

ДОГОВІР № 4INC11-29021
про надання гранту

м. Київ

«23» листопада 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Биконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ІННОВАЦІЙНІ СОЦІАЛЬНІ РІШЕННЯ" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Організації Галашук Володимира В'ячеславовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Створення та промоція інклюзивної колекції одягу «NaSHi»» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 630 476 грн. 85 коп. (шістсот тридцять тисяч чотириста сімдесят шість гривень 85 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проєктах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проєкту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), стримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.ink@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Ляднева-Ірлік Анастасія Вікторівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ
"ІННОВАЦІЙНІ СОЦІАЛЬНІ
РІШЕННЯ"

Юридична адреса:

02099, м. Київ, вулиця Зрошувальна,
буд. 2

Адреса для листування:

02099, м. Київ, вулиця Зрошувальна,
буд. 2

ЄДРПОУ: 43743705

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ «Райффайзен Банк
АВАЛЬ»

Р/р: UA583808050000000026004727161

Тел.: +38 (095) 732-90-46

Виконавчий директор



В.Г. Берковський

Голова Організації



В.В. Галащук

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4INC11-29021
від «13» листопада 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Інклюзивне мистецтво

Лот: ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4INC11-29021

**Назва проекту: Створення та промоція інклюзивної
колекції одягу «NaSHi»**

Візитна картка

Назва проекту

Створення та промоція інклюзивної колекції одягу «NaSHi»

Назва проекту англійською мовою

Creation and promotion of an inclusive clothing collection "NaSHi"

Географія реалізації проекту

Населений пункт

місто Миколаїв та Миколаївська область

Початок проекту

2021-07

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

4

Пріоритетний сектор

дизайн та мода



Голова Організації

Голова Організації

з Миколаївської області пройдуть поглиблений дистанційних курс «Дизайн та мода», в рамках якого матимуть можливість навчитися працювати над розробкою ескізів. Автори 20 найкращих ескізів під менторством дизайнерів створять власні моделі колекції прет-а-порте. В рамках проєкту учасники пройдуть бізнес-курси щодо започаткування та заснування власного бренду, опанують основи ведення ательє, промоції та продажу бренду одягу на сторінках Instagram. В рамках програми підтримки малого підприємництва Миколаївської області молоді дизайнери з інвалідністю за персональні гранти у розмірі 50 тис грн на відкриття власної справи.

Коротка інформація про проєкт англійською мовою

The inclusive collection of clothing "NaSHi" is a collection of women's (She) and men's (He) clothing, created by young masters with disabilities under the guidance of Ukrainian designers - Kateryna Silchenko, Olena Kaptsova and Natalia Tsarenko. 100 creative young people with disabilities from Mykolaiv region will take an in-depth distance course "Design and Fashion" in which they will be able to learn how to work on the development of sketches. Authors of the 20 best sketches under the guidance of designers will create their own ready-to-wear collection models. As part of the project, participants will take courses in business education to launch their own brand, master the basics of running their own business, promoting and selling promoting their own clothing brand on Instagram pages. In addition, under the program of support of small businesses in Mykolaiv region, young designers with disabilities will be able to compete for personal grants in the amount of UAH 50,000 for starting their own business.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
630476.85

Загальний бюджет проєкту
754376.85

Сума співфінансування
123900.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
123900.00. Власні кошти організації-заявника



Голова Організації

Головний В.В.

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Управління молодіжної політики Миколаївської міської ради

Партнер

соціальне підприємство "Простір GG space" (м. Миколаїв, вул. Соборна, 153) - салон краси, коворкінг та кав'ярня

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація «Інноваційні соціальні рішення»

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Public organization «Innovative social solutions»

Код ЄДРПОУ

43743705

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 1_065_033030_05 Код 445299492681 <https://drive.google.com/file/d/1bckVocNj0zTbrHfBl-Qt8bSvg3oVr7wK/view?usp=sharing>

Організаційно-правова форма

Громадська організація або об'єднання



Голова Організації

Головук В.В.

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

Вид діяльності 94.99 «Діяльність інших громадських організацій».

Дата реєстрації організації

2020-03-05

Юридична адреса організації

02099, м. Київ, вул. Зрошувальна, 2

Поштова адреса організації

02099, м. Київ, вул. Зрошувальна, 2

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

м.Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.socialinnovations.com.ua>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Галащук Володимир В'ячеславович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у

Голова організації



Галащук В.В.

встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Перелік засновників (учасників) юридичної особи: АЛІЄВ ОЛЕКСАНДР СЕРГІЙСВИЧ, Країна громадянства: Україна, Місцезнаходження: Україна, 03164, місто Київ, ВУЛИЦЯ ОЛЕВСЬКА, будинок 3Б, квартира 82, Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0.00 ДОБРИНІН ІГОР МИКОЛАЙОВИЧ, Країна громадянства: Україна, Місцезнаходження: Україна, 04123, місто Київ, ВУЛИЦЯ ОСИПОВСЬКОГО, будинок 9, квартира 38, Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0,00 АЛІЄВА ЛЮБОВ ВОЛОДИМИРІВНА, Країна громадянства: Україна, Місцезнаходження: Україна, 03164, місто Київ, ВУЛИЦЯ ОЛЕВСЬКА, будинок 3Б, квартира 82, Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0,00 ПУЧКО АНАТОЛІЙ АНАТОЛІЙОВИЧ, Країна громадянства: Україна, Місцезнаходження: Україна, 54001, Миколаївська обл., місто Миколаїв, ВУЛИЦЯ ФАЛЄЄВСЬКА, будинок 12, ГУРТОЖИТОК, Розмір внеску до статутного фонду (грн.): 0,00

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

1. Стала команда організації (виконавчий директор, бухгалтер, координатори проєктів, асистенти).
2. Наявність офісу з необхідною комп'ютерною технікою, оренда до кінця 2021 року.
3. Соціальне підприємство, що є структурною частиною організації: салон краси, коворкінг та кав'ярня у м. Миколаєві.
4. Наявність приміщень (коворкінг у м. Миколаєві) для проведення навчання під час майстер класів від дизайнерів.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Голова Організації



Голова Ф.Ф.

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Листопад 2020 - січень 2021 - заснування та відкриття першого соціального підприємства «GG_Space», який надає послуги салону краси, жіночого коворкінгу та кав'ярні. 50% від прибутку підприємства надходять на реалізацію соціальних проектів міста Миколаєва

Проект

Квітень 2019 - Інклюзивний перформативний майстер - класі "OpeRaArt" UK/UA від Доктора Анат Бен - Давид, резидента Somerset House (London), Міждисциплінарної перформерки та автору методики "OpeRaArt", що використовується у роботі з молоддю з інвалідністю. Перфоманс створений на реалізований на базі організації-заявника.

Проект

2019 (грудень)- Дитячий інклюзивний показ моди на базі дитячої інклюзивної студії MadeInVishgorod. <https://www.facebook.com/YellowBlueWings/posts/2015635508515247/>. Координатором проекту є координатор даного проекту.

Проект

2018 (лютий-червень) - Створення колекції одягу та організація фотосесії на базі дитячої інклюзивної студії MadeInVishgorod у рамках проекту «Розбудова інклюзивного простору у м. Вишгород» за підтримки благодійного фонду "Жовто-блакитні Крила» та німецького дитячого фонду ChildFund Deutschland - <https://www.facebook.com/YellowBlueWings/posts/2007361809342617/>. Координатором проекту виступила координатор проекту даної заявки.

Голова Організації



Голова Організації

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Колекція одягу «NaSHi» стане першим та поки єдиним в Україні інклюзивним культурним продуктом, який створено молоддю з інвалідністю та без в творчій синергії. В місті Миколаєві це перший культурний проект, що спрямований на включення молоді в процес створення одягу та професійного підходу - від навчання теоретичним та практичним основам створення ескізів до розробки власної колекції та роботи над бізнес-моделлю власного бренду.

Головною проблемою, яку має на меті подолати даний проект є - розширення доступу молоді з інвалідністю до реалізації права на творчий та професійний розвиток. Вплив проекту на проблему доступу до молоді з інвалідністю до креації мистецьких продуктів та практик відображається в отриманні досвіду створення колекцій одягу, побудови мережі партнерів, менторів для створення та просуванні власного бренду одягу молодими дизайнерами, які мають інвалідність. Важливим впливом також є можливість представлення власного імені в культурному житті області, отриманні доступу до нових ресурсів, формуванні культурних та бізнес зв'язків у сфері індустрії моди.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТУ?

Проект повністю відповідає пріоритетам лоту «Підтримка митців з інвалідністю», оскільки забезпечує повний доступ молодих митців з інвалідністю до теоретичного та практичного опанування мистецтва дизайну одягу, роботу над власною колекцією під керівництвом успішних дизайнерів та можливість отримання бізнес-освіти для подальшого заснування власного бренду. Враховуючи творчу колаборацію молоді з інвалідністю у якості дизайнерів та студентів, майстрів профучилища, які будуть запрошені у якості кравців та закрійників, проект будується на цінностях класичної творчої інклюзії, яка зумовлює об'єднання людей з інвалідністю та без над створенням єдиного культурного продукту. Такий інклюзивний підхід ґрунтуватиметься на цінностях рівного права на розвиток та творчість та пропонують експериментальний погляд на процес створення сучасної культурної інклюзивної політики в Україні.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Голова Організації



Голова Організації

Місія громадської організації «Інноваційні соціальні рішення» полягає у сприянні соціальному та економічному розвитку України, шляхом мобілізації ресурсів, зміцнення громади та підтримання партнерства громади, влади й бізнесу. Саме тому головною метою нашої роботи в рамках проекту є зміна існуючого стану щодо участі у культурному процесі молодих людей з особливими потребами в Україні. В рамках даного проекту наша діяльність буде спрямована, насамперед, на залучення більшої кількості родин людей з інвалідністю до творчої діяльності, розвитку мистецьких навичок у людей з інвалідністю та збільшення їх інтересу до культурної діяльності у сфері створення одягу.

Цей проєкт забезпечить можливість молоді з інвалідністю познайомитися з професією дизайнера одягу, спробувати себе на практиці та заснувати власну справу у сфері індустрії моди. Для організації заявника ця можливість є унікальним досвідом організувати повний цикл навчання за компетентнісним підходом – від теорії до практичної бізнес моделі в креативній індустрії моди. Маючи соціальне підприємництво, що пов'язано з індустрією краси, подальші колаборації дизайнерів та стилістів сприятимуть також й промоції простору GG space. Для організації-партнера – даний проєкт сприятиме розвитку творчої молоді міста, що стратегічним напрямом роботи державного органу творення молодіжної політики - Управління молодіжної політики Миколаївської міської ради. Досвід спільної реалізації такого проєкту з громадською організацією може бути презентований керівництвом управління на різних типах заходів регіонального на національного рівня.

Чому проєкт є унікальним?

Цей проєкт вирізняється своєю унікальністю та новаторством, оскільки це перший досвід синергії митців з інвалідністю та професійних дизайнерів одягу, з метою створення спільної колекції одягу. Весь проєкт побудований на менторстві молодих дизайнерів з інвалідністю досвідченими дизайнерами, практиками та бізнес-консультантами з формування власного бренду у fashion- індустрії. З одного боку, це забезпечує обмін досвідом у створенні одягу, а з іншого – його просуванні на ринку. Навіть досвідчені митці, які довгий час працюють у сфері створення одягу зустрічаються з такими бар'єрами як невміння формування та просування власного бренду. Натомість, враховуючи необхідність застосування особливого підходу у роботі з людьми з інвалідністю, інклюзивний культурний патронат має бути побудований максимально підтримуючим. Це проєкт дозволить вберегти молодих людей з інвалідністю від поразок на старті кар'єри, будуючи їх навчання відповідно до результативних алгоритмів просування власного бренду та за правилами сучасних трендів в індустрії моди.

Голова Організації



Головний В.В.

Чому проект є інноваційним?

Інноваційність цього проекту забезпечується організаційною, навчальною та ресурсною підтримкою митців з інвалідністю, які стануть авторами колекції одягу та стануть одночасно інтегрованими у процес створення культурних продуктів на рівні людей без інвалідності. Підтримка Управління у справах молоді Миколаївської міської ради засвідчує зацікавленість органів місцевої влади у проєктах інклюзивного спрямування, що є дивиною та новаторством у місті Миколаєві. Відтак, такий проєкт сприятиме підвищенню рівня присутності молодих людей з інвалідністю у публічних мистецьких та інформаційних просторах. В той же час проходження повного циклу від якісного навчання до створення власної колекції та сприяння подальшому просуванню власного бренду вирізняє проєкт суттєвою професіоналізацією молоді з інвалідністю. Забезпечення всіх матеріалів курсу сурдоперекладом, публікація навчальних матеріалів за принципами універсального дизайну забезпечуватиме одну з провідних цінностей проєкту - впровадження інклюзивності у виробничі процеси створення культурного продукту.

Основна мета проекту

Основна мета проєкту - розвиток креативного та професійного потенціалу молоді з інвалідністю у сфері fashion дизайну шляхом навчання та створення інклюзивної колекції одягу за менторської підтримки сучасних українських дизайнерів.

Цілі проекту

Ціль

Створити культурний продукт - інклюзивну колекцію одягу «NaSHi» за ескізами молодих дизайнерів з інвалідністю.

Завдання

Створення колекції одягу інклюзивною командою митців за ескізами 20 дизайнерів з інвалідністю.

Результат 1

Розробка ескізної колекції одягу дизайнерами з інвалідністю за менторської підтримки сучасних українських дизайнерів.

Результат 2

Запуск виробництва колекції за ескізами (прогнозована кількість 20 моделей) та колекції прет-а-порте у класичній розмірній сітці XS, S, M та L.

Голова Організації



Головний В.В.

Індикатори досягнення результатів

створення колекції одягу «NaSHi» інклюзивним складом творчої команди та колекції прет-а-порте у кількості 80 одиниць одягу.

Примітка. При побудові дерева цілей проєкту розробниками проєкту використовувався метод декомпозиції цілей від найголовнішої. Детальна хронологія проєкту вказана у робочому плані.

Ціль

Розробити та провести авторський дистанційний курс з сурдоперекладом «Дизайн та мода»

Завдання

Розробка 40 годинного дистанційного курсу за методом попередніх фскус груп професійних дизайнерів та молоді з інвалідністю (Теоретичний блок: історія моди, брендинг, маркетинг і комунікації в fashion. Практичний блок: історія моди (світової та української), тканини і матеріали, технологія створення ескізу, особливості будови тіла, конструювання та моделювання на манекені).

Результат 1

Промоція та залучення до участі у курсі не менше 100 молодих людей з інвалідності.

Результат 2

Створення 300 навчальних ескізів учасниками курсу, з яких 50 вийде у фіналі до етапу відбору.

Індикатори досягнення результатів

розробка та апробація 1 (одного) авторського дистанційного курсу з сурдоперекладом «Дизайн та мода», загальною тривалістю 45 академічних годин, що складається з 22 вебінарів по 2 години кожен та вступного підготовчого вебінару тривалістю 1 година. Темі вебінарів:

Тренди в фешн-дизайні

Стили в одязі

Як створити бренд з нуля – майстер-клас від практикуючого фешн-дизайнера

Джерела натхнення або як шукати ідеї для колекції одягу

Конструктивні пояси фігури, загальні пропорції, фігура людини (статика, опора на дві ноги).

Фігура людини (опора на одну ногу).

Голова Організації



За списком В.В.

Стилізована фігура людини в одязі.
Силуети костюму.
Кольорознавство.
Симетрія, асиметрія, статика, динаміка, ритм в костюмі.
Ескізування тенденцій.
Ескізування – пошук власних моделей.

За даним курсом сертифікацію пройдуть не менше 100 молодих людей з інвалідністю, що підготують сертифікаційні ескізи, відбір 20 кращих ескізів дасть можливість сформувати команду дизайнерів проєкту.

Ціль

Розширити доступ молоді з інвалідністю міста Миколаєва та області до мистецтва створення одягу та забезпечити реалізацію їх культурних прав під час підготовки та проведення професійного показу та фотосесії

Завдання

Підготувати та провести професійну фотосесію та показ з хореографом, світовим, звуковим обладнанням та декораціями на 50 глядачів (за можливості відповідно до санітарної ситуації) та онлайн-трансляцією.

Результат 1

Організувати професійну фотосесію у відшитій колекції з залученням стилістів, візажистів та фешн-фотографом.

Результат 2

Організація показу та презентації нових брендів одягу місцевому бізнесу, органам влади, власникам мережі магазинів одягу.

Індикатори досягнення результатів

показник (%) залучення молоді з інвалідністю та без, членів їх сімей до показу колекції діяльності у якості моделей (щонайменше 20 молодих людей з інвалідністю та без), дизайнерів та глядачів (щонайменше 50 глядачів офлайн з числа зацікавлених партнерів у подальшій підтримці митців) та до 10 000 глядачів онлайн.

Ціль

Здійснення промоції інклюзивного колекції одягу та сприяння розвитку власних брендів одягу молодих дизайнерів з інвалідністю.

Завдання

Голова Організації



Голова Організації

Сприяти подальшому професійному розвитку дизайнерів з інвалідністю проєкту

Результат 1

Розробка та впровадження навчальної програми курсу «Власна справа: бутик, шоурум, інстаграм-магазин» для 20 дизайнерів з інвалідністю.

Результат 2

Підготовка проєктів молодими митцями з інвалідністю до участі у конкурсі стартапів від Департаменту соціального захисту населення Миколаївської обласної ради на заснування власної справи (до 50 тис грн кожному) в рамках Програми розвитку малого і середнього підприємництва у Миколаївській області на 2020-2022 роки

Індикатори досягнення результатів

кількість створених в рамках проєкту власних брендів одягу дизайнерами з інвалідністю (щонайменше 3), створення каналів комунікації між митцями, бізнесом та органами державної влади, що реалізують молодіжну політику в регіоні.

Створення 1 навчального курсу «Власна справа: бутик, шоурум, інстаграм-магазин» загальною тривалістю 27 академічних годин, що складатиметься з 18 вебінарів тривалістю 1,5 години кожен та підготовки сертифікаційного бізнес-плану створення шоуруму/бутику одягу.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту

- Понад 100 молодих людей з інвалідністю, які зацікавлені в професійному розвитку за фахом дизайнер одягу.
- 6 випускників професійних училищ дизайну, які зацікавлені у культурній інклюзивній колаборації в рамках проєкту.
- Щонайменше 20 молодих людей з інвалідністю та без, які готові стати подіумними моделями для презентації колекції одягу та щонайменше 20 потенційних фото моделей.
- Організаційна творча команда проєкту (16 осіб режисери, хореограф показу, фотограф, дизайнери які отримають новий досвід у творенні інклюзивних культурних продуктів).

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту

- Понад 10 000 відвідувачів фотовиставки колекції одягу, які є потенційними споживачами інклюзивних культурних продуктів у сфері моди.

Горва Франіза



Горва В.В.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби молоді з інвалідністю були визначені шляхом попередньої комунікації з молоддю з інвалідністю, яка мріє про кар'єру у світі моди. Ці консультації здійснювались під час відвідин працівниками організації сімей та інтернатних закладів, де виховуються молоді люди з інвалідністю. Специфіка культурної та освітньої потреби молоді полягає у відсутності адаптованих навчальних матеріалів сурдоперекладом, універсальним дизайном та індивідуальним підходом у навчанні, що було б конкурентним в умовах сучасних трендів модного бізнесу. Саме у відповідь на таку потребу обраний менторський підхід до навчання та створення колекції від практикуючих дизайнерів.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Враховуючи особливості організації праці при більшості захворювань, молоді люди з інвалідності навіть маючи певні ескізи не можуть самостійно відшити одяг через проблеми з тривалим сидінням, мілкою моторикою. Це в рази збільшує цінність інклюзивного формату роботи, за якого задуми дизайнерів з інвалідністю втілюють в життя майстри без фізичних особливостей роботи.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Першою зацікавленою стороною у реалізації проєкту є спільнота молодих майстрів, які закінчують професійні училища за фахом "Кравець", "Закрійник" та не мають матеріального та організаційного ресурсу (тканини, обладнання) для створення власних портфоліо. З ними планується працювати через адміністрацію навчальних закладів, поширюючи інформацію про можливість участі в проєкті та відбираючи найбільш мотивованих та талановитих студентів, випускників та майстрів. Другою групою є громадські організації Миколаївської області, які опікуються питаннями розвитку та підтримки молоді, в тому числі молоді з інвалідністю. Через такі організації планується активна спільна промоція проєкту та мотивація до участі. На даний момент вже проведено перемовини та встановлено партнерство з МГО "Ініціатива", БФ "Милосердя", які готові організаційно та інформаційно підтримати проєкт. Третьою стороною є державні органи влади, які відповідають за реалізацію молодіжної політики та культурний, професійний розвиток молоді. Зокрема, проведені перемовини та налагоджена соціальне партнерство з Управлінням

Голова Організації



Голова Організації

молодіжної політики Миколаївської міської ради щодо організаційної, ресурсної та інформаційної підтримки проєкту. Саме ця інституція запропонувала подальшу участь молоді в конкурсі на отримання 50 тис грн для заснування власної справи для успішних учасників даного проєкту. Ця ініціатива можлива в рамках діючої програми підтримки малого бізнесу.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Головними меседжами проєкту є: «Мистецтво не має бар'єрів», «Нас цікавлять ваші ідеї!», «Люди з інвалідністю мають рівні права на освіту у галузі культури». Також у всіх матеріалах обов'язково буде зазначено, що проєкт реалізовується за підтримки Українського культурного фонду з розміщенням логотипу УКФ.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?

1. Створення сторінок проєкту в Фейсбуці та Інстаграмі, каналу на you-tube та

професійний SMM цих сторінок на всіх етапах реалізації проєкту з щотижневим контент планом.

2. Промоція проєкту серед молодіжних українських фешн блогерів Ріта Мурадова (@greenteanosugar, 229 тисяч підписників), Діана Глостер (@dianagloster, 190 тисяч підписників), Маша Тимошенко (@tim_masha, 613 тисяч підписників), Аня Погребняк (@anna.pogribnyak, 46 тисяч підписників), Аліна Френдій (@alina_frengiy, 293 тисячі), Олена Галант (@ellena_galant_girl, 288 тисяч підписників), Леонід Мартинчик (@leonid.martynchuk, 87,4 тисячі підписників).

3. Інформація про промоцію від учасників та партнерів проєкту: - відеозвернення дизайнерів-менторів проєкту – Олени Капцової, Катерини Сільченко, Наталії Царенко у соціальних мережах фейсбук та інстаграм; - відеозвернення місцевих партнерів проєкту – лідерів громадських організацій, які опікуються питаннями розвитку молоді у тому числі молоді з інвалідністю (МГО «Ініціатива та БФ «Рух»); - пости та відеозвернення відомої української молоді, яка має інвалідність та є амбасадорами сили та саморозвитку – Уляни Пчолкіної, Юлії Расенчук.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Голова Організації



Генеральний директор

Радіо та теле ефіри з медіа-партнерами: «Національна суспільна телерадіокомпанія України», телеканал «СТБ», «Авторадіс», «Джем ФМ», «Наше радіо», «Радіо п'ятниця», «Лаундж ФМ», регіональні ресурси телеканал «Погляд», «Миколаїв-ТВ» з основними посилами та меседжами – всього не менше 10 ефірів на 5 місяців реалізації проєкту.

Статті у друкованих виданнях: газети «Вечірній Миколаїв», «Миколаївські новини», журналах «Регіон. Південь» - не менше 15 статей за період реалізації проєкту.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?

В рамках інформаційної кампанії проєкту планується охопити:

- мінімум 20 тис підписників таргетованої групи (14 тис інстаграм-дописувачів та приблизно 6 тис фейсбук спільноти);
- мінімум 5 тис населення міста Миколаєва та області через ЗМІ профільного віку та статусу.

Такий показник має забезпечити охоплення необхідної кількості учасників проєкту - 100 молодих творчих людей з інвалідністю, що цікавляться світом моди, які можуть стати потенційними учасниками проєкту.

Такий масштаб охоплення дозволить залучити не менше 20 партнерів для подальшої підтримки талановитих дизайнерів з інвалідністю (місцевий бізнес, власників національного рітейлу одягу).

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети проєкту?

Довгостроковими результатами проєкту є:

- ☐ Позитивні зміни свідомості у суспільстві, що молода людина з інвалідністю не має права на талант, розвиток, мистецьку освіту;
- ☐ Професіоналізація молоді з інвалідністю, як дизайнерів колекції одягу.
- ☐ Поширення практики створення інклюзивних колекцій одягу.
- ☐ Масштабування методу фешн-інклюдії як дієвої методики інтеграції молоді з інвалідністю у професійну спільноту.

Підтвердження досягнення мети проєкту стане застосування окремих брендів одягу митцями з інвалідністю та їх представлення на Ukrainian Fashion week.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту

Прагнення до доступності та рівності – в тому числі, в мистецтві – є основою демократичного суспільства, тож рух до цієї мети – є важливим у

Голова Організації



Залужук В.В.

європейському контексті розвитку держави. Хоча рух дизайнерської інклюзії не є унікальним у світовому контексті, він є унікальним в українському суспільстві, а в малих містечках та селах – й поготів. Особливо соціально та професійно важливим цей проект є для молоді з інвалідністю – перед ними відкривається професійний світ моди. Це досягається шляхом використання методу інклюзивного кореню, коли формування теми, концепції та меседжу майбутнього інклюзивного продукту, виходить з ініціативи та «куту погляду» людини з інвалідністю, але за менторської підтримки професіонала. Виявлення творчих тем, необхідність транслювати певні позиції до суспільства у вигляді одягу є основою для формування власного дизайнерського стилю й «мови» до суспільства.

Додатково соціальна цінність проекту полягає у забезпеченні рівних прав на розвиток та творчість молодих людей з інвалідністю та без, роботу над зміною мислення громади, що інвалідність є перепорою для культурного та креативного розвитку.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Вільний доступ до навчальних напрацювань (матеріалів двох курсів, майстер-класів) та публікації фото ескізів та рекламних фото колекції проекту буде забезпечений за рахунок викладення всіх матеріалів на сайті організації, сторінках проекту у фейсбуці, інстаграмі та на you-tube каналі.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Після закінчення проекту буде надана підтримка дизайнерам з інвалідністю в процесі конкурсних відборів до акселераторів, програмах заснування власної справи в рамках нових проектів професійного становлення у сфері креативних індустрій.

Також на базі соціального підприємства "GG space" планується проведення спільних колаборацій з молодими дизайнерами, що полягають у використанні дизайнерського одягу для фотосесій на замовлення рекламних агенцій та приватних осіб.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Голова Організації



Головник В.В.

Досвід отриманий в рамках даного проєкту буде презентовано на національних форумах громадського розвитку, щорічному форумі громадянського суспільства «ІСАР-Єднання», ярмарках проєктів. Організація готова завжди сприяти обміну досвідом, напрацьованим в рамках даного проєкту методиками та моделями створення інклюзивних культурних продуктів з іншими організаціями.

Також поза межами проєкту планується створення партнерств з іншими громадськими культурними організаціями, органами державної влади в рамках виконання соціального замовлення в інших регіонах. Це забезпечить масштабування даного культурного пілотного експерименту.

Команда проєкту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Ляднева-Ірлік Анастасія Вікторівна

Роль у проєкті

Координатор проєкту

Перелік основних обов'язків

Загальна координація реалізації проєкту; Робота з командою у формуванні та моніторингу якості та термінів виконання оперативних задач проєкту; надагодження партнерств для сталого розвитку проєкту; медійна промоція проєкту в ЗМІ; підготовка змістовної звітності проєкту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

100 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Менеджерка проєктів понад 10 років, в тому числі інклюзивних проєктів з досвідом понад 4 роки. Досвід управління командами до 60 осіб та організації пошиву колекції одягу для дітей з інвалідністю.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Генеральна організація



Григорук В.В.

Мотлич-Белова Оксана Миколаївна

Роль у проекті

Бухгалтер проекту

Перелік основних обов'язків

ведення бухгалтерського обліку проекту, підготовка фінансової звітності проекту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Головний бухгалтер громадської організації понад 10 років, загальний досвід ведення бухгалтерського обліку проектів благодійних фондів та громадських організацій понад 15 років.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Наразі найбільш прогнозованими внутрішніми ризиками проекту є складнощі професійних дизайнерів у роботі з молоддю з інвалідністю. Для мінімізації цього ризику координатором проекту, яка є менеджеркою з організації інклюзивних проектів понад 4 роки, буде проведено декілька зустрічей та відповідний інструктаж щодо особливостей роботи, термінології, застосування універсального дизайну при розробці курсу, а також особливостями роботи з сурдоперекладачем.

Також до внутрішніх ризиків високої ймовірності належить низький рівень мотивації до участі молоді з інвалідністю, особливо на початкових етапах. Для цього передбачено співпрацю з психологами-менторами проекту "Разом" <https://www.facebook.com/razom.s.p/>, які зможуть надати мотиваційні консультації та знизити психологічні бар'єри учасників, у разі їх виникнення під час проекту.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та

Голова Організації



Замовник В.В.

шляхи їх мінімізації

Зовнішніми ризиками проєкту високої ймовірності залишається пандемія COVID-19 та ведення відповідних карантинних обмежень. Це може поставити під загрозу очні заходи за участі понад 20 людей - фотосесії, зустрічі команд дизайнерів з молодими митцями з інвалідністю. Стратегією подолання такого ризику буде групування учасників відповідно до дозволеної кількості людей, дотримання масочного та гігієнічного режиму, вибір приміщень з вентиляцією та відповідним забезпеченням площі на 1 людину.

Щодо організації показу моди, таймлайн проєкту побудований таким чином, що у випадку карантинних обмежень, ми зможемо провести показ колекції на відкритому повітрі (вересень 2021 року) та вже передбачена онлайн трансляція заходу на you-tube каналі проєкту.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту ви будете застосовувати?

Для ефективного управління ризиками проєкту планується застосувати Impediment Backlog — дуже спрощену форму роботи з поточними ризиками в SCRUM. Цей застосунок буде використовуватись на щотижневих робочих зустрічах команди та допоможе аналізувати потенційні ризики, прорахувати їх ймовірність та виробити стратегії їх подолання.

SCRUM-план реалізації проєкту передбачає щотижневий поетапний збір інформації про реалізацію проєкту, план використання коштів відповідно до обраних цілей та індикаторів проєкту. Методом збору інформації є чек-лист поставлених задач на початку тижня та аналіз виконання чек-листа по завершенню.

Відповідальною особою за цей процес є координатор проєкту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

0

Кількість жінок у команді проєкту

2

Кількість людей віком від 17 до 34

2

Гонора Організації



Гонора Організації

Кількість людей віком від 35 до 50

0

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

1

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

20

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

200

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи

Голова Організації



Голова ВА

енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Голова Організації



Голова В.В.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Галамук В.В.

Підпис



Дата заповнення

Грантоотримувач:



Назва конкурсної програми:
Назва ЛОТ-у:
Назва Заявника:
Назва проєкту:
Дата початку проєкту:
Дата завершення проєкту:

Інклюзивне мистецтво
ЛОТ 1. Підтримка митців з інвалідністю
Громадська організація «Інноваційні соціальні рішення»
Створення та промоція інклюзивної колекції одягу «NaSH»
липень 2021р.
жовтень 2021р.

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	83,58%	630 476,85
2. Співфінансування* :	16,42%	123 900,00
2.1. Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження":	100,00%	754 376,85

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Голова Організації

Галащук Володимир В'ячеславович
(ПІБ)



Кошторис витрат проекту

Іаава Заявника. Громадська організація «Інноваційні соціальні рішення»

Назва проекту: Створення та промоція інклюзивної колекції одягу «NaSHi»

Дата початку проекту: липень 2021р.
Дата завершення проекту: жовтень 2021р.

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=3*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=11*12)			
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15	
Розділ:	II	ВИТРАТИ:													
Стаття:	1	Винагорода членам команди проекту													
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премій)													
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00		0,00	0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	0,00	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами													
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00	0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами ЦПХ													
Пункт:	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяців			0,00			0,00				0,00	0,00	
Пункт:	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяців			0,00			0,00				0,00	0,00	
Пункт:	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяців			0,00			0,00				0,00	0,00	
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)													
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники			0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22		0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За трудовими договорами				0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22		0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ				0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22		0,00	0,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП		8,00		64 000,00	4,00		20 000,00	0,00			0,00	84 000,00	



Мова Організації: *Мова Організації* *В.В.*

Пункт:	1.5.1	Лядчева-Ірлік Анастасія Вікторівна, координатор проекту	місяців	4,00	10 000,00	40 000,00	4,00	5 000,00	20 000,00	0,00	60 000,00	Рівень винагороди є середньоринковим та відповідає кваліфікації та зайнятості фахівця, яка передбачає загальну координацію проекту, а саме загальна координація реалізації проекту, робота з командою у формуванні та моніторингу якості та термінів виконання оперативних задач проекту, налагодження партнерств для сталого розвитку проекту, медіація промоція проекту в ЗМІ, підготовка змістовної звітності проекту
Пункт:	1.5.2	Мотилін-Белова Оксана Миколатівна, бухгалтер	місяців	4,00	6 000,00	24 000,00			0,00	0,00	24 000,00	Рівень винагороди є середньоринковим та відповідає кваліфікації та зайнятості фахівця, яка передбачає здійснення фінансового супроводу проекту, здійснення оплат та підготовки/подання фінансової та податкової звітності
Пункт:	1.5.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяців			0,00			0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						64 000,00			20 000,00	0,00	84 000,00	

Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)										
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00			0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.				0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.				0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.				0,00		0,00		0,00	
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00			0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба				0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба				0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба				0,00		0,00		0,00	
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00			0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба				0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба				0,00		0,00		0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба				0,00		0,00		0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				0,00			0,00		0,00		0,00	

Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи										
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проекту		0,00			0,00		0,00		0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00		0,00		0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00		0,00		0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.				0,00		0,00		0,00	



Голова Організації

Менеджер

Підстава:	4.3	Оренда транспорту		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту)	км (годин)		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Підстава:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Підстава:	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				40,00	61 810,00		3 000,00	0,00	0,00		64 810,00		

Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду		0,00	50,00		50 000,00	0,00	0,00		50 000,00		
Підстава:	5.1	Послуги з харчування											
Пункт:	5.1.1	Харчування під час показу	чол.		50,00	1 000,00	50 000,00		0,00		50 000,00		Вартість послуг є середньоринковою та включає організацію харчування на 50 осіб а саме однієї посиленої казалаузи до початку показу мод та урочистого фуршету після завершення показу
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.				0,00		0,00		0,00		
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.				0,00		0,00		0,00		
Підстава:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.				0,00		0,00		0,00		
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.				0,00		0,00		0,00		
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.				0,00		0,00		0,00		
Підстава:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00		0,00		
Пункт:	5.3.1	Рахунок з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба				0,00		0,00		0,00		



Голова Організації

Голова Організації

Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба						0,00				0,00			0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба						0,00				0,00			0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"																	
Стаття:	6	Матеріальні витрати															
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина															
Пункт:	6.1.1	Тканина плятьова пляна в асортименті	пог. м.		280,51				5 610,20				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.2	Атлас в асортименті	пог. м.		72,13				360,65				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.3	Саро Шифон в асортименті	пог. м.		65,28				652,80				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.4	Сатин в асортименті	пог. м.		57,85				578,50				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.5	Тканина сорочкова Онкс в асортименті	пог. м.		165,15				825,75				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.6	Жаккард в асортименті	пог. м.		320,75				51 320,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.7	Тканина костюмна в асортименті	пог. м.		107,88				4 315,20				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.8	Трикотаж в асортименті	пог. м.		85,05				2 976,75				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.9	Підкладкова тканина в асортименті	пог. м.		19,56				1 956,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.10	Тасьма в асортименті	пог. м.		8,50				85,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.11	Застібка-блискавка	шт.		22,62				3 619,20				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.12	Гудзик, кнопка	шт.		21,76				6 528,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.13	Широкозмішник в асортименті	пог. м.		215,28				8 611,20				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.14	Заміша шучна	пог. м.		154,38				3 087,60				0,00			0,00	
Пункт:	6.1.15	Нитки	мот.		40,00				3 200,00				0,00			0,00	
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі							0,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.						0,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.						0,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.						0,00				0,00			0,00	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати							0,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.						0,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.						0,00				0,00			0,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.						0,00				0,00			0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":																	
					995,00				93 726,95				0,00			0,00	93 726,95

Вартість матеріалів є середньоринковою та включає закупівлю необхідних тканин та фурнитури для відшиву колекції одягу за ескізами молодших дизайнерів, які є учасниками проєкту за параметрами моделей та по 1 моделі вартість кожної моделі у класичній розмірній сітці XS, S, M, L. Планується, що буде відшито 80 одиниць одягу колекції прет-а-порте



Голова Організації

Голова Д.Б.

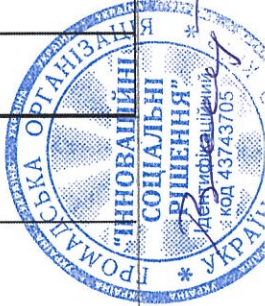
Стаття:	7	Поліграфічні послуги									
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.	1,00	2 500,00				0,00	0,00	2 500,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.	20,00	500,00				0,00	0,00	10 000,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22				0,00	0,22	0,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				21,00	12 500,00			0,00	0,00	0,00	12 500,00
Стаття:	8	Видавничі послуги									
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (казати надану послугу)	екземпляр		0,00				0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Видавничі"			0,22				0,00	0,22	0,00
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00



Третья Организация

Заказчик

Пункт:	13.4.6	Послуги з режисури	місяців	1,00	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	Вартість послуги є середньоринковою та передбачає залучення 1 режисера для формування концепту інклюзивного показу колекції, робота з командою показу та координатором, вибір локації показу, технічні репетиції показу, формування технічних підрядників (світло, звук, декорації, ведучий)
Пункт:	13.4.7	Послуги з візажу	місяців	1,00	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	Вартість послуги є середньоринковою та передбачає залучення 1 візажистки для надання послуг стиліста та візажистки під час підготовки моделей до фотосесії та показу колекції
Пункт:	13.4.8	Послуги з пошиття колекції одягу (кравчиня)	місяців	1,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	Вартість послуги є середньоринковою та передбачає залучення 3 кравчинь для надання послуг з моделювання та виготовлення одягу за ескізами дизайнерів. Планується, що буде відшито 80 одиниць одягу колекції прет-а-порте
Пункт:	13.4.9	Послуги з пошиття колекції одягу (кравчиня)	місяців	1,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	Вартість послуги є середньоринковою та передбачає залучення 3 кравчинь для надання послуг з розробки лекал та кроєння для виготовлення одягу за ескізами дизайнерів. Планується, що буде відшито 80 одиниць одягу колекції прет-а-порте
Пункт:	13.4.10	Послуги з пошиття колекції одягу (кравчиня)	місяців	1,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	Вартість послуги є середньоринковою та передбачає залучення 3 кравчинь для надання послуг з розробки лекал та кроєння для виготовлення одягу за ескізами дизайнерів. Планується, що буде відшито 80 одиниць одягу колекції прет-а-порте
Пункт:	13.4.11	Послуги з розкрію матеріалів відповідно до замірів, моделей колекції одягу (закрійниця)	місяців	1,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	Вартість послуги є середньоринковою та передбачає залучення 3 закройниць для надання послуг з розробки лекал та кроєння для виготовлення одягу за ескізами дизайнерів. Планується, що буде відшито 80 одиниць одягу колекції прет-а-порте
Пункт:	13.4.12	Послуги з розкрію матеріалів відповідно до замірів, моделей колекції одягу (закрійниця)	місяців	1,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	Вартість послуги є середньоринковою та передбачає залучення 3 закройниць для надання послуг з розробки лекал та кроєння для виготовлення одягу за ескізами дизайнерів. Планується, що буде відшито 80 одиниць одягу колекції прет-а-порте
Пункт:	13.4.13	Послуги з розкрію матеріалів відповідно до замірів, моделей колекції одягу (закрійниця)	місяців	1,00	7 000,00	7 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 000,00	Вартість послуги є середньоринковою та передбачає залучення 3 закройниць для надання послуг з розробки лекал та кроєння для виготовлення одягу за ескізами дизайнерів. Планується, що буде відшито 80 одиниць одягу колекції прет-а-порте
Пункт:	13.4.14	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"	грн	42 000,00	0,22	9 240,00	0,00	0,22	0,00	0,00	9 240,00	Оплата ЄСВ згідно законодавства України за оплату послуг згідно пунктів кошторису 13.4.8, 13.4.9, 13.4.10, 13.4.11, 13.4.12, 13.4.13
Пункт:	13.4.15	Послуги з розробки та реалізації курсу «Дизайн та мода»	шт	1,00	115 000,00	115 000,00	1,00	10 000,00	10 000,00	0,00	125 000,00	Вартість послуги включає: Розробка слайбів курсу та супровідних дидактичних матеріалів, розробка відносінь та проведення оцінки знань учасників проекту – 10 000 грн (заплановано за рахунок коштів спонсорів) Організація та проведення 12-х годинних вебінарів з творчими завданнями для мінімум 100 учасників (4 групи), організація роботи спікерів (мінімум 4 залучених спікерів) – 90 000 грн, надання персональних консультацій, консультування та супровід автором щодо організації онлайн-курсу на всіх етапах його впровадження: підготовка описового звіту за результатами проведення 12 вебінарів для 100 осіб – 10 000 грн, оцифрування та обробка вебінарів та оформлення їх у єдиний курс – 15 000 грн., а саме: технічне модерування 12 вебінарів: 600 грн (50 грн/вебінар) технічна обробка 12 презентацій для інкорпорації в вебінари: 2400 грн (200 грн/презентація) монтаж, обрізка та редагування, включаючи спейку, 12 вебінарів: 7800 грн (650 грн/вебінар) додання графічних об'єктів до 12 вебінарів: 2400 грн (200 грн/вебінар) формування цілісного курсу – монтаж 12 вебінарів в єдиний курс: 1800 грн (150 грн/вебінар)



Голова Організації

Голова

Пункт:	13.4.16	Послуги з розробки та реалізації курсу «Власна справа: бутик, шоурум, інстаграм-магазин»	шт	1,00	6 500,00	6 500,00	0,00	741 500,00	Вартість послуги включає: Розробка слайбів курсу та супровідних дидактичних матеріалів, розробка відної анкети та проведення оцінки знань учасників проекту – 10 000 грн. (заплановано за рахунок коштів співфінансування у розмірі 6500 грн.) Організація та проведення 8 3х годинних вебінарів з творчими завданнями для 20 дизайнерів з інвалідністю відібраних за результатами конкурсу, організація роботи спікерів (мінімум 4 залучених спікерів) – 46 500 грн. надання персональних консультацій, консультування та супровід автором щодо організації онлайн-курсу на всіх етапах його впровадження; підготовка описового звіту за результатами проведення 8 вебінарів для 20 осіб – 5 000 грн. оцифрування та обробка вебінарів та оформлення їх у єдиний курс – 10 000 грн... а саме: технічне модерування 8 вебінарів: 400 грн. (50 грн/вебінар) технічна обробка 8 презентацій для інкорпорації в вебінари: 1600 грн. (200 грн/презентація) монтаж, обрізка та редагування, включаючи склейку, 8 вебінарів: 5200 грн. (650 грн/вебінар) додання графічних об'єктів до 8 вебінарів: 1600 грн. (200 грн./вебінар) формування цілісного курсу – монтаж 8 вебінарів в єдиний курс: 1200 грн. (150 грн/вебінар)
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				1,00	46 500,00	46 500,00	0,00	402 740,00	
Всього по розділу II "Витрати":					123 900,00	123 900,00	0,00	754 376,85	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ					0,00	0,00	0,00	0,00	

Голова Організації
(посада)

Галашук Володимир В'ячеславович
(підп.)

