

ДОГОВІР № 4ICP51-06324
про надання гранту

м. Київ

«25» червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника "Чигирин" (далі – Грантоотримувач), в особі Президента Фонду Полтавця Василя Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

І. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

ІІ. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 227 045 грн. 00 коп. (один мільйон двісті двадцять сім тисяч сорок п'ять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.cult@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Діденко Яніна Леонідівна

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Благодійний фонд соціального розвитку
Національного історико-культурного
заповідника "Чигирин"

Юридична адреса:

20901, Черкаська область, м. Чигирин,

вул. Грушевського, 26

Адреса для листування:

20901, Черкаська область, м. Чигирин,

вул. Грушевського, 26

ЄДРПОУ: 22809707

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ТББВ 10023/01-філії

Черкаське обласне управління АТ

"Ощадбанк"

Р/р: UA083545070000026003300107474

Тел.: +38 (066)101 40 69

Виконавчий директор


В.І. Берковський



Президент Фонду


В.І. Полтавець



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4ICP51-06324
від «25» листопада 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Інноваційний культурний продукт

Лот: ЛОТ 5. Культурна спадщина

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4ICP51-06324

**Назва проекту: Створення експозиції "Холодний Яр
– земля вільних"**

Візитна картка

Назва проекту

Створення експозиції "Холодний Яр – земля вільних"

Назва проекту англійською мовою

Creating an exhibition "Kholodnyi Yar is the land of the liberty"

Географія реалізації проекту

Населений пункт

с.Медведівка Чигиринського р-ну Черкаської обл.

Початок проекту

2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

5

Формат проекту

наживо

Президент



[Handwritten signature]

Полтавець В.І.

Пріоритетний сектор

культурна спадщина

Основний продукт

Експозиція/реекспозиція

Ключові слова за напрямками

музей

історико-культурний заповідник

Конкурсна програма

Інноваційний культурний продукт

Лот

ЛОТ 5. Культурна спадщина

Тип проекту

Індивідуальний

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Діденко Яніна Леонідівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

менеджер проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Проект "Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних»" передбачає створення експозиції, присвяченої множинності змістів Холодного Яру – природного об'єкта та місця боротьби за реалізацію загальнолюдських цінностей – волі та свободи (XVII-XX ст.), його ролі у становленні Української

Президент фонду



Полтавець В. І.

державності через показ подій Козаччини, Гайдамаччини, Коліївщини, Української революції 1917-1921 рр. на території краю, крізь призму загальноукраїнської історії, в музейному приміщенні філіалу «Холодний Яр» НІКЗ «Чигирин» (с.Медведівка Чигиринського р-ну Черкаської обл.) для відновлення історичної пам'яті про національно-героїчну історію України

Коротка інформація про проект англійською мовою

Project "Creating an exhibition "Kholodnyi Yar is the land of the liberty"" will cover the development of the exposition devoted to multiple meanings of Holodnyi Yar as the nature object and the place of the fight of the liberty (XVII-XX century); its role of the development of the Ukrainian state through the exposition of the events of the time of Cossacks, Haydamaks, Koliivschyna, the Ukrainian revolution of 1917-1921 on the territory of Chyhyrynschyna through the Ukrainian history. The exposition will be created in the part of NHCR "Chyhyryn" with the title "Kholodnyi Yar" to renew historical memory of the national-heroical history of Ukraine

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

1227045

Загальний бюджет проекту

1231045

Сума співфінансування

4000

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

4000. Благодійний фонд соціального розвитку НІКЗ "Чигирин"

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Національний історико-культурний заповідник "Чигирин"

Президент



Полтавчук В.І.

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Charity Fund of the social development of the National historical and cultural reserve «Chyhyryn»

Код ЄДРПОУ

22809707

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 1_018_000278_95 Код: 86270054020

Організаційно-правова форма

Благодійна організація

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у

88.99 Надання іншої соціальної допомоги без забезпечення проживання, н. в. і. у. (основний)

Дата реєстрації організації

2000-04-20

Юридична адреса організації

20901, Черкаська область, м. Чигирин, вул. Грушевського, 26

Президент



Полтавець В.І.

Поштова адреса організації

20901, Черкаська область, м.Чигирин, вул.Грушевського, 26

Область (відповідно до юридичної адреси)

Черкаська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Чигирин

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

Організація не має офіційного сайту та сторінки в соцмережах. Діяльність організації висвітлюється через сторінку організації партнера - Національного історико-культурного заповідника "Чигирин" <http://www.chigirinzapovidnyk.org.ua/> <https://www.facebook.com/nikzchygyryn/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Полтавець Василь Іванович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

КІНЦЕВИЙ БЕНЕФІЦІАРНИЙ ВЛАСНИК (КОНТРОЛЕР) У ЮРИДИЧНОЇ ОСОБИ ВІДСУТНІЙ

Президент



[Handwritten signature]

Полтавець В.І.

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Проект передбачено реалізувати на базі музейного закладу організації-партнера Національного історико-культурного заповідника «Чигирин» (сектор «Медведівський краєзнавчий музей»).

Національний історико-культурний заповідник «Чигирин» є власником приміщення для створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних». Має необхідний транспорт (6 одиниць), що дозволить здійснити перевезення експозиційного обладнання та колекції.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2019 р. - № 52005 «Виставковий проект "Код нації. Фляндрівка Євгена Поступайла»;

2020 р. - ЗІNC21-2005 "Історія на дотик: Чигиринська фортеця";

2020 р. - ЗОРG61-02005 Грант інституційної підтримки БФ соціального розвитку НІКЗ «Чигирин»

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. В ролі заявника:

2020 р. - ЗІNC21-2005 "Історія на дотик: Чигиринська фортеця", програма "Інклюзивне мистецтво"; 355 547 грн. <https://www.facebook.com/Chyhyrynfortress/>

2020 р. - ЗОРG61-02005 Грант інституційної підтримки БФ соціального розвитку НІКЗ «Чигирин», програма "Культура в часи кризи: інституційна підтримка"; 305 000 грн.

Президент



[Handwritten signature]

Ломтавев В.І.

https://ucf.in.ua/storage/applications/3/ORG/6/1/3ORG61-02005/scaned_agreement/3ORG61-02005_AG_s.PDF

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Заявник, 2020 р. - "Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту "Чигирин. Прогулянка старим містом", в рамках проекту міні-грантів Re_HERIT; 158 946 грн.; <https://www.facebook.com/chyhyrynprochulianka/>

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Сучасні проекти, присвячені українському державотворенню, є значним явищем в житті як країни, так і культурних установ – музеїв та заповідників, важливими засобами в боротьбі за свою історію та ідентичність. Сьогодні, в умовах агресії з боку Російської Федерації на сході України особливо актуальними є проекти присвячені боротьбі за українську державність. У 2017 р. було видано розпорядження Кабінету Міністрів України "Про затвердження плану заходів з відзначення 100-річчя подій Української революції 1917 – 1921 років та вшанування пам'яті її учасників на період до 2021 року". На його виконання музейними та пам'яткоохоронними установами було підготовлено ряд експозицій, зокрема «100 років боротьби: Українська революція 1917-1921» (УІНП), "Українське коло: до сторіччя визвольних змагань (1917–1921 рр.)» (Нью-Йорк (2019 р.), Київ (2018 р.)). Учасником останньої був і НІКЗ «Чигирин» http://chigirinzapovidnyk.org.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=496:-qq-&catid=35:2012-01-25-20-44-30&Itemid=57 .

Історія Холодного Яру, його роль та значення в становленні українського державотворення як центру Козаччини, Гайдамаччини, Коліївщини, Холодноярської організації є не досить відомою та дослідженою в Україні. За часів СРСР вона була фактично забороненою, однак викликала жвавий інтерес у представників української діаспори у Канаді та США. Більш активно ця тема почала досліджуватись в часи незалежної України. Серед дослідників та популяризаторів Холодного Яру президент історичного клубу «Холодний Яр» Р.Коваль, журналіст, краєзнавець Є.Букет, письменник В.Шкляр.

Президент



Полтавець В.І.

Ця тема набуває особливої актуальності в рік 30-річчя Незалежності України. Проєкт "Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних»" стане першою експозицією в Україні, яка розкриватиме зміст поняття «Холодний Яр» як особливого регіону в історії українського державотворення, історичного та культурного феномену місця, яке, перетворюючись з прихистку на вольницю, змінювало людську психологію

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проєкт "Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних»" реалізує пріоритети обраної програми та лоту, передбачаючи створення сучасної експозиції із використанням нових підходів, застосуванням новітніх технологій, інтерактивних елементів, включає суспільно значущий контент, що сприятиме усвідомленню ролі Холодного Яру в історії України, промоції пам'яток історико-культурної спадщини краю, формуванню національної ідентичності, відчуттю громадянами своєї приналежності до української політичної нації; стане новою платформою для презентації історії регіону, новим туристичним об'єктом, що сприятиме розвитку культурно-пізнавального туризму.

Обґрунтуйте важливість проєкту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Одним з основних завдань Благодійного фонду є сприяння у збереженні та популяризації історико-культурної спадщини Чигиринщини. Однією із цілей проєкту "Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних»" є популяризація історії та культурної спадщини регіону .

Одним із статутних завдань організації-партнера Національного історико-культурного заповідника «Чигирин» є створення експозицій, присвячених історії державотворення та пам'яткам історико-культурної спадщини Чигиринщини, зокрема Холодного Яру.

Національний історико-культурний заповідник «Чигирин» має значний досвід створення експозицій та виставкових проєктів. 2006 р. було створено постійні експозиції музею Б.Хмельницького та Чигиринського археологічного музею. 2009 р. оформлено тимчасові виставки історико-архітектурного комплексу «Резиденція Б.Хмельницького».

У 2017 р. підготовлено виставковий проєкт «Під прапором Холодного Яру» http://chigirinzapovidnyk.org.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=414:2017-04-25-08-35-16&catid=35:2012-01-25-20-44-30&Itemid=57 ; 2018 р. – «Держава, виборена вогнем і мечем» (спільно із НЗ «Хортиця») http://chigirinzapovidnyk.org.ua/index.php?option=com_content&view=article&id=471:2018-06-27-06-03-46&catid=35:2012-01-25-20-44-30&Itemid=57 ,

Президент



[Handwritten signature]

Государев В. І.

Реалізація проєкту "Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних»" продовжить традицію створення експозицій присвячених українському державотворенню на Чигиринщині

Чому проєкт є унікальним?

Окремі експозиції, присвячені визвольній боротьбі у Холодному Яру, є у складі окремих музеїв Черкащини: Черкаський обласний краєзнавчий музей, Кам'янський державний історико-культурний заповідник. Однак в них відсутній комплексний показ ролі та значення Холодного Яру, як особливого регіону, з якого впродовж віків віяв «огонь новий» волі та свободи.

Експозиція «Холодний Яр – земля вільних» стане першою експозицією, що буде присвячена сталості та безперервності традицій боротьби за українську державність в регіоні; розкриватиме множинність змістів Холодного Яру – природного об'єкта, території, місця волі та свободи, особливого простору, який змінював людську свідомість.

Місцем експонування обрано с.Медведівку Чигиринського району, яке знаходилось в епіцентрі подій визвольної боротьби, що відбувались на території краю – Козаччини, Гайдамаччини, Коліївщини, визвольних рухів початку ХХ ст., подій Української революції 1917-1921 рр. в краї, боротьба за самостійну Україну в краї після 1921 р.

Чому проєкт є інноваційним?

Проєкт "Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних»" передбачає розкриття множинності змістів Холодного Яру як особливого регіону в історії України через імплементацію новітнього зарубіжного та українського досвіду створення нових експозицій, використання новітніх технологій, залучення аудіовізуальних та мультимедійних засобів, використання інтерактивних елементів в експозиції, створення історичних реконструкцій, статичних і динамічних картин на основі фото- та відеоматеріалів, створення відповідної емоційної атмосфери через фактуру, колористику та текстуру матеріалів

Основна мета проєкту

Метою проєкту є відновлення історичної пам'яті про національно-героїчну історію України, пов'язану із Холодним Яром, презентація суспільно значущого контенту, який сприятиме розумінню та усвідомленню місця Холодного Яру в історії України шляхом створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних» в приміщенні музею с. Медведівка Чигиринського району (філіал «Холодний Яр» НІКЗ «Чигирин») впродовж травня-жовтня 2021 р.

Президент



Голова

[Handwritten signature]

Полтавець В.І.

Цілі проекту

Ціль

Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних»

Завдання

Завдання 1.1 Розробка концепції, сценарію та тематико-експозиційного плану експозиції «Холодний Яр – земля вільних». Завдання 1.2 Підготовка експонатів та експозиційних матеріалів, анотацій та пояснювальних текстів, етикетаж для проєкту. Завдання 1.3 Розробка проєкту художнього рішення експозиції. Завдання 1.4 Підготовка матеріалів та створення контенту для наповнення мультимедійних засобів. Завдання 1.5 Виготовлення музейних меблів: вітрин (35), полицок (50) для експонування 230 експонатів та 15 експозиційних матеріалів; інформаційно-хронологічних вказівників (хронологічні прямі та інформаційні таблички) до тематичних розділів експозиції до тематичних розділів II і III, плакатів експозиційних (42) та шрифтових (25) для розділів II-III експозиції, стендів (6) для розділу III експозиції; 1.6 Монтаж експозиції «Холодний Яр – земля вільних»

Результат 1

Підготовлена документація для створення експозиції: - розроблено тематико-експозиційний план експозиції «Холодний Яр – земля вільних» (1); - підготовлено експонати (230 од.) та експозиційні матеріали (15 од.), анотації, етикетаж; - розроблено проєкт художнього рішення експозиції (1).

Результат 2

Створено експозицію «Холодний Яр – земля вільних» в приміщенні Медведівського краєзнавчого музею на площі 73 кв.м.: - створено контент для наповнення 3-х мультимедійних засобів; - проведено монтаж експозиції «Холодний Яр – земля вільних» та встановлено мультимедійні засоби.

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення результатів

1. Підготовлена наукова документація для створення експозиції:
 - концепція експозиції «Холодний Яр - земля вільних» (1);
 - сценарій експозиції «Холодний Яр - земля вільних» (1);
 - тематико-експозиційний план експозиції «Холодний Яр - земля вільних» (1).

Григорукт



Полтавченко В.І.

2. Підготовлено 230 експонатів та 15 експозиційних матеріалів (карт, схем та ін.), 10 анотацій та пояснювальних текстів до залів та тематичних комплексів, етикетаж.
3. Підготовлено проєкт художнього рішення експозиції.
4. Підготовлено матеріали для наповнення мультимедійних засобів, демонстрації в експозиції: інтерактивна панель, дисплей-вікно для показу тематичних роликів в експозиції, проєктор.
5. Виготовлено 35 вітрин та 50 полицок для експонування 230 експонатів та 15 експозиційних матеріалів, інформаційно-хронологічні вказівники (3 хронологічні прямі та інформаційні таблички), 42 експозиційні та 35 шрифтових плакатів; 6 стендів.
6. Створена експозиція «Холодний Яр – земля вільних» в приміщенні Медведівського краєзнавчого музею (загальна площа залів – 73 кв. м)

Ціль

Презентація історії та культурної спадщини регіону широкій громадськості шляхом проведення інформаційної кампанії та організації просвітницьких заходів

Завдання

Завдання 2.1 Проведення інформаційної кампанії по популяризації Холодноярського регіону: створення сторінки проєкту у соціальній мережі ФБ (50 дописів, очікувана кількість читачів – 700), залучення місцевих та національних ЗМІ (8 друкованих та 10-інтернетпублікацій), підготовка та випуск промопродукції (буклет «Холодний Яр – земля вільних» (1000 шт.), флаєр «Холодний Яр – земля вільних» (5000 шт.), афіші 20 шт., банери (2шт.)). Завдання 2.2 Презентація проєкту для фахової спільноти та широкої громадськості. Очікувана кількість учасників – 80 (Приміщення музею філіалу «Холодний Яр» НІКЗ «Чигирин» (с.Медведівка Чигиринського р-ну Черкаської області; жовтень 2021). Завдання 2.3 Проведення підсумкового круглого столу «Українська історія: холодноярський вимір» Очікувана кількість учасників – 20 (Приміщення музею філіалу «Холодний Яр» НІКЗ «Чигирин» (с.Медведівка Чигиринського р-ну Черкаської області; жовтень 2021).

Результат 1

Поширено інформацію про реалізацію проєкту та відкриття експозиції «Холодний Яр – земля вільних»: - створено сторінку проєкту «Холодний Яр – земля вільних» в соціальній мережі ФБ, що має 700 підписників; - підготовлено 50 дописів, присвячених історії та пам'яткам Холодного Яру,

Президент



Поповечев В. І.

ходу реалізації проєкту на сторінці проєкту; загальне охоплення аудиторії дописами – 30 000; - підготовлено статті командою проєкту щодо ходу реалізації проєкту для ЗМІ (2 статті), на сайт НІКЗ «Чигирин» (2 статті), культурологічні сайти (2 статті); - видрукувано буклет «Холодний Яр – земля вільних» (1000 прим.) та флаєр «Холодний Яр – земля вільних» (5000 прим), присвячені історії та пам'яткам Холодного Яру; - видруковано афіші про проведення презентації проєкту (20 шт.), банери (2 шт.).

Результат 2

Проведено презентацію проєкту «Холодний Яр – земля вільних» та підсумковий круглий стіл «Українська історія: холодноряський вимір» в приміщенні музею філіалу «Холодний Яр» НІКЗ «Чигирин» (с.Медведівка Чигиринського р-ну Черкаської області): - кількість учасників презентації – 80 осіб. Серед запрошених - дослідники історії Холодного Яру, члени історичного клубу «Холодний Яр», учасники патріотичних організацій та клубів історичних реконструкцій, члени патріотичних громадських ініціатив та організацій громадянського суспільства, жителі Холодноряського регіону, бійці ЗСУ - учасники АТО та ООС; - відгуки про проєкт у соціальних мережах відвідувачів, авторів блогів (5-7 відгуків); - публікації про проєкт в ЗМІ (10), відеосюжети (3); - створено фотозвіт, зроблено відеозапис презентації проєкту та розміщено у мережі інтернет. - Кількість учасників круглого столу – 20; - підготовлені рекомендації щодо збереження, розвитку та популяризації історико-культурної спадщини Холодноряського регіону; - публікації про круглий стіл «Українська історія: холодноряський вимір» в ЗМІ (3).

Індикатори досягнення результатів

1. Кількість читачів сторінки проєкту (700 читачів) та загальне охоплення аудиторії на сторінці проєкту (близько 30000 осіб). Кількість підготовлених дописів щодо історії Холодноряського регіону та його ролі в державотворенні України, ходу реалізації проєкту на сторінці проєкту у ФБ (50 дописів). Кількість розповсюджених до відкриття експозиції флаєрів (2500 шт).
2. Кількість учасників урочистої презентації проєкту - 80 (реєстраційні форми учасників, фото- та відеозвіт з відкриття, публікації в ЗМІ).
3. Кількість учасників круглого столу «Українська історія: холодноряський вимір» - 20 (реєстраційні форми учасників, фото- та відеозвіт, публікації у фахових виданнях).
4. Відгуки відвідувачів про нову експозицію у соціальних мережах та блогах (5-7).

Президент



[Handwritten signature]

Полтавець В. І.

5. Публікації у ЗМІ про проєкт «Холодний Яр – земля вільних» (10).

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту

Пряму цільову аудиторію проєкту складуть науковці філіалу "Холодний Яр" НІКЗ "Чигирин" (5 осіб), історики, краєзнавці - дослідники історії Холодного Яру (25 осіб), відвідувачі пам'яток та об'єктів філіалу «Холодний Яр» заповідника (організовані туристичні групи та окремі відвідувачі) - понад 30 тисяч (згідно із статистичними даними наукового архіву НІКЗ «Чигирин» їх кількість за 2020 р. становить – 26966 особи), громадські активісти - жителі населених пунктів Холодноярського регіону, які зацікавлені у вивченні, популяризації та розвитку туристичної привабливості Холодного Яру (Медведівка, Мельники, Івківці, Голоківка, Зам'ятниця та Деменці Чигиринського р-ну, Грушківка Кам'янського р-ну) (30 осіб); учасники вшанувань борців за волю України різних часів з України та з-за кордону (близько 5 000), патріотичних фестивалів (близько 5 000)

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проєкту

Жителі Медведівської ОТГ (3982 особи), жителі України та з-за кордону – читачі та підписники сторінки проєкту «Холодний Яр – земля вільних» в соціальній мережі ФБ (орієнтовно 700), офіційних сторінок заповідника в соцмережах ФБ (3000), Твіттер (200), відвідувачі сайту НІКЗ «Чигирин», читачі статей про проєкт у ЗМІ

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Потреби цільової аудиторії були визначені на основі відгуків відвідувачів музеїв та відкритих територій НІКЗ "Чигирин" (опрацьовано матеріали книг відгуків музеїв НІКЗ "Чигирин"), учасників вшанувань борців за волю України різних часів з України та з-за кордону, патріотичних фестивалів (усні опитування), які вважали недостатньо висвітленою історію Холодноярського краю власне на території регіону. Реалізація проєкту та створення нової експозиції задовольнятиме культурно-пізнавальні потреби цільових аудиторій

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Культурні потреби та інтереси цільових аудиторій в отриманні нових знань щодо історії Холодноярського регіону будуть задоволені шляхом знайомства з експозицією "Холодний Яр - земля вільних", публікації підготовлені в рамках комунікаційної стратегії

Президент



Полтавець В.І.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

- учасники патріотичних організацій та клубів історичних реконструкцій періоду Козаччини, Гайдамаччини, Коліївщини, Української революції 1917-1921 рр., члени патріотичних громадських ініціатив та організацій громадянського суспільства, учасники вшанувань борців за волю України різних часів з України та з-за кордону, фестивалів, для яких експозиція, де буде унаочнено історію боротьби у Холодному Яру, стане цікавим для відвідування об'єктом, який віддає данину пам'яті борцям за волю України різних часів; - дослідники історії України періоду Козаччини, Гайдамаччини, Коліївщини, Української революції 1917-1921 рр., Холодноярської організації, матеріали досліджень яких будуть представлені у експозиції; - історичний клуб «Холодний Яр» (президент Р.Коваль), результати напрацювань якого будуть висвітлені в експозиції; - жителі Холодноярського регіону, зокрема Медведівської ОТГ, на території якої з'явиться новий туристичний об'єкт – нова експозиція; - бійці ЗСУ - учасники АТО та ООС, зокрема бійці 93-ї ОМБр, яка носить ім'я «Холодний Яр», які продовжують традиції боротьби за незалежність України під гаслом учасників Холодноярської організації «Воля України або смерть»; - органи місцевого самоврядування, зацікавлені в появі нових туристичних об'єктів на Чигиринщині. Вищезгадані сторони будуть позитивно впливати на реалізацію та просування проєкту. Співпраця із зацікавленими сторонами буде організована на основі персональних домовленостей із керівниками організацій та об'єднань, окремими особами, через підписання угод про співпрацю.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключовими повідомленнями інформаційної кампанії будуть: "Приїдь та оглянь нову експозицію «Холодний Яр – земля вільних» (повідомлення для туроператорів, організованих груп, родин); «І повіє огонь новий з Холодного Яру» - нові борці надихаються прикладом героїв попередніх поколінь", «Боротьба за незалежність України продовжується» (повідомлення для учасників АТО/ООС, курсантів, учасників вшанувань борців за волю України різних часів, патріотичних фестивалів), "Холодний Яр змінює тебе. Він робить вільним" - для молодих людей, що зацікавлені в подорожах Україною, пізнанні історії. В якості спікерів будуть обрані: - В. Шкляр – письменник, автор роману «Чорний ворон»; - Є.Букет – головний редактор газети «культура і життя», журналіст – дослідник

Президент



Голова верхов. і.

періоду Гайдамаччини, Коліївщини; - Т.Чухліб – історик, дослідник Козаччини та Гетьманщини; - Р.Коваль – президент історичного клубу "Холодний Яр" – дослідник історії Холодноярської організації; - Яніна Діденко – менеджер проєкту "Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних»"

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?

Під час реалізації проєкту будуть залучені такі методи та канали комунікації: друковані ЗМІ, теле- та радіокомпанії, соціальні мережі, культурологічні сайти та електронні ЗМІ, друкована інформаційна продукція (флаєр, буклет), особисті контакти.

Як амбасадори проєкту будуть виступати:

- Сергій Василюк – фронтмен гурту «Тінь Сонця»;
- Тарас Силенко – кобзар;
- керівник Центрального міжрегіонального відділу Українського інституту національної пам'яті Богдан Галайко;
- Начальник Управління інституційного забезпечення політики нащам'яті Український інститут національної пам'яті – Наталія Іванченко;
- Андрій Кравець – журналіст, краєзнавець.

Проєктом передбачено активне використання соціальних мереж, зокрема ФБ: для поширення інформації про проєкт буде створено окрему сторінку проєкту у соціальній мережі Фейсбук. Також з цією метою використовуватимуться сторінки НІКЗ «Чигирин» у Фейсбуці та Твіттері для поширення контенту у стрічці новин.

<https://www.facebook.com/nikzchigirin/>;

<https://www.twitter.com/nikzchygyryn/>

Крім того, буде здійснюватися поширення новин про хід реалізації проєкту через відкриті групи патріотичного спрямування в соціальних мережах.

Для поширення інформації про проєкт буде використовуватись сайт Національного історико-культурного заповідника «Чигирин» <http://chigirinzarovidnyk.org.ua/>, сайт Обласного управління культури та охорони культурної спадщини Черкаської ОДА, культурологічні сайти («Музейний простір»)

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Хід реалізації та результати проєкту висвітлюватимуть:

- друковані ЗМІ: «Чигиринські Вісті» (1 публікація), «Черкаський край» (1), «Культура і життя» (1), «Пам'ятки України: національна

Президент



Полтавець В.І.

спадщина» (1), «Голос України»(1), «Незборима нація» (1), «Козацький край» (1), щотижневик «Свобода» (1);

- електронні ЗМІ: «Черкаський край» (1), «Прочерк» (1), «Провінція» (1), «Дзвін» (1), "ЗМІ.ск.ua" (1), "Вичерпно" (1), "18000" (1), «День» (1), «Незборима нація» (2);

- теле та радіокомпанії: UA Черкаси (1), ТРК «Ільдана» (1), «ICTV» (1), «Українське радіо «Культура» (м. Київ) (1), Всеукраїнське радіо "Рось" (1).

Залучення ЗМІ відбуватиметься через розсилку інформації,

розповсюдження прес-анонсів та прес-релізів, особисті контакти, інтерв'ю членів команди проєкту, участь у презентації результатів проєкту

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?

В результаті реалізації комунікаційного плану проєкту планується охопити якомога більшу аудиторію інформацією про проєкт (кількість читачів сторінки проєкту у ФБ – близько 700 осіб; кількість читачів на сторінці НІКЗ «Чигирин» у ФБ – близько 3100 осіб).

Планується залучити якомога більше ЗМІ до висвітлення заходів проєкту:

Кількість дописів на сторінці проєкту у ФБ в ході його реалізації – 50;

Кількість публікацій в друкованих ЗМІ – 8;

Кількість репортажів по ТБ та радіо – 5;

Кількість публікацій в інтернет-виданнях – 10.

В результаті реалізації комунікаційного плану прогнозується зростання зацікавленості темою та зростання кількості пошукових запитів за ключовими словами "Холодний Яр", "Холодноярська організація", "Гайдамаки", "І повіє огонь новий...", "Воля України або смерть".

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети проєкту?

Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних» сприятиме:

- зростанню кількості відвідувачів музею філіалу «Холодний Яр» у 3 рази до 10 000 осіб (впродовж 2018 р. – 2896. Згідно із даними статистичних звітів наукового архіву НІКЗ «Чигирин». У 2019-2020 рр. – закритий на реекспозицію);

- зростанню кількості відвідувачів пам'яток історико-культурної спадщини Холодноярського регіону у 1,5 рази до 45 000 осіб (впродовж 2020 р. – 26966. Згідно із даними статистичних звітів наукового архіву НІКЗ «Чигирин»), що створить умови для розвитку туристичної інфраструктури, сприятиме економічному розвитку Медведівської та Чигиринської ОТГ;

- проєкт стане основою для створення постійної експозиції музею визвольної боротьби у Холодноярському краї та експозиції під відкритим

Президент



Полтавська В.І.

небом (військова техніка, землянки (схрони) учасників визвольного руху часів Української революції 1917-1921 рр., руху Опору під час II Світової війни).

Презентація історії та культурної спадщини регіону широкій громадськості сприятиме зростанню інтересу до історії та пам'яток Холодноярського краю та історії України. Підтвердженням досягнення мети проєкту стануть:

- нові історичні дослідження, присвячені історичним подіям, які відбувалися на території Холодноярського регіону;
- нові художні книги та фільми історичної тематики, пов'язаної із Холодним Яром

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту

Створення експозиції «Холодний Яр – земля вільних» відновить історичну справедливість щодо увічнення пам'яті борців різних часів за незалежність України у Холодному Яру, посилить інтерес до історико-культурної спадщини Холодноярського краю

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту?

Експозицію «Холодний Яр – земля вільних» буде розміщено у музейному приміщенні філіалу «Холодний Яр» НІКЗ «Чигирин» на екскурсійному маршруті «Чигирин-Суботів-Холодний Яр», що забезпечить доступ до огляду експозиції цільовою аудиторією. Крім того напрацювання проєкту будуть представлені на презентації проєкту та круглому столі; систематично висвітлюватись на сторінці проєкту, в ЗМІ

Чи передбачає діяльність за проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Музей, в якому буде створено експозицію, входить до складу НІКЗ «Чигирин» та утримується коштом державного бюджету. Об'єкт перебуває під цілодобовою охороною, що фінансується за кошти держбюджету.

Проєкт стане основою для створення постійної експозиції музею національно-визвольної боротьби у Холодноярському краї, що буде профінансовано за рахунок коштів держбюджету, залучення грантових та інших незаборонених законодавством України джерел фінансування.

В процесі реалізації проєкту матеріали щодо історії Холодного Яру та створення експозиції розмішуватимуться на сайті НІКЗ «Чигирин» та FB-сторінці. По завершенню реалізації проєкту ці матеріали залишатимуться в широкому доступі

Президент



Масляк В.І.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Результати проекту поширюватимуться під час підсумкового круглого столу «Українська історія: холодноярський вимір», на конференціях, семінарах, тренінгах відповідної тематики, в ЗМІ, серед туроператорів.

Поза межами проекту планується співпраця із УІНП щодо підготовки пересувної виставки з історії Холодноярського краю, історичним клубом «Холодний Яр», Черкаським обласним краєзнавчим музеєм, Черкаським обласним державним архівом, 93 ОМБР «Холодний Яр» щодо створення постійної експозиції.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

1. Діденко Яніна Леонідівна

Роль у проекті

Менеджер проекту

Перелік основних обов'язків

Планування та організація робіт, координація роботи команди проекту, керування підготовкою проектної документації та звітності, моніторинг етапів реалізації проекту, розробка концепції, структурного, сценарного та тематико-експозиційного планів експозиції.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

2009 р. і по даний час – учений секретар Національного історико-культурного заповідника «Чигирин».

1999 – 2009 рр. – старший науковий співробітник Національного історико-культурного заповідника «Чигирин».

Проводить науково-організаційну роботу в заповіднику. Складає плани роботи закладу, контролює хід їх виконання, річні звіти про роботу заповідника.

Брала участь у оформленні постійної експозиції музею Богдана Хмельницького, член авторського колективу по створенню постійної експозиції історико-архітектурного комплексу «Резиденція Богдана

Президент



Лонгмаревська А.І.

Хмельницького». Співавторка виставки, присвяченої подіям Української революції 1917-1921 рр. на Чигиринщині.

2017 - керівник ініціативної групи «Школа+музей», якою реалізовано проєкт «Дитячий музейний простір» (в рамках проєкту «Київський Діалог»). 2020 - керівник проєкту «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту «Чигирин. Прогулянка старим містом» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT); член команди проєкту «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ). 2020 – керівник проєкту «Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ (2020-2021).

Експерт УКФ 2020 (програми «Н.О.Р.Д.», «Стипендії»).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

2. Полтавець Василь Іванович

Роль у проєкті

Керівник організації-заявника

Перелік основних обов'язків

Вирішення формальних, організаційних і правових питань; Укладання договорів з підрядниками; Контроль за виконанням робіт.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

5%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Генеральний директор Національного історико-культурного заповідника «Чигирин» з 1989 р., кандидат історичних наук, кавалер ордена «За заслуги» II і III ступенів. Організовує та координує діяльність закладу. Полтавець В. І. – керівник організації-грантоотримувача з реалізації проєктів: «Підготовка та проведення Всеукраїнського симпозиуму гончарного мистецтва «Чигирин – 2011» (Фонд Ріната Ахметова «Розвиток України») (2011); «Освітньо-творчий діалог «Чигиринський край очима дітей» (за підтримки БФ «Відродження», БФ «Україна 3000», ГО «Український центр розвитку музейної справи» (2014); виставковий

Президент



Полтавець В. І.

проект «Чигиринський прорив» (за підтримки УКФ (2019); «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту «Чигирин. Прогулянка старим містом» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020); «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ) (2020).

Керівник організації-партнера з реалізації проекту «Дитячий музейний простір» («Київський Діалог») (2017).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

На громадських засадах

ПІБ члена команди

Семенова Надія Олександрівна

Роль у проекті

Юрист-консульт проекту

Перелік основних обов'язків

Організація юридичного супроводу проекту, участь у підготовці фінальної звітності

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

10%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Юрист-консульт I категорії НІКЗ «Чигирин»

Досвід роботи на посаді – 8 років

Організовує та контролює виконання актів законодавства, інших нормативних актів і документів.

Бере участь у підготовці, укладенні та контролі за виконанням господарських договорів (контрактів) з іншими підприємствами, установами та організаціями, дає їх правову оцінку.

Юрист-консульт проекту «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ) (2020). Забезпечувала юридичний супровід проектів:

виставкового проекту «Чигиринський прорив» (за підтримки

Українського культурного фонду (2019 р.); інституційна підтримка НІКЗ

«Чигирин» (за підтримки УКФ) (2020); інституційна підтримка БФ НІКЗ

«Чигирин» (за підтримки УКФ) (2020); «Створення інтерактивного

Президент



[Handwritten signature]

Полтавська В. І.

пішохідного туристичного маршруту «Чигирин. Прогулянка старим містом» (Чигирин) (Програма міні-грантів Re_HERIT) (2020).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

4. Михно Тетяна Василівна

Роль у проекті

Бухгалтер проекту

Перелік основних обов'язків

Ведення фінансової роботи, підготовка фінансової звітності

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З 2015 р. і по даний час – головний бухгалтер бухгалтерської служби НІКЗ «Чигирин»;

2012-2015 рр. – замісник головного бухгалтера бухгалтерської служби НІКЗ «Чигирин»

2011-2012 рр. – економіст бухгалтерської служби НІКЗ «Чигирин»
Бухгалтер виставкового проекту «Чигиринський прорив» реалізованого за підтримки Українського культурного фонду (2019 р.); бухгалтер проекту інституційної підтримки НІКЗ «Чигирин» (за підтримки УКФ) (2020).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Ніколенко Анатолій Юхимович

Роль у проекті

Президент



[Handwritten signature]

Постановлено В.І.

архітектор проєкту

Перелік основних обов'язків

Створення художньої концепції, художнє оформлення експозиції, авторський та технічний нагляд за створенням експозиції

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Архітектор, займається проєктуванням громадських та промислових будівель, в т.ч. проєктуванням і виконанням екстер'єрів та інтер'єрів. Займався проєктуванням музейних об'єктів та окремих об'єктів культурної спадщини в м. Чигирин, сс. Стецівка та Суботів Чигиринського району, сс. Шевченкове та Моринці Звенигородського району, в м. Канів, с. Мошни, м. Корсунь-Шевченківський.

Участь у створенні експозицій музеїв: Чигиринського археологічного музею, Музею Д. Нарбута в м. Черкаси, Музею Т.Г. Шевченка в с. Мошни.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Сухенко Сергій Борисович

Роль у проєкті

художник-дизайнер проєкту

Перелік основних обов'язків

Створення художньої концепції, розробка проєктів дизайну виставкового обладнання, художнє оформлення експозиції, авторський та технічний нагляд за створенням експозиції

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Президент



[Handwritten signature]

Моставець В.І.

Художник-оформлювач. Участь у створенні експозицій музеїв: Чигиринського археологічного музею, Музею Д. Нарбута в м. Черкаси, Музею Т.Г.Шевченка в с.Мошни, Художнє оформлення окремих об'єктів культурної спадщини в м. Чигирин, сс.Стецівка та Суботів Чигиринського району, сс. Шевченкове та Моринці Звенигородського району, в м. Канів, с.Мошни, м.Корсунь-Шевченківський (у складі команди).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Легоняк Богдан Васильович

Роль у проекті

Член команди проєкту

Перелік основних обов'язків

Підготовка структурного, сценарного та тематико-експозиційного планів експозиції, експозиційних матеріалів, підбір матеріалів для створення контенту мультимедійних засобів, монтаж експозиції, налагодження комунікації із лідерами громадських думок, участь у організації презентації проєкту та підсумкового круглого столу.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З 1992 р. і до сьогодні - завідувач філіалу «Холодний Яр» НІКЗ «Чигирин», член історичного клубу «Холодний Яр», співорганізатор вшанувань борців за волю України в Холодному Яру різних років, патрістичних фестивалів, вишколів та таборів для молодіжних патріотичних організацій. Організовує та координує діяльність філіалу «Холодний Яр» НІКЗ «Чигирин». Займається дослідженням теми "Національно-визвольна боротьба українського народу в Холодноярському краї".

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,

Президент



[Handwritten signature]

Полтавець В.І.

волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Трощинська Олена Іванівна

Роль у проекті

Координатор комунікаційної частини проєкту

Перелік основних обов'язків

Забезпечує реалізацію комунікаційної стратегії; Забезпечує зв'язок зі ЗМІ; Адміністратор сторінок у соціальних мережах. Створення сторінки проєкту у соціальній мережі ФБ. Підготовка друкованої продукції по проєкту: флаєр, буклет, афіші, банери, програми підсумкового круглого столу «Українська історія: холоднорський вимір»

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Молодший науковий співробітник науково-освітнього відділу

Національного історико-культурного заповідника «Чигирин».

Медіа-менеджер проєктів: «Чигиринський прорив» (за підтримки УКФ)

(2019), «Створення інтерактивного пішохідного туристичного маршруту

«Чигирин. Прогулянка старим містом» (Чигирин) (Програма міні-грантів

Re_HERIT) (2020), «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки

УКФ) (2020), «Музей дітям – діти музею» (за підтримки УКФ) (2020-2021)

Керівник проєкту «Освітньо-творчий діалог «Чигиринський край очима

дітей» (за підтримки БФ «Відродження», БФ «України 3000», ГО

«Український центр розвитку музейної справи») (2014). Член ініціативної

групи «Школа+музей» (ініціативною групою реалізовано проєкт

«Дитячий музейний простір» в музеї Б. Хмельницького («Київський

Діалог») (2017).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Президент



[Handwritten signature]

Полтавець В.І.

Чепурний Олександр Іванович

Роль у проекті

Асистент менеджера проекту

Перелік основних обов'язків

Підготовка документації та звітності, налагодження контактів із підрядними організаціями, моніторинг стану виконання робіт підрядниками

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Завідувач відділу науково-освітньої роботи Національного історико-культурного заповідника «Чигирин» з 2001 р. Займається популяризацією історико-культурної спадщини через організацію екскурсійної, лекційної, виставкової роботи та співпрацю з засобами масової інформації.

Керівник проекту «Розвиток елементів туристичної інфраструктури м. Чигирин», реалізованого за підтримки Фонду розвитку місцевого самоврядування України (2005 р.);

Координатор проектів: «Виставковий проєкт «Чигиринський прорив» (за підтримки УКФ) (2019), «Історія на дотик: Чигиринська фортеця» (за підтримки УКФ) (2020).

Член команди з реалізації проекту «Освітньо-творчий діалог «Чигиринський край очима дітей», реалізованого за підтримки БФ «Відродження», БФ «України 3000», Громадської організації «Український центр розвитку музейної справи» (2014 р.).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Коваль Роман Миколайович

Роль у проекті

консультант проекту

Президент



[Handwritten signature]

Полтавцев В.І.

Перелік основних обов'язків

Консультавання щодо висвітлення в експозиції тем пов'язаних із боротьбою за незалежну Українську державу у Холодному Яру (1917-1923 рр.) Участь у підготовці та складанні документації для реалізації проєкту (концепція, структурний та сценарний, тематико-експозиційний плани експозиції). Консультаційний супровід створення експозиції

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

10%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Український громадський діяч, письменник, краєзнавець, дослідник історії Визвольної боротьби українського народу першої половини ХХ століття. Член Національних спілок журналістів (1995) та письменників (1998) України. Президент Історичного клубу «Холодний Яр» (від січня 1997), який займається дослідженням боротьби українського народу за незалежність Української держави, відновлення історичної справедливості щодо борців за Україну, увічнення їхнього подвигу. Більше 20 років досліджує історію Холодноярської організації. Автор книг «Отамани Гайдамацького краю. 33 біографії», «Повернення отаманів Гайдамацького краю», «Коли кулі співали. Біографії отаманів Холодного Яру і Чорного лісу», «Історія Холодноярської організації», «Чорний Ворон: п'ять біографій», «Сто облич Самостійної України» та ін. Автор циклів радіопередач «Холодний Яр» (3-й канал Українського радіо, 1997), «Отамани Гайдамацького краю» (1-й канал Українського радіо, 2000-2001).

Редактор газети «Незборима нація» (від січня 1994 р.).

Ініціатор і організатор вшанувань героїв Визвольної боротьби українців за свою незалежність у Холодному Яру та інших місцевостях, встановлення борцям за волю України пам'ятників, пам'ятних знаків.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Букет Євген Васильович

Роль у проєкті

Президент



[Handwritten signature]

Полтавський В.І.

консультант проекту

Перелік основних обов'язків

Консультавання щодо висвітлення в експозиції тем пов'язаних із боротьбою за незалежну Українську державу у Холодному Яру (XVIII ст.). Участь у підготовці та складанні наукової документації для реалізації проекту (концепція, структурний та сценарний, тематико-експозиційний плани експозиції). Консультаційний супровід створення експозиції.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

10%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Український краєзнавець, журналіст і громадський діяч.

Головний редактор газети «Культура і життя», член правління Національної спілки краєзнавців України, член Національної Спілки журналістів України. Лауреат Міжнародної премії імені Олесь Гончара (2008) та Премії імені В'ячеслава Чорновола за кращу публіцистичну роботу в галузі журналістики (2018). Почесний краєзнавець України (2016).

Займається дослідженням гайдамацького руху XVIII ст. Автор книг: «Іван Бондаренко – останній полковник Коліївщини» (2014), «Швачка – фенікс українського духу» (2016), «Семен Неживий – лицар Холодного Яру» (2020). Є. Букет є ініціатором та упорядником збірника наукових і науково-популярних статей, присвячених 250-річчю національно-визвольного повстання Коліївщина - «Коліївщина: право на повстання» (2020).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

1. Внутрішні ризики пов'язані з непередбачуваними обставинами, що можуть вплинути на неможливість роботи того чи іншого члена команди проекту під час його реалізації. У цьому випадку буде здійснено заміну фахівця із резервного списку з подальшим введенням його у роботу проекту та необхідним коригуванням планів.

Президент



Полтавський В.І.

2. Неefективна комунікація між членами команди. Може бути усунена шляхом проведення щотижневих нарад координатором проєкту із контролем дотримання реалізації завдань проєкту згідно із робочим планом.

3. Неможливість виконання підрядником, зазначеним у проєктній заявці, запланованих робіт. У цьому випадку залучається інший підрядник, який виконує аналогічні види робіт, з яким було проведено попередні консультації.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проєкту, та шляхи їх мінімізації

1. Зовнішні ризики пов'язані з нестабільністю курсу гривні, суттєвим підвищенням цін на матеріали та послуги з моменту подання заявки і до виконання робіт підрядником. Це може вплинути на вибір технічних і виробничих рішень, але не вплине на реалізацію проєкту в цілому.

2. Недотримання термінів вчасного виконання робіт підрядником. Для подолання ризику передбачається підписання договорів із підрядними організаціями на початку реалізації проєкту, постійна комунікація з підрядниками, моніторинг і контроль за виконанням робіт.

3. Високий ризик продовження карантинних заходів в зв'язку з поширенням COVID-19 та заборона проведення масових заходів в умовах карантину. Для мінімізації даного ризику передбачено відмову від презентації проєкту та круглого столу та проведення заходів в режимі on-line. Проведення комунікації з підрядниками через сучасні засоби зв'язку; захворювання членів команди чи підрядника, введення повного локдауну, що може призвести до недотримання термінів виконання робіт підрядниками. Шляхом мінімізації ризику є заключення договорів щодо виконання робіт підрядником, постійне координування дій команди та підрядників, моніторинг виконання робіт

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту ви будете застосовувати?

Проєкт передбачає моніторинг виконання завдань на кожному етапі проєкту згідно з планом моніторингу. Моніторинг проводитиметься регулярно (щомісячно) і на стадії планування кожного етапу, заходу. Результати моніторингу аналізуватимуться командою проєкту.

Інструментами внутрішнього моніторингу буде:

1. Регулярне звітування кожного члена команди та керівників робочих груп під час реалізації проєктних завдань відповідно до робочого плану.
2. Проведення щотижневих нарад по узгодженню виробничих питань (за необхідності – частіше).

Президент



організації

Полтавець В.І.

3. Контроль за вчасним виконанням завдань проєкту зі сторони менеджера проєкту, асистента менеджера проєкту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

7

Кількість жінок у команді проєкту

4

Кількість людей віком від 17 до 34

0

Кількість людей віком від 35 до 50

6

Кількість людей віком від 51 до 60

2

Кількість людей віком від 61 до 70

2

Кількість людей віком старше 71

1

Кількість працюючих пенсіонерів

3

Кількість людей з інвалідністю серед команди проєкту

1

Чи передбачає ваш проєкт залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

50

Президент



[Handwritten signature]

Полтавець В.І.

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за

Президент



Полтавська В.І.

неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Президент



Володимир Мельник

Полтавцев В.І.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Ложтавець В.І.





Грантоотримувач:



Додаток № А

до Договору про надання гранту № УКР 51-06324

від "25" вересня 2021 року

Назва конкурсної програми:
Назва ЛОТ-у:
Назва Завилення:
Назва проєкту:
Дата початку проєкту:
Дата завершення проєкту:

інноваційний культурний продукт
ЛОТ 5. Культурна сладщина
Благодійний фонд соціального розвитку і національного розвитку історико-культурного заповідника "Чигирин"
Створення експозиції "Холодний Яр - земля вільних"
червень 2021 р.
30 жовтня 2021

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	99,68%	1 227 045,00
2. Співфінансування* :	0,32%	4000,00
2.1 Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3 Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації заявленими	0,32%	4000,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження":	100,00%	1 231 045,00

*За наявності співфінансування Грантотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.



Президент Фонду

Головаць В І

(п.п.)

Кошторис витрат проєкту

Назва Заявника: Благодійний фонд соціального розвитку Національного історико-культурного заповідника "Чигирин"

Назва проєкту: "Створення експозиції "Холодний Яр - земля вільних"

Дата початку проєкту: червень 2021 р.

Дата завершення проєкту: 30 жовтня 2021 р.

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКУФ				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)	
				Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Планові витрати відповідно до заявки		Загальна сума, грн. (=11+12)					
				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=11*12)						
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
Розділ: II ВИТРАТИ:																	
Стаття:	1	Винагорода членам команди проєкту															
Підстаття:	1.1	Оплата праці імпіантних працівників організації: заплата (лише у вигляді проміг)															
Пункт:	1.1.1	Повне ПББ, посада (роль у проєкті)	місяців	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПББ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00				0,00				0,00		0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПББ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00				0,00				0,00		0,00	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами															
Пункт:	1.2.1	Повне ПББ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00				0,00				0,00		0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПББ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00				0,00				0,00		0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПББ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00				0,00				0,00		0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами ЦРХ															
Пункт:	1.3.1	Діденко Яніна Леонідівна, керівник проєкту: планування та організація робіт, координація роботи команди проєкту, керування підготовкою проєктної документації та звітності, моніторинг етапів реалізації проєкту, розробка концепції проєкту, розробка структурного та тематико-експозиційного плану експозиції	місяців	42,00		205 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		205 000,00	Займається плануванням та організацією робіт, координацією роботи команди проєкту, керує підготовкою проєктної документації та звітності, займається моніторингом етапів реалізації проєкту, розробкою концепції проєкту, розробкою структурного та тематико-експозиційного плану експозиції.
Пункт:	1.3.2	Михно Тетяна Вікторівна, бухгалтер проєкту: ведення фінансової роботи, підготовка фінансової звітності	місяців	5,00	5 000,00	25 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		25 000,00	Займається плануванням та організацією робіт, координацією роботи команди проєкту, керує підготовкою проєктної документації та звітності, займається моніторингом етапів реалізації проєкту, розробкою концепції проєкту, розробкою структурного та тематико-експозиційного плану експозиції.
Пункт:	1.3.3	Чепурний Олександр Іванович, асистент менеджера проєкту, підготовка документації та звітності, налагодження контактів із підрядними організаціями, моніторинг стану виконання робіт підрядниками	місяців	5,00	3 000,00	15 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		15 000,00	Займається підготовкою поточної документації та звітності, налагодженням контактів із підрядними організаціями, моніторингом стану виконання робіт підрядниками протягом терміну реалізації проєкту.
Пункт:	1.3.4	Трошинська Олена Іванівна, комунікаційний менеджер проєкту, забезпечує реалізацію комунікаційної стратегії. Забезпечує зв'язок зі ЗМІ. Адміністратор сторінок у соціальних мережах. Створення сторінок проєкту у соціальній мережі ФБ. Підготовка друкованої продукції по проєкту: флаєр, буклет, афіші, банери, програми підсумкового круглого столу «Українська історія: холодні порівняння вимір»	місяців	5,00	4 000,00	20 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		20 000,00	Забезпечує реалізацію комунікаційної стратегії, зв'язок з ЗМІ, адмініструє сторінки у соціальних мережах. Займається веденням сторінок проєкту у соціальних мережах ФБ. Існує до друку флаєри, буклети, афіші, банери та програми підсумкового круглого столу «Українська історія: холодні порівняння вимір»



Президент
Ломтавель В. І.

1.3.5	Легочак Богдан Васильович, член команди проекту, підготовка структурного та тематико-експозиційного плану виставкового проекту, експозиційних матеріалів, відбор матеріалів для створення контенту мультимедійних засобів, монтаж експозиції, налагодження комунікації із лідерами громадських рухів, участь у організації презентації проекту та підсумкового круглого столу.	місяців	5,00	3 000,00	45 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Бере участь у підготовці структурного та тематико-експозиційного плану виставкового проекту, експозиційних матеріалів, відбор матеріалів для створення контенту мультимедійних засобів, монтаж експозиції, налагодження комунікації із лідерами громадських рухів, бере участь у організації презентації проекту та підсумкового круглого столу.	
1.3.6	Семеновна Надія Олександрівна, юрист-консульт проекту, організація юридичного супроводу проекту та участь у підготовці фінальної звітності	місяців	3,00	2 500,00	7 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 500,00	Займається організацією юридичного супроводу проекту, бере участь у підготовці фінальної звітності	
1.3.7	Піколівна Лілія Ігорівна, артдиректор проекту, створення художньої концепції, художнє оформлення виставки, авторський та технічний нагляд за створенням експозиції	місяців	5,00	8 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	Займається створенням художньої концепції, художнім оформленням експозиції, здійснює авторський та технічний нагляд за створенням експозиції	
1.3.8	Суженко Сергій Борисович, художник-дизайнер проекту, створення художньої концепції, розробка проєктів дизайну виставкового об'єкту, художнє оформлення експозиції, авторський та технічний нагляд за створенням експозиції	місяців	5,00	8 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	Бере участь у створенні художньої концепції, займається розробкою проєктів дизайну виставкового об'єкту, художнім оформленням експозиції, авторський та технічний нагляд за створенням експозиції	
1.3.9	Коваль Роман Миколайович, консультант проекту, консультування щодо висвітлення в експозиції тем пов'язаних із боротьбою за незалежну Українську державу у Холодному Яру (1917-1923 рр.) Участь у підготовці та складанні документації для реалізації проекту (концепція, структурний та сценарний, тематико-експозиційний плани експозиції). Консультативний супровід створення експозиції	місяців	2,00	5 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	Надає консультації щодо висвітлення в експозиції тем пов'язаних із боротьбою за незалежну Українську державу у Холодному Яру (1917-1923 рр.) Бере участь у підготовці та складанні документації для реалізації проекту (концепція, структурний та сценарний, тематико-експозиційний плани експозиції)	
1.3.10	Букет Євген Васильович, консультант проекту, консультування щодо висвітлення в експозиції тем пов'язаних із боротьбою за незалежну Українську державу у Холодному Яру (XVIII ст.) Участь у підготовці та складанні документації для реалізації проекту (концепція, структурний та сценарний, тематико-експозиційний плани експозиції). Консультативний супровід створення експозиції	місяців	2,00	5 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00	Надає консультації щодо висвітлення в експозиції тем пов'язаних із боротьбою за незалежну Українську державу у Холодному Яру (XVIII ст.) Бере участь у підготовці та складанні документації для реалізації проекту (концепція, структурний та сценарний, тематико-експозиційний плани експозиції)	
1.3.3	Повне ПББ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		205 000,00	0,00	45 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	45 100,00		
1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00		
1.4.2	За сторонніми трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00		
1.4.3	За договорами ЦПХ		205 000,00	0,22	45 100,00	0,00	0,22	0,00	0,00	45 100,00		
1.5	За договорами з ФОП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.1	Повне ПББ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.2	Повне ПББ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
1.5.3	Повне ПББ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всього по статті 1 "Приєднані члени команди"					240 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	240 100,00		
2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)											
2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		



Патавельс В. І.

Трезидент

Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрадженої особи)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відрадженої особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відрадженої особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відрадженої особу)	доба		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрадженнями":									
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання його при реалізації проєкту грантоотримувача		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для виконання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":									
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування топішки (з деталізацією технічних характеристик)	шт (ліб)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт (ліб)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (ліб)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометраж/кількість годин)	шт (ліб)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометраж/кількість годин)	шт (ліб)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, кілометраж/кількість годин)	шт (ліб)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Томтавель В. І.

Держинген

Підстаття:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Наймування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.4.2	Наймування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.4.3	Наймування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.5.1	Наймування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.5.2	Наймування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	4.5.3	Наймування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":															
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду		0,00	40,00		0,00	40,00		0,00	40,00		0,00		0,00
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування		0,00			0,00		40,00		40,00		0,00		0,00
Пункт:	5.1.1	Обід учасників підсумкового круглого столу "Українська історія: холодногорський вимір"	учасн.		20,00		0,00	20,00		150,00		3 000,00		0,00	3 000,00
Пункт:	5.1.2	Кава-брейк для учасників підсумкового круглого столу "Українська історія: холодногорський вимір"	учасн.		20,00		0,00	20,00		50,00		1 000,00		0,00	1 000,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.				0,00					0,00		0,00	0,00
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відраженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відраженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відраженої особи)	доба		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплати праці та/або винагороду"															
Стаття:	6	Матеріальні витрати		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.1	Наймування	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.2	Наймування			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.3	Наймування			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Стаття:	6.2	Ноліт, накопичувачі		0,00			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.1	Наймування			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00



Тригун
Сен Томасов
В.З.

Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Поліграфія"				0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":					6 022,00		13 450,00	0,00	0,00		0,00	0,00	13 450,00
Стаття:	8	Видавничі послуги											
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка				0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка				0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр				0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр				0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр				0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":					0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Стаття:	9	Послуги з просування											
Пункт:	9.1	Фотоквісіція					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.2	Відеофіксація					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.5	Інші послуги					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Послуги з просування"			0,22		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 9 "Послуги з просування":					0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Стаття:	10	Створення веб-ресурсу											
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців				0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Створення веб-ресурсу"			0,22		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 10 "Створення веб-ресурсу":					0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації											
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів					0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":					0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Стаття:	12	Послуги з перекладу											



Грециденко Тамара Іванівна

Пункт:	12.1	Усний переклад (сінхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (азначити, з якої на яку мову)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редигування письмового перекладу	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ССВ) розділу "Послуги з перекладу"	0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":																				
Стаття:	13	Інші прями витрати	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	13.2	Адміністративні витрати	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.1.1	бухгалтерські послуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ССВ) розділу "Адміністративні витрати"	0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.2.1	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.2.2	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ССВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"	0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	13.4	Інші прями витрати	5,00	963 495,00	0,00	5,00	963 495,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	5,00	99,00	0,00	5,00	495,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахуноків і платежів (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.6	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.7	Інші прями витрати (деталізувати кожний вид витрат)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ССВ) розділу "Інші прями витрати"	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



Тригудим
Томашевський В. І.

Пункт:	13.4.9	Експозиційний проєкт тематичних розділів експозиції "Холодний Яр - земля вільних" (3 тематичні розділи)	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	15 000,00	Експозиція включає 3 тематичні розділи "Холодний Яр - заповідне урочище та свідок історичних подій", "Медведівка - козацький форпост Холодного Яру (XVII ст.)", "Холодний Яр у гайдацькому русі", "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація". Площа експозиційних залів 73 кв. м.
Пункт:	13.4.10	Створення діорами "Холодний Яр" (виготовлення скізаного проєкту, картон, створення діорами)	послуга	1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	35 000,00	Діорама розкриває тему унікальності природи Холодного Яру, його значення як місця вагомих історичних подій
Пункт:	13.4.11	Створення діорами "Хата родини Чуупаків" (виготовлення скізаного проєкту, картон, створення діорами)	послуга	1,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	Діорама розкриває тему духовності українського народу, його роль у боротьбі за незалежність України. На експозиції представлено історичні документи, фотографії, а також макет хати родини Чуупаків, яка виховала жовтоперітьківського отамана
Пункт:	13.4.12	Створення діорами "Штаб Холодноярської організації" (виготовлення скізаного проєкту, картон, створення діорами)	послуга	1,00	65 000,00	65 000,00	0,00	0,00	65 000,00	Діорама розкриває умови роботи та побут проводу Холодноярської організації, штаб якої містився у Мотронинському монастирі.
Пункт:	13.4.13	Створення світло-звукової композиції «І пові вогонь новий з Холодного Яру» (із застосуванням інтерактивної панелі) до розділу I "Холодний Яр - заповідне урочище та свідок історичних подій" (вестибюль)	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	20 000,00	Світло-звукова композиція «І пові вогонь новий з Холодного Яру» (із застосуванням інтерактивної панелі) (вестибюль) створюватиме відповідний настрій відвідувача при вході до експозиції.
Пункт:	13.4.14	Створення аудіовізуальної світло-динамічної композиції "Медведівка - козацький форпост Холодного Яру (XVII ст.)", Холодний Яр у гайдацькому русі" (зал 1)	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	Аудіовізуальна світло-динамічна композиція "Медведівка - козацький форпост Холодного Яру (XVII ст.)", Холодний Яр у гайдацькому русі" (зал 1) розкриває значення Холодного Яру в часи козаччини, в гайдацькому русі.
Пункт:	13.4.15	Створення аудіовізуальної світло-динамічної композиції "Холодноярська організація" (із використанням екрана, проєктора та дисплея-вікна (зал 3))	послуга	1,00	50 000,00	50 000,00	0,00	0,00	50 000,00	Аудіовізуальна світло-динамічна композиція "Холодноярська організація" із використанням екрана, проєктора та дисплея-вікна (зал 3) до тематичного розділу III "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація" включатиме демонстрування фрагментів хронік, відеореєстрів подій та осіб, пов'язаних із діяльністю Холодноярської організації
Пункт:	13.4.16	Виготовлення музейних меблів та обладнання до тематичних розділів I-III експозиції: вітрин-шаф (метал, скло-дзеркало, ДСП, фурнітура) 5320x2400x450, кількість - 10; вітрини (ДСП, скло, фурнітура) 300x800x400, кількість - 7; вітрини (ДСП, скло, фурнітура) 300x800x400, кількість - 18; полиць різномірних (ДСП, криплення), кількість - 50. Площа експозиційних залів 73 кв. м. Музейне приміщення має вільний простір для розміщення експозиції. На даний час в залах, де планується створення експозиції, діють тимчасові виставки. Фото залів додаються (Концепція)	послуга	1,00	550 000,00	550 000,00	0,00	0,00	550 000,00	Виготовлення музейних меблів та обладнання до тематичних розділів I-III експозиції: вітрин-шаф (метал, скло-дзеркало, ДСП, фурнітура) 5320x2400x450, кількість - 10; вітрини (ДСП, скло, фурнітура) 300x800x400, кількість - 7; вітрини (ДСП, скло, фурнітура) 300x800x400, кількість - 18; полиць різномірних (ДСП, криплення), кількість - 50. Площа експозиційних залів 73 кв. м. Музейне приміщення має вільний простір для розміщення експозиції. На даний час в залах, де планується створення експозиції, діють тимчасові виставки. Фото залів додаються (Концепція)



Трошуденко

Томівцева А. І.

Пункт:	13.4.17	Виготовлення інформаційно-хронологічних вказівників та інших систем візуальних комунікацій до тематичного розділу II "Медведівка – козацький форпост Холодного Яру (XVII ст.). Холодний Яр у гайдамацькому русі"	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	0,00	15 000,00	Виготовлення інформаційно-хронологічних вказівників (за індивідуальним дизайном); інформаційно-хронологічних прямих (орієнтал, плівка, клей), кількість – 1 (фото зразків інформаційно-хронологічних вказівників додаються (концепція)); інформаційних таблиць (орієнтал, плівка, клей), кількість – 3 до тематичного розділу II "Медведівка – козацький форпост Холодного Яру (XVII ст.). Холодний Яр у гайдамацькому русі" для орієнтування відвідувача в тематично-часовому просторі експозиції в лінійній та тематичній історії загальноєвропейської історії
Пункт:	13.4.18	Виготовлення інформаційно-хронологічних вказівників (за індивідуальним дизайном), інших систем візуальних комунікацій до тематичного розділу III "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація"	послуга	1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	0,00	35 000,00	Виготовлення інформаційно-хронологічних вказівників (за індивідуальним дизайном); інформаційно-хронологічних прямих (орієнтал, плівка, клей), кількість – 2 (фото зразків інформаційно-хронологічних вказівників додаються (концепція)); інформаційних таблиць (орієнтал, плівка, клей), кількість – 7 до тематичного розділу III "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація" для орієнтування відвідувача в тематично-часовому просторі експозиції в контексті подій загальноукраїнської та загальноєвропейської історії
Пункт:	13.4.19	Виготовлення плакатів до тематичного розділу II "Медведівка – козацький форпост Холодного Яру (XVII ст.). Холодний Яр у гайдамацькому русі"	послуга	1,00	35 000,00	35 000,00	0,00	0,00	0,00	35 000,00	0,00	35 000,00	Плакати експозиційні (папір, ПВХ-плівка, повкольоровий друк), кількість – 22: 600x1000 (кількість – 10); 400x1000 (кількість – 5); 1000x1000 (кількість – 4); 300x1000 (кількість – 3) до тематичного розділу II "Медведівка – козацький форпост Холодного Яру (XVII ст.). Холодний Яр у гайдамацькому русі" для розкриття теми експозиції, як елемент художнього оформлення експозиції
Пункт:	13.4.20	Виготовлення плакатів до тематичного розділу III "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація"	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	0,00	20 000,00	Плакати експозиційні (папір, ПВХ-плівка, повкольоровий друк), кількість – 20: 600x1000 (кількість – 10); 400x1000 (кількість – 5); 300x1000 (кількість – 5) до тематичного розділу III "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація" для розкриття теми експозиції, як елемент художнього оформлення експозиції
Пункт:	13.4.21	Виготовлення плакатів шрифтових та з фото до тематичного розділу III "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація"	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00	0,00	25 000,00	Плакати шрифтові та з фото (папір самоклеючий, папір, банерна тканина, 400x600, кількість – 25 до тематичного розділу III "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація" будуть підготовлені за фотоматеріалами (фото учасників визвольного руху в Холодному Яру як одне з основних джерел, матеріалами справ та преси, подані шрифтами, притаманими часу Української революції для відтворення атмосфери того часу
Пункт:	13.4.22	Виготовлення стендів до тематичного розділу III "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація"	послуга	1,00	18 000,00	18 000,00	0,00	0,00	0,00	18 000,00	0,00	18 000,00	Стенди (Д.П., сім'я, фурнітура, папір самоклеючий, ПВХ-плівка) 500x1500, кількість – 6 до тематичного розділу III "Боротьба за Українську державу в 1917-1920 рр. Холодноярська організація" для розкриття теми експозиції
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":						1 227 045,00	4 000,00	0,00	0,00	963 405,00	0,00	1 231 045,00	



Турецький
 09.09.2019
 19.7

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						0,00		0,00		0,00		0,00
------------------------------	--	--	--	--	--	------	--	------	--	------	--	------

Президент фонду
(підпис)

В.І.Полтавець
(підп.)

[Handwritten signature]

