

ДОГОВІР № 4INC31-27922
про надання гранту

м. Київ

«24» листопада 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Комунальний заклад спеціалізованої мистецької освіти Прилуцька дитяча музична школа ім.Л.М.Ревуцького Прилуцької міської ради Чернігівської області (далі – Грантоотримувач), в особі директора Компанець Ольги Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «"Мистецтво без бар'єрів ": створення простору рівних можливостей» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 138 973 грн. 28 коп. (сто тридцять вісім тисяч дев'ятсот сімдесят три гривні 28 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповісти витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по сплаті посередницьких послуг;

витрати по сплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.ink@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Компанець Ольга Миколаївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Комунальний заклад спеціалізованої мистецької освіти Прилуцька дитяча музична шксла ім.Л.М.Ревуцького Прилуцької міської ради Чернігівської області

Юридична адреса:

17500, Чернігівська обл., м. Прилуки, вул. Земська, буд.11

Адреса для листування:

17500, Чернігівська обл., м. Прилуки, вул. Земська, буд.11

ЄДРПОУ: 05530197

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: Держказначейська служба України, Прилуцьке УДКСУ

Р/р: UA498201720314251004301038771

Тел.: +38(066)274-93-23

Виконавчий директор


М.П. 

В.Г. Верковський

Директор


М.П. 

О.М. Компанець

Додаток 1

до Договору про надання гранту №4INC31-27922

від «24» листопада 2021р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Інклюзивне мистецтво

Лот: ЛОТ 3. Інклюзивне суспільство

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INC31-27922

Назва проекту: "Мистецтво без бар'єрів ": створення простору рівних можливостей.

Візитна картка

Назва проекту

"Мистецтво без бар'єрів ": створення простору рівних можливостей.

Назва проекту англійською мовою

"Art Without Barriers":creating the space of equal opportunities.

Географія реалізації проекту

Населений пункт

місто Прилуки, Чернігівська область

Початок проекту

2021-07

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-11-15

Тривалість проекту в місяцях

4

Пріоритетний сектор

аудіальне мистецтво

директор Компанії



Формат проекту

наживо

Основний продукт

Креативний простір (інклюзивний)

Ключові слова за напрямками

культурні та креативні простори

Конкурсна програма

Інклюзивне мистецтво

Лот

ЛОТ 3. Інклюзивне суспільство

Тип проекту

Індивідуальний

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Компанець Ольга Миколаївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

координаторка проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Проект передбачає створення інклюзивного креативного простору в Прилуцькій дитячій музичній школі ім. Л.М.Ревуцького для усунення бар'єрів в отриманні мистецької освіти. Дітям з інвалідністю буде надано можливість розвивати свій творчий потенціал шляхом забезпечення зручного й рівного доступу та використання обладнання у класних кімнатах, активної

директор Компанець О.М.



взаємодії з іншими учнями школи. Проєкт розрахований на дітей міста, що мають музичні здібності: на дітей з особливими освітніми потребами, учнів Прилуцької музичної школи.

Коротка інформація про проєкт англійською мовою

The project focuses on the creation of an inclusive creative space in the Pryluky Children's Music School named after L.M. Revutskiy to remove barriers to art education. Children with disabilities will be given the opportunity to develop their creative potential by providing convenient, equal access and use of equipment in classrooms, active interaction with other students of the school. The project is designed for children of the city that have music talents: children with special educational needs and students of Pryluky Children's Music School.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
138973.28

Загальний бюджет проєкту
153973.28

Сума співфінансування
15000.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
15000. інші джерела

Сума реінвестиції
0

Партнери проєкту

Партнер

Відділ культури і туризму Прилуцької міської ради

Партнер

Центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Світано» м.
Прилуки

директор Кошмаренко О.



Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Комунальний заклад спеціалізованої мистецької освіти Прилуцька дитяча музична школа ім. Л.М.Рєвудського

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Municipal Institution of Specialized Art Education Pryluky Children's Music School named after L.M.Revutskiy

Код ЄДРПОУ

05530197

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 1_062_000224_01

Код: 161042053545

Організаційно-правова форма

Комунальна організація (установа, заклад, підприємство)

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у

85.52 Освіта у сфері культури

Дата реєстрації організації

1996-10-24

Юридична адреса організації

17500, Чернігівська область, місто Прилуки, вулиця Земська буд. 11

директор Кампанієць О.А.



Поштова адреса організації

17500, Чернігівська область, місто Прилуки, вулиця Земська буд. 11

Область (відповідно до юридичної адреси)

Чернігівська

Тип населенного пункту

Micto

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

місто Прилуки

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/priluki.DMSH>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Компанець Ольга Миколаївна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Hi

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Hi

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Прилуцька міська рада

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Hi

директор Коопатсоюза



Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
Основні засоби: земельна ділянка, будівля школи. Трудові ресурси: 41 працівник, 3 сумісники.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

<https://www.re-world.org/home/>, Грант 06.11.2020 Технічна підтримка для розвитку дітей. Отримали грант технічної підтримки, 3 ноутбуки.

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття. Питання створення умов творчого розвитку дітей з інвалідністю, надання послуг у сфері мистецької освіти на засадах інклюзії є актуальними протягом останніх років як на державному, так і на локальному рівні (м.Прилуки). Свідченням цього є Концепція інклюзивної мистецької освіти, всеукраїнський проект «Мистецька освіта без обмежень», що впроваджується Міністерством культури та інформаційної політики України.

директор Коменаківська О. М.



протягом 2020-2021 років.

Прилуцька дитяча музична школа ім.Л.М.Ревуцького є однією з шкіл-учасників зазначеного пілотного всеукраїнського проєкту .

Слід також зазначити, що протягом трьох років існування регіонального фестивалю для людей з інвалідністю «ПрилукиFest» активними його учасниками є саме діти.

За інформацією управління праці та соціального захисту населення Прилуцької міської ради наразі в місті Прилуки проживає 212 дітей з інвалідністю.

У місті з 2008 року функціонує Центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Світанок», площа якого не в повній мірі задовольняє всі потреби у наданні послуг з реабілітації й творчого розвитку. Кількість вихованців центру- близько ста осіб.

Наразі лише 10 дітей центру відвідують Прилуцьку дитячу музичну школу. Музична школа функціонує відповідно до норм та стандартів надання послуг у сфері мистецької освіти. Проведений системний аналіз в рамках участі у всеукраїнському проєкті «Мистецька освіта без обмежень» виявив ряд недоліків у врахуванні принципів інклюзивності з мистецької освіти для дітей з особливими освітніми потребами. Цей свою чергу негативно впливає на доступність та якість послуг у мистецькій освіті для зазначеної категорії, на їх соціальну інтеграцію.

Тому логічно є необхідність у реалізації проєкту по створенню в музичній дитячій школі креативного інклюзивного простору, що дасть можливість учням з особливими освітніми потребами та іншим учням школи, що комунікуватимуть з ними, реалізувати свої творчі музичні здібності й згодом якісно продемонструвати таланти, вміння у щорічних мистецьких конкурсах та фестивалях «Мистецька надія», «Мистецькі барви», фестивалі творчості для людей з інвалідністю «Прилуки Fest» й інші.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Обраний напрям по створенню інклюзивного креативного простору з універсальним дизайном дружнього для всіх, для широких аудиторій, для дітей з особливими освітніми потребами та інших учнів школи співпадає з пріоритетами та завданнями обраної програми та ЛОТ-у.

Обґрунтуйте важливість проєкту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Протягом останніх років школа співпрацює з Центром комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Світанок», надаючи заняття з музичної терапії дітям з особливими освітніми потребами на базі центру.

директор Коменанська О.М.



Реалізація цього проекту допсможе у більш ширшому впровадженні інклюзивної мистецької освіти в музичній школі, навчанні дітей з інвалідністю в єдинсмузагальноосвітньомупросторі разом з іншими учасниками навчального процесу, та їхсоціалізації. Це відповідає основним функціям музичної школи - надання початкової мистецької освіти, здійснення інклюзивного навчання осіб з особливими освітніми потребами.

Чому проект є унікальним?

Подібні проєкти реалізовані в Україні, але в межах Чернігівської області та міста Прилуки проєкт є унікальним, подібного немає. Діти з інвалідністю та інші учні музичної школи, незалежно від їх відмінностей, навчатимуться разом в єдиному інклюзивному просторі за інтегрованими метсдиками навчання.

Чому проект є інноваційним?

Проект є інноваційним на регіональному рівні, оскільки пропонує креативний спосіб вирішення проблеми доступності до мистецької освіти й передбачає впровадження програм, сучасних методик з досвіду мистецьких шкіл України, де вже впроваджено інклюзивну мистецьку освіту. Будуть створені умови для використання новітніх ігрових та інтерактивних технологій, рівневої диференціації.

Основна мета проекту

Усунення бар'єрів, забезпечення творчого розвитку та доступності для отримання мистецької освіти в Прилуцькій дитячій музичній школі учнями з особливими освітніми потребами, які зумовлені їх фізичними, інтелектуальними, мовними та іншими особливостями.

Цілі проекту

Ціль

Створення в трьох класних кімнатах Прилуцької дитячої музичної школи із загальною площею 60,9 кв. м інклюзивного креативного простору з використанням універсального дизайну задля усунення бар'єрів отриманні мистецької освіти дітьми з особливими освітніми потребами та іншими учнями школи

Завдання

1.1. Підготувати три класні кімнати музичної школи (26, 2 кв.м., 17,8 кв.м., 16,9 кв.м.) для встановлення обладнання 1.2. Провести закупівлю шкільних меблів, обладнання, музичних шумових інструментів

губернатор Календаров О. С.

1.3. Інформувати цільові групи проєкту про можливість отримання мистецької освіти в єдиному інклюзивному освітньому просторі

Результат 1

1.1. Підгоствлені три класні кімнати для організації інклюзивного креативного простору для дітей з особливими освітніми потребами та інших учнів школи. 1.2. Проведено закупівлю шкільних меблів, музичних шумових інструментів, обладнання відповідно до потреб й бюджету проєкту

Результат 2

Поінформовано цільові групи проєкту про можливість навчання в єдиному інклюзивному освітньому просторі

Індикатори досягнення результатів

Рівень готовності класних кімнат та забезпечення необхідним обладнанням складає 100%;

250 позитивних відгуків - мінімальна планова кількість позитивних відгуків про умови навчання в класних кімнатах, де створено інклюзивний креативний простір.

Ціль

Впровадження навчальних розвиваючих методик та технологій у мистецькій освіті для дітей з особливими освітніми потребами

Завдання

2.1. Провести зустрічі - обговорення та консультації з фахівцями Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Світанок» 2.2. Здійснити підготовку програм з мистецької освіти для дітей з особливими освітніми потребами та інших дітей Прилуцької музичної школи відповідно до Концепції інклюзивної мистецької освіти. 2.3. Впровадити уроки з врахуванням методик з колективного музичення, музичної грамоти, музичної літератури з дітьми з особливими освітніми потребами та іншими учнями школи в єдиному інклюзивному просторі

Результат 1

2.1. Проведено зустріч - обговорення та консультації з фахівцями Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Світанок» Проведено День відкритих дверей. 2.2. Запроваджено освітні програми з мистецької освіти для дітей з особливими освітніми потребами та інших дітей школи з огляду на Концепцію інклюзивної мистецької освіти.

директор Кошевич



Результат 2

Започатковано практику проведення уроків з колективного музичення, музичної грамоти, музичної літератури з дітьми з особливими освітніми потребами та іншими учнями школи в єдиному інклюзивному креативному просторі у 2021-2022 навчальному році

Індикатори досягнення результатів

Кількість проведених занять за місяць: 328 теоретичних занять та 24 заняття з колективного музичення.

середня кількість учнів, що відвідали заняття: 310

кількість фахівців залучених до консультацій та розробки програм; 300 позитивних відгуків представників цільової групи при опитуванні про якість й доступність мистецької освіти для дітей з особливими освітніми потребами та учнів школи при організації спільних занять у інклюзивному просторі;

250 позитивних відгуків представників цільових груп щодо динаміки творчого розвитку, питань толерантності й соціальної інтеграції.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Діти з особливими освітніми потребами, інтелектуальними порушеннями, порушеннями мовленнєвого розвитку. Це наразі 10 дітей з інвалідністю, які вже навчаються у закладі та діти з особливими освітніми потребами Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Світанок», майбутні абітурієнти школи не менше 20 дітей, інші учні школи - 300 дітей.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Батьки дітей з особливими освітніми потребами та батьки інших учнів школи - 400 осіб, викладачі музичної школи - 30 осіб. Громадські організації та їх місцеві осередки, які опікуються питаннями осіб з інвалідністю, соціальним захистом, волонтерською діяльністю - 10 осіб.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби та інтереси у музичній освіті були визначені, враховуючи досвід співпраці з організаціями, які займаються питаннями людей з інвалідністю, досвід при підготовці обдарованих дітей з особливими освітніми потребами до місцевих заходів, музичних фестивалів, а також шляхом безпосереднього спілкування з батьками дітей з інвалідністю та інших учнів школи.

директор Коменаківська



У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії? Діти з особливими освітніми потребами разом з іншими учнями школи матимуть змогу через проведення занять з використанням сучасних методик навчання отримувати мистецьку освіту в комфортних умовах, у єдиному освітньому безбар'єрному, інклюзивному просторі з універсальним дизайном.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть - безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно - впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Центр комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Світанок», загальноосвітні школи та заклади позашкільної освіти, Прилуцький міський будинок культури, колективи художньої самодіяльності, громадські організації міста, Прилуцька громадська територіальна первинна організація Українського товариства сліпих, які можуть поширювати інформацію про проєкт, залучити до участі у проєкті додаткову цільову аудиторію. Інструменти співпраці й роботи із зацікавленими сторонами: консультації, планування та реалізація спільних мистецьких проєктів, консультативно - методична допомога з питань навчання дітей з особливими освітніми потребами, концертна діяльність, фестивалі, урочистості з нагоди свят.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії? Ключові повідомлення міститимуть слова-поняття: креативний інклюзивний простір, діти з особливими освітніми потребами, доступність, рівні можливості в отриманні мистецької освіти, впровадження інклюзивної мистецької освіти, усунення бар'єрів. Для поширення інформації про проєкт у ЗМІ буде запрошено спікерів: Компанець О.М. Мовчан К.В, Шкуренко Т.М, Ястремську М.М. (директор музичної школи, начальник відділу культури та туризму міської ради, заступник міського голови, директор Центру комплексної реабілітації дітей з інвалідністю «Світанок»).

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?

Цільова аудиторія та громадськість будуть інформовані про початок проєкту, його перебіг та результати в засобах масової інформації міста КП

директор Компанець О.М.



ТК « Прилуки», Телекомпанія « ТІМ», газети « Град Прилуки», «Прилуччина» та на сторінці школи в соціальних мережах Facebook:

- в соцмережах Facebook на сторінці школи розміщення анонсів щодо відкриття інклюзивного креативного простору;
- розміщення анонсів на сайті міської ради, телебаченні КП ТК « Прилуки», телекомпанія « ТІМ», радіо FM «ТІМ»;
- запис репортажів про реалізацію проєкту на місцевому телебаченні КП ТК « Прилуки», телекомпанія « ТІМ»;
- відкриття, презентація інклюзивного креативного простору висвітлюватиметься в місцевих газетах, інформації на сайті міської ради, в соцмережах Facebook на сторінці школи;
- репортажі про Урок вихідного дня для батьків дітей з особливими освітніми потребами в створеному інклюзивному просторі на телебаченні КП ТК «Прилуки», телекомпанія « ТІМ»;
- розміщення статей в обласних інтернет-виданнях.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Висвітлення інформації в місцевих ЗМІ : КП ТК « Прилуки», телекомпанія «ТІМ» , радіо FM «ТІМ»- репортажі, репортажі в новинах; газети « Град Прилуки», «Прилуччина» - статті та фото звіти про реалізацію проєкту; соціальна мережа Facebook - відео інформація, публікації на сторінці в соціальних мережах та на сайті; обласні інтернет-видання «Челайн», «Чернігівський монітор», «Високий вал», сайт Департаменту культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?

Висвітлення інформації в місцевих ЗМІ : КП ТК « Прилуки», Телекомпанія « ТІМ» - репортажі, репортажі в новинах; газети « Град Прилуки», «Прилуччина» - статті та фото звіти про реалізацію проєкту; на сторінці школи в соціальних мережах Facebook - відео та фото інформація, публікації. Два анонси на місцевому телебаченні КП ТК « Прилуки», три репортажі на каналах телекомпанії КП ТК « Прилуки» та « ТІМ», радіо FM «ТІМ». Два анонси, дві статті та фото звіти в місцевих газетах « Град Прилуки» та « Прилуччина», відео та фото інформація, публікації на сторінці школи в соціальних мережах Facebook. По дві публікації в обласних інтернет-виданнях «Челайн», «Чернігівський монітор», «Високий вал», сайт Департаменту культури і туризму, національностей та релігій облдержадміністрації.

директор Комітету О.М. Коваленко



Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

Завдяки реалізації проекту буде створено інклюзивний креативний простір, де протягом навчального року будуть проходити заняття. Діти з особливими освітніми потребами разом з іншими учнями школи матимуть змогу отримати мистецьку освіту, набути знання з колективного музичення, теорії музики, музичної літератури. Після завершення реалізації проекту музична школа матиме необхідний інклюзивний креативний простір з універсальним дизайном для взаємодії з дітьми з інвалідністю та іншими учнями школи.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Проект має цінність в частині створення умов для виховання й формування у підростаючого покоління засад толерантності у суспільній й соціальній взаємодії, створення передумов для самореалізації осіб з інвалідністю у мистецьких професіях, створення більших можливостей доступу до отримання початкової мистецької освіти, сприяння кращій соціалізації дітей з особливими освітніми потребами, що є наскрізною темою проекту.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Відповідно до цілей проекту інклюзивний креативний простір, створений у приміщеннях класів, буде доступним для всіх учнів школи, в тому числі для дітей з інвалідністю, їх батьків та викладачів. Для публічного представлення результатів проекту, буде проведена презентація для громади міста із запрошенням ЗМІ. Про напрацювання у проекті буде поінформовано мистецькі школи Чернігова, Ніжина. Плануються виступи на нараді директорів мистецьких шкіл Чернігівської області з презентацією проекту та на базовому методичному об'єднанні викладачів мистецьких шкіл громад Прилук, Варви, Ладана, Срібного, Талалаївки, Ічні. В планах також презентувати проектну діяльність для мистецької школи міста Ромни Сумської області. Викладацький колектив Прилуцької дитячої музичної школи ім. Л.М.Ревуцького готовий ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Діяльність за проектом передбачає подальший розвиток та функціонування. Для продовження довгострокового впливу проекту буде відкрито вільний

директор Коменанська О.



доступ до інклюзивного креативного простору створеного у приміщеннях класів та підтримка його функціонування на засадах фінансування з місцевого бюджету та залучення позабюджетних коштів.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Проведення конференцій, онлайн зустрічей, де команда школи планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями, також готує до створення партнерства з іншими мистецькими школами для спільних проектів. Як було зазначено вище у 2020 році Комунальний заклад спеціалізованої мистецької освіти Прилуцька дитяча музична школа ім.Л.М. Ревуцького став учасником пілотного проекту з реалізації Концепції інклюзивної мистецької освіти на 2020 - 2021 навчальний рік « мистецька освіта без обмежень».Здобутий досвід буде презентований шістнадцятьом мистецьким школам України, які є учасниками пілотного проекту.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Компанець Ольга Миколаївна

Роль у проекті

координаторка проекту

Перелік основних обов'язків

Налаштування системи управління, внутрішня комунікація, постановка завдань, внутрішній моніторинг, грантовий менеджмент.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Не менше 10 % щоденно.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Компанець Ольга Миколаївна, працює директором Комунального закладу спеціалізованої мистецької освіти Прилуцька дитяча музична школа ім. Л.М.Ревуцького з 2014 року. Освіта:середня спеціальна - Чернігівське музичне училище ім. Л.М.Ревуцького, повна вища - Ніжинський державний університет ім.М.Гоголя. Загальний стаж роботи 27 років. Має досвід роботи з дітьми з особливими освітніми потребами, досвід з написання проектних заявок до донорських організацій. Має

директор Компанець О.М.



організаторські та управлінські навички, володіє достатнім рівнем сучасних практичних навичок використання діджитал-інструментів.

У 2020 році успішно пройдено конкурсний відбір по технічній підтримці організацій, які працюють з дітьми, від БО «Благодійний Фонд «Відповідальні Земляни» в рамках програми «Діти створюють країну». Участь у всеукраїнському проєкті «Мистецька освіта без обмежень» (2020-2021рр.)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Контракт

ПІБ члена команди

Андрєєва Вікторія Володимирівна

Роль у проєкті

Бухгалтерка

Перелік основних обов'язків

Формування фінансової документації, формування фінансової звітності, дотримання умов оплати.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

Не менше 10 % щоденно.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Андрєєва Вікторія Володимирівна, працює головним бухгалтером Комунального закладу спеціалізованої мистецької освіти Прилуцька дитяча музична школа ім. Л.М.Ревуцького з 2015 року. Освіта повна вища, Київський Національний університет водного господарства та природокористування. Загальний стаж роботи 20 років. Має досвід у складанні бюджетів до проєктних заявок на отримання грантів.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Трудовий договір

ПІБ члена команди

директор Кооперативу О. М. Андрєєва



Щербина Світлана Борисівна

Роль у проекті
Кураторка

Перелік основних обов'язків

Адміністрування та координація проєкту, інтелектуальний та мистецький підтекст проєкту, опікування цільовою аудиторією.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

Не менше 10 % щоденно.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Щербина Світлана Борисівна - заступник директора з навчально-виховної роботи, викладач по класу акордеона та музично-теоретичних дисциплін Прилуцької ДМШ ім.Л.М.Ревуцького з 2014 року.Світа повна вища,Державна академія керівних кадрів культури і мистецтв. Загальний стаж роботи 25 років.Має досвід роботи з дітьми з особливими освітніми потребами. Приймала участь у створенні проєктної заявки на грант технічної підтримки від БО «Благодійний Фонд «Відповідальні Земляни» в рамках програми «Діти створюють країну».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Трудовий договір

ПІБ члена команди

Озерова Аліна Миколаївна

Роль у проекті

Піарниця

Перелік основних обов'язків

Створення плану комунікації в соціальних мережах та ЗМІ, реалізація комунікаційного плану, створення візуального стилю.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

Не менше 10 % щоденно.

директор Команди О.А.



Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Озерова Аліна Миколаївна, викладач по класу віолончелі Прилуцької ДМШ ім. Л.М.Ревуцького з 2008 року. Освіта повна вища, Київський педагогічний університет ім.Б.Грінченка. Загальний стаж роботи 13 років. Має досвід співпраці із ЗМІ, написання статей у місцеві газети, створення публікацій, новин та фоторепортажів на фейсбук -сторінці школи.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Трудовий договір

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Внутрішні ризики, що можуть загально вплинути на реалізацію проекту, пов'язані зі зміною термінів виконання заходів, короткими строками підготовки документів. Задля мінімізації ризиків командою проекту на внутрішніх нарадах буде здійснюватися контроль та корегування заходів проекту та термінів їх проведення з врахуванням загальних строків проекту, робочого навантаження членів команди та залучених до реалізації проекту організацій.

У разі хвороб членів команди чи інших причин тривалої відсутності на робочому місці, робота за проектом за можливості буде проводитись у дистанційному режимі та/або при залученні інших фахівців школи (за крайньої необхідності).

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Основні зовнішні ризики при реалізації проекту можуть бути пов'язані з інфляційними процесами та зміною цінової політики у потенційних постачальників товарів та послуг. При суттєвій нестачі коштів для виконання всіх запланованих заходів, їх кількість буде частково зменшена у збалансований спосіб, щоб виконати всі основні завдання.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Щотижневий моніторинг-аналіз виконання заходів по проекту, який буде здійснюватись керівником проекту особисто;
проведення нарад із залученням членів команди (та за необхідності представників залучених організацій), на яких буде здійснюватись поточне планування та звітування по заходах проекту;

директор Керманська О.М.



вивчення всієї документації го проєкту та системна робота з нею;
фотозвіти заходів проєкту;
спостереження, збір медійних матеріалів про впровадження проєкту;
опитування цільової аудиторії.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

0

Кількість жінок у команді проєкту

4

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

3

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проєкту

1

Чи передбачає ваш проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені - поставте 0

0

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені - поставте 0

директор Команди



0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені - поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені - поставте 0

13

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені - поставте 0

30

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

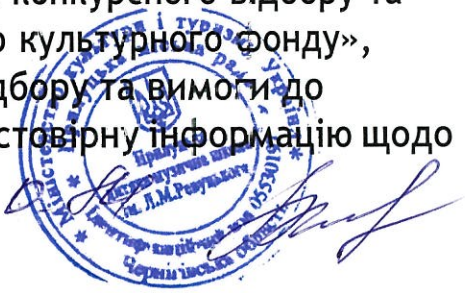
Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо

директор

Компанієць



запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

директор Кошмаренко В. А.



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

КОМПАНЕЦЬ О.М.



16.07.2021 р.



Грантоотримувач:



Додаток №2
до Договору про надання гранту №4INC31-27922
від "04" _____ 2021 року

Назва конкурсної програми: Інклюзивне мистецтво
Назва ЛОТ-у: Інклюзивне суспільство
Назва Заявника: Комунальний заклад спеціалізованої мистецької освіти Прилуцька дитяча музична школа ім. П.М. Ревуцького Прилуцької міської ради Чернігівської області
Назва проєкту: "Мистецтво без бар'єрів": створення простору рівних можливостей
Дата початку проєкту: 07.2021
Дата завершення проєкту: 15.11.2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	90,26%	138 973,28
2.	Співфінансування*	9,74%	15000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	9,74%	15000,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Реконструкції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження":			153 973,28

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.


(підпис, печатка)

(ПІС)


Кошторис витрат проекту

Назва Заявника: Комунальний заклад спеціалізованої мистецької освіти Прилуцька дитяча музична школа ім. Л.М. Ревуцького Прилуцької міської ради Чернігівської області

Назва проекту: "Мистецтво без бар'єрів": створення простору рівних можливостей

Дата початку проекту: 07.2021

Дата завершення проекту: 15.11.2021

ФОРМА ЗАВЕРШЕНОГО ПРОЕКТУ: 15.11.2024.1														
Розділ. Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО		Витрати за рахунок співфінансування		Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Розділ: II ВИТРАТИ:														
Стаття:	1	Винагорода членам команди проекту												
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премій)												
Пункт:	1.1.1	Компанець О.М. (координаторка)	місяців	4,00	1 365,67	5 462,66	0,00		0,00	0,00		0,00	20 013,34	Преміювання членів команди за понаднормову роботу в рамках проекту (у вигляді премій)
Пункт:	1.1.2	Андреева В.В. (бухгалтер)	місяців	4,00	1 229,17	4 916,68			0,00			0,00	4 916,68	Преміювання членів команди за понаднормову роботу в рамках проекту (у вигляді премій)
Пункт:	1.1.2	Щербина С.Б. (кураторка)	місяців	4,00	1 297,33	5 189,32			0,00			0,00	5 189,32	Преміювання членів команди за понаднормову роботу в рамках проекту (у вигляді премій)
Пункт:	1.1.3	Озерова А.М. (піарниця)	місяців	4,00	1 111,17	4 444,68			0,00			0,00	4 444,68	Преміювання членів команди за понаднормову роботу в рамках проекту (у вигляді премій)
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами												
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами ЦПХ												
Пункт:	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)												
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		20 013,34	0,22	4 402,94	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	4 402,94	Нарахування ЄСВ на преміювання членів команди
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП												
Пункт:	1.5.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців			0,00			0,00	0,00		0,00	0,00	



директор Кошторис О.С.

Пункт:	1.5.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців							0,00					0,00				0,00
Пункт:	1.5.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців							0,00					0,00				0,00
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":										24 416,28					0,00				24 416,28
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)																	
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)																	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.						0,00	0,00					0,00				0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.						0,00	0,00					0,00				0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.						0,00	0,00					0,00				0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)																	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба						0,00	0,00					0,00				0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба						0,00	0,00					0,00				0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба						0,00	0,00					0,00				0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)																	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба						0,00	0,00					0,00				0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба						0,00	0,00					0,00				0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба						0,00	0,00					0,00				0,00
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":									0,00	0,00					0,00				0,00
Стаття:	3	Обладнання																	
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача																	
Пункт:	3.1.1	Шкільні меблі							37,00	103 590,00					0,00				103 590,00
Пункт:	3.1.2	Дзвіночки діатонічні Махитопе BLA 20C/N Half Wall Dalmi 3ei	комплект					3,00		10 500,00					0,00				10 500,00
Пункт:	3.1.3	Ксилофон дерев'яний Махитопе BLC-15A	шт.					9,00		1 150,00					0,00				10 350,00
Пункт:	3.1.4	Синтезатор гнучий з тон-генератором	шт.					16,00		3 480,00					0,00				55 680,00
Пункт:	3.1.5	Набір шумових інструментів "Велика музична торбина"	комплект					3,00		5 590,00					0,00				16 770,00
Пункт:	3.1.6	Дошка під крейду	шт.					3,00		2 180,00					0,00				6 540,00
Пункт:	3.1.7	Дошка магнітна маркерна	шт.					3,00		1 250,00					0,00				3 750,00

директор *Григорук О.П.*



[illegible]

Стаття:	7	Поліграфічні послуги									
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.	1,00	1 050,00		0,00		0,00		1 050,00 Для рекламного повідомлення про проект та залучення уваги.
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послуги"	шт.	0,22	0,00		0,22		0,00	0,22	0,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":											
Стаття:	8	Видавничі послуги									
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"		0,22	0,00		0,22		0,00	0,22	0,00
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":											
Стаття:	9	Послуги з просування									
Пункт:	9.1	Виготовлення репортажу та анонсу	сек	1 320,00	3,00		3 960,00		0,00		3 960,00 Для інформування громади про проведення заходів та реалізацію проекту
Пункт:	9.2	Трансляція репортажу та анонсу	сек	1 020,00	2,60		2 652,00		0,00		2 652,00 Для інформування громади про проведення заходів та реалізацію проекту
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (створення відеорепортажу)	сек	300,00	2,60		780,00		0,00		780,00 Відеорепортаж для інформування громади про реалізацію проекту
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)					0,00		0,00		0,00 Послуги з просування
Пункт:	9.5	Інші послуги					0,00		0,00		0,00

директор О.А. Коваленко



