

ДОГОВІР № 4INST11-27115
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«17» грудня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олексandrівни, яка діє на підставі Поваження, з однієї сторони, та ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО КІНОКОМПАНІЯ "ВІКТОРІЯ" (далі – Грантоотримувач) в особі директора Іонової Олени Володимирівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договіром.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3 Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 994 854 грн. 42 коп. (дев'ятсот дев'яносто чотири тисячі вісімсот п'ятдесят чотири гривні 42 копійки), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у тридennий строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документальні підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і захороною майнових прав на ці об'єкти, а також охоронюю особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не дозволити наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання стріків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- аренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантостримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимсгу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істстних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істстного порушення його умов.
3. У разі досстрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що виливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дію, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна іншу.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12
–38 (044) 504-22-66
programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Ноздрюхін Віктор Дмитрович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають пресведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

С1010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

Ю.О. Федів



Грантоотримувач

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО
КІНОКОМПАНІЯ 'ВІКТОРІЯ'

Юридична адреса:

65059, м.Одеса, вул.Шклярука,8, кв. 34

Адреса для листування:

65059, м.Одеса, вул.Шклярука,8, кв. 34

ЄДРПОУ: 34379634

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ

КБ «ПРИВАТБАНК»

Р/р: UA443287040000026002054253393

МФО: 328704

Тел.: +38 (067) 483-98-49



Ю. В. Іонова

Директор
М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST11-27115
від «17» липня 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка
Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST11-27115

Назва проекту: 4INST11-27115

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Організаційно-правова форма

Приватна організація (установа, заклад, підприємство)

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Повне найменування організації-заявника

ПРИВАТНЕ ПІДПРИЄМСТВО КІНОКОМПАНІЯ "ВІКТОРІЯ"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

PRIVATE ENTERPRISE VICTORIA FILM COMPANY

Код ЄДРПОУ

34379634

Даремчук



Юліана
Олена Володимирівна

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
<https://drive.google.com/file/d/1ZBQFPFK83VrnJEAJwo0trkP8yUC7Ou5c/view?usp=sharing>

Дата реєстрації організації

2006-05-16

Лот

ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Ноздрюхін Віктор Дмитрович

Телефон

Електронна пошта

Запит на фінансування

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

994854.42

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці**

499215.1

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ**

499215.1

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Директор  *Юлія Олена Володимирівна*

оплата праці за договорами з ФОП

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**

109827.32

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**

0.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**

109827.32

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

105000.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

83591.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

20174.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

12100

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

2147.00



Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

інші витрати пов[?]язані з основною діяльністю організації
141800.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги
21000.00

Інформація про організацію-заявника

Юридична адреса організації
65059, Одеська обл., місто Одеса, ВУЛИЦЯ ШКЛЯРУКА, будинок 8, квартира 34

Фактична адреса організації
65059, Одеська обл., місто Одеса, ВУЛИЦЯ ШКЛЯРУКА, будинок 8, квартира 34

Поштова адреса організації
65059, Одеська обл., місто Сдеса, ВУЛИЦЯ ШКЛЯРУКА, будинок 8, квартира 34

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
<https://www.ua-region.com.ua/34379634>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Іонова Олена Володимирівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної
відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та
протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у
встановленому законом порядку?**

Ні

Директор



Іонова Олена Володимирівна

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
КАЛМИКОВ ВАЛЕРІЙ РОМАНОВИЧ, НОЗДРЮХІН ВІКТОР ДМИТРОВИЧ

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

ні

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

2772

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

2583

Основні засоби: земельні ділянки

немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

немає

Основні засоби: обладнання

немає



Гонова
Олена Володимирівна

Дигітально

Основні засоби: транспортні засоби
немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
1

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
1

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
372300

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
362100

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
362100

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
372300

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
95877

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
112998

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?
Ні

Сума коштів оплати праці штатних працівників
0

Директор 
Голова
Олена Володимирівна

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності

Резюме інституції

Приватне підприємство "Кінокомпанія Вікторія". Дата реєстрації - 16.05.2006

1) 2017-2019 рр. - п/м "Гідкідьок" (робоча назва). Режисер - Георгій Делієв. Фільм вийшов у прокат під назвою "Одеський підкідьок" (прем'єра - 19 липня 2019 року). Студія виробник: Кінокомпанія "Вікторія" (продакшн та технічне забезпечення) у партнерстві з ТОВ "Кінокіт". Права на розповсюдження "Deliev ArT Studio".

Перегляд онлайн: <https://www.youtube.com/watch?v=RY7JAqJ7bVc>

Про зйомки фільму: <https://www.youtube.com/watch?v=pb681mjJ-Hg>

Трейлер: <https://www.youtube.com/watch?v=zeAP3MrFZMA>

Інформація на kino-teatr.ua: <https://kino-teatr.ua/uk/film/odesskiy-podkidyish-49693.php>

Ансанс: http://todday.ua/odesskiy-podkidysh_/

2) 2015-2016 рр., 2018 р. - Документально-публіцистичний повнометражний фільм "Трасекторія розвалу".

*Директор
Олександр
Іванович
ВІКТОРІЯ*

Ідент. код
№34379644

*Готове
Ляшенко Олекса
Всеоднозначність*

Продюсер, режисер-гостановник - Віктор Ноздрюхін-Заболотний (у титрах вказано псевдонім "Макс Фінчер"). З метою уникнення судових позовів від фігурантів фільму, у титрах, в якості кіновирсбника зазначено "New Reality, 33" (псевонім Кінокомпанії "Вікторія"). Перегляд онлайн: <https://www.youtube.com/watch?v=yj5reCn3EZY&t=5s>

Трейлер: <https://www.youtube.com/watch?v=tBsqKgc-Wr8>

Офіційний реліз Одесського відділення національної спілки кінематографістів України:

[http://www.nSKU.od.ua/novosti/558-maks-fincher-traektorija-razvala.html](http://www.nsku.od.ua/novosti/558-maks-fincher-traektorija-razvala.html)

3MI: <https://odessa.dozor.ua/news/1185207>

3) 2012 р. – п/м "Федір" (робоча назва). Режисер - Нана Джорджадзе. Фільм вийшов у прокат під назвою "Моя русалка, моя Лорелай". Студія виробник: кінокомпанія "Вікторія", дистрибуція "435 ФІГМС", права на розповсюдження фільму "ТЕОРЧЕ ОБ'ЄДНАННЯ ХРОНОГРАФ". Перегляд онлайн: <https://rezka.ag/films/drama/17366-loreley-2013.html> <https://filmix.co/drama/99291-moya-rusalka-moya-lorelyay-loreley-2013.html>

Трейлеры: https://www.youtube.com/watch?v=RB6w_lLkWmM <https://www.youtube.com/watch?v=AGxpR3hPhnA> <https://www.youtube.com/watch?v=n4UlgOVihzs>

ЗМІ: "Моя Русалка, мсѧ Лорелай" - Кіно з Яніною Соколовою - 24.04.2015 (з Олегом Скрипкою)

<https://www.youtube.com/watch?v=CH8PQV92oGQ>

4) 2008-2010 рр. Т/ф "Одружити Казанову"(8 серій). Режисер-гостановник Віктор Ноздрюхін-Заболотний. Ген. продюсер - Олександр Ткаченко.

Технічне забезпечення та виробництво: Кінокомпанія "Вікторія" за участі "Одеська кіностудія". Права - ВГТРК та Нова студія". Перегляд онлайн:

<https://filmix.co/serials/51076-zhenit-kazanovu-serial-2009.html>

5) 2006 р. Т/ ф "Біс в ребро або Чудова четвірка" (12 серій!). Режисер - Костянтин Смирнов, оператор - постановник В. Ноздрюхін - Заболотний.

Технічне забезпечення та виробництво: Кінокомпанія "Вікторія",
Київська обласна філія, м. Бориспіль

постпродакшн - Студія "Акцент", Cinelex Posproduction, "Framelab";

правовласник - Студія "ТАЛАН". Перегляд онлайн: <https://www.youtube.com/watch?v=D9cXf50CyqQ>

6) 2006 р. – "Трохи сонця в холодній воді" - сценарії повнометражного фільму за однойменним романом Франсуази Саган. Автори сценарію - Ольга Лімасо, Ілля Авраменкс, Віктор Ноздрюхін - Заболотний. Власник сценарію і прав на екранізацію - кінокомпанія "Вікторія". З 2019 р. кінокомпанія "Вікторія" веде переговори про співпрацю з UniFrance (Франція). Через пандемію переговори (за домовленостями сторін) перенесено на 2021 рік.

Посилання на сценарій: https://drive.google.com/file/d/1BL_z1cc1Ea1BhvYHcuFBWQnzX-xJugX/view?usp=sharing



Города
Оренбургские

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

У зв'язку з пандемією та карантинними обмеженнями Компанія "Вікторія" (надалі "Компанія") була змушені призупинити на півроку (I-II квартали 2020 року) роботу над документально-публіцистичним фільмом "Поєднуючи береги", а також роботу над художнім музичним фільмом "Онейрос". Як у будь-якій роботі над реалізацією проектів, вимушена пауза - це не тільки зміна термінів проекту, а й втрата коштів, як Компанією під час вимушеного простою, так і членами команди, що мають працювати над проектами. На сьогодні Компанія втратила час і кошти. Через неможливість виправити бюджети проектів, неодноразово виникала загроза їх реалізації. Наприклад, за перше півріччя очікуване фінансування на обидва проекти становило 1 800 000 грн. Але через пандемію жоден з проектів не отримав повного фінансування. Наприклад, проект "Поєднуочи береги" було профінансовано лише у липні 2020 року у загальному обсязі тільки на 38% (342 000 грн.); загальний внесок інвестора склав на 01.09.2020 - 230 000 грн. Етап постпродакшену здійснюється на сьогодні лише завдяки домовленостям між Компанією та інвестором через гарантійні листи та зобсв'язання останнього. Тільки завдяки донорам та приватним добroчинцям було продовжено роботу над фільмом "Онейрос". На сьогодні на стадію препродакшн "Онейрос" (включно з першим епізодом) витрачено 94 000 грн. Загальний бюджет проекту (шість епізодів) складає 7 974 000 грн. Бюджет першого епізоду "Онейрос" складає 1 224 000 грн. Очікувана сума від УКФ - 994 854, 42 грн. - у рамках даного лоту. Тобто, тільки за умов отримання гранту інституційної підтримки від УКФ, Компанія "Вікторія" має можливість завершити етап продакшену над першим епізодом фільму "Онейрос" та перейти до етапу постпродакшену з початку 2021 року (очікуваний термін завершення виробництва - березень 2021 року). На відміну від культурних установ, що частково утримувались за державний кошт, а за законом №3377, отримують 100% фінансування на псточну діяльність, на час пандемії приватна кінокомпанія "Вікторія", змушені витрачати кошти на поточні видатки з приватних заощаджень власників, через неможливість залізувати діяльність у запланованому обсязі на період карантинних обмежень з березня 2020 року (що в середньому відповідає втраті податкових виплат на 10 осіб за показниками середньої заробітної плати (або ЦПХ) по регіону на місяць). Безпомилкову кількість за період вказати неможливо, бо кожен етап виробництва передбачає різну кількість залучених осіб. Також, загальний карантин та постійна зміна запроваджених обмежень на території України не дає можливості залучати інвестиційні кошти, через загальне падіння ринку та відмову потенційних інвесторів співпрацювати у період пандемії. Не зважаючи на те, що

Директор
А.Л.Хижко

Гонова
Олена
Зоологічна

фінальний продукт кіновиробництва у період пандемії можливо реалізовувати, але на етапах виробництва діють обмежувальні умови, які значно ускладнюють процеси створення кінопродукту.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

- 1) 2018 р. Остання частина "Траєкторія розвалу" (вищена Кінокомпанією з мереж Youtube та Vimeo через погрози авторам проекту);
- 2) 2017-2019 рр. - п/м "Підкидьок" (робоча назва). Режисер - Георгій Делієв. Фільм вийшов у прокат під назвою "Одеський підкидьок" (прем'єра - 19 липня 2019 року). Студія виробник: Кінокомпанія "Вікторія" (продакшн та технічне забезпечення) у партнерстві з ТОВ "Кінокіт". Права на розповсюдження "Deliev ArT Studio".

Перегляд онлайн: <https://www.youtube.com/watch?v=RY7JAqJ7bVc>

Про зйомки фільму: <https://www.youtube.com/watch?v=pb681mjJ-Hg>

Трейлер: <https://www.youtube.com/watch?v=zeAP3MrFZMA>

- 3) 2020 р. - Закінчено стадію продакшн документально-публіцистичного повнометражного фільму "Поєднуючи береги" - про українську судноплавну компанію "УкрФеррі". Студія виробник: кінокомпанія "Вікторія". За домовленостями, розповсюдження будь-якої інформації стосовно фільму до оголошення офіційної прем'єри фільму є неприпустимим згідно відповідної угоди між інвестором та виробником. Автор ідеї; продюсер, режисер - постановник, оператор - постановник - Віктор Ноздрюхін-Заболотний. Прем'єра очікується у червні-липні 2021 року.

Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років
ні

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Кінокомпанія "Вікторія", є активним учасником розвитку культурного простору України. Створення та просування сучасного культурного продукту - є основним пріоритетом роботи нашої організації. Окремо слід зазначити, що переважна більшість компаній працює та розвиває кіногалузь саме у столиці; наша кінокомпанія, натомість, намагається останнім часом працювати в сідському регіоні, що дозволяє розвивати, популяризувати та залучати кіномитців саме в Одесі. Основний тренд - ідея культурної децентралізації - одна з основних бізнес-арт-ідей Кінокомпанії "Вікторія". Це надає можливість створювати національний кінопродукт та підтримувати саме місцевих професіоналів. Крім того, Компанія "Вікторія" має позитивний досвід збору коштів на краудфандингових платформах.

Директор



Юліана
Олена Володимирівна

Наприклад, таким чином було зібрано левову частку фінансування задля фільму "Одеський підкидьок" на платформі "NA-STARTE", а кошти на препродакшн проекту "Онейрос" було зібрано завдяки доброчинцям та приватним донорам.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

"Кінокомпанія Вікторія" завжди відкрита до пропозицій та співпраці. Так, наприклад у співробітництві з ТОВ "ДЕЛІЄВ АРТ", яку очолює відомий український митець Георгій Делієв, у 2018 році було створено повнометражний фільм "Підкидьок".

Кінокомпанія веде переговори з представниками європейських кінематографістів на предмет популяризації своєї продукції в якості українського кіновиробника. Наприклад, з 2019 року тривають переговори з французькою компанією UriFrance щодо партнерства з французькими кіновиробниками щодо створення екранізації фільму "Трохи сонця в холодній воді" за романом Франсуази Саган. Ставку в подібних переговорах Компанія також робить на майбутній фільм "Онейрос", в сценарії якого йдеться про проблематику сучасного українського театру. Саме це (починаючи з 2018 року) є предметом діалогу з Головою Європейської Кіноакадемії Вимом Вендерсом. Проектом (музичною складовою) у 2018 році зацікавився Майк Паттон - один з найпотужніших американських рокерів, соліст та творець арт-рок гурту Mr. Bungle, про що є відповідне листування. Для довідки: https://en.wikipedia.org/wiki/Mike_Patton

У разі позитивного рішення щодо фінансування проекту, подібні зв'язки та напрацювання мають всі шанси перейти до стадії створення когродукції.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

1. Документально-публіцистичний фільм "Поєднуючи береги" (пov-ий метр - 95 хв.) знаходиться на стадії постпродакшену. ПП "Кінокомпанія Вікторія" завершує виробництво фільму 01 грудня поточного року без підтримки УКФ.
2. Художній фільм "Онейрос" (далі "фільм") складається з 6-ти епізодів та знаходиться на стадії препродакшену. Препродакшн первого (пілотного) епізду завершено, а саме: а) заключено ліцензійні договори з суб'єктами авторського права; б) завершено роботу над сценарієм первого (пілотного) епізоду фільму (25 хвилин); в) створено матеріальну базу для первого епізоду фільму (декорації, реквізит, костюми - 51 000 грн.); г) обрано виконавців з числа 27-х аниматорів на платформі "upwork.com" згідно тестових завдань (приклад переможця конкурсу додається:); д) проведено

Директор



Голова
Олена
Володимирівна

кастинг; е) досягнуто домовленостей з головними виконавцями фільму (один з головних виконавців - Народний Артист України Олексій Горбунов має зіграти головну роль лікаря-вбивці).

За умови отримання гранту від УКФ планує протягом грудня 2020 р.: а) відзняти матеріал для пілотного (першого) епізоду та тізеру майбутнього фільму (термін з 12 по 19 грудня);

б) продовжити розробку з 3D-моделювання у межах фінансування та термінах гранту УКФ до кінця поточного року (строк - протягом грудня 2020 р.);

в) продовжити роботу над іншими епізодами фільму;

г) створити інформативний сайт фільму (строк - протягом грудня 2020 р.), з метою створення позитивного іміджу Компанії та серйозності намірів команди проекту задля залучення потенційних інвесторів, дснорів та спонсорів щодо фінансування фільму.

д) за умов фінансування від УКФ на заявлені статті витрат (протягом грудня 2020 р.), закінчiti стадію продакшн першого епізоду фільму до 30.12.2020 р.. У разі позитивного рішення щодо фінансування за грантом від УКФ, Кінокомпанія "Зікторія" зобов'язується виконати весь перелік робіт, зазначених у доданому кошторисі до кінця поточного року та надати відповідні матеріали, які підтверджують дані зобов'язання.

Декларація добросердечності

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї

Директор



Гонова

Олена Володимирівна

організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеній договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Гонова
Олена Володимирівна

Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну прогозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Юнова О.В

Підпис

Дата заповнення



Фонд:

Грантоотримувач:

Юнів О.В
Кінокомпанія 'VIKTORIA'

КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Приватне Підприємство "Кінокомпанія Вікторія"

Рядок: Стаття: Підстатья: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірю	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитана сума від УКФ	Загальна сума, грн (=6+9)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка об'язкова для заповнення)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)			
Стовп:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	
Розділ:	1	Надходження:										
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн		0,00				994 854,42	994 854,42		
Всього по розділу і "Надходження":						0,00			994 854,42	994 854,42		
Розділ:	II	Витрати:										
Стаття:	1	Оплата праці										
Підстатья:	1.1	Штатних працівників			0,00					0,00	0,00	
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00					0,00	0,00	
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00					0,00	0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців		0,00					0,00	0,00	
Підстатья:	1.2	За договорами ЦПХ			0,00					499 215,10	499 215,10	
Пункт	1.2.1	Литвин Віра Сергіївна, керівник проекту	місяців		2,5		14 169,00		35 422,50	35 422,50		
Пункт	1.2.2	Палькевич Максим Леонідович, головний адміністратор проекту	місяців		1,7		14 169,00		24 087,30	24 087,30		
Пункт	1.2.3	Шулка Яна Миколаївна, художник по костюмах	місяців		1,7		13 000,00		22 100,00	22 100,00		
Пункт	1.2.4	Зотова Олена Володимирівна, художник-декоратор	місяців		1,7		14 000,00		23 800,00	23 800,00		



Готова Олена Володимирівна

Сторінка 2 із 6



Пункт	1.2.5	Коломійцева Еліна Олексіївна, координатор проекту	місяців
Пункт	1.2.6	Садовников Артур Михайлович, режисер	місяців
Пункт	1.2.7	Ноздрюхін Віктор Дмитрович, оператор	місяців
Пункт	1.2.8	Андрійчук Олексій Миколайович, музичний керівник	місяців
Пункт	1.2.9	Вратарсьов Олександр Ільович, поет, редактор сценарію	місяців
Пункт	1.2.10	Матіш Галина Василівна, бухгалтер проекту	місяців
Пункт	1.2.11	Гончарова Ілляна Іванівна, лірический звукорежисер	місяців
Пункт	1.2.12	Савченко Сергій Михайлович, керівник технічної служби	місяців
Пункт	1.2.13	Акторська група (за участником)	місяців
Пункт	1.2.14	Режисерська група (за оточенням)	місяців
Пункт	1.2.15	Операторська група (за оточенням)	місяців
Пункт	1.2.16	Група тиммерів (за оточенням)	місяців
Пункт	1.2.17	Група костюмерів (за оточенням)	місяців
Пункт	1.2.18	Група реквізиторів (за оточенням)	місяців
Пункт	1.2.19	Група монтажу декорацій (за оточенням)	місяців

2,5	13 500,00	33 750,00	33 750,00 Координувати проект, використовуючи роботу всіх учасників проекту (з урахуванням звітного періоду)
2,5	14 160,00	35 400,00	35 400,00 Розробляє стріббауд, планує та здійснює процес зйомок із зображенням якості режисера. (з урахуванням звітного періоду)
1,7	14 000,00	23 800,00	23 800,00 Розробляє план препродакшену, планує та здійснює процес зйомок під час роботи над сценарієм та музичною концепцією проекту.
1,7	14 000,00	23 800,00	23 800,00 Проводжує роботу над сценарієм та музичною концепцією проекту.
1,7	14 169,00	24 087,30	24 087,30 Розглянує сценарій, створює скриповані тексти та вірши (у рамках проекту не менше 70 поетичних рядків)
2,5	14 000,00	35 000,00	35 000,00 Веде бухгалтерський облік проекту (з урахуванням звітного періоду)
3,6	14 010,00	35 010,00	35 000,00 Контролює виробничий процес у рамках проекту (з урахуванням звітного періоду)
1,7	14 000,00	23 800,00	23 800,00 Відповідальний за якісну роботу звукозасвітлювального цеху. Керує зйомальним процесом та контролює звуковий монтаж.
1,7	14 000,00	23 800,00	23 800,00 Артистичний склад, із розрахунку 12 виконавців по ЦПХ за 0,3 місяці - 3,6=12x0,3 (репетиції + 3 зйомальних змінні) За кожним з ЦПХ -4230 грн.
3,6	13 100,00	47 160,00	47 160,00 Технічник режисера, асистент режисера, асистент по акторах, режисер по спецефектам. Го ЦПХ за 0,3 місяці - 2,4x0,5 (репетиції + 3 зйомальних змінні)
2,0	12 100,00	24 200,00	24 200,00 Другий оператор, оператор стедикам, асистент оператора по фонусу, асистент другого оператора. Го ЦПХ за 0,3 місяці - 1,2x0,3 (підготовчий період + 3 зйомальних змінні)
1,2	12 160,00	14 592,00	14 592,00 Другий оператор, оператор стедикам, асистент оператора по фонусу, асистент другого оператора. Го ЦПХ за 0,1 місяця - 0,4=2x0,2 (підготовчий період + 3 зйомальних змінні)
0,4	10 160,00	4 064,00	4 064,00 2 костюмер. Го ЦПХ за 0,1 місяця - 0,2=2x0,1 (підготовчий період + 3 зйомальних змінні)
0,2	11 000,00	2 200,00	2 200,00 1 костюмер. Го ЦПХ за 0,1 місяця - 0,1=1x0,1 (підготовчий період + 3 зйомальних змінні)
0,1	11 000,00	1 100,00	1 100,00 1 реквізитор. Го ЦПХ за 0,1 місяця - 0,1=1x0,1 (підготовчий період + 3 зйомальних змінні)
0,4	7 000,00	2 800,00	2 800,00 4 особи. Го ЦПХ за 0,1 місяця - 0,4=4x0,1 (підготовчий період + 3 зйомальних змінні)

Chene Bonoquellifolia

Johanna



			МІСЦІВ
Пункт	1.2.20	Група художників (за оголошеннем)	
Пункт	1.2.21	Група освітлювачів (за оголошеннем)	МІСЦІВ
Пункт	1.2.22	Група монтажу (за оголошеннем)	МІСЦІВ
Підстать:	1.3	За договорами з ФОП	
Пункт	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	
Пункт	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	
Пункт	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	
Всого по статті 1 "Оплата праці"			
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)	
Пункт	2.1	Штатні працівники	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ	
Всого по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)"			
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок	
Пункт	3.1	Концептна зала (павільйон), 600 кв.м. Вул. Василія Стуса, 2 "Б"7, Одеса, Одеська область, 65000	годин
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	МІСЦІВ
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	МІСЦІВ

Всого по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"

Стаття: 4 Експлуатаційні витрати на утримання

Пункт	4.1	Водопостачання	місяць	0,00	0,00	105 000,00
Пункт	4.2	Електроенергія	місяць	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.3	Опалення	місяць	0,00	0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги прибирації тощо)	місяць	0,00	0,00	0,00

Всого по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"

Стаття: 5 Оренда техніки, обладнання та інструменту

Пункт	5.1	Цифрова камера	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	4 155,00	12 465,00	Камера ARRI ALEXA MINI в комплекті.
Пункт	5.1	Оптика	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	4 700,00	14 100,00	ARRI MASTER PRIME F – 16 mm: F – 25 mm; F – 40 mm; F – 75 mm; F – 100 mm
Пункт	5.1	Оптика	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	2 190,00	6 570,00	Трансфокатор: Cooke Varotal 20 – 100 mm (T3.1)
Пункт	5.1	Штативи	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	1 300,00	3 900,00	«Cartoni» Средний, Малий, Лягушка (hi – hat); Камерна голова «Cartoni Dutch Head C40S»
Пункт	5.3	Аксесуари для камери	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	610,00	1 830,00	Комплект думп ARRI Matte Box MB – 14 (676 x 676)
Пункт	5.3	Радіо-фокус	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	1 100,00	3 300,00	Rokki (2-х моторний)
Пункт	5.3	Плейбек	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	1 350,00	4 050,00	Плейбек + Монітор 19x19; комутація + 2 реж. Опер. + Рад. Пер. NEW
Пункт	5.4	Операторське допоміжне обладнання	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	2	3 950,00	7 900,00	Возик Magnum - ДіДЛі (Dolly) Bangs, коротка та довга пожежна, набір стак.
Пункт	5.4	Операторське допоміжне обладнання	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	2	1 200,00	2 400,00	Рейки прямі 2,5 м. - 8 шт. радіальний, повне коло. 8 шт., клини, педаніни, епілобокси, комплект дутників.
Пункт	5.4	Освітлювальні прилади з кол. Т. 5600 кВ	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	3 700,00	11 100,00	Di Sisti HMI 4 – (2 шт.) 2. Di Sisti HMI 2.5 – (2 шт.)
Пункт	5.4	Освітлювальні прилади з кол. 1. 3200 кВ	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	610,00	1 830,00	Di Sisti (FLONARDO) - 2 кт (3 шт.)
Пункт	5.4	Люменісцентне світло	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	1	765,00	765,00	Kino Flo 2 ft x 4 bank (змішаний комплект ламп)
Пункт	5.4	Штативи для приладів	Знімальна зміна (12 год.)	0,00	3	527,00	1 581,00	Overhead (Hi – Roller), на консах

Сторінка 4 із 6

Голова Операція фінансування

Руководство



Пункт	5.4	Допоміжні аксесуари	Знімальна зміка (12 гол.)	0,00	3	1 100,00	3 300,00	
Пункт	5.5	Звукозасилювальні	Знімальна зміка (12 гол.)	0,05	3	2 600,00	7 800,00	7 600,00
Пункт	5.6	Генератор електричного джерела	Знімальна зміка (12 гол.)	0,05	1	700,00	700,00	700,00
Пункт		Експертного складу "Спецтехніка та інституту"						
Пункт	6	Матеріальні склади та виняткові	шт	0,50	1	550,00	550,00	550,00
Пункт	6.1	Кабелі та штекери	шт	0,50	1	550,00	550,00	550,00
Пункт	6.2	Жорсткий диск	шт	0,50	1	5 970,00	5 970,00	5 970,00
Пункт	6.3	Аудіоконтролер	шт	0,50	1	5 955,00	5 955,00	5 955,00
Пункт	6.4	Флеш-пам'ять	шт	0,50	1	385,00	385,00	385,00
Всього по статті 6 "Матеріальні видатки (за винятком капітальних видатків)"								
Стаття:	7	Вирати на послуги за залогу, інтернет, зберіганням сейфів та програмного забезпечення;						
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	7.2	Інтернет Internet	місяців	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	7.3	Сайт	послуг/рік	0,00	1	12 100,00	12 100,00	12 100,00
Всього по статті 7 "Економічні видатки (за залогу, інтернет, послуги зв'язку та інтернету)								
Стаття:	8	Банківські видатки						
Пункт	8.1	Банківська комісія за преміз		0,00	1,0	2 147,00	2 147,00	2 147,00
Пункт	8.2	Розрахунково-касовий зберігання		0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт	8.3	Інші банківські видатки		0,00		0,00	0,00	0,00



До статті 8 "Банківські витрати"

— 2 —

Стаття:	10	Аудиторські послуги					
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	постуга	НЕ ЗАПОВНОСТЬСЯ!	1	21 000,00	21 000,00
						21 000,00	21 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"				0,00		21 000,00	21 000,00
<i>Всього по розкладу II "Ріпартамі".</i>				0,00		994 854,42	994 854,42
						0,00	0,00
<i>РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПДТРИМКИ</i>							

Директор ПП "Кінокомпанія Вікторія"
Іонова Олеся Володимирівна
(ПІБ)



Директор ІІІ Кінокомпанії «Кіностудія „Укроборонфільм“»
(посада)