

ДОГОВІР № 4NORD11-00923
про надання гранту

м. Київ

«23» грудня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Грачова Надія Сергіївна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 09.06.2015 р. за № 20730000000033007, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Лабораторія українського доку» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 913 029 грн. 14 коп. (дев'ятсот тринацять тисяч двадцять дев'ять гривень 14 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з дсдатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третьими особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо тає використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Грантоотримувач не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникає в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домсвились, що неприпустимими є такі витрати:
придання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (підвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявюванням Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одній.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятчими засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кorespondencія, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною з установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна осєбя Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.nord@ucf.in.ua

2) контактна осєбя Грантоотримувача:

Грачова Надія Сергіївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання зипадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який зипадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають єднакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проєктна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проекту;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Грантоотримувач

Фізична особа - підприємець
Грачова Надія Сергіївна

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Юридична адреса:

03037, м. Київ, вул. Гаріна,

буд. 62, кв. 10

Адреса для листування:

03037, м. Київ, вул. Гаріна,

буд. 62, кв. 10

ЄДРПОУ: 3077116646

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ "Райффайзен Банк АВАЛЬ"

P/r: UA50380805000000026006728027

Тел.: +380674077741

Виконавчий директор

М.П.



В.Г. Берковський

ФОП

Н.С. Грачова



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № УАОСД11-00923
від «23» серпня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти

Лот: ЛОТ 1. Освітні програми

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4NORD11-00923

Назва проекту: Лабораторія українського доку

Візитна картка

Назва проекту

Лабораторія українського доку

Назва проекту англійською мовою

Ukrainian Doc Laboratory

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Київ

Початок проекту

2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

5

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії



Формат проекту
наживо та онлайн

Основний продукт
Освітня програма

Ключові слова за напрямами
документальний фільм
неформальна/інформальна освіта

Конкурсна програма
Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти

Лот
ЛОТ 1. Освітні програми

Тип проекту
Індивідуальний

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Грачова Надія Сергіївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
керівник проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

“Лабораторія українського доку” під керівництвом Мікаеля Опструда, міжнародного експерта з проведення підготовчих сесій на початковій стадії виробництва документальних фільмів, орієнтована на кінематографістів, зокрема документалістів. Мета - розвинути, удосконалити та завершити



роботу над підготовкою промоційного пакету майбутнього фільму для подальшого пошуку партнерів та інвесторів під час участі в міжнародних пітчингах, семінарах, фондах. Завдання лабораторії – знайти проекти з потенціалом для розвитку, допомогти авторам розвинути свої ідеї та отримати унікальні професійні знання та навички. Проект включає наступні етапи – лекторій для широкої аудиторії (3 лекції) та індивідуальні сесії для попередньо відібраних професійним журі проектів. Очікувані результати – 5 потенційних фільмів з готовим промоційним пакетом.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The Ukrainian Doc Laboratory project led by Mikael Opstrup, a world expert in holding preparatory sessions at the stage of project development, is targeted at filmmakers, documentary authors in particular. The goal is to develop, enhance and finalize work on a film package in search for investors at pitching sessions, seminars, funds. The aim is finding projects with potential, helping authors to evolve ideas and gain unique professional skills, in three lectures for broad audience and individual sessions for the projects previously chosen by a professional jury. The results would be 5 potential films, each with its complete promotional package.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

913029.14

Загальний бюджет проекту

913029.14

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів / об'єктів інтелектуальної діяльності, що



використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Фізична особа-підприємець Грачова Надія Сергіївна

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Sole Proprietor Hrachova Nadia

Код ЄДРПОУ

3077116646

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Не передбачається

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

59.11 виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм; 59.12 компонування кіно- та відеофільмів, телевізійних програм; 90.03 індивідуальна мистецька діяльність; 59.13 розповсюдження кіно- та відеофільмів, телевізійних програм; 93.29 Організування інших видів відпочинку; 85.52. Освіта у сфері культури.

Дата реєстрації організації

2015-06-09

Юридична адреса організації

Україна, 03037, м. Київ, вул. Гаріна, 62, кв.10

Поштова адреса організації

Україна, 03037, м. Київ, вул. Гаріна, 62, кв.10

Область (відповідно до юридичної адреси)



Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/nadiia.grachova>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Грачова Надія Сергіївна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Грачова Надія Сергіївна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

ні



Грачова Надія Сергіївна
ФОП ГРАЧОВА Н.С.

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
Майнові права на фільми «Бальний король» та «Кіно-Перформанс.
Народний Малахій!»**

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. • 2020. 3PLUS1-00923, «Інтерактивна книга». Новий інтерактивний формат у сфері Edutainment

- 2019, проект №443281, неігровий документальний фільм «Бальний король»
- 2019, ЗАVS11-0923, Рух: Танці! (цикл телевізійних документальних програм)
- 2019, ЗАVS41-0923, (Не)відомі українці, які змінили історію (цикл відеопрограм для альтернативних медіаплатформ)

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. • 2020. 3PLUS1-00923, «Інтерактивна книга». Новий інтерактивний формат у сфері Edutainment, заявник, керівник проекту, конкурсна програма «Культура плюс», 1609396.00 грн.

- 2019, проект №443281, неігровий документальний фільм «Бальний король». заявник, продюсер, конкурсна програма «Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору», Лот «Лот 4. Продакшен і постпресдакшен ігрових, неігрових, анімаційних фільмів», 3328873.97 грн;
<https://ucf.in.ua/archive/5f11680a4b354c1d0d3789d3>; <https://www.facebook.com/ballroomking/>; <https://vimeo.com/385270103> (пароль: ballroomking2020); Трейлер: <https://youtu.be/ehNadFcMqPc>

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

2019, заявник, продюсер, повнометражний документальний фільм «Кіно-



Перформанс. Народний Малахій!», Міністерство культури України, 3328873.97 грн, <https://www.facebook.com/NarodnyMalakhii/>, <https://vimec.com/363743102> (пароль: qp5QKCM8N6sEK6hR), Трейлер: <https://vimec.com/415407188>

Проект

Неігровий документальний фільм «Бальний король» <https://drive.google.com/file/d/1QDqf8b-etHbjx0cyok1CjnfelRSouu5y/view?usp=sharing>

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
В останні роки в Україні відбувається активний розвиток кіноіндустрії. Українські стрічки щорічно презентуються та отримують нагороди на міжнародних кінофестивалях, форумах та пітчингах, а також мають підтримку від відомих світових кінофондів. Зокрема, IDFA Bertha Fund, Doha Film Institute, Polish Film Institute та інших. Все це безумовно сприяє популяризації національного культурного надбання та формуванню позитивного іміджу України в світі. Хоча тенденція до зростання якості українського кіно позитивна, все ж, серед спільноти професіоналів часто луна думка про те, що відчувається брак інформації щодо створення візуальної презентації майбутнього фільму та фахової роботи над розробкою і подачею документального матеріалу не тільки на вітчизняному ринку, а й на міжнародному. Відсутність навиків цієї роботи згодом впливає на драматургічну якість фільму, його цікавість, глибину подачі та розкриття основної теми. Завдяки активній минулорічній участі вітчизняного документального кіно на основних документальних платформах, а саме IDFA Project Space, IDF Academy, Dok.Incubator, Rough Cut Service, Ex Oriente Film ми вирішили затримати із серією індивідуальних майстер-класів та лекторієм для широкого загалу відомого тьютора документальних проектів – Мікаеля Опструга, який співпрацює з усіма відомими європейськими платформами, фестивалями, пітчингами та форумами вже багато років.

Важливо зауважити, що через економічні та інші труднощі, українцям доволі важко самостійно займатися фінансуванням власних проектів. Проте дана лабораторія відкриє вікно можливостей, завдяки отриманим навичкам, щодо пошуку співфінансування з європейськими фондами, які займаються підтримкою документальних проектів по всьому світі.

Посилення професійного рівня всередині кіноіндустрії, внутрішньої



комунікації та взаємодії різноманітних гравців кіноринку дасть можливість в найближчій перспективі побачити нове українське кіно, що буде створено з використанням міжнародного професійного досвіду, який отримують учасники під час проведення лабораторії.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми /ЛОТу?

Актуальність проекту "Лабораторія українського доку" повною мірою відповідає програмі "Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти." та обраному ЛОТу.

Проект налаштований на отримання документалістами України професійних знань не тільки в межах національної, але й, перед усім, міжнародної професійної спільноти.

Дана лабораторія сприяє створенню конкурентоспроможного культурного продукту міжнародного рівня шляхом залучення до проекту іноземного експерта - Мікаеля Опструпа та, завдяки йому, імплементації європейської та міжнародної навчальних кіно програм. За підсумками оцінювання експертного журі проекти, які будуть відібрані в рамках лабораторії, будуть доопрацьовані авторами разом з Мікаелем і запропоновані до подачі на пітчинги та європейські платформи.

В рамках лабораторії учасникам будуть пояснені приклади особливостей складання кошторису та бюджетування, інформація про міжнародні фонди, особливості заповнення заявок, тощо. В такий спосіб українська професійна документальна спільнота отримає вільний доступ до унікальних знань.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Вже багато років організація-заявник та особисто Надія Грачова як продюсер спеціалізується на створенні контенту соціально важливого, культурологічного та просвітницького спрямування.

В останні роки, в Україні стрімко розвивається кіноосвіта та все частіше залучають західних фахівців до практичних занять з молодими кіномитцями. Отже, коли Поліна Кельм (Головко) розповіла про ідею створення даного проекту, одразу було прийнято рішення подавати його до УКФ, оскільки створення "Лабораторії українського доку" є закономірним кроком у подальшому творчому розвитку організації-заявника.

Чому проект є унікальним?

Унікальність проекту полягає в тому, що подібні знання міжнародного рівня, на жаль, на даному етапі розвитку державного кінематографу, неможливо



отримати в рамках нашої країни. Запрошення тьютора міжнародного рівня, його робста з українськими, документальними проектами на підготовчій стадії знімального процесу, забезпечує краще бачення режисерами власної теми та історії. Це допоможе в подальшій успішній реалізації майбутніх фільмів.

Створення лабораторій для режисерів документалістів є звичною міжнародною практикою, яка користується неабияким попитом та успіхом. Цей етап роботи є надзвичайно ефективним під час роботи саме з вихідним документальним матеріалом, який, коли трансформується на незалежний продукт, часто відрізняється від того, яким він був заявлений на початковому етапі роботи. Нажаль, в Україні майже не опікуються навчальною базою саме документального кіно. І майже не приділяють уваги початковій стадії роботи над ним - підготовчій. Саме цю частину часто вважають неважливою. Також, що немає прямого відношення до виробництва фільму. Проте це велика помилка. Саме на цій стадії закладаються всі основні компоненти майбутньої стрічки - бачення, візуальний почерк, розробляється тема та герой. Інвестиції на цьому етапі виробництва допомагають зменшити ризики виробництва фільму на подальших етапах його життєвого шляху.

Тому, ми вважаємо, що унікальність проекту "Лабораторія українського доку" в тому, що учасники отримають практичні знання міжнародного рівня, спираючись на які вони зможуть самостійно формувати промоційний пакет свого майбутнього фільму не тільки для державного сектору, але й платформ, фестивалів, пітчингів, майстер-класів та семінарів міжнародного рівня.

Окрім цього планується провести показ та дискусії з українськими командами авторів фільмів, що вже мали вдалий досвід міжнародної копродукції. Під час цих обговорень учасники не лише побачать фільми, а й зможуть заглянути заштунки виробничого процесу. Разом із тьютором команди підготують та продемонструють презентації своїх фільмів, в яких покажуть початкові трейлери, робочі матеріали та поділяться досвідом роботи з міжнародними інвесторами та партнерами. Додатково, спеціально для "Лабораторії українського доку", Мікаель Опstrup та Аліса Коваленко проведуть презентацію та обговорення майбутнього фільму Аліси "Експедиція 49", що наразі знаходитьться у виробництві. Ще до виходу фільму на широкий екран глядач зможе побачити матеріал, обговорити робочі моменти створення документальної стрічки з режисером та мати можливість вплинути на фінальний результат фільму шляхом відкритої дискусії.

Чому проект є інноваційним?



Ігор

В Україні на даний момент відсутні інноваційні знання про світові тенденції школи документального кіно. Саме тому запропонований проект є не тільки унікальним, але й інноваційним для країни. До того ж, тьютором даної лабораторії запрошено Мікаеля Опструпа - відомого тьютора документальних проектів, який співпрацює з усіма європейськими платформами, фестивалями, пітчингами та форумами вже багато років. До минулого року він очолював навчальний відділ EDN, European Documentary Networking. Основним напрямком діяльності Мікаеля – є підготовка проектів для подальшої їх презентації потенційним інвесторам, дистрибуторам, фінансистам. На наше прохання Мікаель розробив індивідуальний курс лекцій для широкої аудиторії кінематографістів із врахуванням національної специфіки.

Також, спільно з Мікаелем буде розроблено серію унікальних сесій, під час яких, на прикладі вдалих та відомих українських документальних стрічок, буде проведено аналіз роботи над документальним проектом від початку – ідеї авторів фільму, до виходу стрічки у фестивальний прокат. Під час цих сесій ми покажемо два українських фільми із різною, насиченою професійною долею на міжнародному кіноринку. Це фільм Аліни Горлової “Цей дощ ніколи не скінчиться” (приз за кращий дебют IDFA 2020) та Аліси Коваленко “Домашні ігри” (прем'єра на Sheffield Docs Fest, 2018). Після виходу у фестивальний прокат фільм Аліси підтримав телеканал “Current Time” і, на основі фільму, було створено спільний серіал для широкого прокату на телебаченні.

Глядачі зможуть не лише переглянути ці фільми, а також подивитися початкові трейлери фільмів, порівняти їх з фінальним результатом. В процесі дискусії з Мікаелем режисерки поділяться своїм досвідом пошуку фінансування в Україні та на міжнародному кіноринку, залучення іноземних партнерів до виробництва фільма, а також творчим досвідом роботи із героями, вибудуванням історії та вмінням віднайти та відстягти режисерське бачення у копродукційних проектах. Окремим завданням лабораторії стане розбір вдалих прикладів співпраці над документальним фільмом із залученням телевізійного партнера на прикладі фільму Аліси Коваленко “Домашні ігри”. В Європі така практика є дуже важливою і майже кожен потенційно цікавий та успішний проект, має підтримку від телевізійних каналів. Ми плануємо підняти цю болючу для національного кіноринку тему, посилаючись на вдалий і перспективний досвід співпраці. Також до участі в проекті буде долучено телеканал “Суспільне” (з особі Лук'яна Галкіна), з яким ми обговоримо перспективи майбутньої співпраці з виробництва документальних фільмів.

Основна мета проекту



Основна мета проєкту “Лабораторія українського доку” під керівництвом Мікаеля Спструпа, міжнародного експерта з проведення підготувчих сесій для кінематографістів на початковій стадії виробництва проєкту - розвинути, вдосконалити та завершити роботу над підготовкою промоційного пакету майбутнього фільму для подальшого пошуку партнерів та інвесторів під час участі в міжнародних пітчингах, майстер- класах, семінарах та фондах.

Робота лабораторії буде побудована за двома напрямками.

Перший напрямок - буде організовано відкритий воркшоп “Як презентувати фільм, якого ще немає?” для широкої аудиторії кінематографістів та людей, що цікавляться документальним кіно. Він складатиметься з трьох лекцій протягом яких учасники дізнаються, як підготувати промоційний пакет майбутнього фільму – від прописання ідеї, синопсису до роботи з візуальною частиною (трейлєр/тізер) та формуванням бюджету проєкту. Під час останньої лекції Мікаель ознайомить учасників із можливостями та особливостями європейського кіноринку для українських документалістів. Другий напрямок – орієнтований на пошук в національному просторі авторів із оригінальними ідеями та творчим, креативним підходом щодо їх реалізації. Протягом тижня 5 команд кінематографістів, що складатимуться з 10 осіб (режисер та продюсер проєкту), які за підсумками конкурсу будуть обрані професійним журі, будуть працювати над удосконаленням своїх проєктів, що знаходяться в стадії девелопменту під час серії індивідуальних майстер-класів з Мікаелем в рамках “Лабораторія українського доку”.

Результатом цієї роботи має стати публічна презентація цих проектів під час останньої лекції для широкої аудиторії. Два проекти будуть підтримані організаторами фестивалю Kharkiv Meetdocs та презентовані міжнародному журі під час пітчингу Kharkiv Meetdocs 2021. Не зважаючи на зміну формату проведення Kharkiv Meetdocs домовленість між організаторами фестивалю та командою “Лабораторії українського доку” залишається без змін, що було підтверджено особисто керівником фестивалю Євгенією Крігсхайм.

В рамках лабораторії відбудеться показ двох українських фільмів та публічний розбір фільму - від початкової ідеї та першого трейлера до результату на екрані - за участі Мікаеля та українських режисерів документалістів. Це дасть можливість на вдалому прикладі побачити трансформацію роботи з документальним матеріалом на конкретних прикладах українських митців, що вже здобули міжнародне визнання.

Маємо попередню домовленість з двома українськими режисерами:

- 1) Аліна Гірлова з її фільмом «Цей дощ ніколи не скінчиться», переможець IDFA 2020;
- 2) Аліса Коваленко з її фільмом «Домашні ігри», прем'єра на Sheffield Doc Fest, 2018 та фільм “Експедиція 49”, що знаходиться у виробництві.



Ігор

Цілі проекту

Ціль

Створення проекту “Лабораторія українського доку” для українських кінематографістів для підвищення навичок, знання в сфері девелопменту документальних проектів.

Завдання

Завдання1. Створити сторінку проекту в соціальних мережах. Залучити потенційно зацікавлену аудиторію. Оголосити про умови та терміни проведення проекту “Лабораторія українського доку” у вигляді лекторію для широкої аудиторії. Розробити аплікаційну форму для подальшої реєстрації учасників на індивідуальні сесії. Оголосити про умови та терміни проведення проекту у вигляді індивідуальних сесій з професійним тьютором.

Результат 1

Створили сторінку проекту в соціальних мережах, зокрема Facebook та Instagram. Залучили не менше 3000 потенційно зацікавлених учасників на сторінках проекту. Інформацією охоплено понад 4000 потенційних зацікавлених учасників на сторінках проекту. Створена, узгоджена та протестована аплікаційна форма для учасників індивідуальних сесій. Отримано не менше 50 заявок для обробки експертами.

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення цілі:

Відповідно до робочого плану запущено в соціальні мережі інформацію про початок роботи проекту, що передбачає безкоштовне навчання учасників за міжнародними стандартами європейським тьютором. В кіносередовищі виявлено високих інтерес до подій, що підтверджується показниками в соціальних мережах та кількістю отриманих заявок на участь в проекті.

З-за допомогою аплікаційної форми отримана достатня кількість заявок, не менше 50 штук, від аплікантів на участь в індивідуальних сесіях.

Ціль

Підвищення професійних навичок українських кінопрофесіоналів, що зареєструються та візьмуть участь, як слухачі відкритого лекторію “Як презентувати фільм, якого ще немає?”. Відкритий лекторій – це серія офлайн майстер-класів, під час яких буде розглянуто комплекс



важливих та актуальних знань щодо складання промоційного пакету майбутнього, документального фільму.

Завдання

Завдання 1. Запустити інформацію щодо проведення відкритого та безкоштовного лекторію для кінематографістів (зокрема, для документалістів). Організувати онлайн реєстрацію для проведення відкритого набору всіх бажаючих прийняти участь в лекторії. Контролювати кількість поданих заявок (до участі у лекторії буде запрошено перші 50 зареєстрованих осіб). Завдання 2. Створити позитивну робочу атмосферу 70-ти особам завдяки забезпечення робочих умов в креативному просторі. З яких - 10 осіб (режисер та продюсер), що є представниками команд відібраних проєктів індивідуальних сесій із Мікаелем Опstrupом; 10 осіб - представники індустріальної секції Kharkiv Meet Docs та перших 50 зареєстрованих учасників лекторію. Завдання 3. Провести лекторій (для 70-ти зареєстрованих осіб, який навчить учасників правильно оформляти промоційний пакет майбутнього документального фільму, а саме: заявку/трітмент/ бюджет/зйомки тізеру. В програму лекторія буде включена інформація про пошук та залучення інвесторів до співпраці.

Результат 1

За кількісними показниками в соц мережах (3000) охоплена пряма цільова аудиторія. Отримано не менше 100 заявок на участь в лекторії. Перші 50 заявників зареєстровано на лекторій та підтверджено їх участь сповіщенням на електронну пошту. Знайдено приміщення, яке відповідає технічним вимогам.

Результат 2

Проведено протягом тижня лекторій, що складається з трьох лекцій та двох переглядів українських фільмів з подальшою дискусією творчих команд. Результат 3. Створена позитивна робоча атмосфера для 70-ти осіб та надана інформація щодо створення промоційного пакету.

Індикатори досягнення результатів

За попередньою умовою отримана інформація у вигляді анкети від 70-ти учасників лекторію про якість отриманих знань.

Ціль

Збільшити професійні навички документалістів, що входять до команди учасників індивідуальних сесій "Лабораторії українського доку" та надати



коментарі та рекомендації від тьютора.

Завдання

Розробити шкалу оцінювання для проектів, що були подані в розділ індивідуальних сесій “Лабораторії українського доку”. Провести технічний відбір надісланих заявок. За результатами якого залишаться заявки, що повністю відповідають критеріям посади. Надіслати критерії оцінювання та заявки експертам проекту. Обробити результати оцінювання експертного журі щодо наданих заявок. Оголошення результатів конкурсу на сферичних сторінках проекту та його інформаційних партнерів. Зафіксувати роботу між учасниками та тьютором.

Результат 1

Розроблена шкала оцінювання координатора проекту. Отримано не менше 40 заявок, що пройшли технічний відбір. Всім експертам (у кількості 6 осіб) розіслано електронною поштою заявки оцінювання проектів. Отримано та оброблено результати відбору експертами. Підраховано бали та визначено 5 переможців конкурсу. Оголошено на сторінках проекту та його інформаційних партнерів переможців конкурсу та надіслано електронною поштою запрошення до участі в індивідуальних сесіях з Мікаелем Опструпом.

Результат 2

Збережено відеозапис роботи між тьютором та учасниками індивідуальних сесій та отримані у письмовому вигляді коментарі та рекомендації від Мікаеля Опструпа.

Індикатори досягнення результатів

П'ять команд, які були відібрані експертами готовуються до індивідуальних сесій.

П'ять відеофайлів, що включають коментарі та рекомендації від тьютора.

П'ять письмових рекомендацій для команд проектів від тьютора.

Ціль

Ціль 4.1. Публічно презентувати кіноспільноті проекти, які пройшли індивідуальні сесії з Мікаелем. Ціль 4.2. Показ та аналіз українських фільмів з вдалою міжнародною фестивальною історією.

Завдання



Завдання 4.1. Провести публічно пітчинг команд індивідуальних сесій перед учасниками лекторію та представниками міжнародної кінокомп'юнітети під час проведення Kharkiv MeetDocs 2021. Завдання 4.2. Узгодити з авторами фільмів презентації їх стрічок. Провести показ фільмів з подальшим аналізом та спілкуванням.

Результат 1

Проведений публічний пітчинг п'яти команд та відібрано два проєкти для просування на міжнародному ринку за участі Kharkiv MeetDocs 2021.

Результат 2

Презентації узгоджені та проведені покази фільмів із презентація.

Індикатори досягнення результатів

- Сформовано п'ять промоційних пакетів документальних фільмів для міжнародної співпраці.
- За попередньою умовою отримана інформація про якість отриманих знань у вигляді анкети від 50-ти учасників лекторію, 10-ти учасників індивідуальних сесій (режисер та продюсер) та 10 осіб (представники індустріальної секції Kharkiv Meet Docs).

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Пряма цільова аудиторія проєкту “Лабораторія українського доку” - це 70 осіб. З яких - 10 осіб (режисер та продюсер), що є представниками команд відібраних проєктів індивідуальних сесій із Мікаелем Опструпом; 10 осіб - представники індустріальної секції Kharkiv Meet Docs та перших 50 зареєстрованих учасників лекторію. Це люди різного віку та статі. Основний актив - студенти та професіонали, серед яких будуть представники національної кіноспільноти, гільдії неігрового кіно, гільдії українських режисерів (режисери документального кіно, режисери ігрового кіно та ТВ), продюсери та телепродюсери; всі ті, хто має, як позитивний, так і негативний досвід просування та формування промоційного пакету майбутнього кінопродукту для представлення як на вітчизняному, так і на міжнародному кіноринку. Наша аудиторія формується з тих, хто потребує грамотних знань та зацікавлені в якісному просуванні, розвитку, фінансуванні, реалізації та нетворкінгу свого продукту на міжнародному документальному ринку. Три дні проєкту буде присвячено груповим сесіям для всіх учасників лекторію - в кількості 70 осіб. Два дні - індивідуальні роботи з режисерами (10 осіб - по два представника від кожної відібраної команди - режисер та продюсер), чиї фільми попередньо будуть відібрані



вітчизняними експертами з документального кіно для роботи з аудиторією. Ще два дні будуть присвячені перегляду та дискусії на базі кіно, що отримало визнання міжнародного журі. На базі успішного вітчизняного продукту буде продемонстровано роботу від задуму проєкту (на прикладі тизеру та професійній розмові про поетапну роботу над проєктом) до реалізації. Кількість фільмів, що в липні-жовтні 2021 року будуть знаходитися на стадіях розробки та препродакшену залежить від виробничих планів представників кіноіндустрії, що залучені у виробництво таких фільмів. Однак ми прогнозуємо отримання близько 40 заявок-проєктів фільмів на конкурс для відбору участі команд в професійному майстер-класі Мікаеля Опstruppa. В фіналі, безпосередньо для аналізу Мікаелем, буде взято до роботи 5 проєктів команд-учасників.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту

Непряма аудиторія проєкту - 6 кіно експертів, які будуть залучені до проведення лабораторії. Саме вони відберуть вітчизняні фільми-переможці в якості навчального матеріалу лабораторії. Експерти дали згоду у відборі заявок.

Войтенко Володимир - український кінознавець, головний редактор сайтів Кіно-коло та "Сценарна майстерня", відник авторської телепрограми "Аргумент кіно" ("1+1")

Бірзул Ольга - керівниця сектору "кіно" державної інституції в сфері управління Міністерства закордонних справ України "Український інститут".

менеджерка культури, кураторка, дослідниця документального кіно, журналістка

Буковський Сергій - режисер, автор школи документального кіно "Майстерня DOC".

Галкін Лук'ян - кінознавець та кінокритик, виконавчий продюсер телеканалу UA:КУЛЬТУРА

Крігсхайм Євгенія - засновниця, директриска і програмна керівниця міжнародного фестивалю Kharkiv MeetDocs та індустріальної секції MeetIndustry (Україна)

Кривенц Анна - режисерка документальних та експериментальних фільмів. Випускниця FAMU, Прага, Чехія. Її найновіший проєкт "Сонце живих мерців" був представлений на пітчингу Marche Du Film на Каннському кінофестивалі 2020.

Також опосередкованою аудиторією проєкту є режисери художніх фільмів,



учасники аудіовізуальної індустрії та медіабізнесу.

Проект передбачає, що промокомпанія буде відбуватися в два етапи.

Перший - відбір режисерів/продюсерів та їхніх фільмів. Другий - реєстрація учасників лабораторії. Цей факт передбачає залучення різної аудиторії та її зростання як мінімум в декілька разів.

Опосередкованою аудиторією проекту (особливо її відкритої секції - лекторію) - є українська кіноспільнота (режисери, продюсери, дистрибутори, представники гільдії українських режисерів, представники гільдії неігрового кіно, студенти кіновишів, журналісти) та особливі виробники документального кіно. Учасники та учасниці аудіовізуальної індустрії та медіабізнесу, а також поціновувачі кіно. Особливо ті, хто розпочинає свій професійний шлях (студенти, молоді продюсери та режисери).

Ми плануємо отримати орієнтовно 100 реєстрацій на відкриту офлайн секцію лекторію "Лабораторія українського доку". Загальне охоплення через різні канали комунікації, в тому числі через інформаційну підтримку гільдії українських режисерів та гільдії неігрового кіно – щонайменше 500 осіб. Потрібно зауважити, що після завершення проекту тизери, з якими будуть працювати учасники лабораторії, стануть фільмами.

І тоді опосередкова аудиторія проекту географічно значно розшириться.

За попередньою домовленістю з Мікаелем Спструпом - два дні буде присвячені роботі з п'ятьма відібраними проектами.

Наступного тижня команди проектів готуються до пітчингу та виконують самостійну роботу, що включає доопрацювання трейлеру/тизеру та презентаційної частини проекту.

Під час тижня відведеного на опрацювання відібраних проектів відбуваються лекції для широкої аудиторії, що включають формат "питання-відповіді" (три дні).

Напередодні пітчингу будуть проведені додаткові консультації п'яти відібраних проектів після тижня самостійної роботи.

Два окремих дні відведено на покази українських фільмів: "Цей дощ ніколи не скінчиться", Аліни Горлової та "Домашні ігри", Аліси Коваленко з подальшим обговоренням. Доступ до кожного фільму відкривається на добу (24 години), формат - онлайн. Наступного дня проходить обговорення з командою фільму, що був продемонстрований напередодні (режисер та продюсер) у форматі "питання-відповіді" від аудиторії.

Після першої лекції відбудеться обговорення з Алісою Коваленко відносно її останньої стрічки "Домашні ігри" та перегляд робочого матеріалу останнього проекту, що ще знаходиться в роботі - "Експедиція 49".

Після другої лекції проведемо дискусію на прикладі фільму "Цей дощ ніколи



не скінчиться", Аліни Горлової. Її робота стає гарним прикладом для закріплення інформації поданої в попередній лекції.

Після останньої третьої лекції відбудеться публічна презентація індивідуальних проектів після роботи з Мікаелем Опструпом.

Результатом презентації "Лабораторії українського Доку" стане нагородження двох переможців, які візьмуть участь в міжнародному пітчингу Kharkiv Meetdocs.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

В останні роки в Україні помітно кількісно зростає процес документального кіновиробництва і це, безперечно, є позитивною тенденцією. Проте, відчувається брак якісної інтеграції та методів роботи сучасними інструментами кіно. На жаль, у нас не вчать сучасному менеджменту, на який спирається вся світова кіноіндустрія, а саме: правильного створення промоційного пакету свого майбутнього фільму - починаючи від написання заявки до створення синопсису та зйомок тизеру. Ці висновки були зроблені нами в процесі опитування серед професійної аудиторії. Адже багаторічна робота авторки проекту з професійною аудиторією, до якої вона належить, дозволила вивчити потреби, інтереси, уподобання та оптимальний формат комунікації, як і серед потенційних режисерів-учасників так і серед учасників лабораторії.

Потреби та інтереси серед опосередкованої аудиторії були визначені в результаті досвіду спілкування з аудиторію під час різноманітних всрішопів професійного спрямування та в результаті безпосередньої участі в діяльності гільдії українських режисерів та гільдії неігрового кіно.

Отже, Мікаель Опструп в письмовій формі надає всім учасникам індивідуальних сесій попередню оцінку їх проектів - прописує слабкі та сильні сторони кожної роботи. Також після проведення двох днів індивідуальних консультацій, за підсумками роботи будуть сформовані письмові рекомендації та завдання для самостійної роботи кожному з 5-ти відібраних проектів. Учасники мають протягом тижня внести зміни. Після цього для них заплановано додатково ще одну індивідуальну сесію перед проведенням публічного пітчингу проектів.

Всі коментарі будуть надані у вигляді письмового звіту з українським перекладом.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Результатом проведення лабораторії стане підвищення освітнього рівня аудиторії, що професійно займається кіно, адже її програма розроблена відповідно до сучасних міжнародних стандартів. Саме цей аспект є глибоко



запитуваним та, на нашу думку, необхідним чинником для розвитку вітчизняного кіно.

Кінцевим результатом стане публічна презентація тізерів (заявок) проєктів, над якими працюватимуть заявники під час лабораторії. Також, допрацьовані під час лабораторії тізери, будуть показані представникам державних телеканалів та представлені під час Харківського фестивалю документального кіно Kharkiv Meetdocs.

Варто акцентувати увагу на тому, що знання, отримані під час лабораторії, вплинуть на освітній рівень серед професіональної аудиторії, навчивши формувати промоційний пакет міжнародного зразку майбутнього фільму. А саме: як правильно писати заявку, складати синопсис, тритмент та планувати бюджет майбутньої стрічки.

Піднімаючи в такий спосіб освітній рівень українських професіоналів, ця лабораторія надасть можливість презентувати проєкти та формувати промоційний пакет свого майбутнього фільму не тільки в рамках держави, але й за її межами.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Зацікавленими сторонами проєкту є Гільдія українських режисерів, гільдія неігрового кіно України, Український інститут, Державне агентство з питань кіно України, Кіноцентр Довженко, Харківський фестиваль документального кіно Kharkiv Meetdocs, телевізійний канал “Сусільне”. Використовуючи їх базу даних та канали комунікації, ми будемо розповсюджувати інформацію про проведення майстер-класу та конкурсу для індивідуальних сесій з Мікаелем. Частина представників гільдії безпосередньо зацікавлена прийняти участь в майстер-класі, бо має в розробці документальні проєкти та шукає партнерів на національному та міжнародному рівні. Також зацікавленими сторонами є режисери-документалісти, продюсери документального та ігрового кіно, тб-продюсери, менеджери кіно, навчальні заклади, що орієнтовані на кіноіндустрію, тощо. Директорка Kharkiv MeetDocs також є однією з експерток проєкту. В якості підтримки професійного розвитку українських митців ми, спільно з нею, розробили ідею участі двох з п'яти фіналістів відбору до індивідуальних сесій в пітчингу, що буде проводитися під час фестивалю, в Харкові. Завдяки цьому аспекту ми маємо на меті посилити/поглибити внутрішню інституційну співпрацю, інтеграцію, особливо в ковідні часи, коли ми можемо спостерігати як на європейському прикладі країни максимально підтримують власного виробника і намагаються створити йому якісну



робочу атмосферу підтримки.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключовими повідомленнями “Лабораторії сучасного доку” стануть наступні: Документальне кіно - основні задачі на шляху до міжнародного ринку; Грамотна робота режисера / продюсера під час створення рекламного пакету документального фільму; Документальне кіно - від ідеї до синопсису, від синопсису до тізеру, від тізеру до фіналу. Як видозмінюються цілі та характер роботи над матеріалом. Під час поширення інформації про проект буде зроблено наголос на унікальності даної лабораторії, в якій зможуть взяти участь документалісти різного професійного рівня. Нашиими спікерами, які підтримають проект інформаційно, будуть такі режисери, продюсери та кінокритики, як: Володимир Войтенко, Сергій Буковський, Лук'ян Галкін, Ольга Бірзул, Євгенія Крігсхайм. Ще одним ключовим повідомленням буде інформація про унікальність даної лабораторії, яка відбудуватиметься в Україні безкоштовно за підтримки УКФ. Робота над проектом під керівництвом тьютора такого рівня, як Мікаель, справді є інноваційною та унікальною можливістю підвищити свій професійний рівень. Також у нас є домовленість про інформаційне партнерство з Гільдією Українських Режисерів та міжнародним фестивалем документальних фільмів Kharkiv MeetDocs. Гід час фестивальної рекламної кампанії буде звучати інформація про “Лабораторію сучасного доку” та проте, що проект реалізується за підтримки УКФ. Також ця інформація буде розповсюджуватися на сайті та на сторінках соціальних мереж гільдії українських режисерів. Для максимального охоплення працюватимемо зі ЗМІ, які пишуть про кіно та культуру.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Задля реалізації проекту, під час промоційної кампанії, буде створено окремі сторінки у мережах FB та Instagram, а також, для просування інформації, залучено вже існуючі сторінки, а саме, сторінки гільдії українських режисерів, асоціації кіноіндустрії України, гільдії нейгрового кіно України та Kharkiv MeetDocs.

Отже, поширення інформації про “Лабораторію сучасного доку” відбудуватиметься таким чином: Публікації у соцмережах (із залученням фото та відеозйомки та коротких сюжетів про експертів індивідуальних сесій та з головний лектором - Мікаелем Опstrupом українською та англійською).



мовами із відповідними субтитрами у FB, Instagram, Instagram Stories) (охоплення 500); - сторонні партнерські ресурси культурних інституцій та профільних громадських об'єднань;

Публічні заходи: В комунікації будуть задіяні як представники української кіноспільноти, так і українські медіа-персони та лідери думок. Амбасадорів, спікерів та лідерів думок (через їх соціальні мережі) (охоплення 1000); - ресурси засобів масової інформації: Публікації на інтернет-порталах гільдії українських режисерів <https://directorsguild.org.ua/>, Kharkiv Meetdocs 3MI (культурні секції) Публікації на сайті: <https://meetdocsfestival.com/> сторінці в фб та банерах Харківського фестивалю документального кіно Kharkiv MeetDocs, e-mail розсилки для підписників фестивалю; (охоплення 300); Соціальні мережі Асоціації кіноіндустрії України (охоплення 300); На сайті Гільдії українських режисерів: <https://directorsguild.org.ua/> (охоплення 300) На сторінці гільдії нейгрового кіно України в фб (охоплення 300) На сайті Державного агентства з питань кіно України, (охоплення 300); На ФБ-стрінці лідерів думок Суспільного ТБ. Безпосередня комунікація зі студентами КНУТКІТ ім. І.К. Карпенка-Карого;

6 відео-роликів дс 1-х хвилин кожний для використання в соціальних мережах, анонсах та промоматеріалу проекту. Кількість публікацій – 30 в FB та 5 публікацій в 3MI;

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Онлайн видання, які пишуть про розвиток культури: Лівий берег; Українська правда. Культура; газета "День"; Телекритика; Детектор медіа
Інтернет- сайти: Moviegram ; nv.ua; detector.media

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Кількісні показники: загальний охват аудиторії впродовж рекламної кампанії проекту - 2000 контактів;

До участі в лабораторії буде залучено: 1 блок - 50 осіб; 2 блок - 10 осіб;

Якісні показники: про "Лабораторію українського доку" вийде щонайменше 10 позитивних публікацій/сюжетів у професійних та соціально-культурних виданнях.

Перегляди в соціальних мережах - не менші 2000 переглядів;

Ці показники плануємо досягнути завдяки проведенню рекламної кампанії та smm.

Яких довгострокових результатів вдастся досягнути завдяки реалізації

ФОП ГРАЧОВА Н.С.



проекту? Що буде підтверженням досягнення мети проекту?

Проект планується проводити й надалі, щорічно. Ми плануємо співпрацю між українською професійною кіно-спільнотою та західними знаковими професійними фахівцями. Результатом цієї співпраці стане зростання загального рівня знань і навичок в українському документальному секторі. Ми переконані, що ці сесії допоможуть створити якісну комунікацію в кіноспільноті завдяки "Лабораторії українського доку". Плануємо продовжити традицію створення професійних зв'язків між учасниками та міжнародними експертами під час роботи в лабораторії, яка відкриває більше можливостей для розвитку українських документалістів. В довгостроковій перспективі це впливатиме на втілення та реалізацію вітчизняного кінопродукту, як на національному, так і на міжнародному кіноринках. У найближчій перспективі "Лабораторія українського доку" має стати альтернативним курсом кінематографічної освіти в партнерстві з українськими та міжнародними кіно-організаціями - Kharkiv Meet Docs, українська гільдія режисерів, Documentary Association of Europe (DAE), Institute of Documentary Film (IDF), IDFA.

Досягненням мети проекту стане:

Імплементування зарубіжного досвіду шляхом розробки спеціальних програм заходів, адаптованих під реалії вітчизняного документального кіновиробництва. Використання цих знань учасниками лабораторії для презентації своїх проектів у майбутньому;

Поява опрацьованих 5 промоційних презентацій документальних проектів для подання на міжнародні пітчинги;

Збільшення участі українських кінопрофесіоналів на міжнародних кіноринках та кінофестивалях;

Розширення партнерства українських кінопрофесіоналів з міжнародними організаціями для покращення роботи над продакшном та постпродакшном свого проекту.

Робота з міжнародними тьюторами дає початківцям унікальну можливість доопрацювати свої ідеї та проекти для подальшої презентації свого фільму та творчій команді під час Kharkiv Meet Docs.

Опишіть соціальну (супільну) цінність результатів проекту

В результаті проведення "Лабораторії українського доку" учасникам буде показано новий підхід формування промоційного пакету документальних фільмів для пітчінгів, майстер-класів та презентацій міжнародного рівня і, таким чином, це сприятиме позитивному іміджу та презентації країни за її кордонами.

Соціальна цінність лабораторії полягає у залученні до участі в проекті

ФОП ГРАЧОВА Н. С.

Україна місто Харків



Ігор Грачов

митців різного віку та мистецьких досягнень - від тих, хто тільки планує зняти свій перший фільм, до режисерів, чиї стрічки представляють Україну на світовій кіноарені.

Всі ці аспекти сприятимуть підвищенню художнього та мистецького рівня українського документального кіно, підвищать соціальну та репрезентативну значущість документального кіно задля промоції української культури у світі.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Під час лекційної частини лабораторії буде організовано стрім. Стрім буде відбуватися онлайн для всіх учасників лабораторії, індивідуальних сесій та індустріальної секції фестивалю Kharkiv Meet Docs, що отримали попередню реєстрацію. За попередньою домовленістю із Мікаелем Опструпом запис стріму проведено не буде. Відбудеться гублічна презентація проектів другого напряму лабораторії, а саме, 5 стрічок, що знаходяться в стадії препродакшену для широкої аудиторії. Також планується, що за результатами голосування журі індустріальної секції Kharkiv Meet Docs два проекти прийматимуть участь в рамках пітчингу під час проведення фестивалю документального кіно Kharkiv MeetDocs. Промоційні пакети та інформація про учасників/проекти індивідуальної частини лабораторії та тьюторів буде розміщена у вигляді анонсів та каталогу на інтернет-сторінці та сторінках в соціальних мережах лабораторії, а також на сторінках партнерів - фестивалю Kharkiv Meet Docs, гльядії українських режисерів та гльядії неігрового кіно. Okрім цього онлайн-каталог із інформацією про індивідуальні проекти, тьютора та експертів буде розісланий на електронну пошту всіх учасників Лабораторії українського доку та індустріальної секції Kharkiv Meet Docs.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Ми переконані, що опрацьовані під час лабораторії заяви з часом трансформуються в самостійне, документальне кіно. Беручи до уваги той факт, що дана лабораторія передбачає ріст загального освітнього рівня учасників, поглиблення їх знань та інтеграцію у міжнародне документальне кіно-середовище, ми впевнені, що отримані під час "Лабораторії українського доку" знання, будуть використані учасниками та сприятимуть активному фестивальному життю їх майбутніх фільмів. На ці проекти звернуть увагу міжнародні фонди, які забезпечать та підтримають їхні

ФОП ГРАЧОВА Н.С.



15.04

розвиток у майбутньому. Також це допоможе краще представити проєкти на національному рівні. На конкурсах Держкіно, зокрема.

На фінальному етапі лабораторії учасникам другого напряму буде висвітлено та рекомендовано низку міжнародних фестивалів для подальшої реалізації документальних проектів.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Під час реалізації проєкту будуть залучені наступні канали комунікації: FB та instagram stories, які будуть висвітлювати перебіг лабораторії.

Методи комунікації, які будуть використовуватись: пости лідерів думок (експертів), які залучені до проєкту; участь експертів в обговоренні під час презентацій проектів-переможців лабораторії та під час дискусій після перегляду двох українських стрічок з успішною фестивальною історією.

В лекціях першої частини лабораторії матимуть можливість взяти участь учасники міжнародного фестивалю Kharkiv Meetdocs. Доступ до стріму буде здійснюватися на безоплатній основі, за попередньої реєстрації.

А також команди-переможці “Лабораторії українського доку” візьмуть участь у пітчингу під час проведення Kharkiv MeetDocs.

Не зважаючи на зміну формату проведення Kharkiv Meetdocs домовленість між організаторами фестивалю та командою “Лабораторії українського доку” залишається без змін, що було підтверджено особисто керівником фестивалю Євгенією Крігсхайм.

Команда проєкту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Грачєва Надія Сергіївна

Роль у проєкті

керівниця та продюсерка проєкту

Перелік основних обов'язків

Комунікує з УКФ (робота з менеджером проєкта). Загальне управління та контроль перебігу проєкту. У разі виявлення проблем – усуває їх.

Узгоджує та підбирає склад команди на всіх етапах реалізації проєкту.

Підписує договори, Акти виконаних робіт. Активно приймає участь в організації промоції проєкта, приймає участь у заходах проєкту.

Співпрацює з юристом та бухгалтером, в тому числі приймає участь у роботі над фінальної звітністю проєкта. Контролює кошторис



виконавців. Унеможливлює збільшення вартості робіт. Запобігає ризикам або спереду вживає заходи у разі їх настання. Забезпечує залученню експертів до реалізації проекту. Контролює, щоб якість проекту була реалізована так, як описувалося в Заяві проєкта.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

75%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Продюсер. Член

Української кіноакадемії Фільмографія

2021 - Керівник проєкту "Інтерактивна книга", за підтримки УКФ.

2020 - Короткометражний художній фільм "Одні", виконавчий продюсер, за підтримки Держкіно,

2019 — «Бальний король», повнометражний документальний фільм (за підтримки УКФ) (генеральний продюсер) 2019 — «Кіно-перформанс.

Народний Малахій», повнометражний документальний фільм (на замовлення Міністерства культури України) (генеральний продюсер) 2019

— повнометражні документальні фільми «На схід», «АУ», «Вибір»,

«Веронські скарби» (виконавчий продюсер) 2019 — повнометражний документальний фільм «Висота 307.5» (креативний продюсер) 2018 —

повнометражний документальний фільм «Луганський форт» (креативний продюсер) 2017 — повнометражний

документальний фільм «Перехрестя Балу» (режисер монтажу) 2014 — просвітницько-документальний фільм «Тайна Пінзеля», світова прем'єра відбулася у Франції в Луврі (режисер-постановник) 2005 — серія

художніх фільмів Олеся Саніна «Любов ще...» (звукорежисер) (більш детальну інформацію див. в резюме, що додається до заявки)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Головко Поліна Вікторівна (творчий псевдонім Поліна Кельм)

Роль у проєкті

Авторка, художня керівниця проєкту.



Перелік основних обов'язків

Займається плануванням та узгодженням основних напрямків і етапів реалізації проєкту. Створює та формує головну ціль проєкту. Формує та затверджує команду проєкту. Координує розробку та реалізацію проведення лекторію та індивідуальних сесій проєкту з боку міжнародного експерта - Мікаеля Опструпа. Займається залученням та формуванням групи експертів з оцінювання та відбору документальних проектів, що подані до участі в індивідуальних сесіях з Мікаелем. Зaproшує та керує діяльністю запрощених лекторів для проведення показів українських фільмів. Ухвалює операційні рішення, що оптимізують виконання проєкту. Приймає участь в організації місця проведення лекторію та індивідуальних сесій оффлайн. Проводить поточний моніторинг виконання проєкту. Приймає безпосередню участь в організації проведення лекторію, індивідуальних сесій та показу кінострічок. Координує створенням матеріалів, необхідних для втілення проєкту. Займається залученням до промоції та інформаційної підтримки проєкту гільдії українських режисерів та гільдії неігрового кіно. Здійснює підготовку і проведення заходів, передбачених PR-стратегією проєкту. Загальне управління та контроль перебігу проєкту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

75%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Режисерка, продюсерка. Одна із засновниць української гільдії режисерів та членкиня її правління. Також є членкинею гільдії неігрового кіно України, Української кінсакадемії та Documentary Association of Europe.

2012 – зіграла роль у фільмі О.Балагури “Час життя об’єкта в кадрі” (відзнака журі на міжнародному кінофестивалі “FIDMarseille”, 2013)

2014-2015 - фільм “Позитив” був представлений на DOK Leipzig і Hot Docs. Стрічка “Позитив” була номінована на:

- премія Національної спілки кінематографістів України в категорії “Найкращий неігровий фільм”, 2014
- номінація в категорії “Найкращий короткометражний документальний фільм” – Silver Eye Award, 18th Jihlava IDFF, 2014

Документальний проєкт “Ельфова вежа” (в роботі) отримав підтримку IDFA Bertha Fund, PISF (Польща) та Державного агентства з питань кіно

ФОП ГРАЧОВА Н.



України. В 2020 році приймала участь з проектом в IDFA Project Space та IDFAcademy. Проект отримав наступні нагороди під час проведення міжнародних пітчингів:

- DAE Talent Development Award під час проведення Ukrainian Doc Preview, Docudays, 2020
- VOD free visibility award by Cinesquare VoD платформи для фільмів з країн південно-східної Європи, 13th Beldocs in Progress pitching sessions
- East Silver Caravan Award за “дуже чутливу історію, що знищує всі табу про психічне здоров'я”, 13th Beldocs in Progress pitching sessions

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФСП

ПІБ члена команди

Тужина Валентина Олександрівна

Роль у проекті

Координаторка проекту

Перелік основних обов'язків

Створення технічної бази для роботи експертів із обробки поданих заявок. Консультації та комунікація з експертами журі. Технічне оброблення та попередня селекція надісланих заявок до участі у конкурсі. Формування конкурсної заявки для участі в індивідуальних сесіях. Прописує, заповнює таблиці з результатами творчих обговорень. Контролює вчасне виконання робіт згідно Робочого плану та діаграми Ганта. Доповідає про можливі проблеми, які можуть виникнути в процесі реалізації проекта.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

2020 - експертка, Драматургічний конкурс на обрання драматургічних текстів з метою їх подальшого перекладу німецькою мовою в рамках реалізації програми промоції української драматургії Transmission.UA. drama on the move. Germany, Український Інститут; відбір п'єс українських драматургів для подальшого перекладу текстів німецькою мовою та

ФОП ГРАЧОВА Н. С.





постановки на сценах Німеччини;

- членкиня журі, літературний конкурс «Коронація слова», номінація «П'єси».

2019 - 2020 - ріддерка, «Тиждень актуальній п'єси»; відбір п'єс українських драматургів для подальшої реалізації текстів у вигляді читок;

2019 - 2020 - асистентка, інтеграційний театр «І сміх і слози», дослідження та вивчення методик театрально-терапевтичних програм; проведення терапевтичних занять з учасниками;

2018- 2020 - редакторка, консультантка, документальний фільм «Ельфова вежа», (про інтеграційний театр при психіатричній лікарні ім. Павлова), реж. Поліна Кельм, (за підтримки Держкіно України, Польського кіноінституту (PISF) IDFA Bertha Fund (в роботі); робота зі структурою сценарію; консультування режисерки щодо принципів репетиційного та театрального процесів;

2019 - співкураторка, сценічно-перформативний захід, створений спільно осередками інклюзивного мистецтва Одеси, Львова та Києва, реж. С. Ененберг «Ланцюгова реакція натхнення» (за підтримки УКФ); ведення промоційної кампанії проекту; організація проведення заходу у Львові та Києві;

2018 - асистентка режисера, повнометражний, художній фільм «Із зав'язаними очима», реж. Т.Дронь, (за підтримки Міністерства культури України); робота зі сценарієм та акторами на знімальному майданчику;

2018 - драматургиня, Львівський академічний обласний театр ляльок, інсценізація роману Ю. Винничука «Танго смерті», (за підтримки УКФ); написання інсценізації роману;

2018 - асистентка керівниці проекту, Довічно важливо: соціальний проект, документальна спера «Пеніта», формування пакету документів, розробка концепції та складання кошторису на етапі формування грантової заявки; реалізація проекту відбулася за фінансової підтримки ЄС в рамках програми Culture Bridges;

2018 - перекладачка, серіал «Школа», телевізійна студія «1+1», (2-10 серії); переклад сценарію з російської на українську мову;

2017 - технічна редакторка, серіал «Вікно життя», 2 сезон, (виробництво «Film.UA» та «ПрімаФільм»); внесення правок у сценарій під час підготовчого та знімального процесів;

2017 - авторка сценаріїв, переклад та адаптація (чеська-українська), «Поліція 102», телевізійна студія «2+2»; написання сценаріїв;

2016 - зәповідник «Тустань», фестиваль «Тустань!», розробка та реалізація комунікативної кампанії проекту;

2016 - сценаристка, редакторка, телепрограма «Сімейний суд», Film.UA; написання сценаріїв; затвердження кастингу, репетиції та



підготовка акторів до виходу на знімальний майданчик;

2016 - головна редакторка, скріпт супервайзер, серіал «Коли минуле попереду», асистентка режисера під час тонування проекту, (виробництво «Film.UA» та «ПрімаФільм»); робота зі сценарієм та підготовка текстів для тонування;

2016 - розробка та реалізація комунікативної кампанії проєкту, організація та ведення гастролей в м.Київ, львівська майстерня «Мистецький простірвербатім «Кордон», розробка та реалізація комунікативної кампанії проєкту

2015 - головна редакторка, скріпт супервайзер, Film.UA Серіал «Вітряна жінка», асистентка режисера під час тонування проекту; робота зі сценарієм та підготовка текстів для тонування;

2014 - молодша наукова співробітниця, Національний центр театрального мистецтва ім.. Леся Курбаса;

2014 - редакторка, серіал «Жіночий лікар», (виробництво «Film.UA» та «ПрімаФільм»); робота зі сценарієм під час знімального періоду;

2013 - асистентка режисера, ДП «Національна кіностудія художніх фільмів ім..О.Довженка, к/к «Гайдамака»: робота зі сценарієм та акторами на знімальному майданчику;

2008 - 2009 - технічна редакторка, серіал «Сусіди», (виробництво «Film.UA» та «ПрімаФільм»); підготовка та редакція сценарію під час знімального періоду;

2001- 2002 - помічниця режисера, Мукачівський драматичний театр ОСВІТА:

2002 - 2007 Київський національний університет театру, кіно і телебачення ім.. І.Карпенка-Карого, факультет акторської майстерності, спеціальність «Театrozнавство»

1997 – 2000 Ужгородське училище культури, спеціальність «Народна художня творчість», режисерський відділ
ДОДАТКОВЕ НАВЧАННЯ:

2018 – курси зі сценарної майстерності та режисури, NORD Production (Львів)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Василевич Людмила Леонідівна



ФОП ГРАЧОВА Н.

Роль у проекті
Бухгалтерка

Перелік основних обов'язків

Забезпечує ведення бухгалтерського обліку, дотримуючись єдиних методологічних засад, встановлених Законом України "Про бухгалтерський облік та фінансову звітність в Україні", з урахуванням особливостей діяльності підприємства і технології оброблення облікових даних.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

35%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Професійний бухгалтер (головний бухгалтер, аудитор) з 15-річним досвідом роботи в області бухгалтерського і податкового обліку, аудиту фінансового стану підприємства, управління службою бухгалтерії. Досвід бухгалтерського супроводу проектів за договорами із державними органами освіти та культури, Держкіно України, Українським Культурним Фондом.

- Ведення бухгалтерського обліку в повному обсязі.
- Ведення податкового обліку.
- Складання та здача бухгалтерської, податкової, фінансової, статистичної звітності.
- Складання, обробка, ревізія первинної документації всіх ділянок бухгалтерського і податкового обліку.
- Робота з контролюючими органами.
- Фінансовий моніторинг господарських операцій.
- Проведення аудиторських перевірок, написання звітів та видача аудиторського висновку.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Головні внутрішні ризики проекту — це зриви графіку виконання робіт. Ці ризики будуть мінімізовані чітким плануванням із врахуванням сезонних



та інших факторів та наявністю запасних шляхів виконання необхідних робіт.

• Раптова неможливість взяти участь в проєкті когось із членів команди, експертів або учасників (в тому числі з причини, пов'язаною з COVID-19). В разі раптової неможливості взяти участь в проєкті когось із членів команди, експертів або учасників, в максимально стислі строки буде знайдено заміну спеціалісту, експертну перевагу буде надано кандидатам з відповідним досвідом роботи.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

• Недостатній рівень охоплення ЦА та її зацікавленості у проєкт і його активності.

Такі проблеми можуть бути своєчасно виявлені завдяки регулярному постійному моніторингу основних показників активності ЦА та їх аналізу. Такі проблеми вирішуватимуться шляхом необхідної корекції контенту, інтенсивності його розміщення, а також за допомогою додаткових інструментів його просування.

• Раптова неможливість взяти участь у проєкті когось із експертів або сторонніх виконавців (в тому числі з причини, пов'язаною з COVID-19). Цей ризик буде мінімізуватися завчасним узгодженням графіків робіт із експертами та учасниками проєкту та сторонніми виконавцями. А в разі виникнення таких ситуацій команда проєкту буде приймати рішення про ситуативну зміну графіку робіт або заміни (в тому числі й тимчасової) виконавця/експерта/учасника.

• Перепони, пов'язані з обмеженнями, які можуть бути впроваджені з карантинною ситуацією, пов'язаною з COVID-19.

За виникнення жорстких карантинних обмежень, команда буде максимально переведена на дистанційну роботу.

Весь підготовчий процес, підготовка документів тощо, може проходити дистанційно. Робочі наради також будуть максимально переведені в онлайн-режим. Також, можливо перевести проведення всього заходу в онлайн-режим.

При проведенні робочих офлайн-заходів буде мінімізована взаємодія між членами команди. Таким чином ми зможемо значно зменшити кількість людей, які одночасно знаходяться в приміщенні, всі працівники будуть дотримуватись всіх належних заходів протидії поширенню вірусу і



забезпечені всіма необхідними засобами (рєспіратори, санітайзери, тощо).

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Оскільки реалізація проекту полягатиме у підготовці промоційного пакету для презентації фільму, то ми зможемо моніторити, які відібрані проекти, після проведення індивідуальних сесій з Мікаелем, змогли отримати розвиток на внутрішньому та міжнародному рівні. В якості нагороди для учасників індивідуальних сесій 2-3 проекта будуть приймати участь під час пітчингу фестивалю Kharkiv Meetdocs 2021 перед професійним журі. Таким чином майже відразу можна буде побачити результати та потенціал команд, які пройшли заняття в індивідуальних сесіях "Лабораторії українського доку".

Окрім цього, всі обрані проекти матимуть публічну презентацію в останній день проведення лекторію, перед широкою аудиторією учасників лекцій із відкритою дискусією після презентації. Дискусію модеруватиме Мікаель Опstrup. Це має стати хорошим стартовим майданчиком для команд відібраних проєктів та розуміння проведеної внутрішньої командної роботи проєкту, якості подання матеріалів майбутнього фільму. Наголосимо, що не гарантуємо, що всі без винятку учасники індивідуальних сесій після тижня роботи з Мікаелем зможуть в подальшому реалізувати свої проекти у фільми. Однак ми можемо гарантувати розробку промоційного пакету документів міжнародного зразку, що спростить подальшу участь проєктів в індустріальних подіях (пітчинги, сесії, форуми і т.ін.) на міжнародному кіноринку. Також учасники зобов'язуються в майбутньому згадувати в титрах фільму, опрацьованого під час індивідуальних сесій - "Лабораторію українського Доку", керівника індивідуальних сесій - Мікаеля Опструпа та УКФ.

Моніторинг кількості заявок на проєкт буде здійснюватися художнім керівником проєкту, що буде відслідковувати подані анкети під час опен колу, писатиме листи та робити продзвін відібраних учасників, підтверджуватиме вказані в заявлі дані.

Стосовно оцінки ефективності реалізації проєкту, то учасники та апліканти зможуть залишати свої коментарі про організаторів, якість проведення лекцій та індивідуальних сесій на сторінках проєкту у мережах Фейсбуک та Інстаграм. А також на сторінках партнерів проєкту - гільдії українських режисерів, гільдії неігрового кіно, фестивалю Kharkiv Meetdocs, кінотеатру КІНО42.

Над фото та відеозвітами впродовж лабораторії на безпечній дистанції працюватиме професійний фотограф та відеограф. З результатами їх роботи можна буде ознайомитись на сторінці проєкту в соцмережах, на сторінках інформаційних партнерів - гільдії українських режисерів, гільдії

ФОП ГРАЧОВА Н.С.



неігрового кіно, фестивалю Kharkiv Meetdocs, Центру Довженка, кінотеатру КІНО42.

Проектною командою також буде розроблений та укладений детальний робочий план лекторію та індивідуальних сесій. Він буде прозорим, ефективним для всіх учасників на всіх етапах реалізації “Лекторію українського доку”. Також командою буде розроблений календарний план, в якому детально, оптимізовано та прозоро будуть прописані всі етапи реалізації проєкту. Художня керівниця проєкту відповідатиме за роботу експертів, за підготовку та проведення лекторію та майстер-класів та узгоджуватиме графік роботи з Мікаелем Опструпом. Також авторка проєкту відповідатиме за роботу із лекторами під час проведення показів українських фільмів та дискусій після перегляду. Керівниця проєкту відповідатиме за контроль дотримання плану інформаційної підтримки проєкту та графіку робіт на всіх етапах реалізації проєкту. Також займається аналізом активності ЦА проєкту шляхом моніторингу:

- кількості підписників соціальних сторінок проєкту;
- кількість публікацій на соціальних сторінках проєкту;
- рівень охоплення по публікаціях на соціальних сторінках проєкту;
- кількість лайків постів / фотографій / відео на соціальних сторінках проєкту;
- рівень зачлененості на соціальних сторінках проєкту;
- кількість лайків профілю (сторінки).

Моніторинг медіаактивності проєкту — керівник проєкту:

- кількість публікацій на сторонніх сторінках в соціальних мережах;
- кількість публікацій в онлайн-ЗМІ;
- кількість сюжетів / програм про проєкт на телеканалах;
- кількість сюжетів / програм про проєкт на радіостанціях;
- кількість заходів, проведених в рамках проєкту.

Контролем дотримання графіку використання коштів згідно кошторису займається бухгалтерка та керівниця проєкту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

0

Кількість жінок у команді проєкту

4



Кількість людей віком від 17 до 34

0

Кількість людей віком від 35 до 50

4

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

1

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0



0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Важко відповісти

Декларація добroчесності

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього

ФОП ГРАЧОВА Н. С.



часу.
Так

Грачова Надія Сергіївна
ФОП ГРАЧОВА Н. С.
УКРАЇНА місто Кривий Ріг
30711656



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Горбова І.Р.



Дата заповнення

Грантоотримувач:

Горбова І.Р.



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 4770000-11-02923
від "29 листопада 2021 року

Назва конкурсної програми:
Назва ЛОТ-у: ЛОТ 1. Освітні програми (Навчання. Обмінні. Резиденції. Дебюти)
Назва Заявника: ФОП Грачова Надія Сергіївна
Назва проекту: "Лабораторія Українського доку"
Дата початку проекту: Чверень 2021
Дата завершення проекту: Жовтень 2021

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	100,00%	913 029,14
2.	Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1.	Кошти ініціативної-підтримуючої (повна на зважу організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квітів, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надходження":		100,00%	913 029,14

*За наявності співфінансування Грантоодержувач самостійно вирахує, на які ставити питання, де співфінансування.

ФОП

(посада) *Грачова Надія*
(підпис, печатка)

Грачова Надія Сергіївна
(підпис)



Кошторис витрат проекту

Назва Завідника: ФОП Грачова Надія Сергіївна

Назва проекту: "Лабораторія українського доку"

Дата початку проекту: Червень 2021

Дата завершення проекту: Жовтень 2021

Розділ:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірю	Витрати за рахунок гранту УКФ	Загальна планована сума витрат по проекту, грн. $=7+10+13$	Обгрунутування та деталізація витрат (колонка обсягу якості для заповнення)		
Розділ:	2	3	4	5	6	7	14	15
Розділ II ВИТРАТИ:								
Стаття: 1 Винноградова членам команди проекту								
Підстаття:	1.1 Оплата праці штатних працівників організації-заявника (плюс у еквіваленті премії)		Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.1 Повне ПІБ, посада (роль у проекті)		Місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.2 Повне ПІБ, посада (роль у проекті)		Місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.3 Повне ПІБ, посада (роль у проекті)		Місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	1.2 За трудовими договарами		Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.1 Повне ПІБ, посада (роль у проекті)		Місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.2 Повне ПІБ, посада (роль у проекті)		Місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	1.3 За фреквентами / ІІІХ		Місяців	7,90	102 775,00	102 775,00	102 775,00	102 775,00
Пункт:	1.3.1 Владивостичний інститут народної медицини (Фундаторка)		Місяців	4,50	3 950,00	17 775,00	17 775,00	17 775,00
Пункт:	1.3.2 Тужина Валентина Олександровна (Координаторка проекту)		Місяців	3,40	25 000,00	85 000,00	85 000,00	85 000,00
Пункт:	1.3.3 Повне ПІБ, конкретні назву постugu/виконання робіт		Місяців		0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	1.4 Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЗСВ)		Місяців	102 775,00	22 610,50	22 610,50	22 610,50	22 610,50
Пункт:	1.4.1 Штатні працівники			0,00	0,22	0,00	0,00	0,00

Координування роботи всіх учасників проекту та врегулювання організаційних моментів. Створення технічної бази для роботи експертів із обробкою поданих заявок. Консультації та консультація з експертами юри. Технічне оброблення та попередня селекція надійливих заявок до участі у конкурсі. Формування конкурсного альянсу для участі в індивідуальному ебілкі.

Пропонує, заповнене таблиці з результатами творчих обговорень. Контролює власне виконання цимчасочного підготування заявки з ЕСВ (Додаток № 4), щоквартально приймає участь у підготуванні та складанням звітності. Сума винагороди включає податок на прибуток 15% та ВЗ.

Г. С. Григорій
Голова
Міністерства
регіонального
розвитку
і будівництва
Криму

Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦІХ		102 775,00	0,22	22 610,50	22 610,50
Підстатья:	1.5	За договорами з ФОП		8,70		194 100,00	194 100,00
Пункт:	1.5.1	Григорія Надії Сергіївна (керівниця проекту)	Місяців	4,50	21 200,00	95 400,00	95 400,00
Пункт:	1.5.2	Головко Поліна Вікторівна (творчий посвідчений - Поліна Кельм) Авторка проекту та художня керівниця проекту	Місяців	4,20	23 500,00	98 700,00	98 700,00
Пункт:	1.5.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поступу виконання робіт	Місяців				
<i>Всіх цієї по статті 1 "Вимоги до членам комітету".</i>							
Стаття:	2	Вимоги пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)					
Підстатья:	2.1	Варітість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Варітість квитків (з дегалізацією маршруту і правищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Варітість квитків (з дегалізацією маршруту і правищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Варітість квитків (з дегалізацією маршруту і правищем відрядженої особи)	шт.			0,00	0,00
Підстатья:	2.2	Варітість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	до бa			0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	до бa			0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	до бa			0,00	0,00
Підстатья:	2.3	Добосі (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ розрахунок на відряджену особу)	до бa			0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	до бa			0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	до бa			0,00	0,00
<i>Всього по статті 2 "Вимоги до членам з відрядженнями".</i>							



[Signature] **ФОП ГРАЧОВА Н.С.**

Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи					
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інентар, які необхідні для експлуатації його при реалізації проекту		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придання їм експлуатації його при реалізації проекту згідно з рахунок спільнотування				0,00	0,00
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга			0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга			0,00	0,00
Всього по статтям 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою					
Підстаття:	4.1	Оренда промислення		43,00	105 350,00	105 350,00	
Пункт:	4.1.1	Оренда промислення для проведення пекторію та показів кіно	година	24,00	3 500,00	84 000,00	84 000,00 Вул. Константинівська 11. Літні працеві/філіял такожу протягом 5 ти днів
Пункт:	4.1.2	Оренда промислення для проведення індивідуальних сесій	година	18,00	875,00	15 750,00	15 750,00 53 м ² , для індивідуальний сесій
Пункт:	4.1.3	Оренда промислення для організаційних питан	місяців	1,00	5 600,00	5 600,00	5 600,00 Дане приміщення необхідне для фінального обговорення команди для підготовки заходів.
Підстаття:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		5,00	31 250,00	31 250,00	
Пункт:	4.2.1	Оренда технологічного обладнання та іншої техніки для виготовлення подій в одн.-пакн частині проведену	дії	5,00	6 250,00	31 250,00	31 250,00 Камера Blackmagic Design URSA Mini Pro 4.6K (32 Штатив Заушний Video 1538 FNG 2D), Слайдер + штатива; (об'єктиви, картки пам'яті SanDisk 32GB SDHC F-Хетче PRR) - Гант 2.0; Картриджі; MacBook Pro 13, Фотопаратор - Canon Mark 4 для фото. Ідеяльністю наробку/ідея для використання орігіналів лайн і частини проекту.
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00	
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.4	Оренда сценично-постановочних засобів		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Ізоляційний (з деталізацією та зазначенням маршруту)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.5	Інші обсягами оренди		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00



НАТАЛІЯ СЕРГІЄВНА ГРАЧОВА Н. С.

Всього по статті 4 "Виплати по вкладанні з Орендою":				48,00		136 600,00	136 600,00
Стаття:	5	Виплати учасників прокрут, які беруть участь у заходах прокрут та не отримують оплату праці та/або винагороду					
Підстатья:	5.1	Послуги з харчування		0,00		0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (спіланок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00		0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (спіланок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00		0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (спіланок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00		0,00
Підстатья:	5.2	Виплати на проїзд учасників заходів		0,00		0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і півниці особи, що відряджається)	шт.		0,00		0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і півниці особи, що відряджається)	шт.		0,00		0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і півниці особи, що відряджається)	шт.		0,00		0,00
Підстатья:	5.3	Виплати на проживання учасників заходів		0,00		0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним півницім відрядженої особи)	добра		0,00		0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним півницім відрядженої особи)	добра		0,00		0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним півницім відрядженої особи)	добра		0,00		0,00
Всього по статті 5 "Виплати учасників прокрут, які беруть участь у заходах прокрут та не отримують оплату праці та/або винагороду"				0,00		0,00	
Стаття:	6	Матеріальні вигоди					
Підстатья:	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00		0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.		0,00		0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.		0,00		0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.		0,00		0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		2,00		5 080,00	5 080,00
Пункт:	6.2.1	Накопичувач на жорсткому диску: WD 2.5 USB 3.0 1TB My Passport	шт.	2,00	2 540,00	5 080,00	5 080,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.		0,00		0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.		0,00		0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні вигоди		4,00		2 547,00	2 547,00
Пункт:	6.3.1	Канцелярські товари	набір	1,00	1 650,00	1 650,00	1 650,00
Пункт:	6.3.2	Дискріплінг/засоби для роботи	шт.	3 00	290,00	897,00	897,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.		0,00		0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні вигоди":				6,00	7 627,00	7 627,00	
Стаття:	7	Поліграфічні послуги					



 МІСІЯ РЕГІОНАЛЬНОГО Розвитку та Спорудження
 УКРАЇНА



Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	посуга	1,00	17 250,00	17 250,00	17 250,00	17 250,00
Пункт:	7.4	Сумка з нанесеним лого	шт.	25,00	150,00	3 750,00	3 750,00	3 750,00
		Футболки з нанесеним лого заходу + УКФ	шт.	25,00	250,00	6 250,00	6 250,00	6 250,00
Пункт:	7.6	Друк блокнотів з нанесеним пото заходу+УКФ	шт.	100,00	196,00	19 600,00	16 600,00	Блокнот А5 формату на пружину з оксамитовою обивкою (У трьох колорах) з тисненням на обкладинці.
Пункт:	7.7	Друк блокнотів з нанесеним лого заходу + УКФ	шт.	2,00	1 301,50	2 723,00	2 723,00	Ізбій літній і ліверески (врід - 30 см).
Пункт:	7.8	Друк наклейок з нанесеним лого заходу+УКФ	лист	1,00	71,10	71,10	71,10	Наклейки з плотерного видінкою на самоклеючій пільві лазерний друк + захистна ламінація.
Пункт:	7.9	Ручка з нанесеним лого заходу +УКФ	шт.	100,00	8,60	860,00	860,00	Еко-ручка 050 + друк потоглипу
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні виєски за договорами ЦПХ з підрозділами (ЕСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				254,00		50 504,10	50 504,10	
Стаття:	8	Вирдавничі послуги						
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Попутні відрстки	сторінка		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк енг	екземпляр		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші виграти (вказати надану послугу)	екземпляр		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні виєски за договорами ЦПХ з підрозділами (ЕСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,00	
Стаття:	9	Послуги з просування			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.1	Фотодрукіння	посуга	1,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00
Пункт:	9.2	Надруївка	ліні	5,00	1 800,00	14 000,00	14 000,00	Бюджетний зажад проявом від 11.11.11 . Лани матеріал необхідний для відпечатку фоторепортажів та соціальних мереж, надаватися використовуватися не тільки редакції новин та підрозділів. Задача є: її місце в електронному форматі.
Пункт:	9.3	Монтаж відео-роликів	ролики	6,00	1 950,00	11 700,00	11 700,00	Ламінація відео-роликів в Інстаграм. Вартисть згідно з тарифами та процесами при зборі відео-роликів з фоторепортажів діля Договор - ФОП.

І.С. *Грачова Н. С.*
Загальна вартість всіх послуг: 147 087,15

Пункт:	9.3	Рекламні витрати в соц. мережах	послуга	1,00	13 050,00	13 050,00	13 050,00	13 050,00	13 050,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SFC)	МІСЦІВ	4,50	6 000,00	22 500,00	22 500,00	22 500,00	22 500,00
Позначка: Нам важливо що короткий термін охопить максимальну аудиторію. Для цого необхідні реклами витрати. Розрахунок відповідно до прийнятого курсу на день оплати за послуги у 2021 році з посланням на Закон про Бюджет. В кожній публікації буде використано логотип УФ, що позитивно вплине на імідж грантовдаця, оскільки логотип УФ буде в стрічках новин (FB та Instagram).									
Пункт:	9.5	Інші послуги							
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССБ) разділу "Гослуги з просування"							
Всього по статті 9 "Гослуги з просування":									
Стаття:	10	Створення web-ресурсу							
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначти конкретну наву послуги відповідно до технічного завдання)						0,00	0,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначти конкретну наву послуги відповідно до технічного завдання)						0,00	0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначти конкретну наву послуги відповідно до технічного завдання)						0,00	0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговуванням сайту						0,00	0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССБ) разділу "Створення web-ресурсу"						0,22	0,00
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":									
Стаття:	11	Придбання методичників, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електроннихносіях інформації						0,00	0,00
Пункт:	11.1	Найменування методичників, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.					0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичників, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.					0,00	0,00
Всього по статті 11 "Придбання методичників, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електроннихносіях інформації":									
Стаття:	12	Поступки з перекладу							
Пункт:	12.1	Усний послідовний переклад з анг. мови на укр. мови та навпаки. У цій дні зафіксовані фрази переведено / та зроблені кількість пословиць переведено . Тривалість робочого дня - 8 годин.	день	2,00	6 500,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00	13 000,00
Пункт:	12.3	Усний синхронний переклад з англійської на українську мову та з української на англійську, для виведення окремої звукою доріжки в соц. мережі (он-лайн стрім). Протягом деякі дні.	година	8,00	2 250,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00

ГРАЧОВА Н. С.

7/06/2021

Пункт:	15.2	Усний синхронний переклад з англійської на українську мову та з української на англійську, для виведення окремої звукової доріжки в соц. мережі (он-лайн стрічка). Для синхронного перекладу присвячено більше 4 годин необхідно 2 перекладача. Вартисть однієї години - 1500. Тривалість днія - 6 годин.	день	1,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	Співпраця з ТОВ "МІЙ ДРАГОН". Передача відеоданів професійної термінології, кінематографічної лексики та має відповідну кваліфікацію. Ціна вказана за одинік.
Пункт:	16.2	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги з переваду"		0,22	0,00	0,00		
Всього по статті 12 "Послуги з переваду":			11,00		49 000,00	49 000,00		
Стаття:	13	Інші прямі витрати		3,00	17 000,00	17 000,00		
Підстатья:	13.2	Абоністративні витрати	постуга	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	місяць	2,00	8 500,00	17 000,00	Повний юридичний супровід проекту підприємства узгодження складання дотягів з компанією-партнером, складання агіт виконанням робіт/ наданіх послуг, скдання реєстрів документів, формування пакетів документів для аудиторської перевірки, довомовні договіри ЦПХ з фізичного особою нерезидентом (Українською мовою). Надання юридичних консультацій.	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	постуга	1,00	0,00	0,00	Оплата робіт згідно Договору ФОП.	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	постуга	1,00	0,00	0,00	Власні кошти	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Адміністративні витрати"		0,22	0,00	0,00		
Підстатья:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, імортажу, засобів		0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуг відповідно до технічного завдання			0,00	0,00		
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00	0,00		
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00	0,00		
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги комітетарної обробки, мортажу, засобів"		0,22	0,00	0,00		
Підстатья:	13.3	Витрати на послуги страхування		0,00	0,00	0,00		
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00	0,00		
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00	0,00		
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00	0,00		
Підстатья:	13.4	Інші прямі витрати		20,70	264 062,54	264 062,54		
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)			0,00	0,00		
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за перевіз (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць	4,50	150,00	675,00	675,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць	3,00	6 570,00	19 710,00	19 710,00	
Пункт.	13.4.4	Інгульціант з технічних питань						
Пункт:	13.4.5	Послуги з організації он-лайн стрімму (трансляції) заходу	постуга	1,00	16 800,00	16 800,00	16 800,00	



Голова
МІСТО ГРАЧОВА Н. С.

Організація он-лайн трансляції за соцмережами з приватного звукового державного та технічна модератора передкладом. Долучення до трансляції погод 300 осіб, розподілені між погодами та відеокамерами. Варто погоди обладнання включена вартість послуги.

Пункт:	13.4.6	Представники українських фільмів, які будуть брати участь в проекті у складі (2 продюсер та 2 режисера). Договір ЦПХ	осіб	4,00	3 478,00	13 912,00	13 912,00	В рамках лабораторії відбудеться показ двох українських фільмів та публічний розбір кожного фільму з участі Мікаеля Опструп. Від оконч. команди буде продусер та режисер. Сума винагороди включає податок 18% ПДФО та 1,5 % ВЗ.
Пункт:	13.4.7	Мікаель Опструп (Договір ЦПХ)	місця	2,20	49 406,00	108 693,20	108 693,20	Поступ фінансово-особи нерезидента Мікаеля Опструп, який спеціально для нашого проекту разробить та проведе начальну програму для кінематографістів, а саме: - лекції для широкого кола глядачів; - індивідуальні консультації з попередньо відобраними п'ятью проектами; - дискусія з режисерами та прописерами двох українських фільмів. Винагорода виплачується в євро, по курсу грн. на дату выплати. Сума винагороди включає податок 18% ПДФО та 1,5 % ВЗ
Пункт:	13.4.8	Експерти в секторі індивідуальних проектів (Договір ЦПХ)	осіб	6,00	10 560,00	63 360,00	63 360,00	З уміж експертами є попередня домовленість про їх запаччння до проекту та погодженого графік зайнятості. Період роботи експертів з 14 Липня 2021 по 13 Септемвія 2021 Розрахунок може експерт отримує за місяць 10560 (у суму включні ПДФО - 18 % та ВЗ - 1,5%)
Пункт:	13.4.9	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Інші прямі витрати"		185 965,20	0,22	40 912,34	40 912,34	1) Експерти - 16262,40 2) Мікаель Опструп - 108693,20 3) Представники 2-х українських фільмів
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				23,70		281 062,54	281 062,54	
Всього по розділу II "Витрати".						913 029,14	913 029,14	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОСКУ					0,00		0,00	

ФОП
(найменування)

Грачова Н.С.



[Handwritten signature]

Грачова Н.С.