ДОГОВІР № 4FILM1-30635
про надання гранту

м. Київ «15» вересня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН" (далі – Грантоотримувач), в особі директора Сидорова Дмитра Юрійовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантостримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Розробка повнометражного ігрового фільму "Ранковий хор" Миколи Засєєва» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 405 000 грн. 00 коп. (чотириста п`ять тисяч гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження

нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими – дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі – матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2021 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19 Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 ЄДРПОУ: 41436842 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві Р/р: UA608201720343110001000000458 Тел.: +38 (044) 504-22-66	Юридична адреса: 07300 Київська обл., Вишгородський район, м. Вишгород, проспект Шевченко, буд.1 Адреса для листування: 01032, м. Київ, Саксаганського 70 а, Офіс 1 ЄДРПОУ: 37868252 Банківські реквізити: Назва банку/філії: АТ "Райффайзен Банк Аваль" Р/р: UA363808050000000026003648917 Тел.:
Виконавчий директор _____ В.Г. Берковський М.П.	Директор _____ Д.Ю. Сидоров М.П.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4FILM1-30635

від «15» вересня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Розвиток кінопроєкту

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4FILM1-30635

Назва проекту: Розробка повнометражного ігрового фільму "Ранковий хор" Миколи Засєєва

Візитна картка

Конкурсна програма
Розвиток кінопроєкту

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проекту
Розробка повнометражного ігрового фільму "Ранковий хор" Миколи Засєєва

Назва проекту англійською мовою
Development of a fiction feature "Dawn Chorus" by Mykola Zaseev

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Київ

Початок проекту
2021-09

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-11-15

Тривалість проекту в місяцях

Директор Сидоров Я.Ю.

2.5

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт
Презентаційний пакет

Ключові слова за напрямами
художній фільм

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Сидоров Дмитро Юрійович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
директор компанії, керівник проєкту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект
Розробка повнометражного ігрового фільму з робочою назвою «Ранковий Хор», співавторів сценарію Миколи Засєєва та Іллі Тріфонова. Пам'ять, властивості спогадів, війна та мир –головні теми фільму. Микола Засєєв – молодий режисер-постановник, нещодавно закінчивший роботу над короткометражним ігровим фільмом-дебютом за підтримки Державного агентства України з питань кіно - «Фаза», прем'єра якого відбувається на 50-му міжнародному кінофестивалі «Молодість». Сценарій до фільму «Фаза» Микола написав із сценаристом та співавтором Іллєю Тріфоновим. Авторський тандем режисера та сценариста має на меті продовжувати

Директор Сидоров Д.Ю.

співпрацювати, наразі над повнометражним ігровим фільмом цього проєкту. Мета проєкту - створити якісний, український повнометражний, авторський ігровий фільм у рідкісному для українського ринку жанрі антиутопії. Через занурення головного героя у минуле персонажів фільму. ми хочемо привернути увагу українського та міжнародного глядача до проблем сьогодення, до проблем війни і миру. Результатом стане перша версія літературного сценарію повнометражного фільму та презентація візуальної біблії історії.

Коротка інформація про проект англійською мовою
Development of a fiction feature a working title "Dawn Chorus" co-written by Mykola Zaseev and Ilya Trifonov. Memories, war and peace are the main subjects of the film. Mykola Zaseev is a young director who recently finished his short fiction debut "Phase" with the support of the Ukrainian State Film Agency. The film has a world premiere at the 50th International Film Festival "Molodist". Mykola has written the script for the short together with the screenwriter and co-author Ilya Trifonov. The author's tandem plans to continue working together on a fiction feature of this project. The aim of the project is to create a Ukrainian author's feature fiction in the anti-utopia genre, which is rare for the Ukrainian market. By immersing the protagonist in the past of the film's characters, we want to draw the attention of Ukrainian and international viewers to the problems of today, to the problems of war and peace. The result will be the first version of the script of a fiction feature and the presentation of a visual bible of the story.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
405000.00

Загальний бюджет проекту
405000.00

Сума співфінансування
0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної

Директор Сидоров Д.О.

діяльності?
Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?
Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
Товариство з обмеженою відповідальністю "Діджітал Реліджн"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Limited Liability Company "Digital Religion"

Організаційно-правова форма
Товариство з обмеженою відповідальністю

Код ЄДРПОУ
37868252

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/file/d/14bacMOvugyJBjHwS5g3c7WE3zAkt6TG-/view?usp=sharing

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм (основний);

Дата реєстрації організації
2011-11-01

Юридична адреса організації
07300 Київська обл., Вишгородський район, м. Вишгород, проспект Шевченко, буд. 1

Поштова адреса організації

Директор Сидоров Д.О.

01032, м. Київ, вул. Саксаганського, буд. 70 А, кв. 1

Область (відповідно до юридичної адреси)
Київська

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Вишгород

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://www.dgtlrlgn.com/films; https://www.facebook.com/dgtlrlgn

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Сидоров Дмитро Юрійович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
СИДОРОВ ДМИТРО ЮРІЙОВИЧ (Україна)

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

«ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН»

Директор Сидоров Д.Ю.

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
Заявник має необхідний досвід на наявну матеріально технічну базу, а саме: наявність основних засобів (орендовані приміщення, комунікації, обладнання); 2. володіє нематеріальними активами, такими як унікальне право розробки повнометражного ігрового фільму "Ранковий хор" Миколи Засєєва, всі об'єкти та результати, що виникнуть в рамках реалізації проєкту, будуть використовуватися відповідно до вимог чинного законодавства на підставі відповідних авторських договорів, що будуть укладені до 15 листопада 2021 року.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Так. як заявник у 2018-20 роках

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?
Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Так. 1. Концептуалізація проекту повнометражного ігрового фільму режисера Ігора Стеколенка «В зеніті» 2018 рік;
2. Документальний фільм режисера Ангела Ангелова «Вторгнення на Байконур», 2019 рік.

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Директор Сидоров Д.О.

«Фаза» 20' (2021) Україна Короткометражний ігровий фільм режисера Миколи Засєєва. За підтримки Державного агентства України з питань кіно. Прем'єра на Київському міжнародному кінофестивалі Молодість 2021. 1496795 грн.

Проект
«БЕС» 88` (2020) Україна Документальний фільм патріотичного спрямування режисера Єгора Трояновського. За підтримки Міністерства культури України. Прем'єра та Спеціальна відзнака на Одеському міжнародному кінофестивалі 2020. 1598575 грн.

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
Актуальність проекту полягає в тому, що він порушує найбільш важливе питання для нашої країни – питання війни та миру, питання пам'яті. Нажаль, кожен рік ці питання постають ще гостріше не тільки для Україні, а їх для всього людства. Риторика ядерних держав вже перетнула усі можливі межі абсурду, а дипломатія ставить перед собою мету не домовитись з Іншим, а образити його; в той же час усі заморожені конфлікти знову переходять в активну фазу - Карабах, Сектор Гази, кордон між Індією та Китаєм.
Здається, люди втратили пам'ять досвіду світових війн і знову хочуть зануритися у масштабну різанину. Наш проєкт потрібен для того, щоб нагадати про помилки минулого та показати, як їх уникнути. Адже ми переконані, що це можливо, якщо дотримуватися двох умов: жити «тут і зараз», у конкретному моменті, та чути інших.
Але втрата близьких на війні та переживання цього – болюча тема нашого сучасного суспільства, яку розкриває наш фільм через героїню жінку, яка хоче, через спеціально створену музику, отримати можливість емоційно прожити повернення з війни сину, який, насправді, загинув.
Усі мотиви нашого проєкту працюють на ці актуальні для нас теми.
Також, наш проєкт має стати важливою цеглинкою в успішному побудуванні українського кіно. Останнє десятиріччя наші стрічки являли собою комедії, локальні «особисті» драми, екранізації історичних подій. І це є правильним шляхом у створенні українського кіно-контексту. Але ми, як глядачі, вважаємо, що потрібно робити наступний логічний крок на цьому шляху. Створення фантастичних фільмів є необхідною умовою для розвитку кіно. Адже глядач, як показує світовий досвід, завжди позитивно відгукається на це. Але найголовніше те, що глядач цей – не тільки національний, але й всесвітній.

«ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖІ»

Директор Сидоров Д.О.

Ми свідомо обираємо сетинг «антиутопії», так як він – найбільш зрозуміла та актуальна фантастика. Саме за допомогою нього зараз можна передати ідеї, які рівноважні як для України, так і для всього світу. Ідеї збереження пам'яті, взаємодопомоги, важливості особистості в історії, необхідності пошуку свого «Я».

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Створення повнометражного ігрового авторського фільму «Ранковий хор» відповідає пріоритетним напрямкам Фонду: створення суспільно значущого контенту, що сприятиме відчуттю громадянами своєї приналежності до України – через дослідження пам'яті та переживання втрати близької людини на війні, та забезпечення всебічного розвитку і функціонування української мови в нашому суспільстві – через створення фільму українською мовою та його розповсюдження в Україні та за кордоном.

Створення повнометражного ігрового авторського фільму «Ранковий хор» також відповідає пріоритетним напрямкам програми «Розвиток кіно-проєкту»: 1. збільшення кількості конкурентоспроможних кінопроєктів – завдяки створенню високоякісного аудіовізуального продукту авторського кіно; 2. підвищення рівня сценарної майстерності українських авторів – завдяки опрацюванню сценарію співавторами Миколою Засєєвим та Іллею Тріфоновим, та сценарною консультанткою Жанною Озірною; 4. Відкриття нових імен у кіновиробництві, як Микола Засєєв та Ілля Тріфонов, які дебютують цим проєктом повнометражного ігрового фільму. 4. стимулювання пошуку інвестиційних коштів на виробництво українських фільмів, в тому числі іноземних джерел підтримки – завдяки подальшій розробці фільму та представлення проєкту на міжнародних ко-продукційних ринках, що збільшить шанси на заохочення іноземного фінансування, а також національного.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)
Актуальним напрямком для оргаізації-заявника, виробинцої компанії "Діджітал Реліджн" є виробництво фільмів, а саме – повнометражних документальних проєктів та повнометражних ігрових дебютів молодих українських режисерів. Саме тому, "Діджітал Реліджн" став продюсером та виробником короткометражного ігрового дебюту Миколи Засєєва "Фаза", світова прем'єра якого відбувається на 50-му міжнародному кінофестивалі в Києві. Саму тому, "Діджітал Реліджн" продоавжує співпрацю з Миколою,

Директор Сидоров Д.Ю.

надихає його на розробку його повнометражного дебюту та подається із заявкою на програму "Розвиток кіно-проєктів" Фонду.

Чому проект є унікальним?
Унікальність нашого проєкту ми бачимо у трьох пунктах, трьох літерах С. «ССС» - Сетинг, Село, Саундтрек.

Сетинг занурює глядача у фантастичний світ, в якому ось-ось закінчилась Війна. В цей момент головне для кожного – знайти хоч якусь мету існування; як це часто буває, для багатьох вона полягає в тому, щоб триматися за пам'ять. Саме за цим люди і звертаються до головного героя, Інженера, який вміє «оживляти» спогади. Зовнішній вигляд цього світу базується на естетиці монументальної архітектури «бруталізму», в якому людині ніби немає місця, натякає глядачу на те, якими монстрами були держави, що скоїли Війну.

Село, в яке приїжджає головний герой, у свою чергу, показує не стільки майбутню, а скоріш сучасну проблему. Адже тема невеликих селищ-примар зараз притаманна, як ніколи. Ми, як автори, бажаємо нагадати, що й тут відбувається життя, пошуки щастя, особисті трагедії. Адже існування людства не обмежуються мегаполісами; а Україна – Києвом, Львовом та Одесою.

Саундрек, це останнє «С», є унікальністю форми нашого фільму. Ми беремо за мету нагадати, що кіно – це саме АУДІО-візуальне мистецтво. У зв'язку з тим, що Інженер «вертає спогади» саме через музику, форма стає повноцінною частиною сенсу фільму. Головним референсом саундтреку ми зараз бачимо жанр «нойз», в якому музика створюється за допомогою речей, а не музичними інструментами. «Нойз» стає родзинкою проекту, адже, нажаль, цей жанр, як нам здається, замало використовують в аудіо-оформленні кіно.

Чому проект є інноваційним?
Іноваційність цього проєкту – в жанрі антиутопії, фільмів якого ще немає в сучасній українській кіноіндустрії. Цей жанр є популярним для аудиторії авторського кіно, але ще вироблявся режисерами та авторами нової волни українського кіно. А також, іноваційність цього проєкту -- в новому технологічному використанні звукового оформлення для фільму разом із його композитором.

Основна мета проекту

Директор Сидоров Д.О.

Проєкт реалізується з метою збільшення кількості українських конкурентоспроможних кінопроєктів – завдяки створенню високоякісного та унікального повнометражного ігрового фільму Миколи Засєєва в жанрі антутопії . Також метою проєкту є підвищення рівня сценарної майстерності українських авторів – завдяки опрацюванню сценарію фільму двома співавторами: Миколою Засєєвим та Іллєю Тріфоновим із співпрацею із сценарною консультанткою Жанною Озірною, яка також є сценаристкою та режисеркою українських авторських фільмів. Наступною метою є вихід проєкту на етап пошуку інвестиційних коштів з національних та іноземних джерел на виробництво кіносеріалу.

Цілі проекту

Ціль
Створити першу версію сценарію та сценарні матеріали повнометражного ігрового фільму "Ранковий хор"

Завдання
Написати першу версію сценарію, сценарні матеріали

Результат 1
Перша версія сценарію повнометражного ігрового фільму "Ранковий хор" приблизно 80 стор

Результат 2
Логлайн 1 параграф, синопсис 1 стор, біблія персонажів 3 стор, режисерське бачення 1 стор

Індикатори досягнення результатів
Написана перша версія сценарію повнометражного ігрового фільму приблизно 80 стор. Написані логлайн 1 параграф, синопсис 1 стор, біблія персонажів 3 стор, режисерське бачення 1 стор. Українською мовою

Ціль
Створити презентаційні матеріали кіно-проєкту для пошуку інвестиційних коштів з національних джерел

Завдання
Створити презентаційний візуальний матеріал

Результат 1

Директор Сідоров Д.О.

Фотографії локацій та атмосфери фільму

Результат 2
Презентація візуальних матеріалів, основних меседжів та стратегії просування фільму

Індикатори досягнення результатів
Створена презентація візуальних матеріалів проєкту (фотографії + текст українською мовою) приблизно 15 стор

Ціль
Створити презентаційні матеріали для пошуку інвестиційних коштів з іноземних джерел на виробництво фільму

Завдання
Перекласти сценарні (без першого драфту сценарію) та презентаційні матеріали англійською мовою приблизно 15 стор

Результат 1
Тексти матеріалів англійською мовою приблизно 15 стор

Результат 2
Презентація проєкту приблизно 15 стор

Індикатори досягнення результатів
Розроблена за стилем та зібрана презентація проєкту із фотографіями та текстами англійською мовою приблизно 15 стор

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту
Фестивальна аудиторія, любителі кіно (міжнародна та національна):
- 18+ жінки та чоловіки, студенти факультетів креативних індустрій (КНУТКіТ ім. Карпенко-Карого, КНУКіМ, КАМА та інші), люди, що захоплюються музикою;
- 25-30+ жінки та чоловіки, інтелектуали, гуманітарії, працівники креативних індустрій, дослідники в університетах та наукових центрах, IT робітники, інженери, люди, що захоплюються музикою, із середнім та вище середнього рівнем доходів;

Національна аудиторія – 20-30 тис. глядачів. Міжнародна аудиторія – 25-30 тис. або більше глядачів в Європі.

Директор Сидоров Д.О.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Батьки та родичі загиблих на війні (аудиторія національна та країн, де йде чи недавно йшла війна):

- ? 40+ жінки та чоловіки, переважно жінки, не зважаючи на захоплення та рівень доходів.

Національна аудиторія – 10-15 тис. глядачів. Міжнародна аудиторія – 10-15 тис. глядачів.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби та інтереси аудиторії фільму були визначені через професійні дослідження продюсерів авторського документального та ігрового кіно, з якими співпрацює організація-заявник, та через свій власний досвід роботи з авторськими фільмам на універсальні теми, але з локальними особливостями. Також, організація-заявник та її продюсери слідкують за тенденціями національного та міжнародних ринків авторського кіно особливо в часи пандемії.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Тема війни та миру, тема пам'яті, тема переживання втрати близької людини на війні (а може й через ковід), тема майбутніх технологій роботи із людською свідомістю (через музику), тема відбудови – економічної, соціальної та психологічної – маленьких міст та селищ через розвиток творчості та культури -- всі ці теми є актуальними для нашої прямої та опосередкованої аудиторії в Україні та за її межами. Тож ми досліджуємо, розкриваємо та показуємо через образи та звукове оформлення всі ці теми в нашому фільми.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Зацікавленими сторонами проєкту є: закупники аудіо-візуальних продуктів у формі авторського ігрового повнометражного кіно, національні інституції з фінансування та підтримки виробництва авторських фільмів, міжнародні ко- продюсери та інвестори. Інструменти праці із ними: презентації, перемови, брейн-шторминги, подачі заяв на фінансування та підтримку.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій),

Директор Сидоров Д.О.

опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Спікером проєкту буде виступати його автор та режисер Микола Засєєв. Ми також залучимо кіно-критиків, що працюють на українському ринку. Основним повідомленням буде основна тема фільму: Пам'ять - як найважливіший елемент самоідентифікації людини. Пам'ять – як частина скорботи за втратою /близької людини на війні/. Пам'ять – як універсальна міра людяності.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?
Протягом проєкту ми будемо використовувати такі методи комунікації: візуальний контент як промо в соціальних мережах у жовтні-листопаді 2021 р. - 1 публікація на тиждень 6 тижнів, амбасадорів – кіно-продюсерів, з якими співпрацює організація-заявник Діджітал Реліджн, наприклад, Ольгу Бесхмельницину, яка є відомою продюсеркою на українському та міжнародному ринку авторського документального та ігрового кіно - 1 публікація в соціальних мережах; та канали комунікації (сторінку проєкту в Фейсбуці та Інстаграм, та онлайн медіа).

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?
Це можуть бути онлайн ЗМІ: журналу VGL, Moviegram, nv.ua, mbr.com.ua, Телекритика, Лівий Берег або ін. Ми плануємо одне інтерв'ю із режисером-постановником Миколою Засєєвим, та один прес-реліз, який зможуть використати в своїх публікаціях ЗМІ.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?
Кількісні показники: Загальний охват аудиторії впродовж презентації проєкту в соціальних медіа сягне 4000 контактів. Якісні показники: про розробку нового проєкту Миколи Засєєва буде налагоджена комунікація через онлайн медіа, які слідкують за релізом його короткого метру в Національному конкурсі кінофестивалю Молодість, у формі інтерв'ю протягом реалізації цього проєкту жовтні-листопаді 2021 р. Дані показники буде досягнуто за рахунок проведення промо/прес-релізу в соціальних мережах та онлайн медіа.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

Директор Сидоров Д.О.

Довгострокові результати проекту поєднують такі якісні та кількісні показники: збільшення кількості якісних конкурентоспроможних українських кінопроєктів – 1; підвищення рівня сценарної майстерності українських авторів – 3, включаючи сценарну консультантку; вихід на пошук інвестиційних коштів на виробництво фільму з національних та іноземних джерел – 1; створення та реліз самого фільму – 1.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Проєкт насамперед працює з такими наскрізними темами сучасного українського суспільства як переживання втрати близької люди на війні, подолання наслідків російської агресії, подолання депресії населення в малих містах та регіонах через творчість (в фільмі – створення музики). А також підтримка української мови – сценарій фільму розробляється українською мовою.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Проєкт буде представлений на сторінках соціальних мереж Фейсбук та Інстаграм: самого проєкту майбутнього фільму (створення, тестування сторінок у жовтні та листопаді 2021 року), режисера-постановника, організації-заявника із охватом в 2000 контактів.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Проєкт передбачає декілька етапів подальшого розвитку та функціонування: подальшу розробку сценарію проєкту повнометражного ігрового фільму «Ранковий хор» разом із авторитетними кінолабораторіями як Mipoint Institute, Чехія, та L'Atelier Cinéfondation, Франція, 2021-22 рр.; презентацію та пошук інвесторів та партнерів на меіжнародних ринках як When East Meets West, Італія, Marche' du Film та інші, 2022 р.; підтвердження національного та іноземного фінансування (Держкіно, іноземні ко-продюсери, Eurimages), 2022-23 рр; виробництво за рахунок отриманого фінансування, 2023 рр.; реліз (розповсюдження та промо) в Україні та на міжнародних ринках, 2024 рр.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

1) ділитися здобутим досвідом: через транслювання свого здобутого досвіду

Директор Сидоров Д.О.

в розробці проєкту на сайті компанії та на своїх сторінках в соціальних мережах.
2) партнерства поза межами проєкту: заплановано створення аудіовізуального контенту високої якості, який може бути використаний для репрезентації українського кіно за кордоном (зокрема на міжнародних фестивалях, кіноринках та днях українського кіно). Після розробки проєкту за підтримки Фонду планується створення партнерства з Інститутом Midpoint через його програму Midpoint Feature Launch, та його партнером міжнародним ринком ко-продукційних проєктів When East Meets West ("WEMW") в Трієсте, Італія, потенційними іноземними ко- продюсерами та інвесторами, та іншими міжнародними кіноринками та ко- продукційними платформами.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Дмитро Юрійович Сидоров

Роль у проекті
керівник проєкту, директор компанії, продюсер

Перелік основних обов'язків
1.Проводить планування і узгодження основних напрямків і етапів реалізації проєкту. 2. Ухвалює операційні рішення для реалізації проєкту. 3. Затверджує виконавців для надання послуг з метою втілення проєкту. 4. Проводить моніторинг виконання проєкту 5. Контролює створення матеріалів, необхідних для втілення Проєкту. 6. Затверджує витрати для просування проєкту, приймає участь у проведенні заходів. 8. Контролює підготовку змістового та фінансового звіту про виконання проєкту. 9. Проводить координацію між членами команди та підрядниками. 11. Здійснює фінансовий моніторинг проєкту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
31,5%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Дмитро Юрійович Сидоров – директор та продюсер ТОВ "ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН". ТОВ "ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН" (код ЄДРПОУ 37868252) - кіно-виробнича компанія, що реалізує цифрові проекти, створює музичне та корпоративне відео. Також, актуальним напрямком для компанії є

Директор Сидоров Д.Ю.

виробництво фільмів, а саме – документальних проектів та дебютів молодих українських режисерів. Фільмографія – фільми, виробництво яких закінчено:
«Фаза» 20' (2021) Україна
Короткометражний ігровий фільм режисера Миколи Засєєва.
За підтримки Державного агентства України з питань кіно.
Прем'єра на Київському міжнародному кінофестивалі Молодість 2021.
«ВТОРГНЕННЯ НА БАЙКОНУР» (2020) 68' Україна
документальний фільм режисера Ангела Ангелова.
За підтримки Українського культурного фонду.
Прем'єра на Одеському міжнародному кінофестивалі 2020.
«БЕС» 88` (2020) Україна
Документальний фільм патріотичного спрямування режисера Єгора Трояновського.
За підтримки Міністерства культури України.
Прем'єра та Спеціальна відзнака на Одеському міжнародному кінофестивалі 2020.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
трудовий договір

ПІБ члена команди
Засєєв Микола Миколайович

Роль у проекті
спів-автор сценарію, режисер-постановник

Перелік основних обов'язків
1. Написання сценарію, режисерського бачення, логлайну, синопсису, біблії персонажів. 2. Проведення дослідження локацій та інтерв'ю. 3. Творча координація роботи підрядників: фотографа та дизайнера проєкту. 4. Творча координація роботи із своїм спів-автором.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Досвід роботи:

«ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН»

Директор Сидоров Д.Ю.

?? Режисер-постановник, спів-автор сценарію короткометражного фільму-дебюту «Фаза»
За підтримки Державного агентства України з питань кіно.
(виробництво ТОВ "ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН") 2021, 20 хв
Світова прем'єра на 50-му міжнародному кінофестивалі Молодість в Києві.
?? Режисер на продакшн-студії «Sahal prod.» (2019)
?? Другий режисер, серіал «Хостел» (2018)
?? Другий режисер, 95-серійний проект «Таємниці», телеканал «Україна» (2018)
?? Другий режисер, серіал «Пошта», Film.ua телеканал «Україна» (2018).
?? Режисер, сценарист короткометражного, студентського фільму «Сон Розуму» (2017) (сценарій-п'єса учасник пітчингу ідей Малого театру 2017).
?? Режисер короткометражного, студентського фільму «Медея» (учасник показу Каннського вечора 2017, учасник Court Metrage 70-го Каннського кінофестиваля, особлива відзнака журі Черкаського кінофестивалю «Кіношот», учасник фестивалю Kievino 2017)
?? Режисер-постановник, сценарист та продюсер короткометражного, студентського фільму «Спогади мерця».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди
Тріфонов Ілля Олександрович

Роль у проекті
спів-автор сценарію

Перелік основних обов'язків
1. Написання сценарію повнометражного ігрового фільму. 2. Участь у дослідженні локацій та інтерв'ю. 3. Координування роботи із своїм співавтором сценарію.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
100%

Директор Федоров Д.О.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Досвід роботи:

Сценарист:
короткометражний фільм «Фаза» Миколи Засєєва, 2021,
За підтримки Державного агентства України з питань кіно.
(виробництво ТОВ "ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН") 2021, 20 хв
Світова прем'єра на 50-му міжнародному кінофестивалі Молодість в Києві

Другий режисер:
телесеріал «По різних берегах», 2019
телефільм «Несолодка пропозиція», 2020
телефільм «Чужі діти», 2020

Редактор на знімальному майданчику:
телесеріал «Не кінча робота», 2019
телесеріал «По різних берегах», 2019
телефільм «Несолодка пропозиція», 2020
телефільм «Чужі діти», 2020
телесеріал «Виклик», 1 сезон, 2020

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди
Озірна Жанна Вікторівна

Роль у проекті
сценарна консультантка

Перелік основних обов'язків
Консультації із розвитку та покращення якості структури сценарію, поглиблення меседжів, тем та підтем сценарію, опрацювання головних героїв історії.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
25%

«ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН»

Директор Сизоров Д.О.

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
2021

Сценаристка коміксу “Фемінізм і місто” за мотивами авторських колонок Гендер в деталях та графічного роману для підлітків “Новий старт” про протидію домашньому насильству за співпраці з видавництво “Видавництво”

2020

Учасниця Першого сценарного пітчингу від DzygaMDB та Української Кіноакадемії в категоріях Авторське ігрове кіно та Серіали.
Лекторка сценарної майстерні Keep it short Львівського міжнародного фестивалю короткометражних фільмів Wiz-Art 2020
Резидентка сценарних майстерень Pustnik (Румунія), Terrarium (Україна), scripTeast (Польща) з повнометражним ігровим проєктом Нижній Горизонт
Резидентка сценарної майстерні Script Lab міжнародного фестивалю короткометражних фільмів interfilm Berlin, де отримала спеціальну відзнаку журі за сценарій анімаційного фільму Анна та Сила тяжіння
Учасниця місячного освітнього воркшопу зі скриптдокторингу Film Ave. за участю австралійської скриптдокторки Клер Доббінг
Лекторка факультативного курсу “Медіавиробництво та креативні індустрії” на Магістерській програмі з медіакомунікації Українського католицького університету (Львів)
Режисерка проекту дебютного повнометражного фільму Нижній Горизонт (кінокомпанія Radar Films) за підтримки Українського культурного фонду. Проєкт був учасником таких ко-продакшн кіноринків як CineMart Роттердамського міжнародного кінофестивалю, Bridges Industry Days в Брюсселі, Boat Meeting кінофестивалю Молодість (спеціальна відзнака журі за пітчинг), онлайн-кіноринку TIFF у Торонто.

2019

Менторка в Міжнародній школі мультимедійної журналістики (Український католицький університет, Україна-Грузія-Данія-Австрія);
Лекторка інтенсивного курсу для професійної спільноти у сфері відеовиробництва “Фокус. Case Study” на основі короткометражного фільму Дорослий.

Режисерка та сценаристка короткометражного фільму Дорослий за

Директор Сидоров Д.О.

підтримки Львівської кінокомісії;
??Сценаристка та режисерка документального серіалу Бебісітери президента на замовлення Hromadske TV;
??Програмна селекторка конкурсної програми для міжнародного фестивалю актуальної анімації та медіа-мистецтва LINOLEUM);

2018

??Лекторка дводенного майстер-класу «Українське кіно сьогодні: panorama view & close-up» для магістрів медіакомунікації УКУ
??Лекторка спеціальної події Wiz-Art Film School "Виклики до і під час зйомок кіно";
??Учасниця у B2B Doc Story Developing workshop з проектом документального фільму Зв'язок, його виробництво та презентація на фестивалях;

2017

??Запрошена лекторка у двомісячній школі сценарної майстерності Litosvita;
??Учасниця грантової програми Oppose Othering в рамках GoEast Film Festival (Вісбаден, Німеччина). Проект Зв'язок було підтримано грантом у розмірі 4000 €;
??Режисерка короткометражного ігрового фільму Благодать за підтримки Львівської кінокомісії.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
фізична особа - підприємець

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації
Команда цього проєкту та підрядники, з якими працюють, є сталими з 2019 року, тобто від початку розробки та виробництва короткометражного ігрового фільму Миколи Засєєва «Фазу» (реліз травень 2021 року), де Микола та Ілля Тріфонов були також спів-авторами сценарію. Серед ризиків, які можуть впливати на перебіг проєкту, можна назвати: 1. Стислі строки для опрацювання результатів проєкту та звітування; 2. Стислі строки для створення першої версії сценарію; 3. Стислі строки для створення презентаційних візуальних матеріалів. Шляхи мінімізації: Стала професійна

Директор Сергеєв Д.О.

команда, що розробляє та виробляє художні фільми з 2019 року, та їх вміння вирішувати проблеми ефективно. Планування, моніторинг та підтримка членів команди та підрядників; роз'яснення строків та обставин. Вміння та досвід авторів працювати швидко та на результат.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Зовнішнім ризиком можуть стати вимоги до виконання інших робіт від відкритих проєктів, на яких раніше працювали автори цього проєкту Микола Засєєв та Ілля Тріфонов, тобто незалежні від цього проєкту зовнішні сили/треті сторони. Шляхи мінімізації: завершення та закриття всіх попередніх домовленостей авторами цього проєкту до його початку, та закріплення для авторів пріоритетності цього проєкту. Іншим зовнішнім ризиком може стати зайнятість сценарної консультантки Жанни Озірної. Шляхи мінімізації: заздалегідь попередження та планування сумісної роботи.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Опис та інструменти системи внутрішнього забезпечення якості проєкту: планові зустрічі та підтвердження статусу розробки проєкту раз на два тижні протягом всього періоду проєкту, аналіз дослідження візуальних матеріалів – три рази за проєкт, контроль за виконанням завдань бухгалтера, юриста – раз на два тижні протягом всього проєкту, та менеджера соціальних мереж – два рази на тиждень протягом роботи із соціальними мережами, відбір підрядників створення презентаційного візуального матеріалу – сумісні зустрічі два рази на тиждень протягом створення презентаційного матеріалу.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

3

Кількість жінок у команді проекту

1

Кількість людей віком від 17 до 34

3

Директор Сидоров Д.О.

Кількість людей віком від 35 до 50
1

Кількість людей віком від 51 до 60
0

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість працюючих пенсіонерів
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту
0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи

Директор Федоров Д.О.

енергозбереження?
важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Важко відповісти

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.
Так

Директор Сидоров Д.О.

Я підтверджую, що поданий проєкт не містить продуктів, що були вже створені, в тому числі доопрацьовані, вдосконалені, перероблені, брали участь у конкурсах УКФ, пітчингах (творчих конкурсах) державних та приватних інституцій, міжнародних та приватних донорів, телеканалів (на етапі подання проектної заявки та реалізації проекту). У разі виявлення порушень цієї умови, зобов'язуюся припинити участь на будь-якому етапі конкурсного відбору чи реалізації проєкту та зобов'язується повернути всю суму отриманих грантових коштів відповідно до підписаного Договору про надання гранту. Я гарантую, що створені продукти в процесі реалізації проекту не містять закликів до насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок; не містять матеріалів порнографічного характеру. Вся діяльність в рамках проекту та його результати узгоджуються із Законом України «Про кінематографію».

Так

Директор Сидоров Д.О.

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Сидоров Д.Ю.		

Грантоотримувач:

Директор Сидоров Д.Ю.

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, чт, 2 вер 2021 р., 13:12

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № UFILM-30635

від "15" вересня 2021 року

Назва конкурсної програми: Розвиток кінопроєкту
Назва Заявника: ТОВ "ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН"
Назва проєкту: Розробка повнометражного ігрового фільму "Ранковий хор" Миколи Засєєва
Дата початку проєкту: вересень 2021
Дата завершення проєкту: 15.11.2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**100,00%**	**405 000,00**
2.	**Співфінансування* :**	**0,00%**	**0,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	**0,00%**	0,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**0,00%**	**0,00**
	Всього по розділу І "Надходження":	**100,00%**	**405 000,00**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.**

Директор — **Сидоров Д.Ю.**
(посада) *(підпис, печатка)* *(ПІБ)*

Кошторис витрат проєкту

Назва Заявника: ТОВ "ДІДЖІТАЛ РЕЛІДЖН"

Назва проєкту: Розробка повнометражного ігрового фільму "Ранковий хор" Миколи Засєєва

Дата початку проєкту: вересень 2021

Дата завершення проєкту: 15.11.2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова оума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Розділ:	**II**	**ВИТРАТИ:**												
Стаття:	**1**	**Винагорода членам команди проєкту**												
Підстаття:	**1.1**	***Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)***		**2,50**		**10 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**10 000,00**	
Пункт:	1.1.1	Сидоров Дмитро Юрійович, продюсер та директор	місяців	2,50	4 000,00	10 000,00			0,00			0,00	10 000,00	Директор та продюсер ТОВ "Діджітал Реліджн". За додану до звичайних робочих завдань працю, включаючи, але не обмежуючись: загальне керівництво проєктом, контроль за його виконанням, включаючи творчі здобутки, бухгалтерську, фінансову та юридичну звітність протягом періоду дії проєкту 2,5 місяці. Посадовий щомісячний оклад 12700 грн, зайнятість в проєкті 31,5%, сума преміальної винагороди 4 тис грн на місяць.
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**1.2**	***За трудовими договорами***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**1.3**	***За договорами ЦПХ***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		**10 000,00**		**2 200,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**2 200,00**	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		10 000,00	0,22	2 200,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	2 200,00	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	**1.5**	***За договорами з ФОП***		**7,50**		**276 400,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**276 400,00**	
Пункт:	1.5.1	ФОП Засєєв Микола Олександрович, співавтор сценарію, автор ідеї	місяців	2,50	50 000,00	125 000,00			0,00			0,00	125 000,00	Написання сценарію, проведення дослідження локацій та спогадів про та навколо війни протягом періоду дії проєкту 2,5 місяці. Унікальний автор. Включає всі додаткові витрати, які можуть виникати при наданні послуг (компенсацію за проїзд, проживання та харчування) протягом досліджень локацій.

Директор Сидоров Д.Ю.

Пункт:	1.5.2	ФОП Тріфонов Ілля Олександрович, співавтор сценарію	місяців	2,50	50 000,00	125 000,00			0,00			0,00	125 000,00	Написання сценарію, проведення дослідження локацій та спогадів про та навколо війни протягом періоду дії проєкту 2,5 місяці. Унікальний автор. Включає всі додаткові витрати, які можуть виникати при наданні послуг (компенсацію за проїзд, проживання та харчування) протягом досліджень локацій.
Пункт:	1.5.3	ФОП Озірна Жанна Вікторівна, сценарна консультантка	місяців	2,50	10 560,00	26 400,00			0,00			0,00	26 400,00	Консультації із розвитку та покращення якості структури сценарію, поглиблення меседжів, тем та підтем сценарію, опрацювання головних героїв історії. Унікальна консультантка.
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						**288 600,00**			**0,00**			**0,00**	**288 600,00**	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстаття:	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**2.2**	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**2.3**	***Добові (для штатних працівників)***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**3**	**Обладнання і нематеріальні активи**												
Підстаття:	**3.1**	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**3.2**	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**4**	**Витрати пов'язані з орендою**												
Підстаття:	**4.1**	***Оренда приміщення***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	

Директор

Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**4.2**	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (діб)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**4.3**	***Оренда транспорту***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**4.4**	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.,4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4,3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**4.5**	***Інші об'єкти оренди***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**5**	**Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстаття:	**5.1**	***Послуги з харчування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**5.2**	***Витрати на проїзд учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**5.3**	***Витрати на проживання учасників заходів***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"						**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	

Директор Сидоров Д.О.

Стаття:	6	**Матеріальні витрати**												
Підстаття:	6.1	***Основні матеріали та сировина***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.2	***Носії, накопичувачі***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.3	***Інші матеріальні витрати***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	7	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ГОД) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	8	**Видавничі послуги**												
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	

Директор Федоров Д.О.

Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**9**	**Послуги з просування**												
Пункт:	**9.1**	Фотофіксація	послуга	1,00	24 000,00	24 000,00			0,00			0,00	24 000,00	Послуги фотофіксації досліджень локацій, пошуку атмосфери історії сценарію. Включає всі додаткові витрати, які можуть виникати при наданні послуг (компенсацію за проїзд, проживання та харчування) протягом досліджень локацій. Період - 2 місяці. 4 зміни по 6000 грн за зміну
Пункт:	**9.2**	Відеофіксація				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**9.3**	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**9.4**	SMM, SO (SEO)	послуга	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00			0,00	10 000,00	Створення сторінок в Фейсбуці та Інстаграм, тестування сторінок та меседжів, первічне розміщення. Період - 2 місяці. Об'єм послуг: створення сторінки - 1 шт, розміщення -- 1 пост на тиждень, всього 8 тижнів.
Пункт:	**9.5**	Інші послуги				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**9.6**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				**2,00**		**34 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**34 000,00**	
Стаття:	**10**	**Створення web-ресурсу**												
Пункт:	**10.1**	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**10.2**	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**10.3**	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**10.4**	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**10.5**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-ресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	**11.1**	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**11.2**	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	**12.1**	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**12.2**	Письмовий переклад з української на англійську мову сценарних матеріалів фільму, крім першого драфту сценарію	сторінка	15,00	150,00	2 250,00			0,00			0,00	2 250,00	
Пункт:	**12.3**	Редагування письмового перекладу з української на англійську мову сценарних матеріалів фільму, крім першого драфту сценарію	сторінка	15,00	100,00	1 500,00			0,00			0,00	1 500,00	
Пункт:	**12.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				**30,00**		**3 750,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**3 750,00**	
Стаття:	**13**	**Інші прямі витрати**												
Підстаття:	**13.2**	***Адміністративні витрати***		**2,00**		**48 020,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**48 020,00**	
Пункт:	**13.1.1**	Бухгалтерські послуги	послуга	1,00	24 010,00	24 010,00			0,00			0,00	24 010,00	Бухгалтерське обслуговування проєкту. Період - 2,5 місяців. Вартість - 9 604,00 грн на місяць
Пункт:	**13.1.2**	Юридичні послуги	послуга	1,00	24 010,00	24 010,00			0,00			0,00	24 010,00	Юридичне обслуговування проєкту. Період - 2,5 місяців. Вартість - 9 604,00 грн на місяць

Директор Сергоров Я.О

Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	**13.2**	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу,			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	**13.3**	***Витрати на послуги страхування***		**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**13.4**	***Інші прямі витрати***		**5,00**		**30 630,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**30 630,00**	
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяців	2,50	252,00	630,00			0,00			0,00	630,00	
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Послуги операційного менеджменту проєкту, лінійне/адміністративне продюсування	місяців	2,50	12 000,00	30 000,00			0,00			0,00	30 000,00	Послуги операційного менеджменту проєкту, включаючи, але не обмежуючись, адміністративним супровідом, логістичним координуванням, координацією виконання звітності, координацією роботи співавторів-сценаристів, членів команди, підрядників, іншими операційніми завданнями протягом періоду дії проєкту 2,5 місяці
Пункт:	13.4.6	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.7	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				**7,00**		**78 650,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**78 650,00**	
Всього по розділу II "Витрати":						**405 000,00**			**0,00**			**0,00**	**405 000,00**	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ				**0,00**		**0,00**		**0,00**	**0,00**	

Директор _____ (підпис, печатка) **Сидоров Д.Ю.** _____
(посада) (ПІБ)