

ДОГОВІР № 4INC31-28765
про надання гранту

м. Київ

«16» листопада 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Савка Мар'ян Володимирович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 28.05.2004 р. за № 24150170000026613, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Inclusive Travels in Ukraine: доступність музеїв України» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 912 910 грн. 00 коп. (дев'ятсот дванадцять тисяч дев'ятсот десять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.in@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Вехетек Оксана Володимирівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Савка

Мар'ян Володимирович

Юридична адреса:

79066, Львівська обл., м. Львів, вул.

Коломийська, буд. 15, кв. 64

Адреса для листування:

79066, Львівська обл., м. Львів, вул.

Коломийська, буд. 15, кв. 64

ЄДРПОУ: 2937422975

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ "УКРСИББАНК"

Р/р: UA923510050000026003879069353

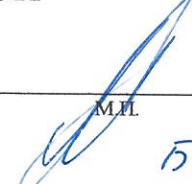
Тел.: +38 (050) 584-66-54

Виконавчий директор



 В. Берковський

ФОП


 М.В. Савка

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INC31-28765
від «16» листопада 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Інклюзивне мистецтво

Лот: ЛОТ 3. Інклюзивне суспільство

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INC31-28765

**Назва проекту: Inclusive Travels in Ukraine:
доступність музеїв України**

Візитна картка

Назва проекту

Inclusive Travels in Ukraine: доступність музеїв України

Назва проекту англійською мовою

Inclusive Travels in Ukraine: accessibility of museums of Ukraine

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Львів

Населений пункт

Київ

Населений пункт

Чернівці

Початок проекту

07.2021

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

РПП Савка М.В.  15.11.

Тривалість проекту в місяцях

4

Пріоритетний сектор

культурна спадщина

Формат проекту

наживо та онлайн

Основний продукт

Медіаплатформа (інклюзивна)

Ключові слова за напрямкамиальтернативні медіаплатформи
музей**Конкурсна програма**

Інклюзивне мистецтво

Лот

ЛОТ 3. Інклюзивне суспільство

Тип проекту

Індивідуальний

Інформація про контактну особу**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Вехетек Оксана Володимирівна

Телефон**Електронна пошта****Функції в проекті**

проектна менеджерка

Загальна інформація про проект

ПОН Сабка М.Р.  Б.П.

Коротка інформація про проект

Проект "Inclusive Travels in Ukraine: доступність музеїв України" – це онлайн-каталог музейних закладів України з рейтингом інклюзивності, який створюється з метою інклюзивного інформування широкої аудиторії про рівень доступності базової туристичної інфраструктури, пропаганди ідей універсального дизайну та стимулювання підвищення рівня інклюзивності культурно-пізнавального туризму в Україні. Результатом буде інклюзивна медіаплатформа – розроблений відповідно до стандартів вебдоступності сайт, який міститиме інформацію про музеї та заповідники в усіх регіонах України, деталізований опис наявних умов і зручностей для прийому всіх відвідувачів, включаючи представників маломобільних груп, передбачатиме можливість групування об'єктів за наявністю тих чи інших зручностей, а також ранжування за узагальненим рейтингом доступності, оцінками та відгуками користувачів.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The project "Inclusive Travels in Ukraine: accessibility of museums of Ukraine" is an online catalog of Ukraine's museums with an inclusive rating, which is created to inform the general public about the accessibility of necessary tourist infrastructure, promote universal design ideas and promote inclusive cultural tourism in Ukraine. The result will be an inclusive media platform - a website developed in accordance with web accessibility standards, which will contain information about museums and reserves in all regions of Ukraine, a detailed description of available conditions and facilities for all visitors, including representatives of low mobility groups, will provide the ability to group objects by the availability of individual facilities, as well as ranking by generalized availability rating, ratings, and user reviews.

Запитувана сума від УДФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

912910

Загальний бюджет проекту

912910

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

0017 Савва М.В.  Б.П.

Партнери проекту

Партнер

Клуб мандрівників "НавколоUA" (ФОП Вехетек О.В.).

Команда Оксани Вехетек та Андрія Тичини має великий організаційно-практичний досвід у внутрішньому туризмі, широке коло контактів в музейному середовищі та портфоліо успішних туристичних інтернет-проектів.

Партнер

ГО "Чернівецьке об'єднання "Захист".

Громадська організація є засновницею Міжнародного форуму інклюзивності у Чернівцях і має десятирічний досвід роботи над підвищенням рівня захисту прав людей з інвалідністю в Україні

Партнер

Студія універсального дизайну ORFO.

Команда Володимира Висоцького спеціалізується на проектуванні інклюзивних просторів та безбар'єрних міських середовищ.

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Савка Мар'ян Володимирович

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Savka Maryan Volodymyrovych

ФОП Савка М.В.  І.П.

Код ЄДРПОУ

2937422975

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
не передбачається

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

62.01 Комп'ютерне програмування

Дата реєстрації організації

2004-05-28

Юридична адреса організації

79066, м. Львів, вул. Коломийська, буд 15, кв. 64

Поштова адреса організації

79066, м. Львів, вул. Коломийська, буд 15, кв. 64

Область (відповідно до юридичної адреси)

Львівська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Львів

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://cigen.xyz/>, <https://www.facebook.com/CIGen-667226293729196> , <https://www.facebook.com/maryan.savka/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Савка Мар'ян Володимирович

Телефон керівника організації

РДП Савка М.В. 15.07.

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Савка Мар'ян Володимирович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Заявник має всі необхідні матеріально-технічні ресурси для організації повного циклу виробництва: приміщення, комп'ютери, оргтехніку, засоби зв'язку тощо. Також заявник має попередні домовленості про залучення до проекту додаткових трудових ресурсів. У власності партнерів проекту перебувають авторські права на низку фотоматеріалів, які можуть бути безоплатно передані заявнику для використання в рамках проекту.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

РОП Савка М.В. С.В.

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Серед закладів культури всіх типів музеї та заповідники мають особливе значення для економіки й суспільства, оскільки, крім виконання культурно-освітніх та науково-дослідних функцій, також є важливою частиною туристичної інфраструктури, мають значний вплив на туристичну привабливість регіонів, а подекуди прямо формують туристичні потоки.

Музейний фонд України нараховує понад 2500 музеїв, заповідників та інших закладів музейного типу різних форм власності й підпорядкування: державних, комунальних, відомчих, приватних. За кількістю музеїв на 100 тис. населення Україна є серед лідерів у світі. Але більшість із них створювалася за радянських часів, коли будівельні норми та правила планування приміщень були далекими від принципів універсального дизайну. І якщо осучаснення застарілих музейних експозицій частково відбувається майже скрізь, то рівень інклюзивності музейних закладів залишається здебільшого дуже низьким.

За даними Державної служби статистики України, на 2020 рік чисельність осіб з інвалідністю в Україні становила 2,7 млн осіб або 6,3 % від загальної чисельності населення країни. За неофіційними даними, в Україні близько 300 тис. людей з порушеннями зору та більше 100 тис. людей з порушеннями слуху. Понад 280 тис. людей пересуваються за допомогою протезів та візків, серед них чимало ветеранів АТО/ООС. Приблизно 15% населення мають обмежену мобільність та відносяться до маломобільних груп населення, серед них люди старшого покоління, вагітні жінки, батьки з немовлятами, люди з тимчасовими травмами тощо.

При цьому, за оцінками експертів Асоціації індустрії гостинності України, лише до 10% музеїв та заповідників країни мають прийнятний рівень оснащення для відвідування усіма групами населення. Ще 20-30% закладів

Фонд Сабва М.В. С.П.

частково пристосовані для окремих груп людей з інвалідністю. Рівень доступності решти 60-70% оцінюється фахівцями як незадовільний. Це значно обмежує людей з числа маломобільних груп в можливості користуватися послугами музеїв, як у своїх населених пунктах чи районах, так і під час подорожей іншими регіонами.

Забезпечення безперешкодного доступу до музейних закладів усіх категорій відвідувачів є важливим напрямом державної політики у галузі соціальної політики і культури, актуальним завданням для місцевих органів влади, керуючих організацій та власників музеїв. Вирішення цього питання потребує як комплексної державної програми, так і стимулювання локальних ініціатив на місцях. Все це вимагає часу, а також значних людських і фінансових ресурсів.

Водночас, вже зараз необхідно і цілком реально забезпечити вичерпне інформування зацікавленої, але недостатньо поінформованої аудиторії (спільнот людей з інвалідністю, молодих батьків, організаторів дитячих екскурсій та інклюзивних турів) щодо того, які саме музейні заклади в Україні вже сьогодні готові до прийому усіх категорій відвідувачів, які вже працюють в цьому напрямку, а які поки що залишаються негостинними. Така інформація дозволить будь-кому з користувачів швидко та просто спланувати свою подорож Україною або організувати дозвілля у своєму населеному пункті без ризику вже на місці стикнутися з нездоланною перешкодою, бар'єрами у спілкуванні та необхідністю щоразу особисто уточнювати всі важливі деталі телефоном.

Маючи успішний досвід розробки туристичних порталів та інтеграції сучасних ІТ-технологій в туристичні практики, разом із партнерами, які мають власну інформаційну базу і фотобанк музеїв України, володіють широкою мережею контактів з туристичними активами в регіонах, у співпраці з фахівцями у галузі універсального дизайну, громадськими активістами з досвідом реалізації інклюзивних проєктів та волонтерами на місцях, ми плануємо створити нову сучасну інклюзивну медіаплатформу, яка стане зручним інструментом планування подорожей і дозвілля усіма категоріями користувачів.

Проєкт "Inclusive Travels in UA: доступність музеїв України" має на меті створити онлайнвий каталог музейних закладів України (у перспективі – всіх), який міститиме деталізований опис наявних умов і зручностей для прийому відвідувачів з числа маломобільних груп на кожному об'єкті, а також просту і зручну систему їх пошуку та відбору за різними ознаками

Фонд Свобода М.В.  15.07.

інклюзивності та іншими параметрами.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект "Inclusive Travels in UA: доступність музеїв України" створить публічну та доступну онлайн платформу для поширення інформації про інклюзивні музейні продукти задля задоволення культурних потреб усіх категорій відвідувачів, сприятиме поширенню прогресивних ідей універсального дизайну культурних громадських просторів, а також ініціює інформаційну кампанію, що має привернути увагу суспільства до питань доступності туристичного продукту, що прямо відповідає більшості пріоритетів лоту "Інклюзивне суспільство". Проект відповідає таким цілям програми "Інклюзивне мистецтво", як розширення доступу людей з інвалідністю до культурно-мистецького життя в Україні, інтеграція інклюзивних мистецьких практик у культурне середовище України, сприяння створенню інклюзивного культурного продукту та вихованню поваги до прав людей з інвалідністю в суспільстві. Для реалізації проекту створюється нове партнерство між ІТ-компанією, громадською організацією із захисту прав людей з інвалідністю, експертами у галузі універсального дизайну, фахівцями музейної галузі і туризму, що сприятиме формуванню в Україні спільних цінностей громадянського суспільства. Використовуючи сучасні цифрові технології в туризмі з елементами соціалізації, наш проект акцентуватиме увагу суспільства на необхідності забезпечення рівного доступу громадян до культурних ресурсів, що відповідає наскрізним пріоритетам Українського культурного фонду.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Наша команда має великий досвід у реалізації інтернет-проектів, зокрема у галузі електронного маркетингу та e-commerce у туризмі. Свого часу нашою командою було розроблено туристичний портал Doroga.UA, готельний провайдер Ukrainian Hotels Booking Portal, агрегатор даних про культурні події та пошуковик квитків Event Watcher, вебсайт міжнародної туристичної компанії Cyprus Paradise тощо. Разом із тим аналіз ринку наявних українських туристичних вебресурсів показує нам, що інтереси значної частини аудиторії, зокрема маломобільних груп, переважно залишаються поза їх увагою. Проект дозволить нашому вебсайту розширити аудиторію користувачів за рахунок цих категорій громадян, забезпечить додатковий трафік і зробить наш вебсайт більш функціональним у порівнянні з іншими подібними ресурсами.

Фонд Сабра М.В. Д. 15.0.

Наші партнери: ГО Чернівецьке об'єднання "Захист", яке є організатором Міжнародного форуму інклюзивності у Чернівцях і має десятирічний досвід роботи над підвищенням рівня захисту прав людей з інвалідністю в Україні та широке коло зв'язків з подібними організаціями в інших регіонах; студія універсального дизайну ORFO, що спеціалізується на проектуванні інклюзивних просторів та безбар'єрних міських середовищ; клуб мандрівників "Навколо UA", команда котрого має великий практичний досвід у внутрішньому туризмі, володіє фотобанком провідних музеїв України та має широке коло контактів в музейному середовищі. Разом вони значно посилюють наші можливості успішно реалізувати проєкт.

Чому проєкт є унікальним?

Переважає більшість наявних в Україні онлайн-каталогів туристичних ресурсів, закладів культури, розміщення і дозвілля сьогодні не містять інформації (або містять дуже обмежену інформацію) про доступність об'єктів. Лише сервіс Booking.com надає можливість фільтрації готелів за типом доступності. Тільки поодинокі заклади зазначають на своїх офіційних сайтах наявність умов для окремих груп людей з інвалідністю.

Моніторингом доступності міст, територій та об'єктів в Україні з 2015 року системно займається лише неурядова громадська організація "Доступно.UA". Її онлайн- та мобільний каталоги містять деталізовану інформацію про доступність близько 500 локацій у 25 містах України – переважно про заклади громадського харчування, торговельно-розважальні комплекси, об'єкти транспортної інфраструктури тощо.

В рамках проєкту "Inclusive Travels in Ukraine: доступність музеїв України" ми плануємо сконцентрувати зусилля на оцінці доступності саме закладів культури України, насамперед музеїв і заповідників.

Це буде сучасний та зручний трьохмовний (укр., рос., англ.) вебсайт з адаптивним дизайном (включно з мобільною версією), що надаватиме користувачам можливість фільтрації списків об'єктів за наявністю зручностей, що формують доступність для різних груп відвідувачів. Буде передбачена можливість ранжування об'єктів за узагальненим рейтингом доступності, оцінками та відгуками користувачів.

Чому проєкт є інноваційним?

Проєкт пропонує інноваційний спосіб електронної каталогізації об'єктів культури з можливістю ранжування за рівнем інклюзивності та сортування за різними параметрами доступності у комбінації з традиційними параметрами фільтрації – за розташуванням, категорією, сервісами,

2017 Савка М.В. А. П.

рейтингом, популярності, алфавітом тощо. Проєкт впроваджує прогресивний підхід до оцінки закладів культури з точки зору доступності на підставі методології, яка буде спеціально розроблена для проєкту фахівцями з урахуванням міжнародних стандартів і рекомендацій по доступному туризму Всесвітньої туристичної організації UNWTO, державних будівельних норм та інших нормативних документів. Дизайн вебсайту передбачатиме можливість адаптації контенту до потреб людей з порушеннями зору відповідно до міжнародних стандартів доступності WAI-WCAG (Web Accessibility Initiative Web Content Accessibility Guidelines).

Крім того, вебсайт передбачатиме наявність деталізованої загальної інформації про об'єкти в базі, широкий функціонал роботи з базою, залучення користувачів до створення та оновлення контенту в інтерактивному режимі, що зробить його цікавим для широкої аудиторії, допоможе ознайомити її з результатами проєкту, а також долучитись до процесу реалізації.

Кожен об'єкт (музей, заповідник) матиме на сайті свою сторінку, яка міститиме наступну інформацію: назва, тип/категорія, адреса та віджет мапи, контактні телефони, електронна пошта, лінки на офіційний сайт і сторінки об'єкту в соцмережах, режим роботи, перелік туристичних сервісів, короткий і розширений опис з деталізацією умов доступності, фотогалерею з можливістю додавання користувацького контенту, відгуки користувачів. Окремим блоком будуть представлені види доступності об'єкту для користувачів колісних крісел, слабозорих, слабочуючих тощо, а також узагальнений рейтинг доступності у вигляді шкали.

Також вебсайт міститиме: каталог об'єктів (включає список об'єктів та зазначення їх на мапі України, пошук, фільтрацію за визначеними ознаками); каталог населених пунктів, в яких розташовані об'єкти (включає список населених пунктів та позначення їх на мапі України згідно з офіційним адміністративним територіальним поділом (області, райони, нас. пункти), пошук, фільтрацію); сторінки населених пунктів (включає опис, фото, список об'єктів, що знаходяться в цьому населеному пункті); каталог об'єктів (музеїв, заповідників); сторінки об'єктів (включає опис, фото, зручності, контакти, рейтинг доступності, відгуки, посилання на новини, що стосуються цього об'єкту); загальний опис проєкту; новини проєкту; сторінки реєстрації та авторизації користувачів на сайті; панель управління користувацьким контентом; панель адміністратора.

Функціонал для всіх відвідувачів сайту передбачатиме: пошук по сайту та

2012 Савка М.В. 15.02.

сторінку результатів пошуку; можливість поширити сторінку в соцмережах (на сторінках населеного пункту, об'єкту та новини); вибір мови сайту (українська, російська, англійська).

Функціонал для авторизованих відвідувачів сайту також передбачатиме: можливість додати об'єкт до обраного; можливість залишити свій відгук про об'єкт / населений пункт / новину; можливість додати об'єкт на сайт, редагувати опис, додати фотографії (зміни відправляються на модерацію, після чого публікуються модератором або відхиляються); особистий кабінет користувача (перегляд та редагування особистих даних, зміна паролю, перегляд/видалення обраних об'єктів, перегляд власних відгуків, перегляд контенту, що був доданий користувачем, та статусу його модерації)

Функціонал для редактора сайту передбачатиме: перегляд / додавання / редагування / видалення об'єктів, населених пунктів, новин; модерацію користувацького контенту, відгуків, коментарів; керування користувачами та їхніми правами.

Основна мета проекту

Долучення маломобільних груп населення до культурного туризму і споживання музейних продуктів шляхом інформування про рівень доступності музейних закладів у всіх регіонах України за допомогою багатофункціонального онлайн-каталогу.

Цілі проекту

Ціль

Дослідження рівня інклюзивності музейних закладів України.

Завдання

За участі партнерів зі студії ORFO та ГО Чернівецьке об'єднання "Захист" розробити систему оцінки інклюзивності музейних закладів та відповідні анкети, зібрати актуальну базу музейних закладів України, провести електронне і телефонне анкетування, здійснити вибірккову інспекцію волонтерами музейних закладів у великих містах України та детальну інспекцію найбільш відвідуваних музейних закладів України командою експертів проекту.

Результат 1

Розроблено систему оцінки інклюзивності музейних закладів за різними видами доступності згідно зі стандартами універсального дизайну та з

2012 Сабина М.В. А.П.

урахуванням рекомендацій UNWTO; розроблені анкети для телефонного та онлайнного опитування музейних працівників, експертної оцінки доступності музеїв.

Результат 2

Створено базу даних музейних закладів України з активними контактами, актуальною деталізованою інформацією про експозиції, первинною інформацією про умови відвідування за різними видами доступності; волонтери у містах із населенням понад 100 тис. (крім окупованих територій) здійснили вибірккову інспекцію ключових музейних закладів у своїх регіонах, команда проєкту здійснила інспекцію 10 найвідвідуваніших музеїв України із залученням місцевих представників основних цільових груп.

Індикатори досягнення результатів

1. Наявний аналітичний звіт з рекомендаціями щодо створення системи ранжування об'єктів за доступністю та відповідно до норм інклюзивного універсального дизайну. 2. Наявна анкета для телефонного та онлайнного опитування працівників музеїв України, роботи волонтерів та експертів. 3. База активних контактів музейних закладів України нараховує не менше 1500 позицій. 4. База музейних закладів України містить достатню інформацію не менше ніж про 1000 об'єктів. 5. Наявно не менше 100 звітів волонтерів про доступність музеїв у великих містах. 6. Наявні деталізовані звіти про рівень доступності 10 найвідвідуваніших музеїв України.

Ціль

Розробка онлайнного каталогу музейних закладів України, який міститиме деталізований опис наявних умов і зручностей для прийому різних категорій відвідувачів на кожному об'єкті, матиме можливість фільтрації об'єктів за видами доступності для різних груп населення, а також ранжування за узагальненим рейтингом доступності, оцінками та відгуками користувачів.

Завдання

На підставі визначених цілей проєкту, базового ТЗ та рекомендацій експертів з питань універсального дизайну розробити деталізоване технічне завдання на створення вебсайту, візуальний стиль проєкту і дизайн вебсайту; зверстати вебсайт та розробити необхідний додатковий програмний код; розмістити сайт на хостингу та наповнити контентом на основі зібраних анкетних даних об'єктів та інформації з

ООН Світлана М.В. Д.П. Б.П.

відкритих джерел.

Результат 1

Робоча версія сайту доступна для тестування та наповнення контентом.

Результат 2

Напрацьована база музейних закладів України адаптована та розміщена на сайт у повному обсязі.

Індикатори досягнення результатів

1. Найвне деталізоване техзавдання на розробку вебсайту, що відповідає цілям проєкту. 2. Дизайн вебсайту відповідає техзавданню. 3. Вебсайт пройшов тестування за участі фокусгрупи, виявлені помилки виправлено. 4. Вебсайт містить інформацію не менше ніж про 1000 музейних закладів України.

Ціль

Формування ядра аудиторії користувачів вебсайту.

Завдання

Поінформувати широку аудиторію про етапи реалізації проєкту та провести презентацію результатів проєкту: діючого вебсайту і рейтингу доступності музеїв України за організаційної підтримки ГО Чернівецьке об'єднання "Захист".

Результат 1

Створено сторінки проєкту у Facebook, Instagram та Youtube, на яких 1-2 рази на тиждень публікуються повідомлення про хід реалізації, що перепощуються також на сторінках партнерів.

Результат 2

Відбулася презентаційна пресконференція у Києві; на Міжнародному Форумі інклюзивності в Чернівцях вручені нагороди переможцям Рейтингу доступності українських музеїв.

Індикатори досягнення результатів

1. Опубліковано не менше 50 інформаційних повідомлень на сторінці проєкту в Facebook та на сторінках партнерів у соціальних мережах, загальне охоплення аудиторії становить не менше 150 тис. переглядів. 2. Не менше 10 ЗМІ опублікували матеріали про проєкт, 5 переможців Рейтингу доступності музеїв України отримали нагороди. 3.

2017 Савва М.В. І.В.

Відвідуваність вебсайту протягом першого місяця роботи становить не менше 15 тис. унікальних користувачів.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Прямою цільовою аудиторією проекту є представники маломобільних груп, які планують (або хочуть спланувати) дозвілля у своєму місті або подорож до іншого міста. Серед них – до 300 тис. користувачів колісних крісел, до 300 тис. людей з порушеннями зору, до 100 тис. людей з порушеннями слуху, а також люди з тимчасовими травмами, люди старшого покоління, вагітні жінки, батьки з немовлятами тощо. Загалом від 700 тис. до 1,5 млн осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

До опосередкованої аудиторії проекту можна віднести: керівництво і працівників музейних закладів (до 50 тис. осіб); туроператорів, які формують туристичний продукт, зокрема з урахуванням потреб маломобільних груп; будь-яких людей, що планують подорож з пізнавальною метою, зокрема відвідування музеїв; людей, які хочуть поділитися відгуком або фото про відвіданий музей.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби прямої аудиторії проекту цілком співпадають з культурними потребами широкого кола відвідувачів музейних закладів України. Водночас, задоволення цих потреб дуже часто буває обмежене бар'єрами фізичної доступності, бар'єрами сприйняття інформації, бар'єрами у спілкуванні тощо. Проаналізувавши функціонал наявних туристичних вебресурсів та провівши консультації з активістами громадських об'єднань, які опікуються правами людей з інвалідністю і питаннями безбар'єрності (Чернівецьке об'єднання "Захист", студія ORFO, проєкт "Доступно.UA"), ми виявили гострий дефіцит інформації про доступність музейних закладів України. Проєкт "Inclusive Travels in UA: доступність музеїв України" покликаний задовольнити цей дефіцит.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Вебсайт "Inclusive Travels in UA" надаватиме користувачам можливість обирати музейні заклади за видами доступності для різних груп населення. Відповідна система категоризації буде розроблена за участі експертів з питань інклюзивності громадських просторів та представників громадських організацій осіб з інвалідністю, з урахуванням рекомендацій по доступному

2017 Савва М. В. 15.0.

туризму Всесвітньої туристичної організації UNWTO та відповідних нормативних документів, що діють в Україні. Буде передбачена можливість ранжування об'єктів за узагальненим рейтингом доступності, оцінками та відгуками користувачів. Дизайн сайту буде адаптований для сприйняття користувачами людей з порушеннями зору відповідно до міжнародних стандартів доступності WAI-WCAG (Web Accessibility Initiative Web Content Accessibility Guidelines).

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

В реалізації проєкту зацікавлені та можуть надати сприяння Міністерство культури та інформаційної політики України, Міністерство соціальної політики України, Державне агентство розвитку туризму України, а також десятки громадських організацій, що опікуються правами людей з інвалідністю. За потреби проєкт звертатиметься до них по консультаційну та інформаційну допомогу. Прямою зацікавленою стороною проєкту також є музейні заклади, як самостійні інституції, які не завжди можуть бути зацікавлені в об'єктивному інформуванні широкої аудиторії про стан своєї доступності, а тим більше у проведенні реальних заходів щодо підвищення доступності. Проєкт передбачає прямі комунікації з керівниками музейних закладів за допомогою всіх доступних засобів, використовуючи авторитет причетних до проєкту організацій, з метою інформування про суспільно важливу мету проєкту та для збору первинної інформації, а також інспектування більшості об'єктів волонтерами на місцях з метою отримання більш об'єктивної інформації.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключові повідомлення: "Inclusive Travels in Ukraine – рейтинг доступності музеїв України"; "Обирайте безбар'єрні музеї на Inclusive Travels in Ukraine"; "Музеї для всіх – перевіряйте доступність на Inclusive Travels in Ukraine".

Коротке пояснення суті проєкту: "Inclusive Travels in Ukraine – це онлайнвий каталог музейних закладів України, який містить деталізований опис наявних умов і зручностей для прийому всіх відвідувачів, включаючи представників маломобільних груп, на кожному об'єкті, передбачатиме можливість групування об'єктів за наявністю тих чи інших зручностей, ранжування за оцінками та відгуками користувачів. Це спільний проєкт ІТ-фахівців у галузі туризму, творців безбар'єрних просторів і громадських

9017 *Сабіна М.В.* *А.В.* *Б.В.*

активістів із захисту прав людей з інвалідністю. Його мета – зробити внутрішній туризм в Україні доступнішим для всіх". Головними спікерами будуть безпосередні учасники проєкту: член правління Асоціації індустрії гостинності України, керівник Клубу мандрівників "НавколоUA" Андрій Тичина; голова ГО Чернівецьке об'єднання "Захист" Богдан Бойко; керівниця оргкомітету Міжнародного форуму інклюзивності у м. Чернівці Марія Нікітіна; співзасновник студії універсального дизайну ORFO Володимир Висоцький. Згідно з попередніми домовленостями, спікерами проєкту також можуть бути: керівник проєкту "Доступно.UA" Дмитро Щебетюк, голова Державного агентства розвитку туризму України Мар'яна Олеськів, голова Асоціації індустрії гостинності України Олександр Лієв.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?

Паралельно з розробкою дизайну і технічної частини сайту буде здійснюватися збір інформації та підготовка контенту, що стане частиною промокампанії проєкту. Під час телефонного опитування керівників музейних закладів щодо умов відвідування людьми з числа маломобільних груп менеджери проєкту також робитимуть його коротку інформаційну презентацію, пояснюватимуть суть рейтингової системи проєкту і тим самим спонукатимуть керівників звернути увагу на стан доступності своїх закладів.

На офіційній сторінці проєкту в Facebook за весь період його реалізації буде опубліковано не менше 50 ілюстрованих інформаційних повідомлень і коротких відео з повідомленнями від ключових спікерів. Найбільш вдалі з них за органічним охопленням аудиторії матимуть додаткове рекламне підсилення, що забезпечить їм охоплення не менше 150 тис. переглядів. По 3-5 оригінальних відео-, фото-, текстових постів та репостів зі сторінки проєкту ми очікуємо на сторінках головних спікерів у соціальних мережах (кожен має аудиторію від 1000 до 5000). Більшість вищенаведених матеріалів буде переопубліковано на партнерських сторінках проєктів "НавколоUA" (понад 8300 підписників), "Travels in UA" (близько 3000 підписників), ГО "Чернівецьке об'єднання "Захист" (близько 1000 підписників), "Доступно.UA" (13000 підписників). Після запуску офіційного сайту на ньому буде розміщена інформація про проєкт, на ньому ж дублюватимуться ключові інформаційні повідомлення з соціальних мереж.

Презентація вебсайту з одночасним представленням рейтингу доступності

2017 Сабва М.В. Б.С.

українських музеїв стане помітною подією завдяки великій кількості зацікавлених організацій, участі відомих спікерів та лідерів громадської думки. Крім того, планується церемонія нагородження переможців рейтингу під час міжнародного форуму інклюзивності у Чернівцях восени 2021 року. Волонтерам з усієї України буде запропоновано долучитися до поповнення бази інклюзивних об'єктів.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Національний туристичний портал Zruchno.Travel – 3 публікації (протягом усього терміну реалізації проекту). "UA: Українське радіо" – дві програми хронометражем 20 хв. (на старті та у фіналі реалізації проекту). Газета "День" – щонайменше 1 публікація. Газета "Сьогодні" – щонайменше 1 публікація. Крім того, до 20 публікацій та відеосюжетів у різних ЗМІ плануємо отримати за результатами презентаційної пресконференції учасників проекту, а також у за результатами висвітлення церемонії нагородження лідерів Рейтингу доступності музеїв під час Міжнародного форуму інклюзивності в Чернівцях.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Завдяки виконанню медіаплану ми очікуємо, що вебсайт проекту протягом першого місяця відвідають не менше 15 тис. унікальних користувачів. Загальне охоплення аудиторії в соціальних мережах становитиме не менше 150 тис. переглядів, з яких: 120 тис. переглядів в соціальній мережі Facebook та 30 тис. переглядів в Instagram. Показники охоплення аудиторії в Youtube не плануються, оскільки канал використовуватиметься як технічний майданчик, просування не планується. Охоплення аудиторії повідомленнями у традиційних ЗМІ прогнозовано перевищить 1 млн.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

Підтвердженням успішності проекту стануть: досягнення планових показників відвідуваності вебсайту та їх подальше зростання протягом наступних 3 років; статистика використання користувачами інструментів фільтрації об'єктів за різними категоріями доступності; поповнення бази об'єктів, зокрема за рахунок користувацького контенту; отримання сайтом і публікація на сторінках об'єктів відгуків та фото користувачів. У довгостроковій перспективі ми розраховуємо на зростання відвідуваності музейних закладів, які вже зараз мають високий рівень доступності або зможуть його найближчим часом підвищити, на 10-15% протягом наступних

2017 Сабка М.В.  15.10.

5 років за рахунок нової аудиторії, яка раніше не була поінформована про їх доступність. Також ми очікуємо активізації музейних закладів і керуючих організацій у напрямку підвищення інклюзивності музейних громадських просторів та експозицій, зокрема збільшення кількості заявок від них на наступні конкурси УКФ за програмою "Інклюзивне мистецтво".

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

В результаті реалізації проекту, зокрема його комунікаційного плану, увагу широкої громадськості буде повернуто до проблеми доступності музейного продукту та інклюзивності внутрішнього туризму в Україні загалом. Туристична спільнота вперше отримає онлайн інформаційну платформу, яка враховуватиме потреби маломобільних груп населення, людей з порушеннями слуху, зору тощо. Представники цих соціальних груп (серед них ветерани АТО/ООС, що отримали на службі інвалідність) зможуть відчувати себе краще інтегрованими в повсякденне суспільно-культурне життя. Органи державної влади та місцевого самоврядування, у чиєму віданні знаходяться державні та комунальні музеї, а також власники відомчих та приватних музейних закладів отримають стимул для впровадження прогресивних принципів універсального дизайну музейних просторів та інклюзивності музейних експозицій.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Всі матеріали та кінцеві результати проекту перебуватимуть у вільному доступі на офіційному сайті проекту та його сторінках у соціальних мережах. Користувацька угода передбачатиме дозвіл на вільне використання, копіювання та поширення всіх матеріалів вебсайту за умови обов'язкового посилання на вебсайт як на першоджерело, а для інтернет-ресурсів – прямого гіперпосилання, не закритого від індексації пошуковими системами.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Після завершення періоду фінансування Українським культурним фондом команда проекту планує продовжити роботу над технічною підтримкою вебсайту, поповненням бази та модерацією користувацького контенту на волонтерських засадах. Подальший розвиток проекту можливий шляхом виведення вебсайту на самоокупність за рахунок надходжень від банерної реклами (перевага надаватиметься рекламі інклюзивних туристичних

Робота Савка М.В. А. П.

продуктів). Крім того, у подальшому команда має на меті перетворити вебсайт на багатофункціональний туристичний портал, що міститиме також інформацію про інші об'єкти туристичної інфраструктури України з оцінкою їх доступності: пам'ятки, готелі, ресторани, розважальні комплекси тощо. Це дозволить розширити можливості для монетизації ресурсу, зокрема шляхом платного просування комерційних об'єктів. На цьому ж етапі також планується створення мобільного застосунку, який забезпечить більш зручний та швидкий доступ до інформації про об'єкти (зокрема офлайн) та можливість оперативного зворотного зв'язку за допомогою смартфонів. Для реалізації другого етапу проекту ми також плануємо шукати грантову підтримку. Крім того, всі музейні заклади України, що візьмуть участь у проєкті, отримають від нашого партнера комерційну пропозицію на проведення повного аудиту їхньої доступності та розробку цільових проєктів підвищення рівня інклюзивності, що можуть бути реалізовані, зокрема, за підтримки Українського культурного фонду.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?

Поза межами проєкту ми плануємо ініціювати створення партнерств з іншими зацікавленими організаціями і тематично близькими інтернет-проєктами, такими як "Доступно.UA", з метою обміну інформацією, матеріалами і трафіком. Зокрема, пропонуватимемо розміщувати на сторінках об'єктів на нашому вебсайті прямі посилання на сторінки сайтів-партнерів, які провели своє експертне оцінювання рівня доступності цих об'єктів. Здобутим внаслідок реалізації проєкту досвідом члени нашої команди готові ділитися під час форумів інклюзивності, музейних конференцій тощо, у разі отримання відповідних запрошень. Зокрема, інформуватимемо музейну спільноту про досвід співпраці з Українським культурним фондом та про актуальні грантові програми, пов'язані з інклюзивністю в музейній справі. Готові поширювати інформацію про проєкт й іншими каналами комунікацій під запит з боку зацікавлених організацій та ЗМІ.

Команда проєкту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Савка Мар'ян Володимирович

Роль у проєкті

керівник проєкту

Фон Савка М.В. 15.07.

Перелік основних обов'язків

Загальне керівництво проектом, підбір членів команди, організація взаємодії між всіма учасниками проекту, розробка та реалізація IT-складової проекту, включно з проектуванням архітектури програмного забезпечення та реалізацією частини функціоналу сайту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Виконавчий директор, технічний директор, архітектор програмного забезпечення з більш ніж 15-річним досвідом роботи в IT-галузі, розробці програмного забезпечення та реалізації проектів та компонентів для різних бізнес потреб. Закінчив Національний університет "Львівська політехніка", має диплом спеціаліста з відзнакою в галузі комп'ютерної техніки. Друга освіта: Львівська бізнес-школа УКУ (LvBS), ступінь магістра з управління технологіями. 2005 року у Львові став співзасновником IT-компанії Neadevis, яка з тих пір пройшла кілька етапів розвитку та з 2019 має назву CIGen. Результатом роботи компанії є десятки реалізованих проектів зі створення мобільних додатків, вебресурсів та програмного забезпечення для бізнесу – від малих до корпоративних. Серед них український туристичний портал Doroga.UA, готельний провайдер Ukrainian hotels booking portal, агрегатор даних про культурні події (концерти, виставки) та пошуковик квитків на ці заходи Event Watcher, вебсайт міжнародної туристичної компанії Cyprus Paradise та ще багато проектів в інших галузях.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Тичина Андрій Геннадійович

Роль у проекті

головний редактор

Перелік основних обов'язків

Креативна розробка концепції проекту, творчий контроль його

2017 Сабна М.В. 15.11.

реалізації, організація та проведення експертної інспекції найпопулярніших музеїв країни, поточна робота зі ЗМІ та лідерами думок для просування проєкту, редагування та безпосередня участь у створенні контенту сайту, організація та модерація пресконференції, презентація проєкту на публічних майданчиках.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Журналіст та професійний мандрівник, автор туристичних маршрутів усіма регіонами України, член правління Асоціації індустрії гостинності України. Ведучий програми "52 вікенди" на "Українському радіо", головний редактор Національного туристичного порталу Zruchno.Travel, співзасновник Клубу мандрівників "НавколоUA". Закінчив Національний технічний університет України "КПІ" ім. І. Сікорського за спеціальністю системотехніка. Має 20-річний досвід роботи на телебаченні, на радіо, в друкованих ЗМІ, зокрема в туристичних проєктах "АвтоTravel" ("Перший автомобільний", 2008-2009), "Автомандри" (ТВі, 2013). Був співзасновником та головним редактором туристичного порталу Doroга.UA (2008-2014). Автор путівників "Україна. Схід, Захід", "Україна. Центр, Південь", "Автопутівник Україною: 12 популярних маршрутів", "Автопутівник Україною: 12 ексклюзивних маршрутів". Як національний експерт, бере участь у розробці та просуванні системи "Доріг вина та смаку України" від Проєкту ЄС "Підтримка розвитку системи Географічних зазначень в Україні".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Вехетек Оксана Володимирівна

Роль у проєкті

проєктна менеджерка, контент менеджерка

Перелік основних обов'язків

Оперативне управління проєктом, комунікації з грантодавцем.

2011 Савка М.В. 15.7.

Координація всіх виробничих процесів за напрямками: створення і затвердження детального плану проєкту за напрямками, координація дій між відповідальними виконавцями окремих напрямків, контроль дотримання термінів виконання завдань, оперативне керування бюджетом проєкту, зниження ризиків тощо. Формування електронної бази контактів музеїв, проведення анкетування музеїв, створення частини контенту сайту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

75%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Співзасновниця Клубу мандрівників "НавколоUA". Навчалася в КДІТМ ім. Карпенко-Карого (кафедра театрознавства). Працювала на телебаченні у якості режисера та продюсера більше 15 років. Була продюсером та режисером проєктів "ММЦ Інтерн'юз" та СТБ ("Параграф", "Вікна", "Вікна +", "Вікна-Бізнес", "Вікна-Опівночі"), генеральним продюсером інформаційно-публіцистичного мовлення НСТУ (1999), головним продюсером продакшстудії "Дельта" (1998-2002), головним режисером ТРК "Ера" (2003-2004), режисером тревел-шоу "АвтоTravel: Дорога.UA" ("Перший автомобільний", 2008), директоркою представництва STG (Sinema Technologi Group) в Україні (2002-2005). Протягом останніх 15 років більшість проєктів пов'язані з інтернет ресурсами та туризмом. Була співавторкою, виконавчою директоркою, авторкою контенту та SMM-менеджеркою туристичного порталу Doroga.UA (2008-2014), директором ТОВ "Українська готельна група" та ТОВ "Хотеліо". Співорганізаторка великих автопробігів Україною: "Навколо України" (27 днів, 7,5 тис км, 6 постійних екіпажів, 2010 р.), "Лижний патруль" (2010 р.), "Doroga.2012".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Висоцький Володимир Олександрович

Роль у проєкті

консультант з питань архітектури інклюзивних просторів

Фон Савка М.В. 15.11.

Перелік основних обов'язків

Розробка системи оцінки доступності музейних закладів та методичних рекомендацій для музеїв, експертне оцінювання інклюзивності музеїв, публічна презентація проєкту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

25%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Експерт з архітектурної доступності, співзасновник студії універсального дизайну ORFO. Учасник команд з реалізації урбаністичних та архітектурних інтервенцій, член проєктних груп, дослідник інклюзивності та універсального дизайну, консультант з архітектурної доступності, аналітик у сфері соціального ефекту створення безбар'єрного середовища та розвитку міського здоров'я. Закінчив Український державний університет фінансів та міжнародної торгівлі, магістр міжнародного права. Прослухав онлайн-курс Smart Cities (управління розумними міськими інфраструктурами) Федеральної політехнічної школи Лозанни, а також онлайн-курс "Захист прав людей з інвалідністю" (FFR: PRPD101). Програмний директор дитячо-підліткової літньої онлайн школи "Моє європейське місто". Як експерт та виконавець, брав участь у реалізації проєкту "Разом за доступні вибори" (ГО "Боротьба за права" за підтримки IFES, USAID та ін.), Програми сприяння громадській активності "Долучайся! (Раст за підтримки USAID), проєкту "Інклюзивна культурно-мистецька інтервенція "Ланцюгова реакція натхнення" (за підтримки УКФ), проєкту "Доступно.UA" та ін. Співавтор проєктів інклюзивного пляжу "Веселка" у Дніпровському районі м. Києва, інклюзивного грального майданчику для дітей у "Зоні здоров'я" та шкільного простору "Клас просто неба" у коледжі ім. Сухомлинського (район Микільська Слобідка, Київ), реконструкції вул. Салютна (м. Київ) в рамках будівництва ЖК "Файна Таун", комплексної реновації 2-х бібліотек у м. Києві тощо.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Нікітіна Марія Олександрівна

Марія Нікітіна *Савва М.В.* *А.В.Р.*

Роль у проекті

експертка з питань інклюзивності

Перелік основних обов'язків

Консультації щодо оцінки доступності музейних закладів та інклюзивного вебдизайну, експертне оцінювання інклюзивності музеїв, забезпечення конкурсної та промоційної частини проєкту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвідчена спеціалістка в галузі побудови доступного простору для вільного пересування осіб з інвалідністю та маломобільних груп населення, з 2009 р. бере активну участь в громадському русі серед людей з інвалідністю. Закінчила факультет іноземних мов Чернівецького національного університету ім. Ю. Федьковича. Голова Чернівецької обласної організації ГО "Рада жіночих ініціатив"; заступниця голови, керівниця напрямку захисту прав осіб з інвалідністю ГО "Чернівецьке об'єднання "Захист"; представниця благодійного фонду Асоціація інклюзивної країни у Чернівецькій області. Керувала проєктом "Поліс" (Поліція і Суспільство) за участі поліцейських, громадських активістів, школярів, людей з інвалідністю, дітей з інвалідністю, під час якого приверталася увага до проблеми доступності. Була адміністраторкою проєкту "Захист прав людини в Чернівецькій області", під час якого був здійснений моніторинг доступності та вплив на Чернівецьку міську раду, Сторожинецьку міську раду, Вижницьку міську раду з метою побудови в центральних частинах цих міст доступного середовища для маломобільних верств населення, в тому числі для людей з інвалідністю. Зараз керує проєктом "Інклюзивні робочі місця" у межах проєкту ПРООН "Громадянське суспільство задля розвитку демократії та прав людини в Україні". Керівниця оргкомітету Міжнародного форуму інклюзивності у м. Чернівці. Нагороджена орденом Княгині Ольги III ступеня.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

РОП Савка М.В. А.В.П.

ПІБ члена команди

Стражир Катерина Анатоліївна

Роль у проекті

координаторка волонтерської діяльності

Перелік основних обов'язків

Організація вибіркової інспекції музейних закладів у регіонах

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Експертка з туризму та проєктного менеджменту. Власниця туристичної агенції "МАХDI TRAVEL", керівниця туристично-інформаційного центру "Ворота в Карпати, членкиня громадської організації "Рада жіночих ініціатив", депутатка Берегометської селищної ради. Закінчила географічний факультет Чернівецького національного університету ім. Ю. Федьковича, має ступінь магістра. Додаткова освіта: Школа жіночого політичного лідерства, Школа універсального дизайну, Школа Риторики Антона Середи. У 2012-2018 роках брала активну участь у проєктах розвитку туризму та екобізнесу в Українських Карпатах, зокрема очолювала проєкти "Українські Карпати та Французькі Альпи зближуються", "Сталий розвиток сільських територій Чернівецької та Одеської областей". З 2019 року бере участь у проєкті "Захист прав людей у Чернівецькій області. Аудити доступності м. Вижниці". Має досвід проєктного менеджменту, гендерного мейнстримінгу, побудови доступного середовища для маломобільних груп населення з використання принципів універсального дизайну.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Пехунь Іван Євгенович

Роль у проекті

бухгалтер

2012 Савка М.В. А.П.

Перелік основних обов'язків

Бухгалтерський супровід проєкту протягом усього періоду реалізації

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

35%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Фінансовий аналітик, що спеціалізується на веденні комплексу фінансового обліку підприємства з надання ІТ послуг. Закінчив Львівську державну фінансову академію. Тривалий час працював начальником відділення АТ "УКРСИББАНК", а згодом керівником групи відділень АТ "Кредобанк". Зараз надає послуги з фінансового аналізу та фінансового обліку Limited Liability Company CIGen Services (відповідальний за фінансове планування, бухгалтерський облік, контроль за фінансовою діяльністю, складання звіту про прибутки та збитки). Має досвід роботи з документами (договори, накази, розпорядження, штатний розклад, листування з партнерами, кадрова робота), всіма ділянками бухгалтерського, податкового обліку та фінансової звітності. Користувач ПК (Excel, Word, Інтернет, Клієнт-Банк), бухгалтерських програм ("1С-бухгалтерія" тощо).

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту та шляхи їх мінімізації

1. Тимчасова або повна неможливість виконання своїх завдань окремими членами команди через хворобу, збільшення робочих навантажень на інших проєктах, сімейні обставини тощо. План подолання: члени команди матимуть доступ до інформації про всі етапи реалізації проєкту та розподіл обов'язків між ними, а завдяки своїй мультизадачності, за потреби, зможуть тимчасово замінити одне одного; у разі необхідності повної заміни одного з виконавців команда може задіяти своє широке коло зв'язків у відповідних творчих і ділових середовищах, що мають необхідні людські ресурси.
2. Ймовірні помилки у плануванні через технічну складність та велику кількість взаємопов'язаних компонентів проєкту можуть призвести до загрози зриву термінів плану реалізації. План подолання: моніторинг виконання плану реалізації буде регулярно здійснюватися із застосуванням кількісних і якісних показників виконання цілей та завдань проєкту; в плані реалізації проєкту передбачено запас часу на реалізацію ключових задач; проєкт є адаптивним – деякі його компоненти, за потреби, можуть бути спрощені (скорочені) на користь інших, а трудові ресурси відповідним чином перерозподілені.

2012 Савен М. В. Д. П.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Значне посилення карантинних обмежень в країні, що призведуть до неможливості колективної роботи і реалізації публічних заходів (пресконференція, нагородження переможців). План подолання: більшість виробничих процесів, за потреби, може бути реалізована у віддаленому режимі; публічні заходи можуть бути реалізовані в режимі онлайн.
2. Недофінансування проекту з боку грантодавця у зв'язку із секвестром Державного бюджету. План подолання: реалізація проекту може бути відкладена, оскільки не передбачає жорстких часових прив'язок; команда проекту може знайти ресурси для виконання деяких частин проекту на волонтерських засадах.
3. Складнощі переговорних процесів з адміністраціями деяких музейних закладів через небажання надавати об'єктивну інформацію або свідоме надання ними недостовірної інформації. План подолання: до переговорів залучатимуться партнери проекту, які мають значний авторитет на місцях; адміністрації будуть попереджені про ймовірність інспекційних перевірок достовірності наданої інформації волонтерами з подальшим публічним представленням результатів.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

У плані та кошторисі проекту передбачена відповідальна особа, яка здійснюватиме збір і аналіз даних у рамках проекту, а також складання відповідних звітів. Основою для збору даних буде логічна модель проекту, викладена у плані реалізації, що передбачає відповідального за кожен процес чи компонент. Для аналізу використовуватимуться кількісні та якісні індикатори досягнення цілей та завдань проекту, а також контроль встановлених термінів. Процес моніторингу буде автоматизований за допомогою електронних сервісів управління проектами з хмарними технологіями та інструментами спільної роботи. На ключових етапах виконання проекту передбачені загальні збори команди (онлайн чи офлайн, залежно від епідемічної ситуації), під час яких виконавці за участі партнерів звітуватимуть про хід виконання своїх задач та вноситимуться необхідні корективи у графіки.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

3



Кількість жінок у команді проекту

3

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

5

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

1

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

50

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

2012 Савва М.В. А.В.П.

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
5000

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Важко відповісти

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та

Р.М. Свобода М.В. 15.11.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

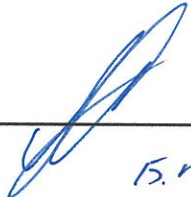
Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

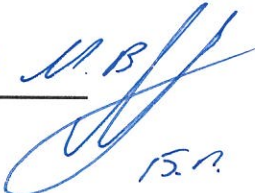
Підпис

Дата заповнення

ФОР Савка М.В.


15.12.

Грантоотримувач:

ФОР Савка М.В.

15.12.

Назва конкурсної програми:
Назва ЛОТ-у:
Назва Заявника:
Назва проекту:
Дата початку проекту:
Дата завершення проекту:

Інклюзивне мистецтво
ЛОТ 3. Інклюзивне суспільство
ФОП Савка М.В.
Inclusive Travels In Ukraine: доступність музеїв України
липень 2021 року
30.10.21

Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	100,00%	912 910,00
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження":	100,00%	912 910,00

* За наявності співфінансування і грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат їде співфінансування.

ФОП М.В. Савка


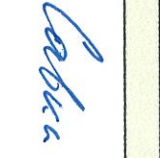
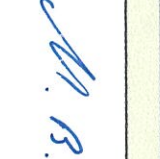

(підпис, печатка)

Савка М.В.

(під)

5.7.

Пункт:	1.5.2	Генеральний директор проекту / Координатор інформаційної послуги / Доставка друку / Послуги обробки даних та розміщення інформації на веб-сайтах	місяць	4.00	35 000.00	140 000.00							140 000.00	Бюджетна участь в ухваленні рішення щодо напрямків проекту та керуванні інформаційною системою. Квартальна розробка концепції виходу проекту. Короткі флешмоби та сайти, творчий контроль його реалізації. - 20000 грн. Початкова робота з ЗМІ (Інтер'ю, статті в медіа, радіоэфір, завантаження інформації на сайті, контроль роботи ЗМІ до проекту) - 10000 грн. Організація та проведення експертної інспекції найкращих музеїв України. - 10000 грн. Детальні експертні звіти за результати інспекції. - 8700 грн. Сторінки контенту сайту (тексти, фото та відео) з урахуванням розробки SEO оптимізацією рекомендацій. - підготовка контенту базових сторінок - 6000 грн; - підготовка контенту базових сторінок - 5000 грн; - координація роботи контент менеджера з створенням сторінок для кожного об'єкту та редагування (музейні заклади України - мінімум 1000 сторінок) - 5000 грн. - розміщення на сайті не менше 50 новин та подій, які пов'язані з об'єктами культурної спадщини. Робота в екстерній мережі (мінімум 125) - 10000 грн. Проведення пресконференції в Києві - 2500 грн. створення пресрелізу та запрошення ЗМІ - 2500 грн. Підготовка заголовного залу - 5000 грн.
Пункт:	1.5.3	Виконавчий директор менеджера / Кон'єкт Інформаційної послуги / Дослідження контенту ринку та виявлення громадської думки / Послуги обробки даних та розміщення інформації на веб-сайтах	місяць	4.00	56 000.00	140 000.00							140 000.00	Важко провести аналіз контенту на основі чинних норм для перевірки відповідності будівельного плану музею вимогам інноваційності та вартісної доступності - 12000 грн; розробка методичних рекомендацій для музеїв щодо організації виваженого правління - 5000 грн. Консультаційні послуги під час розробки системи оцінки інноваційності музейних закладів - 3500 грн. Консультаційні послуги у формуванні деталізованого ТЗ вебсайту в частині реалізації об'єкту за видами доступності та вартісної доступності та розробку аналізу впливу телефонного та онлайн-опитування правління музею України - 3500 грн; 450 - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музеїв України (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн.
Пункт:	1.5.4	Виконавчий директор менеджера / Кон'єкт Інформаційної послуги / Доставка друку / Послуги обробки даних та розміщення інформації на веб-сайтах	місяць	1.00	17 000.00	17 000.00							17 000.00	Розробка системи оцінки інноваційності музейних закладів на основі чинних норм для перевірки відповідності будівельного плану музею вимогам інноваційності та вартісної доступності - 12000 грн; розробка методичних рекомендацій для музеїв щодо організації виваженого правління - 5000 грн. Консультаційні послуги під час розробки системи оцінки інноваційності музейних закладів - 3500 грн. Консультаційні послуги у формуванні деталізованого ТЗ вебсайту в частині реалізації об'єкту за видами доступності та вартісної доступності та розробку аналізу впливу телефонного та онлайн-опитування правління музею України - 3500 грн; 450 - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музеїв України (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн.
Пункт:	1.5.5	Виконавчий директор менеджера / Кон'єкт Інформаційної послуги / Доставка друку / Послуги обробки даних та розміщення інформації на веб-сайтах	місяць	4.00	12 000.00	48 000.00							48 000.00	Розробка системи оцінки інноваційності музейних закладів на основі чинних норм для перевірки відповідності будівельного плану музею вимогам інноваційності та вартісної доступності - 12000 грн; розробка методичних рекомендацій для музеїв щодо організації виваженого правління - 5000 грн. Консультаційні послуги під час розробки системи оцінки інноваційності музейних закладів - 3500 грн. Консультаційні послуги у формуванні деталізованого ТЗ вебсайту в частині реалізації об'єкту за видами доступності та вартісної доступності та розробку аналізу впливу телефонного та онлайн-опитування правління музею України - 3500 грн; 450 - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музеїв України (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн.
Пункт:	1.5.6	Виконавчий директор менеджера / Кон'єкт Інформаційної послуги / Доставка друку / Послуги обробки даних та розміщення інформації на веб-сайтах	місяць	3.00	11 500.00	34 500.00							34 500.00	Розробка системи оцінки інноваційності музейних закладів на основі чинних норм для перевірки відповідності будівельного плану музею вимогам інноваційності та вартісної доступності - 12000 грн; розробка методичних рекомендацій для музеїв щодо організації виваженого правління - 5000 грн. Консультаційні послуги під час розробки системи оцінки інноваційності музейних закладів - 3500 грн. Консультаційні послуги у формуванні деталізованого ТЗ вебсайту в частині реалізації об'єкту за видами доступності та вартісної доступності та розробку аналізу впливу телефонного та онлайн-опитування правління музею України - 3500 грн; 450 - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музеїв України (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн.
Пункт:	1.5.7	Виконавчий директор менеджера / Кон'єкт Інформаційної послуги / Доставка друку / Послуги обробки даних та розміщення інформації на веб-сайтах	місяць	4.00	6 000.00	24 000.00							24 000.00	Розробка системи оцінки інноваційності музейних закладів на основі чинних норм для перевірки відповідності будівельного плану музею вимогам інноваційності та вартісної доступності - 12000 грн; розробка методичних рекомендацій для музеїв щодо організації виваженого правління - 5000 грн. Консультаційні послуги під час розробки системи оцінки інноваційності музейних закладів - 3500 грн. Консультаційні послуги у формуванні деталізованого ТЗ вебсайту в частині реалізації об'єкту за видами доступності та вартісної доступності та розробку аналізу впливу телефонного та онлайн-опитування правління музею України - 3500 грн; 450 - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музеїв України (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 450) - 95000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн. Участь в інформаційно-аналітичному опитуванні музейних закладів (мінімум 125) - 10000 грн.
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":													643 500.00	
Стаття:	2	Витрати пов'язані з діяльністю (для штатних працівників)											643 500.00	

Пункт:	4.4.1	Найлювання (деталізація технічних характеристик)	шт.							0,00						0,00			0,00	
Пункт:	4.4.2	Найлювання (деталізація технічних характеристик)	шт.							0,00						0,00			0,00	
Пункт:	4.4.3	Найлювання (деталізація технічних характеристик)	шт.							0,00						0,00			0,00	
Підсумки:	4.5	Інші об'єкти оренди								0,00						0,00			0,00	
Пункт:	4.5.1	Найлювання (деталізація технічних характеристик)	шт.							0,00						0,00			0,00	
Пункт:	4.5.2	Найлювання (деталізація технічних характеристик)	шт.							0,00						0,00			0,00	
Пункт:	4.5.3	Найлювання (деталізація технічних характеристик)	шт.							0,00						0,00			0,00	
Всього по статті 4 "Виплати пов'язані з орендою":																				
										0,00										

Всього по статті 4 "Виплати пов'язані з орендою":																				
										0,00										
Стаття:	5	Виплати учасникам проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплату праці задово внаслідок																		
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування								0,00									0,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (стандарт/об'єднане харчування)	учасн.							0,00									0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (стандарт/об'єднане харчування)	учасн.							0,00									0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (стандарт/об'єднане харчування)	учасн.							0,00									0,00	
Підстаття:	5.2	Виплати на проїзд учасників заходів								0,00									0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прямих осіб, що відпрацьовують)	шт.							0,00									0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прямих осіб, що відпрацьовують)	шт.							0,00									0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прямих осіб, що відпрацьовують)	шт.							0,00									0,00	
Підстаття:	5.3	Виплати на проживання учасників заходів								1,00									1,00	
Пункт:	5.3.1	Розумно з готелів (з вказанням прямих осіб, відряджених осіб)	доба							1,00									1,00	
Пункт:	5.3.2	Розумно з готелів (з вказанням прямих осіб, відряджених осіб)	доба							0,00									0,00	
Пункт:	5.3.3	Розумно з готелів (з вказанням прямих осіб, відряджених осіб)	доба							0,00									0,00	
Всього по статті 5 "Виплати учасникам проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплату праці задово внаслідок":																				
										0,00										

Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":																				
										104,00										
Стаття:	6	Матеріальні витрати																		
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина								0,00									0,00	
Пункт:	6.1.1	Найлювання	шт.							0,00									0,00	
Пункт:	6.1.2	Найлювання	шт.							0,00									0,00	
Пункт:	6.1.3	Найлювання	шт.							0,00									0,00	
Стаття:	6.2	Носії, напілнувачі								0,00									0,00	
Пункт:	6.2.1	Найлювання	шт.							0,00									0,00	
Пункт:	6.2.2	Найлювання	шт.							0,00									0,00	
Пункт:	6.2.3	Найлювання	шт.							0,00									0,00	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати								104,00									104,00	
Пункт:	6.3.1	Папір офісний А4	шт.							4,00									4,00	
Пункт:	6.3.2	Конверти поштові А4	шт.							80,00									80,00	
Пункт:	6.3.3	Найлювання	шт.							180,00									180,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":																				
										104,00										







