

ДОГОВІР № 4INST11-03434
про надання гранту інституційної підтримки

м. Київ

«01» листопада 2020 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконавчого директора Фонду Федів Юлії Олександрівни, яка діє на підставі Пसложення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Ткач Євген Сергійович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 22.11.2018 року № 24090000000004023, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант інституційної підтримки з метою забезпечення стабільної діяльності та розвитку (далі – Проект інституційної підтримки) в умовах обмежувальних заходів, запроваджених упродовж дії режиму карантину, опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІІ ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Грантоотримувач реалізує Проект інституційної підтримки до 31.12.2020 року та надає Фонду пакет звітної документації відповідно до умов договору до 25.01.2021 року.

2. Грантоотримувач здійснює свою діяльність згідно з планом, зазначеним у заявці на Проект інституційної підтримку (проектній заявці) та кошторису витрат, що є Додатками 1 та 2 до цього Договору.

3. Для підтвердження здійснення діяльності Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення Проєкту інституційної підтримки є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту інституційної підтримки.

III. СУМА ГРАНТУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума Договору становить 366 416 грн. 60 коп. (триста шістдесят шість тисяч чотириста шістнадцять гривень 60 копійок) з урахуванням податку на доходи фізичних осіб 18% 65 954 грн. 99 коп. (шістдесят п'ять тисяч дев'ятсот п'ятдесят чотири гривні 99 копійок) та військового збору 1,5 % 5 496 грн. 25 коп. (п'ять тисяч чотириста дев'яносто шість гривень 25 копійок).

Загальна сума гранту до виплати становить 294 965 грн. 36 коп. (двісті дев'яносто чотири тисячі дев'ятсот шістдесят п'ять гривень 36 копійок).

2. Фонд надає суму Гранту інституційної підтримки траншами у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту інституційної підтримки відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримати грант інституційної підтримки у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

3) у разі якщо виконання Проєкту інституційної підтримки буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк

повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

4) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту інституційної підтримки протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту інституційної підтримки;

5) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

б) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті інституційної підтримки пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту інституційної підтримки;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки,

якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту інституційної підтримки, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту інституційної підтримки.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту інституційної підтримки, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту інституційної підтримки, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту інституційної підтримки, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, мають містити інформацію про те, що Проект інституційної підтримки реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту інституційної підтримки, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Типи та види витрат гранту інституційної підтримки:

оплата праці;

соціальні внески;

оренда техніки, обладнання, земельних ділянок та приміщень;

експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги;

придбання матеріальних засобів (за винятком капітальних витрат);

витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення;

витрати на банківське обслуговування;

інші витрати, пов'язані з основною діяльністю організації;

аудиторські послуги.

3. Сторони домовились, що витрати, які не визначено у пункті 2 цього розділу є неприпустимими.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту інституційної підтримки не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2020 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, будинок 10-12

+38 (044) 504-22-66

programa.savculture@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Ткач Євген Сергійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими підібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту інституційної підтримки ;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту інституційної підтримки;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту інституційної підтримки;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м.Києві

Р/р: UA058201720343120004000000458

МФО: 820172

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець

Ткач Євген Сергійович

Юридична адреса:

82060, Львівська обл., Самбірський р-н,
м.Хирів, вул.Б.Хмельницького,27, кв. 24

Адреса для листування:

79038, м. Львів,

вул. Медової Печери 29, оф/кв 27.

ЄДРПОУ: 3168623035

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ «Універсал банк»

Р/р: UA643220010000026005310006017

МФО: 322001

Тел.: +380677855859

Виконавчий директор


Ю.О. Федів
м.п. 

ФОП


Є.С. Ткач
м.п. (б.п.)

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INST11-03434

від «OL» group» 2020 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Культура в часи кризи: інституційна підтримка
Лот: ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INST11-03434

Назва проекту: 4INST11-03434

Візитна картка

Конкурсна програма

Культура в часи кризи: інституційна підтримка

Тип проекту

Індивідуальний

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Основний вид діяльності організації-заявника за КВЕД

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Повне найменування організації-заявника

Фізична-особа підприємець Ткач Євген Сергійович

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Entrepreneur in residence Yevhen Serhiiovych Tkach

Код ЄДРПОУ

3168623035

Ткач Є.С. (пер. п.р.)
/ (в.п.)

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
<https://drive.google.com/drive/folders/1QnonA5Bf9xKrxiy3q1GROKXnANuZX-u0?usp=sharing> не передбачається

Дата реєстрації організації
2018-11-22

Лот
ЛОТ 1. Аудіовізуальне мистецтво

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Ткач Євген Сергійович

Телефон

Електронна пошта

Запит на фінансування

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
294965.36

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці
70507

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці штатних працівників
0

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оплата праці за договорами ЦПХ
28338.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Ткач Є.С. (кер.проект.)
wd (B.H.)

оплата праці за договорами з ФОП

42169

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)**

6234.36

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (штатні працівники)**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ) (за договорами ЦПХ)**

6234.36

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда приміщень та земельних ділянок**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комунальні послуги**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
оренда техніки, обладнання та інструменту**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)**

118250.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного
забезпечення**

0

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
банківські витрати**

1374.00

Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:

Ткач Є.С. (кер. проєкту).
(Б.П.)

інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації
83600.00

**Запитувана сума за окремими статтями видатків відповідно до кошторису:
аудиторські послуги**
15000.00

Інформація про організацію-заявника

Юридична адреса організації
82060, ЛЬВІВСЬКА ОБЛ., СТАРОСАМБІРСЬКИЙ РАЙОН, МІСТО ХИРІВ, ВУЛИЦЯ
БОГДАНА ХМЕЛЬНИЦЬКОГО, БУДИНОК 27, КВАРТИРА 24

Фактична адреса організації
79038, Львів, вул. Медової Печери 29, кв 27.

Поштова адреса організації
79038, Львів, вул. Медової Печери 29, кв 27.

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
<https://www.youtube.com/c/ExplorerLife/videos>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Ткач Євген Сергійович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної
відповідальності?**
Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та
протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у
встановленому законом порядку?**
Ні

Ткач Є.С. (векр. пр.)
/ (б.п.)

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Ткач Євген Сергійович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Статус платника податку на прибуток

Спрощена система

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: податок на прибуток

11993

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ПДВ

0

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: ЄСВ

11016

Обсяг сплачених податків до бюджету за останній звітний рік: інші податки

0

Основні засоби: земельні ділянки

відсутні

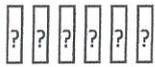
Основні засоби: будівлі, споруди, приміщення

відсутні

Основні засоби: обладнання

Список наявного обладнання:

Ткач Є. С. (с.к.п. провент).
/м/ (Б.п.)



Камери:

Blackmagic Pocket Cinema Camera 4K
VDSLR - FULL HD / 4K: • Panasonic GH4 (4K)
Canon 5D Mark II - Full HD

2. Об'єктиви:

- Metabones Speed Booster XL 0.64x
- Canon 24-70 f/1-2.8
- Contax 70-200
- Carl Zeiss 50 f/1.4
- Carl Zeiss 20 f/1.4
- Carl Zeiss 28-70 f/3.5-4.5
- Canon 50 f/1.8
- Sigma 10-20 f/3.5

3. Стабілізація Образу:

- Gimbal Dji Ronin-S
- Onegear glidecam PRO
- Statyw Benro
- Монопод Benro
- Slider Easy flip Pro v.2.0

4. Запис Звуку:

- zoom h4n
- mikrofon sennheiser
- Rode 1Lav+

5. Dron: Dji Phantom Pro 3

6. Post-production:

- iMac 23 inch
- Mac Book Pro (2017) Retina
- Mac Book Pro (2013) Retina

Основні засоби: транспортні засоби

відсутні

Кількість штатних працівників станом на 31.12.2019 р.

0

Кількість штатних працівників станом на 01.07.2020 р.

0

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2019 р.

Тимошук Є.С. (кер. проекту).
С.П.

149667

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01.-30.06.2019 р.
30000

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.07-31.12.2019 р.
90198

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.07-31.12.2019 р.
30000

Фінансові показники: фактичні надходження за період 01.01-30.06.2020 р.
0

Фінансові показники: фактичні витрати за період 01.01-30.06.2020 р.
0

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Заявник. Промоційний відеоролик "Долина карпатського зубра" на замовлення Львівської обласної державної адміністрації був відзняти в січні 2019 року. За цей час відеороботу переглянуло близько 25 тис. користувачів у соціальній мережі. Презентація відеоролика відбулась на кількох регіональних симпозиумах і конференціях. Сьогодні його демонструють як проморолик для гостей Львівщини в терміналі львівського аеропорту та інших локаціях. Сума 25 тис. грн. <https://www.youtube.com/watch?v=BY6hilw68P0>

Проект

Координація проекту з виробництва серії промоційних роликів "Голгори - нова ідея сімейної подорожі" для національного парку "Північне Поділля". На замовлення Львівської обласної ради, сума

*Тімак Є.С. (кер. проєкт),
[підпис] (С.п.)*

проекту 49 тис. грн. <https://www.youtube.com/watch?v=MyO1lSAhdcY>

Проект

"Праліс Карпат". Інформаційний відеоролік на замовлення WWF України.
Сума проекту 52000 грн. <https://cutt.ly/fgpfUui>

Чи отримували або отримаєте бюджетне фінансування на покриття видатків, що виникли/виникнуть у період з 12 березня до 31 грудня 2020 року?

Ні

Сума коштів: оплата праці штатних працівників

0

Сума коштів: соціальні внески

6234

Сума коштів: оренда приміщень та земельних ділянок

46800

Сума коштів: комунальні послуги

13200

Сума коштів: експлуатаційні витрати на утримання приміщень

3600

Сума коштів: оренда техніки, обладнання та інструменту

0

Сума коштів: матеріальні витрати (за винятком капітальних видатків)

0

Сума коштів: витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення

5260

Опис діяльності

Резюме інституції

Студія продакшену пізнавального медійного контенту "Explorer Life".

Тітме Е.С. (кер. проект.)
ш (б.п.)

Діяльність організації здійснюється в рамках заявлених КВЕД, а саме виробництво кінофільмів (59.11) та компонування кінофільмів (59.12), діяльність у сфері фотографії (74.20). Ми продукуємо та ділимося зі своєю аудиторією такими культурними продуктами: історії про подорожі українців та експедиційні дослідження, продакшн тематичних відеороликів, документальні фільми та фоторепортажі про природні локації, дику природу та об'єкти, що складають культурну, природну та історичну цінність (<https://magazine.explorer.life/pro-jinku-yaka-mandruvala/>; <https://magazine.explorer.life/tragedy-of-archeological-treasures/>; <https://cutt.ly/fgpfUui>).

Наша цільова аудиторія, це активні українці 17 – 45 років, мешканці великих міст та містечок, які мають середній та вище дохід. Подорожують мінімум 2 рази на рік по Україні та закордон. Є активними користувачами соціальних мереж. Серед інтересів: професійний розвиток, подорожі, туризм, науково-популярна література та пізнавальні медіа. Головним досягненням є формування єдиної професійної команди в Україні, що володіє спеціалізованими знаннями для роботи в жанрі неігрового кіно - документалістика природи. Перемога в конкурсі пітчінгу Держкіно в 2019 року в жанрі неігрового кіно. Участь в грантових конкурсах УКФ. Розробка проектно-кошторисної документації пріоритетного проекту. Налагодження інституціональних зв'язків, що сприяли подальшому професійному розвитку нашої організації.

Опишіть негативний вплив та основні втрати у зв'язку із скороченням/зупинкою діяльності

- [?] У зв'язку з скороченням фінансування Держкіно, наш проект «Праліс Карпат» не отримав фінансування, хоча був одним з переможців пітчінгу 2019 року.
- [?] Зменшення фінансової та ділової активності в країні вплинуло на замороження діяльності нашої компанії. Свідченням цього є фінансові показники 240 тис гривень в 2019 році та 0 гривень в 2020 році.
- [?] Внаслідок карантину та блокування транспортного сполучення, запланований на весну 2020 року експедиційний етап кінопроекту «Праліс Карпат» було відтерміновано на наступний рік, а проект – повністю заморожений.
- [?] Через скорочення ділової активності на національному рівні припинено пошук фінансування для кінопроекту та гартнерської підтримки.
- [?] Фінансування господарських витрат, сплата податків, комунальні послуги відбувалось з активів компанії, а не з її доходу.
- [?] Впровадження штатного розпису, заплановане нашою стратегією

Тетяна Е.С. (кер. проекту).
С.В.П.)

розвитку, відтерміновано з I на IV квартал 2020 року.

- [?] Державні регіональні програми з промоції туристичних локацій були заморожені секвестром бюджету, тоді як у попередні роки ця програма була нашою основною статтею прибутку.

Опишіть, які програми/проекти реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Протягом 2018 р. наша компанія займалася продукуванням авторського україномовного пізнавального контенту (текстові статті, фоторепортажі, документальні відеоролики). Біля 200 публікацій та 10 власних фото-експедицій в українські національні парки (<https://cutt.ly/DhegtQR>; <https://magazine.explorer.life/>). Загальне охоплення – приблизно 40 тис показів серед цільової аудиторії: українці 17-45 років зі Західної та Центральної України. Наше медіа було партнером (здійснювало фільмування та монтаж відеороликів з виступами) на тревел-фестивалі CompassFest від Lviv Media Forum (<https://cutt.ly/Theadvix>).

У 2019 році наша студія підготувала п'ять промо-роликів про можливості відпочинку на Львівщині в рамках державної Програми розвитку туризму, курортів і рекреації у Львівській області на 2018-2020 роки.: 1. Гавареччина – селище давніх гончарів; 2. Урочище цвітіння орхідеї Венерин черевичок в Національному парку Північне Поділля; 3. Парапланеризм в Лагодові; 4. Екоферма «Західний равлик»; 5. Свірж з повітря. Відеоролики демонструють гостям міста в Львівському аеропорті, на міжнародних виставках під час презентації туристичних можливостей Львівщини, в соціальних мережах Управління туризму та курортів ЛОДА та на YouTube-каналі Explorer Life.Movie (охоплення в соціальних мережах – біля 30 тис показів серед львів'ян та гостей міста <https://cutt.ly/hhedjQi>).

Зйомка та монтаж презентаційних відео (пейзажі, флора, фауна) для національних парків: Сколівські Бескиди – Долина Карпатського Зубра (<https://cutt.ly/thedVmX>); Дика природа острова Джарилгач (в рамках проекту В Wild <https://cutt.ly/XhefqfG>); Північне Поділля – ідея нової подорожі (<https://cutt.ly/lhefxvr>). Охоплення – біля 30 тис показів серед українців 17-45 років, активних користувачів соціальних мереж (Західна та Центральна Україна).

«Праліс Карпат» – інформаційний відеоролик про унікальні карпатські екосистеми, що внесені до ЮНЕСКО, на замовлення WWF-України (<https://cutt.ly/fgpfUui>). Охоплення – 76 тис переглядів серед українців 17-45 років, еко-активісти та волонтери, українці, які не байдужі до долі прадавніх лісів і які цікавляться природою України.

Наша організація у 2019-2020 рр. здобула неоціненний досвід під час розробки проекту й кошторису неігрового кіно (документалістика природи)

Титар Е.С. (кер. проекту),
[підпис] (Б.П.).

«Один рік в Пралісі Карпат». Отримала досвід подачі грантових заявок та участі в тендерних замовленнях, успішного пітчінгу Держкіно (<https://detector.media/production/article/171303/2019-10-04-derzhkino-opublikovalo-poperedni-rezultati-12-go-pitchingu-perelik/>). А найголовніше сформувала – професійну команду для роботи в жанрі документалістика природи.

Опишіть, які соціальні програми / проекти для окремих цільових груп реалізувала ваша організація протягом останніх двох років

Наша організація, фінансово приймає участь в щорічній благодійній акції «Святий Миколай – дітям з інтернатів» від Мальтійської служби допомоги.

Опишіть, які програми розвитку реалізуються у вашій організації

Ми прагнемо стати піонером у царині української документалістики природи, що сприятиме розвитку цього жанру та формуванню професійного середовища. У процесі його виконання ми реалізуємо програму розробки методологічних підходів для виробництва повнометражних документальних фільмів про дику природу на українських локаціях. Визначальною складовою бізнес стратегії нашої є залучення коштів для реалізації поставлених завдань. В цьому керунку ми подали заявки на участь в грантових конкурсах УКФ 2019-2020, прийняли участь в пітчінгу Держкіно, розробили програму коучсерфінгової кампанії. Окремою програмою нашого розвитку є гуртування довкола проекту перших послідовників, підтримка від лідерів громадської думки для підняття рівня впізнаваності й зацікавлення нашою діяльністю.

Опишіть діяльність вашої організації на розширення зовнішніх зв'язків та встановлення нових партнерств протягом останніх двох років

В 2020 році - наша продакшн студія в консорціумі з іншими організаціями (WEB-розробка, Дизайн) була одною з двох фіналістів тендеру на зйомку промоційних відеороликів для 9 національних парків України для SNAP, спонсорованою німецьким урядом та Франкфуртським зоологічним товариством (Результати тендеру <https://cutt.ly/jgpUAYR>). Проведено онлайн-консультації з приводу можливої кооперація з словацьким продакшином Arolla Film, що працює в жанрі документалістики природи.

План діяльності організації до кінця 2020 року в межах окреслених у попередніх розділах напрямків

1. Розпочати широку фандрейзингову кампанію зі збору коштів для початку реалізації нашою студією кіно-проекту «Праліс Карпат» через платформу Big Idea. Мета – до березня 2021 р. акумулювати біля 1 млн грн. для старту зйомок. Як звітні документи буде продемонстровано виписку динаміки

Тетяна Е.С. (кер. проєкт.)
С.Б.П.

гривневих надходжень за грудень 2020 р. та посилання на сторінку Спільнокошт. Розробку та старт фандрейзингової кампанії буде здійснено за кошти гранту, а для керування буде запрошено фахівця з успішним досвідом. У рамках програми також планується розробити дизайн футболок, які будуть використані як подарунки для жертводавців великих сум. Буде проведено щонайменше 10 зустрічей з потенційними інвесторами та технічними партнерами. Їхнім результатом стануть підписані листи про наміри співпраці над кінопроектом. Для власної самопрезентації буде змонтовано з наявних відеоматеріалів 2 відеоролики.

2. Проведення медійної кампанії та гуртування перших прихильників довкола наших соц.мереж і сайту. Буде підготовлено 2 промоційні публікації в онлайн-виданнях Платформа та AIN для контакту з потенційними донорами. Охоплення в медіа: 25 тис переглядів. Очікуване сумарне органічне охоп. в соц.мережах внаслідок проведення SMM-кампанії (Facebook, YouTube та Instagram) – 10 тис охоп. Очікуване платне охоп. внаслідок рекламної кампанії – + 60 тис. Результатом кампанії стане 10 тис підписників на новостворених каналах. Для реалізації планів буде запрошено фахівця, медіа-менеджерку з успішним досвідом і дизайнера для виконання поточних завдань протягом грудня. На завершальному етапі буде сформовано медіа-звіт з досягнутими показниками, який буде включено до звіту по грантовій угоді.

3. Розробка сайту-візитки про діяльність інституції та інформацією про основні проекти.

4. Формування клубу підтримки з лідерів громадської думки. В рамках програми планується розробити дизайн і брендування 30 флісів: їх подарують лідерам громадської думки за промоційну підтримку фандр. кампанії та наших каналів у соц. мережах. За результатами буде сформовано звіт з посиланнями на пости підтримки, який буде включено до звіту по грантовій угоді.

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної

Тетяна Є.С. Сисир-Трапак
(Б.П.)

програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

Я, з метою отримання гранту інституційної підтримки та на виконання умов договору, укладеного з Українським культурним фондом (далі - Фонд), цим гарантійним листом підтверджую відсутність інших джерел фінансування (зокрема з Державного бюджету України) на витрати передбачені в проектній заявці поданій до Фонду на конкурс по програмі «Інституційна підтримка». Вказаним усвідомлюю повноту всієї відповідальності за цільове, раціональне та економне використання грантових коштів інституційної підтримки, спрямованих з Державного бюджету України задля забезпечення стабільної діяльності, конкурентоспроможності та створення робочих місць в умовах дії запроваджених відповідно до законодавства обмежень господарської діяльності, зумовлених надзвичайною ситуацією чи надзвичайним станом, або вжиття адміністративних та (або) медико-санітарних заходів (карантин). Також, гарантую невідкладний та безперешкодний доступ до матеріалів, інформації та документів (первинних бухгалтерських документів) в межах діяльності, визначеної договором про надання гранту інституційної підтримки, та своєчасне інформування Фонду про стан/хід використання коштів, можливі обставини, які можуть вплинути на таке, відповідно до умов та обсягу зобов'язань визначених сторонами Договору про надання гранту інституційної підтримки.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними

Тимо Е.С. (кер. проєкт)
СВ.П.)

особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Турко Е.С. (кер.проект.)
В.п.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Ткач С.С.

Підпис



Дата заповнення

Фонд:

Грантоотримувач:



(І.П.Н.)

Додаток № 2
до Договору про надання гранту інституційної підтримки
№ 1185/11-03/034/Від 01.04.2020 року



КОШТОРИС
проекту інституційної підтримки

Повна назва організації Заявника: Фізична-особа підприємець Ткач Євген Сергійович

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (кредиторська заборгованість) 3 12.03.2020 року			Витрати гранту інституційної підтримки УКФ (заплановані витрати) до 31.12.2020 року включно			Загальна запитувана сума від УКФ	ОБґРУНТУВАННЯ ТА ДЕТАЛІЗАЦІЯ ВИТРАТ (колонка обов'язкова для заповнення)
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=4*5)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=7*8)		
Стаття:	1	Український культурний фонд	грн			0,00					
Всього по розділу I "Надходження":						0,00				294 965,36	294 965,36

Розділ:	II	Витрати:									
Стаття:	1	Оплата праці									
Підстаття:	1.1	Штатних працівників									
Пункт	1.1.1	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00				0,00	
Пункт	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00				0,00	
Пункт	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місяців			0,00				0,00	
Підстаття:	1.2	За договорами ЦПХ				0,00				28 338,00	
Пункт	1.2.1		місяців								
Пункт	1.2.2	Немикіна Валерія, послуги медіаменеджера	місяців	1	14 169,00	14 169,00			14 169,00		Посада потрібна для реалізації плану розвитку - розробки та проведення медіакампанії (SMM кампанії, участь в розробці промоційних матеріалів для онлайн-видань, наповнення новоствореного сайту інформацією, організація підтримки проекту організації серед лідерів громадської думки, акумуляція перших послідовників на новостворених каналах)

НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!

Ткач Є.С. (с.ср.ч.р.)

(с.п.н.).

Пункт	1.2.3	Послуги фандрайзера	Місяць							1	14 169,00	14 169,00	14 169,00	Посада потрібна для реалізації плану розвитку - проведення фандрайзингової кампанії (запуск кампанії зі збору коштів для кінопроєкту студії, пошук інвесторів, зустрічі з потенційними донорами та партнерами).
Підстаття:	1.3	За договорами з ФОП			0,00									
Пункт	1.3.1	Послуги бухгалтера	Місяць							2	8 000,00	16 000,00	16 000,00	Послуги бухгалтера
Пункт	1.3.2	ФОП Ткач Євген Сергійович, послуги управління грантом	Місяць							1	14 169,00	14 169,00	14 169,00	Керувачий грантом та відповідальний за його реалізацію. Організація процесу роботи з позиції Проект-менеджера. Формування ТЗ для учасників грантового проєкту (медіаменеджера, фандрайзингу, розробки сайту, дизайну, монтажу відеороликів) та контроль за їх виконанням. Участь в розробці та погодження макетів футболок та флісів. Підготовка відеоматеріалів для подальшого монтажу. Участь в зустрічах з потенційними донорами. Підготовка звітних документів.
Пункт	1.3.3	Послуги дизайнера	Місяць							1	12 000,00	12 000,00	12 000,00	Розробка креативних дизайнерських рішень для футболок та флісів що будуть задіяні у фандрайзинговій кампанії. Та супровід наших активностей до кінця року
Всього по статті 1 "Оплати праці"											70 507,00	70 507,00	70 507,00	
Стаття:	2	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)												
Пункт	2.1	Штатні працівники			0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт	2.2	За договорами ЦПХ			0,00	0,22	0,00	28 336,00	0,22	0,00	0,22	6 234,36	6 234,36	
Всього по статті 2 "Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)"												6 234,36	6 234,36	
Стаття:	3	Оренда приміщень та земельних ділянок												
Пункт	3.1	Оренда офісу	Місяць									0,00	0,00	
Пункт	3.2	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Місяць						0,00			0,00	0,00	
Пункт	3.3	Адреса орендованого приміщення/земельної ділянки, із зазначенням метражу	Місяць						0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Оренда приміщень та земельних ділянок"												0,00	0,00	
Стаття:	4	Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комуніальні послуги												
Пункт	4.1	Водопостачання	Місяць								0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.2	Електроенергія	Місяць								0,00	0,00	0,00	
Пункт	4.3	Опалення	Місяць								0,00	0,00	0,00	

НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ!

Ірина С. С. Гасар-Мороз

Пункт	4.4	Експлуатаційні витрати (обслуговування пожежної сигналізації, охоронні послуги, послуги прибирання тощо)	місяць							0,00									0,00			0,00			
Всього по статті 4 "Експлуатаційні витрати на утримання приміщень та комп'ютерні послуги"																									
Стаття:	5	Оренда техніки, обладнання та інструменту																							
Пункт	5.1	Наймування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	місяць																	0,00		0,00			
Пункт	5.2	Наймування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	місяць																	0,00		0,00			
Пункт	5.3	Наймування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	місяць																	0,00		0,00			
Всього по статті 5 "Оренда техніки, обладнання та інструменту"																									
Стаття:	6	Матеріальні витрати (за винятком капітальних витрат)																							
Пункт	6.1	Футболки проекту (з логотипом)	шт																	0,00	200	400,00	80 000,00	80 000,00	Футболки, що будуть презентуватися жертодавцям за донейт в суму більше 1000 грн
Пункт	6.2	Фліс Турбат рiал (з логотипом)	шт																	0,00	30	1 275,00	38 250,00	38 250,00	Фліси, що будуть презентуватися лідерам громадської думки які публічно підтримують студію та запропонований кінопроект
Пункт	6.3	Наймування	шт																	0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати (за винятком капітальних витрат)"																									
Стаття:	7	Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування сайтів та програмного забезпечення:																							
Пункт	7.1	Послуги зв'язку	місяць																	0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.2	Послуги Internet	місяць																	0,00			0,00	0,00	
Пункт	7.3																			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Витрати на послуги зв'язку, інтернет, обслуговування програм"																									
Стаття:	8	Банківські витрати																							
Пункт	8.1	Банківська комісія за переказ	переказів																	0,00	16	77,00	1 232,00	1 232,00	Банківські перекази для забезпечення операційної діяльності. Всього близько 16 переказів на суму 266 579,36 грн, з комісією 0,5% мінус місячний безкоштовний ліміт в 20 000 грн (згідно умов які надає обслуговуючий банк)
Пункт	8.2	Розрахунково-касове обслуговування	комісія																	0,00	2	71,00	142,00	142,00	Касове обслуговування для видачі заробітної плати по договорам ЦПХ (комісія 0,5% за умовами обслуговуючого банку)
Пункт	8.3	Інші банківські витрати	витрати																	0,00		0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Банківські витрати"																									
Стаття:	9	Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації																							
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"																									
1 374,00																									

Терез Е.С. (пер. проект)
Лом (В.п.)

Пункт	9.1	Просування - реклами, -шп	кампаній		1	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Проведення платної рекламної кампанії з плановими охопленнями 600 000 користувачів соціальних мереж з обраних аудиторій
Пункт	9.2	Створення сайту візитки продакшн студії	сайтів		1	21 600,00	21 600,00	21 600,00	21 600,00	Створення сайту візитки для акумулюції послідовників та презентації себе
Пункт	9.3	Послуги монтажу	відеороликів	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ	2	13 500,00	27 000,00	27 000,00	27 000,00	Монтаж відео та кольорокорекція 2-х промоційних роликів, що стануть основними медіаасобами самопрезентації для фандрайзингової кампанії та просування проєкту студії. Перший, відеоролик з елементами інтерв'ю тривалістю - 15 хв. Другий, промоційний ролик для соціальних мереж тривалістю - 1 хв.
Пункт	9.4	Замовлення платних матеріалів в онлайн-виданнях "Інформа" та "ДІН"	публікації	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ	2	10 000,00	20 000,00	20 000,00	20 000,00	Публікації спрямовані на охоплення двох ключових цільових груп для проведення успішної презентації себе та успішної фандрайзингової кампанії, до яких мають контакт перелічені онлайн-видання
Всього по статті 9 "Інші витрати пов'язані з основною діяльністю організації"										
Стаття:	10	Аудиторські послуги				0,00	83 600,00	83 600,00	83 600,00	
Пункт	10.1	Аудиторські послуги	послуга	НЕ ЗАПОВНЮЄТЬСЯ	1	15 000,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	Оцінка проєкту аудиторською службою, у Львові, на ринку аудиторських послуг, що мають необхідний досвід роботи з УкФ, зазначена вартість є мінімальною ставкою, й не залежить від запланованого вартіс. І проєкту що потребує аудиту.
Всього по статті 10 "Аудиторські послуги"										
Всього по розділу II "Витрати":										
					0,00	294 965,36	294 965,36	294 965,36	294 965,36	
РЕЗУЛЬТАТ ІНСТИТУЦІЙНОЇ ПІДТРИМКИ					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Склад: фізична особа підприємець (посада)

(без печатки) (підпис та печатка)

Ткач Євген Сергієвич (ПІБ)

Ткач Є.Є. (власн. проєкт)
Veronika S.P.