

ДОГОВІР № 4INST81-27122
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«16» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Громадська організація «ТЕАТРАЛЬНА БІРЖА» (далі – Грантоотримувач) в особі Голови Сомова Лева Микслайовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримку (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 744 568 грн. 00 коп. (сімсот сорок чотири тисячі п'ятсот шістдесят вісім гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунксвий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду незвикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Сомов Лев Миколайович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ГО "Театральна біржа"

Юридична адреса:

03134, м. Київ, вул. Булгакова, буд. 5,
кв. 83

Адреса для листування:

03134, м. Київ, вул. Булгакова, буд. 5,
кв. 83

ЄДРПОУ: 42426641

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ ПРИВАТБАНК

Р/р: UA523218420000026000053042914

МФО: 321842

Тел.: +38 (063) 226 01 77

Виконавчий директор

Ю.О. Федів

Голова

Л.М. Сомов

м.п.



Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST81-27122

від «16» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот: ЛОТ 8. Культурні та креативні індустрії

(кроссекторальна діяльність)

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST81-27122

Назва проекту: 4INST81-27122

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛОТ 8. Культурні та креативні індустрії (кроссекторальна діяльність)

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Організаційно-правова форма

Громадська організація

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

94.99 Діяльність інших громадських організацій (лише для організацій, що здійснюють діяльність в секторах культури та культурного-пізнавального (внутрішнього) туризму)

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація «ТЕАТРАЛЬНА БІРЖА»



Повне найменування організації-заявника англійською мовою
NGO "Theater Bourse"

Код ЄДРПОУ
42426641

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
<https://drive.google.com/file/d/1C4XmkYmImPkrVkWYv8tw85ZOe4e4HM75/view?usp=sharing>, Результат надання адміністративної послуги – код: 465387982084

Дата реєстрації організації
2018-08-30

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Сомов Лев Миколайович

Телефон

Електронна пошта

Запит на фінансування

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
744568.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці
0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
0.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ



0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

444700.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**



0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**
270168.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
29700.00

Інформація про організацію-заявника

Юридична адреса організації

03134, м. Київ, вул. Булгакова, буд. 5, кв. 83

Фактична адреса організації

03134, м. Київ, вул. Булгакова, буд. 5, кв. 83

Поштова адреса організації

03134, м. Київ, вул. Булгакова, буд. 5, кв. 83

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

Facebook: <https://www.facebook.com/teatralnayabirzha/> Instagram: https://instagram.com/teatralnaya_birzha?igshid=wgze55nc0lpv

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Сомов Лев Миколайович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної
відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та**



протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Сомов Лев Миколайович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Статус платника податку на прибуток

Неприбуткова організація

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

0.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

0.00

Основні засоби: земельні ділянки

відсутні

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення



відсутні

Основні засоби: обладнання
відсутні

Основні засоби: транспортні засоби
відсутні

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
0.00

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
0.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
44272.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
44272.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
0.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
0.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
0.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
0.00

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020



року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності

Резюме інституції

Громадська організація «Театральна Біржа» є громадською неприбутковою організацією, яка створена на засадах професійної незалежності та об'єднує колектив, діяльність якого спрямована на створення, публічне виконання та публічний показ творів театрального мистецтва. Метою діяльності Театральної Біржі є сприяння розвитку театральної творчості, професійної освіти, науки, театральної журналістики, видавничої діяльності з історії, теорії та практики театрального мистецтва, відповідної музейної та архівної діяльності.

Історія ГО бере свій початок з 2016 року як студентський театр, який



розпочав свою активну фестивальну та гастрольну діяльність і знайшов глядацький відгук з усієї України, зокрема: Києва, Чернігова, Миколаєва, Херсона, Скадовська, Мукачево та Полтави. В репертуарі ГО наразі понад 15 вистав. За період існування Театральної Біржі (спочатку як студентського театру, потім – ГО) було взято участь та здобуто наступні перемоги у фестивалях:

- Міжнародний театральний фестиваль «JoyFest» у номінації «Краща вистава» (м. Київ, 2015 рік);
- Міжнародний фестиваль «Ното Ludens» у номінаціях «Краща вистава», «Краща режисура», «Краща чоловіча роль», «Краща жіноча роль другого плану», «Мистецька надія» (м. Миколаїв, 2016 рік);
- Міжнародний фестиваль театального мистецтва «Слов'янські театральні зустрічі» (м. Чернігів, 2017 рік);
- Фестиваль театального мистецтва «Крізь терни до зірок» у номінаціях «Краща жіноча роль», «Краща чоловіча роль», «Краща жіноча роль другого плану» (м. Київ, 2017 рік);
- XIX Міжнародний фестиваль етнічних театрів національних меншин України та Карпатського Євро-регіону «Етно-Діа-Сфера» (м. Мукачево, 2018 рік);
- II театральний фестиваль-лабораторія-конкурс новаторських вистав молодіжних театрів України «Мукачівський Театрон» в номінації «Найкраща чоловіча роль» (м. Мукачево, 2018 рік);
- III театральний фестиваль «Theatre Day Fest – День театру» в номінації «Виразність та цілісність художнього рішення» (м. Київ, 2019 рік);
- Міжнародний театральний фестиваль-форум «IV міжнародна літня театральна школа «Театрон» (м. Миколаїв, 2019 рік);
- XI Міжнародний фестиваль «Ното Ludens» у номінаціях «Краща вистава камерної сцени» (м. Миколаїв, 2019 рік).

Діяльність Театральної Біржі ведеться на безоплатній основі за участю акторів-волонтерів. ГО є негрибутковою організацією та не має цільового фінансування, проекти ГО реалізуються за рахунок благодійних коштів та добровільних пожертвувань членів ГО. Репертуар та загалом діяльність ГО представлено у відкритому доступі на сторінках соцмереж, в youtube та на каналах регіональних ЗМІ. <https://www.facebook.com/teatralnayabirzha>, https://www.youtube.com/watch?v=_2z3wwCDQd0, <https://www.youtube.com/watch?v=8GQxm98bOF0>, <https://www.youtube.com/watch?v=Rq-TILxW2Fo>

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

У зв'язку із поширенням на території України та закордоном гострої респіраторної хвороби COVID-19, Театральна Біржа тимчасово



призупинила свою діяльність, що негативно вплинуло на розвиток театральної творчості ГО, зокрема: відсутність сприяння підвищенню якості організації та проведення театральних вистав в Україні та унеможливлення реалізації професійного розвитку волонтерів-акторів, що провадять театральну діяльність.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Театральна Біржа має в своєму репертуарі понад 15 вистав, створені під егідою Голови організації Сомова Лева Миколайовича та поставлені у фестивалях та конкурсах, в яких безпосередньо брала участь організація (вказані у Резюме інституції). Для прикладу: 2018р - "Привиди" (містична драма за п'єсою Генріка Ібсена, охоплення аудиторії 115 осіб), "Шукаю людину" (вистава, охоплення аудиторії 67 осіб) <https://www.youtube.com/watch?v=8GQxm98bOF0>, "Ящірка" (контемп-легенда, охоплення аудиторії 76 осіб) <https://www.youtube.com/watch?v=1KHjDguWZY8>, 2019р - "Театральний гурман" (вистава, охоплення аудиторії 300 осіб) <https://www.facebook.com/zotdik/photos/pcb.857447154651883/857445964652002/>, "ЕЗОП" (трагікомедія, охоплення аудиторії 97 осіб).

Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

У 2018 році в м. Мукачево поставлено виставу в рамках ХІХ Міжнародного фестивалю етнічних театрів національних меншин України та Карпатського Євро-регіону «Етно-Діа-Сфера» з метою формування позитивного іміджу театального мистецтва як невід'ємної складової культурного прогресу та забезпечення для населення доступу до творів театального мистецтва (охоплення аудиторії 98 осіб). Благодійні вистави для дітей (вистава "Привиденьце Плурфт" для дітей міста Скадовськ та школярів з самих віддалених сіл завдяки співпраці ГО з місцевими радами, охоплення аудиторії 107 осіб) <https://khersondaily.com/news/teatralna-birzha-u-skadovsku>.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Організація активно розвивається, тому багато уваги приділяється питанням саморозвитку та професійного зростання, а саме - творчий колектив є постійним учасником різноманітних тренінгів та майстер-класів з театральної майстерності, творчих зустрічей, лекцій, вистав (як приклад, участь у ІV Міжнародній літній театральній школі ТЕАТРОН, охоплення аудиторії 55 осіб), на базі навчального театру "Ковчег" актори діляться досвідом з студентами українських ВУЗів, проводять фестивалі - а



конкурсні покази студентських робіт театральних закладів України (охоплення аудиторії близько 500 осіб щорічно).

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Діяльність Театральної Біржи має суспільний характер, що проявляється у її взаємодії та встановленні партнерських відносин з організаціями та фондами, зареєстрованими як в Україні, так і за її межами. Наприкінці 2019 року – початку 2020 року мала відбутись гастрольна поїздка в рамках фестивалю у Португалію, проте, у зв'язку із поширенням COVID-19, захід було перенесено країною-організатором, і буде реалізовано після закінчення карантинних обмежень.

II театральний фестиваль нсваторських вистав молодіжних театрів України "Мукачівський TeaТрон" (охоплення аудиторії 300 осіб) <https://www.youtube.com/watch?v=nWWmq0ydV5Q>

IV Міжнародна літня театральна школа ТЕАТРОН (2020р) (охоплення аудиторії 187 осіб) <https://svidok.info/ru/evidence/30620>

Міжнародний фестиваль етнічних театрів національних меншин України "Етно-діа-сфера" (охоплення аудиторії 210 осіб) <http://www.mukachevo.net/ua/news/view/365786>

XI Театральний фестиваль "Homo Ludens" (охоплення аудиторії 350 осіб) <http://www.t-fishing.co.ua/product/homo-ludens-2019/>

Всеукраїнський театральний фестиваль-премія «ГРА/GRA – Great Real Art» (охоплення аудиторії 470 осіб) <http://www.t-fishing.co.ua/product/gra-2019/>

ГО "Театральна біржа" підтримує партнерські стосунки з театральними агенціями, студіями, драматичними гуртками, громадськими організаціями в сфері театального мистецтва та ін. Серед партнерів: Навчальний театр "Ковчег" (за проектом "Ящірка", охоплення аудиторії близько 300 осіб) <https://www.youtube.com/watch?v=1KHjDguWZY8>, Дикий театр, Майстерня Миколи Рушковського, "Opera Opera Ukraine", "Мізантроп", "Театральна лабораторія", Театр "Сузір'я".

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

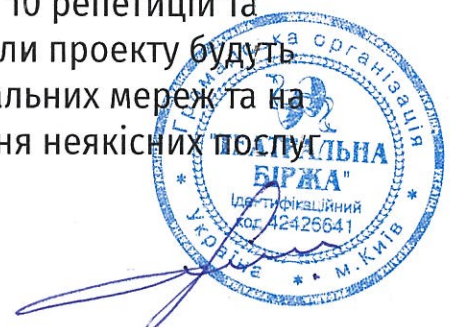
Попри карантинні обмеження, викликані поширенням на території України та за кордоном гострої респіраторної хвороби COVID-19, Театральна Біржа «не опускає руки» та продовжує сприяти розвитку діяльності, пов'язаної зі створенням, поширенням та збереженням творів театального мистецтва, забезпеченням усіх можливих, на даний момент, умов для розвитку театральної творчості, пропагандою кращих зразків театального



мистецтва. Також організація надає волонтерам-акторам ГО методичну та інформаційну допомогу з питань театральної діяльності. Планується переформатування роботи ГО в онлайн-форматі відповідно до вимог часу, створення портфоліо проектів та електронного банку репертуару, прямі онлайн-включення у спілкуванні з аудиторією.

У разі надання гранту інституційної підтримки, ГО Театральна біржа зможе відновити плани постановок (моновистави, творчі вечори, авторські постановки) на визначений період, при цьому суттєво вдосконалити організаційно-технічні можливості (в контексті онлайн-трансляцій виступів), активізувати використання сценічних майданчиків для мистецьких експериментів (формати on-line провокації або реаліті-шоу в театрі) та відновити створення нових. За рахунок зростання культурно-мистецької цінності продукту в умовах обмеженої свободи театральних заходів, вбачається за можливе залучення нових цільових груп та інтернет-аудиторій до споживання культурного продукту, а також застосування нових форм організації праці та зайнятості (залучення волонтерських організацій, селекціонування молодих театральних колективів, зростання складу учасників на 10-15 осіб спеціалізованих театральних професій (художники по світлу, костюмери, художники-бутафори тощо)), що дозволить уникнути кадрового дефіциту та забезпечить професійний розвиток акторів. При цьому за управління активностями та коштами державного гранту відповідає керівник громадської організації.

До кінця року планується показ театральної вистави "Ящірка", поява якої зумовлена трагічними подіями на Донбасі. Репетиції та показ вистави проводитимуться в Київському театрі при центрі Леся Курбаса (заявник неодноразово користувався послугами Центру), адже це вільна сцена для театральних експериментів (послуги оренди будуть покриті за власний кошт громадської організації). Глядацьку зону буде організовано відповідно до вимог карантинних обмежень по мірі заповнення глядачами (планова аудиторія 40 осіб, загальна розрахована на 80). Враховуючи вимоги карантинних обмежень, вхід відвідувачів/глядачів до театру для перегляду вистави здійснюватиметься тільки за наявності респіраторів або захисних масок, після попереднього проходження температурного скринінгу безконтактним методом. Обов'язковим буде дотримання антисептичної гігієни та безпечної дистанції між відвідувачами понад 1,5 м. На виконання цього процесу будуть виокремлені 4 особи з волонтерського складу ГО. У разі надання грантової підтримки, буде проведено ряд технічних та дизайнерських робіт з сценічної підготовки вистави, 10 репетицій та заключний виступ акторів. Всі фото- та відеоматеріали проекту будуть представлені у відкритому доступі на сторінках соціальних мереж та на ютуб-каналі ГО. З метою мінімізації ризиків отримання неякісних послуг



(адже терміни дуже стислі), заявником до початку гранту отримано домовленості з постачальниками щодо умов виконання проектних завдань та зведено кошторис на предмет фіксації ціноутворення (бюджет проекту було скорочено на 25%). Окрім цього, проведено моніторинг ринку послуг на предмет пошуку альтернативних виконавців на випадок форс-мажорних обставин.

У разі посилення карантинних обмежень та впровадження повного локдауну проект буде реалізовано в онлайн форматі, що значно збільшить охоплення аудиторії (бл. 10 тис осіб), загалом подальша діяльність ГО буде орієнтована в бік діджиталізації театрального мистецтва.

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів



інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Самовіб Миколайович

Фонд:

Грантоотримувач:

Тарова



Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ _____ від "16" листопада 2020 року
4115781-24-122

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Громадська організація "Театральна біржа"

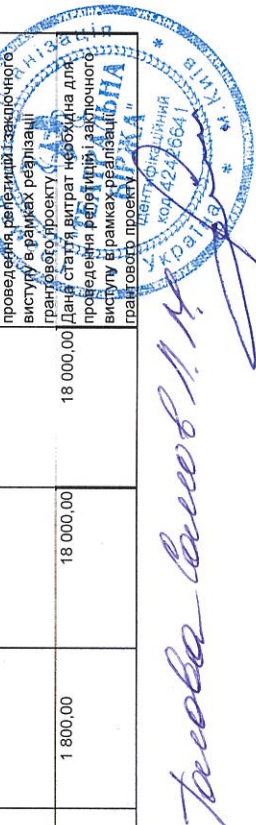
Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УЎФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УЎФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УЎФ	ОБґРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			744 568,00	744 568,00	
Всього по розділу I "Надходження":											

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УЎФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УЎФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УЎФ	ОБґРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Розділ:	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ				0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.2.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП				0,00			0,00	0,00	
Пункт	1.3.4	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт							0,00	0,00	
Всього по статті I "Оплата праці"											



Третьякова Савеліа М.М.

Стаття:	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)										
Пункт	2.1	Штатні працівники	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"											
Стаття:	Оренда приміщень та земельних ділянок										
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців		0,00			0,00		0,00	0,00
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців		0,00			0,00		0,00	0,00
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців		0,00			0,00		0,00	0,00
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"											
Стаття:	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги										
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців		0,00			0,00		0,00	0,00
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців		0,00			0,00		0,00	0,00
Пункт	4.3	Опалення	місяців		0,00			0,00		0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців		0,00			0,00		0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"											
Стаття:	Оренда техніки, обладнання та інструменту										
Пункт	5.1	Акустична система JBL MRX515 загальною потужністю 6 кВт (топи пасивні, сабвуфери пасивні, підсилювачі потужності -JTI)	днів		0,00	10	3 650,00	36 500,00	0,00	36 500,00	36 500,00
Пункт	5.1	Радіомікрофони Shure ULX2/BETA58 (10 шт)	днів		0,00	10	800,00	8 000,00	0,00	8 000,00	8 000,00
Пункт	5.1	Комутація, сльїки для монтажа колонок, мікшерний пульт Soundcraft EPM8 (1 комплект)	днів		0,00	10	1 750,00	17 500,00	0,00	17 500,00	17 500,00
Пункт	5.2	Проектор Christie 20.000 Lm	днів		0,00	10	1 200,00	12 000,00	0,00	12 000,00	12 000,00
Пункт	5.3	Екран SM2008FH-C розміром із дзеркало 81x1418	днів		0,00	10	3 200,00	32 000,00	0,00	32 000,00	32 000,00
Пункт	5.4	Світлодіодне програмоване світло Zeyes Led Blender Light (12 приборів пар)	днів		0,00	10	1 800,00	18 000,00	0,00	18 000,00	18 000,00



Пункт	5.5	Світлодіодна LED голова MARK Gesture Spot 400 (10 шт)	Днів		0,00	10	1 200,00	12 000,00	12 000,00	Дана стаття витрат необхідна для проведення репетицій і заключного виступу в рамках реалізації грантового проєкту
Пункт	5.6	Світлодіодний бім прилад BIG SPIDER (4 шт)	Днів		0,00	10	1 000,00	10 000,00	10 000,00	Дана стаття витрат необхідна для проведення репетицій і заключного виступу в рамках реалізації грантового проєкту
Пункт	5.7	Театральний прожектор DTS SCENA 300/500 S (8 шт) 8°3000=24000	Днів		0,00	10	2 400,00	24 000,00	24 000,00	Дана стаття витрат необхідна для проведення репетицій і заключного виступу в рамках реалізації грантового проєкту
Пункт	5.8	Слідуючий прожектор (світлова пушка) Emitter-S CS-J001 (2шт)	Днів		0,00	10	2 400,00	24 000,00	24 000,00	Дана стаття витрат необхідна для проведення репетицій і заключного виступу в рамках реалізації грантового проєкту
Пункт	5.9	Сценічний одяг та прикраси відповідно до вимог сценарію	Днів		0,00	10	9 400,00	94 000,00	94 000,00	Дана стаття витрат необхідна для проведення репетицій і заключного виступу в рамках реалізації грантового проєкту. Костюм племені зубрів, етно-стиль (13 шт), костюми племені Скорпіонів (13 шт), прикраси та доповнення до костюмів (17 шт), костюм ящірки (1 шт).
Пункт	5.10	Театральний рекавізят відповідно до вимог сценарію	Днів		0,00	10	15 670,00	156 700,00	156 700,00	Дана стаття витрат необхідна для проведення репетицій і заключного виступу в рамках реалізації грантового проєкту. Декоративні скелі (3 шт), декоративна сітка (1 шт), м'який рекавізят, бугафорії в етностилі (7 шт), музичні інструменти (10 шт), чорна та біла тканина (110/200 м).
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"					0,00			444 700,00	444 700,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних витратів)								
Пункт	6.1	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00	
Пункт	6.2	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00	
Пункт	6.3	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних витратів)"					0,00			0,00	0,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення:								
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяць		0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяць		0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяць		0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"					0,00			0,00	0,00	
Стаття:	8	Банківські витрати								



Тарова Савицька Л.М.

Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ								0,00									0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування								0,00									0,00	
Пункт	8.3	Інші банківські витрати								0,00									0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"																				
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації																		
Пункт	9.1	Послуги з дизайну та сценічного оформлення вистави	послуга																	141 200,00
НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!																				
Пункт	9.2	Технічна підтримка вистав, концертів, танців та інших сценічних виступів	послуга																	45 000,00
НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!																				
Пункт	9.3	Професійні послуги з організації та координування колективу акторів, підготовчий супровід акторів відповідно до постановок	послуга																	55 630,00
НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!																				
Пункт	9.4	Послуги бухгалтерського обліку та юридичного консультування	послуга																	28 338,00



Tarasa Vasyl AN

Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"		0,00		270 168,00	270 168,00	Цінування щодо послуг залежить від строків їх виконання, в умовах скорочення часу на виконання проекту ціна послуг зростає.
Стаття:	10	Аудиторські послуги				
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	1	29 700,00	29 700,00
НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!						
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"				0,00	29 700,00	29 700,00
Всього по розділу II "Витрати":				0,00	744 568,00	744 568,00
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ						
				0,00	0,00	0,00

Склад: Труба (посада)



Савбів Миколайович (ПІБ)