ДОГОВІР № 4INST41-27113
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ «10» грудня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Стеганенко Олена Григорівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 03.08.2004 року № 20700000000000073 , з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проєкт інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проєкт інституційної підтримку (проєктній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 499 103 грн. 11 коп. (чотириста дев'яносто дев'ять тисяч сто три гривні 11 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 89 838 грн. 56 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч вісімсот тридцять вісім гривень 56 копійок) та військового збору 1,5 % 7 486 грн. 55 коп. (сім тисяч чотириста вісімдесят шість гривень 55 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 401 778 грн. 00 коп. (чотириста одна тисяча сімсот сімдесят вісім гривень 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов’язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов’язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), стримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проєкт інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Степаненко Олена Григорівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві
Р/р:UA058201720343120004000000458
МФО: 820172
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

_____ Ю.О. Федів

м.п.

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець
Степаненко Олена Григорівна

Юридична адреса:
01011, м. Київ, вул. Мирного Панаса, буд. 10, кв. 22
Адреса для листування:
01011, м. Київ, вул. Мирного Панаса, буд. 10, кв. 22
ЄДРПОУ: 2602105749
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК
Р/р: UA063052990000026008026228430
МФО: 305299
Тел.:+38 (068) 383-30-11

Фізична особа-підприємець

_____ О.Г. Степаненко

м.п.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST41-27113

від «10» грудня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот: ЛОТ 4. Дизайн та мода

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST41-27113

Назва проекту: 4INST41-27113

Візитна картка

Конкурсна програма
Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Лот
ЛОТ 4. Дизайн та мода

Тип проекту
Індивідуальний

Пріоритетний сектор
дизайн та мода

Організаційно-правова форма
Фізична особа-підприємець

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД
74.10 Спеціалізована діяльність із дизайну

Повне найменування організації-заявника
ФОП Степаненко Олена Григорівна

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Individual entrepreneurs Stepanenko Olena

Степаненко Олена Григорівна Фізична особа - підприємець Ідентифікаційний номер 2602105749

/Степаненко О.Г./

Код ЄДРПОУ
2602105749

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
0

Дата реєстрації організації
2004-08-12

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Степаненко Олена Григорівна

Запит на фінансування

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
401973

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці
323973

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці штатних працівників
113700

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами ЦПХ
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оплата праці за договорами з ФОП

Україна Степаненко Олена Григорівна фізична особа - підприємець ідентифікаційний номер 2602105749

/Степаненко О.Г./

210273

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)
25014

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)
25014

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда приміщень та земельних ділянок
5250С

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги
6000

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
13086

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: банківські витрати
200

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: інші витрати пов?язані з основною діяльністю організації

Україна Степаненко Олена Григорівна 2602105749

Степаненко О.Г.

28900

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису: аудиторські послуги
4800

Інформація про організацію-заявника

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://www.instagram.com/kirkhartley_brand/?hl=uk

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Степаненко Олена Григорівна

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-

Україна Київ Степаненко Олена Григорівна Фізична особа підприємець Ідентифікаційний номер 2602105749

/Степаненко О.Г./

заявника із вказанням громадянства
Степаненко Олена Григорівна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
0

Статус платника податку на прибуток
Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ
0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки
0

Основні засоби: земельні ділянки
0

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення
0

Основні засоби: обладнання
0

Фізична особа-підприємець м. Київ
Степаненко Олена Григорівна
ідентифікаційний номер 2602105749

/Степаненко О.Г./

Основні засоби: транспортні засоби
0

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
913643

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
913643

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?
Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників
0

Україна Степаненко Олена Григорівна Ідентифікаційний номер 2602105749 Фізична особа - підприємець

Степаненко О.Г.

Сума коштів: соціальні внески
0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок
0

Сума коштів: комунальні послуги
0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень
0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту
0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)
0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення
0

Опис діяльності

Резюме інституції
ФОП Степаненко Олена Григорівна - є директор дизайнерського бренду Kir Khartley.
Бренд було засновано у 2014 році. Характеристиками його дизайну є прогресивність, бунтарська харизма і бажання бути особливим.
Бренд має власну філософію та творчу складову.
Ключові комунікаційні повідомлення бренду до своєї цільової аудиторії виглядають таким чином: філософія – лише свідомість, яка не має меж, непідвладна страхам.
Характер – концентрат сили і слабкості одночасно: сміливість бачення і незалежність вибору, бентежна чуттєвість та емоційна спонтанність.
Асоціативний ряд, який викликає колекції бренду у споживача: Почерк – монументальність, багатофактурність та складність у прийомах зміни поверхонь. Жінка – взаємопроникнення чоловічого та жіночого начал.
Натхнення – Всесвіт у всіх його проявах, які є відображенням людської сутності. Людина – це начало.

Фізична особа підприємець Степаненко Олена Григорівна Ідентифікаційний номер 2602105749

/Степаненко О.Г./

У 2015 році бренд став призером Національного Конкурсу молодих дизайнерів одягу «Погляд у майбутнє» З 2015 року бренд є резидентом Ukrainian Fashion Week. Починаючи з участі в проекті New Names, далі декілька сезонів бере участь в рамках платформи Fresh Fashion.

Шанувальниками бренду Kir Khartley за ці роки стали учасники групи the HARDKISS, Тамерлан та Олена Омаргалієва, Настя Каменських, Катерина Кухар, Катерина Осадча, солістка групи YUKO, група KAZKA, солістки групи НеАнгели, група KAZAKI, ведуча Василиса Фролова та інші публічні особистості.
Роботи бренда регулярно публікуються в багатьох fashion виданнях. Таких як як Vogue ua, L'Officiel, Cosmopolitan, Elle Ukraine, Marie Claire.
Кирило Харітонцев також працює як стиліст. дизайнерам, зокрема - CHUPRINA, DARJA DONEZZ, MALVA FLOREA, PANOVE.Створює стиль та імідж для українських зірок - Наталія Могилевська, Ірина Білик, Катерина Кухар.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/ зупинкою діяльності

На індустрію моди та на організацію заявника негативно вплинув спалах COVID-19 на всіх рівнях, адже культурні продукти цього сектору не прийнято вважати предметами першої необхідності. Бренду Kir Khartley довелося призупинити діяльність власного шоуруму.
Незважаючи на загальний приріст онлайн продажів у різноманітних секторах економіки, мода - це галузь, яка досі майже повністю залежить від фізичної роздрібної торгівлі. Більше 80% транзакцій в індустрії моди все ще відбуваються у фізичних магазинах.
Виробництво припинилося, а попит різко впав. Починаючи з березня продажі одягу впали на 34% ніж зазвичай, оскільки скасувалися масові заходи та можливості для проведення дозвілля. Ніхто не хоче купувати одяг, щоб сидіти вдома, багато споживачів просто не зацікавлені в покупці одягу зараз. Так багато уваги приділяється придбанню предметів першої необхідності, щоб вижити під час блокування. При настільки низьких продажах виникають питання про те, що станеться із наявним запасом одягу, накопиченим на складі. Оскільки продажі в даний час низькі, бренду довелося призупинити рекламу для просування товарів.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

У 2018 році Кирило Харітонцев стилізував великий показ для Ліги Чемпіонів UEFA "UEFA Fashion Picric" разом з відомими українськими дизайнерами такими як PUSTOVIT, Golets, FROLOV, Annamuza, AMG brand, що відбувся

просто неба на вертолітному майданчику КВЦ «Парковий». У показі взяли участь близько 30 моделей та відвідало 50 гостей. http://www.fashionweek.ua/news/ukrainian/real-madrid-vs-%D1%96verpul-vech%D1%96r-modnogo-futbolu-v%D1%96d-ukra%D1%97nskih-dizajner%D1%96v?fbclid=IwAR3Vv_H-exYEaJvR993Xz7SBUFwYkpeNsrjuZwlqTOFtrglVqkDGyJhfQpk
У 2018 вперше та потім у 2019 року бренд був представлений на великому подіум Ukrainian Fashion Week і з окремим шоу. Колекція, яка була створена для показу AW 2019 була присвячена жіночій рівності та силі жіночого лідерства, що актуально, зважаючи на існуючу проблему гендерної рівності. Цей шлях показує поступовість, стабільність розвитку та соціальну відповідальність бренду Kir Khartley. В середньому показ змогли побачити близько 5 тисяч осіб, які могли спостерігати за показом як і в залі з подіуму, так із екранів, що розміщені були в просторі Мистецького Арсеналу. https://www.youtube.com/watch?v=v-SfxRPl1Qo
https://www.youtube.com/watch?v=BDxSs8mb2Ug

У 2020 році Kir Khartley став учасником Special project for Kyiv - спільний проєкт муніципальної влади Києва та Українського Тижня Моди: SPECIAL PROJECT DASTISH FANTASTISH, KIR-KHARTLEY, ROUSSIN, YADVIGA NETYKSHA FOR KYIV. Проєкт із розробки та створення нового робочого одягу для працівників муніципальних служб. Показ змогли побачити 70 гостей в залі та близько 3 тисяч відвідувачів (відповідно до проданих квитків та запрошених гостей 2 вересня 2020 року під час одного з днів сезону AW2020).

Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

2 вересня на головному подіумі Ukrainian Fashion Week було презентовано незвичайну колаборацію – спільний проєкт бренду разом з муніципальною владою Києва: SPECIAL PROJECT DASTISH FANTASTISH, KIR-KHARTLEY, ROUSSIN, YADVIGA NETYKSHA FOR KYIV.
Проєкт із розробки та створення нового робочого одягу для працівників муніципальних служб було ініційовано Віталієм Кличком. Дизайнерський бренд мав можливість поекспериментувати з уніформою міських служб і створити образи для адаптації до реального життя та справжніх потреб працівників муніципалітету.
Партнером показу виступив благодійний магазин та соціальний проєкт «Ласка». Тканини для створення експериментальних колекцій надав – компанія "Текстиль-Контакт".

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Співробітники бренду постійно проходять практики та програми із

Степаненко Олена Григорівна
Ідентифікаційний номер 2602105...

/Степаненко О.Г./

підвищення кваліфікації. 10% заробітку перманентно викладаються на освітні програми та тренінги для членів команди. Так, дизайнер бренду Кирило Харитонцев пройшов навчання за курсом конструювання одягу в IED Istituto Europeo di Design- це приватна школа дизайну в Італії, заснована в 1966 році Франческо Мореллі.
З 2017 року Кирило Харитонцев викладає дизайн аксесуарів у Київському Національному Університеті Культури і Мистецтв на факультеті «Дизайн одягу».
Студенти, які навчаються на його курсі проходять практику та стажування у бренді Kir Khartley.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років
Шанувальниками бренду Kir Khartley за ці роки стали учасники групи the HARDKISS, Тамерлан та Олена Омаргалієва, Настя Каменських. Катерина Кухар, Катерина Осадча, солістка групи YUKO, група KAZKA, солістки групи НеАнгели, група KAZAKI, ведуча Василиса Фролова та інші публічні особистості.
Роботи бренда регулярно публікуються в багатьох fashion виданнях. Таких як як Vogue ua, L'Officiel, Cosmopolitan, Elle Ukraine, Marie Claire.
Кирило Харітонцев також працює як стиліст. дизайнерам, зокрема - CHUPRINA, DARJA DONEZZ, MALVA FLOREA, PANOVE.
Створює стиль та імідж для українських зірок - Наталія Могилевська, Ірина Білик, Катерина Кухар.
З 2020 року став викладачем на курсі «Fashion дизайн. професіонал» у Європейській Школі Дизайну.
Школа EDS – це творчий центр, який здійснює бізнес-підготовку дизайнерів за різними напрямками. Програми школи дизайну сформовані з урахуванням міжнародних стандартів у сфері освіти. У процесі навчання теорія тісно переплітається з практикою, наділяючи студента необхідною базою дійсно важливих для професії знань і навичок.
Навчання у нашій сучасній школі дизайну в Києві – це повноцінне занурення в професію, вивчення всіх її аспектів та нюансів, вдосконалення навичок. Наші викладачі – практикуючі фахівці та експерти в своїх сферах, які окрім теоретичної інформації можуть передати власний досвід і розповісти про сучасні тенденції ринку.
Крім курсу навчання у школі сучасного дизайну EDS систематично організовуються різні програми дизайн розвитку - дизайн тренінги, семінари, воркшопи, дизайн-тури. Такі заходи дозволяють новачкам отримати базову інформацію про суть професії, а практикуючим дизайнерам – поглибити свої знання у сфері дизайну.

Встановлено партнерство з КМДА з приводу імплементації нової форми для муніципальних служб.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

До кінця 2020 року заявником планується відновлення роботи шоуруму та промоція майбутньої колекції. Колекція "The other side" сезон осінь-зима 2021-2022. Основні кольори колекції таємничий чорний, нюдовий бежевий, білий, срібло в металі. Тема колекції виражена в багатому декорі зі стеклярусу, шпильок, паєток, і дзеркальних пластин розкиданих на високо сидячих брюках клёш від стегна, топах з акцентної лінією плеча, подовжених жакетах з прорізами і запахами на спині виконані в імітації «одяг навиворіт». Також в колекції звучать боді з ефектом багатошаровості , тренчі, штани з високими корсетними поясами. Тканини: костюмний атлас з м'яким полиском, сітка, сорочковий бавовна, костюмний креп, трикотаж, віскозна плательна. 1 лук складається з нюдового трикотажного боді з ефектом нашарування декількох топів, елементами прозорості і завищеною лінією стегна. Боді одягається під чорні штани на високій талії з ефектом «одяг на виворіт». Окантовані шви назовні, відлітні кишені, боки що розстібаються. 2 лук складається з двобортного тренча довжина міді, А-силуету з отлітною кокеткою на одне плече, вирішене в колорблоці бежевий + чорний. З бахромою по швах та низу виробу. Нижній шар складається з чорних брюк кльош від стегна, на високій талії і бежевою блузою з бахромою на швах, коміром стійкою, і зйомною манішкою полуприлеглого силуету. Лук 3 складається з костюма з топом. Двобортний жакет полуприлеглого силуету з імітацією укороченого жакета по верху, має 2 кишені в рамку. Весь жакет з напів-поясом і розрізом по низу переду. Штани кльош від стегна на високій посадці. Нюдовий топ з імітацією чорної білизни зверху. Лук 4 Костюм складається з жакета що імітує «одяг навиворіт», окантованими швами. Штани колёш від стегна, на високій посадці, з кишенями. Сорочка. полуприлеглого силуету. Лук 5 складається з брюк із завищеною талією, імітацією швів назовню, розстібаються по бокам і поясом-корсетом. Топ на лямках з нашаруваннями різної прозорості. Рукавички високі з широким підворотом по верху . Топ з кілець, шпильок і дзеркальних пластин. Лук 6 Штани на високій посадці, розкльошені від стегна з кишенями, окантованими швами наружу.Декоровані шпильками, стеклярусом. Нюдовий боді з рукавами-рукавичками, нашаруванням топами різною прозорістю. Лук 7 плаття прилеглого силуету корсетною вставкою і розрізами по ліфу, акцентною лінією плеча, гіджачного типу. Колекція про потойбічні сили в які вірить людина з давніх-давен. Про богів і віру в долю,

Стаценко Олена Григорівна
Ідентифікаційний номер 2602100
Підприємець

спробу містифікувати явища і пояснити їх невидимим впливом вищого розуму. Про прихований потенціал людини. В кожній людині захована потужна енергія, а світ наповнений невидимим життям, до розуміння якого веде шлях таємних знань. Віра в неможливе з'являється тоді, коли здається що реальних рішень немає. Дизайнер надихається вірою в ефемерне і висловлює естетику таємничості в своїй наступній колекції. Колекція призначена для визначення людини як унікального організму, свідомість якого може вибудовувати цілий світ з повітря, керуючись своїми страхами, вірою, бажаннями. Тема колекції виражена в багатому декорі зі стеклярусу, паєток, і дзеркальних пластин, розкиданих на високо посаджених брюках. Брюки розкльошені від стегна, штани з високими корсетними поясами, топи з акцентної лінією плеча, подовжені жакети з прорізами і з запахом на спині. Вже традиційно для бренда Kir-Khartley в колекції будуть наявні різноманітні сорочки - із застібкою на спині та стилізовані сорочки-кімоно. Основні кольори колекції чорний, бежевий, білий, срібло. Тканини: костюмний атлас з м'яким блиском, сітка, сорочкова бавовна, костюмний креп, трикотаж, віскоза платтяна. Загалом планується створення та промоція 7 образів колекції. Для промоції цієї колекції планується розробка окремої комунікаційної стратегії, зйомка для її просування, лайншит. Загаом планується охопити до 400 осіб.
Запланована зйомка fashion-відео з образами нової колекції хронометражем до 90 секунд. Це відео буде опублікавано в соцмережах бренду Kir-Khartley.
Результатом фотозйомки кампейну заплановано всього 15 фотографій з 7 образами з нової колекції. Цей новий кампейн буде опубліковано на сторінках у фейсбуці та інстаграмі бренду, а також розіслано в медіа та блогерам з загальним охопленням аудиторії близько 400000 людей.

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про

Ідентифікаційний номер 2602105749

конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Ідентифікаційний номер 2602105749

/Стеценко О.Г./

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантостримувача	Підпис	Дата заповнення
Степаненко О.Т.		

Фонд:

_____

Грантоотримувач:

Степаненко О.Т.

Степаненко Ольга Григорівна
Ідентифікаційний номер 2602105749

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, чт, 3 груд 2020 р., 10:59

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ _____ від "10 грудня 2020 року
4INST41-27113

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

КОШТОРИС
проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: ФОП СТЕПАНЕНКО ОЛЕНА ГРИГОРІВНА

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБҐРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11
Розділ:	**I**	**Надходження:**									
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			401 778,00	401 778,00	
Всього по розділу I "Надходження":						**0,00**			**401 778,00**	**401 778,00**	
Розділ:	**II**	**Витрати:**									
Стаття:	1	**Оплата праці**									
Підстаття:	1.1	**Штатних працівників**				**0,00**			**0,00**	**0,00**	
Підстаття:	1.2	**За договорами ЦПХ**				**0,00**			**84 900,00**	**84 900,00**	
Пункт	1.2.1	ХАРИТОНЦЕВ Кирило Аркадійович, дизайнер	місяців	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			2	14 150,00	28 300,00	28 300,00	розробка колекції позасезонність, розробка та виготовлення 7 луків, експонування їх в шоу-румі, робота із 12-20 клієнтами по плануванню образів для різдвяно-новорічних свят і подій 21 року
Пункт	1.2.2	ДЕРБІШЕВА Едіє Нариманівна, адміністративна директорка проєкту	місяців				2	14 150,00	28 300,00	28 300,00	адміністрування роботи бренду - робота з конструкторами, мерчандайзинг у шоу-румі, технічне забезпечення шоу-рума, супервайзинг знімального процесу, кординування розмірної сітки, бірок, складських залишків і т.д.
Пункт	1.2.3	БЕНІВСЬКА Ольга Олександрівна, бухгалтерський супровід проєкту	місяців				2	14 150,00	28 300,00	28 300,00	бухгалтерська операційна діяльність
Підстаття:	1.3	**За договорами з ФОП**				**0,00**			**60 000,00**	**60 000,00**	
Пункт	1.3.1	ФОП СТЕПАНЕНКО, координатор	послуга				2	12 000,00	24 000,00	24 000,00	Координування гранту УКФ, укладання договорів, пошук та підбір підрядників

Україна * Фізична особа - підприємець * м. Київ
Степаненко Олена Григорівна
Ідентифікаційний номер 2602105749

/Степаненко О.Г./

Пункт	1.3.2	ФОП КОСИНСЬКА, розробка комунікаційної стратегії, розміщення інфоматеріалів в соцмережах, підготовка пресрелізу, промоматеріалів, послуги копірайтера	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			3	12 000,00	36 000,00	36 000,00	Інстаграм, Фейсбук, Телеграм. Тематичний і календарні плани співпраці із фешн-редакторами основних ресурсів: Офісьель, Джетсеттер, Вог, Ель. 8-14 матеріалів на сезон у від 7 ЗМІ
Всього по статті 1 "Оплати праці"						0,00			144 900,00	144 900,00	
Стаття:	**2**	**Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**									
Пункт	**2.1**	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт	**2.2**	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	84 900,00	0,22	18 678,00	18 678,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			18 678,00	18 678,00	
Стаття:	**3**	**Оренда приміщень та земельних ділянок**									
Пункт	**3.1**	Оренда шоуруму , 40 кв.м, Київ, вул, Січових стрільців,15 ФОП ДАНИЛЕНКО	місяців			0,00	3	17 500,00	52 500,00	52 500,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			52 500,00	52 500,00	
Стаття:	**4**	**Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**									
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**5**	**Оренда техніки, обладнання та інструменту**									
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**									
Пункт	**6.1**	Закупівля фурнітури (в асортименті)	набір			0,00	1	6 000,00	6 000,00	6 000,00	Фурнітура для створення 7 луків в рамках проекту УКФ. Основні закупки матеріалів були зроблені наприкінці весни - враховували потреби колекцій одразу двох сезонів, вибір фурнітури був дуже обмежений через карантин в Китаї - основному виробнику фурнітури в світі.
Пункт	**6.2**	Найменування	шт			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			6 000,00	6 000,00	
Стаття:	**7**	**Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;**									
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"						0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**8**	**Банківські витрати**									
Пункт	**8.1**	Інші банківські послуги				0,00	1	300,00	300,00	300,00	орієнтовна сума, підкоригуємо на момень звітування
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00			300,00	300,00	
Стаття:	**9**	**Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**									
Пункт	**9.1**	Послуги з виготовлення лайншита	послуга				1	28 000,00	28 000,00	28 000,00	Зйомки 7 образів колекції, цифрова обробка

Україна * Фізична особа - підприємець * м.Київ Степаненко Олена Григорівна Ідентифікаційний номер 2602105749

ФОП / Степаненко О.Г.

Пункт	**9.2**	Послуги моделей для фотозйомок лайншита	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!		1	22 500,00	22 500,00	22 500,00	Робота 7 моделей на 4 знімальних дні
Пункт	**9.3**	Послуги з макіяжу для моделей	послуга			1	27 200,00	27 200,00	27 200,00	4 знімальних дні, 2 майстра по 3400 на день , 27200
Пункт	**9.4**	Послуги стилістів перукарів для моделей	послуга			1	27 200,00	27 200,00	27 200,00	4 знімальних дні, 2 майстра по 3400 на день , 27200
Пункт	**9.6**	Послуги зі зйомки відеотизеру колекції ФОП БОБОРИКІНА	послуга			1	29 800,00	29 800,00	29 800,00	договір на виготовлення відеотизеру не передбачає окремої оренди техніки є Договір на виготовлення
Пункт	**9.7**	Послуги з монтажу, кольорокорекції, музичному оформленню відеотизера колекції ФОП ЗУБКОВ	послуга			1	27 000,00	27 000,00	27 000,00	4 зміни х 6750 грн
Всього по статті 9 "Інші витрати пов"язані з основною діяльністю організації"					0,00			161 700,00	161 700,00	
Стаття:	**10**	**Аудиторські послуги**								
Пункт	**10.1**	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!		1	17 700,00	17 700,00	17 700,00	
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"					0,00			17 700,00	17 700,00	
Всього по розділу II "Витрати":					**0,00**			**401 778,00**	**401 778,00**	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ					**0,00**			**0,00**	**0,00**	

Склав: фізична особа-підприємець ФОП СТЕПАНЕНКО ОЛЕНА ГРИГОРІВНА

(посада) (підпис та печатка) (ПІБ)

Україна * м.Київ * фізична особа - підприємець Степаненко Олена Григорівна Ідентифікаційний номер 2602105749

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 3
до Договору про надання гранту
інституційної підтримки № 41NST41-27113
від « 10 » грудня 2020 р.

ЗМІСТОВИЙ ЗВІТ

про виконання Проєкту інституційної підтримки №_____

I. Загальна інформація про проєкт

1. Грантоотримувач (назва): _____
2. Грантоотримувач (ЄДРПОУ): _____
3. Пріоритетний сектор _____
4. Вид діяльності за КВЕД _____
5. Розмір фінансування від Українського культурного фонду (грн):

II. Детальний опис реалізації проєкту

№ Вид діяльності	Період виконання	Відповідальний працівник	Результат	Показник, джерело перевірки
1.				
2.				

Вплив інституційної підтримки на організацію _____

_____

_____

(чи інституційна підтримка допомогла зменшити негативний вплив від впровадження обмежень діяльності в час пандемії вірусної інфекції COVID-19; опишіть вплив на організаційну спроможність, людський ресурс, роботу з цільовою аудиторією, партнерами та н.)

_____	_____	_____
(ПІБ представника грантоотримувача)	(підпис)	(дата заповнення)

ФОНД:

ГРАНТООТРИМУВАЧ:

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток № 4
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 41NST41-27113 від "10 грудня" 2020 року

ЗВІТ
про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника:

Розділ/ Стаття. Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Планові витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Фактичні витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Планові витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Фактичні витрати за рахунок інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна сума витрат гранту інституційної підтримки УКФ			ПРИМІТКИ
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=11*12)	планова сума, грн (=6+10)	фактична сума, грн (=7+13)	різниця, грн (=14-15)	
Стовпці:	1	2	3	4	5	6	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	16	11
Розділ:	**I**	**Надходження:**																	
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по розділу I "Надходження":						**0,00**			**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Розділ:	**II**	**Витрати:**																	
Стаття:	1	**Оплата праці**																	
Підстаття	**1.1**	**Штатних працівників**				**0,00**			**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Пункт	**1.1.1**	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**1.1.2**	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**1.1.3**	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	**1.2**	**За договорами ЦПХ**										**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Пункт	**1.2.1**	Повне ПІБ, посада		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**1.2.2**	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**1.2.3**	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття	**1.3**	**За договорами з ФОП**										**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
Пункт	**1.3.1**	Повне ПІБ, посада		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**1.3.2**	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**1.3.3**	Повне ПІБ, посада										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Оплата праці "						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**2**	**Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**																	
Пункт	**2.1**	Штатні працівники			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**2.2**	За договорами ЦПХ			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**3**	**Оренда приміщень та земельних ділянок**																	
Пункт	**3.1**	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**3.2**	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**3.3**	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**4**	**Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**																	
Пункт	**4.1**	Водопостачання	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**4.2**	Електроенергія	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**4.3**	Опалення	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**4.4**	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**5**	**Оренда техніки, обладнання та інструменту**																	
Пункт	**5.1**	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**5.2**	Найменування обладнання (з деталізацією	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	

		технічних характеристик)																
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**																	
Пункт	**6.1**	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**6.2**	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**6.3**	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**7**	**Витрати на послуги зв'язку, Інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;**																	
Пункт	**7.1**	Послуги зв'язку	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**7.2**	Послуги Інтернет	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**7.3**	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців			0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, Інтернет, обслуговування програм"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**8**	**Банківські витрати**																	
Пункт	**8.1**	Банківська комісія за переказ				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**8.2**	Розрахунково-касове обслуговування				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**8.3**	Інші банківські витрати				0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**9**	**Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації**																	
Пункт	**9.1**	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	**9.2**	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації										0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	**10**	**Аудиторські послуги**																	
Пункт	**10.1**	Аудиторські послуги		НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!			НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!					0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Аудиторські послуги"						0,00			0,00			0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по розділу II "Витрати":						**0,00**			**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ						**0,00**			**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	**0,00**	**0,00**	

Склав:

(посада) (підпис та печатка) (ПІБ)

ФОНД:

ГРАНТООТРИМУВАЧ:

Степаненко О.Г.

Додаток 5

до Договору про надання гранту інституційної підтримки

№ 4INST41-27113 від «10» грудня 2020 р.

Графік платежів

Загальна сума Договору становить 499 103 грн. 11 коп. (чотириста дев'яносто дев'ять тисяч сто три гривні 11 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 89 838 грн. 56 коп. (вісімдесят дев'ять тисяч вісімсот тридцять вісім гривень 56 копійок) та військового збору 1,5 % 7 486 грн. 55 коп. (сім тисяч чотириста вісімдесят шість гривень 55 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 401 778 грн. 00 коп. (чотириста одна тисяча сімсот сімдесят вісім гривень 00 копійок).

Платіж	Строк платежу	Сума платежу з урахуванням ПДФО та ВЗ, грн.	Сума ПДФО (18%), грн.	Сума ВЗ (1,5%), грн.	Сума платежу гранту, грн.
Транш	до 31.12.2020 р.	499 103,11	89 838,56	7 486,55	401 778,00
Всього		499 103,11	89 838,56	7 486,55	401 778,00

Фонд

Український культурний фонд

Виконавчий директор

_____ Ю.О. Федів

м.п.

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець
Степаненко Олена Григорівна

ФОП

_____ О.Г. Степаненко

м.п.