ДОГОВІР № 4REG11-27795
про надання гранту

м. Київ «23» липня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Парафіївська селищна рада (далі – Грантоотримувач), в особі селищного голови Петруші Галини Леонідівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «"Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку"» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 875 053 грн. 00 коп. (вісімсот сімдесят п'ять тисяч п'ятдесят три гривні 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов`язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов`язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов’язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов’язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:
Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.cultoureg@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Слюсар Ірина Костянтинівна;

16730, Чернігівська область, Ічнянський район, смт. Парафіївка,

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Парафіївська селищна рада
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19 Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 ЄДРПОУ: 41436842 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві Р/р: UA608201720343110001000000458 Тел.: +38 (044) 504-22-66	Юридична адреса: 16730, Чернігівська область, Ічнянський район, смт. Парафіївка, вул. Тараса Шевченка, буд. 95. Адреса для листування: 16730, Чернігівська область, Ічнянський район, смт. Парафіївка, вул. Тараса Шевченка, буд. 95. ЄДРПОУ: 04412521 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ДКСУ м.Київ Р/р: UA568201720314271020302043088 Тел.: +38 (097) 662-14-39
Виконавчий директор	Селищний голова
_____ В.Г. Берковський М.П.	_____ Г.Л. Петруша М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4REG11-27795

від «23» липня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG11-27795

Назва проекту: "Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку"

Візитна картка

Конкурсна програма
Культура. Туризм. Регіони

Лот
ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проекту
"Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку"

Назва проекту англійською мовою
Cycling route through the cultural heritage sites of Parafiyvska UTC "From park to park'

Географія реалізації проекту

Населений пункт
смт. Парафіївка, Чернігівської обл.

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи 04362521
УКРАЇНА

Селищний голова Петрина Я. Я.

Населений пункт
с. Южне Парафіївської ОТГ Чернігівської обл.

Населений пункт
с. Качанівка Парафіївської ОТГ Чернігівської обл.

Населений пункт
с. Іваниця Парафіївської ОТГ Чернігівської обл.

Населений пункт
с. Тростянець Парафіївської ОТГ Чернігівської обл.

Населений пункт
с. Петрушівка Парафіївської ОТГ Чернігівської обл.

Початок проекту
2021-07

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-11-15

Тривалість проекту в місяцях
4.5

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Основний продукт
Культурно-туристичний маршрут

Ключові слова за напрямами
пам'ятка історії, культури та архітектури
туризм

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Секретар сільської ради Потрусе Т. Л.

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
41252
УКРАЇНА

Слюсар Ірина Костянтинівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Менеджер проєкту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект
«Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку" спрямований на розвиток туристичної привабливості, залучення сталого потоку туристів, розвитку велотуризму й, додатково, пішохідного туризму в Парафіївській ОТГ, на території якої знаходяться об'єкти культурної спадщини національного значення: палацово-парковий ансамбль «Качанівка» та Тростянецький дендропарк родини Скоропадських. Проєкт сприятиме поширенню велотуризму у інклюзивної групи населення, таких як люди з порушенням слуху та мови, дорослі з маленькими дітьми. За допомогою геоінформаційних та цифрових технології ми наповнимо веломаршрут «змістом»: пейзажними зонами, фотолокаціями, об'єктами спадщини. Прокладений по території Парафіївської ОТГ цифровий веломаршрут з елементами мультимедіа за допомогою сервісу https://storymap.knightlab.com., що має 5 різних треків за рівнем складності, дозволить велотуристам вільно подорожувати парками, територією ОТГ, самостійно знайомлячись з усіма принадами (романтичними руїнами, галявинами, пагорбами, озерами, островами, містками, скульптурами, альтанками). Широка інформаційна комганія з залученням велосипедистів з усіх областей України для тестування веломаршруту відкриє для всієї країни атрактивність, доступність для самостійного ознайомлення Качанівської садиби та Тростянецького дендропарку.

Коротка інформація про проект англійською мовою
"Cycling route of cultural heritage sites of Parafiyvska UTC " From park to park "is aimed at developing tourist attractiveness, attracting a steady flow of tourists, development of cycling and, in addition, hiking in Parafiyvska UTC, which houses

Сільський голова — Петрушко Т.І.

cultural heritage sites of national importance: palace and park ensemble "Kachanivka" and Trostyanets arboretum of the Skoropadsky family. The project will promote cycling in an inclusive group of people, such as people with hearing and speech impairments, adults with young children. With the help of geographic information and digital technologies, we will fill the bike route with content: landscape areas, photo locations, heritage sites. The digital bicycle route with multimedia elements laid on the territory of Parafiyvska UTC with the help of the service https://storymap.knightlab.com. , (meadows, hills, lakes, islands, bridges, sculptures, gazebos). A wide information company involving cyclists from all regions of Ukraine to test the cycling route will open for the whole country attractiveness, accessibility for self-acquaintance of Kachanivska estate and Trostyanets arboretum.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
875053.00

Загальний бюджет проекту
875053.00

Сума співфінансування
0.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
0. 0

Сума реінвестиції
0

Партнери проекту

Партнер
Національний історико-культурний заповідник "Качанівка", с. Качанівка Парафіївської ОТГ Чернігівської обл.

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Так

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи 04412521
УКРАЇНА

Селищний голова Потурнак Т.Л.

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
Парафіївська селищна рада

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Parafiyvska Village Council

Код ЄДРПОУ
04412521

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://rada.info/upload/users_files/04412521/625ef75494785ed9bb0a51d8058fcf53.pdf

Організаційно-правова форма
Орган місцевого самоврядування

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
84.11 - Державне управління загального характеру

Дата реєстрації організації
1997-05-21

Юридична адреса організації
вул.Тараса Шевченка, 95, смт.Парафіївка, Ічнянський р-н., Чернігівська область, 16730, тел. (04633) 30163, 3-01-67, 3-01-64, e-mail: inbox@parafiivska-sr.gov.ua

Поштова адреса організації
вул.Тараса Шевченка, 95, смт.Парафіївка, Ічнянський р-н., Чернігівська область, індекс 16730

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи 04412521
УКРАЇНА

Селищний голова Петрушка Т.Л.

Область (відповідно до юридичної адреси)
Чернігівська

Тип населеного пункту
Селище міського типу

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Парафіївка

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://parafiivska-sr.gov.ua/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Петруша Галина Леонідівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Петруша Галина Леонідівна, громадянство України

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Сільський голова Петруша Г.Л.

немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

У Парафіївської селищної ради наявні:
- земельні ділянки: загальна площа- 29311, 6 га, у межах населених пунктів - 3181,8 га, за межами населених пунктів - 26129,8 га;
- транспортні засоби: DUSTUR RENO -1 автомобіль, волга -1 автомобіль;
- споруда - арендуємо у відділі освіти, культури, молоді та спорту Парафіївської селищної ради 814, 68 кв.м.,
- будівлі - 20;
- комунікації - Оптоволоконний інтернет провайдер "Гранат" 100мб/с;
- обладнання: комп'ютерної техніки - 21 одиниця, Printer- 12 одиниць;
- бухгалтер має:
1)комп'ютер intel Core i5, 8 гб ddr 4 h, hdd 500 гб;
2)Printer canon MF 3010;
3) монітор - Philips - 21;
- менеджер проєкту має:
1) ноутбук intel Core i3, 4 гб dd2 4, hdd 500 гб;
2) Printer canon MF 3010;
- власних працівників 60, залучених немає;
- фінансові ресурси - власні кошти 83 993 грн.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Селищний голова Потрусе Т.М.

не реалізовувалися

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Актуальність проєкту для культурного контексту країни тісно пов'язана з останніми тенденціями розвитку внутрішнього туризму, що відображаються у державних програмах, стратегіях ОТГ, створенні Державного агенства розвитку туризму України тощо. При цьому, за даними опитувань, найбільший притік туристів відзначається у Причорноморсько-Азовському та Карпатському регіонах, що веде до нерівномірного розподілу туристичних потоків в Україні. Своїм проєктом ми хочемо створити новий тренд на активний та атрактивний відпочинок в центральних регіонах України, змістивши акценти з гірських та морських пейзажів на створені людиної пам'ятки садово-паркового мистецтва.

За даними невеликих туристичних агенцій (https://www.epravda.com.ua/rus/publications/2020/09/23/665405/), у внутрішньому туризмі люди останнім часом віддають перевагу самостійному туризму, виїздам на авто чи велосипеді. Моду на локації формують люди через соцмережі. Тому туристичний маршрут, орієнтований на самостійних велотуристів, який легко промотується через соцмережі та завантажується на будь-який смартфон чи навігатор – актуальний на сьогодні.

Реалізація Проєкту «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку" є важливим, оскільки:

- при наявності аудиторії велотуристів в Україні біля 2 000 000 чоловік, жоден парк – пам'ятка культурної та природної спадщини ще не створив доступної інтерактивної екскурсійної пропозиції саме для цієї цільової аудиторії;
- по-друге, заплановані до використання в проєкті геоінформаційні та цифрові технології допоможуть перетворити звичайну «каталку» на самостійну інформаційну-пізнавальну екскурсію, фото-подорож, допоможуть цільовим аудиторіям ідентифікувати та побачити красу об'єктів культурної спадщини, розташованих на веломаршруті (на відміну від більшості велотреків, націлених на орієнтацію у просторі без розміщення великих і якісних медіа файлів).

Створивши сучасний інтерактивний туристичний продукт у вигляді цифрового веломаршруту з більш ніж 50 локаціями на маршруті - об'єктами культурної та природної спадщини Парафіївської ОТГ, що легко завантажується на смартфон чи навігатор – ми зможемо притягнути до ОТГ

Сільський голова Петруша Т.М.

самостійних туристів, що віддають перевагу активному відпочинку на велосипедах.
До Парафіївської ОТГ входять об'єкти культурної спадщини національного значення: палацово-парковий ансамбль «Качанівка» (зараз НІКЗ «Качанівка») та Тростянецький дендропарк родини Скоропадських (зараз Державний дендрологічний парк «Тростянець» НАН України), які завдяки своїй величезній історичній, меморіальній, художній, архітектурній та естетичній цінності заслуговують стати значними «туристичними магнітами», що впливають на розвиток культурно-креативних індустрій, туризму та локальної економіки. Але цей потенціал для ОТГ досі не використовується.
Широка промоція створеного цифрового веломаршруту за допомогою залучених з усіх областей України велосипедистів для тестування продукту, його насиченість атрактивними локаціями (перспективними фото-локаціями), варіативність треків за рівнем складності, доступність для самостійного ознайомлення великих територій притягнуть до Парафіївської ОТГ значну кількість туристів. Надання туристичних послуг відвідувачам, в тому числі й прокат велосипедів – це зайнятість місцевого населення, що стимулюватиме розвиток туризму та культурно-креативних індустрій на території ОТГ, так необхідних сьогоднішній громаді.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Проект «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ «Від парку до парку»» відповідає таким цілям програми «Культура. Туризм. Регіони» як:
1. розвиток культурно-пізнавального (внутрішнього) туризму регіону через залучення туристів у місцеву культуру та їх взаємодією з культурним життям мешканців регіону, оскільки туристи ненав'язливо долучаються до місцевої культури – пропозицій національного історико-культурного заповідника (НІКЗ) «Качанівка», Тростянецького дендропарку. Користуючись цифровим веломаршрутом туристи дізнаються про меморіальну цінність Качанівки й Тростянця, особливості місцевої культурної ситуації, зможуть ідентифікувати об'єкти культурної спадщини в середовищі.
2. підтримка якісних інноваційних культурних продуктів, привабливих для туристів та залучення до споживання культурного продукту нових аудиторій, оскільки результат проєкту – цифровий веломаршрут «Від парку до парку» зроблений на основі інноваційних (геоінформаційні та цифрові) технологій.
3. стимулювання розвитку кроссекторальних партнерств та підтримка конкурентоспроможних проєктів, потенційно привабливих для залучення недержавних інвестицій та здатних до сталого розвитку. Для реалізації

Секретарь голови Петрушка Т.Л.

Проєкту Заявник долучив партнерів з різних секторів – музей, туризм, інформаційні технології, фотографія, виробництво відеопродукції. В результаті сумісних дій фахівців буде вироблений якісний конкурентоспроможний продукт, що стане поштовхом до розвитку одного з напрямків туризму – велотуризму на території Парафіївської ОТГ. Розвиток велотуризму на основі видатних пам'яток садово-паркового мистецтва, природної спадщини Парафіївської ОТГ – потенційно привабливий для залучення недержавних інвестицій – грантів, приватних інвестицій у відкриття пунктів прокату велосипедів, розвитку сфери гостинності.

Створення Веломаршруту об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ «Від парку до парку» відповідає таким пріоритетам ЛОТу 1 як:
1. Підтримка створення нових культурно-туристичних маршрутів з обов'язковим включенням об'єктів історико-культурної спадщини до них – оскільки ми наситимо веломаршрут «змістом» - не менше 50 локацій – об'єктів культурної спадщини, елементів садово-паркового мистецтва стануть точками показу та фотолокаціями на маршруті.
2. Розбудова партнерств між представниками секторів культури / туризму та органами місцевого самоврядування з метою промоції культурного різноманіття регіону, розвитку культурно-пізнавального туризму.
Заявником проєкту виступає орган місцевого самоврядування – Парафіївська селищна рада, якому вдалося притягнути до участі в реалізації проєкту партнерів з різних секторів – музей, туризм, інформаційні технології, фотографія, виробництво відеопродукції. Головне завдання перед фахівцями – не лише створити якісний інноваційний культурний продукт, а й широко промотувати його, в тому числі в туристичному секторі (в проєктній команді – 2 представника від туристичного бізнесу (менеджер з туризму і PR-менеджер по промоції туристичних продуктів)).

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)
Для Парафіївської селищної ради, що є Заявником Проєкту, важливим стратегічним завданням є використання ресурсів та культурного надбання для розвитку ОТГ та покращення економічного становища членів громади, що зазначено в статутних документах ОТГ (https://parafiivska-sr.gov.ua/statut-gromadi-08-23-11-24-03-2019/). Виходячи з цього, реалізація проєкту, основна мета якого – дати поштовх до розвитку одного з напрямків туризму – велотуризму на території Парафіївської ОТГ, є важливим для Заявника. Окрім цього, популяризація надбання громади, до якого віднесені об'єкти культурної спадщини – вказано прямим обов'язком органів місцевого самоврядування.

Селищний голова Петрушенко Т.М.

Серед стратегічних напрямів партнера проєкту НІКЗ «Качанівка» - всебічна популяризація об'єктів культурної спадщини. В своїй структурі заповідник «Качанівка» є унікальним, поділяється на дві взаємноінтегровані частини: паркову та архітектурну. Качанівський парк – пам'ятка садово-паркового мистецтва кін. XVIII – поч. XX ст., площею 568, 63 га, з яких 125,5 га водне плесо – залишається «комунікаційно недоступним», оскільки не має зручної системи паркової навігації, промаркованих елементів садово-паркового мистецтва. Реалізація проєкту, в рамках якого будуть промарковані об'єкти показу паркової частини заповідника у вигляді мультимедійної історії на основі storymap.knightlab – це вирішення проблеми навігації та самостійного екскурсійного пізнання Качанівського парку, що відповідає стратегічним завданням заповідника.
Реалізуючи проєкт, Заповідник за допомогою геоінформаційних та цифрових технології розкриє історико-культурну цінність своїх об'єктів, притягне до себе більшу кількість відвідувачів. Заявник завдяки проєкту зможе промотувати культурну спадщину Парафіївської ОТГ, приймати велотуристів та стимулювати розвиток туризму на території громади.

Чому проект є унікальним?
В рамках посилення розвитку внутрішнього туризму в Україні значна увага приділяється розробці культурно-туристичних маршрутів. Але кількість не означає якість, і певна частина маршрутів – це перелік з короткою історичною довідкою цікавих об'єктів, згрупованих навколо населених пунктів чи по дорозі з однієї точки в іншу.
Як правило, поза увагою залишаються комплексні об'єкти культурної спадщини, що на своїй території мають не один десяток потенційних об'єктів екскурсійного показу (палацово-паркові ансамблі, садибні комплекси, об'єкти садово-паркового мистецтва, ландшафтні пам'ятки).
З другого боку, в Україні активно розивається велотуризм, що потребує якісних інноваційних веломаршрутів. Здебільшого, велотуристи прокладають маршрути за принципом «поїхати на природу», доїхати кудись.
Унікальність нашого веломаршруту визначається наступним:
1. Цифровий формат веломаршруту з елементами мультимедіа за допомогою сервісу https://storymap.knightlab.com. дозволить велотуристам вільно подорожувати об'єктами культурної та природної спадщини Парафіївської ОТГ, самостійно знайомлячись з парковими романтичними руїнами, галявинами, пагорбами, озерами, островами, містками, скульптурами, альтанками й т. ін.
2. Ми даємо вибір велотуристам, розбиваючи веломаршрут на 5 рівнів складності, щоб споживачі могли обирати від найпростішого – протяжністю

Сільський голова Петруненко Т. Л.

5 км. навколо центральної частини палацово-паркового ансамблю «Качанівка» – до найдовшого маршруту, протяжністю 30 км, що з'єднує Качанівську садибу з Тростянецьким дендропарком.
3. Ми хочемо наповнити веломаршрут «змістом» та наситити його пейзажними зонами, фотолокаціями, об'єктами спадщини, що допоможе цільовим аудиторіям ідентифікувати об'єкти культурної та природної спадщини, розташованих на веломаршруті (на відміну від попередніх продуктів - велотреків, що націлені більше на орієнтацію у просторі та не мають технічної можливості розміщувати великі та якісні медіа файли).
4. Унікальність проєкту ще й в тому, що ми рекламуємо маршрут «вустами» самих споживачів – запрошені 27 учасників з усієї України, що протестують веломаршрут. Таким чином, меседж – їдемо кататися в Качанівку – прозвучить від Карпат і до Донбасу, від Херсону до Волині. Привернення уваги самостійних велотуристів до принад Парафіївської ОТГ стане поштовхом до розвитку туристичної індустрії на території ОТГ.
5. Партнером проєкту є НІКЗ «Качанівка». Заповідник надає свої території для розвитку велотуризму, оскільки обійти 560 га парку пішки – майже неможливо.

Чому проект є інноваційним?

Реалізація проєкту направлена на вирішення основної проблеми для функціонування «туристичних магнітів» – відсутності сталого потоку туристів на території Парафіївської ОТГ, спричиненою в тому числі й обмеженістю туристичних пропозицій (як показник – низька кількість «репітів» в Качанівку). З другого боку – в Україні активно розвивається велосипедний відпочинок, коли люди катаються по красивим місцям заради задоволення і є потенційними споживачами туристичного продукту Парафіївської ОТГ, що стимулює розвиток туризму на цій території. Але Просто рекламувати – приїжджайте кататися в Качанівку! – не спрацьовує. Ми пропонуємо альтернативний спосіб вирішення проблеми – як притягнути велотуристів до принад Парафіївської ОТГ – це створити цифровий веломаршрут з 5 рівнями складності, що занурить велотуристів в багатий культурний світ Парафіївської ОТГ – на цій території бували І. Рєпін і І. Петров-Водкін, М. Глінка і М. Гоголь, Т. Шевченко, П. Куліш, М. Возчок, Д. Яворницький та інші видатні діячі культури XIX – поч. XX ст.
Інноваційність підкреслюється залученням до результатів проєкту широкої аудиторії. Ми хочемо не лише створити маршрут, але й широко промотувати його серед велосипедної спільноти всієї України, при чому вустами самих велосипедистів – для цього будуть зібрані по одному представнику з усіх областей України, що з'їдуться до Парафіївки для тестування веломаршруту за умови його подальшої промоції у власному регіоні.

Секретарь совета Петрушко Г.М.

Аудиторія поширюється й на людей з особливими потребами – 2 учасники тестування будуть представляти спільноту глухонімих людей. Таким чином ми продемонструємо, що цифровий маршрут доступний й для інклюзивної аудиторії.
Інноваційним є використання сучасних геоінформаційних та цифрових технології, що дозволяють розповісти про локації веломаршруту за допомогою великих фотографій, відео та інших зображень.
Реалізація проєкту вплине на розвиток туристичного сектору Парафіївської ОТГ – завдяки широкій промоції серед велоспільноти, туристичного бізнесу в Україні веломаршрутом «Від парку до парку» будуть користуватися туристи, що стимулює розвиток туристичної індустрії на території ОТГ.
Організація-заявник отримає досвід розвитку ОТГ за рахунок використання культурної спадщини, досвід об'єднання людей для надання послуг гостинності, досвід комунікації з усією країною, досвід об'єднання фахівців задля досягнення поставленої мети.
Організація-партнер отримає досвід розвитку туризму на основі власних об'єктів культурної спадщини, створення нових туристичних продуктів, утворення кроссекторальних колаборацій та перетворення пам'ятки палацово-паркової архітектури на справжній «туристичний магніт».

Основна мета проекту

Мета проєкту: дати поштовх розвитку Парафіївської ОТГ як туристично привабливої території (тут знаходяться величезні пам'ятки садово-паркового мистецтва національного значення, атрактивні природні ландшафти) через створення цифрового веломаршруту з 5 рівнями складності, що об'єднає в собі не менше 50 об'єктів показу (елементів архітектури та садово-паркового мистецтва, точок екскурсійного огляду, природних фотолокацій) з його подальшою широкою промоцією серед представників велосипедної спільноти, запрошених для тестування продукту з усієї України, та підприємців туристичної галузі, що працюють на внутрішньому ринку.

Цілі проекту

Ціль

Створити культурно-туристичний цифровий веломаршрут, що розкриє історико-культурний потенціал пам'яток садово-паркового мистецтва національного значення Парафіївської ОТГ.

Завдання

Розробити схему туристичного маршруту з локаціями. 2. Підібрати

Секретарь сельсовета

Петрушко Т.Л.

зображення об'єктів показу на веломаршруті. 3. Створити інформаційні картки до кожного з об'єктів. 4. Створити віртуальний веломаршрут з елементами мультимедіа за допомогою сервісу https://storymap.knightlab.com/. 5. Розмістити вироблені продукти на сайтах Заявника та Партнера.

Результат 1

Створено цифровий велосмаршрут, що має 5 треків в залежності від ступеня складності та розкриває локації за допомогою великих фотографій, відео та інших зображень.

Результат 2

Веломаршрут встановлено на сайт Парафіївської ОТГ, НІКЗ «Качанівка», звідки він легко завантажується в смартфон чи навігатор.

Індикатори досягнення результатів

Індикаторами досягнення реалізації Цілі 1 стануть: Звіт туристично-рекреаційного аналізу території Парафіївської ОТГ – один документ в форматі PDF не менше 50 сторінок. Робоча схема туристичного маршруту з визначенням не менш 50 локацій та 5 треками різного рівня складності - один документ в форматі PDF не менше 5 сторінок. Набір фотографій, що зображають локації веломаршруту – один пакет фотографій не менше 50 шт. Технологічна карта веломаршруту «Від парку до парку» - один документ в форматі PDF не менше 50 сторінок. Візуалізація 5 вело треків на 2-х сайтах Заявника і Партнера - 2 динамічні карти на основі OpenStreetMap, 2 мультимедійні історії на основі storymap.knightlab та 10 файлів GPX для завантаження користувачами в свої смартфони або навігатори. Тростянецький дендропарк, інші об'єкти культурної та природної спадщини Парафіївської ОТГ залучені до туристичних маршрутів. Не менше 50 -ти об'єктів культурної спадщини локалізовані на місцевості та прив'язані до точок POI цифрового веломаршруту. 95% користувачів цифровим веломаршутом идентифікують об'єкти спадщини в середовищі. Не менше 80 % відсотків користувачів веломаршруту задоволені новим туристичним продуктом.

Ціль

Широка промоція створеного культурно-туристичного веломаршруту для залучення туристів.

Завдання

Долучити до промоції веломаршруту представників велоспільноти з 24

Секретарь совета Петрунна Т.М.

областей України. 2. Створити пакет супровідних матеріалів для широкої промоції веломаршруту. 3. Провести широку інформаційну компанію по залученню туристів.

Результат 1
Створено пакет інформаційних матеріалів в цифровому та друкованому форматах, що промотують веломаршрут.

Результат 2
Проведена інформаційна компанія в середовищі велотуристів та підприємців туристичної галузі по залученню туристів.

Індикатори досягнення результатів
Індикаторами досягнення реалізації Цілі 2 стануть: офіційна сторінка проєкту на Фейсбуці. Презентаційна виставка треків та локацій веломаршруту з 17 інформаційних стендів. Друковані кольорові інформаційні буклети (1 ст. формату А4) з мапою маршруту в кількості 1 000 шт. Друковані 200 примірників кольорової рекламної брошури (28 ст. формату А5). Мотивуючі проморолики «Місія та мета Проєкту» з членами проєкту тривалістю 3 хвил. – 7 шт. Один проморолик продукту «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ «Від парку до парку»» тривалістю 5 хвил. Подкасти від учасників – 25 шт. (2 учасники – люди з обмеженнями слуху). Відеоблог тестування веломаршруту – 27 відео постів від учасників промо-заходу. Веломаршрут «Від парку до парку» промотують 27 представників велоспільноти, що представляють 24 області України, м. Київ та інклюзивну аудиторію. Люди з інвалідністю посилили впевненість у собі, розширили особисте коло спілкування за інтересами (велотуризм). Про веломаршрут дізнаються велотуристи в усіх регіонах України. Сторінка Проєкту на Фейсбуці отримує не менше 3 000 підписників. 50 примірників рекламного буклету розіслані адресно 50 підприємцям, що працюють на внутрішньому туристичному ринку України. Цифрові промоційні матеріали розміщено у вільному доступі в мережі Інтернет з забезпеченням SMM-підтримки. Промо-захід (презентація та тестування веломаршруту) відвідало не менше 3 000 туристів.

Ціль
Залучити місцеве населення до надання послуг туристам на території Парафіївської ОТГ.

Завдання

Сільський голова Попруга Т. М.

Залучити представників туристичного бізнесу, культурно-креативних індустрій до надання послуг під час проведення промо-заходу. 2. Промотувати велотуризм серед місцевого населення.

Результат 1
Представники місцевого туристичного бізнесу, культурно-креативних індустрій надали послуги з проживання, харчування, фото та відеозйомки, оренди велосипедів.

Результат 2
Місцеві жителі спроможні надавати послуги гостинності велотуристам.

Індикатори досягнення результатів
27 велосипедистів – учасників промо-заходу веломаршруту отримали послуги з поселення, харчування на території Парафіївської ОТГ. Місцеві жителі – представники культурно-креативних індустрій – промотують себе як фахівці з фотографії та відеозйомки. Не менше 500 школярів залучені до презентації веломаршруту. Не менше 1000 чоловік – місцевих жителів відвідали промо-захід протягом 5 днів.
Проведено не менше 3 майстер-класів від велосипедистів – учасників промо-заходу. Не менше 50 чоловік – жителів ОТГ надали послуги під час проведення презентації та тестування веломаршруту. Інформаційні промостенди залишаються у селищній раді та промотують веломаршрут після закінчення проєкту. Місцеві жителі здатні надавати послуги гостинності туристам.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту
До прямої цільової аудиторії на чию увагу та залучення розрахований проект відносяться:
1. Парафіївська селищна рада, що виступає Заявником проєкту не менше ніж 50 осіб.
2. Національний історико-культурний заповідник «Качанівка», що є партнером проєкту та надає свою територію для проведення презентації веломаршруту не менше ніж 79 осіб.
3. Працівники Тростянецького дендропарку, що зацікавлені в туристичній промоції об'єкту культурної спадщини – Тростянецького парку роду Скоропадських не менше ніж 30 осіб.
4. Агросадиба «Соколиний хутір», садиба зеленого туризму «Adonis», що долучені до обслуговування велотуристів під час презентації та відкриття веломаршруту не менше ніж 15 осіб.

Селищний голова Петрушка Т.Л.

5. Представники туристичного бізнесу в Україні, що долучені до виконання проєкту, його промоції в туристичному бізнес-середовищі – фірма «Еніо-Тур». туристична агенція «Паспарту», не менше ніж 30 осіб.
6. 27 велосипедистів – учасників тестувального велопробігу по апробації та промоції новоствореного веломаршруту.
7. Жителі Парафіївської ОТГ, що надають послуги з гостинності, прокату велосипедів, харчуванні учасників, фото та відеофіксації заходів з презентації та відкриття веломаршруту – не менше 50 чоловік.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

1.Представники велосипедно-туристична спільноти України, що нараховує близько 2000000 чоловік. За даними Компанії Research & Branding Group, що в вересні 2019 року зробила соціологічне опитування, 38 % жителів України мають власний велотранспорт, 14 % власників використовують його як засіб для туризму і відпочинку. Ми розраховуємо, що під час реалізації проєкту буде долучено не менше 100 велосипедистів, які приїдуть за власний рахунок.
2.Представники туристичної галузі, які можуть промотувати новостворений продукт «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку" – в Україні. Згідно статистичних даних близько 2 000 суб'єктів, що здійснюють туристичну діяльність (тур.оператори, туристичні агентства та суб'єкти туристичної діяльності). Ми розраховуємо, що під час реалізації проєкту буде долучено не менше 2% від цієї кількості - 10 представників.
3. Жителі Парафіївської ОТГ - всього 6900 чоловік. Ми розраховуємо, що під час реалізації проєкту буде долучено не менше 50% - 3450 осіб.
4. Туристи, що приїжджають відвідати Качанівський та Тростянецький парки – в період реалізації проєкту не менше ніж 10% від попередніх років - 5000 осіб.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Потреби, зацікавленості та інтереси цільової аудиторії проєкту були визначені на підставі багаторічної діяльності (близько 18 років) фахівців туристичної галузі, долучених до розробки проєкту, та працівників НІКЗ «Качанівка».
Опитування та пряме спілкування з туристами, відвідувачами заповідника «Качанівка», представниками туристичного сектору, велоспільноти України дозволило з'ясувати низку питань та потреб туристів, що надають перевагу велосипедним подорожам та активному відпочинку.
Встановлено, що таких туристів приваблюють цікаві та незвичайні локації,

Секретарь голова Попруга О.М.

краєвиди, історичні місця, історії та легенди пов'язані з даною місцевістю, обмін враженнями та досвідом у неформальній обстановці.
Велотуристи обирають самостійні екскурсії за допомогою навігаторів, чат-бот'в. З-поміж декількох веломаршрутів оберуть ті, де є «що подивитись». Важлива також можливість спробувати смачні страви, характерні для даного регіону, особливо якщо є можливість їх приготування на лоні природи. Також велоспільнота висловила зацікавленість у можливості ночівлі в наметах на березі водоймищ Парафіївської ОТГ.
Саме для задоволення цих культурних потреб і інтересів й створено веломаршрут «Від парку до парку» - він доступний для користування, передбачає самостійну інформаційно-пізнавальну екскурсію по більш ніж 50 локаціях – об'єктах спадщини, фотолокаціях, пейзажних зонах, водоймищах. Веломаршрут має 5 треків за рівнем складності й дозволяє обирати туристам від коротких треків – 5 км. довжиною – до найдовшого треку протяжністю 30 км.
Зацікавленість місцевого бізнесу, жителів ОТГ в розвитку туризму визначені через особисте спілкування представниками Заявника та Заповідника «Качанівка». Опитувані (власники агросадиб, актив громади) виказали незадоволення результатами роботи Заповідника, Тростянецького дендропарку по використанню культурної спадщини як ресурсу розвитку ОТГ. Головне зауваження – обмежена туристична пропозиція в Качанівці й Тростянці, туристам немає що робити. Проєкт «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ «Від парку до парку»» має на меті дати поштовх до розвитку одного з напрямків туризму – велотуризму на території Парафіївської ОТГ, що розширить набір туристичних пропозицій Парафіївської ОТГ, притягне велоспільноту до маршруту, й тим самим буде задовольняти інтереси місцевих жителів. Промоція велотуризму для населення громади, запланована в рамках промо-заходу проєкту, задовольнить ще й культурні потреби громади, що так само матиме можливість користуватися веломаршрутом, як і туристи.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?
Оскільки у велосипедному туризмі люди віддають перевагу самостійному туризму, в якому попит на локації формується через соцмережі, сучасний інтерактивний туристичний продукт у вигляді цифрового веломаршруту з більш ніж 50 локаціями на маршруті - об'єктами культурної та природної спадщини Парафіївської ОТГ, що легко завантажується на смартфон чи навігатор – повністю задовольняє культурні потреби та інтереси велотуристів, що самостійно подорожують красивими місцями заради задоволення.

Секретар сільської ради Погрущенко Т.М.

Атрактивні природні ландшафти Парафіївської ОТГ, пейзажні зони, паркові локації, фотолокації, якими насичений веломаршрут «Від парку до парку» створюють попит на відвідування цих місць та «споживання» веломаршруту – підприємці туристичної галузі зможуть задовольняти цей попит, надаючи послуги: від перевезення туристів до прокату велосипедів.
Основним каналом, через який зацікавлені сторони будуть взаємодіяти із проектом та його результатами є офіційна Фейсбук-сторінка проєкту. Модератором сторінки залишається Заявник. На сторінці у вільному доступі будуть викладені основні результати проєкту - Мотивуючі проморолики «Місія та мета Проєкту» від проєктної команди, Подкасти та відеоблог від учасників промозаходу, Проморолик продукту «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ «Від парку до парку»», фотографії та короткі відеоролики, що фіксують роботу над створенням веломаршруту, записи онлайн-презентації Проєкту та підсумкової онлайн-конференції за результатами роботи Проєкту. Віртуальний веломаршрут у вигляді динамічної карти на основі OpenStreetMap, мультимедійної історії на основі storymap.knightlab та 5 файлів GPX розміщено на сайті Парафіївської ОТГ https://parafiivska-sr.gov.ua/ та на сайті Національного історико - культурного заповідника "Качанівка" http://kachanivka.in.ua/ на сайті «Найкращі туристичні маршрути по містам України» https:// unexploredcity.com.
Посилання на віртуальний маршрут знаходяться на фейсбук-сторінках Проєкту, Заявника, Партнера, учасників команди, сайті УКФ, сторінках ХТ-сообщество туристов и велосипедистов - Харьков Турист, турклуб OutdoorUkraine, велоспільнста ТОР, на сайті Соціальної мережі велосипедистів https://velogen.ua/, на сайті Велоспільноти України https://u-cycle.org.ua/

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними
Зацікавленими сторонами будуть: 1. Національний історико-культурний заповідник «Качанівка» - завдяки проєкту вони зможуть об'єднати навколо себе команду високопрофільних спеціалістів в галузі інфокомунікацій, туризму, інтерпретації спадщини та вийти на новий рівень розвитку. НІКЗ є партнером проєкту, і його долучення до реалізації проєкту сприяє професійному зростанню наукових співробітників заповідника. 2. Агросадиба «Соколиний хутір» зацікавлена в диверсифікації туристичних пропозицій на території Парафіївської ОТГ. Ми плануємо напряму працювати з агросадибою, залучаючи сторону до надання туристичних

Сонцуний голова Петрунна Т.Л.

послуг для велосипедистів – учасників промо-заходу. 3. Селищна рада Парафіївської ОТГ зацікавлена в ефективному використанні наявних культурних та природних ресурсів, в тому числі для розвитку туристичної індустрії, появі нових садиб гостинності, підприємств малого бізнесу в сфері надання туристичних послуг, розвитку культурно-креативних індустрій. Селищна рада є Заявником, що сприятиме професійному зростанню її працівників. 4. Зацікавленою стороною є велоспільнота, що отримає новий унікальний та інноваційний маршрут на веломапі України. Комунікувати ми будемо через соц-мережі, інформаційні ресурси Заявника і Партнера (відомо, що моду на відвідування локацій формують люди через соц.мережі). 5. Державне агенство розвитку туризму України може опосередковано бути під впливом проєкту, залучати своїх фахівців до мережування досвіду створення веломаршрутів великими комплексними об'єктами культурної спадщини. 6. Директорат культурної спадщини та музеїв Міністерства культури й інформаційної політики України опосередковано може бути під впливом проєкту, та сприяти поширенню досвіду перетворення об'єктів культурної спадщини на «туристичні магніти» за допомогою сучасних геоінформаційних і цифрових технологій. З Державним агенством розвитку туризму, Директоратом культурної спадщини та музеїв МКІП планується пряма комунікація за допомогою адресного листування. 7. Підприємці в туристичній галузі, що отримають нову туристичну пропозицію на території Парафіївської ОТГ, навколо якої можна формувати супутні послуги. Планується як пряма комунікація через адресну розсилку інформаційних матеріалів Проєкту (50 примірників рекламних буклетів), так і непряма через інформаційній канали Проєкту в мережі Інтернет. 8. Суб'єкти, що надають туристичні послуги: екскурсоводи; гіди; тревел - блогери. Саме завдяки інформаційній складовій веломаршруту (локалізованим точкам показу з коротким описом) ця зацікавлена сторона зможе ідентифікувати об'єкти спадщини в середовищі, використовуючи інформацію у власній професійній діяльності. Для розповсюдження інформації о веломаршрутах серед зацікавлених сторін будуть використані такі методи комунікації: -повідомлення, спрямовані на широку аудиторію; -адресна розсилка та дзвінки до велоспільнот; -розміщення інформації про створення нового маршруту на сайтах велоспільнот; -розміщення інформації про створення нового маршруту на сайтах з туристичною тематикою; -розсилка та дзвінки до закладів з інклюзивної напрямку діяльності.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Секретар селищної ради Гончарова Т.І.

Спікерами для поширення інформації про Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ «Від парку до парку» будуть учасники проєкту, лідери думок, представники великих велоспільнот в Україні. Ключове повідомлення 1. «Підкори Качанівку!», спрямоване на велотерустів України Ключове повідомлення 2. «Веломаршрут – доступний кожному», спрямоване на пряму цільову аудиторію. Ключове повідомлення 3. «Дорога від парку до парку – у вашому смартфоні» - до широкої аудиторії. Ключове повідомлення 4. «Відчуй себе аристократом на велосипеді?)» - до широкої аудиторії. Ключове повідомлення 5. «Гайда з нами по слідах Тарновських і Скоропадських!», спрямоване на потенційних партнерів, що можуть долучатися до розвитку туризму на території Парафіївської ОТГ. До підтримки проєкту в інформаційному просторі запрошені як лідери думок в галузі, так і спільноти: Пирогова Наталя – голова ГО "Гільдія професійних екскурсоводів та гідів-перекладачів України", член Експертної ради з питань розвитку туризму та курортів в Україні при Державному агентстві розвитку туризму. Романова Анна – виконавча директорка ГС «Асоціація індустрії гостинності України», член Експертної ради з питань розвитку туризму та курортів в Україні при Державному агентстві розвитку туризму. Підмогільний Сергій – представник ГО «Туристичне товариство «Карпатські стежки». Толстіхін Сергій – представник Green Ways - Зеленими шляхами світу на велосипеді, проджект-менеджер в "Агенція Сталого Розвитку АСТАР", Комунікаційний координатор "Активна громада Хмельницького". Рожко Василь – засновник Державного історико-культурного заповідника «Тустань» та голова ГО «Тустань». Воронова Тетяна – консультантка з розвитку внутрішнього туризму, організаторка фестивалю інструментальної та симфонічної музики InStrum Fest. Шаповалова Алла – голова Комітету підприємців туристично-готельної індустрії при ТПП України. Олександр Сафронов – засновник туристичного інформаційного порталу IGoToWord. Представники велоспільноти України: Турклуб OutdoorUkraine; Соціальна мережа велосипедистів "Velogen", велоспільнота TOP, Велоспільнота України "U-cycle", ГО "Асоціація велосипедистів Києва".

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Під час реалізації проєкту будуть залучені наступні методи комунікації:

?? Електронні розсилки з презентаціями про проєкт та хід його реалізації до керівників велоспільнот, експертів та лідерів думок; керівників організацій по роботі з інклюзивної групою осіб з порушенням слуху та мови.

?? Ведення блогу щодо реалізації проєкту на FB сторінках Проєкту,

Сільський голова Петрусенко Т.Л.

організації заявника та партнерів проєкту;
- Розповсюдження прес — релізів серед всеукраїнських, регіональних інтернет ЗМІ;
- Розповсюдження промоційних статей серед релевантних FB спільнот;
- Презентації та публічні доповіді на презентаційних заходах;
- Розповсюдження промо відеороліків;
- Створення та розповсюдження технологічної карти маршруту «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку"» в електронному вигляді;
- Створення та розповсюдження кольорової мапи маршруту з треками різного рівня складності.
- Виступи головних спікерів проєкту під час стартової та підсумкової онлайн-конференції.
- Розміщення в інтернет просторі для завантаження віртуального маршруту «Від парку до парку».
- Створення та розповсюдження серед цільової аудиторії проморолику продукту «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ «Від парку до парку»».

Для поширення інформації про проєкт серед цільових аудиторій, зацікавлених сторін та потенційних партнерів будуть використовуватися наступні канали комунікації:

Внутрішні:

1. Інформаційні ресурси Заявника – Парафіївської селищної ради: сайт https://parafiivska-sr.gov.ua/, FB-сторінка відділу освіти, культури Парафіївської селищної ради https://www.facebook.com/groups/168541771230188
2. Інформаційні ресурси Парнера, НІКЗ «Качанівка»: сайт: http://kachanivka.in.ua/, FB-сторінка https://www.facebook.com/groups/1638498436441551
3. Інформаційні ресурси ГО "Арт оборона": FB-сторінка та сайт http://artoborona.tilda.ws/;
4. Інформаційні ресурси "Gwara media": FB-сторінка та сайт https://gwaramedia.com/;
5. Особисті FB сторінки команди проєкту та учасників тестування веломаршруту в рамках промо-заходів;
6. Адресні розсилки на електронну пошту стейкхолдерів Проєкту.

Зовнішні:

1. Спеціалізовані FB спільноти, як-то: Ukrainian Cultural Heritage, Нематеріальна культурна спадщина, Збереження пам'яток України та інші; турклуб OutdoorUkraine, велоспільнота TOP, Соціальна мережа

Селищний голова Тетруша П.І.

велосипедистів, Велоспільноти України.
2. Канали комунікації МКіП; Державного агенства розвитку туризму.
3. FB сторінки Чернігівщини: Чернігівщина туристична/Tourist Chernigov/ Черниговщина туристическая; Чернігівщина: новини культури.
4. Інформаційні та туристичні портали: "Інформаційно-аналітичний центр "Громадський Простір" (https://www.prostir.ua); "Мультикультурна Україна" (http://mkua.org.ua/), найбільший туристичний портал Zruchno Travel https://zruchno.travel/?lang=ua; туристичний портал IGoToWord.
5. Регіональні ЗМІ Чернігівщини як-то: інтернет-портал GOROD.cn.ua; сайт чесних новин Чернігова та області cheline.com.ua, 0462.ua - перший інформаційний сайт Чернігова, SVOBODA.FM - сайт радіостанції Чернігова.
6. Туроператори: «Акорд-Тур», «Відвідай», «Бомба-тур», «Орнамент України», «Дива України», «Деінде», «Тревел-тур», «Море турів», «Драйв-тур». Агенція вражень «BODO».
Команда проєкту гарантує розміщення логотипу УКФ та партнерів на всіх інформаційних джерелах та продуктах проєкту та згадування через хештеги.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Під час реалізації проєкту відповідні прес релізи та анонси будуть розсилатися колу регіональних ЗМІ Чернігівщини: Газета Чернігівщина, газета Чернігів PLUS Чернігівщина, онлайн-видання Час Чернігівський (cntime.cn.ua), газета «Прилуччина в новинах, подіях, коментарях»
Тривалість проєкту 4, 5 місяці.
Базовий медіа план передбачає:
- для внутрішніх каналів комунікації: підготовку 4 одиниць контенту на тиждень - загалом не менш ніж 80 одиниць, які будуть рівномірно оприлюднюватися для забезпечення сталого ритму комунікації протягом проєкту. Основні типи контенту: а) анонси основних кроків під час реалізації проєкту; б) фото та відеофіксація роботи по створенню веломаршруту; в) ознайомлення широкої аудиторії з проміжними результатами реалізації проєкту у бліц режимі; г) 7 мотивуючих промороликів «Місія та мета Проєкту» від членів проєктної команди; д) «маленькі відкриття» - популяризація паркових елементів та пейзажних зон на території ОТГ.
- для зовнішніх каналів комунікації: розповсюдження прес — релізів та анонсів серед електронних ЗМІ; електронні розсилки з супровідними інформаційними матеріалами про проєкт до представників цільової аудиторії не менш ніж 50 одиниць контенту; розповсюдження промотуючитх статей серед релевантних FB спільнот не менш ніж 80 одиниць контенту;

Семенущий голова Потрусе Т.М.

розповсюдження всіх друкованих матеріалів проєкту (за виключенням 50 примірників рекламною брошури для адресної розсилки) 1 000 інформаційних буклетів з мапою маршруту на 1 стор. формату А4 та 150 примірників рекламної брошури на 28 сторінок формату А5.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Реалізацію комунікаційного плану проєкту планується досягти наступних показників:

Кількісні:

- інформацію про початок, перебіг та результати проєкту донесено до цільових аудиторій: (велосипедисти, самостійні туристи, представники туристичної галузі, гіди, екскурсоводи, тревел-блогери, інклюзивні групи аудиторії, працівники у сфері туризму та ін. - близько 80 тис. осіб); аудиторії партнерських ЗМІ (до 50 тис. осіб); користувачі соціальних мереж релевантних сторінок (до 100 тис. осіб)
- створено не менш ніж 100 публікацій на власних каналах;
- опубліковано не менш ніж 50 одиниць контенту серед ЗМІ;
- розміщено не менше ніж 80 одиниць контенту у релевантних широких спільнотах в мережі FB;
- створено сім мотивуючих проморолики від членів проєктної команди тривалістю 3 хв.;
- створено один презентаційний проморолик продукту «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку" тривалістю 5 хв.
- проведено 2 онлайн-конференції для широкої аудиторії (стартову та підсумкову), запис поширено в Інтернеті на інформаційних ресурсах Заявника та Партнера.
- розповсюджено 1000 друкованих інформаційних буклетів з мапою маршруту серед представників цільової аудиторії;
- розповсюджено 200 примірників рекламною брошури продукту на 28 сторінок серед представників туристичного сектору України.
- Загальне інформаційне охоплення аудиторії за один рік реалізації проєкту – до 1 млн. чоловік;

якісні:

- обговорення проєкту всередині цільових аудиторій отримало позитивні коментарі та зацікавленість результатами проєкту щодо відвідування веломаршруту «Від парку до парку», спрямування туристичних потоків до Парафіївської ОТГ.
- Рекламна брошура продукту отримала схвальні відгуки серед представників туристичного сектору та викликала зацікавленість продуктом

Секретарь сельсовета Гончарова Т.М.

– веломаршрутом. Ця зацікавленість призводить до контактів тур. бізнесу с Заявником та Партнером;
Презентаційний проморолик «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку" отримав схвальні відгуки серед велотуристів України та викликав бажання відвідати Парафіївку.
розширено географію розповсюдження інформаційних цифрових веломаршрутів територією великих комплексних об'єктів спадщини поза межами Парафіївської ОТГ.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

Довгостроковими результатами стануть:
1. Притягнення туристів до Парафіївки через «споживання» цифрового веломаршруту. Кількість туристів до ОТГ збільшиться не менше, ніж на 50 %.
2.Пожвавлення туристичного потоку до Парафіївської ОТГ позитивно вплине на зайнятість місцевого населення, що зможе надавати туристам різноманітні послуги в сфері гостинності. Не менше 20 % населення ОТГ відчує на собі позитивний вплив від сталого туристичного потоку.
3. Об'єкти культурної та природної спадщини перетворяться на діючий ресурс ОТГ, що буде впливати на розвиток культурно-креативних індустрій, туризму, локальну економіку через сталі туристичні та мистецькі резиденції, надання послуг з фото та відеосупроводження, диверсифікації туристичних пропозицій, залучення місцевого населення до надання послуг туристам.
4. Розвиток проєктної діяльності по інтерпретації та промоції об'єктів культурної спадщини на території ОТГ.
5. Подальший розвиток велотуризму на території ОТГ, залучення до нього місцевого населення через закупку велосипедів на баланс селищної ради / заповідника на засадах грантової чи спонсорської підтримки та відкриття пунктів прокату велосипедів на засадах самоокупності.
6. Наявний перелік об'єктів туристичного показу з коротким описом на території Парафіївської ОТГ служить для розвитку авторських екскурсій, тревел-блогінгу.
7. Фейсбук-сторінка проєкту є постійним інструментом промоції веломаршруту та головним каналом комунікації з зацікавленими особами. Його модерація та наповнення відбувається зусиллями Заявника.
8. Стала співпраця з туристичними операторами та туристичними фірмами, що направляють туристів до Парафіївської ОТГ.
Підтвердженням досягнення мети стане активний розвиток одного з напрямків туризму – велотуризму на території Парафіївської ОТГ, до якого долучене місцеве населення, коли не менше 50 000 велосипедистів на рік

Селищний голова Тонкуша П.М.

зможуть приїзджати кататися в Парафіївку з середнім чеком 400 грн., що дасть 20 000 000 надходжень на рік.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Соціальна цінність є невід'ємною частиною результатів Проєкту, оскільки внаслідок його реалізації ОТГ отримає поштовх до розвитку велотуризму на своїй території, що позитивно вплине на зайнятість місцевого населення в сфері надання послуг гостинності та супутніх послуг. Не менше 20 % населення ОТГ відчує на собі позитивний вплив від сталого туристичного потоку.

Культурний туризм виступає одним із засобів формування особистості, а користуючись цифровим веломаршрутом туристи дізнаються про меморіальну цінність Качанівки й Тростянця, особливості місцевої культурної ситуації, зможуть ідентифікувати об'єкти культурної спадщини в середовищі.

Проект формує національну самосвідомість через популяризацію унікальної та аттрактивної культурної та природної спадщини України, демонструючи національне надбання нарівні з визнаними світовими пам'ятками садово-паркового мистецтва.

Проєкт поширюється й на людей з особливими потребами – 2 учасники тестування будуть представляти спільноту глухонімих людей. Таким чином ми продемонструємо, що цифровий веломаршут доступний й для інклюзивної аудиторії, серед якої ми теж популяризуємо велотуризм.

Реалізація проєкту орієнтована на дотримання принципів сталого розвитку, формування культурної та національної ідентичності, посилення виховної ролі культурної спадщини в суспільстві, дотримання прав людини, гендерної рівності, інклюзії, забезпечення екологічної сталості, підтримку державної мови.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Всі друковані матеріали проєкту (за виключенням 50 примірників рекламною брошури для адресної розсилки) будуть роздаватися під час промо-заходу проєкту та надані місцевій владі та велосипедистам – учасникам тестування веломаршруту – для поширення. Вільний доступ також прописаний в цілях та завданнях проекту: всі напрацювання, кінцеві результати проєкту будуть викладені на сайті Парафіївської селищної ради, НІКЗ «Качанівка», на спеціально створеній сторінці проєкту у Фейсбуці; інформаційні ресурси Заявника, Партнера, залучених учасників веломаршруту будуть мати дописи про хід проєкту, мотивуючі пости, посилання на офіційну сторінку проєкту. На офіційній сторінці проєкту у

Селищний голова Тищунова Т.І.

Фейсбуці будуть викладені фото та відеоматеріали, що висвітлюють хід виконання проєкту, 25 подкастів від учасників, відеоблог з 27 відео постів від учасників; проморолик продукту «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку"», 7 мотивуючих промороликів «Місія та мета Проєкту» від членів проєктної команди. Також, інформування про проект буде висвітлюватися на сторінці музею-заповідника у соціальній мережі Фейсбук https://www.facebook.com/groups/1638498436441551/ На сторінці у Фейсбуці відділу освіти, культури, молоді і спорту Парафіївської ОТГ https://www.facebook.com/groups/168541771230188 50 представників туристичного сектору, що можуть бути зацікавлені в співпраці с Заявником, отримають адресну розсилку друкованих кольорованих рекламних брошур.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

По закінченню проєкту планується подальше функціонування розробленого цифрового веломаршруту, який дозволяє велотуристам вільно подорожувати парками Парафіївської ОТГ, самостійно знайомлячись з усіма їх елементами (романтичними руїнами, галявинами, пагорбами, озерами, островами, містками, скульптурами, альтанками й т. ін.). Спільнота велотуристів отримала ще один об'єкт на туристичній мапі України, де можна кататися на велосипедах, розглядаючи по дорозі атрактивні локації. Робити це можна самостійно, завдяки тому, що цифровий маршрут представлений на сайтах Заявника і Партнера та легко завантажується користувачами в свої смартфони або навігатори у вигляді 5 файлів GPX.

Оператором веломаршруту та модератором комунікацій з підприємцями туристичної галузі, окремими велотуристами залишається Організація – Заявник. Планується пожвавлення туристичного потоку до Парафіївської ОТГ, що позитивно вплине на зайнятість місцевого населення.
Планується подальший розвиток велотуризму на території ОТГ, залучення до нього місцевого населення через закупку велосипедів на баланс селищної ради / заповідника на засадах грантової чи спонсорської підтримки та відкриття пунктів прокату велосипедів на засадах самоокупності.
Відбувається подальша промоція веломаршруту, комунікація з усіма зацікавленими через офіційну сторінку Проєкту у Фейсбуці, робочі контакти Заявника зусиллями Парафіївської селищної ради за рахунок місцевого бюджету.

Селищний голова Пенчукова Т.М.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Для мережування досвіду буде проведено стартову онлайн-презентацію Проєкту, на якій організація-заявник разом з членами проєктної команди висвітлять Мету, завдання проєкту та методологію досягнення результатів. По закінченню проєкту планується проведення підсумковою онлайн-конфеенції, на якій в першу чергу будуть висвітлені результати проведеного промо-заходу, дані фідбеку, отримані від цільової аудиторії, індикатори результатів проведення інформаційної компанії.

Ділитися досвідом з іншими організаціями будемо на засадах парнерства та кооперації. Будемо ділитися власними партнерствами з фахівцями, що допоможе розвитку проєктної діяльності у віддалених ОТГ.

Поза межами проєкту плануємо створення партнерств з іншими організаціями туристичної сфери, науковими центрами, креативними агентствами задля розвитку сталої туристичної дестинації навколо Парафіївської ОТГ.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Слюсар Ірина Костянтинівна

Роль у проекті

Менеджер проєкту

Перелік основних обов'язків

Забезпечення взаємодії всіх членів команди. Моніторинг виконання основних етапів проекту. Взаємодія з бухгалтером і моніторинг вкористання фінансових ресурсів. Взаємодія з ОТГ. Куратор роботи з місцевим населенням, «Соколиним хутором», освітнім сектором. Забезпечення необхідного документного супроводження. Відповідальний за розселення учасників промо-заходу та членів команди. Координація оренди велосипедів. Комунікація з УКФ, бухгалтером, аудитором. Написання звітності. Координація роботи фотографа та відеооператора

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50 %

Сільський голова Тетруше Т.І.

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛЬСЬКА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412521
УКРАЇНА

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Вік: 28 років
Освіта :
У 2012 році закінчила Ніжинське училище культури і мистецтв ім.. М. Заньковецької за спеціальністю «Хореографія» та здобула кваліфікацію керівника аматорського хореографічного колективу, артист хореографічного ансамблю, викладач початкових спеціалізованих мистецьких навчальних закладів. На даний час навчаюся на 4 курсі у Академії праці, соціальних відносин та туризму м.Київ на спеціальності «Менеджер туризму».
У 2020 році успішно пройшла навчання в рамках проєкту Школа соціального проектування для культурних менеджерів ОТГ «Культурний трамплін» обсягом 52 академічних годин.
В листопаді 2020 р. участь у марафоні «Проєкт твоїх мрій» https://www.facebook.com/groups/123645786025295.
Досвід роботи:
Маю досвід роботи керівником гуртка «Хореографічний» у Ічнянському районному будинку дитячої та юнацької творчості, у м. Київ працювала фітнес-тренером. Також була учасником кінного театру «Козаки соколиного хутора» брала участь у виступах (джигітувала).
З 2016 року працювала у Парафіївській селищній раді спеціалістом з питань культури та туризму. З 2019 р. працюю у відділі освіти, культури, молоді та спорту спеціалістом по напрямку культури і туризму. Займаюся організацією культурно-мистецьких заходів громади, координую роботу закладів культури Парафіївської ОТГ, виконую підготовку звітності та звітую перед керівництвом та обласним Департаментом культури і туризму, національностей та релігій , про роботу закладів культури.
Є адміністратором групи «Відділ освіти, культури, молоді та спорту Парафіївської селищної ради» у соц. мережі фейсбук https://www.facebook.com/groups/168541771230188.
Також є координатором збору матеріальної допомоги (продукти, речі) солдатам, які знаходяться у зоні АТО.
Вільно користуюся: Windows, Microsoft Office, Google docs, Internet.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи 04412520
УКРАЇНА

Селищний голова Полупуно П.І.

Шевченко Тарас Михайлович

Роль у проекті
Координатор комунікацій з НІКЗ «Качанівка»

Перелік основних обов'язків
Організація роботи проєктної команди на території заповідника по розробці веломаршруту; Супроводження фотографів і відеооператорів під час роботи над розробкою веломаршрутів; Організація реалізації вело-забігу по території заповідника. Участь в розробці концепту вуличної виставки – презентації веломаршруту з пакетом музейних комунікацій. Реалізація активностей на території заповідника під час промо-заходу. Проведення екскурсій для вело-блогерів (50 чоловік) Координація підготовки до промо-заходу на території заповідника

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Вік: 38 років.
Освіта: дві вищі освіти.
- Ніжинський державний університет ім..М.Гоголя, спеціальність – «Вчитель історії»;
- Національна академія образотворчого мистецтва і архітектури м.Київ, спеціальність – «Мистецтвознавець.Дослідник.Викладач»
Досвід роботи:
З 2004 р -2008 працював у НІКЗ «Качанівка» на посаді старший науковий співробітник.
З 2008 р. і по сьогодні працюю заступником генерального директора НІКЗ «Качанівка». Маю досвід в організації та проведенні масових заходів на території заповідника, визначених Планом діяльності НІКЗ.
Попередні проекти: В 2020 р. приймав участь в розробці та написанні проєкту на грант Посольського Фонду США зі збереження культурної спадщини, поданий Національним заповідником "Качанівка". В проєкті визначений як координатор з комунікацій.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

Сільський голова Тонруша Т.І.

ПІБ члена команди
Чагсвець Олеся Владиславівна

Роль у проекті
Спеціаліст технічної підтримки, SMM-менеджер, таргетолог.

Перелік основних обов'язків
Робота з трекерами Забезпечення постановки маршруту на сайти заповідника та ОТГ Створення віртуального маршруту SMM-підтримка. Пост-продакшн. Тестування продукту Технічна підтримка велоблогерів

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Вік: 40 років.
Освіта: ХНУБА, спеціальність "Архітектура", спеціалізація "Реконструкція реставрація архітектурних об'єктів" - магістр.
Основна робота: креативна підприємиця, архітекторка — реставраторка.
Веде діяльність у сфері архітектури, архітектурного дизайну та дослідження у сфері охорони архітектурної спадщини. Волонтерка культурних програм та заходів. Членкиня ГО "Арт Оборона".
З 2016 веде діяльність з управління культурно — мистецькими проєктами: "День народження Курбаса", "Всеукраїнський День шани учасників АТО та ООС", "Пізнай Україну" для дітей з метою ознайомлення з культурно — історичною спадщиною Харківщини, "З поклоном до Сковороди" - культурно-мистецькі діалоги, науково-популярна програма "Новий Харків — Нове життя" для локальних спільнот Індустріального району Харкова з метою популяризації архітектурної спадщини "Соцміста".
В якості product manager займалась розробкою веб ресурсів: "industrialheritage.kh.ua', "sister-mercy.com.ua", ""artoborona.tilda.ws" та https://constructivism-kharkiv.com/ настільною грою "Конструкти", яка популяризує архітектуру харківського конструктивізму.
Навички та вміння: організація проєктів та управління ними; досвідчена
користувачка: Windows, MS Office, Google docs, Internet; достатній рівень володіння - QGIS3, HTML, CSS (семантична, валідна верстка), Dialux EVO, SEO оптимізація; Adobe Premiere, ArchiCAD + Artlantis, AutoCAD, Adobe Premiere Pro Movavi Video, 3d Max + Vray, Joomla; експертний

Помощник керівника — Помудова Т.М.

рівень володіння: Sketchup, Adobe Photoshop; знання основ геодезії та картографії; Англійська мова (В1).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Перепелиця Тетяна Костянтинівна

Роль у проекті
PR – менеджер, координатор інформаційної компанії

Перелік основних обов'язків
Розробка комунікаційної стратегії: Визначення прямої та опосередкованої цільової аудиторії Розробка комунікаційного плану (медійного плану) Реалізація комунікаційного плану (формування прес-релізу, розсилка прес-релізу по ЗМІ, розсилка контенту по тематичним групам у ФБ, форумам та іншим групам цільової аудиторії, написання постів) Інформаційна підтримка проведення промо-заходу. Регістрація учасників на промо-захід, формування Реєстрів Координація роботи промо-заходу Участь в розробці Програми Промо-заходу. Комунікації з прямою та потенційною аудиторією. Відповідальний за наповнення контентом інформаційних-ресурсів Проєкту. Розсилка інформаційних матеріалів після закінчення Промо-заходу

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
80 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Вік: 41 рік.
Освіта:
- Харківський національний університет імені Каразіна за спеціальністю "Адміністративний менеджмент " у 2001 р.
– підвищеня кваліфікації в Інституті туризму на факультеті перепідготовки та підвищення кваліфікації туристсько-екскурсійної кадрів за фахом туристичний менеджмент у 2006 р.
- навчання в рамках програми "Запровадження туризму на сільських територіях як підгрунтя розширення можливостей жіночого лідерства",

Старший [illegible] Петрушка Т.І.

2020 р.
Досвід роботи:
2005 р. Менеджер з туризму у ТОВ "Навчально-виробничий центр технологій гуманізації"
2006 р. Виконавчий директор у ТОВ "Навчально-виробничий центр технологій гуманізації"

2007 р. Начальник відділу туризму у ТОВ "Навчально-виробничий центр технологій гуманізації"
З 2009 р. ФОП із основним видом діяльності туризм.
Більше 10 років створюю та промотую туристичний продукт:
-тури віхідного дня для підприємств та профспілкових організацій : Святогірск, Соледар, Качанівка, Умань, Київ, Одеса, Закарпаття, Дніпропетровськ, Запоріжжя, Хортиця, Тростянець, Чернігів, Батурін, і т.д.
- літній відпочинок на морі у Криму та на Азовському морі.

З 2017 р. членкіня міжнародного благодійного клубу "Ротарі", де приймаю участь у реалізації багатьох проектів.
З 2019 року тренерка зі скандинавської ходи.
Проводжу виїздні тренінги у Харківській області з промоції розвитку туристичної діяльності.
Сприяю розвитку пішохідного туризму, велосипедного туризму в рідному краї.
З 2019 року соведуча у жіночому клубі "Сім Богинь".
З 2020 р. заступник головного редактора журналу "Невідомий світ".
Попередні проекти: участь у підготовці та проведенні Фестивалю Конструктивізму у вересні 2020 р.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Коваленко Марина Олександрівна

Роль у проекті
Менеджер по туризму, координатор учасників промо-заходу веломаршруту

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412521
УКРАЇНА

Селищний голова Полудина Т.М.

Перелік основних обов'язків
Розробка технологічної карти вело-маршруту Розробка концепції тематичної складової до вело-маршруту (структура екскурсії) Приваблення туристичної аудиторії до проєкту Переговори та приваблення до проєкту вело-туристичної аудиторії Участь в розробці концепту промо-заходу Проведення опитування та анкетування вело-туристичної аудиторії Формування текстів до об'єктів «на туристичному маршруті» Розробка умов до конкурсного відбору велоблогерів Координація перебування вело-блогерів у Парафіївській ОТГ Участь в розробці Програми Промо-заходу. Координування реалізації Програми промо-заходу Тестування маршруту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
70 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Вік: 42 роки.
Освіта: 1. Кременчуцький технікум Кременчуцького державного політехнічного університету (2000 р.) за спеціальністю: Економіка підприємств; кваліфікація: молодший спеціаліст з економіки підприємств. 2. Київський університет культури і мистецтв (2006 р.) за спеціальністю: Туристичний менеджмент; кваліфікація: менеджер туризму.
Неформальна освіта: постійне підвищеня кваліфікації з туристичного менеджменту, проходження курсів, сертифікація менеджеру з продажів зарубіжних туристичних напрямків (серед них сертифікація менеджеру з продажів екскурсійного напрямку Чехія, Угорщина, Польща 2005 р. Менеджер з продажу екскурсійного маршруту Німеччина, Франція, Угорщина, Польша 2008 р. Італія екскурсійний напрямок 2019 р. тощо).
Курси йога-ретрит, Київ, 2018 р.
Курси Поведінкової аналітики, Київ, 2019 р.
Курси з організації пішохідної екскурсії, Закарпаття Віженка, 2020 р.
Навички та вміння: досвідчена користувачка: Windows, MS Office, Google docs, Internet;
- комунікативна робота з туристами;
- прийом, обробка, облік і аналіз всієї вхідної / вихідної інформації, документів, моніторингової інформації; страхування туристів;
- встановлення контактів і визначення умов співпраці з туристичними операторами, а також клієнтами в туристичній сфері;
- консультування по умовам проживання;

Сільський голова Тетерина Т.І.

- створення турів; розробка технологічних карт маршрутів;
- проведення опитувань та анкетування; моніторинг вражень туристів.

Досвід роботи в туристичній сфері: 18 років (з 2003 року по теперішній час).
Працювала туристичне агентство «Тур Сервіс», менеджер по туризму з червня 2003 по грудень 2006 р.
Виконавчий директор з січня 2007 р. по листопад 2010 р. туроператор «Ростур».
З 2011 по 2020 року заступник директора філії в туристичній агенції «ЗА ТРИ МОРЯ».
З серпня 2020 р. по теперешній час директор туристичної агенції «Паспарту».
Участь в грантовій проєктній діяльності:
Проєкт «Профілактика синдрому вигорання серед соціальних працівників недержавних організацій України», фонд Відродження, 2011 р.
Проєкт «Профілактика соціально негативних явищ серед підлітків м. Кременчук», фонд Відродження, 2015 р.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Чипурко Віра Петрівна

Роль у проекті
Графічний дизайнер

Перелік основних обов'язків
Розробка айдентики всього проєкту та дизайну промо інструментів на підтримку проєкту. Розробка логотипу, типографіки, інфографіки, виготовлення дизайн-макетів рекламної продукції. Графічний супровід проєкту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
40 %

Секретар ради — Чипурко Т.Н.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
47 років.
Освіта: Художній коледж декоративно-прикладного мистецтва ім. І.Труша. Відділ художньої вишивки. УАД "Дизайнер друкованої продукції, графік-ілюстратор". Членкиня ГО "Арт Оборона".
Досвід роботи: підготовка до друку й оформлення 70 успішно виданих книг для різних авторів і видавництв; спільно з Інститут Історії Церкви м. Львів художній і технічний супровід виставки, присвяченої митрополиту Андрею Шептицькому для музею в Прилбичах; дизайнерський супровід проєкту "Око" м. Червоноград; дизайн проєкту "Гендерний портрет Львова"; автор і художник підручника "Літературне Читання" 2 клас 2019 р.; співавтор книжок по символіці й техніці народної вишивки; художнє оформлення сцен і розробка афіш для різноманітних заходів. З кінця 2018 року активна дослідниця та популяризаторка графіки авангарду, волонтерка проєктів з популяризації авангардного мистецтва, зокрема в Харкові: "Курбас Online", "Industrial Kharkiv", "З поклоном до Сковороди".
Навички та вміння: верстка і дизайн поліграфічної продукції, вільне володіння програмами пакету Adobe - Photoshop, Illustrator, InDesign. Художній і технічний супровід виставок, стендів, рекламних бренд-буків. Вільне володіння техніками живопису і графіки.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Кулик Сергій Анатолійович

Роль у проекті
Юрист проєкту

Перелік основних обов'язків
Правова підтримка проекту: розробка договорів, контроль дотримання законодавства, консультації

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30 %

Секретарь горсовета — Пендрина Т.Л.

ГАРАФІЛІВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412521
УКРАЇНА

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Адвокат. 17+ років юридичної практики щодо повного правового супроводу господарської та фінансової діяльності підприємств та бюджетних установ, громадських організацій, проектів; формування внутрішньої нормативно-правової бази підприємства; складання всіх видів договорів; реєстрація, ліквідація підприємств, робота з уставними документами; претензійна та позовна робота, стягнення заборгованості, досудове та судове врегулювання спорів; надання юридичних консультації.
ФОП Кулик С.А. також надає послуги з маркетингу та SMM для представників громадських організацій та бізнесу.
Досвід роботи:
1 - 2014 р. – по нинішні й час Представництво «ЮСЕІС СА», (надання бурових сервісів по спорудженню газових свердловин), м. Київ. Юрисконсульт (юридичний супровід діяльності підприємства, претензійно-позовна робота, судова практика, робота з державними та правоохоронними органами, ділова переписка з органами влади та контрагентами, участь у переговорах при укладенні договорів, юридичний аналіз та підготовка різних договорів) 2 - 07/2014 р. – по 06/2015 р. ТОВ «Баніса Енерджи Юкрейн», (виробництво та продаж твердопаливних котлів, продаж теплової енергії), м.Київ. 3 - 04/2012 р. – 06/2012 р. ТОВ «Чистий світ-трейд», (оптово-роздрібна торгівля товарами, виробництво АВТ, клінінгові послуги, технічний сервіс), м. Київ. Юрисконсульт 4- 10/2011 р. -04/2012 р. – ТОВ «Чистий світ-К», (оптово-роздрібна торгівля товарами, виробництво АВТ, клінінгові послуги, технічний сервіс), м. Київ. Юрисконсульт 5 - 04/2011 р. - 10/2011 р. – ПРИВАТНА ЮРИДИЧНА ПРАКТИКА спільно з ТОВ "ЮРИДИЧНА КОМПАНІЯ "АРГУМЕНТ", м. Київ Адвокат 6 -10/2008 р. - 03/2011 р. - ТОВ "ЕЛІТ-УКРАЇНА", (оптово-роздрібна торгівля автозапчастинами), м. Київ. Юрисконсульт 7 - 2003 р. - 09/2008 р. - ТОВ "ЮРИДИЧНА КОМПАНІЯ "АРГУМЕНТ", м.Київ
Проєкти:
Виконання функцій юриста в грантових проектах УКФ (для ВГО "Сила країни" та БФ "Артльорн" - 2020р)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Секретарь громади — Петрушко Т.Л.

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи 04412522
УКРАЇНА

Серед внутрішніх ризиків, що можуть вплинути на реалізацію проєкту, виділяємо наступні:
1. Комунікаційні ризики: недостатній рівень бажання цільових груп до участі в промо-заході з тестування та промоції веломаршруту; нерозуміння учасниками тестувального веломаршруту цілей та завдань проєкту. Спосіб вирішення: спілкування з кожним потенційним учасником заходу з метою підвищення мотивації участі (зазначений етап в робочому плані проєкту), ретельний відбір учасників промо-заходу шляхом проведення інтерв'ювання (перевага надаватиметься тим, хто матиме та продемонструє глибоку зацікавленість в реалізації проєкту, власну спроможність промоції веломаршруту серед цільової аудиторії).
2. Організаційні ризики: несвоєчасне виконання або невиконання учасниками команди запланованих завдань; помилки у плануванні проєкту; зміна раніше узгоджених вимог. Спосіб вирішення: складання графіку робіт, потижнева звітність учасників в онлайн режимі; розподіл ризику між учасниками проєкту; стратегічне планування проєкту, яке дозволяє ліквідувати певну частину невизначеності та передбачити появу вузьких місць у реалізації проєкту.
3. Фінансові ризики: перевитрати внаслідок помилок проєктного бюджетування. Спосіб вирішення: покриття додаткових витрат власним коштом Заявника.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

На реалізацію проєкту можуть вплинути наступні зовнішні ризики:
1. Зміни в економічній ситуації України, що призведуть до інфляційних процесів, внаслідок чого видатки, необхідні для реалізації етапів проєкту, перевищуватимуть кошти, передбачені кошторисом. Спосіб вирішення: пошук та заміна постачальників послуг, залучення додаткових коштів через пошук додаткових донорів.
2. Збереження епідіміологічної ситуації внаслідок пандемії COVID-19. Спосіб вирішення: дотримання всіх санітарних вимог та заходів безпеки з урахуванням можливостей дистанціювання учасників промо-заходу на безпечну відстані на території парку в 560 га.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Проєкт передбачає внутрішній моніторинг, що зафіксовано в робочому плані. Для забезпечення ефективності управління та реалізації проєкту на всіх етапах реалізації проєкту планується систематичний збір і обробка інформації, яка буде використана для вдосконалення підготовки проєкту та

Селищний голова Тетруша Т.М.

оцінки його результатів.
Моніторинг процесу виконання запланованої діяльності буде здійснюватися за основними напрямками:
- використання ресурсів за бюджетом проєкту — збір документального підтвердження витрат; контроль своєчасного звітування щодо витрат; виявлення помилок і порушень у здійсненні витрат; систематичний аналіз — порівняння фактичних витрат із запланованим бюджетом;
- процес виконання запланованої діяльності — проведення намічених заходів згідно графіку, виявлення відхилень від цілей та строків реалізації завдань;
- поточні результати проєкту — контролюємо, в якій мірі вдається досягти намічених завдань; за необхідності вносимо корективи та полсилюємо операційну спроможність;
- ефективність команди — відстеження ефективності роботи кожного члена команди та роботи команди в цілому.

Основними інструментами внутрішнього моніторингу будуть:
- збір та обробка документації проєкту за допомогою google-документів;
- анкетування відвідувачів презентаційного майданчику під час проведення промо-заходу;
- онлайн опитування представників зацікавлених сторін;
- аналітика контенту публікацій в ЗМІ та соціальних мереж;
- заповнення таблиць фінансового моніторингу;
- спільна таблиця з календарним планом.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту
2

Кількість жінок у команді проекту
5

Кількість людей віком від 17 до 34
2

Кількість людей віком від 35 до 50
5

Кількість людей віком від 51 до 60

Сільський голова Тетяна Т.Л.

0

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість працюючих пенсіонерів
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту
0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
14

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
2

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?
так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності

ПОРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи 04412594
УКРАЇНА

Селищний голова Тетруша Т.Ю.

відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412371
УКРАЇНА

Селищний голова Тетруша Т.І.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
_____	_____	_____

Грантоотримувач:

_____

ПАРФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
044 2621
УКРАЇНА

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, ср, 14 лип 2021 р., 15:54

Селищний голова Петрушка П. Я.

Додаток № 2
до Договору про надання гранту
№ УКФ/11-27795
від "23" липня 2021
року

Назва конкурсної програми: Культура. Туризм. Регіони
Назва ЛОТ-у: ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут
Назва Заявника: Парафіївська селищна рада
Назва проєкту: «Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку"
Дата початку проєкту: .07.2021
Дата завершення проєкту: 15.11.2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**100,00%**	**875 053,00**
2.	**Співфінансування* :**	**0,00%**	**0,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3.	Кошти Інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**0,00%**	0,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках**	**0,00%**	**0,00**
	Всього по розділу І "Надходження":	**100,00%**	**875 053,00**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.**

Селищний голова
(посада)

(підпис, печатка)

Петруша Я.Я.
(ПІБ)

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412521
УКРАЇНА

Кошторис витрат проєкту

Назва Заявника: **Парафіївська селищна рада**

Назва проєкту: **«Веломаршрут об'єктами культурної спадщини Парафіївської ОТГ "Від парку до парку"/**

Дата початку прое **07. 2021**

Дата завершення **15.11.2021**

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)		
1	2	3	4	5	6	7	14	15
Розділ:	II	ВИТРАТИ:						
Стаття:	1	Винагорода членам команди проєкту						
Підстаття:	1.1	*Оплата праці штатних працівників організації- заявника (лише у вигляді премії)*		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	*За трудовими договорами*		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	*За договорами ЦПХ*		12,00		126 800,00	126 800,00	
Пункт:	1.3.1	Слюсар Ірина Костянтинівна / Керівник	місяців	4,00	13 250,00	53 000,00	53 000,00	Забезпечення взаємодії всіх членів команди. Моніторинг виконання основних етапів проєкту. Взаємодія з бухгалтером і моніторинг вкористання фінансових ресурсів. Взаємодія з ОТГ. Куратор роботи з місцевим населенням, «Соколиним хутором», освітнім сектором. Забезпечення необхідного документного супроводження. Відповідальний за розселення учасників промо-заходу та членів команди. Координація оренди велосипедів. Комунікація з УКФ, бухгалтером, аудитором. Написання звітності. Координація роботи фотографа та відеооператора
Пункт:	1.3.2	Шевченко Тарас Михайлович / Координатор комунікацій з НІКЗ «Качанівка»	місяців	4,00	10 100,00	40 400,00	40 400,00	Організація роботи проєктної команди на території заповідника по розробці веломаршруту; Супроводження фотографів і відеооператорів під час роботи над розробкою веломаршрутів; Організація реалізації вело-забігу по території заповідника. Участь в розробці концепту вуличної виставки, презентації веломаршруту з пакетом музейних комунікацій. Реалізація активностей на території заповідника під час промо-заходу. Проведення екскурсій для учасників велозабігу. Координація підготовки до промо-заходу на території заповідника
Пункт:	1.3.3	Чипурко Віра Петрівна / Графічний дизайнер	місяців	4,00	8 350,00	33 400,00	33 400,00	Розробка айдентики всього проєкту та дизайну промо інструментів на підтримку проєкту. Розробка логотипу, типографіки, інфографіки, виготовлення дизайн-макетів рекламної продукції. Графічний супровід проєкту

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412521
УКРАЇНА

селищний голова Петрунко І.Л.

Стаття:	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**126 800,00**		**27 896,00**	**27 896,00**	
Пункт:	**1.4.1**	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Пункт:	**1.4.2**	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	**0,00**	
Пункт:	**1.4.3**	За договорами ЦПХ		126 800,00	0,22	27 896,00	**27 896,00**	
Підстаття:	**1.5**	***За договорами з ФОП***		**13,00**		**349 750,00**	**349 750,00**	
Пункт:	**1.5.1**	Чаговець Олеся Владиславівна / Спеціаліст технічної підтримки, SMM-менеджер, таргетолог.	місяців	4,00	26 062,50	104 250,00	**104 250,00**	Також до послуг включено: Приїзд до качанівки - 3 рази. (Харків-Качанівка-Харків) 3000 грн. Проживання та харчування під час командироування загальним обсягом 14 днів. (250 грн. харчування/доба + 500 грн. проживання /доба = 750 грн./доба х 14 = 10 500 грн. Робота з трекерами Забезпечення постановки маршруту на сайти заповідника та ОТГ Створення віртуального маршруту SMM-підтримка Пост-продакшн. Тестування продукту Технічна підтримка велоблогерів
Пункт:	**1.5.2**	Коваленко Марина Олександрівна / Менеджер по туризму, координатор учасників	місяців	4,00	27 187,50	108 750,00	**108 750,00**	Також до послуг включено: Приїзд до качанівки - 3 рази. (Кременчук-Качанівка-Кременчук) 3000 грн. Проживання та харчування під час командироування загальним обсягом 14 днів. (250 грн. харчування/доба + 500 грн. проживання /доба = 750 грн./доба х 14 = 10 500 грн. Розробка технологічної карти вело-маршруту Розробка концепції тематичної складової до вело-маршруту (структура та текст екскурсії) Приваблення туристичної аудиторії до проєкту Переговори та приваблення до проєкту вело-туристичної аудиторії Участь в розробці концепту промо-заходу Проведення опитування вело-туристичної аудиторії Формування текстів до об'єктів «на туристичному маршруті» Розробка умов до конкурсного відбору велоблогерів Координація перебування вело-блогерів у Парафіївській ОТГ Участь в розробці Програми Промо-заходу. Координування реалізації Програми промо-заходу Тестування маршруту
Пункт:	**1.5.3**	Перепелиця Тетяна Костянтинівна / PR – менеджер, координатор медіа-комунікацій	місяців	4,00	27 937,50	111 750,00	**111 750,00**	Також до послуг включено: Приїзд до качанівки - 3 рази. (Харків-Качанівка-Харків) 3000 грн. Проживання та харчування під час командироування загальним обсягом 14 днів. (250 грн. харчування/доба + 500 грн. проживання /доба = 750 грн./доба х 14 = 10 500 грн. Розробка комунікаційної стратегії: Визначення прямої та опосередкованої цільової аудиторії Розробка комунікаційного плану (медійного плану) Реалізація комунікаційного плану (формування прес-релізу, розсилка прес-релізу по ЗМІ, розсилка контенту по тематичним групам у ФБ, форумам та іншим групам цільової аудиторії, написання постів) Інформаційна підтримка проведення промо-заходу. Реєстрація учасників на промо-захід, формування Реєстрів Координація роботи промо-заходу Участь в розробці Програми Промо-заходу. Комунікації з прямою та потенційною аудиторією. Відповідальний за наповнення контентом інформаційних-ресурсів Проєкту. Розсилка інформаційних матеріалів після закінчення Промо-заходу
Пункт:	**1.5.4**	Кулик Сергій Анатолійович / Юрист проєкту	місяців	1,00	25 000,00	25 000,00	**25 000,00**	Опрацювання договорів в частині юридичних питань; Опрацювання документів з врегулювання використання авторських прав; Надання юридичних консультацій команді проєкту
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						**504 446,00**	**504 446,00**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**						
Підстаття:	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**2.1.1**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	**0,00**	

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412521
УКРАЇНА

Селищний голова Петрушка Г.Л.

Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	***Добові (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				0,00		0,00	0,00	
Стаття:	3	**Обладнання і нематеріальні активи**						
Підстаття:	3.1	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача***		20,00		14 000,00	14 000,00	
Пункт:	3.1.1	Конструкція стендів	шт.	17,00	700,00	11 900,00	11 900,00	Система торгового обладнання Джокер 1.5X2M (Конструкція Press Wall з доставкою оператором "Нова Пошта") Виставкові стенди, для презентаційного майданчику, які будут встановлені на території НІКЗ "Качанівка" під час презентації веломаршруту. Труба хромована, діаметр 25мм Конструкція стенду про проєкт - 1шт. Конструкція стенду загальний веломаршрут - 1 шт. Конструкція стенду окремий веломаршрут - 5шт. Конструкція стенду з фото об'єктів -10 шт.
Пункт:	3.1.2	Конструкція презентаційних дошок	шт.	3,00	700,00	2 100,00	2 100,00	Система торгового обладнання Джокер 1.5X2M (Конструкція Press Wall з доставкою оператором "Нова Пошта") Презентаційні дошки, для інформаційного майданчика, які будут встановлені на території НІКЗ "Качанівка" під час презентації веломаршруту. Конструкція "Дошка вражень" – 1 шт. Конструкція "Дошка моніторингу" – 1 шт. Конструкція "Дошка об'яв" – 1 шт.
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	
Підстаття:	3.2	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ			0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга				0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				20,00		14 000,00	14 000,00	
Стаття:	4	**Витрати пов'язані з орендою**						
Підстаття:	4.1	***Оренда приміщення***		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин,			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин,			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин,			0,00	0,00	
Підстаття:	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		5,00		67 500,00	67 500,00	

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412521
УКРАЇНА

Селищний голова Петрунка Г.П.

Пункт:	**4.2.1**	Оренда велосипедів	доба	5,00	13 500,00	67 500,00	**67 500,00**	По одному лідеру велоспільноти від кожної області України та міста Київ = 25 осіб , плюс 2 людини з інвалідністю - представники глухонімої спільноти України Для тестування веломаршруту учасниками 500 грн./доба х 27 осіб = 13500 грн./доба Оренда та доставка
Пункт:	**4.2.2**	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.2.3**	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00	**0,00**	
Підстаття:	**4.3**	***Оренда транспорту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**4.3.1**	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.3.2**	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.3.3**	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00	**0,00**	
Підстаття:	**4.4**	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**4.4.1**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.,4.2**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.4,3**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	**0,00**	
Підстаття:	**4.5**	***Інші об'єкти оренди***		**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**4.5.1**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.5.2**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**4.5.3**	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	**0,00**	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				**5,00**		**67 500,00**	**67 500,00**	
Стаття:	**5**	**Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**						
Підстаття:	**5.1**	***Послуги з харчування***		**5,00**		**33 750,00**	**33 750,00**	
Пункт:	**5.1.1**	Послуги з харчування учасників тестування веломаршруту (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	доба	5,00	6 750 00	33 750,00	**33 750,00**	Сніданок/обід/вечеря/кава-брейк 27 учасників х 250 грн./доба = 6750 грн. Тестування веломаршруту відбувається 5 діб х 27 учасників
Пункт:	**5.1.2**	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**5.1.3**	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00	**0,00**	
Підстаття:	**5.2**	***Витрати на проїзд учасників заходів***		**27,00**		**27 000,00**	**27 000,00**	
Пункт:	**5.2.1**	Проїзд учасників тестування веломаршруту	шт.	27,00	1 000,00	27 000,00	**27 000,00**	Учасникам тестування веломаршруту покривається не більше 1000 грн. на проїзд в обидві сторони
Пункт:	**5.2.2**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**5.2.3**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00	**0,00**	
Підстаття:	**5.3**	***Витрати на проживання учасників заходів***		**5,00**		**54 000,00**	**54 000,00**	
Пункт:	**5.3.1**	Проживання учасників тестування веломаршруту	доба	5,00	10 800,00	54 000,00	**54 000,00**	27 учасників х 400 грн./доба = 10800 грн./доба
Пункт:	**5.3.2**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	**0,00**	
Пункт:	**5.3.3**	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00	**0,00**	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**114 750,00**	**114 750,00**	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати**						

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412574
УКРАЇНА

Селищний голова — Петрушко Г.Л.

Підстаття:	**6.1**	***Основні матеріали та сировина***		**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**6.1.1**	Найменування	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.1.2**	Найменування	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.1.3**	Найменування	шт.			0,00	**0,00**	
Стаття:	**6.2**	***Носії, накопичувачі***		**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**6.2.1**	Найменування	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.2.2**	Найменування	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.2.3**	Найменування	шт.			0,00	**0,00**	
Стаття:	**6.3**	***Інші матеріальні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	**6.3.1**	Найменування	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.3.2**	Найменування	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**6.3.3**	Найменування	шт.			0,00	**0,00**	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**						
Пункт:	**7.1**	Виготовлення макетів	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.2**	Нанесення логотопів	шт.			0,00	**0,00**	
Пункт:	**7.3**	Друк брошур	шт.	200,00	47,50	9 500,00	**9 500,00**	БРОШЮРА А5 (Кольоровий друк) 28 сторінок Бумага: крейдована 130 г/м2. Друк: 4+4. Кріплення: на 2 скоби.
Пункт:	**7.4**	Друк буклетів	шт.	1 000,00	5,50	5 500,00	**5 500,00**	ЕВРОБУКЛЕТ Розмір в готовому вигляді 100 х 210 мм В розгорнутому вигляді 297 х 210 мм (А4) Повнокольоровий двосторонній друк Крейдований глянцевий папір 130 г / м2
Пункт:	**7.5**	Чашки для преміювання переможців конкурсів програми презентації веломаршруту	шт.	100,00	95,00	9 500,00	**9 500,00**	Чашка сублімаціойна білая Стандарт Діаметр: 8.2 см. Висота: 9.5 см. Об'єм: 330мл Ціна за комлект (чашка + логотип)
Пункт:	**7.6**	Друк банерів 1500х1500	шт.	3,00	620,00	1 860,00	**1 860,00**	Банер 1500х1500= 2,25 м2 х 240 грн./м2 = 540 грн. Люверсы через 30 см (1,5+1,5) х2/0,3 = 20 шт. х 4 = 80 грн. Итого: 620 грн. за 1 банер "Дошка вражень" – 1 шт. "Дошка моніторингу" – 1 шт. "Дошка об'яв" – 1 шт.
Пункт:	**7.7**	Друк банерів 1500х2000	шт.	17,00	816,00	13 872,00	**13 872,00**	Банер 1500х2000 = 3 м2 х 240 грн./м2 = 720 грн. Люверсы через 30 см (1,5+2) х2/0,3 = 24 шт. х 4 = 96 грн. Итого: 816 грн. за 1 банер Інформаційні промо-стенди -17 шт. Із них: Стенд про проєкт - 1шт. Стенд загальний веломаршрут - 1 шт. Стенд окремий веломаршрут - 5шт. Стенд з фото об'єктів -10 шт.
Пункт:	**7.8**	Екоторби для преміювання переможців конкурсів програми презентації веломаршруту	шт.	100,00	59,00	5 900,00	**5 900,00**	Розмір, см.: 35х8х41 Ручки, см.: 60х2,5 Тканина: хлопок, 210 г/м² Колір: невибілена бавовна Ціна по 31 грн. Нанесення зображення. 3+0 – в три кольри з одного боку сумки. Ціна по 28 грн. Вартість однієї сумки 59 грн.
Пункт:	**7.9**	Виготовлення бейджів	шт.	50,00	36,00	1 800,00	**1 800,00**	Паперові бейджі з ламинацию 100×150 мм 29 грн. + 7 грн. шнурок 27 - учасники велозабігу 23 - організатори та волонтери

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи 04412527
УКРАЇНА

Селищний голова Петрушко Г.Л.

Пункт:	**7.10**	Виготовлення промонакидки	шт.	27,00	160,00	4 320,00	**4 320,00**	Рекламна манжка для сублімації з логотипом 50х55 см (унісекс) Розмір: універсальний. 100% поліестер, 75г/м2
Пункт:	**7.11**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				**1 497,00**		**52 252,00**	**52 252,00**	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**						
Пункт:	**8.1**	Послуги коректора	сторінка			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.2**	Послуги верстки	сторінка			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.3**	Друк книг	екземпляр			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.4**	Друк журналів	екземпляр			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.5**	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00	**0,00**	
Пункт:	**8.6**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**						
Пункт:	**9.1**	Фотофіксація	послуга	1,00	19 200,00	19 200,00	**19 200,00**	Фото об'єктів на маршруті широкоформатним об'єктивом 32 годин х 600 грн./год з транспотрними витратами Обробка фото і надання 50 фото об'єктів високої якості для розміщення у рекламній продукції веломаршруту
Пункт:	**9.2**	Відеофіксація	послуга	1,00	22 400,00	22 400,00	**22 400,00**	Відеозйомка об'єктів та заходів 28 годин х 800 грн./год з транспотрними витратами Зйомка веломаршруту без учасників, зйомка велозабігу
Пункт:	**9.3**	Послуги аерозйомки	послуга	2,00	3 000,00	6 000,00	**6 000,00**	Один виліт дрона 2 батареї до 50 мин = 3000 грн. Виїзд на своєму авто; фото і відео зйомка об'єкта; відео зйомка в форматі 2к знімальна команда; оператор-пілот, асистент;
Пункт:	**9.4**	SMM	послуга	1,00	22 000,00	22 000,00	**22 000,00**	100 робочих днів реалізації 220 грн./день х 100 днів = 22000 грн. FB оплата.
Пункт:	**9.5**	Інші послуги				0,00	**0,00**	
Пункт:	**9.6**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"			0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				**5,00**		**69 600,00**	**69 600,00**	
Стаття:	**10**	**Створення web-ресурсу**						
Пункт:	**10.1**	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.2**	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.3**	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.4**	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00	**0,00**	
Пункт:	**10.5**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-			0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**						

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412524
УКРАЇНА

Селищний голова — Петрушко Г.Л.

Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	12	**Послуги з перекладу**						
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка			0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"			0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	13	**Інші прямі витрати**						
Підстаття:	13.2	***Адміністративні витрати***		**1,00**		**35 000,00**	**35 000,00**	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	1,00	35 000,00	35 000,00	**35 000,00**	ФОП - Головний бухгалтер проєкту з досвідом ведення проєктів УКФ. Веде бухгалтерський і податковий облік та розрахункові операції по рахунку на протязі всього проєкту, готує фінансовий звіт, комунікує з аудитором.
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга				0,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"			0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	13.2	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**1,00**		**14 300,00**	**14 300,00**	
Пункт:	13.2.1	Монтаж відеороліка	послуга	1,00	14 300,00	14 300,00	**14 300,00**	Розрахунок робот з виготовлення одного відео ролику Монтаж 22 годин х 650 грн. = 14300 грн. Промо продукту (фелетуру) до 6 кв.
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	13.3	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	
Підстаття:	13.4	***Інші прямі витрати***		**89,00**		**3 205,00**	**3 205,00**	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за обслуговування рахунку	місяць	4,00	150,00	600,00	**600,00**	Тарифи банку
Пункт:	13.4.3	Банківська комісія за переказ (платіжки)	шт	35,00	3,00	105,00	**105,00**	Тарифи банку
Пункт:	13.4.4	Поштове обслуговування розсилки рекламних брошур	шт	50,00	50,000	2 500,00	**2 500,00**	Тарифи Укрпошти на доставку замовлених листів

ПАРАФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412520
УКРАЇНА

Селищний голова Петрушко Г. А.

Пункт:	**13.4.5**	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.4.6**	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.4.7**	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	**0,00**	
Пункт:	**13.4.8**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"			0,22	0,00	**0,00**	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				**91,00**		**52 505,00**	**52 505,00**	
Всього по розділу II "Витрати":						**875 053,00**	**875 053,00**	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						**0,00**	**0,00**	

Селищний голова — Петруша Г. Я.

(посада) (підпис, печатка)

ПАРФІЇВСЬКА СЕЛИЩНА РАДА
Ідентифікаційний код юридичної особи
04412521
УКРАЇНА