івшина головний редактор всеукраїнської газети "День",
Олексій Копитько співзасновник, голова правління, заступник голови правління Громадської організації «Український центр розвитку музейної справи»

Катерина Чуєва, президент ІКОМ України, генеральний директор Національного музею мистецтв імені Богдана та Варвари Ханенків;
Олег Погорілець директор ДІКЗ "Межибіж"

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Паперові видання - 15 публікацій: Острозька міська газета "Замкова гора", Газета «Життя і слово», Рівненська обласна газета «Вільне слово», газета "День"

Інтернет видання та сайти - 60 публікацій: Горинь.інфо, Район.історія, Острог.інфо, Свої. Сайт добрих новин, Рівне.Медіа, Рівненські новини "7 Днів". Суспільне. Рівне, ОГО, Район.Острог, Новини по-рівненськи, Вісті Рівненщини, Укрінформ, Район.ua, Музейний простір

Радіо - 1 розгорнуте інтерв'ю: Українське радіо Рівне

Телебачення - 5 телесюжетів: Рівне 1, Суспільне.Рівне, Медіагрупа «ITV», Сфера ТВ

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

зростання кількості відвідувачів Музею НаУОА (до 14000 на рік). Способом фіксації даних показників є журнал реєстрації екскурсій, який систематично ведеться музеєм. Число показника обумовлено щорічною статистикою відвідування музею. Прогнозовано, що у зв'язку з оновленням експозиції та інформаційною кампанією інтерес до Музею НаУОА зростатиме

Прогнозується, що протягом реалізації проекту нову експозицію відвідає 160 осіб спеціально організованих груп. Крім того, статистично за 1 місяць



Президент фонду Ірина Іванівна Т.Ф.

кількість відвідувачів музею становить 758 осіб. Тому цілком прогнозовано, що під час реалізації проекту (до кінця жовтня 2021 року) нову експозицію можуть побачити близько 900 осіб.

збільшення кількості підписників у соцмережах (до 2000)

збільшення кількості друкованої продукції про Музей та проект (розповсюджено 1000 примірників буклету про Музей НаУОА та 1000 примірників брошури про проект та експозицію, 200 наборів листівок) привернення уваги широкої громадськості до річниці заснування Острозької академії та історії розвитку української вищої освіти загалом, шляхом 60 публікацій в інтернет-виданнях та 15 публікацій в друкованих ЗМІ

збільшення кількості і географії туроператорів, які стануть постійними візитерами Музею (через презентацію для 10 туроператорів та поширення інформації в тематичних групах в соцмережах)

проморолик проекту перегляне щонайменше 5000 осіб

збільшення знаності про музей НаУОА через 5 відеосюжетів та 1 розгорнуте інтерв'ю на радіо

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

розширення кількості та аудиторії відвідувачів завдяки оновленій, цікавій експозиції (кількість відвідувачів за рік за умови сприятливої епідеміологічної ситуації перевищує 13000 осіб)

використання нових експозицій та відеоролику про їх створення як наглядного навчального матеріалу дисципліни “Основи музеєзнавства” у контексті тем “Експозиційна діяльність музеїв” та “Проектний менеджмент музеїв” (кількість студентів , які слухають дану дисципліну щоразу ≈ 50 чол. - 2 студентські групи культурологів та істориків)

актуалізація інтересу студентів до історії свого університету, вищої освіти загалом та міста Острога поза аудиторним вивчення дисципліни “Історія ОА” (2975 студентів, серед яких протягом навчального періоду буде проводитись інформаційна кампанія про реекспозицію)

наукова систематизація інформації у експозиції про 25 років новітньої історії НаУОА в майбутньому стане міцною науковою платформою для подальшого комплексного вивчення історії вищої освіти в Україні

популяризація досвіду інституції в професійному середовищі публікація інформації про проект та Музей серед широкого кола зацікавлених осіб, в т.ч іноземці, в шляхом розповсюдження друкованої продукції (500 буклетів англійською мовою, 200 наборів подарункових листівок із 10 шт.)

збільшення зацікавленості темою та експозицією серед освітніх установ



Група експертів фонду Гасовського Т.А.

(шкіл, коледжів, ЗВО) завдяки використанню площ експозицій як місця проведення освітніх заходів
актуалізація теми історії Острозької академії серед наукової спільноти (публікація у наукових виданнях досліджень, проведених науковими консультантами в рамках проєкту)
налагодження контактів та співпраці з новими туроператорами, у тому числі закордонними.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту

Музей історії НаУОА є одним із найбільш популярних музеїв міста Острога, веде активну виставкову та екскурсійну діяльність і приймає відвідувачів протягом усього календарного року. Експозиції музею відвідують як почесні гості університету, так і групи туристів, що приїжджають до Острога. За статистикою, щороку музей проводить близько 700 екскурсій. Музей відвідують групи та гості з усіх регіонів України. Часто відвідувачами музею є іноземці. Музей надає послуги в проведенні екскурсій англійською та польською мовами. Працівниками музею розробляються тематичні екскурсії для учнів шкіл.

Доступ до виставок в мистецькій галереї є вільний для усіх охочих в межах годин роботи галереї. Музей неодноразово проводив спеціальні заходи та екскурсії для дітей сиріт та з малозабезпечених сімей, учасників АТО, тимчасово переміщених осіб.

Оновлена експозиція однозначно зацікавить велику кількість людей, серед яких будуть представники пільгових категорій. Усі вони отримають вільний доступ та безкоштовний екскурсій супровід до усіх без винятку експозицій Музею.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту?

Працівники та студенти НаУОА, приїжджі викладачі Національного університету «Острозька академія»; учасники конференцій, круглих столів, презентацій, які відбуваються в стінах університету; меценати; гості університету, учасники обмінних програм, що діють на базі університету, групи абітурієнтів НаУОА та їх батьків, пільгові категорії відвідувачів мають право вільного безоплатного доступу до всіх експозицій Музею НаУОА та екскурсійного супроводу. В рамках реалізації презентації проєкту також буде організовано та проведено безкоштовні екскурсії для 200 осіб (представники професорсько-викладацького складу НаУОА, студенти НаУОА, представники туристичної сфери, учасники форуму «Місто жителі») Проєкт доступний усім зацікавленим людям 24/7 завдяки банерному туру, розміщеному на сайті музею та на сайті університету



Президент фонду Івасюк Ірина І. А.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Результатом проекту стане постійно діюча експозиція, відтак її подальший розвиток та функціонування є необхідною умовою діяльності та розвитку музею НаУОА. Експозиція буде оновлюватись та вдосконалюватись відповідно до проектів та концепцій Музею. Успішно реалізований проект зумовить збільшення кількості туристів, що дозволить музею акумулювати кошти на свою діяльність. Успішна реалізація проекту сформує відповідний досвід для участі в інших грантових програмах.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Результати проекту будуть обговорені на форумі "Університетські музеї: виклики XXI ст."

До участі у форумі будуть запрошені: 1) представники університетів, де планується створення експозицій, виставок про історію університету, 2) представники університетів, де успішно існують музеї при ЗВО, в тому числі і закордонні, 3) ініціатори та основні ідейні двигуни законопроекту № 2588, 4) ключові туроператори, що мають відпрацьовані тури до Острога та співпрацюють з Музеєм історії Острозької академії. В такому середовищі відбудеться презентація оновлених експозицій старої і новітньої історії ОА, обговорення основних етапів проробленої роботи (на основі завчасно підготовлених відеоматеріалів із процесу реекспозиції), консультації тощо. В процесі реалізації проекту буде відзнято відеоролик про створення експозиції, який буде презентовано на форумі та розміщено у вільному доступі на YOUTUBE-каналі музею.

Музей НаУОА має досвід партнерства з українськими та зарубіжними ГО, відкритий до партнерства та реалізації спільних проектів з музейними, освітніми та культурними установами, Громадськими організаціями тощо.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Хеленюк Анастасія Анатоліївна

Роль у проекті

Керівник проекту



Президент фонду

Гасішук Т.Д.

Перелік основних обов'язків

загальне керівництво командою проекту, розробка детальної концепції експозиції, участь у розробці брендів матеріалів, сувенірної та псліграфічної продукції, адміністративні функції

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Кандидат історичних наук, директор Музею історії НаУОА, завідувач відділом обслуговування та зберігання фондів наукової бібліотеки НаУОА. 11 років очолює університетський музей, має десятки успішно реалізованих виставкових та освітніх проектів, музейних акцій та подій. Організаторка та відповідальна за екскурсійне обслуговування в музеї НаУОА. Координаторка переважної більшості виставкових проектів в Мистецькій галереї НаУОА, яких за 10 років діяльності галереї було проведено понад 100. Авторка концепцій та організатор проведення акції «Ніч музеїв» (8 успішних акцій), тематичних виставок, музейних подій, авторських екскурсій, дитячих музейних програм. Авторка концепції експо-виставки, мистецьких та музейних заходів присвячених 25-річчю відродження Острозької академії. Учасниця програми Erasmus+, лекторка в університетах Литви та Чехії (лекції були присвячені історії української культури та освіти XVI-XVII ст. та діяльності Музею НаУОА у розвитку туризму в регіоні).

Співорганізаторка та керівник трьох молодіжних обмінних програм, які Музей реалізовував спільно з польською ГО "СТІ E-misja". Працює зі школою екскурсіводів музею НаУОА. Викладач низки навчальних курсів: «Історія культури та Острозької академії», «Мистецтво ХХ ст.», «Основи музеєзнавства», «Закордонна історіографія». Учасниця наукових, краєзнавчих конференцій, авторка публікацій, присвячених історії Острога, Острозької академії, книгодрукування та Музею НаУОА. Має яскраві організаторські здібності, адже робота Музею університету охоплює кілька напрямків (екскурсійний, експозиційний, виставковий), координація яких вимагає чіткої і злагодженої роботи колективу та вселюди. В розрізі 10 років діяльності Музей НаУОА показав яскраву динаміку росту експозицій, виставок, значне збільшення числа відвідувачів, що в тому числі пов'язане із ефективним управлінням відділом. Володіє англійською та польською мовою.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

Президент фонду Гасімека ТД



- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Бендарчук Віталій Олександрович

Роль у проекті

науковий консультант

Перелік основних обов'язків

формування концепції експозиційного розділу "Острозька академія XVI-XVII ст.", консультування з питань оформлення експозиції, участь у форумі.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Кандидат історичних наук, викладач кафедри історії та археології Національного університету «Острозька академія». Веде цикл дисциплін професійної підготовки – «Історія України» та «Методика викладання у вищій школі». Є керівником музейної практики студентів 2-го курсу спеціальності «Історія». Активно займається науковою роботою, підтвердженням чого є низка публікацій у фахових виданнях. У фокусі наукових інтересів є дослідження участі та значимості членів Острозького культурно-освітнього осередку у міжконфесійній боротьбі в Україні на стику XVI-XVII ст. З цієї ж тематики було захищено кандидатську дисертацію. Зараз орієнтує наукові пошуки на музеєзнавство та краєзнавчу тематику. Зокрема, є співавтором книги про історію однієї з експозиційних площ Музею історії ОА – храму преп. Федора Острозького. Має великий досвід роботи у музейній галузі – 16 років. Спершу – волонтер Музею історії Острозької академії (2004-2008). Згодом, в різних музеях обіймав відповідальні посади: молодший науковий співробітник у краєзнавчому музеї Державного історико-культурного заповідника м. Острог та зберігач фондів у Музеї історії НаУОА. Останню посаду обіймає і зараз, одночасно виконуючи експозиційну та екскурсійну роботи. При виконанні будь-яких завдань - вимогливий до себе в комунікації лаконічний, однак виконавський і старанний. Беручи безпосередню участь у тематичних театралізованих екскурсіях приурочених до акції



Президент фонду Гасітська Т.А.

«Ніч в музеї» (в 2013-2019 рр. з перервою у 2016 р.), проявив себе як чудовий знавець історії міста ранньомодерної доби. Ці ж знання та досвід використав під час планування і проведення екскурсії «Легенди від острозького краєзнавця» організованої туристично-інформаційним центром м. Острога в 2019 р. та беручи участь в акції «Музей для дітей» (2017 р.). У 2020 р. став дописувачем у грантовому проєкті «Вікна історій» із науково-популярною статтею «Спільна відповідальність за спільну спадщину» (за підтримки проєкту Re_HERIT).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Новак Богдан Сергійович

Роль у проєкті

науковий консультант

Перелік основних обов'язків

формування концепції експозиційного розділу "Острозька академія: 25 років Нової історії (1994-2021рр.)", консультування з питань сформування експозиції, участь у форумі.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Працівник музею історії Острозької академії, викладач кафедри міжнародних відносин. Випускник Національного університету «Острозька академія» (2014 р, спеціальність історія) та Варшавського університету (2016 р., магістерська програма Studium Europu Wschodniej). Під час навчання за кордоном успішно пройшов краєзнавчу практику "Objazd kraju 2015", в ході якої відвідав музеї та інші туристичні об'єкти Нижньої Сілезії, зокрема Вроцлава. Практика зосереджувалась на питаннях ідентичності, проблемних питаннях історії 20 ст. та культурної реінтеграції регіону. Крім того під час навчання неодноразово прослуховував курси з політичної трансформації 90-х рр. в країнах Центрально-Східної Європи. В 2017 р. був учасником та одним з

Президент фонду Гасієвск Т.А.



кураторів міжнародної обмінної програми «Дослідження та вивчення спільної українсько-польської мистецької спадщини XVI-XX ст.», що проходила на базі Острозької академії та польського університету Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego, в ході програми було відвідано 14 музеїв (7 в Польщі, 7 в Україні), був одним з редакторів альбому про реалізацію програми. В музеї Національного університету «Острозька академія» працює з 2010 р. (за винятком років навчання за кордоном) спочатку як волонтер, а віднедавна як його працівник. Брав активну участь в організації виставок та театралізованих екскурсій присвячених відродженню та сучасній історії «Острозької академії», зокрема «Ніч в музеї 2019». В 2020 р. став учасником та одним з наукових консультантів з історії Острога ХХ ст. в проєкті «Фото-аудіо інтервенція в міський простір «Вікна історій», реалізований громадською організацією «Братство ім. князів Острозьких» в рамках конкурсу «Програми міні-грантів для культурної спадщини». В роботі ініціативний, комунікабельний та відповідальний.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Шляхова Ольга Анатоліївна

Роль у проєкті

PR менеджер

Перелік основних обов'язків

координування комунікаційної стратегії, організація форуму "Університетські музеї: виклики ХХІ ст."

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Кандидат філософських наук, викладач кафедри культурології та філософії Національного університету «Острозька академія». Викладає блок культурологічних дисциплін, в т. ч. курс "Основи музеєзнавства", є керівником музейної практики студентів-культурологів. Має 10 років

Президент фонду Історична ТД



досвіду роботи в музейній галузі, 8 з яких - волонтер Музею історії Острозької академії, 2 - його працівник за сумісництвом. Комунікбельна, має хороші організаторські здібності. З 2013 по 2019 була учасницею та співорганізаторкою міжнародної акції "Ніч у музеї", що передбачає тематичну театралізовану екскурсію сотням відвідувачів. У роботі зарекомендувала себе як ініціативна та відповідальна. У 2016 р. протягом 3-х місяців (по договору) працювала позаштатним екскурсоводом Музею книги та друкарства м. Острога. Тоді ж, з нагоди Міжнародного Дня захисту дітей, проявила ініціативу в організації акції «Музей для дітей». У процесі реалізації ідеї розробила і провела інтерактивну екскурсію музеєм для 7 дитячих туристичних груп, які того дня були відвідувачами музею. По завершенню акції дана екскурсія стала окремою, доволі популярною послугою Музею книги і друкарства для дітей молодшого та середнього шкільного віку. У 2017 році стала учасницею міжнародної обмінної програми «Дослідження та вивчення спільної українсько-польської мистецької спадщини XVI-XX ст.» на базі університету Szkoła Główna Gospodarstwa Wiejskiego (Варшава, Польща). В рамках програми відвідала 14 музеїв (7 у Польщі, 7 в Україні), де основну увагу було сфокусовано на аналізі творів мистецтва, дотичних до історії Волині, в т.ч. – міста Острога XVI-XX ст. Має досвід роботи в успішно реалізованих грантових проєктах, а саме – комунікаційний менеджер у проєкті «Культурологія і МЕТАТЕАТР» (2018 р.), за підтримки УКФ.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Верховецька Анастасія Станіславівна

Роль у проєкті

асистент керівника

Перелік основних обов'язків

менеджер з видавничої діяльності, упорядкування інформаційних матеріалів, їх переклад на англійську мову

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

25%

Президент фонду Ласічський І.Ф.



Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Магістрантка спеціальності «Історія та археологія» Національного університету «Острозька академія». Має 5 років досвіду роботи в музейній галузі. В 2016-2019 рр. – як волонтер Музею історії Острозької академії, з 2020 і по сьогодні – працівник музею. Додатково в січні-лютому 2018 р. проходила стажування в музеї «Пам'ять єврейського народу та Голокост в Україні» в м. Дніпро, під час якого допомагала науковим співробітникам в інвентаризації та упорядкуванні фондів музею та у доповненні його експозиції. Відповідальна, має здібності та досвід організаторської роботи. З 2015 по 2019 рр. була тренеркою та співорганізаторкою міжнародного дебатного турніру для школярів «Dnipro Open» (м. Дніпро). В 2017-2019 рр. на волонтерських засадах брала участь в організації та проведенні щорічного культурного фестивалю «Острог Ренесанс». З 2017 по 2019 рр. була учасницею та співорганізаторкою міжнародної акції «Ніч в музеї». Учасниця міжнародних обмінних програм. В 2017 р. брала участь в міжнародній обмінній програмі «Дослідження та вивчення спільної українсько-польської мистецької спадщини XVI-XX ст» (Острог-Варшава). З метою вивчення пам'яток історії та мистецтва Волині, і в т.ч. – Острога, відвідала 14 музеїв. З вересня 2018 по січень 2019 рр. навчалась по обмінній програмі Erasmus+ в Клайпедському університеті прикладних наук (Клайпеда, Литва). В рамках навчання за спеціальністю «Адміністрація туризму» розробила та провела англійську екскурсію в музеї «MUZIEJUS 39/45», що присвячений історії міста в роки Другої світової війни. На високому рівні володіє англійською, польською та російською мовами, що дозволяє не тільки проводити екскурсії, а також займатись перекладацькою діяльністю. Переклала сайт Музею історії Острозької академії на англійську мову.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Марченко Антоніна Вікторівна

Роль у проєкті

бухгалтер

Перелік основних обов'язків



Президент фонду Івасівська Т.Д.

оформлення договорів з членами команди та підрядниками. контроль над використанням коштів, фінансова звітність

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Заступник головного бухгалтера Національного університету "Острозька академія", провідний фахівець Міжнародного благодійного фонду відродження "Острозької академії" за сумісництвом.

У 2016 році увійшла до складу проектної групи по підготовці державного інвестиційного проекту "Перепрофілювання незавершеного будівництва будинку культури у м.Острог під навчальний корпус Національного університету "Острозька академія", який успішно реалізований у 2019 році. У 2019 році була координатором проекту Українського культурного фонду "Промоція та підтримка 25-річного ювілею відродження Національного університету "Острозька академія"-першого вищого навчального закладу Східної Європи". Досвід економічної та бухгалтерської діяльності 30 років.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Об'єктивними внутрішніми ризиками, що можуть вплинути на реалізацію проекту можуть бути:

завантаженість команди проекту, проте правильний менеджмент, чіткий розподіл обов'язків та залучення волонтерів забезпечать реалізацію проекту;

ризик пов'язаний з мінімальним досвідом команди в реалізації проектів, але, задля його мінімізації, команду підсилять фахівці з відповідним досвідом, які надаватимуть консультації на різних етапах реалізації проекту. Попри це, ризик зведеться до мінімуму призначенням куратора/кураторки по проекту від УКФ, що уможливить швидке вирішення можливих труднощів;

ризик погіршення стану здоров'я учасників команди проекту зв'язку з епідеміологічною ситуацією, мінімізувати який можна завдяки фаховості



Президент фонду Гасюк І.А.

усіх членів команди, які розуміють і знають специфіку музейної справи і добре орієнтуються у темі, можуть забезпечити безперебійну реалізацію проєкту при тимчасовій відсутності когось із команди.

технічні ризики в зв'язку з наявністю великої кількості технічного обладнання, мінімізується шляхом залучення спеціаліста до їх обслуговування

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту, та шляхи їх мінімізації

До зовнішніх ризиків належить в першу чергу:

- продовження карантинних обмежень у зв'язку з епідемією COVID 19. Проте етапи реалізації проєкту передбачають частково можливість дистанційної роботи та не вимагають скупчення великої групи людей в процесі роботи.

Це мінімує ризик поширення епідемії та забезпечує дотримання епідеміологічних вимог. До того ж, реалізація самої реекспозиції припадає на літні місяці, коли студенти мають канікули, викладачі - відпустки. Тож, навіть за умови посилення карантинних обмежень, проєкт буде можливо реалізовувати зусиллями команди проєкту, волонтерів та кількох підрядників зі збереженням соціальної дистанції шляхом раціонального розподілу обов'язків та розведенням роботи у часі.

- Через названі вище обставини, існує також ризик зменшення доступу до результатів проєкту. Однак він мінімізується наявністю панорамного туру експозицією, доступного 24/7, розміщеного на сайтах Музею та університету, перенесенням всіх заходів та комунікацій в онлайн формат. Створення фото та відеоконтенту, що може бути потрібним на такий випадок, також передбачено в рамках даного проєкту.

- нестабільна економічна ситуація в країні, яка провокує здорожчання товарів та послуг, мінімізується шляхом перерозподілу статей бюджету проєкту в межах 10% або за погодженням з УКФ, або за кошти заявника

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту ви будете застосовувати?

Проведення систематичних нарад (команда проєкту та партнери), підведення підсумків реалізації проміжних етапів проєкту: аналіз етапів реалізації проєкту (передбачено три етапи), на кожному з етапів аналіз роботи підрядників, термінів закупівель обладнання, популяризація проєкту, ступінь готовності експозиції.

Моніторингова інформація

Президент факсу Григорієв Т.Д



Кількість чоловіків у команді проекту

2

Кількість жінок у команді проекту

4

Кількість людей віком від 17 до 34

4

Кількість людей віком від 35 до 50

1

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

8

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

50

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

50

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із



Президент фонду Гасічелеска Т.Ф.

малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

100

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

50

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування



Президент фонду Тасчмак Т.Д.

скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Президент фонду Ласівська І.Д.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Гасіцьких І. Д

Підпис



Дата заповнення

Грантоотримувач:

Міжнародний Благодійний фонд
«Відродження Української Академії»
[Handwritten signature]

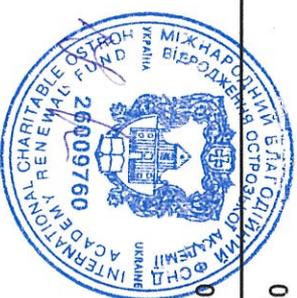
УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Назва конкурсної програми: Туризм. Культура. Регіони
 Назва ЛОТ-у: Локальний музей
 Назва Замовника: Благодійний фонд "Відродження Острозької академії"
 Назва проекту: Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні
 Дата початку проекту: 06.2021
 Дата завершення проекту: 30.10.2021

Додаток № 2
 до Договору про надання гранту № 4866-21-01188
 від " 28 листопада 2021 року

Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	100,00%	849 472,60
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00

Президент фонду *Степаненко Т.В.*



2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надходження":		100,00%	849 472,60

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Тредуверем Валеру

(посада)

(підпис, печатка)

Трачківська Г.В.

(ПІБ)



Кошторис витрат проекту

Назва Заявника: Благодійний фонд "Відродження Острозької академії"

Назва проекту: Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні

Дата початку проекту: 06.2021

Дата завершення проекту: 30.10.2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УЖФ			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	14	15
				Планові витрати відповідно до заявки	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)			
1	2	3	4	5	6	7	14	15	
Розділ: II ВИТРАТИ:									
Стаття:	1	Винагорода членам команди проекту							
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)							
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами							
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами ЦПХ							
				30,00		157 500,00	157 500,00		

Трудовими

договами

ЦПХ

30,00



Пункт:	1.3.1	Хеленюк Анастасія Анатоліївна - керівник проекту: загальне керівництво командою, розробка детальної концепції експозиції, адміністративні функції.	місяців	5,00	6 500,00	32 500,00	32 500,00	Розрахунок виплати за місяць обґрунтовується прив'язкою до відсоткового залучення у проекті (30 %) та обов'язками у проекті (загальне керівництво командою проекту, розробка детальної концепції експозиції, участь у розробці брендбуків матеріалів, сувенірної та поліграфічної продукції, адміністративні функції).
Пункт:	1.3.2	Бондарчук Віталій Олександрович - науковий консультант експозиційного розділу "Острозька академія XVI-XVII ст.	місяців	5,00	6 000,00	26 000,00	25 000,00	Розрахунок виплати за місяць обґрунтовується прив'язкою до відсоткового залучення у проекті (20 %) та обов'язками у проекті (формування концепції експозиційного розділу "Острозька академія XVI-XVII ст.", консультування з питань оформлення експозиції, участь у форумі)
Пункт:	1.3.3.	Новак Богдан Сергійович - науковий консультант експозиційного розділу "Острозька академія: 25 років Нової історії (1994-2019рр.)"	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	Розрахунок виплати за місяць обґрунтовується прив'язкою до відсоткового залучення у проекті (20 %) та обов'язками у проекті (формування концепції експозиційного розділу "Острозька академія: 25 років Нової історії (1994-2019рр.)", консультування з питань оформлення експозиції, участь у форумі).
Пункт:	1.3.4	Шляхова Ольга Анатоліївна- PR менеджер: координування комунікаційної стратегії, організація форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст."	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	Розрахунок виплати за місяць обґрунтовується прив'язкою до відсоткового залучення у проекті (20 %) та обов'язками у проекті (координування комунікаційної стратегії, в т.ч. - координація роботи менеджера SMM, написання прес-анонсів та прес-релізів, одягація, фотому "Університетські музеї".
Пункт:	1.3.5	Верховецька Анастасія Станіславівна - асистент керівника: менеджер з видавничої діяльності, упорядкування інформаційних матеріалів в експозиціях.	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	Розрахунок виплати за місяць обґрунтовується прив'язкою до відсоткового залучення у проекті (25 %) та обов'язками у проекті (менеджер з видавничої діяльності, упорядкування інформаційних матеріалів в експозиціях, їх переклад на англійську мову)
Пункт:	1.3.6	Марченко Антоніна Вікторівна, бухгалтер, бухгалтерський супровід проекту, підготовка фінансового звіту, контроль за використанням коштів	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00	25 000,00	Розрахунок виплати за місяць обґрунтовується прив'язкою до відсоткового залучення у проекті (20%) та обов'язками у проекті (оформлення договірних відносин з членами команди та підприємцями, контроль над використанням коштів, підготовка фінансового звіту)
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		157 500,00		34 650,00	34 650,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	

Директор фонду

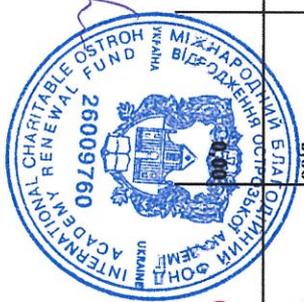
Лавришук СВ

Н.



Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		157 500,00	0,22	34 650,00	34 650,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.5.1	Повню ПІБ, охоронити копиретпу назву послуги/виконання робіт	місяця			0,00	0,00	
Пункт:	1.5.2	Повню ПІБ, значачити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяця			0,00	0,00	
Пункт:	1.5.3	Повню ПІБ, значачити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяця			0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Винагорода членом команди":						192 150,00	192 150,00	
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрадженими (для штатних працівників)						
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрадженої особи)	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрадженої особи)	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрадженої особи)	шт.			0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба			0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відрадженого особу)	доба			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відрадженого особу)	доба			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відрадженого особу)	доба			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрадженими":				0,00		0,00	0,00	

Президент фонду Степанук Ю. В.



Пункт:	3.1.13	Вітрина прістінна (80*50, фанера, скло)	шт.	4,00	600,00	2 400,00	2 400,00	Використовується для експонування музейних предметів з речового та науково-допоміжного
Пункт:	3.1.14	Підставка під ЗД модель реконструкції будівлі Острозької академії 16 ст. (100*50*86, фанера)	шт.	1,00	850,00	850,00	850,00	Використовується як підставка, на якій розміститься ЗД модель будівлі Острозької академії 16-17 ст.
Пункт:	3.1.15	Вітрина куб (50*50*25, скло)	шт.	3,00	1 050,00	4 950,00	4 950,00	Використовується для важкого експонату (книг, колекту) та належного оформлення експозиції.
Пункт:	3.1.16	Балети для обрамлення копії 2-х портретів (110*80, пластик, позолочені) Зразок.	метри	7,60	268,00	2 036,80	2 036,80	Для обрамлення копій портретів засновників академії: князя Василя Коштинина Острозького та
Пункт:	3.1.17	Рамки-паспарту (картон, фактура "Тканина") https://mako-deser.com/ru/164-%D1%80%D0%B0%D0%BC%D0%BA%D0%B8-%D0%B8%D0%B7-	шт.	12,00	77,00	924,00	924,00	Для обрамлення репродукції та графічних зображень у вітринах першої експозиційної зали, присвячених історії Острозької академії та міста Острога 16-поч. 17 ст.
Пункт:	3.1.18	Осушувач повітря Maifex DN-20000 310 Вт https://bt.rozetka.com.ua/ua/272291306/272291306/	шт.	3,00	5 799,00	17 397,00	17 397,00	Вибір зупинено на даній моделі, виходячи із її ілюючих характеристик (потужність 310
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту					0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга				0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга				0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				118,60		141 036,60	141 036,60	
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою						
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, години оренди	кв.м (годин, діб)			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, години оренди	кв.м (годин, діб)			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, години оренди	кв.м (годин, діб)			0,00	0,00	
Підстаття:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00	0,00	
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту		0,00		0,00	0,00	

Фредревелт Фауер Стайшис 2.2 Н.



Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)				0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)				0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)				0,00	0,00
Підстаття:	4.4	Оренда сіданчно-попільноочних зовобіа					0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00	0,00
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди					0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00	0,00
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":							0,00	0,00

Стаття:	5	Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду						
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування		30,00		7 500,00	7 500,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування прийждим спікерам та учасникам форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст": 1-й день -	учасн.	15,00	250,00	3 750,00	3 750,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування прийждим спікерам та учасникам форуму: 2-й день - сніданок/обід/вечеря.	учасн.	15,00	250,00	3 750,00	3 750,00	
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		15,00		8 960,00	8 960,00	
Пункт:	5.2.1	Витрати на проїзд учасників форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст" (маршрут: Київ-Острог, Острог-Київ)	особи	3,00	800,00	2 400,00	2 400,00	

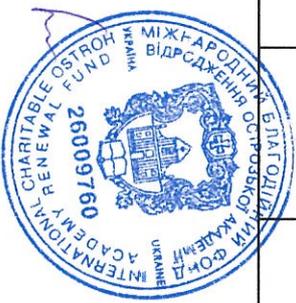
Передбачається участь у форумі представників музеїв при Київських ЗВО (Київського національного університету ім. Т. Шевченка, Музею історії Києво-Могилянської академії) та фахівця музейної сфери часових витрат.

Президент Форуму Іванівна

Н.К.



Пункт:	5.2.2	Витрати на проїзд учасників форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст" (маршрут: Львів-Острогор, Острогор-Львів)	особи	3,00	560,00	1 680,00	1 680,00	1 680,00	Передбачається участь у форумі представників музеїв при Львівських ЗВО (Національний музей історії ЛНУ ім. І. Франка, Археологічний музей ЛНУ ім. І. Франка) та фахівця музейної сфери м. Львова (як спікера). Стаття витрат розраховувалась на залізнично-дорожній маршрут. Вартість проїзду в одну сторону з однієї особи - 280 грн. В обидві сторони - 560.
Пункт:	5.2.3	Витрати на проїзд учасників форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст" (маршрут: Чернівці-Острогор-Чернівці)	особи	1,00	700,00	700,00	700,00	700,00	Передбачається участь у форумі представника музею Чернівецького національного університету імені Юрія Федьковича. Стаття витрат розраховувалась на автобусний маршрут з Чернівців до Острога (або через Рівне, або через Тернопіль). Вартість проїзду в однію сторону з однієї особи - 350 грн. В обидві сторони - 700.
Пункт:	5.2.4	Витрати на проїзд учасників форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст" (маршрут: Луцьк-Острогор-Луцьк)	особи	1,00	250,00	250,00	250,00	250,00	Передбачається участь у форумі представника музею Східноєвропейського національного університету ім. Леся Українки. Стаття витрат розраховувалась на автобусний маршрут з (з пересадкою у м. Рівне). Вартість проїзду в одну сторону з однієї особи - 125 грн. В обидві сторони - 250.
Пункт:	5.2.5	Витрати на проїзд учасників форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст" (маршрут: Одеса-Острогор-Одеса)	особи	1,00	620,00	620,00	620,00	620,00	Передбачається участь у форумі представника музею Одеського національного університету ім. І. Мечникова. Стаття витрат розраховувалась на залізнично-дорожній маршрут. Вартість проїзду в одну сторону з однієї особи - 310 грн. В обидві сторони - 620.
Пункт:	5.2.6	Витрати на проїзд учасників форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст" (маршрут: Рівне-Острогор-Рівне)	особи	2,00	110,00	220,00	220,00	220,00	Передбачається участь у форумі представника музею Національного університету водного господарства і природокористування та фахівця музейної сфери м. Рівного (як спікера). Стаття витрат розраховувалась на автобусний маршрут. Вартість проїзду в одну сторону з однієї особи - 55 грн. В обидві сторони - 110
Пункт:	5.2.7	Витрати на проїзд учасників форуму "Університетські музеї: виклики XXI ст" (маршрут: Ніжин-Острогор-Ніжин)	особи	1,00	650,00	650,00	650,00	650,00	Передбачається участь у форумі представника музею Ніжинського державного університету імені Миколи Гоголя. Стаття витрат розраховувалась на залізнично-дорожній маршрут. Вартість проїзду в одну сторону з однієї особи - 325 грн. В обидві сторони - 650



Shevchenko forum *Sevchuk* *GA*

GA

Пункт:	5.2.8	Витрати на проїзд учасників форуму "Університетські музеї: вилітати XXI ст" (маршрут: Харків-Острогор, Острогор-Харків)	особи	2,00	780,00	1 560,00	1 560,00	Передбачається участь у форумі представника музею Харківського національного університету імені В. Н. Каразіна та фахівця музейної сфери м. Харкова (як спікера). Стаття витрат розраховувалась на залізничний маршрут. Вартість проїзду в одну сторону з однієї особи - 390 грн. В обидві сторони - 780.
Пункт:	5.2.9	Витрати на проїзд учасників форуму "Університетські музеї: вилітати XXI ст" (маршрут: Глухів Острогор, Острогор-Глухів)	особи	1,00	880,00	880,00	880,00	Передбачається участь у форумі представника музею Глухівського національного педагогічного університету ім. О. Довженка. Стаття витрат розраховувалась на залізничний маршрут. Вартість проїзду в одну сторону з однієї особи - 440 грн. В обидві сторони - 880.
Підпункт:	6.3	Витрати на проживання учасників заходів		25,00		15 000,00	15 000,00	
Пункт:	5.3.1	Проживання 15 учасників форуму "Університетські музеї: вилітати XXI ст" у готелі Маєстро (1 ша доба) http://maestro.ostrog.com.ua/	особи	15,00	600,00	9 000,00	9 000,00	На першу добу передбачається поселення усіх учасників, які завчасно придуть у м. Острогор для підготовки до форуму.
Пункт:	5.3.2	Проживання 10 учасників форуму у готелі Маєстро (2га доба) http://maestro.ostrog.com.ua/	особи	10,00	600,00	6 000,00	6 000,00	На другу добу передбачається поселення 10-ти учасників, які придуть на форум з віддалених від
Пункт:	5.3.3	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)	доба			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплати праці та/або винагороду"								
Стаття:	6	Матеріальні витрати				31 400,00	31 400,00	
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		20,00		9 040,00	9 040,00	
Пункт:	6.1.1	Гіпсокартон (300*120)	шт.	19,00	160,00	3 040,00	3 040,00	Гіпсокартон буде використано як основа для поклейки панно і їх подальшого монтування на стінах
Пункт:	6.1.2	Декоративна решітка (815*75)	шт.	1,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	Далі матеріал (дерево, різьблення) є частиною оформлення експозиційного простору, використовуються для декорування реєстрів системи опалення та водонасоса доповнює та підтримує загальну стилістику експозиційного простору.
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.			0,00	0,00	
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00	0,00	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00	0,00	



Штемпель фонду

Тавоїшши

ГД

Н. П.

Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":

20,00

9 040,00

9 040,00

Стаття:	7	Поліграфічні послуги							
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів буклету «Мусей історії Національного університету «Острозька академія»»	шт.	1,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	5 000,00	У вартість входять двійки та виготовлення двох макетів буклету: 1 українською мовою та адаптація
Пункт:	7.2	Виготовлення макетів брошури «Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні»	шт.	1,00	3 400,00	3 400,00	3 400,00	У вартість входять двійки та виготовлення двох макетів буклету: 1 українською мовою та адаптація	
Пункт:	7.3	Виготовлення макетів листівок та їх обкладинки із зображеннями 10-ти елементів експозиції з	шт.	10,00	250,00	2 500,00	2 500,00	Послуга передбачає створення 10-ти макетів листівок для єдиного подарункового набору. На	
Пункт:	7.4	Нанесення логотипу проекту на еко-сумки (35* 41)	шт.	100,00	88,00	8 800,00	8 800,00	У вартість входять сумки (бавовна щільністю 240 г/м2) та послуга із нанесення логотипу у дві фарби. Сувенірна продукція, що виготовляється в рамках проекту має на меті його популяризацію. Розповсюдження сувенірної продукції буде здійснюватись під час презентації проекту для спеціально залучених груп, а також під час підсумкового форуму. Усі учасники форуму та	
	7.5	Нанесення логотипів проекту на чашки	шт.	100,00	85,00	8 500,00	8 500,00	У вартість входять чашка та послуга із нанесення логотипу у дві фарби. Сувенірна продукція, що виготовляється в рамках проекту має на меті його популяризацію. Розповсюдження сувенірної продукції буде здійснюватись під час презентації проекту для спеціально залучених груп, а також під час підсумкового форуму. Усі учасники форуму та відвідувачів музею, що братимуть участь у	
Пункт:	7.6	Нанесення логотипів проекту на футболки	шт.	100,00	262,00	26 200,00	26 200,00	У вартість входять футболка (бавовна 100%) та послуга із нанесення логотипу у дві фарби. Сувенірна продукція, що виготовляється в рамках проекту має на меті його популяризацію. Розповсюдження сувенірної продукції буде здійснюватись під час презентації проекту для спеціально залучених груп, а також під час підсумкового форуму. Усі учасники форуму та відвідувачів музею, що братимуть участь у презентації проекту отримуватимуть пам'ятні подарунки з	



 Штефанівська
 Родуць
 Штефанівська
 Штефанівська

Пункт:	7.7	Друк брошури «Острозька академія: 445 років історії вищої освіти в Україні» (148*210, 20 ст.)	шт.	1 000,00	10,50	10 500,00	10 500,00	Брошура: обкладинка - крейдований папір шліфністю 300г/м2, матова ламінація, друк 4+4; наповнення - крейдований папір шліфністю 150г/м2, друк 4+4; скріплення на скобу. Вартість визначена шляхом попереднього підрахунку від декількох підприємств, що працюють у сфері поліграфічних послуг. Брошура є частиною інформаційної кампанії про проект, водночас розкриває основні віхи історії Острозької академії в контексті її 445 ліття. Брошури стануть важливим інформаційним доповненням для відвідувачів Музею, які часто запитують про можливість отримання додатково друкованої інформації про академію та Музей НауОА. Брошури будуть розповсюджені під час презентації проекту
Пункт:	7.8	Друк брошури «Ostroh Academy: 445 years of history of higher education in Ukraine» (148*210, 20 ст.)	шт.	500,00	17,00	8 500,00	8 500,00	Брошура: обкладинка - крейдований папір шліфністю 300г/м2, матова ламінація, друк 4+4; наповнення - крейдований папір шліфністю 150г/м2, друк 4+4; скріплення на скобу. Вартість визначена шляхом попереднього підрахунку від декількох підприємств, що працюють у сфері поліграфічних послуг. Брошура є частиною інформаційної кампанії про проект, водночас розкриває основні віхи історії Острозької академії в контексті її 445-ліття. Брошури стануть важливим інформаційним доповненням для іноземних відвідувачів Музею, які часто запитують про можливість отримання додатково друкованої інформації про академію та Музей НауОА. Брошури будуть розповсюджені під час презентації проекту
Пункт:	7.9	Друк буклета «Музей історії Національного університету «Острозька академія» (210*210, 28 ст.)	шт.	1 000,00	19,50	19 500,00	19 500,00	Буклет: обкладинка - крейдований папір шліфністю 300г/м2, матова ламінація, друк 4+4; наповнення - крейдований папір шліфністю 150г/м2, друк 4+4; скріплення на скобу. Вартість визначена шляхом попереднього підрахунку від декількох підприємств, що працюють у сфері поліграфічних послуг. Буклет є частиною інформаційної кампанії про проект, адже його результатом є оновлена та розширена ключова експозиція Музею НауОА. Буклети стануть важливим інформаційним доповненням для відвідувачів Музею, які часто запитують про
Пункт:	7.10	Друк буклета «Museum of History of the Ostroh Academy» (210*210, 28 ст.)	шт.	500,00	33,00	16 500,00	16 500,00	Буклет: обкладинка - крейдований папір шліфністю 300г/м2, матова ламінація, друк 4+4; наповнення -
Пункт:	7.11	Друк набору листівок із логотипом проекту та зображеннями-триграмми (200 наборів по 10 шт. в	шт.	200,00	35,00	7 000,00	7 000,00	Друк листівок: обкладинка - 300*148 мм, картон діаметром 11,5 см, крейдований папір 260 г/м2, матова
Пункт:	7.12	Друк афіш (А3)	шт.	20,00	26,00	520,00	520,00	В процесі реалізації проекту передбачено інформування населення про події за допомогою афіш. Буде розміщена інформація про події та логотип УКФ. Вартість виготовлення визначена шляхом аналізу цінкових пропозицій п дріпсєміців м. Сєстрога



Stencils

Stencils

ST

ST

Пункт:	7.13	Друк етикетажу (нумерографічного, анотаційного, орієнтувального)	послуга	1,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	1 000,00	Друк етикетажу для оформлення експозиції: крейдований папір 300 г. Етикетаж — необхідна складова оформлення експозиції!
Пункт:	7.14	Друк карти «Інтри освіти і вигодрукування в Європі» (100*100, поліотно)	шт.	1,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Карта друк на поліотті на підрамнику. УФ-фарба 1440 др. Ціна визначена шляхом аналізу цінкових пропозицій українських друкарень. Карта є важливою частиною експозиції та доповнює її
Пункт:	7.15	Друк портретів засновників Острозької академії Василя-Костянтина Острозького та Галышки Острозької (110*80, поліотно)	шт.	2,00	1 450,00	2 900,00	2 900,00	2 900,00	Портрети - друк на поліотті на підрамнику 110*80, УФ-фарба 1440 др. Ціна визначена шляхом аналізу цінкових пропозицій українських друкарень. Портрети засновників Острозької академії є важливою складовою експозиції.
Пункт:	7.16	Друк панно «Діни Острозької академії» (230*200, фотошпалери, повний колір)	шт.	2,00	1 380,00	2 760,00	2 760,00	2 760,00	Виготовлення панно передбачає друк готового макету зображення, здійсненого дизайнером на макету зображення, здійсненого дизайнером на
Пункт:	7.17	Друк панно «Стародавня бібліотека» (500*275, фотошпалери, повний колір)	шт.	1,00	4 625,00	4 625,00	4 625,00	4 625,00	Виготовлення панно передбачає друк готового макету зображення, здійсненого дизайнером на
Пункт:	7.18	Друк панно «Хронологія» 600*275 Друк панно «Хронологія» (600*275, фотошпалери, повний колір)	шт.	1,00	5 950,00	5 950,00	5 950,00	5 950,00	Виготовлення панно передбачає друк готового макету зображення, здійсненого дизайнером на
Пункт:	7.19	Друк панно «Люди академії» (500*275, фотошпалери, повний колір)	шт.	1,00	5 125,00	5 125,00	5 125,00	5 125,00	Виготовлення панно передбачає друк готового макету зображення, здійсненого дизайнером на фотошпалерах з наступним нанесенням їх на
Пункт:	7.20	Друк схеми історії освіти в Україні (820*100, фотошпалери, повний колір)	шт.	1,00	5 460,00	5 460,00	5 460,00	5 460,00	Виготовлення панно передбачає друк готового макету зображення (схеми), здійсненого дизайнером
Пункт:	7.21	Друк документів, фото на прозорому акрилі (товщина - 2 мм)	шт.	1,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00	1 700,00	Друк на прозорому акрилі є сучасним замінником антирам. Буде використовуватись для оформлення двох панно в експозиції "Острозька академія: 25 років
Пункт:	7.22	Соціальні внески за дисверсами ЦПХ з підручниками (ЄСВ) розділу "Літературні послуги"		0,22	0,22	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Літературні послуги":				3 543,00		147 940,00	147 940,00	147 940,00	
Стаття:	8	Видавничі послуги							
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00		0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00		0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00		0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00		0,00	

Зрештою фонд

Навіска 72

У. К.



Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних	шт.																
Розроблює/статистик	Т. Тришованка	методичних, навчальних, інформаційних																	
Стаття:	12	Послуги з перекладу		0,00															
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ асинхронний, з якої на яку	година																
Пункт:	12.2	Письмовий переклад з української на англійську мову	сторінка	57,00															
		тексту аудіоіда (15 ст.), буклету (20 ст.), брошури (12 ст.),																	
		субтитрів до відеороликів (10 ст.), формат Word, Times																	
		New Roman, кегль 14, інтервал 1,5 (1 ст. ≈ 2 тис. знаків																	
		без пробілів).																	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка																
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками																	
		(ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"																	
Стаття:	13	Інші прями витрати		57,00															
Підстаття:	13.2	Адміністративні витрати		0,00															
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга																
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга																
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга																
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками																	
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		4,00															
Пункт:	13.2.1	Послуга комп'ютерної обробки та монтажу аудіоіда	послуга	1,00															
Пункт:	13.2.2	Створення відеоролика "Місто Острого і його мешканці 16-17 ст." (3 хв)	послуга	1,00															
Пункт:	13.2.3	Створення відеоролика "Острозька академія: навчання та студенти 16-17 ст." (3 хв.)	послуга	1,00															



Створення роликів

А.В.

Пункт:	13.2.4	Створення відеоролика "Історія вищої освіти в Україні" (3 хв).	послуга	1,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	3 000,00	Послуга передбачає створення пояснюючого відео (до 3 хвилини) з анімацією, яке стане інформаційним доповненням до тем експозиції. Вартість послуги визначена шляхом аналізу цінкових пропозицій на ринку.
Пункт:	13.2.7	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємцями (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22		0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	13.4	Інші прями витрати			34,00		197 748,00	197 748,00	197 748,00	197 748,00	
Пункт:	13.4.1	Послуга встановлення технічних засобів, налаштування їх роботи (в т.ч. - встановлення програмного забезпечення)	послуга	1,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Послуга передбачає встановлення та налаштування правильної роботи усіх технічних засобів, що будуть функціонувати в експозиції (2 телевізори, 2 планшети, 1 мультимедійний проектор), наповнення їх мультимедійним контентом.
Пункт:	13.4.2	Послуга створення дизайну логотипу проекту	послуга	1,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Послуга передбачає створення логотипу, який стане картою необхідна для оформлення експозиції. Для виготовлення потрібно відтворити в дизайні та проілюструвати інформацію, підготовлену працівниками музею на тему розвитку освіти та
Пункт:	13.4.3	Виготовлення 2-х ескізів для панно «Діячі Острозької академії» (монохромна графіка, папір, А3)	послуга	2,00	8 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	16 000,00	Острозької академії" продиктована необхідністю відворити візуальні образи вчених та студентів 16 ст. Для виготовлення ескізів буде запрошений професійний художник, що має відповідний досвід та напрацювання. Вартість послуги вивачена шляхом аналізу цінкових пропозицій від художників
Пункт:	13.4.4	Послуга дизайну карти з маркуванням «Центри освіти і книгодрукування в Європі» (100*100)	послуга	1,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Карта необхідна для оформлення експозиції. Для виготовлення потрібно відтворити в дизайні та проілюструвати інформацію, підготовлену працівниками музею на тему розвитку освіти та
Пункт:	13.4.5	Послуга цифрової обробки ескізів та дизайні двох панно «Діячі Острозької академії» (2Х230*200)	послуга	1,00	2 800,00	2 800,00	2 800,00	2 800,00	2 800,00	2 800,00	Послуга передбачає виготовлення дизайну з ескізів для двох панно, що будуть розміщені на стінах експозиції. Вартість послуги визначена шляхом аналізу цінкових пропозицій спеціалістів з дизайну та поліграфії.
Пункт:	13.4.6	Послуга дизайну панно «Старадавні бібліотека» (500*275)	послуга	1,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Послуга передбачає виготовлення дизайну панно, що буде розміщене в експозиції-реконструкції кабінету першого ректора академії Герасима Смотрицького та ілюструватиме старадавні бібліотеку. Вартість послуги визначена шляхом



Звернувши увагу на...

...

...

Пункт:	13.4.7	Послуга дизайну панно «Хронологія» (600*275)	послуга	1,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	Послуга передбачає виготовлення дизайну панно, що буде розміщене на стіні експозиції та ілюструватиме процес відродження Острозької академії. В дизайнні будуть використані фото та ілюстрації з архіву НаУОА.
Пункт:	13.4.8	Послуга дизайну панно «Підви академії» (500*275)	послуга	1,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	3 500,00	Послуга передбачає виготовлення дизайну панно, що буде розміщене на стіні експозиції та ілюструватиме роль особистостей в процесі відродження Острозької академії. В дизайнні будуть використані фото та документи з фондів музею НаУОА. Вартість послуги визначена шляхом аналізу цінних пропозицій спеціалістів з дизайну та поліграфії.
Пункт:	13.4.9	Послуга дизайну схеми історії освіти в Україні (820*100)	послуга	1,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	Послуга передбачає виготовлення дизайну панно із зображенням схеми розвитку вищої освіти в Україні з 16 по 20 ст. Вартість послуги визначена шляхом аналізу цінних пропозицій спеціалістів з дизайну та поліграфії.
Пункт:	13.4.10	Послуга виготовлення копії кабінетного столу 16-17 ст. (80*160, клен, різблення)	послуга	1,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00	5 500,00	Для реконструкції інтер'єру кабінету вченого 16 ст. буде відтворено меблі за зразком оригіналу меблів 16 ст., що зберігаються в інших музеях. Виготовлення передбачає максимальне наближення копії до оригіналу, використання різблення по дереву.
Пункт:	13.4.11	Послуга виготовлення копії кабінетного стільця 16-17 ст. (50*50*90, клен, різблення)	послуга	1,00	2 200,00	2 200,00	2 200,00	2 200,00	Для реконструкції інтер'єру кабінету вченого 16 ст. буде відтворено меблі за зразком оригіналу меблів 16 ст., що зберігаються в інших музеях. Виготовлення передбачає максимальне наближення копії до оригіналу, використання різблення по дереву.
Пункт:	13.4.12	Послуга виготовлення копії сюрині 16-17 ст. (150*50, клен, різблення)	послуга	1,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Для реконструкції інтер'єру кабінету вченого 16 ст. буде відтворено меблі за зразком оригіналу меблів 16 ст., що зберігаються в інших музеях. За даною послугою буде виготовлена копія сюрині 16 ст. Виготовлення передбачає максимальне наближення
Пункт:	13.4.13	Послуга виготовлення мультимедійного студента (шкіра)	послуга	1,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	7 000,00	Послуга передбачає виготовлення мультимедійного авропейського студента 16 ст., поодинокі оригінали якої зберігаються в європейських музеях. Послуга вимагає виключно ручної роботи, використання шкіри та техніки тиснення. Вартість послуги визначена шляхом аналізу пропозицій від художників декоративної галузі.
Пункт:	13.4.14	Послуга виготовлення інтерактивної книги «Сім вільник містечств» (шкіряна папірська)	послуга	1,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00	6 500,00	Послуга передбачає виготовлення мультимедійного фоліанту, який імітує книгу 16 ст., кожна сторінка якої присвячена одній дисципліні з циклома вільних наук. Послуга вимагає виключно ручної роботи, використання шкіри та техніки тиснення. Вартість послуги визначена шляхом аналізу пропозицій від художників декоративної галузі.
Пункт:	13.4.15	Послуга виготовлення мультимедійного студента 16 ст.	послуга	1,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00	1 400,00	Послуга передбачає виготовлення мультимедійного студента 16 ст., яка б узагальнювала ілюстрації підручника 16 ст. Послуга вимагає виключно ручної роботи (виключно з виготовленням черпаючого паперу), використання шкіри та техніки тиснення. Вартість

Фрейфелт фанср Стаєвск

СВ

13.



Пункт:	13.4.16	Послуга поклейки панно на гіпсокартон та його монтування в експозиції	послуга	1,00	6 380,00	6 380,00	6 380,00	6 380,00	На стінах експозиційного простору передбачається розміщення 4-х великих панно із зображеннями («Діачі Острозької академії», «Стародавня бібліотека», «Хронологія», «Люди академії») та 1-ї великої схеми («Історія вищої освіти в Україні»). Враховуючи їх великі розміри, заплановано
Пункт:	13.4.17	Послуга професійного фотографування для фотозйомки експонатів та експозицій (для буклету та брошури)	послуга	1,00	5 950,00	5 950,00	5 950,00	5 950,00	Фото у хоррошому розширенні - заправка пісолово виглияду буклету ів брошури. Ів підручницькв, з якихли Музей Безліч років успішно співпрацює, найнижча ціна, про яку вдалося домовитись - 170 грн. за одне відібране та оброблене фото. За підрахунками менеджерв видввничої справи, орієнтована кількість
Пункт:	13.4.18	Створення цифрових 3D моделей для доповненої реальності (дана технологія AR буде використана на листівках)	шт.	10,00	4 000,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00	Послугв передбачає створення: низькополігональних анімованих 3D моделей адаптованих для використання в додатку для перегляду в доповній реальності. Вартість визначена шляхом аналізу цінкових пропозицій на
Пункт:	13.4.19	Послугв створення додатку для AR	послугв	1,00	30 668,00	30 668,00	30 668,00	30 668,00	Послугв передбачає створення додатку для перегляду моделей в режимі доповненої реальності. Вартість послуги визначена шляхом аналізу цінкових пропозицій на ринку.
Пункт:	13.4.20	Опрацювання наукової літератури та архівних матеріалів для виготовлення моделі будівлі академії 16 ст.	послугв	1,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	1 500,00	Оскільки автентичні будівлі академії не зберіглись, для створення їх 3D моделі необхідна грунтовна підготовка та вивчення теми. Послугв передбачає опрацювання наукової літератури (статей та монографій), документів для визначення потенційного вигляду будівлі академії та більш чіткої її поквдліяції
Пункт:	13.4.21	Дослідження місцевості	послугв	1,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	2 500,00	Послугв передбачає проведення аерофотозйомки території, де гіпотетично розміщувався корпус академії 16 ст.; створення фотограмметричної моделі ландшафту та його геодзвичинної схеми. Вартіть послуги визначена аналізом цінкових пропозицій на ринку. Буде використано під час створення 3D моделі будівлі ОА 16 століття для
Пункт:	13.4.22	Створення цифрової моделі будівлі Острозької академії 16-17 ст.	послугв	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Послугв передбачає створення високополігональної деталізованої 3D (формат .obj) без текстур в масштабі 1:1, з урахуванням результатів попереднього дослідження. Вартість послуги

Створювати фонду досліджень



Пункт:	13.4.23	Підготовка до друку на 3D принтері	послуга	1,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	2 000,00	Послуга передбачає підготовка моделі до друку на 3D принтері: розділення моделі на частини та шари згідно параметрів принтера, створення G-коду. Вартість послуги визначена шляхом аналізу цінних пропозицій на ринку
Пункт:	13.4.24	Виготовлення 3D моделі будівлі Острозької академії 16-17 ст. (приблизний розмір 55 *55*25 см, матеріал PLA пластик)	послуга	1,00	23 850,00	23 850,00	23 850,00	23 850,00	Послуга передбачає друк 3D моделі на 3D принтері (приблизний розмір 55 *55*25 см, матеріал PLA пластик), склеювання частин, грунтувку та фобування. Готова модель стає елементом експозиції.
Пункт:	13.4.25	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підприємцями (СЄВ) розділу "Інші прями витрати"			0,22	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 13 "Інші прями витрати":					38,00	260 748,00	260 748,00	260 748,00	
Всього по розділу II "Витрати":					849 472,60	849 472,60	849 472,60	849 472,60	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

0,00

0,00

Стверджують: *Василь Шварішук* *ЗД*

(посада)

(підпис, псевдонім)

