

ДОГОВІР № 4REG11-06032
про надання гранту

м. Київ

«30» серпня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Барська міська рада (далі – Грантоотримувач), в особі міського голови Саволюка Володимира Васильовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторсни (далі – Сторони), укладали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Camino Podolico: Подільський шлях святого Якова» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 743 594 грн. 00 коп. (сімсот сорок три тисячі п'ятсот дев'яносто чотири гривні 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту зідповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи є є завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охоронюю особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних свяtyнь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що є пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі зиникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
–38 044 504-22-66
programa.cultoureg@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Мазур Сергій Сергійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Барська міська рада

Юридична адреса:

23000, Вінницька обл., Барський р-н,
місто Бар, вул. Героїв

Майдану, буд. 6

Адреса для листування:

23000, Вінницька обл., місто Бар,
Майдан Святого Миколая, буд. 18 кім.
408

ЄДРПОУ: 04051017

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: Головне управління
державної казначейської служби
України у Вінницькій області
Р/р: UA508201720344291009300034484
Тел.: +38 097 435 57 46

Виконавчий директор

В.Г. Берковський

М.П.



Міський голова

М.П.

В.В. Саволюк



УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4REG11-06032
від «30» грудня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG11-06032

**Назва проекту: Camino Podolico: Подільський шлях
святого Якова**

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура. Туризм. Регіони

Лот

ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

Camino Podolico: Подільський шлях святого Якова

Назва проекту англійською мовою

Camino Podolico: St. James Way of Podillya

Географія реалізації проекту

Населений пункт

місто Вінниця

Населений пункт

Вінницька область, місто Гнівань



Місівши голова

Савченко В.В.

Населений пункт
Вінницька область, місто Жмеринка

Населений пункт
Вінницька область, село Северинівка

Населений пункт
Вінницька область, місто Бар

Населений пункт
Хмельницька область, селище Віньківці

Населений пункт
Хмельницька область, село Зіньків

Населений пункт
Хмельницька область, місто Дунаївці

Населений пункт
Хмельницька область, село Маків

Населений пункт
Хмельницька область, місто Кам'янець-Подільський

Початок проекту
2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях
5

Формат проекту
наживо та снайайн

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Основний продукт
Культурно-туристичний маршрут

Шісний гашові



Савчук В.В.

Ключові слова за напрямами
пам'ятка історії, культури та архітектури
туризм

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Мазур Сергій Сергійович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Менеджер проекту

Загальна інформація про проект

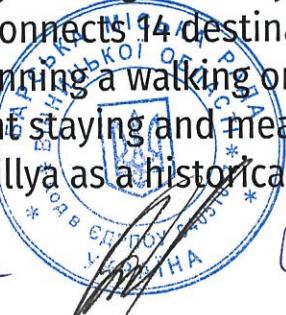
Коротка інформація про проект

Проект спрямований на створення і промоцію культурно-пізнавального й екологічного маршруту з Вінниці до Кам'янця-Подільського через Бар за моделлю Шляхів святого Якова. Поєднуючи 14 точок Вінницької та Хмельницької областей, маршрут дозволяє спланувати пішу або велосипедну мандрівку з необхідною інфраструктурою для харчування і ночівель кожних 20-25 кілометрів. Для туристів маршрут розкриває особливості формування Поділля як історичного регіону зі своєрідним природним ландшафтом і демонструє вплив європейських подій на формування 10 територіальних громад через відвідування залишків фортифікаційних споруд, старовинних храмів і монастирів та палацо-паркових ансамблів.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The project's aim is to establish and promote a cultural and ecological route from Vinnytsia to Kamianets-Podilskyi through the city of Bar, based on the model of St. James Ways. The route connects 14 destinations of Vinnytsia and Khmelnytskyi regions and allows planning a walking or cycling trip with the necessary infrastructure for overnight staying and meal on every 20-25 kilometers. Tourists can explore Podillya as a historical region with a unique

Шевченко



Савчук В.В.

natural landscape and discover many impacts of European history on forming the 10 communities along the route through visiting fortress ruins, old churches and monasteries, palaces and manors.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

743594

Загальний бюджет проекту

820034

Сума співфінансування

76440

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

76440. Вінницька міська рада

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Вінницька міська рада

Партнер

Гніванська міська рада

Партнер

Северинівська сільська рада

Партнер

Управління культури, туризму та інформації Дунаєвецької міської ради

Партнер

Маківська сільська рада

Партнер

Лісський панчо



Савченко В.В.

Зіньківська сільська рада

Партнер

Жмеринська міська рада

Партнер

Кам'янець-Подільська міська рада

Партнер

Благодійний фонд "Барський замок"

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Барська міська рада

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Bar City Council

Код ЄДРПОУ

04051017

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
http://bar-city.com.ua/upload/file/gromada/Statut_Barskoyi_OTG_2017.pdf

Організаційно-правова форма

Орган місцевого самоврядування

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму

Міський голова



Савченко В.В.

програми/ЛОТ-у

84.11 Державне управління загального характеру

Дата реєстрації організації

1997-05-21

Юридична адреса організації

23000, Вінницька обл., м. Бар, вул. Героїв Майдану, буд. 6

Поштова адреса організації

23000, Вінницька обл., м. Бар, вул. Героїв Майдану, буд. 6

Область (відповідно до юридичної адреси)

Вінницька

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Бар

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<http://bar-city.com.ua/> fb.com/MistoBarGov

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Саволюк Володимир Васильович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Міський голова



Саволюк В.В.

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Саволюк Володимир Васильович, громадянин України

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Наявні основні засоби (будівля міської ради та міської публічної бібліотеки, приміщення, обладнання). Наявні власні трудові ресурси (3 працівників з Барської міської ради, 2 працівників з Департаменту маркетингу міста та туризму Вінницької міської ради, 3 залучених фахівці).

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2018 - Відродження традицій Барської кераміки;

2019 - Вистава "Сто тисяч" Карпенка-Карого: реабілітація учасників АТО засобами театрального мистецтва;

2020 - Театр рівності

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. 2018 - Відродження традицій Барської кераміки;

2019 - Вистава "Сто тисяч" Карпенка-Карого: реабілітація учасників АТО засобами театрального мистецтва;

2020 - Театр рівності

Міський голова



Саволюк В.В.

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

"Створення міні-спортзалу з ефектом сенсорної кімнати у Барській ЗОШ І-ІІІ ст. № 4" (2018) / XV обласний конкурс розвитку територіальних громад (заявник) / бюджет 341 332 грн.

Проект

"Відродження традицій Барської кераміки" (2018) / Український культурний фонд (заявник) / 202 тис. грн. / <https://ucf.in.ua/archive/5f21437d124237462f437543>

Проект

"Облаштування ресурсної кімнати для дітей з особливими освітніми проблемами на базі Барського ліцею № 2" (2019) / XVI обласний конкурс розвитку територіальних громад (заявник) / бюджет 332 896 грн. <http://bar-city.com.ua/novini.html?news=5128>

Проект

"Вистава "Сто тисяч" Карпенка-Карого: реабілітація учасників АТО засобами театрального мистецтва" (2019) / Український культурний фонд (заявник) / 320 тис. грн. / <https://ucf.in.ua/archive/5ef7914689f5b36bf1486393>

Проект

"Я розмалюю світ своїми фарбами (створення художнього гуртка для дітей сільських населених пунктів Барської міської ОТГ)" (2020) / Благодійний фонд "Я майбутнє України" (заявник) / 75 тис. грн. / <http://bar-city.com.ua/novini.html?news=5249>

Проект

"Театр рівності" (2020) / Український культурний фонд (заявник) / 413 тис. грн.

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
Останнє десятиліття внутрішній туризм в Україні розвивається в декількох

Лісівський *Савашук В.В.*

аспектах, виходячи за рамки сухого курортного відпочинку - стають популярнішими як тури вихідного дня, так і довші поїздки з глибшим пізнанням окремих дестинацій та регіонів. Значну роль у привертанні уваги туристів відіграють унікальні пам'ятки, мальовничі місця та цікаві події, що розгортаються довкола них. Водночас одним із найбільших недоліків внутрішнього туризму вважається відсутність якісної інфраструктури в значній частині українських населених пунктів та їх околицях, а також слабкий маркетинг туристичних продуктів. Пройде ще один рік, поки малі громади в результаті децентралізації зможуть стати достатньо конкурентними, щоб збільшити обсяги інвестицій та інфраструктурних перетворень в туризмі. За цей період необхідно підсилити інтерес до об'єктів відвідування, виходячи з культурних процесів та сучасних тенденцій в туризмі.

Місто Бар, як і багато інших містечок і сіл на Поділлі, має глибокі історичні корені, які виводять його на арену загальноєвропейських процесів. Місто має прямий зв'язок з династією подільських князів Коріатовичів та польською королевою Бона Сфорцю, а ще було центром виступу польських конфедератів проти царської Росії у XVIII столітті. Тут збереглися залишки старої фортеці та кількох храмів, що фіксують різні течії сакральної архітектури, наявний орнітологічний заказник та рекреаційні зони вздовж берегів річки Рів. Цей перелік пам'яток, однак, не є достатнім для того, щоб прицільно затримати туристів на довший час - окрім як у форматі зупинки в зелених садибах в околицях. Це саме стосується і таких громад, як Гніванська, Жмеринська, Северинівська, Віньковецька, Зіньківська та Дунаєвецька, кожна з яких має свої культурні надбання, що потребують збереження й розвитку. Особливий удар по перспективах розвитку туризму в цих громадах завдають наслідки пандемії COVID-19, які суттєво обмежують галузь подорожей та відкидають цю сферу до рівня початку 1990-х. В умовах карантинних обмежень велика частина жителів мегаполісів прагне зміни середовища і наближення до природи та ритму маленьких містечок і сіл. Поряд з форматом сільського (зеленого) туризму набувають популярності також культурно-пізнавальні виїзди в менш відомі куточки України (індивідуально чи туристичними групами) на авто- та велотранспорті. Але ще зовсім не розкрито потенціал пішого туризму, який в Україні організовано присутній хіба що на заповідних територіях (зокрема, у горах), і то скоріше у форматі походів з власними наметами.

Шанс для розвитку туризму в малих громадах (зокрема, Поділля) може дати розвиток культурних маршрутів, що передбачає цілеспрямоване відвідування об'єктів аудиторіями з певними інтересами.

Найперспективнішим для України нині може бути долучення до загальноєвропейських маршрутів, що мають історичний стосунок до нашого

Міський голова

Савашук В.В.

регіону (Via Regia, Маршрути єврейської спадщини, Маршрути індустріальної спадщини, тощо). Однак і це не завжди гарантує продовження терміну перебування туриста до ночівлі. Водночас на хвилі популярності формату світоглядних подорожей існує декілька ініціатив розвитку українських маршрутів за моделлю першого сертифікованого культурного маршруту Ради Європи - Шляху святого Якова, який на сьогодні на офіційному рівні присутній у 8-ми європейських країнах. Формат пішої мандрівки, що передбачає зупинки на відстанях по 20-25 км, дозволяє затримувати помітну кількість туристів принаймні в період теплого сезону (квітень-жовтень), цим самим даючи стимул розвитку закладів гостинності різного формату (але найбільше - бюджетного та екологічного). Ріст кількості туристів можливий не тільки за рахунок пішохідних мандрівників, але й любителів велосипедних та автомобільних подорожей за аналогічним маршрутом, адже включеність у певний культурний контекст підсилює впізнаваність дестинації та рухає їхній маркетинг під спільним "парасольковим" брендом. Таким чином, маючи в маршруті сильніших гравців ринку, менші громади можуть мати прямі вигоди від співпраці між собою та розвитку спільних ініціатив (в т.ч. серії щорічних культурних і туристичних підій).

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект повністю співпадає із трьома пріоритетами ЛОТу, оскільки передбачає створення культурно-туристичного маршруту, який включатиме об'єкти історико-культурної спадщини та демонструватиме природне та культурне різноманіття Поділля, зокрема, природні ландшафти берегів Південного Бугу, Рову, Студениці, Ушиці, палацово-паркові ансамблі, залишки давніх фортифікацій, культові споруди різних епох і стилів. Складовою проекту також є екологічний туризм, адже він передбачає проходження маршруту пішки або велосипедом з можливими ночівлями в зелених садибах або кемпінгах регіону. Проект передбачає проведення культурних та туристичних подій для підсилення промоції та залучення більшої кількості туристів. До організації таких подій будуть залучені ОМС, культурні та туристичні організації, що сприятиме розбудові партнерств між ними.

Проект сприятиме виконанню цілей програми "Культура. Туризм. Регіони". Створення Подільського шляху святого Якова підсилить розвиток внутрішнього туризму шляхом популяризації маловідомих культурно-історичних пам'яток та природних об'єктів регіону. Поява туристів в свою чергу призведе до виникнення нових культурних та туристичних продуктів і послуг у громадах, сформувавши сталі партнерства навколо маршруту. Реалізація проекту сприятиме досягненню всіх очікуваних результатів ЛОТу, оскільки створений маршрут в майбутньому буде інтегрований в

Лісівський гаївка

Савашук В.В.

міжнародну мережу Шляхів святого Якова - першого сертифікованого культурного маршруту Ради Європи.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Туризм є одним з пріоритетних напрямків розвитку Барської громади.

Зокрема як окрема стратегічна ціль туризм визначений у плані розвитку Барської громади на 2018-2020 pp. (<https://cutt.ly/njIFldW>) та в Концепції інтегрованого розвитку 2030 (<https://cutt.ly/1jIGlIb>). У громаді ведеться робота щодо збереження та ознакування історичних об'єктів: облаштовано оглядовий майданчик на Горі Бони Сфорци, проведено розчистку мурів та здійснено археологічні дослідження Барського замку.

Бар знаходитьться в одному історично-культурному контексті з більшими туристичними центрами Вінницею та Кам'янцем-Подільським, але в більшості залишається поза увагою туристичних компаній та пропозицій на ринку. Реалізація проекту не тільки вплине на впровадження цілісного маршруту Вінниця-Бар-Кам'янець-Подільський, але й сприятиме покращенню дорожньої інфраструктури між цими громадами.

Усі партнерські громади, долучені до проекту, розглядають туризм як одну з перспективних сфер економіки та прагнуть зберегти й примножити свої туристичні ресурси. Так, Вінницька міська територіальна громада у вересні 2020 р. затвердила Стратегію розвитку туризму міста Вінниці до 2030 року (<https://cutt.ly/akwoyVq>), де визначила формування маршруту за моделлю Шляху святого Якова та долучення до програми культурних маршрутів Ради Європи одним зі стратегічних проектів. Організаційну спроможність реалізації таких масштабних проектів забезпечує створений у 2019 році департамент маркетингу міста та туризму. Прийнята вслід за стратегією Програма розвитку туризму Вінницької міської територіальної громади до 2021-2023 року (<https://cutt.ly/nkwo3tT>) передбачає фінансування заходів на втілення проекту у розмірі 300 тис. грн. упродовж трьох років (в межах напрямку культурно-пізнавального туризму).

Чому проект є унікальним?

Унікальність проекту полягає в тому, що це один з перших прецедентів створення спільного туристичного продукту двох областей - Вінницької та Хмельницької областей - як єдиного історико-культурного регіону України. Пропонований маршрут у логіці своєї побудови відштовхується як від історичних свідчень існування Подільського шляху (Вінниця - Бар - Кам'янець-Подільський), так і від обов'язкової умови будь-якого пішого маршруту - необхідності зупинок на нічліг кожних 20-25 кілометрів. Попри

Міський голова



Соболюк В.В.

існування української ділянки історичного шляху Via Regia у напрямку до Сантьяго-де-Компостела, який сполучає окремі віддалені один від одного населені пункти Київської, Житомирської, Рівненської, Волинської та Львівськx областей, а також приклад низової ініціативи щодо маркування у 2015 році ділянки між Львовом і Шегинями, Camino Podolico може стати першим випадком створення в Україні повноцінного маршруту за моделлю Шляху святого Якова. Автори проекту, маючи великий досвід формування міських і позаміських культурно-пізнавальних та екологічних маршрутів, за останні півтора роки ретельно ознайомилися з особливостями створення Шляхів святого Якова на моделях Польщі, Литви, Угорщини, Італії та Іспанії. Наявність серед партнерів заявника усіх громад, що лежать вздовж маршруту, свідчить про серйозний намір об'єднати зусилля у формуванні і просуванні Подільського шляху святого Якова через міжмуніципальне співробітництво та взаємодію органів місцевого самоврядування з активними спільнотами та локальним бізнесом.

Чому проект є інноваційним?

Інноваційність проекту передусім полягає в тому, що він створює реальні умови для продовження терміну перебування туристів на усіх стаціях маршруту із включенням ночівлі в закладах розміщення різного типу (до того ж, не тільки у вихідні). Це, в свою чергу, стимулює місцевих жителів розвивати мікропідприємництво для забезпечення необхідних послуг, що за інших обставин може видатися менш перспективним - адже переважна частина туристів, що відвідують включені у маршрут пам'ятки, роблять лише короткий огляд у форматів індивідуальної чи групової подорожі. Можливість мати точки нічлігу в закладах розміщення дозволяє розширити аудиторію продукту на тих, хто не має чи не бажає застосовувати досвід ночівлі у наметах для цього конкретного маршруту. Громади, що долучаються до маршруту, набувають новий досвід взаємодії з туристом, який потребує (окрім базових ночівлі і харчування) комунікації з місцевими краєзнавцями та гідами, балансоутримувачами пам'яток, надавачами додаткової інформації. Через залучення відомого в усьому світі формату Шляху святого Якова пам'ятки та населені пункти, що входять до маршруту, набувають доданого змісту як свідчення багатовікової історії Поділля в нерозривних зв'язках з усім європейським континентом та стають більш впізнаваними серед українців. Включення усіх необхідних атрибутів мандрівки до Сантьяго-де-Компостела (маркування, вказівники, мапи, паспорт мандрівника для відміток та ін.) робить проходження маршруту цікавим і неповторним досвідом як для тих, хто вже має наміри пройти інші ділянки Шляху святого Якова в Європі так і для людей, котрі ще тільки знайомляться з форматом піших мандрівок.

Міський голова



Савашук Ф.В.

Основна мета проекту

Створити затребуваний культурно-пізнавальний та екологічний маршрут для піших подорожей за моделлю Шляху святого Якова, поєднавши Вінницю і Кам'янець-Подільський історичною дорогою через Бар та забезпечивши передумови для збереження культурної спадщини й розвитку туристичної інфраструктури в долучених громадах.

Цілі проекту

Ціль

Створити культурно-пізнавальний маршрут - Подільський шлях святого Якова.

Завдання

Розробити айдентику маршруту та інформаційні матеріали для мандрівників; Здійснити маркування маршруту і встановити елементи навігації (інформаційні стенді й вказівники).

Результат 1

Розроблена айдентика проекту, присутня в усіх матеріалах онлайн і офлайн. Створено і випущено мапу маршруту, путівник, паспорт мандрівника для відміток, сертифікат проходження шляху та промоційну сувенірну продукцію. Путівник і мапа поширюються в наявних на маршруті туристично-інформаційних центрах та інших інформаційних пунктах і закладах. Паспорт мандрівника можна отримати на старті маршруту у Вінниці або в Бару, а сертифікат і сувеніри - в Бару та Кам'янці-Подільському.

Результат 2

Підготовлені тексти та дизайн інформаційних стендів та вказівників. Інформаційні стенді встановлені біля об'єктів, вказівники, наліпки та маркування через трафарет розміщені у всіх необхідних місцях вздовж маршруту, допомагаючи зорієнтуватися мандрівникам навіть без доступу до карт.

Індикатори досягнення результатів

Розроблені елементи айдентики (логотип, шрифт, стилістика), випущені та розповсюджені інформаційно-промоційні матеріали: 2000 мап, 1000 путівників, 1000 паспортів, 10 печаток для відміток, 100 сертифікатів, 150 екосумок, 150 значків, 500 магнітів. 27 інформаційних стендів та 32 вказівника встановлені на території

Міський голова

Савченко В.В.



громад та біля об'єктів, нанесено маркування вздовж всього маршруту.

Ціль

Посиловати туристичний потенціал та інвестиційну привабливість громад, через які пролягає маршрут.

Завдання

Виготовити промоційний контент (фото, відеоролики, панорамні зйомки); Провести промоційну кампанію маршруту та переваг пішого туризму з цілому через репортажі та відеоблоги; Створити інформаційну базу об'єктів та інфраструктури, розмістивши їх на сторінках і сайті маршруту в Інтернеті; провести промоційні та комунікаційні заходи для підсилення маршруту.

Результат 1

Створена сторінка проєкту в соцмережах, інформація на якій виставляється відповідно до розробленого контент-плану. Запущено сайт маршруту з інформаційними матеріалами про маршрут українською та англійською мовами.

Результат 2

Виготовлений промоційний контент (фото, відеоролики, панорамні зйомки), який використовується для популяризації проєкту в сіціальних мережах, туристичних інтернет-ресурсах та медіа. На сайтах і сторінках про підорожі розміщено репортажі та відеоблоги про маршрут.

Результат 3. Проведено дві прес-конференції та Вікенд мандрівників, а також заходи в громадах. Представлено проєкт окремим стендом на туристичній виставці "ТурЕКСПО-Львів".

Індикатори досягнення результатів

Кількість підписників сторінок проєкту в соцмережах (по 2000 у Facebook та Instagram).

Кількість виготовленого і розповсюдженого контенту: 150 фотс, 11 відеороликів, 20 панорамних зйомок.

Наявність сайту з інформацією про маршрут.

Кількість переглядів опублікованих в мережі відео (щонайменше 50 тис.).

Кількість випущених матеріалів: 4 репортажі та 4 відеоблоги.

Кількість відвідувачів промоційних заходів (500 - Вікенду мандрівників, 1000 - виставки "ТурЕКСПО-Львів").

Шіський 



Савашук Ф.В.

Ціль

Сприяти міжмуніципальному співробітництву та взаємодії громадського сектору й органів місцевого самоврядування.

Завдання

Налагодити комунікацію між органами влади, балансоутримувачами пам'яток, громадськими ініціативами та локальним бізнесом (туристичні клуби, заклади гостинності та інші) задля формування спільног туристичного продукту.

Результат 1

ОМС, громадські ініціативи та локальний бізнес активно залучені до реалізації проєкту.

Результат 2

Налагоджена комунікація між стейкхолдерами сприяє формуванню нових супутніх туристичних продуктів.

Індикатори досягнення результатів

10 ОМС, 10 громадських ініціатив та 5 локальних бізнесів залучено до реалізації проєкту.

Ціль

Розпочати інтеграцію новоствореного маршруту в міжнародну мережу Шляхів святого Якова як культурного маршруту Ради Європи.

Завдання

Ініціювати об'єднання українських громад Шляху святого Якова з метою подачі заяви на включення в Європейську федерацію Шляхів святого Якова.

Результат 1

Сформовано об'єднання українських громад Шляху святого Якова на базі Асоціації міст України.

Результат 2

Напрацьовано дорожню карту подачі заяви на входження у Європейську федерацію Шляхів святого Якова.

Індикатори досягнення результатів

10 громад об'єдналися на базі Асоціації міст України.

Міський голова



Собащук В.В.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Прямою цільовою аудиторією проекту є мандрівники з різних регіонів України та світу, які надають перевагу екологічному, пішому туризму або безмоторним видам пересування, цікавляться історико-культурною спадщиною України (зокрема, Поділля) і шукають в подорожах натхнення, переосмислення себе та світу, пізнання життя місцевих мешканців у малих громадах. За даними офіційного сайту Camino de Santiago, у 2019 році шлях до Сантьяго-де-Компостела пройшли 1052 особи з України. Українська Facebook-спільнота Шляху святого Якова, яка об'єднує людей, що пройшли або планують пройти Шлях в різних країнах, нараховує 4100 осіб. Серед них є також ті, хто вже ходить Україною, самостійно прокладаючи маршрути. З появою промаркованого маршруту, з мапою, інформаційними матеріалами та всією необхідною інфраструктурою, кількість бажаючих пройти шлях в Україні зросте. Проектом заплановано охопити 2000 осіб з прямої цільової аудиторії, які відвідають активності проекту та пройдуть маршрутм Camino Podolico.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

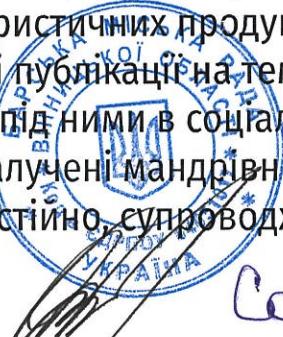
Опосередкованою аудиторією проекту є мешканці населених пунктів Вінницької та Хмельницької областей, передусім тих громад, через які пролягає маршрут (з сумарним населенням понад 600 тис.). Позитивний ефект від реалізації проекту для них буде заключатися в появи туристів і, відповідно, можливостей для створення та розвитку локального бізнесу й збільшення кількості робочих місць. Також проект може позитивно вплинути на культурне життя в громадах, оскільки з появою туристів зросте кількість та якість культурних подій (фестивалів, концертів, туристичних заходів, тощо).

Також до опосередкованої ЦА можна віднести тревел-видання і блогерів, туристичні ініціативи та компанії. З появою маршруту вони можуть створити нові туристичні пропозиції та послуги для туристів, відзняти чи написати новий цікавий матеріал.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Потреби та інтереси прямої цільової аудиторії були визначені шляхом вивчення та аналізу специфіки туристичних продуктів, якими вони користуються. Були промоніторені публікації на тему Шляху святого Якова та подібних маршрутів, коментарі під ними в соціальних мережах. Також до процесу розробки проекту були залучені мандрівники, які неодноразово пройшли Camino de Santiago самостійно, супроводжували групи туристів на

Лісівський гашба



Савашук В.В.

Шляху та здійснили маркування частини культурно-туристичного маршруту Via Regia в Україні. Для кращого розуміння потреб мандрівників двоє членів команди проєкту пройшли деякі частини маршруту влітку минулого року. Також в процесі роботи над маршрутом використовувався посібник "Культурні маршрути Ради Європи" та проводилися консультації з представниками литовської Асоціації муніципалітетів Шляху святого Якова, яка є сертифікованим членом Європейської федерації ШСЯ. Потреби опосередкованих ЦА були визначені шляхом комунікації з представниками ОМС громад, через які пролягатиме маршрут, та в результаті попереднього досвіду роботи членів команди з тревел-блогерами та виданнями, туристичними ініціативами та компаніями, які висловили зацікавленість новим маршрутом.

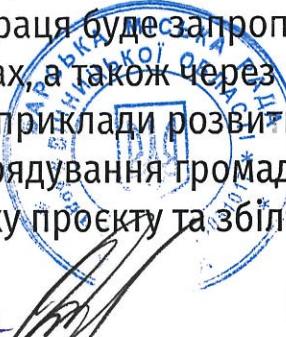
У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задоволені (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Кінцевим результатом проєкту буде промаркований культурно-туристичний маршрут з необхідною інфраструктурою: вказівниками, інформаційними стендами, матеріалами офлайн та онлайн, місцями для ночівлі різного типу та харчування. Тобто мандрівник, який прагне подорожувати пішки чи на велосипеді по Україні, наслідуючи формат Шляху святого Якова, матиме все необхідне для того, щоб пройти маршрут безпечно та комфортно. Маршрут включатиме багато культурних та історичних пам'яток, а також природних об'єктів, а в перспективі обросте також додатковими туристичними послугами і активностями.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Зацікавленими сторонами проєкту є локальний бізнес, який розташований вздовж маршруту: готелі, гостели, кемпінги, зелені садиби, заклади харчування. Збільшення кількості туристів позитивно впливатиме на їх бізнес. У свою чергу вони можуть пасивно очікувати розвитку проєкту та появи туристів або ж можуть активно долучатись до його реалізації та промоції. Бізнес може фінансово підтримувати проєкт, позначити свої заклади символікою Шляху, запровадити знижки для мандрівників, які йдуть Шляхом тощо. Така співпраця буде запропонована через комунікаційні заходи в громадах, а також через обмін досвідом з громадами та країнами, які мають успішні приклади розвитку культурних маршрутів. Також органи місцевого самоврядування громад, через які пролягає маршрут, зацікавлені в розвитку проєкту та збільшенні кількості туристів на

Лісський Янко



Соловцов В.В.

Шляху, адже проект сприяє розвитку економіки, підвищенню туристичної та інвестиційної привабливості громади. ОМС можуть активно сприяти промоції Шляху, слідкувати за станом елементів навігації та поновлювати їх за потреби, залучати місцевий бізнес до активної участі в розвитку проекту. Okremo слід відзначити балансоутримувачів пам'яток, які можуть, користуючись додавенням до маршруту, залучати додаткові фінансові ресурси через краудфандинг, участь в проектах і конкурсах, пошук форм бізнес-партнерств та інвестицій з метою збереження та розвитку матеріальної й нематеріальної культурної спадщини, прикладом чого може бути діяльність благодійного фонду "Барський замок. Відродження".

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Серед ключових повідомлень та маркетингових слоганів заплановано використовувати наступні заклики й фрази: "Пройди Каміно в Україні", "Buen Camino, Україно!", "Подільський шлях, який змінить тебе", "Пізнай себе й Поділля за 14 днів!", "Вінниця-Бар-Кам'янець: пройди шлях власними ногами", а для опису контексту - наступні пояснення: "Комфортна піша мандрівка мальовничими місцями Поділля", "Шлях, яким подорожували Коріатовичі та Бона Сфорца", "Тебе чекають руїни давніх фортець, шпилі й куполи вищуканих храмів, маєтки подільської аристократії та неповторні краєвиди вздовж пагорбів і річок". Комунікаційна кампанія пропагуватиме міжкультурний діалог, підкреслюватиме поліетнічне та поліконфесійне минуле й сучасне подільських міст, містечок і сіл, апелюватиме до спільних гуманістичних цінностей європейської спільноти. Для підсилення цих повідомлень в якості амбасадорів проекту запрошенні відомі й авторитетні письменники-мандрівники (Максим Беспалов, Валерій Ананьєв), медійники (Богдан Логвиненко, Наталія Михальченко), гіди й активісти (Анастасія Донець, Олександр Федоришен).

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Для інформування цільових аудиторій про хід реалізації проекту передбачається ряд комунікаційних заходів:

- запуск та ведення сторінок Camino Podolico у соціальних мережах з таргетованою реклами;
- виготовлення промороликів та панорам для популяризації суб'єктів та маршруту;
- запуск сайту з інформацією про маршрут та об'єкти;

Міський голова



Савашук В.В.

- сіяння контенту про проект у тематичних групах в соціальних мережах;
- проведення стартової прес-конференції у Вінниці;
- підготовка та розсылка прес-релізів про старт проекту серед регіональних та національних ЗМІ та проведення “Вікенд мандрівників”;
- проведення комунікаційних заходів у громадах по маршруту (зустрічі з мандрівниками, перегляди відео про Camino, т іншо);
- формування мережі амбасадорів проекту з числа мандрівників-блогерів, журналістів, письменників;
- випуск репортажів про маршрут у спеціалізованих друкованих та онлайн-виданнях (Зічний мандрівник, IGoToWorld, Українська правда.Життя, Veter Do It та інші);
- співпраця з відеоблогерами (Хащі, Нагорні походеньки, Двоколісні хроніки, ПроПоходи та інші);
- презентація проекту на виставці “ТурЕКСПО-Львів”;
- проведення фінальної прес-конференції у Кам'янці-Подільському.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

До висвітлення реалізації проекту передбачається залучення ряду регіональних та національних ЗМІ. Зокрема серед регіональних ЗМІ найбільш популярні - Вежа, Vlasno.Info, 20 хвилин, Вінниця.інфо, Бар.City, Жмеринка.City, телеканали “Віта”, “Вінниччина”, ТРК Місто, TB7+, Перший Подільський, радіо “Місто над Бугом”, “Такт FM”. Серед національних ЗМІ планується співпраця з газетою День, UA:Суспільне (телеканали і радіо), Українська правда.Життя, 1+1, ICTV, Україна і Прямий, спеціалізованими порталами Veter Do It, TripMyDream та інші. Сукупна кількість публікацій про проект складатиме близько 100 журналістських матеріалів від щонайменше 20 засобів масової інформації.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

- Сукупна кількість підписників сторінок Camino Podolico у двох соцмережах складає 2000 осіб на жовтень 2021 р., середнє охоплення одного допису перевищує 500 людей.
- Амбасадорами проекту стали 10 відомих мандрівників, блогерів, журналістів, які популяризують маршрут через свої канали.
- Опубліковано 4 репортажі та спецпроекти про маршрут, сукупна кількість відвідувань сторінок - 40 тисяч.
- Опубліковано 4 відеоблоги про Camino Podolico, сукупна кількість відеопереглядів перевищує 50 тисяч.

Лісівський гашба  *Савашук І.В.*

- Опубліковано 10 коротких промороликів з громад (до 1 хв.) та 1 проморолик про маршрут (до 5 хв.), сукупна кількість переглядів - 40 тисяч.
- Опубліковано 20 панорамних знімків з локацій маршруту, сукупна кількість переглядів - 20 тисяч.
- Стенд Camino Podolico на виставці "ТурЕКСПО" у Львові відвідало близько 1000 людей, роздано 1000 промоційних матеріалів про проєкт.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети проєкту?

Завдяки реалізації проєкту буде створено новий впізнаваний культурно-туристичний маршрут, завдяки якому зросте туристичний потенціал, покращиться економічний стан та збільшиться інвестиційна привабливість регіону Поділля. У громадах, через які пролягає маршрут, будуть з'являтися нові заклади і підприємства туристичної сфери, розвиватимуться нові культурні та туристичні продукти. Проєкт сприятиме збереженню та відновленню пам'яток культурної спадщини, що знаходяться вздовж маршруту.

До реалізації проєкту залучені 10 громад Вінницької та Хмельницької області: як органи місцевого самоврядування, так і місцевий бізнес, представники культурної та туристичної сфер, активісти. У процесі реалізації проєкту буде налагоджена співпраця між ними, що сприятиме появі інших спільнотних проєктів у майбутньому.

У 2022 році маршрут планується продовжити до кордону зі Словаччиною та приєднати до міжнародного культурно-туристичного маршруту - Шляху святого Якова. Після вступу України до Європейської федерації St James Ways більше іноземних туристів дізнається про український Шлях святого Якова, що сприятиме збільшенню в'їзного туризму.

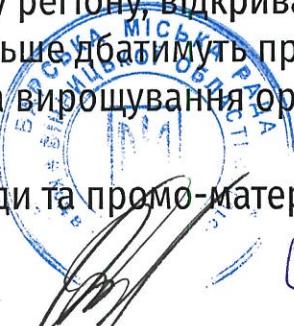
Опишіть соціальну (сусільну) цінність результатів проєкту

Соціальна цінність результатів проєкту полягає у зміненні європейської та локальної ідентичності, а також економічному розвитку громад, через які пролягає маршрут. У мешканців і мешканок цих громад з'являться додаткові можливості розвивати власний бізнес та долучатися до культурно-туристичних ініціатив.

Завдяки туристам місцеві також почнуть більше цінувати культурно-історичну спадщину та природу регіону, відкриватимуть для себе та приїжджих місцеві ресурси, більше дбатимуть про чистоту та екологію. Буде розвиватися зелений туризм та вирощування органічної продукції, оскільки у туристів буде попит на це.

Вказівники, інформаційні стенді та промо-матеріали будуть створені

Міський голова



Савчук В.В.

українською та англійською мовами для зручності всіх туристів, а поява іноземців дозволить пропагувати відкритість, толерантність та міжкультурну взаємодію.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Створений культурно-туристичний маршрут буде безкоштовним, мандрівникам доведеться платити тільки за ночівлі та харчування (але бажаючі можуть ночувати у власному наметі та харчуватися самостійно). Усі виготовлені в процесі реалізації промо-матеріали (мапи, путівники) та відео будуть доступні безкоштовно на сайті проекту, на сторінці у соцмережах та в інформаційних пунктах вздовж маршруту.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Для функціонування маршруту в майбутньому необхідно буде підтримувати маркування, вказівники та інформаційні стенді в належному стані й періодично їх оновлювати або додавати нові в місцях, де їх раніше не було. Це робитиметься за кошти з місцевого бюджету відповідних громад або за підтримки місцевого бізнесу.

Також буде необхідність розширювати кількість місць для ночівлі та харчування із збільшенням кількості туристів. Цим займатимуться місцеві підприємці за власний рахунок, оскільки вони зможуть на цьому заробляти.

Буде потреба постійно друкувати нові примірники паспортів мандрівника, мап та путівників, що також може фінансуватись за рахунок місцевих бюджетів громад Вінниці, Бару і Кам'янця-Подільського або випускатися за формує самоокупності. Для ефективної роботи над розвитком проєкту буде створено об'єднання українських громад Шляху святого Якова на базі Асоціації міст України.

Приєднання до Європейської федерації St. James Ways передбачає перерахування членського внеску, який на перших етапах погодилася сплачувати Вінницька міська територіальна громада в рамках реалізації Програми розвитку туризму на 2021-2023 роки.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Заявник разом з партнерами планує ділитися здобутим досвідом на

Міський голова



Савченко В.В.

різноманітних туристичних заходах (форумах, виставках, конференціях, семінарах і тренінгах, тощо), зокрема на заходах, організованих Українським культурним фондом та іншими партнерами програми "Культура. Туризм. Регіони". Також з метою продовження та розширення маршруту цілеспрямовано налагоджуватимуться контакти з колегами з інших регіонів, що потенційно можуть пролягати українським Шляхом святого Якса. Буде створено об'єднання українських громад Шляху святого Якова, до якої спочатку ввійдуть ті громади, через які пролягає Подільський шлях святого Якова, а у майбутньому зможуть приєднатися і ті громади, які захочуть продовжити маршрут у себе. Організаційну та комунікаційну підтримку в цьому процесі надаватиме Асоціація міст України.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Мазур Сергій Сергійович

Роль у проекті

Менеджер проекту

Перелік основних обов'язків

Управління проектом на всіх етапах. Підготовка проміжної та фінальної змістової звітності. Робота з підрядниками. Впровадження заходів проекту на території Барської ТГ. Комунікація з партнерами.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

2010-2014 рр. навчання в Інституті прокуратури та слідства Одеської національної юридичної академії за спеціальністю правознавство. В 2010 році Одеська національна юридична академія була реорганізована в Національний університет Одеська юридична академія.

Трудова діяльність:

З 10.03.2016 р. по 10.01.2020 р. працював на посаді юристконсульта у Барському гуманітарно-педагогічному коледжі імені Михайла Грушевського.

Міський голова



Савченко В.В.

З 15.03.2018 р. по 17.03.2020 р. працював за сумісництвом на 0.5 ставки юрисконсульта у Державному навчальному закладі Барський професійний будівельний ліцей.

З 11.01.2020 р. діловод, а з 17.03.2020 р. по 01.09.2020 р. спеціаліст юрист Войнашівської сільської ради.

З 13.01.2021 р. юрист-кадровик відділу культури, молодіжної політики, спорту та туризму Барської міської ради.

2019 р. - у рамках навчальної програми проєкту DESPRO "Школи місцевого самоврядування DESPRO" є одним з активних учасників Чемпіонату кейсів ОТГ.

У 2019 році член робочої групи по організації та проведенні III Всеукраїнсько науково-історичної конференції «Витоки і становлення козацького руху на етнічних землях України. Постать Івана Виговського в контексті української історії» яка проходила на базі Барського гуманітарно-педагогічного коледжу імені Михайла Грушевського.

У 2016 році учасник міжнародної туристичної виставки м. Дніпро. Активний учасник конференцій, семінарів, навчань, тренінгів по децентралізації. Учасник групи по написанню Плану місцевого економічного розвитку Барської міської ОТГ на 2019 - 2020 р.р., який отримав позитивну оцінку Світового Банку. У 2019 році активно допомагав з організацією та проведенням міжнародного музичного табору «Music Camp International» в м. Бар. Енергійний, прогресивний, креативний та ініціативний.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Мельник Леся Вікторівна

Роль у проєкті

Бухгалтер

Перелік основних обов'язків

Здійснення фінансових розрахунків з підрядниками та учасниками команди. Проведення процедур закупівель. Підготовка проміжної та фінальної фінансової звітності. Формування пакету документів для аудиторської перевірки.

Міський голова Соловій В.В.



Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

1997 р. - закінчила Київський державний торговельно-економічний університет за спеціальністю: «Бухгалтерський облік та аудит” і здобула кваліфікацію економіста.

Трудова діяльність:

З 10.03.2020 року працюю головним бухгалтером КУ “Центр соціальних послуг”

Барської міської ради.

2017-2020 рр. - головний бухгалтер ТОВ “Редакція газети “Барчани”.

2015-2020 рр. - головний бухгалтер “Барська районна друкарня” (за сумісництвом)

2004-2010 рр. - бухгалтер ПП Маршук М.К.

2002-2004 рр. - головний спеціаліст відділу надходженні доходів Управління Пенсійного фонду України у Барському районі.

1997-2002 рр. - спеціаліст 1 категорії Барського районного відділу Пенсійного фонду України.

Багатсрічний досвід бухгалтерської діяльності.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Рудик-Мала Ірина Іванівна

Роль у проекті

Роль у проекті PR- і контент-менеджер

Перелік основних обов’язків

Розробка та реалізації медіаплану та промокампанії проекту.

Формування контент-плану та ведення сторінок у соціальних мережах.

Міський голова



Савашук В.В.

Створення прес-релізів. Співпраця з медіа та блогерами. Організація прес-конференцій, підготовка пост-релізів, надання коментарів. Підготовка медіазвіту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

40

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта – вища. Закінчила філологічний факультет Глухівського національного педагогічного університету імені Слєксандра Довженка. З 2006 року до 2018 р. працювала в редакції газети “Барчани” на посаді кореспондента (з перервою у 6 років на декретну відпустку).

З 2018 до 2019 – заступник генерального директора ТОВ “Редакція газети “Барчани”.

З 2018 року – редактор сайту BarNews.City, який створили в рамках проекту від Агенції розвитку локальних медіа “АБО”, редактор сторінки Facebook “Барські новини”, каналу на Ютуб та трьох місцевих груп оголошень у Facebook.

Крім написання матеріалів, є досвід відеозйомки та монтажу.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Войціцький Юрій Романович

Роль у проекті

Експерт з формування маршруту

Перелік основних обов'язків

Комунікація та співпраця з громадами щодо реалізації проекту та формування спільнотного туристичного продукту. Організація та проведення комунікаційних заходів у громадах. Формування концепції навігації та маркування маршруту. Налагодження міжмуніципального співробітництва.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за

Міський голова Савченко В.В.



основним місцем роботи або у інших проектах)

70

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

Вінницький Національний Технічний Університет.

Спеціальність: Інформаційні технології.

Вища Школа Права та Адміністрації (Жешув, Республіка Польща).

Спеціальність: Державне управління.

Багаторічний досвід роботи у міжнародних програмах U-LEAD, USAID, Polish Aid, ПРОМІС у якості експерта з питань стратегічного планування, управління проектами, маркетингу територій, розвитку туризму, оцінювання проектів, експерт ПРООН в питанні освіти сталого розвитку у Вінницькій області.

Проект "Яблуневий шлях" за підтримки Програми ЄС "Мери за Економічне Зростання". Координацій процесу розробки туристичних маршрутів.

Проект "Інвентаризація старовинних кладовищ на Поділлі". Координація волонтерської діяльності.

Проект "Розробка туристичної стратегії Студенянської ОТГ" за підтримки ПРООН.

Участь у розробці Концепції розвитку міста Вінниці – 2030. Культура і спорт (2016-2017)

Розробка 12 стратегій і 20 концепцій розвитку ОТГ Вінницької області (2016-2020)

Проект "Інтеркультурна стратегія Вінниці - 2030" за підтримки GiZ. Супровід, модерування зустрічей Робочої і Фокусних Груп. (2018-2019)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Толстіхін Сергій Сергійович

Роль у проекті

Дизайнер та фахівець зі створення промоційного контенту

Перелік основних обов'язків

Міський голова



Савашук В.В.

Комунікація та співпраця з громадами щодо реалізації проєкту та формування спільноготуристичного продукту. Дизайн айдентики та візуальних матеріалів. Формування технічних завдань для фотоматеріалів та бріфів для сценаріїв, координація зйомок промоційних фото, відео і панорамних зображень.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

65

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

2004 - Люблінський католицький університет, магістр психології

Досвід роботи:

2016 - радник міського голови Хмельницького з питань розвитку велоінфраструктури

з 2017 року і до нині - Агенція сталого розвитку АСТАР, просектний менеджер

2017-2018 рр. - проєкт ПОЛІС: поліція і суспільство, керівник проєкту

2018 і до нині. ГО ВГІ "Інститут Республіка", комунікаційний координатор

Досвід роботи в галузі туризму:

2017 р. - автор "Концепції розвитку зелених шляхів Поділля"

2018 р. - туристичне консалтингове бюро, керуючий менеджер

2018 р. - серія тренінгів в 9 містах України "Регіональний туризм як каталізатор розвитку Слобожанщини, Приазов'я, Наддніпрянщини"

2018 р. - автор довідника і тренінгу "Школа агротуризму. Як створити зелену садибу і навчитись на ній заробляти?"

2019 р. - автор проєкту "Велоквест - інтерактивна форма відпочинку в вашій громаді"

2019-2020 рр. - автор мережі туристичних маршрутів на Поділлі

2020 р. - автор квесту в Новоміській ОТГ "Ковбойки Квест"

2020 р. - директор Туристично-інформаційного центру Хмельницького

Створені культурно-туристичні маршрути (включно з дизайном і айдентикою):

Легенди Пониззя. Туристичний маршрут Старошицької ОТГ

Край Бога і Божка. Туристична мапа Меджибізької ОТГ

Таємниці золотої долини. Китайгородщина туристична

Загадки Дністровської рів'єри. Туристична мапа Заліщицької громади

Лісівський юнівська Савченко В.В.

Ковбайки квест. Пригодницький квест Новоміської громади.
Легенди Тіраса і Морахви. Туристична мапа Ямпільської громади.
Чорний шлях - Антоніни - Старокостянтинів - Самчики.
Джерельний край, маршрут в Дунаєвецькій ОТГ

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди
Вешелені Олександр Миколайович

Роль у проекті
Координатор сталості проєкту, представник партнера

Перелік основних обов'язків
Відповідальний за проведення туристичних заходів (Вікенд мандрівників, участь у туристичній виставці) та підтримку сталості проєкту через подальше об'єднання громад з метою включення в Європейську федерацію Шляхів святого Якова

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

15

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Освіта:

2010 - магістратура інституту філології та журналістики Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (спеціальність "Педагогіка і методика середньої освіти. Українська мова і література", диплом магістра з відзнакою)

2013 рік - аспірантура Вінницького державного педагогічного університету імені Михайла Коцюбинського (спеціальність "Українська література").

Досвід роботи:

2013-2018 - асистент кафедри української літератури ВДПУ імені Михайла Коцюбинського.

2011-2017 - координатор літературно-мистецьких подій у вінницькій Книгарні "Є".

Міський голова



Соловченко В.В.

2017-2019 - менеджер з комунікації мережі Книгарень "Є".
2018 - консультант проектного офісу "Європейська столиця культури – Дебрецен 2023".
З 2019 року - директор департаменту маркетингу міста та туризму Вінницької міської ради.

Досвід проектної та туристичної діяльності:

2012-2018 - співорганізатор конференцій TEDxVinnytsia.

2015-2016 - програмний директор Міжнародного фестивалю оповідання "Intermezzo".

2018-2019 - директор Міжнародного фестивалю "Сстрів Європа" (у 2019 році фестиваль відбувся за підтримки УКФ).

Співавтор туристично-гастрономічного проєкту "Меню Коцюбинського" (2015), екскурсійних маршрутів "Вінниця Коцюбинського" (2015) та "Проспект Сонцепоклонника" (2016), менеджер виставкового проєкту "Космічні мальви Юлії Гушул" (2016), співкуратор виставки "На горі: Ігор Костецький і доба "мистецького безвізу" (2018).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

безплатна

ПІБ члена команди

Мірчук Сергій Валерійович

Роль у проекті

Координатор інформаційної діяльності, представник партнера

Перелік основних обов'язків

Формування інформаційної бази об'єктів та закладів по маршруту.

Розробка технічних завдань для інформаційних матеріалів (карт, стендів, путівника)

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

2013 - інститут історії, етнології і права Вінницького державного

Міський голова



Савашук В.В.

педагогічного університету ім. М. Коцюбинського (спеціальність “Історія і правознавство”, спеціаліст, заочна форма навчання)
2014 - інститут української філології Київського національного педагогічного університету ім. М. Драгоманова (спеціальність “Видавнича справа та редактування”, спеціаліст)

Досвід роботи:

2014-2016 рр. - Барська районна бібліотека для дітей, бібліотекар.
2016-2019 рр. - Барська міська рада, спеціаліст з питань інвестиційної політики.
з 2019 р. - Вінницька міська рада, заступник начальника відділу маркетингу та промоції міста департаменту маркетингу міста та туризму.

Досвід проектної та туристичної діяльності:

2015 р. - проєкт “Фотоісторія рідного міста” за підтримки Британської ради в рамках програми “Активні громадяни” (бюджет - 15 тис. грн), менеджер проєкту.
2015 р. - автор туристичного путівника міста Бара (перевиданий у 2018 р.).
2017 р. - проєкт “Творча платформа: трансформація історичної пам'ятки міста” за підтримки CANactions та WNISEF (бюджет - 5 тис доларів), менеджер проєкту.
2017 р. - проєкт “Хроніки по-Барськи” за підтримки Британської ради в рамках програми “Активні громадяни” (бюджет - 12 тис. грн).
2018 р. - проєкт “АКТИВАЦІЯ: від мрії до реальності” за підтримки USAID в рамках програми “Коло: креативний осередок лідерів” (бюджет - 2 тис. доларів), менеджер проєкту.
2018 р. - місцевий координатор волонтерського табору “Будуємо Україну разом” у Барі.
2018 р. - проєкт “Відродження традицій Барської кераміки” за підтримки УКФ (бюджет - 200 тис. грн), учасник проєкту.
2019 р. - проєкт “Голос нової української хвилі” за підтримки УКФ (бюджет - 927 тис. грн), учасник проєкту.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
безплатна

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та

Міський голова



Совашенко В.В.

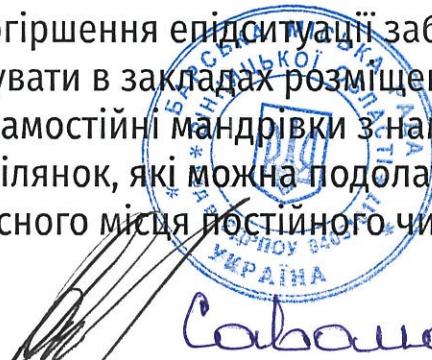
шляхи їх мінімізації

1. Велика кількість стейкхолдерів та партнерів може не скоординувати окремі дії, що призведе до проблем у комунікації між учасниками проекту. Шляхи мінімізації: проведення регулярних планових і позапланових нарад координаторів та контактних осіб, створення спільнотного чату для оперативної комунікації та надання роз'яснень.
2. Маркування і навігація не забезпечать повноти орієнтування для мандрівників без додаткових карт. Шляхи мінімізації: консультації з досвідченими мандрівниками, визначення максимальної кількості точок на всіх ділянках для додаткового маркування через нанесення стрілок і підписів, що можна зробити бюджетно.
3. Мандрівники під час тестування маршруту можуть не отримати заявлених послуг або скаржитися на якість та безпеку. Шляхи мінімізації: запровадження єдиного контактного номера на базі інформаційного центру маршруту в Бару, який фіксує скарги та надає роз'яснення у форсмажорних ситуаціях; визначення резервних місць нічлігу та харчування в кожній із громад; підготовка посібника для місцевих координаторів щодо реагування на критичні ситуації та скарги.
4. Мандрівники можуть виявити в себе симптоми COVID-19 або відчути погіршення стану здоров'я. Шляхи мінімізації: розміщення переліку найближчих лікарень, амбулаторій, лабораторних центрів та точок забору тестового матеріалу в інформаційних матеріалах та поблизу об'єктів відвідування.
5. Через відмінності у режимі доступу до об'єктів відвідування мандрівники з різними графіками переміщень можуть не отримати відміток на окремих станціях. Шляхи мінімізації: запровадження альтернативних відміток (наліпок), які можна отримати безпосередньо в закладах розміщення.
6. Частина аудиторії може розцінювати маршрут як релігійний чи моноконфесійний та відмовлятися від його проходження через відмінності в світогляді. Шляхи мінімізації: підкреслення універсальності цільових аудиторій і світського характеру культурно-пізнавального маршруту, розкриття поліконфесійності регіону, взаємодія з балансоутримувачами пам'яток.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Карантинні обмеження у разі погіршення епіситуації заблокують можливість подорожувати чи ночувати в закладах розміщення. Шляхи мінімізації: переформатування у самостійні мандрівки знаметами або пропозиції окремих одноденних ділянок, які можна подолати пішки чи на велосипеді з поверненням до власного місця постійного чи тимчасового проживання.

Міський голова



Савашук В.В.

2. Заборона масових заходів унеможливить проведення Вікенду мандрівників чи участь у туристичних заходах. Шляхи мінімізації: перенесення заходів або переведення активностей в онлайн (виступи спікерів, демонстрація відеоконтенту).
3. Поява природних та штучних бар'єрів вздовж шляху може заблекувати проходження окремих ділянок. Шляхи мінімізації: моніторинг ділянок місцевими координаторами, накреслення альтернативних шляхів, інформування через сторінки в соцмережах та сайт проекту.
4. Погіршення погодних умов в період експедицій та зйомок не дасть змогу виконати поставлені завдання. Шляхи мінімізації: перенесення або розділення на декілька етапів планованих походів та поїздок.
5. Зміни цін товарів і послуг на ринку, затримки чи скасування фінансування (з державного та місцевих бюджетів). Шляхи мінімізації: оптимізація та перерозподіл витрат, перенесення окремих статей на пізніші строки, пошуки шляхів рефінансування, залучення послуг та робіт на волонтерських засадах, співпраця зі спонсорами й меценатами.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Усі індикатори, зазначені в заявці та робочому плані, підраховуватимуться на основі звітів координаторів та інформації в мережі Інтернет. Окрім робочого плану, буде розроблено детальну дорожню карту з чіткими строками виконання завдань, відповідальними та контролем. Для відстеження відгуків моніторитимуться сторінки в соцмережах та здійснююватимуться регулярні пошукові запити для виявлення нових матеріалів про маршрут. Результати моніторингу обговорюватимуться на координаційних нарадах для врахування в подальших діях. Кількість тих, хто проходить маршрут, буде обраховуватися через фіксування реєстраційного номера при видачі паспорта мандрівника (з захистом персональних даних відповідно до законодавства) та при врученні сертифікатів. Також порівнююватимуться надходження від туристичного збору в громадах, де до появи маршруту не помічався великий потік туристів або ж вони не зупинялися на ночівлю. За згоди власників закладів розміщення локальні координатори збиратимуть статистику заселень.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

5

Шісний поїзд



Савашук В.В.

Кількість жінок у команді проекту

2

Кількість людей віком від 17 до 34

3

Кількість людей віком від 35 до 50

4

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

30

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Шіцький Іван



Савашук В.В.

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

ні

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація добroчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та



Міський голова

Савашук В.В.

опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Міський голова

Савашук В.В.

Декларація добочесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсуного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Савашк В.В.

Підпис



Дата заповнення

Грантоотримувач:



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, чт, 1 лип 2021 р., 09:45

Міський голова

Савашк В.В.



Додаток № 2
до Договору про надання грантіу
№ УКБГ М/Б/032
від "32" липня 2021 року

Назва конкурсної программи:
Назва ЛОТ-у:
Назва Заявника:
Назва проєкту:
Дата початку проєкту:
Дата завершення проєкту:

Культура. Туризм. Регіони
Культурно-туристичний маршрут
Барська міська рада
Саміло Подоліс: Подільський шлях святого Якова
червень 2021
30.10.2021

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	90,68%	743 594,00
2. Співфінансування*:	9,32%	76440,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (Вінницька міська рада)	9,32%	76440,00
2.3. Кошти інших дононрів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших дононрів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
Рейнвестиції (доход отриманий від реалізації книг, квітків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу і "надходження":	100,00%	820 034,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Барський міський голова
(посада)

Саволюк Володимир Васильович
(ІМЯ)
БАРСЬКА МІСЬКА РАДА
УКРАЇНА
ОДА 51077 *
Код ФЛП
ОГРН 5015107700001
ІДПІДПЧ

Саволюк Володимир Васильович
(ІМЯ)

Конторис витрат проєкту
Барська міська рада
Назва заявника:
Назва проекту:

Дата початку проєкту:
червень 2021
Дата завершення проєкту: 30.10.2021

Розділ: Стаття: Підстатя: Пункт:	№	Найменування витрат	Витрати за рахунок гранти УКФ			Витрати за рахунок спільного фінансування			Загальна планована сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка осових зажовка для заповнення)	
			Одиниця вимірю	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	14	15
Розділ: II ВИТРАТИ:											
Стаття: 1 Винагорода членам комісії проску											
Підстатя:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (після у вигляді премій)		0,00		0,00		0,00		0,00	
Підстатя:	1.2	За трудовими договарами		0,00		0,00		0,00		0,00	
Підстатя:	1.3	За договорами ЦТХ		15,00		72 000,00		0,00		72 000,00	
Пункт:	1.3.1	Рудик-Мала Грина Іванна, PR- і контент-менеджер	місяців	5,00	4 000,00	20 000,00		0,00		20 000,00	
Пункт:	1.3.2	Мазур Сергій Сергійович, менеджер проекту	місяців	5,00	5 400,00	27 000,00		0,00		27 000,00	
Пункт:	1.3.3	Мельник Лесь Вікторівна, бухгалтер проекту	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00		0,00		25 000,00	
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		72 000,00		15 840,00		0,00		15 840,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00		0,22		0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00		0,22		0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦТХ		72 000,00	0,22	15 840,00		0,22		15 840,00	
Підстатя:	1.5	За договорами з фОП		10,00		96 500,00		0,00		96 500,00	
Пункт:	1.5.1	Волинський Юрій Романович, консультант щодо інформаційного наповнення маркетингу логістичних завдань, маркетингу, комунікації та промайданами	місяців	5,00	9 800,00	49 000,00		0,00		49 000,00	
Пункт:	1.5.2	Толстікін Сергій Сергійович, дизайнер промоційних матеріалів, формування технічних завдань, розробка стендарти для зйомки фототрафій промоційних відео та панорам	місяців	5,00	9 500,00	47 500,00		0,00		47 500,00	
Всого по статті 1 "Винагорода членам комісії":											
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрадженнями (для штатних працівників)						0,00		184 340,00	



Шевченко Надія

ДБ

Соловей

Підстатья:	2.1	Варіант пройзводу (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	2.2	Варіант пройзводу (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	2.3	Добозі (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всого по статті 2 "Витрати по в'язані з відрядженнями":			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Стаття: 3 Обладнання і нематеріальні активи

Підстатья:	3.1	Обладнання, інструменти, інші матеріальні активи необхідні для використання його при реалізації проекту		13,00	9 500,00	0,00	0,00	9 500,00
Пункт:	3.1.1	Окулюр VR (віртуальний шолом з синхронізацією з смартфоном), 3 шт.	шт.	3,00	2 000,00	6 000,00	0,00	6 000,00
Пункт:	3.1.2	Печатки для відміток у паспорти мандрувника	шт.	10,00	350,00	3 500,00	0,00	3 500,00

Всого по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":

Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	4.1	Оренда промислового обладнання		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого промислення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин,		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого промислення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин,		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого промислення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин,		0,00	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	4.3	Оренда транспорту		500,00	7 500,00	0,00	0,00	7 500,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (по маршруту проекту і назад - 500 км)	км (годин)	500,00	15,00	7 500,00	0,00	7 500,00
Підстатья:	4.4	Оренда сучасно-постановочних засобів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Всого по статті 4 "Витрати по в'язані з орендою":

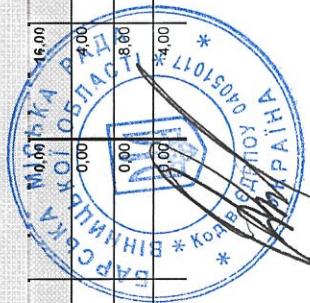
Стаття:	5	Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	5.1	Послуги з харчування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Всого по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду":

Стаття:	6	Матеріальні витрати		0,00	3 140,00	3 140,00	3 140,00	3 140,00
Підстатья:	6.1	Офіційні матеріали та енергія	шт.	0,00	60,00	240,00	240,00	240,00
Пункт:	6.1.1	Траєкторія 20x20 см		0,00	390,00	3 120,00	3 120,00	3 120,00
Пункт:	6.1.2	Фарба живогля	шт.	0,00	20,00	80,00	80,00	80,00
Пункт:	6.1.3	Кисті		0,00				

Лічаковий посвід

Іванчиков



Іванчиков

Статя:	6.2	<i>Носії, накопичувачі</i>		1,00	1 700,00	0,00	0,00	1 700,00
Пункт:	6.2.1	Лікорсткий диск для оберігачів фото та відеоматеріалів на 1 ТВ	шт.	1,00	1 700,00	1 700,00	0,00	1 700,00
Статя:	6.3	<i>Інші матеріальні експонати</i>		866,00	212 750,00	4,00	14 100,00	226 850,00
Пункт:	6.3.1	Інформаційні вказівники висотою 2,2 м (металевий стоп, 3 пілони)	шт.	30,00	2 450,00	73 500,00	2 450,00	78 400,00
Пункт:	6.3.2	Інформаційні стендів висотою 2 м.	шт.	25,00	4 600,00	115 000,00	2 000	124 200,00
Пункт:	6.3.3	Експозиції	шт.	150,00	95,00	14 250,00	0,00	14 250,00
Пункт:	6.3.4	Знаки	шт.	150,00	50,00	7 500,00	0,00	7 500,00
Пункт:	6.3.5	Магніти	шт.	500,00	5,00	2 500,00	0,00	2 500,00
Всього по статті 6 "Матеріальні експонати":				866,00	214 450,00	20,00	17 640,00	231 990,00
Статя:	7	<i>Поліграфічні послуги</i>						
Пункт:	7.1	Виготовлення напіліт 20x20 см	шт.		0,00	600,00	7,33	4 400,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.3	Друк публіка - А5 формат, 50 стор., професійні в блок, титула - матовий крейдний папір, 300 г/м2, середина - матовий крейдний папір, 150 г/м2	шт.	1 000,00	49 000	49 000,00	0,00	49 000,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів (книжечка-пастер матеріалівка 4-панельний буслет, у згорнутому виділі А6 (105х148), 3 згини гармошкою, дизайнський картон 300 г/м2)	шт.		0,00	1 000,00	10,00	10 000,00
Пункт:	7.5	Друк буклетів (матова-бумага формат А3, У розгорнутому варанті - А6, матовий крейдний папір, 300 г/м2, 3 наклейними типукою та зверотом)	шт.		0,00	2 000,00	12,00	24 000,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів гол-ір (2x1 м) з конструкцією	шт.	2,00	1 300,00	2 600,00	0,00	2 600,00
Пункт:	7.8	Друк інших розпечаткових матеріалів (сертифікати -двергальний картон, 450 г/м2, А5 (148x210), яз закрупленими кутами)	шт.		0,00	100,00	5,00	500,00
Пункт:	7.9	Послуги копірантера	шт.	1,00	7 000,00	7 000,00	0,00	7 000,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				1 003,00	68 600,00	3 700,00	38 900,00	97 500,00
Статя:	8	<i>Видавничі послуги</i>		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статя:	9	<i>Послуги з пропагування</i>						
Пункт:	9.1	Фотографізація (10 громад маршруту по 10 фотографій)	од.	100,00	150,00	0,00	15 000,00	15 000,00
Пункт:	9.2	Виготовлення промоційних відеороліків (10 коротких роліків з громад та 1 промоційний ролик маршруту тривалістю до 2 хв)	од.	1,00	100 000,00	0,00	100 000,00	100 000,00

Б. В.

Солов'янок

Щількій Надія



Пункт:	9.3	Публікація рекламних матеріалів та співпроектів у 4 виданнях Української правди ІКонти, IGoToWord, Veter Do It, Війний мандівник	од	0,00	4,00	5 000,00	20 000,00	20 000,00	Запущення широкої аудиторії до проекту завдяки рекомендованою в 4 виданням , 4 публікації по 5000 грн
Пункт:	9.4	SMM, SEO (SEO) Таргетована реклама у Facebook, Instagram, Google Ads	од	1,00	25 000,00	25 000,00	0,00	25 000,00	Таргетована рекомендованою ідеї проекту у підприємств соцмережах, оплата послугу із гарантованої рентабельності 25,0 тигр на 5 місяців проекту
Пункт:	9.5	Зйомки панорамних зображень 360	од	20,00	1 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	Зйомки панорам маршруту на 360 градусів для його промоції 20 од по 1000 грн
Пункт:	9.6	Соціальні внески за лобільністю ЦІХ з підрядниками (І-І-Н) розділу "Послуги з просування"		0,77	1,01	0,77	1,01	0,77	0,77
Всього по статті 9 "Послуги з просування":			122,00		160 000,00	4,00		20 000,00	180 000,00
Статті:	10	Створення web-ресурсу							
Пункт:	10.1	Послуги з написанням вебресурсу для розширення інформаційного сайту проекту	од	1,00	50 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	З метою економії коштів та з урахуванням рекомендаций комісії експертів УКФ планується розширити інформацію про проект, розширити і маршрути інструментами безштових веб-інтерфейсів. Послуга передбачає обробку даних (текстових і візуальних), SEO-оптимізацію сторінки, розширення даних на вебресурсі та наплачування дизайн-елементів.
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Створення web-ресурсу"		0,77	0,00	0,77	0,00	0,22	0,00
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":			1,00		50 000,00	0,00		0,00	50 000,00
Статті:	11	Приобретання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електроннихносіях інформації т.ч. на електроннихносіях інформації:		0,00		0,00		0,00	0,00
Всього по статті 11 "Приобретання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електроннихносіях інформації":			0,00		0,00			0,00	0,00
Статті:	12	Послуги з перекладу							
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/послдовний, з якої на яку мову)	година	0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з української на англійську мову)	сторінка	50,00	200,00	10 000,00	0,00	10 000,00	Переклад текстів із української на англійську мову для інформаційних стендів, путівника та публікації в інтернеті
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка	50,00	50,00	2 500,00	0,00	2 500,00	Редагування текстів письмового перекладу для інформаційних стендів, путівника та публікації в інтернеті
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги з перекладу"		0,77	0,00	0,77	0,00	0,22	0,00
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":			100,00		12 500,00	0,00		0,00	12 500,00
Статті:	13	Інші прямі витрати		0,00		0,00		0,00	0,00
Підстаття:	13.2	Адміністративні затрати		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Адміністративні витрати"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		0,00		0,00		0,00	0,00

Солов'янок Є.І.

Університет

Підстать:	13.3	Витрати на послуги страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстать:	13.4	Інші прямі витрати	1,00	46 704,00	0,00	0,00	46 704,00
Пункт:	13.4.1	Оренда стенду (12 м ²) з додатковим обладнанням та брехуванням для участі у XXII Міжнародний туристичний виставці "турЕКСПО"	посуї	1,00	46 704,00	46 704,00	0,00
							У вартість послуг включається оренда стенду проекту 12 м ² (1 м ² - 2178 грн.), організаційний внесок - 3 100 грн., оренда додаткового виставкового обладнання - 10 868 грн. (2 столи, 1 стелаж, 2 барних кіоска, 4 салірни, 1 розетки, 1 столи, 1 стелаж), брецизування стенду - 0 000 грн. на ХХII Міжнародний туристичний виставці "турЕКСПО" (19-21 жовтня 2021 р. Львівський Палац Мистецтв та Конгресу, 17). Замовлення послуги вибулатиметься напряму у організатора виставки ПРАТ "аг-ЕКСПО" без жодних посередників
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.5	Інші прямі витрати (деталізувати кожий вид витрат)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.6	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.7	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески зг договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) роздріб "інші прямі витрати"		0,22	0,00	0,22	0,00
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":			1,00	46 704,00	0,00	0,00	46 704,00
Всього по роздрібу II "Витрати":					76 440,00	820 034,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОСКУТУ							
Барвінківська міська рада							
Савюк Володимир Васильович (підпись)							



Щикунов Іван

Лобушук Іван

Барвінківський міський голова
(підпись)

Савюк Володимир Васильович
(підпись)

Лобушук Іван