

ДОГОВІР № 4INST11-07081
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«01» грудня 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ 'СТАР МЕДІА СКУЛ' (далі – Грантоотримувач) в особі директора Завгородньої Марини Сергіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ
ПІДТРИМКИ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначенним у заявці на Проект інституційної підтримки (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проекту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проекту інституційної підтримки.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 110 771 грн. 03 коп. (сто десять тисяч сімсот сімдесят одна гривня 03 копійки), без ПДВ.

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповісти за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

3) у разі якщо зиконання Проекту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

6) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями з межах, визначених чинним законодавством України.
2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.
3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.
2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації,

мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

- оплата праці;
- соціальні внески;
- оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;
- експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;
- придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);
- витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;
- витрати на банківське обслуговування;
- інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;
- аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітус перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі досркового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни упсноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12
+38 (044) 504-22-66
programa.saveculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Завгородня Марина Сергіївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими підібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному дляожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ
ВІДПОВІДальністю "СТАР МЕДІА
СКУЛ"

Юридична адреса:

01054, м. Київ, вул. І. Франка, 5-Б

Адреса для листування:

01054, м. Київ, вул. І. Франка, 5-Б

ЄДРПОУ: 41252001

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ

КБ "ПРИВАТБАНК"

P/r: UA723206490000026002052757993

МФО: 320649

Тел.: +38 (093) 303-05-06

Виконавчий директор



Директор



УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST11-07081
від «Ок» згурт 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна
підтримка

Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST11-07081

Назва проекту: 4INST11-07081

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

85.52 Освіта у сфері культури

Повне найменування організації-заявника

Товариство з обмеженою відповідальністю "СТАР МЕДІА СКУЛ"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Limited liability company "STAR MEDIA SCHOOL"

Код ЄДРПОУ

41252001



директор ПОЗ "Стар Медіа Скул" Заноза М. С.

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
303624720359

Дата реєстрації організації

2017-04-03

Лот

ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Завгородня Марина Сергіївна

Телефон

Електронна пошта

Запит на фінансування

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

110771.03

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці**

93978.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників**

15300.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ**

2485.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами з ФОП**

директор ТОВ „Стар медіа скул“ Зорій
Іванович М.С.



76193.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ)**

3912.70

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ) (штатні працівники)**

3366.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЕСВ) (за договорами ЦПХ)**

546.70

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

2484.57

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

395.76

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
інші витрати пов[]язані з основною діяльністю організації**

Директор ТОВ „Стар Медіа Скл” *Марина М.Р.*



0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги
10000.00

Інформація про організацію-заявника

Юридична адреса організації

Україна, 01030, місто Київ, ВУЛИЦЯ Івана Франка, будинок 5- Б

Фактична адреса організації

Україна, 02232, м. Київ, вул. М. Закревського, 22

Поштова адреса організації

Україна, 02232, м. Київ, вул. М. Закревського, 22

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<http://starmediaschool.com>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Завгородня Марина Сергіївна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-

директор ПОВ „Стар Медіа Скул“ Марія М.С.



заявника із вказанням громадянства

Терентьев Олексій Юрійович (країна громадянства: Україна), Ряшин
Владислав Віталійович (країна громадянства: Україна)

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-
небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника
до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та
протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент
подання заявики?**

Відсутні

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

**Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на
прибуток**

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЕСВ

104852.19

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

41643.17

Основні засоби: земельні ділянки

Немає

Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

Немає

Основні засоби: обладнання

Немає



директор ПТОВ „Стар Медіа Скул“ Зеленська М.С.

Основні засоби: транспортні засоби
Немає

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.
1

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.
1

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.
534570.00

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
519806.31

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
1312260.75

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
954278.03

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
332650.0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
531345.46

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2019 рік; Договір № 353087; Освітня програма для акторів «Аktor без прикриття. Робота в кадрі».

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. Конкурсна програма: "Підсилення потужності українського аудіовізуального сектору";

Лот: Лот 2. Освітні проекти у аудіовізуальному секторі;

Тип проєкту: індивідуальний проєкт;

Сектор культури і мистецтв: аудіовізуальне мистецтво;

Назва: Освітня програма для акторів «Аktor без прикриття. Робота в кадрі»;

Роль у проєкті: заявник;



директор ТОВ „Стар Медіа Скут“ Заявник М.С.

Рік реалізації: 2019;
Сума гранту: 625069,20

Посилання: <http://starmediaschool.com/actingwithcamera>
<https://uaculture.org/events/osvitnya-laboratoriya-aktor-bez-prykrytta-robota-pered-kameroyu/>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

0

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

0

Сума коштів: комунальні послуги

0

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

0

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

0

Опис діяльності

Резюме інституції

Місія «Стар Медіа Скул» - дати українському ринку освітньо-професійні

директор ТОВ „Стар Медіа Скул“



Задумка М.С.

практики світового рівня.

Стратегічна мета на найближчі 3 роки – створення професійної ліцензованої кіношколи повного циклу.

Основні напрямки діяльності:

1. Розробка та реалізація професійних освітніх програм у сфері кіно та телевиробництва;
2. Розробка та проведення галузевих подій (відкритих майстер-класів, форумів, конференцій);
3. Створення ліцензованої МОН магістерської програми за напрямком «Кіномистецтво» (актори, режисери, сценаристи, продюсери);
4. Розробка та реалізація популярних освітніх програм.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

Під час проведення курсів акторської майстерності для підлітків та для дорослих було оголошено карантин, що призвело до призупинення даних курсів. Адже кожен з названих курсів обумовлює проведення занять, які потребують роботи в групі, роботи з рухами тіла, а також фізичної присутності викладача на заняттях. У зв'язку з цим компанія понесла фінансові та репутаційні втрати. В таких важких умовах старт запланованих майбутніх курсів довелося відкласти та в цілому утримувати компанію стало досить складно.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

1. Лабораторія "Аktor без прикриття. Робота перед камерою" <http://starmediaschool.com/actingwithcamera>
2. Курс «Актормська майстерність та робота в кадрі» - 8 місяців занять, дві групи по 10 осіб. Після закінчення курсу учасників охоче запрошують на проби та зйомки проектів <http://starmediaschool.com/actingcourse>
3. Курс «Актормська майстерність та техніка мовлення для підлітків»
4. Практикуми Алли Самойленко для акторів «Успішна проба.» Зі 120 заявок на участь від професійних акторів з усієї України було відібрано 48. Актори вдосконалили навички запису самопроб, отримали добірку власних відеовізитів та були долучені до баз провідних кастинг-директорів України. <http://starmediaschool.com/praktykum>
5. Тижневий онлайн-курс «Від ідеї до перемоги. Як взяти участь у пітчингу та перемогти. Секрети переможців». З 35 заявок було відібрано 6 учасників. <http://starmediaschool.com/pitching>
6. Фундаментальний Курс з серіальної сценаристики від Андрія Бабіка «Сценарій серіалу» за 2 роки підготував 18 сценаристів <http://>



директор МОВ "Стар Медіа Скул" Зоряна Гродзка М. С.

Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

ТОВ «СТАР МЕДІА СКУЛ» періодично проводить безкоштовні майстер-класи у онлайн-форматі (інформацію щодо проведення яких можна знайти на офіційній сторінці у Фейсбуку), долучитися до участі в яких може кожен бажаючий.

Окрім того, ТОВ «СТАР МЕДІА СКУЛ» заплановано розроблення та втілення спеціальних пільгових програм для соціально-вразливих груп населення найближчим часом.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

ТОВ «Стар Медіа Скул» було розроблено спеціалізований авторський курс «English for Shooting» спеціально для працівників медіаіндустрії, які бажають покращити свій рівень владіння англійською мовою для роботи у міжнародних проектах.

ТОВ «Стар Медіа Скул» було розроблено курс «Другий режисер» - на даний момент практично жоден з вищих навчальних закладів не дає системну освіту за цією спеціальністю. Кіношкола Star Media School дає всі необхідні знання про організацію зйомок, а також розкриває всі тонкощі планування та принципів ведення проекту.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

ТОВ "Стар Медіа Скул" співпрацює з КНУТКіТ ім. І. К. Карпенка-Карого у підготовці до проведення конференцій на кафедрі сценарної майстерності (листопад 2020).

ТОВ «СТАР МЕДІА СКУЛ» була заплановано розробка серії семінарів «Прокат в Україні», проте через кризу, що склалися через запровадження карантину на території України, розробка цього проекту була відкладена на невизначений час.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

1. Курс «Актормська майстерність та робота в кадрі», викладачі: Р. Бровко, Л. Яценко. Матеріали курсу розроблені (з урахуванням швидкості засвоєння матеріалу аудиторією може частково коригуватись концепція та програма курсу).

Повний курс складається з 64 занять, тривалістю 8 місяців, розраховано на

директор ТОВ "Стар Медіа Скул" 
М. С.

дорослу аудиторію, одна група з 12 учасників

Проведення курсу в онлайн-форматі.

Старт курсу відбувся 03 жовтня 2020 року.

Відбір відбувся на підставі анкетування та відео-візитівки потенційного учасника.

2. Курс «Акторська майстерність та техніка мовлення для підлітків», викладач Вероніка Літкевич. Матеріали курсу розроблені.

Проведення курсу в онлайн-форматі.

Курс було проведено з 9 жовтня по 13 листопада 2020 року.

Повний курс складається з 12 занять.

Курс розрахований на підліткову аудиторію (13-17 років), було проведено онлайн-курс для однієї групи, кількість учасників – 6, відбір відбувся на підставі анкетування та відео-візитівки учня.

3. Курс «Сценарій детективного серіалу», викладач А. Бабік. Матеріали курсу розроблені (з урахуванням швидкості засвоєння матеріалу аудиторією може частково коригуватись концепція та програма курсу).

Проведення курсу в онлайн-форматі.

Старт курсу відбувся 3 жовтня 2020 року.

Повний курс складається з 32 занять, тривалістю 4 місяця.

Курс розраховано на дорослу аудиторію, одна група з 8 учасників, участь можуть взяти усі бажаючі.

4. Курс «Успішна проба», викладач А. Самойленко. Матеріали курсу розроблені.

Проведення курсу в онлайн-форматі.

Повний курс складається з 8 занять, тривалістю 1 місяць.

Курс розраховано на дорослу аудиторію (актори), дві групи з 16 учасників, відбір відбувався на підставі співбесіди з викладачем.

5. Курс «Другий режисер», викладачі Ірина Середа, Олексій Терентьев, Роман Бровко.

Повний курс складається з 39 занять (орієнтовна тривалість 3 місяці).

На сьогоднішній день розроблено 7 занять (блок Романа Бровка), які заплановано провести до кінця 2020 року, орієнтовна дата початку занять – 23 листопада 2020 року.

Проведення курсу планується в онлайн-форматі.

Курс розрахований на дорослу аудиторію. Заплановано проведення курсу для однієї групи, кількість учасників – до 12, відбір відбувається на підставі анкетування та співбесіди з лектором.

директор ПОВ "Стар Медіа Скул" Зубко Оксана М.С.



6. Курс «English for Shooting», викладач Евеліна Лікок, в процесі розробки, до кінця 2020 року не заплановано старт курсу.

Повний курс буде складатися з 32 занять (орієнтовна тривалість 2 місяці). Проведення курсу планується в онлайн-форматі.

Курс розрахований на дорослу аудиторію. Заплановано проведення курсу для однієї групи, кількість учасників – до 8, відбір відбувається на підставі анкетування та відповідно до напрямку департаменту.

Інформація щодо проведення галузевих подій:

У жовтні 2020 року було проведено один майстер-клас під назвою «Золотий вік серіалу», (дата проведення 27.10.2020 року, онлайн-формат), спікер – сценарист Андрій Бабік. Цільова аудиторія – дорослі, орієнтовна кількість учасників – до 50 осіб, участь вільна (без відбору).

До кінця 2020 року заплановано:

Проведення майстер-класу «Способи ефективної комунікації артиста в умовах сучасності» (дата проведення 04.12.2020, онлайн-формат), спікер – кастинг-директора Ірма Царьова. Цільова аудиторія – дорослі, орієнтовна кількість учасників – до 50 осіб, участь вільна (без відбору); Проведення майстер-класу «Акторська майстерність та робота в кадрі. Самопроби» (Дата проведення 20.11.2020, спікери - Р. Бровко, Л. Яценко; онлайн-формат).

Цільова аудиторія – дорослі, орієнтовна кількість учасників – до 50 осіб, участь вільна (без відбору).

За рахунок гранту до кінця року буде здійснена наступна діяльність:

1. Курс «Сценарій детективного серіалу», викладач А. Бабік, повний курс складається з 32 занять, тривалістю 4 місяця, розраховано на дорослу аудиторію, одна група з 8 учасників, канал розповсюдження – зум (онлайн). За рахунок гранту з жовтня 2020 року до кінця року буде розроблено та проведено 24 заняття;

2. Курс «Акторська майстерність та робота в кадрі», викладачі: Р. Бровко, Л. Яценко., повний курс складається з 64 занять, тривалістю 8 місяців, розраховано на дорослу аудиторію, одна група з 12 учасників, канал розповсюдження – зум (онлайн). За рахунок гранту з жовтня 2020 до кінця року буде проведено 10 занять з блоку курсу «Робота в кадрі» лектор Р. Бровко.

3. Курс «Успішна проба», викладач А. Самойленко, повний курс складається з 8 занять, розраховано на дорослу аудиторію (актори), дві групи з 16 учасників, канал розповсюдження інформації – зум (онлайн). За рахунок гранту з жовтня 2020 року до кінця року буде проведено 16 занять (по 8 заняття для кожної групи).

4. Курс «Акторська майстерність для підлітків», викладач В. Літкевич, повний курс складається з 12 занять, тривалістю 1,5 місяці, розраховано на



директор ДОВ «Старт Медіа Скульптура» М. С.

підліткову аудиторію (13-17 років), одна група з 6 учасників, канали розповсюдження – зум (онлайн). За рахунок гранту з жовтня 2020 року до 13 листопада 2020 планується оплатити винагороду викладача за 12 занять.

5. Курс «Другий режисер», викладачі: О. Терентьев, Р. Бровко, І. Середа, повний курс складається з 39 занять, орієнтовна тривалість 3 місяці, розраховано на дорослу аудиторію, одна група з 12 учасників, канали розповсюдження – зум (онлайн). За рахунок гранту з 30 листопада 2020 року до кінця року буде проведено 5 занять викладачем Р. Бровко (теми «Теорія кіно. Ракурси. Рух камери. План. Кадр»).

З метою уникнення ризиків, всі заходи буде переведено в он-лайн формат.

Декларація добroчесності

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсу відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів

директор ТОВ „Стар Медіа Ску“ Зубкова М.С.



інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

директор ТОВ "Стар Медіа Скул"
ІДЕНТИФІКАЦІЙНИЙ КОД 41252004
БІЛКОМІСІАНІЧНО ОБЛАСТНАЯ АДМІНІСТРАЦІЯ
"СТАР МЕДІА СКУЛ"
Київ * Україна * Товариство з обмеженою
відповідальністю
М. С.

Декларація добросовісності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Завгородній М. С.



Фонд:

Грантоотримувач:



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, пт, 20 лист 2020 р., 14:04:18

2020 PORV
BRD
No. 111111-00001 City of Philadelphia

кошторис
проекту інституційної підтримки

Заявника: Товариство з обмеженою відповідальністю "СТАР МЕДІА СКУЛ"

Розділ: Стаття: Підстатья: Пункт:		Найменування витрат		Одиниця вимірювання		Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) з 12.03.2020 року		Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно		Загальна запитувана сума від УКФ		ОБГРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)		
Розділ:	№	Стаття:	Підстатья:	Пункт:	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (-1*5)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)	Загальна сума, грн (=6+9)	Стаття:	Підстатья:	
Стовпчи:	1	2	3	4	5	6	7	7	8	9	10	11		
Розділ:	I	Надходження:												
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00				110 771,03	110 771,03			
Всього по розділу I "На надходження":						0,00				110 771,03	110 771,03			
Розділ:	II	Витрати:												
Стаття:	1	Оплата праці												
Підстатья:	1.1	Штатних працівників				0,00				15 300,00	15 300,00			
Пункт	1.1.1	Завгодній Марина Сергіївна, директор		місяців		0,00	3	5 100,00		15 300,00	15 300,00			
Підстатья:	1.2	За договорами ЦПХ								2 485,00	2 485,00			



Geograph π OB "Moy Magia Ley" "

Пункт	1.2.1	Літкевич Вероніка Вікторівна (викладач з акторської майстерності та техніки мовлення для підлітків). Курс «Акторська майстерність для підлітків», викладач В. Літкевич, повний курс складається з 12 занять, тривалістю 1,5 місяці, розраховано на підліткову аудиторію (13-17 років), одна група з 6 учасників, канал розповсюдження – онлайн-зум. За рахунок гранту з жовтня 2020 року до 13 листопада 2020 планується оплатити винагороду викладача за 12 занять.	місяців	1	2 485,00	2 485,00	2 485,00	2 485,00	2 485,00	2 485,00	
Пункт	1.2.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт				0,00		0,00		0,00	
Пункт	1.2.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт				0,00		0,00		0,00	
Підпункт:	1.3	За договорами з ФОП				0,00		76 193,00		76 193,00	
Пункт	1.3.1	Самоленко Алла Володимирівна (послуги з проведення практикумів "Успішна пропозиція"). Повний курс складається з 8 занять, розраховано на дорослу аудиторію (актори), дві групи з 16 учасників, канал розповсюдження інформації – онлайн-зум. За рахунок гранту з жовтня 2020 року до кінця року буде проведено 16 занять. Матеріали курсу розроблені (з урахуванням засвоєння матеріалу можуть частково коригуватись матеріали курсу, концепція та програма курсу).	курс	2	12 760,00	25 520,00	25 520,00	25 520,00	25 520,00	25 520,00	25 520,00



Директор ТОВ „Стар Медіа Скул“
Літкевич М.С.

Пункт	1.3.2	Бровко Роман Олегович (поступи з проведення лекцій та практичних занять двох курсів: "Акторська майстерність та робота в кадрі" блок "Робота в кадрі", курс "Другий режисер" блок «Теорія кіно. Ракурс. Рух камери. План. Кадр»). Курс «Акторська майстерність та робота в кадрі», викладач: Р. Бровко, Л. Яценко., повний курс складається з 64 занять, триває протягом 8 група з 12 учасників, канал розповсюдження – зум (онлайн). За рахунок гранту з жовтня 2020 до кінця року буде проведено 10 занять з блоку курсу «Робота в кадрі» лектор Р. Бровко. Курс «Другий режисер», викладач: О. Терентьев, Р. Бровко, І. Середа, повний курс складається з 39 занять, орієнтовна тривалість з місяці, розраховано на дорослу аудиторію, одна група з 12 учасників, канал розповсюдження – онлайн зум. За рахунок гранту з 30 листопада 2020 року до кінця року буде проведено 6 занять лектором Р. Бровко (тема «Теорія кіно. Ракурси. Рух камери. План. Кадр»).	Місяців	22 335,00	22 335,00	22 335,00	22 335,00		
Пункт	1.3.3	Еабік Андрій Іванович, поступи з проведення курсу "Сценарій детективного серіалу". Повний курс складається з 37 занять, триває протягом 4 місяця, розраховано на дорослу аудиторію, одна група з 8 учасників, канал розповсюдження – зум (онлайн). За рахунок гранту з жовтня 2020 року до кінця року буде розроблено та проведено 12 занять	Місяців	28 338,00	28 338,00	28 338,00	28 338,00		
Всього по статті 1 "Оплата праці"							93 978,00		
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)							
Пункт	2.1	Штатні працівники	0,00	0,22	0,00	15 300,00	0,22	3 366,00	3 366,00 ЄСВ
Пункт	2.2	За договорами ЦІХ	0,00	0,22	0,00	2 485,00	0,22	546,70	546,70
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"							3 912,70	3 912,70	
Стаття:	3	Оренда приміщення та земельних ділянок							
Пункт	3.1	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Місяців		0,00			0,00	0,00
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Місяців		0,00			0,00	* УкрАЧ * 0,00
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Місяців		0,00			0,00	0,00 * ЗІНІР * СКУП * "СТАР МЕДІА" СКУП
Всього по статті 3 "Оренда приміщення та земельних ділянок"									Інші обмежені земельні ділянки под. 41252001
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги							Інші обмежені земельні ділянки под. 41252001

Вищий Ступінка 3 з 5 // О.В., Смог Наріс Ступінка

Страница 3 из 5 // О.В., Смог Наріс Ступінка

Пункт	4.1	Водопостачання	місяців		0,00	0,00
Пункт	4.2	Електроенергія	місяців		0,00	0,00
Пункт	4.3	Опалення	місяців		0,00	0,00
Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування похоженої сигналізації, охоронні послуги прибирання тощо)	місяців		0,00	0,00
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги"					0,00	0,00
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту				
Пункт	5.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяців		0,00	0,00
Пункт	5.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяців		0,00	0,00
Пункт	5.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяців		0,00	0,00
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"					0,00	0,00
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)				
Пункт	6.1	Найменування			0,00	0,00
Пункт	6.2	Найменування			0,00	0,00
Пункт	6.3	Найменування			0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)"					0,00	0,00
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення:				
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяців		0,00	0,00
Пункт	7.1	Послуги Internet (ZOOM)	місяців		415,43	1 246,29
Пункт	7.2	Обслуговування сайтів та програмного забезпечення (деталізувати назву послуги)	місяців		358,98	1 076,94



Керівництво КМІС
код 41252001

Директор МДОУ "Інтер Місія Скул"

7.3	Послуги Internet (Google)	місяців		0,00	3	53,78	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"							
Статя:	8	Банківські витрати		0,00		2 484,57	2 484,57
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ	місяців	0,00	3	31,92	95,76
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	місяців	0,00	3	100,00	300,00
Пункт	8.3	Інші банківські витрати		0,00		0,00	0,00
Всього по статті 8 "Банківські витрати"							
Статя:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю		0,00		395,76	395,76
Пункт	9.1	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю	організації			0,00	0,00
Пункт	9.2	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю	організації			0,00	0,00
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"							
Статя:	10	Аудиторські послуги		0,00		0,00	0,00
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНОСТЬСЯ!	1	10 000,00	10 000,00
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"							
Всього по розділу II "Витрати":							
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ							
Склад:		Лінреєтор	(посада)				
<hr/>							
<hr/>							
<hr/>							



Завгородній Маріяна Сергіївна

(ПІБ)

Склад:

Лінреєтор

(посада)

Сторінка 5 із 5