

**ДОГОВІР № 4INST61-02079**  
**про надання гранту інституційної підтримки**

м. Київ

«10» Червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Острозька районна громадська організація "Братство імені князів Острозьких" (далі – Грантоотримувач) в особі Голови Драчук Анастасії Ігорівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ  
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 181 823 грн. 00 коп. (сто вісімдесят одна тисяча вісімсот двадцять три гривні 00 копійок), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповісти за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документальнє підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охоронюю особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем всіх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантсotримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосується Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договру

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

## **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

## **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони незідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду  
01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12  
+38 (044) 504-22-66  
[programa.saveculture@ucf.in.ua](mailto:programa.saveculture@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Драчук Анастасія Ігорівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному дляожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;
- додаток 5 – графік платежів.

### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р:UA05820172C343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66



#### Грантоотримувач

Острозька районна громадська організація "Братство імені князів Острозьких"

Юридична адреса:

35800, Рівненська область, м. Острог, вул. Сонячна, 9

Адреса для листування:

35800, Рівненська область, м. Острог, вул. Сонячна, 9

ЄДРПОУ: 37822600

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ ПРИВАТБАНК

Р/р: UA4333391000026009054754427

МФО: 333391

Тел.: +380979230670, +380930923765



УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST61-02079  
від «10» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна  
підтримка

Лот: ЛОТ 6. Культурна спадщина

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST61-02079

**Назва проекту: 4INST61-02079**

## Візитна картка

### Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

### Лот

ЛОТ 6. Культурна спадщина

### Тип проекту

Індивідуальний

### Пріоритетний сектор

культурна спадщина

### Організаційно-правова форма

Громадська організація

### Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

94.99 Діяльність інших громадських організацій (лише для організацій, що здійснюють діяльність в секторах культури та культурного-пізнавального (внутрішнього) туризму)

### Повне найменування організації-заявника

ОСТРОЗЬКА РАЙОННА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "БРАТСТВО ІМЕНІ КНЯЗІВ  
ОСТРОЗЬКИХ"

штаба ОРП  
"Братство імені  
князів Острозьких"



Драгук А.Г.

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**  
Brotherhood of Princes of Ostroh

**Код ЕДРПОУ**

37822600

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**  
[https://drive.google.com/open?id=1\\_X3GQxlgxwJmIC32H9mtpHw-mPa2g\\_XM](https://drive.google.com/open?id=1_X3GQxlgxwJmIC32H9mtpHw-mPa2g_XM)

**Дата реєстрації організації**

2012-08-22

### **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Драчук Анастасія Ігорівна

### **Запит на фінансування**

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

181823

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці**

34000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці штатних працівників**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці за договорами ЦПХ**

24000

голова ОРГО  
«Братство принців Острозьких»  
князів Острозьких



Драчук А.І.

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці за договорами з ФОП**  
10000

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**  
5280

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**  
5280

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**  
0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда техніки, обладнання та інструменту**

4500

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

74653

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного  
забезпечення**

6690

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
банківські витрати**

300

господарство  
«Братство чесноти  
князів Острозьких»



Драгун А.І.

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**  
43400

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
аудиторські послуги**  
13000

## **Інформація про організацію-заявника**

### **Юридична адреса організації**

35800, РІВНЕНСЬКА СБЛ., МІСТО ОСТРОГ, ВУЛИЦЯ СОНЯЧНА, БУДИНОК 9

### **Фактична адреса організації**

35800, РІВНЕНСЬКА СБЛ., МІСТО ОСТРОГ, ВУЛИЦЯ СОНЯЧНА, БУДИНОК 9

### **Поштова адреса організації**

35800, РІВНЕНСЬКА СБЛ., МІСТО ОСТРОГ, ВУЛИЦЯ СОНЯЧНА, БУДИНОК 9

### **Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

<https://www.facebook.com/BratstvoOstrozkykh>

### **Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

ДРАЧУК АНАСТАСІЯ ІГОРІВНА

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної  
відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної  
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та  
протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у  
встановленому законом порядку?**

Ні

члова ОРГО  
«Братство імені  
князів Острозьких»



Драгук А.І.

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**

**Статус платника податку на прибуток**

Неприбуткова організація

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток**

0

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ**

0

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ**

0

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки**

0

**Основні засоби: земельні ділянки**

Відсутні

**Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення**

Відсутні

**Основні засоби: обладнання**

Відсутні

шкода ОРГО  
«Братство імені  
князів Острозьких»



Драгун А.Г.

**Основні засоби: транспортні засоби**  
Відсутні

**Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.**  
0

**Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.**  
0

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.**  
0

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.**  
0

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.**  
0

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.**  
0

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.**  
0

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.**  
0

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявитика?**

Ні

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Так. 2019 рік

Партнер у проекті Віртуальний музей спадщини князів Острозьких,  
програма "Інноваційний культурний продукт"  
№ 52079

<https://www.ostvr.com/uk>

Посилання на архів УКФ: <https://ucf.in.ua/archive/5f08a3b78afbb62b947bc3a3>

**Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

голова ОРТО  
„Братство князів  
Острозьких”



Драгун А.І.

**Проект**

2020р.: цифровий проект «Interactive map OSTVR» від House of Europe (13 030 євро) – створення інтерактивної карти володінь князів Острозьких, як продовження проекту 2019 року за підтримки УКФ. Заявник. <https://www.facebook.com/OSTVR>

**Проект**

2020 р. грант від ReHerite «Фото аудіо інтервенція "Вікна історій» за підтримки ЄС (96 тис грн). Роль - заявник.Проект про історію Острога у ХХ ст. - розроблено культурний маршрут та розміщено у міському просторі аудіо-відео інтервенцію у вигляді 5 інсталяцій у вікнах історичних будівель <https://www.facebook.com/BratstvoOstrozkykh/posts/2919730174776107>, охоплення аудиторії – 4 тис., м.Острог.

**Проект**

2020 рік, Участь в "Студіях живої історії" та отримання субгранту у розміри 13 400 грн для реалізації онлайн виставки "Я проти". Заявник. <http://20th.ostrohhhistory.info/in-opposition/>

**Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?**

Ні

**Сума коштів: оплата праці штатних працівників**

0

**Сума коштів: соціальні внески**

0

**Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Сума коштів: комунальні послуги**

0

**Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень**

0

**Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

штока ОРТО

«Братство імені князів Острозьких



Драгун Я.У.

## **Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

## **Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення**

0

## **Опис діяльності**

### **Резюме інституції**

Стратегічні цілі ГО:

зосередження зусиль громадськості на охорону, збереження та використання культурної спадщини Острожчини національного та місцевого статусу; проведення дослідницько-творчої діяльності у галузі культури, історії та краєзнавства; сприяння відродженню духовності, історичної пам'яті, шляхом популяризації історії міста та району; внесення пропозицій до органів місцевого самоврядування щодо збереження, реставрації та використання культурної спадщини краю; проведення видавничої діяльності, формування та тиражування аудіо-відео та фотоматеріалів з питань краєзнавства, створення електронного каталогу давніх світлин Острожчини; створення гуртків, студій, клубу історичної реконструкції; проведення фестивалів і святкувань в районі.

Основні послуги та продукти ГО – тематичні екскурсії містом (зокрема, і театralізовані), інформаційні виставки про історію та культуру міста, фестивалі та інші культурно-мистецькі масові заходи.

Цільова аудиторія: жителі Острога та околиць, які цікавляться історією та культурою свого краю; історики, краєзнавці, музеїні співробітники, які працюють з темою Острога; туристи з України та з-за кордону, які відвідують Острог.

Головні досягнення: проведено 15 тематичних вуличних екскурсій, запечатковано щорічний фестиваль «Острог.Ренесанс»; створено цифрові платформи – ostvr.com, ostrohhhistory.info, регулярно проводиться моніторинг стану культурної спадщини міста.

### **Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності**

Громадська організація немає штатних працівників, адже стало фінансування відсутнє. Члени команди отримували дохід від проектної діяльності або організовуючи екскурсії містом. Каантинні обмеження змусили команду шукати додаткові можливості для отримання заробітку, що

голова ОРГО  
«Братство імені  
князів Острозьких»



Драгун Р.І.

завадило повноцінно сфокусуватися на проектах громадської організації "Братство імені князів Острозьких".

### **Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

2020 р. грант від ReHerite «Вікна в історію» за підтримки ЄС. Проект про історію Острога у ХХ ст. - розроблено культурний маршрут та розміщено у міському просторі аудіо-відео інтервенцію у вигляді 5 інсталяцій у вікнах історичних будівель <https://www.facebook.com/BratstvoOstrozkykh/posts/2919730174776107>, охоплення аудиторії – 4 тис., м.Острог.

2020р.: цифровий проект «Interactive map OSTVR» від House of Europe – створення інтерактивної карти володіння князів Острозьких <https://www.facebook.com/CSTVR>

Вечірні тематичні екскурсії містом <https://www.facebook.com/BratstvoOstrozkykh/posts/3392853367463783>. Охоплено за 3 роки – 1700 осіб, жителі Острога.

2019 р. проект Музей віртуальної спадщини князів Острозьких за підтримки УКФ <https://www.ostvr.com/uk>. Оцифровано 20 автентичних експонатів, розроблено 3D-турів та знято відео 360 про діяльність князів Острозьких в Острозі. Встановлено партнерство з закладами України та Польщі, охоплення – 5 тис.

### **Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

Тематичні екскурсії для дітей дошкільного/шкільного, зокрема для дітей-сиріт. <https://ostrog.rayon.in.ua/news/114019-ostrozhani-pislia-trivali-h-posnukiv-tak-i-ne-znaishli-sviatogo-mikolaia>, загальне охоплення – 600 дітей Острога та околиць.

Екскурсії містом для людей з інвалідністю - <https://denzadnem.com.ua/podorozhi/4474>. Загальне охоплення 120 осіб, з Острога, Шепетівки, Рівного. Також в 2020р. активізовано процес облаштування інклюзивного простору в музеїчних закладах Острога.

### **Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації**

Основним ресурсом організації є люди, які об'єднуються, аби реалізовувати проекти спрямовані на розвиток культурної сфери міста. Тому основними програмами розвитку є заохочення членів організації брати участь у спеціалізованих тематичних навчаннях як у складі команди від міста, так і індивідуально. У 2020 році члени громадської організації стали ініціаторами участі команди Острога у навчанні "Академія культурного лідера", яку організовують спільно Міністерство культури України та Гьоте інститут.

Ігор  
"Братство імені  
князів Острозьких"



Драгун І.І.

(<https://mkip.gov.ua/files/pdf/99999999.pdf>) Також була сформована команда для участі у "Студіях живої історії" від Іншої освіти (<https://cutt.ly/VgqGT73>). В рамках студій буде реалізовано діжітал спецпроект про проблемні теми історії міста ХХ століття.

У 2019 р.члени ГО взяли участь у школі соціального проектування та грант-менеджменту "Спадщина". та в тренінгу по створенню туристичних продуктів <https://www.rivnenews.com.ua/2020/02/21/treninhh-dlia-turystichnoho-aktyvu-tryvaie-na-rivnenshchyni/>.

**Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років**

Організація та проведення спільно з ГО Колоарт (Художня студія) акварельного пленеру в Острозі "Живописний вікенд" у жовтні 2020 року. Посилання на подію у ФБ: <https://fb.me/e/3s2Vj9xQC> Результати пленеру розміщені в ТІЦ м. Острога: <https://cutt.ly/OgqFXf9>

Пресведення презентацій під час робочих візитів у Рівненському обласному краєзнавчому музеї (<https://fb.me/e/681LvEk1n>), Дубенському державному історико-культурному заповіднику (<https://www.facebook.com/OSTVR/posts/2495506544067944>) та замку князів Острозьких в Старокостянтинові (<https://fb.me/e/1v12vcgkv>) з метою створення мережі партнерських організацій, що опікуються спадщиною князів Острозьких.

Ознайомчий візит до міста Шамотули (Польща), знайомство з діяльністю місцевого музею (<https://www.facebook.com/OSTVR/posts/2591594604459137>). Результатом поїздки стала спільна проектна заявка на конкурс Дому Європи, що здобула підтримку та буде реалізована до кінця 2020 року (<https://www.facebook.com/OSTVR/posts/2731577020450894>).

**План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків**

До кінця року в ГО запланована поточна організаційна діяльність та звітність за 2020 рік, зокрема передбачено налагодити процес бухгалтерського обліку та звітності за допомогою придбання та встановлення ліцензійного забезпечення.

В кінці листопада ГО проведе презентацію проекту "Interactive map OSTVR" та тематичну вечірню екскурсію містом. Зважаючи на пандемію та карантинні обмеження є необхідність забезпечення он-лайн трансляцій подій та застосування техніки (акустична система для гіда) для комфортного та якісного екскурсійного обслуговування відвідувачів з дотриманням дистанції.

Оскільки ГО вже другий рік активно працює над темою популяризації

наука ОРГО  
"Братство імені  
князів Острозьких"



Драгун А.У

спадщини князів Острозьких, заплановано провести стратегічну сесію з залученням зовнішнього експерта для напрацювання загального бачення та конкретних цілей для ефективної роботи в даному напрямку на наступні 3 роки. ГС потребує підвищення рівня компетентності в галузі комунікацій, тому заплановано провести навчання з візуальної комунікації. Навчання будуть проведені або із дотриманням дистанції офлайн, або онлайн за умсви локдауну.

## Декларація добroчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх осбистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до

щеба ОРГО  
„Братство мені  
князів Острозьких“



Драгух А.Г

законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

штова ОРД  
«Братство імені  
князя Острозького»



Драгук І. Ч.

## Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які пскриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Драгун Анастасія Юрівна А.Д.

Фонд:



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, чт, 3 груд 2020 р. 13:33

КОШТОРИС  
проекту Інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Острозька районна громадська організація "Братство імені князів Острозьких"

| Розділ.<br>Стаття:<br>Підстаття:<br>Пункт: | № | Найменування витрат         | Одиниця<br>виміру | Витрати гранту інституційної підтримки УКФ<br>(кредиторська заборгованість)<br>з 12.03.2020 року | Витрати гранту інституційної підтримки УКФ<br>(заплановані витрати)<br>до 31.12.2020 року включно |                              |                      | Загальна<br>запитувана<br>сума від УКФ | ОБГРУНТУВАННЯ ТА<br>ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ<br>(колонка обов'язкова для<br>заповнення) |            |    |
|--|---|-----------------------------|-------------------|--|---|------------------------------|----------------------|--|---|------------|----|
|  |   |                             |                   | Кількість/<br>Період   | Вартість за<br>одиницю, грн   | Загальна сума,<br>грн (=4*5) | Кількість/<br>Період | Вартість за<br>одиницю, грн            |   |            |    |
| Стовпці:                                   | 1 | 2                           | 3                 | 4  | 5   | 6                            | 7                    | 8                                      | 9   | 10         | 11 |
| Розділ:                                    | I | Надходження:                |                   |  |   |                              |                      |  |   |            |    |
| Стаття:                                    | 1 | Український культурний фонд | грн               |  |   | 0,00                         |                      |  | 181 823,00  | 181 823,00 |    |
| <i>Всього по розділу I "Надходження":</i>  |   |                             |                   |  |   | 0,00                         |                      |  | 181 823,00  | 181 823,00 |    |

задача ОРТО „Краткое изложение правил перевозок

Сторінка 1 із

|  |     |   |  |  |      |      |      |           |          |           |           |
|--|-----|---|--|--|------|------|------|-----------|----------|-----------|-----------|
| Пункт  | 2.1 | Штатні працівники   | 250  |  | 0,00 | 0,22 | 0,00 | 0,00      | 0,22     | 0,00      | 0,00      |
| Пункт  | 2.2 | За договорами ЦПХ (Драчук, Гощук)   | 100  |  | 0,00 | 0,22 | 0,00 | 24 000,00 | 0,22     | 5 280,00  | 5 280,00  |
| <b>Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ССВ)"</b>                  |     |   |  |  |      |      | 0,00 |           |          | 5 280,00  | 5 280,00  |
| Стаття:  | 3   | Оренда приміщень та земельних ділянок   |  |  |      |      |      |           |          |           |           |
| Пункт  | 3.1 | Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу                                  | місяців  |  |      |      | 0,00 |           |          | 0,00      | 0,00      |
| Пункт  | 3.2 | Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу                                  | місяців  |  |      |      | 0,00 |           |          | 0,00      | 0,00      |
| Пункт  | 3.3 | Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу                                  | місяців  |  |      |      | 0,00 |           |          | 0,00      | 0,00      |
| <b>Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"</b>                              |     |   |  |  |      |      | 0,00 |           |          | 0,00      | 0,00      |
| Стаття:  | 4   | Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги  |  |  |      |      |      |           |          |           |           |
| Пункт  | 4.1 | Водопостачання  | місяців  |  |      |      | 0,00 |           |          | 0,00      | 0,00      |
| Пункт  | 4.2 | Електроенергія  | місяців  |  |      |      | 0,00 |           |          | 0,00      | 0,00      |
| Пункт  | 4.3 | Опалення  | місяців  |  |      |      | 0,00 |           |          | 0,00      | 0,00      |
| Пункт  | 4.4 | Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)  | місяців  |  |      |      | 0,00 |           |          | 0,00      | 0,00      |
| <b>Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуналні послуги"</b> |     |   |  |  |      |      | 0,00 |           |          | 0,00      | 0,00      |
| Стаття:  | 5   | Оренда техніки, обладнання та інструменту   |  |  |      |      |      |           |          |           |           |
| Пункт  | 5.1 | Оренда короткофокусного проектора Epson EB 535 W (2 шт)   | день   |  |      |      | 0,00 | 3         | 1 500,00 | 4 500,00  | 4 500,00  |
| Пункт  | 5.2 | Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)  | місяців  |  |      |      | 0,00 |           |          |           | 0,00      |
| Пункт  | 5.3 | Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)   | місяців  |  |      |      | 0,00 |           |          |           | 0,00      |
| <b>Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"</b>                          |     |   |  |  |      |      | 0,00 |           |          | 4 500,00  |           |
| Стаття:  | 6   | Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)  | <i>шахово ОРТО, братство шахістів Острозьких</i> |  |      |      |      |           |          |           |           |
| Пункт  | 6.1 | Штатив Promate Precise-180 трипод   | шт   |  |      |      | 0,00 | 1         | 2 000,00 | 2 000,00  | 2 000,00  |
| Пункт  | 6.2 | Маршрутизатор TP-LINK Archer C5 V4  | шт   |  |      |      | 0,00 | 1         | 1 000,00 | 1 000,00  | 1 000,00  |
| Пункт  | 6.3 | 4G модем Huawei F3372h White  | шт   |  |      |      | 0,00 | 1         | 1 100,00 | 1 100,00  | 1 100,00  |
| Пункт  | 6.4 | Передатчик Saramonic UwMic9 RX9   | шт   |  |      |      | 0,00 | 3         | 4 191,00 | 12 573,00 | 12 573,00 |
| Пункт  | 6.5 | Комутатор TP-LINK TL-SG105  | шт   |  |      |      | 0,00 | 1         | 480,00   | 480,00    | 480,00    |
| Пункт  | 6.6 | Карта видеозахвату AVerMedia LGP Lite GL310   | шт   |  |      |      | 0,00 | 1         | 4 200,00 | 4 200,00  | 4 200,00  |
| Пункт  | 6.7 | Відео кабель PowerPlant HDMI - HDMI 20 м, позолочені конектори 2.0 Double ferrites Highspeed (KD00AS1295) | шт   |  |      |      | 0,00 | 1         | 1 200,00 | 1 200,00  | 1 200,00  |
| Пункт  | 6.8 | Мікшерний пульт Phonic AM 220 P   | шт   |  |      |      | 0,00 | 1         | 3 300,00 | 3 300,00  | 3 300,00  |
| Пункт  | 6.9 | Подовжувач Value HDMI до 60 м по кабелю UTP з підтримкою 3D (S0440)                                       | шт   |  |      |      | 0,00 | 1         | 2 000,00 | 2 000,00  | 2 000,00  |

|   |      |  |         |  |      |   |          |           |           |  |
|---|------|--|---------|--|------|---|----------|-----------|-----------|--|
| Пункт   | 6.10 | Монітор Dell P2419H Black (210-APWU)   | шт      |  | 0,00 | 1 | 4 900,00 | 4 900,00  | 4 900,00  | для організації стріму подій   |
| Пункт   | 6.11 | Двоканальна безпровідна мікрофонна система Saramonic Blink500 B1 (TX + RX)                                   | шт      |  | 0,00 | 2 | 4 900,00 | 9 800,00  | 9 800,00  | для організації стріму подій   |
| Пункт   | 6.12 | Портативна акустика JBL Charge 4 Black   | шт      |  | 0,00 | 1 | 4 100,00 | 4 100,00  | 4 100,00  | для організації подій як у відкритому просторі, так і в приміщенні   |
| Пункт   | 6.13 | Автономна акустична система TMG Original з двома радіомікрофонами та пультом                                 | шт      |  | 0,00 | 1 | 4 500,00 | 4 500,00  | 4 500,00  | для організації вуличних подій (лекторії, презентації)   |
| Пункт   | 6.14 | Планшет Huawei media pad 10  | шт      |  | 0,00 | 2 | 4 200,00 | 8 400,00  | 8 400,00  | для демонстрації цифрових продуктів, створених організацією, під час публічних презентацій   |
| Пункт   | 6.15 | Гучномовець для гіда Sky Sound   | шт      |  | 0,00 | 2 | 4 250,00 | 8 500,00  | 8 500,00  | для організації вуличних інтерактивних екскурсій містом Острог   |
| Пункт   | 6.16 | Портативний мультимедійний LED проектор Full HD YG400  | шт      |  | 0,00 | 1 | 2 800,00 | 2 800,00  | 2 800,00  | для організації вуличних інтерактивних екскурсій містом Острог   |
| Пункт   | 6.17 | Ролл-ап 0,8x2 м з нанесенням на банер  | шт      |  | 0,00 | 2 | 1 900,00 | 3 800,00  | 3 800,00  | для створення інформаційної продукції про організацію та її головні проекти (буде використано під час презентацій)   |
| Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"       |      |  |         |  | 0,00 |   |          | 74 653,00 | 74 653,00 |  |
| Стаття:   | 7    | Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;                     |         |  |      |   |          |           |           |  |
| Пункт   | 7.1  | Послуги зв'язку  | місяців |  | 0,00 |   |          | 0,00      | 0,00      |  |
| Пункт   | 7.2  | Послуги Internet   | місяців |  | 0,00 |   |          | 0,00      | 0,00      |  |
| Пункт   | 7.3  | Програмне забезпечення MASTER:Бухгалтерія.   | шт      |  | 0,00 | 1 | 6 690,00 | 6 690,00  | 6 690,00  | для дотримання закону України "Про бухгалтерський облік" та забезпечення ефективної роботи бухгалтера <a href="https://masterbuh.com/product/1">https://masterbuh.com/product/1</a>      |
| Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм" |      |  |         |  | 0,00 |   |          | 6 690,00  | 6 690,00  |  |
| Стаття:   | 8    | Банківські витрати   |         |  |      |   |          |           |           |  |
| Пункт   | 8.1  | Банківська комісія за переказ  |         |  | 0,00 |   |          | 0,00      | 0,00      |  |
| Пункт   | 8.2  | Розрахунково-касове обслуговування   | послуга |  | 0,00 |   |          | 300,00    | 300,00    | обслуговування рахунку   |
| Пункт   | 8.3  | Інші банківські витрати  |         |  | 0,00 |   |          | 0,00      | 0,00      |  |
| Всього по статті 8 "Банківські витрати"   |      |  |         |  | 0,00 |   |          | 300,00    | 300,00    |  |
| Стаття:   | 9    | Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації   |         |  |      |   |          |           |           |  |
| Пункт   | 9.1  | Послуга експерта з стратегівания для громадських організацій (ГО "Інша освіта")                              | послуга |  |      |   |          | 10 600,00 | 10 600,00 | оплата за стратегічну сесію впродовж трьох днів в м.Острог. Загалом 24 год роботи експерта (24 год x 700 грн.год= 16 800) + 2 он-лайн консультації по 2 год (4 годx700 грн.год=2800 грн) |
| Пункт   | 9.2  | Послуга експерта з розробки комунікаційної стратегії для громадських організацій (ФОП Корчевська Олександра) | послуга |  |      |   |          | 12 800,00 | 12 800,00 | оплата за стратегічну сесію впродовж двох днів в м.Острог. Загалом 16 год роботи експерта (16 год x 800 грн)   |
| Пункт   | 9.3  | Послуга створення лендінгу для ГО (ФОП Кушнірук Т.В.)  | послуга |  |      |   |          | 7 000,00  | 7 000,00  | створення сторінки про громадську організацію та її діяльність   |
| Пункт   | 9.4  | Послуга перекладача на англійську та польську мови (ФОП Трофімчук А.С.)                                      | послуга |  |      |   |          | 4 000,00  | 4 000,00  | Переклад інформації для лендінгу на англійську та польську мови (16 сторінок x 250 грн= 4000)  |

|   |      |  |         |                  |   |           |                   |                   |
|---|------|--|---------|------------------|---|-----------|-------------------|-------------------|
| Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації" |      |  |         | 0,00             |   |           | 43 400,00         | 43 400,00         |
| Стаття:   | 10   | Аудиторські послуги                          |         |                  |   |           |                   |                   |
| Пункт   | 10.1 | Аудиторські послуги "Рівне-Консалтинг-Аудит" | послуга | НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ! | 1 | 13 000,00 | 13 000,00         | 13 000,00         |
| Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"                                     |      |  |         | 0,00             |   |           | 13 000,00         | 13 000,00         |
| <b>Всього по розділу II "Витрати":</b>  |      |  |         | <b>0,00</b>      |   |           | <b>181 823,00</b> | <b>181 823,00</b> |
| <b>РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ</b>                                      |      |  |         | <b>0,00</b>      |   |           | <b>0,00</b>       | <b>0,00</b>       |

Склад:

*щедрик*

(ПІБ)

(посада)



*Драгун А. Г.*

(ПІБ)



Додаток 3

до Договору про надання гранту

інституційної підтримки № 4/І/СТ 61-02049

від « 10 » грудня 2020 р.

## ЗМІСТОВИЙ ЗВІТ

про виконання Проєкту інституційної підтримки № 4/І/СТ 61-02049

### I. Загальна інформація про проєкт

1. Грантоотримувач (назва): \_\_\_\_\_
2. Грантоотримувач (ЄДРПОУ): \_\_\_\_\_
3. Пріоритетний сектор \_\_\_\_\_
4. Вид діяльності за КВЕД \_\_\_\_\_
5. Розмір фінансування від  
Українського культурного  
фонду (грн): \_\_\_\_\_

### II. Детальний опис реалізації проєкту

| №  | Вид діяльності | Період виконання | Відповідальний працівник | Результат | Показник, джерело перевірки |
|----|----------------|------------------|--------------------------|-----------|-----------------------------|
| 1. |                |                  |                          |           |                             |
| 2. |                |                  |                          |           |                             |

Вплив інституційної підтримки на організацію \_\_\_\_\_

---



---

(чи інституційна підтримка допомогла зменшити негативний вплив від впровадження обмежень діяльності в час пандемії вірусної інфекції COVID-19; опишіть вплив на організаційну спроможність, людський ресурс, роботу з цільовою аудиторією, партнерами та ін.)

(ПІБ представника  
грантоотримувача)

(підпис)

(дата заповнення)

**ФОНД:**



**ГРАНТООТРИМУВАЧ:**



ЗВІТ  
про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника:

| Розділ:<br>Стаття:<br>Пункт: | №  | Найменування витрат   | Одиниця вимірю | Планові витрати гранту інституційної підтримки УКФ<br>(кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року |                                |                              | Фактичні витрати гранту інституційної підтримки УКФ<br>(кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року |                                |                              | Планові витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ<br>(заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно |                                |                              | Фактичні витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ<br>(заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно |                                |                                | Загальна сума витрат гранту інституційної підтримки УКФ |                               |                          | ПРИМІТКИ |
|------------------------------|--|---|----------------|---|--------------------------------|------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------|--|--------------------------------|------------------------------|---|--------------------------------|--------------------------------|---|-------------------------------|--------------------------|----------|
|                              |  |   |                | Кількість/<br>Період  | Вартість за<br>одиницю,<br>грн | Загальна сума,<br>грн (=4*6) | Кількість/<br>Період   | Вартість за<br>одиницю,<br>грн | Загальна сума,<br>грн (=5*6) | Кількість/<br>Період   | Вартість за<br>одиницю,<br>грн | Загальна сума,<br>грн (=8*9) | Кількість/<br>Період  | Вартість за<br>одиницю,<br>грн | Загальна сума,<br>грн (=11*12) | планова сума,<br>грн (=6+10)                            | фактична сума,<br>грн (=7+13) | різниця,<br>грн (=14-15) |          |
| Стовпчи:                     | 1  | 2   | 3              | 4   | 5                              | 6                            | 6  | 6                              | 7                            | 8  | 9                              | 10                           | 11  | 12                             | 13                             | 14  | 15                            | 16                       | 11       |
| Розділ:                      | I  | Надходження:  |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                |                                |   |                               |                          |          |
| Стаття:                      | 1  | Український культурний фонд   | грн            |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
|                              |  | Всього по розділу I "Надходження":  |                |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Розділ:                      | II   | Витрати:  |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                |                                |   |                               |                          |          |
| Стаття:                      | 1  | Оплата праці  |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                |                                |   |                               |                          |          |
| Підстаття:                   | 1.1  | Штатних працівників   |                |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 1.1.1  | Повне ПІБ, посада   | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 1.1.2  | Повне ПІБ, посада   | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 1.1.3  | Повне ПІБ, посада   | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Підстаття:                   | 1.2  | За договорами ЦПХ   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 1.2.1  | Повне ПІБ, посада   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 1.2.2  | Повне ПІБ, посада   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 1.2.3  | Повне ПІБ, посада   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Підстаття:                   | 1.3  | За договорами з ФОП   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 1.3.1  | Повне ПІБ, посада   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 1.3.2  | Повне ПІБ, посада   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 1.3.3  | Повне ПІБ, посада   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
|                              |  | Всього по статті 1 "Оплата праці"   |                |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Стаття:                      | 2  | Соціальні внески з оплати праці (нарахування ССВ)   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                |                                |   |                               |                          |          |
| Пункт:                       | 2.1  | Штатні працівники   |                |   |                                | 0,22                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,22                         |   |                                | 0,22                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 2.2  | За договорами ЦПХ   |                |   |                                | 0,22                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,22                         |   |                                | 0,22                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
|                              |  | Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ССВ)"                                  |                |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Стаття:                      | 3  | Оренда приміщень та земельних ділянок   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                |                                |   |                               |                          |          |
| Пункт:                       | 3.1  | Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, з зазначенням метражу                                 | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 3.2  | Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, з зазначенням метражу                                 | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 3.3  | Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, з зазначенням метражу                                 | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
|                              |  | Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"  |                |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Стаття:                      | 4  | Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги*                                    |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                |                                |   |                               |                          |          |
| 4.1                          | Водопостачання   |   | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 4.2  | Електроенергія  | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 4.3  | Опалення  | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 4.4  | Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежно-сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо) | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
|                              |  | Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"                |                |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Стаття:                      | 5  | Оренда техніки, обладнання та інструменту   |                |   |                                |                              |  |                                |                              |  |                                |                              |   |                                |                                |   |                               |                          |          |
| 5.1                          | Найменування техніки (з деталізацією технічно-характеристик) |   | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |
| Пункт:                       | 5.2  | Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)  | місяця         |   |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |  |                                | 0,00                         |   |                                | 0,00                           | 0,00  | 0,00                          | 0,00                     |          |

|  |      |  |       |  |                  |  |                  |  |      |  |      |  |      |  |      |  |
|--|------|--|-------|--|------------------|--|------------------|--|------|--|------|--|------|--|------|--|
| Пункт  | 5.3  | Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)                            | місця |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"                   |      |  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Стаття:  | 6    | Матеріальні витрати (за видом<br>капітальних видатків)                                       |       |  |                  |  |                  |  |      |  |      |  |      |  |      |  |
| Пункт  | 6.1  | Найменування   | шт    |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Пункт  | 6.2  | Найменування   | шт    |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Пункт  | 6.3  | Найменування   | шт    |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за видом капітальних видатків)"         |      |  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Стаття:  | 7    | Витрати на послуги з'язку, інтернет,<br>обслуговування сайтів та програмного<br>забезпечення |       |  |                  |  |                  |  |      |  |      |  |      |  |      |  |
| Пункт  | 7.1  | Послуги з'язку   | місця |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Пункт  | 7.2  | Послуги Internet   | місця |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Пункт  | 7.3  | Обслуговування сайтів та програмного<br>забезпечення (деталізувати назустріч послуг)         | місця |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Всього по статті 7 "Витрати на послуги з'язку, інтернет, обслуговування програм" |      |  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Стаття:  | 8    | Банківські витрати   |       |  |                  |  |                  |  |      |  |      |  |      |  |      |  |
| Пункт  | 8.1  | Банківська комісія за переказ  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Пункт  | 8.7  | Розрахунки з іншими обслуговувачами  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Пункт  | 8.9  | Інші банківські витрати  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Всього по статті 8 "Банківські витрати"  |      |  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Стаття:  | 9    | Інші витрати пов'язані з основною<br>діяльністю організації                                  |       |  |                  |  |                  |  |      |  |      |  |      |  |      |  |
| Пункт  | 9.1  | Інші витрати пов'язані з основною<br>діяльністю організації                                  |       |  |                  |  |                  |  |      |  |      |  |      |  |      |  |
| Пункт  | 9.2  | Інші витрати пов'язані з основною<br>діяльністю організації                                  |       |  | НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ! |  | НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ! |  |      |  |      |  |      |  |      |  |
| Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"    |      |  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Стаття:  | 10   | Аудиторські послуги  |       |  |                  |  |                  |  |      |  |      |  |      |  |      |  |
| Пункт  | 10.1 | Аудиторські послуги  |       |  | НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ! |  | НЕ ЗАПОВНОЮТЬСЯ! |  |      |  |      |  |      |  |      |  |
| Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"   |      |  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| Всього по розділу II "Витрати":  |      |  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |
| <b>РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДПРИМКИ</b>   |      |  |       |  | 0,00             |  | 0,00             |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  | 0,00 |  |

Список

(посада)  
(підпис та печатка)

(ПІБ)



Іванук Тарас  
A.T.

Додаток 5

до Договору про надання гранту інституційної підтримки

№ 4INST61-02079 від «10 грудня 2020 р.

**Графік платежів**

Загальна сума гранту інституційної підтримки 181 823 грн. 00 коп. (сто вісімдесят одна тисяча вісімсот двадцять три гривні 00 копійок), без ПДВ.

| Платіж | Строк платежу    | Сума платежу, без ПДВ (грн.) |
|--------|------------------|------------------------------|
| Транш  | до 31.12.2020 р. | 181 823,00                   |
| Всього |                  | 181 823,00                   |

**Фонд**

Український культурний фонд

Виконавчий директор  
М.П.  
Ю.О. Федів



**Грантоотримувач**

Острозька районна громадська організація "Братство імені князів Острозьких"

Голова  
М.П.  
А.Л. Драчук

