

ДОГОВІР № 4INST81-02593
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«10» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «ЦЕНТР СУЧАСНОГО МИСТЕЦТВА «НОВАЯ СЦЕНА» (далі – Грантоотримувач) в особі голови громадської організації Осипова Миколи Сергійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 874 840 грн. 00 коп. (вісімсот сімдесят чотири тисячі вісімсот сорок гривень 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження надії, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

сплата граці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Осипов Микола Сергійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ЦЕНТР СУЧАСНОГО МИСТЕЦТВА
«НОВАЯ СЦЕНА»

Юридична адреса:

61022, м. Харків, вул. Сумська, 59, кв. 36

Адреса для листування:

61003, м. Харків,

пров. Соляниківський 9, кв. 7

ЄДРПОУ: 24276126

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АБ «УКРГАЗБАНК»

Р/р: UA793204780000026008924865842

МФО: 320478

Тел.: +38 (050) 401-08-79

Виконавчий директор


м.п.  Ю.О. Федів

Голова громадської організації


м.п.  М.С. Осипов

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST81-02593
від «10» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 8. Культурні та креативні індустрії
(кроссекторальна діяльність)
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST81-02593

Назва проекту: 4INST81-02593

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛОТ 8. Культурні та креативні індустрії (кроссекторальна діяльність)

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Організаційно-правова форма

Громадська організація

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

94.99 Діяльність інших громадських організацій (лише для організацій, що здійснюють діяльність в секторах культури та культурного-пізнавального (внутрішнього) туризму)

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація «Центр Сучасного Мистецтва «Нова Сцена»

Голова Правління
ГО „ЦСМ“ „Нова Сцена“



М. С. Осипов

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
The «New Stage Center for Contemporary Art », NGO

Код ЄДРПОУ
24276126

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
65472615015

Дата реєстрації організації
1997-06-26

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Осипов Микола Сергійович

Запит на фінансування

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
874840.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці
170000.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ
128000.00

*Голова Правління
ГО «ЦСМ» «Нова Сцена»*

М. Осипов



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП**
42000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**
28160.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**
28160.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**
93000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**
110160.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**
28500.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**
300

*Голова Правління
ГО "ЦСМ" "Нова Сцена"*



**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**
415220.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
29500.00

Інформація про організацію-заявника

Юридична адреса організації
61022, Харківська обл., місто Харків, вул. Сумська, 59, квартира 36

Фактична адреса організації
61002, місто Харків, вул.Манізера,3

Поштова адреса організації
61003, місто Харків, Соляниківський пров., 9, кв. 7

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
<http://bluebird.novascena.org/>; <http://novascena.org/>; <https://www.facebook.com/theatre.novascena/>; <https://www.youtube.com/user/NovascenaTV>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Осипов Микола Сергійович

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у

*Голова Правління
ГО "ЦСМ" "Новая Сцена"*

М.С. Осипов



встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Не передбачено законодавством

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Статус платника податку на прибуток

Неприбуткова організація

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

28226.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

50124.75

Основні засоби: земельні ділянки

Немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Немає

Голова Правління
ГО "ЦСТ" "Нова Сцена"



Основні засоби: обладнання

В розпорядженні організації комплект освітлювального та звукового обладнання, комп'ютерне обладнання (7 одиниць), мікшерний пулт

Основні засоби: транспортні засоби

Немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

2

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

2

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

149647.80

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

95058.45

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

375828.20

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

430061.20

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

5000.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. Заявник проекту «Харківська Театральна Резиденція/ Синій Птах.Повернення» (2019р. Проект № 142593)

Заявник проекту «Синій Птах. Повернення» - модерна українська опера PRO Щастя (2020 рік, № ЗІСР31-2593)

Заявник проекту PRO Щастя (2020 рік, ЗІНС21-2593)

Заявник проекту «Культурні терени» / мультимедійна представницька та комунікаційна інтернет-платформа в галузі ККІ» (2020 рік, ЗPLUS1-02593)

Голова Правління
ГО «ЦСТ» «Нова Сцена»



Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. Заявник Проєкту «Харківська Театральна Резиденція/ Синій Птах.Повернення» (2019р. Проект № 142593, сума гранту 498 826 грн.) конкурсна програма «Навчання.Обміни.Резиденції.Дебюти».

Подробиці щодо перебігу і результатів проєкту «Харківська Театральна Резиденція/ Синій Птах.Повернення» доступні на веб-ресурсі проєкту <http://bluebird.novascena.org/>

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Створення 2018 - 2019 р. та відкриття восени 2019 р. нового творчого театального простору Locus Ludi <https://www.facebook.com/Locus-Ludi-105093844208051/> Проєкт реалізований у співпраці між ЦСМ «Нова Сцена», Палацем Студентів НТУ «ХПІ» та групи приватних інвесторів і меценатів

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Голова Правління
ГО «ЦСМ» «Нова Сцена»



Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності

Резюме інституції

ГО «ЦСМ «Нова Сцена» є учасником українського культурного руху впродовж майже 30 років. Стратегічні цілі: формування міжсекторального творчого середовища; підготовка молодих творчих кадрів, методичних та організаційних механізмів для їх подальшої самостійної роботи у власних творчих проєктах; просування сучасного українського культурного продукту. Ми безпосередньо продукуємо культурний продукт в галузі драматичного і музичного театру, сучасної академічної музики, джазу, мультижанрових фестивальних форматів, професійних митецьких резиденцій, приймаємо участь та куруємо велику кількість проєктів та активностей, у тому числі, у партнерствах з харківською національною оперою Схід ОПЕРА, незалежними театрами, ХНУМ ім.Котляревського, PROавторською Резиденцією. ЦА: широка глядацька аудиторія; митці та професійні спільноти в перелічених галузях. Специфіка полягає у вираженому просвітницькому та освітницькому характері діяльності, що реалізується через регулярний формат Харківської Театральної Резиденції та партнерські проєкти. Досягнення: мультикультурні фестивалі «Культ Модерну» (1994-96); фестивалі «С.В.Рахманинов і українська культура» (1998-2000); Фестиваль «Театр III тисячоліття» (1998р.); Повна реконструкція Харківського Будинку Актора (2005); Журнал «Нове Мистецтво» (2006-08); Фестиваль «Харків-Хайфа» (2007); Фестивалі «Kharkiv ZAJAZZ Fest» (2008-12); Фестиваль «Україна: разом на зліт!» (2015р) спільно з ГО «Харківський Громадський Форум»; Харківська Театральна Резиденція з 2019

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Призупинення театральної-концертної діяльності з 12.03. по 1.09 2020; неотримання доходів театральним підрозділом, а також скорочення відвідуваності офлайн-заходів в подальший період; відсутність фінансової можливості зі сплати послуг сценічних майданчиків та пов'язані з цим

*Голова Правління
ГО «ЦСМ «Нова Сцена»*



ризика повної зупинки діяльності на невизначений термін; унеможливлення завершення випуску прем'єр вистав, музичних програм в планові терміни та перенесення їх на зимовий період в разі отримання інституційної підтримки; зрив спонсорських угод та домовленостей щодо реконструкції вебресурсів організації у зв'язку із фінансовими проблемами партнерів, що також пов'язані із COVID19; унеможливлення проведення репетиційних сесій зі студентами творчих вишів на базі організації; відсутність можливостей для ведення поточної діяльності, пов'язаної із сталим розвитком у напрямках музичного театру та літературно-музичної партисипації (оплата зведення, мастерінгу вже створеного та записаного музичного матеріалу до прем'єри шоу-вистави «ШАНА. Наодинці», а також запланованого в рамках Харківської Театральної Резиденції випуску для розповсюдження через партнерську мережу у професійних спільнотах музично-літературних матеріалів, що пов'язані із соціально-культурними ініціативами «Синій Птах. ПРОЩАСТЯ» та «Новітня Українська Колискова»; наразі повністю відсутня можливість виконувати зобов'язання за вже заключеними договорами з залученими фахівцями; необхідно мінімальне додаткове обладнання для якісної онлайн діяльності.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

230 театральних показів у Харкові і Києві (глядацька аудиторія 45000, у т.ч. 2020 тільки 3200), 15 музичних програм (ауд. 2500); 7 театральних, 8 музичних прем'єрних програм; засновано Харківську Театральну Резиденцію (ХТР), в її рамках створено/реалізовано: музику, лібрето опери «Синій Птах. Повернення»; проєкт літературної партисипації «Новітня Українська Колискова»; соціально-культурний проєкт «ПРОЩАСТЯ»; просвітницький цикл з 20 тематичних зустрічей для фахівців і широкої аудиторії (відповідно 2500 та 10000); підготовлені до видання та розповсюдження відповідні музичні партитури, нон-фікшн з досвідом ХТР; створено авторські поетичні, музичні матеріали і здійснено студійний аудіозапис для прем'єрної вистави «ШАНА. Наодинці»

Media-партнер www.nakipelo.ua

Комунікації: веб-ресурси, соціальні мережі, прямі трансляції подій, презентації для ЦА, покази, лекції, воркшопи, відкриті зустрічі

Посилання: <http://bluebird.novascena.org/>

<https://bit.ly/2S1fjWb>

<https://bit.ly/3iBMscn>

<https://bit.ly/3nEJzt9>

<https://bit.ly/3jOopGB>

Голова Правління
ГО «ЦСМ» «Новая Сцена»



Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років
більше 10 років активно залучаємо цільові групи соціально малозахищених осіб та осіб з особливими потребами, безкоштовно виділяємо в середньому 12-15% місць: центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді «Довіра», обласній організації товариства сліпих, товариству інвалідів-ветеранів, «Організації ветеранів України Шевченківського району м. Харкова», профспілці працюючих інвалідів, Центру соціальних служб для сім'ї, дітей та молоді Шевченківського району м. Харкова (сім'ї учасників АТО/ООС), «Асоціації одиноких батьків «Ярина», «Фундації материнської любові ФеМелі», Філії Всеукраїнського благодійного фонду «Деполь Україна» (працює с бездомними та вразливими верстами населення, допомагає засудженим у в'язницях). За 2018-2020 наші заходи (вистави, концерти, творчі зустрічі) відвідало близько 6500 осіб з цих груп, у т.ч. майже 60% не мають формальних прав на безкоштовне відвідування. Підтвердження готові надати. Програми лояльності для студентів (50%/0 для творчих вишів) та митців.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації
-Стратегія розвитку як відкритої професійної культурно-мистецької платформи для неформальної освіти, колаборації, продукування культурного продукту на перетині жанрів мистецтва і креативних секторів, розвитку та імплементації сучасних мистецьких і креативних практик, методів <http://bluebird.novascena.org/>
-Харківська Театральна Резиденція <https://bit.ly/2SifjWb> (неформальна театральна освіта; сучасний музичний і драматичний театр; драматургія для музичного театру; арт-менеджмент). За 2 роки: 5 прем'єр, опера «Синій Птах. Повернення», цикл «Новітня Українська Колискова», переклади українською лібрето музичних вистав «Слова і Музика» С. Бекета (2019), камерних опер «Медіум», «Чоловік, що сплутав дружину з капелюхом» (для Резиденції Схід ОПЕРА 2020);
-Фандрейзинг, інфраструктура: LOCUS LUDI <http://sur.li/gbgg>; створення апаратної мобільної студії для запису контенту і роботи онлайн; створення веб-платформи Нова Сцена.
-Соціальні партнерства: освітянська спільнота ЕдКемп, проєкт «Культурні Терени», ПРОЩАСТЯ

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років
2019 увійшли до ГО «Гільдія Незалежних Театрів» <https://www.facebook.com/>

Голова Правління
ГО «ЦСМ» Нова Сцена


М. С. Осілов



guildofindependenttheaters.ua/; регулярна участь у програмах розвитку в рамках НСТДУ (велика літня школа НСТДУ, фестивалі «Курбалесія» тощо) <https://nstdu.com.ua/publication/aktorska-velika-litnya-shkola-nstdu-v-odesi/> .http://esu.com.ua/search_articles.php?id=51792

Проект нової опери «Синій Птах.Повернення» 2019 презентований в Бельгії культурною промоутеркою Ольгою Зміївською для представників в бізнесу в рамках діяльності міждержавного комітету Бельгія-Україна ротарійського руху та на Форумі Лідерів Змін <http://bluebird.novascena.org/novini/49-olga-zmiivska-zaproshena-do-uchasti-u-forumi-lideriv-zmin>; Харківська Театральна Резиденція в партнерстві з національною оперою Схід ОПЕРА дозволила створити низку спільних проєктів: вистава «Слова і Музика» <http://novascena.org/?page=playbill&id=155>, низка музичних програм і перформансів у колаборації з Молодіжним Музичним Хабом <https://www.facebook.com/CxidOpera4U>

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Внаслідок кризи переглянуті темпи розвитку,перенесені на 2021 амбітні проєкти:постановка опери «Синій Птах.Повернення»,фестиваль-резиденція «Conterminal Music». Підтримка УКФ дозволяє зберегти досягнутий рівень,реалізувати необхідний мінімум робіт до 31.12.20 та поновити розвиток у 2021р.:

- збереження і підтримка команди;
- стабілізація доходів від основної діяльності (24 покази вистав впродовж 3 місяців);
- випуск прем'єрної вистави«Спокуса»,основні витрати на яку вже понесені;
- презентація результатів 1,5-річної сталої роботи в напрямку музики та музичного театру;
- оркестрування відповідного музичного матеріалу та підготовка до подальшої публікації партитур циклів «Український Колисковий Фреш» (збірка №1, контент збірки з переліком матеріалів наведений в окремому файлі, що додається), «Нова музика в Харківській Театральній Резиденції», « Синій Птах Ілля Сац.Повернення» (публікація в Збірці №2 ; відповідний контент додається в окремому файлі)
- підготовка до публікації книги в жанрі «нон-фікшн»,
- публікація двох збірок з партитурами та нон-фікшн книги (опис контенту надається в окремому файлі).
- виконання планів з передачі виданих музично-літературних матеріалів (2 партитури,1 документальний нон-фікшн) в бібліотеки та професійні заклади;
- завершення створення музичного матеріалу для «ШАНА»,запуск промокампанії;

Голова Правління
ГО «ЦСМ» «Новая Сцена»



- забезпечення сталого розвитку онлайн-проектів через оновлення обладнання;
- підготовка, структуризація та формування контенту для веб-сайту ГО «ЦСМ «Нова Сцена»;
- реконструкція та запуск оновленого веб-сайту ГО «ЦСМ «Нова Сцена»;
- розробка пакету графічних матеріалів для забезпечення промо-кампанії поточної діяльності, запланованих проектів та веб-сайту;
- виробництво відеотизерів репертуарних та прем'єрних вистав та програм сезону 2020/2021.
- проведення поточної комунікаційної та промокампанії, у тому числі, із застосуванням вироблених графічних та відео матеріалів в режимах офлайн та онлайн (інструментами SEO та SMM).

Діяльність здійснюватиметься з дотриманням карантинних обмежень та санітарних вимог. Пов'язані ризики мінімізовані через гнучкий графік офлайн подій та їх можливе перенесення в онлайн.

Виконання запланованих активностей є цілком можливим до 31 грудня 2020 р.: по всіх напрямках активна робота триває, всі типи активностей є частиною поточної діяльності організації на період до кінця 2020 року вже після антикризового перегляду планів, що пов'язано із прямими та опосередкованими негативними впливами COVID19.

Щодо проведення в період з 1 жовтня по 31 грудня 24 запланованих показів вистав: плануючи кількість та графік проведення вистав, ми відразу намагались врахувати можливість погіршення епідеміологічної ситуації та пов'язаного з цим можливого застосування більш жорстких карантинних обмежень. Окрім короткого періоду наприкінці жовтня, коли у Харкові була введена заборона на проведення культурних заходів (обмежувальна міра "червоної зони" в рамках діючого на той момент механізму адаптивного карантину), в Харкові застосовуються обмеження щодо нормативної кількості глядачів. та забезпечення необхідних протиепідемічних заходів безпеки відвідування культурних закладів. Таким чином, кількість проведених в жовтні вистав була зменшена, але це було компенсовано збільшенням кількості показів вистав в листопаді. Так, станом на 21.11.2020 року вже проведено 19 показів вистав з 24 запланованих до 31.12.2020. Ще 5 покази вистав заплановано на грудень. У разі впровадження заборонних обмежень на покази за участі глядачів в офлан-форматі, ми готові до проведення цих показів в заплановані терміни та на тому ж самому майданчику без глядачів, але із забезпеченням прямої трансляції на сторінках організації та її партнерів в соціальних мережах у форматі онлайн.

Щодо решти активностей: роботи тривають в плановому режимі та не

*Голова Правління
ГО «ЦСМ «Нова Сцена»*

Юлія Осипов



підпадають під ризики ускладнень. Команда проекту гстова до виконання всіх передбачених проектом активностей та надання відповідної звітності за результатами.

Контент запланованих до друку видань наведений в окремому файлі, що додається.

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття

*Голова Правління
ГО «ЦСМ» «Новая сцена»*

Юрій Мисюков



адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Голова Правління
ГО «ЦСМ „Мова Сцена“



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача
*Голова Правління
Осипов
Микола Сергійович*

Підпис



Дата заповнення



Фонд:

Грантоотримувач:



*Голова Правління
ЦСМ, Нова
Сієна
М.С. Осипов*

КОШТОРИС
проську інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Громадська організація «Центр Сучасного Мистецтва «Нова Сцена»

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБґРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	874 840,00	874 840,00	874 840,00	
Всього по розділу I "Надходження":						0,00			874 840,00	874 840,00	

Розділ:	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ				0,00			128 000,00	128 000,00	
Пункт:	1.2.1	Кутювий Дмитро Едуардович, проєктний менеджер	місяців				3	14 000,00	42 000,00	42 000,00	Планування та операційне управління запланованими активностями ГО ЦСМ «Нова Сцена», координація взаємодії між учасниками, підрядниками та партнерами; планування та реалізація регулярної промоційної та PR-кампанії; Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт:	1.2.2	Хрисанфова Дар'я Валеріївна, ілюстратор друкованого документального non-fiction «Український колісковий фреш в харківській театральній резиденції»	місяців				2	10 000,00	20 000,00	20 000,00	Художнє оформлення: розробка колористики, загального стилю та дизайну, ілюстрацій для документального non-fiction видання, що презентуватиме результати великої кроссекторальної програми, що триває з травня 2019 р. Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт:	1.2.2	Горкуша Сергій Олександрович, музичний редактор, аранжувальник, виконує роботу з оркестрування музичного репертуару для проєктів ГО ЦСМ "Нова сцена", а саме: оркестрування для великого складу симфонічного оркестру та підготовка для подальших публікацій циклів: "Український колісковий фреш", "Нова музика в Харківській театральній резиденції", "Ілля Сац. Повернення"	місяців			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	3	10 000,00	30 000,00	30 000,00	Робота з оркестрування музичного репертуару для проєктів ГО ЦСМ "Нова сцена", а саме: оркестрування для великого складу симфонічного оркестру та підготовка для подальших публікацій циклів: "Український колісковий фреш", "Нова музика в Харківській театральній резиденції", "Ілля Сац. Повернення"
Пункт:	1.2.3	Баранова Тетяна Юріївна, фінансова менеджерка	місяців				3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	Фінансова менеджерка; розробка, актуалізація та контроль виконання окремих та зведеного фінансових планів витрат та доходів, кошторисів, підготовка та ведення договорів, складання поточних планів витрат, підготовка фінансової та управлінської звітності, розробка партнерських пропозицій та фандрейзингової концепції Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП				0,00			42 000,00	42 000,00	

Голова Правління
ГО "ЦСМ" "Нова Сцена"

М.С. Осипов

Пункт	1.3.1	Марин-ак Наталія Вікторівна, авторка, укладачка, редакторка документального non-fiction видання «Український колісковий фреш в харківській театральній резиденції»	місяців			3	14 000,00	42 000,00	42 000,00	Підготовка візуального контенту, завершення робіт з укладання матеріалів та редактування документального non-fiction видання «Український колісковий фреш в харківській театральній резиденції» Документальне non-fiction видання «Український колісковий фреш в харківській театральній резиденції» відслідковує історію колабораційного та партисипативного проєкту «Новітньої української коліскової», що розпочався навесні 2019 р. та наразі триває і розвивається в декількох напрямках: - в рамках проєкту «Синій Птах.Повернення» написано українськими поетами тексти коліскових, що відібрані для подальшого написання музики; - тексти коліскових також були запропоновані для написання музики молодим українським композиторам для участі у конкурсі молодих композиторів, що проходить в рамках Першої Української Музично-Театральної Резиденції Схід ОПЕРА; в результаті вже маємо партитури коліскових, що наразі готують до друку; - написання музики та поповнення переліку новітніх українських коліскових триває, до проєкту долучаються як поети, так і композитори. Завдяки розвитку проєкту в означених напрямках матимемо унікальний арів традиційного виду музики не поетичного твору в слуханню баченні українських митців, що працюють в кросжанровій взаємодії. Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт						0,00	0,00		
Всього по статті 1 "Оплати праці"						0,00		170 000,00	170 000,00		
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)									
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	128 000,00	0,22	28 160,00	28 160,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"					0,00				28 160,00	28 160,00	
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок									
Пункт	3.1	Оренда приміщення - Великої сцени "Будинку Актора" для проведення вистав (м.Харків, вул. Манізера, 3), 600 кв.м.	вистава			0,00	15	5 000,00	75 000,00	75 000,00	Щодо проведення 15 запланованих показів вистав в період з 1 жовтня по 31 грудня на Великій Сцені Будинку Актора в м.Харків. Плануючи кількість та графік проведення вистав, ми відразу намагалися врахувати можливість погіршення епідеміологічної ситуації та пов'язаного з цим можливого застосування більш жорстких карантинних обмежень. Окрім короткого періоду наприкінці жовтня, коли у Харкові була введена заборона на проведення культурних заходів (обмежувальна міра "червоної зони" в рамках діючого на той момент механізму адаптивного карантину, в Харкові застосовуються обмеження щодо нормативної кількості глядачів, та забезпечення необхідних протиепідемічних заходів безпеки відвідування культурних закладів. Таким чином, кількість проведених в жовтні вистав була зменшена (3 вистави проведено на Великій Сцені), але це було компенсовано збільшенням показів вистав в листопаді. Так, станом на 21.11.2020 року вже проведено 11 показів вистав з 15 запланованих до 31.12.2020 (в тому числі, у листопаді 8 показів) запланованих. Ще 4 покази вистав заплановано на грудень. У разі впровадження заборонних обмежень на покази за участі глядачів в офлайн-форматі, ми готові до проведення цих 4 вистав в заплановані терміни та на тому ж самому майданчику без глядачів, але із забезпеченням прямої трансляції на сторінках організації та її партнерів в соціальних мережах у форматі онлайн.
Пункт	3.2	Оренда приміщення - Малої сцени "Будинку Актора" для проведення вистав (м.Харків, вул. Манізера, 3), 200 кв.м.	вистава			0,00	9	2 000,00	18 000,00	18 000,00	Щодо проведення 9 показів вистав в період з 1 жовтня по 31 грудня на Малій Сцені Будинку Актора в м.Харків. Плануючи кількість та графік проведення вистав, ми відразу намагалися врахувати можливість погіршення епідеміологічної ситуації та пов'язаного з цим можливого застосування більш жорстких карантинних обмежень. Окрім короткого періоду наприкінці жовтня, коли у Харкові була введена заборона на проведення культурних заходів (обмежувальна міра "червоної зони" в рамках діючого на той момент механізму адаптивного карантину, в Харкові застосовуються обмеження щодо нормативної кількості глядачів, та забезпечення необхідних протиепідемічних заходів безпеки відвідування культурних закладів. Однак це не вплинуло на кількість проведених в жовтні вистав на Малій Сцені (4 запланованих вистави проведено на Малій Сцені у жовтні), також станом на 21.11.2020 року вже проведено 4 покази вистав в листопаді. На грудень заплановано проведення ще 1 показу вистав, що дозволить нам досягнути планового показника (9 вистав на Малій Сцені до 31.12.2020. У разі впровадження заборонних обмежень на покази за участі глядачів в офлайн-форматі, ми готові до проведення грудневого показу в заплановані терміни та на тому ж самому майданчику без глядачів, але із забезпеченням прямої трансляції на сторінках організації та її партнерів в соціальних мережах у форматі онлайн.
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"					0,00				93 000,00	93 000,00	
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги									
Пункт	4.1	Подопостачання	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.3	Опалення	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"					0,00				0,00	0,00	
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту									
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00	0,00	



Голова Правління
ТД "ЦСМ" Нова Сцена
М.С. Осипов

Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"										
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)								
Пункт	6.1	Shure BLX 1 портативний поясний передавач	шт		0,00	2	4 707,00	9 414,00	9 414,00	Заплановане необхідне оновлення парку звукового обладнання для здійснення поточної діяльності в напрямках: театральна та концертна діяльність; просвітницька та освітня (он-лайн лекції, майстер-класи), ведення он-лайн проєкту « Small talk з Наталкою Маринчак» в рамках колаборації з творчою платформою «PROавторська Резиденція», якісного здійснення он-лайн трансляцій заходів. Витрати на оновлення власної матеріально-технічної бази є доцільним продовженням стратегічної програми щодо створення умов для розвитку нових партнерств, можливостей для підвищення якості створюваного на регулярній основі власного аудіовізуального контенту, спрямованого на досягнення стратегічних цілей ГО ЦСМ «Нова Сцена». В рамках цієї стратегії ГО ЦСМ «Нова Сцена» 2018 р. стала автором концепції та одним з співзасновників нового молодіжного творчого простору в НТУ «ХПІ» - відкритого обладнаного майданчика L@CUS L@DI https://www.facebook.com/L@cus-LuDi 105003814208051/ 2019 р. Майданчик був відкритий, заклали мейнстрімний депозитні групи приватних осіб та інвестувано технічним освітлювальним та звуковим обладнанням, що знаходиться у розпорядженні ЦСМ «Нова Сцена», та наразі виконує функції експериментальної сцени для незалежних театрів Харкова, а також місця для проведення професійних митецьких освітніх проєктів, читань, презентацій творчих ініціатив. Слід також окремо відмітити, що саме ЦСМ «Нова Сцена» ще 2005 р. стала ініціатором утворення Благодійного Фонду «Харківський Театральний Центр», який зібрав кошти у сумі 300 тис. доларів для повної реконструкції Харківського Будинку Актора та створення там «з нуля» Малої Сцени. Тож розвиток інфраструктури і матеріально-технічної бази для розвитку незалежних театрів та культурно-митецьких інституцій є довгостроковим пріоритетом ЦСМ «Нова Сцена» Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	6.2	Shure BLX4E одно каналний приймач для радіосистеми	шт		0,00	2	6 000,00	12 000,00	12 000,00	
Пункт	6.3	Shure PGA31 TQG головний кардіоїдний конденсаторний мікрофон для радіосистем з роз'ємом TA4F	шт		0,00	2	2 612,00	6 224,00	6 224,00	
Пункт	6.4	SUPERLUX PRA383XLR інструментальний конденсаторний мікрофон	шт		0,00	5	1 624,00	8 120,00	8 120,00	
Пункт	6.5	SUPERLUX CMH8CO інструментальний конденсаторний мікрофон	шт		0,00	4	1 892,00	7 568,00	7 568,00	
Пункт	6.6	SUPERLUX CMH8C інструментальний конденсаторний мікрофон	шт		0,00	4	4 550,00	18 200,00	18 200,00	
Пункт	6.7	SUPERLUX WO518TQG спрямований кардіоїдний петличний мікрофон	шт		0,00	2	611,00	1 222,00	1 222,00	
Пункт	6.8	SUPERLUX PRA52D навісний конденсаторний мікрофон	шт		0,00	4	1 467,00	6 868,00	6 868,00	
Пункт	6.9	Комплект комутації	шт		0,00	1	4 280,00	4 280,00	4 280,00	
Пункт	6.10	Стиійка мікрофонна (тип «журналь»/ Soundking 31) 717)	шт		0,00	8	783,00	6 264,00	6 264,00	
Пункт	6.11	Автономні електронні флеш-носії для презентаційних цілей великого музично-театрального проєкту «ШАНА», що розвивається з 2015 р.	шт		0,00	100	320,00	32 000,00	32 000,00	Підготовка промо-матеріалів, аудіо-візуальних матеріалів на автономних електронних флеш-носіях для подальшого здійснення промо-кампанії театралізованої музичної шоу вистави «ШАНА.Наодинці» в рамках ініціативи «Харківська Театральна Резиденція». Проєкт «ШАНА» розвивається з 2015 р., коли був презентований на фестивалі «Україна: разом на зліт!» (організатор фестивалю – ЦСМ «Нова Сцена» спільно з ГО «Харківський Громадянський Форум». Лідерка «ШАНА» - Катерина Леонова, акторка та музикантка ЦСМ «Нова Сцена» з 2004 р. Флеш-носії в дерев'яному корпусі з гравіювання, 8 ГБ заплановано випуск презентаційним накладом 100 шт. для адресного розповсюдження з метою організації 2021-2022 гастрольного туру; флеш-носії з наступним контентом: 1. Перший альбом "Молюсь" 2015 рік 10 пісень формат .wav обкладинка .jpg 2. Кліпи формат .mp4 "Молюсь 2015" "Малюк 2016" "backstage зйомок кліпу "Малюк" "Свобода 2015" "Все утра мира 2020" 3. Сингл "Кохатися" .wav 2017 обкладинка .jpg +5 фотографій з фотосесії .jpg 4. Сингл "Тато" .wav 2020 можливо відео кліп "Тато" 5. Live концерт презентація дебютного альбому "Молюсь" 2016 рік .mp4 6. Live концерт містерія "Тасмні коди" 2016 рік .mp4 7. Альбом "Наодинці" 2020 10 пісень .wav обкладинка .jpg +10 фотографій з фотосесії .jpg 8. концерт презентація альбому "Наодинці" 2021 .mp4 9. Прес-реліз «ШАНА», .doc
Пункт	6.12	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00	
Пункт	6.13	Найменування	шт		0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"					0,00			110 160,00	110 160,00	
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення								
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців		0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяців		0,00			0,00	0,00	

Голова Правління
ГО "ЦСМ "Нова Сцена"



Пункт	7.3	Обслуговування сайту та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги) - реконструкція вебсайту ЦСМ «Нова Сцена»	послуга			0,00	1	28 500,00	28 500,00	28 500,00	Заплановані роботи з реконструкції вебсайту ЦСМ «Нова Сцена» Заплановані роботи з реконструкції вебсайту ЦСМ «Нова Сцена», що була запланована на літо 2020р, але наразі не відбулась у зв'язку з фінансовою неспроможністю інституції, що пов'язана із епідемічною кризою. В період 2018-2020 ЦСМ «Нова Сцена» не тільки активно працювала своїм театральним підрозділом, але ще більш активно відроджувала власні традиції саме кроссжанровою та мультикультурною платформою. За цей час ми створили декілька окремих ресурсів у соціальних мережах (представлені в блозі новасцена.org Театральна Резиденція) на субдомени bluebird.novasena.org Завдання реконструкції, концепція якої разом з принциповою майнд-схемою, архітектурною наразі розроблені, має на меті створення на основному домені сучасної інтернет-платформи, що гідно, якісно і зручно для різних ЦА (глядацькі, професійні, локальні, національні, міжнародні) презентуватиме всі напрямки діяльності ЦСМ «Нова Сцена» та сприятиме розширенню партнерських зв'язків та створенню умов для колаборацій та копродукції. Реконструкція включає: Верстка десктопної версії сайту. Верстка планшетної версії сайту. Верстка мобільної версії сайту. Встановлення, первинне налаштування системи управління сайту. Створення структури сторінок. Інтеграція готової html-верстки в систему управління сайтом, програмування нестандартного функціонала. Розміщення сайту в інтернеті. Регістрація акаунтів та налаштування Google Analytics Відправлення заявок на додавання сайту в пошукові системи і каталоги пошукових систем Google, Meta, Bing . Підключення на налаштування сервісу MailChimp Підключення на налаштування сервісу Callback Підключення на налаштування сервісу SMMplanner Наповнення сайту контентом. SEO оптимізація контенту. Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			28 500,00	28 500,00	
Стаття:	8	Банківські витрати									
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ				0,00				0,00	0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців			0,00	3	100,00	300,00	300,00	РКО згідно тарифів банку Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	8.3	Інші банківські витрати				0,00				0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00				300,00	300,00
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації									
Пункт	9.1	Послуги з виробництва відео-тізерів вистав для сезону 2020/2021	шт.				7	4 000,00	28 000,00	28 000,00	Відео-тізери вистав для сезону 2020/2021 створюються в рамках планової промо-кампанії та мають привернути увагу ЦА. Тізери створюються з використанням оригінального відеоматеріалу, базуються на оригінальній ідеї, сценарному плані, методи кепш-відео. Всього передбачено створення 7 відео-тізерів; хронометраж кожного до 5 хвилин. Розміщення: власні та партнерські веб-ресурси, соціальні мережі, проведення офлайн презентацій для ЦА (практикуємо регулярні зустрічі з глядачами та фахівцями, обговорення тощо). Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.2	Послуги графічного дизайну	послуга				1	25 000,00	25 000,00	25 000,00	Запланований комплекс робіт з графічного дизайну (ребрендінг, афіші А3, А4 для вистав, заходів, програми, веб-банери для сайтів та соціальних мереж, банери для демонстраційних конструкцій (Х-банери); всього не менше 50 макетів. Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.3	Поліграфічні послуги: афіші А3, 4+4	шт.				300	15,00	4 500,00	4 500,00	Розміщення: Харківський Будинок Актора, НТУ «ХПІ», мережа оф-лайн кас Інтернетбілет, мережа партнерської інформаційної підтримки «Синій Птах» (бібліотеки, кофейні, музеї, галереї, музичні та театральні освітні заклади, арт-клуби – всього близько 25 інституцій) Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.4	Поліграфічні послуги: афіші А4, 4+4	шт.				200	10,00	2 000,00	2 000,00	Розміщення: Харківський Будинок Актора, НТУ «ХПІ», мережа оф-лайн кас Інтернетбілет, мережа партнерської інформаційної підтримки «Синій Птах» (бібліотеки, кофейні, музеї, галереї, музичні та театральні освітні заклади, арт-клуби – всього близько 25 інституцій) Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.6	Виготовлення банерів 2000*800 мм, 4+4	шт				4	305,00	1 220,00	1 220,00	Розміщення на Х-банерах у місці проведення заходів; конструкції в наявності. Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.8	Друк партитури « Синій Птах Ілля Сац. Повернення» Формат А-4, кількість сторінок 150, папір офсетний 100 г/м2, обкладинка матова ламінація, 300 г/м2	шт.				200	160,00	32 000,00	32 000,00	Планове видання партитури « Синій Птах Ілля Сац. Повернення» для складу камерного ансамблю музичних творів Іллі Саца в оригінальній редакції та аранжованні диригента Сергія Горюхін, також до збірки увіде партитура вівіти Юлії Філіпської «Синій Птах» (з опери « Синій Птах. Повернення», що була написана переможницею Першого конкурсу молодіжних композиторів в галузі оперної та балетної музики Юлією Філіпською в рамках Харківської Театральної Резиденції, організованої ЦСМ «Нова Сцена» 2019 р. за підтримки УКФ) Ці витрати дозволять зберегти сталість та продовжити роботу в напрямку «Музичний Театр», яка підтримується вже впродовж 1,5 років. Розумний наклад цієї унікальної партитури повертає до музичних шкіл, бібліотек та професійних музичних закладів ім'я композитора Іллі Саца, що народжений у Чернігові та якому присвячене наукове дослідження, проведено музикознавицею Каіеріною Жигаловою в рамках Харківської Театральної Резиденції http://bluebird.novasena.org/novini/54-kharkivska-teatralna-rezidentsiya-prezentuje-doslidzhennya-muzikoznavitsi-katerini-zhigalovoi-ilya-sats-v-ukrajinskomu-ta-svitovomu-kulturnomu-konteksti , а також презентує та пропонує творчість авторки опери «Синій Птах. Повернення» Юлії Філіпської. Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.

Голова Правління
ГО ЦСМ "Нова Сцена"

М.С. Осипов
М.С. Осипов

Пункт	9.8	Друк партитури «Український Колісковий Фреш / Ukrainian Fresh Lullabies Vol.1»; Формат А-4, кількість сторінок 150, папір офсетний 100 г/м2, обкладинка матова ламінація, 300 г/м2	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	200	3,00	32 000,00	32 000,00	Планове видання... з унікальної збірки партитур презентуватиме результати колабораційної, та партисипативного проєкту «Новітньої української коливкової», що був розпочатий 2019 р. та наразі триває і розвивається в декількох напрямках: - В рамках проєкту «Синій Птах.Повернення» написано українськими поетами тексти коливкових, що відібрані для подальшого нагисання музики; - Тексти коливкових також були запропоновані для написання музики молодим українським композиторам для участі у конкурсі молодих композиторів, що проходить в рамках Першої Української Музично-Театральної Резиденції Схід ОПЕРА; в результаті вже маємо партитури коливкових, що наразі готуються до друку; - Проєкт написання музики та поповнення переліку новітніх українських коливкових триває, до проєкту долучаються як поети, так і композитори. Завдяки розвитку проєкту в означених напрямках матимемо унікальний зріз традиційного виду музично-поетичного твору в сучасному баченні українських митців, що працюють в кроссжанровій взаємодії. Наклад в 200 екземплярів дозволяє розповсюдити видання через мережу нотних бібліотек, професійних музичних закладів, літературних об'єднань та створити чудовий прецедент для міжнародного позиціонування сучасного українського мистецтва через творчість молодих українських митців (заплановано розповсюдження видання також через Посольства країн Європи, США, а також через мережу міждержавних комітетів ротарійського руху). Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.9	Послуги зі зведення та мастерінгу аудіо-матеріалу для альбому «ШАНА.Наодинці»	трек	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	10	5 600,00	56 000,00	56 000,00	Послуги зі зведення та мастерінгу аудіо-матеріалу для програми «ШАНА.Наодинці» в рамках планових витрат з підготовки презентації театралізованої музичної шоу-вистави «ШАНА.Наодинці». Зведення та мастерінг 10 аудіотреків, що записані в лютому березні 2020 р. Завершення роботи над створенням музичної основи шоу-вистави дозволить продовжити підготовку до запланованої на першу половину 2021 р. прем'єри, включаючи, у тому числі, відеозйомки проматеріалів та документального фільму «Наодинці з ШАНА» Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.9	Друк документального non-fiction «Український колісковий фреш в харківській театральній резиденції» Формат: 150x200 мм, клапани 120 мм, папір Мюнхен полар 130 г/м2, 120 сторінок, 4+4, обкладинка 300 г/м2, матова ламінація.	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	500	110,00	55 000,00	55 000,00	Планове видання документального non-fiction «Український колісковий фреш в харківській театральній резиденції» Збірка «Український колісковий фреш» відслідковує історію колабораційного та партисипативного проєкту «Новітньої української коливкової» що наразі триває та розвивається в декількох напрямках: - В рамках проєкту «Синій Птах.Повернення» написано українськими поетами тексти коливкових, що відібрані для подальшого нагисання музики; - Тексти коливкових також були запропоновані для написання музики молодим українським композиторам для участі у конкурсі молодих композиторів, що проходить в рамках Першої Української Музично-Театральної Резиденції Схід ОПЕРА; в результаті вже маємо партитури коливкових, що наразі готуються до друку; - Проєкт написання музики та поповнення переліку новітніх українських коливкових триває, до проєкту долучаються як поети, так і композитори. Завдяки розвитку проєкту в означених напрямках матимемо унікальний зріз традиційного виду музично-поетичного твору в сучасному баченні українських митців, що працюють в кроссжанровій взаємодії, документальний погляд на всі етапи роботи в великому проєкті, що триває вже понад рік та демонструє великий потенціал партисипативних методів та крос жанрової взаємодії. Наклад в 500 екземплярів дозволяє розповсюдити видання через мережу бібліотек, професійних музичних закладів, літературних об'єднань та створити чудовий прецедент для міжнародного позиціонування сучасного українського мистецтва через творчість молодих українських митців (заплановано розповсюдження видання також через Посольства країн Європи, США, а також через мережу міждержавних комітетів ротарійського руху). Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.10	Послуги з виготовлення костюмів для вистави "Спокуса", що готується до показів та для музичної шоу-вистави «ШАНА.Наодинці» в рамках ініціативи «Харківська Театральна Резиденція».	шт.	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	25	5 400,00	135 000,00	135 000,00	Послуги з виготовлення 15 костюмів по 5000 грн./одиноцю для вистави «Спокуса», що готується до показів та 10 костюмів по 6000 грн./одиноцю для музичної шоу-вистави «ШАНА.Наодинці» в рамках ініціативи «Харківська Театральна Резиденція». Вартість за костюм включає пошив та закупку підрядником матеріалів для виготовлення та розрахована за середнім рівнем вартості виготовлення костюмів для вистав та музичних шоу-вистав в попередні роки. (pdf. файл з ескізами та референсами костюмів додано до заявки, в файлі з балансами). Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.11	Послуги з просування в мережі інтернет (SEO, SMM)	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	3	5 000,00	15 000,00	15 000,00	Послуги з розробки та проведення рекламної кампанії в інтернеті (SMM/SEO) впродовж 3 місяців Мета кампанії в означений період - просування поточної діяльності, подій та заходів, анонсування нових ініціатив та проєктів, що знаходяться в стадії реалізації. Традиційно кампанія фокусується на органічному просуванні з елементами платної таргетної реклами. Планується адаптація власного та створеного текстового та візуального контенту для використання на інтернет ресурсах та в соціальних медіа організації (http://bluebird.novascena.org/; http://novascena.org/; https://www.facebook.com/theatre.novascena/) та партнерів: Незалежна медіа група "Накипело" (www.nakipelo.ua, https://www.facebook.com/nakipelovo) PR-авторської Резиденції (https://www.facebook.com/PRO%D0%B0%D0%B2%D1%82%D0%BE%D1%80%D1%81%D1%8C%D0%BA%D0%B0-%D0%A0%D0%B5%D0%B7%D0%B8%D0%B4%D0%B5%D0%BD%D1%86%D1%86%D1%96%D1%8F-104011341067810), Молодіжного Музичного Хабу (http://skhidopera-hub.com/; https://www.facebook.com/CxidOpera4U), Сутність Літератури (https://www.facebook.com/sutnistL), Харківська Театральна Резиденція (https://www.facebook.com/ukrainebluebird/), Інтернет-білет (https://internet-bilet.ua/) Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Пункт	9.12	Послуги з підготовки, структуризації та формування контенту для сайту ЦСМ Нова Сцена та соціальних мереж	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	2,5	11 800,00	29 500,00	29 500,00	Послуги з підготовки, структуризації та формування контенту для сайту ЦСМ Нова Сцена та соціальних мереж. Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"					0,00		415 220,00	415 220,00	
Стаття:	10	Аудиторські послуги							
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!	1	29 500,00	29 500,00	29 500,00	Послуги з підготовки аудиторського звіту Погіршення епідеміологічної ситуації не впливає на виконання даної статті витрат, яка не передбачає безпосереднього фінансування офлайн-форматів чи подій.
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"					0,00		29 500,00	29 500,00	
Всього по розділу II "Витрати":					0,00		874 840,00	874 840,00	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ					0,00		0,00	0,00	

Служб. Голова правління
(посада)

Григорук
(підпис та печатка)

Осіпов М.С.

(ПІБ)

ЗМІСТОВИЙ ЗВІТ

про виконання Проекту інституційної підтримки № _____

I. Загальна інформація про проєкт

1. Грантоотримувач (назва): _____
2. Грантоотримувач (ЄДРПОУ): _____
3. Пріоритетний сектор _____
4. Вид діяльності за КВЕД _____
5. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн): _____

II. Детальний опис реалізації проєкту

№	Вид діяльності	Період виконання	Відповідальний працівник	Результат	Показник, джерело перевірки
1.					
2.					

Вплив інституційної підтримки на організацію _____

(чи інституційна підтримка допомогла зменшити негативний вплив від впровадження обмежень діяльності в час пандемії вірусної інфекції COVID-19; опишіть вплив на організаційну спроможність, людський ресурс, роботу з цільовою аудиторією, партнерами та н.)

(ПІБ представника
грантоотримувача)

(підпис)

(дата заповнення)

ФОНД:



ГРАНТООТРИМУВАЧ:

Осипов М.С.
Голова правління
ГО «ЦСМ» «Нова Сцена»

ЗВІТ
про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника:

Розділ: Стаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Планові витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Фактичні витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Планові витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Фактичні витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна сума витрат гранту інституційної підтримки УКФ			ПРИМІТКИ
				Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=4*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиноцю, грн	Загальна сума, грн (=11*12)	планова сума, грн (=6*10)	фактична сума, грн (=7*13)	різниця, грн (=14-15)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	11
Розділ:	I	Надходження:																	
Стаття:	1	Укредитовані куп турний фонд	грн			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по розділу I "Надходження":						0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Розділ:	II	Витрати:																	
Стаття:	1	Оплата праці																	
Підстаття:	1.1	Штатних працівників				0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.1	Повне ПБ, посада	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.2	Повне ПБ, посада	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.3	Повне ПБ, посада	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ										0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.1	Повне ПБ, посада										0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.2	Повне ПБ, посада				НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.3	Повне ПБ, посада										0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП										0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.3.1	Повне ПБ, посада										0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.3.2	Повне ПБ, посада				НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.3.3	Повне ПБ, посада										0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 1 "Оплата праці"						0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)																	
Пункт:	2.1	Штатні працівники				0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2	За договорами ЦПХ				0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок																	
Пункт:	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги																	
Пункт:	4.1	Водопостачання	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2	Електроенергія	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3	Опалення	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту																	
Пункт:	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяць			0,00			0,00			0,00				0,00	0,00	0,00	0,00

Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місця		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"					0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Стаття:	5	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)															
Пункт	6.1	Найменування	шт		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт	6.2	Найменування	шт		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт	6.3	Найменування	шт		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"					0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;															
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місця		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт	7.2	Послуги Internet	місця		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт	7.3	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місця		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"					0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Стаття:	8	Банківські витрати															
Пункт	8.1	Банківські комісії за переказ			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт	8.2	Грошово-касово обслуговування			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"					0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації															
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації					НЕ ЗАПОВНОЄТЬСЯ!		НЕ ЗАПОВНОЄТЬСЯ!				0,00		0,00		0,00
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації					НЕ ЗАПОВНОЄТЬСЯ!		НЕ ЗАПОВНОЄТЬСЯ!				0,00		0,00		0,00
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"					0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Стаття:	10	Аудиторські послуги															
Пункт	10.1	Аудиторські послуги					НЕ ЗАПОВНОЄТЬСЯ!		НЕ ЗАПОВНОЄТЬСЯ!				0,00		0,00		0,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"					0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по розділу II "Витрати":					0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ					0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00

Склад:



(підпис та печатка)

(ПІБ)



Додаток 5

до Договору про надання гранту інституційної підтримки

№ 4INST81-02593 від « 10 » *листопада* 2020 р.

Графік платежів

Загальна сума гранту інституційної підтримки 874 840 грн. 00 коп. (вісімсот сімдесят чотири тисячі вісімсот сорок гривень 00 копійок), без ПДВ.

Платіж	Строк платежу	Сума платежу, без ПДВ (грн.)
Транш	до 31.12.2020 р.	874 840,00
Всього		874 840,00

Фонд

Український культурний фонд

Виконавчий директор

м.п.



Ю.О. Федів

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
«ЦЕНТР СУЧАСНОГО МИСТЕЦТВА
«НОВАЯ СЦЕНА»

Голова громадської організації

М.С. Осипов

