

**ДОГОВІР № 4ICP51-03159**  
**про надання гранту**

м. Київ

«29 серпня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє за підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Кнорозок Любов Володимирівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 21.10.2016 за № 20730000000037637, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, граєт для реалізації культурно-мистецького проекту «Архів ДП "Національна Кінематека України"» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 31 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

### **ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 1 338 834 грн. 00 коп. (один мільйон триста тридцять вісім тисяч вісімсот тридцять чотири гривні 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

### **ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту за умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

### 3. Фонд має право:

1) сзнайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантостримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## **V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН**

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЕКТУ**

1. Права власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантостримувачем або чинним законодавством.

2. Грантостримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантостримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають зідповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домсвились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, звідносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

### **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Програми.

### **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заяву Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

### **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до певного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує пісвідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду  
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12  
+38 044 504-22-66  
[programa.cult@ucf.in.ua](mailto:programa.cult@ucf.in.ua)

2) контактна особа Грантоотримувача:

Кнорозок Люб'я;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими підібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, прогресійності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

### XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проектна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проєкту;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;
- додаток 5 – графік платежів.

### XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

#### Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

В.Г. Берковський



#### Грантоотримувач

ФОП Кнорозок Любов Володимира

Юридична адреса:

03186 м. Київ, Повітрофлотський пр. 38, кв. 33

Адреса для листування:

03186 м. Київ, Повітрофлотський пр. 38, кв. 33

ЄДРПОУ: 3030219784

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ "Приватбанк"

Р/р: UA94305299000026001046231200

Тел.: +38 050 968 7154

ФОП

Л.В. Кнорозок



**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4ICP51-03159  
від «29» чвітн 2021р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Інноваційний культурний продукт

Лот: ЛОТ 5. Культурна спадщина

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4ICP51-03159

**Назва проекту: Архів ДП"Національна Кінематека України"**

## **Візитна картка**

**Назва проекту**

Архів ДП"Національна Кінематека України"

**Назва проекту англійською мовою**

Archive of the SE National cinematheque Ukraine

**Географія реалізації проекту**

**Населений пункт**

Київ

**Початок проекту**

2021-06

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2021-10-30

**Тривалість проекту в місяцях**

5

**Формат проекту**

онлайн



**Пріоритетний сектор**  
культурна спадщина

**Основний продукт**  
Цифровий архів/каталог

**Ключові слова за напрямами**  
науково-популярний фільм  
пам'ятка історії, культури та архітектури

**Конкурсна програма**  
Інноваційний культурний продукт

**Лот**  
ЛОТ 5. Культурна спадщина

**Тип проекту**  
Індивідуальний

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Кнорозок Любов Володимирівна

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**  
Продюсерка

## **Загальна інформація про проект**

### **Коротка інформація про проект**

Проект має на меті збереження та переосмислення одного з ключових явищ в історії української кінодіяльності: архіву кіностудії "Національна кінематека України" (правонаступниці кіностудії "Київнаукфільм"). Проект включатиме дослідження, каталогізацію та часткове оцифрування кіноархіву студії, що



надасть діступ до роботи з цим архівом професійній спільноті. У 1960-90-ті роки студія "Київнаукфільм" була одним із найвідоміших у світі виробників наукового кіно. Її фільми здобували призи на численних міжнародних кінофестивалях. Протягом трьох останніх десятиліть кіностудія перебувала в занепаді, її кіноархіви не впорядковані та зберігаються в непридатних умовах. Відновлення архіву кіностудії сприятиме не лише розвитку вітчизняного кіно, але й історії наукової думки та української науки загалом.

**Коротка інформація про проект англійською мовою**  
Archive of the SE National cinematheque Ukraine

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**  
1338834

**Загальний бюджет проекту**  
1338834

**Сума співфінансування**  
0

**Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

**Сума реінвестиції**  
0

**Партнери проекту**

**Партнер**  
ДП "Національна Кінематека України"

**Партнер**  
Центральний державний кінофотофONOархів України ім. Г.С.Гшеничного

**Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Ні

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів / об'єктів інтелектуальної діяльності, що**



**використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

## **Інформація про організацію-заявника**

**Повне найменування організації-заявника**

ФОП Кнорозок Любов Володимирівна

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

PE Knrozok Lyubov Volodymyrivna

**Код ЄДРПОУ**

3030219784

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі не передбачається**

**Організаційно-правова форма**

Фізична особа-підприємець

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**

90.03, 82.19, 59.13

**Дата реєстрації організації**

2016-10-21

**Юридична адреса організації**

03186, м.Київ, Повітрофлотський пр.38, кв. 33

**Поштова адреса організації**

04053, м.Київ, В.Винниченка вул.14, кв. 3

**Область (відповідно до юридичної адреси)**

Київська

**Тип населеного пункту**

Місто



**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**

Київ

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах  
не передбачається**

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**  
Кнорозок Любов Володимирівна

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної  
відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної  
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та  
протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у  
встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-  
заявника із вказанням громадянства**

Кнорозок Любов Володимирівна

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-  
небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент  
подання заявки?**

ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту**

Наявність великої кількості реалізованих проектів, налагоджених зв'язків і  
розгалуженої сітки партнерств у галузі відео виробництва та продюсування  
мистецьких проектів як в Україні, так і закордоном, надає змогу



максимально оптимально забезпечувати повний цикл створення проекту на всіх його етапах, від розробки до продакшену та постпродакшена.

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Так. 2020 - 3ORG11-03159 / Інституційна підтримка

2020 - ЗІСР31-3159 / Cybele . Конструкція нового ритуалу

2020 - ЗІСР21-3159 / "Хлорофілові зерна". Концерт творів Ярослава Верещагіна

2020 - ЗІСР1-03159 / "Хлорофілові зерна". Концерт творів Ярослава Верещагіна

2019 - №343159 / "Навмисна омана"

**Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?**

Ні

**Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?**

Ні

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Так. - 2020 - 3ORG11-03159 / Інституційна підтримка

- 2019 - Продюсерка в проекті № 443160 "Свідчення Флоріана"

- Участь у виробництві фільму "Фемен", реж. Дарья Жук

- Організація та проведення зйомок відео рв рамках Київської бієнале 2019

- Чорна хмара.

- 2018 - Організація відеозйомки фільму в рамках втілення культурного проекту «Мультидисциплінарний проект – платформа «Озброєні та небезпечні» Миколи Рідного, що був частиною реалізації завдань грантової угоди, укладеної з Українським культурним фондом.

**Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

**Проект**

Організація, підготовка та продюсування короткометражного фільму режисера Олексія Радинського "Колір фасаду: синій" в рамках реалізації фільму-переможця проекту «Civil Pitch: фільми громадської активності» за підтримки Pact Inc. та ГО "Південь". 148341,65 грн <https://www.facebook.com/facadecolourblue> <https://www.poglyad.tv/film-kolir-fasadu-sinii>



<fasadu-synij-rozkazhe-pro-kyyivsku-arhitekturu/>

### **Проект**

Організація та проведення зйомок фільму Олексія Радинського "Свідки Флоріана" за підтримки Українського культурного фонду. ФОП Кнорозск Л.В. 80000 грн <https://www.facebook.com/florianswitesses>. <https://docudays.ua/eng/ukrainian-showcase-cannes-docs-selected-projects/>. <https://www.idfa.nl/en/article/130558/ukrainian-delegation-at-idfa-here-they-gc>.

### **Проект**

Українська ко-продюсерка (Організація та проведення зйомок) фільму режисера Антона Відокле "Громадяни Космосу", що представляв Україну на кінофестивалі в Берліні у лютому 2020 року. [https://www.berlinale.de/en/press/press-screenings/detail.html?film\\_id=202003625](https://www.berlinale.de/en/press/press-screenings/detail.html?film_id=202003625)

### **Проект**

Продакшен менеджерка фільму режисера Сергія Лозниці "Донбас", що отримав нагороду за кращу режисуру в конкурсі "Особливий погляд" на Каннському міжнародному кінофестивалі 2018 року та став номінантом від України на премію Оскар. <https://www.imdb.com/title/tt8282042/>

### **Проект**

Організація та проведення благодійного концерту на підтримку політв'язнів "Ми з вами!" на замовлення ГО "Громадське телебачення", що відбувся 29 листопада 2018 року. <https://hromadske.ua/posts/mi-z-vami-blagodijnij-koncert-gromadskogo-na-pidtrimku-polityvazniv>

### **Проект**

Продюсєрка канадсько-українського фільму "Спадок", режисер Чад Берегер та Кевін Шпекмайєр <https://www.imdb.com/title/tt10204512/>

### **Проект**

Організація відеозйомки фільму в рамках втілення культурного проекту «Мультидисциплінарний проект – платформа «Озброєні та небезпечні» Миколи Рідного, 2018, що був частиною реалізації завдань грантової угоди, укладеної з Українським культурним фондом. <http://www.ozbroeni.in.ua/>

### **Детальний опис проекту**



**Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття**

Протягом останнього десятиліття, на тлі поступового відновлення української кіноіндустрії, все більше уваги привертає кризовий стан українських державних кіностудій, таких як ДП “Українська студія хроніально-документальних фільмів” та “Національна кінематека України” (правонаступниця Київської кіностудії науково-популярних фільмів). Чи не найбільше занепокоєння у професійній спільноті викликає стан унікальних кіноархівів цих кіностудій, що з радянських часів перебувають на їхньому балансі, та не були передані на зберігання до профільних архівних установ. Ці кіноархіви зберігаються в абсолютно непридатних та навіть нищівних для кіноплівки умовах, що унеможливлює роботу фахової спільноти з унікальними архівами, які мають цінність не лише з мистецької, а й з історичної та наукової перспектив. Одним із перших наслідків суспільного запиту на реставрацію цих кіноархівів є виїзні засідання парламентського комітету з питань гуманітарної та інформаційної політики, що відбулися на кіностудіях “Укркінохроніка” та “Національна кінематека України” в травні 2020 року (Див.: <https://detector.media/rinok/article/177474/2020-05-27-shcho-vidbuvaetsya-z-derzhavnymy-kincstudiyamy/>)

Завдяки тиску громадськості та реакції профільних органів влади, робочій групі нашого проекту вдалося отримати доступ до кіноархіву студії “Національна кінематека України” та розпочати співпрацю з її новим керівництвом. Зі становом кіноархіву також ознайомилися представники профільних архівних установ (Національного центру ім. Олександра Довженка та Центрального Державного КінофотофONOархіву ім. Пшеничного, який є партнером нашого проекту). Попереднє дослідження продемонструвало, що в архіві кіностудії знаходяться унікальні кіноматеріали, серед яких – не лише копії як знаменитих, так і маловідомих стрічок творців “київської школи наукового кіно”, але й безцінні з історичної точки зору робочі матеріали до фільмів про видатних діячів української науки, що досі ніколи не демонструвалися публічно. На жаль, було також встановлено, що більшість із цих кіноматеріалів через неналежні умови зберігання перебувають у руйнівному стані та без їхнього додаткового дослідження, очистки та реставрації не можуть бути передані до профільних архівних установ. Реалізація цього проекту вирішить питання доступу фахової спільноти до цілого пласти українського кіномистецтва, яким є архів кіностудії “Національна кінематека України”, що в перспективі відкриє широкій громадськості доступ до унікальних матеріалів з історії української науки, культури та мистецтва.

Впорядкування, каталогізація та часткова цифровізація цього кіноархіву стане в пригоді не лише українським та міжнародним кінематографістам,



дослідникам та історикам науки, що нарешті зможуть досліджувати матеріали "Київнаукфільму" в своїх роботах, але й широкому загалу, що отримає доступ до невідомих сторінок української науки.

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Проект реалізує такі пріоритети обраної конкурсної програми:

- вивчення, збереження та популяризація нематеріальної культурної спадщини через нові форми та підходи. У ході проекту буде застосовано сучасні підходи у галузі кінознавства, історії науки та архівознавства задля вивчення кіноархіву студії "Національна кінематека України"; його збереження шляхом часткового зцифрування; та популяризацію цього об'єкту нематеріальної культурної спадщини шляхом надання доступу фаховій спільноті та широкій громадськості до цифрового архіву-каталогу фільмів.
- зцифрування об'єктів матеріальної та нематеріальної культурної спадщини, створення інструментів та платформ для їхньої презентації та популяризації в Україні та за кордоном. Цифровий архів-каталог фільмів студії "Національна кінематека України" стане інструментом для популяризації українського кінематографу, науки та культури у світі, адже він створить можливість для українських та міжнародних дослідників і творців кіно, а також істориків і науковців, працювати з унікальною спадщиною "київської школи наукового кіно".

### **Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Основними напрямками нашої діяльності є створення високоякісного кіно- та відеопродукту, а також популяризація здобутків українського кінематографу в Україні та світі. Створення доступу до архіву студії "Київнаукфільм" не лише приверне увагу української та міжнародної фахової спільноти до видатного явища в історії кіно України, яким була "київська школа наукового кіно", але й створить підґрунтя до використання цих унікальних матеріалів у створенні нових кіно- і телефільмів, а також у дослідницьких проектах з історії науки та культури, що дозволить по-новому поглянути на історію української науки та українського кіно. Організаційний досвід заявника, що має історію реалізації великих національних та міжнародних кінопроектів в Україні, є достатнім для реалізації цього проекту. Проект також повністю відповідає стратегічним напрямкам роботи організації партнера ("Національна кінематека України", правонаступниця



студії "Київнаукфільм"), адже він безпосередньо покликаний відкрити фаховий доступ до найвидатніших сторінок історії цієї кіностудії, та відновити її статус одного з чільних кіновиробників України в галузі документального та науково-популярного кіно, а також популяризувати історичні здобутки кіностудії.

### **Чому проект є унікальним?**

Унікальність проекту полягає в тому, що в Україні досі не було створено систематичного доступу до доробку української кіностудії, що об'єднував би архівні кіноматеріали, створювані протягом багатьох десятиліть, що наразі розорошенні по різних установах (окрім власне "Національної кінематеки України", матеріали "Київнаукфільму" перебувають на зберіганні в ЦДКФФА ім. Пшеничного, а також у Національному центрі ім. Олександра Довженка: наш проект уперше систематизує відомості про знаходження кожного конкретного кіноматеріалу). Натомість, були реалізовані деякі проекти, що працюють з окремими епізодами з історії українського документального та/або наукового кіно, що свідчить про активний суспільний запит на доступ до цієї сфери: наприклад, збірник "Амосов. Століття" (Довженко-Центр, 2014), ретроспектива "Міражі свободи. Українське експериментальне кіно 1960-80-х років" (МКФ "Молодість", 2020), проект "Кінотрон. Виставка невтіленої ідеї" (Центр візуальної культури, 2016), видання "Щаблі демократії. Критична школа української документалістики" (Довженко-Центр, 2015), тощо (куратор нашого проекту Олексій Радинський виступив ініціатором та організатором двох останніх проектів із цього переліку, тож кураторська концепція нашого проекту ґрунтуються на багаторічному досвіді вивчення історії українського неігрового кіно). Наш проект відрізняється від попередників перш за все систематичністю собраного підходу: досліджуючи та каталогізуючи збережений кіноархів "Київнаукфільму" як цілісний об'єкт культурної спадщини, ми надаємо доступ до нього зацікавленим в історії українського кіно, науки та суспільства для реалізації подальших дослідницьких та художніх проектів.

### **Чому проект є інноваційним?**

Проект є інноваційним для українського контексту, адже в Україні поки що відсутні систематичні дослідження архівної історії українського кіно, що надавали б доступ до повного обсягу збереженого кіноматеріалу в рамках історії певної студії, жанру чи школи (в цьому випадку – "Київнаукфільм", відомий своєю "кіївською школою наукового кіно"). Проект також є інноваційним у тому сенсі, що він працює з історією українських інновацій в сфері кіно та різноманітних галузях науки. Архів "Національної кінематеки України" містить унікальні дані про роботу таких видатних українських



вчених-інноваторів, як хірург та біокібернетик Микола Амосов, піонер комп'ютерної науки Віктор Глушков, академік Борис Патон та багато інших. Фільми таких режисерів “кіївської школи наукового кіно” як Фелікс Соболєв та Альмар Серебренніков були свого часу визнані новаторськими творами, та продовжують надихати сучасне покоління творців кіно. Цей проект утверджує історичну тяглість між різними поколіннями українських інноваторів у кіно та науці.

### **Основна мета проекту**

Основна мета проекту: збереження та популяризація спадку українського наукового кіно шляхом фахового дослідження кіноархіву кіностудії “Київнаукфільм”, створення цифрового каталогу цього кіноархіву та часткового засифрування аудіовізуальних творів, які перебувають у цьому архіві, що уможливить роботу в цьому архіві для фахової спільноти та всіх зацікавлених.

### **Цілі проекту**

#### **Ціль**

Дослідити збережений кіноархів студії “Національна кінематека України” задля створення цифрового каталогу

#### **Завдання**

1. Систематизувати та описати сукупність коробок із кіноплівкою, що зберігаються в хаотичному стані на складах студії “Національна кінематека України”; 2. Переглянути на спеціальній апаратурі та описати зміст масиву кіноматеріалів, систематизованого під час виконання Завдання 1; 3. Дослідити каталог ЦДКФА України ім. Пшеничного на предмет фільмів виробництва студії “Національна кінематека України”, що зберігаються в цьому архіві, (раніше - “Київнаукфільм”), але відсутні в архіві самої кіностудії.

#### **Результат 1**

Систематизовано архів студії “Національна кінематека України”, визначено обсяг і характер кіноматеріалів, що увійдуть до цифрового архіву-каталогу

#### **Індикатори досягнення результатів**

Кількість одиниць переглянутого та описаного матеріалу, кількість одиниць кіноматеріалів, що увійдуть до архіву-каталогу.  
Заплановано перегляд до 1000 одиниць кіноплівок. Точна кількість буде



визначена лише після перегляду, так як наявність коробок в архіві це одне, а реальний стан плівки в кожній з них - це інше. В планах - опрацювати всі доступні плівкові матеріали, а ті, що збереглися - внести до каталогу.

### **Ціль**

Створення архіву-каталогу кіноматеріалів студії “Національна кінематека України”

### **Завдання**

1. Розробити структуру архіву-каталогу, виходячи з тематичних параметрів (по галузях науки) та з різних типів матеріалу (копія завершеного фільму, робочі матеріали до фільму, “кадротека”, еталонний позитив тощо); 2. Наповнення структури архіву-каталогу та його удоступнення на веб-сайті студії “Національна кінематека України”, а також на сайтах профільних організацій (за погодженням): Державний кінофотофONOархів ім. Пшеничного, Національний центр ім. Олександра Довженка, Державне агентство України з питань кіно.

### **Результат 1**

Створено цифровий архів-каталог кіноматеріалів студії “Національна кінематека України”, надано до нього доступ фаховій спільноті

### **Індикатори досягнення результатів**

Наявність цифрового архіву-каталогу, кількість його відвідувань на сайті “Національної кінематеки України” та інших профільних веб-сайтах. Заплановане створення ОДНОГО цифрового архіву-каталогу, який би відповідав всім стандартам партнерських архівів (зокрема, Архіву ім.Пшеничного)

### **Ціль**

Засифрування вибраних матеріалів із кіноархіву студії “Національна кінематека України”

### **Завдання**

1. Визначити обсяг і характер вибраних матеріалів, що становлять найбільшу історичну та художню цінність і підлягають засифруванню в першу чергу; 2. Сканування та реставрація (корекція кольору та звуку) вибраних кіноматеріалів. 3. Передати на постійне зберігання до профільного кіноархіву (ЦДКФФА ім. Пшеничного) тих виявленіх кіноматеріалів, що до того в архіві були відсутні (згідно нормативних



актів)

### **Результат 1**

Засилено вибірку унікальних матеріалів з архіву студії  
“Кіївнаукфільм”

### **Результат 2**

Надано доступ до вибірки матеріалів професійній спільноті та широкій  
громадськості

#### **Індикатори досягнення результатів**

Кількість засилених матеріалів.

Згідно кошторису проекту заплановано проведення оцифрування 400  
одиниць.

#### **Ціль**

Представлення каталогу

#### **Завдання**

Поширити знання про існування каталогу серед спільноти

### **Результат 1**

Спільнота кінематографістів в Україні буде знати про існування архівних  
матеріалів та каталогу

### **Результат 2**

Спільнота кінематографістів закордоном буде знати про існування  
архівних матеріалів та каталогу

#### **Індикатори досягнення результатів**

Заплановано інформаційний супровід щодо результатів проведеної в  
архіві роботи.

5 окремих спеціальних публікацій у партнерських змі. 2 унікальні прес-  
релізи Українською мовою, які будуть розповсюджуватись  
національними та регіональними ЗМІ. 100 дописів в різних соціальних  
мережах від учасників та авторів проекту, а також небайдужих колег  
кінематографістів.

2 унікальні прес-релізи англійською мовою, які будуть  
розповсюджуватись європейськими партнерськими організаціями.

**Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію**



## **проекту**

**Пряма цільова аудиторія проекту:**

- представники/-ці спільноти кінематографістів, зокрема режисер(к)и та сценарист(к)и, що зайняті у сферах документального, науково-популярного та есеїстичного кіно, а також у телевиробництві, зокрема при створенні документальних кінофільмів і телепередач про українську історію, науку і кінематограф. Згідно кількості членів Спілки кінематографістів, Гільдії режисерів, Гільдії документалістів, Асоціації продюсерів, аудиторії документальних фестивалей та інше - порядка 1000-1500 оригінальних людей.

-історики(-ні), культурологи(-ні), кінознавці(-чині), до чиєї сфери інтересів входить розвиток українського суспільства, науки та мистецтва півосіннього періоду. Згідно кількості авторів статей, співробітників профільних видань, аудиторії фестивалей - порядка 500-1000 людей.

-студент(к)и фахових вузів, що здобувають освіту в галузях кінорежисури, кінознавства, новітньої історії України, архівознавства тощо. Згідно кількості студентів на виділених факультетах - порядка 500-1000 людей.

## **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту**

-Аудиторія українського документального та науково-популярного аудіовізуального контенту (зокрема, кіно- і тележурналістики), який отримає можливість використовувати в своєму продукті здобутки студії "Київнаукфільм", що збільшить його загальний рівень та збагатить культурні потреби аудиторії. Згідно кількості членів Спілки кінематографістів, Гільдії режисерів, Гільдії документалістів, Асоціації продюсерів, аудиторії документальних фестивалей та інше - порядка 10000-15000 оригінальних людей.

-Представники/ці наукових інституцій та профільних установ, що займаються історією, архівознавством, джерелознавством, історією української науки, історією кіно тощо, що дістануть змогу доступу до унікальних кіноматеріалів у своїх галузях дослідження. Згідно кількості співробітників профільних зазначених інституцій - порядка 1500-2000 людей.

-Широкі кола споживачів культурного продукту, що цікавляться українською історією ХХ століття. Згідно кількості аудиторій фестивалей, читачів профільних онлайн видань, членів міжнародних профільних індустріальних платформ та подібне - порядка 25000-30000 людей.

## **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Відповідність цього проекту культурним потребам та інтересам цих



аудиторій визначається тривалим та посиленим інтересом із боку фахової спільноти до проблеми збереження архіву студії "Київнаукфільм" (це питання неодноразово порушувалося керівництвом профільних архівних установ України, за активного сприяння ЦДКФФА України ім. Пшеничного, але лише 2020-го року з'явилася організаційна можливість роботи з архівом завдяки конструктивній позиції керівництва студії "Національна кінематека України"). Протягом останніх років періодично відбуваються проекти, що фрагментарно працюють із залишками спадку студії "Київнаукфільм" (див. Перелік у пункті 4), та саме цей проект уперше зводить разом усі зацікавлені сторони ("Національна кінематека України", ЦДКФФА України ім. Пшеничного, Національний центр ім. Олександра Довженка) задля досягнення максимального результату. Усі ці сторони взаємодіятимуть із результатом проекту шляхом надання доступу до цифрового каталогу усім зацікавленим із подальшим вивченням спадку кіностудії "Київнаукфільм" та використання його у своїх дослідженнях та творчості.

**У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?**

Кінцевий результат проекту уможливить поглиблене ознайомлення та вивчення зі спадком "київської школи наукового кіно", що діяла на кіностудії "Київнаукфільм", та загалом із творчістю цілої низки недостатньо відомих українських творців кіно, а також діячів науки, про яких вони знімали свої твори. Це задовольнить потребу в ознайомленні з незнаними епізодами історії як українського кіно, так і української науки, що існує в середовищах наших цільових аудиторій. Проект також дасть можливість урізноманітнити та покращити якість аудіо-візуального контенту в галузі документального та науково-популярного кіно, що створюється в Україні, шляхом використання та розвитку здобутків "київської школи наукового кіно". Кінцевий результат також дозволить поглибити вивчення історії української науки шляхом відкриття невідомих сторінок із життя її видатних діячів, що були закарбовані на робочих матеріалах із архіву "Київнаукфільму".

**Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними**

Зацікавленими сторнами проекту є центральні профільні архівні інституції України, що працюють у галузі кіно: перш за все, ЦДКФФА України ім. Пшеничного (що є партнером проекту), та Національний центр ім. Олександра Довженка, чиї фахівці з архівної справи перебувають у тісному



контакті з організаторами проекту. Окрім створення та опублікування цифрового каталогу, позитивним результатом проекту буде передача вибраних фахівцями ЦДКФФА України ім. Пшеничного вихідних кіноматеріалів на целулоїдному носії на постійне зберігання до цього фахового архіву (згідно нормативних актів, ЦДКФФА України ім. Пшеничного отримує на зберігання ті матеріали, чиї копії наразі відсутні у його зборах). “Національна кінематека України” отримає натомість цифрові копії цих кіноматеріалів, що дасть змогу їхнього подального використання за умови дотримання законодавства про авторське право. Зацікавленими сторонами також є Державне агентство України з питань кіно, оскільки проект має справу з популяризації спадщини українського кінса, а також Міністерство культури та інформаційної політики України, чиє керівництво неодноразово наголошувало на потребі збереження унікального спадку українських державних кіностудій. Плануємо співпрацю з цими інституціями з метою поширення інформації про фінальний результат проекту (поширення цифрового каталогу). Негативним чинником, що може впливати на перебіг проекту, є неналежний стан приміщень-сховищ кіноплівки, що став наслідком складної історії цієї кіностудії протягом останніх десятиліть. Проект спрямовано на подолання цього негативного чинника шляхом впорядкування архіву і транспортування його до місця належного зберігання.

**Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?**

Ключові повідомлення: “унікальна сторінка історії вітчизняного кіно повертається до глядачів”, “Українська держава сприяє відновленню творчих здобутків українських кіностудій”, “незнані матеріали з історії української науки стають доступними фахівцям та широкій публіці”.

Спікерами проекту буде обрано перш за все тих публічних осіб, що протягом останніх років активно виступали в публічній сфері з закликами врятувати від знищення та відновити кіноархів студії “Київнаукфільм” та інших кіностудій (заступник Голови Національної спілки кінематографістів України Сергій Тримбач, директор ЦДКФФА України ім. Пшеничного В'ячеслав Берковський, міністр культури та інформаційної політики України Олександр Ткаченко), а також знаних кінематографістів з числа колишніх працівників “Київнаукфільму” (режисер Андрій Загданський, продюсер Олександр Лозинський, кінознавиця Єлізавета Плесконос, продюсерка Світлана Зінов'єва) тощо.

**Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних**



**мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?**

Під час реалізації проекту будуть залучені такі канали комунікації, як соціальні мережі проекту та його партнерів (“Національна кінематека України”, ЦДКФФА України ім. Пшеничного, сторінка “Киевнаучфільм” в мережі Фейсбуک), а також профільні телеграм-канали про кіно та мистецтво. Особлива увага буде приділена промо-кампанії кінцевого результату проекту - цифрового архіву фільмів студії “Київнаукфільм”, що матиме окрему веб-сторінку і буде поширюватись на сайтах організацій-партнерів.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Суспільне Культура - 1

YourArt - 2

Moviegram - 1

Люди кіно - 1

Заборона - 1

Громадське Культура - 1

День - 1

Дзеркало тижня - 1

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?**

Кількісні показники: кількість відвідувань сайту з цифровим архівом-каталогом студії “Київнаукфільм” (мінімум 3000); кількість публікацій у ЗМІ (5 окремих спеціальних публікацій у партнерських змі. 2 унікальні прес-релізи Українською мовою, які будуть розповсюджуватись національними та регіональними ЗМІ; 2 унікальні прес-релізи англійською мовою, які будуть розповсюджуватись європейськими партнерськими організаціями); кількість поширень цих публікацій у соціальних мережах (200); 100 дописів в різних соціальних мережах від учасників та авторів проекту, а також небайдужих колег кінематографістів.

Якісні показники: зростання поінформованості фахової спільноти та широкої громадськості про створення цифрового архіву “Київнаукфільму” та можливість фахової дослідницької роботи з цим архівом; зростання кількості аудіо-візуальних творів, що використовують чи посилаються на історичні здобутки студії “Київнаукфільм”.

**Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтверженням досягнення мети проекту?**



Довгострковим результатом стане збереження унікального матеріального спадку українського кінематографу, якому наразі загрожує знищення через неналежні умови зберігання кіноплівки та відсутність повноцінного доступу для фахової спільноти; передача обраних матеріалів із цього спадку на постійне зберігання до фахової установи (ЦДКФФА України ім. Пшеничного). Також, довгострковим результатом проекту стане повернення спадщини кіностудії "Київнаукфільм" у сучасний культурний обіг, підтвердженням чого стане зростання кількості дослідницьких та художніх проектів, що працюють зі здобутками "кіївської школи наукового кіно"; зростання кількості та якості дослідницьких проектів у галузі історії української науки, що використовують кінодокументи, каталогізовані та частково оцифровані в рамках проекту; ретроспективи фільмів "Київнаукфільму" на українських та міжнародних кінофестивалях.

### **Опишіть соціальну (супільну) цінність результатів проекту**

Супільною цінністю проекту є поглиблення історичної пам'яті українського суспільства та його обізнаності з видатними науковими та мистецькими здобутками минулих поколінь, збереження та відновлення видатних взірців матеріальної та нематеріальної культури України. Сьогодні, чимало таких взірців перебувають під загрозою знищення через недостатність або зношеність інфраструктури, або через розорошеність об'єктів серед приватних та непрофільних агентів. Відновлення архіву студії "Київнаукфільм" стане поштовхом до збереження та відновлення архівів інших українських кіностудій, та інших архівів матеріальної та нематеріальної спадщини української культури ХХ століття.

### **Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?**

Вільний доступ до кінцевих результатів проекту для широкої аудиторії буде забезпечено шляхом публікації цифрового архіву-каталогу на окремому веб-сайті та його максимальне поширення серед зацікавлених у соцмережах, а серед фахової спільноти - шляхом публікації цього каталогу на профільних сайтах (ЦДКФФА України ім. Пшеничного, Національна кінематека України, Державне агентство України з питань кіно, Міністерство культури та інформаційної політики). ЦДКФФА України ім. Пшеничного також здійснюватиме доступ для всіх охочих до переданих на його баланс кіноматеріалів.

**Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого**



## **бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Проект передбачає подальший розвиток на основі кінцевого результата, що сам по собі створює передумови для реалізації майбутніх творчих, дослідницьких та наукових проектів на основі доступу до архіву кіностудії "Національна кінематека України", забезпеченого завдяки реалізації цього проекту.

Заявниками не передбачається створення фінансово окупного комерційного проекту. А передбачається збереження Культурної спадщини України (назва ЛОТу). Озвучено саме створення каталогу архіву, на що у профільних інституцій не вистачає ані менеджерського, ані людського, ані фінансового ресурсу.

Подальше використання каталогу буде повністю покладено на профільну установу та профільне Міністерство. Проте заявники створенням каталогу безпосередньо створять і всі умови для подальшого розвитку і вдосконалення архіву як серйозної інституції, а кіногалузі України як індустрії з серйозною історією. Крім того, заявники, що давно працюють у цій сфері, з радістю будуть підтримувати і подальшу роботу з архівом та нові проекти.

Ці майбутні проекти можуть здійснюватись як на основах самооскупності, так і з грантових програм чи з державного бюджету, адже йдеться не лише про проекти української та міжнародної кіноіндустрії, а й про наукові дослідження з використанням унікальних аудіовізуальних матеріалів з історії української науки, створених на кіностудії "Київнаукфільм". Проект також стане позитивним прикладом до відновлення та оцифрування спадку інших українських кіностудій, чиї архіви перебувають у такому ж скрутному становищі, як архів студії "Національна кінематека України" (перш за все - ДП "Українська кіностудія хронікально-документальних фільмів").

## **Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?**

Після успішної реалізації проекту ми плануємо ділитися досвідом його реалізації шляхом презентацій проекту на публічних майданчиках, таких як кінофестивалі в Україні (Docudays UA, МКФ "Молодість", Одеський кінофестиваль) та за кордоном, а також поширюючи інформацію про створення цифрового каталогу кіностудії на індустріальних платформах та інших подіях кіноіндустрії. Планується створення партнерства з організаціями поза межами проекту задля більш повної його реалізації та майбутнього відтворення вдалого досвіду для подальшого збереження архівів українських кіностудій (Національний центр Олександра Довженка, ДП "Українська кіностудія хронікально-документальних фільмів").



## **Команда проекту (основні виконавці)**

### **ПІБ члена команди**

Радинський Олексій Олександрович

### **Роль у проекті**

Куратор проекту

### **Перелік основних обов'язків**

Координація наукової команди проекту, перегляд матеріалів, підготовка наукової частини каталогу.

### **Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

### **Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Режисер-документаліст, публіцист. Мешкає в Києві. Його фільми були показані на кінофестивалі в Оберхаузені, в Інституті сучасного мистецтва (Лондон), DOK Leipzig, e-flux (Нью-Йорк), S A V V Y Contemporary (Берлін) тощо, й були відзначені нагородами на Docudays UA, KISFF та МКФ "Молодість". Він є учасником Центру візуальної культури та стипендіатом basis voor aktuele kunst (Уtrecht). Фільмографія: "Колообіг" (2020), "Колір фасаду: синій" (2019), "Київський фільм. Перший епізод" (2017), "Зсув" (2016), "Люди, які прийшли до влади" (2015), "Інтеграція" (2014), "Випадок у музеї" (2013).

### **Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

### **ПІБ члена команди**

Зінов'єва Світлана Людомирівна

### **Роль у проекті**

Науковий консультант проекту

### **Перелік основних обов'язків**

Консультації при відборі та перегляді матеріалів, ідентифікація фільмів та робочих матеріалів, надання додаткової інформації про контекст



створення фільмів.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

30%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

1971-1976      [?] Київський інститут театрального мистецтва ім.

Карпенка-Карого, відділення кінофакультетів, фах – кінооператор

Як оператор-постановник зняла 7 художніх і близько 30 документальних фільмів. Працювала на кіностудії “Київнаукфільм”

З 1993 – і до цього моменту – незалежний продюсер документального кінс

Член журі та експерт міжнародних кінофестивалів і конкурсів, лектор

1992 - до цього часу – член Національної спілки кінематографістів

України

2002 – до цього часу - засновник і директор ПП «Інспірейшн фіlmz»

2004-2012 р. - Ініціатор та куратор Української майстерні з міжнародної копродукції документального кіно

2011-2012 - Експерт Державного агентства України з питань кіно

2011-2020 – засновник і куратор Клубу документального кіно Close Up

2015-2019 – викладач курсу креативної документалістики Інтершколи

2017 – лауреат премії ім. Івана Миколайчука

2017 – до цього часу - член Української кіноакадемії

2018 – 2020 – експертка УКФ

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Співак Тарас Євгенович

**Роль у проекті**

Відеоінженер

**Перелік основних обов'язків**

координація перегляду плівок на студії ДП “Національна кінематека України”, координування та контроль процесом оцифровування плівок



**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Освіта:

У 2020-му році закінчив бакалаврську програму на кафедрі культурології НаУКМА (курсові роботи з нових медіа та проблеми авторства у теорії кінса).

Дипломну роботу присвячено проблемі концептуалізації глядацької практики у пост-ідеологічних теоріях кіно.

Навчається на магістерській програмі кафедри культурології НаУКМА.

Досвід роботи:

З 2015 по 2018 рік працював журналістом (співпраця з виданнями Bird in Flight, «Лівий Берег»).

Протягом 2017-го року працював літературним редактором у виданні «Заборона».

З кінця 2017-го по 2019 рік працював редактором інтернет-журналу про авторське кіно Moviegram.

У 2019 році долучився до організаторської та програмної роботи в кіноклубі Києво-Могилянської академії (організація показів, запрошення гостей, ведення комунікації).

Того ж року почав поєднувати роботу в кіноклубі зі стажуваннями та роботою у кіновиробництві (FILM.UA, Postmodern, Pronto Film).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Кучанський Олексій Володимирович

**Роль у проекті**

Дослідник

**Перелік основних обов'язків**

Пошук матеріалів студії "Київнаукфільм" в архіві Пшеничного, систематизація матеріалу. Дослідження знайдених матеріалів на студії ДП "Національна кінематека України", опис.



**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
60%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
Есеїст, дослідник, художній критик, автор текстів про кіно, сучасні мистецтво та культуру. Народився 18 жовтня 1998 року у місті Вінниця (Україна). Мешкає у Києві. Закінчив освітню програму "Культурслогія" у Києво-Могилянській Академії. Сферу дослідницьких зацікавлень складають теорія медіа, історія культури України ХХ століття, історія та теорія кіно, процесуально-орієнтована філософія. Колишній учасник активістської ініціативи Occupу Kyiv Cinemas - руху проти комерціалізації і знищення комунальних кінотеатрів Києва. Співавтор художнього проекту комаха. щоденник резистентності - лабораторії молекулярного страйку в умовах цифрової праці. Публікувався у низці профільних українських та міжнародних видань, серед яких Prostory, Your Art, Transitory White, Політична Критика, Eastern-European Film Bulletin, Arts of Working Class, Художественный журнал, інші

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Кнорозок Любов Володимирівна

**Роль у проекті**

продюсерка

**Перелік основних обов'язків**

Загальна координація проектної команди з інституціями та між собою. Формування бюджету, графіку та проекту в цілому. Комунікація з учасникам проекту та експертами. Звітність

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
30%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**  
Продюсерка документальних та ігрових фільмів, мистецьких проектів.



Серед її останніх робіт - продюсування фільму "Громадяни Космосу" (реж. Антон Відокле, Україна, США, Японія, 2019), що представляв Україну на фестивалі Берлінале в лютому 2020 року, документальна стрічка «Свідки Флоріана» (реж. Олексій Радинський, на завершальному етапі), що представляла Україну в індустріальній секції Канського кінофестивалю в червні 2020 року.

Продакшн-менеджерка фільму “Донбас” (реж. Сергій Лозниця, 2018), лінійна продюсерка фільму “Іній” (реж. Шарунас Бартас, 2017), продюсерка документальних попередніх фільмів Олексія Радинського: “Колообіг” (2020), “Колір фасаду: синій” (2019), “Київський фільм: Перший епізод” (2017), “Зсув” (2016), “Люди, які прийшли до влади” (спільно з Томашем Рафою, 2015) та “Інтеграція” (2014). Продюсувала проекти для BBC World News та Європейської культурної фундації, благодійний проект на підтримку українських політв'язнів з ГО “Громадське телебачення” “Ми з вами!” (2018), працювала з Al Jazeera English, VICE News та багатьма іншими.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОР

## ПБ члена команди

Загребельний Дмитро Юрійович

## Роль у проєкті

Створення цифрового архіву

## **Перелік основних обов'язків**

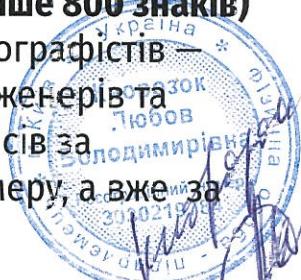
## Розробка, створення, координація наповнення та налагодження управління цісровим архівом

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

40%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Народився 8-го травня 1981 року у м.Києві в сім'ї кінематографістів – мати та батько закінчили Ленінградський Інститут Кіноінженерів та працювали за фахом. У 1987-у, у віці шести років вперше сів за персональний комп'ютер, у дев'ять - взяв до рук фотокамеру, а вже за



кілька місяців сам проявляв плівки та друкував світини. У 1988-му вступив до загальноосвітньої середньої школи №216 у м. Києві, але після восьмого класу перейшов до ліцею з поглибленим програмою з англійської та математики. По закінченні його у 1998-му вступив до Національного Технічного Університету на факультет Автоматизованого Проектування Динамічних Об'єктів та Систем, який закінчив із ступенями бакалавра та спеціаліста. Весь цей час кіно та комп'ютери були частиною життя, що виразило навколо: перший кінодосвід у якості асистента отримав у віці 10 років на одній з документальних стрічок, де батько був оператором. А майже кожну неділю в дитинстві відвідував кінопокази у київському Будинку Кіно. Одночасно програмування та комп'ютери стали частиною позашкільного життя — на початку 90-х вступив та активно відвідував станцію Юних Техніків на Оболоні, де навчався програмувати. Ці захоплення в 1999-му втілилися в перші професійні спроби зануритися до кіно-медіа індустрії, а саме у сфері post-production. Відтоді працював на різноманітних телеканалах та на комерційних проектах у якості спеціаліста із комп'ютерної графіки та як post-production supervisor. З 2012-го почав активно працювати на міжнародних кінопроектах як в самій Україні так і далеко за її межами. З того ж таки року стал активно виступати у ролі комерційного оператора та почав продюсувати закордонні рекламні та кінопроекти.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

Бузько Олександра Вікторівна

**Роль у проекті**

Керівник з роботи по архівізації

**Перелік основних обов'язків**

Розробка каталогізації архіву, способів маркування та систематизації напрацьованих матеріалів

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

30%



**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Олександра Бузько – завідувачка Наукового архіву Інституту археології НАН України, молодша наукова співробітниця відділу античної археології, авторка 20 наукових публікацій (ORCID: 0000-0003-3969-8955).

Закінчила Національний університет Києво-Могилянська академія: бакалаврська програма з культурології (2008), магістерська програма з археології та давньої історії України (2010), аспірантура (2018).

З листопада 2018 р. на громадських засадах керує роботою Наукового архіву Інституту археології НАН України - головного сховища інформації про археологічні розкопки на теренах України. Архів також зберігає персональні архіви вчених-археологів та видатних українських культурних діячів: Віктора Петрова (знаний також як письменник В. Домонтович), Вікентія Хвойки, Федора Вовка, Сергія Гамченка, Марії Вязьмітінії, Данила Щербаківського та ін.

У 2020 р., за сприяння УКФ (інститутційна підтримка), розпочала проект «Цифрове сховище пам'яті», відсканувавши архівний фонд видатного археолога Сергія Гамченка (1860-1932), детально описавши його з командою науковців та інших зацікавлених осіб і представивши у вільному доступі на веб-ресурсі [www.hamchenko.archive.iidanu.com](http://www.hamchenko.archive.iidanu.com).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

ДЗІК-БОЙКО АННА-МАРІЯ ВІТАЛІЇВНА

**Роль у проекті**

дослідниця, аналітик

**Перелік основних обов'язків**

дослідження архіву, аналіз матеріалів

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Має 10-річний досвід у роботі з мистецькими проектами, як кіно так і



фотогалузі. Займається їх вивченням і популяризацією.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації**

1. Внутрішній ризик для реалізації проекту полягає у незадовільних умовах збереження плівки, що виникли на кіностудії "Національна кінематека України", і які цей проект має на меті відправити. Через неналежні умови зберігання певна кількість кіноматеріалів може виявитися таксю, що не підлягає реставрації чи навіть перегляду. Шляхом мінімізації цього ризику є співпраця з компаніями, що спеціалізуються на оцифруванні проблемної кіноплівки (приміром, ЦДКФФА України ім. Пшеничного не може працювати з плівкою, зараженою грибком, тоді як інші спеціалізовані компанії здатні оцифровувати таку плівку).
2. Хвороба чи підтвердження інших проектів учасників проекту. Оскільке фінальне підписання угод з учасниками проекту можливе лише після підтвердження фінансування з боку Українського культурного фонду, ми не можемо остаточно бронювати їх на проект. Відповідно, ми завжди проробляємо альтернативні варіанти і маємо ряд дослідників, які готові залучати в разі неможливості участі когось із ключової команди.

**Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації**

1. Ковід. В разі, якщо ще не буде вакцинації (а ми розуміємо, що до початку літа 2021 року такого не станеться) для участі в роботі над проектом будуть залучатися люди, що мають негативні тести чи такі, що вже перехворіли. Крім того, в разі продовження пандемічної ситуації на робочому місці буде обов'язкова присутність засобів індивідуального захисту та дезінфекції.
2. Своєчасне надходження фінансування. Логістика проекту, його успішний запуск та виконання залежить вчасних виплат. Шляхом мінімізації є грамотна стратегія планування бюджету, передбачення кількох варіантів розвитку подій та сценаріїв виконання проекту.

**Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?**

- Фінансовий моніторинг. Моніторингом бюджету проекту та вчасним коригуванням фінансового плану буде займатися продюсер.



-Моніторинг комунікативної частини. Пр-менеджер буде збиратися збором та обробкою даних щодо поширення інформації про реалізацію проекту.

## **Моніторингова інформація**

### **Кількість чоловіків у команді проекту**

5

### **Кількість жінок у команді проекту**

9

### **Кількість людей віком від 17 до 34**

4

### **Кількість людей віком від 35 до 50**

9

### **Кількість людей віком від 51 до 60**

0

### **Кількість людей віком від 61 до 70**

1

### **Кількість людей віком старше 71**

0

### **Кількість працюючих пенсіонерів**

0

### **Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

5

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0



**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Так

## **Декларація добroчесності**

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за**



**неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.**  
Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так



## Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення



**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

1

УКРАЇНСЬКИЙ  
КІЛТИРІЙ

Додаток № 2  
до Договору про надання гранту  
№ 47/25. від 15.07.2021  
рока 2021 року

**Назва конкурсної програми: Інноваційний культурний продукт**

Назва языка: Күлгүрна спаадцина

Назва проекту: Асоціація "Національна Кіноакадемія України"

Локація проекту: Архів ДІ Національна Кінематографічна Академія України

Дата початку проекту: червень 2021

Дата завершения проекту: жовтень 2021

Розділ I НАДКОДЖЕННЯ		Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
1.	Український культурний фонд		100,00%	1 338 834,00
2.	Співфінансування* :		0,00%	0,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)		0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)		0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)		0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)		0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника		0,00%	0,00
3.	Рейнвестиції (доході отриманий від реалізації книг, квітків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюються в рамках проекту)		0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надкодження":				1 338 834,00

\*За наявності співфінансування

**Кошторис витрат проєкту**

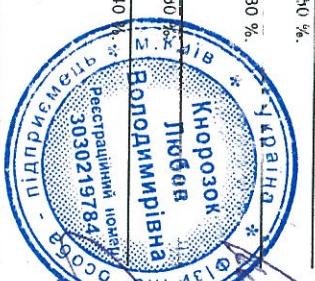
Назва Заявника: ФОП Кнорозок Любов Володимирівна

Назва проекту: Архів ДП "Національна Кінематека України"

Дата початку проєкту: червень 2021

Дата завершення проєкту: жовтень 2021

Розділ: Статя: Підстатя: Пункт:	№	Найменування витрат	Витрати за рахунок трату УКФ		Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (коштника обов'язкового для заповінення)		
			Одиниця вимірю	Кількість/ Період	Баргість за одиницю, грн.			
1	2	3	4	5	6	7	14	15
<b>Розділ: II ВИТРАТИ:</b>								
Статя:	1	Винагорода членам команди проєкту			0,00	0,00	0,00	
Підстатя:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (після у етапів проекту)			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Підстатя:	1.2	За трудовими засобами		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Підстатя:	1.3	За залоговими цінами		15,00	251 000,00	251 000,00	251 000,00	
Пункт:	1.3.1	Радинський Олександр Олександрович, куратор проєкту	Місяців	4,00	20 000,00	80 000,00	80 000,00	Процентна ставка - якість складатиме 50 %.
Пункт:	1.3.2	Зновов'єва Світлана Лодомирівна, юр.контакт	Місяців	4,00	15 000,00	60 000,00	60 000,00	Процентна ставка зайнятості складатиме 30 %.
Пункт:	1.3.3	Кучанський Олексій Володимирович, пам'яте до додавання архіву	Місяців	4,00	18 000,00	72 000,00	72 000,00	Процентна ставка зайнятості складатиме 60 %.
Пункт:	1.3.4	Сливак Тарас Євгенович, відеоінженер	Місяців	3,00	13 000,00	39 000,00	39 000,00	Процентна ставка зайнятості складатиме 40 %.



Л. Кнорозок  
Любов Володимирівна

Регистраційний номер:	3030219784
Даті:	2021-06-15

<b>Стаття:</b>	<b>1.4</b>	<b>Соціальні витрати з оплати праці (нарахування)</b>	<b>251 000,00</b>	<b>55 220,00</b>	<b>55 220,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.1</b>	<b>Штатні працівники</b>	<b>0,00</b>	<b>0,22</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.2</b>	<b>За стартовими Трудовими засобами</b>	<b>0,00</b>	<b>0,22</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.4.3</b>	<b>За договорами ЦПХ</b>	<b>251 000,00</b>	<b>0,22</b>	<b>55 220,00</b>
<b>Підстатя:</b>	<b>1.5</b>	<b>За зважорами з ФОП</b>	<b>17,50</b>	<b>402 500,00</b>	<b>402 500,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.1</b>	<b>ФОП Капорюк П. , продажеючи, ксендзінайока</b>	<b>Місяців</b>	<b>5,00</b>	<b>20 000,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.2</b>	<b>ФОП Ільїко Г.І керівник і роботи по прокладанні</b>	<b>Місяців</b>	<b>3,00</b>	<b>10 000,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.4</b>	<b>ФОП Дзик-Бойко А.М.В., послуги з доставлення архівних матеріалів</b>	<b>Місяців</b>	<b>4,00</b>	<b>27 000,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.6</b>	<b>ФОП Загребельний Д.Ю., послуги з створення цифрового каталогу</b>	<b>Місяців</b>	<b>4,00</b>	<b>28 000,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>1.5.7</b>	<b>ФОП Третяк В.О., проектування та створення стендів для виставок для архівування</b>	<b>Місяців</b>	<b>1,50</b>	<b>15 000,00</b>
<b>Всього по статті 1 "Виготовлення членам команди":</b>			<b>708 720,00</b>	<b>708 720,00</b>	
<b>Стаття:</b>	<b>2</b>	<b>Витрати пов'язані з відрядженням (для штатних працівників)</b>			
<b>Підстатя:</b>	<b>2.1</b>	<b>Вартість пребіду (для штатних працівників)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.1.1</b>	<b>Вартість квитків (з деталазацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.1.2</b>	<b>Вартість квитків (з деталазацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.1.3</b>	<b>Вартість квитків (з деталазацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)</b>	<b>шт.</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Підстатя:</b>	<b>2.2</b>	<b>Вартість проживання (для штатних працівників)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.2.1</b>	<b>Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)</b>	<b>Доба</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.2.2</b>	<b>Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)</b>	<b>Доба</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.2.3</b>	<b>Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)</b>	<b>Доба</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Підстатя:</b>	<b>2.3</b>	<b>Добові (для штатних працівників)</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.3.1</b>	<b>Добові, вказати ПІБ, розрахунок на відряджену особу)</b>	<b>Доба</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.3.2</b>	<b>Добові, вказати ПІБ ( розрахунок на відряджену особу)</b>	<b>Доба</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>2.3.3</b>	<b>Добові, вказати ПІБ ( розрахунок на відряджену особу)</b>	<b>Доба</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Всього по статті 2 "Витрати по зарплаті з відрядженнями":</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Стаття:</b>	<b>3</b>	<b>Обладнання і нематеріальні активи</b>			
<b>Підстатя:</b>	<b>3.1</b>	<b>Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання щого при реалізації проекту франчайзингового</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



<b>Пункт:</b>	<b>3.1</b>	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>3.1.2</b>	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>3.1.3</b>	Найменування інструмента (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>3.2</b>	<b>Нематеріальні активи, які необхідні до прибутку з розточкою (за рахунок діяльності)</b>		0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>3.2.1</b>	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>3.2.2</b>	Інші нематеріальні активи	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ	0,00
<b>Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи".</b>				0,00	0,00
<b>Стаття:</b>	<b>4</b>	Витрати пов'язані з орендою			
<b>Підстатья:</b>	<b>4.1</b>	<b>Оренда промислових</b>		0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.1.1</b>	Адреса орендованого промислових, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.1.2</b>	Адреса орендованого промислових, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.1.3</b>	Адреса орендованого промислових, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)	0,00	0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>4.2</b>	<b>Оренда техніки, обладнання та інструменту</b>		0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.2.1</b>	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.2.2</b>	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.2.3</b>	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)	0,00	0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>4.3</b>	<b>Оренда транспорту</b>		<b>86,00</b>	<b>16 340,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.3.1</b>	Оренда легкового автомобіля для перевезення залізничних ікробок з півкіло на один вимірюваний км (годин)	година	86,00	190,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.3.2</b>	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/ільності годин)	км (годин)		16 340,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.3.3</b>	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, кілометражу/ільності годин)	км (годин)		0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>4.4</b>	<b>Оренда специфічно-поставочних засобів</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.4.1</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.4.2</b>	Імпорт/вивізний (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.4.3</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>4.5</b>	<b>Інші обсяги оренди</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>4.5.1</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>4.5.2</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00



<b>Пункт:</b>	<b>4.5.3</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
<b>Всього по статті 4 "Витрати поезді з орендою":</b>						
<b>Стаття:</b>	<b>5</b>	<b>Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду</b>		<b>86,00</b>	<b>16 340,00</b>	<b>16 340,00</b>
<b>Підстатья:</b>	<b>5.1</b>	<b>Витрати з харчування</b>		<b>150,00</b>	<b>25 500,00</b>	<b>25 500,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>5.1.1</b>	Поступки з харчування (обід/буфет/вода/най/кава)	учасн.	150,00	170,00	25 500,00
<b>Пункт:</b>	<b>5.1.2</b>	[Поступки з харчування (сніданок/обід/вечеря/навчання/брейк)]	учасн.		0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>5.1.3</b>	[Поступки з харчування (сніданок/обід/вечеря/навчання/брейк)]	учасн.		0,00	0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>5.2</b>	<b>Витрати на проїзд учасників заходів</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>5.2.1</b>	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і привезцем особи, що відряджається)	шт.		0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>5.2.2</b>	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і привезцем особи, що відрядженої)	шт.		0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>5.2.3</b>	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і привезцем особи, що відряджається)	шт.		0,00	0,00
<b>Підстатья:</b>	<b>5.3</b>	<b>Витрати на проживання учасників заходів</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>5.3.1</b>	Рахунки з готелів (з вказаним привезцем відрядженої особи)	дoba		0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>5.3.2</b>	Рахунки з готелів (з вказаним привезцем відрядженої особи)	дoba		0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>5.3.3</b>	Рахунки з готелів (з вказаним привезцем відрядженої особи)	дoba		0,00	0,00
<b>Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"</b>				<b>25 500,00</b>	<b>25 500,00</b>	
<b>Стаття:</b>	<b>6</b>	<b>Матеріальні витрати</b>				
<b>Підстатья:</b>	<b>6.1</b>	<b>Основні матеріали та сировина</b>		<b>25,00</b>	<b>31 500,00</b>	<b>31 500,00</b>
<b>Пункт:</b>	<b>6.1.1</b>	Матеріали для виготовлення стелажів	шт.	25,00	1 260,00	31 500,00
<b>Пункт:</b>	<b>6.1.2</b>	Наименування	шт.		0,00	0,00
<b>Пункт:</b>	<b>6.1.3</b>	Найменування	шт.		0,00	0,00
<b>Стаття:</b>	<b>6.2</b>	<b>Носії накопичувачі</b>		<b>2,00</b>	<b>10 224,00</b>	<b>10 224,00</b>



Ініціатор

<b>Пункт:</b>	<b>6.2.1</b>	Зовнішній накопичувач для зберігання відео матеріалів	шт.	2,00	5 212,00	10 424,00	10 424,00	Жорсткий диск з параметрами схожими до WD 6TB 3,5" USB 3.0
<b>Пункт:</b>	<b>6.2.2</b>	Інтернет-установи	шт.			0,00	0,00	зберігатись онлайн. Всі оновлення інформація під час проєкту не буде передано правовласнику, а саме ДП "Національна Кінематографіка України"
<b>Пункт:</b>	<b>6.2.3</b>	Найменування	шт.			0,00	0,00	
<b>Стаття:</b>	<b>6.3</b>	<b>Інші матеріальні витрати</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	
<b>Пункт:</b>	<b>6.3.1</b>	Найменування	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>6.3.2</b>	Найменування	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>6.3.3</b>	Найменування	шт.			0,00	0,00	
<b>Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":</b>				<b>27,00</b>		<b>41 924,00</b>	<b>41 924,00</b>	
<b>Стаття:</b>	<b>7</b>	<b>Поліграфічні послуги</b>						
<b>Пункт:</b>	<b>7.1</b>	Виготовлення макетів	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.2</b>	Нанесення поточів	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.3</b>	Друк брошур	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.4</b>	Друк буклетів	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.5</b>	Друк листівок	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.6</b>	Друк плакатів	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.7</b>	Друк банерів	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.8</b>	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>7.9</b>	Поступи створення макетів	шт.	4,00	500,00	2 000,00	2 000,00	Для другу усіх необхідних позначок та знаків
<b>Пункт:</b>	<b>7.10</b>	Поступи з друку спеціальних постійників для архіву	проски	1,00	7 500,00	7 500,00	7 500,00	Кожен з отриманих листів має бути підписанний та мати на собі всю необхідну інформацію. Відповідно до цієї статті входить: 1. Друк напіліпок формат А5 чи А6 - 4800 грн (оригінально 400 штук); 2. Порядка - 2700 грн.
<b>Пункт:</b>	<b>7.11</b>	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,00	
<b>Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":</b>				<b>5,00</b>		<b>9 500,00</b>	<b>9 500,00</b>	
<b>Стаття:</b>	<b>8</b>	<b>Видавничі послуги</b>						
<b>Пункт:</b>	<b>8.1</b>	Послуги коректора	сторінка			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>8.2</b>	Послуги верстки	сторінка			0,00	0,00	
<b>Пункт:</b>	<b>8.3</b>	Друк книг	екземпляр			0,00	0,00	



Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	візитник			0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні витрати згідно з ПДХ та подрібнити (ЕЧ) (подрібну "Використані послуги")			0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 8 "Використані послуги":</b>							<b>0,00</b>

**Стаття: 9 Послуги з просування**

Пункт:	9.1	Фотографізація	місце	6,00	020,00	3 100,00	3 100,00
Пункт:	9.2	Відеофірмації				0,00	0,00
Пункт:	9.3	Генерації вигорта (зазначити конкретну назву проктамних послуг)				0,00	0,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00	0,00
Пункт:	9.5	Послуги пр-менеджера	місце	4,00	10 000,00	40 000,00	40 000,00
Пункт:	9.6	Соціальні витрати за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги з просування"			0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 9 "Послуги з просування":</b>							<b>9,00</b>
Стаття:	10	Створення web-ресурсу				43 100,00	43 100,00
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (Реєстрація, напашування)	сайт	1,00	6 850,00	6 850,00	6 850,00
Пункт:	10.2	Послуги контент менеджеру	місяць	3,00	19 000,00	57 000,00	57 000,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)	місяців		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.4	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)	місяців		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.5	Соціальні витрати за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Створення web-ресурсу"	місяців		0,22	0,00	0,00

Створення сайту зг. платформи для доступу до систематизованого каталогу є необхідного складовою. Передбачається розширення каталогу архіву на сайт, з метою їх максимального використання, пошуку по архіву та затягній на сайт. Що входить в це пункт детально: 1. Встановлення і наповнення WordPress (або аналогічної платформи) 2650,00 грн; 2. Купівля доменного імя - 1200 грн; 3. Купівля хостингу - 1500 грн; 4. Створення ролей користувачів з обмеженим прав доступу 1 500 грн (Адміністратор, Редактор);

Результатом проекту не є викладання великих обсягів цифрової інформації, повного обслуговування матеріалів на сайт. Адже це протиправно законам про авторське право. Це будуть лише уривки / заявочні шматки та інше. Все оцифроване буде передано ДП

"Національна Кінематографія України". Задача проекту - створити каталог і фронтальний відповідник, що запишилося в міру можливостей в стану пропозиції. Головне - це кіногоди. Саме тому ми вважаємо що WordPress чи подібні

платформи є оптимальними для розміщення подібних речей.

Під час створення сайту буде передбачатися перенесення офіційного контенту менеджеру та його відображення в онлайн структурі сайту. Передбачається 70% змінності



Всого по статті 10 "Створення web-ресурсу".						4,00	63 850,00	63 850,00
Стаття:	11	Прибрання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації						
Пункт:	11.1	Належнічні методичних, навчальних інформаційних матеріалів	шт.				0,00	0,00
Пункт:	11.2	Належнічні методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.				0,00	0,00
<b>Всого по статті 11 "Прибрання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації".</b>							<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Стаття:	12	Постуги з переваду						
Пункт:	12.1	Устин переклад (синхронний послідовний, з якої не на яку мову)	година				0,00	0,00
Пункт.	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка	100,00	180,00	18 000,00	18 000,00	Переклад каталогу з української на англійську мову
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка	100,00	80,00	8 000,00	8 000,00	Редагування перекладу
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємниками (ЕСВ) розподілу "Поступи з перекладу"		0,22	0,00	0,00	0,00	
<b>Всього по статті 12 "Поступи з переваду".</b>							<b>26 000,00</b>	<b>26 000,00</b>
Стаття:	13	Інші прямі витрати						
Підстатя:	13.2	Адміністративні витрати					101,00	43 000,00
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	година	100,00	200,00	20 000,00	20 000,00	1 Ведення бухгалтерського обліку замовника та обробка первинних документів, що надані фізичного особого підприємцем,-70 год. 2.Консультування стосовно податкового та трудового законодавства України,-10 год. 3. Дипломата у складанні звітності для транспортаца,10-год. 4.Поточне консультування щодо діяльності під час проекту-10 год. Ведення юридичного супроводу під час проекту, підготовка та оформлення договорів з членами команди та підприємами та інше.
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	проект	1,00	23 000,00	23 000,00	23 000,00	
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємниками (ЕСВ) розподілу "Адміністративні витрати"		0,22	0,00	0,00	0,00	
Підстатя:	13.2	<b>Поступи комп'ютерної обробки, монтуажу, зведення</b>					<b>400,00</b>	<b>360 000,00</b>
Пункт:	13.2.1	Поступи з оцифрування архівних матеріалів	шт	400,00	900,00	360 000,00	360 000,00	Окрім катологізації основна частина проекту це оцифрування невеликої частини матеріалів. Вказана сума включає в себе дигіталізацію 400 одиниць зберігання півки за зміншеною ціною в 900 грн (середня ринкова вартість оцифрування 1 одиниці зберігання 2500 грн). Ми розраховуємо на це, що це буде гранична ціна за роботу. В разі підтвердження проекту буде збрано цінові пропозиції від різних підрядників і укладено договір з тим, хто запропонує найнижчу ціну/якість виконання. Якщо команда вдастся домовитися за ще кращі умови, то за вказаний суму буде можливо оцифрувати більше одиниць.
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги видовідно до технічного завдання				0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до ім'їнного завдання				0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розподілу "Поступи комп'ютерної обробки,				0,22	0,00	0,00
Підстатя:	13.3	<b>Витрати на послуги страхування</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>



Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	
Пункт:	13.4	<i>Інші прямі витрати</i>			1,00	900,00	900,00	
Пункт:	13.4.1	Поступи інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Балансової композиції по переказу (відокремлено до обслуговуючого банку)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відокремлено до тарифа обслуговуючого банку)	проект	1,00	600,00	600,00	900,00	Кожин інвестик, що проходить через банк, має повні комісії. Враховуючи загальний бюджет проекту, передбачаючи крім іншого платити та досвід роботи на реалізації попередніх грантів, встановлене саму таку суму. В разі, коли вона буде меншою, після здачі звітності кошти поверталися на рахунок фонду.
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.6	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.7	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8	Особливі внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) зразділу "Інші прямі витрати"		0,22	0,00	0,00	0,00	
<i>Всього по стамті 13 "Інші прямі витрати":</i>					403 900,00	403 900,00	1 338 834,00	
<i>Всього по розділу II "Витрати":</i>					1 338 834,00	1 338 834,00		
<b>РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ:</b>					0,00	0,00		



*Руслан Іванович Ковальчук  
Інженер-економіст*

(посада)



*Руслан Іванович Ковальчук  
Інженер-економіст*

(посада)