

# **ДОГОВІР № 4REG11-06671**

**про надання гранту**

м. Київ

«15» липень 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Державний історико-культурний заповідник м. Дубно (далі – Грантоотримувач), в особі директора Кічатого Леоніда Святославовича, що діє на підставі Положення, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

## **I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Via Regia Ukraine - культурний та туристичний маршрут Ради Європи в Україні» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

## **II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ**

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначенним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 855 854 грн. 76 коп. (вісімсот п'ятдесят п'ять тисяч вісімсот п'ятдесят чотири гривні 76 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дстримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:  
придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті стримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

### **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

### **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

### **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

[programa.cultoureg@ucf.in.ua](mailto:programa.cultoureg@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Мандзюк Микола Миколайович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРИН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

В.Г. Берковський



#### Грантоотримувач

Державний історико-культурний заповідник м. Дубно

Юридична адреса:

35603, Рівненська обл., м. Дубно,  
вул. Замкова, 7а

Адреса для листування:

35603, Рівненська обл., м. Дубно,  
вул. Замкова, 7а

ЄДРПОУ: 21089043

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: Держказначайська служба України, м. Київ

Р/р: UA168201720314251001301025790

Тел.: +380972639319

Директор

Л.С. Кічатий



# УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4REG11-06671  
від «15» жовтня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG11-06671

**Назва проекту: Via Regia Ukraine - культурний та  
туристичний маршрут Ради Європи в Україні**

## Візитна картка

### Конкурсна програма

Культура. Туризм. Регіони

### Лот

ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

### Тип проекту

Індивідуальний

### Назва проекту

Via Regia Ukraine - культурний та туристичний маршрут Ради Європи в Україні

### Назва проекту англійською мовою

Via Regia Ukraine is a cultural and tourist route of the Council of Europe in Ukraine

### Географія реалізації проекту

#### Населений пункт

Дубно, Рівненської області

#### Населений пункт



Броди, Львівська область

**Населений пункт**

Володимир-Волинський, Волинська область

**Населений пункт**

Радомишль, Житомирська область

**Населений пункт**

Острог, Рівненська область

**Населений пункт**

Луцьк, Волинська область

**Населений пункт**

Рівне, Рівненська область

**Населений пункт**

Львів, Львівська область

**Населений пункт**

Житомир, Житомирська область

**Населений пункт**

Київ, Київська область

**Початок проекту**

2021-07

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2021-11-15

**Тривалість проекту в місяцях**

4.5

**Формат проекту**

наживо та онлайн

**Пріоритетний сектор**

культурні та креативні індустрії



## **Основний продукт**

Культурно-туристичний маршрут

## **Ключові слова за напрямами**

пам'ятка історії, культури та архітектури  
туризм

## **Інформація про контактну особу**

### **Прізвище, ім'я та по-батькові**

Мандзюк Микола Миколайович

### **Телефон**

### **Електронна пошта**

### **Функції в проекті**

Менеджер проекту

## **Загальна інформація про проект**

### **Коротка інформація про проект**

Метою проекту є створення культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine, який популяризуватиме ідею культурного туризму територією України (11 міст у 5 областях) для вітчизняних та іноземних туристів. Даний проект передбачає продовжити розбудову та поширення єдиного діючого в Україні культурного і туристичного маршруту Ради Європи Via Regia, початок якого було покладено заявником проекту минулого року та реалізовано за підтримки Українського культурного фонду. У рамках реалізації проекту в 2021 році планується втілити практичну частину розбудови культурно-туристичного маршруту містами та об'єктами Великого культурного шляху Ради Європи Via Regia в Україні.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

The aim of the project is to create a cultural and tourist route Via Regia Ukraine, which will promote the idea of cultural tourism in Ukraine (11 cities in 5 regions) for domestic and foreign tourists. This project suggests continuation of the development and dissemination of the only cultural and tourist route of the

Директор



Л. С. Киратець

Council of Europe Via Regia operating in Ukraine, which was started by the applicant of the project last year and implemented with the support of the Ukrainian Cultural Foundation. As part of the project, in 2021 it is planned to implement the practical part of the development of cultural and tourist routes by cities and facilities of the Great Cultural Route of the Council of Europe Via Regia in Ukraine.

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

855854.76

**Загальний бюджет проекту**

857954.76

**Сума співфінансування**

2100.00

**Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

**Джерело співфінансування та сума**

2100. Власні кошти організації-заявника

**Сума реінвестиції**

0

**Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

**Інформація про організацію-заявника**

**Повне найменування організації-заявника**

Державний історико-культурний заповідник м. Дубно



**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**  
State Historical and Cultural Reserve of the city Dubno

**Код ЕДРПОУ**  
21089043

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**  
[https://drive.google.com/open?id=1f9dNqgBihHdeyzMYsoMS22x7UMX\\_nzh\\_](https://drive.google.com/open?id=1f9dNqgBihHdeyzMYsoMS22x7UMX_nzh_)

**Організаційно-правова форма**  
Державна організація (установа, заклад, підприємство)

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**

91.02

**Дата реєстрації організації**  
1993-07-09

**Юридична адреса організації**  
35600, Рівненська обл., м. Дубно, вул. Замкова, 7а

**Поштова адреса організації**  
35600, Рівненська обл., м. Дубно, вул. Замкова, 7а

**Область (відповідно до юридичної адреси)**  
Рівненська область

**Тип населеного пункту**  
Місто

**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**  
Дубно

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**  
<https://zamokdubno.com.ua/>, <https://www.facebook.com/dubnycastle>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**  
Кічатий Леонід Святославович

*Директор* *Л.С. Кічатий*



## **Телефон керівника організації**

Електронна пошта керівника організації

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Hi

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Hi

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

Рівненська обласна державна адміністрація

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Hi

## **Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?**

Немає

#### **Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту**

<https://www.facebook.com/dubnycastle>

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Так. 2020 рік, ЗNET12-6671, «Створення мережі культурно-мистецьких центрів «Via Regia Ukraine»

**Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?**

Так. Даний проект є логічним продовженням діяльності, яку вдалося реалізувати у 2020 році за підтримки УКФ - «Створення мережі культурно-мистецьких центрів «Via Regia Ukraine». Ознайомитися із результатами

Dreptrop



A. C. Krasnii

діяльності можна за посиланням - <https://via-regia.org.ua/> або <https://www.facebook.com/viaregiainukraine>

**Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?**

Ні

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Так. Заявник, 2020 рік, ЗNET12-6671, «Створення мережі культурно-мистецьких центрів «Via Regia Ukraine»

Партнер, 2020 рік, «Доступність музеїв для відвідувачів з інтелектуальними порушеннями»

## Детальний опис проекту

**Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття**

З давніх-давен культура України формувалася і розвивалася на основі міжрегіонального обміну та спілкування. В цих умовах шляхи і дороги ставали своєрідними «коридорами» культури. Україна, звісно, у культурному плані є частиною Європи і трасформаційні процеси розвитку культури для нашої держави були схожими на європейські.

Територією України проходить частина великого європейського культурного і туристичного шляху «Via Regia».

Via Regia – це назва найстарішого та найдовшого сухопутного зв'язку між Східною і Західною Європою. Його довжина становить 4500 кілометрів. Він існує понад 2000 років і поєднує 8 європейських держав. Нині міжнародна мережа Via Regia використовується як символ об'єднання Європи. У 2006 році шлях був визнаний як «Великий культурний шлях Ради Європи».

У жовтні 2019 року в місті Лейпциг відбувся симпозіум мережі Via Regia, на якому українська делегація була представлена найчисленнішим складом. Працівник Державного історико-культурного заповідника м. Дубна, як одного із партнерів мережі Via Regia, був учасником даного симпозіуму. У ході обговорення і проведення стратегічної сесії щодо подальшого розвитку мережі та її ефективного розвитку в Україні, було прийняте рішення створити асоціацію членів та партнерів із числа міст та культурно-мистецьких об'єктів, які розташовані на українській частині європейських автошляхів.

У 2020 році за кошти Українського культурного фонду Державний історико-культурний заповідник м. Дубно реалізував проект щодо створення



об'єднання закладів культури, які є учасниками Великого культурного шляху Via Regia в Україні, у формі громадської організації «Асоціація культурно-мистецьких центрів «Via Регія Україна».

В ході реалізації проекту був створений культурно-інформаційний портал <https://via-regia.org.ua/> про культурне багатство та різноманіття України, як складової частини європейського культурного простору. Інформація на порталі перекладена англійською та німецькою мовами, аби познайомити якомога більшу кількість європейців із культурною спадщиною України та відкривати її по-новому для вітчизняних та іноземних користувачів.

Даним проектом у 2021 році планується реалізувати практичну частину розбудови культурно-туристичного маршруту містами та об'єктами Великого культурного шляху Ради Європи *Via Regia* в Україні.

Таким чином проект сприятиме формуванню культурного туризму територією України як для вітчизняних так і для іноземних туристів.

Завдяки культурному маршруту Via Regia Ukraine міста та регіони України зможуть популяризувати об'єкти культурної спадщини, залучати туристів, розвивати співпрацю із культурними закладами та установами країн Європи, адже культура є дуже потужним способом співпраці та взаємодії.

**Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Релізація даного проекту відповідає кільком основним пріоритетам, на які орієнтується програма «Культура. Туризм. Регіони», а саме:

1. Сприятиме розвитку нових партнерств у галузі культури на вітчизняному та міжнародному просторі, оскільки розбудова культурно-туристичного маршруту сприятиме поглиблений співпраці між закладами культури, які будуть об'єднані цим продуктом.
  2. Сприятиме міжкультурному діалогу та підтримуватиме міжкультурне різноманіття, оскільки культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine є частиною Великого культурного проєкту Ради Європи та в майбутньому буде основою для в'їзного туризму і пізнання України іноземцями, які подорожують Європою за даним маршрутом.
  3. Сприятиме збереженню культурної спадщини, яка є основою розвитку культурного туризму та розвитку туристичного потенціалу міст і регіонів України.
  4. Сприятиме розвитку кроссекторального партнерства, оскільки впливатиме на відновлення туристичного бізнесу в містах та регіонах, а також впливатиме на суміжні галузі.
  5. Єднання та інтеграція різних спільнот навколо культурного надбання, оскільки культурно-туристичний маршрут активізує зацікавленість цільових аудиторій (клієнтів, споживачів культурних послуг) культурним багатством та життям міст і регіонів.

Директор



V.C. Girasur

Даний проект відповідатиме наступним пріоритетам ЛОТу «Культурно-туристичний маршрут», а саме:

1.  Буде створено культурно-туристичний маршрут, основою якого стануть об'єкти культурної спадщини в 11 містах (Київ, Житомир, Радомишль, Рівне, Дубно, Острог, Броди, Львів, Городок, Володимир-Волинський, Луцьк), що сприятиме розвитку культурного туризму територією України.
2.  Культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine буде сталим культурним проектом для популяризації культурного розмаїття (ремесла, традиції, обряди) на сайті порталу <https://via-regia.org.ua/>
3.  Культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine сприятиме формуванню партнерств між закладами культури та суб'єктами туристичної галузі з метою промоції культурного розмаїття міст і регіонів, які будуть об'єднані даним проектом.

**Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Одним із основних завдань Державного історико-культурного заповідника м. Дубно, згідно Положення, є популяризація культурної спадщини. Нині, в час трансформації адміністративної системи України та запровадження ринкових умов для функціонування закладів культури, виникає проблема ефективної діяльності та пропозиції культурного продукту. З кожним роком зменшується кількість людей, які їдуть відвідати якийсь окремий культурний об'єкт. Натомість збільшується кількість груп комплексного туристичного відвідування закладів культури. Таким чином, виникає необхідність об'єднуватися із іншими культурними та мистецькими закладами з матою належної комунікації, формування спільногоКультурного продукту та його ефективної промоції.

Крім того, установа-заявник є членом культурного шляху Ради Європи Via Regia, а також зусиллями команди заявника у 2020 році за підтримки Українського культурного фонду була створена громадська організація «Асоціація культурно-мистецьких центрів «Via Regia Україна», яка об'єднує ряд культурних та мистецьких закладів України з 11 міст (Київ, Житомир, Радомишль, Рівне, Дубно, Острог, Броди, Львів, Городок, Володимир-Волинський, Луцьк). Таким чином, цього року було визначено продовжити розвиток проекту для популяризації ідеї культурного туризму територією України.

**Чому проект є унікальним?**

Даний проект є унікальним оскільки:



Директор

О. С. Ухагай

- проєктом формується унікальний продукт у вигляді культурно-туристичного маршруту, який буде частиною культурного проєкту Ради Європи Via-Regia та інтегруватиме культурну спадщину України в європейський культурний простір;
- Великий культурний маршрут Ради Європи Via-Regia являється єдиним діючим в Україні культурним та туристичним маршрутом європейського масштабу.

### **Чому проект є інноваційним?**

Даний проєкт є інноваційним, оскільки пропонує новизну в плані побудови культурно-туристичного маршруту з інтеграцією в європейську мережу туристичних та культурних шляхів Via Regia, що до цього раніше не робилося.

Проєктом передбачено об'єднати існуючі в Україні рішення щодо цифровізації об'єктів культурної спадщини, які знаходяться на шляху Via Regia (віртуальні тури, панорами 360, моделі додаткової віртуальної реальності) та розмістити на єдиному ресурсі, що також є інноваційним рішенням.

Проєкт також передбачає використання елементів веб-картографування та широке залучення потенційних користувачів сайту для індивідуального планування подорожі.

### **Основна мета проєкту**

Метою проєкту є створення культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine, який популяризуватиме ідею культурного туризму територією України (11 міст у 5 областях) для вітчизняних та іноземних туристів.

### **Цілі проєкту**

#### **Ціль**

I. Створити культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine

#### **Завдання**

1. Зібрати та систематизувати матеріали щодо побудови туристичного маршруту Via Regia Ukraine.
2. Дослідити інфраструктуру міст та регіонів на шляху Via Regia Ukraine.
3. Дослідити існуючих на туристичному шляху надавачів туристичних послуг та їх вартість.
4. Спроектувати туристичний маршрут.
5. Здійснити маркування туристичного маршруту.
6. Здійснити пробний зайд на маршрут та усунути виявлені недоліки.



Директор

І.С. Чичатий

## **Результат 1**

Створена база даних про культурну спадщину та туристичну інфраструктуру кожного з міст на шляху Via Regia Ukraine.

## **Результат 2**

Розроблена концепція, програма та маркування культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine.

### **Індикатори досягнення результатів**

Бази даних про культурні та туристичні об'єкти (близько 180 об'єктів, які будуть відображені на сайті за прикладом - <https://discover.ua/locations/tarakanovskiy-fort>); заклади готельно-ресторанного бізнесу (40-50 об'єктів, які будуть розміщені на сайті); гідів, які надають послуги в містах на культурно-туристичному шляху Via Regia Ukraine (близько 30 осіб, інформація про яких буде відображатися на сайті - наприклад <https://discover.ua/guides>); туристичне маркування (встановити 50 туристичних вказівників) у кожному з міст на шляху Via Regia Ukraine; концепція та опис культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine (документ розроблений та затверджений організацією-заявником), програма культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine, роздрукована рекламна продукція (8000 шт. єврофлаєрів, 5000 шт. буклетів, 3000 шт. туристичних мап, 200 шт. наклейок), проведене маркування туристичного маршруту (50 туристичних вказівників та 11 інформаційних табличок); здійснений пробний заїзд по розробленому шляху; 7 учасників, які візьмуть участь у пробному заїзді; фото- та відеоматеріали учасників промотору, інформаційні матеріали на інформаційних ресурсах у кожному з міст реалізації промотору, бухгалтерські та фінансові документи.

### **Ціль**

II. Доповнити та розширити інформативність туристично-інформаційного порталу Via Regia Ukraine <https://via-regia.org.ua>

### **Завдання**

1. Зібрати та доповнити інформацію про культурне надбання України (традиції, обряди, ремесла, відомі особистості) на порталі та забезпечити переклад на 3 мови (англійська, німецька, польська). 2. Зібрати актуальну інформацію про суб'єкти туристичної інфраструктури 11 міст у 5 областях, через які пролягатиме туристичний маршрут. 3. Розмістити на сайті інформацію про наявність в установах культури та закладах туристичної інфраструктури сервісу для людей з інвалідністю різних



нозологій. 4. Створення віртуального кастомного (користувацького) Здтуру на власному ресурсі для віртуальної екскурсії по туристичному маршруту Via Regia в Україні, що включає 11 міст в 5 областях України, а саме: Київ, Радомишль, Житомир, Рівне, Дубно, Луцьк, Острог, Львів, Броди, Городок, Володимир-Волинський. 5. Розмістити на сайті інформацію про існуючі аудіо-гіди, тури та екскурсії у форматі VAR (об'єкти та екскурсії, які користувач матиме змогу переглянути за допомогою власного смартфона та VAR-окулярів), які є доступними для індивідуального огляду та ознайомлення із культурною спадщиною і туристичною інфраструктурою із 5 областей України (Львівська, Волинська, Рівненська, Житомирська та Київська). Для цього будуть використовуватися вже готові та перевірені ресурси (наприклад, <https://ostvr.com/uk/ostroh-castle>, <https://www.google.com.ua/maps/>, <http://ukraine3d.com/uk/node/147>, [http://open-ua.com/ua/kiev\\_region/kiev\\_kiev94/](http://open-ua.com/ua/kiev_region/kiev_kiev94/), <https://museum-portal.com/ua/museum/hudozhno-memorialnij-muzej-leopolda-levickogo> та ін., а також напрацювання, зібрані виконавцями в рамках даного проєку для створення окремого кастомного 3Dтуру по шляху Via Regia Ukraine. 6. Розмістити на сайті інформацію про наявні локальні туристичні маршрути, які розроблені та діють у кожній з областей реалізації проекту. 7. Забезпечити ведення та наповнення інформаційно-туристичним контентом блогу Via Regia Ukraine на порталі. 8. Створити календар культурних подій (виставки, презентації, фестивалі), які будуть відбуватися в містах на туристичному шляху Via Regia Ukraine протягом 2021 року. 9. Розробити особистий кабінет користувача на сайті <https://via-regia.org.ua>. Персональний кабінет користувача буде доступний (та опціонально різнятиметься) для слідуючої категорії відвідувачів: - самостійні мандрівники (користувачі сайту); - туристичні компанії (надають комплексні туристичні послуги); - гіди; - партнери (готелі, ресторани, заклади дозвілля тощо) 10. Здійснити системну роботу щодо наповнення соціальних мереж на порталі <https://via-regia.org.ua> (Facebook, Instagram, YouTube) корисною та актуальною інформацією про культурне життя та туристичні принади міст на туристичному шляху Via Regia Ukraine.

## Результат 1

Доповнений портал <https://via-regia.org.ua> інформацією про культурну (матеріальну та нематеріальну) спадщину України, яка доступна на 3 іноземних мовах (англійська, німецька та польська).

## Результат 2

Дієвий функціонал порталу <https://via-regia.org.ua> для отримання



користувачами всієї необхідної туристичної та логістичної інформації з метою планування подорожі Україною культурно-туристичним маршрутом Via Regia Ukraine.

### **Індикатори досягнення результатів**

Інформація на порталі: про видатні постаті, традиції, ремесла у кожному із міст та регіонів, які охоплені проєктом; про заклади готельно-туристичного бізнесу; про умови доступності та інклюзивних екскурсій і послуг для людей з інвалідністю; про віртуальні 3D тури – близько 90 шт., панорами 360 - близько 100 шт., аеропанорами 360 – близько 50 шт.; про аудіогіди та тури додаткової реальності; про локальні туристичні маршрути; статі та дописи у блозі; календар культурних подій; публікації на сайтах; створений кабінет користувача на сайті <https://via-regia.org.ua>, сформована база гідів по містах та регіонах, сформована база партнерських організацій; дописи, пости, рекламні повідомлення, стріми та лайви у соціальних мережах; фотографії та відеоматеріали.

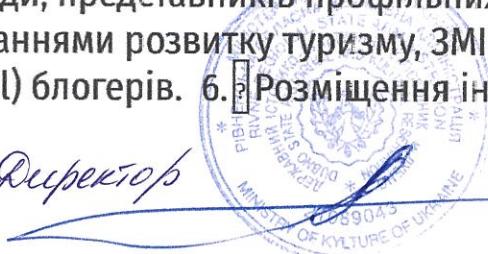
### **Ціль**

III. Здійснити просування та популяризацію інформації про культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine.

### **Завдання**

1. Забезпечити інформаційний супровід пробного туру шляхом Via Regia Ukraine, який здійснюватиметься в режимі офлайн із можливістю трансляції даної події в режимі реального часу (on-line) на інформаційних ресурсах: сайт (<https://via-regia.org.ua>) та соціальні мережі (Facebook, Instagram, YouTube) як заявником, так і учасниками туру. 2. Проведення рекламної кампанії за допомогою реклами у Facebook та Google Adwords. 3. Створити 2 відеоролики в ході реалізації промтуру: 1 проморолик про культурний туризм на шляху Via Regia Ukraine та 1 відео про практичні етапи та елементи подорожі Україною. 4. Розміщення інформаційних матеріалів про культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine в партнерських закладах туристичної інфраструктури (готелі, ресторани, культурні заклади та заклади дозвілля, бібліотеки, туристичні організації внутрішнього туризму, профільні та галузеві органи місцевої влади, які займаються розвитком туризму), які розташовані в містах-учасниках проекту. 5. Прес-тур та презентація культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine із зачлененням представників влади, представників профільних і галузевих інституцій, які займаються питаннями розвитку туризму, ЗМІ та відомих українських туристичних (travel) блогерів. 6. Розміщення інформації

Директор



М. С. Кічагін

про культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine на європейський туристичних порталах. 7. Розмістити інформацію про культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine на сайті Європейського інституту культурних маршрутів <http://culture-routes.net/>

### **Результат 1**

Здійснений промотор по культурно-туристичному маршруту Via Regia Ukraine, його інформаційний супровід, рекламна кампанія та прес-тур.

### **Результат 2**

Культурно-туристичний маршрут стане активною частиною європейського культурного проекту «Via Regia – Великий культурний шлях Ради Європи.

### **Індикатори досягнення результатів**

Програма реалізації промотору; прес-анонси інформаційних заходів; публікації на сайтах та у соціальних мережах про події; пости, стріми та лайви у соціальних мережах; фотографії та відеоматеріали щодо промотору; сценарій прес-туру; список запрошених осіб, листи-звернення та запрошення на подію; фотографії та відеозапис прес-туру; статі у ЗМІ; 2 відеоролики: 1 проморолик про культурний туризм на шляху Via Regia Ukraine (тривалістю 2-3 хв.) та 1 відео про практичні етапи та елементи подорожі Україною (тривалістю 4-5 хв.); 20-30 запрошених осіб в кожному з міст проходження промотору; гіперпосилання на інформацію на іноземних туристичних сайтах; гіперпосилання на інформацію на сайті <http://culture-routes.net/>; звіти (скріншоти) рекламного кабінету підрядника, фотографії та скріншоти результатів рекламної кампанії (публікації, дописи із зазначенням охоплення аудиторії); бухгалтерські документи.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту**

Зважаючи на зміни, яких зазнала туристична сфера в результаті пандемії COVID-19, у 2021 році прогнозовано буде розвиватися внутрішній туризм. Тому цільова аудиторія буде представлена громадянами України та буде поділена на кілька груп:

1. Молоді люди, новатори – зазвичай студенти, які переїхали або живуть в обласних центрах (особливо у містах реалізації проекту). Беруть активну участь у житті вишу або мають декілька хобі, цікавляться громадською діяльністю. Вік – 18-24 роки. Дохід – низький та середній. Люблять долучатися до цікавих ініціатив та підтримують українські бренди та

*Директор*



*А. С. Кічанець*

проекти. Неодружені, або перебувають в стосунках та зазвичай подорожують з друзями.

2.  Одружені люди, експериментатори. Ця категорія осіб живуть у містах, працюють у державних установах, креативній, IT-сфері, сфері продаж. Люблять активне дозвілля, вихідні проводять за містом. Раніше часто подорожували за кордоном, а зараз постійно в пошуках чогось нового в Україні. Вік 22-35 років. Дохід – середній та вище середнього. Мають своє авто, одружені (або ні), без дітей. Зазвичай подорожують удвох, рідше з друзями. Для них проект Via Regia Ukraine дарує можливість урізноманітнити свій відпочинок, а потім ділитися цим з друзьями.

3.  Сімейні люди, які живуть у містах та областях реалізації проекту, працюють менеджерами або мають свій маленький бізнес. Одружені пари мають 1-3 дитини віком від 3-х років і не хотять сидіти на місці, а мають бажання показати дітям країну. Подорожують на власному авто, обирають частіше локації у своїй або сусідній областях. Вік – 24-40 років. Дохід – середній та високий. Зацікавляться проектом через свою ініціативність і бажання дітям щось нове.

4.  Сімейні люди віком 35-55 років із середнім та високим доходом. Працюють менеджерами, керівниками, мають власний бізнес. Одружені, мають 1-3 дитини старшого віку. Подорожують на власному авто. Раніше їздили за кордон, адже люблять подорожі. Беруть з собою дітей та друзів, Люблять великі компанії. Цікавляться різними соціальними та культурними проектами, цікавляться українськими акціями та організаціями.

Планові кількісні показники охоплення представників цільової аудиторії в рамках рекламної кампанії становитимуть 85 тис. осіб.

В ході реалізації інформаційної кампанії проекту, здійснення презентацій, проведення пробного заїзду, поширення рекламної продукції планується охопити 16 тис. осіб.

До цільової аудиторії також відносяться travel-блогери, які будуть залучені або проінформовані про реалізацію проекту та його результати. Орієнтовна та планова кількість представників цієї спільноти – 50 осіб.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту**

До опосередкованої аудиторії відносяться:

- представники туристичного бізнесу (туристичні агенції, туристичні оператори);
- особи, які працюють в об'єктах туристичної інфраструктури (готелі, ресторани, заклади розваг, транспорт, страхування);
- особи, які працюють в рекламному бізнесі;
- особи, які працюють в закладах культури і мистецтва (особливо в містах)

Директор



І. І. Чікагіс

реалізації проекту);

- представники ЗМІ в кожному з міст реалізації проекту.

Планові кількісні показники опосередкованої аудиторії становлять 2000 осіб.

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Дослідження щодо культурних потреб клієнтів організації-заявника, Державного історико-культурного заповідника м. Дубно, була визначена на основі анкетування, яке проводиться уже протягом 4 років поспіль.

Також було проведено консультації із інформаційно-туристичними центрами Рівного та Львова на предмет визначення основних потреб та побажань з боку українських та іноземних туристів під час їх подорожей.

### **У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

Ще під реалізації заявником проекту у 2020 році за підтримки Українського культурного фонду, в результаті якого було створено асоціацію культурних закладів на шляху Via Regia в Україні, а також запущено культурно-туристичний портал <https://via-regia.org.ua/>, спостерігалося значне зацікавлення вітчизняних користувачів інтернету (особливо в місцях його реалізації) культурним надбанням України.

В рамках даного проекту передбачається створити комплексне рішення для культурного туризму Україною, що в свою чергу формуватиме активний попит на культурний продукт. Зважаючи на те, що сфера туризму в наслідок пандемії COVID-19, переорієнтувалася із групового на індивідуальний та сімейний, зібрані заявником дані на інформаційних ресурсах будуть надавати комплексну інформацію не лише про культурну спадщину, але й туристичну інфраструктуру міст та регіонів, що буде надзвичайно корисно для планування подорожі в сучасних умовах.

Розробка культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine стимулюватиме туристичні агенції формувати пропозиції для клієнтів щодо якісного культурного туризму територією України.

### **Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними**

До складу зацікавлених сторін проекту варто віднести: - Управління культури і туризму Рівненської ОДА – вплив позитивний, оскільки діяльність заявника в рамках проекту повною мірою відповідає стратегії розвитку туризму Рівненської області до 2027 року та реалізовуватиме певні

Директор



І.С. Кінагай

завдання; - Дубенська міська рада – вплив позитивний, оскільки згідно стратегії розвитку до 2022 року місто Дубно має стати туристичним центром та базою формування туристичного кластеру регіону; - ДАРТ (Державна агенція розвитку туризму) – вплив позитивний, оскільки ряд завдань, які ставило агентство перед собою для реалізації стратегії розвитку туризму у після карантинний період, заявник буде втілювати в рамках реалізації даного проекту; - Європейський культурно-інформаційний центр в Тюрінгії (м. Ерфурт, Німеччина), як головний координатор європейського проекту Via-Regia, оскільки створення культурно-туристичного маршруту якісно доповнюватиме статутні цілі та завдання німецьких партнерів у плані розвитку та популяризації культурного маршруту у країнах східної Європи. Вплив позитивний; - ГО «Асоціація культурно-мистецьких центрів «Via Регія Україна» - вплив позитивний, оскільки заявник продовжує даним проєктом розпочату роботу минулого року, що сприятиме реалізації місії ГО, яка полягає у розбудові культурного туризму в Україні; - культурні та мистецькі заклади в містах реалізації проєкту – вплив позитивний, оскільки реалізації проєкту сприятиме розвитку туризму, підвищуватиме відвідуваність закладів та зацікавленість культурним продуктом серед вітчизняних та іноземних туристів.

**Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?**  
Однією із ключових подій в рамках проєкту буде проведення прес-туру в Державному історико-культурному заповіднику м. Дубно та в Рівненській ОДА. До участі в прес-турі буде залучено голову Державного агентства туризму України Мар'яну Олеськів для представлення існуючих ініціатив у сфері туризму, а також про можливості підтримки та сприяння розвитку культурно-туристичних маршрутів Україною. В рамках реалізації прес-туру планується залучити за допомогою on-line зв'язку керівника Європейський культурно-інформаційний центр в Тюрінгії (м. Ерфурт, Німеччина) Кароліну Фішер для представлення європейських ініціатив щодо розвитку культурного шляху Via Regia, а також про можливості розвитку співпраці та популяризації культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine в Європі. Важливим та бажаним спікером для участі в заході є Олександр Лієв, як експерт у сфері туризму та голова Асоціації індустрії гостинності України, який може повідомити про розвиток туризму в Україні та можливості, роль і значення культурно-туристичних маршрутів у даній сфері економіки країни.

**Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних**

Директор



Д. С. Киселій

**мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?**

Інформаційна кампанія проекту передбачає проведення промотуру по розробленому культурно-туристичному маршруту Via Regia Ukraine.

Планується промотур здійснити у складі 2-х членів команди, 5 travel блогерів, а також особи, яка буде забезпечувати фотофіксацію та відеозйомку подій. В ході промотору буде створено значна кількість фото- та відеоматеріалів, які потім будуть активно використовуватися для наповнення сайту заявника <https://zamokdubno.com.ua/>, інформаційного порталу <https://via-regia.org.ua/>, а також соціальних мереж Facebook, Instagram, YouTube.

В ході здійснення промотуру буде створено 2 відеоролики: 1 проморолик про культурний туризм на шляху Via Regia Ukraine та 1 відео про практичні етапи та елементи подорожі Україною. Даний відеоматеріал буде активно здійснювати промоцію культурного туризму по шляху Via Regia Ukraine.

Після здійснення промотуру планується проведення прес-туру для представників ЗМІ, органів влади та блогерів у містах Дубно та Рівне із включенням німецьких партнерів засобами on-line зв'язку.

У ході проведення промотуру планується здійснювати інформаційну кампанію серед місцевих жителів та відвідувачів в кожному з міст реалізації проекту. Для цього планується роздавати рекламну та промоційну продукцію (єврофлаєри, буклети, карти, візитки) з інформацією про проект. Крім того, буде розміщено інформаційні матеріали про культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine в партнерських закладах туристичної інфраструктури (готелі, ресторани, культурні заклади та заклади дозвілля, туристично-інформаційні центри, бібліотеки, туристичні організації внутрішнього туризму, профільні та галузеві органи місцевої влади), які розташовані в містах-учасниках проекту.

Передбачено розміщення інформації про культурно-туристичний маршрут Via Regia Ukraine на європейський туристичних порталих та на сайті Європейського інституту культурних маршрутів <http://culture-routes.net/>

Крім того, проектом передбачено використати наступні канали комунікації:

- друковані місцеві, регіональні, та національні ЗМІ;
- інтернет-видання різних рівнів;
- місцеві та регіональні телеканали.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Директор



Л.С. Ніколай

До процеси висвітлення інформації будуть залучені місцеві друковані газети – «Замок», «Дзеркало+», «Наше дзеркало», «Скриня», “Луцький замок”, “Слово правди”, “Наш Житомир”; регіональні – «Вісті Рівненщини», «ОГО», «Рівнє Вечірнє», «7 днів», «Галицькі контракти», “Львівська газета”, “Високий замок”, “Волинська газета”, “Вилинські новини”, “Житомирщина”, “Віче”, “Київська правда”, “Український телеграф”, “Новини Київщини.UA”; національних – «День», «Музейний простір», «Україна і світ сьогодні», “Волинь нова”, “Вісник+К”.

До висвітлення діяльності проекту будуть залучені наступні ЗМІ – телеканал «Теза», телеканал РТБ, ITV Media (м. Рівне), «Сфера ТВ», «Телеканал UA: Рівне», ТРК «Перший західний» (м. Львів), «UA: Волинь» (Луцьк), «112 канал» (Луцьк).

### **Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?**

Під час подій та заходів, передбачених проектом, буде забезпеченено інформування представників цільових аудиторій та зацікавлених у співпраці осіб та інституцій за допомогою інформаційних сюжетів у місцевих та регіональних ЗМІ. Представники зацікавлених у майбутньому партнерстві сторін зможуть ознайомитися із результатами проекту під час промотору у кожному із міст, які включені до маршруту.

Основне охоплення цільових аудиторій буде досягнуто за допомогою рекламних кампаній у мережі інтернет, що дозволить залучити близько 85 тис. осіб шляхом таргетованої, медійної та пошукової реклами, а також поширення інформації про події та заходи в рамках проекту.

В рамках проекту планується висвітлити інформацію в друкованих ЗМІ в наступній кількості: місцеві – 15 публікацій; регіональні – 12 публікацій; національні – 5 публікацій.

В інтернет-виданнях планується здійснити 30 публікацій та провести 5 ефірів на місцевих та регіональних телеканалах.

Під час промотору буде залучено щонайменше 50 представників цільової та опосередкованої аудиторії в кожному з міст його реалізації.

Планова кількість переглядів 2-х промо-роликів становитиме 20 тис.

### **Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженнем досягнення мети проекту?**

Розроблений культурно-туристичний маршрут Via-Regia Ukraine буде основою для сталого туризму міст та регіонів на основі їх багатої культурної спадщини.

Доповнений та укомплектований портал <https://via-regia.org.ua/> актуальною інформацією про культурну спадщину та туристичну

Директор  
V. С. Кічагін



інфраструктуру міста та регіонів сприятиме розвитку внутрішнього та в'їзного (після зняття карантинних обмежень) туризму та популяризуватиме культурну спадщину серед вітчизняних та іноземних туристів.

Проведена інформаційна кампанія сформує попит серед представників цільових аудиторій на подорожі Україною в рамках культурного туризму. Зібрані та продемонстровані існуючі в Україні рішення щодо цифровізації об'єктів культурної спадщини, які знаходяться на шляху Via Regia (віртуальні тури, панорами 360, моделі додаткової віртуальної реальності) сприятимуть глобалізації та популяризації культурного надбання нашої держави у європейському та міжнародному масштабі.

Створений некомерційний сучасний мультимедійний туристично-інформаційний центр Via-Regia Ukraine у Дубенському замку буде сталим інформаційним каналом поширення відомостей про культурну спадщину України на основі сучасних технологій.

### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту**

Створений культурно-туристичний маршрут Via-Regia Ukraine сприятиме розвитку культурного туризму в Україні.

Оскільки маршрут Via-Regia Ukraine є частиною Великого культурного маршруту Ради Європи Via-Regia, то буде використовуватися як інструмент інтеграції культурної спадщини України в європейський культурний простір та дієвий канал побудови міжнародних зв'язків у сфері культури і туризму.

Проект формуватиме пропозицію для вітчизняних та іноземних туристів щодо якісного відпочинку в Україні, що буде стимулом для економічного та туристичного потенціалу міст і регіонів.

### **Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?**

Всі результати реалізації проекту будуть доступними для широкого кола користувачів завдяки розвитку інформаційних каналів – сайту заявника <https://zamokdubno.com.ua/>, інформаційного порталу <https://via-regia.org.ua/>, соціальних мереж (Facebook, Instagram), відеохостингу YouTube та туристичного блогу. Рекламні та промоційні матеріали будуть поширюватися серед широкої категорії прямої та опосередкованої аудиторії завдяки промотуру, поширення роздаткового матеріалу.

### **Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**



Директор

І. С. Чигирин

Завдяки співпраці заявника із партнерським культурними організаціями, які знаходяться у кожному із міст реалізації проекту, громадською організацією «Асоціація культурно-мистецьких центрів «Via Регія Україна», а також з іноземними партнерами-членами Європейського шляху Via-Regia передбачено план розвитку для виходу проекту на європейський масштаб розвитку та співпраці.

Операційне управління проектом буде здійснювати громадська організація «Асоціація культурно-мистецьких центрів «Via Регія Україна», яка була створена у 2020 році за підтримки Українського культурного фонду.

Гарантованим та сталим джерелом доходів будуть членські внески учасників організації.

Масштаб розвитку проекту планується забезпечити за рахунок грантових коштів Українського культурного фонду та інших європейських грантових програм, які підтримують розвиток культурних ініціатив.

**Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?**

Поширення отриманого досвіду може відбуватися в ході особистих консультацій для всіх бажаючих втілювати подібний проект із членами команди даного проекту за попереднім погодженням щодо часу, місця та каналів зв'язку.

Команда проекту, маючи досвід та знання у сфері реалізації культурних ініціатив, буде відкрита до пропозицій щодо розвитку партнерств поза межами проекту.

## **Команда проекту (основні виконавці)**

### **ПІБ члена команди**

1.  Кічатий Леонід Святославович

### **Роль у проекті**

Керівник проекту

### **Перелік основних обов'язків**

Здійснення загального управління та координації зусиль команди. Відповідальний за контроль та управління ризиками проекту. Забезпечує проведення загального моніторингу виконання проекту. Відповідальний за підготовку та проведення прес-туру в місті Дубні та Рівному. Організовує підготовку облаштування мультимедійного туристично-інформаційного центру Via Regia Ukraine. Звітується по результатах та



підсумках проекту.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

Дві повні вищі освіти (Луцький педагогічний інститут ім. Лесі Українки, спеціальність: історія (закінчив у 1997 р.); Київська Міжрегіональна академія управління персоналом, спеціальність: комерційне трудове право (закінчив у 2000 р.))

Досвід роботи:

1998 - 2002 роки працював у міській раді м. Кременця, спеціалістом I категорії – юристконсультом.

2002 – 2006 років обіймав посаду заступника міського голови м. Кременця.

2006 - 2010 роки працював на посаді голови міської ради м. Кременця. У червні 2011 року призначений директором Державного історико-культурного заповідника м. Дубна.

Нагороди:

Нагороджений Орденом Святого Рівноапостольного князя Володимира Великого III ступеня, медаллю «За заслуги III ступеня», Почесною відзнакою «За заслуги перед Польською культурою»

Володіє досвідом управлінської роботи, оскільки був заступником та мером міста Кременець (Тернопільська обл.). Був рекомендований Рівненської облдержадміністрацією на звання експерта УКФ, роль якого виконував протягом 2018 та 2019 років.

У 2020 році Кічатий Л. С. був керівником проекту щодо створення асоціації культурно-мистецьких центрів "Віа Регія Україна" за підтримки Українського культурного фонду.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник.

**ПІБ члена команди**

2.  Мандзюк Микола Миколайович

**Роль у проекті**

Директор  
Л. С. Кічатий



## Менеджер проекту

### **Перелік основних обов'язків**

Забезпечує комунікацію та співпрацю між учасниками культурних закладів для координації роботи та проектування культурно-туристичного маршруту. Відповідальний за проведення пробного туристичного залізу по маршруту Via Regia Ukraine. Бере участь у підготовці та проведенні прес-тур. Формує звіт за виконану роботу в рамках своїх повноважень.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
50%

### **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

2015-2017 рр. – Український Католицький Університет. Інститут лідерства та управління.

Спеціальність: менеджмент неприбуткових організацій (магістерська програма).

2009-2010 рр. – Національний університет водного господарства та природокористування. Факультет: «Економіка підприємства».

Спеціальність: економіст (магістр).

2004-2009 рр. – Відкритий міжнародний університет розвитку людини «Україна». Факультет: «Облік та аудит».

Спеціальність: бухгалтер (бакалавр).

### **Досвід роботи:**

З лютого 2018 року – завідувач відділом туризму, менеджменту та інвестицій Державного історико-культурного заповідника м. Дубна;

Листопад 2014 р. – грудень 2018 р. – провідний економіст Державного історико-культурного заповідника м. Дубна;

Червень 2013 р. – листопад 2014 р. – бухгалтер I-ої категорії Державного історико-культурного заповідника м. Дубна;

Листопад 2004 р. – червень 2013 р. – оператор Державного історико-культурного заповідника м. Дубна;

Вересень 2004 р. – листопад 2004 р. – бухгалтер Відділу культури і туризму Дубенської міської ради.

Був автором та виконавцем проекту щодо створення асоціації культурно-мистецьких центрів України, який реалізовувався організацією-заявником у 2020 році за підтримки Українського культурного фонду.

Директор



І. С. Жигатіс

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

## **ПІБ члена команди**

Герасимчук Андрій Володимирович

## **Роль у проєкті**

### **Операційний менеджер**

## **Перелік основних обов'язків**

Відповідальний за підготовку та збір інформації щодо культурної спадщини та туристичної інфраструктури міст і регіонів на культурно-туристичному маршруту *Via Regia Ukraine*. Здійснює координацію та моніторинг виконання процесу маркування культурно-туристичному маршруту *Via Regia Ukraine*. Відповідальний за наповнення порталу <https://via-regia.org.ua> інформацією та ведення блогу. Звітується по результатах та підсумках проекту в рамках виконання своїх обов'язків та завдань.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

## Oscita:

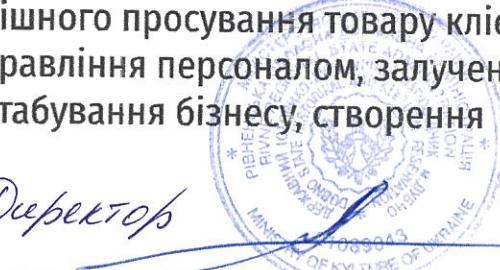
2003-2008 роки – навчання у Рівненському інституті слов'янознавства  
Київського славістичного університету

## Досвід роботи:

З травня 2020 р. і по сьогодні працює в «Державному історико-культурному заповіднику м. Дубно» на посаді наукового співробітника. Був членом команди та виконавцем проєкту щодо створення асоціації культурно-мистецьких центрів України, який реалізовувався організацією-заявником у 2020 році за підтримки Українського культурного фонду.

Протягом 2012-2020 рр. працював віддалено в сфері консалтингу та маркетингу. Основними напрямками діяльності були: розробка маркетингових стратегій для успішного просування товару клієнтів, збільшення продажів, підбір і управління персоналом, залучення нових клієнтів, систематизація та масштабування бізнесу, створення

Dubektoh



J. C. Higgin

ефективної реклами, розробка персональних рішення та просування бізнесу в соцмережах та мережі інтернет.

З 25.09.2011 по 01.01.2012 працював менеджером в інтернет-магазині «Vseplus.com» (комплектуючі для мобільних телефонів і фотоапаратів). Основні обов'язки: реклама магазину, написання статей та новин, фотографування товару для розміщення на сайті, робота з клієнтами, підготовка упаковки і декларацій для відправки товару.

В період з 05.07.2011 по 25.09.2011 працював у супермаркеті «Вопак» на посаді «Комірник складу».

З 08.09.2008 р. по 16.04.2009 р. працював спеціалістом з експедування вантажів (напрямок – фінансові гарантії) в ТзОВ «PST Україна». Основні обов'язки: пошук нових клієнтів та їх вивчення, залучення клієнтів, підписання договорів, продаж послуг по видачі фінансових гарантій та супровождження клієнта.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Муха Наталія Володимирівна

**Роль у проекті**

PR менеджер проєкту

**Перелік основних обов'язків**

Відповідальна за розробку та проведення інформаційної кампанії в рамках проекту. Розробляє план промоції культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine. Здійснює комунікацію із ЗМІ, готує прес-релізи. Відповідальна за ведення порталу, його інформаційне наповнення. Здійснює інформаційне наповнення в соціальних мережах щодо реалізації проєкту. Готує звітність про виконану роботу в межах своїх обов'язків.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

60%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

Директор



О. С. Жигай

2009-2014 рр. – магістратура в Національному університеті «Острозька академія».

Спеціальність: документознавство та інформаційна діяльність

Досвід роботи:

Грудень 2014 року – по травень 2021 – контент-менеджер Інформаційного агентства «Інформаційний портал м. Дубно»;

Червень 2021 і по цей час – провідний екскурсовод Державного історико-культурного заповідника м. Дубно.

Посадові обов'язки:

- забезпечує проведення екскурсійної діяльності;
- забезпечує інформування користувачів сайту установи та соціальних мереж;
- відповідає за інформаційний супровід подій та заходів, які організовує установа.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**ПІБ члена команди**

Корнійчук Віталій Володимирович

**Роль у проекті**

Бухгалтер

**Перелік основних обов'язків**

Відповідальний за фінансове забезпечення операційної діяльності в рамках проекту. Здійснює бухгалтерський облік діяльності в рамках проекту згідно чинного законодавства та вимог і стандартів бухгалтерського обліку. Формує фінансовий звіт по результатах діяльності.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
Освіта:



2004-2009 р. – Львівський національний аграрний університет.  
Спеціальність: бухгалтерський облік (бакалавр).

**Досвід роботи:**

Корнійчук В. В. працює в Державному історико-культурному заповіднику м. Дубно з 2004 року. На даний час працює на посаді головного бухгалтера установи. Має значний досвід бухгалтерської роботи бюджетної організації.

Виконував обов'язки бухгалтера проєкту щодо створення асоціації культурно-мистецьких центрів України, який реалізувався організацією-заявником у 2020 році за підтримки Українського культурного фонду.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Штатний працівник

**Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту та шляхи їх мінімізації**

До діагностованих внутрішніх ризиків належать:

1.  Наявність витрати, які можуть виникнути в процесі реалізації проєкту, але які не включені до бюджету. Даний ризик може виникнути в будь-який момент реалізації проєкту та може мати вагомий вплив на його результати. Для мінімізації даного ризику передбачено внесення незначних та дозволених змін до бюджету проєкту, а також передбачається покриття ризику за кошти заявника.

2.  Виникненні протиріч між учасниками команди проєкту щодо функцій та повноважень. Виникнення даного ризику є малоймовірним, але можливість настання якого варто передбачити. Мінімізувати даний вид ризику стане можливим завдяки постійному внутрішньому моніторингу виконання проєкту та чіткій роботі керівника проєкту щодо управління персоналу.

3.  Зміна в ході реалізації проєкту ключових членів команди. Даний ризик є малоймовірним але може мати суттєвий вплив на реалізацію проєкту. Мінімізувати вплив даного ризику можливо завдяки розробленому чіткому операційному плану діяльності та системному моніторингу за ходом виконання проєкту кожним із членів команди.

4.  Помилкові дії та несвоєчасність виконання завдань проєкту. Ймовірність виникнення суб'єктивних помилок під час виконання проєкту можлива, що може спричинити значний вплив на хід його виконання. Мінімізувати вплив даного ризику можливо оперативним виявленням конкретних помилок в

Директор



І. Р. Кічакій

ході системного моніторингу діяльності проекту та відповідним реагуванням з боку керівника і членів команди.

5. Розбіжність, яка може виникнути між реальним виконанням цілей та завдань проекту та передбаченими календарним планом термінами. Цей ризик планується мінімізувати шляхом проведення постійного (оперативного) моніторингу та оцінки виконання завдань проекту. В разі виникнення суттєвих змін щодо виконання робочого плану (що є малоймовірним), заявник повідомлятиме про це УКФ аби узгодити суттєві моменти проекту із грантодавцем.

### **Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації**

Визначені наступні зовнішні ризики реалізації проекту:

I. Політичні ризики. Політичні ризики мають значний рівень впливу та вірогідність настання під час реалізації проекту. Визначені наступні політичні ризики в ході їх оцінки, а саме:

1. Непередбачувані зміни до законодавства України (податкова політика, політика валютних операцій, політика регулювання цін тощо), що суттєво може вплинути на реалізацію проекту. Ймовірність даного ризику є високою. В даному випадку заявник передбачає поглинання ризику шляхом внесення адекватних змін у бюджет проекту, які істотно не вплинуть на реалізацію передбачених заходів, а також за кошти власного внеску.
2. Проведення глобальних політичних заходів у результаті загострення внутрішньополітичної ситуації. Ризик можливий, але малоймовірний. Ризик планується мінімізувати шляхом оптимізації виконання передбачених у проекті заходів, враховуючи терміни виконання, логістику промстору та інших заходів в рамках проекту для досягнення передбачених результатів.
3. Військові дії, виникнення локальних конфліктів. Ризик малоймовірний, але вплив є значний і негативний. Зменшення ризиків у даній категорії передбачає внесення змін у календарний план виконання проекту аби виконати завдання проекту в належних умовах.

II. Економічні ризики. Даною категорією ризиків передбачає настання наступних негативних обставин, а саме:

1. Значні зміни курсу іноземної валюти щодо вітчизняної грошової одиниці, що суттєво вплине на рівень цін (товарів, робіт та послуг). Ризик може виникнути в будь-який час та матиме вагомий вплив на реалізацію проекту. Проектом передбачено зменшення даного ризику шляхом внесення часткових змін між статтями бюджету без суттєвого впливу на результати передбачених заходів. Крім того, передбачається поглинання даного ризику

Директор



І. С. Жигай

за рахунок власного внеску заявника та адекватних змін в бюджет проєкту, окриваючи понаднормові збитки від інфляції.

2. Низький рівень забезпечення витрат (добові витрати, витрати на харчування тощо), які фінансуватимуться в рамках проєкту та передбачені чинними нормативними документами. Ризик повністю визначений та має суттєвий вплив на реалізацію проєкту. Розмір внутрішніх витрат в рамках проєкту (зиплати та забезпечення функцій членів команди) погоджено із учасниками команди. Зовнішні витрати для виконання завдань проєкту будуть здійснюватися в рамках чинного законодавства та на основі попереднього погодження із потенційними виконавцями робіт та послуг.
3. Відсутність фінансової спроможності заявника забезпечити співфінансування в рамках проєкту під час його реалізації. Ризик виникнення даної ситуації не є високим, але матиме значний негативний вплив на процес його реалізації. В разі відсутності коштів на фінансування передбачених витрат, заявник проєкту зобов'язується покрити суми співфінансування за рахунок залишків спеціального фонду бюджету або шляхом внесення змін до бюджету відповідного періоду.

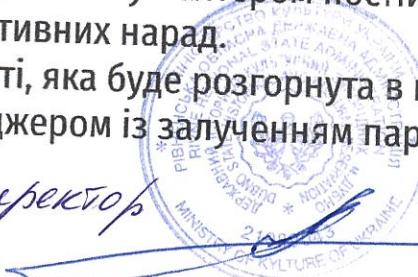
**III. Технологічні ризики.** Даний ризик пов'язаний із можливою вірогідністю виникнення труднощі виконати виконавцями технічних моментів та етапів роботи при виконанні поставлених завдань. Даний ризик передбачається мінімізувати шляхом детальної розробки технічного завдання для виконання перед підбором виконавця та початком робіт.

**Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту ви будете застосовувати?**

Відповідальний за проведення моніторингу – керівник проєкту. Моніторинг буде проводитися регулярно в процесі реалізації проєкту, що передбачає:

1. Проведення оперативних нарад команди проєкту в ході його реалізації – кожен понеділок місяця.
2. Моніторинг ризиків у ході проєкту – щотижня із включенням даного питання на розгляд оперативної наради.
3. Моніторинг виконання завдань проєкту буде здійснюватися постійно менеджером проєкту, про що буде звітуватися на кожній з оперативних нарад;
4. Моніторинг щодо фінансування, співфінансування та здійснення платежів у рамках проєкту буде проводитися бухгалтером постійно із відповідним звітуванням під час оперативних нарад.
5. Моніторинг інформаційної діяльності, яка буде розгорнута в кількох областях, буде здійснюватися PR-менеджером із залученням партнерів та

Директор



М.С. Чигаріс

учасників мережі в кожному із міст, де реалізовуватиметься проект.

Моніторинг здійснюватиметься за кількісними та якісними показниками по кожному із завдань проекту у співвідношенні із часовими рамками, які передбачені у календарному плані проекту.

Моніторинг проводитиметься з метою оцінки поточного стану виконання завдань проекту, а також для контролю ризиків, які передбачені в ньому.

## Моніторингова інформація

**Кількість чоловіків у команді проекту**  
4

**Кількість жінок у команді проекту**  
1

**Кількість людей віком від 17 до 34**  
1

**Кількість людей віком від 35 до 50**  
4

**Кількість людей віком від 51 до 60**  
0

**Кількість людей віком від 61 до 70**  
0

**Кількість людей віком старше 71**  
0

**Кількість працюючих пенсіонерів**  
1

**Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту**  
1

**Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**



0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?**

Важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

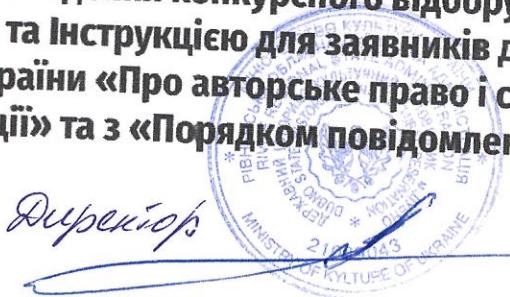
Важко відповісти

## **Декларація добroчесності**

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про**



Директор

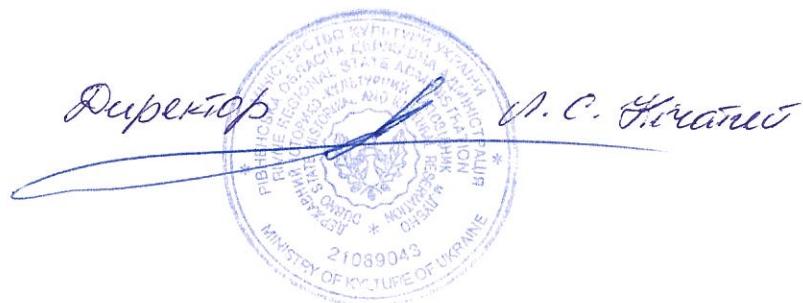
Л. С. Жигалій

конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



## Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Юннат Маркіо Чегомілович

Грантоотримувач:



М.С. Юннат

**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток № 2  
до Договору про надання гранту № МКС/11-0667  
від "10" листопада 2021 року

Назва конкурсної програми: Культура. Гуризм. регіони  
Назва ЛОГ-ч: Культурно-туристичний маршрут  
Назва Заявника: Державний історико-культурний заповідник М. Дубно  
Назва проекту: Via Regia Ukraine - культурний та туристичний маршрут Ради Європи в Україні  
Дата початку проекту: 07.2021 р.  
Дата завершення проекту: 15.11.2021 р.

_____
-------

Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
<b>Розділ I НАДХОДЖЕННЯ</b>		
1. Український культурний фонд	99,76%	855 854,76
2. Співфінансування*:	0,24%	2100,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,24%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,24%	2100,00
Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, книгів, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
<b>Всього по розділу I "Надходження":</b>	<b>100,00%</b>	<b>857 954,76</b>

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

(посада)

Директор

(підпись)



Кічатий Леонід Святославович  
(підпись)

## Кошторис витрат проєкту

Назва заявника: Діл-Державний історико-культурний заповідник м. Дубно  
 Назва проєкту: Via Regia Ukraine - культурний та туристичний маршрут Ради Європи в Україні  
 Дата початку проєкту: 07.2021 р.

Дата завершення проєкту: 15.11.2021 р.



М. С. Єнчакас

Розділ:	Стаття:	Найменування витрат	Однинна вимірювання	Витрати за рахунок пранку УУС	Витрати за рахунок спільнотико-фінансування	Загальна площадка сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (котонка обов'язкова для заповінення)								
Підстаття:	№		Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=5%)*	Вартість за одиницю, грн. (=5%)*										
Пункт:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
<b>Розділ: II ВИТРАТИ:</b>															
<b>Стаття:</b>															
<b>Підстаття:</b>															
<b>Пункт:</b>	<b>1</b>	<b>Винагорода членам команди проєкту</b>													
<b>Пункт:</b>	<b>1.1</b>	<b>Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у випадку премії)</b>	місяців	20100	148 332,00	0,00	0,00	148 332,00							
<b>Пункт:</b>	<b>1.1.1</b>	<b>Кіланій Леонід Святославович, директор (керівник проєкту)</b>	місяців	4,00	9 425,00	37 712,00	0,00	37 712,00	Здійснення запального управління та координації зупинки команди. Відповідальний за керівництво та управління ризиками проєкту. Забезпечене проведення загальнолітнього моніторингу виконання проєкту. Відповідальний за підготовку та проведення прес-тур у місті Дубно та Рівному. Організація підготовки обласного та міжнародного туристично-інформаційного центру Via Regia Ukraine. Залучається по результатах та підсумках проєкту.						
<b>Пункт:</b>	<b>1.1.2</b>	<b>Мандзюк Микола Миколайович, завідувач відділу туризму, менеджменту та інвестицій (менеджер проєкту)</b>	місяців	4,00	7 449,00	29 796,00	29 796,00	29 796,00	Здійснення запального управління та координації участниками культури та закладів для координації роботи та проектування культурно-туристичного маршруту. Відповідальний за проведення пробного туристичного зайду по маршруту Via Regia Ukraine. Відємає участь у підготовці та проведенні прес-тур. Форінгування звітів за виконану роботу в рамках своїх повноважень.						
<b>Пункт:</b>	<b>1.1.3</b>	<b>Герасимчук Андрій Володимирович, науковий співробітник (операторічний менеджер)</b>	місяців	4,00	6 067,00	24 244,00	24 244,00	24 244,00	Відповідальний за підготовку та зберігання інформації щодо культурної спадщини та туристичного інфраструктурі міст і регіонів на культурно-туристичному маршрути Via Regia Ukraine. Здійснення координування та моніторингу виконання проєкту маркуванням культурно-туристичному маршруту Via Regia Ukraine. Відповідальний за наповнення порталу <a href="https://via-regia.org.ua">https://via-regia.org.ua</a> інформацією та зведенням блогу. Залучається по реалізації та підсумках проєкту в рамках виконання своїх обов'язків та завдань.						
<b>Пункт:</b>	<b>1.1.4</b>	<b>Мука Наталія Володимирівна, провідний екскурсовод (PR менеджер проєкту)</b>	місяців	4,00	5 660,00	22 640,00	22 640,00	22 640,00	Відповідальна за розробку та проведення інформаційного кампанії в рамках проєкту. Розробляє план прокотції культурно-туристичного маршруту Via Regia Ukraine. Здійснює комунікацію з МІ, тобто прес-релейзи, Відповідальна за ведення порталу, його інформаційне наповнення. Здійснює інформаційне наповнення в соціальних мережах цією ініціативою. Головний звіт є результатом праці виконаної роботи в рамках своїх обов'язків.						
<b>Пункт:</b>	<b>1.1.5</b>	<b>Корнийчук Віталій Володимирович, головний бухгалтер</b>	місяців	4,00	8 485,00	33 940,00	0,00	33 940,00	Відповідальний за фінансове забезпечення оперативної діяльності в рамках проєкту. Здійснює бухгалтерський облік діяльності в рамках проєкту згідно з чинного законодавства та вимог і стандартів бухгалтерської обліку. Формує фінансовий звіт по результатах діяльності.						

<b>Підстатья:</b>	<b>1.2</b>	<b>За працебумами договорами</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.2.1</b>	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>1.2.2</b>	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>1.2.3</b>	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>1.3</b>	<b>За зобов'язаннями ЦПХ</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.3.1</b>	Повне ПІБ, зазначити конкретну іншу	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>1.3.2</b>	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поспільні виконання робіт	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>1.3.3</b>	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поспільні виконання робіт	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Стаття:</b>	<b>1.4</b>	<b>Соціальні винески з оплати праці (нарахування єСВ)</b>	<b>148 392,00</b>	<b>28 682,76</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>21 533,76</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.1</b>	Штатні працівники	118 535,00	26 077,92	0,00	0,00	26 077,92
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.2</b>	Штатні працівники	29 796,00	0,08	2 505,84		2 505,84
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.3</b>	За строковими трудовими договорами	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.4</b>	За договорами ЦПХ	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>1.5</b>	<b>За зобов'язаннями з ФОП</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.1</b>	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поспільні виконання робіт	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.2</b>	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поспільні виконання робіт	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.3</b>	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поспільні виконання робіт	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 1 "Виконавчородза членам команди":</b>							
<b>Стаття:</b>	<b>2</b>	<b>Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)</b>					
<b>Підстатья:</b>	<b>2.1</b>	<b>Варітість проїзду (для штатних працівників)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.1.1</b>	Варітість квитків (з дегалізацією маршруту і післячесм відрядженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>2.1.2</b>	Варітість квитків (з дегалізацією маршруту і післячесм відрядженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>2.1.3</b>	Варітість квитків (з дегалізацією маршруту і післячесм відрядженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>2.2</b>	<b>Варітість проживання (для штатних працівників)</b>	<b>14,00</b>	<b>8 400,00</b>	<b>0,00</b>	<b>8 400,00</b>	
<b>Пункт:</b>	<b>2.2.1</b>	Рахунки з готелів (Майданчик М. М., Герасимчук А. В.)	дoba	14,00	600,00	8 400,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>2.2.2</b>	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	дoba	0,00	0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>2.2.3</b>	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	дoba	0,00	0,00	0,00	0,00

*Ольгердов*

*У. С. Широкий*

Варітість проживання штатних працівників під час  
сполучу проно-тур за маршрутом Дубно-Київ-  
Радомишль-Житомир-Острог-Рівне-Дубно-Броди-  
Львів-Городок-Володимир-Заліщики-Чуднів.  
Проживання працівників заявника буде  
здовільнене у довготривалий період у кожному з  
міст на чверть протягом 14 діб.

<b>Підстатья:</b>	<b>2.3</b>	<b>Добою (для штатних працівників)</b>	<b>28,00</b>	<b>1 680,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>1 680,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.3.1</b>	<b>Добою Мандзою М. М.</b>	<b>добра</b>	<b>14,00</b>	<b>60,00</b>	<b>840,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.3.2</b>	<b>Добою Герасимчука А. В.</b>	<b>добра</b>	<b>14,00</b>	<b>60,00</b>	<b>840,00</b>	<b>0,05</b>
<b>Всього по статті 2 "Витрати по об'язанні з відрядженими":</b>			<b>42,00</b>	<b>10 080,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>10 080,00</b>
<b>Статті:</b>	<b>3</b>	<b>Обладнання і нематеріальні активи</b>					
<b>Підстатья:</b>	<b>3.1</b>	<b>Обладнання, інструменти, іншетар, які необходімі для використання поєднано при реалізації проекту</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>3.1.1</b>	<b>Найменуваний інвентар (з дегалізацією технічних характеристик)</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>3.1.2</b>	<b>Найменуваний інвентар (з дегалізацією тохнічних характеристик)</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>3.1.3</b>	<b>Найменуваний інвентар (з дегалізацією технічних характеристик)</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>3.1.6</b>	<b>Найменуваний інвентар (з дегалізацією технічних характеристик)</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Підстатья:</b>	<b>3.2</b>	<b>Нематеріальні активи, які необходімі для придбання для використання їх при реалізації проекту</b>					
<b>Пункт:</b>	<b>3.2.1</b>	<b>Програмне забезпечення (з дегалізацією технічних характеристик)</b>	<b>послуга</b>				
<b>Пункт:</b>	<b>3.2.2</b>	<b>Інші нематеріальні активи</b>	<b>послуга</b>				
<b>Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Стаття:</b>	<b>4</b>	<b>Витрати пов'язані з орендою</b>					
<b>Підстатья:</b>	<b>4.1</b>	<b>Оренда приміщення</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.1.1</b>	<b>Адреса орендованого приміщення, із зафіксованим метражу, годин оренди</b>	<b>кв.м (годин, діб)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.1.2</b>	<b>Адреса орендованого приміщення, із зафіксованим метражу, годин оренди</b>	<b>кв.м (годин, діб)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.1.3</b>	<b>Адреса орендованого приміщення, із зафіксованим метражу, годин оренди</b>	<b>кв.м (годин, діб)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Підстатья:</b>	<b>4.2</b>	<b>Оренда техніки, обладнання та інструменту</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.2.1</b>	<b>Найменування техніки (з дегалізацією технічних характеристик)</b>	<b>шт. (діб)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.2.2</b>	<b>Найменування обладнання (з дегалізацією технічних характеристик)</b>	<b>шт. (діб)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.2.3</b>	<b>Найменування інструменту (з дегалізацією технічних характеристик)</b>	<b>шт. (діб)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Підстатья:</b>	<b>4.3</b>	<b>Оренда транспорту</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.3.1</b>	<b>Оренда пекного автомобіля (з зафіксованими маршрутами, кілометражу, кількості годин)</b>	<b>км (годин)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.3.2</b>	<b>Оренда панцирного автомобіля (з зафіксованими маршрутами, кілометражу, кількості годин)</b>	<b>км (годин)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.3.3</b>	<b>Оренда січально-постакових засобів</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Підстатья:</b>	<b>4.4</b>	<b>Оренда січально-постакових засобів</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.4.1</b>	<b>Найменування (з дегалізацією технічних характеристик)</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.4.2</b>	<b>Найменування (з дегалізацією технічних характеристик)</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>

У. С. Костюк

Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00
Підпункт:	4.5	Інші обсяги оренди		0,00	0,00		0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Ізменення (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00
<b>Всього по статті 4 "Витрати поездки в арендодорогу".</b>								
<b>Стаття:</b>	<b>5</b>	<b>Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці глядацької винагороди</b>						
<b>Підстатья:</b>	<b>5.1</b>	<b>Поступки з харчування</b>						
Пункт:	5.1.1	Поступки з харчування (обід та вечір) для учасників проєкту по культурно-туристичному шляху Протягом 14 діб для 5 осіб	учасн.	70,00	250,00	17 500,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Поступки з харчування (обід і кава-брейк) для учасників проєкту в місті Дубні	учасн.	30,00	200,00	6 000,00		0,00
Пункт:	5.1.3	Поступки з харчування (спіданок/обід/вечір/кава-брейк)	учасн.			0,00		0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>5.2</b>	<b>Витрати на проїзд учасників заходів</b>						
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з дегустацією маршруту і працівцем особи, що відряджена)	шт.			0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з дегустацією маршруту і працівцем особи, що відряджена)	шт.			0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з дегустацією маршруту і працівцем особи, що відряджена)	шт.			0,00	0,00	0,00
Підстатья:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів						
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів для учасників проєкту-тур по культурному нариду	дoba	42,00	600,00	25 200,00		0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відряджені особи)	дoba			0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	дoba			0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці глядацької винагороди".</b>								
<b>Стаття:</b>	<b>6</b>	<b>Матеріальні витрати</b>						
<b>Підстатья:</b>	<b>6.1</b>	<b>Основні матеріали та сировина</b>						
Пункт:	6.1.1	X-банер 60x180 см	шт.	1,00	780,00	780,00	780,00	X-банер для використання під час промопту
Пункт:	6.1.2	Граптор 90x135 см	шт.	1,00	350,00	350,00	350,00	Граптор із інформацією про проект для використання під час промопту

Руковод



У.С. Кличко

<b>Пункт:</b>	<b>6.1.9</b>	Найменування		шт.		0,00		0,00		0,00	
<b>Статя:</b>	<b>6.2</b>	<i>Носії накопичувачі</i>			1,00	2 419,00	2 419,00	0,00	2 419,00	2 419,00	Накопичувачі для збереження матеріалів (дата та вміс) В ході реєстрації прокотуру. Принцип ціни - <a href="https://marketplace.com.ua/ua/2/1417243/p2/1417243">https://marketplace.com.ua/ua/2/1417243/p2/1417243</a>
<b>Пункт:</b>	<b>6.2.1</b>	Накопичувач HDD Transcend Storejet 25M3G 2TB (TS2TSJ25M3G) USB 3.1		шт.	1,00	2 419,00	2 419,00	0,00	2 419,00	2 419,00	
<b>Пункт:</b>	<b>6.2.2</b>	Найменування		шт.		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>6.2.3</b>	Найменування		шт.		0,00		0,00		0,00	
<b>Статя:</b>	<b>6.3</b>	<i>Інші матеріальні активи</i>			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>6.3.1</b>	Найменування		шт.		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>6.3.2</b>	Найменування		шт.		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>6.3.3</b>	Найменування		шт.		0,00		0,00		0,00	
<b>Всього по статті 6 "Матеріальні активи":</b>					3,00	3 529,00	0,00	0,00	0,00	3 529,00	
<b>Статя:</b>	<b>7</b>	<i>Поліграфічні послуги</i>									
<b>Пункт:</b>	<b>7.1</b>	Наклейки квадратні розміром 50*50 мм прорізані на листі (біла пілка)		шт.	200,00	2,50	500,00	0,00	500,00	Наклейки з інформацією про проект будуть розміщені у закладках партнерів, ТШах у кожному з міст	
<b>Пункт:</b>	<b>7.2</b>	Друк буклета (210x297, двосторонній друк, 115г/м <sup>2</sup> )		шт.	5 000,00	1,00	5 000,00	0,00	5 000,00	Буде як інструмент інформування про промоктур в кожному з міст на штатку Via Regia Ukraine	
<b>Пункт:</b>	<b>7.3</b>	Друк автосфера (210*390мм, двосторонній друк, 115г/м <sup>2</sup> )		шт.	8 000,00	0,25	2 000,00	0,00	2 000,00	Сворофографічний інструмент інформування про промоктур в кожному з міст на штатку Via Regia Ukraine. Ізографія філіалів (по 600 шт.) буде передано у ТШи в кожному з міст реалізації проекту. Залишок товару буде переданий у неконкурдентний ТШ Via Regia Ukraine в місті Дубні.	
<b>Пункт:</b>	<b>7.4</b>	Друк буклет-картки у форматі карманного пултника (210x297, двосторонній друк, 115г/м <sup>2</sup> )		шт.	3 000,00	2,95	8 850,00	0,00	8 850,00	Буклет-карта як інструмент інформування про промоктур в кожному з міст на штатку Via Regia Ukraine. Залишок товару буде передано у неконкурдентний ТШ Via Regia Ukraine в місті Дубні.	
<b>Пункт:</b>	<b>7.5</b>	Друк банера 60x160 см		шт.	1,00	400,00	400,00	0,00	400,00	Надрукований банер для використання під час промоктур	
<b>Пункт:</b>	<b>7.6</b>	Послуги копіратора		шт.		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.7</b>	Інші поліграфічні послуги		шт.		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.8</b>	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками (ЕСВ) по розподілу "Поліграфічні послуги"				0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
<b>Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":</b>					16 201,00	16 750,00	0,00	0,00	16 750,00		
<b>Статя:</b>	<b>8</b>	<i>Видавничі послуги</i>									
<b>Пункт:</b>	<b>8.1</b>	Послуги коректора		сторінка		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>8.2</b>	Послуги верстки		сторінка		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>8.3</b>	Друк книж		екземпляр		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>8.4</b>	Друк журналів		екземпляр		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>8.5</b>	Інші видавні (бюджетні підприємства)		екземпляр		0,00		0,00		0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>8.6</b>	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками (ЕСВ), розподілу "Видавничі послуги"				0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	

Всього по статті 8 "Відаєнні послуги":

						0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	9	Поступки з просування											
Пункт:	9.1	Фотографізація промотору	Днів	14,00	500,00	7 000,00	0,00	7 000,00	фотозаміна передбігу промотору 500 грн х 14 днів = 7000 грн. із кошкю локації (нам'яки, об'єкти) в кожному місці публікування компанії має бути її 10 фротоправій.				
Пункт:	9.2	Відеофіксація промотору	Днів	14,00	3 000,00	42 000,00	0,00	42 000,00	Зйомка із засобів зображення в форматі 4K (об'єктив+команді, мінімум 3 запуски в день (1 запуск - 20 кв) - 2400 грн./день х 14 днів = 33600 грн.				
Пункт:	9.3	Аерозатомка промотору	Днів	14,00	2 400,00	33 600,00							
Пункт:	9.4	Монтаж 2-х промоторок; 1 промоторок про культурний туризм на шляху Via Regia Ukraine та 1 відео про практичні етапи та елементи історії України	ШТ	2,00	3 600,00	7 200,00	0,00	7 200,00	У варіанті монтажу входить написання сценарію, корекція кольору, плаши, титрова, Музичний ряд, з післяето для соціальних мереж і та і. Коротка версія (для Instagram, ІСТУ).				
Пункт:	9.5	Реклама через рекламний кабінет Facebook	Місяців	4,00	5 500,00	22 000,00	0,00	22 000,00	У варіанті реклами входить розробка стратегії для соціальних мереж замовника, написання текстів та рекламних повідомлень (по 25 уникативних текстів для кожної соціальної мережі щодені); розробка візуалізації (стрихи, сторі, реклами креативи); написання та розподіл рекламних матеріалів (постінформація, трейлери) на сайт та отворення відповідної сторінки, обробка цільових аудиторій; підбір та робота з блогерами; дотримання аналітика всіх виконаних завдань, запущених рекламних кампаній, оцінка їх ефективності та детальній план роботи на наступний місяць				
Пункт:	9.6	Витрат на рекламу за допомогою GoogleAdWords	Місяців	4,00	5 500,00	22 000,00	22 000,00						
Пункт:	9.7	Інші поступки											
Пункт:	9.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Поступки з просування"											
Всього по статті 9 "Поступки з просування":						52,00		133 800,00	0,00	0,00	133 800,00		
Стаття:	10	Створення web-ресурсу											

Одеско

М.С. Чиркаус



<b>Пункт:</b>	<b>10.1</b>	Розробка та створення особистого кабінету користувача з можливістю розміщення власного контенту на сайті та формування персональних маршрутів на порталі <a href="https://vira-tegda.org.ua/">https://vira-tegda.org.ua/</a>	послуга	1,00	29 000,00	29 000,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>10.2</b>	Хостинг та домен для порталу <a href="https://vira-tegda.org.ua/">https://vira-tegda.org.ua/</a>	послуга	0,00	1,00	2 100,00	2 100,00
<b>Пункт:</b>	<b>10.3</b>	Виграти з обслуговуванням сайту	місяців	4,00	3 750,00	15 000,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>10.4</b>	Соціальні виєзки за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) разому "Створення web-ресурсу"		5,00	0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу".</b>							
<b>Стаття:</b>	<b>11</b>	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, з т.ч. на електронних носіях інформації					
<b>Пункт:</b>	<b>11.1</b>	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>11.2</b>	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00
<b>Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, з т.ч. на електронних носіях інформації".</b>							
<b>Стаття:</b>	<b>12</b>	Послуги з перекладу					
<b>Пункт:</b>	<b>12.1</b>	Усний переклад (синхронний) послідовний, з якот на яку мову)	година		0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>12.2</b>	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка	1,00	26 000,00	26 000,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>12.3</b>	Редагування письмового перекладу	сторінка		0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>12.4</b>	Соціальні виєзки за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) разому "Поступи з перекладу"		1,00	0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 12 "Поступи з перекладу".</b>							
<b>Стаття:</b>	<b>13</b>	Інші прямі витрати					
<b>Пункт:</b>	<b>13.2</b>	Адміністративні експеди					
<b>Пункт:</b>	<b>13.1.1</b>	Бюрократичні послуги	послуга		0,00	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>13.1.2</b>	Юридичні послуги	послуга	1,00	2 000,00	2 000,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>13.1.3</b>	Аудиторські послуги	послуга		0,22	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>13.1.4</b>	Соціальні виєзки за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) разому "Адміністративні витрати"			0,00	0,00	0,00

Dybekrop



W. C. Wiesner

Гурт «Пінгвін» (Люксембург) (200 км) що в якості вигоди отримав 1500 км. Разом з цим вигадає на перевезення - 1500 км х 16 грн/км = 24000 грн. Крім того, перевізник при розрахунку відстої оренді

Dugbecks

P. P. Hirsch

Пункт: 13.4.7 Встановлення туристичних вказівників

шт.

50,00 2 000,00 100 000,00

100 000,00

Встановлення туристичних вказівників у 11 містах на шляху Via Regia Ukraine.  
Встановлення вказівників є елементом макурання культуро-туристичного маршруту та автоматизації інформаційним інструментом для широкого кола туристів у кожному з міст реалізації проєкту.

Пункт: 13.4.8 Встановлення інформаційних таблиць

шт.

11,00 600,00 6 600,00

6 600,00  
Встановлення інформаційних таблиць та підтримання організацій.

Інануються встановлення таблиць на скінчі та купальніх організацій (академії, купальні), які виконують у культуро-туристичний маршрут та є членами ГО "Асоціація купально-міських центрів "Via Regia Україна", а також координують його діяльність в містах його проходження.

3 840,00  
Стипендії флаголи із інформацією про проєкт для членів промотору

Пункт: 13.4.10 Друк стилізованих кепок для учасників промотору

шт.

8,00 280,00 2 240,00

2 240,00  
Стилізовані кепки із інформацією про проєкт для учасників промотору

Пункт: 13.4.11 Інші прямі витрати (деталізувати кожий вид витрат)

0,00

0,00

0,00  
Інші прямі витрати

Пункт: 13.4.12 Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розподілу "Інші прямі витрати"

120,00

396 080,00 0,00

396 080,00  
Всіого по статті 13 "Інші прямі витрати":

Всего по разделу II "Витраты":

0,00

856 854,76

2 100,00 857 954,76  
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

Іванченко Олеся

(підпись)

Іванченко В.В.

(підпись, печатка)

