ДОГОВІР № 5INC11-06992

про надання гранту

м. Київ «23» Травня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Мельник Олена Олександрівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі Виписки з Єдиного державного реєстру юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань (Дата запису: 06.08.2020, Номер запису: 21980000000034963), з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Створення інклюзивного мистецького простору "Арт-кав'ярні "Старе місто"» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 жовтня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 570 900 грн 00 коп. (п'ятсот сімдесят тисяч дев'ятсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на

фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Прсєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення,

звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	Фізична особа-підприємець Мельник Олена Олександрівна
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19	Юридична адреса: Україна, 43000, Волинська обл., місто Луцьк, МАЙДАН КИЇВСЬКИЙ, будинок 6, квартира 30
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	Адреса для листування: Україна, 43000, Волинська обл., місто Луцьк, МАЙДАН КИЇВСЬКИЙ, будинок 6, квартира 30
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ/РНОКПП: 2366004087
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: Акціонерне товариство "Державний ощадний банк України" Філія-Волинське обласне управління(МФО: 303398. ЄДРПОУ Банку 09303328))
Р/р: UA608201720343110001000000458	Р/р: UA673033980000026007501648535
Тел.: +38 (044) 504-22-66	Тел.: +380503787196

Виконавчий директор

_____ В.Г. Берковський

М.П.

Фізична особа-підприємець

_____ О.О.Мельник

М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 5INC11-06992

від «23» Травня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Культура без бар'єрів

Лот: ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 5INC11-06992

Назва проекту: Створення інклюзивного мистецького простору "Арт-кав'ярні "Старе місто"

Візитна картка Проєкту

Назва проєкту
Створення інклюзивного мистецького простору "Арт-кав'ярні "Старе місто"

Назва проекту англійською мовою
Creating of the inclusive art space "Art Café" Old Town "

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Луцьк

Населений пункт
Луцьк

Початок проекту
2023-06-01

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2023-10-31

Тривалість проекту в місяцях
5

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
перформативне та сценічне мистецтво

Основний продукт
Вистава

Конкурсна програма
Культура без бар'єрів

Лот
ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю

Тип проєкту
Індивідуальний

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?
Підтримка якісних інноваційних проектів, у яких митці з інвалідністю є авторами або безпосередніми виконавцями, учасниками культурно-мистецьких проектів, є інтегрованими у процес створення культурних продуктів на рівні людей без інвалідності;
Підтримка якісних інноваційних проектів, які спрямовані на створення безбар'єрного доступу людей з інвалідністю у публічних мистецьких та інформаційних просторах;
Впровадження безбар'єрності у виробничі процеси культурних інституцій через залучення людей з інвалідністю у якості учасників, виконавців проектів та стимулювання кількості доступних культурних просторів.

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проект
Метою інклюзивного арт-простору «Арт-кафе «Старе місто» є реалізація творчого потенціалу людей з ментальною та іншими видами інвалідностю та створення мистецького продукту разом з професійними митцями. Ідея полягає в тому, щоб в цьому креативному просторі молодь з інвалідністю разом зі своїми ровесниками могли займатися живописом, ліпкою, представляти свої твори на літературних, музичних, творчих вечорах. Оскільки локація, де знаходиться інклюзивна кав'ярня має історичне і

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

культурне значення, проект передбачає реалізацію мистецьких інновацій та проведення театралізованої екскурсії для інклюзивної аудиторії а також за участі людей з інвалідністю. Результатами проекту будуть: виставка-ярмарок виготовлених картин та інших виробів, фотовиставка, художні твори переможців літературного конкурсу, театралізована екскурсія по Луцькому замку, відеофільм театралізованої екскурсії.

Коротка інформація про проект англійською мовою
The aim of the inclusive art space "Art Café" Old Town " is to realize the creative potential of people with mental and other disabilities and create an art product with professional artists. The idea is that in this creative space young people with disabilities together with their peers can paint, sculpt, present their works at literary, musical, creative evenings. As the location of the inclusive coffee shop is of historical and cultural significance, the project involves the implementation of artistic innovations and a theatrical tour for an inclusive audience as well as with the participation of people with disabilities.The results of the project will be: an exhibition-fair of paintings and other products, a photo exhibition, works of art of the winners of the literary competition, a theatrical tour of Lutsk Castle, a video of the theatrical tour.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
570900

Загальний бюджет проекту
590900

Сума співфінансування
20000

Партнери проекту

Партнер
Партнер проекту Громадська організація "Батьків дітей з синдромом Дауна та іншими порушеннями розвитку".
Організація заснована в 2005 Місія організації – об'єднати зусилля батьків, інтереси громади, можливості бізнесу, гарантії влади, добру волю благодійників на покращення якості життя людей з інтелектуальною недостатністю.
За час свого існування ГО « Даун-синдром» втілила в життя чимало проектів, що посприяли розвитку організації та покращили якість життя дітей з синдромом Дауна. Щорічно проводиться чимало цікавих заходів

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

та впроваджуються нові види послуг.багато уваги приділяється творчому розвитку дітей та молоді з синдромом Дауна
На волонтерських засадах в організації діє театральна студія «Сонячне сяйво»(22 учасників) та танцювальний колектив «Соняшник»(25 учасників), які вже стали учасниками та лауреатами багатьох мистецьких фестивалів: «Особлива дитина- особливий талант», «Я вірю» «Долина нарцисів», «Рандеву у мами» (Одеса), «Разом зможемо більше» (Брест). «Червоноград скликає друзів», «Казкові мрії»(Київ), «Долаючи кордони» (Грузія) та ін.
Особлива увага приділяється включенню таких людей в суспільство в усіх сферах життя- починаючи від дитячих садочків, шкіл, професійного навчання та працевлаштування.
Організація втілила в життя багато інклюзивних проектів
2020 р. Проект «Я-дорослий!», який підготував до працевлаштування молодь з синдромом Дауна та в 2020 р створили соціальне підприємство «Інклюзивна кав'ярня «Старе місто», де працевлаштовано двоє юнаків з синдромом
2021 р. Міжнародний мистецький фестиваль для людей з інвалідністю «Барви творчості»
2021 «Соціально-творча майстерня та денний догляд для людей з інвалідністю»

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
20000. Соціальне підприємство "Інклюзивна кав'ярня "Старе місто"

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Не стосується

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Мельник Олена Олександрівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Керівник проекту

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника
Фізична особа-підприємець Мельник Олена Олександрівна

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Individual entrepreneur Melnyk Olena Oleksandrivna

Організаційно-правова форма
Фізична особа-підприємець

Код ЄДРПОУ
2366004087

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
не передбачається

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
56.10 Діяльність ресторанів, надання послуг мобільного харчування (основний); 88.10 Надання соціальної допомоги без забезпечення проживання для осіб похилого віку та інвалідів

Інформація про організацію-заявника ч.2

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Дата реєстрації організації
2020-08-06

Юридична адреса організації
43010 м.Луцьк Київський м-н 6,кв.30

Поштова адреса організації
43010 м.Луцьк Київський м-н 6,кв.30

Інформація про організацію-заявника ч.3

Область (відповідно до юридичної адреси)
Волинська

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Луцьк

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://www.facebook.com/staremistolutsk ,https://staremisto.lutsk.ua/, https://www.facebook.com/profile.php?id=100003595203267

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Мельник Олена Олександрівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Мельник Олена Олександрівна,Новосад Лариса Андріївна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
Проект планується проводити в приміщенні соціального підприємства "Інклюзивна кав'ярня"Старе місто", яке знаходиться в орендованому у приватного власника приміщенні площею 87м кв. Кав'ярня обладнана меблями та необхідним обладнанням. В кав'ярні працюють двоє юнаків з синдромом Дауна. Для молоді з інвалідністю проводяться різноманітні заходи.
Частина занять буде проходити в організації партнера ГО "Батьків дітей з синдромом Дауна та іншими порушеннями розвитку", яка має в оренді приміщення площею 98. м.кв., технічні засоби: комп'ютер, прінтер. Приміщення упорядковане меблями. Є місце для проведення занять з дітьми та молоддю.

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше
Так. null

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?
Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Проект
Заявник, 2020 р.,Соціальне підприємство "Інклюзивна кав'ярня «Старе місто» Український венчурний фонд соціальних інвестицій, 85,5 тис. грн., https://www.facebook.com/staremistolutsk/posts/2962558593782739, https://www.facebook.com/staremistolutsk/posts/3170078709697392

Проект
Заявник, 2020р., проект«Інклюзивна кав'ярня «Старе місто».Конкурс бізнес- планів підприємницької діяльності «Зе!Старт!», 50 тис. грн.https://www.facebook.com/staremistolutsk/posts/3707508035954454

Проект
Заявник, 2021, "Підтримка соціального підприємства "Інклюзивна кав'ярня "Старе місто" в період карантину", Міжнародний фонд "Відродження" 148 тис. грн.

Проект
Партнер 2020-21 р. Міжнародний мистецький фестиваль для людей з інвалідністю «Барви творчості», переможець конкурсу «Бюджету участі» Луцької міської ради, 221тис.200 грн. https://www.facebook.com/groups/133512472145336

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
З різних причин на сьогодні плюралізм у відношенні до людей, що не схожі на тебе, досі не властивий пересічному українцю. У нашому суспільстві, в побуті та різних сферах суспільного життя багато громадян виявляють зневажливе ставлення до людей з фізичними та психічними відмінностями, відчуження, ворожість до людей з особливостями розвитку. Люди та особливо діти, які ізольовані від суспільства через особливості розвитку чи інвалідність, втрачають почуття власної гідності та самодостатності. Особливо це стосується людей з інтелектуальними порушеннями. Як наслідок – наші співгромадяни з інвалідністю та особливостями долі позбавлені рівних можливостей реалізації себе у більшості суспільно-визнаних форм і у мистецтві зокрема. Тож наш проект має на меті розширити доступ людей з інвалідністю до творення культурного продукту та культурно-мистецького життя в Україні. Культурним продуктом нашого проекту є створення унікального креативного простору в інклюзивній

Фізична особа-підприємець Мельник О.О

кав'ярні «Старе місто», яка знаходиться на території історичної частини м.Луцька, в якому митці з інвалідністю зможуть розкрити свій талант та розробка та постановка театралізованої екскурсії по відомому історико-культурному заповіднику - Луцькому замку та створення відеофільму. Особливістю кав"ярні є те, що в ній працюють 2 молодих офіціантів з синдромом Дауна. Тому ми хочемо наповнити новим змістом роботу цієї кавярні-зробити його інклюзивним арт-простором . Ідеологія «арт-кафе»-залучення молоді (з інвалідністю та без), до живого спілкування, здорового та активного способу життя, навчання творити щось своїми руками. Простір функціонування буде наповнений тематичними зустрічами, майстер-класами, презентаціями та виставками робіт талановитих художників, фотографів. До розробки та проведення екскурсії-вистави по стародавній частині Луцька для інклюзивної аудиторії буде залучений випускник Східноєвропейского університету, перша людина з синдромом Дауна в Україні, яка здобула вищу освіту, лучанин -історик Богдан Кравчук та професійна режисерка Руслана Порицька.Аналогічні креативні простори існують в Україні. Але на жаль, вони не мають інклюзивної складової Сподіваємось, що наше інклюзивна арт-кав'ярня «Старе місто» стане гарним прикладом для соціальної взаємодії для різних членів суспільства. Потреба гуманізації сучасного українського суспільства загострює проблему інклюзії в різних сферах соціального життя, зокрема культури та освіти. Забезпечення рівних можливостей задоволення культурних, мистецьких, творчих потреб людьми з інвалідністю є справжнім викликом для українського суспільства. Проєкт покликаний сприяти інтеграції творчої молоді з інвалідністю в мистецький простір міста і країни; залученню і розвитку фахівців, які працюють з даною молоддю.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

1)Підтримка якісних інноваційних проектів, у яких митці з інвалідністю є авторами або безпосередніми виконавцями, учасниками культурно-мистецьких проектів, є інтегрованими у процес створення культурних продуктів на рівні людей без інвалідності -проект комплексно вирішує низку проблем: розширює доступ людей з інвалідністю до творення культурного продукту -вони спільно будуть створювати театралізовану екскурсію-виставу. Популяризація культурного продукту -вистави, картин, виробів хендмейд, літературних творів, створених людьми з інвалідністю приверне увагу суспільства до мистецтва цих людей, сприятиме соціалізації, розширенню творчих контактів, забезпеченню доступності до культурного продукту завдяки використанню сучасних інформаційних технологій (відео-фільм - екскурсія Луцьким замком).

Таким чином реалізація даного проекту сприятиме виконанню результатів

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

ЛОТу -люди з інвалідністю, а частина учасників проєкту — молодь з ментальною інвалідністю (аутизм, синдром Дауна) та їхні родини мають більше можливостей для соціальної адаптації, творчого самовираження. Ціннісний вимір інклюзивності в проекті виражено у формуванні відкритого, дружнього, доступного для всіх культурного майданчика для творчої взаємодії

Чому проект є унікальним?

Проект пропонує оригінальну інклюзивну модель творчої взаємодії між особливими митцями та широким загалом. Запропонована модель є інноваційною, оскільки кав'ярня є місцем де інклюзія відбувається природньо в реальному житті. Таким чином, проект розвиває та зміцнює соціальні й творчі зв'язки на рівні особистого життя, життя родин особливих митців, всередині громад людей з інвалідністю, між особливими художниками та звичайними громадянами української культурної спільноти. Проект прагне сформувати глибинну зацікавлену увагу до творчості особливих митців з боку широкого загалу.

Унікальність кав'ярні "Старе місто" в тому, що саме мами стали ініціаторами її відкриття та створення робочих місць для хлопців з синдромом Дауна без будь-якої підтримки держави та місцевої влади. Колектив кав'ярні, який складається з двох мам, їх синів з синдромом Дауна та 1 найманого працівника, проходить свій власний шлях, навчаючись правильному веденню бізнесу в поєднанні з соціальною складовою. Керівник проекту Мельник О.О. є однією з цих мам, друга мама- Новосад Л. А. теж є членом команди , яка буде задіяна в реалізації проекту. На протязі 2 років роботи кав'ярні ми постійно залучаємо творчих людей для проведення майстер-класів, літературних вечірок, екскурсій, учасниками яких є люди з інвалідністю та звичайні люди. Щоб розширити наші можливості та задіяти ще більше людей з інвалідністю до творчості ми розробили цей унікальний культурно-соціальний проект. Кав'ярня стане відкритим творчим простором для контактів, для можливості вільно представити свої напрацювання великій кількості глядачів і слухачів, місцем для обміну ідеями, натхненням, місцем для живого спілкування. Місцем , де ми зможемо почути себе та інших. Ми будемо знайомити мешканців та гостей Луцька з молодими талантами: акторами, музикантами, художниками, фотографами, поетами, майстрами хенд-мейду.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Основна мета Проєкту
Мета проекту– залучення митців з інвалідністю до суспільного життя шляхом створення інклюзивного мистецького простору- інклюзивної арт-кавярні, в якому учасники матимуть змогу розвивати та презентувати свої таланти, а також створювати мистецькі продукти.

Цілі проекту

Ціль
Створити інклюзивний креативний простір для розвитку художніх, акторських , літературних , музичних здібностей митців з інвалідністю внаслідок інтелектуальних та інших порушень та учасників без інвалідності

Завдання
Залучити учасників (як з інвалідністю так і без) до творчих майстер-класів (не менше 10осіб на кожен майстер-клас) , літературного конкурсу (не менше 10 осіб), фотовиставки(15 осіб), до занять театральної студії (24 особи)

Результат 1
Створено інклюзивний креативний простір на базі кав'ярні «Старе місто"

Результат 2
Залучено до участі в майстер-класах, зустрічах та творчих вечорах представників громадських організацій, учнів та студентів навчальних закладів, всіх, кого цікавить мистецтво та спілкування.

Індикатори досягнення результатів
-Забезпечено несхідними обладнанням та матеріалами для майстер-класів(фарби,олівці, пензлики, папір, кольоровий папір, полотна для картин, глина, клей, ножиці, еко-торбинки для розмальовування) та проведено 20 майстер класів з живопису, ліплення та інших видів декоративно-прикладного мистецтва, до яких залучено 100 учасників
-Створено художні вироби, картини, проведена виставка-ярмарка цих робіт та фотовиставка.
-Проведено 1 творчий вечір, 1 літературний конкурс, визначено переможця та опубліковано збірку його творів

Ціль
Створення інклюзивної театралізованої вистави-екскурсії "Легенди

Фізична особа-підприємець Мальних О.О

древнього Лучеська"Ознайомлення людей з інвалідністю, жителів міста та туристів з культурно-туристичною спадщиною міста та залучення їх до популяризації цієї спадщини.

Завдання
Створити новий культурний продукт театралізовану виставу-екскурсію за участю митців з інвалідністю та без

Результат 1
Розроблено сценарій та здійснено постановку театралізованої вистави-екскурсії. Представити для широкої аудиторії відео-версію театралізованої екскурсії історичною частиною Луцька

Результат 2
Залучено 15 людей з синдромом Дауна у ролі акторів та 9 акторів без інвалідності театральної майстерні"Догори-дригом" до постановки вистави-екскурсії

Індикатори досягнення результатів
Створено виставу-екскурсію з залученням 15 людей з інвалідністю та 9 без інвалідності.
Здійснено 2 покази вистави для всіх бажаючих. Кількість глядачів не менше 200.
Зроблено відео-версію театралізованої екскурсії з розміщенням на ютуб -каналі. Кількість переглядів не менше 800

Ціль
Популяризація та поширення інклюзивних мистецьких практик в місті та в Україні. Посилення суспільного запиту на інклюзивність в мистецтві.

Завдання
Встановити ефективну комунікацію між дотичними до інклюзивності в мистецтві особами арт-терапевтами, художниками,режисерами, журналістами та власне митцями з інвалідністю. Продемонструвати мистецьку обдарованість творчих надбань людей з інвалідністю, інтегрувати їх в широкий культурний контекст

Результат 1
Проведено успішну інформаційну компанію про хід реалізації проекту "Інклюзивний мистецький простір "Арт-кав'ярня "Старе місто"

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Результат 2
Налагоджена комунікація між професійними митцями та фаховий діалог щодо впровадження арт-терапії та шляхів підвищення інклюзивності у сфері культури та мистецтв

Індикатори досягнення результатів
Створено ряд інформаційних продуктів (30 публікацій, 4-5 інтерв'ю та теле, радіопередач, відеозапис театралізованої екскурсії -вистави) і втілена кампанія з їх просування.
5 статей у ЗМІ та онлайн, що популяризують мистецтво людей з інвалідністю та арт-терапію. Кількість фахівців , що долучилися до заходів- не менше 15

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту
Молодь з інвалідністю, в основному з інтелектуальною недостатністю (аутизм, синдром Дауна, інші нозології), члени громадської організації "Даун-синдром", які є учасниками театральної студії "Сонячне сяйво" (15 осіб), та Арт-студії(30осіб) та інших громадських організацій. Учасники театральної майстерні "Догори-дригом" . Батьки молоді з інвалідністю(60); фахівці, які працюють з молоддю з інвалідністю(4 в команді, 4 - як волонтери); волонтери з числа учнів та студентів, мешканці міста. Потреби та інтереси вище зазначених груп були визначені завдяки співбесіді з їх представниками під час реалізації численних заходів, таких як благодійної мистецької акції "Хвиля добра" та з багаторічного досвіду діяльності ГО "Даун-синдром". Представники цільових груп будуть залучатися в якості учасників майстер-класів (100 осіб), фотовиставок (20 осіб) , літературних та творчих вечорів (20 осіб), учасників тетралізованої екскурсії (25 осіб), глядачів (200 осіб). Представники цільових груп, які не можуть безпосередньо долучитись до участі в заходах проекту, можуть переглянути заходи за допомогою онлайн-трансляції в мережі Фейсбук та подивитись відео театралізованої екскурсії Луцьким замком.(800 і більше осіб) Також цільовою групою є митці м.Луцька-художники, музиканти,поети, хореограф, режисер, туристичний гід.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту
Непряма аудиторія проекту охоплює широке поле, зацікавлене

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

в мистецтві та питаннях інклюзії. (біля 800 осіб)Мешканці міста, гості, туристи, які будуть відвідувати кав'ярню (понад 100 осіб в місяць). Представники установ культури та освіти- історико-культурного заповідника "Луцький замок", палацу культури, палацу учнівської молоді, учні шкіл та коледжів, студенти університетів. Творчі студії та об єднання. (понад 200 осіб)

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?
Культурні потреби та інтереси ми визначали протягом роботи арт-студії та театральної студії, які діють при ГО "Даун- синдром" на протязі 8 років,спілкуючись з їх родинами, соціальним оточенням. Таким чином можемо стверджувати, що заняття малюванням,хореографією, музикою розвивають уяву,покращують фізичне та ментальне здоровя,надають змогу творчої реалізації для людей з інвалідністю. Митці з інвалідністю цих творчих студій прийняли участь в численних мистецьких фестивалях Під час занять з професійними митцями проекту учасники з інвалідністю отримають змогу відчути себе повноцінними художниками, акторами,. Залучені професійні митці (художник, актор -постановник вистав, пластиограф, фотограф,поет) мають змогу повністю реалізувати свій творчий потенціал та прагнення розвивати інклюзивне мистецтво.

Інформаційний супровід Проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Ключові повідомлення "Усі різні-усі-рівні","Творчість не має обмежень", "Мистецтво лікує", "Люби та вивчай свій рідний край!"Ці повідомлення привернуть увагу до ініціативи, заохочуватимуть людей до участі в проекті та переконуватимуть їх змінити свою поведінку чи ставлення до проблеми включення людей з інвалідністю. Рекламні продукти будуть оригінальним носієм основних повідомлень проекту. Ми плануємо долучити до проекту наших відомих та авторитетних друзів, що пропагують інклюзію, експертів з доступності, громадських діячів, відомих митців міста та області. Долучення знаних у місті -співака Сергія Скулинця, дитячої письменниці Наталі Гуркіної, художниці Олександри Гусєвої, режисера театру Руслани Порицької допоможе підкреслити важливість теми інклюзії .Співпраця з відомими людьми буде будуватись через їхню участь в заходах, співпрацю в соціальних медіа, випуск спільних промоційних продуктів.

Фізична особа-підприємець Мельник О.О

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Проект буде детально висвітлюватися на сторінці та на веб-сайті кав'ярні "Старе місто" у Facebook https://www.facebook.com/staremistolutsk, https://www.facebook.com/profile.php?id=100003595203267 та Instagram https://instagram.com/stare.misto.coffee?igshid=NmQ2ZmYxZjA=. Буде створено сторінку проекту для регулярного висвітлення ходу проекту (1 публікація про кожний захід).Тут буде розміщено інформацію про учасників проекту,подано проміжні результати роботи, розміщено висновки та рекомендації на основі власного досвіду, фото та відео-матеріали. Основні заходи проекту відвідає низка телеканалів "Суспільне Волинь", "12+й канал", "Аверс". Участь учасників проекту у різних програмах та передачах (ранкових шоу, передачах про культуру) Регулярно (про кожний захід проекту) будуть розміщуватися публікації на сторінках в соцмережах та інтернет-виданнях "ВолиньPost", "Волинь24", "Волинські Новини", "Район. Луцьк"

Яких кількісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Розміщення прес-анонсів на підготовчому етапі проекту та перед показом вистави. Анонси проекту у 5 популярних ЗМІ області та України охопили не менше 10 організацій, серед яких арт-студії, театральні студії, навчальні заклади і т.п.

2 пресконференції, на початку та в кінці проекту

30 дописів у соцмережах про хід реалізації проекту

5 статей в інтернет виданнях

4-5 теле, радіопередач

відео та фото вистави розміщуються на сторінкаху соцмережах та на ютуб каналі

Яких якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Більше людей жителів міста та і всієї країни (600 осіб) дізнаються про творчі можливості людей з інвалідністю,про театралізовану виставу -екскурсію-мистецький продукт, створений інклюзивним колективом.

Інформаційна кампанія буде сприяти розширенню доступу людей з інвалідністю до творення культурного продукту та культурно-мистецького життя в Україні, вихованню в суспільстві поваги до прав людей з інвалідністю.

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Будуть створені умови для сприяння творчій діяльності людей з інвалідністю в креативному просторі інклюзивної кав'ярні"Старе місто", який продовжить свою роботу після завершення проекту.Таким чином проект розвиває мистецькі навички у людей з інвалідністю та збільшує інтерес людей з інвалідністю до культурної діяльності, що сприятиме виконанню результатів програми.

Результатами проєкту стануть сформована команда акторів та театралізована екскурсія, яку плануємо показувати постійно глядачам для ознайомлення з культурною спадщиною міста. Театральна група продовжить свою роботу та створить нові постановки вистав у майбутньому.

Підтвердженням досягнення мети проекту стануть створені культурні продукти виставка-ярмарок, фотовиставка, літературні твори, театралізована екскурсія. Митці з інвалідністю розкриють свій творчий потенціал,стаючи рівноправними,повноцінними учасниками культурно-мистецького життя.

Через цей проект ми прагнемо забезпечити молодим людям з інвалідністю доступ до творчої діяльності і звичайного життя загалом, в той же час привертаючи увагу громади до проблем людей з інвалідністю та інтеграції їх в суспільство.Унікальність нашого проекту полягає в тому, що ми робимо сучасний якісний інклюзивний культурний продукт, і люди з інвалідністю на сцені викликають не співчуття, а захоплення та натхнення. Наш проект пропонує цікаві рішення та працює з реальним включенням людей з інвалідністю в мистецьке життя, ми поширюємо цей досвід через ЗМІ, соцмережі і всі можливі засоби інформування.

Наш проєкт є надзвичайно важливим, тому що це питання нашого цивілізаційного вибору.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту

Соціальна цінність результатів проекту полягає в тому, що проект реалізував право людей з інвалідністю на реалізацію свого творчого потенціалу, на право мати такі ж права і можливості як і інші члени суспільства. Проект приніс нові знання та досвід у впровадження інклюзивних мистецьких практик, а особливо тих, які стосуються включення людей з ментальною інвалідністю. Широке коло громадськості побачило результати творчої діяльності митців з інвалідністю, подолало

Фізична особа-підприємець Мальшек О.О.

свої упередження щодо таких людей, навчилися сприймати інакшість. Цей проєкт про повагу до людської гідності, аби привернути увагу спільноти до питання подолання бар'єрів та побудову комфортного суспільства з рівними можливостями для усіх громадян.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?
Створена проектом інклюзивна театралізована екскурсія- вистава буде показана великій аудиторії нашого міста, України та за кордоном. Ми плануємо участь в театральних фестивалях. Театральний колектив "Сонячне сяйво" отримає досвід роботи в інклюзивному форматі.Команда проекту буде рада презентувати іншим театрам особливих акторів напрацювання проекту і запропонувати співпрацю в майбутньому щодо втілення інклюзивних мистецьких проектів. Завдяки цьому проекту ми здобудемо не лише досвід, але й віру учасників з інвалідностю в їх можливості. Діяльність за проектом передбачає подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів на засадах: самоокупності, фінансування з бюджету(бюджету участі місцевого самоврядування), грантової підтримки, та приватних інвесторів.Інформація про проект та його результати буде розміщена на сторінках проекту, сайті інклюзивної кав'ярні "Старе місто". ютуб-каналі та буде у вільному доступі.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Мельник Олена Олександрівна

Роль у проекті
керівник проекту

Перелік основних обов'язків
Координація етапів втілення проекту, координація роботи. Підготовка усієї супровідної документації. Підготовка змістового звіту.

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Адреса: 43010, Україна, Волинська обл., м. Луцьк, Київський м-н 6 , кв. 30
Телефон: +38-0332-75-71-25 +38- 0503787196 E- mail : olena_ melnyk@ukr.net
Дата народження: 11 жовтня 1964 р. Освіта: 1984-1989 Луцький педагогічний інститут ім. Лесі Українки , кафедра романо-германської філології. Спеціальність: вчитель англійської та німецької мови. 3о років педагогічного стажу. Засновник та 16 років керівник громадської організації «Батьків дітей з синдромом Дауна та іншими порушеннями розвитку». З 2007 року Член ради Всеукраїнської громадської організації «Коаліція захисту прав осіб інвалідністю внаслідок інтелектуальних порушень.
2011 р. -Випускниця програми обміну «Відкритий світ» бібліотеки при Конгресі США З 2018р. Член громадської ради при Луцькому міському голові 2006-2020.
Автор та керівник 15 реалізованих для ГО «Даун-синдром» проектів та грантових програм(планування, менеджмент, координування та звітність проектів, налагодження партнерства та комунікації). Учасниця міжнародних проектів, конференцій, стажувань, теми яких пов'язані з захистом прав людей з інвалідністю. Автор та координатор проектів:
-2018 р «Забезпечення підтримки та супроводу на робочому місці молодих людей з синдромом Дауна», підтриманий британським благодійним фондом «The BEARR Trust», - 2020 р. Проект «Я-дорослий!», підтриманий Всеукраїнською благодійною організацією «Даун-синдром», -2020 р. Міжнародний мистецький фестиваль для людей з інвалідністю «Барви творчості», переможець конкурсу «Бюджету участі» Луцької міської ради.2021р. творча майстерня та денний догляд для людей з інвалідністю"
З січня 2020р. - Співзасновниця соціального підприємства «Інклюзивна кав'ярня «Старе Місто», де працює 2 молодих людей з синдромом Дауна. Автор та керівник 3 проектів, підтриманих на протязі 2020-21року для підтримки роботи соціального підприємства "Інклюзивна кавярня "Старе місто"

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Фізична особа -підприємець

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

ПІБ члена команди
Новосад Лариса Андріївна

Роль у проекті
Менеджерка проекту

Перелік основних обов'язків
Організація роботи креативного простору арт-кав'ярні: майстер-класів, творчих вечорів,виставки-ярмарки

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Адреса: 45653, Україна, Волинська обл. Луцький район, с. Чаруків, вулиця Першотравнева 21 Телефон: +380995237912 Дата народження: 28 квітня 1981
Освіта: 1998-1999 - Луцьке професійне технічне училище N10
Спеціальність: Майстер художньої вишивки
2000 -2005р. Волинський Державний Університет ім. Лесі Українки.
Спеціальність: вчитель історії
Додаткова освіта: 2014р. -2020 р.-Учасник міжнародних, всеукраїнських семінарів, конференцій, тренінгів. по роботі з дітьми з інвалідністю.
2018р. Хакатон із соціального підприємництва (Львів) 2019 Навчальний семінару з соціального підприємництва для осіб з інвалідністю «Започаткування власної справи»
2010 -2019 Громадська організація батьків дітей з синдромом Дауна та іншими порушеннями розвитку, заступник голови правління,соціальний працівник, керівник гуртка "Флористика та дизайн".
3 січня 2020 Співзасновниця соціального підприємства «Кавярня «Старе Місто», де працює 2 молодих людей з синдромом Дауна. Організатор благодійних акцій від кав'ярні "Старе місто" для членів ГО "Даун-синдром" "Здійсни мрію", концерту "День кави і творчості". Благодійної ярмарки "Хвиля добра" творчих майстер класів, які проводились у кав"ярні.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

ПІБ члена команди
Гусєва Олександра Володимирівна

Роль у проекті
Художниця, керівник творчої майстерні

Перелік основних обов'язків
Організація та проведення майстер-класів з живопису, ліплення, вироблення хендмейд виробів.Підготовка виставки-ярмарки

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Народилась в м. Одесса в 1982 р. Початкова освіта – художня школа ім. О. В. Щусєва в м. Кишинів, Р. Молдова (1994-1997). Далі ВПУ №2, відділення живопису, м. Луцьк (1998-2001). Вища освіта – Національна Академія Образотворчого Мистецтва та Архітектури, спеціальність - графічний дизайн (2001 – 2007).
Авторка багатьох персональних виставок, учасниця міжнародних та всеукраїнських конкурсів та фестивалів, таких як:
Міжнародний фестиваль «Алые паруса», м. Одесса, вересень 2010 р. (диплом «Талант», диплом «Глядацьки симпатії»)
Український тиждень мистецтв, м. Київ, листопад 2010г.
(друге місце в номінації Декоративно-прикладне мистецтво, розпис об ємних предметів)
"Art Weeks in Berlin", «Сонячний Великдень-2016», м. Київ, 2016р.; «Різдвяна казка-2016», м.Київ, 2016р.
«Сонячний Великдень – 2017»,м. Київ, 2017р. та інших.
З 2018 року художній керівник Арт Локації «Творчий Калейдоскоп», арт простору для всієї родини. Основною метою роботи є розвинення творчого погляду на життя.
Є два напрямки роботи студії:
Творчі заняття, різноманітні майстер-класи для дітей та дорослих. Використовуючи різні матеріали та техніки ми поступово опановуємо світ мистецтва. Знайомимось з художниками та їхніми техніками малювання, вивчаємо декоративно-прикладне мистецтво, випробовуємо нетрадиційні матеріали для створення картин, творимо картини на склі, вчимося шити текстильні іграшки.
Це студія-творча майстерня художника, тож діти можуть спостерігати ще

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

й за роботою художника, бачити етапи створення робіт.
Другий напрямок роботи – благодійний. Організація творчого дозвілля для усієї сім'ї, яке можливе за підтримки міської влади. Творчі свята, під час яких діє три різні творчі зони (малюємо, клеїмо, шиємо, малюємо смачними фарбами), друга частина свята – музика, знайомимось з класичними музичними інструментами, слухаємо гру музикантів, і самі долучаємось до оркестру, наприкінці свята великою сім'єю чаюємс із смаколиками.
2020 рік подарував знайомство із Сонячними дітками ГО «Батьки дітей з синдромом Дауна та іншими порушеннями розвитку». З якими за півтора роки нашого знайомства та спільної творчості реалізували дві благодійні ярмарки «Хвиля добра» (2020 та 2021 роки). Разом ми виступили волонтерами ярмарку, протягом декількох місяців створювали роботи, що згодом, напередодні Дня святого Миколая, були реалізовані на цих ярмарках. Усі зібрані кошти було передано на потреби хворих діток (Альбіна Ярмолюк та Нікіта Крижний).
Також протягом 9 місяців 2021 року працювала із сонячною молоддю по проекту «Соціально-творча майстерня та денний догляд для людей з інвалідністю», де двічі на тиждень малювали, клеїли, ліпили, творили картини на склі. Як результат, на початку грудня 2021 року презентували персональну виставку «Осінній променад» очима особливих людей!
З осені 2020 року раз на тиждень, по вівторках, проводимо наші, вже традиційні творчі зустрічі в інклюзивній кав'ярні «Старе місто». Т

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди
Порицька Руслана В'ячеславівна

Роль у проекті
Режисерка

Перелік основних обов'язків
Розробка сценарію вистави, репетиції з акторами, контроль творчої частини створення декорацій, костюмів та відеоверсії.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
РУСЛАНА ПОРИЦЬКА
1982 р.н;
місце народження: с. Залісці, Турійський район, Волинської області
місце проживання: м. Луцьк
ел. пошта: porytska@gmail.com
моб. тел: +38-099-740-02-76
освіта: вища, Волинський Національний університет ім. Лесі Українки (диплом із відзнакою);
спеціальність: культуролог.

Звання: Заслужена діячка культури Польщі

Досвід у соціокультурній, перформативній та сценічній сфері:
2000-2003 рр — актриса театр-студії «Синій птах» ВНУ ім. Лесі Українки;
2003 р. — співзасновниця театру «ГаРмИдЕр»;
2003-2008 рр — учасниця театру «ГаРмИдЕр»;
з 2008-го — і до цього часу - художня керівниця і режисерка театру «ГаРмИдЕр»;
постановка більше 30 вистав, які брали участь та отримували нагороди на фестивалях в Україні, Білорусі, Польщі, Литві, Латвії, Естонії, Чехії, Грузії;
Постановки останніх років:
2017 — сценаристка і режисерка документально-поетичної вистави «Монодії в червоному» (участь у фестивалях «Меридіан Луцьк» (м. Луцьк) , «Живи» (м. Харків), «Teatron» (м. Солігорськ, Білорусь), «День театру» (м. Київ);
2017 — режисерка трагіфарсу «Івонна» (В. Гомбрович);
2018 — сценаристка і режисерка документальної вистави «Кордон» (за підтримки Генерального консульства РП в м. Луцьку, здійснено переклад польською);
2019 — сценаристка і режисерка вуличної вистави «Луцько. Дух міста» (на замовлення «Фестивалю легенд» (м. Люблін, Польща);
2019 — режисерка трагікомедії «Мазайло» (участь у фестивалях «Interrampa» , «Theater claster» Литва).
2020 - сценаристка та режисерка мультимедійної вистави-перформансу "Кострубізми. Кумановський" (за підтримки УКФ)
Фото постановок: http://garmyder.org/ruslana-porycka-portfolio/

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

режисура ряду театралізованих дійств (екскурсії, променад-спектаклі, перформанси, форум-спектаклі, ігри-читки тощо);
автор та координатор ряду проектів (постановка вистав, проведення фестивалів тощо), для реалізації яких залучалися кошти з міського бюджету (на конкурсній основі) та інших джерел (гранти, спонсори);
2012-2019 рр — ініціаторка та співорганізаторка міжнародного фестивалю театрів за межами театру «Мандрівний вішак», спектаклі на якому театри грають не на сценічних майданчиках, а у промзонах, історичних спорудах, торгівельних та інших закладах, а також на відкритому просторі;
2012 р. — ввійшла в каталог 12-и кращих молодих українських режисерів (за версією журі Фестивалю молодої режисури імені Леся Курбаса);
2015 р. — координаторка перформативно-театральної частини фестивалю «Art territory: місто творців»;
2016 р. — арт-менеджерка та режисерка арт-шоу «Ніч у Луцькому замку»;
2016 р. — співзасновниця та викладачка дитячої театральної студії «ДогориДриґом»;
2017 р. — авторка відео-проекту «Імена Луцька: цікава історія»;
2017 р. — співорганізаторка шоу-кейсу та баркемпу «ЛуцькART»;
2017, 2018, 2019 рр — режисерка-постановниця та координаторка колективів і учасників фестивалю історичного духу «Князівський бенкет»;
з 2018 р. до цього часу - режисерка на волонтерських засадах театральної студії "Сонячне сяйво" акторів із синдромом Дауна. Постановка вистав "Соловейко з одним крилом", "Цар Плаксій та Лоскотон", "Я-трава"
2019 р. — режисерка-постановниця арт-променаду «Так звучить Луцьк»;
з 2019 року до цього часу - співзавновниця та арт-менеджерка «Гармидер ангар-stage»;
2020 р. - співорганізаторка театрального фестивалю "Вішак-online"
2020 р. - сценаристка відео-проекту "Фронтера: нові світи"
2020 р. - тренерка та режисерка у проекті "Відкритий театр" (Інституційна підтримка) за підтримки УКФ
2021 р. - керівниця та режисерка резиденції документального театру "НЕпровінційні творці Незалежності" у "Гармидер ангар-stage"
2020р.тренерка та режисерка інклюзивного проекту "Театральний вікенд" у якій актори "Сонячного сяйва" та "ДогориДриґом" спільно створили перформанс "Проростити, щоб прорости"

Досвід іншої роботи:

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

2004-2010 рр. — редакторка, а згодом коментаторка телеканалу «Нова Волинь» (літературно-мистецька редакція);
лауреатка телевізійних конкурсів (як авторка і сценаристка);
членкиня Національної спілки журналістів України;
2007 р. — випускниця школи молодіжного лідера (диплом із відзнакою Міністерства у справах сім'ї та молоді).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Мишківська Яніна Анатоліївна

Роль у проекті
Комунікаційниця в проекті

Перелік основних обов'язків
Промоція проєкту в соціальних мережах та ЗМІ.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
40

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Мишківська Яніна Анатоліївна
0954020356
yanina.myshkivska@gmail.com

Досвід роботи:
10.2021 р. - дотепер комунікаційниця проєкту Інтерактивна книга Олександра Котиса "Луцький модернізм", реалізується за підтримки Фонду «Відродження»,
07-10.2021 р. - SMM-менеджерка проєкту «Торчинський ярмарок», реалізованого за підтримки УКФ.
01.2020 р. – дотепер SMM-менеджерка «ConsultingCenter: Центр бухгалерії та фінансів» 10.2020-12.2020. SMM-менеджерка проєкту (програма «Культура в часи кризи: інституційна підтримка»), реалізованого за підтримки УКФ.
06.2020-10.2020 - SMM-менеджерка проєкту «Фронтера», реалізованого

Фізична особа-підприємець Мальник О.О.

за підтримки УКФ.
12.2019-06.2020 - SMM-менеджерка II Міжнародного літературного фестивалю «Фронтера».
09.2019-09.2020 - Менеджерка комунікаційної діяльності та SMM-менеджерка ТОВ «Спеціалізовані енергетичні технології».
09.2019-11.2019 - Координаторка волонтерів Міжнародного літературного фестивалю «Фронтера».
08.2017-08.2019 - Керівниця напрямку, контент-менеджерка ТОВ «Спеціалізовані енергетичні технології».
05.2017-09.2017 - Менеджерка проєкту за підтримки Програми сприяння зеленій модернізації української економіки, що впроваджувався Німецьким товариством міжнародного співробітництва (GIZ) ГмбХ.
07.2016-10.2018 - Менеджерка проектів та комунікаційної діяльності ГО «Фундація розвитку громад».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Іванків Ольга Ярославівна

Роль у проекті
Фінансова менеджерка проекту

Перелік основних обов'язків
Ведення фінансової документації,бухгалтерські послуги, контроль за рухом коштів, фінансовий звіт.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
40

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
0506756641
Cclutsk2018@gmail.com
Досвід роботи бухгалтером - з 2006 року (бухгалтерський облік громадських організацій , ТОВ, ФОП)
2007 - 2017 - викладач економічних дисциплін ВНУ ім. Лесі Українки
Досвід роботи з УКФ:

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

ГО «Інклюзивні студії» Музична вистава «У чужому пір'ї» З 07.2021 по 10.2021
ГО "Волинська фундація" Історико-культурний еком-аршрут «Волинський спадок» з 12.2020 по 07.2021
ГО "Волинська фундація" Файний подкаст" з 07.2021 по 10.2021

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Варченко Юлія

Роль у проекті
Пластиограф

Перелік основних обов'язків
Розробка пластичного сценарію; репетиції з акторами.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
40

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
ЮЛІЯ ВАРЧЕНКО, пластиограф проєкту
1994 р.н.;
ел. пошта: juliavarchenko@gmail.com
моб.тел.: +38 0951330160
освіта: –вища, Луцький національний технічний університет,
спеціальність: інженер з транспорту.
Освіта індивідуальна, яка стосується проєкту:
2013-2017 рр. — навчання в танцювальній студії «Diva Dance Family» (м. Луцьк);
2017-2019рр. — здобування таких знань у школах та на майстер-класах:
школа контактної імпровізації Олександри Сошнікової (Молдова, м. Кишинів)
майстер-класи contemporary dance Руслана Баранова (м. Київ);
школа танцювальної імпровізації та contemporary dance Марії Бакало (м.Львів);
майстер-класи з усвідомлення руху і танцю буто Вячеслава Іноземцева

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

(керівник пластичного театру InZest, Білорусь, м.Мінськ);
майстер-клас із автентичного руху Олександра Жебка (м. Харків);
школа перформансу Пьотра Армяновського на фестивалі «Мандрівний вішак» (м.Луцьк);
серія тренінгів «Імпульс та взаємодія» Йоланти Юшкевіч (Польща-Австралія);
2020р. - здобування таких знань у школах та на майстер-класах:
навчання alfa gravity в «Gravity Space Lutsk», викладачі: Юлія Ротмістрова,Юлія Максимчук(м.Луцьк);
участь у майстер-класах фестивалю сучасної тілесності «Втіло: Львів», викладачі: Микита Кравченко,Теімураз Гогітідзе,Катерина Смірнова,Дмитро Горбунов і Заріна, Марія Бакало(м.Львів);
онлайн-заняття «Розумне тіло» з Інною Кіскою(м.Львів);
танцювальний табір контактної імпровізації «yDa4niy Dance Camp», викладачі майстер-класів: Руслан і Марина Баранови,Сергій Семічев (м.Київ);
2021р. - здобування таких знань у школах та на майстер-класах:
участь у майстер-класах танцювального фестивалю контактної імпровізації«KarpatSKI fest », викладачі майстер-класів: Віолетта Матюшенко,Марія Бакало, Сергій Семічєв,Марина Семічєва, Руслан Баранов,Марина Баранова, Марія Сало, Наталія Стефаник;
майстер-клас з contemporary Артема Куруоглу(м.Київ);
майстер-клас з hip-hop Арсена Ковтуна(м.Київ);
майстер- клас з Jazz-Modern Аліни Цховребової (м.Київ);
танцювальний табір контактної імпровізації «yDa4niy Dance Camp», викладачі майстер-класів: Руслан і Марина Баранови(м.Київ);
майстер-клас із усвідомленого дихання і автентичного руху Олександра Жебка (м. Харків);
навчання в танцювальній студії «Groove dance theatre», викладачка: Олександра Кучукова(м.Луцьк);
майстер-клас з hip-hop base Анастасії Василевської (м.Київ);
майстер-клас з contemporary Марії Черепанцевої (м.Київ);
майстер-клас з contemporary Петра Наку (м.Київ);
майстер-класи з серії занять «Принципи і основи контактної імпровізації» Руслана Баранова (м.Київ);
майстер-клас з імпровізації Олени Галушко (м.Київ);
2022р. - здобування таких знань у школах та на майстер-класах:
блок занять «Рух в потоці» Руслана Баранова (м.Київ).

Основні професійні навички: контактна імпровізація, фізичний театр, contemporary dance, імпровізація, автентичний рух, jazz-modern, vogue,

Фізична особа - підприємець Мальких О.О.

dancehall, twerk.
З 2016 року — актриса і пластиограф театру «Гармидер», викладачка і пластиограф театральної майстерні «ДогориДриґом».

Останні пластичні постановки:
2017 р. — поетично-документальна вистава «Монодії у червоному», створена для поетичного фестивалю Meridian Lutsk, театром-студією «Гармидер»;
2018 р. — вистава «Кульбабове вино» (Рей Бредбері), театральної майстерні «ДогориДриґом»;
2019 р. — вулична пластична вистава «Луцько. Дух міста» ,створена на замовлення «Фестивалю легенд» в м.Люблін, Польща, театром-студією «Гармидер».
2020 р. — мультимедійна вистава-перформанс «Кострубізми.Кумановський», створена за підтримки Українського культурного фонду, театром-студією «Гармидер»;
— форум-спектакль «Трикутник», створений за підтримки Українського культурного фонду,театром-студією «Гармидер» і театральною майстернею «ДогориДриґом»
2021р. — казка для малих дітей і великих дорослих «Пан Лампа»(Маліна Пшеслюга),театральної майстерні «ДогориДриґом»;
— хіп-хоп мораліте «За чим сумує світ»(Жилач Ірина),театральної майстерні «ДогориДриґом»;
— пластична вистава-фантазія «Трипільські видіння», створена на замовлення «Фестивалю легенд» в м.Люблін, Польща, театром-студією «Гармидер».
— мистецько-перформативне дійство «Історії мого міста», створена в межах проєкту «Інклюзивні мистецькі практики», який реалізовує громадська організація «Інклюзивні студії» за підтримки Фонду БЕАР/ The BEARR Trust та Фонду Ігоря Палиці «Тільки разом»
— лірична вистава-феєрія «Таємниця місячного сяйва», зразкової театральної студії «Бешкетники»;
— документально-поетичний перформанс «Я - Леся»,створений за підтримки Українського інституту книги, театром-студією «Гармидер», театральною майстернею «ДогориДриґом» і мистецьким об'єднанням «Стендаль»

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Договір ЦПХ

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації
Рівень ефективності проекту буде простежуватись в успішності взаємодії учасників. а також виразним показником буде слугувати кінцевий результат - перформанс.
Ризиками проекту є
1.Труднощі організаційного процесу,такі як довезення учасників до місця проведення репетицій, оскільки вони всі потребують супроводу, а батьки зайняті на роботі і не можуть їх привезти.
2.Непередбачувані обставини такі, як хвороба, абощо, які перешкоджатимуть повній участі кожного учасника в креативному процесі
3.Невідповідність власних очікувань від себе та реальних можливостей учасників та творців проекту.
4. Карантинні обмеження.
5 Ризики, які появились в зв'язку з правовим режимом воєнного стану та ситуації в країні - загрози ракетних обстрілів, відключення електроенергії
З метою уникнення цих ризиків ми плануємо провести такі заходи:
1.грунтовні бесіди та зв'язок з батьками молодих людей, які стануть учасниками проекту, залучення їх до окремих репетицій проекту. як спостерігачів та радників, демонстрація проміжних досягнень у креативному процесі, всіляка мотивація до сприяння повній творчій реалізації їхніх дітей у проекті.
2-3. Індивідуальний контакт з кожним з учасників, спільне дозвілля, інтерактивні тренінги
4.Важливим зовнішнім ризиком залишаються карантинні обмеження. Тож передбачаємо шляхи мінімізації: невеликі групи учасників майстер-класів, можливість проведення заходів у літній період на свіжому повітрі. Вистава - екскурсія також планується в історичній частині міста- біля кав'ярні, біля замку Любарта. А також он-лайн показ.
5. Військові дії, повітряні тривоги, ракетні обстріли, відключення світла, які перешкоджатимуть проведенню занять з дітьми та з батьками- щоб подолати цей ризик, в приміщенні де знаходиться громадська організація, є укриття, діти будуть негайно переміщені в укриття. Репетиції театру будуть проходити в "Культурному укритті", творчі майстер-класи будуть

проводитись в кав'ярні "Старе місто", які і є укриттями. В приміщенні "Культурне укриття" є генератор, в інших приміщеннях є достатній запас ліхтарів.
Якщо діти не зможуть доїжджати до місця проведення репетицій та занять, то деякі майстер-класи та заняття будуть проводитись он-лайн.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?
Є чіткий робочий план проекту, в якому вказано етапи та терміни реалізації проекту Буде проводитись систематичний збір інформації про поетапну реалізацію проекту та використання коштів. Для дотримання робочого плану команда проекту буде збиратися раз на два тижні,яка зафіксує своєчасність виконання заходів проекту, по необхідності буде коректувати зміни.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту
0

Кількість жінок у команді проєкту
7

Кількість людей віком від 17 до 34
1

Кількість людей віком від 35 до 50
5

Кількість людей віком від 51 до 60
1

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту
1

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту
1

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
20

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
2

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
2

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
5

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
60

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?
так

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Фізична особа-підприємець Мельник О.Ю.

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.
Так

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Мельник Олена Олександрівна		

Грантоотримувач:

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 51МС11-06992
від "23" Травня 2023 року

Конкурсна програма:	Культура без бар'єрів
ЛОТ:	ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) :	ФОП Мельник Олена Олександрівна
Назва Проєкту:	Створення інклюзивного мистецького простору "Арт-кав'ярні "Старе місто"
Дата початку Проєкту:	червень 2023
Дата завершення Проєкту:	31.10.2023

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**96,62%**	**570 900,00**
2.	**Співфінансування* :**	**3,38%**	**20 000,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (Соціальне підприємство "Інклюзивна кав'ярня "Старе місто")	**3,38%**	20 000,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**0,00%**	0,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**0,00%**	**0,00**
	Всього по розділу І "Надходження":	**100,00%**	**590 900,00**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.**

Керівник проекту — (посада)
(підпис, печатка)
Мельник Олена Олександрівна — (ПІБ)

ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю

ЛОТ:

заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : ФОП Мельник Олена Олександрівна

Назва Проєкту: Створення інклюзивного мистецького простору "Арт-кав'ярні "Старе місто"

Дата початку Проєкту: червень 2023

Дата завершення Проєкту: 31.10.2023

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Розділ:	II	ВИТРАТИ:												
Стаття:	1	Винагорода членам команди проєкту												
Підстаття:	1.1	*Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1		місяців						0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2		місяців						0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3		місяців						0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	*За трудовими договорами*		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1		місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2		місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3		місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	*За договорами ЦПХ*		20,00		175 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	175 000,00	
Пункт:	1.3.1	Новосад Лариса Андріївна, менеджер проекту	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00			0,00				50 000,00	Організація роботи арт-простору- підготовка і проведення 4 майстер-класів по 2 год, 2 творчих вечорів по 3 год., 1 -ярмарки-виставки, 1 фотовиставки. Організація роботи творчої групи. Організація простору для проведення заходів
Пункт:	1.3.2	Порицька Руслана В'ячеславівна, режисерка (послуги із підтримки театральних і концертних заходів)	місяців	5,00	9 000,00	45 000,00			0,00				45 000,00	Розробка режисерського сценарію, репетиції з акторами 1 раз на тиждень. Участь в розробці костюмів та декорацій,відеопродуктів.Показ вистави -екскурсії.
Пункт:	1.3.3	Варченко Юлія Олександрівна, пластиограф (пластиографія вистави під час репетицій,заняття з пластиографії та танців для акторів)	місяців	5,00	8 000,00	40 000,00			0,00			0,00	40 000,00	Пластичне вирішення вистави-екскурсії. Заняття з пластики та танцю з акторами 1 раз на тиждень.Підготовка всіх пластичних та танцювальних моментів у виставі, показ вистави -екскурсії.
Пункт:	1.3.4	Мишківська Яніна Анатоліївна, комунікаційниця (інформаційні послуги)	місяців	5,00	8 000,00	40 000,00			0,00			0,00	40 000,00	Реалізація комунікативного плану, SMM піар проекту
Стаття:	1.4	*Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)*		175 000,00		38 500,00	0,00		0,00	0,00		0,00	38 500,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		175 000,00	0,22	38 500,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	38 500,00	

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Підстаття:	1.5	*За договорами з ФОП*		15,00		130 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	130 000,00	
Пункт:	1.5.1	Мельник Олена Олександрівна, керівник проекту	місяців	5,00	10 000,00	50 000,00	0,00		0,00				50 000,00	Постійний контроль за етапами реалізації проекту. Комунікація з УКФ, підрядниками. Координація роботи членів команди. Постійне наповнення і підготовка змістового звіту.
Пункт:	1.5.2	Гусєва Олександра, послуги з проведення творчих майстер-класів та арт-терапії	місяців	5,00	8 000,00	40 000,00	0,00		0,00			0,00	40 000,00	Підготовка і проведення 20 майстер класів (живопис,розмальовування еко-торбинок,виготовлення сувенірів,листівок),підготовка і проведення виставки-ярмарки
Пункт:	1.5.3	Іванків Ольга Ярославівна, фінансова менеджерка проекту (бухгалтерські послуги)	місяців	5,00	8 000,00	40 000,00			0,00			0,00	40 000,00	Ведення фінансової документації, бухгалтерські витрати, контроль за рухом коштів,ведення фінансової звітності
Пункт:	1.5.4	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						**343 500,00**			**0,00**			**0,00**	**343 500,00**	
Стаття:	2	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстаття:	2.1	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	56,00	
Підстаття:	2.3	***Добові (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	3	**Обладнання і нематеріальні активи**												
Підстаття:	3.1	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проекту грантоотримувача***		25,00		47 200,00	0,00		0,00	0,00		0,00	47 200,00	
Пункт:	3.1.1	Розкладні столи	шт	2,00	3 200,00	6 400,00			0,00			0,00	6 400,00	У випадку карантину і обмежувальних заходів майстер класи плануємо проводити на свіжому повітрі. Необхідні для організації майстер-класів на свіжому повітрі
Пункт:	3.1.2	Стільці	шт.	20,00	800,00	16 000,00			0,00			0,00	16 000,00	Для проведення майстер-класів на свіжому повітрі
Пункт:	3.1.3	Палатки (розкладної альтанки)	шт.	1,00	9 000,00	9 000,00			0,00			0,00	9 000,00	Необхідні для організації майстер класів на свіжому повітрі
Пункт:	3.1.4	Акустична система CLARITY MAX15MBAW-U з акумулятором	шт	1,00	11 800,00	11 800,00							11 800,00	Для репетицій вистави та для показу вистави
Пункт:	3.1.5	LED прожектор Free color P1810 PRO	шт	1,00	4 000,00	4 000,00							4 000,00	Для для репетицій та виступів акторів під час вистави-екскурсії.

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Підстаття:	3.2	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				**25,00**		**47 200,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**47 200,00**	
Стаття:	4	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстаття:	4.1	***Оренда приміщення***		**40,00**		**12 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**12 000,00**	
Пункт:	4.1.1	Надання послуги використання приміщення для проведення репетицій вистави, Культурне укриття, вул.Яровиці,17	80кв.м (годин)	40,00	300,00	12 000,00			0,00			0,00	12 000,00	Надання послуги використання приміщення і для проведення репетицій вистави та занять пластиографією (2 год раз на тиждень х4 тижні х5 місяців) 06.-10.23р
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)	0,00	0,00	0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**12,00**		**4 800,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**4 800,00**	
Пункт:	4.2.1	Оренда звукотехнічного обладнання 2 мікрофони	(діб)	4,00	200,00	800,00			0,00			0,00	800,00	оренда звукового обладнання для 2 репетицій та 2 виступів
Пункт:	4.2.2	Оренда світлового обладнання (підсвітка, +стійка)	(діб)	4,00	500,00	2 000,00			0,00			0,00	2 000,00	Оренда світлового обладнання для 2 репетицій та 2 виступів
Пункт:	4.2.3	Мікшерний пульт – Allen & Heath ZED10FX +комутація	(діб)	4,00	500,00	2 000,00			0,00			0,00	2 000,00	Необхідне для 2 репетицій та 2 виступів
Підстаття:	4.3	***Оренда транспорту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***					**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.5	***Інші об'єкти оренди***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				**52,00**		**16 800,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**16 800,00**	
Стаття:	5	**Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстаття:	5.1	***Послуги з харчування***		**120,00**		**8 400,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**8 400,00**	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (кава-брейк)	учасн.	120,00	70,00	8 400,00			0,00			0,00	8 400,00	Кава-брейк для учасників презентації проекту(20 осіб. 06.23р.), учасників творчих вечорів (40 осіб 07.23р.,10.23р.), виставки-ярмарки (30осіб.08.23р.), фотовиставки(30осіб, 08.23р.)
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	5.2	***Витрати на проїзд учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	5.3	***Витрати на проживання учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**8 400,00**			**0,00**			**0,00**	**8 400,00**	
Стаття:	6	**Матеріальні витрати**												
Підстаття:	6.1	***Основні матеріали та сировина***		912,00		25 900,00	0,00		0,00	0,00		0,00	25 900,00	
Пункт:	6.1.1	Полотно для малювання	шт.	20,00	200,00	4 000,00			0,00			0,00	4 000,00	Для проведення майстер-класів (живопис, картини 06.-08.23р.)
Пункт:	6.1.2	Набір акрилових фарб	шт	10,00	240,00	2 400,00							2 400,00	Для проведення майстер-класів (живопис картини 06.-08.23р.)
Пункт:	6.1.3	Набір акрилових фарб для тканин	шт	5,00	210,00	1 050,00							1 050,00	Для проведення майстер-класів (розмальвка еко-сумок 08.23р.)
Пункт:	6.1.4	Еко-сумки для розмальовування	шт	20,00	60,00	1 200,00							1 200,00	Для проведення майстер-класів (розмальвка еко-сумок 08.23р.)
Пункт:	6.1.5	Набір пензликів	шт.	8,00	55,00	440,00							440,00	Для проведення майстер-класів (виготовлення картин 06.-08.23р.)
Пункт:	6.1.6	Скетчбук	шт	8,00	110,00	880,00							880,00	Для проведення майстер-класів (малюнок гуашшю 06.-08.23р.)
Пункт:	6.1.7	Набір гуашевих фарб	шт	8,00	140,00	1 120,00							1 120,00	Для проведення майстер-класів (малюнок гуашшю 06.-08.23р.)
Пункт:	6.1.8	Клей ПВА	шт	8,00	30,00	240,00							240,00	Для проведення майстер-класів (виготовлення листівок 07.-09.23р.)
Пункт:	6.1.9	Набір стержнів для клейового пістолета	шт	5,00	130,00	650,00							650,00	Для проведення майстер-класів (виготовлення листівок 07.-09.23р.)
Пункт:	6.1.10	Папір для дизайну	шт	40,00	18,00	720,00							720,00	Для проведення майстер-класів (виготовлення листівок 07.-09.23р.)
Пункт:	6.1.11	Фоаміран	шт	40,00	6,00	240,00							240,00	Для проведення майстер-класів (виготовлення листівок 07.-09.23р.)
Пункт:	6.1.12	Пластилін	шт	5,00	50,00	250,00							250,00	Для проведення майстер-класів (виготовлення виробів з пластиліну 08.-10.23р.)
Пункт:	6.1.13	Глина для ліплення	шт	9,00	100,00	900,00							900,00	Для проведення майстер-класів (виготовлення виробів з глини 07.-09.23р.)
Пункт:	6.1.14	Папір кольоровий	шт	1,00	110,00	110,00							110,00	Для проведення майстер-класів (виготовлення листівок 07.-09.23р.)
Пункт:	6.1.15	Барвник харчовий	шт	5,00	120,00	600,00							600,00	Для проведення майстер-класів (розмальвування печива 07.-09.23р.)
Пункт:	6.1.16	Послуги з друку фотографій	шт	60,00	50,00	3 000,00							3 000,00	Для проведення фотовиставки 08.23 р
Пункт:	6.1.17	Рамки для фотографій	шт	60,00	80,00	4 800,00							4 800,00	Для проведення фотовиставки 08.23 р
Пункт:	6.1.18	Виготовлення рекламної продукції. Ручки брендована наклейки)	шт.	100,00	18,00	1 800,00			0,00			0,00	1 800,00	Для учасників заходів (презентації 06.23р.) брифінгу 09.23р.). для просування та інформування про проект
Пункт:	6.1.19	Виготовлення рекламної продукції, наклейка	шт	500,00	3,00	1 500,00							1 500,00	Для учасників заходів (презентації,фотовиставки,виставки-ярмарки) для просування та інформування про проект
Стаття:	6.2	***Носії, накопичувачі***		5,00		2 790,00	0,00		0,00	0,00		0,00	2 790,00	

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Пункт:	6.2.1	USB-накопичувач 64GB APACER AH25B USB 3.2 Sunrise Red	шт.	4,00	200,00	800,00			0,00			0,00	800,00	Для збереження та перенесення інформації (документація проекту,фото.відео)
Пункт:	6.2.2	Зовнішній жорсткий диск 2.5" WD Elements Portable 2TB USB Black	шт.	1,00	1 990,00	1 990,00			0,00			0,00	1 990,00	Для збереження всіх медіаматеріалів,фонограм,відео
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.3	***Інші матеріальні витрати***		**95,00**		**3 660,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**3 660,00**	
Пункт:	6.3.1	Кубок	шт.	3,00	400,00	1 200,00			0,00			0,00	1 200,00	За 1 місце в літературному конкурсі, фотовиставці, виставці ярмарці творчих робіт
Пункт:	6.3.2	Пластикова статуетка	шт.	12,00	105,00	1 260,00			0,00			0,00	1 260,00	Нагороди для учасників фотовиставки (2), літературного конкурсу(2), виставці-ярмарці творчих робіт (5), музичних вечорів(3)
Пункт:	6.3.3	Дипломи учасникам	шт.	80,00	15,00	1 200,00			0,00			0,00	1 200,00	Дипломи учасникам театральної вистави, фотовиставки,
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				**1 012,00**		**32 350,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**32 350,00**	
Стаття:	7	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	7.1	Дизайн макетів	шт.	4,00	300,00	1 200,00			0,00			0,00	1 200,00	Дизайн банера,афіш,програмки, листівки
Пункт:	7.2	Друк програмок	шт.	200,00	7,00	1 400,00			0,00			0,00	1 400,00	формат А5, програмки будуть роздані перед показом вистави-екскурсії для організацій,які працюють з людьми з інвалідністю, представників органів влади, культури,освіти та інш.
Пункт:	7.3	Друк афіш	шт.	30,00	30,00	900,00			0,00			0,00	900,00	Формат А1, для розміщення реклами про виставу-екскурсію
Пункт:	7.4	Друк інформаційних листівок	шт.	500,00	3,00	1 500,00			0,00			0,00	1 500,00	Листівки про заходи проекту та про виставу для поширення інформації серед жителів міста, громадських організацій, представників влади
Пункт:	7.5	Друк банера	шт.	2,00	700,00	1 400,00			0,00			0,00	1 400,00	Банери з логотипом УКФ та організації для проведення заходів в мистецькому просторі Арт-кавярні "Старе місто" та біля нього. А також для проведення вистави-екскурсії
Пункт:	7.6	Конструкції ролл-ап з банером	шт.	2,00	700,00	1 400,00			0,00			0,00	1 400,00	Для промоції проекту під час проведення заходів Витрати передбачають друк банеру для конструкції ролл-ап з придбанням самої конструкції ролл-ап
Пункт:	7.7		шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				**738,00**		**7 800,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**7 800,00**	
Стаття:	8	**Видавничі послуги**												
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка	80,00	37,50	3 000,00			0,00			0,00	3 000,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка	80,00	37,50	3 000,00			0,00			0,00	3 000,00	
Пункт:	8.3	Друк книги	екземпляр	100,00	60,00	6 000,00			0,00			0,00	6 000,00	Книга до 80 сторінок, формат А5, ISBN. Друк чорно-білий. Наклад 100 примірників. Безкоштовне розповсюдження серед учасників літературного конкурсу
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				**260,00**		**12 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**12 000,00**	
Стаття:	9	**Послуги з просування**												

Фізична особа-підприємець Мальник О.О.

Пункт:	9.1	Фотофіксація	година	8,00	1 000,00	8 000,00			0,00			0,00	8 000,00	зйомка майстер-класів та виставки ярмарки (2 год), літературний вечір(1год),фотовиставки (1 год), зйомка під час вистави-екскурсії та після,(2год),зйомка творчого вечора (1 год),в костюмах акторів для використання в промоматеріалах(1год), (07-10.23р.)
Пункт:	9.2	Відеофіксація	година	6,00	3 000,00	18 000,00			0,00			0,00	18 000,00	Зйомка відеоролика про творчі майстер-класи,виставку продаж(1 год, 08.23) фотовиставку (1 год,08.23) літературний та творчий вечори (1 год 07.23р), проморолик вистави (1 год,08.23р.). Відеоролик вистави-екскурсії (2 год,09.23р.) Всього 4 ролики до 3 хв. і 1 ролик до 15 хв. Розміщені на сторінках в соцмережах, в телепередачах, на ютуб каналі
Пункт:	9.3	Реклама на ФБ-сторінках,в інстаграм	місяць	5,00	3 000,00	15 000,00			0,00			0,00	15 000,00	Сюжет про запуск проекту (200 грн./5 днів=1 т), просування інтерв'ю з членами команди (3шт/200 грн/5днів=3 т). Сюжет про майстер-класи, виставку-ярмарку(200грн./5 днів =1тис.), статті в інтернет виданнях (2шт.по 200грн/5д=2т.) публікації про літературний конкурс,фотовиставку(2 шт/5 дн=1тис., анонс вистави (2000грн/2т), анонс онлайн показу вистави(2 тис./2 тижні),просування запису вистави (3тис.грн/3 тижні),
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Інші послуги				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				**19,00**		**41 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**41 000,00**	
Стаття:	10	**Створення web-ресурсу**												
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-ресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	11	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	12	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	13	**Інші прямі витрати**												
Підстаття:	13.2	***Адміністративні витрати***		**0,00**		**0,00**	**1,00**		**20 000,00**	**0,00**		**0,00**	**20 000,00**	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	

Фізична особа-підприємець Мельник О.О.

Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга				1,00	20 000,00	20 000,00			0,00	20 000,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	13.2	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		1,00		12 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	12 000,00	
Пункт:	13.2.1	Відеомонтаж та відеографіка	послуга	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00			0,00	12 000,00	Монтаж, зведення трьох камер після зйомки вистави, накладання графічних елементів (заставка на початку, субтитри, фінальні титри, тривалість до 15 хв.). Мультимедійна декорація 4 відеороликів тривалістю до 3 хв
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу,			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	13.3	***Витрати на послуги страхування***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	13.4	***Інші прямі витрати***		17,00		49 850,00	0,00		0,00	0,00		0,00	49 850,00	
Пункт:	13.4.1	Послуги з дизайну та виготовлення костюмів для вистави -екскурсії	послуга	1,00	28 600,00	28 600,00			0,00			0,00	28 600,00	Розробка костюмів кравчинею за рекомендацією режисера (3600 грн.), придбання матеріалів - тканин, оздоблення для пошиття костюмів (19 тис. грн). Виготовлення костюмів (6 тис. грн.), планується 22 костюмів.
Пункт:	13.4.2	Послуги зі створення декорацій та реквізиту	послуга	1,00	1 500,00	1 500,00			0,00			0,00	1 500,00	Для вистави будуть створені реквізити та декорації, які будуть використані для показу вистави
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць	5,00	150,00	750,00			0,00			0,00	750,00	Щомісячна плата за обслуговування рахунку
Пункт:	13.4.4		шт		0,00	0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Запис фонограм для вистави	послуга	10,00	1 900,00	19 000,00			0,00			0,00	19 000,00	Звукорежисер в студії підбирає музичні фонограми та записує голосовий супровід для вистави, монтує спецефекти, проводить загальний мастеринг треків
Пункт:	13.4.6	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.7	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				18,00		61 850,00	1,00		20 000,00	0,00		0,00	81 850,00	
Всього по розділу II "Витрати":						570 900,00			20 000,00			0,00	590 900,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						0,00			0,00			0,00	0,00	

Керівник проекту
(посада)

(підпис, печатка)

Мельник Олена Олександрівна
(ПІБ)