

**ДОГОВІР №4ICP51-03416**  
**про надання гранту**

м. Київ

«30 жовтня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Громадська організація 'Об'єднання "Літера" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови правління Пилипчук Тетяни Валеріївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Віртуальний ЛітМузей» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 1 445 857 грн. 00 коп. (один мільйон чотириста сорок п'ять тисяч вісімсот п'ятдесят сім гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, зокладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третьми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (абс) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охоронюю майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав зідповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Пресекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Пресекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

**4. Фонд зобов'язується:**

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРИН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізований за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по сплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати іх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

### **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.
2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

### **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.
2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.
3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

### **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».
2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов’язані з цим Договором та його тлумаченням, дієс, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов’язань.

Зміни дс цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв’язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв’язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду  
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12  
+38 044 504-22-66  
[programa.cult@ucf.in.ua](mailto:programa.cult@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Калашникова Лідія Олександрівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення гублічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кешторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПСУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор



В.Л. Берковський

#### Грантоотримувач

Громадська організація "Об'єднання  
"Лутєра"

Юридична адреса:

61002, м. Харків, вул. Багалія, 6

Адреса для листування:

61002, м. Харків, вул. Багалія, 6

ЄДРПОУ: 40409671

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

P/r: UA143515330000026001052177783

Тел.: +380509390748

Голова правління



Т.В. Пилипчук

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4ICP51-03416  
від «30» вересня 2021р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Інноваційний культурний продукт

Лот: ЛСТ 5. Культурна спадщина

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4ICP51-03416

**Назва проекту: Віртуальний ЛітМузей**

## Візитна картка

### Назва проекту

Віртуальний ЛітМузей

### Назва проекту англійською мовою

Virtual LitMuseum

### Географія реалізації проекту

#### Населений пункт

Харків

### Початок проекту

2021-06

### Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

### Тривалість проекту в місяцях

5

### Формат проекту

онлайн



**Пріоритетний сектор**  
культурна спадщина

**Основний продукт**  
Віртуальний музей (в тому числі 3D-тур)

**Ключові слова за напрямами**  
3D-моделювання  
засифрування об'єктів

**Конкурсна програма**  
Інноваційний культурний продукт

**Лот**  
ЛОТ 5. Культурна спадщина

**Тип проекту**  
Індивідуальний

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Калашникова Лідія Олександрівна

**Телефон**

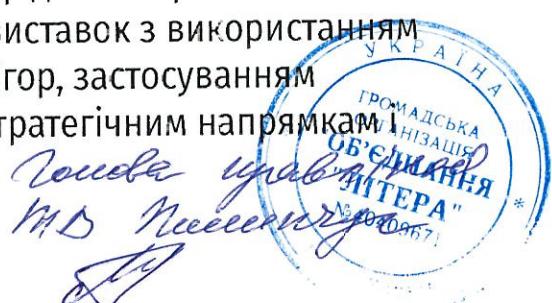
**Електронна пошта**

**Функції в проекті**  
Керівниця проекту

## **Загальна інформація про проект**

### **Коротка інформація про проект**

Віртуальний ЛітМузей – реалістичний 3D простір для створення конкурентостроможних інноваційних онлайн виставок з використанням аудіо, відео, анімації, елементів комп’ютерних ігор, застосуванням партисипативних практик. Проект відповідає стратегічним напрямкам і



нагальній потребі застосовувати нові форми (онлайн), популяризації музейної колекції та української літератури. Новітні формати комунікації з відвідувачами розширять аудиторію якісно і кількісно; двомовність контенту – проект буде існувати українською та англійською мовами, – включить українську культурну спадщину в широкий контекст; також сприятимуть нові підходи до демонстрації музейних предметів, зокрема артефактів української літератури. Осучаснення форматів взаємодії з відвідувачем виклике зацікавленість серед молодіжної аудиторії, що покращить сприйняття і вітчизняних музеїв, і української літератури.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

Virtual LitMuseum is a realistic 3D space for creating competitive innovative online-exhibitions using audio, video, animation. The project meets strategic directions and the urgent need to use online forms, popularization of museum collections, and Ukrainian literature. The latest formats of communication with visitors will expand the audience qualitatively and quantitatively; bilingual content will include Ukrainian cultural heritage in a broad context; new approaches to the demonstration of museum objects (artifacts of Ukrainian literature) will also contribute. Modern formats of interaction with visitors will arouse interest among the youth, which will improve the perception of both domestic museums and Ukrainian literature.

### **Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

1445857

### **Загальний бюджет проекту**

1445857

### **Сума співфінансування**

0

### **Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

### **Сума реінвестиції**

0

### **Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Ні



**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів / об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

## **Інформація про організацію-заявника**

**Повне найменування організації-заявника**  
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "ОБЄДНАННЯ "ЛІТЕРА"

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**  
Non-Governmental organization «Consociation «Litera»

**Код ЄДРПОУ**  
40409671

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**  
<http://litme.com.ua/gromadska-organizaciya-obyednannya-litera>

**Організаційно-правова форма**  
Громадська організація або об'єднання

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**  
94.99

**Дата реєстрації організації**  
2016-03-31

**Юридична адреса організації**  
м. Харків, вул. Багалія, 6

**Поштова адреса організації**  
м. Харків, вул. Багалія, 6

**Область (відповідно до юридичної адреси)**  
Харківська



**Тип населеного пункту**

Місто

**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**

Харків

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

<http://litme.com.ua/gromadska-organizaciya-obyednannya-litera>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Пилипчук Тетяна Валеріївна

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

Засновники організації: Ірина Григоренко, директорка КЗК «Харківський літературний музей» Тетяна Пилипчук, заступниця директорки КЗК «Харківський літературний музей»

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?**

Ні



## **Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту**

Матеріально-технічна база, цифрові копії предметів колекції та інші ресурси КЗК «Харківський літературний музей»

## **Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Так. Так, у ролі заявника

## **Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?**

Ні

## **Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?**

Ні

## **Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Так. Так, настільна гра «Будинок Слово», 2018 рік

## **Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

### **Проект**

<http://www.chytomo.com/u-kharkovi-prezentuiut-hru-pro-budynok-slovo/>

### **Проект**

<http://litme.com.ua/oryginalna-nastilna-gra-budynok-slovo-dlya-vizualizaciyi-periodu-1920-30-h-rokiv-vykorystani>

## **Детальний опис проекту**

### **Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття**

Найкраще актуальність використання музеями цифрових технологій та онлайн-продуктів продемонстрували події минулого року – з його карантинними обмеженнями. Хоча питання, як «цифра» впливає на культуру і як аналогове мистецтво може використовувати «цифру», постало, як мінімум, два десятиліття тому. Пандемія COVID-19 лише пришвидшила рух до змін та довела адептам спілкування наживо, що без онлайн форматів, культурні інституції можуть опинитись під загрозою виживання. Без сумніву,

Лісівське братство  
М.В. Грищенко

музеї намагатимуться зберегти свою місію бути просторами соціальної взаємодії, культурними офлайн хабами для різноманітних спільнот, адже «пік переживання» (за А. Маслоу) між відвідувачем та експонатом – «живим» артефактом – можливий тільки при безпосередньому спогляданні музейного предмету. Залишаться і великі виставки-«блокбастери» – дієвий спосіб привернути увагу до музейних колекцій. Але вже збільшився перелік ризиків створення подібних виставок, оскільки вони ресурсно затратні, отже, ефективні за умови активного відвідування, що спонукатиме музеї обережніше сцинювати доцільність подібних затрат. Світ сподівається якнайшвидше подолати наслідки пандемії, але мало хто вірить у можливість повністю повернути докарантинну епоху: необхідність бути готовими до нових подібних загроз спонукає нас залишати (хоча би частково і в певні періоди) нові правила соціальної взаємодії. Отже, нові формати комунікації безповоротно увійшли в наше життя – подекуди це зручно, безпечно, а часом - безальтернативно.

Музеї зберігають наші спільну пам'ять і необхідний досвід, і питання їхньої популяризації в сучасному світі вимагає від музеїв нової філософії, нових підходів і форм. Цифрові технології відкривають колосальні можливості для виконання музеями своїх основних функцій – зберігання, вивчення і популяризації музейних колекцій. Карантинні обмеження підважили позицію музейної виставки як формату комунікації, який раніше був поза конкуренцією. Але чи готові ми уявити собі музеї без виставок? Більшість музеїв спробували (і досить успішно) на основі постійних експозицій створити онлайн-тури, переводячи реальні експозиції в віртуальні формати: такі трансформації фактично дублювали те, що можна побачити в музеї наживо. Наш проект пропонує подивитись на онлайн-експозицію як на самостійний музейний продукт: чому би не створювати віртуальні виставки-блокбастери, використовуючи можливості цифрових технологій? Це буде інший підхід до створення виставок, адже в основі будь-якої «живої» виставки, в першу чергу, вимога до збереженості музейних предметів, що іноді обмежує бачення кураторів щодо демонстрації та використання експонатів. І йдеться не лише про можливість «взяти в руки», «відкрити», «погортати» – а також і про інші способи подачі музейних предметів, більшу взаємодію з відвідувачем (не лише як зі споглядачем), візуалізацію, контекстualізацію, оживлення тощо.

Проект передбачає створення віртуального ЛітМузею – виставкового 3D простору для створення онлайн виставок Харківського літературного музею. Актуальність проекту для самого музею підсилюється тим, що музей зараз перебуває на реконструкції. Проект реконструкції музейної споруди розробило архітектурне бюро «Дроздов і партнери». Нова будівля музею вже існує в специфічному 3D форматі, який можна використати для

Голова правління  
М.В. Лютенко

СООТВЕРДИЛ  
ЛІТЕРАРНИЙ МУЗЕЙ  
ХАРКІВСЬКОГО УНІВЕРСИТЕТУ  
№ 401  
2021 р.

створення віртуального ЛітМузею. Поки тривають роботи з реконструкції, музей планує створювати свої виставкові «блокбастери» в онлайн 3D просторі. В межах реалізації проєкту планується створити 2 виставки. Перша – “Майстерня Бондаря” (харківського художника Валера Бондаря (1956 - 2012), “гuru і навчителя” Сергія Жадана, митця, який об'єднував творчу еліту; у майстерні Бондаря в ЛітМузеї виникло українське середовище неформалів ранніх 1990-х). Друга - “Як ми до такого довчилися” (як шкільна програма з укрліт вплинула на нашу культурну пам'ять). Після реконструкції музеиної споруди комунікація з відвідувачами по всьому світу через онлайн-виставки залишиться як самостійний музейний продукт (музей планує постійно популяризувати інформацію про українську культурну революцію 1920-х років на основі своєї колекції). Також розроблену платформу музейні куратори будуть використовувати для моделювання офлайн виставок музею.

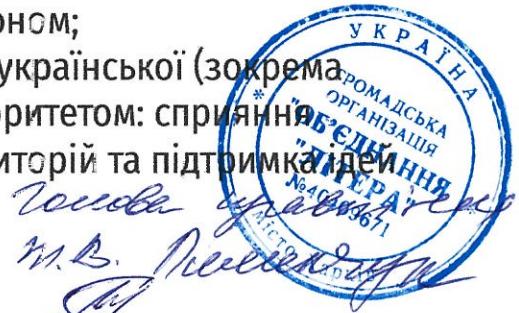
Варто згадати ще одну проблему світового масштабу – не-читання і спаду популярності літератури загалом (за даними всеукраїнського соціологічного дослідження Українського інституту книги “Читання в контексті медіаспоживання і життєконструювання” 2020 року (<https://drive.google.com/drive/folders/1KCC8ZkOAXTWInqRTChHzpVzUhKtxSf5>) в Україні “щоденних читачів” - 8 %). Виставки українських регіональних музеїв, на жаль, традиційно сприймаються як ілюстрації до шкільних програм (більшість екскурсійних груп - школярі). Харківський ЛітМузей популяризує українську літературу, що вже само по собі вимагає винахідливості, нових інтерпретацій, сучасних мови та каналів комунікації. Віртуальний ЛітМузей є хорошим рішенням для утримання музею в сучасному світі як актуальної інституції, а не архаїчного додатку до шкільної програми.

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Створення онлайн-виставок на основі колекції Харківського ЛітМузею співвідноситься з пріоритетом: створення нових експозиції та оновлення тих, що вже існують, з використанням нових підходів та нових технологій у музеях всіх видів та різних форм власності;

Створення віртуального ЛітМузею – виставкового 3D простору для оприлюднення онлайн виставок Харківського ЛітМузею співвідноситься з пріоритетом: зцифрування об'єктів матеріальної та нематеріальної культурної спадщини, створення інструментів та платформ для їхньої презентації та популяризації в Україні та за кордоном;

Популяризація колекції Харківського ЛітМузею з української (зокрема слобожанської) літератури співвідноситься з пріоритетом: сприяння формуванню української ідентичності різних аудиторій та підтримка ідей



культурного розмаїття, в т.ч. підтримка вивчення, збереження та популяризації культурної спадщини корінних народів України.

**Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

ГО «Об'єднання «Літера» створена для розвитку та підсилення музейної діяльності, зокрема, Харківського літературного музею. Музей наразі перебуває в стані реконструкції музейної споруди. Серед стратегічних напрямків діяльності музею – цифровізація музейної колекції, розробка нових форматів комунікації з відвідувачами. Створення віртуальних виставок відповідає і стратегічним напрямкам, і нагальній потребі застосовувати нові форми, в тому числі онлайн, для популяризації музейної колекції та української літератури, оскільки онлайн формат у музейній діяльності по всьому світу стає фактично рівноправним з форматами офлайн.

### **Чому проект є унікальним?**

Музейні експерименти з новими форматами набирають обертів у зв'язку з пандемією: музеї намагаються зрозуміти, як найкраще популяризувати колекції, зважаючи і на розвиток технологій, і на зміни каналів комунікації, і на трансформації інформаційного простору (що веде за собою зміни сприйняття і способів роботи з інформацією), і на нові правила соціальної взаємодії тошо. Більшість нових музейних онлайн-продуктів все ще є спробою перенести звичні формати «наживо» в онлайн простір. Наш проект пропонує змінити самі підходи до популяризації колекції онлайн – не дублювати те, що вміємо, а спробувати винайти щось зовсім нове. У віртуальному ЛітМузеї буде використано можливості цифрових технологій. Перші дві онлайн-виставки, створені в межах реалізації проекту, будуть різними за підбором експонатів та розраховані на різну цільову аудиторію.

### **“Майстерня Бондаря”**

Валер Бондар (1956 - 2012) – маловідомий, але надзвичайно талановитий харківський художник (штатний художник Харківського літературного музею), працював у рідкісній техніці живопису на склі, створив багато ілюстрацій до книжкових видань (у тому числі перших книг Сергія Жадана), а також у його майстерні формувалось українське мистецьке середовище ранніх 1990-х у Харкові.

Сергій Жадан про важливість створення онлайн виставки “Майстерня Бондаря”: “1990 роки в мистецькому Харкові були роками максимально відкритого експерименту, коли мистецький жест розчинявся в просторі, а



межа між творчістю та реальністю просто не відчувалася. Прикметно буде згадати, що одним із центрів тодішнього мистецького життя Харкова, справжньою лабораторією, що продукувала ідеї, сенси та стани, була художня майстерня Валєра Бондаря в Харківському літературному музеї". "Як ми до такого довчилися" (як шкільна програма з укрліт вплинула на нашу культурну пам`ять)

Виставка передбачає аналіз шкільної програми з української літератури в ХХ столітті й до сьогодні (імена, назви, інтерпретації, наративи) та місце у цій програмі письменників та ідей 1920-х років.

### **Чому проект є інноваційним?**

Проект пропонує розробку нового формату музейної онлайн виставки-«блокбастеру», який межує з грою, анімацією, відеопродуктом, передбачає партисипативні практики тощо. З одного боку, віртуальний ЛітМузей наслідуватиме офлайн роботу музею (з виставками, лекціями, заняттями, можливістю вивчення музейних предметів), з іншого – дасть можливість використовувати цифрові технології. Відвідувачі зможуть скачувати окремі фрагменти виставок, поширювати їх через соцмережі, знайомитися з експозицією через комп’ютерну гру, пропонувати свої інтерпретації тощо. Створений віртуальний ЛітМузей передбачатиме модернізацію – у майбутньому, з розвитком технологій і нових запитів, додавання нових опцій.

### **Основна мета проекту**

Популяризувати українську культурну спадщину, в тому числі як частину світового надбання, посилити спроможність музеїв шляхом розробки віртуального ЛітМузею для створення музейних онлайн виставок з новими підходами до демонстрації експонатів та взаємодії з відвідувачами.

### **Цілі проекту**

#### **Ціль**

Створити віртуальний ЛітМузей для розміщення онлайн-виставок Харківського ЛітМузею Навчити працівників Харківського ЛітМузею працювати з віртуальним ЛітМузеєм для створення виставок.

#### **Завдання**

Розробити ТЗ для програмістів Розробити ТЗ для 3D візуалізаторів Налагодити кроссекторальну роботу між музейними працівниками, програмістами та 3D візуалізаторами для створення віртуального ЛітМузею Розробити manual (посібник) для користування віртуальним



ЛітМузеєм Провести 6 занять для 5 співробітників Харківського ЛітМузею спільно з програмістами (5 індивідуальних та 1 спільне).

## Результат 1

Технічне завдання для програмістів та 3D візуалізаторів у вигляді специфікації. Технічне завдання для 3D візуалізаторів у вигляді специфікації. Налагоджена кроссекторальна робота між музейними працівниками, програмістами та 3D візуалізаторами для створення віртуального ЛітМузею. Віртуальний ЛітМузей: онлайн платформа в 3D візуалізації для створення онлайн виставок, освітніх матеріалів. Manual (посібник) у вигляді тексту. Забезпечення стабільної роботи команди Харківського ЛітМузею з віртуальним ЛітМузеєм. Проведено 6 занять для 5 співробітників Харківського ЛітМузею (5 індивідуальних, 1 спільне). 5 співробітників Харківського ЛітМузею отримають навички створення онлайн виставок.

## Результат 2

Документування нових форматів роботи музею сприятиме унормуванню цих форматів музейної діяльності, що буде забезпечувати розвиток інституції. Введення роботи над створенням онлайн виставок як сталої роботи музею принципово змінить підходи до музейної комунікації, збільшивши роль онлайн комунікації (після реалізації проєкту планується створення мінімум 1 онлайн виставки на рік та зростання взаємодії з онлайнконтентом ЛітМузею від 30%). Для Харківського ЛітМузею, який перебуває в процесі реконструкції музейної споруди, онлайн комунікація з відвідувачами вкрай необхідна. Засвоєння музейними співробітниками навичок створення сучасних онлайн продуктів сприятиме розвиткові музейної справи. Проєкт створення віртуального ЛітМузею як прорив виведе сталу роботу музею на новий рівень.

## Індикатори досягнення результатів

Створено віртуальний ЛітМузей для розміщення онлайн-виставок (розділ на сайті [litme.com.ua](http://litme.com.ua) "Віртуальний ЛітМузей")

Розроблений manual (посібник) в онлайн форматі, навчено 5 співробітників (6 занять по 1,5 годин)

## Ціль

Створити онлайн виставки "Як ми до такого довчилтись" та "Майстерня Бондаря" для популяризації живопису художника Валерія Бондаря та мистецького середовища ранніх 1990-х. Зробити виставки доступною

Івана Чевелієва  
МЗ Дніпропетровська облрада

англомовній аудиторії.

### **Завдання**

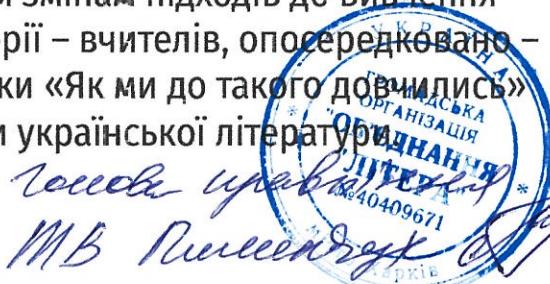
Розробити контент виставки: концепція, відбір і оцифрування музейних предметів, написання експлікацій, переклад текстів виставки Монтаж виставки в онлайн форматі у створеному віртуальному ЛітМузеї.

### **Результат 1**

Розроблено контент виставки «Майстерня Бондаря» у вигляді текстів концепції (близько 5 тис. знаків), експлікацій (близько 25 тис. знаків), оцифровано музейні предмети (близько 500 експонатів). Переклад експлікацій виставки «Майстерня Бондаря» англійською мовою (близько 25 тис. знаків). Змонтована онлайн виставка «Майстерня Бондаря» Вільний доступ до вивчення та копіювання музейних артефактів (близько 500 експонатів). Розроблено контент виставки «Як ми до такого довчилися» у вигляді текстів концепції (близько 5 тис. знаків), експлікацій (близько 10 тис. знаків), оцифровано музейні предмети (близько 100 експонатів, більшість із яких – книги в повному обсязі). Переклад експлікацій виставки «Як ми до такого довчилися» англійською мовою (близько 10 тис. знаків). Змонтована онлайн виставка «Як ми до такого довчилися». Вільний доступ до вивчення та копіювання музейних артефактів (близько 100 експонатів, більшість із яких – книги в повному обсязі).

### **Результат 2**

Онлайн виставка «Майстерня Бондаря» сприятиме популяризації живопису художника Валера Бондаря і харківського мистецького середовища ранніх 1990-х., формуватиме культурну пам'ять українців. Англомовна версія виставки «Майстерня Бондаря» забезпечить включення української культурної спадщини до світового культурного надбання. Застосування онлайн формату з використанням новітніх цифрових технологій розширить можливості для кураторських інтерпретацій і змінить підходи до демонстрації музейних колекцій. Доступність цифрової колекції музею забезпечить включення артефактів у культурний контекст, стимулюватиме дослідження мистецтвознавців, культурологів, літературознавців тощо. Онлайн виставка «Як ми до такого довчилися» сприятиме переосмисленню значення шкільної програми, поступовим змінам підходів до вивчення літератури в школі серед цільової аудиторії – вчителів, опосередковано – учнів. Англомовна версія онлайн виставки «Як ми до такого довчилися» відкриє англомовній аудиторії артефакти української літератури.



Застосування онлайн формату з використанням цифрових технологій привертаємо до музейного контенту молодіжну аудиторію та тих, хто цікавиться новими технологіями та форматами. Доступність цифрової колекції музею забезпечить зацікавлення українською літературою ширшої аудиторії.

### **Індикатори досягнення результатів**

Створено онлайн-виставки «Як ми до такого довчилися» та “Майстерня Бондаря” українською та англійською мовами

### **Ціль**

Популяризувати українську культурну спадщину серед широкого загалу, в тому числі як частину світової культурної спадщини.

### **Завдання**

Розмістити онлайн виставки на агрегаторі Google Arts&Culture

Популяризувати онлайн платформу згідно комунікаційного плану проєкту

### **Результат 1**

Розміщено онлайн виставку «Майстерня Бондаря» на агрегаторі Google Arts&Culture Розміщено онлайн виставку «Як ми до такого довчилися» на агрегаторі Google Arts&Culture Кількість взаємодій з віртуальним Музеєм від моменту створення до дати звітування – 1000. Реалізований комунікаційний план проєкту. Зокрема, Опубліковання 3 розгорнутих матеріалів та 15 згадок у тому числі ефіри у загальнонаціональних ЗМІ; 15 згадок у регіональних ЗМІ у тому числі ефіри, загалом не менше ніж 100 згадок у медіа, створено та опубліковано 3 промоційних відео, кількість адресних розміщень посилань на виставки до 100.

### **Результат 2**

Включення українських музейних виставок до агрегаторів світового масштабу сприятиме залученню українських музеїв до світового контексту. Розширення аудиторії, в тому числі залучення англомовної, сприятиме зацікавленню українською культурою в світі. Використання нових технологій для популяризації музейних колекцій розширити музейну аудиторію і сприятиме більшому включенню культурної спадщини в соціокультурний контекст. Здійснення музеєм сучасного технологічного проєкту позитивно впливатиме на сприйняття вітчизняних музеїв українським суспільством.



## **Індикатори досягнення результатів**

Розміщені онлайн виставки на агрегаторі Google Arts&Culture.

Реалізовано комунікаційний план проєкту.

### **Ціль**

Поширити досвід серед музейної фахової спільноти

### **Завдання**

Провести семінар-презентацію віртуального ЛітМузею фаховій музейній спільноті (в першу чергу, харківської області) для обговорення нових форматів музейної комунікації (за участі основних виконавців проєкту). Семінар передбачається в двох форматах - онлайн формат і офлайн формат (за сприятливої епідеміологічної ситуації) Опублікувати на ресурсах Харківського ЛітМузею фахову статтю - досвід засвоєння музеями нових онлайн форматів музейної комунікації.

### **Результат 1**

Проведений семінар-презентація віртуального ЛітМузею фаховій музейній спільноті (в першу чергу, харківської області) за участі основних виконавців проєкту наживо (за сприятливих епідеміологічних умов). Планується активна участь 30 музейних фахівців. Проведений семінар-презентація віртуального ЛітМузею фаховій музейній спільноті за участі основних виконавців проєкту в онлайн форматі. Планується пасивна участь 100 музейних фахівців. Опублікована на ресурсах Харківського ЛітМузею фахова стаття - досвід засвоєння музеями нових онлайн форматів музейної комунікації. Адресна розсилка посилання на матеріали проєкту фаховій музейній спільноті (база Харківського ЛітМузею, використання фахових ресурсів: «Музейний простір», фб-група «Музеї – дискусійний клуб», ICOM-Україна).

### **Результат 2**

Поширення досвіду серед музейної спільноти сприятиме збільшенню музейних онлайн продуктів. Налагодження кроссекторальної співпраці забезпечить більшу включеність музейних колекцій у віртуальний простір, більш активне використання нових технологій для популяризації колекцій. Поширення досвіду як моделі створення віртуальних музеїв допоможе іншим музеям ефективніше втілювати подібні проєкти. Збільшення музейної онлайн продукції сприятиме розширенню музейної аудиторії і формуванню музейної культури в Україні.



## **Індикатори досягнення результатів**

Проведено семінар-презентацію віртуального ЛітМузею фаховій музейній спільноті (в першу чергу, харківської області) за участі основних виконавців проекту (онлайн і офлайн формати). В онлайн форматі пасивна участь 100 музейників, в офлайн – 30 осіб.

Опубліковано статтю на ресурсах ЛітМузею про досвід засвоєння музеями нових онлайн форматів музейної комунікації.

## **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту**

Постійна та потенційна аудиторія Харківського Літмузею. Через невелику площину музей за рік в середньому приймає понад 25 тис. відвідувачів, у 2020 році через карантинні обмеження безпосередніми відвідувачами музею стали близько 7 тис. осіб, а кількість взаємодій з онлайн контентом, створеним музеєм під час карантину, - понад 46 тис. Потенційна аудиторія музею: зацікавлені українською літературою, зокрема періодами 1920-х років, ранніх 1990-х років, українським живописом 1990-х - початку 2000-х. Так, читачів статей Ярини Цимбал серії “Наші 20-ті” в середньому 3000 (<http://litakcent.com/category/20-ti-live/>), документальний фільм “Будинок Слово” (2017) на жаль, не викладено у відкритий доступ. В Харківському ЛітМузеї виставка “90-ті: свідки та адепти” (<http://litme.com.ua/90-ti-svidkyta-adepty-nova-vystavka-v-harkivskomu-litmuzeysi>) користується попитом відвідувачів, підписників офіційної фб-сторінки Сергія Жадана - близько 100 тис. осіб (<https://www.facebook.com/serhiy.zhadan>). За період реалізації проекту від моменту відкриття онлайн виставок (жовтень) планується залучити 5000 активних відвідувачів.

Шкільні вчителі. У 2018 році ЛітМузей проводив дискусію “Шкільна програма & школярі” за участі розробників підручників, учителів, учнів. Запит від школи щодо зміни підручників (самих підходів до вивчення літератури в школі) “завис” як проблема нашої освіти. ЛітМузей співпрацює з активними учителями Харкова та області, а також з ресурсами методичної допомоги вчителям (“На урок” <https://naurok.com.ua/>, фб-сторінка - 114 тис. учасників, EdCamp <https://www.edcamp.org.ua/>, фб-сторінка - 22 тис. учасників). Планується розмістити інформацію про виставку “Як ми до такого довчилися” і зробити адресну розсилку за персональними базами означених ресурсів (музей має досвід подібної співпраці), а також адресну розсилку за музейною базою даних вчителів та бібліотек (121 персональний контакт).

Художники, мистецтвознавці, арт критики, галереї. Харківський ЛітМузей був партнером Бієнале молодого мистецтва в Харкові в 2019 році, організатори події погодились розповсюдити інформацію про онлайн-



виставку "Майстерня Бондаря" за своєю базою даних (близько 100 адрес). Також інформацію про виставку буде розміщено на офіційних пабліках Сергія Жадана (понад 100 тис. підписників).

Працівники Харківського ЛітМузею. Безпосередню участь у проєкті братимуть куратори виставок (3 співробітники) і працівники фондів (2 співробітники). За запитом буде проведено навчання для інших працівників музею (після реалізації проєкту).

Українські музейні працівники, які хочуть скористатись досвідом створення музейних онлайн продуктів. В першу чергу музейники Харкова і області. В харківській області налічується понад 140 музеїв (<https://museums.kh.ua/>), в середньому музейні семінари відвідує порядка 40 активних музейних працівників. На проведений Харківським ЛітМузеєв та ініціативою Gwara media в рамках "Київського діалогу" воркшоп "Диван Тичини: цифрові технології в музеях" було зареєстровано понад 60 музейників Харкова та області (<http://litme.com.ua/dyvan-tychyny-cyfrovi-tehnologiyi-v-muzeyah>). На семінар-презентацію віртуального ЛітМузею наживо планується зібрати 30 колег (за сприятливих епідеміологічних умов), в онлайн форматі - близько 100. За запитом буде проведено навчання зі створення онлайн виставок колегам інших музеїв - до 5 осіб.

Англомовна аудиторія, зацікавлена в українських студіях або сучасних музейних проєктах. Інформацію планується розповсюджувати через Український інститут, ICOM, налаштування таргетингової реклами у Facebook, Instagram, Google Ads, YouTube. В межах реалізації проєкту Приблизна кількість взаємодій з англомовними версіями виставок з моменту відкриття – 500.

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту**

Учні українських шкіл. Примусове відвідування музеїв (для більшості регіональних музеїв, особливо літературних, учні – найчисельніша аудиторія) не дає позитивний досвід. Низька зацікавленість у творах української літератури закладається викладанням літератури в школі - з її застарілими підходами. Інформація буде поширюватись через власний пул активних учителів Харкова та області, а також через ресурси методичної допомоги вчителям – "На урок" <https://naurok.com.ua/>, фб-сторінка - 114 тис. учасників, EdCamp <https://www.edcamp.org.ua/>, фб-сторінка - 22 тис. учасників, УАЛ – загалом у ФБ 19 091 учасник.

Планується розмістити інформацію про виставку "Як ми до такого довчилися" і зробити адресну розсилку за персональними базами означених ресурсів (музей має досвід подібної співпраці), а також адресну розсилку за музейною базою даних вчителів та бібліотек (121 персональний контакт).

Голова управління  
МВ Дніпропетровської області

Дослідники гуманітарних студій. Академічним установам, вищим навчальним закладам, письменникам та літературним критикам інформацію про віртуальний ЛітМузей розповсюдимо через адреси які є у публічному просторі – не менше 100 адрес.

Аудиторія, яка цікавиться новітніми онлайн технологіями. Кількість зацікавлених зросла за останній рік: у зв'язку з карантинними обмеженнями багато людей “відкрили” для себе онлайн формати культурних продуктів. Аудиторія, яка цікавиться музеями. Скачувань мобільного додатку Google Arts&Culture 10 млн +.

Аудиторія ЗМІ, які висвітлюватимуть події проекту; державні інституції, які працюють у сфері культури, збереженні та популяризації української культурної спадщини.

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Постійна та потенційна аудиторія Харківського Літмузею. Онлайн виставки будуть відповідати тим підходам, темам і стандартам, яким довіряє постійна аудиторія музею. Обрані теми онлайн виставок сприятимуть залученню потенційної аудиторії. Останнім часом в українському суспільстві є запит на інформацію про 1920-ті роки (переосмислення періоду від Розстріляного Відродження і Червоного Ренесансу до поняття культурної революції 1920-х, ідей європейської інтеграції України). Найбільш запитувані матеріали в ЛітМузеї - періоду 1920-х років, популярними є проект Ярини Цимбал “Наші 20-ті”, документальний фільм “Будинок Слово”, музейні виставки (наприклад, виставка Музею кіно Довженко-Центру “ВУФКУ”) тощо. Також спостерігається зацікавленість періодом ранніх 1990-х (спроби осмислити як певне явище соціокультурної історії України), про що свідчать музейні виставки, зокрема в Мистецькому Арсеналі, НХМУ тощо. Зростання затиту на онлайн формати підтверджується як збільшенням пропозицій (особливо в період карантину), так і ростом кількості взаємодій з онлайн контентом. Молодіжна аудиторія зацікавлена в оригінальних онлайн форматах, через які музей зможе транслювати певні смисли, ідеї, теми.

Шкільні вчителі, опосередковано - учні середніх шкіл. Співпраця співробітників Харківського ЛітМузею з ініціативами методичної допомоги “На урок”, EdCamp та УАЛ, а також регулярне спілкування зі шкільними викладачами з української літератури та учнями харківських шкіл (цільової аудиторії музею) демонструє високу незадоволеність і вчителів, і учнів шкільною програмою з української літератури. Уявлення про літературу для більшості українців формуються саме школою, отже, переосмислення самих підходів до викладання літератури в школі через музейну виставку є актуальним.

Художники, мистецтвознавці, арт критики, галереї. Роботи Валера Бондаря,



популярні в 1990-х роках, у 2000-х “випали” з українського культурного контексту. Потуляризація його живопису доповнить уявлення про українську художню культуру 1990-х, зокрема про український живопис Харкова.

**Працівники Харківського ЛітМузею.** Зважаючи на розвиток інформаційних технологій, процеси глобалізації, епідеміологічну ситуацію музейний онлайн-продукт стає не лише трендом, а і необхідним форматом комунікації з відвідувачами. Музейні спеціалісти потребують засвоєння певних компетенцій, які допоможуть працювати з онлайн форматами.

Українські музейні працівники, які хочутьскористатись досвідом створення музейних онлайн продуктів. Популярність онлайн форматів спонукає музейних працівників набувати нових компетенцій - для розвитку своїх інституцій.

Англомовна аудиторія, зацікавлена в українських студіях або сучасних музейних проектах. Українська культурна спадщина мало представлена в інтернет-просторі, тим більше іноземними мовами, що ускладнює знайомство і глибше вивчення української культури не носіями української мови.

Дослідники-гуманітарії періодів соцреалізму і 1990-х років: викладачі вищих навчальних закладів, академічних установ, письменники, літературні критики. Артикульована потреба в цифрових копіях артефактів зазначених періодів для наукової роботи з переджерелами.

Аудиторія, яка цікавиться новітніми онлайн технологіями. При підготовці проекту відбувся моніторинг пропонованої онлайн продукції.

Високотехнологічні онлайн проекти мають більший вплив на аудиторії.

Аудиторія, яка цікавиться музеями. Під час карантинних обмежень по всьому світу збільшилась кількість онлайн відвідувачів музеїв (про що йшлося на конференції ICOM “COVID-19 і музеї” [https://www.youtube.com/watch?v=Plo\\_8VWMU6o](https://www.youtube.com/watch?v=Plo_8VWMU6o) ).

### **У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольнити (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

Постійна та потенційна аудиторія Харківського Літмузею. Вільний доступ до віртуального ЛітМузею в будь-який час, не виходячи з дому, знайомство з артефактами колекції, зокрема 1920-х та 1990-х років, можливість у цікавий спосіб ознайомитися з темами виставок.

Шкільні вчителі, опосередковано - учні середніх шкіл. Вільний доступ до виставки “Як ми до таксго довчились”. Можливість у ігривий спосіб знайомитися з контентом, інтерпретувати його.

Художники, мистецтвознавці, арт критики, галереї. Вільний доступ до художніх робіт Валера Бондаря, знайомство з соціокультурним контекстом



1990-х.

Працівники Харківського ЛітМузею. Можливість представляти свою роботу через віртуальний музей. Оволодіння навичками створення музейних онлайн продуктів.

Українські музейні працівники, які хочуть скористатись досвідом створення музейних онлайн продуктів. Знайомство з можливостями цифрових технологій для музеїв на семінарі-презентації - наживо і в онлайн форматі. Можливість навчитись створювати онлайн виставки в розробленому віртуальному ЛітМузеї. Фахова стаття про новий музейний онлайн продукт. Англомовна аудиторія, зацікавлена в українських студіях або сучасних музейних проектах. Вільний доступ до артефактів української культурної спадщини англійською мовою.

Дослідники-гуманітарії періодіз соцреалізму і 1990-х років. Вільний доступ до цифрових копій артефактів зазначених періодів для наукової роботи з першоджерелами.

Аудиторія, яка цікавиться новітніми онлайн технологіями. Віртуальний ЛітМузей передбачає використання новітніх технологій для демонстрації музейного контенту.

Аудиторія, яка цікавиться музеями. Віртуальний ЛітМузей передбачає демонстрацію музейного контенту.

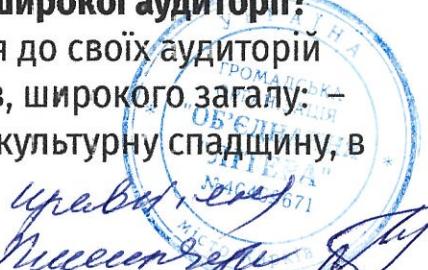
**Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними**

КЗК “Харківський літературний музей” Українське музейне середовище. Віртуальний ЛітМузей може сприйматись як одна з моделей взаємодії з відвідувачами. Українські заклади освіти. Використання контенту віртуального ЛітМузею для роботи з учнями. IT-сфера. Сприйняття музеїв як інституцій, які акумулюють цікаві матеріали для створення самостійних онлайн продуктів (наприклад, комп’ютерних ігор). Наукові, архівні, музейні установи. Можливість створення колабораційних онлайн-виставок. Потенційні відвідувачі музеїв. Осучаснення форматів музейної комунікації сприятиме розвиткові музейної культури серед широкого загалу.

**Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект перед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?**

Ключові повідомлення з якими ми будемо звертатися до своїх аудиторій (прямих, опосередкованих), стейкхолдерів, партнерів, широкого загалу: – Ми повинні зберігати та популяризувати українську культурну спадщину, в

*Геннадій Чевелєв*  
МВ Нижчепідпорядкований



тому числі як частину світового надбання. Варто трактувати українську культуру та історію як складові європейської культури та історії. – Українські музеї необхідно модернізувати, в тому числі через колабораційні проекти. Нові підходи до демонстрації музейних предметів, зокрема артефактів української літератури, викликатимуть зацікавленість серед молодіжної аудиторії, що покращить сприйняття і вітчизняних музеїв, і української літератури. – Компонент української літератури є мізерним у культурному бекграунді більшості українців. Чому? Популяризація читання через виставку “Як ми до такого довчилися”, дослідження, як шкільна програма з укрліт вплинула на нашу культурну пам`ять, дозволить змінити ставлення до ролі шкільної освіти для формування культурного контексту. – 1990-ті, які варто пам`ятати. Популяризація робіт маловідомого, надзвичайно талановитого художника Валєра Бондаря, відомого в 1990-х роках, працював у рідкісній техніці живопису на склі, створив багато ілюстрацій до книжкових видань (у тому числі перших книг Сергія Жадана), а також у його майстерні формувалось українське мистецьке середовище ранніх 1990-х у Харкові. Основні спіkersи проекту: – Сергій Жадан, український поет, прозаїк, перекладач, громадський активіст, фронтмен гуртів Жадан і Собаки та Лінія Маннергейма, безпосередній відвідувач реальної майстерні художника Валера Бондаря.

**Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?**

Серед каналів комунікації проекту ми виділили такі:

1. Друковані та онлайн медіа, які працюють із соціокультурними, мистецькими і освітніми темами. Плануємо залучити до співпраці такі ресурси: Лівий берег, Korydor, Український тиждень, Історична правда, День, Gazeta.Ua, Zbruc і Zaxid.net, Читомо, а також фаховий ресурс Музейний простір. Ми плануємо, що тексти будуть написані як залученими нами авторами, так і авторами партнерських видань.
2. Онлайн портали, які пишуть про технології (віртуалізація простору): techtoday, techhub, telegraph.design, ain.ua, epravda.com.ua
3. До теле- та радіо проектів плануємо залучити: UA: Суспільне, Еспресо, радіо “Свобода”, Громадське радіо, Громадське телебачення, подкасти Накипіло, Люк та Медіапорт. Створення приводів для ефірів виконавців проекту, але й не виключаємо зйомку сюжетів місцевими ТБ;
4. Залучення регіональних медіа: Медіапорт, Накипело, Objectiv, АТН, УАХарків, Люк, Kharkiv Today, ReacMe та інші.
5. Співпраця з успішними громадськими проектами, такими як: EdCamp Ukraine: обговоримо можливість презентацій форматів комунікації зі

*Ігор Федоров*  
МВ Риневський

школярами; УАЛ – з презентацією виставки “Як ми такого довчились”, ресурсом методичної допомоги вчителям “На урок”, а також для кроскультурної взаємодії – з Харківською архітектурною школою та Дитячою архітектурною школою.

6. Взаємодія та поширення інформації через музейну мережу, – через онлайн презентацію проекту та 3 тематичні розсилки за 121 адресою.

7. Відеолекції та онлайн-розвомови. Потенційні теми (назви робочі): !!!!!

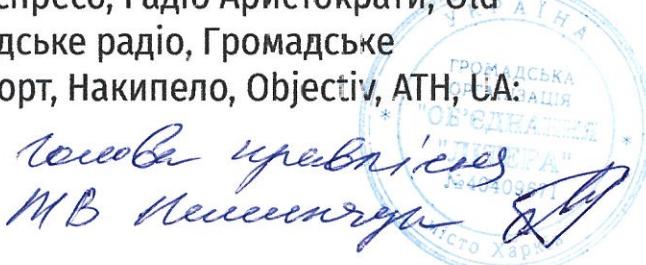
8. Презентація віртуального ЛітМузею у прес-центрі Kharkiv today: якщо карантинні умови дозволятимуть, запросимо на презентацію медіа та профільну аудиторію, якщо ні – проведемо подію онлайн. Відео з презентації буде опубліковано на ресурсах Харківського літературного музею: офіційний сайт [www.litme.com.ua](http://www.litme.com.ua), сторінки ФБ (4460 підписників), Інстаграм (1508 підписників), Youtube канал (205 підписників). Загалом охоплення – біля 80 000;

9. На підсилення проекту створення сувенірної продукції: видання й безкоштовне поширення альбомів для скетчинга, листівок та наліпок із зображеннями найвідоміших картин Валєра Бондаря, наліпок із цитатами письменників, представлених у виставці “Як ми до такого довчились”. Наш досвід роботи в музеї дозволяє стверджувати, що сувенірна продукція – один з найбільш поширених матеріальних способів комунікації з молодою аудиторією. Сенс альбомів для скетчинга та листівок – локальна сувенірна продукція, з потужною графікою Валєра Бондаря, цікавими цитатами з його щоденників, може бути використана як подарунок, у тому числі стейкхолдерам не тільки з України. А QR-код, на кожному екземплярі вестиме на веб ресурс із віртуальним ЛітМузеєм.

10. Соціальні мережі. Перебіг проекту буде представлений на сторінках Харківського літературного музею, ФБ – Харківський ЛітМузей, 4 460 підписників станом на 10.01.21р., Інстаграм – 1508 підписників на 10.01.21р., та на офіційному сайті ЛітМузею [litme.com.ua](http://litme.com.ua).

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Планується залучити такі загальнонаціональні та регіональні ресурси для висвітлення створення віртуального ЛітМузею: загальноукраїнські ЗМІ Лівий берег, Фокус, Новое время, Український тиждень, Дзеркало тижня, День, Українська Правда. Життя, Рубрика, Elle, Vogue, Gazeta.Ua, Zbruc, Читомо, ЛітАкцент, Korycor, Yabl, UA: Суспільне, Еспресо, Радіо Аристократи, Old Fashioned Radio, радіо “Свобода”, Громадське радіо, Громадське телебачення, Urban Space Radio, Медіапорт, Накипело, Objectiv, АТН, UA: Харків, Люк, Kharkiv Today, ReadMe.



## **Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?**

Ми розраховуємо на не менше як 100 згадок проєкту у медіа загалом, серед них 3 розгорнутих матеріала у загальнонаціональних ЗМІ, а також біля 15 публікацій, у тому числі прямі ефіри.

У соцмережах ми плануємо:

1. Збільшити кількість читачів ФБ- та Інстаграм-сторінок Харківського літературного музею на 30% (офіційний сайт [www.litme.com.ua](http://www.litme.com.ua), На 10.01.21 на сторінках: ФБ (4460 підписників), Інстаграм (1508 підписників), Youtube канал (205 підписників).

Загалом очікуємо охоплення – біля 100 000: аудиторії партнерських пабліків та інфлюенсерів, аудиторії ЗМІ, які висвітлюватимуть події проєкту; коментарі та паблікі від державних інституцій, які працюють у сфері культури, збереження та популяризації культурної спадщини;

2. Відкрити Телеграм канал та залучити до нього не менш як 500 користувачів;

3. Отримати не менш як по 250 переглядів відео, що висвітлюватиме перебіг проєкту.

## **Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженнем досягнення мети проєкту?**

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженнем досягнення мети проєкту?

Серед довгострокових результатів яких нам вдасться досягнути ми виділили такі:

- Детальне ТЗ для програмістів та для візуалізаторів дозволить розвивати віртуальний ЛітМузей, поступово нарощуючи потужності, що забезпечить актуальність онлайн продукту 5 – 7 років
- У процесі роботи над проєктом кроссекторальні зв'язки сприятимуть введенню нових принципів командної роботи музею (реальні зміни роботи команди музею із застосуванням горизонтальних, кроссекторальних зв'язків прогнозовані впродовж року). Реалізація проєкту віртуальний ЛітМузей дозволить модернізувати музейну комунікацію, зробивши музей конкурентоспроможним у інформаційному просторі впродовж 5 – 7 років.
- Засвоєння музейними співробітниками навичок створення сучасних онлайн продуктів сприятиме розвиткові музейної справи, у той же час регулярне створення онлайн виставок принципово змінить підходи до музейної комунікації, збільшивши роль онлайн комунікації (після реалізації проєкту планується створення мінімум 1 онлайн виставки на рік), – для Харківського ЛітМузею, який перебуває в процесі реконструкції музейної споруди, онлайн комунікація з відвідувачами вкрай необхідна.



- Створення онлайн виставок “Майстерня Бондаря” та “Як ми до такого довчились” з використанням аудіо, відео, анімації, елементів комп’ютерних ігор, застосуванням партисипативних практик як прорив виведе сталу роботу музею на новий рівень, – застосування онлайн формату з використанням новітніх цифрових технологій розшириТЬ можливості для кураторських інтерпретацій і змінить підходи до демонстрації музейних колекцій.
- Онлайн виставка «Майстерня Бондаря» сприятиме популяризації живопису художника Валера Бондаря і харківського мистецького середовища ранніх 1990-х., формуватиме культурну пам`ять українців. Англомовна версія виставки «Майстерня Бондаря» забезпечить включення української культурної спадщини до світового культурного надбання.
- Онлайн виставка «Як ми до такого довчились» сприятиме переосмисленню значення шкільної програми, поступовим змінам підходів до вивчення літератури в школі серед цільової аудиторії – вчителів, опосередковано – учнів. Англомовна версія онлайн виставки «Як ми до такого довчились» відкриє англомовній аудиторії артефакти української літератури. І що важливо – сучасно реалізовані виставки привернуть увагу до музейного контенту молодіжну аудиторію та тих, хто цікавиться новими технологіями та форматами.
- Розширення аудиторії, в тому числі залучення англомовної, сприятиме зацікавленню українською культурою в світі.

Доступність цифрової колекції музею та та включення віртуальних виставок до агрегаторів світового масштабу забезпечить видимість артефактів у культурному контексті і сприятиме залученню українських музеїв до світового контексту, стимулюватиме дослідження мистецтвознавців, культурологів, літературознавців, – саме створення віртуального ЛітМузею сприятиме зацікавленню українською літературою ширшої аудиторії. Здійснення музеєм сучасного технологічного проекту позитивно впливатиме на сприйняття вітчизняних музеїв українським суспільством. Поширення досвіду серед музейної спільноти сприятиме збільшенню музейних онлайн продуктів.

- Використання нових технологій для популяризації музейних колекцій розшириТЬ музейну аудиторію і сприятиме більшому включення культурної спадщини в соціокультурний контекст. А поширення досвіду як моделі створення віртуальних музеїв допоможе іншим музеям ефективніше втілювати подібні проєкти, а це значить, що розробка віртуального ЛітМузею сприятиме розширенню музейної аудиторії і формуванню музейної культури в Україні.



## **Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту**

Музей як інституції пам'яті впливають на формування культурної пам'яті спільноти. До музеїв як до хранилищ артефактів існує висока довіра суспільства. Віртуальний ЛітМузей відкриє можливість вільного і широкого доступу до музейних артефактів, більшого включення їх у культурний контекст, стимулюватиме дослідження фахівців-гуманітаріїв. Подібний формат позиціонуватиме Харківський літературний музей як сучасну культурну інституцію, яка працює згідно зі світовими тенденціями розвитку суспільства. Можливості цифрових технологій урізноманітнять виставкові підходи до демонстрації експонатів, що суттєво розширить музейну аудиторію, особливо молодіжний сегмент. Кураторські інтерпретації музейної колекції, сучасні формати подачі інформації, пропоновані в онлайн виставках, сприятимуть створенню загальних уявлень про українську культуру (1990-х, 1920-х), зокрема - літературу, та ставлення до неї в суспільстві, а також до викладання літератури в школі. Англомовна версія онлайн виставок допоможе включенню української культурної спадщини до світового культурного надбання, представляючи Україну як відкритий культурний простір. Також засвоєння музейними співробітниками нових принципів кроссекторальної командної роботи, навичок створення музейних онлайн продуктів сприятиме розвиткові інституції, а поширення досвіду серед фахової музейної аудиторії – підвищенню конкурентоспроможності українських музеїв.

## **Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?**

Онлайн виставки віртуального ЛітМузею будуть у вільному доступі. Використання цифрових копій експонатів виставок буде безкоштовним. Семінар-презентація для музейних фахівців буде безкоштовним (наживо - за попередньою реєстрацією). Фахову статтю буде розміщено на відкритому ресурсі з правом поширення.

## **Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Так, на базі розробленого віртуального ЛітМузею працівники Харківського ЛітМузею будуть створювати онлайн виставки, користуючись як бюджетними та благодійними ресурсами, так і заробленими від основної діяльності музею. Цей формат стане для музею одним із основних форматів музейної комунікації. Планується створення від однієї онлайн виставки на рік. Існування сайту забезпечується КЗК Харківським літературним музеєм.

Ігор Олександрович  
Літературний  
музей  
Харків

**Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?**

Буде проведено семінар-презентацію віртуального ЛітМузею для музейних фахівців (офлайн і онлайн формати), за запитом проведено навчання зі створення онлайн виставок в розробленому віртуальному ЛітМузеї. Буде опубліковано фахову статтю про новий музейний онлайн продукт з на відкритому ресурсі з правом поширення.

### **Команда проекту (основні виконавці)**

#### **ПІБ члена команди**

Калашникова Лідія Олексandrівна

#### **Роль у проекті**

Керівниця проекту

#### **Перелік основних обов'язків**

Розробка ідеї та концепції проекту. Загальна координація проекту, перемовини з УКФ. Складання угод. Організація взаємодії команди і основних виконавців проекту. Участь у розробці деталізованого технічного завдання для розробки віртуального ЛітМузею, участь у розробці контенту онлайн виставок, участь у розробці макетів .

#### **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

60%

#### **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Народилася у 1977 році у місті Іжевськ, автономна республіка Удмуртія. у 2003 році закінчила Харківський національний університет радіоелектроніки. Факультет комп'ютерних наук, за спеціальністю “Гнучкі комп’ютерні системи та робототехніка”.

Від 2015 року і до цього часу – завідувачка відділу реклами, друку, інформації у Харківському літературному музеї. До обов'язків входить: стратегічне планування музейних проектів, розробка та управління маркетинговими стратегіями, розробка PR-стратегії, підбір співробітників для реалізації проектів.

Реалізовані проекти:

2019 рік

“Видання артбуку віршів Анатолія Перерви “Літа. Кохання” за підтримки



Plarium Ukraine – авторка, кураторка, фандрайзер проекту, ЗМІ комунікатор.

<http://litme.com.ua/lita-kohannya-anatoliya-perervy-zbirka-vybranyh-virshiv-poeta-pobachyt-svit-do-yogo-70-richchya>

2018 рік

Одноденний літературний фестиваль "ЛітПРО" у Харківському ЛутМузей Менеджерка, фандрайзер проєкту, ЗМІ комунікатор.

2020, 2019, 2018, 2017 роки

Участь у музейних акціях "Ніч Музей", – співавторка концепції, менеджерка, фандрайзер, ЗМІ комунікатор.

2014-2015 роки

Власний кореспондент ТРК 112

2014 рік

Перемога у конкурсі «Текст-2014» отримала перше місце у номінації "Мислитель" за науково-популярну статтю "Бельє Советов", стаття опублікова на порталі "Медіапорт" <https://www.medaport.ua/belyo-sovetov>. Отримала грошовий приз

2011-2015 роки

Журналістка інформаційної агенції ТОВ "Медіапорт, 19"

З 2011 і до сьогодні – директорка інформаційної агенції ТОВ "Медіапорт 19"

з 2006 по 2011 рік – досвід управління телевізійним каналом, директорка ООО ТРК "S-TET"

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

### **ПІБ члена команди**

Бондар Ольга Іванівна

### **Роль у проекті**

Кураторка онлайн виставки "Майстерня Бондаря", член кураторської групи онлайн виставки "Як ми до такого довчились"

### **Перелік основних обов'язків**

Розробка контенту виставки «Майстерня Бондаря»: написання концепції виставки (близько 5 тис. знаків), відбір і наукове опрацювання експонатів (блізько 500 експонатів), узгодження експлікацій, наукових довідок для виставки.

*Лісова Ольга Іванівна*  
Ольга Іванівна  
УКРАЇНА  
ООД "СУВІЙ"  
19000-509571  
Харків

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
60%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Ольга Бондар - літературознавиця, кураторка виставкових проєктів, громадська діячка. Освіта вища філологічна (Харківський національний університет ім. В. Н. Каразіна), провідна наукова співробітниця КЗК "Харківський Літературний музей", працює в музейній сфері з 1991 року. Коло наукових зацікавлень - українська література першої половини ХХ століття, авторка численних статей з цієї теми. З початку 1990-х років активно слідкує за українським літературним процесом. Кураторка численних виставок Харківського літературного музею, серед яких «Шлях до Загірної комуни» (до ювілею Миколи Хвильового), «Слобожанська родина: Харків кінця XIX – початку ХХ ст.», «Заради неї» (до ювілею І. Дніпровського), «Споконвіку було Слово: українська історія в українській дитячій книзі», «З Малоросії в Україну», «На зламі часів», «Вишніх наук сад: сторінками історії освіти у Харкові 18-20 століття», «Апокриф: неканонічний погляд на світ, Харків та українську літературу ХХ століття», «Палімпсести: з історії українського руху опору 1960-1980 рр.», «Григорій Сковорода: мандрівка за щастям», «Між минулим та майбутнім: відреставровані предмети з фондів ХЛМ», «Розпросторся, душе моя, на чотири татамі: життя і творчість Василя Стуса», «Український вертеп» тощо. В ранніх 1990-х була безпосередньою учасницею подій, яким присвячена онлайн виставка "Майстерня Бондаря", була авторкою перших рецензій на твори Сергія Жадана. З 2012 року описує архів художника Валера Бондаря, дружиною якого була до його смерті. З 2014 року і по сьогодні в якості волонтерки здійснює поїздки на Схід України (прифронтову зону) з метою популяризації української культури серед місцевого населення: організовує і проводить виступи українських письменників, збір і передачу книг бібліотекам, читає лекції тощо.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**  
Жадан Сергій Вікторович

Логотип  
ІМВ  
Сергій  
Жадан

УКРАЇНА  
ГРОМАДСЬКА  
ОРГАНІЗАЦІЯ  
"ОБ'ЄДНАНИЙ  
ЛІТЕРА"  
ХАРКОВІ

## **Роль у проекті**

Співкуратор онлайн виставки “Майстерня Бондаря”

## **Перелік основних обов'язків**

Написання експлікацій для виставки (25 тис. знаків), консультації щодо відбору експонатів, складання текстів для популяризації виставки.

## **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

30%

## **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Сергій Жадан - сучасний український поет, прозаїк, перекладач, громадський діяч. Літературні твори Сергія Жадана одержали численні національні та міжнародні нагороди, перекладені багатьма мовами, що зробило автора одним з найвідоміших сучасних українських письменників. Сергій Жадан є також активним організатором літературного життя України та учасником синтетичних мистецьких проектів. 1991 року був одним з організаторів харківського неофутурістського літературного угрупування “Червона Фіра”, працював у Харківському ЛітМузей. Ще у 1990-х ініціював у Харкові літературні фестивалі Авангардфест (1994, 1997), “Апокаліпсис почнеться звідси” (1999), “Поезія № 1” (2001). З 2000 року є віце-президентом Асоціації українських письменників. Під час помаранчевої революції Жадан був комендантом наметового містечка в Харкові. Відомий своїми критичними висловлюваннями і публікаціями проти харківських можновладців – Добкіна та Кернеса. Неодноразово висловлював симпатії до анархістів, в багатьох його творах присутні «ліві» мотиви. 2011 року провів акцію проти закону “Про захист суспільної моралі”. Брав активну участь у харківських Помаранчевій революції (2004) та Євромайдан (2013 - 2014). Виступає за звільнення з російського ув'язнення українських політв'язнів, організовує волонтерські поїздки на Схід України. Учасник численних закордонних літературних резиденцій. Ініціатор та організатор багатьох мистецьких акцій, в тому числі фестивалів “Дорога на Схід”, “Віч-на-віч”, культурно-мистецького проекту “5 Харків”. Засновник Благодійного фонду Сергія Жадана. Автор 11 поетичних збірок, 5 романів, понад 10 збірок оповідань, есеїв, перекладів, сценаріїв, твори Жадана перекладені російською, польською, німецькою, чеською, білоруською, литовською, італійською, угорською, англійською, шведською, болгарською, французькою, норвезькою, латвійською. Ініціатор і автор багатьох мультимедійних

Григорій  
МВ Пищалев

проектів. У 2018 - 2020 роках - член журі Харківської літературної резиденції, активний учасник всіх подій резиденції. З 2021 року - член ініціативної групи Харківської резиденції "Слово", спадкоємиці Харківської літературної резиденції.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Пилипчук Тетяна Валеріївна

**Роль у проекті**

Кураторка онлайн виставки "Як ми до такого довчилися". Документообіг проєкту.

**Перелік основних обов'язків**

Розробка контенту виставки «Як ми до такого довчилися»: концепція (близько 5 тис. знаків), експлікації (близько 10 тис. знаків), відбір музейних предметів (близько 100 експонатів). Документообіг проєкту, перевірка і підписання угод, участь у написанні проміжних і фінального змістовних звітів.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Пилипчук Тетяна Валеріївна. Народилась 14.03.1972 р. у Києві.

Спеціальність – вища філологічна (Харківський національний університет ім. В. Н. Каразіна). Аспірантура філологічного факультету Харківського національного університету ім. В. Н. Каразіна. Досліджує українську літературу 1920-х – 1930-х років, а також актуальні напрямки музейної комунікації та популяризації музейних колекцій широкому загалу.

2018 рік – заступниця директорки з питань розвитку Харківського літературного музею.

2017 рік – член Музейної ради при Міністерстві культури України.

2011 рік – завідувачка науково-дослідним відділом Харківського літературного музею.

Голосова  
МВ  
Літературний  
музей



1994 рік – наукова співробітниця науково-дослідного відділу Харківського літературного музею.

Автор та співавтор численних експозицій, організатор мистецько-наукових акцій, фестивалів, конференцій в межах діяльності Харківського літературного музею; співпрацювала з мистецькими громадськими об'єднаннями, фондами, видавництвами; брала участь у багатьох семінарах, конференціях, тренінгах для музейних працівників та діячів мистецтва. Кураторка понад 25 виставок Харківського ЛітМузею. Лауреат муніципальної премії ім. Г. Сковороди за виставку “Григорій Сковорода: мандрівка за щастям” (2011 рік). Досвід успішної співпраці з Міжнародним фондом «Відродження», Міжнародним жіночим правозахисним центром «La Strada», Швейцарським культурним фондом «ПроГельвеція – Україна», фондом «Розвиток України», Польським Інститутом в Києві, Гете-інститутом в Україні, БФ «Кенекшнс», УКФ тощо.

Проектна діяльність (за останні 6 років):

2018 – 2020 – кураторка Харківської літературної резиденції (за фінансової підтримки ХОДА, 2020 – УКФ)

2018 – виготовлення настільної гри «Будинок Слово» (за фінансової підтримки УКФ)

2017 р. – розробка проекту реконструкції Харківського літературного музею. Партнер – архітектурне бюро «Дроздов і партнери».

2016 р. – тренінгова програма для музейних працівників Харківської та Запорізької областей «Культ чи культура: розвиток учасницьких практик у музеях», Харків, Запоріжжя. Співорганізатор. Основний донор – МЗС Німеччини.

2016 р. – фестиваль соціокультурної взаємодії зрячих і незрячих людей «Віч-на-віч», Харків. Співорганізатор. Основні донори – Благодійний фонд соціального розвитку Харківської області, приватні пожертвування

2016 р. – створення вуличної бібліотеки «Книжкова клумба» ЛітМузею, Харків. Співавтор проекту. Основний донор – БФ «Кенекшнс»

2015 р. – міжнародна науково-практична конференція «Культ чи культура: ціннісні зміни у суспільній свідомості і соціокультурна місія музеїв», Харків. Співорганізатор. Основний донор – МФ «Відродження»

2014 р. – створення розважально-освітнього дитячого центру «Книга» при Харківському літературному музеї, співавтор та основний виконавець проекту «Літмузей відкриває «Книгу» для дітей: створення розважально-освітнього музейного центру». Створення 3-х виставок для дітей у межах проекту. Основний донор – фонд «Розвиток України».



**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Рудь Тетяна Вікторівна

**Роль у проекті**

Членкиня кураторської групи

**Перелік основних обов'язків**

Робота з музейними предметами, цифровізація музейних предметів.

Погодження, підготовка та створення етикеток.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

20%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Рудь Тетяна Вікторівна народилась 19 вересня 1991 року в с. м. т.

Дворічна Дворічанського району Харківської області.

У 2012 році закінчила Харківську державну академію культури (кваліфікація «бакалавр музейної справи та охорони пам'яток історії та культури»). 2013 року отримала повну вищу освіту, та здобула кваліфікацію «музейнавець-історик».

Трудову діяльність розпочала у 2013 році в КЗК «Харківський літературний музей», на посаді молодшого наукового співробітника відділу фондів. З жовтня 2015 р. і до цього часу працюю на посаді головного зберігача фондів.

Основні напрямки роботи:

- забезпечувати цілісність і недоторканність музейної колекції.
- організовувати суворий облік фондів музею та роботу з виявлення музейних предметів, що потребують реставрації.
- підбір музейних предметів з фондосховища та їх сканування (одне з головних завдань на сьогоднішній день - цифровізація музейної колекції).

За час роботи в музеї підготувала інформацію про групи предметів, які у разі настання обставин, що становлять загрозу знищення чи пошкодження, підлягають першочерговій обов'язковій евакуації. В зв'язку з цим також було здійснено оцифрування інвентарних книг із

Громадська організація  
«Літературний музей»  
І.В. Рищенко

подальшою передачею до Міністерства культури.

В 2020 р. брала участь у розробці проекту музейного фондосховища (проект реконструкції Харківського літературного музею). Надавала інформацію щодо музейного обладнання, умов зберігання, враховуючи усі технічні вимоги, а також особливості зберігання музейних груп та передовий досвід іноземних країн.

**ПІБ члена команди**

Юрченко Олексій Тарасович

**Роль у проекті**

Член кураторської групи

**Перелік основних обов'язків**

Цифровізація музейних предметів, робота з музейними предметами, погодження, підготовка та створення етикеток.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до занятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

20%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

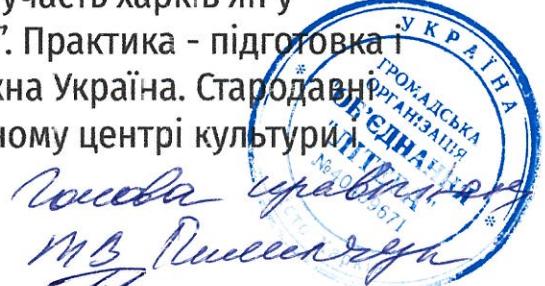
Юрченко Олексій Тарасович, 1992 року народження.

Місце роботи: Завідувач відділу обліку музейних фондів у КЗК "Харківський літературний музей".

Освіта: 2007-2011 роки. Харківське музичне училище імені Б. М. Лятошинського, спеціальність "Теорія музики", диплом «Викладача музичних дисциплін». Педагогічна практика на базі музичної школи при Харківському музичному училищі.

2011-2015 роки. Харківська державна академія культури, факультет культурології, спеціальність "Музейна справа і охорони пам'яток історії та культури", диплом бакалавра - "Аварія на ЧАЕС та участь харків'ян у її ліквідації" Практика - археологічні розкопки у Верхньому Салтові, розробка і проведення музейного квесту «Подорож у часі» на базі Харківського історичного музею.

2015 - 2017 роки. Харківська державна академія культури, факультет культурології, спеціальність "Музейна справа і охорони пам'яток історії та культури", диплом магістра - "Аварія на ЧАЕС і участь харків'ян у ліквідації, та висвітлення її музейними засобами". Практика - підготовка і проведення соціокультурного проекту «Дивовижна Україна. Стародавні пам'ятники поруч з нами» в Харківському обласному центрі культури та мистецтв.



## **Робочий досвід:**

Травень 2016 – грудень 2016. «Модерний музей комах» в ТРЦ «Французький бульвар». Посада - екскурсовод, адміністратор (спілкування з відвідувачами, проведення екскурсій, консультації, ведення сторінок у соціальних мережах).

Лютий 2017 і до сьогодні. КЗК “Харківський літературний музей”. Посада – завідувач відділу обліку музейної колекції (наукове дослідження колекції музею, її цифровізація, ведення фондо-облікової документації, кураторство виставкових проектів, робота з відвідувачами: проведення консультацій, екскурсій, ведення сторінок у соціальних мережах, наповнення сайту, виступи в ЗМІ).

- куратор виставки “Ти і твоя книга” (2018)
- куратор виставки “Супер!Герой!” (2019)
- куратор виставки “90-ті. Свідки та адепти” (2019)
- куратор виставки «Іван Дніпровський. Листи з валізи» (2020)

До кола інтересів входить: нові технології у музейній сфері (цифровізація колекцій, експозицій, віртуальні засоби передачі інформації), філософія, література, музика.

Мови: Українська, Російська, English (Elementary).

Додаткові навички:

2013 рік. Театр-студія «Ніка» - основи театральної майстерності.

З жовтня 2017 року по жовтень 2018 року проходив строкову військову службу у лавах Національної гвардії України, в/ч 3012 м. Одеса. Залучався до виконань завдань з охорони громадського порядку в адміністративних районах міста Одеси, Києва, Миколаєва, Болграда.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа  
- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,  
волонтер, інше)**

ЦПХ

## **Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації**

Термін реалізації проекту. Розробка та тестування віртуального музею потребує до 5 місяців. ЛітМузей вже має 3D модель віртуального музею.

Робочий план проекту складено таким чином, щоби одночасно розробляти онлайн ресурс віртуальний ЛітМузей та створювати контент двох виставок, запланованих в межах організації проекту (будуть працювати 2 кураторські групи).

Віртуальний музей не відповідатиме очікуванням музейних співробітників.



Для мінімізації ризику планується створення кроссекторальної робочої групи за участі музейних співробітників та інших членів команди проекту, а також програмістів та візуалізаторів (виконавців проекту), яка спільно працюватиме над створенням віртуального ЛітМузею.

Кроссекторальна робоча група не зможе ефективно працювати. Існує небезпека неможливості організувати плідну роботу нової робочої групи в такий короткий термін (за фактичної відсутності часу на Team building).

Ризик планується мінімізувати шляхом чіткого розподілу і фіксації функцій, відповідальності та застосування зручних способів комунікації.

Віртуальний музей не користуватиметься попитом відвідувачів.

Комунікаційний план проекту передбачає широку популяризацію віртуального ЛітМузею. Популярність агрегатора Google Arts&Culture, на якому планується розмістити віртуальний ЛітМузей, сприятиме поширенню доступу до нього.

### **Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації**

Пандемія, що провокуватиме введення карантинних обмежень, хвороби членів робочої групи. Ризик планується мінімізувати шляхом застосування онлайн комунікації між членами робочої групи, створення спільного робочого онлайн кабінету, що уможливить безперервність робочого процесу. Онлайн формат створюваного продукту також полегшить комунікацію. Карантинні обмеження можна буде використати для заохочення онлайн відвідувачів "сходити" до нового музею.

Фінансова криза в Україні. Угоди з безпосередніми виконавцями буде оформлено після підписання всієї необхідної документації між ГО та УКФ щодо взаємних зобов`язань.

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?**

Для внутрішнього моніторингу керівник проекту використовуватиме Робочий план, де визначені терміни реалізації етапів проекту та форми документів на підтвердження виконання запланованих активностей. А також комунікаційний план, де будуть зазначені терміни та відповідні індикатори. Під час проведення публічних заходів команда проекту збиратиме дані про кількість відвідувачів. Фотографії заходів додаватимуться до звіту. Цільову аудиторію заохочуватимуть до того, щоб вона лишила відгуки/побажання. Контроль над дотриманням усіх строків та зобов`язань перед донором здійснюватиме також керівниця проекту.

### **Моніторингова інформація**

Літак  
Іван  
МВ  
Літак  


**Кількість чоловіків у команді проекту**

2

**Кількість жінок у команді проекту**

4

**Кількість людей віком від 17 до 34**

2

**Кількість людей віком від 35 до 50**

3

**Кількість людей віком від 51 до 60**

0

**Кількість людей віком від 61 до 70**

1

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів**

1

**Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із**



**малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

## **Декларація добroчесності**

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.**

Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і**

*Голова центру  
МВ Рищенко*



**скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами ) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так

Імена  
МВ  
Печатка



## Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Рищенко М.В.

М.В.



**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 910857-03476  
від 30 серпня 2021 року

Назва конкурсної програми:  
Назва ЛОГ-у:  
Назва Заявника:  
Назва проекту:  
Дата початку проекту:  
Дата завершення проекту:

Інноваційний культурний продукт  
Культурна спадщина  
Промадська організація «ОВЕДНАННЯ "ЛІТЕРА"»  
Віртуальний ЛітМузей  
Червень 2021  
жовтень 2021

Організація-договір	Фінансуванням пропоную, в %	Фінансуванням пропоную, юна в грн.
<b>РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ</b>		
1. Український культурний фонд	100,00%	1 446 857,00
2. Співфінансування :	0,00%	0,00
2.1 Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2 Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3 Кошти інших дононорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4 Кошти інших дононорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5 Етапні кошти організації-заповідника	0,00%	0,00
Рейнвестмент (досяг отриманий від реалізації ініціатив, квартальні програми та інші культурно-мистецькі проекти, що створюютьться в рамках		
3. заповідника	0,00%	0,00
Всього по розділу I (Надходження)	100,00%	1 446 857,00

\*За наявності співфінансованого грантоотримувача скоєстіко виришує, на які статті витрат іде співфінансування.



(посада)  
Голова правління

Пилипчук Тетяна Валеріївна  
(ПІБ)

ГROMADSKA  
ОРГАНІЗАЦІЯ  
"ЛІТЕРА"  
№ 40409671

м/сто Харків

0000001

Кошторис витрат проекту  
Назва Громадська організація  
Заявника "Обєднання ЛІТІВЕР"

Назва Віртуальний літній зей

Дата початку: червень 2021  
Дата завершення: жовтень 2021

Рядок: Стаття: Пункт:	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати за рахунок спільнини/заявника	Витрати за рахунок реалізовані	Витрати за рахунок спільнини/заявника до замовлення	Планові витрати видовищно до замовлення	Планові витрати видовищно до замовлення	Загальна сума витрат по проекту, грн. $(=74/(2+13))$	Обумовлення та дегресія витрат (котою обов'язкова для заповнення)
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10
<b>Розділ: II ВИТРАТИ:</b>									
<b>Стаття: 1 Винагорода членам команди проекту</b>									
<b>Підрозділ 1.1 Винагорода членам команди проекту</b>									
Пункт:	1.1. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.1. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.2. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.3. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2 Заробітча комісія	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.1. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.2. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.3. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.3 Заробітча комісія	19,00	223 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	223 000,00	
Пункт:	1.3.1. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	5,00	16 800,00	84 000,00	0,00	0,00	84 000,00	Відкритий кураторський проект за концепцією «Я-Мі 2025» (блакитного дочірнього підприємства) (блакитно 5 тис. знаків) (кісточки) (блакитно 10 тис. знаків), відбір музичних предметів (блакитно 100 експонатів). Документобій проекту, перевірка і підписання угод, участь у підписанні проєктних (фінального) змістовників звітів.
Пункт:	1.3.2. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	14,00	147 200,00	147 200,00	0,00	0,00	147 200,00	Проект у цілому не змінило угоду ЦРХ засновників TO Согласовані єпітези на пасстав протоколу
Пункт:	1.3.3. Повне ПІБ, посада ( роль у проекті)	Місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Пункт:	1.3. Еондар О. І. Кураторська виставки 2 "Майстерна Бондаря, членчання "Джамі до такого довоєнного"	МСЦІВ	5,00	15 500,00	77 500,00				0,00	0,00	77 500,00	Вартисть кураторської роботи за місце накіє середицю: Розробка концепту виставки «Майстерна Бондаря» намикання концепту виставки (блоках 5 та 7, зважу), відір 1 Наукове співзаочання експонатів (блоках 500 експонатів), заготовлення експонатій Ніжкових лопівок для виставки
Пункт:	1.3. Жалан Сергій Євгенович, 3 співбашар інфайн арт. давни "Майстерна Бондаря"	МСЦІВ	3,00	10 500,00	31 500,00				0,00	0,00	31 500,00	Накладна експозицій для виставки (25 тис. зважу), консультації щодо відбору експонатів, підготовка та лівля поглядів за виставкою — кульговий глас та високої якості значки накіє ринкової вартості
Пункт:	1.3. Рудь Т. В. Робота з музеїчним 4 предметами, інтерв'язані музейних предметами. Погодження, підготовка та створення експонаток	МСЦІВ	3,00	5 000,00	15 000,00				0,00	0,00	15 000,00	Робота з музеїнми предметами, цифровизація музеїчних предметів.
Пункт:	1.3. Юрченко О. Г. Робота з музеїчним 5 предметами, цівроподання музейних предметів. Погодження, підготовка та створення експонаток	МСЦІВ	3,00	5 000,00	15 000,00				0,00	0,00	15 000,00	Робота з музеїнми предметами, цівроподання цивроподання музейних предметів, передача погодження, підготовка та створення експонаток заготовлюючи під розміщення
Стаття:	1.4 Сотріальні послуги з отриманням праці (надану відповідно до ССЕ)			229 000,00	49 060,00				0,00	0,00	0,00	Приймає участь у розробці ідеї та концепції проекту Здійснене загальну координацію проекту, передаваним з УКФ Сімферополь команди освітніх викладачів УКФ Сімферополь: вчитель зеленчуківського технічного загальної освіти діл розробки вчителем Пітчуменю, участь у розробці контенту онлайн виставок, участь у розробці
Пункт:	1.4. Штатні працівники			0,00	0,22	0,00			0,22	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4. За створюванням трудовими 2 добоверами			0,00	0,22	0,00			0,22	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4. За створюванням ЦПХ			223 000,00	0,22	49 060,00			0,22	0,00	49 060,00	
Підрозділ:	1.5. За обов'язками з філії			5,00	90 000,00	0,00			0,00	0,00	90 000,00	
Пункт:	1.5. філії Капашівської Л.О. краївної 1 прокуратури	МСЦІВ	5,00	18 000,00	90 000,00				0,00	0,00	90 000,00	Приймає участь у розробці ідеї та концепції проекту Здійснене загальну координацію проекту, передаваним з УКФ Сімферополь команди освітніх викладачів УКФ Сімферополь: вчитель зеленчуківського технічного загальної освіти діл розробки вчителем Пітчуменю, участь у розробці контенту онлайн виставок, участь у розробці
Всього по статті												
1	"Знайдо рода											
Стаття:	2 Вимірювання та вирівнюваннями (для штатних працівників)											
Підрозділ	2.1 Вимірювання та вирівнюваннями				0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1. Вимірювання та вирівнюваннями				0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
1	Каршоту та привезенням відправлений освід											



М. В.  
Приймає

00000002


  
 Голова Управління  
 М. В. Недовижев

Пункт:	2.1. Варгель квітків з дистилляцією	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1. Варгель квітків з дистилляцією насадка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1. Варгель квітків з дистилляцією насадка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підсортат ж:	2.2. Варгель промисловий (фло штапітні промислові)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2. Рахунки з готовим (з використан празищем видрівкою особи)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2. Рахунки з готовим (з використан празищем видрівкою особи)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2. Рахунки з готовим (з використан празищем видрівкою особи)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підсортат ж:	2.3. Добросії (флоташтапітніх празищем)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3. Добросії, вказати ПБ (розрахункі на видачі житлову осбі)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3. Добросії, вказати ПБ (розрахункі на видачі житлову осбі)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3. Добросії, вказати ПБ (розрахункі на видачі житлову осбі)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Етапоз		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Спільно:	Обладнання і нематеріальні активи	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підсортат ж:	3.1. Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для експлуатації із розрахунком потреби фінансування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1. Наметування засобів депозитаріїв оплати за експлуатацією технічних	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1. Наметування інструменту (з депозитарією технічних	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1. Наметування інструменту засобів оплати за експлуатацією технічних	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підсортат ж:	3.2. Наметування технічних новоїдін о працьовитій експлуатації та при реалізації проекту з фінансуванням (з послуга їа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2. Наметування технічних новоїдін о працьовитій експлуатації та при реалізації проекту з фінансуванням (з послуг їа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2. Наметування технічних новоїдін о працьовитій експлуатації та при реалізації проекту з фінансуванням (з послуг їа	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Етапоз		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Спільно:	Витрати пов'язані з френдзо	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підсортат ж:	4.1. Срафт на промислові	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1. Адреса срендованого промислення з зазначенням метражу, поданім оренди	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1. Адреса срендованого промислення з зазначенням метражу, поданім оренди	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Пункт:	4.1.	Адреса постійного проживання зазначені на метражу, годин і ревіде	кв. м (квартири, АЮ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстать	4.2.	Оренда таюнки, обладнання та іншого майнову	шт (АЮ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.	Найменування техніки (з Аетапацією техніки)	шт (АЮ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.	Загальнодля всіх видів техніки	шт (АЮ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.	Найменування техніки (з Аетапацією техніки)	шт (АЮ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.	Найменування техніки (з Аетапацією техніки)	шт (АЮ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстать	4.3.	Оренда транспорту	шт (АЮ)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.	Оренда підкільного автомобіля (з КМ (ГДЧН))	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.	Оренда автомобіля з кабіною	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.	Оренда автомобілю з кабіною	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.	Оренда автомобіля з кабіною	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстать	4.4.	Оренда сучасного постаменічних засобів	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.	Найменування (з Аетапацією)	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.	Технічні характеристики	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.	Найменування (з Аетапацією)	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.	Технічні характеристики	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстать	4.5.	Інші обсяги обсягі	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.	Найменування (з Аетапацією)	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.	Технічні характеристики	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.	Найменування (з Аетапацією)	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.	Технічні характеристики	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
по											
смаком											
Статя:	5.	Витрати учасників проекту, які беруть участь у засіданні та не отримують оплату праці									
Підстать	5.1.	Поступання з харчування	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.	Поступання з харчування (з Аетапацією)	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.	Поступання з харчування (з Аетапацією)	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.	Поступання з харчування (з Аетапацією)	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстать	5.2.	Витрати на проїзд учасників	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.	Захід	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.	Відрізь комп'ютер (з Аетапацією осіб, що відвідався)	шт (ГДЧН)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



№ Довед. 24

2017

0000004

Пункт:	5.2.	Вартість квитків (з дотацією) що видаються	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.	Вартість квитків (з дотацією) що видаються	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.	Вартість на проїзд	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.	Рядний з потягу (з вказаним працівником видріжено лише)	лобра	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.	Лицьовий з потягу (з вказаним працівником видріжено лише)	лобра	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.	Лицьовий з потягу (з вказаним працівником видріжено лише)	лобра	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.	Лицьовий з потягу (з вказаним працівником видріжено лише)	лобра	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статя:	6	Матеріальні витрати						
Підстатя	6.1	Осьові матеріальні та спорядження	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статя:	6.2	Носії, накладні	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статя:	6.3	Інші матеріальні статрати	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статя:	7	Попутрічні послуги						
Пункт:	7.1	Билетописні послуги	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.3	Друк брошуру	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статя:								

м. В. Пинчук



0000005

Пункт:	7.5	Друк листівок	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших розмірів матеріалів	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.9	Підгрунти підрамки	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.10	Інші послуги та послуги	шт		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.11	Соціальні витрати з договорами ЦПХ з підрядчиками (ССВ) разому "Підприємства послуг"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статтям	7	"Підприємства послуг"			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статя:	8	Видавничі послуги									
Пункт:	8.1	Послуги көректора	сторінк а		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінк а		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземп ляр		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземп ляр		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші видтрати (вказати на даний послугу)	екземп ляр		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні витрати з договорами ЦПХ з підрядчиками (ССВ) разому "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статтям					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Статя:	9	Поступки з просування									
Пункт:	9.1	Фотографія			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.2	Сторінка промоційних матеріалів	Відєд	3,00	10 000,00	30 000,00	0,00	0,00	20 000,00	Створено з промоційного виду, з написами англійською мовою, відділені Презентаційний ролик коротланого дистанціонно, PR-відео для професійних виставок «Як до такого дівчиніся».	
Пункт:	9.3	Репродукції (загальний)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	9.4	БММ, ЗО (ЗЕО)	Лотус	100,00	300,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00	Ізпользовані на посаді на сторінках Фейсбук, Instagram Харківського ЛітМузею	

М.В. *Ковалев*



0000006

Пункт:	9.5	ФР заходи в рамках проекту	Місяць	5.00	26 400,00	132 000,00				0,00	132 000,00	Опубліковання та написання 3 згадок у тому числі європейським та 15 згадок у республіканських ЗМІ, 15 згадок у республіканських ЗМІ та у мережі Європейського музичного фестивалю "ЛітМузей" та до рахунку довнлодінг" та Майстерні "Культурні відкриття" до серегатора Google Arts&Culture Канкість підтриманій на французькій мові
Пункт:	9.6	Соціальні внески з договорами ЦПХ з підрядниками (С-ДВ) родзину		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього				108,00		192 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	192 000,00	
по статтям	9	"Послуги										
Статя:	10	Створення web-ресурсу										
Пункт:	10.1	Деталізація, текстування, створення інтер'єрів архітектурної 3D-моделі віртуального ЛітМузею, створення елементів анімації та комп'ютерної ігор	Години	411,00	729,00	299 619,00	0,00	0,00	0,00	0,00	299 619,00	Створене інтер'єрів архітектурної 3D-моделі віртуального ЛітМузею, створення елементів анімації та комп'ютерної ігор
Пункт:	10.2	Адаптація віртуального ЛітМузею для веб-сторонки імтоса.ма, створення Адміністративного управління для створення відмінних веб-дизайну, виставок для віртуального ЛітМузею створено та передано у користування кураторам ОЦМУ, розробка та тестування, за садом	Години	754,00	729,00	543 666,00	0,00	0,00	0,00	0,00	543 666,00	Адаптація віртуального ЛітМузею для веб-сторонки імтоса.ма, створення Адміністративного управління, візуалізація веб-сайту, адаптація віртуального ЛітМузею створено та передано у користування кураторам ОЦМУ, розробка та тестування, за садом
Пункт:	10.3					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	Місяців		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески з договорами ЦПХ з підрядниками (С-ДВ) родзину "Створення web-ресурсу"		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього				1 165,00		849 285,00	0,00	0,00	0,00	0,00	849 285,00	
по статтям	11	Прибирання методичних, наукових матеріалів, інформаційних										



Завдання  
№ 3. Реконструкція

М.В. Рибаков

0000007

Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 11 "Прибутки від операційних методичних, навчальних інформаційних матеріалів, є т.ч. №3, засвоєнім засобами використання".				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	12	Послуги з перекладу							
Пункт:	12.1	Услуги перекладу (переводу) підприємства по подовжній, з якої на яку мову)	годин	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.2	Услуги перекладу (застосуванням технологій) з якої на яку мову)	сторінка	20,00	480,00	9 600,00	0,00	0,00	9 600,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підрядниками (ЕСВ) разому "Послуги з перевода"	9 600,00	0,22	2 112,00	0,22	0,00	2 112,00	
Всього по статті	12			20,00	11 712,00	0,00	0,00	0,00	11 712,00
Стаття:	13	Інші прямі витрати							
Підрозділ	13.2 Адміністративні функції		5,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00
Пункт:	13.1	Бухгалтерські послуги	послуга	5,00	6 000,00	30 000,00	0,00	0,00	30 000,00
Пункт:	13.1.1	Юридичні послуги	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.2	Аудиторські послуги	послуга		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.3	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підрядниками (ЕСВ) разому	послуга	0,77	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Підрозділ	13.2 Пасажирськотранспортні виставки, мониторинг, зв'язок з пасажирами		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.1	Земельні комунальні послуги	послуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.2	Земельні комунальні послуги	послуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Земельні комунальні послуги	послуга	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підрядниками (ЕСВ) разому	послуга	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Підрозділ	13.3 Витрати на послуги зупинок, споруд, обладнання		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Пункт:	13.3	Вказати предмет стражування		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.3	Вказати предмет стражування		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.3	Вказати предмет стражування		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4	Інші права і обов'язки	105,00	800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4	Погодити зупинку професійного (вказати період надання та суму)		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4	Самовідсадження за персональною відповідальністю до території дослідницько-поліцейської	ШТУК	100,00	300,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4	Розмежування кількості обслуговування (видовідно до показників, встановленої бандової	МІСЦІВ	5,00	100,00	500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4	Лиш посугності банку (заповідно до тарифів в дескуторукого фонду)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4	Наш підмін. вимірювати кошти (вид вимірювання)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4	Наші прямі вимірювати (депозитувати кошти вид вимірювання)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4	Наші прямі вимірювати (депозитувати кошти вид вимірювання)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4	Соціальні вимірювання за договорами СПХ з підрядниками (ССВ) розділу "ніш виробів виробників"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по записам				30 800,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 800,00		
Всього по записам				1 445 857,00	0,00	0,00	0,00	1 445 857,00	0,00			
<b>РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



Голова правління  
(подпись)

Пилипчук Т.В.  
(ПІБ)