

ДОГОВІР № 4INST51-27224
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«16» чуди 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Бабкін Сергій Миколайович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 12.08.2015 року № 24800000000175578 , з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 496 087 грн. 40 коп. (четириста дев'яносто шість тисяч вісімдесят сім гривень 40 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 89 295 грн. 73 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч двісті дев'яносто п'ять гривень 73 копійки) та військового збору 1,5 % 7 441 грн. 31 коп. (сім тисяч чотириста сорок одна гривня 31 копійка).

Загальна сума гранту до виплати становить 399 350 грн. 36 коп. (триста дев'яносто дев'ять тисяч триста п'ятдесят гривень 36 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12
+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Голубова Тетяна Олександрівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному дляожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

Ю.О. Федів



Грантоотримувач

Фізична особа - підприємець
Бабкін Сергій Миколайович

Юридична адреса:

61145, м. Харків, вул. Клочківська,
буд. 148 А, кв. 143

Адреса для листування:

61002, м. Харків, вул. Маєзера, буд. 3
ЄДРПОУ: 2880013413

Банківські реквізити:

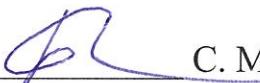
Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA293515330000026008052165732

МФО: 351533

Тел.: +38 (099) 683 46 93

Фізична особа - підприємець


С. М. Бабкін
М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST51-27224
від «16» жучня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка

Лот: ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST51-27224

Назва проекту: 4INST51-27224

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

перформативне та сценічне мистецтво

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

90.01 Театральна та концертна діяльність

Повне найменування організації-заявника

Фізична особа-підприємець Бабкін Сергій Миколайович

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Babkin Sergiy Mikolayovich

Б.Бабкін С.М.
ЛОТ

Код ЄДРПОУ

2880013413

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Не передбачається

Дата реєстрації організації

2015-08-12

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Бабкін Сергій Миколайович

Телефон

Електронна пошта

Запит на фінансування

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

399350.36

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці**

310362.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ**

209038.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП**

Бабкін С.М.

101324.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**

45988.36

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**

45988.36

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

28000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов[?]язані з основною діяльністю організації**

Б. Бабкін СІ.

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги
15000.00**

Інформація про організацію-заявника

Юридична адреса організації
вул. Клочковская, 148-А, кв. 143

Фактична адреса організації
вул. Клочковская, 148-А, кв. 143

Поштова адреса організації
вул. Клочковская, 148-А, кв. 143

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
<https://gobananas.com.ua/>; <https://www.facebook.com/theatre.ukraine>; http://instagram.com/theatre_beautiful_flowers

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Бабкін Сергій Миколайович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної
відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та
протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у
встановленому законом порядку?**

Ні

Бабкін С.М.

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
ФОП Бабкін Сергій Миколайович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявики?

Ні

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

11016.72

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

85382.72

Основні засоби: земельні ділянки

-

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

-

Основні засоби: обладнання

-

Бабкін С.М.

Основні засоби: транспортні засоби

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

496520.81

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

441973

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

1211133.55

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

558936

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

581754.28

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

620314

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Документальна вистава “ДПЮ” - спільний проект із громадською організацією “Лінія згоди” у рамках проекту UCBI – Українська ініціатива зміцнення громадської довіри Роль у проекті: партнери Рік: 2017 Назва

Бабкін С.М.

проєкту: Вистава “ДПЮ” - соціальний проєкт “Розповідаючи історії ветеранів”, створений у межах Української ініціативи змінення громадської довіри Донор: USAID Сума: 450 тис грн Посилання: <https://www.radiosvoboda.org/a/287171.html> <http://ukraineartnews.com/news/news/vistava-dpju-podorozuje-ukrajinoju>, <https://gobananas.com.ua/show/dpyu> Повний запис вистави: <https://www.youtube.com/watch?v=hi3DYxmz2x0>

Проект

Вистава “365” - спільний проєкт із Харківським Національним академічним театром опери та балету ім. Лисенка Роль у проєкті: партнери Рік: 2017 Назва проєкту: вистава “365” Донор: ХНАТОБ Сума: 500 тис грн. Посилання: <http://hatob.com.ua/ukr/afisha/1133-365> <https://gobananas.com.ua/show/365-2>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Б. Бабкін С.М.

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності

Резюме інституції

Театр “Прекрасні Квіти” – незалежний професійний театр, створений в 2011 році випускниками Харківського Університету Мистецтв ім. І. П.

Котляревського (Артем Вусик, Ігор Ключник, Денис Чмельов). В цьому ж році ними був заснований унікальний жанр Фанк-Футуризм, в якому театр працює і донині. Унікальність естетики театру “Прекрасні Квіти” полягає у тому, що вистави є пластичними, безсловесними, метафоричними, поставленими за авторською драматургією, за допомогою колективної режисури, імпровізацій та експериментів із сценічною формою.

Специфіка діяльності:

а) безсловесні пластичні вистави, які є універсальними для показу у будь-якій країні;

б) незалежний формат діяльності та самофінансування;

в) надважливе значення мають персони акторів, на яких базується проект.

Кожен актор може стати також автором костюмів чи сценографії, музики до вистави або драматургії. Вони є митцями, що роблять рівно значний вклад у життя проекту, а на виставах немає дублерів.

Види послуг: покази вистав, онлайн-записи вистав

Цільова аудиторія: молодий креативний клас, який цікавиться сучасним мистецтвом.

Головні досягнення:

1) Створення нового театрального жанру та унікальних для України пластичних безсловесних вистав, які якісно та стилістично вирізняються від звичних театральних постановок;

2) Представлення вистав на фестивалях сучасного мистецтва в Україні, Польщі, Німеччині, Азербайджані, Коста-Ріці;

3) Досягнення статусу одного із найпопулярніших незалежних театрів Харкова.

4) Відкриття незалежної авторської школи акторської майстерності “Тесто” на базі театру.

5) Партнерство з міжнародним театральним фестивалем Курбалесія, організація імерсивних вуличних акцій.

6) Партнерство з міжнародним театральним фестивалем Parade-Fest, організація і проведення першого театрально-урбаністичного фестивалю у



Харкові.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/ зупинкою діяльності

Карантин значно вплинув на діяльність театру, адже паралізував проведення вистав у період березня-вересня 2020. Враховуючи, що проект повністю знаходиться на самофінансуванні, джерелом якого є доходи від показів вистав, відсутність вистав потягла значні фінансові проблеми для колективу. Необхідний для виживання проекту фінансовий резерв було вичерпано уже в травні, і наступні місяці доводилося забезпечувати театр власними коштами його керівників.

Окремо слід зазначити факт, що перед карантином (у грудні 2019) театр за власні кошти випустив прем'єрну виставу "ALICE IN WONDERLAND", у яку було вкладено значну частину фінансових резервів проекту. Було розписано фінансовий план до кінця сезону, який мав окупити виставу. Через карантин фінплан не було реалізовано навіть на 25%, а театр досі не відбив зкладені у виставу фінанси.

Важливо, що незалежний театр не має власної будівлі та техніки для проведення вистав, вони кожного разу орендується і оплачуються окремо, що робить покази досить дорогим процесом. Карантинні норми дозволяють наповнювати максимум 50% сидячих залів, а це означає, що більшість вистав будуть гратися "в мінус", що є неприпустимим за нашої бізнес-моделі.

За час карантину театр скасував 7 запланованих показів вистав.

Планувалося, що у період березня-вересня 2020 театр відвідують 3000 глядачів, що зробить можливим заробити близько 600 тис грн (граючи по 3-4 вистави на міцяті). Через карантин реальні показники звелися до нулів.

Було скасовано три поїздки на театральні фестивалі: поїздку вистави "DRACULA" на фестиваль Wschód kultury rzeszów 2020 у червні (Жешув, Польща), поїздку вистави "WTFun Show" на The International Summer Festival for Theatre, Amusement and Music in Dresden у липні (Дрезден, Німеччина), поздку вистави "Антон і Наташа у пошуках сенсу життя" на фестиваль "Кіт Гаватовича" у вересні (Львів, Україна).

Неможливість працювати через карантинні обмеження вплинула на операційну діяльність проекту. Із весни 2020 через дефіцит бюджету ми стали не спроможні фінансово забезпечувати повноцінну систематичну роботу театру та виконувати планові фінансові зобов'язання, через що



довелося скоротити ряд статей бюджету, а саме:

- відмовилися від послуг юриста через неможливість оплати праці, із яким працювали з 2017 року;
- повністю відмовилися від зовнішньої реклами (сітілайти в переходах метро та на вулицях Харкова) через неможливість їх оплачувати. Протягом останніх трьох років у театрі кожного місяця була стаття бюджету на 1-2 сітілайти з брендованою реклами або анонсами вистав, які значно впливали на продаж квитків та залучення нової аудиторії. На жаль, тепер від реклами відмовилися;
- повністю відмовилися від друку промоційних матеріалів: брошури та листівок, бо це дорого. Наразі, коли карантин було послаблено восени, і ми мали змогу показати декілька вистав, ми друкували виключно невеликий наклад афіш А4;
- було скорочено бюджет на друк широкоформатних промоційних матеріалів: фасадні афіші, брендовані банери та банери із репертуаром, які розміщувалися на майданчиках, де ми граємо: Дім актора та Театрально-концертний центр. Минулого сезону на кожному із цих майданчиків розміщувалося по 2-3 наших актуальних банери. Зараз не розміщується жоден;
- повністю відмовилися від оренди офісу на вул. Манізера у Харкові через відсутність грошей на його оплату. Протягом п'яти років у цьому осії працювала команда театру, проводилися стратегічні сесії та спільні робочі зустрічі учасників проекту. Наразі всі повністю працюють віддалено;
- було скасовано заплановану на осінь 2020 розробку оновленого візуального стилю театру (разом із креативною агенцією Arriba). Раз на декілька років ми створювали новий візуальний стиль та проводили спільну фотосесію акторів. Через відсутність бюджету цю колаборацію було поставлено на безтермінову паузу. Приклади попередніх спільних робіт із агенцією Arriba (осінь 2018 року) https://arriba.com.ua/work/theatre_season/;
- було переглянуто об'єми роботи дизайнерки та смм-менеджерки: оскільки проект не в змозі вчасно оплачувати надані послуги у повному обсязі, то було прийнято рішення пропорційно скоротити об'єми роботи цих учасниць команди, щоб компенсувати скорочення оплати.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Вистава-шоу "Антон і Наташа у пошуках сенсу життя" - спільний проєкт із театром "Нефть", 2018, Харків

<https://gobananas.com.ua/uncategorized/premera-spektaklya-anton-i-natasha-v-poiskah-smysla-zhizni>



<https://gobananas.com.ua/show/alice-in-wonderland>

Показ вистави “Антон і Наташа у пошуках сенсу життя” в Києві спільно із “Диким театром”, 2019. Кількість глядачів - 300

<https://glavcom.ua/pr/u-kijevi-vpershe-pokazhut-vistavu-shou-anton-i-natasha-577461.html>

Вистава “ALICE IN WONDERLAND” - спільний проект із архітектурним бюро Drozdov & Partners

<https://drozdov-partners.com/news-all/prem-iera-alice-in-wonderland/>

Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

У театрі є традиція, яка дозволяє студентам театральних спеціальностей відвідувати наші вистави безкоштовно. Знаючи, що студенти - фінансово вразлива категорія громадян, ми завжди дозволяємо безоплатно прийти на наші покази, навіть у дні прем'єр. Адже для їхнього професійного розвитку важливим є відвідування сучасних вистав, знайомство з новими формами та підвищення професійної обізнаності.

Також у нас є жартівлива, але цілком реальна практика: на виставу “Антон і Наташа у пошуках сенсу життя” пари з іменами Антон та Наташа можуть приходити безкоштовно.

Ще ми перебуваємо у партнерстві з харківським СТД. За потребим актори театру безкоштовно проводять акторські майстер-класів для членів СТД, а також підлітків та студентів театральних вузів.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

У 2015 році на базі театру було відкрито авторську школу акторської майстерності “Тесто”. Актори проводять просвітницькі лекції на тему сучасного театру, інтенсиви та майстер-класи, проводять із студентами професійні акторські тренажі, створюють перформанси. Окрім просвітницької діяльності у сфері театру діяльність школи спрямована також на допомогу студентам навчитися комунікувати в команді, відчувати власне тіло, стати більш розкutими та вивчити психосоматичні процеси у власному тілі, що є дуже затребуваним для жителів великого динамічного міста.

Сайт школи: <https://testoschool.com/>

Як вже було зазначено, команда театру приділяє значну увагу візуальним комунікаціям. І тому у цьому році до 10го ювілейного сезону діяльності театру було заплановано вчергове розробити новий візуальний стиль театру.

За 2019й рік команда театру розширилася - до постійного акторського

Бабесін С.М.

складу було долучено 2х молодих та талановитих акторів.

Також своєю останньою виставою "Alice in the Wonderland" ми планували започаткувати у театрі новий напрямок співпраці із представниками креативних індустрій та долучати їх до створення спільних проектів. Зокрема, великим досягненням театру було долучення до створення декорацій вистави відомого архітектора Олега Дроздова (автор реконструкції Театру на Подолі). Для Дроздова цей досвід також став новим, адже він ніколи не працював із перформативним мистецтвом. І в цілому, ми плануємо подіні кооперації із митцями на майбутнє.

Також менеджерська група театру періодично проходить навчання для підвищення кваліфікації. Це, зокрема:

- Інтенсив "Бренд говорить" (школа маркетингу та реклами БАГАЖ)
- Курс "Як просувати власний культурний продукт" (УКФ, ММР)
- Інтенсив із маркетингу, брендингу та рекламних комунікацій (Свободна школа)
- Програма "Creative Enterprise Ukraine" (Інша Освіта, British Council, БАГАЖ)
- Курс "Brand Father" (Андрій Федорів)
- Програма LvBS Consulting "Дорадча рада" (Львівська бізнес-школа)
- Програма "Creative Accelerator" (УКФ, British Council, FEDORIV)

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Співпраця із театром "Нефть" та ХОССП у рамках вистави "Антон і Наташа у пошуках сенсу життя" (<https://gobananas.com.ua/show/anton-i-natasha-v-poiskah-smysla-zhizni>)

Співпраця із "Диким театром" - гастрольна поїздки до Києва із "Антон і Наташа у пошуках сенсу життя" (<http://cedra.kiev.ua/2019/03/19/why-to-go-anton-ta-natasha>)

Партнерство із програмою айті-індустрії IT-Loyalty (<https://www.instagram.com/p/B21OMkhILyV/?igshid=tvsf1rell6ob>)

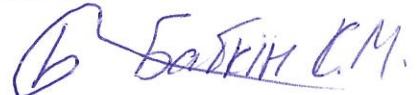
Співпраця із фестивалем Parade-fest (<https://nakipelo.ua/uk/parade-fest-festival-pro-harkov-kotoryj-ty-ne-zamechal-2/>)

Співпраця із креативною агенцією Arriba при створенні візуального стилю театру та всіх афіш до вистав (https://arriba.com.ua/work/theatre_season/)

Співпраця із архітектурним бюро Druzdov & Partners при створенні сценографії до вистави "ALICE IN WONDERLAND" (<https://drozdov-partners.com/news-all/prem-iera-alice-in-wonderland/>)

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

Враховуючи карантинні умови та загальний стан функціонування

Б. Дроздов О.М.

театральної індустрії, ми розуміємо, що як мінімум до кінця року не зможемо повернутися до звичної моделі роботи. Через це виникла ідея зробити якісні професійні відеозаписи усіх вистав театру та викласти їх у відкритий доступ на нашему сайті. Завдяки цьому із унікальним безсловесним форматом вистав зможуть безпечно познайомитися люди із будь-якої точки планети, де є інтернет, а не тільки мешканці Харкова. Особливо актуальним цей формат є сьогодні, під час пандемії, коли людям варто менше відвідувати масові заходи. У даному контексті перегляд онлайн-вистав є безпечною альтернативою походів до театру. Також сподіваємося, що наступного літа стануть можливими гастролі, тому до кінця року не припиняємо моніторинг фестивалів сучасного мистецтва, щоби за нагоди подати заявку та знову активно представляти вистави на всеукраїнських та міжнародних фестивалях.

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в



проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

*ФОД
Бакін С.М.*

Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даних програм, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявики, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

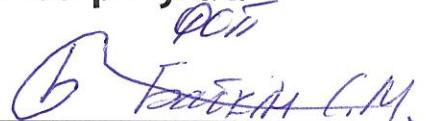
ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:

 *ООБ
Б. Бондарчук С.М.*

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ФОП Бабкін Сергій Миколайович

Розділ: Статя: Підстать: Пункт:	№	Наименування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати гранту Інституційної підтримки УКФ (федерація Інституційної підтримки УКФ)		Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна сума вид. УКФ	ОБІГРУПЛУДАЦІЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн			
Словець 1	2		3	4	5	6	7	8
Розділ I	Надходження:							
Статя:	1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	399 350,36
Всего по розділу I "Надходження":						0,00	399 350,36	399 350,36
Розділ	II	Витрати:						
Статя:	1	Оплата праці						
Підрозділ	1.1	Штатних працівників			0,00		0,00	0,00
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00		0,00	0,00
Підстать	1.2.0	За договорами ЦПХ			0,00		209 038,00	209 038,00
Пункт	1.2.1	Головобоє Тетяна, виконавча директорка	місяців			2	13 700,00	27 400,00
Пункт	1.2.2	Бондаренко Катерина, колірографка, сюжем-менеджерка	місяців			2	10 755,00	21 510,00
Пункт	1.2.3	Шевцова Аліна, дизайнерка	місяців			2	9 560,00	19 120,00
Пункт	1.2.4	Бабкіна Сніжана, акторка	місяців			2	5 975,00	11 950,00
Пункт	1.2.5	Чмельов Денис, актор	місяців			2	5 975,00	11 950,00

Ведення сторінок театру у соціальних мережах (Фейсбук, інстаграм, телеграм), та аналітика активності соцмереж, створення контент-плану, створення текстових матеріалів для постів, артів, блогів, розсилок, сайту, генерування ідей для просування театру та реклами, участь у організаціях засідань комісій, консультації із глядачами у соціальних мережах.
Участь у проведенні репетицій, участь у спільнотах організаційних засідань команди проекту, підготовка до проведення вистав (які по факту було відмінено через карантин).
Участь у проведенні репетицій, участь у спільнотах організаційних засідань комісій проекту, підготовка до проведення вистав (які по факту було відмінено через карантин)
Участь у проведенні репетицій, участь у спільнотах організаційних засідань комісій проекту, підготовка до проведення вистав (які по факту було відмінено через карантин)

Сергій Бабкін

КОШТОРИС проекту інституційної підтримки

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Dr. Baskin, P.M.

ІНСТ57-27224

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

УКРАЇНСЬКИЙ
КОЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Повна назва організації Заявника: ФОП Бабкін Сергій Миколайович

Розdir: Статт: Підстат: Пункт:	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (зредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року вісично			Загальна запитувана сума вид.УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (комонка обов'язкова для заповнення)	
			Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість / Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)			
Стовпці	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Пункт	1.2.11	Ліко Денис, звукоінженер	місців				2	4 780,00	9 560,00	9 560,00	Даний гонорар прописаний виходячи із питань театру записати усі наші вистави та змонтовати їх для публікації в інтернеті. Для того щоб зняти виставу, нам необхідно повністю її зіграти, запрочиши звукоінженера, щоби повністю виглати виставу і отримати якісний джокін-продукт. Робота звукоінженера за свою природою є послугою, яка надаватиметься театр на постійній основі протягом 2х місяців, та не є роботою, яка передбачає створення об'єкту авторського права, який напожежиме звукоінженера
Пункт	1.2.12	Чиж Олександр, освітлювач	місців				2	6 572,00	13 144,00	13 144,00	Даний гонорар прописаний виходячи із питань театру записати усі наші вистави та змонтовати їх для публікації в інтернеті. Для того щоб зняти виставу, нам необхідно повністю її зіграти, запрочиши художника звукоінженера, щоби повністю виглати виставу і отримати якісний джокін-продукт. Робота освітлювача за свою природою є послугою, яка надаватиметься театр на постійній основі протягом 2х місяців, та не є роботою, яка передбачає створення об'єкту авторського права, який напожежиме освітлювача
Пункт	1.2.13	Монот Вікторія, адміністраторка	місців				2	3 585,00	7 170,00	7 170,00	Комунікація з глядачами по телефону та у соціальні мережах, прийом вхідних заявок та бронюванні квитків, створення розсилок, заповідні бронюваннях Матеріалів, Друк афіш, банерів та квітків, частину основної частини роботи адміністраторки припадає безпосередньо на час проведення вистав, наявіть за їхній виступності і подібне виконувала свої інші робочі залади, позаякні із комунікацією в соціальних мережах або по телефону, а також із підготовкою до вистав, які ми потім вимушені були скласти та зробити.
Пункт	1.2.14	Андрієвський Тимур, грантovий менеджер	місців				2	5 975,00	11 950,00	11 950,00	Моніторинг грантових можливостей, збор, підготовка та обробка інформації для подачі грантових заявок, заповідні апікаційних форм, дистомія та при формуванні контингенту, подаванням менеджмент грантових проектів та реалізація звітності.
Підстаг	1.3	За договорами з ФОП			0,00			101 324,00	101 324,00		
Пункт	1.3.1	ФОП Вусик Дар'я, художній керівник	місців				2	13 700,00	27 400,00	27 400,00	Художнє керівництво проектом, узгодження розкладу та розвитку театру, участь у спільніх організаційних зустрічах, команда проекту, підготовка до проведення вистав (які по факту було відмінено через карантин)

Б. Бабкін С.М.

Ч/ІМСТБІ-27224

Повна назва організації Заявника: ФОП Бабікін Сергій Миколайович

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки



Розділ: Статті: Підстат- ти: Пункт:	№	Найменування видрат	Одини- ци вимірю	Витрати гранту інституційної (предметська залогованість) з 12.03.2020 року	Витрати гранту інституційної (заплановані видрати) до 31.12.2020 року відповідно	Загальна запитувана сума від УКФ	Загальна сума від УКФ	ОБІГРУТУВАННЯ ТА ДЕЛАЦІЯ ВИГРАІ (колонон обов'язкова для заповнення)			
Стовпці	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Пункт	1.3.2	ФОП Ключник Ігор, актор	містців			2	5 975,00	11 950,00	11 950,00	Участь у проведенні репетицій, участь у спільніх організаційних зустрічках команди проекту, підготовка до проведення вистав (як по факту було відмінено через карантин)	
Пункт	1.3.3	ФОП Бабікін Сергій, актор, керівник проекту	містців			2	10 942,00	21 884,00	21 884,00	Стратегічне планування розвитку проекту, участь у провадженні репетицій, участь у спільних організаційних зустрічах команди, участь у репетиціях, підготовка до проведення вистав (як по факту було відмінено через карантин)	
Пункт	1.3.4	ФОП Михайлівська Валерія, юристка	містців			2	8 095,00	16 190,00	16 190,00	Юридичні консультації, підготовка та ведення документів, необхідних для функціонування проекту	
Пункт	1.3.5	ФОП Макарова	містців			2	11 950,00	23 900,00	23 900,00	Ведення бухгалтерії театру за заплатом та даної грантової заявки зокрема	
Всього по статті 1 "Оплата праці"											
Статті: 2 Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)											
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	209 038,00	0,22	45 988,36	45 988,36	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)"											
Статті: 3 Оренда приміщень та земельних ділянок											
Пункт	3.1	"Будинок актора", вул. Манізера, буд. 3 (270 к.м.)	днів		0,00	7	4 000,00	28 000,00	28 000,00	Оскільки у планах театру окреслено створення пробесідних залишок вистав, то для реалізації цього плану необхідно буде орендувати театральні приміщення. Це зала Будинку актора на 198 посадкових місців. Врахували цілу оренду та кількість вистав, які ми хочемо відзначити, отримуючи цифри, заплановано вистави: "Грома", "ЖИР", "Красний", "DRACULA", "SEX 2005", "WTFun Show", "ALICE IN WONDERLAND" і перетворювальних вистав театру "Прекрасні Квіти".	
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення(замінений метражу)	місців		0,00		0,00	0,00	0,00		
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення(замінений метражу)	місців		0,00		0,00	0,00	0,00		

415757-2224

Повна назва організації Заявника: ФОП Бабкін Сергій Миколайович

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Розділ: Статті: Підстаті ти: Пункт:	№	Найменування витрат	Однини ци виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (передголоска заборгованості) з 12.03.2020 року	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно	Загальна сума вид.УКФ запланувана	ОБРУЧУВАННЯ ТА РЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (копіонка обов'язкова для заповнення)				
Словці	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"											
Статті: 4 Експлуатаційні витрати на утримання, приміщень та комунікацій											
Статті: 5 Оренда техніки, обладнання та інструменту											
Пункт	4.1	Водопостачання	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.3	Опалення	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування покажчої системизації, охоронні послуги, послуги приборнання тощо)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання, приміщень та комунікаційні послуги"											
Статті:	6 Матеріальні витрати (за винятком капітальніх видатків)										
Пункт	6.1	Наїменування	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.2	Наїменування	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	6.3	Наїменування	шт	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"											
Статті:	7 Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;										
Статті:	7										

Статті:	8 Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;										
Всього по статті 8											

Сергій Бабкін

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Повна назва організації Заявника: фоп Бабкін Сергій Миколайович

卷之三

(
підпис та печатка)

Bostick C. M.

(ג) ב