

**ДОГОВІР № 4NORD21-29705**  
**про надання гранту**

м. Київ

« 14 » листопада 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Харламова Ірина Германівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 25.05.2018 р. за № 22240000000124945, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

### **I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Архів: мистецтво перформансу України» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

### **II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ**

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

### **III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 964 291 грн. 78 ксп. (дев'ятсот шістдесят чотири тисячі двісті дев'яносто одна гривня 78 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунксвий рахунок Грантоотримувача.

### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право користуватися безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Дсговсру.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Дсговсру (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, стримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.nord@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Харламова Ірина Германівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.



### ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

### ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

#### Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Харламова  
Ірина Германівна

Юридична адреса:

49087, Дніпропетровська обл., м. Дніпро,  
вул. Калинова, буд. 76, кв. 52

Адреса для листування:

49000, Дніпропетровська обл., м.  
Дніпро, вул. Моторна, буд. 12-б

ЄДРПОУ: 3391307644

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ  
"ПРИВАТБАНК"

Виконавчий директор



В.Г. Берковський

ФОП

Handwritten signature of I.G. Harlamova

М.П.

І.Г. Харламова

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4NORD21-29705  
від «11» листопада 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти

Лот: ЛОТ 2. Мобільність та програми обміну

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4NORD21-29705

**Назва проекту: Архів: мистецтво перформансу  
України**

## Візитна картка

### Назва проекту

Архів: мистецтво перформансу України

### Назва проекту англійською мовою

Archive : performance art of Ukraine

## Географія реалізації проекту

### Населений пункт

м. Дніпро, Дніпропетровська обл.

### Населений пункт

м. Київ, Київська обл.

### Населений пункт

м. Львів, Львівська обл.

### Населений пункт

м. Харків, Харківська обл.

## Початок проекту

2021-07

ГРОП Каремова Т. П. 

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2021-10-30

**Тривалість проекту в місяцях**

4

**Пріоритетний сектор**

візуальне мистецтво

**Формат проекту**

наживо та онлайн

**Основний продукт**

Мобільність

**Ключові слова за напрямками**

перформанс

архів

**Конкурсна програма**

Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти

**Лот**

ЛОТ 2. Мобільність та програми обміну

**Тип проекту**

Індивідуальний

**Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Харламова Ірина Германівна

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**

Згод Харламови І.Г. Криві

координаторка проекту

## Загальна інформація про проект

### Коротка інформація про проект

"Архів" - це перший і єдиний проект в Україні, який займається збором та структуруванням інформації, що стосується мистецтва перформанс. Запропонована до реалізації онлайн платформа поєднає в одному джерелі інформацію про творчість сучасних українських митців-перформерів і відкриє їх для співпраці з мистецькими організаціями не лише в межах України, але й для іноземних колаборацій, а нетворкінг-зустріч та експедиції створять нові контакти та підсилять вже існуючі в професійній спільноті: артистів, журналістів, дослідників, організацій і проектів.

### Коротка інформація про проект англійською мовою

The Archive is the first and only project in Ukraine to collect and structure information related to performance art. The online platform will combine in one source information about the work of contemporary Ukrainian performers and open them for cooperation with art organizations not only within Ukraine but also for foreign collaborations. Networking meetings and expeditions will create new contacts and strengthen existing ones in the professional community of artists, journalists, researchers, organizations and projects.

### Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

964291.78

### Загальний бюджет проекту

964291.78

### Сума співфінансування

0

### Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

### Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Група Карлаєлова Т.П. УБ.п

ні

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Не стосується

## **Інформація про організацію-заявника**

### **Повне найменування організації-заявника**

Фізична особа-підприємець Харламова Ірина Германівна

### **Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

Private entrepreneur Iryna Kharlamova

### **Код ЄДРПОУ**

3391307644

### **Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

не передбачається

### **Організаційно-правова форма**

Фізична особа-підприємець

### **Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**

90.03 Індивідуальна мистецька діяльність (основний)

### **Дата реєстрації організації**

2018-05-25

### **Юридична адреса організації**

49087, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Калинова, буд. 76, кв. 52

### **Поштова адреса організації**

49125, Дніпропетровська обл., м. Дніпро, вул. Богомаза, буд. 204, кв. 72

### **Область (відповідно до юридичної адреси)**

*ФОР Харламова І.І. І.І. Харламова*

Дніпропетровська

**Тип населеного пункту**

Місто

**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**

Дніпро

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

<https://www.facebook.com/archive.performace.art.ua>, <https://www.instagram.com/archive.performace.art.ua/>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Харламова Ірина Германівна

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

Харламова Ірина Германівна, громадянство України

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

ЗОН Харламова І.Г. Ю.О.Ч.

ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту**

Ноутбук - 2 шт, смартфон - 1 шт, фотокамера - 1 шт, аудіорекодер - 1 шт, штатив - 1 шт, стедікам - 1 шт.

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Так. 2020 рік, 3ORG51-00959, Фізична особа-підприємець Харламова Ірина Германівна

**Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?**

Так. 2020 рік, 3ORG51-00959, Фізична особа-підприємець Харламова Ірина Германівна

<https://www.facebook.com/archive.performace.art.ua>

<https://www.instagram.com/archive.performace.art.ua>

**Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?**

Ні

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Так. 2020 рік, 3ORG51-00959, Фізична особа-підприємець Харламова Ірина Германівна. Заявник. 401640.00 грн.

**Детальний опис проекту**

**Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття**

Мистецтво перформансу як жанр присутній в українському мистецтві понад 40 років, але досі представлений лише поодинокими фактами та згадками у малочисельних джерелах.

Інтерес до цього жанру за останні десять років значно зріс. організовано чимало подій та освітніх проектів, що впливають на розвиток перформанс-арту в Україні (фестиваль "Дні мистецтва перформанс у Львові" та освітня програма "Школа перформансу", група та фестиваль "Забіг" (Львів), фестиваль "Carbonarium" (Київ), "Ніч перформансу" (Харків) т.д. ).

Тому актуальним стало зібрати та структурувати матеріали про проекти та митців, які з'явилися за останні п'ятнадцять років у цій сфері, поглиблювати

Ірина Харламова І.Р. Харламова

та розширювати цю практику, досліджуючи наявні джерела, формувати архівну базу сучасних практик перформансу, а також створити професійні зв'язки в спільноті між артистами, дослідниками, журналістами та організаціями.

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Проект Архів: має в своїй основі саме поле для зустрічей і обміну представників спільноти, яка працює в полі актуального мистецтва, а саме мистецтва перформанс. Структура складається з трьох експедицій дослідників-артистів, які зможуть відвідати три міста-осередки перформансу, зустрітися з локальними акторами з професійної спільноти, журналістами та створити поле як для дослідження і осмислення попереднього досвіду, так і для формування сьогодення через творче самовираження, групові перформанси в публічних просторах. Нетворкінг-зустріч стане більш масштабним заходом, який об'єднає професійну зацікавлену спільноту, створить нові формальні та неформальні зв'язки та сформує бачення розвитку проекту в майбутньому, піднімаючи теми документації перформансу, архівування тощо. Попередньо ми плануємо зустрітися з такими організаціями і артистами: перформанс-проект Забіг, фестиваль Carbonarium, Костянтин Зоркін, Антон Романов, Владко Кауфман, Ганна Циба, Дзига та інші, яких запропонують відібрані учасники-дослідники.

### **Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Діяльність організації складається з двох напрямків:

Діяльність артистки мистецтва перформанс.

Надання послуг координації та менеджменту проєктів у сфері культури та у неприбуткових організаціях.

Керівниця організації була менеджеркою та координаторкою трьох резиденцій в Галереї Артсвіт у 2019-2020 роках (Програма резиденцій галереї Артсвіт <https://ucf.in.ua/archive/5efae6fb876f512f7565cbc5>, <https://artsvit.dp.ua/news/kuratorska-rezidencya-artsvit/>, Резиденція для українських і німецьких перформерів "Перехід/Crossing" <https://www.facebook.com/kharlamovaira/posts/2957029174424756>, <https://www.facebook.com/events/309272987117071>) та резиденції "Архів: на місці" (<https://www.facebook.com/archive.performace.art.ua>, <https://www.instagram.com/archive.performace.art.ua>) за підтримки УКФ. Брала участь у розробці концепцій проєктів, реалізації, налагодженні співпраці з партнерами. Цільовою аудиторією цих резиденцій були молоді митці,

ГРОП Харламова ІТ. АФ.П.



артисти перформансу, куратори.

Також працювала менеджеркою проєктів в організаціях і проєктах з такими цільовими аудиторіями: молодь, люди з інвалідністю, жінки ВПО та жінки з множинною дискримінацією.

Як артистка мистецтва перформанс, керівник організації брала участь у фестивалях і проєктах в Польщі, Німеччині і Україні, таких, як:

проєкт "Exploring Don Quixote", Frankfurt am Main <https://i-pa.org/don-quixote-2019-videos/#/?playlistId=0&videoid=22>, <https://i-pa.org/don-quixote-2019/>;

перфоманс "Divided Together" на фестивалі "XCHANGES", Гамбург;  
груповий перформанс воркшопу Юргена Фріца(Німеччина) в рамках фестивалю ZABIN, Львів;

перфоманс "Divided Together" на фестивалі "Construction";

перформансі "Coming Together". Автор і режисер Thomas Mattler (Switzerland) (02.11, Дніпро);

Performance Platform Lublin 2017 (09-11.11, Польща).

Стратегічні цілі організації:

посилення професійної спільноти митців мистецтва перформанс в Україні через створення можливостей як національних, так міжнародних (резиденцій, освітніх проєктів, спільних і індивідуальних мистецьких проєктів, мережування тощо);

створення архіву мистецтва перформанс України.

### **Чому проєкт є унікальним?**

"Архів" - це перший і єдиний проєкт в Україні, який займається збором та структуруванням інформації, що стосується мистецтва перформанс. Його унікальність полягає в дослідженні мистецьких проявів, що формують сучасну історію мистецтва України. Запропонована до реалізації онлайн платформа поєднає в одному джерелі інформацію про творчість сучасних українських митців-перформерів і відкриє їх для співпраці з мистецькими організаціями не лише в межах України, але й для інземних колаборацій. Особливою у роботі над проєктом є участь у ньому митців-практиків, оскільки це дозволить глибше познайомитися та пізнати особливості творчості перформерів у різних містах України. Це дасть підставу не лише зібрати факти про авторів та події, але долучитися до творення та розвитку перформансу в Україні.

Куратор і координатор проєкту обрали багат шаровий формат, який буде включати дослідження, мобільність і нетворкінг для професійної спільноти, а також буде створювати нові продукти - групові перформанси та платформу-презентацію мистецтва перформанс України.

Опис етапів проєкту:

*група Каремова С.Т. Укр*

I етап. 6 учасників дослідників-перформерів проведуть 3 7-денних експедиції в містах Харків, Київ, Львів. Обрані формати взаємодії: дискусії, робота над методами збору інформації, зустрічі з місцевими артистами та 1 груповий перформанс у публічному просторі.

II етап. Створення сайту на основі зібраних матеріалів.

III етап. Нетворкінг-зустріч - 3 дні в Дніпрі. 26 учасників (6 дослідників та 20 представників професійної спільноти). Обрані формати взаємодії: дискусії, арт-стоки. Головна тема: документація перформансів. презентація ресурсу, відкрите питання "чим може стати Архів: в 2022 році?".

Також особливістю цього проекту буде вихід мистецтва у міський простір, за можливості групові перформанси будуть проходити у спільному публічному просторі, що не є буденним явищем для України.

### **Чому проект є інноваційним?**

Цей проект спрямований

залучити максимально широку аудиторію учасників (охопити інформацію про відомих та маловідомих митців, які працюють у жанрі перформансу в Україні);

відкрити цей мистецький жанр широкій аудиторії, адже досі існує брак інформації про сучасних митців перформансу в Україні, цей жанр вважається нішовим;

сформувати онлайн платформу, що дозволить зробити інформацію про перформанс в Україні максимально доступною у глобальному розумінні (в Україні і за кордоном);

допомогти українським митцям-перформерам у сфері професійної комунікації та співпраці;

розширити межі знань про сучасне мистецтво України, діяльність митців, організацій.

Реалізація проекту створить підстави для нового погляду на історію сучасного мистецтва в Україні.

За допомогою спільного дослідження та часу, проведеного разом в рефлексіях та дискусіях, лекціях і обговореннях надається можливість випадкової зустрічі або відкриття, а такі зустрічі породжують дискурси, які використовують гіпотези для позначення майбутніх потенціалів. Ця форма відкритих робіт, спільних досліджень, прагне до кращого майбутнього.

Завдяки компоненту мобільності та нетворкінг-зустрічі, ми сподіваємось розвивати подальші проекти і ідеї, що сформулюються внаслідок цієї зустрічі. Подібні проекти завжди були початком постійного обміну. Завдяки постійному розширенню мережі може виникнути глобально активна сцена,

*Фон Харламова Л.Г. Фон*

і це можливість для активного включення молодих українських митців у національні та міжнародні заходи.

### **Основна мета проекту**

Метою проекту є створення можливостей для нетворкінгу професійної мережі артистів та дослідників актуального мистецтва та платформи-сайту архіву мистецтва перформанс України.

### **Цілі проекту**

#### **Ціль**

Налагодити професійні зв'язки між артистами, організаціями, дослідниками, які працюють з мистецтвом перформанс.

#### **Завдання**

Створити умови для колаборації, обміну досвідом між учасниками, артистами, дослідниками і локальними організаціями та професійним середовищем. Забезпечити супровід кураторки, базові потреби учасникам та гонорари за роботу дослідникам.

#### **Результат 1**

Залучили 1 кураторку до роботи над дослідженням і створенням архіву.

#### **Результат 2**

Забезпечили умови для участі 6-ти дослідників та 30-ти осіб - представників цільової аудиторії в першому та третьому етапах проекту: 3 експедиції в міста Львів, Київ, Харків та нетворкінг-зустріч в місті Дніпро.

#### **Індикатори досягнення результатів**

Кількість заявок від потенційних учасників - щонайменше 50; кількість учасників - 26 осіб (6 дослідників і 20 учасників нетворкінг-зустрічі); кількість створених робіт/реалізованих досліджень протягом проекту - щонайменше 6 текстів від дослідників і 1 від кураторки та 3 групові виступи під час експедицій; кількість групових проєктів - щонайменше 3; поява нових професійних зв'язків у учасників проєкту, артистів, дослідників і людей, дотичних до мистецтва перформанс; створення в подальшому спільних проєктів учасниками нетворкінг-зустрічі; якісна оцінка програми/роботи кураторки/організаційної складової проєкту від учасників; використання нових підходів, розкриття нових тем, які до цього не активно артикулювалися у професійній спільноті; залучено 1

*Олена Карлашова Л.В. Урбан.*

кураторку до роботи в проєкті.

### **Ціль**

Створити платформу-сайт архіву мистецтва перформанс України.

### **Завдання**

Створити та наповнити базовий онлайн-ресурс проєкту з дослідницькими матеріалами, документаціями перформансів українських артистів з подальшим доповненням.

### **Результат 1**

Створено основу-методологію для використання документацій і архівування мистецтва перформанс на сайті ініціативи.

### **Результат 2**

Створено та наповнено сайт проєкту матеріалами: 6 текстів від дослідників, 1 текст від кураторки, фото і відео документація проєкту. 30-хвилинного документального фільму про проєкт, фото і відео документації минулих проєктів мистецтва перформанс з України.

### **Індикатори досягнення результатів**

Створено та наповнено сайт проєкту - 1, створено дослідницькі матеріали - 7 текстів, фото і відео документація проєкту - 4 фото і відео репортажі, 1 промо-ролик, 30-хвилинний документальний фільм - 1, 3 документації групових перформансів, фото і відео документації минулих проєктів мистецтва перформанс в Україні - щонайменше 2-ох проєктів та 10 артистів.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту**

Якісні показники:

Цільовою аудиторією проєкту є молоді митці/-кині, куратори/-ки, дослідниці/-ки мистецтва перформанс в Україні.

Цільовою аудиторією публічної програми є представники культурного сектору та люди, що цікавляться мистецтвом.

Кількісні показники: 26 осіб: 6 дослідників, 20 учасників нетворкінг-зустрічі.

Близько 300 осіб стали глядачами групових перформансів, близько 1000 осіб стали глядачами трансляцій публічних заходів та виступів.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту**

*РОП Харламова Л.В. Хрб.и*

Оскільки групові перформанси будуть проходити в публічному просторі, опосередковану аудиторію складатимуть випадкові перехожі.

Крім того, завдяки поширенню інформації про проект через відкриті канали соціальних мереж та на місцевих ресурсах, що анонсують культурні заходи в місті, аудиторію розширить коло людей, що не є представниками творчої спільноти, але цікавиться сучасною культурою та час від часу відвідує культурні заходи, читають медіа про мистецтво і культуру тощо.

Загальне охоплення проекту більше 10000 осіб.

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Координаторка і кураторка проекту, будучи частиною міжнародної мережі артистів перформансу та діючи в ній, відчують потреби та інтереси безпосередньо. У великій кількості проектів ми є як прямою аудиторією і учасниками, так і непрямою аудиторією, оскільки не можемо бути присутніми у всіх заходах. Таким чином ми дізнаємось про необхідність всебічного та прозорого спілкування між проектами, а також систематизації і збору даних для майбутніх досліджень і знайомства з цим видом мистецтва більш широкою аудиторією.

### **У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

Наш проект спирається на розширення можливостей, контакт в, дослідження, групові рефлексії і обмін між учасниками ідеями, підходами у роботі та спостереженнями.

Також протягом експедицій її учасники отримають можливість працювати у професійному середовищі та встановлювати нові професійні контакти: вивчати історію, форми взаємодії суспільства, працювати з архівами в контексті дослідження.

Як результат учасниками буде створено нові якісні культурні продукти (групові перформанси) та дослідницькі тексти.

Ми формуємо суспільний запит на якісні культурні продукти й ініціюємо суспільний діалог щодо соціальних явищ, в деякому розумінні маргіналізованого мистецтва, які стануть предметом досліджень молодих митців та створюємо інфо-привід у сфері культури для місцевих і українських медіа, запрошуємо кваліфікованих журналістів, здатних створювати якісні матеріали.

**Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними**

*Юлія Харламова Т.Т. Юлія*

Українські організації і персоналії: перформанс-проект Забіг, фестиваль Carbonarium, Дзиґа, Костянтин Зоркін, Антон Романов, Влодко Кауфман, Ганна Циба. Локальні організації(м. Дніпро): Управління культури департаменту гуманітарної політики Дніпровської міської ради, КУСТ (міська програма "Культурна столиця"), Центр сучасної культури у Дніпрі (DCCC), ГО "Культура Медіальна", Ksi Prostir, митцівня Модуль, ГО Придніпровський Барвінок. Українські інституції, представники яких стануть учасниками заходів проекту. Більшість з зазначених організацій вже є лояльними нашої організації. Крім того, ми плануємо працювати з позитивною мотивацією і створенням іміджу нашої ініціативи для представників зазначених організацій через донесення цінностей, стратегічних цілей проекту.

**Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (їй), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?**

Ключові повідомлення та канали комунікації  
Архів = осмислення, актуалізація середовища. Архів = конструкція, яка працює для розширення можливостей професійного середовища. Ми = частина глобального творчого процесу. Спікери проекту та лідери думок, з якими планується співпраця: На етапі анонсування open-колу - команда проекту; на етапі проведення експедицій, групових перформансів, нетворкінг-зустрічі - команда проекту, учасники, журналісти, які працюють з темами сучасного мистецтва. Лідерами думок, з якими планується співпраця є наша кураторка Ярина Шумська, журналістки Аліна Стаменова, Аміна Ахмед. До інформаційної кампанії ми будемо долучати також учасників попередніх проектів: перформанс-проект Забіг, Володимира Топія, Юрія Штайду, Наталію Лісову та інших. Місцеві інституції, творчі об'єднання, з якими планується співпраця в інформаційному полі: Центр сучасної культури у Дніпрі (DCCC) (5392 підписника в фб <https://www.facebook.com/dniproccc> та 3178 в інстаграм <https://www.instagram.com/dniproccc>), ГО «Культура Медіальна» (3701 підписник в фб <https://www.facebook.com/kulturamedialna> та 745 в інстаграм <https://www.instagram.com/kulturamedialna>), Галерея Артсвіт (5376 підписників в фб <https://www.facebook.com/ArtsvitGallery> та 2721 в інстаграм <https://www.instagram.com/artsvitgallery>), «Ksi Простір» (2656 підписників в фб <https://www.facebook.com/ksiprostir> та 2745 в інстаграм <https://www.instagram.com/ksiprostir>), Zabih (581 підписник в фб <https://www.facebook.com/ZabihPerformanceFestival> та 659 в інстаграм [https://www.instagram.com/perfo\\_zabih](https://www.instagram.com/perfo_zabih)), Carbonarium (552 підписника в фб <https://www.facebook.com/carbonariumfestival> та 444 в інстаграм [https://www.instagram.com/carbonarium\\_festival](https://www.instagram.com/carbonarium_festival)).

*ГрОА Харченко І.Г. У.П.*

**Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?**

Канали комунікації:

1. сайт Архів: (буде розроблено протягом проекту)
2. сторінки у facebook <https://www.facebook.com/archive.performace.art.ua> (307 підписників), instagram <https://www.instagram.com/archive.performace.art.ua/> (99 підписників)
3. профільні медіа (YourArt <https://supportyourart.com>, Arts\_loo-ker <https://artslooker.com/>, Мітець <https://mitec.ua/> тощо), локальні медіа (КУСТ, 9 канал, UA: Дніпро)
4. офлайн події
5. таргет
6. канали організацій:

Центр сучасної культури у Дніпрі (DCCC) (5392 підписника в фб <https://www.facebook.com/dniprocsc> та 3178 в інстаграм <https://www.instagram.com/dniprocsc>),

ГО «Культура Медіальна» (3701 підписник в фб <https://www.facebook.com/kulturamedialna> та 745 в інстаграм <https://www.instagram.com/kulturamedialna>),

Галерея Артсвіт (5376 підписників в фб <https://www.facebook.com/ArtsvitGallery> та 2721 в інстаграм <https://www.instagram.com/artsvitgallery>), «Ксі Простір» (2656 підписників в фб <https://www.facebook.com/ksiprostir> та 2745 в інстаграм <https://www.instagram.com/ksiprostir>),

Zabih (581 підписник в фб <https://www.facebook.com/ZabihPerformanceFestival> та 659 в інстаграм [https://www.instagram.com/perfo\\_zabih](https://www.instagram.com/perfo_zabih)),

Carbonarium (552 підписника в фб <https://www.facebook.com/carbonariumfestival> та 444 в інстаграм [https://www.instagram.com/carbonarium\\_festival](https://www.instagram.com/carbonarium_festival)).

7. особисті і професійні сторінки в соціальних мережах та веб-ресурси учасників

Інструменти комунікації:

Інтерв'ю, інформаційні тексти для розсилки та постів в соціальних мережах, сторіз, прес-релізи та інтерв'ю на телебаченні, стріми, сторітелінг, візуальні інструменти масової комунікації (ілюстрації для ЗМІ та соціальних мереж), відео та фотографії (портретні, репортажні, предметні), робота з аудиторіями окремих персоналій за допомогою нішевих інструментів SMM (теги, підсвічування персоналій за допомогою фактів з біографії та демонстрації портфоліо і мотивації у соціальних мережах), офлайн комунікація: підсвічування персоналій за допомогою презентації їхніх

*РОП Харламова Т.В. Ю.Н.*

кваліфікації.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Створено щонайменше 2 матеріали (інтерв'ю, критичні статті, огляди тощо), які опубліковані в інтернет-виданнях, що спеціалізуються на культурі (YourArt <https://supportyourart.com>, ArtsLooker <https://artslooker.com/>, Мітець <https://mitec.ua/> тощо).

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?**

**КІЛЬКІСНІ**

- створено щонайменше 2 матеріали (інтерв'ю, критичні статті, огляди тощо), що висвітлюють процес реалізації проекту, які опубліковані в інтернет виданнях, що спеціалізуються на культурі (YourArt, ArtsLooker, Мітець, Коридор, Bird in flight тощо),
- щонайменше 40 публікацій на сторінці організації в fb (головна сторінка і сторінки подій), щонайменше 10 публікацій на сторінці організації в Instagram, щонайменше 40 сторіз на сторінці організації в fb та 40 в Instagram,
- охоплено в соціальних мережах щонайменше 30000 осіб,
- створено відео-репортажі та 30-хвилинний фільм про проєкт,
- створено сайт проєкту.

**ЯКІСНІ**

- розширено та поглиблено партнерські зв'язки з іншими акторами і організаціями, проєктами в світі і Україні,
- розширено аудиторії та формується лояльність з боку молодих митців, кураторів, культурних журналістів, локальної спільноти до проєкту,
- створено інформаційні приводи у сфері культури для місцевих і українських ЗМІ, продукування актуальних соціокультурних дискурсів, привернення позитивної уваги до регіону, як до місця розвитку сучасного мистецтва.

**Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проєкту?**

Мистецтво перформанс професіоналізується, проводяться дослідження, українські артисти беруть участь в міжнародних заходах та стають учасниками асоціацій, створюються нові роботи, в тому числі колективні і міжнародні.

ГРОП Харченко І.В. 



### **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту**

Соціальна цінність проекту полягає в переоцінці якості українського сучасного мистецтва не лише у професійних колах, але суспільством загалом. Мистецтво перформансу першочергово взаємодіє з публікою, покликане бути в діалозі з глядачем, що створює неоціненний вплив на соціум. Наявність та доступність до інформації, до структурованих даних, фактів стає підґрунтям розуміння та сприйняття цього (досі доволі нового в Україні) жанру мистецтва.

Результатами проекту стане переоцінка вітчизняного сучасного мистецтва тутешнім глядачем, інтерес громади до творчості українських перформерів, адже вони працюють з філософськими, соціальними, політичними темами і саме українські митці якнайшвидше відчують, проявляють та шукають відповіді на ті проблеми, які присутні в українському суспільстві.

### **Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?**

В проекті передбачена публічна програма: три групових перформанси та дублювання у вигляді трансляцій і відео з артистами і дослідниками, організаціями, дискусій і арт-токів під час нетворкінг-зустрічі. На підсумковій нетворкінг-зустрічі будуть представлені сайт проекту і результати досліджень. Усі заходи будуть презентовані широкій аудиторії через трансляції, фото- та відео- матеріали з коментарями учасників проекту. Протягом проекту на власних ресурсах та партнерських ресурсах, які працюють з темами культури і мистецтва, а також через місцеві ЗМІ будуть поширюватися інтерв'ю з учасниками і кураторкою, матеріали про дослідження. В межах реалізації проекту заплановано: прямі ефіри в мережі Facebook з публічних заходів фотодокументація та відеодокументація, публікація в мережі Facebook та Instagram репортажні відеоролики про перебіг проекту та промо ролик, публікація в мережі Youtube і Facebook створення сайту ініціативи Архів: з матеріалами дослідників і кураторки, який стане базою для майбутнього наповнення архіву та досліджень мистецтва перформанс України Будь-які користувачі Інтернетом матимуть вільний доступ до ознайомлення із перебігом та результатами проекту онлайн.

### **Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Усі етапи проекту будуть належним чином задокументовані, а документації будуть розміщені на власних ресурсах проекту у вільному доступі онлайн:

*Юрій Харламов С.Т. А.П.н.*

створеному протягом проєкту сайті та сторінках у соціальних мережах.

Ми плануємо долучатися до заходів з мережування, плануємо розвивати існуючі зв'язки та вибудовувати нові в регіонах України. Ми відкриті до організації заходів з обміну досвідом з іншими інституціями в Україні і до участі за запрошенням.

Наразі ми також розглядаємо майбутнє продовження проєкту через розподіл фінансування: частково на засадах самоокупності(за рахунок виготовлення брендваної продукції), частково за рахунок залучення меценатів і інвесторів та частково від грантової підтримки.

### **Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?**

Ми плануємо долучатися до заходів з мережування у сфері сучасної культури і мистецтва, роботи архівувів, розвивати існуючі зв'язки та вибудовувати нові як в Україні, так і за її межами: ACTUS (Бельгія), PAB (Норвегія), Vbeyond (Ірландія), PANCH (Швейцарія), ACCIÓN! MAD (Іспанія) та галереєю Лабіринт (Люблін), Black kit Performer's Archive, IPA (International Performance Association)(Німеччина), PAErsche (Німеччина). Ми відкриті до організації заходів з обміну досвідом з іншими інституціями в Україні і до участі за запрошенням.

### **Команда проєкту (основні виконавці)**

#### **ПІБ члена команди**

Шумська Ярина

#### **Роль у проєкті**

кураторка проєкту

#### **Перелік основних обов'язків**

Концептуалізація дослідження, написання тексту, участь в публічних подіях, супровід дослідників

#### **Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

#### **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

група Даремалева Т.Т. Х.Д.12

Освіта:

2012 – 16

Львівська національна академія мистецтв. Аспірантура. Тема наукової роботи: Інсталяція та перформанс у мистецтві кінця XX – початку XXI століття: українсько-польська співпраця, творчі експерименти та взаємовпливи. Кандидат мистецтвознавства (2017).

2013

Університет Артистичний у Познані (UAP), Poland. Факультет просторових дій, Факультет графіки. Резидент.

2006 – 12

Львівська національна академія мистецтв (ЛНАМ), факультет Образотворче мистецтво та реставрація (ОМіР). Кафедра – Мснументальний живопис.

Тема теоретичної магістерської роботи: Перформанс у Європейській культурі II

пол. XX – поч. XXI століття: український приклад. Диплом магістра з відзнакою.

1996 – 06

Загальноосвітня середня школа №80 з поглибленим вивченням іспанської мови.

Львів, Україна.

?

Гранти, нагороди, конкурси:

2019

I-Portunus. Учасниця програми мобільності організації Креативна Європа (Франція, Німеччина, Польща).

II Бієнале молодого мистецтва. Фіналістка. Харків, Україна.

2015

МУХІ (Конкурс Молодих Українських Художників). Фіналістка. Київ, Україна.

2013

Gaude Polonia (Стипендія міністра Культури і Національної спадщини Польщі).

Опiкун Януш Балдига, Познань, Польща.

Нагорода на 17 Осінньому Салоні, (живопис). Львів. Україна.

I-ша нагорода на пленері (8-14/04) у Палаці у Скоках. Польща.

Індивідуальні проекти, виставки:

2020

Діалог. Мистецький проект (перформанс, фото та відеодокументація, інсталяція, об'єкт) спільно з Барбарою Ле Бегек Фрідман. Галерея "Дзига".

Юлія Харченко-Левова С. П. Хрбм

Львів, Україна.

Діалог. Мистецький проект (перформанс, фото та відеодокументація, інсталяція, об'єкт) спільно з Барбарою Ле Бегек Фрідман. Музей сучасного українського мистецтва Корсаків, Луцьк. Україна.

2019

Нашарування (живопис). Галерея Гері Боумена. Львів, Україна.

Волоцюги (графіка). Urban бібліотека. Львів, Україна.

2018

Взаємодія (живопис). Національний музей у Львові. Львів, Україна.

2017

Споглядання (перформанс, графіка). Галерея Artishow, Барселона, Іспанія.

Береги (графіка). Галерея ZPAP, Торунь, Польща.

2016

Якщо завтра дерево затулить моє вікно (живопис, перформанс).

Галерея ZPAP, Торунь, Польща.

2014

На землі (перформанс, інсталяція, об'єкти). Галерея «Nad Wisłą». Торунь, Польща.

Поміж / Entre / Entrée / Вхід (перформанс, інсталяція, живопис, об'єкти).

Галерея

PRIMUS. Львів, Україна.

2013

Односторонній рух (перформанс, інсталяція). Галерея Rotunda. Познань, Польща.

2012

Шляхи (Живопис, інсталяція). Львів. Україна.

Натюрморт. (Живопис). Французький альянс, Львів. Україна.

2011

Натюрморт. (Живопис). Галерея LvivArt, Львів. Україна.

Перформанс-фестивалі та події:

2020

Перформанс на відкритті виставки "Діалог" спільно з Барбарою Ле Бегек Фрідман.

ПЕРФОМАНС симпозиум. Галерея "Дзига", Львів, Україна.

F.N.A.F. Фестиваль перформансу. Вране-над-Влтавою, Чехія

Koło czasu. ZPAP (Спілка польських художників), Торунь, Польща.

Перформанс на відкритті виставки "Діалог" спільно з Барбарою Ле Бегек Фрідман. Музей сучасного українського мистецтва Корсаків, Луцьк,

Україна.

група Карломовска І.Т. Хрідман

Zero waste. Міжнародний фестиваль перформансу. Тихи, Польща  
(дистанційно)  
Franko Laboratorium 2.0. Мистецький проект. Музей "Дім Франка". Львів,  
Україна.  
Equinox to Equinox. Груповий перформанс, Львів, Україна.  
Transmutacje. Міжнародний фестиваль перформансу. Польща  
(дистанційно)  
До і після. Перформанс в рамках виставки "Імунітет", Музей сучасного  
українського мистецтва Корсаків, Луцьк, Україна.  
Перформанс в рамках міжнародної зустрічі "Дім Серця". Славське,  
Україна.  
Відеоперформанс. Міжнародний проект "LA NADA" (Говорячи про  
"Ніщо"). В рамках виставки "LA NADA". Буенос-Айрес, Аргентина  
(дистанційно)  
2019  
Kolo czasu. ZPAP (Спілка польських художників), Тсрунь, Польща.  
Carbonarium. Міжнародний фестиваль перформансу. Київ, Україна  
2018  
Kolo czasu. ZPAP (Спілка польських художників), Тсрунь, Польща.  
3D. Public art. Національний заповідник Софія Київська. Київ.  
2017  
Сакральний простір. Перформанс "Безперервність". Народний дім,  
Тернопіль, Україна.  
2016  
ZAZ фестиваль, Тель Авів, Хайфа, Ізраїль.  
Дні мистецтва перформанс у Львові. Львів. Україна.  
Terytoria. CSW, центральна частина міста Торунь, Гольша.  
Each crack inspires for changes / Кожна щілина надихає на зміни.  
Перформанс. Галерея BreakThrough, Мюнхен, Німеччина.  
Український зріз / Ukrajins'kyj zriz (Ukrainian cross-section). Перформанс  
"Циркуляція". Вроцлав, Польща.  
2015  
Побачити людину. – ВІЛ інфікований? – Людина. Перформанс. Палац  
Мистецтв. Львів, Україна.  
Kolo czasu. CSW (Центр сучасного мистецтва), Торунь, Польща.  
Malamut. Міжнародний фестиваль перформансу. Острава, Чехія.  
Конгрес культури східного партнерства. Перформанс. Музей Тюрма на  
Лонцького. Львів, Україна.  
[First Bite] Lviv Media-Arts Festival. Львів, Україна.  
2014  
Kolo czasu. CSW (Центр сучасного мистецтва), Торунь, Польща.

група Харламова І.Т. Хрбн

Asiatopia. Бангкок, Чіагмай, Тайланд.  
Spichlaż sztuki. Gleria wspólna. Бидґош, Польща.  
Foreign work force. Kunsthalle. Берґен, Норвеґія  
ГогольФЕСТ. Перформативна програма. Київ, Україна  
Дні мистецтва перформанс у Львові. Львів, Україна  
Prezent performance. Fląder festiwal. Міжнародний мистецький фестиваль.  
Ґданськ,  
Польща.  
Nos kultury. Міжнародний мистецький фестиваль. Люблін, Польща.  
Performance Arsenal. Галерея Arsenal Elektrownia. Білосток, Польща.  
Березневі коти, мистецький фестиваль. Ужгород, Україна  
2013 [?]  
ZAZ фестиваль, Тель Авів, Хайфа, Ізраїль.  
Grassomania, Ґданськ, Польща.  
CONTEXTS, 3й Міжнародний фестиваль ефемерного мистецтва.  
Соколовсько, Польща  
Kriputura, клуб Dragon. Познань, Польща.  
NIPAF'13 (19й Міжнародний фестиваль перформанс в Японії). Токіо,  
Осака,  
Наґано, Японія  
Перформанс у просторі міста. Сандожеж, Польща.  
XV Інтераакції. Пьотркув Трибунальський, Польща.  
Акціомат 3. Познань, Польща.  
Перформанс у відкритому просторі. Пленер (20-24/04) у Палаці. Скоки,  
Польща.  
2012  
Аксја 27 Міжнародний фестиваль перформанс. Люблін, Польща.  
Дні мистецтва перформанс у Львові. Львів, Україна  
CONTEXTS, 2й Міжнародний фестиваль ефемерного мистецтва.  
Соколовсько, Польща  
Розклад руху. Індивідуальний та спільний перформанс. Performance Art-  
Meeting.  
Люблін, Польща  
2009  
Українська весна. Познань, Польща.  
2008  
Degree & Profession Florence Internacional Exchange Festival. Флоренція,  
Італія.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа  
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,**

*Зол Карлаєлова І.Т. Зрб.п.*

**волонтер, інше)**

договір цивільно-правового характеру

**ПІБ члена команди**

Харламова Ірина Германівна

**Роль у проекті**

менеджерка проекту

**Перелік основних обов'язків**

Загальна координація проекту; комунікація з учасниками і кураторкою, внутрішня комунікація, комунікація з УКФ; пошук підрядників, працівників на вакантні посади; моніторинг і оцінка виконання проекту в співпраці з кураторкою, підготовка звітності в співпраці з бухгалтером, кураторкою та PR-менеджером; супровід учасників і кураторку під час експедицій та нетворкінг-зустрічі.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Досвід роботи:

2020 – менеджерка Програми резиденції галереї Артсвіт, координаторка проекту "Crossing/Перехід", БФ ПМ "Галерея Артсвіт".

2019 – менеджерка Програми резиденції галереї Артсвіт, БФ ПМ "Галерея Артсвіт".

Обов'язки:

•Розробка проєктної заявки. •Організація логістики, пошук підрядників, працівників на вакантні посади. •Комунікація з учасниками і кураторами з логістичних питань, супровід резидентів і кураторів під час резиденції. •Моніторинг виконання проєкту в співпраці з координатором, участь у підготовці змістового звіту.

2016 – 2019 – координаторка проєктів в ГО "Рівні можливості".

Обов'язки:

•Розробка та впровадження проєктів. •Налагодження зв'язків з громадськими організаціями, державними закладами, ЗМІ. •Реалізація інформаційної кампанії "Чоловіки проти насильства" у співпраці з ГО "СКВС "Дніпро". •Авторка проєкту «Жіночі історії в переселенні. Дніпро».

2018 – локальна координаторка проєкту "Молодіжний Тур Миру" в

*Ірина Харламова*

міжнародній організації "РАХ" (Нідерланди).

Обов'язки:

- Організація та супровід молодіжного заходу (розміщення інформації про захід, пошук підрядників, комунікація з учасниками, супровід групи, підготовка звітності).

2018 – координаторка проєкту в ГО "Театр для діалогу".

Обов'язки:

- Організація заходів (ведення перемовин з локальними партнерами, пошук підрядників, комунікація з учасницями).
- Розробка документації.
- Фасилітація майстерні з прав жінок.

Травень – грудень 2016 - соціальний працівник в БФ "Карітас Донецьк" в проєкті "Допомога в суспільній інтеграції вимушено переміщених осіб в Україні".

Листопад 2015 – березень 2016 - кейс-менеджер в БФ "Карітас Донецьк" в проєкті "Впровадження підходу кейс-менеджмент в роботі з ВПО".

Освіта:

2009 - 2014 Донецький національний університет економіки і торгівлі імені Михайла Туган-Барановського, інститут обліку і фінансів, спеціальність "Бухгалтерський облік і аудит".

2016 - 2018 Сумський обласний Інститут педагогічної освіти, спеціальність "Практична психологія".

Проєкти та неформальна освіта:

2019

- Проєкт "Exploring Don Quixote", Frankfurt am Main, перформерка.

- Перфоманс "Divided Together" на фестивалі "XCHANGES", Гамбург "International Laboratory Ensemble" Theaterlabor Bielefeld, Germany, перформерка.

- Груповий перформанс воркшопу Юргена Фріца(Німеччина) в рамках фестивалю ZABIN, Львів, перформерка. 2018

- Перфоманс "Divided Together" на фестивалі "Construction".

- "International Laboratory Ensemble" Theaterlabor Bielefeld, Germany, перформерка.

- Воркшоп "Dialogue across history and memories" в д "ARENA: Community Theatre and Public Art". 2017

- Театральний/перформативний воркшоп "Closing in / Approach" на фестивалі "Construction", "International Laboratory Ensemble" Theaterlabor Bielefeld, Germany, перформерка.

- London Physical Theatre School 2-тижнева школа для професійних акторів (02-12.07, Дніпро).

- Воркшоп польського артиста Waldemar Tatarczuk (04-06.09, Дніпро).

- Театральний/перформативний воркшоп на фестивалі "Gogolfest" в

г.о.п. Карпенкова Л.Г. У.Д.н



Києві, London Physical Theatre School та 2theatre (8-12.09).

•Перформанси "Coming Together". Автор і режисер Thomas Mattler (Switzerland) (02.11. Дніпро), перформерка.

•Performance Platform Lublin 2017 (09-11.11, Польща).

Додаткові навички:

•Мови: російська, українська – рідні; англійська – B1.

•Проходження тренінгів з організаційного розвитку громадських і благодійних організацій, проєктного менеджменту, кризового менеджменту, ненасильницької комунікації, участь в програмах роботи з історією, критичним мисленням, миробудівництва.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

фізична особа - підприємець

**ПІБ члена команди**

Приходько Олена Володимирівна

**Роль у проєкті**

бухгалтерка

**Перелік основних обов'язків**

Підготовка фінансової документації, оплата рахунків за проєктом, нарахування і оплата заробітної плати, податків, збір і систематизація фінансових документів, підготовка фінансової звітності(в співпраці з координатором).

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

25%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

ОСВІТА:

2004 - 2009 «Західно Донбаський інститут економіки та управління», спеціальність «Фінанси та кредит», бакалавр

2014 – 2016 Дніпровський національний університет ім. О. Гончара, спеціальність «Фінанси та кредит», магістр

ПРОФЕСІЙНА ДІЯЛЬНІСТЬ

08/2015 – 06/2018 ПП «Текстра-Віта», бухгалтер

Професійні обов'язки: нарахування заробітної плати та податків,

г.р.н. Харламова І.В. Х.н.

подання звітів пов'язаних із нарахуванням та виплатою заробітної плати, обов'язки оператора вводу даних у бухгалтерську програму, обов'язки бухгалтера з податку на додану вартість, ведення кадрової документації, листування із контролюючими органами, організація документообігу із банками, підготування документації для кредитування.

10/2017 – 08/2019 ГО «Арт Простір «Файноград», фінансовий менеджер  
Професійні обов'язки: організація документообігу підприємства, нарахування заробітної плати та податків, подання звітів пов'язаних із нарахуванням та виплатою заробітної плати, обов'язки оператора вводу даних у бухгалтерську програму, ведення кадрової документації, листування із контролюючими органами, організація документообігу із банками, формування та подача фінансової та іншої звітності, формування бюджетів проектів, контроль виконання бюджетів, звітування до фондів.

08/2019 – 12/2020 БФ ПМ «Галерея Артсвіт», бухгалтер-аутсорс  
Професійні обов'язки: організація документообігу по проєкту благодійного фонду (договори, нарахування винагород та заробітних плат, акти виконаних робіт, видаткові накладні тощо), організація документообігу із банками, підготовка пакету документів для звітування, формування бюджетів проектів, контроль виконання бюджетів, звітування до фондів.

СПІВПРАЦЯ ІЗ ФОНДАМИ: Український культурний фонд (УКФ), The European Endowment for Democracy (EED), Фонд ім. Роберта Боша та Чорноморський фонд регіонального співробітництва (BST)

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

фізична особа - підприємець

**ПІБ члена команди**

вакантна посада

**Роль у проєкті**

PR-менеджер

**Перелік основних обов'язків**

На весь період виконання проєкту: -розробка комунікаційної стратегії в співпраці з SMM-спеціалістом, -розробка контент-стратегії в співпраці з SMM-спеціалістом, -аналіз метрики в соціальних мережах, -координація

зрпн Харламова Т.П. Х.П.

роботи smm-спеціаліста, фото- і відео-документації, журналістських матеріалів, дизайнера, -зв'язок зі ЗМІ, громадськістю, партнерськими організаціями і ресурсами, потенційними учасниками, -підгтовка звітності в співпраці з координатором і SMM-спеціалістом, - участь та промоція усіх оффлайн заходів. Загальна вартість послуги в оперативному режимі 10000€ x 5 місяців = 50000€ , за цей час має бути створено щонайменше 40 публікацій на сторінці організації в fb (головна сторінка і сторінки подій), щонайменше 10 публікацій на сторінці організації в Instagram, щонайменше 40 сторіз на сторінці організації в fb та 40 в Instagram, створено комунікаційну стратегію, створено щонайменше 2 публікації в профільних ресурсах та підвищено кількість підписників в соціальних мережах з ЦА щонайменше вдвічі. Робота передбачає запуск нового ресурсу-сайту, тому ми вважаємо, що нам потрібен співробітник, який буде системно просувати цей проєкт в інформаційному полі України та світу.

**Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Обов'язковий попередній досвід у роботі з громадськими організаціями та проєктами у сфері культури.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

фізична особа - підприємець

**Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту та шляхи їх мінімізації**

1. Відсутність спеціалістів відповідного рівня на вакантні посади: PR менеджер та SMM менеджер, івент-менеджер.

У випадку виникнення подібної ситуації ми плануємо звертатися до профільних організацій (рекламні, маркетингові фірми) та залучати спеціалістів на умовах аутсорсингу.

2. Затримка або неможливість участі кураторки, координаторки, дослідників, учасників з інших міст в експедиціях або фінальній нетворкінг-зустрічі зважаючи на можливі транспортні, форс-мажорні обставини.

У випадку значних змін, ми будемо або змінювати дати заходів, або використовувати засоби зв'язку та комбінований онлайн і оффлайн формат,

ГРОП Карламова І.В. Кр. Д.И.

або змінювати учасника відповідно до списку счікування та перерозподіляти завдання серед працівників чи змінювати надавачів послуг у випадку неможливості продовжувати свої обов'язки одним з працівників або учасників проекту.

3. Низький рівень відвідувань подій або недобір учасників.

В проекті передбачено залучення PR-менеджера, спеціаліста з SMM та видатки на промоцію. Крім того, ми вже маємо лояльну аудиторію на основі попередніх проєктів і партнерств.

### **Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту, та шляхи їх мінімізації**

1. Форс-мажорні обставини природного, техногенного, пслітичного, економічного характерів, ескалація конфлікту.

У випадку подібних обставин ми будемо діяти відповідно до законодавства України і міжнародного законодавства.

2. Поширення COVID-19.

Результати проєкту для широкої аудиторії будуть поширюватися онлайн, а фінальну нетворкінг-зустріч буде можливість перевести з комбінований онлайн і оффлайн формат або тільки онлайн-формат, тому за умови продовження карантину та/чи заборони проведення заходів із залученням багаточисельної аудиторії ми зможемо зберегти нашу аудиторію. Такж ми маємо обмежену кількість учасників, які будуть відібрані через відкритий конкурс.

Тож, ми вважаємо, що при посиленні карантинних заходів ми зможемо зберегти заявлені показники через поєднання онлайн та офлайн форматів або псвністю перейти в онлайн-формат. Ми зобов'язуємся виконувати рекомендації, які надає МОЗ.

3. Збільшення вартості товарів/послуг через інфляційні процеси.

Пошук альтернативних надавачів послуг/товарів та перерозподіл бюджету в дозволених межах.

4. Гостросоціальні теми групових та публічних перформансів. які можуть призвести до агресивних реакції з боку невдовсленої публіки.

Перед кожним виступом ми будемо попереджати відповідні виконавчі органи щодо проведення заходів, крім того попередньо буде проведено обговорення плану дій у ситуації ризику. За умови можливості продовження виступу - ми його продовжимо, але пріоритетом є безпека учасників проєкту, тому при неможливості продовження виступ буде завершено. Під час виступу учасників буде супроводжувати команда проєкту: логіст, менеджерка, які будуть комунікувати з відвідувачами. Менеджерка проєкту проходила тренінги з ризик-менеджменту та ненасильницького спілкування, та має досвід роботи з публікою і супроводу перформансу у

РОП Карлашова С.Т. 

минулому.

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?**

Спираючись на розроблені та погоджені на початку реалізації проекту форми медіа-звіту, описових звітів куратора, деталізованого календарного та моніторингового планів проекту з позначенням точних термінів, індикаторів, результатів та джерел отримання інформації, координаторка Харламова І.Г. буде систематично і регулярно проводити заходи з моніторингу: раз на два тижні моніторинг виконання плану робіт, дотримання визначених термінів, щомісяця (на період роботи) збір і аналіз звітів від куратора, медіа-звіту спеціалістів з комунікацій на предмет відповідності запланованим показникам та сприянню досягненню запланованих мети, цілей і завдань проекту.

Протягом проведення експедицій Харламова І.Г. є відповідальною особою за розробку і збір листів реєстрації, оціночних анкет, а також проведення сесій зворотного зв'язку з учасниками і кураторами та фіксації пропозицій і зауважень щодо реалізації проекту, та підготовку відповідної частини описового звіту проекту. Протягом фінальної нетворкінг-зустрічі івент-менеджер відповідальний за збір листів реєстрації та оціночних анкет.

### **Моніторингова інформація**

**Кількість чоловіків у команді проекту**

0

**Кількість жінок у команді проекту**

3

**Кількість людей віком від 17 до 34**

3

**Кількість людей віком від 35 до 50**

0

**Кількість людей віком від 51 до 60**

0

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

*г.р.п. Харламова І.Г. А.М.*

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?**

так

**Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

**Декларація доброчесності**

*Група Варяшова З.Т. О.И.*

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Юрн Харламовець І. Т. Кр  
Б.ч.

## Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору прсектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи всю відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти прсектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Гармашова І.В.

І.В.Г.

\_\_\_\_\_

**Грантоотримувач:**

І.В.Г.  
І.В.Г. Гармашова





Додаток № 2  
до Договору про надання гранту  
№ 1100001-2021  
від "14" липня  
2021 року

Назва конкурсної програми: П.О.Р.Д.  
Назва ЛОТ-у: Мобільність та програми обміну  
Назва Заявника: Фізична особа-підприємець Харламова Ірина Германівна  
Назва проєкту: Архів: мистецтво перформансу України  
Дата початку проєкту: липень 2021  
Дата завершення проєкту: жовтень 2021

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
<b>РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ</b>		
1. Український культурний фонд	100,00%	964 291,78
2. Співфінансування*	0,00%	0,00
2.1 Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2 Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3 Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4 Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5 Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження"	100,00%	964 291,78

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

ФОР Харламова І.Г.С.ч. Харламова І.Г.  
(посада) (підпис, печатка) (ПІБ)

ФОР Харламова І.Г.С.ч.ч.

**Кошторис витрат проекту**

Назва Заявника: Фізична особа-підприємець Харламова Ірина Германівна

Назва проекту: Архів: мистецтво перформансу України

Дата початку проекту: липень 2021

Дата завершення проекту: жовтень 2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УЖФ				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Загальна сума, грн. (=11*12)	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=7+10+13)		
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.					
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15		
<b>Розділ: II ВИТРАТИ:</b>																
<b>Стаття: 1</b> Винагорода членам команди проекту																
Підстаття:	1.1	Оплата праці італійських працівників організації: заявника (лише у вигляді)		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців				0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців				0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців				0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами		0,00			0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців				0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців				0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців				0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Підстаття:	1.3	За договорами ЦПХ		4,00			72 000,00		0,00			0,00		0,00		72 000,00
Пункт:	1.3.1	Ірина Шумська, координаторка проекту	місяців	4,00	18 000,00		72 000,00		0,00			0,00		0,00		72 000,00
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		72 000,00			15 840,00		0,00			0,00		0,00		15 840,00
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,77	0,00	0,00	0,77	0,00	0,00	0,77	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	1.4.2	За страховими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00		0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		72 000,00	0,22	15 840,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00		15 840,00
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП		8,00			214 600,00		0,00			0,00		0,00		214 600,00
Пункт:	1.5.1	Менеджмент проекту ФОП Харламова Ірина Германівна	місяць	4,00	28 650,00		114 600,00		0,00			0,00		0,00		114 600,00
<p>Організація та координування програми. Відбір учасників, домовленості по змісту та технічним вимогам. Сценарій та художні рішення. Контроль за технологією виробництва, пост-продакшном. Менеджмент процесів відповідно до робочого плану програми. Надання матеріалів та завдань для PR. Відповідальність за автентичність програми, моніторинг показників успішності. Обов'язки: загальна координація проекту, внутрішня комунікація, комунікація з УЖФ; пошук підрядників, працівників на вакантні посади; моніторинг і оцінка виконання проекту в співпраці з координатором, підготовка звітності в співпраці з бухгалтером, координатором та PR-менеджером.</p>																

9001 Харламова І.І. УЖФ.н.

Пункт:	1.5.2	Бухгалтерські послуги, ФОП Приходько О.Б.	місяць	4,00	12 500,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	50 000,00	Бухгалтерський супровід проекту: від податі заявки до повного завершення за проектом. Включає: внутрішню комунікацію, комунікація з Укф, підготовку договорів та первинної документації, нараховування та виплату ЗП, оплати податків, підготування оплат контрагентів, звітування у ДПС, вирішення потенційних питань, і інше.
Пункт:	1.5	PR	місяців	4,00	12 500,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00	50 000,00	Обов'язки на весь період виконання проекту: - розробка комунікаційної стратегії в співпраці з SMM-спеціалістом, - розробка контент-стратегії в співпраці з SMM-спеціалістом, - аналіз метрики в соціальних мережах, - координація роботи smm-спеціаліста, фото і відео документалісти, журналістських матеріалів, дизайнера, - зв'язок зі ЗМІ, громадськістю, партнерськими організаціями і ресурсами, потенційними учасниками, - підготовка звітності в співпраці з координатором і SMM-спеціалістом, - участь та промоція усіх оффлайн заходів, - взаємодія зі ЗМІ, організація різних публікацій про проект, - написання текстів для соціальних мереж, - створення завантажувачів для SMM спеціаліста, - організація роботи в області комунікації: рішення будь-яких питань, що зачіпають зв'язок з громадськістю і впливають на імідж проекту, - вирішення конфліктних ситуацій, що загрожують репутації проекту, відповіді на отримані скарги, - організація ефективної внутрішньої комунікації у проекті, - розробка плану проведення PR-кампанії і складання прогнозу її впливу на проект, - аналіз ефективності проведених активностей за проектом. Загальна вартість послуги в оперативному режимі 125008 x 4 місяців = 500008, за цей час має бути створено щонайменше 40 публікацій на сторінці організації в fb (головна сторінка і сторінки подій), щонайменше 10 публікацій на сторінці організації в Instagram, щонайменше 40 сторінок сторінці організації в fb та 40 в Instagram, створено комунікаційну стратегію, створено щонайменше 2 публікації в профільних ресурсах та підвищено кількість підписників в соціальних мережах з ЦА щонайменше вдвічі. Середня заробітна плата по Україні для PR менеджера - 17 500 грн, згідно сайту work.ua ( <a href="https://www.work.ua/salary-pr-менеджер/">https://www.work.ua/salary-pr-менеджер/</a> ). Згідно тому ж сайту середня платня у м. Дніпро - 13 400 грн. Вимоги до менеджераки - знання англійської мови на рівні B2 та вище, вміння розробляти комунікаційну стратегію та
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":													
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	302 440,00	
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, відряджені ППБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ППБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ППБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":													
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання його при реалізації проекту		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

9907 зарплата мови Т.Т. Хрущ









