

ДОГОВІР № 4FILM1-30598

про надання гранту

м. Київ

«15» вересня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю "ОК МЕДІА КОМПАНІ" (далі – Грантоотримувач), в особі директора Клименко Ольги Василівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), укладали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Загубити, щоб знайти» (далі – Прєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.

4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 454 200 грн. 00 коп. (четириста п'ятдесят чотири тисячі двісті гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проекту (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних свяtyнь, а також пропаганди

наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими – дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі – матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третьими особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дестрокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантостримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дію, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2021 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни упсвінваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (пс одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66



Виконавчий директор

Е.Г. Берковський

Грантоотримувач
ТОВ "ОК МЕДІА КОМПАНІ"

Юридична адреса:

04119, м. Київ, вул. Зоологічна, буд. 4А, оф.139

Адреса для листування:

04119, м. Київ, вул. Зоологічна, буд. 4А, оф.139

ЄДРПОУ: 41821372

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: Акціонерне товариство "ОТП Банк"

P/r: UA58300528000026002000013075

Тел.: +38 (067) 401-83-77



Директор

О.В. Клименко

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4FILM1-30598
від «15» вересня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Розвиток кінопроєкту

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4FILM1-30598

Назва проекту: ЗАГУБИТИ, ЩОБ ЗНАЙТИ

Візитна картка

Конкурсна програма

Розвиток кінопроєкту

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

ЗАГУБИТИ, ЩОБ ЗНАЙТИ

Назва проекту англійською мовою

LOSE TO FIND

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Київ

Початок проекту

2021-09

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-11-15

Тривалість проекту в місяцях

2.5



Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт
Сценарій

Ключові слова за напрямами
художній фільм

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Ольга Клименко

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Продюсер проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Проектом передбачається проведення документального дослідження та створення сценарію для повнометражного художнього фільму, заснованого на реальних подіях, які трапилися з двома іспанськими дівчатами, які через громадянську війну в Іспанії 1936 року потрапляють в Україну, та так і залишаються тут на все життя, знайшовши тут свій новий Дім.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The project is envisaged a leadthrough of documentary research and creating a script for full-length feature film based on a true story. It happened with two Spanish girls who came to Ukraine during the Spanish Civil War of 1936 and stayed here for life, finding their new home here. Young screenwriters will be

Ольга Клименко


invited to write the project, which will give the opportunity to develop the script business and discover new names in Ukrainian cinema.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

454200.00

Загальний бюджет проекту

454200.00

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Tak

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

ОК МЕДІА КОМПАНІ

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

OK MEDIA COMPANY

Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

Код ЕДРПОУ

Дареманов
Кириллович



41821372

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
197985506436

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

59.11 виробництво кіно-, відеофільмів і телевізійних програм (телесеріалів, документальних фільмів тощо) або телевізійної реклами

Дата реєстрації організації

2017-12-20

Юридична адреса організації

Україна, 04119, м.Київ, вул. Зоологічна, 4А, оф.139

Поштова адреса організації

Україна, 04119, м.Київ, вул. Зоологічна, 4А, оф.139

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/OKMEDIACOMPANY>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Клименко Ольга Василівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Директор
Клименко



Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Клименко Ольга Василівна, українка

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Немає

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Директор
Клименко О.



Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Не було раніше реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Проектом передбачається проведення документального дослідження та створення сценарію для повнометражного художнього фільму у жанрі історична драма. Враховуючи позитивні тенденції останніх років в українському кінематографі, ми хочемо примножити здобутки і зробити власний внесок, а саме створити якісний сценарій художнього фільму, який розкриє для українців та світу ще одну історичну подію - Громадянську війну в Іспанії 1936 року, де безпосередньо в розвитку подій Україна та наші співвітчизники мали не другорядні ролі. Тема проекту дозволяє залучити інвесторів та міжнародних партнерів, що в результаті дозволить створити спільний проект та підвищити репутацію українського кінематографу на міжнародній арені.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект дуже чітко реалізує пріоритети обраної конкурсної програми, а саме «Розвиток кінопроекту». До проекту будуть залучені молоді сценаристи. Це дозволить відкрити нові імена в кіновиробництві нашої країни та за її межами. Співпраця з професіоналами та проведення досліджень, отримання консультацій істориків сприятиме підвищенню рівню сценарної майстерності українських авторів.

У даної історії є великий шанс знайти інвестиційні кошти на виробництво, в тому числі з іноземних джерел, а також є великі шанси на ко-продукцію. Оскільки сюжет сценарію буде освітлювати доволі невідому, трагічну і ще не розкриту тему, яка стосується не лише України - Республіканський уряд Іспанії намагався врятувати найдорожче - іспанських дітей, котрих прихистили від війни глятнадцять країн світу. Ця історія має потенціал і стимулюватиме пошук інвестиційних коштів на виробництво українських

Дар'я Клименко



фільмів, в тому числі серед іноземних джерел підтримки.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

ОК МЕДІА Компані та її керівник має досвід у створенні успішних кінематографічних проектів. Отже, для ОК МЕДІА Компані пріоритетно створити умови для сприяння розвитку міжкультурних діалогів та створення нових інтернаціональних проектів. Ми прагнемо створити можливості для доступу молодих українських креаторів до культурних ресурсів задля їх самореалізації та розвитку української сучасної культури в цілому. Такі проекти дозволять готувати нову школу українських сценаристів, які потенційно можуть популяризувати Україну за рахунок конкурентноспроможного, якісного та інноваційного підходу у написанні сценаріїв для художніх фільмів.

Чому проект є унікальним?

Завдяки наявності реальної історії та доступу до історичних документів, а також архівних матеріалів, якими зможе керуватися команда сценаристів, нам вдасться створити унікальний проект, що не має аналогів в Україні.

Чому проект є інноваційним?

На основі написаного сценарію історичної драми молодою командою сценаристів, саме українська команда зможе створити унікальний аудіовізуальний продукт, що дозволить відкрити нові імена талановитих українських сценаристів. Даний проект посприяє проведенню аналітичної та дослідницької діяльності у сфері української та іспанської історії та культури, а також креативних індустрій. Навколо цього проекту відбудеться єднання українських та іспанських спільнот на підґрунті спільного історичного минулого.

Основна мета проекту

Знаходження нових шляхів та ідей для розвитку молодих українських сценаристів, покращення позитивного іміджу українського кінематографу та його посилення з точки інституційної та фінансової спроможності.

Цілі проекту

Ціль

Формування команди молодих сценаристів для написання сценарію.

*Директор
Іщенко О.В.*



Завдання

Відібрати команду та вивчити зібрани історичні документи та архівні матеріали, що стануть основою для написання сценарію.

Результат 1

Організація роботи сценаристів та їх координація в процесі написання сценарію

Результат 2

Написання унікального сценарію для повнометражного художнього фільму заснованого на реальних подіях.

Індикатори досягнення результатів

- 1) Отримання доступу до архівних матеріалів від іспанської сторони, організація злагодженої роботи сценаристів та дотримання плану роботи над проектом.
- 2) Розробка сценарію повнометражного фільму обсягом 100 сторінок.

Ціль

Зацікавлення ко-продюсерів для спільної роботи над проектом

Завдання

Розпочати співпрацю з іспанською стороною щодо дослідження документів періоду історії Громадянської війни 1936 року; дослідження історичних фактів цього періоду на території України

Результат 1

Знайти потенційну іспанську компанію чи організацію, яка допоможе у вивченні історичних фактів

Результат 2

Провести історичний аналіз та загальне опрацювання відповідних документів

Індикатори досягнення результатів

- 1) Домовленість про співпрацю з іспанською стороною щодо участі в дослідженнях архівів та артефактів періоду Громадянської війни 1936 року, пошуку родичів учасників історичних подій та переселенців іспанських дітей до України;
- 2) Наявність опрацьованого матеріалу та результату історичного аналізу у форматі ксерокопій упоряджених архівних матеріалів (фотографій,

*Директор
Клименко О.Р.*

листів тощо) обсягом до 100 сторінок

Ціль

Зображення максимально наблизено подій у сценарії відповідно до атмосфери та культури обраної історичної епохи.

Завдання

Зібрати спогади свідків та учасників подій

Результат 1

Отримання доступу до сімейних архівів

Результат 2

Опис особливостей періоду Громадянської війни 1936 року в Іспанії та періоду ХХ століття в Україні.

Індикатори досягнення результатів

Наявність дослідження сімейних архівів учасників подій та очевидців, чіткі описи місць подій та особливостей побуту воєнних часів та мирних територій у ХХ столітті - у форматі ксерокопій упоряджених архівних матеріалів (фотографій, листів тощо) обсягом до 100 сторінок.

Ціль

Сформувати ядро прихильників майбутнього фільму

Завдання

Зібрати в одному місці (Facebook-сторінка) людей, які є прямою глядацькою аудиторією майбутнього фільму

Результат 1

Створення сторінки проєкту у мережі Facebook

Результат 2

На сторінці розкриті теми (рубрики), які цікавлять потенційну аудиторію майбутнього фільму

Індикатори досягнення результатів

Наявність сторінки проєкту у мережі Facebook з 500 підписниками

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

*Даректор
Клименко О.*



Пряма щільова аудиторія 1: Українська кіноспільнота

ЦА 1: 10-12 нових членів команди/ко-продюсерів та інших представників кіноспільноти, необхідних для роботи над фільмом.

ЦА 1: Представники української кіноспільноти, які зацікавлені в розвитку українського кінематографу, які хочуть переосмислювати історію через кінематографічну форму, які зацікавлені співпрацювати з універсальними історіями, цікавими світу. Люди, які захочуть або приєднатися до команди майбутнього фільму, або будуть зацікавлені у його темі та зможуть бути амбасадорами проекту, розуміти його ідею, цінності або будуть надихатися для створення схожих проектів, де ми завдяки кіномистецтву можемо переосмислювати як українську, так і світову історію.

Це можуть бути як досвідчені, так і молоді учасники української кіноспільноти, тож географічно та соціально-демографічно ми не обмежуємо цільову аудиторію, а виділяємо цю цільову аудиторію саме за ціннісно-поведінковим критерієм.

Пряма щільова аудиторія 2: Майбутня глядацька аудиторія

ЦА 2: Кількість підписників фейсбуку сторінки фільму, які відповідають опису глядацької аудиторії - 500

ЦА 2: Поведінково-циннісні критерії - це люди, які люблять жанр історичної драми, цікавляться історією, з фокусом на історію Другої Світової війни та періоду СРСР, для них важливе питання "батьківщини", "національної ідентичності", пошук своїх "коренів" або є зацікавленість до цього питання.

Це люди, які також цікавляться історією своєї родини, можуть шукати та створювати "сімейне дерево", шукати інформацію про своїх дідусів/бабусь, які "зникли" під час Другої Світової війни, бути зацікавлені в архівних фото та інформації.

Референс - це люди, які дивились історичну драму "Ціна правди" Агнешки Холланд, наприклад.

Соціально-демографічні критерії - зазвичай, пряма цільова аудиторія фільму, є, по-перше, тими, хто схожий за віком та цінностями/інтересами на головних героїв, може асоціювати себе з ними, та,

по-друге, тими, хто може бути емоційно залученими до героїв. У даному випадку це не тільки молодь, яка може уявити себе на місці головних героїнь, це також батьки підлітків, які можуть бути емоційно залучені, які можуть представити як важко, коли за певних обставин можна втратити дитину або зв'язок із нею, або люди, які за певних обставин втрачали зв'язок із родиною - у тому числі українці, які мають родини, що загиблись на окупованих українських територіях.

Географічний критерій на даному етапі менш важливий, бо це буде більш

*Дар'я Петрова
Клименко*



актуально під час дистрибуції фільму - комунікувати про фільм в тих містах та селах, де будуть проходити кінопокази.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Непряма аудиторія просекту:

На етапі показу фільму непрямою аудиторією проекту є люди, які не приймали самостійно рішення піти у кіно, але були залучені друзями та родинами та відвідали кінопоказ таким чином.

Їхні цінності та інтереси відрізняються від прямої глядацької аудиторії. Вони могли ухвалити рішення піти в кіно також самостійно, але не через зацікавленість темою, а через акторів, наявність вільного часу чи бажання “розвіятися” у кіно.

Тож вони не є тією аудиторією, яка буде цікавитися фільмом вже на етапі створення сценарію та не будуть формувати ядро прихильників майбутнього фільму, їх можливо випадково зацікавить фінальний продукт. Тим не менш, на етапі показу фільму, якщо вони переглядають фільм та мають опосередкований позитивний ефект від історії на себе також, вони є вторинною/непрямою аудиторією.

Кількісний показник непрямої аудиторії:

На етапі написання сценарію, наша думка, що залучити непряму глядацьку аудиторію не є ціллю, та обмежені ресурси та час всієї команди буде сфокусований саме на прямій аудиторії, тому прописувати кількісні показники непрямої аудиторії, як частину плану, ми не вважаємо за потрібне саме на цьому етапі. Ми будемо працювати над тим, щоб пряма цільова аудиторія проекту була залучена на 90-100%, тобто непряма аудиторія - це максимум 10% серед підписників фейсбук сторінки (500) - до 50 людей.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Культурні потреби ЦА 1: Переосмислювати історію та розуміння “Батьківщини” на персональному та суспільному рівні через кіномистецький досвід та залучення до створення історичної драми.

Культурні потреби ЦА 2: Переосмислювати історію СРСР, для них важливе питання “батьківщини”, “національної ідентичності”, тому вони можуть бути інтелектуально та емоційно залучені вже на етапі дослідження та створення фільму, а не тільки на етапі перегляду історичної драми.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Дарія Маркіяновна Кличко



Культурні потреби ЦА 1:

Спостерігати за колегами, які створюють подібний проєкт, за досвідом опрацювання реальної історії у художнє кіно, роботою над дослідженням та сценарієм.

Культурні потреби ЦА 2:

Переосмислення історії власної родини, пошук свого “кореня”, слідкувати за прикладом реальних людей (біографія яких покладена в основу сценарію).

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Стейкхолдери/або зацікавлені сторони проєкту : Держкіно - високий (державна підтримка важлива, але також важлива міжнародна підтримка) [] середній (позитивний імідж України, ефективність роботи інституції) [] Проєктна заявка. звітність Український Культурний Фонд [] високий (фінансова підтримка на етапі девелопменту фільму) [] середній (якісна реалізація важлива, але проєктів багато, тому один проєкт не впливає одноособово на УКФ) [] Проєктна заявка. звітність Представники української кіноіндустрії [] високий (важлива підтримка спільноти та сильна творча команда) [] середній (чим більше якісних фільмів, що є кінцевою ціллю - розвивати український кінематограф - тим краще; але чим більше фільмів - тим менше вплив кожного окремо) [] Інформаційна кампанія Глядацька аудиторія [] високий (релевантність фільму оцінюється кінцевим глядачем) [] середній (це не єдине, що впливає на людину) [] Інформаційна кампанія Міжнародні фонди [] високий (розвиток та створення фільму буде залежати від державного та міжнародного фінансування) [] середній (важливі успішні кейси, але кейсів багато) [] Проєктна заявка, звітність Наукові інституції з вивчення історії Другої світової війни [] середній (було б добре залучити науковців на етапі дослідження фільму) [] середній (можливість для популяризації історії) [] Залучення на етапі дослідження та створення сценарію Партнери/ спонсори [] середній (було б добре залучити партнерів, але це не критично) [] середній (цікавий нестандартний кейс для спонсорства) [] Комерційні пропозиції потенційним партнерам; участь в інформаційній кампанії фільму

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект перед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
ЦА 1: Ключове повідомлення Українська кіноіндустрія спроможна

*Биречко
Клещенко О.В.*



створювати якісні історичні драми та має великий історичний бекграунд для переосмислення власної та світової історії. Як експертів та лідерів думок в інформаційну кампанію та до співпраці можна залучити команди (українські та закордонні), які працювали з біографічними історичними драмами. ЦА 2 Ключове повідомлення: Батьківщина - це край, де в полоні душа.

Переосмислення поняття “Батьківщина”, занурення у тему родинних зв’язків, розуміння важливості знання власної персональної та національності історичної правди для людини. Можливість через пошук власної історії та занурення в історію родини краще зрозуміти себе та свої цінності. Як експертів та лідерів думок в інформаційну кампанію можна залучати працівників архівних інституцій, істориків, родичів герсінь фільму, бо в основу сценарію закладена історія реальних людей, закордонних партнерів.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Комплексна інформаційна кампанія під час створення сценарію фільму буде включати наступні канали та інструменти комунікації.

- Сторінка проєкту на Facebook;
- Сторінка проєкту в Instagram;
- ЗМІ (онлайн ЗМІ, радіо, телебачення);
- Лідери думок;

Соціальні мережі

В вересні буде створено фейсбук сторінку фільму, а протягом 2-х наступних місяців жовтень-листопад 2021 - буде набрано 500 підписників за рахунок рекламного бюджету

На фейсбук сторінці як для ЦА 1, так і ЦА 2 SMM менеджер/ка будуть розкривати наступні теми/рубрики:

творча команда майбутнього фільму, їхні мрії, плани, досягнення; дослідження, яке ведеться командою фільму та родичами головних героїнь, яке покладено в основу історії, цікаві біографічні факти та процес роботи над сценарієм;

цикаві факти історичного періоду, який буде показано у фільмі; інформація про те, як працювати з державними архівами, щоб шукати зниклих родичів (під час Другої Світової або радянського періоду взагалі); поширення медіа публікацій про проект.

Медіа

Інформаційні приводи, які будуть поширені в медіа, будуть як спільні для двох цільових аудиторій, так і різні.

Для кіноспільноти (ЦА 1) буде актуальними поширення новини про старт

Директор
Ринчевсько ОВ



проекту та роботи над сценарієм, новини про залучення творчої команди або воркшопи від міжнародних фондів, інтерв'ю з командою про майбутній фільм.

Для глядацької аудиторії (ЦА 2) будуть цікаві інтерв'ю про те, що майбутній фільм засновано на реальній історії, статті про те, як працювати із родинними архівами та переосмислювати власну історію, інтерв'ю з залученням істориків та ін.

Лідери думок:

ЦА 1:

Як експертів та лідерів думок в інформаційну кампанію можна залучити до співпраці творчі команди (українські та закордонні), які працювали з біографічними історичними драмами ("Ціна правди", "Заборонений" та ін).

Також можна залучати лояльних до команди проекту представників кіноспільноти, які будуть поширювати інформацію про проект вже на ранньому етапі.

ЦА 2:

Як експертів та лідерів думок в інформаційну кампанію можна залучати працівників архівних інституцій, істориків, родичів геройні фільму, бо в основу сценарію закладена історія реальних людей.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Detector Media - новина про старт роботи над сценарієм;

Український тиждень - Стаття із залученням істориків та команди фільму про історичний період, який буде зображене у фільмі;

ВВС Україна - Як працювати із родинними архівами та переосмислювати власну історію на прикладі майбутнього фільму;

Лівий Берег - Стаття про біографічні історичні драми, які знімались в Україні (та їх важливість) та анонсування в ній майбутнього фільму;

Радіо Свобода - Інтерв'ю про майбутній фільм;

День - Як працювати із родинними архівами та переосмислювати власну історію на прикладі майбутнього фільму;

UA культура - участь команди в ТБ-передачі, інтерв'ю про майбутній фільм;

4 канал "Люди кіно" - участь команди в ТБ-передачі, інтерв'ю про майбутній фільм;

Moviegram - новина про старт роботи над сценарієм;

Cineast - новина про старт роботи над сценарієм; інтерв'ю про майбутній фільм;

Yummie Movie - новина про старт роботи над сценарієм;

*Федір Сторожук
Комісар* D. B. J.



Нове Українське Кіно - новина про старт роботи над сценарієм; інтерв'ю про майбутній фільм;

VGL Cinema - новина про старт роботи над сценарієм; інтерв'ю про майбутній фільм;

Громадське радіо - інтерв'ю про майбутній фільм;

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Якісна ціль комунікації для цільової аудиторії 1:

Інформування кіноспільноти про початок роботи над фільмом, знайомство із ідеєю фільму та існуючою командою, як наслідок залучення нових членів творчої та організаційної команди через інформаційну кампанію під час роботи над сценарієм.

Кількісні показники комунікації для цільової аудиторії 1

Кількість публікацій (новини, статті, інтерв'ю) в медіа - 10

Якісна ціль комунікації для цільової аудиторії 2:

Створення амбасадорів теми проєкту та дискурсу щодо питань проєкту через контент-стратегію на етапі створення фільму.

Формування спільноти прихильників майбутнього фільму, залучення потенційних глядачів фільму у спостереження за дослідженням, створенням сценарію, знайомство з командою фільму через інформаційну кампанію.

Кількісні показники комунікації для цільової аудиторії 2:

Кількість публікацій в медіа (новини, статті, інтерв'ю) - 5

Кількість підписників фейсбуку сторінки фільму - 500

Яких довгострокових результатів вдастся досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженнем досягнення мети проекту?

Створити суспільно важливий продукт, який дозволить усвідомити українцям важливість збереження культурної спадщини, реалізація якісного художнього фільму за написаним сценарієм і його прем'єра в Україні та Іспанії. Також, цей проект дозволить об'єднатися та інтегруватися українській та іспанській креативній індустрії, що відкриє шляхи для створення подальших спільнотних проектів. Потенційно вбачаємо співпрацю Іспанії та України у кроссекторальних партнерствах.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Кіно – це засіб наймогутнішого впливу на свідомість людини, формування люблячого ставлення до власної країни, а також велика складова української культури, необхідна для дозрівання менталітету та патріотизму.

*Директор
Крищенко О.В.*



Сьогодні більшість молодих українців не прогнозує значних перспектив у власній державі та готові поїхати за кордон заради успішного майбутнього. А все чому? Існує багато причин, серед яких те, що у нас недостатньо фільмів, які б виховували патріотизм, любов до України, культивували б національну ідею та самовідданість. Сценарій, який буде результатом нашого проекту, стане поштовхом для створення саме такого фільму.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Сценарій стане основою для початку зйомок повнометражного фільму. Напрацювання, що будуть отримані в результаті дослідницької роботи будуть розміщені на сторінці проекту в Facebook, і всі хто матиме зацікавленість з цього титання зможуть нею скористатись.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Передбачається подальша робота над проектом: вивчення матеріалів та донесення їх до широкого кола аудиторії. Планується зйомка повнометражного художнього фільму, подача на отримання грантів Держкіно, отримання грантів на території Іспанії, висвітлення історії майбутнього фільму та поширення інформації про проект в Іспанії, а саме в Каталонії, тим самим розраховуємо на спонсорську підтримку та додаткове фінансування з місцевого бюджету.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Плануємо ділитися з організаціями та окремими професіоналами власним досвідом та інформацією, яку відшукаємо під час дослідження основної теми проекту, планиємо давати консультації для тих кого ця тема буде цікавити, брати участь з публічних обговореннях на телебаченні та радіо ефирах.

Для нас можливі будь-які партнерства, що підсилють розвиток нашого проекту, та ті партнерства, для розвитку яких буде потрібен здобутий нами досвід.

Під час роботи над проектом буде сформована база нових контактів, які в майбутньому можуть сприяти розвитку ділових та творчих стосунків.

Команда проекту (основні виконавці)

*Дмитро
Кицяєвський С.В.*



ПІБ члена команди

Клименко Ольга Василівна

Роль у проекті

Керівник проекту, продюсер

Перелік основних обов'язків

Керівник проекту - відповідальний за стратегічне планування в рамках проекту, координація діяльності різних компонентів проекту, комунікація із УКФ та організація звітування

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З 2008 року працює в кіновиробництві.

Має двадцятьирічний продюсерський досвід зйомок повнометражних фільмів, телефільмів, скетчшоу, рекламних роликів як на українському, так і на міжнародному рівнях. У здобутку понад 20 різних проектів та фільмів.

В минулому директор та продюсер Компанії «Паноптикум», продюсер «ТРИ-Я-ДА ПРОДАКШН», CEO та продюсер «АРТ ТЕРИТОРІЯ»

Проекти:

2013 р. – «Дамочки рулять» - скетчшоу на замовлення телеканалу «ТЕТ» - продюсер

2014 р. – «Штучки» - скетчшоу на замовлення телеканалу «К1» - продюсер

2017 р. -2018 р.- «Лікар Ковальчук» - багатосерійний телевізійний фільм – виконавчий продюсер

2018 р. – «Позивний Бандерас» - повнометражний художній фільм за підтримки Державного агентства України з питань кіно – продюсер

2019 р. – «Маркус» - українсько-литовський телевізійний фільм – виконавчий продюсер

2019 р. – «Лабірінт» - телевізійний фільм – виконавчий продюсер

2020 р. – «Норильське Повстання» - документальний фільм реконструкція за підтримки Державного агентства України з питань кіно – виконавчий продюсер

2020 р. – «Бог Простить» - короткометражний фільм переможець 13 пітчингу Держкіно України – продюсер

2020 р. - «САГА» - багатосерійний телевізійний фільм за підтримки

Директор
Клименко О.В.



Міністерства Культури України – виконавчий продюсер

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Висневський Ігор Вячеславович

Роль у проекті

Головний автор, Сценарист

Перелік основних обов'язків

Працює над формуванням сценарної групи, очолює сценарну группу, працює над написанням сценарію

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

ОСВІТА

Режисер Телебачення (Майстерня Вітера В.П.)

Київський Національний Університет Театру, Кіно и Телебачення ім.

I.K.Карпенка-Карого 09/2013 - 06/2017

СЦЕНАРНІЙ ДОСВІД РОБОТИ

Керівник сценарного відділу та креативний продюсер Amomedia

12/2020 - Зараз

T/c "Porn, I love u!"

Сценарна кімната Антона Скрипця

01/2021 - 02/2021

T/C "Акушерка"

Сценарна кімната Антона Скрипця

04/2020 - 06/2020

X/ф "Reload"

Сценарна кімната Антона Скрипця

01/2020 - 02/2020

Короткометражний історичний фільм "Слово"

Дипломна Робота

12/2016 - 01/2017

*Директор
Вчинено О.Б.*



РЕЖИСЕРСЬКИЙ ДОСВІД РОБОТИ
Худ. Фільм - "Інший Франко" (90 хв)
Ганзафільм
08/2018 - 04/2020

Ігрова історичні реконструкція - "Северин: Остання Битва" (90 хв)
ДІЯФІЛЬМ
01/2019 - 08/2019
Ігрова історичні реконструкція - "Норильське повстання" (60 хв)
ТРИ-Я-ДА Продакшн
11/2018 - 05/2019
Короткометражний історичний фільм - "Слово" (30 хв)
(Дипломна робота)
11/2016 - 03/2017

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди
Зайцев Ігор Валерійович

Роль у проекті
Сценарист

Перелік основних обов'язків
Працює над написанням сценарію в сценарній групі

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Народився у 1991 році у м. Ізмаїл.

З 2008 по 2011 навчався у Одеському морехідному училищі рибної промисловості ім. О. Соляника. Здобув спеціальність судноводіння на морських та річних транспортних шляхах.

З 2012 по 2013 навчався у Харківському національному університеті мистецтв ім. І.П. Котляревського на факультеті режисури драматичного

*Дарєнко
Іщенко О.В.*



театру. Пішов з університету за власним бажанням.

З 2014 по 2018 навчався у Київському національному університеті театру, кіно та телебачення ім. І.К. Карпенка-Карого. Отримав ступінь бакалавра за спеціальністю кінознавство (художній керівник Ковтун Т.І.).

З 2015 року пише сценарії короткометражних стрічок, реклам та музичних кліпів.

Здобутки:

2019 рік - короткометражна стрічка «Людина з фотоапаратом» брала участь у міжнародному кінофестивалі «Молодість» у двох номінаціях: Національний та міжнародний конкурс.

2019 рік – короткометражна стрічка «Звірі» брала участь у міжнародному кінофестивалі «Молодість» у Національному конкурсі.

2019 рік – Стрічка «Людина з фотоапаратом» здобула головний приз на кіносмотрі «Кінокульт».

У 2019 році сценарій «Дружок» було відібрано до шорт-ліста конкурсу «Кіноскрипт».

У 2019 році переможець конкурсного відбору кінопроектів «Українського культурного фонду» - короткометражний фільм «Кегельбан».

Учасник одинадцятого конкурсу кінопроектів Державного агентства України з питань кіно – ігровий повнометражний фільм «Істота».

Учасник та переможець тринадцятого відбору кінопроектів Державного агентства України з питань кіно – ігровий короткометражний фільм «Сумні портрети».

2020 рік – дипломант міжнародного літературного конкурсу імені Ісака Бабеля за оповідання «Так получилось».

2020 рік – короткометражна стрічка «Кегельбан» відібрана до участі у Національному конкурсі міжнародного кінофестивалю «Молодість».

2020 рік - отримав другу премію конкурсу «Короткі зустрічі» імені Кіри Муратової за короткометражний сценарій «Грудень 92-го».

2021 – стрічка «Сумні портрети» отримала Гран-Прі Київського міжнародного кінофестивалю KISFF

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,

*Дар'я Григорівна
Крищенко О.В.*



волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Примост Валерій Юрійович

Роль у проекті

Сценарист

Перелік основних обов'язків

Працює над написанням сценарію разом з командою сценаристів та працює над фіналізацією сценарію та над діалогами.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Серіал «Жіночий лікар» («Телетріумф-2012») - сценарист.

Телефільм «Вільна енергія Тесли», під псевдонімом (Platinum Remi Award, WorldFest Houston-2013) - сценарист.

Серіал «Історія криміналістики» (номінація на «Телетріумф-2015») - сценарист.

Телефільм «Вони закінчили війну» (ICTV) - сценарист.

Телефільм «26 речей, які нас змінили» (ICTV) - сценарист.

Цикл документальних фільмів «Небезпечно жити. Загублений світ» (телеканал 2+2) - креативний продюсер.

Брендовий веб-серіал «Київська зірка» (Київстар) - сценарист, креативний продюсер.

Брендовий веб-серіал «Вільні гроші» (Фрідом фінанс) - сценарист, креативний продюсер.

Сценарій докудрами «Северин Наливайко. Остання битва!» (перемога в конкурсі Міністерства культури-2018).

Сценарій повнометражного фільму «Северин» (перемога в конкурсі Держкіно-2019).

Автор книг:

«Штабная сука» (1994)

«Приднестровский беспредел» (1996)

«Любовь & Слава» (2010)

«Єврей - це фах (нариси історії євреїв в Україні)» (2013) - номінація на

*Директор
Компенсація О.В.*



«Книгу року»
«Україна у краї» (2014 року)
«Едіп Московський (нариси історії росіян)» (2016)
«Незалежність очима ТСН» (2017)
«Хозяева світу. Сторителлінг і Цивілізація» (2020) - номінація на KBU Awards-2020
«Хозяева Вселеної. Сторителлінг і Цивілізація» (2020) - номінація на KBU Awards-2020
«Jora Mira ...або Шлях до зірок» (2021)

А також:

Автор концепції «глобального сторителлінга».
Автор циклу лекцій про сторителлінг у світовій історії та сучасності.
Креативний директор міжнародних рекламних агентств TWG / Young & Rubicam, Linea 12 / McCann-Erickson, Adventa Lowe.
Автор десятків рекламних кампаній (в тому числі, для Philip Morris, Kraft Foocs, Sun Interbrew, Nescafe і тд).
Креативний директор телевізійного каналу 1+1.

Освіта:

1987-1992 КДУ ім. Т.Г. Шевченко, ф-т журналістики (першим в історії факультету захищав диплом з реклами)
2010 Курси сценарної майстерності (Film.Ua)
2011 Майстер-клас Роберта МакКі (сценарна майстерність)
2012 Майстер-клас Лоуренса Каплоу (сценарна майстерність)
2013 Інститут Адізеса (менеджмент)
2014 SOcceR (стратегічне мислення)
2016 English for Journalism (University of Pennsylvania)
2016 Brand Father (від Андрія Федоріва)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Волосевич Роман Олегович

Роль у проекті

Сценарист



Перелік основних обов'язків

Працює над написанням сценарію в сценарній групі

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта - з 2014 по 2018 рік навчався в КНУТКіТ ім. І.К. Карпенка-Карого
(Отримав ступінь бакалавра за спеціальністю «Режисура Художнього Фільму»).

2015 - став переможцем МСКФ «Пролог» (фільм «Веліал»).

2016 - брав участь в МКФ «Молодість» у двох номінаціях –
Міжнародний конкурс / студентський короткометражний фільм,
Національний конкурс / короткометражний фільм (фільм «Веліал»).

2019 – сценарій «Дружок» попав у шортлист фестивалю «Кіноскрипт»

2019 – брав участь в МКФ «Молодість» у номінації Національний конкурс / Короткометражні фільми (дипломний короткометражний фільм «Звірі»)

2020 - проект «Сумні портрети» отримав фінансування Державного агентства України з питань кіно (співавтор сценарію)

2020 - номінація в юстуб премії «Паляниця Awards» від Телебачення Торонто (сценарій та кліп "PTANA FRED" гурту The Unsleeping)

2020 - Друге місце в конкурсі «Короткі зустрічі» ім. Кіри Муратової (сценарій «Грудень 92-го»)

2021 - - проект «Сумні портрети» отримав Гран-прі кінофестивалю KIFF (Kyiv International Film Festival)

• • •

Фільмографія.

- 2015 – Короткометражний фільм «Ронін».
- 2016 – Короткометражний фільм «Веліал»
- 2016 – Короткометражний фільм «Храм»
- 2017 – Короткометражний фільм «Ранок»
- 2018 – Короткометражний фільм «Звірі»
- 2018 – Короткометражний фільм «People All Around» для гурту «The Unsleeping»
- 2021 – Короткометражний фільм «Сумні Портрети»

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

*Директор
Крищенко О.В.*



Договір цивільно-правового характеру.

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

1. Надмірне навантаження на членів команди, які зайняті організаційно-підготовчою роботою та пошуком архівних матеріалів. Будемо запрошувати волонтерів для проведення дослідницької діяльності.
2. Загроза захворювань на COVID-19. Майже ніхто з наших учасників проекту ще не хворів. На той випадок, якщо хтось з членів творчої команди захворіє, ми будемо залучати відповідних фахівців з достатніми компетенціями для роботи над проектом.
3. Недостатньо досвіду у молодих сценаристів - плануємо взяти професійного досвідченого сценариста на проведення скріп-докторингу готового сценарію.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Ускладнення в пошуку історичних фактів чи документів. Тут варто продумати стратегію для чіткого усвідомлення, які документи важливо перевірити першочергово аби мати матеріали для початку роботи над сценарієм та де можуть знаходитись потрібні документи.
2. Плагіат. Усі учасники підпісуть Договір про нерозголошення результатів та деталей проекту.
3. Відмова іспанської сторони в участі над проектом. Самостійний пошук документів, залучення сімейних архівів свідків та учасників подій.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

За рахунок підходу до даного проекту шляхом методик проектного менеджменту буде розподілено зони відповідальності для кожного учасника проекту та систематична періодична звітність керівнику проекту. Варто сказати, що сценаристи працюватимуть у групах по 4-5 осіб (кімнати сценаристів) та не більше 3 тижнів щомісяця. Бюджет буде контролюватися за допомогою спеціальних електронних програм, які унеможливлюють ситуації з надвитратами.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

3

Директор
Киричко О.



Кількість жінок у команді проекту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

6

Кількість людей віком від 35 до 50

2

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

5

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Директор
Крищенко О.



Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?
важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація добросердечності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсу відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та

Дар'я Крищенко



опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Я підтверджую, що поданий проект не містить продуктів, що були вже створені, в тому числі доопрацьовані, вдосконалені, перероблені, брали участь у конкурсах УКФ, пітчингах (творчих конкурсах) державних та приватних інституцій, міжнародних та приватних донорів, телеканалів (на етапі подання проектної заявки та реалізації проекту). У разі виявлення порушень цієї умови, зобов'язуюся припинити участь на будь-якому етапі конкурсного відбору чи реалізації проекту та зобов'язуються повернути всю суму отриманих грантових коштів відповідно до підписаного Договору про надання гранту. Я гарантую, що створені продукти в процесі реалізації проекту не містять закликів до насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок; не містять матеріалів порнографічного характеру. Вся діяльність в рамках проекту та його результати узгоджуються із Законом України «Про кінематографію».

Так

Директор
Кличенко О.А.



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, вт, 7 вер 2021 р., 14:3

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Назва конкурсної программи: Розвиток кінопроекту
 Назва Заявника: ТОВ "ОК МЕДІА КОМПАНІ"
 Назва проекту: ЗАГУБЛІ, ЩОБ ЗНАЙТИ
 Дата початку проекту: вересень 2021
 Дата завершення проекту: 15.11.2021

Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 44/УМ-ЗОЗЗР
 від "15.09.2021" 2021 року

Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проскуту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	100,00%	454 200,00
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
Рейнвестміністриї (дохід отриманий від реалізації книг, квітів, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надходження":	100,00%	454 200,00

*За наявності співфінансування дотації та підтримки з бюджету



Охріменов
(подпись)

г/л/15

Кривеевко О.С.

Кошторис витрат проекту
Назва Заявника: ТОВ "ОК МЕДІА КОМПАНІ"

Назва проекту: ЗАГУБИТИ, ЦОБ ЗНАЙТИ

Дата початку проекту: вересень 2021

Дата завершення проекту: 15.11.2021

Рядок	№	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати за рахунок гранту УКФ			Загальна планована сума витрат по проспекту ГРН. (=7+10+13)	Обгрунутування та деталізація витрат (копія лобзикова для заповнення)
				Кількість/Період	Вартість за одиницю,	Загальна сума, грн. (<5'6)		
1	2	3	4	5	6	7	14	15
Розділ II ВИТРАТИ:								
Співтар:	1	Винноградова членами команди проекту		0,00		0,00	0,00	
Підстараття:	1.1	Оплата праць штатних працівників організації/заявника (лице у вигляді премії)	місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстараття:	1.2	За трубоочими дослідами	місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців		0,00	0,00	0,00	
Підстараття:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців	6,50	110 000,00	110 000,00	50 000,00	
Пункт:	1.3	За дослідами ЦРХ	місяців	2,50	20 000,00	50 000,00	50 000,00	Збр команди та основних виконавців для реалізації проекту, координація всіх учасниць проекту, контроль над реалізацією та здійсненням грантових завдань на всіх етапах перед Українським культурним фондом.
Пункт:	1.3.1	Климанко Ольга Василівна, керівник проекту, продовсер						Контроль за використанням грантових коштів, відстеження і контроль планових розмаків проекту, проведеннями праці, реалізація заданих проекту, участь в загальних борзах з сценарійною групою авторів, проведеннями переговорів з можливими партнерами та організаціями. Контроль виконання робот з просування проекту, затвердження матеріалів для виходу в ЗМІ та соцмережах. Підготовка замістного заву до проекту. У разі неприбуття головного гонорара, який все одно наважиться на продовсера, що в свою чергу відповість за підзвітність на підвищенні гонорару, який все одно відповіде середньорічними цінами та наявіть є занадійним
Пункт:	1.3.2	Волосєвич Ганна Олегівна, сценарист	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00	30 000,00	Грандіс над написанням сценарію, розробкою персонажів, підготовкою повідомленого плану сценарію в колама з іншими сценаристами та під керівництвом головного автора, проводить роботу з ерхівними матеріалами. Через зменшенню строка на написання сценарію та відсутність іменованого гонорару сценариста в рамках
Пункт:	1.3.3	Зайцев Ігор Валерійович, сценарист	місяців	2,00	15 000,00	30 000,00	30 000,00	Грандіс над написанням сценарію, розробкою персонажів, підготовкою повідомленого плану сценарію в колама з іншими сценаристами та під керівництвом головного автора, проводить роботу з архівними матеріалами. Через зменшенню строка на написання сценарію та відсутність іменованого гонорару сценариста в рамках середньорічної вартості подібних робіт.



*Окнєнков
Іллєнко*

Стаття:	1.4 Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)	110 000,00	24 200,00	24 200,00
Пункт:	1.4.1 Штатні працівники	0,00	0,22	0,00
Пункт:	1.4.2 За строковими трудовими договорами	0,00	0,22	0,00
Пункт.	1.4.3 За договорами і ПХ	110 000,00	0,22	24 200,00
Підрозділь:	1.5 За договорами з ФОП	4,50	137 500,00	137 500,00
Пункт:	1.5.1 ФОП Висновацький Ігор Вінчестрович, головний автор проекту, сценарист	2,50	35 000,00	87 500,00
Пункт:	1.5.2 ФОП Примост Валерій Юрійович, сценарист	2,00	25 000,00	50 000,00
Пункт:	1.5.3 Повне ПІБ, зазначити конкретну назву постуг/виконання робіт	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":			27 170,00	27 170,00
Стаття:	2 Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)	0,00	0,00	0,00
Підрозділь:	2.1 Вартість проїзду (для штатних працівників)			
Пункт:	2.1.1 Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і привищем відрядженої особи)	шт.		0,00
Пункт:	2.1.2 Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і привищем відрядженої особи)	шт.		0,00
Пункт:	2.1.3 Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і привищем відрядженої особи)	шт.		0,00
Підрозділь:	2.2 Вартість проживання (для штатних працівників)	0,00		0,00
Пункт:	2.2.1 Рахунки з готелів (з вказаним привищем відрядженої особи)	добра		0,00
Пункт:	2.2.2 Рахунки з готелів (з вказаним привищем відрядженої особи)	добра		0,00
Пункт:	2.2.3 Рахунки з готелів (з вказаним привищем відрядженої особи)	добра		0,00
Підрозділь:	2.3 Добові (для штатних працівників)	0,00		0,00
Пункт:	2.3.1 Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	поба		0,00
Пункт:	2.3.2 Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	добра		0,00
Пункт:	2.3.3 Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	добра		0,00
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":		0,00	0,00	0,00
Стаття:	3 Обладнання і нематеріальні активи			



Окремо
рассмотрено

Підстатья:	3.1	Обладнання, інструменти, іншетмар, які необхідні для використання їх під час реалізації проекту		0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Підстатья:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до прибдання для використання їх під час реалізації проекту фінансотримуюча (за рахунок спільнотування)		0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	постуга	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	постуга	0,00	
Всього за гранами з "Інваліднини і німатеріальні активи".				0,00	0,00
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою		0,00	0,00
Підстатья:	4.1	Оренда промисловості		0,00	0,00
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, є зазначенням кв.м (годин, метражу, годин оренди	кв.м (годин,	0,00	0,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, є зазначенням кв.м (годин, метражу, годин оренди	кв.м (годин,	0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, є зазначенням кв.м (годин, метражу, годин оренди	кв.м (годин,	0,00	0,00
Підстатья:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дБ)	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дБ)	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дБ)	0,00	0,00
Підстатья:	4.3	Оренда транспорту		0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/блоксти/годин)	км (годин)	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/блоксти/годин)	км (годин)	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, кілометражу/блоксти/годин)	км (годин)	0,00	0,00
Підстатья:	4.4	Оренда сучасно-гостинновочних засобів		0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Підстатья:	4.5	Інші обсяги оренди		0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00



Директор
Клієнтський

Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00	0,00
						0,00	0,00
Всього по статті 4 "Витрати поездки з орендою":							
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах програми та не отримують оплату праці та/або винагороду				0,00	0,00
Підстатья:	5.1	Поступи з харчування	0,00			0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Поступи з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава- брек)	учасн.			0,10	0,00
Пункт:	5.1.2	Поступи з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава- брек)	учасн.			0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Поступи з харування (сніданок/обід/вечеря/кава- брек)	учасн.			0,00	0,00
Підстатья:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів	0,00			0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і пірвицем особи, що відрідається)	шт.			0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і пірвицем особи, що відрідається)	шт.			0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і пірвицем особи, що відрідається)	шт.			0,00	0,00
Підстатья:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів	0,00			0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра			0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра			0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра			0,00	0,00
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах програми та не отримують оплату праці та/або винагороду":							
Стаття:	6	Матеріальні витрати	0,00			0,00	0,00
Підстатья:	6.1	Основні матеріали та сировина				0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00	0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.			0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.			0,00	0,00
Підстатья:	6.2	Носії, накопичувачі	0,00			0,00	0,00
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.			0,00	0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00	0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати	0,00			0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.			0,00	0,00



*Директор
Клещенко О.В.*

Пункт:	6.3.2	Найменування		шт.		0,00	0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування		шт.		0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				0,00		0,00	
Стаття:	7	Поліграфічні послуги		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.9	Послуги копіярітера		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги		шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договірами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00	0,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				0,00		0,00	
Стаття:	8	Видавничі послуги		сторінка		0,00	0,00
Пункт:	8.1	Послуги коректора		сторінка		0,00	0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки		сторінка		0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк книг		екземпляр		0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів		екземпляр		0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші видання (видавати надруку) прогулу		екземпляр		0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				0,00		0,00	
Стаття:	9	Послуги з просування		ніч		0,00	0,00
Пункт:	9.1	Фотографізація		ніч		13 500,00	13 500,00
Пункт:	9.2	Рекламні витрати (у Facebook)		місяців		9 000,00	13 500,00

Стаття: 9 Послуги з просування
Пункт: 9.1 Фотографізація
Пункт: 9.2 Рекламні витрати (у Facebook)

Витрати на рекламу в соціальних мережах Facebook . Оплата робіт згідно Договору фОГ чи ГОВ. Чарез зміншення строк виконництва, як вимикало замінення поставленої задачі, а саме постриято новоїдності розробки більш широку та активну реальну кампанію, була зроблена сума на рекламні витрати.



*Директор
Плесецько О.*

Пункт:	9.3	Дизайнер проекту	місяців	1,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Створенням візуальних матеріалів для соціальних мереж та римкін. Оплата робіт згідно договору
Пункт:	9.4	SMM штатимка проекту (виконання у Facebook та Instagram)	місяців	2,50	10 000,00	25 000,00	25 000,00	ФОП. Місячним гонораром збільшується за рахунок скорочення терміну виконання робіт та навантаження в частині виконання робіт з діланіну.
Пункт:	9.5	PR підтримка проекту	місяців	2,50	14 000,00	35 000,00	35 000,00	Створення фірмового стилю для соц. мереж. Створення сторінок в Facebook, Instagram. Налаштування персонального кабінету у Facebook Ads. Розробка SMM стратегії, підготовка та розміщення постів про перебіг реалізації проекту. Медіація та комунікація з видавництвом, загальними підписниками та сторінці. Рекламу. Підготовка постів з виключенням текстів - колпрайтинг. Підтримка контенту на сторінці. Оплата робіт згідно договору ФОП.
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Послуги з просування"	місяців					Глобар SMM менеджером, дизайнером. Підготовка та копітроль заявок. Організація комунікацій зі ЗМІ та іншими медіа-ресурсами. Думок розробка плану проведення PR кампанії та медіа-плану, написання новин, прес-релізів, пост-релізів іх поширення в ЗМІ; організація проведення прес-конференцій проекту для прес-та висвітлення обговорювання, вивчення ефективності проведених заходів. Розсилка новин про старт проекту, робота з інформаційними (б) матеріалами. Комунікаційний зв'язок. Оплата робіт згідно договору ФОП.
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				7,50		82 500,00	82 500,00	
Стаття:	10	Створення веб-ресурсу						
Пункт:	10.1	Виграти зі створення сайту (зазначити конкретну інаву постути відповідно до технічного завдання)						0,00
Пункт:	10.2	Виграти зі створення сайту (зазначити конкретну інаву постути відповідно до технічного завдання)						0,00
Пункт:	10.3	Виграти зі створення сайту (зазначити конкретну інаву постути відповідно до технічного завдання)						0,00
Пункт:	10.4	Виграти з обслуговування сайту	місяців					0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Створення веб-ресурсу"						0,00
Всього по статті 10 "Створення веб-ресурсу":				0,00				
Стаття:	11	Приобретання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації	шт.					0,00
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.					0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.					0,00
Всього по статті 11 "Приобретання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				0,00				
Стаття:	12	Послуги з переваду						0,00
Пункт:	12.1	Усний перевад (синхронний / послідовний, з якої на яку мову)	година					0,00
Пункт:	12.2	Письмовий перевад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка					0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового переваду	сторінка					0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Створення веб-ресурсу"						0,00
Всього по статті 12 "Послуги з переваду":				0,00				
Стаття:	13	Інші прямі витрати						54 000,00
Підстать:	13.2	Адміністративні витрати		4,50		54 000,00		



*Окремою
зміненою*

Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	місяців	2,50	12 000,00	30 000,00	30 000,00	Оплата робіт згідно договору ФОП. передбачає повний бухгалтерський супровід проекту. Оформлення всіх бухгалтерських документів та звітів по проекту. Формування пакету документів для аудиторської перевірки.
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	місяців	2,00	12 000,00	24 000,00	24 000,00	Оплата робіт згідно договору ФОП. передбачає повний юридичний супровід проекту. Оформлення підприємчих документів, підготовка та підписання договірів учасниками проекту та підрядниками з просування проекту, складання акту виконаних робіт/наданіх послуг. Формування пакету документів (сканування підписаних договорів та актів) для аудиторських перевірок.
Пункт:	13.1.3	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Адміністративні витрати"			0,22	0,00	0,00	
Підстатья:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.2.1	Завантажити конфіденційну назву поступу відповідно до технічного завдання				0,00	0,00	
Пункт:	13.2.2	Завантажити конфіденційну назву поступу відповідно до технічного завдання				0,00	0,00	
Пункт:	13.2.3	Завантажити конфіденційну назву поступу відповідно до технічного завдання				0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Поступи юридичної обробки"		0,00		0,00	0,00	
Підстатья:	13.3	Витрати на послуги страхування				0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	
Підстатья:	13.4	Інші прямі витрати		5,50		46 000,00	46 000,00	
Пункт:	13.4.1	Поступи інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяців	2,50	400,00	1 000,00	1 000,00	
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.4	Інші поступи банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Послуги з скриптоакторингу сценарію	місяців	1,00	25 000,00	25 000,00	25 000,00	Граціос над анаплом сценарію покращуючи певні його аспекти, включаючи структуру, характеристики, даними, темп, тому та інші елементи. Працює з написаним діалогом сценарію додаточні характеристики та емоції героям. Оплата робіт згідно ФОП.
Пункт:	13.4.6	Послуги історичного юнісультанта	місяців	2,00	10 000,00	20 000,00	20 000,00	Надає спеціальну інформацію (кваліфіковані консультації) щодо історичної, військово-історичної та іншої інформації, необхідної для написання сценарію, віспівкову достовірність історичних даних, приймає участь в допідліжні та вивчені наданого поспівничими матеріалами. Оплата робіт згідно ФОП.
Пункт:	13.4.7	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Інші прямі витрати"		10,00		100 000,00	100 000,00	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":						434 200,00	434 200,00	
Всього по розділу II "Витрати":						0,00	0,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

Данилов О. К.

(посада)



ФІІС