

ДОГОВІР № 4INST51-27093
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«16» серпня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Хмара Євген Стаїславович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 02.11.2017 року № 20710000000023950, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.
2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.
3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 461 127 грн. 95 коп. (чотириста шістдесят одна тисяча сто двадцять сім гривень 95 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 83 003 грн. 03 коп. (вісімдесят три тисячі три гривні 03 копійки) та військового збору 1,5 % 6 916 грн. 92 коп. (шість тисяч дев'ятсот шістнадцять гривень 92 копійки).

Загальна сума гранту до виплати становить 371 208 грн. 00 коп. (триста сімдесят одна тисяча двісті вісім гривень 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- сплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-сдержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.savculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Хмара Євген Станіславович

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р: UA053201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа підприємець

Хмара Євген Станіславович

Юридична адреса:

04070, м. Київ, вул. Покровська, буд. 9,
кв. 8

Адреса для листування:

04070, м. Київ, вул. Покровська, буд. 9,
кв. 8

ЄДРПОУ: 3221110773

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA643218420000026002010105483

МФО: 321842

Тел.: +38(067) 445-56-00

Фізична особа- підприємець



Виконавчий директор

Ю.О. Федів

м.п.

Є.С. Хмара

м.п.

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST51-27093
від «16» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST51-27093

Назва проекту: 4INST51-27093

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

перформативне та сценічне мистецтво

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

90.01 Театральна та концертна діяльність

Повне найменування організації-заявника

Фізична особа підприємця Хмара Євген Станіславович

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Private entrepreneur Khmara Evgen Stanislavovych


Хмара Є.С.

Код ЄДРПОУ

3221110773

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі не передбачено

Дата реєстрації організації

2017-11-02

Інформація про контактну особу**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Хмара Євген Станіславович

Телефон**Електронна пошта****Запит на фінансування****Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

371208.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці**


0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ**

31200.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП**Хмара Є.С.

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**

6864.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

50000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

255144.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

4000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**

 Хуєро Є. С.

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
24000.00

Інформація про організацію-заявника

Юридична адреса організації

04070, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ПОКРОВСЬКА, БУДИНОК 9, КВАРТИРА 8

Фактична адреса організації

04070, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ПОКРОВСЬКА, БУДИНОК 9, КВАРТИРА 8

Поштова адреса організації

04070, М.КИЇВ, ВУЛИЦЯ ПОКРОВСЬКА, БУДИНОК 9, КВАРТИРА 8

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://evgenykhmara.com>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Хмара Євген Станіславович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-

 Хмара Є.С.

заявника із вказанням громадянства

Хмара Євген Станіславович, Українець

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

9828.72

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

203971.51

Основні засоби: земельні ділянки

Київська область, Обухівський район, смт Козин, вулиця Озерна

Площа земельної ділянки - 0,15 га

Кадастровий номер земельної ділянки

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

відсутні

Основні засоби: обладнання

 Хмара Є.С.

вдсутні

Основні засоби: транспортні засоби

вдсутні

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

2043839.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.

1839016.72

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.

1547485.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.

0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

 Хмаро Е.С.

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності

Резюме інституції

Хмара Євген Станіславович - український композитор, піаніст-віртуоз, найпопулярніший піаніст України, який презентує інструментальну музику на новому рівні. Євген виступає з концертами не тільки в Україні, а також в Європі, Китаї, США, на Близькому Сході. Своєю творчістю Євген Хмара представляє Україну у світі на найвищому та якісному рівні.

Волсдар голлівудської премії імпровізаторів (2012)

Yamaha Local Artist (з 2018 року)

Амбасадор бренду Volvo (2019)

Фіналіст шоу «Україна має талант»

Головний піаніст шоу «Х- Фактор Україна»

Лауреат на звання «Людина року 2017»

 Хмара Є.С.

Активний учасник та волонтер руху Аутизм Friendly Space

Найвидатніші концерти відбулися у:

Палац України, Україна
Білий дім, США
Missisaga Living Art Center, Канада
Yamaha World Conference, Дубай
Букінгемський палац, Великобританія
Муниципальний театр Паттихио, Кипр
Виступ на державному рівні, Китай
Дипломатичний захід : Кувейт

В Україні композитор виступає з масштабними інструментальними шоу, де на сцені задіяно більш ніж 100 музикантів, складні сценічні конструкції, світлові рішення та новітні технології.

Працює з видатними українськими та світовими зірками:
Олег Винник, Злата Огнєвич, TAYANNA, Олег Скрипка, гурт Неангели, гурт KAZKA, Дідьє Маруані (гурт Space), Алессандро Сафіна, Сонік (британська співачка) та інші.

Всі активні посилання на інформаційні джерела доступні за посиланням на офіційну сторінку з Вікіпедії: <https://uk.wikipedia.org>

Види послуг та продуктів:

Концертна діяльність.
Випуск авторської музики.
Музика для кіно та реклами.
Виробництво відеокліпів.

Стратегічні цілі:

Запис та реліз нових музичних альбомів.
Випуск нових відеокліпів.
Концертний тур на 100 міст України.
Концерт на Олімпійському стадіоні.

Цільова аудиторія:

 Хмаро Е.С.

Діти від 5 -14 років
Жінки 22 - 65+ років
Чоловіки 25 - 65+ років

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Відміна запланованого концертного туру на 20 міст України, який повинен був починатися у листопаді 2020 р. та завершитись у березні 2020 року.
Відмінна 2 масштабних концертів у Києві, запланованих на грудень 2020 р.
Призупинення випуску 5 та 6 альбому.
Відмінна зйомок 4 кліпів запланованих на період з березня по жовтень 2020 р.

Фінансові втрати від карантинних обмежень, становлять більше 3 млн. грн.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

2018 р. - Євген Хмара організував масштабний концерт (за участю 200 інструментів оркестру та 100 співаків хору) у найбільшому концертному залі Києва «Палац Україна» на 3 900 відвідувачів.

2018 р. - Концерт у Львівському Національному Академічному театрі опери та балету на 8 березня, за участю 100 музикантів оркестру.

2018 р. - 40 концертів по містах України для аудиторії до 500 глядачів.

2018 р. - Реліз 4 альбому, за участю 2 оркестрів.

2019 р. - Концерт у Жовтневому Палаці.

2019 - 2020 р. - концертний тур: Харків, Дніпро, Кременчук, Запсріжжя, Львів, Одеса.

Загальна кількість охопленої аудиторії становить більше 300 тис. осіб.

Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

- Проект "Open Piano" - гра Євгена Хмари на фортепіано у публічних місцях (аерогорти, вокзали, торгові центри, головні площі різних міст) за кордоном та в Україні. Мета проекту - привернути увагу до інструментальної музики, та ознайомити якомога більшу кількість людей з творчістю, вплив на розвиток культури різних міст, регіонів. На якийсь час змусити людей переключитись

 Хмара Є.С.

зі своїх особистих справ і відволіктись від буденності, думати про хороше, про свою сім'ю, людей яких любиш, про своє дитинство, про добрі справи. Музика здатна впливати на психоемоційний стан людей. Тому проект "Open Piano" цілеспрямований на те, щоб змінити і покращити відношення людей до самих себе і тих хто їх оточує.

В рамках проекту Євген Хмара дарує українцям, з різних соціальних груп, можливість безкоштовно подивитись відкритий концерт, слухати чудову музику, відчути звучання справжнього роялю, поспілкуватись з публічною особою без перешкод. Деякі громадяни ніколи в житті не бачили як виглядає справжній рояль, не чули як він звучить.

Підтримує соціальні та благодійні проекти. Учасник щорічного благодійного фестивалю «Назустріч мрії» для дітей з проблемних сімей.

Член асоціації Child UA. Підтримує культурний розвиток талановитих дітей. З 2018 року, за підтримки асоціації Child UA, Євген Хмара організував та провів 4 благодійні концерти музикотерапії для дітей інвалідів з різними психологічними відхиленнями, хворих на аутизм та ДЦП. Концерти позитивно впливають на здоров'я і стан дітей. Активний учасник та волонтер руху Аутизм Friendly Space.

Загальна аудиторія становить - більше 5000 дітей та батьків.

<https://chilc.ua>

<https://chilc.ua/news/blagodijnij-koncert-muzika-shho-zcilyuye/>

<https://guide.kyivcity.gov.ua/events/koncert-evgena-hmari-muzika-so-zcilue>

<https://events.ukrinform.com/event/24672-blagodiyiny-koncert-evgeriya-hmari-muzika-shcho-zcilyuye>

<https://moemisto.ua/kyiv/muzika-scho-ztsilyue-191331.html>

<https://life.pravda.com.ua/columns/2019/06/29/237368/>

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Євген Хмара, як публічна особа, постійно працює над своєю експертизою та професійністю в різних сферах, не лише в музиці.

Оскільки Євген досить часто виступає, як запрошений артист на цільових конференціях

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років



Хмара Є.С.

За останні 2 роки було встановлено тісні робочі зв'язки з КНР, щодо проведення масштабного шоу за підтримки місцевої влади деяких провінцій КНР. У період 2018 - 2019 рр., з представниками влади від КНР, було проведено ряд неофіційних зустрічей та закритих музичних заходів як в Україні так і в Китаї.

У 2020 р. - за підтримки Посольства України у Кувейті, були організовані виступи Євгена Хмари протягом проекту "Дні України у Кувейті", де Євген мав честь представляти свою музику і Україну на більшості офіційних заходів, та протягом тижня провів ряд різних концертів для дипломатичних делегацій від Кувейту, США, Об'єднаних Арабських Еміратів, Японії, Німеччини, Южної Кореї, Катару та інш. У період проведення концертів, було налагоджено співпраці у сфері концертної діяльності та отримано підтримки від представників влади у сфері культури різних країн, для проведення ряду концертів Євгена Хмари.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

20.10.20 - випуск 5 альбому.

листопад - грудень 2020 - проведення 2 концертів в Києві з презентації 5 альбому.

грудень 2020 - випуск нового кліпу

грудень 2020р. - концерт присвячений Новорічним та Різдвяним святкам (готові провесті цей концерт у форматі онлайн)

Проведення концерту буде у з дотримання всіх карантинних вимог : температурний скринінг, масковий режим, соціальне дистанціювання для персонала протягом підготовки та проведення заходу;- онлайн-трансляція заходу для глядачів , відсутність глядачів на заході, або розміщення стільців на безпечній відстані. Готові відреагувати на жорсткіші карантинні обмеження.

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів

 Хмара Є.С.

Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та

 Хворе Е.С.

опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Хмельницький

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Хиєра Є.С.



Фонд:

Грантоотримувач:



Додаток № 2
 до Договору про надання гранту інституційної підтримки
 № 411/15157-20/093/09 від 16.04.2020 року

КОШТОРИС
 проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: **ФОП Хмара Євген Станіславович**

Розділ : Стаття : Підста ття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки У(Ф)		Витрати гранту інституційної підтримки (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно		Загальна запитувана сума від У(Ф)	ОБҐРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)		
				Кількіс ть/ Період	Вартість за одиночку, грн	Кількість / Період	Вартість за одиночку, грн (=7*8)			Загальна сума, грн (=6+9)	
Стовп ці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ I	Надходження:										
Стаття: я:	1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	371 208,00	371 208,00	371 208,00	
Всього по розділу I "Надходження":											371 208,00

Розділ II	Витрати:											
	Стаття: я:											
Підста ття:	1	Оплата праці										0,00
Пункт	1.1	Штатних працівників										0,00
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців									0,00
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців									0,00
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців									0,00
Підста ття:	1.2	За договорами ЦПХ										0,00
Пункт	1.2.1	Лебедєв Євген Андрійович, концертний директор/керівник проекту	місяців				2	6 000,00	12 000,00	12 000,00		12 000,00
Пункт	1.2.2	Гернаденко Анастолій Віталійович, інженер по світлу	місяців				2	4 200,00	8 400,00	8 400,00		8 400,00
НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!											Виконує роботи пов'язані з організацією і управлінням концерту	
											Виконує роботи, які стосуються налаштування сценічного світла.	

Хмара Є.С.

Пункт	1.2.3	Решетник Дмитро Сергійович, Звукорежисер	місяців	2	5 400,00	10 800,00	10 800,00	10 800,00	Виконує роботи налаштування якості звуку і аналізу ефективності звучання всіх музичних інструментів
Підста ття:	1.3	За договорами з ФОП		0,00		0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт				0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт				0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт				0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплати праці"				0,00		31 200,00	31 200,00	31 200,00	
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)							
Пункт	2.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	6 864,00	6 864,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"				0,00		6 864,00	6 864,00	6 864,00	
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок							
Пункт	3.1	Локація для проведення концертної зйомки і ряду концертних телепередач для запису музичного альбому	місяць	0,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	50 000,00	Для організації зйомки та проведення концертного заходу необхідно орендувати приміщення, розмір приміщення повинен бути відповідним для забезпечення карантинних норм, для зйомки концерту якій буде потім транслюватись в онлайн режимі . Зйомки будуть проходити на студії за адресою : м. Київ , вул Металістів 24, це велика студія призначена для зйомки концертів та заходів. Ми будемо там знімати концерт присвячений Новорічним та Різдвяним святкам (готові провести цей концерт в режимі онлайн), це буда гра на роялі віртуоза - музиканта Хмари Евгена у супроводі.
Пункт	3.2		місяць	0,00					
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із	місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"				0,00		50 000,00	50 000,00	50 000,00	
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та земельних ділянок							
Пункт	4.1	Додопостачання	місяців	0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців	0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.3	Опалення	місяців	0,00			0,00	0,00	
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців	0,00			0,00	0,00	

Хмара Є.С.

Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"		0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	5 Оренда техніки, обладнання та інструменту				
Пункт 5.1	Звук сценічний L-Acoustics KARA, 10 топів, 4 савбуфера	зміна		25 000,00	50 000,00
Пункт 5.2	F O H mixing безпк YAMAHA C1/OI 5,MIDAS PRO 2,6,9,AVID PROFILE.	зміна		5 000,00	10 000,00
Пункт 5.3	SENHEIZER EW 300 G2/G3	зміна		2 500,00	5 000,00
Пункт 5.4	5 моніторів YAMAHA	зміна		4 000,00	8 000,00
Пункт 5.5	барабанна установка Тама,Yamaha,Sonor, Pearl,DW.	зміна		4 000,00	8 000,00
Пункт 5.6	DPA 4099 – 10 штуки.	зміна		10 000,00	20 000,00
Пункт 5.7	Рояль YAMAHA C7	зміна		15 000,00	30 000,00
Пункт 5.8	Мікрофони Shure SM 58, 4 шт	зміна		3 000,00	6 000,00
Пункт 5.9	Стійки мікрофонні, 4 шт	зміна		400,00	800,00
Пункт 5.10	Сцена та сценічне покриття 30 м кв	зміна		15 000,00	30 000,00
Пункт 5.11	DMX контроллер PR-D1024	зміна		3 000,00	6 000,00
Пункт 5.12	Підум сценічний для музикантів бхЗм з покриттям ковроліном, 4 шт	зміна		2 500,00	5 000,00
Пункт 5.13	Світло сценічне: Strob 4 шт., Beam 280 8 шт., Wash 6 шт., Blinder 4lites 4шт. K10 5 шт., Led Par 11 шт.	зміна		17 500,00	35 000,00

Handwritten signature and text:
 [Signature]
 Купе С.С.

Пункт 5.14	DJI RONIN (до 7 кг, удлинённый)	зміна			2	1 350,00	2 700,00	2 700,00	2 700,00	https://rental.com.ua/product/elektromnyj_3-h_osevoj_stabilizator_dji_ronin_%28do_7_kg%29 ручний стабілізатор на камеру
Пункт 5.15	Монитор 23.8" 4K (3840 x 2160) Ultra-HD	зміна			2	1 050,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	https://rental.com.ua/product/monitor_23_8_4k_3840_x_2160_ultra_hd монітор
Пункт 5.16	RED Epic X	зміна			2	4 500,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	https://rental.com.ua/product/red_epic_x камера
Пункт 5.17	Беспроводной радио фолюофокус Ican Air Two HT (2-х моторный)	зміна			2	900,00	1 800,00	1 800,00	1 800,00	https://rental.com.ua/product/besprovodnoj_radio_followfokus_ikan_air_two_ht_%282-h_motornyj%29 прибор для настройки фокуса для камеры
Пункт 5.18	Риг система Laparte PK-02	зміна			2	1 050,00	2 100,00	2 100,00	2 100,00	https://rental.com.ua/product/rig_sistema_laparte_pk-02 система щоб тримати камеру
Пункт 5.19	Комплект из 5-ти объективов Carl Zeiss CP.2	зміна			2	2 400,00	4 800,00	4 800,00	4 800,00	https://rental.com.ua/product/komplekt_iz_5-ti_obektivov_carl_zeiss_cp.2 комплект объективів
Пункт 5.20	Carl Zeiss Contract Prime CP.2 135/12.1 (EF/PL)	зміна			2	600,00	1 200,00	1 200,00	1 200,00	https://rental.com.ua/product/carl_zeiss_contract_prime_cp.2_135f12.1 об'єктив
Пункт 5.21	Blackmagic URSA mini PRO 4.6K G2 (EF/PL)	зміна			2	2 700,00	5 400,00	5 400,00	5 400,00	https://rental.com.ua/product/blackmagic_ursa_mini_pro_4_6k_g2 камера
Пункт 5.22	Операторский кран E-Image EC800KB	зміна			2	1 500,00	3 000,00	3 000,00	3 000,00	https://rentnow.com.ua/ru/p-w73erm7j256oj4w-operatorskiy-kran-10-metrov-dlya-videoseмки-reklamny-kinu-klipy Операторський кран для камери
Пункт 5.23	Sony F57 Odyssey 7Q+ (60 fps 4K RAW / 240 fps 2K RAW)	зміна			2	4 622,00	9 244,00	9 244,00	9 244,00	Камера для зйомки
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"										
Стаття 6	"Матеріальні витрати (за винятком капітальних витрат)"									
Пункт 6.1								0,00	0,00	шт
Пункт 6.2								0,00	0,00	шт
Пункт 6.3								0,00	0,00	шт
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних витрат)"										
Стаття 7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм									
Пункт 7.1								0,00	0,00	місяців
Пункт 7.2								0,00	0,00	місяців
Пункт 7.3								0,00	0,00	місяців
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"										

Handwritten signature and initials: [Signature] Кісера С.С.

Банківські витрати									
Стаття:	8	Банківські витрати							
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ					0,00		0,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців		1	4 000,00		4 000,00	4 000,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати	місяців				0,00	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"							0,00	4 000,00	4 000,00
Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації									
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації							
Пункт	9.1		Кадрів	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!				0,00	0,00
Пункт	9.2		Кадрів						
Пункт	9.3							0,00	0,00
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"							0,00	0,00	0,00
Аудиторські послуги									
Стаття:	10	Аудиторські послуги							
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	Послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!				24 000,00	24 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"							0,00	24 000,00	24 000,00
Всього по розділу II "Витрати"							0,00	371 208,00	371 208,00
ПІДТРИМКИ									
							0,00	0,00	0,00

Склав: ФОРТ Хутор Є.Є. (посада) _____ (підпис та печатка) _____ (ПІБ)

Хутор Є.Є.