

ДОГОВІР № 4REG11-29248

про надання гранту

м. Київ

«11» липень 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст" (далі – Грантоотримувач), в особі керівника Малюського Андрія Миколайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Культурно-туристичний маршрут "Єврейська культурна спадщина Рівненщини"» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 526 650 грн. 00 коп. (п'ятсот двадцять шість тисяч шістсот п'ятдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які псувають з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантостримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.cultoureg@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Малюський Андрій Миколайович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може зризвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – коштотримач Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ГО "Студія розвитку туристичного
іміджу малих міст"

Юридична адреса:

35800, Рівненська обл., м. Острог,

вул. Гагаріна Юрія, буд. 5, кв. 5

Адреса для листування:

35800, Рівненська обл., м. Острог,

вул. Гагаріна Юрія, буд. 5, кв. 5

ЄДРПОУ: 41036274

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA163333910000026008054751261

Тел.: +38 (097) 441-26-84

Виконавчий директор

Берковський

М.І. Берковський

ІД № 41436842



Керівник

А.М. Малюський



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № ЧРВО11-29248
від «14» жовтня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG11-29248

**Назва проекту: Культурно-туристичний маршрут
"Єврейська культурна спадщина Рівненщини"**

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура. Туризм. Регіони

Лот

ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

Культурно-туристичний маршрут "Єврейська культурна спадщина
Рівненщини"

Назва проекту англійською мовою

Cultural and tourist route "Jewish cultural heritage of Rivne region"

Географія реалізації проекту

Населений пункт

м.Рівне

Населений пункт

Керівник

Макаровський



м.Острог Рівненська обл

Населений пункт

м.Корець Рівненська обл.

Населений пункт

смт.Клевань Рівненська обл.

Населений пункт

м.Березне Рівненська обл

Населений пункт

м.Дубно Рівненська обл.

Початок проекту

2021-07

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

4

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Основний продукт

Культурно-туристичний маршрут

Ключові слова за напрямами

зацифрування об'єктів

пам'ятка історії, культури та архітектури

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Малюський Андрій Миколайович

Герман

Малюський

А.Н.



Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
керівник проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Проект спрямований на створення нового культурно-туристичного маршруту 6 містами Рівненської області (Рівне, Острог, Дубно, Корець, Клевань, Березне) на основі єврейської культурної спадщини. В рамках проекту буде розроблено та встановлено туристине означення українською, англійською мовами та шрифтом Брайля, розроблено туристичну карту в друкованому та електронному варіанті, а також створено ряд цифрових культурних продуктів: відео з використанням архівних фото, аудіогід, 3D тури, 3D моделювання зруйнованих об'єктів, каталогізація кладовищ (мінімум 50 об'єктів), які будуть розміщені на єдиному сайті. Проект сприятиме підвищенню рівня доступності та розуміння поліетнічної культурної спадщини Рівненської області.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The project is aimed at creating a new cultural and tourist route in 6 cities of Rivne region (Rivne, Ostroh, Dubno, Korets, Klevan, Berezne) on the basis of Jewish cultural heritage. The project will develop and install tourist signs in Ukrainian, English and Braille, develop a tourist map in printed and electronic form, as well as create a number of digital cultural products: video using archival photos, audio guides, 3D tours, 3D modeling of destroyed objects, cataloging of cemeteries (minimum 50 objects), which will be placed on a single site. The project will increase the level of accessibility and understanding of the polyethnic cultural heritage of Rivne region.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

526650

Загальний бюджет проекту

526650

Нурбисек Наподай



Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Центр "Брама Гродзька - Театр НН" (м.Люблін, Польща)

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Non-profit public organization «Tourist image development studio»

Код ЄДРПОУ

41036274

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Код: 312941277656 <https://usr.minjust.gov.ua/content/get-documents>

Організаційно-правова форма



*Геральдична
Малогосякі*

Громадська організація або об'єднання

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

Дата реєстрації організації

2016-12-19

Юридична адреса організації

Рівненська обл., місто Острог, вул.Гагаріна Юрія, будинок 5, квартира 5

Поштова адреса організації

Рівненська обл., місто Острог, вул.Гагаріна Юрія, будинок 5, квартира 5

Область (відповідно до юридичної адреси)

Рівненська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Острог

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/TownImageStudio>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Малюський Андрій Миколайович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної

Керівник Малюський А.М.



відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
відомості відсутні**

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

відсутні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
офіс, ноутбук, відеокамера, квадрокоптер.**

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

<https://fb.watch/2FwbZAUDMU/> Візуалізація проекту "Культурний барбакан". Проект виграв у конкурсі "Малі міста - великі враження"

Германець *Макаренко*



Подробиці: <https://www.facebook.com/visitostroh.info/posts/1756294706715625>

Проект

проект візуалізації відновлення Великої синагоги в Острозі XVI ст. 2019р., меценатські кошти, <https://www.facebook.com/1131893192/videos/10217557305021108>

Проект

партнер проекту "Віртуальний музей спадщини князів Острозьких" за підтримки УКФ, 2019 р., оцифрування експонатів <https://ostvr.com/uk/ostroh-castle/exhibits>

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
Останнє десятиліття в культурній сфері позначене акцентом на вивчення локальної культури та історії як засіб збереження ідентичності суспільства в часи глобалізації. Особливий акцент ставиться на дослідження поліетнічності української культури, яка дає можливість комплексно розуміти процеси формування та становлення культурно-мистецької сфери в межах території України.

Проект має на меті презентувати в інтерактивному форматі єврейську культурну спадщину Рівненської області в форматі культурно-пізнавального туристичного маршруту найцікавішими пам'ятками єврейської культури, частина з яких збереглися на даній території ще з XVI століття.

Проект спрямований на поглиблення знань та розуміння єврейської культури та мистецтва серед населення Рівненської області та туристів з інших областей України та з-за кордону через забезпечення вільного доступу до інформації через цікаві цифрові культурні продукти та друковані матеріали, що будуть створені в рамках проекту на українській мові (на даний час біля пам'яток єврейських культур практично відсутня інформація про ці об'єкти українською чи хоча б англійською мовою).

При розробці туристичних продуктів для маршруту буде акцентовано увагу на використанні архівних матеріалів, а також методу живої історії – відтворення фактів про єврейську культуру через розповіді про особистостей та спогади.

Реалізація проекту сприятиме протидії антисемітизму та ксенофобії через популяризацію поліетнічного минулого регіону. Відомо, що саме Рівненська

Кербінік

Макаровський



область стала одним з місць найбільшої акумуляції штетлів (невеликих міст з переважно єврейським населенням) на території України до періоду Голокосту. Тому єврейська спадщина становить вагому складову культурного надбання регіону, яке заслуговує на збереження та популяризацію.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект повністю співвідноситься з пріоритетом лоту щодо підтримки створення нових культурно-туристичних маршрутів з обов'язковим включенням об'єктів історико-культурної спадщини до них, адже основний результат проекту - культурно-туристичний маршрут ґрунтуються саме на єврейській культурній спадщині, яка складається з пам'яток історії, релігії та мистецтва, що зберігаються на території Рівненської області вже півтисячоліття.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Проект є важливим для організації-заявника зважаючи на основну мету організації та завдання, які вона виконує. Головною метою організації є здійснення культурної і просвітницької діяльності та підтримка й розробка будь-яких проектів пов'язаних з розвитком туристичної галузі. Проект повністю співвідноситься з даною метою, адже стане засобом для активної культурної діяльності в регіоні в сфері цифровізації культурної спадщини та сприятиме розвитку туризму. Основними напрямами діяльності Організації є: - сприяння розвитку туристичної галузі малих міст; - сприяння збереження культурної спадщини за допомогою використання інформаційних технологій та інноваційних методів цифрової обробки об'єктів культурної та історичної цінності; - сприяння інклузії в процесі збереження історичної та культурної спадщини, а саме адаптація сприйняття об'єктів культурної та історичної цінності людьми з особливими потребами. В рамках проекту організація обрала саме ті об'єкти, що розташовані в малих містах Рівненської області та є вагомою частиною культурної спадщини регіону. Важливою складовою для організації в кожному проекті, та в даному зокрема, є наявність інклузивного компонента, адже організація сприяє популяризації культурної спадщини серед всіх груп населення. Для організації-партнера даний проект є не менш важливим, адже він є можливістю продовження попереднього проекту з теоретичної розробки туристичного маршруту штетлами України та сусідніх країн. Завдяки реалізації даного проекту партнер зможе застосувати зібраний нформаційний матеріал у практичному втіленні - туристичному маршруті.

Лариса

Маркосян



Чому проект є унікальним?

Проект започаткує в Рівненській області створення туристичних маршрутів на чітку тематику, яка стосується конкретного етапу чи вияву культурної спадщини регіону. До цього всі маршрути мали комплексний характер, враховували лише популярні для масового споживача туристчині об'єкти. Даний маршрут займе свою чітку нішу та активізує розробку інших маршрутів, що демонструють полікультурність нашої спадщини.

Реалізація даного проекту наблизить населення Рівненської області до вивчення та розуміння єврейської спадщини, яка залишилась на території області з минулих століть, а також продемонструє туристам складний та багатовекторний процес формування культурної спадщини даного регіону.

Чому проект є інноваційним?

Проект містить велику кількість інноваційних культурних продуктів - 3D оцифровані об'єкти, 3D друк, аудіогід, інтерактивний сайт, таблички з qr-кодами.

При розробці маршруту будуть застосовані інноваційні підходи до формування туристичного шляху з урахуванням сучасних потреб та запитів цільової аудиторії.

Основна мета проекту

Підвищення туристичної привабливості Рівненської області на основі популяризації поліетнічної культурної спадщини шляхом створення інтерактивного та інноваційного культурно-туристичного маршруту на основі єврейської культурної спадщини.

Цілі проекту

Ціль

Розширити кількість туристичних продуктів та послуг на основі єврейської локальної спадщини

Завдання

Розробити інтерактивний культурно-туристичний маршрут єврейською спадщиною Рівненської області

Результат 1

Розроблений конспект маршруту, створений унікальний стиль та поліграфічна продукція, промарковано маршрут.

Результат 2

Керівник

Національний



Розроблено інноваційні цифрові продукти для наповнення маршруту інтерактивної складовою - 3D моделі, 3D друк, аудіогід, сайт.

Індикатори досягнення результатів

1 конспект маршруту, 6 інформаційних стендів, 6 інформаційних табличок, мінімум 50 табличок з qr-кодами, 1 сайт, 1 аудіогід двомовний, 1 3D модель синагоги в м.Березне - електронний варіант оцифрованої споруди, 1 надрукована на 3D принтері копія об'єкта - синагоги в м.Березне, 1 карта маршруту друкована (500 шт) та електронна версія, 1 альбом про єврейську культурну спадщину (200 екземплярів)

Ціль

Представити створений культурно-туристичний маршрут для представників туристичної сфери регіону та широкого загалу

Завдання

Організувати презентацію маршруту, налагодити співпрацю з гідами та турфірмами

Результат 1

Проведено презентацію маршруту та створено відеоблог подорожі туристичним маршрутом.

Результат 2

Підписано договори про співпрацю з представниками туристичних фірм та з гідами.

Індикатори досягнення результатів

1 презентація, фото (50 фото) та відеофіксація (промснілк маршруту - до 1 хв, 6 відеоісторій про об'єкти маршруту - до 2 хв, теми історій: 1. м.Рівне – синагога та кладовище; 2. м.Острог Рівненська обл. – велика синагога та кладовище; 3.м.Корець Рівненська обл. - кладовище; 4. смт.Клевань Рівненська обл. - кладовище; 5. м.Березне Рівненська обл. – кладовище та місце, де стояла синагога; 6.м.Дубно Рівненська обл. – синагога та кладовище), 1 відеоблог про реалізацію проекту - 6 відео до 3 хв, мінімум 5 договорів про співпрацю.

Ціль

Популяризувати результати проекту та єврейську культурну спадщину Рівненської області

Керівник проекту А.І.Лапчевський



Завдання

Провести активну інформаційну кампанію та розповсюдити альбом про мистецьку єврейську спадщину регіону.

Результат 1

Активно діюча сторінка проекту в facebook, поширення інформації в ЗМІ

Результат 2

Охоплення широкої аудиторії через рекламні заходи - промоційний ролик маршруту, зовнішня реклама, розповсюдження мистецького альбому серед туристів, які першими пройдуть весь туристичний маршрут

Індикатори досягнення результатів

активне посилання на facebook сторінку проекту, кількість підписників - до 1000 осіб, мінімум 20 публікацій в ЗМІ, мінімум 2 сюжетів на ТБ, радioreклама - 14 виходів в ефір, статистика охоплення аудиторії в facebook та youtube, фотофіксація зовнішньої реклами - афіші, список розповсюдження альбомів.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Індивідуальні туристи, які цікавляться темою культурної спадщини - 1 000 осіб.

Організовані шкільні групи (9-11 клас), які вивчають тему єврейської історії на уроках історії, краєзнавства, історії мистецтва - 1 500 осіб.

Туристичні фірми, які розробляють туристичні маршрути на основі культурної спадщини - 15.

Науковці та краєзнавці, що цікавляться даною темою 100 осіб.

Іноземні туристи, які цікавляться єврейською темою, - 500 осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

1. Мешканці населених пунктів, де розміщена єврейська спадщина - 5 тис. осіб, які цікавлять історією та культурою власного краю, вболівають за розвиток туристичної сфери та прагнуть зберегти культурне надбання (через моніторинг відгуків з соціальних мережах, охоплення інформаційною кампанією проекту).

2. Співробітники управлінья культури, відділів культури і туризму, громадські активісти, які працюють в галузі культурної спадщини - 100 осіб (спісок розповсюдженій поліграфічної продукції серед зацікавлених даною темою осіб).

Керівник Налічовий



3. Громадські організації, що працюють в сфері туризму та полікультурної спадщини, та зацікавлені в обміні досвідом – 40 осіб (залучення до співпраці представників організацій в якості волонтерів або учасників проекту).

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Мешканці населених пунктів, де розміщені обрані культурні пам'ятки демонструють зацікавлення історією та культурою власного краю. Це спостерігається в обговореннях тематичних груп в соціальних мережах та через відвідуваність культурно-мистецьких заходів, які ґрунтуються на темі культурної спадщини. Однак на даний час існує бар'єр для розуміння та вивчення локальної єврейської культурної спадщини: вся інформація біля пам'яток доступна лише на івриті, дуже мало спеціалізованої літератури українською мовою та відсутній цікавий комплексний інформаційний матеріал для глибшого ознайомлення з єврейським мистецтвом та традиціями.

Українські та іноземні туристи/еккурсанти, які мандрують Україною, відкриваючи нові міста та пам'ятки Волині мають запит на цікавий туристичний продукт, а не суху тематичну інформацію. Тому гіди та турагенства слідкують за інноваційними культурними проектами та використовують їх в своїй діяльності. Люди з інвалідністю, які мають запис на ознайомлення з культурною спадщиною, на даний час не мають можливості отримати ці інформацію безпосередньо біля самої пам'ятки архітектури чи історії. Співробітники управлінь культури, відділів культури і туризму, громадські активісти, які прагнуть реалізувати або вже реалізовують туристичні проекти на основі культурної спадщини, часто не мають достатніх компетенцій та коштів на розробку візуальної продукції та цифрових моделей, які б допомогли їм в реалізації їхніх задумів. Інституції влади заявляють про наміри зберігати культурну спадщину та розвивати туристичну сферу, однак їм не вистачає ресурсів для втілення планів.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Мешканці населених пунктів, де розміщені обрані пам'ятки єврейської культури, отримають вільний доступ до цікавого інноваційного культурного продукту, який підвищить їхню обізнаність та зацікавлення до місцевих пам'яток, поглибить розуміння єврейської культури та її впливу на становлення місцевого культурного надбання та спонукатиме подорожувати своїм регіоном.

Журналісти Рівненської області отримають цікавий інформаційний матеріал про культурну спадщину регіону та новий туристичний продукт позитивного

Коркунов

Mandibular



характеру. Інституції влади отримають додатковий засіб для розвитку туристичної сфери, популяризації культурної спадщини регіону та імпульс для обговорення теми полікультурності спадщини Рівненської області. Українські та іноземні туристи, які мандрують Україною, відкриваючи нові міста та пам'ятки Рівненської області матимуть доступ до цікавого туристичного продукту з інноваційними елементами. А гіди та турагенства будуть використовувати результати проекту в своїй діяльності, що дозволить їм розширити спектр своїх послуг.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Рівненська обласна державна адміністрація – позитивно: шукає засоби розвитку та збереження локальної спадщини як засіб для розвитку туристичної сфери. Місцеві мешканці громад, де розміщені єврейські пам'ятки – в основному позитивно або ж нейтрально: цінують культурне надбання своєї громади та розуміють позитивний результат від розвитку туризму, хочуть глибше дослідити дану тему. Науковці, дослідники культурної спадщини Рівненської області – позитивно: отримають цифрові інструменти, які можна використовувати під час презентації тематичних досліджень. Навчальні заклади, та студенти та викладачі мистецтвознавчих спеціальностей – позитивно: отримають зразок можливостей для вивчення культурної спадщини регіону. Громадські організації – позитивно: цікавить запозичення досвіду реалізації подібного проекту. Регіональні туристичні агенції та оператори – позитивно: отримають додатковий інноваційний засіб для представлення культурного надбання регіону українським та іноземних туристам, а також людям з інвалідністю.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключовими повідомленнями проекту стануть «єврейська спадщина», «туризм Волині», «інноваційний туристичний маршрут», «полікультурна спадщина Рівненської області». Популяризуватимуть проект: 1.. Гемберг Сергій - заступник голови Рівненської облдержадміністрації з питань культури, туризму.2. Романюк Любов – начальник управління культури і туризму Рівненської ОДА.. 3. Манько Микола – директор Державного історико-культурного заповідника м.Острог; 4. Жуковський Максим – директор туристичної кампанії «Мереживо мандрів»;5. Максим Гон – керівник ГО «Мнемоніка» - центр студій політики пам'яті. 6. Еміль Маджук –

Керівник Манько



керівник організації-партнера. 7. Трохлюк Наталія – директор Березнівського краєзнавчого музею.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Буде розміщено всю інформацію про проект на сайті <https://rivne.travel/>. Соціальні мережі. 1. Створення сторінки проекту у Facebook. Медійний план постингу про події, цікавинки, перебіг проекту

2. Створення 1 промоційного ролика про підсумки проекту.

3. Створення 6 відеороликів про об'єкти туристичного маршруту та поширення в соцмережах через таргетовану рекламу.

4. Запуск таргетингової реклами на Рівненську, Волинську, Житомирську, Хмельницьку області для пошуку учасників за запитом «єврейська спадщина», «туризм на Волині», «інновації в туризмі». 5. Пряма трансляція з презентації результатів проекту. 6. Співпраця з тематичними групами та сторінками в соціальних мережах для більшої популяризації проекту. 7.

Поширення у безкоштовних пабліках міста Рівне, Острог, Здолбунів, Вараш, Дубно, Костопіль, Луцьк, Гоща, Старокостянтинів, Смига, Кременець, Ізяслав, Корець. 8. Поширення на сторінках інформаційних партнерів: - Типова Смизька громада (<https://www.facebook.com/smyzkaradaOTG/>); - Агенція розвитку громад «Інтонація ЗМІН» (<https://www.facebook.com/changesintonation/>); - Район. Дубно (<https://www.facebook.com/dubno.rayon/>);

- Типове Дубно (<https://www.facebook.com/typovedubno/>); - Дубно (<https://www.facebook.com/vladdovhay/>); - Дубно Онлайн (https://www.facebook.com/DubnoOnline/?ref=br_rs); - Інформаційний портал міста Дубно (<https://www.facebook.com/informportaldubno>); - Новини Тернопільщини (<https://www.facebook.com/tenews.te.ua/>); - Туристично-інформаційний центр Рівного (<https://www.facebook.com/ticrv>); - Тематична група «Рівне. Твоє місто» (<https://www.facebook.com/groups/rovno.online/>); - Рівненська обласна держадміністрація (<https://www.facebook.com/RivneODA/>) та інші. - Агенція сталого розвитку міста <https://www.facebook.com/citydev.in.ua>

9. Після проведення подій: публікація фотоальбому з тегуванням людей, які зображені на фото та збір відгуків. Інтернет ресурси Розміщення інформації про проект на сайтах: - Рівненщина туристична - <http://rivne.travel/>; - Рівненська облдержадміністрація - <https://ror.gov.ua/>; - Туристично-інформаційний сайт - <http://tic.rv.ua/> - сайти громад, яким належать оцифровані архітектурні пам'ятки, Туристичний портал - Zruchno.travel <https://zruchno.travel/?lang=ua> та інші. Інші канали: 1. Події - прес-конференції про старт проекту та результати. 2. Створення гугл-анкети для формування списку учасників прес-туру. 3. Поширення інформації у вузах.

Крівник

Макаровський



Національний університет водного господарства та природокористування, Національний університет «Острозька академія», Національний університет «Львівська політехніка», Київський університет будівництва та архітектури та серед інших вузів України. 4. Створення та розповсюдження поліграфічної продукції на основі результатів проекту - альбомом про мистецьку єврейську спадщину регіону. Кількість 200 шт. 5. Інформаційні таблиці про проект біля всіх головних об'єктів маршруту. Матеріали проекту будуть висвітлені на сайті організації-партера. В усіх офіційних матеріалах проекту буде використано візуальні елементи бренду УКФ відповідно до правил комунікаційної стратегії фонду. Під час всіх прес-конференцій, подій, дописів - буде зазначено, що проект підтримано УКФ. Також після проведення проекту буде проведено моніторинг його розголосу у ЗМІ, про що буде складено відповідний звіт.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

1. Організація прес-конференцій про старт проекту та результати. Прес-анонс, прес-реліз. Прямі включення з подій. 2. Розміщення реклами на радіостанціях: - «Радіо Трек» - Вихід на Радіо Трек промо-програми про проект протягом тижня. 4. Розміщення анонсів на місцевих телеканалах та їх сайтах: - ТРК Дубно (<https://www.youtube.com/channel/UCFLMU1rf9J8o3p5-HBAhCfg>); - Телеканал Сфера ТВ (<http://sfera-tv.com.ua/>). - Телеканал UA: Рівне (<https://www.facebook.com/uarivnetv/>). - Телеканал Рівнє1 (<http://rivne1.tv/>). - Телеканал ITV (<https://ritm.tv/>) та інші. 5. Участь в програмі «Рівне Культурне» від телеканалу Сфера ТВ (<http://sfera-tv.com.ua/>).
6. Співпраця з інтернет-виданнями: - Інтернет-портал Район Дубно: Новини (dubno.rayon.in.ua) - Інформаційний портал Горинь.Інфо (<https://horyn.info/>); - Он-лайн журнал «РІВНЯНИ» (<https://my.rv.ua/>); - Новинний сайт «ОГО» (<http://ogo.ua/>); - Інформаційний портал «Рівненські новини» (<http://www.rivnenews.com.ua/>); - Інформаційний портал «Чарівне»(<http://charivne.info>); - Новинний сайт «ВСЕ»(<http://vse.rv.ua/>); - Новинний сайт «Рівне вечірнє» (<https://rivnepost.rv.ua/>), Інтернет-видання "ВолиньPost" (<http://www.volynpost.com>), Інтернет-видання "Волинь24" (<http://www.volyn24.com>), Ostroh.info, Острог.Район. 7. Анонси в друкованих ЗМІ як: газети «Вісті Дубенщини», Газета «Рівне вечірнє», «Сім днів», "Замкова гора", "Урядовий кур'єр", "Волинська газета", "Надслучанський вісник" тощо.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Керівник

Макаровський



1. Поширення інформації через рекламу у соціальних мережах на 150 тис. осіб (Рівненська, Волинська, Хмельницька, Житомирська обл.). 2. Не менше 20 згадок у ЗМІ. 3. Презентації відвідає 50 осіб офлайн та 200 осіб онлайн. 4. Охоплення аудиторії приблизно через проморолик - 20 тис. осіб, через статті в ЗМІ - 60 тис., через сюжети по ТБ - 40 тис., через радіо - 40 тис. 5. Кількість відвідувачів міст, що включені в маршрут, зросте на 20%. 6. Рівень знаності про туристичну привабливість та якісні туристичні продукти Рівненської області зросте на 20 %. 7. Рівень знаності про єврейську культурну спадщину Рівненщини зросте на 15 %.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтверджено досягненням мети проекту?

1. Маршрут єврейською спадщиною Рівненської області розшириє свої рамки ще як мінімум на 20 міст не лише України, але й країн-сусідів
3. Туристичний маршрут актуалізує тему збереження та розуміння важливості культурної спадщини.
4. Маршрут увійде до мережі Європейських шляхів єврейської спадщини, сертифікованої Радою Європи завдяки підтримці організації-партнера проекту <http://europeanroutes.jewishheritage.org/>
5. Маршрут буде представлено на міжнародних туристичних виставках.
6. Маршрут збільшить туристичний потік в регіоні та дасть поштовх до розширення спектру туристичних послуг та продуктів в даній темі.

Опишіть соціальну (супільну) цінність результатів проекту

Внаслідок реалізації проекту буде забезпечено право людини на вільний доступ до культурних здобутків та право користування об'єктами суспільної власності - пам'ятками архітектури та історії, право на доступ до знань через створення інклюзивного культурного контенту, який допоможе заглибитися у вивчення історії та культури Рівненщини. Проект надасть представникам українського суспільства ефективні та цікаві засоби для пізнання та вивчення єврейської культурної спадщини як частини культурного надбання регіону.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

а) електронний варіант продуктів буде у вільному доступі на сторінці проекту в соцмережах; б) всі фото- та відеоматеріали буде викладено в мережі інтернет на тематичних сайтах, в соціальних сторінках, в ютуб-каналі, на туристичних інформаційних порталах, на сайтах партнерів, представники Заявника та його партнери готові та відкриті до обміну інформацією на будь-яких заходах та зустрічах (в т.ч. форуми, конгреси, і

Керівник

Макаровський



т.д.) г) всі основні результати проекту будуть у вільному доступі зібрані на сайті, що буде створений в рамках проекту

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Розроблений туристичний маршрут буде включений до європейської системи туристичних маршрутів. Для створення спільного міжнародного маршруту на основі єврейського культурного надбання будуть подаватися інші проекти для залучення грантової підтримки, зокрема з Європейського Союзу.

Також буде активовано роботу з органами місцевого самоврядування для спільних активностей в рамках процесу збереження місцевої культурної спадщини.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Окрім проведеної відкритої прес-конференції, буде проведена презентація напрацюваннями в Майстерні міста Рівне для всієї громадськості (за карантинних обмежень - он-лайн формат). Представники Заявника та всі його партнери готові та відкриті до обміну інформацією на будь-яких заходах та зустрічах (в т.ч. форуми, конгреси, і т.д.). Заявник представить свої напрацювання в місті Люблін завдяки сприянню організації-партнера

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

1.Малюський Андрій Миколайович

Роль у проекті

керівник проекту

Перелік основних обов'язків

підписання договорів, комунікація з підрядниками, контроль за розробкою всіх цифрових елементів маршруту та виготовленням поліграфічної продукції, презентація проекту (інтерв'ю, прес-конференція), звітність.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за

Кервінськ

Малюський



основним місцем роботи або у інших проектах)

50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта – курси режисури в інституті імені Карпенка-Карого 2010р.,

Національний університет спеціальність «Психологія», повна, вища.

2014-2016 р.. – фахівець інформаційного відділу НУ «Острозька

академія», магістр спеціальності «Журналістика». 2017 р. – фахівець

інформаційного відділу компанії «Сварог агро». Створив

документальний фільм «Острог в тіні історії», З 2018-2020 рр. співпраця

на контрактній основі з міжнародною організацією EUROPEAN JEWISH

CEMETERIES INITIATIVE в рамках збереження єврейської пам'яті в Україні

(створення відеоконтенту, оцифрування єврейських кладовищ). 2019р.

створення візуалізації відновлення Острозької синагоги. Співпраця з ГО

«Братство імені князів Острозьких» в реалізації інноваційних проектів

по збереженню місцевої культурної спадщини (Культурний барбакан,

Віртуальний музей спадщини князів Острозьких). Співпраця з Державним

історико-культурним заповідником у рамках реалізації інклюзивного

проекту «Інклюзивний музей в Острозькому замку» Керівник ГО «Студія

розвитку туристичного іміджу малих міст».

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,
волонтер, інше)**

ЦПХ

ПІБ члена команди

2. Довгалюк Тарас Анатолійович

Роль у проекті

менеджер проекту

Перелік основних обов'язків

загальне управління проектом, комунікація з УКФ, контроль над виконанням проекту згідно робочого плану, формування концепції маршруту, організації презентації маршруту, контроль над встановленням маркування

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50

Керівник *Маносюк*



Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Довгалюк Тарас Анатолійович. В 2008 році здобув загальну середню освіту у Лановецькій ЗОШ I-III ступенів. Із 2008 по 2016 роки навчався в Національному університеті «Острозька академія» і отримав ступінь кандидата психологічних наук за спеціальністю «Педагогічна та вікова психологія». Із 2014 по 2018 рік працював викладачем кафедри психології та педагогіки та молодшим науковим співробітником науково-дослідної лабораторії когнітивної психології НаУОА. Володіє англійською мовою на рівні C1 (IELTS). У 2018 році був працевлаштований вчителем англійської мови за сумісництвом в дошкільному навчальному закладі № 8 в м. Нетішин. Із 2020 року працює в громадській організації «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст». Основна діяльність – дизайн, створення цифрових продуктів, 3D моделювання.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

З. Денисюк Інна Іванівна

Роль у проекті

комунікаційний менеджер

Перелік основних обов'язків

Написання та розилка прес-релізів, комунікація зі ЗМІ, підготовка текстів для статей та реклами, організація прес-конференції, проведення рекламної кампанії, контроль над роботою SMM спеціаліста, моніторинг відгуків про проект в ЗМІ

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

5 років стажу роботи у сфері комунікацій та журналістиці. 3 роки – головна редакторка газети «Замкова гора». Один рік стажу роботи фахівчиною інформаційного забезпечення відділу освіти відділу освіти Рівненської РДА. Журналістка видань «Район. Острог», «RV.news», обласної газети «Вільне слово». Редакторка інтернет видання



Денисюк

Інна Іванівна

«Горинь.інфо». У 2018 році була учасницею групи з реалізації проекту «Інтерактивний музей стародруків» (проект від Малі міста – великі враження. Міністерство культури України). У 2020 року була менеджеркою зв'язків із громадськістю у проекті «Інклюзивний музей в острозькому замку», який реалізовували за підтримки Українського культурного фонду. Менторка програми ГО «Будуємо Україну разом» «BUR.LAB'20» у команди, яка створювала україномовне видання «Що в Одесі». Проект отримав фінансову підтримку.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

4. Криденер Ольга Валеріївна

Роль у проекті

бухгалтер

Перелік основних обов'язків

Укладання договорів, здійснення проплат по проекту, контроль за використанням коштів, підготовка звітності, співпраця з аудиторською формою

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

АТЗТ "Волиньпак" (оптова торгівля) Луцьк Бухгалтер з 01.2007 по 06.2007 - Облік дебіторської та кредиторської заборгованості; - Проведення звірки з дебіторами по сумах заборгованості (акти звірок); - Облік давальницької сировини; - Облік послуг, які надаються підприємством іншим суб'єктам госп.діяльності. ПП "Грація-Дент" (медичні послуги (стоматологія)) м.Луцьк Бухгалтер (єдиний), адміністратор з 07.2005 по 12.2006 - Забезпечення дотримання на підприємстві встановлених методологічних принципів бухгалтерського обліку; - Своєчасне, повне, достовірне і безперервне відображення всіх господарських операцій; Кадрова політика підприємства; - Облік грошових коштів (касові, банківські операції); - Облік заробітної плати; - Облік розрахунків з



Криденер

Манюсевич

бюджетом; - Облік розрахунків з підзвітними особами; - Складання на основі отриманої інформації, зафікованої в первинних документах, регистрах і відомостях бухгалтерського обліку фінансової, податкової та статистичної звітності.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Потенційні внутрішні ризики проекту можуть включати планово-фінансові, пов'язані зі зривом робіт та перевитратою коштів. Якісна проробка проекту, обрання надійних постачальників та партнерів, підбір у команді фахових спеціалістів з корисним досвідом є запорукою мінімізації впливу внутрішніх ризиків. 1. Організаційні - виконання робочого плану із затримками буде мінімізовано за рахунок проведення регулярних зустрічей команди проекту для обговорення проекту (Trello, Skype). 2. Розрив партнерських відносин з гідрядниками. Мінімізація ризику шляхом укладання договорів, які передбачають штрафні санкції за невиконання. За необхідності буде здійснено швидкий пошук іншого партнера. 3. Технічні ризики пов'язані з наявністю великої кількості інтерактивних елементів у експозиції. Будуть нівелювані завдяки залученню спеціаліста з технічного забезпечення. 4. Низький інтерес громадськості до проекту. Буде здійснена додаткова інформаційна кампанія, залучення локальних лідерів думок задля підвищення рівня лояльності та збільшення кількості відвідувачів сювленої експозиції.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Коливання валютного курсу, що може спричинити зміни в кошторисі проекту. Ризик буде мінімізовано завдяки залученню додаткових інвестицій.

2. Погодні умови, ризики мінімальні – всі заходи по встановленню сznакування чи організації поїздки маршрутом для знімання відеоблогу будуть підлаштовані під сприятливі погодні умови.

3. Мінімізація потенційного впливу COVID-19 на реалізацію проекту вже закладена у вигляді: -можливості роботи команди у режимі онлайн впродовж усього проекту; -можливості виконання всіх заходів проекту у режимі онлайн; -презентація результатів проекту в он-лайн форматі.

Деревинка
Наталія Іванівна



Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

заходів ми будемо керуватись робочим планом, який опрацьований із врахуванням зауважень експертів Українського культурного фонду. У проекті буде враховано рекомендацію проводити зустрічі в режимі он-лайн в умовах запровадження карантину через пандемію коронавірусу. Також буде застосовне програмне забезпечення для поліпшення командної комунікації, наприклад Trello або Skype. Щомісяця будуть опрацьовані та заархівовані згадки про проект в ЗМІ та коментарі про проект в соціальних мережах.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

2

Кількість жінок у команді проекту

2

Кількість людей віком від 17 до 34

3

Кількість людей віком від 35 до 50

1

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Германік

Малюсєнко



Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

5

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

20

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

15

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

25

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація добroчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної

Нервич

Макаровець



програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Керівник
Масловський



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Малосєнко А.Н.

Підпис



Дата заповнення

Грантоотримувач:



УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток № 2
до Договору про надання гранту № ЧМФН-Г/2021/8
від "22" листопада 2021 року

Назва конкурсної програми: Культура. Туризм. Регіони
Назва ЛОГ-у: Культурно-гізаувальний маршрут
Назва Заявника: Громадська організація "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст"
Назва проекту: Культурно-туристичний маршрут "Єврействка культурна спадщина Рівненщини"
Дата початку проекту: 07.2021
Дата завершення проекту: 30.10.2021

Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	100,00%	526 650,00
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
Реінвестиції (доход отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)		
3. Всього по розділу I "Надходження":	100,00%	526 650,00

*За наявності співфінансування Грантообмінувач самостійно виршує, на які статі витрат діє співфінансування.

Керівник
Макаров
(підпілько)



Макаров
А. М.

(підпілько)

Кошторис витрат проекту

Назва Заявника: Громадська організація "Студія розвитку туристичного іміджу малих міст"

Назва проекту: Культурно-туристичний маршрут "Єврейська культура спадщина Рівненщини"

Дата початку проекту: 07.2021

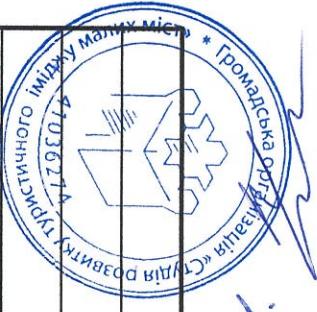
Дата завершення проекту: 30.10.2021

Розділ: Статя: Підстатт я: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (копіонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн		
1	2	3		4	5	6	7	14
Розділ: II ВИТРАТИ:								
Статя:	1	Виготовлення командир проекту						
Підстатт	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (за виглядом премії)		0,00			0,00	0,00
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців				0,00	0,00
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців				0,00	0,00
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців				0,00	0,00
Підстатт	1.2	За трудовими договарами		0,00			0,00	0,00
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців				0,00	0,00
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців				0,00	0,00
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців				0,00	0,00
Підстатт	1.3	За договарами ЦПХ		8,00			60 000,00	60 000,00
Пункт:	1.3.1	Малояський Андрій, керівник проекту	Місяців	4,00	12 000,00	48 000,00	48 000,00	Залучення в проект - 50 %. координація та контроль всіх процесів проекту, комунікація з УКФ, підготовка звітності, робота з партнерами, участь в розробці цифрових продуктів та тендерів, вартисть сформованана з принципу 100 грн за 120 людино/годин



*Ляшко Олексій
Курівчик*

Пункт:	1.3.2	Кредитор О.В., бухгалтер	місяців	4,00	3 000,00	12 000,00	12 000,00	Запущеність в проекті - 30 %. Укладання договорів, здійснення проплат по проекту, контроль за використанням коштів, підготовка фінансової звітності. Вартість розрахована по принципу - 250 грн за 48 людино/годин
Пункт:	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців			0,00	0,00	
Статя:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)	місяців			13 200,00	13 200,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		60 000,00	0,22	13 200,00	13 200,00	
Підстатт	1.5	За договорами з ФОП		8,00		56 000,00	56 000,00	
Пункт:	1.5.1	Довголюк Тарас, проектний менеджер	місяців	4,00	9 000,00	36 000,00	36 000,00	Запущення в проект - 50 %. Контроль над процесами, які стосуються запусчення
Пункт:	1.5.2	Денисюк Інна, комунікаційний менеджер	місяців	4,00	5 000,00	20 000,00	20 000,00	Запущення в проект - 30 % розширенням та поширенням інформації про проект, промокампанія
Пункт:	1.5.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців			0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Вигодорода членам команди":						129 200,00	129 200,00	
Статя:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)						
Підстатт	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з доталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з доталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з доталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00	
Підстатт	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра			0,00	0,00	
Пункт:	2 2 3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра			0,00	0,00	



Макаровець Р.М.
Крівко

Підстат	2.3	<i>Ліцензії (для питомих працівників)</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	Доба		0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	Доба		0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	Люд		0,00	0,00	0,00
<i>Всього по статті 2 "Вимрати пов'язані з відрядженнями":</i>							
Статя:	3	<i>Обладнання і нематеріальні активи</i>		0,00	0,00	0,00	0,00

Підстат	3.1	<i>Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання цією реалізації проекту екрантооптимувача</i>		13,00	57 650,00	57 650,00	
Пункт:	3.1.1	Інформаційний стенд металевий (1x0,45 м)	шт.	6,00	5 800,00	34 800,00	34 800,00 для встановлення біля об'єктів маршруту, на стенді буде розміщена інформація лише стосовно туристичного маршруту
Пункт:	3.1.2	Інформаційна таблиця формат А3 металева	шт.	6,00	3 000,00	18 000,00	18 000,00 для встановлення біля об'єктів маршруту, на таблиці буде розміщена інформація лише стосовно туристичного маршруту
Пункт:	3.1.3	Підставка металева для встановлення надрукованої 3D копії синагоги в м.Березне	шт.	1,00	4 850,00	4 850,00	4 850,00 буде встановлено на місці зруйнованої пам'ятки, розмір 1x0,4x0,25, Підставка необхідна для розміщення надрукованої 3D моделі у вуличному просторі. На даний локації відсутні інші можливості розміщення створеного об'єкту
<i>Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":</i>							

Статя:	4	<i>Витрати пов'язані з орендою</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
Підстат	4.1	<i>Оренда приміщення</i>		0,00	0,00	0,00	0,00
<i>Всього по статті 4 "Оренда приміщення":</i>							
Підстат	4.1	<i>Оренда приміщення</i>		0,00	0,00	0,00	0,00



Кер висек

Кер висек

Пункт:	4.1.1	Адресса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		0,00	0,00
Пункт:	4.1.2	Адресса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адресса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)		0,00	0,00
Підстат	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00	0,00
Підстат	4.3	Оренда транспорту		700,00	7 000,00	7 000,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля для проїзду команди проекту по точках маршруту під час розробки туристичних продуктів авto встановлення ознакування	км	700,00	10,00	7 000,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00	0,00
Підстат	4.4	Оренда сучасно-поставочних засобів		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Підстат	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою".				700,00	7 000,00	7 000,00



Макаровський
Борис

700,00

Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою".

Статя:	5	Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду
Підстат	5.1	Послуги з харчування
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк) участн.
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (спіданок/обід/вечеря/кава брейк) участн.
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк) участн.
Підстат	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряжджається) шт.
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряжджається) шт.
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряжджається) шт.
Підстат	5.3	Витрати на проживання учасників заходів
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи) доба 0,00 0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи) доба 0,00 0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи) доба 0,00 0,00
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"		0,00 0,00
Статя:	6	Матеріальні витрати
Підстат	6.1	Основні матеріали та сировина
Пункт:	6.1.1	Найменування шт. 0,00 0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування шт. 0,00 0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування шт. 0,00 0,00
Статя:	6.2	Носії, накопичувачі
Пункт.	6.2.1	Найменування шт. 0,00 0,00



Місце

Місце

Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.		0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.		0,00	0,00
Статя:	6.3	<i>Інші матеріальні експонати</i>	шт.	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.		0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.		0,00	0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.		0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні експонати":				0,00	0,00	0,00
Статя:	7	Поліграфічні послуги				
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів карті маршруту, афіші	шт.	2,00	500,00	1 000,00
Пункт:	7.2	Друк карті маршруту (формат А4, складається)	шт.	500,00	15,00	7 500,00
Пункт:	7.3	Друк банера на конструкцію-павук	шт.	1,00	500,00	500,00
Пункт:	7.4	Друк афіш, формат А2	шт.	50,00	40,00	2 000,00
Пункт:	7.5	Друк табличок для розміщення qг-коїв по маршруту, композит, формат А6	шт.	50,00	60,00	3 000,00
Пункт:	7.6	Друк інформації на оракалі для інформаційних стендів	шт.	6,00	2 000,00	12 000,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00	0,00






Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Голіграфічні послуги"			0,22	0,00	
Всього по статті 7 "Голіграфічні послуги":							
Статя:	8	Видавничі послуги			609,00	26 000,00	26 000,00
Статя: 8 Видавничі послуги							
Пункт:	8.1	Послуги коректора тексту до альбому	сторінка	20,00	50,00	1 000,00	1 000,00 для корекції текстів альбому
Пункт:	8.2	Послуги верстки альбому про єврейську культуру спадщину	сторінка	80,00	100,00	8 000,00	8 000,00 для створення макету альбому та підготовки до друку
Пункт:	8.3	Друк альбому про єврейську культуру спадщину	екземпляр	200,00	150,00	30 000,00	30 000,00 буде безкоштовно розповсюджене під час презентації проекту, а також серед бібліотек,
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр		0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Видавничі послуги"		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				300,00	39 000,00	39 000,00	
Статя:	9	Послуги з просування					
Пункт:	9.1	Фотографісація всіх етапів проекту 20 год роботи, фотографії для альбому про єврейську культуру	постуга	1,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00 мінімум 150 оброблених фото
Пункт:	9.2	Відеофісація (проморолик маршруту - до 1 кв, 6 відеоісторій про об'єкти маршруту - до 2 кв)	постуга	1,00	39 000,00	39 000,00	загалом 13 хв відеоконтенту
Пункт:	9.3	Рекламні витрати	постуга	1,00	31 000,00	31 000,00	31 000,00 (20 публікацій в ЗМІ, 2 сюжети на ТБ, радіореклама - радіо ТРЕК ФМ - 14 виходів в ефір, таргетована реклама на Рівненську, Волинську та Житомирську області)
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO) на 4 місяців, ведення сторінки в фб	постуга	1,00	12 000,00	12 000,00	12 000,00 унікальний контент, комунікація з підписниками
Пункт:	9.5	Інші послуги				0,00	0,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги з просування"		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				4,00	100 000,00	100 000,00	
Статя:	10	Створення web-ресурсу					
Пункт.	10.1	Послуга створення сайту згідно з технічним замінням в концепції проекту	послуга	1,00	38 000,00	38 000,00	38 000,00 фОП Кушнірук Т.В., компанія «Інтернет-студія»



Лурівщина

Пункт:	10.2	Послуга наповнення сайту	Послуга	1,00	6 000,00	6 000,00	0 000,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначені конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	МІСЦІВ		0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Створення web-ресурсу"		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":							
Статя:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації		2,00	44 000,00	44 000,00	
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":							
Статя:	12	Послуги з перекладу					
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	Година		0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад на англійську нову текстів для інформаційних таблицок, сайту та альбому	Сторінка	40,00	250,00	10 000,00	
Пункт:	12.3	Письмовий переклад з івриту на українську мову текстів з єврейських пам'яток	Сторінка	20,00	300,00	6 000,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги з перекладу"		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":							
Статя:	13	Інші прямі витрати		60,00	16 000,00	16 000,00	
Підстать:	13.2	Адміністративні витрати		0,00	0,00		
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	Послуга		0,00	0,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	Послуга		0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	Послуга		0,22	0,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Адміністративні витрати"			0,00	0,00	
Підстать:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		0,00	0,00	0,00	



Керівник
Марія Стасюк

Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00	0,00
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Спільні внески за договорами ЦТХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги комітетерні обробки, монтажу,		0,22	0,00	0,00	0,00
Підстапт	13.3	Вимірювати на послуги страхування		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00
Підстапт	13.4	Інші прямі вимірювати		8,00	107 800,00	107 800,00	
Пункт:	13.4.1	Послуги дизайнера проекту	послуга	1,00	21 000,00	21 000,00	21 000,00
Пункт:	13.4.2	Послуга запису аудіодайду (українська та англійська мови)	послуга	1,00	10 500,00	10 500,00	10 500,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	послуга	1,00	300,00	300,00	300,00
Пункт:	13.4.4	Послуга створення 3D моделі зруйнованої синагоги в М.Березне	послуга	1,00	24 000,00	24 000,00	24 000,00
Пункт:	13.4.5	Послуга другу 3D моделі синагога на 3D принтері	послуга	1,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00
Пункт:	13.4.6	Послуга написання текстів-історій про єврейську культуру для аудіогайду	послуга	1,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00
Пункт:	13.4.7	Послуга створення 3D туру місцями маршруту	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00
Пункт:	13.4.8	Послуга художнього редактора альбому про єврейську культуру Рівненщини	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "інші прямі вимірювати"		0,22	0,00	0,00	0,00
Всього по статам 13 "Інші прямі вимірювати":				8,00	107 800,00	107 800,00	
Всього по розділу II "Вимірювати":					526 650,00	526 650,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ					0,00	0,00	



Береснєв
Олег

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

Маносковський А. М.



Лірическ