ДОГОВІР № 4REG21-02052
про надання гранту

м. Київ «30» червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Комунальний заклад «Державний історико-культурний заповідник м. Острога» Рівненської обласної ради (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Манька Миколи Павловича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Експозиція Острозька іконописна майстерня» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 551 870 грн. коп. (п'ятсот п'ятдесят одна тисяча вісімсот сімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або частковего виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов`язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов`язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:
Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
–38 044 504-22-66
programa.cultoureg@ucf.in.ua
2) контактна особа Грантоотримувача:

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA608201720343110001000000458
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

_____ В.Т. Берковський
М.П.

Грантоотримувач

Комунальний заклад «Державний історико-культурний заповідник м. Острога» Рівненської обласної ради
Юридична адреса:
35800, вул. Академічна, 5, м. Острог, Рівненська обл., Україна
Адреса для листування:
35800, вул. Академічна, 5, м. Острог, Рівненська обл., Україна
ЄДРПОУ: 02223974
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУ ДКСУ в Рівненській області
Р/р: UA288201720314211002301050238
Тел.: +380 (3654) 2-26-56

Директор

_____ М.П. Манько
М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4REG21-02052

від «30» червня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 2. Локальний музей

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG21-02052

Назва проекту: Експозиція Острозька іконописна майстерня

Візитна картка

Конкурсна програма
Культура. Туризм. Регіони

Лот
ЛОТ 2. Локальний музей

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проекту
Експозиція Острозька іконописна майстерня

Назва проекту англійською мовою
Exposition of Ostroh icon

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Острог

Початок проекту
2021-06

Директор - Манько М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА код 22239714

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях
5

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Основний продукт
Експозиція/реекспозиція

Ключові слова за напрямами
колекція
музей

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Брижук Андрій Вікторович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Керівник проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект
Проект покликаний продемонструвати багатогранність розвитку українського мистецтва для музейної аудиторії, сформувати в неї розуміння процесу розвитку іконописної справи у контексті української культури. Експозиція демонструватиме твори Острозької іконописної майстерні, що

Директор - Мацько М. П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГ» РІВНЕНСЬКОЇ

вирізняються емоційністю зображених: усміхнені, життєрадісні та доброзичливі обличчя святих, які в науково-популярній літературі описані як «святі, що посміхаються». Оновлена експозиція сприятиме збереженню культурної спадщини Острога, його промоції як привабливого та цікавого для туристів міста. Крім історичної ретроспективи та контексту існування іконописної майстерні, експозиція демонструватиме процес створення ікони від заготовки дошки, через матеріали, знаряддя і аж до фінального покриття лаком. Експозиція буде розміщена на третьому поверсі музею та займатиме три зали.

Коротка інформація про проект англійською мовою
The project is designed to demonstrate the diversity of the development of Ukrainian art for the museum audience, to form in them an understanding of the process of development of icon painting in the context of Ukrainian culture. The exposition will show the works of the Ostroh Icon Painting Workshop, which are characterized by the emotionality of the depicted: smiling, cheerful and friendly faces of saints, who are described in popular science literature as "smiling saints". The updated exposition will help preserve the cultural heritage of Ostroh, its promotion as an attractive and interesting city for tourists. In addition to the historical retrospective and the context of the existence of the icon-painting workshop, the exposition will demonstrate the process of creating an icon from the blank of the board, through materials, tools and up to the final varnishing. The exposition will be located on the third floor of the museum and will occupy three halls.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
551870

Загальний бюджет проекту
569270

Сума співфінансування
17400

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
17400. Власні кошти організації-заявника

Сума реінвестиції

Директор - Манько М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
Комунальний заклад «Державний історико-культурний заповідник м. Острога»

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Public institution «Ostron State Historical and Cultural Reserve»

Код ЄДРПОУ
02223974

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/file/d/13O7Z0aoBn2xqr11ZJuvvmLsadTTlBLAC/view?usp=sharing

Організаційно-правова форма
Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
91.03

Дата реєстрації організації
1997-02-13

Юридична адреса організації

Директор - Мотько М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974

35800, вул. Академічна, 5, м. Острог, Рівненська обл., Україна

Поштова адреса організації
35800, вул. Академічна, 5, м. Острог, Рівненська обл., Україна

Область (відповідно до юридичної адреси)
Рівненська

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Острог

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://ostrohcastle.com.ua/ https://www.facebook.com/ostrohcastle

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Манькс Микола Павлович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Рівненська обласна рада

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-

Директор - Маньо М.

«ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК «ОСТРОГ» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ»

небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
До складу КЗ «Державний історико-культурний заповідник м. Острога» входить 11 пам'яток архітектури та історії (9 пам'яток — національного і 2 — місцевого значення), розміщених на 9-ти окремо розташованих земельних ділянках:
5610900000:03:002:0029
5610900000:03:002:0030
5610900000:02:001:0033
5610900000:02:001:0034
5610900000:03:001:0033
5624284200:01:002:0246
5624284200:01:002:0245

4 пам'ятки музеєфіковані: у їх приміщеннях працюють три музеї (краєзнавчий музей з історичним та художнім відділами, Музей книги та друкарства, Літературно-меморіальний музей М. Островського в с. Вілія), постійна нумізматична виставка і фондосховище. 4 пам'ятки використовуються для екскурсійних оглядів; 3 пам'ятки — культові споруди, передані в безоплатне користування релігійним громадам. Структурним підрозділом заповідника є наукова бібліотека (9 тис. видань). Усі пам'ятки потребують ремонтно-реставраційних робіт. У 2017 р. проведено коригування проектно-кошторисної документації на ремонтно-реставраційні роботи пам'ятки архітектури національного значення Башти Луцької (Музей книги та друкарства). Опалення приміщень музеїв: централізоване.
Технічні засоби: 8 комп'ютерів; 2 ноутбуки; 5 принтерів; 3 багатофункційних пристрої; 1 ксерокс; 1 сканер (формат А4); 1 сканер (формат А3); 1 цифровий фотоапарат; 1 відеопроектор з екраном; 2 акустичні системи; 2 мікрофони; 1 пульт підсилювач; 1 дезкамера; експозиційне обладнання (вітрини, стелажі, шафи); система відеонагляду в краєзнавчому музеї (16 камер).
1 автомобіль УАЗ-3303 (1989 року випуску);

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Директор – Манько М. П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Так. Інклюзивний музей в Острозькому замку — проєкт, 2020 р. 3INC21–2052
Експозиція Острозька іконописна майстерня в Замку князів Острозьких 3ICP11–2052
Резиденція книжкових ілюстраторів і реконструкторів книги 3NORD31–2052
Культура в часи кризи: інституційна підтримка 3ORG61–02052

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?
Так. У проекті (експозиції) будуть використані матеріали виготовлені в проекті Інклюзивний музей в Острозькому замку — проєкт, 2020 р. 3INC21–2052

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Так. Інклюзивний музей в Острозькому замку 3INC21–2052
Культура в часи кризи: інституційна підтримка 3ORG61–02052

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
Культурний барбакан — проект ревіталізації пам'ятки національного значення Татарської надбрамної вежі. Проект один із 8 переможців проекту Міністерства культури України «Малі міста — великі враження» у 2018 р. Інтерактивний музей стародруків — створення інтерактивної експозиції Музею книги та друкарства м. Острога з новими просторовими рішеннями та методами показу колекції. Доступ до експонатів у вигляді електронних копій експонатів музею, їх показ в оновленій експозиції. Залучення архітектурної особливості вежі шляхом показу масштабної проекції. Можливість використання експозиції музею для різних подій та довгострокове функціонування культурного ХАБу. Проект один із переможців проекту Міністерства культури України «Малі міста — великі враження» у 2019 р.

Проект
Інтерактивний музей стародруків — створення інтерактивної експозиції Музею книги та друкарства м. Острога з новими просторовими рішеннями та методами показу колекції. Доступ до експонатів у вигляді

Директор - Марчук Н. П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

електронних копій експонатів музею, їх показ в оновленій експозиції. Залучення архітектурної особливості вежі шляхом показу масштабної проекції. Можливість використання експозиції музею для різних подій та довгострокове функціонування культурного ХАБу. Проєкт - один із переможців програми Міністерства культури України «Малі міста — великі враження» у 2019 р.

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Острог має давню та багату історію, яку підтверджує та увіковічнює низка пам'яток архітектури національного значення. У одній із них - Замку князів Острозьких XIV ст. (вежі Донжон) - розташований Краєзнавчий музей м. Острога. Одним із найбільш цікавих його тематичних розділів є експозиція, присвячена Острозькій іконописній майстерні. Попри колосальну культурну та мистецьку значимість розміщеної тут колекції, спосіб її представлення, все ж, вимагає якісного оновлення, адже: 1) через невеликий нинівідведений експозиційний простір, колекція представлена не цілісно, фрагментарно, що не сприяє всебічному розумінню специфіки Острозької іконописної майстерні, усвідомленню її унікальності; 2) зараз колекція представлена не системно та позбавлена чіткої логіки "прочитання", що ускладнює для відвідувачів її комплексне сприйняття; 3) в актуальній експозиції практично не відображені сучасні наукові дослідження з даної тематики, що, в процесі глобального переформатування експозиції, буде повністю надолужено.

Запланована реекспозиція є вимогою часу, коли логічні, інтерактивні та технізовані експозиційні простори є нормою багатьох музеїв України та більшості музеїв світу. Реалізація даного проєкту в локальному музеї, однозначно, стане прикладном для інших локальних музеїв, а також - посприяє розвитку туристичної галузі, котра є пріоритетною в плані стратегічного розвитку міста Острога. Задля реалізації останнього завдання, започатковано низку заходів, подій. Зокрема, з метою піднесення історичної значимості Острога серед мешканців міста та в культурному середовищі України, задля насиченості культурного життя міста, розвитку туристичної галузі, у 2016 році започатковано історико-культурний фестиваль «Острог-Ренесанс». Щороку Замкова гора та музей є майданчиком для літературної або лекційної сцени фестивалю.

Проєкт покликаний посилити туристичну привабливість музею та міста, а

Директор - Мацько М.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК «ОСТРОГ» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

згодом — залучити інвестиції в креативну економіку міста та забезпечити її сталий розвиток. Проєкт реалізовуватиметься на основі використання соціально-економічного потенціалу колекції.
Даний проєкт є вкрай актуальний в рамках реалізації «Стратегії розвитку міста Острога на період до 2028 року». Він відповідає заходам щодо підвищення ефективності функціонування туристично-рекреаційного комплексу міста.
Актуальність проєкту була відзначена також на рівні області. Зокрема, споміж культурних проєктів для розвитку креативної індустрії регіону, першочерговим були визначено «Створення експозиції унікального острозького іконопису». Таке узагальнення зустрічаємо у соціологічному опитуванні, що проводилось серед експертів у рамках проєкту «Формування нової моделі культурного простору (на прикладі громад Рівненщини)» у межах програми УКМ 2019 р. — програма УКФ.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Проєкт відповідає пріоритетному напряму діяльності УКФ: «сприяння міжкультурному діалогу та підтримка культурного розмаїття». Проєкт відповідає меті програми «посилити культурну та туристичну привабливість регіонів шляхом стимулювання місцевого культурного розвитку громад та генерування конкурентоспроможних культурних продуктів». Проєкт відповідає пріоритету ЛОТу: «підтримка експозицій, що вже існують, та створення в локальних музеях (в т.ч. створення нових музеїв), які популяризують культурну спадщину регіону». Продуктом лоту є реекспозиція.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)
Проєкт співвідноситься з метою діяльності інституції — здійснення заходів з охорони збереження об'єктів культурної спадщини та рухомих предметів, творів монументального, образотворчого, декоративно ужиткового мистецтва, а також проведення науково-дослідної, науково-методичної, інформаційної та культурно-освітньої роботи з ціллю популяризації культурної спадщини, духовного збагачення громадян. Проєкт виконує одне з актуальних завдань роботи музею — збереження, вивчення та показ об'єктів культурної спадщини.

Чому проект є унікальним?
Колекція Державного історико-культурного заповідника м. Острог є найбільш повною збіркою творів Острозької іконописної майстерні. Проєкт

Директор - Мотько М.Л.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

передбачає комплексний підхід до теми іконопису, розкриття причинно-наслідкових зв'язків його розвитку. Експозиція демонструватиме твори Острозької іконописної майстерні, які вирізняються емоційністю зображених: усміхнені, життєрадісні та доброзичливі обличчя святих. У науково-популярній літературі твори острозьких іконописців називають «Святі, що усміхаються». Спільні риси для більшості ікон Острозької майстерні це: однаково орнаментоване тло (листя аканту), колористика, у деяких - використання кольорових лаків (в інших іконописних центрах такий лак не використовувався через складну технологію виготовлення). «Експозиція Острозька іконописна майстерня в Замку князів Острозьких» демонструватиме процес створення ікони від етапу заготовки дошки, через роботу з матеріалами,оперування знаряддями та ін., до фінального покриття лаком (усе описане - у підтемі експозиції «Матеріали та знаряддя»). Експозиція передбачає залучення відвідувача до процесу дослідження творів мистецтва. У залі буде розміщено мікроскоп, що дозволить оглянути зразок іконопису з позиції дослідника. Унікальності новій експозиції додасть методологічний підхід її подачі - метод контекстуального фокусування. Так, на іконах, що розмістяться в експозиції, будуть зроблені акценти на зображеннях предметів побуту, характерних для регіону, а поруч — представлені їх аналоги з археологічних знахідок. Для роз'яснення буде подано короткий аналіз іконосюжетів, у яких ці предмети побуту з'являються.
Проєкт експозиції підтримує актуальні зміни в музеях України та світу завдяки концепції відкритості, сприяє перетворенню музею на центр громадської активності. Важливим завданням проєкту є формування музейної культури відвідувача, яка розглядається, як ступінь його підготовленості до сприйняття предметної інформації музею, усвідомлення ним цінності оригіналу, специфіки музейної мови, уміння орієнтуватися в музейному середовищі.

Чому проект є інноваційним?
Проєкт передбачає комплексне переосмислення відбору експонатів для показу та зміну виставкового простору. Це необхідні кроки для того, щоб нова експозиція надавала можливості до споживання та осмислення культурної спадщини. Інноваційними рішеннями є:
? Концептуальне переосмислення існуючої експозиції: Проєкт передбачає комплексний підхід до теми іконопису та причинно-наслідкових зв'язків його розвитку. Шляхом залучення відвідувача до процесу дослідження, проєкт вирішує проблему застарілості експозиції та методів роботи з відвідувачами через інтерактивність. Для реалізації усіх елементів задуму нову експозицію заплановано локалізувати на третьому поверсі музею у

Директор - Шанко М.Л.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

трьох залах. Експозиційна площа збільшується вдвічі (до 300 м2.).
? Розвиток інституту кураторства в Україні: Запропонований проєкт є узагальненням багаторічного досвіду роботи колективу музею зі збирання колекції, її дослідження та збереження. Проте навички та вміння внутрішнього кадрового резерву для реалізації змін в експозиції в минулому були недостатніми. Тому робота залученого кураторатора сприятиме новизні експозиції.
? Створення суспільно значущого контенту, що сприяє посиленню відчуття у
громадян власної національної ідентичності та культурної приналежності до України: Проєкт покликаний продемонструвати багатогранність розвитку українського мистецтва для музейної аудиторії, сформувати в них розуміння процесу розвитку української культури.
? Промоція українського культурного продукту через історико-культурну спадщини регіону: Оновлена експозиція сприятиме збереженню культурної спадщини та промоції цілісного та орієнтованого на майбутнє її розуміння.

Проєкт стимулює подальше переосмислення та переформатування існуючих експозицій у музеях заповідника та регіону. Залучення до роботи зовнішнього куратора буде якісним прикладом до виходу з внутрішньо музейного консерватизму. Через актуалізацію спадщин проєкт сприятиме її збереженню не лише в музеях, а й у культових спорудах.

Основна мета проекту
Актуалізація спадщини Острозької іконописної майстерні шляхом реновації в експозиції іконопису Острозького краєзнавчого музею, що включає сучасний дизайн, технології, художнє оформлення та просторові рішення експозиції, враховуючи особливості будівлі (Вежа Мурована/Донжон XIV ст. — пам'ятка архітектури національного значення № ? 602 Н/1).

Цілі проекту

Ціль
Трансформація експозиції з традиційного простору збірки музеєфікованих предметів до інтерактивного середовища з залученням відвідувачів до процесу дослідження.

Завдання
Організація робочої групи фахівців і експертів (куратора, дизайнера, науковця) та співробітників заповідника.Розроблення тематико-експозиційного плану, створення дизайну та художнього вирішення

Директор - Матько И.Л.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА код 02223974

експозиції. Виразне представлення предметів колекції шляхом створення виставкових модулів оснащених системою підсвітки та комбінованими мобільними стендами з елементами мультимедійності та інтерактивності, а також із допомогою дизайнерських і графічних рішень. Створити цілісне уявлення про витоки, розвиток та завершення функціонування Острозької іконописної майстерні задля промоції локальної історико-культурної спадщини як важливого українського культурного продукту.

Результат 1
Змінена, осучаснена експозиція зі створеними виставковими модулями, що оснащені системою підсвітки та комбінованими мобільними стендами з елементами мультимедійності та інтерактивності.

Результат 2
Інклюзивний виставковий простір

Індикатори досягнення результатів
Якісні відгуки професійного середовища
Дотримання робочого плану. 1 - Тематико-експозиційний план експозиції. 1- Змінена експозиція

Ціль
Представлення результату проєкту

Завдання
Представити експозицію широкій громадськості та науковій спільноті в Україні, через подію-відкриття, кураторські екскурсії наживо та онлайн.

Результат 1
1 подія за участю 25 осіб, 10 кураторських екскурсій наживо. 1 екскурсія у відеозаписі в мережі

Результат 2
100 примірників каталогу. (60 примірників відправлено поштою за запитами.)

Індикатори досягнення результатів
Кількісні — аудиторія події-відкриття, кураторських екскурсій. Якісні відгуки професійного середовища. 100 - каталогів. Понад 60 запитів про їх отримання. Статистика інтернет-сторінки.

Директор - Монько М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
код

Ціль
Актуалізація спадщини Острозької іконописної майстерні через інформаційну кампанію

Завдання
Залучення інформаційних, інтелектуальних і комунікаційних ресурсів. Інформаційний та SMM-супровід проєкту. Проведення презентації результатів проєкту. Співпраця з максимальною кількістю найбільших ЗМІ України та світу культурного спрямування на етапах, як концептуалізації, так і втілення проєкту. Адміністрування сторінок музею в соцмережах Facebook, Instagram (32 тексових пости та анімаційні, фото- та відеокреативи). Розміщення публікацій в інтернет-ЗМІ: 3 партнерські статті в журналах (Антиквар, Локальна історія, Країна) та 3 матеріали на сайтах (УП, The Village, Platforma). Телепрограма 5 хв для розміщення на телебаченні, Інформаційний відеокліп 1 хв. для соцмереж, Телесюжет 4 хв. Заключна презентація проєкту.

Результат 1
Якісна інформаційна кампанія в соцмережах

Результат 2
Якісна інформаційна кампанія в ЗМІ

Індикатори досягнення результатів
Кількість публікацій у ЗМІ, кількість інформаційних повідомлень, якість, через анкетування. Кількість у соцмережах (32 текстових пости та анімаційні, фото та відео креативи). 3 партнерські статті в журналах (Антиквар, Локальна історія, Країна) та 3 матеріали на сайтах (УП, The Village, Platforma). Телепрограма 5 хв для розміщення на телебаченні, Інформаційний відеокліп 1 хв. для соцмереж, Телесюжет 4 хв. Заключна презентація проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту
Відвідувачі музею-туристи за 1 місяць з часу відкриття виставки — 2 тис. відвідувачів: на основі статистики музею 18,5 тис. у 2019 р., 6,5 тис. у 2020 р. (розподіл за віком: до 18 років — 69 ? %, після 18 р. — 31 ? %). Прогнозовано в подальшому повернення до показників 2019 р., що будуть аудиторією проекту в майбутньому.
Місцеві мешканці — 500 осіб.: ті, що відвідували музей у минулому й після оновлень в експозиції повернуться до нього (їх частка в загальній кількості

Директор - Манько М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГ» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
УКРАЇНА 02023974

відвідувачів до змін становить 2.86 %);
Музейники (працівники музейної справи), діячі сфери культури, зберігачі культурної спадщини — 250 осіб (на основі середньої кількості професійних спільнот «Музейний простір Волині», «Друзі Волинського краєзнавчого музею»).
Люди з інвалідністю — 30 осіб: на основі статистики музею після реалізації проєкту Інклюзивний музей в Острозькому замку.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

До опосередкованої аудиторії проєкту належать потенційно зацікавлені групи споживачів культурних продуктів, для залучення яких необхідна додаткова промоція проєкту. Вони ранжуються за віковими ознаками та будуть залучені до проєкту внаслідок промоційної кампанії (зокрема, завдяки впливу лідерів думок). Очікується, що рекламна кампанія в соціальних мережах охопить 35 000 чол., а реклама в інтернет ЗМІ (Platforma, The Village та ін) — 100 000 чол. Таким чином, загальний обсяг опосередкованої аудиторії, залученої за рахунок рекламної кампанії, складає 135 000 чол.
На локальному рівні — різні групи Острозької громади (32 тис. осіб) заради впізнаванності та популяризації місцевої культури.
Локальні підприємці, представники обласних культурно-мистецьких інституцій, як культурні оператори.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Способом визначення цільової аудиторії та їх потреб став метод 5W. Особливість цього прийому полягає в детальній відповіді на кілька запитань: what, where, who, when, why.
Також враховано запити аудиторій груп українського суспільства на основі аналітичного звіту «Вивчення інтересів цільових аудиторій українського культурного фонду» (УКФ 2020). Також враховані записи книги відгуків музею, відгуки на сайтах TripAdvisor та Google Maps.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Проект враховує очікування категорій відвідувачі за розподілом у на основі аналітичного звіту «Вивчення інтересів цільових аудиторій українського культурного фонду» (УКФ 2020):
Доступності культурного продукту для користувачів.
Цифронізувати існуючий контент державних закладів культури й надати вільний доступ до нього.

Директор - Мальо М. Л

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

Створення можливостей для перегляду наживо.
Популяризувати та рекламувати культурні продукти й культурні заходи на місцевому рівні.
Просувати інформацію про діяльність.
Інвестувати в інноваційні експозиції...
Підтримувати інноваційні, інтерактивні, проектні форми роботи в музеях.
Проєкт враховує очікування категорій відвідувачів. Відвідувачі Острозького замку оцінили його на 4 з 5 на платформі TripAdvisor та на 4,8 з 5 у Google Maps. Нами було проведено моніторинг відгуків серед яких найбільш часто згадувані: застарілість експозиції, неповний дубляж інформації англійською, неналежний стан туалету та інші інфраструктурні проблеми. Відповідно в проекті буде змінено експозицію, що включає оновлення етикетажу.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними
Рівненський краєзнавчий музей, як методичний центр. Управління культури Рівненської ОДА, як керуючий орган. Туристичні оператори, постійні партнери заповідника, як ланка між заповідником і туристами. АкордТур, Інтерспівдружність, Біднажка, ФОП Губницький та ін. представники бізнесу ТГ м. Острога, як надавачі послуг поселення, харчування туристичним групам.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Проєкт покликаний продемонструвати багатогранність розвитку українського мистецтва для музейної аудиторії, сформувати в них розуміння багатогранності процесу розвитку української культури з урахуванням, в тому числі, іконописної справи. Головні меседжі: «Новизна» — оновлення експозиції, нові підходи до показу колекції та роботи з відвідувачами. «Дослідження» — проєкт пропагує сприйняття колекції музею через власний досвід «Унікальність» — проєкт розповідає про унікальне явище в іконописі та найбільшу його колекцію. «Цілісність та майбутнє» — оновлена експозиція сприятиме розумінню та збереженню культурної спадщини,її промоції як цілісного культурного продукту, орієнтованого на майбутні покоління. «Досвід та кураторська робота» — проєкт є узагальненням багаторічного досвіду роботи колективу музею зі збирання колекції, її дослідження та збереження, а робота залученого кураторатора сприятиме

Директор - Мотько М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

новизні експозиції.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?
Фото та відео контент для постів на сторінках музею в Facebook та Instagram. Сайт заповідника, як офіційний канал комунікації. Сайт Рівненської ОДА, як ефективний шлях поширення прес релізів. Планується співпраця лідерами думок: Любов Романюк — керівниця управління культури Рівненської ОДА, museumsofukraine — неофіційна сторінка музеїв України в Instagram, Валентин Колонтай — реконструктор.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?
Співпраця зі ЗМІ: РІВНЕ: суспільне, ОстрогІНФО, Замкова гора, Острог: район, HORYN.INFO. Публікації у веб-ресурсах: Музейний Простір. Розміщення публікацій в інтернет-ЗМІ: 3 партнерські статті в журналах (Антиквар, Локальна історія, Країна) та 3 матеріали на сайтах (УП, The Village, Platforma).

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?
Очікується, що рекламна кампанія в соціальних мережах охопить 35 000 чол., а реклама в інтернет ЗМІ (Platforma, The Village та ін) — 100 000 чол. Таким чином, загальний обсяг опосередкованої аудиторії, залученої за рахунок рекламної кампанії, складає 135 000 чол. 32 унікальних постів у соцмережах
4 відгуків від лідерів думок
5+ статей у друкованих виданнях
30+ статей у інтернет ЗМІ
3 відеосюжети

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?
Відвідувачами експозиції стануть понад 6 тис. (прогноз з часу відкриття до кінця 2021 р.) відвідувачів та понад 16 тис. в наступні роки.
Зросте рівень обізнаності про мистецьку спадщину Острозької іконописної майстерні, як локального бренду, серед жителів Острозької громади.
Зросте інтерес до теми української культури, її окремих феноменів.
Зросте обізнаність про діяльність УКФ.
Будуть сформовані сталі партнерство між представниками культурної галузі

Директор - Мотоло М.П

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974

туристичного секторів та владою в регіонах для спільної мети — підвищення туристичного потенціалу регіону.
Інституція матиме стратегічне значення для культурного та економічного розвитку місцевих громад, впроваджують інноваційні методи роботи та залучають нові аудиторії.
Оновлена експозиція стимулюватиме науковий інтерес до Острозької іконописної майстерні, завдяки доступності прогнозується активізація наукових досліджень та написання наукових статей.
Проведені презентації сприятимуть формуванню об'єднаної української ідентичності та створенню позитивного іміджу малих міст України.
Залучення інформаційних, інтелектуальних і комунікаційних ресурсів сприятиме популяризації впізнаваності та популяризації місцевої культури.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту
Проєкт демонструє багатогранність розвитку українського мистецтва, провідними осередками якого не завжди були міста Київ чи Львів. В рамках реалізації проєкту наскрізним завданням є інформування музейної аудиторії про те, що сьогодні невелике місто Острог в 16-17 ст. було ключовим центром ремесла, торгівлі та культури. У цей же період зароджується Острозька іконописна школа, пік розвитку якої припадає на 18 ст. Виходячи із цього, суспільна значимість даного проєкту полягає у формуванні у відвідувачів правильного розуміння процесу розвитку української культури. Реалізація проєкту сприятиме: підвищенню рівня національної свідомості громадян та обізнаності громадян із культурно-мистецькими надбаннями України через призму окремого регіону.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?
Після завершення проекту на сайті заповідника https://ostrohcastle.com.ua/ буде забезпечений вільний доступ напрацювань проекту

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?
Експозиція залишиться в музеї надалі. Підтримка належного стану буде забезпечена фінансовими та трудовими ресурсами заповідника. Таким чином, сталість проєкту буде повністю забезпечено.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими

Директор - Моцко М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

організаціями, поза межами проекту?
Після завершення проєкту на сайті заповідника https://ostrohcastle.com.ua/ буде забезпечений вільний доступ результатів. Буде підготовлено наукову статтю до Острозького краєзнавчого збірника. Після проведення інформаційної кампанії про завершення і результати проєкту, команда проєкту може стати спікером на семінарах, де ділитиметься деталями про різні етапи роботи.
Планується партнерство з іншими музеями, котрі мають острозький іконопис у своїх колекціях та, поки що, не мають партнерства з заповідником: Національний художній музей України, Національний музей Андрея Шептицького.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
1. Брижук Андрій Вікторович

Роль у проекті
керівник проекту

Перелік основних обов'язків
зобов'язання з загального керівництва, контроль діяльності, участь у проекті, фінансова діяльність, займатися штатами, встановлювати взаємовідносини з підлеглими, розглядати конфліктні ситуації, займатися різною адміністративною діяльністю. Співкуратор проекту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Робота в музейній галузі — 10 років. Заступник директора з наукової роботи в КЗ «Державний історико-культурний заповідник міста Острога». Учасник конференції «Музей і концепція відкритості» (жовтень 2018 р., Одеса) та обмінної програми «Promoting Social Change through Museums» (листопад — грудень 2018 р., Вашингтон, Олбані, Міннеаполіс та Сент-Пол). У 2018 році був учасником групи з реалізації грантового проєкту «Культурний барбакан» (Малі міста — великі враження. Міністерство культури України). У 2019 році був керівником грантового проєкту «Інтерактивний музей стародруків» (Малі міста — великі враження. Міністерство культури України), та у 2020 «Інклюзивний музей

Директор - Мокко М. П

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК М. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ

в Острозькому замку» за підтримки УКФ. Є експертом проєкту Ukraïner. Член Музейної ради при управлінні культури й туризму Рівненської ОДА.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник

ПІБ члена команди
Козловська Людмила Леонідівна

Роль у проекті
науковий консультант

Перелік основних обов'язків
спеціаліст із колекції острозького іконопису, постійна консультація куратора, взаємодія з фондами заповідника

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Завідувач художнім відділом, дослідник біографії і творчого доробку місцевих художників та майстрів народної творчості, спеціаліст із музейної художньої збірки, автор наукових статей.
Автор часових виставок у Острозькому краєзнавчому музеї. Автор тематико-експозиційного плану існуючої експозиції острозького іконопису.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник

ПІБ члена команди
Шляхова Ольга Анатоліївна

Роль у проекті
Менеджер контенту

Директор - Маняко М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ
УКРАЇНА 02223974

Перелік основних обов'язків
Консультації та контроль із питань контенту експозиції, Науковий супровід. Збір референсів. Розповсюдження каталогу.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Кандидат філософських наук, викладач кафедри культурології та філософії НаУОА. Викладає блок культурологічних дисциплін, у т. ч. курс «Основи музеєзнавства», є керівником музейної практики студентів-культурологів. Має 10 років досвіду роботи в музейній галузі, 8 з яких — волонтер Музею історії Острозької академії, 2 — його штатний працівник. Комунікабельна, має хороші організаторські здібності. З 2013 по 2019 була учасницею та співорганізаторкою міжнародної акції «Ніч у музеї», що передбачає тематичну театралізовану екскурсію сотням відвідувачів. У 2016 р. працювала позаштатним екскурсоводом Музею книги та друкарства м. Острога. Тоді ж, з нагоди Міжнародного Дня захисту дітей, розробила та організувала акцію «Музей для дітей». Має досвід роботи в успішно реалізованих грантових проєктах, а саме — «Культурологія й МЕТАТЕАТР» (2018 р.), за підтримки УКФ.
Автор статті «Візуалізація предметів побуту та етнографії в Острозькому іконописі XVIII ст.» https://eprints.oa.edu.ua/2987/1/Zelinska%20Olha.pdf

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Покотило Юлія Іванівна

Роль у проекті
бухгалтер

Перелік основних обов'язків
бухгалтерський супровід проекту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Директор - Монько М. П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА код 02223974

25 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
38 років бухгалтерського стажу. Знання нормативної бази з оподаткування та бухгалтерського обліку, матеріалів по податкової, бухгалтерської, фінансової, управлінської звітності на підприємстві. Знання основ цивільного та трудового законодавства. Має досвід автоматизації бухобліку Бухгалтерія 8.2, знання «Клієнт-Банк».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник

ПІБ члена команди
Денисюк Інна Іванівна

Роль у проекті
менеджер зв'язків із громадськістю

Перелік основних обов'язків
"Написання статей про проєкт на сайті Музею та до журналів та газет. Звязки з громадкістю "

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Денисюк Інна Іванівна, зв'язки з громадськістю
5 років стажу роботи у сфері комунікацій та журналістиці.
3 роки — головна редакторка газети «Замкова гора». Один рік стажу роботи фахівчинею інформаційного забезпечення відділу освіти відділу освіти Рівненської РДА. Журналістка видань «Район. Острог», «RV.news», обласної газети «Вільне слово». Редакторка інтернет видання «Горинь.інфо».
У 2018 році була учасницею групи з реалізації проєкту «Інтерактивний музей стародруків» (проєкт від Малі міста — великі враження. Міністерство культури України).
У 2020 року була менеджеркою зв'язків із громадськістю у проєкті «Інклюзивний музей в острозькому замку», який реалізовували на

Директор Мотько М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА код 02223974

підтримки Українського культурного фонду.
Менторка програми ГО «Будуємо Україну разом» «BUR.LAB'20» у команди, яка створювала україномовне видання «Що в Одесі». Проєкт отримав фінансову підтримку.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Луц Віктор Данилович

Роль у проекті
куратор

Перелік основних обов'язків
створення, планування і втілення концепції виставки, аспекти співпраці з художниками, партнерами та всіма, хто причетний до процесу.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Автор експозицій портрету XVI — XIX ст. з колекції РОКМ і скульптури Томаша Оскара Сосновського. та волинського іконопису XIII — XVIII ст. в РОКМ. Автор наукових розвідок: «Народна ікона Рівненського Полісся» (1994), «Датовані волинські ікони XVI — першої половини XVIII ст. з колекції Рівненського краєзнавчого музею» (1995) та ін.
Крім музейної діяльності В. Луц понад 20 років викладає мистецькі дисципліни у вищих навчальних закладах м. Рівного: Національному університеті водного господарства та природокористування на кафедрі архітектури, Рівненському державному гуманітарному університеті та Рівненському інституті слов'янознавства Київського славістичного університету
Серед творчих доробків Віктора Луца слід відзначити його роботи у видавничій справі. Він здійснив художнє оформлення та дизайн понад трьох десятків книг переважно краєзнавчої та мистецької тематики. Деякі з цих книг виборли звання «Краща книга Рівненщини» на обласному конкурсі.

Директор - Манько М. Л

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974

Є членом Національної спілки художників України.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Бондарчук Ярослава Віталіївна

Роль у проекті
науковий консультант, доктор наук

Перелік основних обов'язків
Консультації та написання текстів каталогу, експлікацій та ін.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Доцент кафедри документознавства в Національному університеті «Острозька академія».
Автор наукових статей до теми Острозького іконопису:
Бондарчук Я.В., Бондарчук О.А. Художня збірка Острозького історико-культурного заповідника (Формування та реставрація) // Ювілейний науковий збірник до 100-річчя відкриття музею в Острозі: 1916 — 11 (24) серпня 2016 / Державний історико-культурний заповідник м. Острога. — Острог, 2016. — 376 с. — С. 35 — 47.
Бондарчук, Ярослава Віталіївна.
Мистецтво Острозького осередку другої пол. XVI — першої пол. XVII століття (Синтезування середньовічних візантійських та ренесансних західноєвропейських ідейно-художніх концепцій) [Текст]: дис... канд. мистецтвознавства: 17.00.05 / Бондарчук Ярослава Віталіївна; Національний ун-т «Острозька академія». — Острог, 2002. — 173 арк.+ додаток фотоіл.: фотоіл. — арк. 152–166

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

Директор - Малюко М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК «М. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ» УКРАЇНА код 02223974

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Організаційний ризик. Якісному управлінню ризиком сприятиме команда фахівців (множинність учасників), які забезпечуватимуть раціональний розподіл функціональних обов'язків впродовж 5 місяців реалізації проєкту.

Планово-фінансові ризики нівелюється за рахунок детально пропрацьованої грантової заявки та кошторису. Фінансові ризики пов'язані з можливою зміною курсів валют із моменту подання заявки й до реалізації можуть вплинути на вибір технічних і виробничих рішень, але не на реалізацію проєкту загалом.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Ризик несприятливих політичних змін у країні чи регіоні, проте нівелюється з причин сталості інституції та законодавчого регулювання галузі.

Поширення епідемії COVID-19. У проекті буде мінімізовано масові заходи, що унеможливлює залучення широкої аудиторії. Заходи будуть здійснюватись виключно за рекомендаціями МОЗ. Проте проєкт може бути реалізований, адже досягнення цілей не потребує фізичної присутності широкої аудиторії. Додатковим ризиком, пов'язаним з епідемологічною ситуацією є стан здоров'я команди проєкту. Проте даний ризик нівелюється широкою компетентністю членів команди, кожен з яких є фахівцем музейної сфери. Члени команди можуть, на деякий час, розподілити між собою роботу відсутнього колеги. Відтак, тимчасова відсутність одного-двох членів команди не призведе до значної затримки етапів реалізації проєкту.

Інші зовнішні непередбачувані ризики врахувати практично неможливо.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Оцінка та контроль різних етапів проекту. Збір інформації, аналіз даних та звіт.

Врахування потреб сектору та цільової аудиторії, також із врахуванням усіх проектних ризиків, які виявлені та окреслені заздалегідь або в процесі реалізації проекту.

Проект має індикатори успішності — досягнення мети та виконання задач. Відповідно до них буде проводитися рамковий та поточний моніторинг та оцінка ефективності реалізації проекту та його управління.

Матеріали, зібрані в ході моніторингу, включно з фінансовими документами будуть передані для оцінки фінансових показників у рамках аудиту, що заплановано на останні місяці реалізації проекту.

Директор - Манюк М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту
2

Кількість жінок у команді проекту
5

Кількість людей віком від 17 до 34
3

Кількість людей віком від 35 до 50
2

Кількість людей віком від 51 до 60
1

Кількість людей віком від 61 до 70
1

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість працюючих пенсіонерів
1

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту
0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

Директор - Матвій М.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК «ОСТРОГ» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
30

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?
так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Директор - Мапко М. П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА 02223974

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Директор - Ганько М. П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Мотько М. П		

Грантоотримувач:

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, пт, 2 лип 2021 р., 10:37

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 4АВСМ-02052
від "30" червня 2021 року

Назва конкурсної програми: Культура. Туризм. Регіони
Назва ЛОТ-у: Локальний музей
Назва Заявника: Комунальний заклад «Державний історико-культурний заповідник м. Острога»
Назва проєкту: Експозиція Острозька іконописна майстерня в Замку князів Острозьких
Дата початку проєкту: 06.2021
Дата завершення проєкту: 30.10.2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	Український культурний фонд	96,94%	551 870,00
2.	Співфінансування* :	3,06%	17400,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	3,06%	17400,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
	Всього по розділу І "Надходження":	100,00%	569 270,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вносить назви статей витрат іде співфінансування.

Директор ДКЗ м. Острог (посада) (підпис, печатка) Малина И. П. (ПІБ)

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА код 02223974

Кошторис витрат проєкту

Назва Заявника: Комунальний заклад «Державний історико-культурний заповідник м. Острога»
Назва проєкту: Експозиція Острозька іконописна майстерня в Замку князів Острозьких
Дата початку проєкту: 06.2021
Дата завершення проєкту: 30.10.2021

Розділ: Стаття: Підстаття : Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок співфінансування			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	14	15
Розділ:	II	ВИТРАТИ:									
Стаття:	1	Винагорода членам команди проєкту									
Підстаття	1.1	*Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)*		15,00		81 500,00	0,00		0,00	81 500,00	
Пункт:	1.1.1	Ярижук Андрій Вікторович, керівник проєкту, заступник директора по науковій роботі. Співкуратор	місяців	5,00	6 500,00	32 500,00			0,00	32 500,00	Обов'язання з загального керівництва, контроль діяльності, участь у проекті, фінансова діяльність, займатися штатами, встановлювати взаємовідносини з підлеглими, розглядати конфліктні ситуації, займатися різною адміністративною діяльністю. Співкуратор проекту
Пункт:	1.1.2	Козловська Людмила Леонідівна, науковий консультант, завідувач художнього відділу спеціаліст з колекції острозького іконопису	місяців	5,00	4 900,00	24 500,00			0,00	24 500,00	спеціаліст із колекції острозького іконопису, постійна консультація куратора, взаємодія з фондами заповідника
Пункт:	1.1.3	Покотило Юлія Іванівна, бухгалтер	місяців	5,00	4 900,00	24 500,00			0,00	24 500,00	бухгалтерський супровід проекту
Підстаття	1.2	*За трудовими договорами*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1		місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2		місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3		місяців			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	1.3	*За договорами ЦПХ*		13,00		98 500,00	0,00		0,00	98 500,00	
Пункт:	1.3.1	Луц Віктор Данилович, співкуратор	місяців	5,00	8 600,00	42 600,00			0,00	42 600,00	створення, планування і втілення концепції виставки, аспекти співпраці з художниками, партнерами та всіма, хто причетний до процесу
Пункт:	1.3.2	Богдарчук Ярослава Віталіївна, науковий консультант, доктор наук	місяців	4,00	6 000,00	24 000,00			0,00	24 000,00	Консультації та написання текстів каталогу, експлікацій та ін
Пункт:	1.3.3	Шляхова Ольга Анатоліївна, Менеджер контенту	місяців	4,00	8 000,00	32 000,00			0,00	32 000,00	Консультації та контроль із питань контенту експозиції, Науковий супровід. Збір референсів. Розповсюдження каталогу
Стаття:	1.4	*Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)*		180 000,00		39 600,00	0,00		0,00	39 600,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		81 500,00	0,22	17 930,00	0,00	0,22	0,00	17 930,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		98 500,00	0,22	21 670,00	0,00	0,22	0,00	21 670,00	
Підстаття	1.5	*За договорами з ФОП*		5,00		40 000,00	0,00		0,00	40 000,00	
Пункт:	1.5.1	Денисюк Інна Іванівна,менеджер зв'язків з громадськістю	місяців	5,00	8 000,00	40 000,00			0,00	40 000,00	Написання статей про проєкт на сайті Музею та до журналів та газет. Звязки з громадкістю

Директор - Мельник М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА код 02223974

Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						259 600,00			0,00	259 600,00	
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)									
Підстаття	2.1	*Вартість проїзду (для штатних працівників)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	2.2	*Вартість проживання (для штатних працівників)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	2.3	*Добові (для штатних працівників)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи									
Підстаття	3.1	*Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	3.2	*Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)*					0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою									
Підстаття	4.1	*Оренда приміщення*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00	0,00	

Директор - Мацько Ю.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА код 02223974

Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	4.3	***Оренда транспорту***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	4.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт.	4.,4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4,3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	4.5	***Інші об'єкти оренди***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	5	**Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**									
Підстаття	5.1	***Послуги з харчування***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	5.2	***Витрати на проїзд учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00	0,00	
Підстаття	5.3	***Витрати на проживання учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	

Директор - Манько М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА код 02223974

Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**0,00**			**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати**									
Підстаття	**6.1**	***Основні матеріали та сировина***		**139,00**		**37 300,00**	**0,00**		**0,00**	**37 300,00**	
Пункт:	6.1.1	Комплект освітлення: трек шина 1,6 м. та трекові світильники 18 ВТ - 2 шт.,	шт.	10,00	1 200,00	12 000,00			0,00	12 000,00	Функціональне освітлення для експозиції. Трек-шина 1,6 м. та трекові світильники 18 ВТ - 2 шт.,https://www.lampa.ua/katalog/trekovye_sistemy/
Пункт:	6.1.2	Цифровий мікроскоп 10-220х	шт.	1,00	5 900,00	5 900,00			0,00	5 900,00	Інтерактивний елемент експозиції. Описаний в концепції експозиції. Ціна https://astroscope.com.ua/uk/microscope/
Пункт:	6.1.3	Кріплення настінне для телевізора	шт.	1,00	500,00	500,00			0,00	500,00	Кріплення настінне для телевізора. Елемент експозиції Описаний в концепції експозиції. Відсутні пропозиції по оренді
Пункт:	6.1.4	Планшет Lenovo Tab E10 LTE 2/16GB Black	шт.	2,00	4 800,00	9 600,00			0,00	9 600,00	Техніка для показу відеоконтенту. Елемент експозиції. Описаний в концепції експозиції. Відсутні пропозиції по оренді
Пункт:	6.1.5	LSD екран або Телевізор 32"	шт.	1,00	5 200,00	5 200,00			0,00	5 200,00	Техніка для показу відеоконтенту. Елемент експозиції. Описаний в концепції експозиції. Відсутні пропозиції по оренді
Пункт:	6.1.6	Фарба акрилова водоемульсійна Еко мат білий 10 л 14 кг	шт.	2,00	400,00	800,00			0,00	800,00	Для підготовки експозиційного простору. Витрати повязані з реалізацією проекту. Витрати не є капітальним ремонтом. https://epicentrk.ua/
Пункт:	6.1.7	Кабель ВВГ П нг 3ЗЦМ 3х2.5	м	120,00	25,00	3 000,00			0,00	3 000,00	Для підготовки експозиційного простору. Витрати повязані з реалізацією проекту. Витрати не є капітальним ремонтом. https://epicentrk.ua/
Пункт:	6.1.8	Грунтовка глибокопроникна Ceresit CT 17 5 л	шт.	2,00	150,00	300,00			0,00	300,00	Для підготовки експозиційного простору. Витрати повязані з реалізацією проекту. Витрати не є капітальним ремонтом. https://epicentrk.ua/
Стаття:	6.2	***Носії, накопичувачі***		**1,00**		**200,00**	**0,00**		**0,00**	**200,00**	
Пункт:	**6.2.1**	Флешпамять 8 гб	шт.	1,00	200,00	200,00			0,00	**200,00**	для звіту
Стаття:	**6.3**	***Інші матеріальні витрати***		**100,00**		**14 550,00**	**18,00**		**17 400,00**	**31 950,00**	
Пункт:	**6.3.1**	Фанера ФК 1525х1525х10 мм	шт.	12,00	500,00	6 000,00			0,00	**6 000,00**	Матеріал для виготовлення вітрин, інсталяцій та ін.
Пункт	**6.3.2**	Пуф HOLEBY 40х40см з ємністю штучна шкіра	шт.			0,00	12,00	800,00	9 600,00	**9 600,00**	Меблі для відпочинкової зони
Пункт:	**6.3.3**	Пуф HOLEBY 80х40см з ємністю штучна шкіра	шт.			0,00	6,00	1 300,00	7 800,00	**7 800,00**	Меблі для відпочинкової зони
Пункт	**6.3.4**	Брусок монтажний дерев'яний 50х50х3000.	пог.м	90,00	15,00	1 350,00			0,00	**1 350,00**	Брус 50х50 / брусок монтажний дерев'яний 50х50х3000, 5х5 свіжий і рівний. Необхідний матеріал для монтажу експозиції та банерів
Пункт:	**6.3.5**	Скляний ковпак 25Х50Х70	шт.	6,00	1 200,00	7 200,00			0,00	**7 200,00**	Скляний ковпак 25Х50Х70 (клеєний силіконом) експозиційне обладнання необхідний матеріал для монтажу експозиції та експонатів

Директор - Манько М. П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА 03974

Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				**248,00**		**52 050,00**	**18,00**		**17 400,00**	**69 450,00**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**									
Пункт:	**7.1**	Виготовлення макетів банерів, етикеток, експлікацій	шт.	60,00	80,00	4 800,00			0,00	**4 800,00**	Виготовлення макетів банерів, підготовка до друку етикеток, експлікацій
Пункт:	**7.2**	Виготовлення макету каталогу виставки	шт.	1,00	3 900,00	3 900,00			0,00	**3 900,00**	Форматування текстів, кольороворобка фото, верстка, дизайн
Пункт:	**7.3**	Виготовлення макетів фнклюзивних матеріалів	шт.	25,00	80,00	2 000,00			0,00	**2 000,00**	Виготовлення макетів інклюзивних елементів: термопапір, підписи та зображення
Пункт:	7.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				86,00		**10 700,00**	**0,00**		**0,00**	**10 700,00**	
Стаття:	8	Видавничі послуги									
Пункт:	8.1	Послуги коректора текстів	сторінка	12,00	120,00	1 440,00			0,00	**1 440,00**	Тексти експлікаци та каталогу (друковано та електронної версії)
Пункт:	**8.2**	Друк примірника каталогу для кольоропроби	екземпляр	1,00	220,00	220,00			0,00	**220,00**	А5 (210 мм * 148 мм) 60 ст. Папір крейдяний матовий 90 г/м2. Повноколірний друк. Обкладинка Mondi DNS 250 г/м2. Цифровий
Пункт:	8.3	Друк "Каталог виставки" 60 ст.	екземпляр	100,00	85,00	8 500,00			0,00	8 500,00	А5 (210 мм * 148 мм) 60 ст. Папір крейдяний матовий 90 г/м2. Повноколірний друк. Обкладинка Mondi DNS 250 г/м2. Цифровий
Пункт:	8.4	Друк листівок 99 х 210 мм Офсет 80 г/м2	екземпляр	250,00	1,20	300,00			0,00	**300,00**	роздатковий матеріал Розрухунок https://sborka.ua/
Пункт:	**8.5**	Друк на пластику ПВХ - етикетаж, експлікації	м.2	4,00	880,00	3 520,00			0,00	**3 520,00**	Етикетаж та експлікації. Формат і порізка включено у вартість. Розрухунок https://sborka.ua/
Пункт:	**8.6**	Друк банерів експлікації	м.2	15,00	250,00	3 750,00			0,00	**3 750,00**	Фони експозиції, збільшені елементи. Вулична реклама експозиції. Включає люверси. Розрухунок https://sborka.ua/
Пункт:	8.7	Друк матеріалів шрифтом Брайля	сторінка	25,00	90,00	2 250,00			0,00	**2 250,00**	Інклюзивність експозиції, термопапір, підписи та зображення
Пункт:	8.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				407,00		**19 980,00**	**0,00**		**0,00**	**19 980,00**	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**									
Пункт:	**9.1**	Виготовлення 5 хвилинної програми про проект	шт.	1,00	25 000,00	25 000,00			0,00	**25 000,00**	Телепрограма 5 хв для розміщення на телебаченні - Суспільне.Рівне. Ціна на основі запиту до мовника. Витрата є частиною комунікаційної стратегії.
Пункт:	**9.2**	Виготовлення інформаційного кліпу для соцмереж	шт.	1,00	7 000,00	7 000,00			0,00	**7 000,00**	Інформаційний відеокліп 1 хв для соцмереж
Пункт:	**9.3**	Сюжет про кінцеву презентацію	шт.	1,00	20 000,00	20 000,00			0,00	**20 000,00**	Телесюжет 4 хв (Вартість 1 хв телевійного сюжету -5000 грн). Заключна презентація проекту
Пункт:	**9.4**	Рекламні витрати (розміщення публікацій в ЗМІ)	послуга	1,00	40 000,00	40 000,00			0,00	**40 000,00**	Розміщення публікацій в інтернет ЗМІ 3 партнерські статті в журналах (Антиквар, Локальна історія, Країна) та 3 матеріали на сайтах (УП, The Village, Platforma) Platforma - https://platfor ma/ar ts/ https://drive.google.com/open?id=1q3OI 6wZI oyM1sMIfGEC_KqM_oRBQsA7
Пункт:	9.5	SMM, SO (SEO)	послуга	1,00	40 000,00	40 000,00			0,00	**40 000,00**	Створення контенту на 2 місяці - 15000 грн (32 тексових поста та анімаційні, фото та відео креативи), налаштування таргетингу рекламної кампанії та у разі необхідності її оптимізація - 5000 грн, рекламний бюджет на 2 місяці з охопленням 35 000 чол. - 20 000 грн

Директор - Матько М.П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974

Всього по статті 9 "Послуги з просування":				**5,00**		**132 000,00**	**0,00**		**0,00**	**132 000,00**	
Стаття:	**10**	**Створення web-ресурсу**									
Пункт:	**10.1**	Витрати зі розміщення електонного каталогу Острозький іконопис на ресурсі установи	Послуга	1,00	7 000,00	7 000,00			0,00	**7 000,00**	CMS WordPress (особистий кабінет, адмінка). Наповнення сторінки контентом замовника (тексти, фото, відео). Підготовка аналітики Google Analytics, інтеграція соц.мереж. Розрахунок - https://studio.site.com.ua/ Необхідна витрата через відсутність в установи необхідного спеціаліста (див. штатний розпис)
Пункт:	**10.2**	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.4**	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.5**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-ресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				1,00		7 000,00	0,00		0,00	7 000,00	
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації									
Пункт:	**11.1**	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**11.2**	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00	**0,00**	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	12	Послуги з перекладу									
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад етикетажу, текстів експлікацій (українська-англійська)	сторінка	12,00	120,00	1 440,00			0,00	1 440,00	Письмовий переклад етикетажу, текстів експлікацій (українська-англійська)
Пункт:	**12.3**	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу"				12,00		1 440,00	0,00		0,00	1 440,00	
Стаття:	13	Інші прямі витрати									
Підстаття	13.2	***Адміністративні витрати***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	**13.1.1**	Бухгалтерські послуги	послуга			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.1.2**	Юридичні послуги	послуга			0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:											
Пункт:	**13.1.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Підстаття	**13.2**	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**1,00**		**1 900,00**	**0,00**		**0,00**	**1 900,00**	
Пункт	13.2.1	Медіаконтент: відео 1 хв. про деталі на іконах/їх деталі/порівняння	послуга	1,00	1 900,00	1 900,00			0,00	**1 900,00**	Медіаконтент: відео 1 хв. про деталі на іконах/їх деталі/порівняння. Формат MP4
Пункт:	**13.2.2**	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки			0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	

Директор - Манько М. П.

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974

Підстаття	**13.3**	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**13.3.1**	Вказати предмет страхування				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.3.2**	Вказати предмет страхування				0,00			0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.3.3**	Вказати предмет страхування				0,00			0,00	**0,00**	
Підстаття	**13.4**	***Інші прямі витрати***		**64,00**		**67 200,00**	**0,00**		**0,00**	**67 200,00**	
Пункт:	**13.4.1**	Поштові відправлення	послуга	60,00	60,00	3 600,00			0,00	3 600,00	Розсилка книг по бібліотекам, музеям, науковим установам України
Пункт:	**13.4.2**	Послуги демонтажу експозиції	послуга	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00	**12 000,00**	Послуга демонтажу експозиції 300 м.2
Пункт:	**13.4.3**	Послуга транспортування експонатів у фондове приміщення (35 творів іконопису)	послуга	2,00	14 800,00	29 600,00			0,00	**29 600,00**	Приміщення фондів-музей - 1,2 км. 2 поїздки: повернення експонатів з нинішньої експозиції. Відправка експонатів для
Пункт:	**13.4.4**	Монтажні роботи експозиційного обладання, експозиційних вітрин, банерів. Монтаж обладнання показу цифрового контенту	послуга	1,00	22 000,00	22 000,00			0,00	**22 000,00**	Підготовка експозиційного простору. Монтажні роботи експозиційного обладання, експозиційних вітрин. Монтаж обладнання показу цифрового контенту. Монтаж експонатів. Витрати повязані з реалізацією проекту. Витрати не є капітальним ремонтом.
Пункт:	**13.4.5**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками			0,22	0,00		0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				**65,00**		**69 100,00**	**0,00**		**0,00**	**69 100,00**	
Всього по розділу II "Витрати":						**551 870,00**			**17 400,00**	**569 270,00**	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ			0,00	0,00	

Директор ДКЗ м. Острог
(посада)

(підпис, печатка)

Шулько М.П.
(ПІБ)

КОМУНАЛЬНИЙ ЗАКЛАД «ДЕРЖАВНИЙ ІСТОРИКО-КУЛЬТУРНИЙ ЗАПОВІДНИК м. ОСТРОГА» РІВНЕНСЬКОЇ ОБЛАСНОЇ РАДИ УКРАЇНА КОД 02223974