

ДОГОВІР № 4REG11-02079

про надання гранту

м. Київ

«30» серпня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ОСТРОЗЬКА РАЙОННА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "БРАТСТВО ІМЕНІ КНЯЗІВ ОСТРОЗЬКИХ" (далі – Грантоотримувач), в особі керівника Драчук Анастасії Ігорівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), укладають цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Інтерактивний маршрут замками князів Острозьких» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні зимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенім у розділі XI проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 765 680 грн. 00 коп. (сімсот шістдесят п'ять тисяч шістсот вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у тридennий строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається стриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.cultoureg@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Драчук Анастасія Ігорівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проекту;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

В.Г. Берковський



Грантоотримувач

ОСТРОЗЬКА РАЙОННА
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
"БРАТСТВО ІМЕНІ КНЯЗІВ
ОСТРОЗЬКИХ"

Юридична адреса:

35800, Рівненська обл. м. Острог,
вул. Сонячна, 9

Адреса для листування:

35800, Рівненська обл. м. Острог,
вул. Сонячна, 9

ЄДРПОУ: 37822600

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: РІВНЕНСЬКА ФІЛІЯ

АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA4333391000026009054754427

Тел.: +38(093)0923765

Керівник

А.І. Драчук



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4REG11-02079
від «30» серпня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура. Туризм. Регіони

Лот: ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4REG11-02079

**Назва проекту: Інтерактивний маршрут замками
князів Острозьких**

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура. Туризм. Регіони

Лот

ЛОТ 1. Культурно-туристичний маршрут

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

Інтерактивний маршрут замками князів Острозьких

Назва проекту англійською мовою

Interactive route through the castles of Princes of the Ostroh

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Острог

Населений пункт

Дубно

Керівник Фракука



Населений пункт
Старокостянтинів

Населений пункт
Старе село

Населений пункт
Львів

Початок проекту
2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях
5

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
культурні та креативні індустрії

Основний продукт
Культурно-туристичний маршрут

Ключові слова за напрямами
пам'ятка історії, культури та архітектури
туризм

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Драчук Анастасія Ігорівна

Телефон

Електронна пошта

Укрівна Драга +



Функції в проекті
керівник проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Популяризації культурної спадщини княжого роду Острозьких шляхом створення інтерактивного культурно-туристичного маршруту замками князів Острозьких, який за допомогою мобільного додатку з квестами

Коротка інформація про проект англійською мовою

Popularization of the cultural heritage of the princely family of Ostroh by creating an interactive cultural and tourist route by the castles of the princes of Ostroh. A unique element will be a mobile application with quests for different ages.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

765680

Загальний бюджет проекту

802680

Сума співфінансування

37000

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

37000. Власний внесок організації заявника

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Управління культурної політики та ресурсів виконавчого комітету

Керівник Арагур Л.



Старокостянтинівської міської ради

Партнер

Державний історико-культурний заповідник м. Острог

Партнер

Державний історико-культурний заповідник м. Дубно

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів / об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

ОСТРОЗЬКА РАЙОННА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "БРАТСТВО ІМЕНІ КНЯЗІВ ОСТРОЗЬКИХ"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Brotherhood of Princes of Ostroh

Код ЄДРПОУ

37822600

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

https://drive.google.com/open?id=1_X3GQxlgxwJmIC32H9mtpHw-mPa2g_XM

Організаційно-правова форма

Громадська організація або об'єднання

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у.



Керівниця Арагур А.

Дата реєстрації організації

2012-08-22

Юридична адреса організації

35800, РІВНЕНСЬКА ОБЛ., МІСТО ОСТРОГ, ВУЛИЦЯ СОНЯЧНА, БУДИНОК 9

Поштова адреса організації

35800, РІВНЕНСЬКА ОБЛ., МІСТО ОСТРОГ, ВУЛИЦЯ СОНЯЧНА, БУДИНОК 9

Область (відповідно до юридичної адреси)

Рівненська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Острог

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/BratstvoOstrozkykh/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

ДРАЧУК АНАСТАСІЯ ІГОРІВНА

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації

Керівник

Драгуч

А.



заявника із вказанням громадянства
Відсутній

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
ОРГО "Братство імені князів Острозьких" має техніку для проведення прямих трансляцій, яка буде використана для проведення презентацій під час проекту.

Також будуть використані фінансові ресурси організації для співфінансування проекту.

Діяльність організації підтримує місцевий бізнес, який безкоштовно надає для організації канцтовари та можливість використовувати техніку для друку документів.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2020 рік - конкурс "Інноваційний культурний продукт", ЛОТ "Культурна спадщина". Проект не був підтриманий.

2020 рік - інституційна підтримка. Було проведено стратегічну сесію з тренеркою ГО "Інша освіта", комунікаційна сесія, закупівля обладнання для прямих трансляцій та екскурсійного обслуговування, розробка сайту.

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Так. Проект є продовженням проекту "Віртуальний музей спадщини князів Острозьких" (<https://ucf.in.ua/archive/5f08a3b78afbb62b947bc3a3>)

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Так. Так, частина проекту була підтримана House of Europe. За підтримки Дому Європи було розроблено інтерактивну карту, створено анімоване відео про володіння князів та знято навчані відео для інтерактивних уроків.

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ляшенко Олена
Григорій Острозький



Так. 2020 рік - інституційна підтримка. Було проведено стратегічну сесію з тренеркою ГО "Інша освіта", комунікаційна сесія, закупівля обладнання для прямих трансляцій та екскурсійного обслуговування, розробка сайту.

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

2020р.: цифровий проект «Interactive map OSTVR» від House of Europe (13 030 євро) – створення інтерактивної карти володінь князів Острозьких, як продовження проекту 2019 року за підтримки УКФ. Заявник. <https://www.facebook.com/OSTVR>

Проект

2020 р. грант від ReHerite «Фото аудіо інтервенція "Вікна історій» за підтримки ЄС (96 тис грн). Роль - заявник.Проект про історію Острога у ХХ ст. - розроблено культурний маршрут та розміщено у міському просторі аудіо-відео інтервенцію у вигляді 5 інсталяцій у вікнах історичних будівель <https://www.facebook.com/BratstvoOstrozkykh/posts/2919730174776107>, охоплення аудиторії – 4 тис., м.Острог.

Проект

2020 рік, Участь в "Студіях живої історії" та отримання субгранту у розміри 13 400 грн для реалізації онлайн виставки "Я проти". Заявник. <http://20th.ostrohhhistory.info/in-opposition/>

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Позитивний досвід діючих культурно-туристичних маршрутів, наприклад Via Regia, шлях Святого Якова, підтверджує, що розвиваючи мережу локацій у комплексі єдиного продукту, можна досягнути кращих показників (кількість відвідувачів, відгуки у соціальних мережах, suma залишених коштів в місті, інформаційна підтримка від лідерів думок, сприяння місцевої влади) у порівнянні із незалежним, частково ізоляційним курсом розвитку міста/ замку.

Тема спадщини князів Острозьких є основною у наративі всіх трьох міст, адже саме за часів князів Острозьких міста переживали період свого розквіту. Саме спадщина цього періоду є магнітом для туристів. Об'єднавши

Керівник Арагур S.



ці локації в єдиний маршрут, використовуючи технології та цікавий формат комунікації, вдається розповісти та наочно продемонструвати, що князі Острозькі мали вплив далеко поза Острогом, були одними із найбагатших родів, але разом з тим найщедрішими меценатами свого часу. А також, це допоможе голосніше заговорити про князів, зробити тему зі шкільного підручника цікавою та переконає відвідати хоча б частину маршруту, аби побачити все на власні очі.

Важливо, що маршрут враховує ситуацію з пандемією, та розробляє продукт націлений перш за все на найбільш актуальну групу туристів (за даними З музейних установ) – індивідуальні туристи, часто сімейні пари з дітьми, або вело туристи. Пандемія тільки пришвидшила цей процес, адже ще у 2019 році, ми спостерігали зацікавленість в представників першої цільової групи. Тому навіть після закінчення карантинних обмежень, ми очікуємо що поведінка туристів буде формуватися на основі критерії безпеки та комфорту.

Створення маршруту не лише покращить бренд територій, але я сприятиме їх економічному розвитку. Адже в майбутньому перетворить екскурсанта, який користується лише послугами музеїв, в туриста, який залишається у закладах розміщення, смакує локальну традиційну кухню в закладах сфери громадського харчування, купує сувеніри від місцевих майстрів та рекомендує місце для своїх друзів та колег.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект відповідає пріоритету ЛОТу «Підтримка створення нових культурно-туристичних маршрутів з обов'язковим включенням об'єктів історико-культурної спадщини до них». Маршрут вперше об'єднає в єдиний культурно-туристичний продукт музейні та культурні установи міст, що славляться спадщиною княжого роду Острозьких, що допоможе комплексно та якісніше популяризувати історику-культурну спадщину. Шлях включає 6 пам'яток національного значення в місті Острог, 3 - в Старокостянтинові та Дубно, а також найбільший замок Львівщини – Старе село (площа 2га). Також проект це спроба налагодити відносини між органами місцевого самоврядування, культурними, музейними установами, громадським та бізнес сектором цих міст, що відповідає пріоритету «розбудова партнерств між представниками секторів культури / туризму та органами місцевого самоврядування з метою промоції культурного різноманіття регіону, розвитку культурно-познавального туризму». Результатом проекту стане мережа скейхолдерів, які спільними зусиллями популяризуватимуть діяльність одного з найвпливовіших княжих родів Східної Європи. Досягненню цього пріоритету також сріятиме наявність трьох партнерів з міст, я ких планує працювати проект.

Ліліяна
Драгун

І.



Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

ОРГО «Братство імені князів Острозьких» було засновано у 2012 році групою студентів Острозької академії, які були враженні історією міста. За 8 років, організація виросла, декілька разів змінювалася команда, проте інтерес до дослідження історії міста, його постатей не зник. Завдяки гранту інституційної підтримки УКФ, в грудні 2020 року тренеркою ГО «Інша освіта» було проведено стратегічну сесію організації під час якої визначено стратегічні напрямки організації, пріоритетний - популяризація постатей княжого роду Острозьких на регіональному та національному рівнях.

Проект є частиною амбітного плану до 500-ліття з дня народження князя В.-К. Острозького (2026 рік) створити міжнародний культурний маршрут, що об'єднає міста пов'язані з княжим родом Острозьких (Україна, Білорусь, Литва, Польща та Чехія, Словаччина). У попередні роки вже розроблено Віртуальний музей спадщини князів Острозьких <https://ostvr.com/uk> (УКФ, 2019 рік, «Створюємо інноваційний культурний продукт») та у лютому 2021 року буде презентована інтерактивна digital карта володінь князів Острозьких (окремий розділ на сайті), яка реалізована спільно з партнером з Польщі та підтримки House of Europe. Між проектами було проведено презентації напрацювань в Дубно та Старокостянтинові. Саме під час таких візитів, було розроблено ідею маршруту, що об'єднав би наші міста на основі спільної історії визначного роду Острозьких. Також одним із спільних інтересів всіх партнерів є розвиток digital культурних продуктів, які сприяють доступності замків для широкої аудиторії.

У проекті передбачення залучення спеціалістів з музеїних установ, для розроблення інтерактивних квестів, адже ці працівники мають відповідний досвід створення продуктів та добре знають цільову аудиторію, яка їх відвідує.

ОРГО "Братство імені князів Острозьких" має чималий досвід у проектному менеджменті та роботі з різними підрядниками в digital сфері (відес VR, AR листівки, 3D тури, фотограметрія, створення сайті та інтерактивних мап), що допоможе чітко поставити ТЗ та моніторити його виконання.

Чому проект є унікальним?

Проект вперше об'єднає спадщину одного з найвпливовіших княжих родів української історії - Острозьких. В Україні туристичні маршрути зазвичай розробляються туристичними операторами, які на завжди можуть компетентно поєднати різні локації, адже перш за все враховують економічний фактор. Музейно-культурна спільнота брала у цьому процесі не дуже активну участь. Проект "Інтерактивний маршрут замками Князів"

Керівник Арагур S.



"Острозьких" буде розроблений представниками музейних установ, культурних операторів (громадські та освітні організації) із залученням представників органів місцевого самоврядування, а також апробований туристичним бізнесом для подальшої інтеграції в їх продукти.

Проект ґрунтуються на спадщині князів Острозьких, яка збереглася на території Західної України та Польщі, Литви, Білорусі та Словаччини.

Створений туристичний маршрут стане втіленням ефективного поєднання регіонального культурного надбання з інноваційними цифровими технологіями, які забезпечать можливість презентації локального культурного контексту на міжнародному рівні. Маршрут буде пристосований до нових вимог та запитів туристичної сфери в зв'язку з карантинними обмеженнями та забезпечить цікаве дозвілля, в першу чергу для сімей з дітьми, а також інших цільових туристичних груп, які хотуть більше дізнатися про унікальність своєї культурної спадщини.

Організація "Братство імені князів Острозьких" в 2019 році розпочала процес обєднання локацій, що займаються цією тематикою. Результатом чого власне і є даний проект.

Залучення спеціалістів з партнерських організацій для розроблення інтерактивних квестів допоможе історичні факти подати цікаво та доступно для різних вікових категорій, а також сприятиме моніторингу відгуків користувачів безпосередньо на місцях. Партнери також відповідатимуть за встановлення інклюзивних інформаційних стендів та табличок.

Чому проект є інноваційним?

Інноваційна digital складова становить основну частину проекту, адже буде створено мобільний додаток для проходження туристичного маршруту замками князів Острозьких, який міститиме квести, додаткову інформацію, анімованих персонажів, які зацікавлять аудиторію різного віку. Продукти будуть розроблені для 3 вікових категорій. Попередньо: діти віком до 10 років, діти 11-15 років, та 16+ (що включає як підлітків та і дорослих). Під час реалізації проекту розподіл на вікові групи буде додатково доопрацьовуватися.

Також буде розроблений персонаж, який буде досліджувати історію разом з дітьми. За попереднім задумом цим героєм стане пес Бімко (акронім від назви організації "Братство імені князів Острозьких").

Безкоштовний мобільний додаток з квестами допоможе дізнатися про історико-культурну спадщину локації навіть за умови, що музейні інституції будуть зчинені у зв'язку з карантинними обмеженнями.

Фізичне маркування туристичного маршруту буде зроблене відповідно до сучасних стандартів та вимог (українська та англійська мови, шрифт Брайля, qr-коди, NFC). Брендування та концепція туристичного маршруту



будуть розроблені спільно з партнерами, представниками органів місцевого самоврядування, використовуючи партисипаційні підходи, а джерело відчуття власної відповідальність та можливості приймати рішення забезпечить стабільний розвиток даного культурного продукту.

Основна мета проекту

Сприяння розвитку туристичної привабливості регіону Західної України на основі популяризації культурної спадщини княжого роду Острозьких шляхом створення інтерактивного та інноваційного культурно-туристичного маршруту замками князів Острозьких.

Цілі проекту

Ціль

Збільшити спектр туристичних продуктів та послуг на основі спадщини князів Острозьких

Завдання

Розробити інтерактивний культурно-туристичний маршрут замками князів Острозьких.

Результат 1

Розроблений конспект маршруту, створений унікальний стиль (бренд) та поліграфічна продукція, промарковано маршрут через встановлення інклюзивного інформаційного ознакування.

Результат 2

Розроблено інноваційні цифрові продукти для наповнення маршруту інтерактивної складовою - мобільний додаток, інтерактивна карта маршруту на базі сайту ostvr.com.

Індикатори досягнення результатів

1 конспект маршруту, 1 мобільний додаток, 1 карта маршруту, 4 інформаційні стели, 4 інформаційні таблички, зразки поліграфічної та сувенірної продукції, фотофіксація.

Ціль

Презентувати створений культурно-туристичний маршрут та імплементувати його в туристичну сферу регіону

Завдання

Керівниця

Драгун



Організувати презентацію маршруту в форматі прес-туру для налагодження співпраці з гідами та турфірмами

Результат 1

Проведено презентацію маршруту в форматі прес-туру.

Результат 2

Організовано зустрічі з представниками турфірм та гідами в м.Рівне, м.Хмельницький, м.Львів.

Індикатори досягнення результатів

Фото та відеофіксація, список учасників прес-туру (18 осіб) , список туристичних операторів (20 шт.) , з якими встановлена співпраця.

Ціль

Популяризувати результати проекту та культурну спадщину князів Острозьких шляхом створення проморолику та рекламної кампанії.

Завдання

Провести комплексну інформаційну кампанію, розробити проморолик

Результат 1

Активна сторінка проекту в facebook та instagram, поширення інформації в ЗМІ.

Результат 2

Охоплення широкої аудиторії через рекламні заходи - промоційний ролик маршруту, зовнішня реклама.

Індикатори досягнення результатів

Активне посилання на facebook та instagram сторінки проекту, кількість підписників - до 1000 осіб, мінімум 50 публікацій в ЗМІ, мінімум 3 сюжетів на ТБ, радioreклама - 21 вихід в ефір, статистика охоплення аудиторії в facebook та youtube, фотофіксація зовнішньої реклами - сіті-лайти, афіші. Проморолик про маршрут тривалістю до 1,5 хвилин.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

1. Українські родини з дітьми, які люблять на вихідних подорожувати Україною, переважно на власному автомобілі, та шукають туристичний продукт, який би був цікавий як для дорослих, так і для дітей. Представлять

Карівна

Драгун



великі міста: Київ, Львів, Вінниця, Хмельницький, Луцьк та Рівне. Споживають інформацію через соціальні мережі та інтернет. Важливою є безпека та комфорт дитини. Відвідають маршрут під час проєкту – 150 осіб.

2. Українські туристи/еккурсанти (одноосібно, мікро групи, велотуристи), які мандрують Україною, з метою відкривають нові міста і регіони, та розглядають замки Західної України як потенційні туристичні об'єкти.

Отримують інформацію через соціальні мережі, друзів та тематичні медіа. Важливим є гарні, естетичні локації, можливість створити цікавий контент у власні соцмережі. Географічно недалеко від замку. – 100 осіб.

3. Іноземні туристи, які зацікавлені темою спільної культурної спадщини князів Острозьких (віртуально, відвідувачі сайту, перегляд сторінок в соціальних мережах) - 500 осіб.

4. Туристичні оператори, гіди, турфірми, які розробляють тури Західною Україною, зокрема територією Рівненської, Хмельницької та Львівської обл. - 20 об'єктів туристичної сфери.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту

1. Мешканці населених пунктів, де розміщені замки – 80 тис. осіб, які цікавлять історією та культурою власного краю, вболівають за розвиток туристичної сфери, прагнуть зберегти культурне надбання та популяризувати його в колі власного впливу.

2. Співробітники управлінь культури, відділів культури і туризму, громадські активісти, які прагнуть реалізувати або вже реалізовують туристичні проекти з популяризації та збереження культурної спадщини, які будуть звертатися для обміну досвідом – 100 осіб.

3. Представники бізнесу сфері гостинності, що розміщені вздовж культурно-туристичного маршруту, які будуть зацікавлені у впровадженні в меню традиційних страв тієї доби, розробки тематичних кімнат відпочинку, або надання інших якісних послуг - 20 об'єктів підприємницької діяльності.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Карантинні обмеження змінили фокус розвитку туристичної галузі: попередня орієнтованість на великі екскурсійні групи на даний час є мало актуальну, адже туристичний потік формується в основному з індивідуальних туристів, невеликих груп (4-5 осіб) та сімейних груп (батьки та діти). Про це свідчить статистика відвідуваності музеїв інституцій м. Острог та м. Дубно за останній півроку. Тому виникла потреба переформатувати діяльність закладів культури і туризму в зв'язку з новими викликами та потребами.

Керівник Арагуж



Українські та іноземні туристи/еккурсанти, які мандрують Україною, відкриваючи нові міста та пам'ятки мають запит на цікавий туристичний продукт, а не суху наукову інформацію. Тому гіди та турагенства слідкують за інноваційними культурними проектами та використовують їх в своїй діяльності. Актуальною на даний час є також розробка цифрових туристичних продуктів, які можуть використовувати туристи без необхідності залучення туристичної фірми або контакту з людиною.

Співробітники управлінь культури, відділів культури і туризму, громадські активісти, які хочуть створювати або вже створюють туристичні проекти на основі культурної спадщини, часто не мають достатніх компетенцій та коштів на розробку візуальної продукції та цифрових продуктів, які б допомогли їм в реалізації їхніх задумів.

Органи місцевого самоврядування декларують бажання зберігати культурну спадщину та розвивати туристичну сферу, однак їм не вистачає ресурсів, у тому числі людських, для втілення амбітних планів.

Мешканці населених пунктів, де розміщені обрані пам'ятки демонструють зацікавлення історією та культурою власного краю. Це спостерігається в обговореннях тематичних груп в соціальних мережах та через відвідуваність культурно-мистецьких заходів, які ґрунтуються на темі культурної спадщини, зокрема театралізованих екскурсій містом, фестивалів, акцій «Ніч в музеї» та інше.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

В рамках проекту буде розроблений туристичний маршрут, який шляхом безкоштовного завантаження мобільного додатку буде у вільному доступі для всіх туристів та дозволить хоча б частково ознайомитися з туристичними пам'ятками спадщини князів Острозьких навіть, коли музеїні комплекси не працюють.

Хоча основною цільовою аудиторією при розробці маршруту будуть сім'ї з дітьми різного віку, які подорожують Західною Україною, всі культурні продукти проекту будуть також цікаві й іншим туристам або ж просто поціновувачам культурної спадщини, які хочуть познайомитися з нею хоча б в он-лайн форматі.

Гіди та турагенства будуть використовувати результати проекту в своїй діяльності, що дозволить їм розширити спектр своїх послуг. Проект активізує навіть тих туристів, які вже відвідували замки князів Острозьких: через створення нового цікавого культурного продукту вони матимуть бажання повторити свою мандрівку.

Люди з інвалідністю матимуть можливість отримати інформацію про культурну спадщину регіону безпосередньо біля самої пам'ятки архітектури.

Керівник *Фрагут* *L.*



Мешканці населених пунктів, де розміщені обрані пам'ятки, отримають доступ (он-лайн через розміщення результатів проекту в інтернеті у вільному доступі, та офлайн через інформаційні стенді та карти маршруту) до цікавого інноваційного культурного продукту, який підвищить їхню обізнаність та зацікавлення до пам'яток архітектури та спонукатиме подорожувати своїм регіоном.

Місцеві та регіональні органи управління культурною спадщиною залучених регіонів отримають додатковий інструмент для розвитку туристичної сфери та популяризації культурної спадщини регіону.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Рівненська, Хмельницька та Львівська обласні державні адміністрації – позитивно: шукають шляхи розвитку та збереження архітектурної спадщини як засіб для розвитку туристичної сфери, що може стати основою для економічного розвитку малих історичних міст. Місцеві мешканці громад, де розміщені замки – в основному позитивно або ж нейтрально: цінують культурне надбання своєї громади та розуміють позитивний результат від розвитку туризму. Громадські організації, що працюють в галузі туризму та культурної спадщини – позитивно: цікавить обмін досвідом реалізації подібного проекту, встановлення партнерств. Регіональні туристичні агенції та оператори – позитивно: отримують додатковий інноваційний інструмент для представлення культурного надбання регіону українським та іноземних туристам, а також людям з інвалідністю. Міська влада – позитивно: зацікавлена у розвитку туристичної привабливості міста, а відповідно і збільшення надходжень до бюджету. Представники преси та інших видів ЗМІ: безпосередньо впливають на проект, висвітлюючи його результати.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключові слова: «князі Острозькі», «Спадщина князів Острозьких», «Замки князів Острозьких», «інноваційний туризм», «родинний туризм», «туристичний маршрут для сім'ї з дітьми», «туристичний мобільний додаток». Спіkeri: 1. Гемберг Сергій - заступник голови Рівненської облдержадміністрації з питань культури, туризму. 2. Кічатий Леонід – директор історико-культурного заповідника м.Дубно 3. Манько Микола – директор Державного історико-культурного заповідника м.Острог 4. Афанасьев Олександр – начальник управління культурної політики та





ресурсів Старокостянтинівської міської ради; 5. Жуковський Максим – директор туристичної кампанії «Мереживо мандрів». 6. Гаврилів Ганна – громадська діячка в сфері збереження культурної спадщини.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Комунікаційна стратегія проекту передбачає використання різних методів та каналів комунікації, які будуть посилювати одне одного в інформаційному полі. Буде розміщено всю інформацію про проект на сайті <https://rivne.travel/>.

Соціальні мережі. 1. Створення сторінки проекту у Facebook та Instagram.

Медійний план постингу про події, цікавинки, перебіг проекту тощо.

2. Створення 1 промоційного відеоролика, що розкриє всі переваги туристичного маршруту та поширення в соцмережах через таргетовану рекламу.

3. Запуск таргетингової реклами для пошуку учасників за запитом «князі Острозькі», «туризм для родини», «інновації в туризмі», «культурна спадщина», «замки».

4. Створення 1 звітного відеоролика про проект.

5. Пряма трансляція з презентації результатів проекту.

6. Співпраця з тематичними групами та сторінками в соціальних мережах для більшої популяризації проекту.

7. Поширення у безкоштовних пабліках міста Рівне, Острог, Здолбунів, Вараш, Дубно, Костопіль, Луцьк, Гоща, Старокостянтинів, Сміга, Кременець, Ізяслав, Корець, Львів. 8. Поширення на сторінках інформаційних партнерів:

- Типова Смизька громада (<https://www.facebook.com/smyzkaradaOTG/>); -

Агенція розвитку громад «Інтонація ЗМІН» (<https://www.facebook.com/changesintonation/>); - Район. Дубно (<https://www.facebook.com/dubno.rayon>);

- Типове Дубно (<https://www.facebook.com/typovedubno/>); - Дубно (<https://www.facebook.com/vladdovhay/>); - Дубно Онлайн (https://www.facebook.com/DubnoOnline/?ref=br_rs); - Інформаційний портал міста Дубно (<https://www.facebook.com/informportaldubno>); - Новини Тернопільщини (<https://www.facebook.com/tenews.te.ua/>); - Туристично-інформаційний центр Рівного (<https://www.facebook.com/ticrv>); - Тематична група «Рівне. Твоє місто» (<https://www.facebook.com/groups/rovno.online>); - Рівненська обласна держадміністрація (<https://www.facebook.com/RivneODA/>) та інші. -

Агенція сталого розвитку міста <https://www.facebook.com/citydev.in.ua>. Архітектура України (<https://www.facebook.com/groups/219615911542835>). Вартові століть - (<https://www.facebook.com/groups/1811938422464541>). Патріотичні екскурсії по Україні (<https://www.facebook.com/groups/508667339319707>)

Черівчина

Кропечек



9. Після проведення подій: публікація фотоальбому з тегуванням людей, які зображені на фото та збір відгуків.

Інтернет ресурси

Розміщення інформації про проект на сайтах: - Рівненщина туристична - <http://rivne.travel/>; - Рівненська облдержадміністрація - <https://ror.gov.ua/>; - Туристично-інформаційний сайт - <http://tic.rv.ua/> - сайти громад, яким належать архітектурні пам'ятки, Туристичний портал - Zruchno.travel <https://zruchno.travel/?lang=ua> та інші.

Інші канали:

1. Події - прес-конференції про старт проекту та результати.
2. Створення гугл-анкети для формування списку учасників прес-туру.
3. Створення та розповсюдження поліграфічної продукції на основі результатів проекту.
4. Інформаційні таблиці про проект біля всіх головних об'єктів маршруту.

В усіх офіційних матеріалах проекту буде використано візуальні елементи бренду УКФ відповідно до правил комунікаційної стратегії фонду. Під час всіх прес-конференцій, подій, дописів - буде зазначено, що проект підтримано УКФ. Також після проведення проекту буде проведено моніторинг його розголосу у ЗМІ, про що буде складено відповідний звіт.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

1. Організація прес-конференцій про старт проекту та результати. Прес-анонс, прес-реліз. Прямі включення з подій.
2. Розміщення реклами на радіостанціях: - «Радіо Трек» - Вихід на Радіо Трек промо-програми про проект протягом тижня, Львів Суспільне. Радіо Сковорода.
3. Розміщення анонсів на місцевих телеканалах та їх сайтах: - ТРК Дубно (<https://www.youtube.com/channel/UCFlMU1rf9J8o3p5-HBAhCfg>); - Телеканал Сфера ТВ (<http://sfera-tv.com.ua/>). - Телеканал UA: Рівне (<https://www.facebook.com/uarivnetv/>). - Телеканал Рівнен1 (<http://rivne1.tv/>). - Телеканал ITV (<https://ritm.tv/>), UA: ЛЬВІВ (<https://lv.suspilne.media/>) ТРК Перший Західний (<https://1zahid.com/>)
4. Участь в програмі «Рівне Культурне» від телеканалу Сфера ТВ (<http://sfera-tv.com.ua/>).
5. Співпраця з інтернет-виданнями: - Інтернет-портал Район Дубно: Новини (dubno.rayon.in.ua) - Інформаційний портал Горинь.Інфо (<https://gorinyl.info>)



horyn.info/); - Он-лайн журнал «РІВНЯНИ» (<https://my.rv.ua/>); - Новинний сайт «ОГО» (<http://ogo.ua/>); - Інформаційний портал «Рівненські новини» (<http://www.rivnenews.com.ua/>); - Інформаційний портал «Чарівне»(<http://charivne.info>); - Новинний сайт «ВСЕ»(<http://vse.rv.ua/>); - Новинний сайт «Рівне вечірнє» (<https://rivnepost.rv.ua/>), Інтернет-видання "ВолиньPost" (<http://www.volynpost.com>), Інтернет-видання "Волинь24" (<http://www.volyn24.com>), Ostroh.info (<https://ostroh.info/>), Острог.Район (<https://ostrog.rayon.in.ua/>), Старкон.City (<https://starkon.city/>), Старокостянтинів небайдужий (<https://starkonnbt.info/category/news>), ye.ua.старокостянтинів (<https://ye.ua/starokostiantyniv>), zaxid.net (https://zaxid.net/golovni_novini_lvova), Львівський портал (<https://portal.lviv.ua/news>), 032.иасайтміста львова (<https://www.032.ua/news>).

6. Анонси в друкованих ЗМІ як: газети «Вісті Дубенщини», Газета «Рівне вечірнє», «Сім днів», "Замкова гора", "Урядовий кур'єр", "Волинська газета", «Замкова гора» , "Zaxid.net", " Zbruch"тощо.

7. Статті в всеукраїнських електронних та друкованих видання: туристичний портал Zruchno.travel, газета «День», «Пам'ятки України: історія та культура», туристичний портал «Igotoworld».

Також планується платне партнерство з історичним журналом "Локальна історія", всеукраїнський "Країна" та туристичним "Вічний мандрівник".

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

1. Поширення інформації через рекламу у соціальних мережах на 90 тис. осіб (Рівненська, Львівська, Хмельницька обл та м.Київ, м.Львів).

2. 50+ згадок у ЗМІ.

3. Презентації відвідає 100 осіб офлайн та 200 осіб онлайн.

4. Охоплення аудиторії приблизно через проморолик - 30 тис. осіб, через статті в ЗМІ - 70 тис., через сюжети по ТБ - 45 тис., через радіо - 40 тис.

5. Рівень знаності про туристичну привабливість та якісні туристичні продукти зросте на 10 %.

6. Рівень впізнаваності та зацікавленості до історії князів Острозьких та їхньої культурної спадщини зросте на 10 %.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженнем досягнення мети проекту?

1. Маршрут замками князів Острозьких - популярний туристичний маршрут, який асоціюється з поєднанням культурної спадщини та інноваційних технологій.

2. Маршрут розширить свої рамки ще як мінімум на 10 міст України, Польщі,

Германчик

Збруч



Білорусі та Литви.

3. Туристичний маршрут актуалізує тему збереження регіональної архітектурної спадщини.
4. Через п'ять років маршрут буде включений до Культурних маршрутів Ради Європи.
5. Маршрут буде представлено на міжнародних туристичних виставках як ефективний кейс туристичного продукту на основі культурної спадщини.
6. Маршрут збільшить туристичний потік в регіоні, що сприятиме створенню нових робочих місць та туристичної інфраструктури.
7. Створення бізнесом продуктів з використанням бренду Острозьких (кафе, готельні номери, сувеніри, гастрономічні продукти).

Опишіть соціальну (супільну) цінність результатів проекту

Внаслідок реалізації проекту буде забезпечено право людини на вільний доступ до культурних здобутків регіону історичної Волині, а також право на доступ до знань через створення інноваційного туристичного продукту, який допоможе заглибитися у вивчення історії та культури регіону, та вплине на формування культурної ідентичності суспільства на основі вагомих українських культурних надбань та історичних перемог. Проект забезпечує рівні можливості доступу до створених результатів через врахування потреб людей з інвалідністю при розробці культурно-туристичного маршруту.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Під час проекту буде створено два типи продуктів: матеріальні (інформаційні стели, таблички) та digital (мобільний додаток з квестами). Обидва будуть у вільному доступі. Інформаційні таблички та стенди будуть розміщені на подвір'ях замків, аби навіть за умовах помаранчової зони (заклади культури не приймають відвідувачів) туристи, які приїдуть мали змогу отримати інклюзивні інформаційні послуги (шрифт Брайля, 3 мовні версії). Мобільний додаток буде доступний для скачування для двох операційних систем (Android, IOS) та не потребуватиме плати за користування. Додаток буде безкоштовним і після закінчення проекту, оплата за його обслуговування, оновлення здійснюватиметься за рахунок доходів операційної діяльності «Братства імені князів Острозьких» (тематичні екскурсії, лекції). Промо продукція, яка буде створена, буде поширена серед перших споживачів новоствореного культурного продукту, згідно умов, які будуть заздалегідь опубліковані на сторінках в соціальних мережах та ЗМІ.

Крівнік

Фролук



Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Проект “Інтерактивний маршрут замками князів Острозьких” є ще одним етапом до реалізації міжнародного туристичного маршруту, що об'єднує всі об'єкти пов'язані з 400-літньою історією княжого роду Острозьких. У попередні роки нам вдалося створити віртуальний музей спадщини князів Острозьких та інтерактивну карту. В подальшому маршрут, що буде розроблений під час проекту, буде ставати міжнародним. Підтримку також надаватимуть балансоутримувачі об'єктів, органи місцевого самоврядування та регіонального.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Одним із стратегічних напрямків діяльності організації є обмін експертизою на локальному та регіональному рівнях. Члени організації беруть участь у тематичних форумах, конференціях та навчаннях, де розповідають про досвід реалізації проєктів, у тому числі за підтримки Українського культурного фонду. Андрій Брижук входить до туристичної ради при Рівненській обласній державній адміністрації до повноважень якої входить розробка та затвердження туристичних маршрутів. Проєкт буде реалізовуватися з партнерами з Старокостянтина та Дубно, що також сприятиме обміну досвідом та розвитку партнерства з іншими організаціями, що досліджують спадщину князів Острозьких. Для команди з Старокостянтина це буде перший досвід реалізації проєкту за підтримки УКФ, тому ми як організація заявник (основний партнер) одним із внутрішніх командних завдань визначаємо обмін експертизою з проєктного менеджменту, аби надалі вони реалізовували власні успішні проєкти, у тому числі залучаючи грантове фінансування.

Епідемія Covid-19 докорінно змінила туристичний ринок, автобусні тури з 45+ учасниками змінилися на подорожі маленькими групами, а найчастіше власною родиною. Тому, в рамках проекту, ми проаналізуємо пропозиції від туроператорів, аби зрозуміти, які гравці навчилися бути гнучкими, пропонувати сімейні пакети і т.д. Саме з такими туроператорами у першу чергу ми плануємо встановлювати партнерство, адже такий підхід мінімізує ризики відмови від туру за посилення карантинних обмежень. У Рівненській області це ТОВ «Мереживо мандрів» та «Тайстра зілля», в інших регіонах з пошуком таких організацій допоможуть партнери.



За підтримки Українського культурного фонду, буде створено пілотну версію маршруту, протяжністю 380 км, тому аби втілити в житті амбітний план створення міжнародного культурного маршрут до 2026 року (500-ліття від дня народження князя В.-К. Острозького) команда проекту буде і надалі встановлювати партнерства як в Україні, так і закордоном.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Драчук Анастасія Ігорівна

Роль у проекті

Керівник

Перелік основних обов'язків

котроль над виконанням всіх проектів, співпраця з партнерами та підрядниками, співпраця з турагенствами та гідами моніторинг, звітність

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід у реалізації проектів у сфері культури - 3 роки. Досвід роботи у туристичній сфері - 5 років Реалізовані проекти: 1. «Культурний барбакан» - ревіталізація пам'ятки національного значення Татарської надбрамної вежі у сучасний відкритий арт-простір. Відповідала у проекті за PR, налагодження комунікації та залучення місцевих мешканців, а також ініціювала та провела перший в місті спільнокошт на потреби культури. Проект реалізовувався за підтримки Міністерства культури України, Рівненської обласної адміністрації, Острозької міської ради. 2. «Створення електронного каталогу культурної спадщини міста з попередньою паспортизацією пам'яток місцевого значення» - паспортизація 13 пам'яток місцевого значення в місті Острозі. За підтримки Українського культурного фонду. 3. «Віртуальний музей спадщини князів Острозьких» - проект, що покликаний синтезувати все надбання княжого роду Острозьких на онлайн платформі OSTVR та за допомогою інноваційних технологій (віртуальна реальність (VR), фотограмметрія, 3D моделювання) популяризувати для широкої аудиторії. Перша частина проекту реалізована за підтримки Українського культурного фонду. 4. «Нічна екскурсія містом» - бренд театралізованих

Ігорівна

Драчук



тематичних екскурсій містом. Цільовою аудиторією є мешканців, мета ж проекту – комунікація з мешканцями, зміна сприйняття міста як туристичного центру. 5. Туристичний маршрут "Медове коло" - це туристичний маршрут протяжністю понад 250 км для популяризації Рівненщини як локації зеленого та активного туризму. Зелений шлях об'єднує територію Березнівського, Гощанського, Корецького, Костопільського та Рівненського районів. Виконувала роль проектного менеджера.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Рудий Владислав

Роль у проекті

комунікаційний менеджер

Перелік основних обов'язків

реалізація комунікаційної стратегії проекту, проведення рекламної кампанії, організація прес-туру, контроль над роботою SMM спеціаліста,

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

2020 - ТОВ "СКАЙРОН", комунікаційний менеджер.

2018 – 2020 - Агенція економічного розвитку PPV Knowledge Networks – менеджер з цифрових комунікацій. (створення та реалізація комунікаційних

стратегій, інформаційних кампаній для проектів та подій агенції;

- створення текстового та візуального контенту для медіа, соцмереж;

- написання та реалізація грантових проектів

- написання комунікаційних матеріалів (прес-анонси/релізи, тематичні колонки, інтерв'ю, пояснювальні тексти);

- написання брифів для фото/відеографів, дизайнерів, розробників сайтів.

2018 – 2020 - ГО «Лабораторія міського простору» – менеджер з

Курбіна

Драгул



комунікацій в проєкті ReHERIT, робота з культурною спадщиною в Україні; (розробка та впровадження PR стратегій та діджитал кампаній відповідно до вимог Європейського Союзу;

- створення текстового і візуального контенту для facebook і сайту;
- створення прес-матеріалів;
- постановка завдань комунікаційним менеджерам, які реалізовують проєкти за підтримки ReHERIT;
- експертна оцінка комунікаційної стратегії проєктів, які подавались на отримання грантів.

2017 – 2018 - Офіс «Львів – місто літератури ЮНЕСКО» – менеджер з комунікацій

- контент-менеджмент сайту на WordPress, facebook, instagram;
- проектний менеджмент літературних проєктів.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Тарас Довгалюк

Роль у проєкті

асистент керівника

Перелік основних обов'язків

координація розробки дизайну проекту та процесу розробки мобільного додатку, організація презентації проект

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Довгалюк Тарас Анатолійович. В 2008 році здобув загальну середню освіту у Лановецькій ЗОШ I-III ступенів. Із 2008 по 2016 роки навчався в Національному університеті «Острозька академія» і отримав ступінь кандидата психологічних наук за спеціальністю «Педагогічна та знова психологія». Із 2014 по 2018 рік працював викладачем кафедри



психології та педагогіки та молодшим науковим співробітником науково-дослідної лабораторії когнітивної психології НаУОА. Володіє англійською мовою на рівні C1 (IELTS). У 2018 році був працевлаштований вчителем англійської мови за сумісництвом в дошкільному навчальному закладі № 8 в м. Нетішин. Із 2020 року працює в громадській організації «Студія розвитку туристичного іміджу малих міст». Основна діяльність – дизайн, створення цифрових продуктів, 3D моделювання.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

1. Організаційні - виконання робочого плану із затримками буде мінімізовано за рахунок проведення щотижневих зустрічей команди проекту, керівника проекту з підрядниками, для обговорення проекту, узгодження деталей та вирішення поточних проблем.
2. Розрив партнерських відносин з підрядниками. Мінімізація ризику шляхом укладання договорів, які передбачають штрафні санкції за невиконання. У разі ануляції буде здійснено швидкий пошук аналогічного партнера.
3. Технічні ризики пов'язані із обємом запланованої роботи. Будуть нівелювані завдяки залученню спеціалістів з відповідними компетенціями.
4. Низький інтерес та довіра суспільства до проекту. Буде здійснена додаткова інформаційна кампанія, залучення локальних лідерів думок задля підвищення рівня лояльності та збільшення користувачів додатком.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Продовження карантинних обмежень через епідемію Covid-19. Всі заходи проекту переведено в онлайн, розробленим продукт можна використовувати навіть у випадку закритих музеїв установ.
2. Коливання валютного курсу, що може спричинити зміни в кошторисі проекту. Для нівелювання буде здійснено пошук та залучення додаткових інвестицій.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Левченко

Драгука



Для координації роботи по проекту використовуватиметься діаграма Гантта, яка буде деталізована на основі Робочого плану. Задля дотримання дедлайнів щотижня будуть проводитись зустрічі команди проекту та за потреби менеджер проекту матиме особисті зустрічі з підрядниками та партнерами.

Також буде застосоване програмне забезпечення для поліпшення командної комунікації, наприклад Trello.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

2

Кількість жінок у команді проекту

1

Кількість людей віком від 17 до 34

3

Кількість людей віком від 35 до 50

0

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Нерівніс

Драгуст



Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація добросовісності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду»,

Керівник

Фролук



розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Керівник
Драгун А.



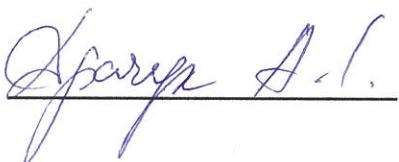
Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача



Дата заповнення



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

ВІДЕО
ПОДАРОК

Назва конкурсної программи: Туризм. Культура. Регіони

Назва ПОТ-у: Културно-туристичний маршрут

Назва Заявника: Громадська організація "Братство імені князів Острозьких"

Дата початку проєкту: 06.2021

Дата завершення проєкту: 30.10.2021

Підаток № 2
до Договору про надання фінансування
№ 4226-11-02029
від 30 вересня 2021 року

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	95,39%	785 680,00
2. Співфінансування*:	4,61%	37000,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	4,61%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	4,61%	37000,00
Рейнвестмайї (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надходження":	100,00%	802 680,00

*За наявності співфінансування. Грантоодержувач самостійно вирішує, на які статі витрат іде співфінансування.



(посада)

Орест А.
(ПІБ)

Левівськ

Кошторис витрат проекту

Назва заявника: Громадська організація "Братство імені князя Острозьких"
 Назва проекту: Ініціативний міршрут замками князів Острозьких
 Дата початку проекту: 06.2021
 Дата завершення проекту: 30.10.2021

Розділ:	Статя:	Найменування витрат	Витрати за рахунок гранту УКФ		Витрати за рахунок спіфінансування		Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (експлицітна обговорюється ділами апарату)				
			Одниня виїмку	Планові витрати відповідно до заявки	Планові витрати відповідно до заявки	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (#5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (#8*9)	
Розділ:	ІІ ВИРАГИ:											
Статя:	1	Винагорода членам команди проекту										
Підстатя:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатя:	1.2	За трудовими договорами		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатя:	1.3	За зобов'язаннями ЦПХ		15,00	130 000,00	0,00	0,00	130 000,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.3.1	Драчук Анастасія, керівник проекту	Місяців	5,00	10 000,00	50 000,00	0,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.3.2	Левченко Тарас, асистент керівника	Місяців	5,00	8 000,00	40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.3.3	Рудий Владислав, комунікаційний менеджер	Місяців	5,00	8 000,00	40 000,00	0,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	
Статя:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування 6СВ)		130 000,00	28 600,00	0,00	0,00	28 600,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		130 000,00	0,22	28 600,00	0,00	0,22	0,00	28 600,00	0,00	
Підстатя:	1.5	За зобов'язаннями з ФОП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.1	Повне ПІБ, зазначені конкретну назву поступово виконуваних робіт	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.2	Повне ПІБ, зазначені конкретну назву поступово виконуваних робіт	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Пункт: 1.5.3 Повне ПБ, зазначити конкретну назву поступувиконання робіт

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Всого по статті 1 "Винагорода членам команди":

158 600,00 0,00 158 600,00

Стаття: 2 Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)

Підстаття: 2.1 Вартисть проїзду (для штатних працівників)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 2.1.1 Вартисть квитків (з легалізацією маршуру і прізвищем відрядженої особи)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 2.1.2 Баргітів паспорт (з ідентифікацією маршуру і прізвищем відрядженої особи)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 2.1.3 Даріуські квитки (з логотипом Медичного і прізвищем відрядженої особи)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Підстаття: 2.2 Вартисть проживання (для штатних працівників)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 2.2.1 Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 2.2.2 Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 2.2.3 Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Підстаття: 2.3 Добові (для штатних працівників)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 2.3.1 Добові, вказати ПБ (роздрібок на відряджену особу)

дoba 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 2.3.2 Добові, вказати ПБ (роздрібок на відряджену особу)

дoba 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 2.3.3 Добові, вказати ПБ (роздрібок на відряджену особу)

дoba 0,00 0,00 0,00 0,00

Всього по статті 2 "Витрати под'язні з відрядженнями":

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Стаття: 3 Обладнання і нематеріальні активи

Підстаття: 3.1 Обладнання, інструменти, інші матеріали, які необхідні для використання його при реалізації проекту та розмежувача

0,00

Пункт: 3.1.1 Стала інформаційна метапара 1,3Х0,5 м

шт. 4,00 5 900,00 23 600,00 0,00 23 600,00

будуть встановлені біля замку князя Острозьких в Острозі, Дубно, Старокостянтинові та Старомі Сені

Пункт: 3.1.2 Табличка інформаційна метапара з написенням інформації, формат А2

шт. 4,00 5 300,00 21 200,00 0,00 21 200,00

Пункт: 3.1.3 Найменування інвентаря (з легалізацією технічних характеристик)

шт. 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Підстаття: 3.2 Нематеріальні активи, які необхідні до реалізації проекту та розмежувача (за рахунок спільноти учасників)

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 3.2.1 Програмне забезпечення (з легалізацією токінічних характеристик)

послуга 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 3.2.2 Інші нематеріальні активи

послуга Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":

0,00 44 800,00 0,00 0,00 44 800,00

Стаття: 4 Витрати пов'язані з орендою

Підстаття: 4.1 Оренда приміщення

0,00 0,00 0,00 0,00 0,00

Пункт: 4.1.1 Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди

кв.м (годин, діб) 0,00 0,00 0,00 0,00 0,00



Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Індивідуальні піструменти (з деталізацією технічних характеристик)	шт (міс)	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	4.3	Оренда транспорту	1 540,00	25 000,00	0,00	25 000,00
Пункт:	4.3.1	Оренда пасажирського автобуса для прес-турів та конференцій з особами на час розробки маршруту та зйомки промо-відео проєкту	км (годин)	10,00	0 000,00	0 000,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням марку, кілометражу/кількості годин)	км (годин)	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса для перевезення учасників прес-туру	км	640,00	25,00	16 000,00
Підстатья:	4.4	Оренда спеціально-поміаночних засобів	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Підстатья:	4.5	Інші обсяги оренди	8,00	24 000,00	0,00	24 000,00
Пункт:	4.5.1	Оренда сіг-лайнів для рекогніції маршруту на 1 місяць	шт.	8,00	3 000,00	24 000,00
Пункт:	4.5.2	Наїнавування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Наїнавування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Всього по статті 4 "Витрати поездів":			1 548,00	49 000,00	0,00	49 000,00
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду				
Підстатья:	5.1	Поступи з харчування	18,00	4 500,00	0,00	4 500,00
Пункт:	5.1.1	Поступи з харчування учасників прес-туру 1 день	учасн.	18,00	250,00	4 500,00
Пункт:	5.1.2	Поступи з харчування (он-лайн/обід/вечірка/кава-брекі)	учасн.		0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Поступи з харчування (спіданок/обід/вечірка/кава-брекі)	учасн.		0,00	0,00
Підстатья:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівцем осіб, що відряджається)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівцем осіб, що відряджається)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Царгіс, квитків (з деталізацією маршруту і працівцем осіб, що відряджається)	шт.		0,00	0,00
Підстатья:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним привідженій відрядженої особи)	добра		0,00	0,00



Левченко

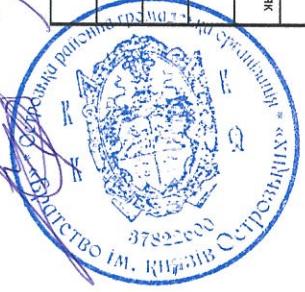
Драгун

Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	дoba	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	дoba	0,00	0,00	0,00

Всого по статті 5 "Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах

проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду"

Стаття:	6	Матеріальні витрати				
Підстатья:	6.1	Основні матеріали та сировина				
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі				
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати				
Пункт:	6.3.1	Приобретення суvenирного продукції в формі тематичної іграшки з логотипом проекту	шт.	100,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Приобретення канцелярського набору з логотипом, що буде створений в рамках проекту (до набору входить 2 зошити - в лінійку та кільпичку, ручка, олівець, лінійка, блок паперу для записів, закладки, обертка для упакування набору)	шт.	50,00	150,00	7 500,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				100,00	16 500,00	0,00
Стаття:	7	Поліграфічні послуги				
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів інформаційний стенд та таблицюк, банерів на сті-лайні	шт.	9,00	500,00	4 500,00
Пункт:	7.2	Друк банера на сті-лайні	шт.	8,00	500,00	4 000,00
Пункт:	7.3	Друк картки маршруту формат А8, розкладається до А4	шт.	1 000,00	15,00	15 000,00
Пункт:	7.4	Друк розмальовок про замки кінців Острозьких	шт.	200,00	25,00	5 000,00
Пункт:	7.5	Друк банера на конструкцію-навук	шт.	1,00	500,00	500,00
Пункт:	7.6	Друк інформації на скласти для інформаційних стендів	шт.	4,00	4 000,00	16 000,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.	0,00	0,00	0,00



*Левицька
Харлампіїв*

*Левицька
Харлампіїв*

Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00		0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00		0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні відємки за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) родітам "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":										
Стаття:	8	Видавничі послуги								
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші видтрати (вказати надану послугу)	екземпляр		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні відємки за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) родітам "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":										
Стаття:	9	Послуги з просування								
Пункт:	9.1	Фотографія всіх етапів проекту 20 год роботи	послуга		0,00	1,00	14 000,00	14 000,00	14 000,00	
Пункт:	9.2	Відеофіксація	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00	0,00	25 000,00	варгість послуги визначається з розрахунку 700 грн подільної одиниці	
Пункт:	9.3	Рекламні видрати	послуга	1,00	48 000,00	48 000,00	0,00	48 000,00	промоційне відео туристичного маршруту до 1 кв. зйомка відеоавтоту по маршруту - 10 год роботи, заявка на реєстрацію в Маршрут - 1,5 ча, організація стрімку презентації проекту - 2 год	
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO) на 5 місяців ведення сторінок в фейсбук та інстаграм, ЦПХ	місяць	5,00	4 000,00	20 000,00	0,00	20 000,00	Виконавець буде обгораний під час проекту	
Пункт:	9.5	Інші послуги			0,00		0,00	0,00		
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) родітам "Послуги з просування"		20 000,00	0,22	4 400,00	0,22	4 400,00		
Всього по статті 9 "Послуги з просування":										
Стаття:	10	Створення web-ресурсу								
Пункт:	10.1	Виграти зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Виграти зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Виграти зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Виграти з обслуговування сайту	місяців		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.6	(ЕСВ) родітам "Створення web-ресурсу"		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":										
Стаття:	11	Прибіль методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації								

Лілія Красюк

Ольга Красюк



Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00	0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00	0,00	0,00
Всого по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, з т.ч. на електронних носіях інформації":						
Стаття:	12	Поступки з перекладу				
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний постійний, з якою на жу мову)	година	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад на англійську мову	сторінка	0,00	20,00	250,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Поступки з перекладу"		0,22	0,00	0,22
Всого по статті 12 "Поступки з перекладу":				0,00	0,00	20,00
Стаття:	13	Інші прямі витрати				
Післягруп.	13.2	Адміністративні витрати	0,00	0,00	1,00	18 000,00
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	0,00	1,00	18 000,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	0,22	0,00	0,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Адміністративні витрати"		0,22	0,00	0,00
Післягруп.	13.2	Поступки з комп'ютерної обробки, монтажу, зведення	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.2	Задокументувати конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Поступки з комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"		0,22	0,00	0,00
Післягруп.	13.3	Витрати на послуги співробітників	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування		0,00	0,00	0,00
Післягруп.	13.4	Інші прямі витрати	14 011,00	349 880,00	0,00	349 880,00
Пункт:	13.4.1	Поступка консультанта проекту з м.Дубно Микола, ЦПХ Простак Юлія, ЦПХ	місяць	1,00	7 000,00	7 000,00
Пункт:	13.4.2	Поступка консультанта з м.Дубно Маргарета Микола, ЦПХ	місяць	1,00	7 000,00	7 000,00

Мандзюк Микола - практикант Державного історико-культурного заповідника м.Дубно Відділу культурної політики Старокостянтинівської міської ради, відповідальне за збір інформації про спадщину князя Острозьких в Старокостянтинів, за встановлення стел та таблиць в місті, співорганізатор прес-туру



Дубно, 2018 р.

Л.М.Кириченко

Г.І.Сидорук

Пункт:	13.4.3	Постуга консультанта з м.Острог Брижук Андрій	місяць	1,00	7 000,00	7 000,00		0,00	7 000,00	Брижук Андрій - заступник директора Державного історико-культурного заповідника м.Острог, відповідальне за збир, накопичення та зберігання, вивчення та використання матеріалів, що відносяться до історичного, археологічного, етнографічного, музейного та іншого значення, які належать державі та місцевому населенню, а також за заснування та становлення статута та табличок в місті, співорганізатор прес-тур, бранд-бук проекту, розробка дизайну сувенірної продукції
Пункт:	13.4.4	Постуга дизайнера проекту	постуга	1,00	25 000,00	25 000,00		0,00	25 000,00	Розрахунково-часове обслуговування (відповідно до генеральній фінансово-економічної політики)
Пункт:	13.4.5	Постуга ілюстратора для створення картки маршруту	постуга	1,00	8 000,00	8 000,00		0,00	8 000,00	Постуга запису аудіогайду українською та англійською мовами
Пункт:	13.4.6	Розрахунково-часове обслуговування (відповідно до генеральній фінансово-економічної політики)		1,00	300,00	300,00		0,00	300,00	Постуга запису аудіогайду українською та англійською мовами
Пункт:	13.4.7	Постуга створення прототипу мобільного додатку туристичного маршруту	постуга	1,00	10 000,00	10 000,00		0,00	10 000,00	Аудіогайд для забезпечення вільного доступу до інформації про об'єкт за умови неможливості отримання ексклюзивно обслуговування. І рівність - до 30 кв. українська та англійська мови
Пункт:	13.4.7	Постуга написання програмного коду для мобільного додатку та зведення ресурсів в базу даних	постуга	1,00	105 000,00	105 000,00		0,00	105 000,00	IT-компанія ВЕНТУМП, згідно з технічним завданням (додаток №2 до заявки)
Пункт:	13.4.7	Постуга тестування мобільного додатку	постуга	1,00	145 500,00	145 500,00		0,00	145 500,00	IT-компанія ВЕНТУМП, згідно з технічним завданням (додаток №2 до заявки)
Пункт:	13.4.7	Постуга доставки магазинів інформаційних стендів з Харкова в Острог	постуга	1,00	30 000,00	30 000,00		0,00	30 000,00	IT-компанія ВЕНТУМП, згідно з технічним завданням (додаток №2 до заявки)
Пункт:	13.4.7	Соціальні відєзди за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ), розорігу "Інші прямі витрати".	постуга	1,00	2 000,00	2 000,00		0,00	2 000,00	доставка у відділення нової пошти
Пункт:	13.4.8	Всього по ставлі 13 "Інші прямі витрати".		14 000,00	0,22	3 080,00		0,22	3 080,00	
				14 011,00		349 880,00	1,00	18 000,00	367 880,00	
						765 680,00		37 000,00	802 680,00	
		РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						0,00	0,00	

Брижук А.

(підпись)

Драгун С.

(підпись)



РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

