

ДОГОВІР № 4ICP81-26241
про надання гранту

м. Київ

«30» жовтня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична осьба-підприємець Стоянов Олександр Афанасійович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 28.11.2018 р., № 2073000000047784, з іншої сторони (далі – Сторони), уклади цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Онлайн гала-концерт зірок українського балету» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенім у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 251 317 грн. 00 коп. (один мільйон двісті п'ятдесяти одна тисяча триста сімнадцять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантостримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантостримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) с滋найомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформаціс та пояснення щодс його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні

матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському сбліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по сплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або

економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дистрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових дсговорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляється одна єдну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
+38 044 504-22-66
programa.cult@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Стоянов Олександр Афанасійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язується дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, різного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Стоянов
Олександр Афанасійович

Юридична адреса:

03061, м. Київ, вул. Піддубного Івана,
буд. 3

Адреса для листування:

03061, м. Київ, вул. Піддубного Івана,
буд. 3

ЄДРПОУ: 3193719375

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ
«ПРИВАТБАНК»

Р/р: UA263052990000026008010121026

Тел.: +380 (97) 750-75-00

Виконавший директор

В.Г. Берковський

М.П.



ФОП

О.А. Стоянов

М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4ICP81-26241
від «30» серпня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Інноваційний културний продукт

Лот: ЛОТ 8. Танець

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4ICP81-26241

**Назва проекту: Онлайн гала-концерт зірок
українського балету**

Візитна картка

Назва проекту

Онлайн гала-концерт зірок українського балету

Назва проекту англійською мовою

Online Gala Concert of Ukrainian Ballet Stars

Географія реалізації проекту

Населений пункт

м. Київ

Початок проекту

06/2021

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

4

Формат проекту

наживо та онлайн



ФОП Стойанов О.А.

б.н.

Пріоритетний сектор
перформативне та сценічне мистецтво

Ключові слова за напрямами
сучасний танець
балет

Основний продукт
Концерт/джем/батл

Конкурсна програма
Інноваційний культурний продукт

Лот
ЛОТ 8. Танець

Тип проекту
Індивідуальний

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Стоянов Олександр Афанасійович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Керівник та продюсер проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Онлайн гала-концерт зірок українського балету — виступ народних артистів України Олександра Стоянова та Катерини Кухар, а також артистів театру Тетяни Льсової, Ярослава Ткачука, Станіслава Ольшанського, Анни Богатир, Андрія Гавришківа, Анастасії Гурської, Дениса Недака, Юлії Москаленко.

ФОП Стоянов О.А.



Видатні танцівники виконуватимуть уривки з відомих балетів класичної та сучасної хореографії таких як «Лебедине озеро», «Дон Кіхот», «Діти ночі», «Жізель» та ін. Мета проекту – популяризувати та розвивати український балет в Україні та світі та забезпечити доступ до нього якомога більшої кількості людей шляхом розміщення на онлайн платформі. Це перший захід такого формату в Україні.

Коротка інформація про проект англійською мовою

Online Gala Concert of Ukrainian Ballet Stars is a performance by Oleksandr Stoyanov and Kateryna Kukhar, the People's Artists of Ukraine and also ballet artists Tetiana Liozova, Yaroslav Tkachuk, Stanislav Olshansky, Anna Bohatyr, Andriy Havryshkiv, Anastasia Hurska, Denys Nedak and Yulia Moskalenko.

Famous dancers will perform fragments of well-known classical and contemporary ballets, such as "Swan Lake", "Don Quixote", "Children of the Night", "Giselle" and more. Main goal of the project is promotion and development of Ukrainian ballet nationally and internationally, engaging the largest audiences. This is a new form of ballet performance in Ukraine, it will be distributed online.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

1251317.00

Загальний бюджет проекту

1401317.00

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

150000. реінвестиції з продажу квитків

Сума реінвестиції

150000

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так



Рол Стоянев ат.
O.S.

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

ФІЗИЧНА ОСОБА-ПІДПРИЄМЕЦЬ СТОЯНОВ ОЛЕКСАНДР АФАНАСІЙОВИЧ

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Individual Entrepreneur Stoyanov Oleksandr Afanasiyovych

Код ЄДРПОУ

3193719375

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Не передбачається

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

90.01 Театральна та концертна діяльність

Дата реєстрації організації

2018-11-28

Юридична адреса організації

м. Київ, вул. Піддубного Івана, 3

Поштова адреса організації

м. Київ, вул. Піддубного Івана, 3

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська


901 Stoyanov O.A.

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

https://www.instagram.com/stoianov_aleksandr/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Стоянов Олександр Афанасійович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Стоянов Олександр Афанасійович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту


ФОП Стоянов О.А.
бм

Немає

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2020 рік. 3PLUS1-26197, «Онлайн гала-концерт з рок українського балету».

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

За останні роки український балет сформувався як окремий сектор креативних і-дустрій, засвідчив свою спроможність залучати аудиторії і напрацював потенціал для подальшого розвитку. В умовах карантинних обмежень, артисти балету не мають можливості повноцінно працювати, гастролювати, виїжджати за кордон. Проект покликаний: - забезпечити розвиток класичного та сучасного українського балету, залучити до співпраці найкращих українських артистів; - підтримати галузь у період застою, викликаного пандемією та карантинними обмеженнями, запровадженими не лише в Україні, а й в усьому світі; - забезпечити доступ до українського балету якнайширшій аудиторії в межах країни онлайн. Заявка «Онлайн гала-концерт зірок українського балету» подавалася у програму «Культура плюс» Українського культурного фонду та отримала коментарі експертів програми. Дано заявка складена із урахуванням коментарів експертів та, за рекомендацією одного із експертів, подається у програму «Інноваційний культурний продукт».

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Завдяки інтеграції балету, класичної української музики, історії, хореографії



901 Стойанов О.А.

та костюмів, а також об'єднуючи підсектори театру, танцю, відеовиробництва та кіномистецтва, проект створить новий мистецький формат взаємодії усіх учасників проекту та взаємодії театру – із глядачем. Забезпечивши можливість розповсюдження гала-концерту в онлайн, творці проекту забезпечать доступ до продукту широкої аудиторії з усіх куточків України, таким чином об'єднають українців навколо національної культури, навіть за умов пандемії та карантинних обмежень.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Заявник має великий досвід безпосередньої участі та реалізації подібних проектів. Виступав ініціатором і організатором міжнародних балетних фестивалів, зокрема Міжнародний фестиваль Ballet Open Space (16-19.10 2019, Національна опера України), у якому взяли участь зірки світового балету із театрів La Scala, New York City Ballet, San Francisco Ballet, Opera Garnier, Boston Ballet, Staatsbalett Berlin, Астана Опера. Протягом 2017-2019 заявник організував 3 щорічні благодійні вистави на користь фондів, які діють в інтересах забезпечення медичним обладнанням дитячих лікарень та передав 441 тисячу гривень на медичне обладнання. Також спродюсував прем'єрні балетні вистави «Діти ночі» (2018) та «Touch of illusion» (2019). Також, заявник організовував гастролі українських артистів балету у Франції, Бельгії, Польщі, Канаді, США і сам неодноразово виступав в різних кутючках світу. Проект «Онлайн гала-концерт зірок українського балету» – є наступною ланкою у професійному розвитку самого заявника, команди проекту та артистів, задіяних у події. Під час всесвітньої пандемії та карантинних обмежень, суспільство загалом і культура зокрема стикаються із важкими викликами. Команда проекту компетентна та вмотивована перетворити частину цих викликів на ефективну культурну діяльність, а також – вийти з проектом на міжнародний рівень.

Чому проект є унікальним?

«Онлайн гала-концерт зірок українського балету» – єдиний балетний захід на території України, що реалізується за участі національних балетних зірок першого ешелону та буде розповсюджуватись онлайн для широкої аудиторії глядачів. Він залучає артистів та професіоналів суміжних галузей у єдине дійство, покликане розвивати нові форми та формати комунікації із своїм глядачем. Проект буде оцінюватися найкращими світовими професіоналами у сфері танцювальних фільмів.

Чому проект є інноваційним?


Олег Стойанов D.I.F.
Олег

Проект створює новий вид організації та споживання сценічного мистецтва. Гала-концерт буде відзначити потужностями сучасної української продакшн-суперстудії під керівництвом продюсерки FILM.UA Наталки Якимович та її команди, що відповідала зокрема за виробництво фільму-концерту «Тіна Кароль. Сила любові і голосу», потім змонтованій та розпсвсюджуватиметься онлайн – із залученням сучасних кінотехнологій. Дмитро Шурсв (Pianoboу) вживу акомпонуватиме артистам балету під час виконання певних номерів. Такі інноваційні підходи забезпечать високу якість готового продукту, сприятимуть залученню більшої аудиторії та сформують його конкурентоспроможність на міжнародному рівні.

Основна мета проекту

Основна мета проекту – популяризувати український балет в Україні та за кордоном, залучаючи професіоналів із суміжних галузей, зокрема класичної та сучасної української музики, історії, хореографії та костюмів та об'єднуючи підсектори театру, танцю, відеовиробництва та кіномистецтва, акумулюючи досвід кожного окремого професіонала у проекті. Досягнення цієї мети у проекті сприятиме міжкультурним партнерствам та появі нових форм взаємодії між різними підсекторами, секторами та галузями культури.

Цілі проекту

Ціль

Збільшити глядацьку аудиторію балету.

Завдання

(1) Забезпечити доступ до перегляду балету якомога більшій аудиторії, незалежно від можливості чи неможливості фізичного відвідування театру, у тому числі для людей з інвалідністю, населення «депресивних» регіонів, ветеранів АТО, тимчасово переміщених осіб; (2) забезпечити якісний та унікальний контент; (3) забезпечити реалізацію комунікаційної кампанії, у тому числі рекламної, на підтримку проекту.

Результат 1

(1) Розміщений гала-концерт онлайн у вільному доступі; (2) участь найпрофесійніших балетних зірок, використання професійного обладнання; (3) реалізована комунікаційна кампанія.

Індикатори досягнення результатів

(1) Зростання аудиторії за рахунок онлайн демонстрації відзначитого та змонтованого гала-концерту на платформі MEGOGO та подальшого

ФОЛ Столяров О.А.

б.н.

розміщення на YouTube-каналі FILM.UA; (2) залучення аудиторії, яка фізично не має можливості відвідувати театр з різних причин (наприклад театр відсутній у місті чи селищі, інші фізичні обмеження) та тих хто звик споживати контент онлайн; (3) наявність знятого і змонтованого якісного відео гала-концерту; (4) комунікаційна кампанія проєкту запланована в повній мірі, у відповідності до загальних цілей та завдань; 5) використання професійного обладнання для зйомок гала-концерту; 6) участь 10 зірок сучасного українського балету.

Ціль

Об'єднати українських балетних зірок в одному проєкті.

Завдання

(1) Надати підтримку та робочі місця українським артистам балету; (2) сприяти професійному розвитку артистів; (3) сприяти творчій взаємодії і співпраці.

Результат 1

(1) Українські артисти балету задіяні, реалізовані та забезпечені роботою і визнанням; (2) українські артисти балету отримали новий досвід у проєкті нового формату; (3) українські артисти балету отримали унікальний досвід співпраці та партнерства.

Індикатори досягнення результатів

(1) проведення репетицій у повному складі артистів балету у приміщенні Київського державного хореографічного училища на безоплатній основі за попереднім планом: за 2 дні до гала-концерту (орієнтовно 11.09 з 12:00 до 15:00), за 1 день до гала-концерту (орієнтовно 12.09 з 12:00 до 15:00), фінальний прогін у день спектаклю (орієнтовно 13.09 з 11:00 до 15:00); (2) проведення гала-концерту орієнтовно 13.09 у приміщенні Міжнародного центру культури і мистецтв Федерації профспілок України; (3) проведення зйомки гала-концерту із подальшим розміщенням на платформі MEGOGO з охопленням 40000 (безкоштовний перегляд) та можливим показом на UA:Перший із охопленням аудиторії 8000000 та UA:Культура із охопленням 500000, із подальшим розміщенням на YouTube каналі FILM.UA із 2,3 млн підписників; (4) участь гостей і меценатів, які будуть глядачами концерту під час зйомок (обмежена кількість); (5) Участь 10 зірок українського балету у новому, інноваційному форматі «Онлайн гала-концерт», вперше реалізованому в Україні. Склад зірок: нарсдні артисти України Олександр Стоянов та Катерина Кухар, а також артисти театру Тетяна Льозова, Ярослав Ткачук, Станіслав Ольшанський,

ФОП Стоянов О.А.

бп

Анна Богатир, Андрій Гавришків, Анастасія Гурська, Денис Недак, Юлія Москаленко.

Ціль

Започаткувати бібліотеку відеоконтенту балетних виступів для подальшої популяризації балету онлайн.

Завдання

(1) Забезпечити якісну відеозйомку концерту; (2) забезпечити якісний монтаж та пост-обробку; (3) забезпечити збереження першого кейсу у бібліотеці.

Результат 1

(1) Перший проєкт доступний у бібліотеці відеоконтенту балетних виступів розміщений на You-Tube каналі FILM.UA із 2,3 млн підписників у відкритому доступі (після показів на платформі MEGOGO із охопленням 40000).

Індикатори досягнення результатів

(1) Якісно відзнятий та змонтований матеріал розміщений онлайн.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Цільова аудиторія проєкту: (1) жінки та чоловіки віком від 18 до 70 років, які цікавляться або займаються балетом, але через пандемію та карантинні обмеження не можуть відвідувати театри та інші масові заходи, цікавляться сценічним мистецтвом загалом; (2) аудиторія, що звикла відвідувати заходи Міжнародного центру культури і мистецтв Федерації профспілок України; (3) самотні люди, які потребують доступу до культурного контенту; (4) люди, які не мають можливості відвідувати культурні заходи офлайн навіть в умовах без карантинних обмежень через відсутність таких заходів у містах та населених пунктах регіонів України, через стан здоров'я або інші соціальні причини; (5) професіонали, що задіяні у галузі перформативних мистецтв в Україні.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту

Опосередкована цільова аудиторія проєкту: (1) молодь до 18 років, чиї батьки або друзі чи знайомі цікавляться сценічним мистецтвом або споживають контент онлайн; (2) люди, які звикли проводити вільний час у кінотеатрах та на масових культурних заходах та раніше не задумувались

ФОП Стоянов О.Т.

О.Т.
б.м.

над існуванням балетної культури в Україні; (3) міжнародна професійна спільнота у галузі перформативних мистецтв; (4) міжнародна професійна спільнота, що задіяна у галузі перформативних мистецтв та танцювального кіномистецтва.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Олександр Стоянов та Катерина Кухар отримували численні звернення від фанів і артистів балету з проханнями про організацію їхніх виступів до початку і в період пандемії. Реалізація проекту – є відповіддю на запит та інтерес цільової аудиторії.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольнити (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Обрані аудиторії зможуть задовольнити культурні потреби шляхом онлайн та онлайн доступу до перегляду якісного гала-концерту та частково задовольнити потребу споживання якісного балетного мистецтва.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Міжнародний центр культури і мистецтв Федерації профспілок України, артисти сценічного мистецтва всієї України, глядачі балету по всій Україні. Гала-концерт записуватиметься за участі українських зірок балету у приміщенні Міжнародного центру культури і мистецтв Федерації профспілок України для цільових аудиторій проекту з усієї України, найпрестижніший міжнародний фестиваль танцювальних фільмів Dancescreen.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключовим повідомленням для поширення інформації про проект стане теза «Український балет продовжує існувати та розвиватися навіть під час карантинних обмежень; народні артисти України зібрали українських зірок балету щоби разом втілити проект для поціновувачів сценічного мистецтва; в Україні з'явився перший проект, що може на міжнародному рівні конкурувати з танцювальними кінопроектами». Уся комунікація буде побудована на донесенні та розвитку цих ідей серед цільових аудиторій. Серед лідерів думок, які готові підтримати проект в інформаційному просторі: сам Олександр Стоянов (Instagram: 24 000 фоловерів) та Катерина

Олександр Стоянов

Стоянов
5m

Кухар (Instagram: 316 000 фоловерів), заслужена артистка України Ольга Сумська (Facebook: 65 000 фоловерів, Instagram: 688 000 фоловерів), український актор та комік Юрій Ткач (Instagram: 1 600 000 фоловерів), український танцюрист та суддя телевізійних танцювальних проектів Влад Яма (Instagram: 524 000 фоловерів), українська телеведуча загальнонаціонального телеканалу Катерина Осадча (Facebook: 82 000 фоловерів, Instagram: 1 600 000 фоловерів), Дмитро Шуров, фронтмен гурту Pianoboy, який підтверджив участь у проєкті (Instagram: 44 500 фоловерів, Facebook 10 000 фолсверів) та інші.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?

Комуникаційний план проєкту передбачає залучення цільової та опосередкованої аудиторії шляхами: (1) роботи з амбасадорами балету та сценічного мистецтва в Україні – Олександр Стоянов (Instagram: 24 000 фоловерів) та Катерина Кухар (Instagram: 300 000 фоловерів), заслужена артистка України Ольга Сумська (Facebook: 65 000 фоловерів, Instagram: 688 000 фоловерів), український актор та комік Юрій Ткач (Instagram: 1 600 000 фоловерів), український танцюрист та суддя телевізійних танцювальних проектів Влад Яма (Instagram: 524 000 фоловерів), українська телеведуча загальнонаціонального телеканалу Катерина Осадча (Facebook: 82 000 фоловерів, Instagram: 1 600 000 фоловерів); (2) системною роботою із соціальними мережами проєкту у Facebook та Instagram та рекламними кампаніями у тому числі для залучення аудиторій, які не звикли споживати культурні продукти балетного мистецтва; (3) розм'щенням реклами на зовнішніх площах у м. Київ; (4) ефірів на загальнозональних телеканалах, радіо, інтернет- та друкованих ЗМІ, у тому числі для залучення аудиторій, які не звикли споживати культурні продукти балетного мистецтва.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

(1) Загальнонаціональні телеканали «1+1», «Україна», «СТБ», «Інтер»; (2) інтернет-ресурси та друковані видання Vogue-Україна, Elle-Україна, Marie Claire-Україна та інші; (3) радіостанція «Люкс ФМ» та інші. Загалом протягом реалізації комунікаційної кампанії заплановано до 50 публікацій, матеріалів та ефірів на гідтримку проєкту.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?


ФОП Стоянов О.Н.
8м

Команда проєкту очікує залучення аудиторії до 10 000 000 осіб з усієї України в результаті реалізації комунікаційної кампанії за рахунок роботи з лідерами думок та амбасадорами балету, реклами у соцмережах, зовнішньої реклами (у разі потреби), ефірів на загальнонаціональних телеканалах та радіо (за даними про звичайний обсяг глядацької аудиторії загальнонаціональних телеканалів України).

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженим досягнення мети проекту?

Відзнятий та змонтований гала-концерт буде подано на найпрестижніший міжнародний фестиваль танцювальних фільмів Dancescreen, завдяки чому українські зірки балету та знімальна група отримають шанс участі у фестивалі Dancescreer та інших подіях, організованих IMZ International Music + Media Centre – організацією заснованою під егідою UNESCO та співзаснованою програмою «Креативна Європа» Європейського Союзу – та зможуть долучитися до найбільшої міжнародної професійної спільноти, що спеціалізується на промоції перформативних мистецтв через аудіовізуальну індустрію.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Під час та після реалізації, проект покликаний досягнути також цілей, пов'язаних із соціальню складовою. Зокрема команда проєкту виділяє такі важливі наскрізні суспільні цінності: - єдність українського народу, незалежно від приналежності до культури, віросповідання, статі, раси, мови – оскільки балет цінується глядачами незалежно від цих факторів; - підтримка адаптації тимчасово переміщених осіб та ветеранів АТО а також доступ до культурного продукту людей з інвалідністю шляхом забезпечення доступу цих соціальних груп до загальнонаціональної культурної онлайн події – оскільки доступ до перегляду гала-концерту буде забезпечений для всіх, на територію всієї України; - формування патріотизму у глобальному розумінні – українське сценічне мистецтво і зокрема балет показують або доводять можливість першокласної якості в межах України та конкурентоспроможність галузі на міжнародних ринках завдяки універсальності вираження, професійній та досвідченій команді, розумному менеджменту.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Відеозйомка гала-концерту відбудеться у приміщенні Міжнародного центру культури і мистецтв Федерації профспілок України у місті Києві. Наразі проєктом передбачено продаж обмеженої кількості квитків для

ФОП Стоянов О.А.

гостей і меценатів гала-концерту, які будуть присутні в залі під час запису, та отримання 150 000 грн реінвестицій для їхнього подальшого вкладення у проєкт. Проте основною метою є залучення якнайбільшої аудиторії до проєкту, тому концерт буде відзнятий, змонтований та демонструватиметься онлайн із доступом з усіх куточків України на онлайн-платформі MEGOGO та подальшим розміщенням на You-Tube каналі FILM.UA.

Чи передбачає діяльність за проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Команда проєкту відкрита до співпраці із національними та міжнародними інституціями для подальшої популяризації та розвитку проєкту у різних каналах комунікації, зокрема із Українським культурним фондом.

Готовий продукт - фільм гала-концерт - буде розміщено онлайн. Фільм онлайн платформам для трансляції буде передано безкоштовно.

Розглядається можливість подальшого розвитку проєкту та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів із комбінуванням різних джерел фінансування - самоокупності, фінансування з державного та/чи місцевого бюджетів, грантової та/чи спонсорської підтримки тощо.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?

Після закінчення реалізації проєкту, команда готова організувати онлайн вебінар, щоб відповісти на питання про реалізацію проєкту та поділитися унікальним досвідом.

Команда проєкту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Стоянов Олександр Афанасійович

Роль у проєкті

Керівник та продюсер проєкту

Перелік основних обов'язків

(1) Залучення, координація та контроль роботи гроєктної команди, артистів балету, партнерів, гостей, підрядників; (2) контроль дотримання термінів реалізації проєкту та кошторису; (3) контроль реалізації комунікаційної стратегії, моніторинг поточних результатів, звітування

ФОП Стоянов О.Ф.

перед УКФ; (4) представницька функція – обличчя проєкту у ЗМІ; (5) беспосередня участь у програмній частині проєкту у якості заслуженого артиста України, прем'єра балету Національної опери України.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід: - артист балету та продюсер балетних вистав; - організатор Міжнародного балетного фестивалю Ballet Open Space; - ініціатор й організатор благодійних вистав; - член журі та педагог майстер-класів на міжнародних конкурсах; - організатор гастролей українських артистів. АРТИСТ БАЛЕТУ ТА ПРОДЮСЕР БАЛЕТНИХ ВИСТАВ: Народний артист України, Прем'єр балету Національної опери України. Лауреат багатьох Міжнародних конкурсів. Танцює з такими всесвітньо відомими балеринами як: Катерина Кухар, Яна Саленко, Анна Нікуліна, Петра Конті та іншими зірками балету. Був продюсером прем'єрних балетів: «Діти нічі» (2018 р.) та «Touch of illusion» (2019 р.). Ініціатор й організатор міжнародних балетних фестивалів: 16-19 жовтня 2019 року у Національній опері України відбувся Міжнародний фестиваль Ballet Open Space, організований Олександром, у якому взяли участь зірки світового балету із таких театрів як La Scala, New York City Ballet, San Francisco Ballet, Opera Garnier, Boston Ballet, Staatsbalett Berlin, Астана Опера. Ініціатор й організатор благодійних вистав: Протягом 2017-2019 років організував три щорічні благодійні вистави на користь фондів, які діють в інтересах забезпечення медичним обладнанням дитячих лікарень. Сумарно за 3 роки вдалося передати 441 тисячу гривень на медичне обладнання. Організація гастролей: Організація гастролей українських артистів балету у таких країнах як Франція, Бельгія, Польща, Канада, США. Член журі та педагог майстер-класів на міжнародних конкурсах «Tanzolymp», «Seoul International Dance Competition», «Всеукраїнська асамблея танцю».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Ігнатова Анастасія Володимирівна



ФОП Столков О.А.

Роль у проекті

Координаторка проекту

Перелік основних обов'язків

(1) координація роботи проектної команди, артистів балету, партнерів, гостей, підрядників; (2) координація дотримання термінів реалізації проекту та кошторису; (3) реалізація комунікаційної стратегії, моніторинг та оперативна корекція, звітування УКФ.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З 10.01.2016 року й до цього часу директор з комунікації прем'єрів балету Національної опери України — Олександра Стоянова та Катерини Кухар: - розробка комунікативної стратегії артистів та позиціонування артистів у ЗМІ; - робота із ЗМІ, рекламою, зовнішніми та внутрішніми зв'язками; - створення оригінальної ідеї проекту, який матиме комерційний потенціал; - розробка та реалізація медіаплану для балетних прем'єр, фестивалів, вистав тощо; - пошук нових партнерів та управління взаємовідносинами у майбутньому; - організація, проведення, інформаційний супровід подій; - ініціювання публікацій, ефірів на телебаченні та радіо; - написання новин, пост-релізів, анонсів та їх розповсюдження в ЗМІ; - робота із спонсорами та медіа-партнерами. 2013 р. – 2015р. PR-директор хореографа Олександра Лещенко: - ініціювання фото проектів, публікацій, ефірів на телебаченні та радіо; - написання новин, пост-релізів, анонсів та їх розповсюдження в ЗМІ. 2010р. –2012 р. PR- директор громадського діяча, олімпійського призера із плавання Дениса Силантьєва: - розробка, організація, проведення, інформаційний супровід подій за участі Дениса Силантьєва; - написання сценарію для соціальних та благодійних проектів; - проведення презентацій книги «Зіркові історії успіху» та у рамках презентації проведення благодійного аукціону; - взаємодія із ЗМІ (ініціювання публікацій, ефірів, написання текстів, розсилка в ЗМІ); - пошук партнерів та управління взаємовідносинами у майбутньому. 2009р. –2012 р. – PR-директор народної аристки України Катерини Бужинської: - ребрендинг образу співачки, проведення компанії «Белая пантера» (створення нового образу співачки); - розробка стратегії позиціювання клієнта; - взаємодія із ЗМІ (ініціювання публікацій, ефірів, написання текстів, розсилка в ЗМІ); - організація фотосесій та прем'єр кліпів.

ФОП Стоянов О.А.

б.п.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру.

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Ризик: зміни у складі проектної команди. Суть ризику: на етапі реалізації проекту окремі члени проектної команди можуть вийти зі складу проектної команди за власним бажанням. Вірогідність: низька. Можлива з боку другорядних членів проектної команди – бухгалтера, фінансиста. Стратегія зменшення ризику: члени проектної команди працюють разом вже не один рік, підтримуючи високий командних дух для досягнення спільної мети. Такий стиль роботи планується зберігати й надалі. У випадку виходу окремих членів зі складу проектної команди передбачено введення до складу проектної команди аналогічного фахівця з відповідним досвідом роботи.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Ризик 1: людський фактор. Суть ризику 1: хвороба, причини особистого характеру. Вірогідність ризику 1: низька. Стратегія зменшення ризику 1: члени проектної команди на підготовчому етапі реалізації проекту можуть перебирати функції один одного чи працювати на віддаленому доступі. Члени проектної команди задіяні у реалізації спільних проектів вже не один рік, тому сособисто зацікавлені у їхній успішній реалізації. Можливі зміни у робочих графіках чи інші причини особистого характеру у запрошеных гостей гала-концерту, що не дозволить їм онлайн відвідати активності передбачені проектом. У такому випадку відбудеться заміна гостя з числа фахівців аналогічної кваліфікації.

Ризик 2: Технічні неполадки під час відеозйомки гала-концерту. Суть ризику 2: Під час проведення відеозйомки гала-концерту не вдастся повністю чи частково записати відео- або звуковий ряд з різних причин. Вірогідність ризику 2: низька. Стратегія зменшення ризику 2: технічне забезпечення будуть надавати перевірені підрядники. У випадку виникнення технічної неполадки під відеозйомки, неполадку буде оперативно усунено відповідальним за це фахівцем.

Ризик 3: форс-мажор. Суть ризику 3: непередбачені обставини. Вірогідність ризику 3: низька. Стратегія зменшення ризику 3: оперативне та адекватне реагування з боку усіх членів команди проекту.

Ризик 4: несхідність внесення змін до комунікаційної стратегії. Суть ризику


ФОП Стойанов О.А.

4: внесення змін до комунікаційної стратегії, виходячи з реакції на інформаційні приводи цільової аудиторії задля оперативного реагування, що дозволить ефективно працювати з аудиторією надалі та досягнути запланованих показників ефективності. Вірогідність ризику 4: середня. Стратегія зменшення ризику 4: функцію оперативного коригування комунікаційної стратегії покладено на координатора проєкту.

Ризик 5: погіршення санітарно-епідеміологічної ситуації. Суть ризику 5: поширення коронавірусу та впровадження додаткових обмежувальних карантинних заходів. Вірогідність ризику 5: середня. Стратегія зменшення ризику 5: офлайн івент буде проведено з мінімальною кількістю глядачів. А демонстрацію гала-концерту буде проведено онлайн. Якщо будуть уведені карантинні обмеження, які ускладнять пересування команди проєкту в межах країни, буде збільшено обсяг робіт для дистанційної реалізації та вжиті додаткові організаційні заходи, залежно від ситуації.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту ви будете застосовувати?

Відповідальні за дотримання графіку виконання проєкту (Додаток 1 до проєктної заявки): керівник та продюсер проєкту Олександр Стоянов та координаторка проєкту Анастасія Ігнатова. На основі Додатку 1 буде розроблено детальний план-графік реалізації проєкту (завдання будуть закріплені за членами команди потижнево). Кожен підрядник щотижнево буде звітувати координаторці проєкту щодо результатів та обсягу виконаної роботи. Координаторка проєкту щотижнево буде звітувати керівнику та продюсеру проєкту щодо результатів та обсягу виконаної роботи. Артисти балету збиратимуться із командою проєкту за попередньо погодженим графіком задля обговорення поточних питань та проведення репетицій гала-концерту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

1

Кількість жінок у команді проєкту

1

Кількість людей віком від 17 до 34

2



Олег Стоянов д.т.
dn

Кількість людей віком від 35 до 50

0

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи

Роз Смоляк О.Н.

5.6

енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



ФОП Стоянов В.А.
8.11.

Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

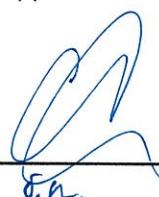
Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Стоянов Р.А.

Підпис


Р.А.

Дата заповнення

Грантоотримувач:



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, чт, 24 черв 2021 р., 10:09


РОЛ Стоянов Р.А. _____
.т.н.

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток № 2
до Договору про надання гранту
№ УКРІП-26241
30 листопада 2021 року

Назва конкурсної програми:

Назва ЛОТу:

Інноваційний культурний продукт

Танець

фОП Стоянов Олександр

Афанасійович

Онлайн тала-концерт зірок

українського балету

червень 2021 року

жовтень 2021 року

Назва заявника:

Дата початку проекту:

Дата завершення проекту:

РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ

Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	89,30%	1 251 317,00
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3 Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації квитків)	10,70%	150 000,00
Всього по розділу I "Надходження"	100,00%	1 401 317,00

*При наявності співфінансування, Грантоотримувач має право вирішувати, які статті витрат будуть співфінансуватися.

Фізична особа-підприємець
(підпис) *Стоянов О.А.*

О. А. Стоянов
(підпис)

2021 Стоянов О.А.

Координатор проекту
офіційний виктор Олександр Афанасійович
Назва заявника:
Онлайн тап-концепт зірок українського балету

Назва проекту:
Дата початку проекту: липень 2021 року

Дата завершення проєкту: жовтень 2021 року

Рядок:	№	Наименування виконавчої організації та виконавчий підприємства	Офіційна адреса та контактні дані	Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реальності			Затрати на підготовку та реалізацію виконавчої організації (стомільйони євро чи юани для заповідіння)				
				Планові витрати відповідно до заявки	Період	Кількість/ одиниця, грн.	Вартість за одиницю, грн.	Кількість/ одиниця, грн.	Вартість за одиницю, грн.					
Суманді:	1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Розділ:														
Стаття:	1	Виконання звичайних командр												
Пункт:	1.1	Оплата послуг юридичних працівників (послуг у вигаданій приватній)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.1	ПІБ, посада	місця		0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада	місця		0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада	місця		0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2	За труборемонти, фасадограми		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місця		0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місця		0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місця		0,00		0,00			0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.3	За фасадограмами ЦРХ		4,00	49 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 500,00	0,00
Пункт:	1.3.1	Анастасія Гнатова, координаторка проєкту	місця	4,00	12 375,00	49 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	49 500,00	0,00
Пункт:	1.3.2	Повне ПІБ, зазначені конкретну наяву послуг/виконання робіт	місця	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну наяву послуг/виконання робіт	місця	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці		49 500,00	10 890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 859,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4.1	Ізготівлення праціни		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4.2	За спорядженням трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦРХ		49 500,00	0,22	10 890,00	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	13 859,00	0,00
Пункт:	1.5	За фасадограми з ФОЛ		1,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00
Пункт:	1.5.1	Стоянов Олександр, надання послуг з хореографії		1,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	0,00

Обсяг робіт та деталізація виконавчої організації (стомільйони євро чи юанів для заповідіння)

Загальна сума використаної праці по проекту, грн. (=6+9+12)

У зв'язку з підписанням договору в середині червня, кількість місяців зменшено до 4, але настання заплановано теж саме, тому ціна за місяць збільшилася

Перелік основних обсягів: (1) Задовільнення, координація та контролю роботи професійної команди, залучені в проект; (2) Голосування у конкурсі на здобуття звання «Міжнародного фестивалю мистецтв та виступів у рамках гала-концерту на сцені Міжнародного центру культури та мистецтв» (3) Контроль реалізації концепційної стратегії, координація та оперативна корекція, залучення УКФ (4) Завершення документуючої роботи по проекту.

артисти балету, партнерів, поетів, піар-менеджерів, міжнародного фестивалю мистецтв та виступів у рамках гала-концерту на сцені Міжнародного центру культури та мистецтв України, фестивалю мистецтв та виступів у Міжнародному центрі культури та мистецтв Федерації профспілок України - 12 000 грн.

2017 Стойанов О.А.

Пункт:	1.5.2	Пове ПБ, залізничні колії та нарезу послуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	6,96
Пункт:	1.5.3.	Пове ПБ, залізничні колії та нарезу послуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по ставлі 1 "Виплати команда":		49 505,00	110 390,00	0,00	0,00	0,00	0,00	110 390,00
Статті:	2	Виплати пов'язані з відремонтуванням (за штатних працівників)						
Підрозділ:	2.1	Вартисть працівників для штатних працівників	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Зарплати, команії (з дотаційної маршуруту, працівникам відремонтованих осіб)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Виплати команії (з дотаційної маршуруту, працівникам відремонтованих осіб)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Зарплати, команії (з дотаційної маршуруту, працівникам відремонтованих осіб)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00
Підрозділ:	2.2	Вартисть працівників (за штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Розумін з горелі з велазним привівім відремонтуваних осіб	до бв		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Розумін з горелі з велазним привівім відремонтуваних осіб	до бв		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Розумін з горелі з велазним привівім відремонтуваних осіб	до бв		0,00	0,00	0,00	0,00
Підрозділ:	2.3	Добої (за штатних працівників)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добої, везати ПБ (розрахунок на відремонтуваних осіб)	до бв		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добої, везати ПБ (розрахунок на відремонтуваних осіб)	до бв		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добої, везати ПБ (розрахунок на відремонтуваних осіб)	до бв		0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по ставлі 2 "Виплати пов'язані з відремонтуванням":		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статті:	3	Обслуговчні та нематеріальні активи						
Підрозділ:	3.1	Обслуговчні, інженерні, лабораторні, інші немобільні активи з метою використанням для працівниками та розрахунками	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Наданування обслуговчні (з пільважкою технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Наданування інструменту (з пільважкою технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,34
Пункт:	3.1.3	Наданування іншого матеріального та немобільного засобу (з пільважкою технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00
Підрозділ:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні для продовження амортизації їх працівниками (за розрахунком стартіфікації)			0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з пільважкою технічних характеристик)	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	Право використання (лицензія, роялті)	послуга	спустимі виграти за рахунок гранту уко	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.3	Інші нематеріальні активи	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по ставлі 3 "Обслуговчні та нематеріальні активи":		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статті:	4	Виплати пов'язані з фінансово						
Підрозділ:	4.1	Оренда, примищення	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.1	Адреса організації приміщення в (зазначеніми містами, городами)	кв м		0,00	0,00	0,00	0,00

907 Смогоров О.А. д.н.

Пункт:	4.1.2	Адреса срендованного прымешения, ю записанные метками, годом срещи годом,	км. (годи, годи,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса срендованного прымешения, ю записанные метками, годом срещи годом,	км. (годи, годи,	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2	Оренда тахийни, обл. физична та биструменту	шт.- технич. характеристику	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найемування техн. (з детализацією технич. характеристики)	шт.-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найемування обладнаня (з детализацією технич. характеристики)	шт.-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найемування інструменту (з детализацією технич. характеристики)	шт.-	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3	Оренда транспорту	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобілю (з зазначеннями маркиру), що не рухається гори)	шт. (годи)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобілю (з зазначеннями маркиру), що не рухається гори)	шт. (годи)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначеннями маркиру), що не рухається гори)	шт. (годи)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4	Оренда спеціально-послугових засобів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найемування (з деталізацією технічн. характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найемування (з деталізацією технічн. характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найемування (з деталізацією технічн. характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5	Інші обсяги оренди	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найемування (з деталізацією технічн. характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найемування (з деталізацією технічн. характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найемування (з деталізацією технічн. характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всесо по статтям 4 "Витратами по затратам з орендою":				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статті:	5	Витрати участника прокату, що призначено у участі у Кубку, або змагань та інших заходах на змаганнях	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1	Поступки з харчування	уніс.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Поступки з харчування (зізначені по згруповані блюм)	уніс.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Поступки з харчування (зізначені по блюм-брекфіст)	уніс.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Поступки з харчування (зізначені по блюм-брекфіст)	уніс.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2	Витратами на провод учасниками заходів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Зарплата кандидата (з деталізацією зарплату/головним особи, що заробляє-загальна з деталізацією	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Зарплата кандидата (з деталізацією зарплату/зарплату/загальним особи, що заробляє-загальна з деталізацією	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Зарплата кандидата (з деталізацією зарплату/головним особи, що заробляє-загальна з деталізацією	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3	Витратами на проведення учасників західів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним привідом) відрядженої особи	доб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним привідом) адміністративної особи	доб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним привідом) відрядженої особи	доб.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

1000 Стартове 0,4.
5.1.

Всією по статті 5 "Вимогами участника проекту, які приймають участь у кількостях, суперечливих та інших засобах та не отримують оплату праці та/або винагороду

Статті:	6	Матеріальні витрати													
Підстать:	6.1	Основні матеріали та спирівна	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.		0,00	—	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Статті:	6.2	Насіб, накладу/учети	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.2	Інвентаризація	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Статті:	6.3	Інші матеріальні витрати	0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Всією по статті 6 "Матеріальні витрати":			0,00	0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Статті:	7	Поліграфічні послуги													
Пункт:	7.1	Виготовлення матерії	шт.	4,00	1750,00	7 000,00		0,00		0,00		7 000,00			
Пункт:	7.2	Друк буметів	шт.	100,00	35,00	3 500,00		0,00		0,00		3 500,00			
Пункт:	7.3	Друк ефірнастрій	шт.	2 000,00	0,50	1 000,00		0,00		0,00		1 000,00			
Пункт:	7.4	Соціальні витрати за договорами ЦГХ з парціоналами (ССВ) роду/ "поліграфічні послуги"	шт.	7 000,00	0,22	1 540,00	0,00	0,22	0,00	0,00		1 540,00			
Всією по статті 7 "Поліграфічні послуги":			2 104,00		13 040,00	0,00		0,00		0,00		13 040,00			
Статті:	8	Видавничі послуги													
Пункт:	8.1	Послуги кур'єрства	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (виробнича послуга)	екземпляр		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.6	Соціальні витрати за договорами ЦГХ з парціоналами (ССВ) роду/ "видавничі послуги"	шт.	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00		0,00	
Всією по статті 8 "Видавничі послуги":			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		
Статті:	9	Послуги з просування													

2017 Смолов О.Л.

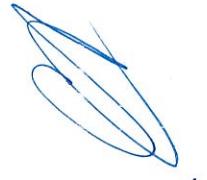
6.11

Пункт:	9.1	Поступти з макетом з пропозицією	посува	0,00	1,00	55 000,00	55 000,00
Пункт:	9.2	Відеоекрана проекту "Онлайн гаражний центр українського балету" (йонна галас-ансамбл та створення новоцінного фінального концерту)	посува	1,00	471 370,00	471 370,00	0,00
Пункт:	9.3	Реклама в соціальних мережах Facebook та Instagram	посува	1,00	28 000,00	28 000,00	0,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO) проекту "Онлайн гаражний центр українського балету"	посува	1,00	0,00	0,00	23 000,00
Пункт:	9.5	Інші рекламні витрати	посува	1,00	4 524,00	4 524,00	0,00

907 Смолов О.Т.

Пункт:	9.6	Соціальні витрати за договорами ІТХ з підрядчиками (СБ3) розділу "Послуги з підтримки та просування":		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
		Всього по статті 9 "Послуги з просування":		4,00	503 894,00	0,00	0,00	3,00	150 000,00	653 894,00		
Статті:												
Пункт:	10	Створення веб-ресурсу										
Пункт:	10.1	Виграти зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	10.2	Виграти зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	10.3	Виграти зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	10.4	Виграти з обслуговування сайту	Місяць		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	10.5	Співпраця зі створенням ІТХ з підрядчиками (СБ3) розділу "Створення web ресурсу"	Місяць	0,00	0,77	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
		Всього по статті 10 "Створення веб-ресурсу":		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статті:	11	Продажання методичників, навчальників, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації										
Пункт:	11.1	Найменування методичників, навчальників, інформаційних матеріалів	шт		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичників, навчальників, інформаційних матеріалів	шт		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
		Всього по статті 11 "Продажання методичників, навчальників, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статті:	12	Поступки з перекладу										
Пункт:	12.1	Усий переклад (синхронний послідовний, з усією мовою)	година		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	12.2	Лінгвістичний переклад (зазначити з якої на яку мову)	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	12.3	Редагування текстового переваду	сторінка		0,00		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні витрати за договорами ІТХ з підрядчиками (СБ3) розділу "Послуги з підтримкою та просуванням"		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
		Всього по статті 12 "Переклади з перекладу":		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статті:	13	Інші прямі витрати										
Пункт:	13.1	Адвокатські тарифні ставки		8,00		111 193,00	0,00	0,00		0,00	111 193,00	

Підпункт	13.3	Витратами на послуги страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.1	Вкладти предмет страхування		0,00		0,00		0,00	9,96
Пункт:	13.3.2	Вкладти предмет страхування		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Вкладти предмет страхування		0,00		0,00		0,00	9,06
Підпункт	13.4	Інші прямі витрати	1,00	498 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	498 200,00
Пункт:	13.4.1	Поступи Internet (вказати період надання послуг)		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за перевез (відповідно до терміна обслуговування банку)		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-житлове обслуговування (відповідно до терміна обслуговування банку)		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги (банк, кількою до 10 тарифів обслуговувального центру)		0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.5	Поступи з діягностичного та лікувально-профілактичного центру з приватними Микорадичним центром України		1,00	150 000,00	150 000,00		0,00	150 000,00
Пункт:	13.4.6	Артистка балету		1,00	12 000,00	12 000,00		0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.7	Артистка балету		1,00	12 000,00	12 000,00		0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.8	Артистка балету		1,00	12 000,00	12 000,00		0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.9	Артистка балету		1,00	12 000,00	12 000,00		0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.10	Артистка балету		1,00	12 000,00	12 000,00		0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.11	Артистка балету		1,00	12 000,00	12 000,00		0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.12	Артистка балету		1,00	12 000,00	12 000,00		0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.13	Артистка балету		1,00	19 000,00	19 000,00		0,00	19 000,00
Пункт:	13.4.14	Спеціаліст з сайтового оформлення сайту Микорадичного центру культури і мистецтв Федорів Ігор Олегович		1,00	7 000,00	7 000,00		0,00	7 000,00
Пункт:	13.4.15	Спеціаліст з сайтового обзора сайту Микорадичного центру культури і мистецтв Федорів Ігор Олегович		1,00	7 000,00	7 000,00		0,00	7 000,00
Пункт:	13.4.16	Надання послуг з звукового оформлення гала-концертів		1,00	144 000,00	144 000,00		0,00	144 000,00
Пункт:	13.4.17	Інформація по питанням з хореографії		1,00	70 000,00	70 000,00		0,00	70 000,00


б.н.

РОД СМОЛЕНКОВ О.Н.

У зважу з зміною поставій проведення гала-концерту, сума послуг була зменшена.
Комплекс послуг, який включає забезпечення проекту призначеним для проведення гала-концерту, забезпечення безпеки співробітниками і залучення обладнання, не таємій член для проведення гала-концерту та ашими небайдужими організаційними умовами

Погоджено до (рішення) та виступ у рамках гала-концерту на сцені Микорадичного центру культури і мистецтв Федорів Ігор Олегович

Погоджено до (рішення) та виступ у рамках гала-концерту на сцені Микорадичного центру культури і мистецтв Федорів Ігор Олегович

Погоджено до (рішення) та виступ у рамках гала-концерту на сцені Микорадичного центру культури і мистецтв Федорів Ігор Олегович

Вимінна робота зі сайтового оформлення сайту Микорадичного центру культури і мистецтв Федорів Ігор Олегович

Вимінна робота зі звуковою забезпечення гала-концерту на сцені Микорадичного центру культури і мистецтв Федорів Ігор Олегович

Сума послуг була зменшена

Погоджено музичного оформлення гала-концерту, підбір музик, зразміщення композицій тощо

Голоси з хореографії були погоджені до (рішення) та виступ у рамках гала-концерту на сцені Микорадичного центру культури і мистецтв Федорів Ігор Олегович

2017 Стодоров О.А.

б.и.

Пункт:	13.4.18	Соціальні витрати за договорами ЦПХ.3 підприємствами (СВ) з розраху "Інші грани витрати"	110 000,00	0,22	24 200,00	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	24 254,00
Всього по статтям 13 "Інші прямі витрати":		9,00		623 993,00	0,00		0,00	0,00	0,00		623 993,00
Всього по розділу II "Витрати":			1 251 317,00			0,00		150 000,00		1 401 317,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОСКУ			0,00			5 310		0,00		0,00	0,00

Фінансова особа-підприємництво

О.А. Стодоров

(фізич.)