ДОГОВІР № 5INC11-02353

про надання гранту

м. Київ «18» Травня 2023 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДОКНОУТФІЛМС" (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Кляцкіна Костянтина Олександровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Образ воїна» (далі - Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 вересня 2023 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 787 954 грн 92 коп. (Сімсот вісімдесят сім тисяч дев'ятсот п'ятдесят чотири грн 92 коп.) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими - дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі - матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2023 року.
Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним

або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДОКНОУТФІЛМС"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19	Юридична адреса: 02156, м.Київ, вулиця Братиславська, будинок 12, квартира 77
Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12	Адреса для листування: 02156, м.Київ, вулиця Братиславська, будинок 12, квартира 77
ЄДРПОУ: 41436842	ЄДРПОУ: 35912901
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві	Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК"
Р/р: UA608201720343110001000000458	Р/р: UA313052990000026005046709147
Тел.: +38 (044) 504-22-66	Тел.: +380939048997

Виконавчий директор

_____ В.Г. Берковський

М.П.

Директор

_____ К.О. Кляцкін

М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 5INC11-02353

від «18» травня 2023 р.

Сезон: Грантовий сезон 2023

Програма: Культура без бар'єрів

Лот: ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 5INC11-02353

Назва проекту: Образ воїна

Візитна картка Проєкту

Назва проєкту
Образ воїна

Назва проекту англійською мовою
Image of a warrior

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Київ

Населений пункт
Вінниця

Населений пункт
Ірпінь

Населений пункт
Трускавець

Населений пункт
Рівне

Директор _____ Кляцкін К.О.

м. Київ * Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю «ДокНоутбіПМС» Ідентифікаційний код 39912901

Початок проекту
2023-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2023-09-30

Тривалість проекту в місяцях
4

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
візуальне мистецтво

Основний продукт
Виставка/експозиція

Конкурсна програма
Культура без бар'єрів

Лот
ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю

Тип проєкту
Індивідуальний

Яким пріоритетам ЛОТу відповідає ваш проект?
Підтримка якісних інноваційних проектів, у яких митці з інвалідністю є авторами або безпосередніми виконавцями, учасниками культурно-мистецьких проектів, є інтегрованими у процес створення культурних продуктів на рівні людей без інвалідності;
Підтримка інклюзивних мистецьких освітніх програм, що сприяють професіоналізації людей з інвалідністю;

Загальна інформація про проєкт

Коротка інформація про проект
Образ воїна – це мультидисциплінарний інклюзивний арт проєкт, що передбачає на першому етапі проведення серії художніх майстер-класів

Директор _____ Кляпкін К.О.

відомого художника та волонтера Лева Скопа для воїнів Сил Оборони України, що отримали інвалідність внаслідок участі в захисті держави. Майстер-класи у формі арт-терапії проводитимуться місцях реабілітації Трускавця, Вінниці, Ірпеня та Рівного. На другому етапі передбачено проведення комбінованої виставки наживо у залах Київської фортеці та онлайн, на якій будуть представлені найкращі роботи воїнів з інвалідністю та створена паралельно добірка соціальних відео, що на прикладі проєкту стимулюватимуть людей з інвалідністю бути відкритими світу, бути готовими братися за щось нове навіть після отримання інвалідності. Водночас, для ширшої аудиторії відео популяризуватимуть волонтерство та цивільну допомогу військовим з інвалідністю та ПТСР.

Коротка інформація про проект англійською мовою
Image of a warrior The image of a warrior is a multidisciplinary inclusive art project, in three parts: - At the first stage, a series of art masterclasses by the famous artist and volunteer Lev Skop for Defense Forces of Ukraine soldiers who suffered a disability while defending their country. These Masterclasses, in the form of art therapy, will take place in cultural centers with a large veteran rehabilitation centers - Truskavets, Vinnitsia, Irpin and Rivne cities. - The second stage involves a combined offline and online exhibition in the halls of the Kyiv Fortress, presenting the best works of soldiers with disabilities. - Thirdly, the launch of social video series encouraging people with disabilities to be open to the world, and to be ready to take on something new, even after a disability. Simultaneously, for a wider audience, this series will promote volunteering and civilian assistance to the military with physical disabilities and PTSD.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
787954.92

Загальний бюджет проекту
805954.92

Сума співфінансування
18000

Партнери проекту

Партнер
ГО "ТО Вавилон 13"

Партнер

Директор _____ Кляцкін К.О.

Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю * м. Київ * «ДокНоутФілмс» Ідентифікаційний код 35912901

Veteran Hub

Партнер
Національний історико-архітектурний музей «Київська фортеця»

Партнер
Ветеранська IT-студія "IT BRO"

Партнер
Національна суспільна телерадіокомпанія України (UA: Суспільне мовлення)

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
18000. Власні кошти

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Не стосується

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Кляцкін Костянтин Олександрович

Телефон

Електронна пошта

Директор _____ Кляцкін К.О.

Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю «ДокНоутФілмс» Ідентифікаційний код 35912901

Функції в проекті
Керівник проєкту, режисер соціальних відео

Інформація про організацію-заявника ч.1

Повне найменування організації-заявника
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДОКНОУТФІЛМС"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
LIMITED LIABILITY COMPANY "DOCNOTEFILMS"

Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю

Код ЄДРПОУ
35912901

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_066_013597_61 Код: 373324672575

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
59.11 КВЕД Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Інформація про організацію-заявника ч.2

Дата реєстрації організації
2008-05-19

Юридична адреса організації
02156, м.Київ, вулиця Братиславська, будинок 12, квартира 77

Поштова адреса організації
02156, м.Київ, вулиця Братиславська, будинок 12, квартира 77

Інформація про організацію-заявника ч.3

Директор _____ Кляцкін К.О.

Область (відповідно до юридичної адреси)
Київська

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
http://docnotefilms.com/, https://www.facebook.com/DocNoteFilms/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Кляцкін Костянтин Олександрович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Кляцкін Костянтин Олександрович (громадянин України), Малярчук Сергій Юрійович (громадянин України), Липа Павло Михайлович (громадянин України)

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Директор _____ Кляцкін К.О.

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання Проєкту
1. Монтажна станція 2. немає 3. Директор 4. немає 5. немає

Чи подавали ви проект на фінансування УКФ раніше
Так. 2019: у ролі заявника, реєстраційний номер проєкту 442353, "Поліські Коні", програма "Підсилення потужності аудіовізуального сектору".
2021: у ролі заявника, реєстраційний номер проєкту 4INC21-02353, "Образ воїна", програма "Інклюзивне Мистецтво".
2021: у ролі заявника, реєстраційний номер проєкту 4AVS11-02353, "Землетрус", програма Аудіовізуальне мистецтво.
2021: у ролі заявника, реєстраційний номер проєкту 4FILM1-02353, "Поліський Фокстрот", програма "Розвиток кінопроєкту".

Чи реалізували ви проект УКФ раніше?
Так. 2021: у ролі заявника, реєстраційний номер проєкту 4FILM1-02353, "Поліський Фокстрот", програма "Розвиток кінопроєкту".
За підтримки УКФ була проведена сценарна розробка конкурентноздатного, питомо українського міні-серіалу, заснованого на реальних подіях, під робочою назвою "Поліський Фокстрот". Написано сценарії 3-х серій ігрового міні-серіалу та поепізодний план 4-ї.
https://umoloda.kyiv.ua/number/0/2006/162006#
https://lb.ua/blog/docnotefilms/499030_poliskiy_fokstrot_vid.html

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
Серія соціальних промо-роликів про децентралізацію у місцевих громадах в Україні (2018-2020). Спільний проект з програмою DOBRE, фінансування програми USAID. https://decentralization.gov.ua/news/10475.amp https://uacrisis.org/uk/informatsijni-roliki-gromad-dobre-translyuye-ukrzaliznitsya

Директор _____ Кляцкін К.О

Проект
Документальний серіал "Крутий Заміс" (2019), переможець конкурсу кінопроектів для надання державної фінансової підтримки на виробництво (створення) та розповсюдження фільмів патріотичного спрямування Міністерства Культури України. Сума гранту: 1 298 660 грн. https://mva.gov.ua/ua/galleries/veterani-opinilis-u-krutomu-zamisi , https://lb.ua/culture/2020/03/12/452349_serial_krutiy_zamis_peretini.html, https://glavcom.ua/country/culture/krutiy-zamis-u-kijevi-znyali-dokumentalniy-serial-pro-veteraniv-rosiysko-ukrajinskoji-viyni-660037.html

Проект
Серія соціальних документальних промо присвячених проблемі дитячій онкології в Україні. Фінансування програми - БФ "Таблеточки" (2020). https://bit.ly/32Hv6nG https://www.prostir.ua/?news=v-ukrajini-svyatkuyut-tyzhden-peremozhtsiv-ditej-yaki-poboroly-rak

Проект
Повнометражний документальний фільм "Поліські тенета" (2021), переможець конкурсу регіональних проектів у межах програми «Створюй із Суспільним» та вироблений на замовлення АТ «НСТУ» для UA:КИЇВ . https://nachasi.com/cinema/2021/08/10/polissya-film/ https://sm.suspilne.media/articles/11016

Детальний опис Проєкту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
Ще з радянських часів доля ветеранів війни, що отримали інвалідність в бою, була важкою та загалом сумно визначеною – це виключення з суспільного життя, мінімальна допомога держави та абсолютна безперспективність існування. Люди з ампутованими кінцівками чи важкими травмами черепа вважалися громадянами другого сорту, черню – що тільки пришвидшувало їх падіння на соціальне дно. А створення спеціальних підприємств для людей з інвалідністю тільки поглиблювало цю сегрегацію та екзистенційний кут – ці установи стали свого роду резерваціями для «неугодних». Суспільство загалом мало відразу до таких людей, та намагалося їх позбутися. Зі здобуттям незалежності суспільний нарратив мало змінився, і в роки економічної кризи війни з інвалідністю стали остаточно нікому не потрібними, окрім їх родичів, якщо такі були. В такій ситуації абсолютної несправедливості Україна підійшла до Революції

Директор _____ Кляцкін К.О.

Гідності. Тектонічний ціннісний зсув дав нову можливість гуманізації ставлення до ветеранів з інвалідністю. Агресія Росії та війна нажаль примножила кількість захисників України, що втратили здоров'я та отримали групу інвалідності. Наразі ветерани з інвалідністю, як соціальна група, достатньо пригнічені. Вони не отримують достатньої підтримки суспільства, а їх медіа присутність виключно незначна. Ситуація змінилась внаслідок повномасштабного вторгнення, коли в медіа стало з'являтися більше сюжетів про таких людей. Проте найважливіші питання психологічної реабілітації, інклюзії та повноцінного повернення таких людей у цивільне суспільство державою практично не вирішуються. Наш проєкт прагне стати однією з цеглин нового мосту між суспільством та воїнами з інвалідністю. Використовуючи силу мистецтва, ми прагнемо дати платформу для цих людей, для їх самовираження, для їх унікального погляду на світ. Ми прагнемо двосторонньої мистецької та емоційної взаємодії – як між самими воїнами з інвалідністю, так і між ними і суспільним загалом. Ми переконані, що саме культурний діалог та забезпечення рівності репрезентації може слугувати гуманізації ставлення нашого соціуму до ветеранів з інвалідністю.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Культурна та суспільна місія Українського Культурного Фонду в темі інклюзії є абсолютно унікальною і пріоритети проєкту є співзвучними з відповідними пріоритетами конкурсної програми, а саме ми розширюємо доступ людей з інвалідністю до творення культурного продукту та культурно-мистецького життя в Україні – ставлячи їх на чільне місце у реалізації цього проєкту. Ми інтегруємо інклюзивні мистецькі практики в культурне середовище України, проводячи в рамках проєкту УКФ арт-терапію воїнів з інвалідністю та створюючи виставку їх робіт онлайн. Паралельно знімаючи, презентуючи та розповсюджуючи соціальні відео, ми промотувати інклюзивне мистецтво в українському суспільстві. За партнерства об'єднання документалістів Вавилон 13, ми зможемо розповсюдити створені соціальні відео серед більш ніж стотисячної аудиторії на Youtube та Facebook. Вавилон 13 неодноразово у своїй творчості висвітлювали тему війни та військових на передовій, але й разом з тим - пошук себе у мирному житті, що співзвучно цінностям проєкту. Інша партнерська організація - Національний історико-архітектурний музею «Київська фортеця» - з 2014 року регулярно сприяє реадаптації ветеранів та військових у мирне життя, влаштовуючи на своїй території майстер-класи та виставки живопису, таким чином долучаючи їх до можливості доторкнутись до творчості. В рамках проєкту саме тут буде проведена фінальна виставка, на якій будуть представлені найкращі роботи воїнів з інвалідністю та

Директор _____ Клянкін К.О.

соціальні відео, створені в ході майстер-класів арт-терапії. Важливо зазначити, що на території «Київської фортеці» знаходиться Національний військово-медичний клінічний центр «Головний військовий клінічний госпіталь», через який проходять багато воїнів з пораненнями і які також зможуть побачити виставку онлайн або наживо. Наші партнери з Veteran Hub, що мають багаторічний досвід праці з ветеранами з інвалідністю, допоможуть фаховою консультацією в подальшій розробці формату майстер-класів. Інформаційний партнер - Національна суспільна телерадіокомпанія України (UA: Суспільне мовлення) - буде висвітлювати роботу над проєктом у своїх телепрограмах та розмістить створені в рамках проекту відео у ефірному слоті соціальної реклами. Реалізуючи проєкт комплексно, ми сприяємо вихованню поваги до прав людей з інвалідністю в суспільстві та актуалізуємо тему інклюзії. Важливо зазначити, що арт-терапія, що є стрижнем проєкту - це мистецька практика, яка є дієвим інструментом соціальної адаптації людей з інвалідністю. Повертаючись з війни ветерани, а особливо ветерани з інвалідністю часто стають перед важким екзистенційним вибором свого місця у цивільному суспільстві. Реалізуючи проєкт, ми сприяємо професіоналізації людей з інвалідністю – адже долучившись до творення, для кожного з учасників це може стати першою сходинкою до самореалізації у мистецтві.

Чому проект є унікальним?

Унікальність проекту полягає в тому, що це перший інклюзивний арт-проект національного рівня за участі воїнів АТО/ООС, що отримали інвалідність. Нашою місією є якнайширша регіональна репрезентативність, а отже – формування спільного мистецького образу воїнів з інвалідністю, що окрім задач інклюзивності буде працювати на подолання регіональних стереотипів та культурну інтеграцію України.

Ветеранська IT-студія "IT BRO" створить унікальний сайт для онлайн варіанту фінальної виставки. Засновник студії - ветеран Дніпро-1 Олекса Коба - був важко поранений на війні та проходив багатомісячне відновлення, тому сам надзвичайно вмотивований долучитися в якості партнера.

Широке залучення партнерів для роботи на проєктом та синтез різних активностей і засобів для досягнення справді кроссекторальних, мистецько-соціальних результатів, є тим, що вирізняє "Образ воїна" серед проєктів, що робилися в Україні дотепер.

Мета, цілі, завдання та результати та індикатори реалізації Проекту

Директор _____ Кляцкін К.О

Основна мета Проєкту
Стати публічним арт-дослідженням, що працюватиме на інклюзію та суспільне прийняття воїнів з інвалідністю. Побачивши світ їх очима, кожен відкриє що нове в собі, бо мова мистецтва – універсальна.

Цілі проекту

Ціль
Провести майстер-класи у формі арт-терапії

Завдання
організувати та провести 4 майстер-класи у 4 містах України - Ірпінь, Трускавець, Рівне, Вінниця. Під час майстер класу ментор Лев Скоп проведе базове навчання малюнку старовинними техніками та творчий тьюторінг, який дасть можливість учасникам виразити свої почуття і образи через мистецтво. За результатами майстер-класів кожен з ветеранів створить 1 невеликий твір мистецтва.

Результат 1
залучити не менш ніж 25 воїнів з інвалідністю

Результат 2
отримати в кожному з 4 міст підтримку місцевих волонтерських та ветеранських організацій

Індикатори досягнення результатів
Фактична участь у проекту не менш ніж 25 воїнів з інвалідністю, підтверджена відповідними документами. Дієвий вклад локальних партнерів у організацію чи проведення майстер-класів, наприклад допомога в пошуку учасників, безкоштовне надання приміщення, сприяння доставки учасників на локації проекту, допомога в інформаційній кампанії, тощо.

Ціль
Розповісти про проект та зробити його надбання публічними

Завдання
Підготувати та провести комбіновану виставку в залах Київської фортеці та онлайн

Результат 1

Директор _____ Кляцкін К.О.

Україна * Товариство з обмеженою відповідальністю «ДокНоутФілмс» Ідентифікаційний код 35912901

проведення відкриття виставки за участі реципієнтів проекту – воїнів з інвалідністю, створення та запуск веб-сайту виставки

Результат 2
створення, демонстрація та поширення соціального відео в ході виставки. Три ролики по 3-5 хвилин кожен, що розповідатимуть історію учасників проекту, процес проведення майстер-класів в різних містах, думки Лева Скопа щодо учасників.

Індикатори досягнення результатів
Фактичне проведення виставки та демонстрація відео наживо та онлайн, за даними прес-релізу, пост-релізу та публікацій ЗМІ, яких планується не менше 10.

Цільові аудиторії Проєкту

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту
Прямою цільовою аудиторією є безпосередні учасники проекту (30-50 чоловік), члени організацій, які допомагатимуть у реалізації проєкту у зазначених містах (15-20 чоловік), а також люди, які відвідають виставку робіт учасників проєкту (200 чоловік).

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту
Опосередкованою аудиторією є ветерани російсько-української війни (20-65 років); цивільні особи з інвалідністю (чоловіки 53%, жінки 47%); члени сімей обох перелічених груп; патріотично налаштовані громадяни (чоловіки 42%, жінки 58%); люди, зацікавлені психологією мистецтва (25-60 років, чоловіки 25%, жінки 75%). Загальне охоплення - 68000

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?
Для визначення культурних потреб та інтересів аудиторії проекту ми скористалися кількома незалежними засобами.
По-перше команда DocNoteFilms звернулася до власного досвіду фронтових документальних зйомок 2014-2015. Тоді, часто за найважчих умов, бійці зверталися до мистецтва - музики, літератури, графіки - аби сублімувати та пережити ті стресові загрозливі для життя ситуації, які виникали раз–по-раз у той гарячий період. Спів під гітару прямо під обстрілом, написання повісті у перервах між боями, розпис напівзруйнованих стін - все це давало

Директор _____ Кляшкін К.О.

можливість не втратити людяність та зв'язок з реальністю. Тому для нас стала очевидна ця незвична здатність мистецтва морально та психологічно зцілювати.

По-друге, в ході реалізації проектів «Крутий Заміс», «Крутий Заміс: 2 сезон», «Крутий Заміс: 3 сезон» (останні два в рамках УКФ) ми багато спілкувалися з представниками нашої прямої аудиторії, в ході документального дослідження вивчаючи їх проблеми та потреби. В подальшому ми звернулися та ветеранських організацій-партнерів, зокрема Veteran Hub, аби за допомогою статистики та експертної думки глибше зануритися в проблематику воїнів з інвалідністю. Наступним етапом стало докладне вивчення відкритої державної статистики по особам з інвалідністю загалом, та ветеранам АТО/ООС зокрема.

Заключним етапом стало підсумування досвіду нашою компанії у створенні соціальних та ветеранських проектів та формуванні їх аудиторії. Тому можна сформулювати такі культурні потреби та інтереси цільові аудиторії проекту, що будуть задоволені проектом:

ветерани АТО/ООС, цивільні особи з інвалідністю та їх сім'ї побачать перспективу психологічного відновлення та ефективної боротьби з ПТСР через мистецтво; учасники проекту сублімуватимуть свій воєнний і травматичний досвід, а його глядачі - отримають можливість знайти вихід для власного через споглядання та переоцінку; проєкт мотивуватиме вести активне життя і даватиме розуміння, чому мистецька професіоналізація справді можлива;

молодь та люди середнього віку зможуть не тільки глибше зрозуміти воїнів з інвалідністю, а й побачивши світ їх очима, відкрити що нове в собі, завдяки універсальності мови мистецтва;

ветерани АТО/ООС отримають мотивацію вести активне життя та не полишати спроб знайти свої приховані ресурси після війни, в мистецтві зокрема; також проект дасть чіткий сигнал, що арт-терапія може бути одним з найважливіших кроків для виходу з ПТСР;

патріотично налаштовані громадяни зможуть побачити унікальну мистецьку трансформацію воєнного досвіду захисників України, замислитися над питаннями особистого внеску в справу збереження держави та його ваги для українського суспільства;

люди, що зацікавлені психологією мистецтва отримають справжнє публічне арт-дослідження, адже ознайомлення з виставкою та перегляд відео проєкту дасть глибше розуміння мистецької рефлексії саме у вітчизняних реаліях війни; проявлені наративи можуть стати поштовхом до подальших прикладних та арт-досліджень взаємин людини і травми війни.

Інформаційний супровід Проєкту

Директор _____ Кляцкін К.О.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Основні комунікаційні завдання нашого проєкту передбачають трансляцію меседжів, що будуть одночасно універсальними - тобто сформульованими таким чином, аби в загальному бути актуальними для широкої аудиторії - але окрім цього мати вдало інтегрований додатковий смисловий шар, що дозволить нашим прямій та опосередкованій аудиторії сприйняти меседжи проєкту максимально особисто. «Життя не зупиняється на травмі», «Для творчості немає обмежень», «Зроби себе потрібним, в першу чергу для себе», «Успіх — це бути потрібним», «Не бійся зробити перший крок у нове життя» - серед основних, але ці ключові повідомлення будуть вибрані та модифіковані спікерами відповідно до аудиторії поширення. Серед прямої цільової аудиторії поширюватимуть інформацію художник Лев Скоп, ветеранка та волонтерка Яна Зінкевич, ветеран-лялькар Сергій Бондар, учасники української команди Invictus Games Майя Москвич і Павло Ковальський, а також ветерани АТО, які на своєму прикладі відчули проблеми ресоціалізації, подолали їх та зараз займаються соціально-спрямованим бізнесом. Зокрема, це засновник IT-курсів для ветеранів Олекса Коба (Полтава), громадський активіст, співзасновник ветеранського простору зі спортзалом Андрій Спіров (Коломия), письменник та видавець Сергій Лещенко (Київ), засновник ГО «СтвориСебеСам» Ігор Калиновський (Київ), підприємець та викладач студії робототехніки для дітей Ігор Мироненко (Суми) та інші. Серед опосередкованої та широкої аудиторії – лідери думок, журналісти та активісти волонтерських та соціальних програм, такі як Мартин Брест, Віталій Дейнега, Данило Яневський, Тетяна Ізмайлова, Євген Турчак, Тетяна Шептицька, Іван Леньо. Основним каналом комунікації з глядачем стане публічна сторінка DocNoteFilms у соцмережі Facebook. Інформація про перебіг реалізації проєкту в рамках гранту УКФ буде поширюватись через такі методи комунікації як: короткі текстові публікації про новини проєкту та на дотичні проєкту теми, мотиваційні дописи про творчість як метод реабілітації ветеранів, історії такої реабілітації, фотографії майстер-класу та фото героїв-ветеранів (за їхнім дозволом). Також планується партнерство з публічними сторінками волонтерського проєкту "Повернись Живим", Veteran Hub, Національного художнього музею України, Invictus Games Team Ukraine, Міністерства Оборони, Міністерства у справах ветеранів, сторінками місцевих ветеранських спільнот, локальними публічними сторінками міст, де будуть проведені майстер-класи. Використовуючи сучасні методи маркетингу та таргетованої реклами ми зможемо ефективно інформувати та залучати цільову аудиторію. Додатковими каналами комунікації будуть інтерв'ю для

Директор _____ Кляцкін К.О.

локальних та національних ЗМІ, радіоінтерв'ю, публікації друкованих ЗМІ, блогерів та лідерів думок. Також планується створення окремого підрозділу сайту DocNoteFilms, на якому буде розташовано онлайн-виставку картин ветеранів – учасників проєкту, та відповідно реклама цієї галереї на сторінках DocNoteFilms у соцмережах та на сторінках партнерів проєкту. Сторінка DocNoteFilms є важливим джерелом інформації про всі проєкти студії. Зокрема, 2021 року вона стала майданчиком для комунікації щодо проєкту «Поліський Фокстрот», акумулювавши понад 500нових підписників, які активно коментували усі нові дописи, фотографії, залишали відгуки, ділилися спогадами тощо. Ми плануємо повторити цей приклад успішної комунікації з цим проєктом також.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Планується співпраця з виданням «Лівий Берег», а також з порталом Support Your Art, NV.UA, Суспільного Мовлення та UA: Українське радіо. З виданням «Лівий Берег» планується публікація великого загального звіту про виставку. З іншими виданнями тривають перемовини, планується мінімум 1 матеріал від кожного. Також плануємо залучення локальних ЗМІ міст, де відбудуться майстер-класи (від партнерів з Суспільного - Суспільне Рівне, Суспільне Львів, Суспільне Київ, Суспільне Вінниця, rayon.in.ua, інформаційний портал «Моя Київщина», Вечірній Київ, Правда Тут тощо).

Яких кількісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Збільшення обізнаності українського суспільства щодо проблем ветеранів із інвалідністю та їх соціалізації у суспільство, що виразиться у збільшенні кількості підписників сторінки студії DocNoteFilms на щонайменше 800 осіб за період співпраці з УКФ, загальній відвідуваності сторінки за весь період співпраці до 80 000 переглядів, відвідуваності сторінки галереї на сайті DocNoteFilms – щонайменше 2000 переглядів за період співпраці. Загальна аудиторія постів лідерів думок у Фейсбуці має скласти не менше 80 000, а кількість публікацій про проєкт - не менше 15 постів. Також за планом ЗМІ мають опублікувати не менше 10 матеріалів/сюжетів, як репортажного характеру, так і в рамках спецпроєктів.

Яких якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової Проєкту?

Головні цілі проєкту – розповісти ветеранам про можливості реабілітації через творчість, а суспільству показати позитивний образ воїна-ветерана.

Директор _____ Кляцкін К.О.

Отже, ми вважатимемо за успішне досягнення якісних показників, по-перше, розповсюдження інформації про проєкт в українському сегменті соціальних мереж, зокрема у ветеранських спільнотах. По-друге, ми прагнемо збудити суспільний діалог на тему реабілітаційних програм для ветеранів – не лише психологічних або навчальних, а саме творчих. Ми вважатимемо за успіх початок дискусії у суспільстві на цю тему (публікації у соцмережах та ЗМІ, не ініційовані нами), а також активне коментування, листування та інші приклади зворотного зв'язку із нами. По-третє, ми прагнемо розповісти суспільству про ПТСР як про явище, яке невідворотно виникає у людей, які пройшли важкий шлях, проте долається спільними зусиллями – із залученням близьких людей, спеціалістів-психологів та суспільства у цілому. Ми прагнемо, щоби люди, які отримали цей травматичний досвід, не були відкинуті суспільством, а до них ставилися із розумінням, толерантністю та готовністю допомогти. І тому створення позитивного образу ветерана, який долає чи вже поборов ПТСР, також є одним з наших пріоритетів. І четверте, ми прагнемо нагадати суспільству про надважливу роль волонтерів та волонтерських проєктів для формування громадянського суспільства в Україні. Саме тому найважливішим у досягненні цих цілей є другий етап проєкту – виставка у Київській фортеці та запуск сайту-виставки у партнерстві з ветеранською IT-компанією IT BRO, яка має сколихнути серію журналістських матеріалів та залучити глядачів з наших цільових аудиторій.

Довгострокові результати Проєкту

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети Проєкту?

Реалізуючи даний проект, ми бачимо потенціал для його продовження і мережування. Створена онлайн-експозиція зможе бути в майбутньому доповнена іншими роботами воїнів з інвалідністю, вже в рамках наступних ітерацій проекту, які можливі зокрема за підтримки як місцевої влади, так і Міністерства у справах ветеранів, що має відповідний напрям діяльності. Власне в далекій перспективі ми сподіваємося отримати певний поштовх, який зблизить всіх у трикутнику відносин люди з інвалідністю - мистецтво - суспільство.

Реалізуючи цей проект, ми свідомі того, що він один не спричинить тектонічних суспільних змін, адже наша активність є однією з великого каталогу інклюзивних проектів. Але для нас, досягненням мети проекту буде покращення суспільного прийняття та поваги до ветерана з інвалідністю та утвердження арт-терапії як однієї з найдієвіших психологічних практик для

Директор _____ Кляцкін К.О.

подолання посттравматичного синдрому.
Підтвердженням досягнення мети проекту буде здатність ветеранів з інвалідністю прийняти себе як є, та понад усе знову бути активними у всіх сферах життя.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів Проєкту
Для нас одним з найважливішим факторів успішності проєкту є його суспільна цінність, власне те, чи дасть він суспільству щось справді вартісне. Тому результат 1 цілі 1 «залучити не менш ніж 25 воїнів з інвалідністю» відповідає за масовість та репрезентативність учасників, також важлива географічна вибірка – вона сприяє інтегральності сприйняття робіт та дослідженню регіональних особливостей.
Цінність результату 2 цілі 1 полягає у мережуванні проекту та розвитку горизонтальних зв'язків для подальшого спільного вирішення соціальних та організаційних проблем. Формування дієвої співпраці всередині галузі/напрямку є запорукою побудови здорового громадянського суспільства.
Проведення відкриття виставки за участі реципієнтів проекту – воїнів з інвалідністю, окрім очевидних соціальних цінностей, підвищує репрезентацію основної цільової аудиторії у ЗМІ та медійну персоніфікацію учасників проекту для підтвердження та поширення цінностей проекту, як то емпатія, людяність та суспільство рівних можливостей.
Співзвучна з останнім пунктом і суспільна цінність результату 2 цілі 2, адже створюючи, демонструючи та поширюючи соціальне відео проекту, ми візуалізуємо та переосмислюємо цінності проекту в формі, доступній для масового глядача.

Сталість Проєкту

Чи передбачає діяльність за Проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?
В ході роботи над проектом буде створений сайт з онлайн-експозицією, що міститиме роботи воїнів з інвалідністю, представлені на фінальній виставці та створені соціальні відео. Сайт буде створений на субдомені docnotefilms.com, що гарантує йому функціонування протягом прийдешніх років (цей домен існує та оплачується нами вже 5 років). Додатково, для збільшення охоплення цільової аудиторії, створені в рамках проекту соціальні відео будуть викладені у вільний доступ на youtube каналі Вавилон 13, де найширше коло глядачів зможе ознайомитися з суттю

Директор _____ Кляшкін К.О.

проекту. Роботи, створені учасниками арт-терапії будуть направлені до партнерських волонтерських та доброчинних організацій, що шляхом їх продажу меценатам зможуть використати отримані кошти для медичної та матеріальної допомоги воїнам АТО/ООС з інвалідністю. Для знятих та змонтованих в рамках проекту соціальних відео буде здійснений пошук партнерів у діджитал та кінотеатральній дистрибуції. Серед потенційних – стрімінг платформа Kyivstar TV, мережі кінотеатрів Мультиплекс, Оскар, Київкінофільм, Планета Кіно. Зазначимо, що зі всіма переліченими організаціями DocNoteFilms вже мала партнерства у попередніх проектах, зокрема на Київстар ТБ найближчим часом буде доступний наш документальний серіал про ветеранів Крутий Заміс. Використовуючи попередній досвід роботи, ми плануємо вже залучити до співпраці Міністерство у справах ветеранів для включення такого формату реабілітації як арт-терапія у їх робочий план. Також заплановано партнерство з ветеран-хабами та іншими ветеранськими соціальними об'єднаннями для модифікації такого мультидисциплінарного формату проекту під їх потреби.

Команда Проєкту

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Скоп Лев Андрійович

Роль у проекті
ментор-художник майстер-класів, куратор виставки

Перелік основних обов'язків
підготовка та проведення майстер-класу Ірпені, Рівному, Трускавці та Вінниці. Контроль за якісною та творчою складовою фінальної виставки в Києві, добір робіт та кураторський нагляд.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
60

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Лев Лазор-Скоп народився у 1954 року у Львові. Автор понад 20 персональних виставок. Роботи зберігаються у музеях і колекціях як в

Директор _____ Кляцкін К.О.

Україні, так і за її межами. До 2013 року - старший викладач Львівської академії мистецтв. Працює художником реставратором у музеї "Дрогобиччина". Автор низки ікон, що знаходяться у церквах Західної та Східної України, автор іконостасу у селі Коти Яворівського району. Крім малярства, займається мистецтвознавчою науково-дослідною роботою. У 2002 році заснував творче об'єднання "Кактус", метою якого є продовження української національної малярської традиції у сучасному мистецтві. Був активним учасником Революції Гідності, з 2014 займається волонтерством для потреб воїнів АТО/ООС. Зокрема у 2015 році в рамках проекту "Культурна дипломатія між регіонами України" у столичному Українському домі відбулося відкриття благодійної виставки-продажу ікон, написаних на ґонті, із церкви святого Юра у Дрогобичі, авторства самого Лева та його сина Михайла. Надалі виставка була експонована у Верховній Раді України. За останні роки провів десятки благодійних майстер-класів для збору коштів на підтримку бійцям на фронті, зокрема проект "Ангели Надії" за участі відомих жінок Львова. Також проводить майстер-класи у формі арт-терапії для воїнів АТО/ООС.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Кляцкін Костянтин Олександрович

Роль у проекті
керівник проєкту, режисер соціальних відео

Перелік основних обов'язків
Відповідає за реалізацію проекту в цілому. В обов'язки входить: листування з грантодавцем та іншими виконавцями проекту; вирішення питань, що виникають під час його реалізації; написання Т/З для створення сайту он-лайн виставки; управління проектом та його реалізація у встановлених часових та ідеологічних рамках; організаційна підготовка до проведення майстер-класів; контроль роботи смм-менеджера та піарника; налаштування роботи над проектом та постановка робочого процесу в команді; комунікації на всіх рівнях; організація команди, усунення перешкод та вирішення нагальних проблем; створення прозорого середовища спілкування між усіма учасниками процесу; виконання кінцевого результату проекту; здача

Директор _____ Кляцкін К.О.

звітності по проекту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Народився 3 серпня 1991 року в Києві.
2008-го вступив до Київського національного університету театру кіно і телебачення ім. І. Карпенка-Карого на спеціальність «режисура телебачення», майстерня Юрія Терещенка.
У 2012 отримав диплом бакалавра.
У 2014 отримав диплом спеціаліста.
З грудня 2013 року є учасником об'єднання кінематографістів Вавилон13(«Скіфський олень» за внесок в українське кіномистецтво під час урочистої церемонії відкриття 44-го міжнародного кінофестивалю «Молодість»).
Відтоді продукує документальні фільми присвячені Революції Гідності, окупації та анексії українського Криму та війні на Донбасі. Автор більш ніж 20 короткометражних фільмів для youtube-каналу BABYLON'13.
У 2017 році заснував студію DocNoteFilms.

Вибрана фільмографія:

2012: «Симулякр» (режисер, сценарист), короткометражний ігровий, хр 16',
2014: Документальний телефільм із циклу «Зима, що нас змінила», серія «Самооборона» (спів-режисер, сценарист), хр. 23'
2015: «Qirim Yuzu/ Сотня Крим» (режисер, оператор), документальний короткометражний, хр 11.
Кінофестиваль «Відкрита Ніч»: Гран-прі конкурсу документальних фільмів.
2016: «Крим, як це було» (Режисер, сценарист), документальний повнометражний, хр 125'. Кінофестиваль «Місто Мрії»: 1 місце конкурсу повнометражних документальних фільмів.
https://www.youtube.com/watch?v=tXGET1-fzmI
2017-дотепер: «Лев Скоп» (режисер, ко-продюсер, сценарист), документальний повнометражний, хр 90'
[наразі на стадії виробництва]
2018: «Крутий заміс. Пілот» (режисер, ко-продюсер), документальне веб-шоу, хр 14`

Директор _____ Кляцкін К.О.

https://www.youtube.com/watch?v=A7Xno3frasE
2018: «Децентралізація це DOBRE» (режисер), серія документальних промо, хр 3-7` кожна
https://www.youtube.com/watch?v=6kcK_yh_S68
https://www.youtube.com/watch?v=Kcqubmk3Tjw&t=46s
https://www.youtube.com/watch?v=NebRxuDaphU
https://vimeo.com/328148917
https://vimeo.com/316099341
2018: «Крихка Свобода» (режисер, ко-продюсер, сценарист), документальний короткометражний, хр 35`
https://www.youtube.com/watch?v=UJFaSwTUNlU
https://www.youtube.com/watch?v=ZQNWy6RHj6U
2019: «Поліське. Післячуття» (режисер, ко-продюсер), документальний короткометражний, хр 3'
https://www.youtube.com/watch?v=V3UTyZvNrT8
2019: «Український Флот. Столітня Традиція (Тизер)» (режисер, сценарист), документальний тизер, хр 3'
https://www.youtube.com/watch?v=MB5OKyKERm8
2020: «Крутий Заміс: Сезон 1» (режисер, сценарист), документальний серіал, 8 серій, хр 21'
https://www.youtube.com/watch?v=sjqLXxHdYOM&list=PLJBg3zII1w1yP5yxFqM5Uhxlp24gzX1jx&index=2
2020: «Таблеточки. День пам'яті» (режисер, сценарист), документальне промо відео, хр 9'
https://www.youtube.com/watch?v=y24q1W56HL8
2020: «Таблеточки. Переможці» (режисер, сценарист), документальне промо відео, хр 5'
https://www.youtube.com/watch?v=DGyV6-2lhfM
2020: «Вільні громади» (режисер, сценарист), телевізійний документальний, хр 28'
https://www.youtube.com/watch?v=qTtE6WnrD3A
2020: «Крутий Заміс: Сезон 2» (режисер, сценарист) , документальний серіал, 10 серій, хр 28'
https://www.youtube.com/watch?v=g9NRBMdAQ64&list=PLJBg3zII1w1xdMqVBkfnF1gEDJnJDRVMp
2021: «Поліські Тенета» (режисер, сценарист, ко-продюсер), документальний повнометражний, хр. 70'
https://www.youtube.com/watch?v=CA_MAbY1gMM&
2021: «Сімейні молочні ферми» (режисер), промо, хр. 3'
https://www.youtube.com/watch?v=w5xRVqa0JUo&
2021: «Крутий Заміс: Сезон 3» (режисер, сценарист), документальний

Директор _____ Кляцкін К.О.

серіал, 8 серій, хр 26' (реліз на 25 регіональних каналах Суспільного Мовника на початку 2022 року)
2022: «Тюрма на Стрийській» (режисер, сценарист), документальний короткометражний, хр 26' (реліз на 25 регіональних каналах Суспільного Мовника на початку 2022 року)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
штатний працівник

ПІБ члена команди
Коба Олександр Олександрович

Роль у проекті
програмування сайту онлайн-виставки

Перелік основних обов'язків
Створення на базі домену docnotefilms.com субдомену для он-лайн виставки робіт, створених в ході реалізації проєкту. В задачі входить: - побудова архітектури проєкту, придатного до масштабування, дотримуючись оптимізації ресурсів. - розробка бекенду - розробка фронтенду - налаштування баз даних - SEO оптимізація - перенесення на сервер - заповнення контенту - тестування - підтримка, налаштування на сервері, система бекапів та оновлень системи, перевірка логів та підтримка проєкту референс по сайту: https://online.victoria-miro.com/reprievecollective/

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
В студентські роки запустив просвітницький рух "ЗЛАМ стереотипів", з яким в 2012-2014 провели в Полтаві десятки акцій - вуличних музеїв, вистав та формацій громасдької освіти. В 2013 наш рух став фундатором Майдану у Полтаві, і я координував значну частину процесів під час всього Євромайдану в нашому місті. В 2014 році закінчив магістратуру за фахом викладача Історії та Філософії у ПНПУ ім. В.Г. Короленка та збирався йти викладати Філософію та писати дисертацію по архетипам в УМСА. Але почалась війна і мій диплом видали моїм друзям вже коли я

Директор _____ Кляцкін К.О.

був у АТО. Захищав свою країну в добрбаті Дніпро-1, брав участь в обороні с. Піски.

Після повернення до цивільного життя в 2016 році пройшов курси з адаптації від ГО "Побратими" у напрямку Бодинаміки (в 2016-2019 роках працював ко-тренером у ряді адаптаційних програм для ветеранів та їх родин). В тому ж 2016 році - пройшов відбір на курси з програмування (після чого відшукав себе у розробці). В 2018 році разом з побратимом запустив проєкт IT BRO. На разі - це ветеранський бізнес, в якому координую всі процеси, та безпосередньо займаюсь розробкою IT рішень. За цей час брав участь в розробці десятків комерційних проєктів різної складності. На разі працюємо над розширенням сфер послуг які надає IT BRO і до розробки web проєктів, долучаємо розробку мобільних додатків та починаємо працювати з машинним навчанням.

В серпні 2018 році - запустив власними силами безкоштовні курси з IT для ветеранів. За цей час на них навчалось більше 700 учасників з усіх регіонів України, чоловіки і жінки, з більш ніж 30 підрозділів віком від 18 до 60+ років. На даний час проєкт має 4 напрямки навчання і в цьому році має плани на новий розвиток. https://itbro.pro/academy/. Разом з цим - запустив ряд соціальних проєктів від IT BRO (гранти для молодих науковців - на яких ми розробляи безкоштовно проєкти для учнів, що хочуть популяризувати науку українською, працював у волонтерських проєктах для допомоги волонтерам у боротьбі з COVID) на разі запустили bromarathon - проєкти з web підтримки силами студентів, яких координую.

В 2020 році - ділився своїм досвідом, та працював ментором на програмі ПРООН в форматі рівний рівному, де координував групу менторів і працював з протеже - які прийшли на проєкт з власними соціальними проєктами. В 2021 закінчив програму з підприємництва для ветеранів у KSE. В цьому ж 2021 наш ветернаський проєкт IT BRO отримав нагороди за свою діяльність від Zagoriy Foundation. Отримав головний приз у пітчингу проєктів від Visa (де був визнаний найцікавішою соціальною ініціативою), та став переможцем 2021 у категорії Армія/ Ветерани від Творці Змін та Bendukidze Free Market. Наразі готуємо наш проєкт до нового стрибка. Що стосується громадських ініціатив вони йдуть поруч, і зараз разом з студентами, що у нас навчаються ми готуємо кілька соціальних web проєктів для розвитку громадянського суспільства (які безпосередньо координую).
https://itbro.pro/
https://www.facebook.com/itbro.pro

Директор _____ Кляцкін К.О.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди
Балабанова Марія Валентинівна

Роль у проекті
піарниця та СММ-менеджерка

Перелік основних обов'язків
Створення та розробка піар стратегії, комунікація з ЗМІ, написання прес-релізу та пост-релізу, створення контент плану, інформаційний супровід у соцмережах та копірайтинг. Поширення інформації про проєкт серед цільової аудиторі та партнерів.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Народилася 1 грудня 1988 року, проживає в м. Київ. Працює з текстами з 2006 року, в рекламі та маркетингу – з 2011 року (напрямки: медіа-моніторінг, копірайтинг, SMM, PR, стратегічне планування, переклади українська-російська-англійська-польська).
З 2018 року співпрацює з командою DocNoteFilms: спочатку як копірайтерка в проєктах «Децентралізація це DOBRE» (2018-2020) та «Поліське. Післячуття» (2019), згодом – як SMM-фахівець та піарник проєктів «Крутий Заміс. Сезон 1», «Крутий Заміс. Сезон 2» та «Крутий Заміс. Сезон 3» (2020-2022), «Поліські Тенета», «Поліський Фокстрот». До обов'язків входить стратегічне планування піар- та рекламних кампаній, а також SMM-стратегії, створення контент-плану, аналітика результатів кампаній та стратегії; залучення журналістів до співпраці з проєктом; збір та аналітика згадок про проєкт в медіа; написання прес-релізів; підготовка текстів та фото для Facebook-сторінки, спілкування з аудиторією сторінки.
У 2018-2020 роках була копірайтеркою найбільшої українською кіностудії FILM.UA Group. Зокрема, в обов'язки входила допомога в розробці стратегії ведення сторінок проєктів студії у соцмережах; пошук тем для дописів та креативних ідей їх подання; написання текстів для сторінок

Директор _____ Кляцкін К.О.

проєктів; переклади, редагування, написання новин для сайтів групи компаній, редагування тощо. Серед проєктів, з якими працювала: «Захар Беркут» (2019), «Ціна правди» (2019), «Віддана» (2020), «Черкаси» (2020), «Схованки».
Крім того, як редактор текстів долучалася до виставки «Український Схід» у Національному музеї історії України у Другій світовій війні (2019) та виставки «Світ Захара Беркута» у Львові (2019).
З 2019 співпрацює з українським креативним продакшеном Glowberry як фріланс-перекладач та редактор.

Освіта:
2011 року закінчила Московський державний університет друкарства ім. І. Федорова за спеціальністю «Журналістика» (спеціаліст).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди
Ляхова Євгенія Олексіївна

Роль у проекті
бухгалтер

Перелік основних обов'язків
Бухгалтерський супровід проєкту, підготовка фінансового звіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Громадянство: громадянка України
Число, місяць, рік народження: 21 травня 1965 р.
Адреса проживання:
м.Київ, вул. Академіка Каблукова, буд.1, кв.66

Освіта:
УІІВГ (м.Рівне) 1982-1990 рр.- інженер-гідротехнік
Національний український технічний університет (м.Рівне) – 1999-2000

Директор _____ Клишкін К.О.

рр. – бухгалтерський облік і аудит

Додаткова освіта: сертифікований бухгалтер-практик, міжнародний сертифікат CAP,
членкіня Української асоціації сертифікованих бухгалтерів і аудиторів (Україна, Київ)

Загальний стаж роботи у фінансах та бухгалтерії – 30 років.

Виконувала бухгалтерський супровід у проєктах УКФ:
• 2021 р.:
1. «Крутий Заміс: Сезон 3»;
https://www.facebook.com/krutyizamis
2. «Поліський фокстрот»;
https://www.facebook.com/DocNoteFilms/posts/4926010934089279
3. «Великий Хорс»;
4. «Розробка та виробництво «Презентаційного пакета» для проєкту серіалу «Наші Ідеальні Діти»;
https://www.facebook.com/PerfectKidsSeries
5. Телевізійний фільм "Культурний код Кшиштофа Зануссі»;
https://www.youtube.com/watch?v=VbPy9gseUWs&
• 2020 р.:
1. «Крутий Заміс: Сезон 2»;
https://www.youtube.com/watch?v=g9NRBMdAQ64&list=PLJBg3zII1w1xdMqVBkfnF1gEDJnJDRVMp&
2. «Інституційна підтримка» ФО-П Малярчук С.Ю.;
3. «Інституційна підтримка» ФО-П Гнатюк В.В.;
4. «Інституційна підтримка» ПП «Лізард Філмс».
• 2019 р.
1. «Український Флот. Столітня традиція»;
https://www.youtube.com/watch?v=MB5OKyKERm8&
2. «Медіа-арт резиденція»
https://media-art.generationu.com.ua/
3. «Спіймати блискавку».
• 2018 р.
1. «Джерело»;
2. «Крутий Заміс» (проєкт Міністерства культури України).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Директор _____ Клящкін К.О.

фізична особа - підприємець

Чи є заявник, члени проєктної команди та їх близькі родичі експертом УКФ відповідної програми?
Ні

Управління Проєктом та проєктні ризики

Опишіть внутрішні та зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію Проєкту, та шляхи їх мінімізації
Оскільки проект за своєю суттю є мистецьким, дуже нам дуже важлива власне мистецька експертиза створених учасниками робіт. Тому, аби втримати заявлений рівень та забезпечити дійсну культурну цінність проекту, наш ментор-художник Лев Скоп візьме на себе також роль контролю за якісною та творчою складовою фінальної виставки і кураторський нагляд. Аби попередити інший внутрішній ризик - стрес учасників арт-терапії та прояви посттравматичного синдрому – ми збалансуємо на мінімальному рівні розмір команди проекту, що буде присутня на майстер-класі безпосередньо. Одними з найбільших ризиків наразі є загроза ракетних обстрілів тилових міст. За цих умов під час повітряних тривог ми будемо переривати проведення майстер-класу. За можливості ми одразу розглядатимемо приміщення зі сховищем, для мінімізації додаткового стресу для учасників. Також ми орендуємо світлові прилади з можливістю живлення від батарей, для того щоб забезпечити проведення майстер-класу достатнім рівнем освітлення та не залежати від погодних умов, у випадку екстрених відключень світла. Залучаючи додатковий персонал, ми будемо керуватися не тільки професійними та соціальними навичками робітників, важливим фактором стане чи був вакцинований від COVID-19 відповідний спеціаліст. Додаткову увагу буде приділено координації зусиль всіх партнерів проєкту, адже його успішність напряму залежить у синергії задіяних осіб та організацій у досягненні запланованих результатів. Зважаючи на це, активна співпраця зі всіма партнерами почнеться одразу з першого місяця проекту для того, аби всі роботи були виконані у відповідні дедлайни. Окремо ми врахуємо ризики, пов'язані з тим, що локації проекту розпорошені по всій Україні. Оптимізуючи логістику та співпрацюючи з місцевою владою, волонтерами та активістами, ми зможемо запобігти зриву графіку проекту.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації Проєкту ви будете застосовувати?

Директор _____ Кляцкін К.О.

Моніторинг проекту відбуватиметься згідно з поданим робочим планом. Команда проекту має багаторічний досвід спільної праці над різноманітними проектами та ефективного подолання кризових ситуацій. У процесі роботи над проєктом, ми використовуватимемо звичні засоби моніторингу, такі як робочі мітінги та особисту звітність усіх ключових персон проекту.
З метою управлінського контролю та моніторингу на всіх стадіях реалізації проекту буде створено гнучкий таймлайн проекту на основі інструментів Google Calendar, Google Sheets та Slack. Взявши за основу робочий план із завданнями кожного виконавця, черговістю етапів реалізації проекту та розклавши їх у часі, ми зможемо запобігати складнощам в координації та підвищити ефективність управління людськими ресурсами проекту.
Для синхронізації роботи партнерів по проекту заплановані регулярні спільні Zoom коли, в ході яких буде оцінена швидкість, ефективність та внесені відповідні правки у спільний план дій.
В рамках внутрішньої роботи над інформаційною складовою проекту буде розроблено комбінований контент-план SMM з таблицею кількісних показників роботи, що дозволить ефективно та візуально управляти виконанням стратегії просування проекту в соціальних мережах.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту
5

Кількість жінок у команді проєкту
2

Кількість людей віком від 17 до 34
4

Кількість людей віком від 35 до 50
0

Кількість людей віком від 51 до 60
3

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Директор _____ Кляцкін К.О.

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди Проєкту
0

Кількість працюючих пенсіонерів у команді Проєкту
1

Чи передбачає Проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
25

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
5

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає Проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
25

Чи планується при реалізації Проєкту використовувати різні методи енергозбереження?
важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого Проєкту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Директор _____ Кляцкін К.О.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту на реалізацію культурно-мистецького проекту цим гарантійним листом, шляхом підписання проєктної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом. Я підтверджую, що заплановані витрати за рахунок коштів гранту, наданого УКФ, не були/не будуть профінансовані за рахунок інших джерел.
Так

Директор _____ Клицкін К.О.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Кляцкін К.О.		

Грантоотримувач:

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток № 2
до Договору про надання гранту
№ 5INC11-02353
від "18" Травня
2023 року

Конкурсна програма:	Культура без бар'єрів
ЛОТ:	ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю
Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної	ТОВ "ДОКНОУТФІЛМС"
Назва Проєкту:	Образ воїна
Дата початку Проєкту:	06.2023
Дата завершення Проєкту:	30.09.2023

	Організація-донор	Фінансування проєкту, %	Фінансування проєкту, грн
	НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**97.77%**	**787 954.92**
2.	**Співфінансування* :**	**2.23%**	**18000.00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0.00%**	0.00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0.00%**	0.00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0.00%**	0.00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0.00%**	0.00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**2.23%**	18000.00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків,**	**0.00%**	**0.00**
	Усього "Надходження"	**100.00%**	**805 954.92**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат йде співфінансування.**

директор ТОВ "ДОКНОУТФІЛМС" Кляцкін К.О.
(посада) (підпис, печатка (за наявності)) (П.І.Б.)

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДОКНОУТФІЛМС» Ідентифікаційний код 35912901 м. Київ Україна

Кошторис Проєкту

Конкурсна програма: Культура без бар'єрів

ЛОТ: ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю

Заявник (найменування юридичної особи/прізвище, ім'я, по батькові (за наявності) фізичної особи) : ТОВ "ДОКНОУТФІЛМС"

Назва Проєкту: Образ воїна

Дата початку Проєкту: 06.2023

Дата завершення Проєкту: 30.09.2023

Стаття: Підстатя: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Фонду			Витрати за рахунок співфінансування			и за рахунок реінв			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за один	Загальна сума, грн		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
		ВИТРАТИ:												
Стаття:	**1**	**Винагорода членам команди Проєкту**												
Підстатт	**1.1**	***Оплата праці штатних працівників організації- заявника (лише у вигляді премії)***		**4.00**		**72 000.00**	**0.00**		**0.00**				72 000.00	
Пункт:	**1.1.1**	Кляцкін Костянтин Олександрович, керівник проєкту, режисер соціальних відео	місяців	4.00	18 000.00	72 000.00			0.00				72 000.00	Відповідає за реалізацію проекту в цілому. В обов'язки входить: листування з грантодавцем та іншими виконавцями проекту; вирішення питань, що виникають під час його реалізації; написання Т/З для створення сайту он-лайн виставки; управління проектом та його реалізація у встановлених часових та ідеологічних рамках; організаційна підготовка до проведення майстер-класів; контроль роботи смм-менеджера та піарника; налаштування роботи над проектом та постановка робочого процесу в команді; комунікації на всіх рівнях; організація команди, усунення перешкод та вирішення нагальних проблем; створення прозорого середовища спілкування між усіма учасниками процесу; виконання кінцевого результату проекту; здача звітності по проекту. З розрахунку 200% премії від зарплатні.
Пункт:	**1.1.2**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0.00			0.00				0.00	
Пункт:	**1.1.3**	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0.00			0.00				0.00	

Директор Кляцкін К.О.

Підстат	1.2	***За трудовими договорами***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**				0.00	
Пункт:	1.2.1	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0.00			0.00				0.00	
Пункт:	1.2.2	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0.00			0.00				0.00	
Пункт:	1.2.3	ПІБ (за наявності), посада (роль у Проєкті)	місяців			0.00			0.00				0.00	
Підстат	1.3	***За договорами цивільно-правового характеру***		**7.00**		**108 800.00**	**0.00**		**0.00**				108 800.00	
Пункт:	1.3.1	Скоп Лев Андрійович, ментор-художник майстер-класів, куратор виставки	місяців	3.00	20 000.00	60 000.00			0.00				60 000.00	В обов'язки входить: підготовка та проведення майстер-класу в Ірпені, Рівному, Трускавці та Вінниці. Контроль за якісною та творчою складовою фінальної виставки в Києві, добір робіт та кураторський нагляд.
Пункт:	1.3.2	Балабанова Марія Валентинівна, піарниця та СММ-менеджерка	місяців	4.00	12 200.00	48 800.00			0.00				48 800.00	В обов'язки входить: Створення та розробка піар стратегії, комунікація з ЗМІ, написання прес-релізу та пост-релізу, створення контент плану, інформаційний супровід у соцмережах та копірайтинг. Поширення інформації про проєкт серед цільової аудиторі та партнерів. В якості СММ-Менеджера орієнтовний обсяг публікацій щомісяця - 10, протягом 2 місяців.
Пункт:	1.3.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0.00			0.00				0.00	
Стаття:	1.4	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**180 800.00**		**39 776.00**	**0.00**		**0.00**				39 776.00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		72 000.00	0.22	15 840.00	0.00	0.22	0.00				15 840.00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0.00	0.22	0.00	0.00	0.22	0.00				0.00	
Пункт:	1.4.3	За договорами цивільно-правового характеру		108 800.00	0.22	23 936.00	0.00	0.22	0.00				23 936.00	
Підстат	1.5	***За договорами з фізичними особами-підприємцями***		**7.00**		**81 900.00**	**0.00**		**0.00**				81 900.00	

Директор Кляцкін К.О.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДокНоутФільм» м.Київ Україна Ідентифікаційний код 35912901

Пункт:	1.5.1	Коба Олександр Олександрович, програмування (створення) сайту онлайн-виставки	місяців	3.00	11 300.00	33 900.00			0.00				33 900.00	Створення на базі домену docnotefilms.com субдомену для он-лайн виставки робіт, створених в ході реалізації проєкту. В задачі входить: - побудова архітектури проєкту, придатного до масштабування, дотримуючись оптимізації ресурсів. - розробка бекенду - розробка фронтенду - налаштування баз даних - SEO оптимізація - перенесення на сервер - заповнення контенту - тестування - підтримка, налаштування на сервері, система бекапів та оновлень системи, перевірка логів та підтримка проєкту референс по сайту: https://online.victoria-miro.com/reprievecollective/
Пункт:	1.5.2	Ляхова Євгенія Олексіївна, бухгалтер	місяців	4.00	12 000.00	48 000.00							48 000.00	Бухгалтерський супровід проєкту, підготовка фінансового звіту
Пункт:	1.5.3	ПІБ (за наявності), конкретна назва послуги/ роботи	місяців			0.00			0.00				0.00	
Усього по статті 1 "Винагорода членам команди Проєкту"						**302 476.00**			**0.00**	**Недопустимі витрати за рахунок**			**302 476.00**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстатт	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Підстатт	**2.2**	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0.00			0.00			0.00	0.00	
Підстатт	**2.3**	***Добові (для штатних працівників)***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	

Директор

Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0.00			0.00			0.00	0.00	
Усього по статті 2 "Витрати, пов'язані з відрядженнями"				**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Стаття:	**3**	**Обладнання і нематеріальні активи**												
Підстат	**3.1**	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації Проєкту Грантоотримувача***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	**3.1.1**	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**3.1.2**	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**3.1.3**	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Підстат	**3.2**	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації Проєкту Грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	**3.2.1**	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик) (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**3.2.2**	Інші нематеріальні активи (недопустимі витрати за рахунок гранту Фонду)	послуга						0.00			0.00	0.00	
Усього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"				**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Стаття:	**4**	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстат	**4.1**	***Оренда приміщення***		**4.00**		**40 800.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	40 800.00	

Директор Кулявкін К.О.

Товариство з обмеженою відповідальністю «ДокНоутФілмс» Ідентифікаційний код 35912901 м.Київ * Україна *

Пункт:	4.1.1	Офісне приміщення для адміністративної, організаційної та монтажно-тонувальної роботи над проектом, до 40 м²	кв.м (годин, діб)	4.00	10 200.00	40 800.00			0.00			0.00	40 800.00	Враховуючи відсутність у ТОВ "ДОКНОУТФІЛМС" власного офісного приміщення, оренда офісного приміщення, необхідна для централізації управління проектом та його реалізації, а саме: 1. Для налаштування роботи над проектом та постановки робочого процесу в команді; 2. Для створення прозорого середовища спілкування між усіма учасниками процесу; 3. Для розробки графіка проведення майстер-класів; 4. Для організаційної підготовки до проведення майстер-класів та виставки. 5. Для роботи над монтажем соціальних відео. З розрахунку 12600 грн/міс за офісне приміщення 45,5 м² за адресою м. Київ, просп. Соборності 31а на 4 місяці Ціна актуальна станом на 19.02.2023 Обов'язкова вимога до приміщення - наявність системи резервного живлення, що входить у вартість оренди
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0.00			0.00			0.00	0.00	
Підстатт	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**60.00**		**77 560.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	77 560.00	
		Знімальна техніка												
Пункт:	4.2.1	Відеокамера Sony PXW-FS7M2 з аксесуарами	шт (діб)	4.00	2 500.00	10 000.00			0.00			0.00	10 000.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. Відеокамера повинна мати матрицю формату Супер35, здатність записувати відео з глибиною кольору мінімум 10 біт, мати вбудовані нейтрально сірі оптичні фільтри та здатність вести запис з логарифмічно стиснутим динамічним діапазоном. Згідно уточнених ринкових цін, оренда однієї камери з аксесуарами коштує 2500 грн/зміна.

Директор Кулікін К.О.

Пункт:	4.2.2	Об'єктив з транфокатором ZEISS 28-80mm T2.9 Compact Zoom CZ.2	шт (діб)	4.00	1 950.00	7 800.00			0.00			0.00	7 800.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. Об'єктив має мати відповідний до відеокамер робочий відтинок та кріплення, мінімальну оптичну дисторсію, оптичну роздільну здатнітсь на відкритій діафрагмі на рівні, достатньому для запису формату 4К, стандартизований діаметр передньої оправи для використання аксесуарів. Згідно уточнених ринкових цін, оренда об'єктива коштує 1950 грн/зміна.
Пункт:	4.2.3	Бездротова система передачі відеосигналу Teradek Bolt Pro 500	шт (діб)	4.00	1 000.00	4 000.00							4 000.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда бездротової системи передачі відеосигналу, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. Система має бути ширококанальною та запезпечувати передачу відеозображення до 150 м. Згідно уточнених ринкових цін, оренда однієї системи коштує 1000 грн/зміна.
Пункт:	4.2.4	Режисерський монітор SmallHD Focus 7 Bolt 500 RX	шт (діб)	4.00	700.00	2 800.00							2 800.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. Монітор має мати змогу працювати з 10 біт глибиною кольору та використовувати кольорові таблиці типу LUT. Згідно уточнених ринкових цін, оренда одного монітора коштує 600 грн/зміна.
Пункт:	4.2.5	Накамерний монітор SmallHD 702 Bright On-Camera Monitor	шт (діб)	4.00	350.00	1 400.00							1 400.00	При використанні рентaлів для оренди техніки одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. Монітор мають мати змогу працювати з 10 біт глибиною кольору та використовувати кольорові таблиці типу LUT, працювати автономно та живлячись від камери. Згідно уточнених ринкових цін, оренда одного монітора коштує 350 грн/зміна.
Пункт:	4.2.6	Система стабілізації Easyrig Vario 5 Cinema Vest +230mm Support Arm	шт (діб)	4.00	900.00	3 600.00							3 600.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. Прилад необхідний для розвантаження спини оператора в умовах документальних зйомок, адже вага камери з аксесуарами досягає 6 кг. Згідно уточнених ринкових цін, оренда однієї системи коштує 900 грн/зміна.

Директор Сяськін К.О.

Пункт:	4.2.7	Штатив Sachtler Video 15SB ENG 2D	шт (діб)	4.00	500.00	2 000.00							2 000.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. Має забезпечувати можливість плавного панорамування камерами вагою до 10 кг у 2х вісях, а встановлення - у 3х. Також має мати бульбашковий рівень. Згідно уточнених ринкових цін, оренда одного штатива коштує 500 грн/зміна.
		Освітлювальна техніка												
Пункт:	4.2.8	Освітлювальний прилад Skypanel Skypanel S30-C (2шт.) з додатковими батареями	шт (діб)	4.00	2 920.00	11 680.00							11 680.00	При використанні рентaлів для оренди техніки одиниця виміру - зміна. Оренда освітлювальних приладів, необхідних для зйомки 3 соціальних відео. Повинні мати регульовану потужність, можливість роботи від аккумулятора, CRI не менше 93 і забезпечувати освітленність не менше 1200 lx на відстані 3 м. Згідно уточнених ринкових цін, оренда одного прилада коштує 1160 грн/зміна + 4 додаткових батареї по 150 грн кожна
Пункт:	4.2.9	Модифікатор для освітлювального приладу "софтбокс" Skypanel Snap Bag DOP Choice S30-C (2шт.)	шт (діб)	4.00	1 080.00	4 320.00							4 320.00	При використанні рентaлів для оренди техніки одиниця виміру - зміна. Оренда модифікаторів для освітлювальних приладів "софтбокс", необхідних для зйомки 3 соціальних відео. Повинні мати змінні тканини розсіювання типу лайтгрід, шовк.
Пункт:	4.2.10	Адаптер для приєднання портативних універсальних батарей типу V-Mount в комплекті з 4 акумуляторами (2 шт.)	шт (діб)	4.00	1 080.00	4 320.00							4 320.00	Оренда адаптерів в комплекті з аккумуляторами, необхідних для зйомки 3 соціальних відео. Адаптери повинні забезпечувати підключення аксесуарів стандарту V-mount до стандартних роз'ємів відеокамер. Батареї мають мати ємність не менше 9000 мАг та кріплення V-mount.
Пункт:	4.2.11	Повний комплект професійних кріплень та штативів для освітлювальних приладів та додаткових аксесуарів	шт (діб)	4.00	2 030.00	8 120.00							8 120.00	Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. В повному комплекті має бути не менше ніж: 10xC-stands, 3xCombo stands, 2xwindup, 10xflags, 5xfrost frames, 10xs.clamps, 5xMattelini, 1xBaby Boom, 2xMagic arms.
		Звукозаписуюча техніка												

Директор Кияцкін К.О.

Пункт:	4.2.12	Багатоканальний звуко-записуючий пристрій Zoom F8	шт (діб)	4.00	1 000.00	4 000.00							4 000.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. В комплекті: навушники Beyerdynamic DT 770, УМБ на 21 000mAh (з кабелем на роз'єм Kycon та зарядним пристроєм підвищенної потужності), комплект аккумуляторів типу АА (16 шт.) з зарядним пристроєм, комплект комутаційних кабелів XLR-minijack (2 шт.), спеціалізована вологозахищена наплічна сумка
Пункт:	4.2.13	Конденсаторний гіперкардіоїдний мікрофон направленої дії Sennheiser MKH-70 P48	шт (діб)	4.00	800.00	3 200.00							3 200.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. В комплекті: мікрофон, спеціальний антишоковий підвіс Rycote, цеппелін Rycote, спеціалізована мікрофонна стійка типу "вудка" K-Tek KP9CCR 9' KlassicPro Graphite 6-Section Boompole with Internal XLR Coiled Cable
Пункт:	4.2.14	Радіосистема з мікрофоном, передавачем та приймачем Sennheiser 5000 series (2шт.)	шт (діб)	4.00	2 000.00	8 000.00							8 000.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. Радіосистеми мають комплектуватися передатчиком та прийомником зі змінними каналами та частотами в діапазоні 600-900 МГц, всенаправленим мініатюрним кардіоідним мікрофоном та спеціальними аксесуарами для прихованого встановлення.
Пункт:	4.2.15	Накамерний мікрофон з вбудований аудіорекордером Shure VP83 LensHopper	шт (діб)	4.00	580.00	2 320.00			0.00			0.00	2 320.00	Одиниця виміру - зміна. Оренда техніки, необхідної для зйомки 3 соціальних відео. В комплекті з додатковим вітрозахистом, картою пам'яті сдандарту microSD та аккумуляторами типу АА (3 шт.) з зарядним пристроєм
Підстат	4.3	*Оренда транспорту*		1 460.00		30 660.00	0.00		0.00	0.00		0.00	30 660.00	

Директор Клюкін К.О.

Товариство з обмеженою відповідальністю * Україна * м.Київ
«ДокНоутФілмс»
Ідентифікаційний код 35912904

Пункт:	4.3.1	Послуги з перевезення техніки та команди проекту	км	1 460.00	21.00	30 660.00			0.00			0.00	30 660.00	Вимоги до автотранспорту: кількість посадкових місць до 9, включно з водієм, розширене багажне відділення. Ціна за кілометр 21 грн., що базується на середньо-ринкових цінах в м. Києві. Послуги мають бути надані для проведення майстер-класів за наступним маршрутом: Київ-Ірпінь-Рівне-Трускавець-Вінниця-Київ 1460 км, що включає пересування в середині міст. Загальна калькуляція згідно наступного розрахунку: 21 грн/км * 1460 км
Пункт:	4.3.2		км (годин)			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	4.3.3		км (годин)			0.00							0.00	
Пункт:	4.3.4		км (годин)			0.00			0.00			0.00	0.00	
Підстат	4.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	4.,4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	4.4,3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Підстат	4.5	***Інші об'єкти оренди***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Усього по статті 4 "Витрати, пов'язані з орендою"				**1 524.00**		**149 020.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	149 020.00	
Стаття:	**5**	**Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстат	5.1	***Послуги з харчування***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Підстат	5.2	***Витрати на проїзд учасників заходів***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	

Директор Пляскін К.С.

Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Підстатт	5.3	***Витрати на проживання учасників заходів***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0.00			0.00			0.00	0.00	
Усього по статті 5 "Витрати учасників Проєкту, які беруть участь у заходах Проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**0.00**			**0.00**			**0.00**	0.00	
Стаття:	**6**	**Матеріальні витрати**												
Підстатт	6.1	***Основні матеріали та сировина***		**200.00**		**10 156.80**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	10 156.80	
Пункт:	6.1.1	Фарби гуаш (набір)	шт.	10.00	174.12	1 741.20			0.00			0.00	1 741.20	Для проведення майстер-класу. 12 кольорів в одному наборі
Пункт:	6.1.2	Набір пензлів (набір)	шт.	10.00	268.00	2 680.00			0.00			0.00	2 680.00	Для проведення майстер-класу. 10 штук в 1 наборі
Пункт:	6.1.3	Олівці чорні	шт.	40.00	10.24	409.60			0.00			0.00	409.60	Для проведення майстер-класу.
Пункт:	6.1.4	Ватман А3, 250гр/м2	шт.	100.00	5.10	510.00						0.00	510.00	Для проведення майстер-класу. З розрахунку по 2-3 ватмана на кожного учасника, 30-50 учасників загалом.
Пункт:	6.1.5	Полотно з підрамником 60х40 см.	шт.	40.00	120.40	4 816.00			0.00			0.00	4 816.00	Для проведення майстер-класу.
Стаття:	**6.2**	***Носії, накопичувачі***		**1.00**		**4 999.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	4 999.00	
Пункт:	6.2.1	Transcend StoreJet 4 tb	шт.	1.00	4 999.00	4 999.00			0.00			0.00	4 999.00	Жорсткий диск для накопичення, зберігання та роботи з візуальними матеріалами, з швидкистю запису та зчитування не менше ніж 100 МБ/сек з максимальним до 250 МБ/сек. Заявлена ціна придбання відповідає ринковим.
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Стаття:	**6.3**	***Інші матеріальні витрати***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	

Директор

Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Усього по статті 6 "Матеріальні витрати"				**201.00**		**15 155.80**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	15 155.80	
Стаття:	**7**	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	**7.1**	Виготовлення макетів	шт.	3.00	6 420.00	19 260.00			0.00			0.00	19 260.00	Виготовлення макетів та підгін під друковані формати: один макет листівок, 1 макет плакату (постеру проєкту), 1 банер. Ціна відповідає ринковій за послуги спеціаліста високого класу
Пункт:	**7.2**	Нанесення логотопів	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**7.3**	Друк брошур	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**7.4**	Друк буклетів	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**7.5**	Друк листівок, А5 розмір, папір крейдований матовий (не менше 450гр/м2)	шт.	1 502.00	6.56	9 853.12			0.00			0.00	9 853.12	Будуть поширені під час публічної презентації проєкту та експонування виставки (300 шт.), віддані в Національний історико-архітектурний музей "Київська Фортеця" (200 шт.), в Veteran Hub (200 шт.), розіслані на місця проведення майстер-класів в Ірпінь (200 шт.), Вінниця (200 шт.), Рівне (200 шт.) та Трускавець (200 шт.), 2 шт. для УКФ на етапі звітності
Пункт:	**7.6**	Друк плакатів, розмір А3, глянцевий папір	шт.	5.00	302.00	1 510.00			0.00			0.00	1 510.00	Використовується в публічних заходах та під час презентації проєкту 2 шт. для УКФ на етапі звітності
Пункт:	**7.7**	Друк банера, розмір 240х240см, з отворами для кріплень на метало-конструкцію	шт.	3.00	3 200.00	9 600.00			0.00			0.00	9 600.00	Використовується в публічних заходах та під час презентації проєкту. Ціна сформована виключно високими вимогами до якості поліграфічних послуг під вже наявні у ТОВ Докноутфілмс метало-конструкції (легкі, ударотривкі) 2 шт. для УКФ на етапі звітності
Пункт:	**7.8**	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**7.9**	Послуги копірайтера для поліграфічної продукції	шт.	1.00	18 500.00	18 500.00			0.00			0.00	18 500.00	Послуги копірайтера для створення та наповнення листівок, постеру, банеру та тексту сайту. Для кожного з видів робіт необхідно придумати влучний текст, за потреби та творчої необхідності індивідуальний. Наприклад для листівок розробити лаконічний та ефективний текстовий меседж, для постеру та банеру - повноцінний поглайн, для дизайну на сайт - повноцінне текстове наповнення.
Пункт:	**7.10**	Інші поліграфічні послуги	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	

Директор

Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Поліграфічні послуги"			0.22	0.00		0.22	0.00		0.22	0.00	0.00	
Усього по статті 7 "Поліграфічні послуги"				**1 514.00**		**58 723.12**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	58 723.12	
Стаття:	**8**	**Видавничі послуги**												
Пункт:	**8.1**	Послуги коректора	сторінка			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**8.2**	Послуги верстки	сторінка			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**8.3**	Друк книг	екземпляр			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**8.4**	Друк журналів	екземпляр			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**8.5**	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**8.6**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Видавничі			0.22	0.00		0.22	0.00		0.22	0.00	0.00	
Усього по статті 8 "Видавничі послуги"				**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**												
Пункт:	**9.1**	Послуги з фотофіксації відкриття виставки	послуга	1.00	6 500.00	6 500.00			0.00			0.00	6 500.00	Фото супровід відкриття виставки для використання в інформаційній кампанії, пост-релізі, підсилення та залучення ширшої аудиторії для взаємодії в соцмережах. В т.ч. кількість оброблених фотографій 30, необроблених 200.
Пункт:	**9.2**	Відеофіксація				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**9.3**	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**9.4**	SMM, SO (SEO)				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**9.5**	Інші послуги				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**9.6**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з просування"			0.22	0.00		0.22	0.00		0.22	0.00	0.00	
Усього по статті 9 "Послуги з просування"				**1.00**		**6 500.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	6 500.00	
Стаття:	**10**	**Створення вебресурсу**												
Пункт:	**10.1**	Послуги з дизайну та верстки сайту онлайн-виставки	послуг	1.00	24 700.00	24 700.00			0.00			0.00	24 700.00	За отриманим т/з, розробка дизайну майбутнього сайту-виставки та безпосередня участь у верстці. Отримання та внесення правок в процесі роботи.

Директор

Князєвіч К.Р.

Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Створення вебресурсу"			0.22	0.00		0.22	0.00		0.22	0.00	0.00	
Усього по статті 10 "Створення вебресурсу"				**1.00**		**24 700.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	24 700.00	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	**11.1**	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**11.2**	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0.00			0.00			0.00	0.00	
Усього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації"				**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	**12.1**	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**12.2**	Письмовий переклад (з якої на яку мову)	сторінка			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**12.3**	Редагування письмового перекладу	сторінка			0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	**12.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками статті "Послуги з перекладу"			0.22	0.00		0.22	0.00		0.22	0.00	0.00	
Усього по статті 12 "Послуги з перекладу"				**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Стаття:	**13**	**Інші прямі витрати**												
Підстатт	**13.1**	***Адміністративні витрати***		**4.00**		**32 800.00**	**0.00**		**18 000.00**	**0.00**		**0.00**	50 800.00	
Пункт:	**13.1.1**	Бухгалтерські послуги	послуга			0.00			0.00			0.00	0.00	

Директор Кравцякін А.О.

Товариство з обмеженою відповідальністю "ДокНоутФілмс" м. Київ Україна Ідентифікаційний код 35912901

Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	місяців	4.00	8 200.00	32 800.00			0.00			0.00	32 800.00	Юридична консультація. Складання таких документів як: «Про відчудження майнових прав», «Дозвіл на передачу виключних прав на фото, – та відеозйомку», «Згода на збір та обробку особистих даних», «Згода на участь в проекті», та інших документів за потреби. Створення супроводжуючих документів для транспортування картин. Складання договорів. Врегулювання розбіжностей з партнерами, надавачами послуг, грантодавцем і грантоотримувачем.
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ			1.00	18 000.00	18 000.00					
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Адміністративні витрати"			0.22	0.00		0.22	0.00		0.22	0.00	0.00	
Підстатт	13.2	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**3.00**		**55 080.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	55 080.00	
Пункт:	13.2.1	Послуги з монтажу, кольорокорекції та мастерингу соціальних відео	відео	3.00	18 360.00	55 080.00			0.00			0.00	55 080.00	Розрахунок вартості послуг для одного соціального відео згідно наступної калькуляції: - Синхронізація аудіо та відео-матеріалу: 1000 грн. - Спільний з режисером відбір матеріалу: 2200 грн. - Створення чорнового монтажу: 4500 грн. - Накладання музики: 600 грн. - Внесення правок: 1860 грн. - Базова чистка звукового матеріалу: 1260 грн. - Фіналізація звукової доріжки згідно режисерських правок 1860 грн. - Кольорокорекція: 3000 грн. - Фіналізація та мастеринг: 2080 грн.
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0.22	0.00		0.22	0.00		0.22	0.00	0.00	
Підстатт	13.3	***Витрати на послуги страхування***		**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	**0.00**		**0.00**	0.00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0.00			0.00			0.00	0.00	

Директор Кияскін К.О.

Підстатт	13.4	*Інші прямі витрати*		48.00		143 500.00	0.00		0.00	0.00		0.00	143 500.00	
Пункт:	13.4.1	Послуги з створення фоторепродукцій для он-лайн виставки	послуга	1.00	32 000.00	32 000.00			0.00			0.00	32 000.00	Передбачає фотозйомку 32 картин з професійним світлом, обробку та підготовку до он-лайн публікації.
Пункт:	13.4.2	Послуги продюсера / адміністратора	місяців	3.00	16 000.00	48 000.00			0.00			0.00	48 000.00	Організаційний та адміністративний супровід майстер-класів та зйомок соціальних відео. Займається управлінням та координацією всіх спеціалістів залучених у підготовці та проведенні майстер-класів та зйомок. Залучений до організації виставки, включно з розвіскою виставки та її демонтажем.
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяців	4.00	175.00	700.00			0.00			0.00	700.00	РКО
Пункт:	13.4.4	Послуги оператора	змін	4.00	8 200.00	32 800.00			0.00			0.00	32 800.00	Оператор для зйомки соціальних відео. Участь у підготовчому періоді. Підготовка безпосередньо до зйомок. Оперування камерою.
Пункт:	13.4.5	Послуги з оправлення картин	шт.	32.00	500.00	16 000.00			0.00			0.00	16 000.00	Оправлення картин обраних для виставки. Включає в себе: - виготовлення рами - встановлення рами - встановленні підвісу
Пункт:	13.4.6	Послуги звукооператора	змін	4.00	3 500.00	14 000.00			0.00			0.00	14 000.00	Запис чистової фонограми під час зйомок
Пункт:	13.4.7					0.00			0.00			0.00	0.00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками підстатті "Інші прямі витрати"			0.22	0.00		0.22	0.00		0.22	0.00	0.00	
Усього по статті 13 "Інші прямі витрати"				**55.00**		**231 380.00**	**0.00**		**18 000.00**	**0.00**		**0.00**	249 380.00	
Усього "Витрати"						**787 954.92**			**18 000.00**			**0.00**	**805 954.92**	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						**0.00**			**0.00**			**0.00**	0.00	

Директор
(посада)

(підпис, печатка (за наявності))

Кляцкін К.О.
(П.І.Б.)