

ДОГОВІР № 4INST51-05896
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

« 16 » листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Хмельницький обласний академічний музично-драматичний театр імені М. Старицького (далі – Грантоотримувач) в особі директора Ковальчука Андрія Вадимовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримку (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 277 887 грн. 63 коп. (двісті сімдесят сім тисяч вісімсот вісімдесят сім гривень 63 копійки), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунксвий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

б) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Прєєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем всіх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.
3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Бортник-Гулевата Марина Володимирівна

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зоб'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Хмельницький обласний академічний музично-драматичний театр імені М. Старицького

Юридична адреса:

29013 м. Хмельницький, вул. Соборна, 60

Адреса для листування:

29013 м. Хмельницький, вул. Соборна, 60

ЄДРПОУ: 02225884

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA723154050000026000052334176

МФО: 315405

Тел.: +380679154193

Виконавчий директор



Ю.О. Федів

Директор



А.В. Ковальчук

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST51-05896
від «16» листопада 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST51-05896

**Назва проекту: Хмельницький обласний
академічний музично-драматичний театр імені М.
Старицького**

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот

ЛОТ 5. Перформативне та сценічне мистецтво

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

перформативне та сценічне мистецтво

Організаційно-правова форма

Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

90.01 Театральна та концертна діяльність

Повне найменування організації-заявника

Хмельницький обласний академічний музично-драматичний театр імені М.
Старицького

директор



Малавчук А. І.

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Khmelnitsky Regional Academic Music and Drama Theater named after M. Starytsky

Код ЄДРПОУ
02225884

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/file/d/1wYAJUsbBgsgVR4Hw4B3PRW_agFDENltW/view?usp=sharing

Дата реєстрації організації
2008-08-12

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Марина Володимирівна Бортник-Гулевата

Телефон

Електронна пошта

Запит на фінансування

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
277887.63

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці
52750.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

директор

М. Гулевата

оплата праці за договорами ЦПХ

52750.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оплата праці за договорами з ФОП

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)

11605.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)

11605.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оренда приміщень та земельних ділянок

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги

6563.04

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

129480.48

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного

забезпечення

17599.99

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:


Директор

банківські витрати

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**

42889.12

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**

17000.00

Інформація про організацію-заявника

Юридична адреса організації

м. Хмельницький, вул.Соборна,60 29000

Фактична адреса організації

м. Хмельницький, вул.Соборна,60 29000

Поштова адреса організації

м. Хмельницький, вул.Соборна,60 29000

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://akademteatr.com.ua>, <https://www.facebook.com/groups/1500232280245307/> <https://www.facebook.com/teatrstarickogo/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Ковальчук Андрій Вадимович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної

директор
*А.В. Ковальчук*

відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

відомості відсутні

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Статус платника податку на прибуток

Неприбуткова організація

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

261901.00

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

2677066.45

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

2476094.06

Основні засоби: земельні ділянки

м. Хмельницький вул. Соборна 60

Реєстраційний номер об'єкта нерухомого майна 701905168101



директор

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

м.Хмельницький, вул. Соборна 60

Будівля складу

Будівля театру

Квартира вул.Героїв Майдану буд.3/1 кв 5

Квартира вул.Зарічанська буд.18/2 кв 159

Квартира вул.М.Рибалка буд.8 кв 111

Пожежний резервуар (Фонтан)

Основні засоби: обладнання

DVD "Samsung"

YAMAHA W5 (педаль, підставка)

АК к-т Дворец УССР

Акустична система (колонка)

Апарат Antari (бульбмашина)

АТС відомча

Банер "Театральний фестиваль"

Банер 2,3*6 "Запорожець за Дунаєм"

Банер 2,3*6 "Запорожець за Дунаєм"

Банер 2*4 (Отель двух світів)

Банер 6*8 "Благочистива Марта"

Банер 6*8 "Богданова правда"

Банер 6*8 (поліграфічні послуги)

Банер 6000*8000 "Ніч перед Різдвом"

Банер до дня с/господарства

банер на сцену " 8 березня"8*11

Банер на фасад " День незалежності"

банер на фасад "Конституція"

Бас гітара Ariarra II

Блок безперебійного живлення APC.ВОСК

Блок живлення до камер

Блок живлення до камер

Хмельницька обласна рада
Театр імені
М.Степанця
225884
Україна

директор



Блок живлення до камер
Вишка алюмінієва 4,89*4,08*2,89
Відеокамера "Партизан СВЛ-552" цвітна
Відеокамера "Партизан СДМ 223С" купольна
Відеокамера "Партизан СОД ВЕЗСН"
Відеокамера "Партизан СОД ВЕЗСН"
Відеокамера OttecLD-304
Відеокамера OttecLD-304
Відеокамера OttecLC -920 VF купольна
Відеокамера OttecLC -920 VF купольна
Відеокамера OttecLC -920 VF купольна
Гідромасажний бокс WKA 8876
Гірка мебельна
Диван "Марс"
Дімер бканалів 16 АМ
Екран Sonar 600*450 настінний
Ел. гітара "Rithm" (в комп-ті процесор ефектів VOX Tonelab ST, як
комплектуючий до електрогітари)
Ел.орган "Фарматіон"
Ел.орган з підсилювачем
Жорсткий диск HDD
Завіса театральна (сцена)
Занавес біла на сцену
Занавес ПОЗ
Захисна ролета
Звукотехнічне обладнання
Комбіпідсилювач "Behninyсn"
Комп'ютер "Патріот" Б/У
Комп'ютер "Самсунг"
Комп'ютер "Самсунг"



Комп'ютер "Самсунг"

Комп'ютер (сис.блок, монітор PHILIPS, клавіатура, мишка)

Комп'ютер ASUS VH 208Д в к-ті (системний блок, манітор колонки
клавіатура)

Комп'ютер IP C2D (E5300)DDRII

Комп'ютер б\у в комплекті (системний блок, монітор)

Комп'ютер в к-ті (системний блок-LD манітор)

Крісло TANTAL (SP-B(темно корич)

Куліси чорні (1шт 30,6м)

Лайбокс (вивіска каса)

Магнітофон СТМ

Машина копіювальна

Меблі офісні (стенка)

Мікрофсни кардіоодні з кабел.попер. підсилювачем MX 2028 (підвісн)

Мікрофсни кардіоодні з кабел.попер. підсилювачем MX 2028 (підвісн)

Мікрофсни кардіоодні з кабел.попер. підсилювачем MX 2028 (підвісн)

Мікрофсни кардіоодні з кабел.попер. підсилювачем MX 2028 (підвісн)

Міні-дека

Монітор рекламний LG 42P350

Монітор рекламний LG 42P350

Музей театру

Музичний центр LG RAD114B

Ноутбук Acer eMachines

Ноутбук Acer eMachines

Ноутбук Fujitsu Lifebook HD LED-3637,50 / миша USB-43,75 / сумка для
ноутбука 15"-16"

Ноутбук HP COMPAD 610 (безпроводний Модем-Роутер)

Обігрівач Теплов Б-1350 (h 3,2м)

Обігрівач Теплов Б-1350 (h 3,8м)



Обігрівач Теплов Б-1350 (h 3,8м)
Обігрівач Теплов Б-2000 (h 7м)
Обігрівач Теплов Б-3000 (h 8м)
Обігрівач Теплов Б-3000 (h 9,7м)
Обогрівач ел.пушкатермія АОЄВО
Обогрівач ел.пушкатермія АОЄВО
Офісна мебель
Офісна мебель
Офісна мебель
Падуга чорна (1шт. 70м)
Падуга чорна (1шт. 70м)
Падуга чорна (1шт. 70м)
Падуга чорна (1шт. 70м)
Пилосос НТ21/1
піаніно "Кубань"
Піаніно "Калуга"
Піаніно німецьке "PETROF"
Піаніно німецьке "PETROF"
Піаніно німецьке RONISCH
Підсилювач "Roland" з колонкою (combi)
Підсилювач "BOOKE"
Підсилювач DF 2804
Підсилювач B2-2400



Підсилювач B2-2400
Пральна машина (Hansa AWB 510LR)
Принтер БФП А4 CANON PIXMA MG2440, А4, стр. Прин/сканер/копір
Проектор VIEW SONIC PJD
Прожектор "ПАРУС"
Прожектор "ПАРУС"
Прожектор "Дельта"
Прожектор "Дельта"
Прожектор "ПАР"- 64
Прожектор PAR-64 Led Light Studio
Пульт мікшерний MG-16
Пульт мікшерний MG-82
Пульт мікшерний Тесла
Радіомікрофон SENHEISER EW-100
Радіомікрофон SENHEISER EW-100
Радіомікрофон SENHEISER EW-100
Радіомікрофон SENHEISER EW-100
Радіосистема (мікрофон Міпро MP801)
Радіосистема (мікрофон Міпро MP801)
Радіус чорний (165м)
Редуктор
Рояль "Естонія"
Рояль "Естонія"
Сабвуфер АС MAG MD 860В (колонки)
Сабвуфер АС MAG MD 860В (колонки)
Синтезатор "Вермана"
Система вентиляції і кондиціонування
Система відеонагляду та спостереження
Система облад. відеонагляду: реєстр АДТ-816116
Станок деревообробний
Стіл "БОС"

директор



директор

Стіл "Дельта"

Стіл кутовий (бук) 4СТ-308,307

Стіл кутовий (бук) 4СТ-308,307

Сценічне освітлення

Телевізор "Електрон"

Тепловентелятор

Термінал Нокія С5-00.2 чорний

Ударна установка

Шафа кутова

Шкаф

Шкаф для білизни

Штора нейлонова біла на вікно (12м)

Штори нейл. білі на вікна (78м) французи

Штори нейл. білі на вікна (78м) французи

Штори нейлонові білі на вікна (30м)

Штори нейлонові білі на вікна (30м)

Штори нейлонові білі на вікна (50м)

Штори нейлонові білі на вікна (95м)

Ялинка новорічна 5м

1042

Опод. ПДВ

HP HP Laptop 15-da 0342ur Ноутбук 15A/N5000/4GB/128GB/Intel UHD;DOS/
Black

LED тел-р KIVI 55UR50 GU-8528724000

Багатофункціональний пристрій Canon i-SENSYS MF231 (1418C051)

Генератор снігу Antan S-100 2dmx

Димерний блок 1

Димерний блок 10

Димерний блок 11

Димерний блок 12

Димерний блок 13

Димерний блок 14

Димерний блок 15

Димерний блок 16

Димерний блок 2



Димерний блок 3
Димерний блок 4
Димерний блок 5
Димерний блок 6
Димерний блок 7
Димерний блок 8
Димерний блок 9
заднік сцени "Замок" (банер 8*4м)
Кондиціонер AQ 12 TSBX
Лічильник тепла SHARKY 775/65-25
Монітор Philips
Ноутбук HP 250 G6 (3QM18ES)
Проектор NEC M403H (60003977)-8528699900
Прожектор заливального світла LED profile 350 ZOOM
Світильник світлодіодний кольоровий КЛ2.302.060-RGB-DIM
Системний блок FrimeCom
Системний блок FrimeCom black
Системний блок FrimeCom Q20B
Системний блок ПК FrimeCom

Основні засоби: транспортні засоби

Автобус SHAOLIN SIS 6860 CFR k1838 Автоклуб УАЗ-452 "Кубанець" Волга ГАЗ
2410 ГАЗ 5210 Мазда E2200

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

151

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

151

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

1466710.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.

1429190.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.



1074950.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
1239000.00

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
832670.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
843077.49

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

грудень 2018 р. Постановка соціальної вистави "Свято онлайн" М.Бортник-Гулватої за кошти гранту Президента України для молодих діячів театрального мистецтва

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Так. цільове фінансування Департамент інформаційної діяльності, культури, національності та релігії Хмельницької обласної державної адміністрації

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
11631792.00

Сума коштів: соціальні внески
2479460.00

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0



Сума коштів: комунальні послуги

8822000.00

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

81800.00

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

106000.00

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності

Резюме інституції

Хмельницький театр імені М. Старицького єдиний професійний академічний музично-драматичний театр на всю Хмельницьку область. Щороку вистави нашого колективу переглядають близько 100 тисяч глядачів. Діючий репертуар театру досить різнобічний, орієнтований на публіку різного віку, соціального статусу та світогляду, включає в себе вистави, як за творами класиків, так і сучасних драматургів. На даний час особливою популярністю користуються 30 вистав. Серед них 13 комедій, 2 трагікомедії, 3 драми, 2 хореографічні вистави та 10 вистав для дітей. За один театральний сезон ми ставимо 8-10 прем'єр. Гастрольна діяльність нашого колективу охоплює всі районні центри нашої області, обласні та районні центри сусідніх областей, а також інші міста України та ближнього зарубіжжя. Окрім того, дуже важливо що у нас склався вдалий тандем молодого директора, молодого головного режисера, молодого балетмейстера та молодого драматурга. Саме це відкриває величезний простір для сміливих експериментів та розвитку колективу в цілому. Театр має потужний оркестр та балетну трупку. Кожен наш творчий підрозділ, окрім колективної роботи за основним напрямком, створює оригінальний професійний продукт своєї галузі. Наш театр живий, сучасний, перспективний.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності



Про негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності театру ми можемо говорити, якщо розглянемо оперативні дані виконання виробничо-фінансових показників за січень - жовтень 2020р.. За цей період було заплановано зіграти 181 виставу, а зіграли лише 87. Переглянути вистави мали 51,2 тис. глядача, а переглянули лише 23,2 тисячі. Дохід від продажу мав складати 983, 5 тисяч, а склав – 701, 3 тисячі. Так само з запланованих 6 прем'єр, театр зміг випустити лише 5 нових вистав.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Основний вид нашої діяльності – є постановки вистав та представлення їх до уваги глядачів різної аудиторії. Окрім того, щороку у нас відбувається Всеукраїнські театральні фестивалі, чергуючи через рік – Фестиваль камерних вистав та вистав на великій сцені «Starytskyi Theatre Fest». До участі в яких запрошуються кращі театральні колективи з усієї країни з обраними ними постановками. В результаті, насолодитись цим дійством мають змогу усі охочі жителі та гості нашого міста. Окрім того, приурочено до важливих, святкових дат, колектив організовує масштабні театралізовані концерти. Унікальністю нашого музично-драматичного театру є те, що на рівні з драматичними, ми випускаємо хореографічні вистави. У яких, поєднуємо мову танцю з драматизмом сюжетної лінії, цим самим додаючи таким виставам більшої театралізації та посилюючи їхню емоційність. Щоб ближче познайомити прихильників з театральним мистецтвом, ми проводимо екскурсії за кулісами театру, під час яких розповідаємо про особливості роботи над виставами. Площа приміщення нашого театру, його вдале розташування, дає змогу нам також долучатись до різноманітних Всеукраїнських організацій та колективів, які потребують плацдарму для втілення їхніх оригінальних та цікавих ідей. У вересні 2020 року на базі нашого театру відбулась лабораторія молодих режисерів - постановок сучасної української драматургії "С.Т.Р.У.М.", у якій взяли участь 4 режисери з різних міст України, а переможець отримав змогу ставити вистазу на малій сцені нашого театру.

Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

. Діти з багатодітних сімей; діти, позбавлені батьківської опіки; люди з інвалідністю; ветерани АТО; люди літнього віку відвідують усі вистави театру безкоштовно. Окрім того, час від часу організовуються спеціальні безкоштовні вистави для незахищених груп населення. Театр постійно долучається до проведення, надає приміщення в оренду на пільгових основі, для заходів присвячених проблемам незахищених груп населення.



Так, в листопаді 2019 року у нас був проведений Масштабний форум «Молитви за сиріт», а в лютому 2020 року в приміщенні театру було безкоштовно проведено захід-виставу «Монологи війни – жінки». Проект якого мав на меті – реабілітаційну функцію та патріотичне виховання. Виставу присвятили усім тим, хто загинув на війні заради України та їхнім сім'ям. Також, до важливих власних проєктів можемо віднести 2 постановки п'єс сучасної драматургії для підлітків на актуальні соціальні теми, а саме про проблеми молоді, в тому числі, про проблеми з наркотиками, про групи в соціальних мережах Інтернету, які спонукають підлітків до самогубства. В рамках роботи над постановками цих вистав, проводились консультації з поліцією, працівниками наркодиспансеру, зустрічі з проблемною молоддю, розмови з психологами. Остання зі згаданих вистав, перемогла у конкурсі проєктів та була поставлена за отриманий Грант Президента України для молодих театральних діячів.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

У квітні 2019 року директор театру Ковальчук А.В. відвідав Міжнародну ярмарку грантів у місті Києві. Минулого року, на конкурс грантів в д УКФ театр імені М.Старицького подавав два проєкти в програмах «Інноваційний театральний продукт» та «Навчання. Обміни. Резиденції. Дебюти». Обидва проєкти набрали високу кількість балів та отримали схвальні відгуки експертів. Подавали заявку проєкту на конкурс грантів «Нові налаштування» Франція ,також була подана наша заявка на участь у конкурсі на інфраструктурні гранти #2 в рамках програми House of Europe, та заявка проєкту у Pro Helvetia Schweizer Kulturstiftung. Актори, художники, працівники рекламного відділу , завіт театру постійно беруть участь в сезонних школах від НСТДУ. Керівниця рекламно-комерційної служби театру Котик О.М. пройшла курс СММ. Головний режисер театр Гусаков Д.С. тереміг у конкурсі та отримав грант на стипендію Підвищення режисерської кваліфікації в Литовському національному театрі Драма у Вільнюсі та знайомство з театрами Каунаса, Клайпеди та Паневежису. В жовтні 2020 року, на базі Хмельницького театру все ж таки було втілено проєкт лабораторії молоді української режисури «С.Т.Р.У.М.», в рамках якого 5 молодих режисерів отримали змогу поставити уривки сучасної української драматургії з акторами Хмельницького театру на сцені цього театру. Переможець лабораторії поставить обраний твір повністю на сцені театру імені М. Старицького.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

Минулого року, вперше за останні 10 років, театр виїхав з гастролями

директор



закордон в місто Рибник, Польщу. Де в рамках Днів України в Польщі, актори Хмельницького театру зіграли виставу "Кайдашева сім'я" за твором І. Нечуя-Левицького в мостановці заслуженого діяча мистецтв України Григорія Мельника.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

В листопаді 2020 року заплановано проведення Першого фестивалю на камерній сцені "Face to face", вистави якого будуть транслюватись онлайн для усіх охочих глядачів. Відкриє фестиваль прем'єра на камерній сцені Хмельницького театру "Місто, в якому можливо все" О. Єлшина в постановці Дмитра Гусакова. Після оголошення результатів лабораторії "С.Т.Р.У.М." до постановки вистави приступає молодий режисер - переможець лабораторії, прем'єру вистави очікуємо ще в 2020 році. Для маленьких глядачів до Новорічних свят планується випуск дитячої святкової вистави. Уся діяльність театру буде здійснюватися з дотриманням карантинних обмежень та санітарних вимог. Глядачі у залі розсаджуватимуться суворо дотримуючись дистанції. Також відвідування театру можливе лише при наявності на обличчі захисної маски, яка закриває і ніс, і рот. В театрі біля входу та в санвузлах є санітайзери. В разі посилення карантину, щоб мінімізувати ризики, уся діяльність театру для глядачів буде переведена в режим онлайн. Розглядаємо варіанти онлайн трансляцій вистав в прямому ефірі, також трансляції архівних вистав, створення нових інноваційних театральних проєктів із застосуванням сучасних технологій.

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до

Директор



заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

директор



Хмельницька обласна академічна театральна компанія
ТЕАТР
імені
М.Старицького
02225884
Кишинь, Республіка Молдова
Україна

Чованчук А.Б.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

А. В. Човалочук

Підпис



Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:

директор  Човалочук А. В.

Додаток № d
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 411551-05896 від 10 листопада 2020 року

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

КОШТОРИС
проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Хмельницький обласний академічний музично-драматичний театр імені М.Старицького

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБҐРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стовпіл:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	I	Надходження:									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00	1	277 887,63	277 887,63	277 887,63	
Всього по розділу I "Надходження":											

Розділ:	II	Витрати:	місяців	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБҐРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стаття:	1	Оплата праці				0,00					
Підстаття:	1.1	Штатних працівників	місяців			0,00				0,00	
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00				0,00	
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00				0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00				0,00	
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ				0,00				52 750,00	
Пункт	1.2.1	Бав Володимир Вячеславович, розробка художньо-світлової партитури підбір та фільтрація світлового обладнання/ виконання робіт	місяців	2	12 000,00	24 000,00				24 000,00	розробка художньо-світлової партитури підбір та фільтрація світлового обладнання для вистави "Очі блакитної собаки", "Новорічна різдвяно казка"
Пункт	1.2.2	Лозинська Ірина Долодимирівна, ремонт театрального взуття /виконавши робіт	місяців	?	1 875,00	3 750,00				3 750,00	Ремонт сценічного взуття
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, режисер постановки вистави /Обедніков Дмитро Юрійович вистава "Очі блакитної собаки"	місяців	1	25 000,00	25 000,00				25 000,00	Режисерська постановка вистави "Очі блакитної собаки"
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП				0,00				0,00	



Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт					0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!				0,00	0,00	0,00	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт					0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплати праці"										
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)								
Пункт	2.1	Штатні працівники	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ	0,00	0,00	52 750,00	0,22	11 605,00	11 605,00	11 605,00	Нарахування на утримання ЄСВ за роботу згідно ЦПХ
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"										
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок								
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу					0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"										
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги								
Пункт	4.1	Водопостачання					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.2	Електроенергія			1 056	2,84	2 999,04	2 999,04	2 999,04	Використання електроенергії на підготовку вистви "Очі блакитної собаки", Новорічна казка" середнє споживання електроенергії - 352 кВт
Пункт	4.3	Опалення					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)			3	1 188,00	3 564,00	3 564,00	3 564,00	Обслуговування пожежної сигналізації за 3 місяця
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"										
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту								
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)					0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)					0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"										
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)								
Пункт	6.1	Тканина двунітка (Вистава Новорічно -різдвяна казка)			100	60,00	6 000,00	6 000,00	6 000,00	пошиття сценічного одягу на Виставу Новорічно -різдвяна казка
		Тканина на пошив костюма (Вистава Новорічно -різдвяна казка)			50	160,00	8 000,00	8 000,00	8 000,00	пошиття сценічного одягу на Виставу Новорічно -різдвяна казка
Сторінка 2 із 5										



Тканина для затяжки декораций (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	метри	100	100,00	10 000,00	10 000,00	затяжки декораций (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	10 000,00
Дерев'яні матеріали брус 50*50мм (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	12	52,00	624,00	624,00	виготовлення дерев'яних станків щитів на виству Новорічна -	624,00
Дерев'яні матеріали дошка 30*120мм (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	10	48,00	480,00	480,00	виготовлення дерев'яних станків щитів на виству Новорічна -	480,00
фанера 10мм (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	6	360,00	2 160,00	2 160,00	виготовлення декоративних елементів (застосування резби по фанері) на виству Новорічна -	2 160,00
ДВП (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	12	286,00	3 432,00	3 432,00	виготовлення щитів для подумів різної висоти на виству Іоворічна - різдвяна казка	3 432,00
Кутник залізний 40*40мм (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	м	25	24,00	600,00	600,00	виготовлення теобразних відхосів (8 шт) на виству Новорічна - різдвяна казка	600,00
фарба емульсія біла (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	банка	2	345,00	690,00	690,00	виготовлення декорачії на виству Новорічна - різдвяна казка	690,00
Барвники різних колірів (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	15	35,00	525,00	525,00	виготовлення декорачії на виству Новорічна - різдвяна казка	525,00
Клей ПВА (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	1	345,00	345,00	345,00	виготовлення декорачії на виству Новорічна - різдвяна казка	345,00
Взуття балетки чорні (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	8	150,00	1 200,00	1 200,00	Взуття на Вистава Новорічно - різдвяна казка	1 200,00
Взуття балетки білі (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	4	150,00	600,00	600,00	Взуття на Вистава Новорічно - різдвяна казка	600,00
Взуття чоботи чоловічі (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	2	1 400,00	2 800,00	2 800,00	Взуття на Вистава Новорічно - різдвяна казка	2 800,00
Взуття туфлі жіночі (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	2	415,00	830,00	830,00	Взуття на Вистава Новорічно - різдвяна казка	830,00
Колеси поворотні діаметр 70 мм (Вистава Новорічно - різдвяна казка)	шт	24	56,00	1 344,00	1 344,00	для подумів (різних висот для подумів на виству Новорічна - різдвяна казка	1 344,00
Матеріали для виготовлення бугафорії, ревізиту	шт	20	150,00	3 000,00	3 000,00	виготовлення декорачії на виству Новорічна - різдвяна казка	3 000,00
Профільна труба залізна 20*20мм	м	25	20,50	512,50	512,50	виготовлення декоративної рами на виству "Очі блакитної собаки"	512,50
Профільна труба 40*20мм	м	30	24,50	735,00	735,00	виготовлення декоративної рами на виству "Очі блакитної собаки"	735,00
Клей 88	шт	2	138,00	276,00	276,00	виготовлення декорачії на виству "Очі блакитної собаки"	276,00
Петля цвяхи, саморізи	кг	13	200,00	2 500,00	2 500,00	виготовлення декорачії на виству "Очі блакитної собаки"	2 500,00
Марля для бугафорії	м	150	25,00	3 750,00	3 750,00	виготовлення декорачії на виству "Очі блакитної собаки"	3 750,00
Тканина палат ул.полов (вистава "Очі блакитної собаки")	м	160	110,00	17 600,00	17 600,00	для пошиття половина до вистава "Очі блакитної собаки"	17 600,00
Тканина костюмна (вистава "Очі блакитної собаки")	м	24	180,00	4 320,00	4 320,00	для пошиття сценічного костюму на виставу "Очі блакитної собаки"	4 320,00
Тканина медіаполан для бут	м	50	20,00	1 000,00	1 000,00	для обклеювання бугафорських виробів на виставу "Очі блакитної собаки"	1 000,00
Бязь для затяжки декарачії	м	30	50,00	1 500,00	1 500,00	для затяжки декорачії вистава "Очі блакитної собаки"	1 500,00
Дерев'яні матеріали брус 50*50*4000мм (Вистава Очі блакитної собаки)	шт	15	52,00	780,00	780,00	для виготовлення двох підставок під залізні станики до виставу "Очі блакитної собаки"	780,00



	дошка 100*50*3000	шт				8	60,00	480,00	480,00	480,00	для виготовлення щитів (2шт) до виставу "Очі блакитної собаки"
	брус40*40*4000	шт				10	50,00	500,00	500,00	500,00	для виготовлення каркасів до (4 шт) ставок до виставу "Очі блакитної собаки"
	Матеріали із заліза труба профільна 40*20мм	м				28	24,50	686,00	686,00	686,00	для виготовлення перил для огорожі на станки виставу "Очі блакитної собаки"
	Труба газ діаметр 32	м				12	26,00	312,00	312,00	312,00	для виготовлення 4шт стоек для арк на виставу "Очі блакитної собаки"
	Сукня вечірня жіноча	шт				1	648,00	648,00	648,00	648,00	одяг на виставу "Очі блакитної собаки"
	Сукня жіноча	шт				1	520,00	520,00	520,00	520,00	одяг на виставу "Очі блакитної собаки"
	Взуття туфлі світлі	шт				1	380,00	380,00	380,00	380,00	сценічне взуття на виставу "Очі блакитної собаки"
	туфлі чорні	шт				1	410,00	410,00	410,00	410,00	сценічне взуття на виставу "Очі блакитної собаки"
	туфлі чоловічі	шт				3	450,00	1 350,00	1 350,00	1 350,00	сценічне взуття на виставу "Очі блакитної собаки"
	фарба емульсія "Аура"	банка				1	445,00	445,00	445,00	445,00	використання для підготовки декораций на виставу "Очі блакитної собаки"
	фарба барвники Снежжа	шт				12	35,00	420,00	420,00	420,00	використання для підготовки декораций на виставу "Очі блакитної собаки"
	фарба акрілова	шт				6	165,00	990,00	990,00	990,00	використання для підготовки декораций на виставу "Очі блакитної собаки"
	фанера 10м	шт				10	360,00	3 600,00	3 600,00	3 600,00	використання для вітражів (3шт) на виставу "Очі блакитної собаки"
	ДВП 3,2мм	шт				12	286,00	3 432,00	3 432,00	3 432,00	використання для обивки декораций павільйони до вистави "Очі блакитної собаки"
	Плита OSB 10*1250*2500мм	шт				11	294,18	3 235,98	3 235,98	3 235,98	використання для виготовлення щитів (6 шт) на виставу "Очі блакитної собаки"
	Пінополістирол 50мм	шт				12	85,00	1 020,00	1 020,00	1 020,00	виготовлення дверей (4 шт) на виставу "Очі блакитної собаки"
	Сучасний чоловічий костюм	шт				3	1 350,00	4 050,00	4 050,00	4 050,00	сценічний одяг на виставу "Очі блакитної собаки"
	сорочка чоловіча бавовняна	шт				8	239,75	1 918,00	1 918,00	1 918,00	сценічний одяг на виставу "Очі блакитної собаки"
Пункт	6.2 Освітлювальне обладнання (лампа Осрам)	шт				44	670,00	29 480,00	29 480,00	29 480,00	використовуються для постановки театрального світла в вистав
Пункт	6.3 Найменування	шт					0,00	0,00	0,00	0,00	
	Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"										
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення:									120 400,48
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяць			3	1 333,33	3 999,99	3 999,99	3 999,99	Телефонні послуги "Укртелеком" одна послуга в місяць вартує за телефонні розмови 1333,33
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяць			3	1 200,00	3 600,00	3 600,00	3 600,00	Послуги інтернету з Воля кабель в місяць 509,00, Датагруп -691,00 грн

Підпис: *Григор'єв С.Б.*

 М.Старинський

 02225884

 ІМЕНІ НАЦІОНАЛЬНОГО ТЕАТРУ "УКРТЕЛЕКОМ"

 м.Київ

Пункт	7.3	Обслуговування сайту та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)(програмне забезпечення)	місяців	місяців	0,00	1	5 000,00	10 000,00	10 000,00	0,00	послуги з програмного забезпечення
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"											
Стаття:	8	Банківські витрати			0,00			0,00	17 599,99	0,00	
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.3	Інші банківські витрати			0,00			0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"											
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації			0,00			0,00	42 889,12	0,00	
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації (обслуговування оргтехніки)	послуга			26	111,12	2 889,12	2 889,12		ремонт на обслуговування оргтехніки (заправка тонера та відновлення картриджа) кількість заправка 26шт за період (3 місяців)
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації(рекламні послуги)	послуга			2	20 000,00	40 000,00	40 000,00		послуги по рекламуванню вистав :друк Афші А2- А3, Банера на театрі та по місту, Стілайти .Відеоролики,аудіоролики в соціальних мережах а саме інстаграм ,фейсбук,телебачення,радіо,Розміщення рекламної продукції, а саме афші вистав театру на тумбах у місті
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"											
Стаття:	10	Аудиторські послуги			0,00			0,00	42 889,12		
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга			1	20 000,00	17 000,00	17 000,00		перевірка витрачених коштів згідно гранту ринкова вартість
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"											
Всього по розділу II "Витрати":											
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ											
0,00											



Морозчук О. К. (ПІБ)

Григорук (посада)

Сл.таб.