

**ДОГОВІР № 4INST41-27066**  
**про надання гранту інституційної підтримки**

м. Київ

«19» червня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) з особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Ястреб Олена Олексandrівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 23.08.2016 року № 28840000000008130, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ  
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримку (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума Договору становить 449 200 грн. 00 коп. (четириста сорок дев'ять тисяч двісті гринь 00 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 80 856 грн. 00 коп. (вісімдесят тисяч вісімсот п'ятдесять шість гринь 00 копійок) та військового збору 1,5 % 6 738 грн. 00 коп. (шість тисяч сімсот тридцять вісім гринь 00 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 361 606 грн. 00 коп. (триста шістдесят одна тисяча шістсот шість гринь 00 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних

днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неговаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З

цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

### **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

### **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі досркового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

### **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороню-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

[programa.saveculture@ucf.in.ua](mailto:programa.saveculture@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Яструб Олена Олександрівна

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими підібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### **XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

### **XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

#### **Фонд**

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві  
Р/р:UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

#### **Грантоотримувач**

Фізична особа-підприємець  
Ястреб Олена Олександрівна

Юридична адреса:

08700, Київська обл., м.Обухів, вул.  
Панаса Мирного, буд.3

Адреса для листування:

08700, Київська обл., м.Обухів, вул.  
Панаса Мирного, буд.3

ЄДРПОУ: 3186120486

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ "ТАСКОМБАНК"  
Р/р: UA883395000000026007214717001

МФО: 339500

Тел.: +38 (097) 917-46-60

Фізична особа-підприємець

О.О. Ястреб



Виконавчий директор

Ю.О. Федів

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1  
до Договору про надання гранту № 4INST41-27066  
від «14» жовтня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна  
підтримка  
Лот: ЛОТ 4. Дизайн та мода

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST41-27066

**Назва проекту: 4INST41-27066**

## Візитна картка

### Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

### Лот

ЛОТ 4. Дизайн та мода

### Тип проекту

Індивідуальний

### Пріоритетний сектор

дизайн та мода

### Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

### Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

74.10 Спеціалізована діяльність із дизайну

### Повне найменування організації-заявника

Фізична особа-підприємець Ястреб Олена Олексandrivna

### Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Individual entrepreneur Yastreb Olena Oleksandrivna

 2021 Ястреб О.О. В.П.

**Код ЄДРПОУ**  
3186120486

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі не передбачається**

**Дата реєстрації організації**  
2016-08-23

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Ястреб Олена Олексandrівна

**Телефон**

**Електронна пошта**

## **Запит на фінансування**

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**  
361606.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці**  
162300.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці штатних працівників**  
34800.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці за договорами ЦПХ**  
102000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оплата праці за договорами з ФОП**

 

25500.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**

30096.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**

7656.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**

22440.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда приміщень та земельних ділянок**

53008.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

4175.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
оренда техніки, обладнання та інструменту**

10212.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

19800.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного  
забезпечення**

38635.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
банківські витрати**

1380.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
інші витрати пов[р]язані з основною діяльністю організації**

 Олег Степанов

27000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:  
аудиторські послуги**

15000.00

## **Інформація про організацію-заявника**

### **Юридична адреса організації**

08700, Київська область, м. Обухів, вул. Панаса Мирного, буд. 3

### **Фактична адреса організації**

м. Київ, вул. Кожум'яцька 12Г

### **Поштова адреса організації**

08700, Київська область, м. Сбухів, вул. Панаса Мирного, буд. 3

### **Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

<https://www.instagram.com/yastreb.jewelry/?hl=ru> ; <https://www.facebook.com/yastreb.jewelry> ; <http://lenayastreb.com/>

### **Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Ястреб Олена Олександровна

### **Телефон керівника організації**

### **Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної  
відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної  
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та  
протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у  
встановленому законом порядку?**

Ні

 фот Ястреб О.О. 5.11.

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**  
громадянин України, Ястreb Олена Олександрівна

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявики?**

ні

**Статус платника податку на прибуток**

Спрощена система

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток**

0

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ**

0

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ**

29944.26

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки**

61479.38

**Основні засоби: земельні ділянки**

Кадастровий номер земельної ділянки

3223110100:01:042:0016

Київська область, Обухівський район, м. Обухів, вулиця Панаса Мирного, 3

**Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення**

0

*Ястreb O.O. Б.І.Т.*

**Основні засоби: обладнання**

0

**Основні засоби: транспортні засоби**

0

**Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.**

1

**Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.**

0

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.**

490812.49

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.**

0

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.**

572178.72

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.**

0

**Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.**

414176.54

**Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.**

0

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Ні

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Ні

**Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

**Проект**

*Джерел ФОЛЯ Ястреб О.О. 5.11.*

ні

**Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?**

Ні

**Сума коштів: оплата праці штатних працівників**

0

**Сума коштів: соціальні внески**

0

**Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Сума коштів: комунальні послуги**

0

**Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень**

0

**Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення**

0

## **Опис діяльності**

### **Резюме інституції**

Компанія Yastreb jewelry на чолі з ювеліром-дизайнером Оленою Ястреб, спеціалізується на розробці етичних виробів зі срібла, дерева, пластику, використовуючи дорогоцінне та напівдорогоцінне каміння впроваджуючи сучасний інноваційний дизайн в українське ювелірне мистецтво. Yastreb jewelry націлені на розвиток інновацій, а тому сміливо поєднують

 2017 Ястреб О.О. Б.П.

сучасні технології дизайну прикрас (3D моделювання) з ручною роботою, що вдихає життя в кожну прикрасу. Діяльність компанії направлена на те, щоб створювати кожну колекцію неповторною, як в частині нововведень в дизайні, так і в частині свідомого посилення до оточуючих. А саме, створювати цінність, з власною філософією та закликом до змін. Так, остання колекція бренду виконана з переробленого срібла, пластикових пакетів та корків від пляшок, що використовувалися. Дизайнер закцентувала увагу та підтримала сучасний тренд модної індустрії на ресайклінг (переробку, повторне використання), розумне та раціональне споживання.

Бренд Yastreb jewelry випускає сезонні лімітовані колекції та виконує індивідуальні замовлення. Продуктова лінійка бренду різноманітна.

Використання різних за вартістю матеріалів, дизайн різного ступеню складності дає можливість залучити до фаворитів бренду дітей (кулони з відповідною тематикою), жінок віком від 18 до 55 років та чоловіків віком від 30 до 50 років (індивідуальні замовлення та подарунки коханим).

Головним досягненням бренду вважаємо активну соціальну та громадянську позицію засновника бренду, а отже і його незмінного натхненника Олени Ястреб, яка проводить майстер класи для дітей по виробництву прикрас та надихає молоде покоління шукати себе в різних сферах життя, також є викладачем курсу Фешн дизайн аксесуарів в Європейській школі дизайну (EDS) де вона вчить студентів креативному мисленню та правилам створення ювелірних колекцій. Зокрема, особливо трепетне ставлення дизайнера до братів молодших послужило підставою для створення проекту разом з Українським фондом по захисту безпритульних тварин "Щаслива Лапа".

<http://brandstory.com.ua/lena-yastreb-ukrasheniya-vne-vremeni-kak-marker-eroxi/>

<http://www.theinsider.ua/ukr/lifestyle/sam-sebe-yuvelir-ukrasheniya-ot-ukrainskikh-dizainerov/>

<https://elle.ua/moda/garderob/aksesuari-z-pereroblenogo-srbla-plastikovih-paketv-ta-korkv-vd-plyashok/>

<https://www.facebook.com/lena.yastreb/posts/1732672963496181>

### **Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності**

Впровадження карантину досить сильно відзначилось на емоційному стані жителів країни. Враховуючи соціальну невпевненість у завтрашньому дні та відсутність стабільності, людям буде складно думати про прекрасне та вкладати кошти в речі не першої необхідності. За школою цінностей прикраси стоять над задоволенням таких базових потреб як «житло, одяг та

 Яструб О. О. Б.П.

їжа», а тому бренд, не зважаючи на активну рекламу в соціальних мережах, зазнав значних фінансових збитків у зв'язку із відсутністю запланованого об'єму продаж.

Однак, не зважаючи на це, бренд продовжував роботу над новою колекцією, оскільки вважає, що зупинка в розвитку може негативно відзначитись на здобутих досягненнях бренду в попередні часи.

Вартість оренди шоуруму, що залишилась на тому ж рівні, не зважаючи на відсутність можливості працювати в офлайн режимі, оплата праці майстрям (не зважаючи на кількісне зменшення замовлень) призвела до зменшення заробітку на 40% в порівнянні з тим самим періодом минулого року.

### **Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

У ДНК компанії Yastreb jewelry закладена допомога планеті, бережливість та захоплення красою і багатством природи. Ці відчуття ми намагаємося передати усіма нашими дизайнами та концептуальним підходом до розробки, а також етичним виробництвом.

У цьому році ми випустили довгоочікувану колекцію Re: з повністю перепрацьованих матеріалів: срібла, пластику, та поліетилену, яка нагадує про стан природи сьогодні та необхідність її захисту, свідомого ставлення та поваги. Дизайнер хотіла вкотре привернути увагу до проблеми переробки сміття і показала, як найбільш неочікувані форми можна створити з одноразових речей.

<https://elle.ua/moda/garderob/aksesuari-z-pereroblenogo-srbla-plastikovih-paketv-ta-korkv-vd-plyashok/>

Бренд розробив капсулу для самого активного українського фонду по захисту безпритульних тварин "Щаслива Лапа", вже тівтори року як кожен місяць прибуток від продажу цієї капсули надходить до фонду, та розподіляється по притулкам, якими вони піклуються.

<https://www.the-village.com.ua/village/city/promo/290623-happy-paw?fbclid=IwAR2FhrsDepy-K0fvVsBHzfRNL6Ja1KUXdjxb7vPTwEyENT5eXhEOcJtcsfQ>

Охоплення аудиторії відбувається через соціальні мережі та пресу.

Географічно це Україна. Бренд використовує публікації, презентації, сайт, власну сторінку бренду та сторінку засновниці бренду у соціальних мережах для активної комунікації з зацікавленою аудиторією.

<http://lenayastreb.com/>

<https://www.facebook.com/yastreb.jewelry>

<https://www.instagram.com/yastreb.jewelry/?hl=ru>

 ФОП Яструб О. О. Б.П.

<https://www.instagram.com/leyastreb/?hl=ru>

**Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років**

Протягом останніх років лідер бренду: провела декілька виступів та навчальних лекторіїв. Один з яких – лекторій на тему успіху та помилок в процесі роботи над власним брендом та розвитком власної страви. Кошти від благодійних внесків даного ефіру направлені на освітні проекти для дітей-сиріт і дітей із неблагополучних сімей, якими опікується Клуб Добродіїв.

[https://dobrodiy.club/fundraising/moya-istoriya-v-shyshkah/?fbclid=IwAR3oP5jj1d34V9k0kSnypMXZhsIDNQIMUKkMQ\\_W-S1BM7RQOWsyATlyTHI](https://dobrodiy.club/fundraising/moya-istoriya-v-shyshkah/?fbclid=IwAR3oP5jj1d34V9k0kSnypMXZhsIDNQIMUKkMQ_W-S1BM7RQOWsyATlyTHI)

Засновниця також приймала участь у благодійних аукціонах. Один з яких – благодійний забіг, всі кошти від якого передані на утримання і допомогу бездомним тваринам.

<https://www.facebook.com/lena.yastreb/posts/2426302744133196>

Зокрема, участь засновниці у проекті #askChallenge. Це сервіс, що дозволяє ставити запитання до зірок лідерів думок за благодійність для українських фондів: Таблеточки - допомога онкохворим дітям, Життєлюб - допомога людям похилого віку, HappyPaw і Сіріус - допомога тваринам.

<https://www.facebook.com/kozachok.artem/posts/669598333536710>

Охоплення аудиторії відбувалось через соціальні мережі, власну сторінку бренду та сторінку засновниці бренду. Географія – Україна.

**Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації**

Ми піднімаємо культурну спадщину та підносимо українські традиційні техніки у сучасній інтерпретації, застосовуючи їх у наших прикрасах.

Працюємо виключно з українськими майстрами та виробниками, надаючи їм робочі місця та створюючи замовлення. У останній колекції відновили та використали техніки класичного українського ткацтва.

Також за цей рік ми оновили пакування на екологічне, установили сортування мусору у приміщенні де розташований шоурум.

Наразі переробляємо сайт під те, щоб людина могла відмовитися від надмірного пакування. А у 2021 плануємо у повному обсязі перевірити процеси та переробити їх на екологічні.

<http://brandstory.com.ua/lena-yastreb-ukrasheniya-vne-vremeni-kak-marker-epoxi/>

 Лена Яструб О.О. 5.17.

<http://www.theinsider.ua/ukr/lifestyle/sam-sebe-yuvelir-ukrasheniya-ot-ukrainskikh-dizainerov/>

### **Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років**

Оскільки «Made in Ukraine» для нашого бренду це важлива складова його айдентики, ми працюємо над розширенням географії бренду та можливостю виходу на міжнародну арену гідно представляючи нашу країну. Ми хочемо щоб світ дізнався не лише про талановитих українських дизайнерів одягу, але й про дизайнерів прикрас, тим самим доводячи, що Україна повна на таланти та гідна уваги модного світу.

Першим серйозним кроком у даному напрямку стала колаборація бренда з дизайнером Андре Тан та показ в Парижі спільної колекції Atelier Andre Tan сезону весна-літо - 2020.

<https://officiel-online.com/scbytiya/atelier-andre-tan-show-in-paris-ss-2020/>

Наразі ми розбудовуємо зв'язки у напрямку виведення нашого продукту на європейські маркетплейси. Весною у період карантину, команда зробила аналітику ринку та каналів збути. У вересні 2020 підключили зовнішнього агента по роботі із зарубіжними шоурумами та онлайн платформами. Кожна така ініціатива - це новий зв'язок з активістами та нові знайомства.

### **План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків**

Ми зробимо акцент на свідоме виробництво, та персоналізацію замовлень. Цей вид робіт дозволяє клієнту зробити вибір, та розуміти що це його бажання, зробити щось особливe для себе, прикраси та аксесуари, які підкреслюють особистість та дають змогу гідно відчувати себе, та транслювати свій погляд суспільству.

У 2021 році запланована колекція на основі української спадщини у ювелірному мистецтві. Розробка цієї колекції триває вже кілька років! Це буде прорив, про який будуть казати люди одне одному та будуть надихатися нею. А тому, закупівля тестових зразків для створення прикрас є одним з етапів реалізації відповідного проекту.

Витрати пов'язані із оплатою праці майстрів та винаймання окремого приміщення під майстерню дозволять контролювати якісне виконання роботи на місці та уникнення браків чи неточностей в роботі, що значно скоротить час виконання замовлень. Робота спеціалістів з продажу дозволить збільшити об'єми продажів, оборотні кошти, що дозволить інвестувати у вихід на міжнародний ринок.

  

Оренда техніки дозволить впроваджувати інноваційні технології в дизайн, тим самим, переосмислювати витоки, робити колекції сучасними, кастомізувати продукт та зробити його аутентичним для кожного.

## Декларація добroчесності

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.**

**Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів,**

*Яскрав - ФОП Яскрав О.О. Б.П.*

**інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.**

Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами ) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так

 ФОП Ясюб О.О. Б.І.Т.

## Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Яструб Олена Олександровна Заг Б.П.

Фонд:

Грантоотримувач:

Рідкісна особа - підприємець  
Яструб Олена Олександровна

Додаток №  
до Договору про надання гранту інституційній підтримки  
№ УКІСІТ-2406 2020 року



**КОШТОРИС**  
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника:

Розділ: Стаття: Підстатья: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірю	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (предметурска заборгованість) з 12.03.2020 року	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані видатки) до 31.12.2020 року включно	Загальна затрачена сума від УКФ	ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
Стоянці:		Кількості/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількості/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)
Розділ:		3	4	6	7	8	9
Розділ:	1	2	5	11			
Стаття:	1	Надходження:					
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн				
<b>Всього по розділу / "Находження":</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Розділ:				<b>361,606,00</b>	<b>361,606,00</b>	<b>361,606,00</b>	<b>361,606,00</b>
Стаття:	1	Витрати:					
Підстатья:	1	Оплата праці					
Підстатья:	1.1	Штатних працівників		0,00		34,800,00	34,800,00
Пункт	1.1.1	Максимова Марія Юріївна. Менеджер з розробкою торгівлі побутовими та непродовольчими товарами	місяців	0,00	3	5,800,00	17,400,00
Пункт	1.1.2	Гришиніна Валерія Валеріївна. Менеджер з розробкою торгівлі побутовими та непродовольчими товарами	місяців	0,00	3	5,800,00	17,400,00
Пункт	1.1.3	Говне ПІБ, посада	місяців	0,00		0,00	0,00
Підстатья:	1.2	За договорами ЦПХ		0,00		102,000,00	102,000,00
Пункт	1.2.1	Андріївська Олена Олегівна. Платформа-партнер графічник макетів для кожного індивідуального та корпоративного замовлення		3	10 000,00	30 000,00	30 000,00
Пункт	1.2.2	Омілянська Марія Степанівна. Мастер ковіль для виконання поточних замовлень та індивідуальних замовлень		3	12,000,00	36,000,00	36,000,00
							НЕ ЗАПОВНОСТЬСЯ!

*Юлія Костел* 00.00.5.17.



Пункт	4.2	Електроенергія	місяців	0,00	1	310,00	310,00	310,00	середня місячна вартість виходячи з зазначеною вартості подібних підміщень
Пункт	4.3	Опалення	місяців	0,00	1	2,775,00	2,775,00	2,775,00	середня місячна вартість виходячи з зазначеною вартості подібних підміщень
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування покажої силопідіймачі, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяців	0,00	1	950,00	950,00	950,00	550 грн/міс - охорона, 40 грн/міс - прибирання
<b>Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщення та комунальні послуги"</b>									
<b>Стаття:</b>	<b>5</b>	<b>Оренда техніки, обладнання та інструменту</b>							
Пункт	5.1	Гравіювальний установка W50, оренда	місяців	0,00	1	4,500,00	4,500,00	4,500,00	Основне обладнання, за допомогою якого ми будемо спроможні виконувати корпоративні та навчальні замовлення, ще креативна частина мастера
Пункт	5.2	Вальці механічні для протягування пластин та роздавання металлу, оренда	місяців	0,00	1	3,800,00	3,800,00	3,800,00	Допоміжне обладнання, яке допоможе замкнути цикл виробництва та скоротити вартість та термін виконання робіт без втрати якості
Пункт	5.3	Комп'ютер для розробки та оформлення дизайну макетів, оренда	місяців	0,00	1	1,912,00	1,912,00	1,912,00	Допоміжне обладнання, без якого неможливо викликати лазерний гравер. За допомогою комп'яутера відбувається передача макетів у роботу
<b>Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"</b>									
<b>Стаття:</b>	<b>6</b>	<b>Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)</b>							
Пункт	6.1	Закупія тестових зразків для створення прикрас, а також: 1) каміні Swarovski скляні для форми ассортименті, 2) Камені штучні та натуральні У ассортименті, 3) перли натуральні та експортні кольорів	шт	0,00	1	19,800,00	19,800,00	19,800,00	Середньомісячна вартість закупівель на конку нову розробку
Пункт	6.2		шт	0,00				0,00	
Пункт	6.3		шт	0,00				0,00	
<b>Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"</b>									
<b>Стаття:</b>	<b>7</b>	<b>Витрати на послуги з'язку, інтернету, обслуговування сактів та програмного  забезпечення,</b>							
Пункт	7.1	Послуги з'язку мобільний зв'язок	місяців	0,00	3	295,00	885,00	885,00	вартість місячного тарифу київстар (255гр), а також поповнень
Пункт	7.2	Послуги Інтернету	місяців	0,00	3	250,00	750,00	750,00	Вартість єдиного провайдера у обраному районі
Пункт	7.3	Обслуговування 2х сайтів ( <a href="https://site-journal.com/">https://site-journal.com/</a> , <a href="http://lenavastroy.com/">http://lenavastroy.com/</a> ) - оновлення інформації на сайтах, плацебо візуальної модернізація та підтримка сайтів, додаткова за захист від хакерських атак.	місяців	0,00	2	18,500,00	37,000,00	37,000,00	Команда розробників, які працюють з нами, їх помістя із ставів та централь роботи з сайтом та завданням безпеки та оновлення
<b>Всього по статті 7 "Витрати на послуги з'язку, інтернет, обслуговування програм"</b>									
<b>Стаття:</b>	<b>8</b>	<b>Банківські витрати</b>							
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ. Однічна виміру - шт		0,00	3	60,00	180,00	180,00	Комісія за кожен переказ з річ
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування		0,00	0	0,00	0,00	0,00	
Пункт	8.3	Інші банківські витрати. Однічна виміру - шт.		0,00	3	100,00	1,200,00	1,200,00	Обслуговування р/р ФоГІЦ цімісочні стапі плата
Сторінка 3 з 8									

2017 рік 0.0.5.17.

*Hippes Oenea Mexicamporifera*

(7|5)

5.17.  
(підпис га печатка)

(ШДИСТА НЕЧАТКА)

*Pigmento ocular-nigropurpura* \_\_\_\_\_ (nocturna)

三

загадка особы  
посад

Склав: