

ДОГОВІР № 4FILM1-30580

про надання гранту

м. Київ

«22 » березня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в осебі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Бардецький Віталій Ярославович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 08.11.2018 за № 20710000000026671, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Хруші» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітності та документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 376 030 грн. 00 коп. (триста сімдесят шість тисяч тридцять гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд зерераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проекту (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третьими особами, які пов'язані з виникненням (насуттям) прав на об'єкти авторського права і (абс) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних свяtyнь, а також пропаганди

наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими – дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі – матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист прав на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дстримання строків, правильність, обґрутованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначене Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітуює перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Стороне звільняється від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, пригненнем або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір єабирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2021 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.
2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається стриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими підібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дстримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувача вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати

пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. Л. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ФОП Бардецький Віталій Ярославович

Юридична адреса:

04078, м. Київ, вул. Замковецька,
буд. 102 А, кв. 21

Адреса для листування:

04078, м. Київ, вул. Замковецька,
буд. 102 А, кв. 21

ЄДРПОУ: 2576713770

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

P/r: UA253052990000026003046708935

Тел.: +38 (067) 4097863

Виконавчий директор

В.Г. Берковський



М.П.

ФОП

В.Я. Бардецький

М.П.

В.А.

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4FILM1-30580
від «21» вересня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Розвиток кінопроєкту

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4FILM1-30580

Назва проекту: Хрущі

Візитна картка

Конкурсна програма
Розвиток кінопроєкту

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проекту
Хрущі

Назва проекту англійською мовою
Khrooshchee

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Київ

Початок проекту
2021-09

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-11-15

Тривалість проекту в місяцях
2.5

90 днів Бордебеттів - 3.9.

Формат проекту

наживо

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт

Презентаційний пакет

Ключові слова за напрямами

художній фільм

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Бардєцький Віталій Ярославович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

сценарист

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Розробка та створення сценарію ігрового повнометражного фільму "Хруші" та розвиток проекту.

Коротка інформація про проект англійською мовою

Writing the script for feature film "Khrooshchee" and its development

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

376030.00

Загальний бюджет проекту

376030.00

900-Л Бардєцький В.І.
Б.І.

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**Джерело співфінансування та сума**

0.

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника**Повне найменування організації-заявника**

Фізична особа-підприємець Бардецький Віталій Ярославович

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

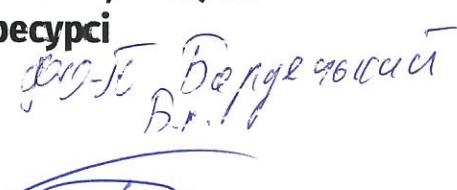
Private entrepreneur Bardetskyi Vitalii Iaroslavovych

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Код ЄДРПОУ

2576713770

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі не передбачається

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Дата реєстрації організації

2018-11-18

Юридична адреса організації

УКРАЇНА, 04078, М.КИЇВ ПОДІЛЬСЬКИЙ Р-Н ВУЛ. ЗАМКОВЕЦЬКА, БУД. 102-А, КВ. 21

Поштова адреса організації

УКРАЇНА, 04078, М.КИЇВ ПОДІЛЬСЬКИЙ Р-Н ВУЛ. ЗАМКОВЕЦЬКА, БУД. 102-А, КВ. 21

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/MustacheFunkMovie>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Бардечський Віталій Ярославович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної

ФО-ЛГ Бардечський В.Я.

відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Бардецький Віталій Ярославович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Наявність комп'ютерів для роботи над проектом.

Наявність орендованого приміщення (200 кв м) для зустрічей творчої групи, проведення презентацій, прес-конференцій тощо.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

ФО-ІС Бардецький В.І.

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

документальний фільм "Вусатий Фанк", автор та сценарист, Держкіно

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
Фільм "Хруші" апелює до давніх національних архетипів та актуалізує їх, створюючи образ своєрідної Cool Ukraine. Фільм спробує виокремити певний період з історії країни із радянського культурного та світоглядного контексту. Бо власне радянський період нашої історії переважно сприймається як радянський або російський - не український.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Сценарист фільму - дебютант у галузі ігрового кіно. Це - очевидний виклик, що дозволить набути авторові нового досвіду. Бекграунд автора у сферах поп-культури, журналістики та PR, можливо, дозволить сформувати новий нестандартний підхід до кіновиробництва.

Проект покликаний сприяти розвитку національної культури та мистецтва в державі, інтеграції сучасної української культури у світовий культурний простір; він зображує тріумф інтелектуального та духовного потенціалу особистості в непростих суспільних та історичних обставинах.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

У своїх попередніх проектах сценарист фільму досліджував розвиток української поп-культури 90-х (книга "Ми, дороги і Кузьма"), 70-х (документальний фільм "Вусатий Фанк"), 1960-2000-х ("It's so sad I want to dance", альманах "10 Cities") у контексті глобальних культурних трендів. Метою "Хрушів" є покласти також і наші 50-ті в цей контекст.

Чому проект є унікальним?

Мультижанровий фільм на перетині мелодрами, трилера та комедії не має аналогів у сучасному українському кінематографі. Формат альтернативної історії також є трендом останнього десятиліття.

Близьким за сукупністю та поєднанням жанрів є сценарій до фільму 'Тіні

ДО-ІТ Бандусякай

незабутих предків", однак автор планує зробити акцент на реальний історичний аспект. Історія проекту повинна сприйматись правдоподібно. Важливим сегментом сценарію є також магістраль "місто-село". Кінематограф та телебачення останніх років дає багато вдалих прикладів такої тематики (ті ж "Кайдаші"). Проте в "Хрущах" є амбіція досягнути певної синергії рустикального та урбаністичного, ніж просто подивитись поглядом мешканця міста на сільську реальність.

Чому проект є інноваційним?

Фільм є поєднанням двох стилізацій:

1. Українських виробничих мелодрам 50-60-х
2. Закордонних трилерів того ж періоду

Формат, придуманий колись на "капіталістичному" Заході в обставинах радянської України через постмодерністську призму. Плюс сучасні візуальні технології.

На нашу думку, сучасне кіно тримається на трьох складових: текст-сторія, візуальний концепт та саундтрек. Ми плануємо відразу рухатись синхронно в усіх трьох напрямках.

Основна мета проекту

Створення сценарію для модного та актуального фільму, що розставить нові культурні маркери, буде розібраний на цитати та спровокує подальше тиражування реалізованих візуальних образів та сенсів.

Цілі проекту

Ціль

Створити літературну базу для фільму

Завдання

Написати сценарій

Результат 1

Відредактований перший варіант сценарію українською мовою

Результат 2

Деталізована біблія персонажів

Індикатори досягнення результатів

1. Розроблена загальна сюжетна лінія, структура та композиція, основні поворотні точки сюжету.
2. Створена біблія головних

персонажів (6 героїв). 3. Написані діалоги. 4. Фіналізовано сценарій фільму (90 сторінок).

Ціль

Розвинути проект у напрямку створення фільму

Завдання

Підготувати матеріали для презентаційного пакету

Результат 1

Створити (українською та англійською): короткі рекламні сценарні форми (логлайн, кіордний синопсис, розгорнутий синопсис, пітч-бук, біблію всіх героїв), обкладинки сторінок у соціальних мережах.

Результат 2

Створити драфт саундтреку

Індикатори досягнення результатів

Готовий пакет презентаційних матеріалів для презентації проекту на міжнародних кінофестивалях та кіноринках, для фахівців кіногалузі (на 100 фізичних носіях та на хмарному сховищі). Проведено аудіо-сесію прослуховування драфту саундтреку (10 композицій) для представників спеціалізованих медіа (30 осіб)

Ціль

Візуалізувати проект

Завдання

Розробити візуальну стилістику та драфт айдентики проекту

Результат 1

Спланувати та створити графічний ескіз головної локації - лабораторії

Результат 2

Створити ескіз хруща та ескізи головних персонажів

Індикатори досягнення результатів

Виготовлено ЕРК проекту на фізичних носіях (100 шт.), що включає ескізи головних героїв (6 осіб), головної локації та хруща; загальну інформацію про проект. Розроблено логотип проекту українською та англійською мовами. Створено іконки для фейсбуку та інстаграму, обкладинки для

Фото: Бандельська ВЛ

сторінок проекту в соціальних мережах (6 шт.). Розроблено айдентику проекту (шрифти та палітру кольорів). Графічні матеріали використано на ресурсах проекту в соціальних мережах та використано на презентаційних заходах.

Ціль

Презентувати проект фаховій аудиторії

Завдання

Задіяти канали для презентації проекту

Результат 1

Інформація про проект, його складові та потенціал стають відомі у середовищі професіоналів кінобізнесу та широкого загалу

Індикатори досягнення результатів

Проведено публічну презентацію для фахівців (50 осіб). Загалом інформацію про проект отримають 100 фахівців профільного бізнесу. Проект отримує схвальний відгук від професійної кіноспільноти, зацікавленість щодо співпраці над його втіленням. Проект готовий до участі в у пітчингах та презентаціях кінопроектів, в тому числі, але не обмежуючись, у конкурсних відборах Держкіно та інших державних і недержавних інституцій.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Особи та інституції, від яких залежить майбутнє фінансування проекту: Держкіно та інші дотичні фундації, локальні та міжнародні пітчинги, індустріальні кіноплатформи, приватні інвестори, продакшн студії, кастинг агентства, медіа, кіноархіви, спікери тощо. Планується охопити досить велику аудиторію (до 100 осіб), проте безпосередні презентації буде проведено орієнтовній аудиторії до 50 осіб.

Пряма цільова аудиторія — це також команда проекту (7 осіб). Для команди втілення проекту стане новим досвідом, дасть змогу набути нових компетенцій у сфері кіновиробництва.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Опосередкована аудиторія кінцевого продукту - фільму - головним чином молодіжна, 16-36. Глядачі, що прагнуть дивитись нове срігінальне українське кіно, зняте за сучасними канонами. Плюс кіномані, творча

Фото Романовський ВЯ

богема - глядач налаштований на складання кінематографічних тазлів, відкриття оригінальних зразків, що стали інспірацією для "Хрушів". Середній рівень доходів, мешканці міст, що регулярно відвідують кінотеатри. Фільм буде цікавий глядачам, що віддають перевагу таким жанрами як драма, комедія, мелодрама. Непряма аудиторія проекту – це люди, що шкавляться кіно і є активними користувачами соціальних мереж. Адже інформування про втілення проекту буде здійснюватися через сторінки в соціальних мережах, підписниками і читачами яких є саме вказана аудиторія.

Орієнтовне охоплення становитиме до 1000 переглядів постів, присвячених проекту зі створення сценарію фільму. Непряма аудиторія самого фільму оцінюється приблизно у 2 млн осіб – сюди входять постійні відвідувачі кінотеатрів України.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Опосередкована ЦА вкрай позитивно відреагувала на попередній проект заявника - документальний фільм "Вусатий Фанк". Молодь складала абсолютну більшість глядацької аудиторії. Опосередкована ЦА активно намагається зафіксувати нові культурні маркери в історії країни. "Хруші" - за рахунок ре-актуалізації та переосмислення нашої історії - ці маркери й створить. Театральна аудиторія "Вусатого фанка" складає понад 8000 глядачів, онлайн (на даний момент) сягає 20 000 - що є вкрай високим показником для результатом для кінодокументалістики. Цей факт свідчить про зацікавлення аудиторії проекту в історії України в цілому й української музики зокрема. А надто якщо ця історія подана в актуальному форматі.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задоволити (повністю або частково) культурні потреби та інтереси образою (их) аудиторій?

ЦА отримає продукт, здатний сформувати новий напрямок, сцену в нашій культурі, масштабуватись та тиражуватись.

Опосередкована - модний, сучасний та, з іншого боку, дуже український сценарій, що базується на давніх та відносно нових міфологемах, трансформованих до потреб сучасного глядача.

Проект передбачає підняття актуальної для суспільства теми вискремлення історії країни з радянського контексту, формування нової логіки розвитку держави - особливо в культурологічному аспекті.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Команді проекту було б цікаво ознайомити опосередковану аудиторію

Фото Ганни Бондаренко В.І.

проекту та ЦА майбутнього фільму з українською кіносценю 50-60-х. На нашу думку, це може посприяти формуванню і сучасної нашої кіномови та стилістики. З цією метою було би налагодити близьку та плідну співпрацю з Довженко-центром.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Трансформація хрушів є певною мірою несподіваним поворотом сюжету, його інтригою. Тому повідомлення не повинні розкривати сюжет сценарію. Головні спікери: сценарист та продюсер. Ключові повідомлення: несподіваний та цікавий сюжет, комерційний потенціал проекту. Спікером також є образ хруща, що комунікує з широкою аудиторією через ресурси проекту в соціальних мережах, повідомляючи про розвиток проекту.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?
Головна інтрига проекту полягає і несподіваній зміні сюжету. Тому ми не передбачаємо активної комунікації на етапі створення сценарію. Головним чином - вірусний візуальний контент (образ хруща, меми зі сценарію тощо) через ресурси фільму (фейсбук, інстаграм) в соціальних мережах.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?
www.slukh.media, www.nv.ua, www.the-village.com.ua, www.donttakefake.com
По одній публікації про запуск проекту та про завершенню роботи.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Підписники сторінок фільму:

- фейсбук - 3000
- інстаграм - 2000

Планується, що охоплена аудиторія складатиме: 100 осіб серед фахового кінематографічного середовища та 100000 серед широкого загалу потенційних глядачів.

Яких довгострокових результатів вдастся досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

- Створення повнометражного ігрового фільму за сценарієм

Юлія Довженко РЛ.

- Реліз саундтреку до фільму
- Самоокупність фільму

Опишіть соціальну (сусільну) цінність результатів проекту

Екологічна тематика, турботливе ставлення до землі - одні з головних наскрізних тем сценарію. В сценарії буде використана розмаїта природна та жива мовна палітра. А головне - сценарій розповість про історію перемоги українців різноманітного походження та статусу, якщо лише всні об'єднуються навколо спільніх цінностей, захищаючи свою землю від потужного та підступного ворога.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Через ресурси проекту в соціальних мережах. Передбачається, що сюжет фільму стане таємницею до виходу фільму в прокат. Після релізу фільму сценарій стане доступним - можливо, як книга.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Сценарій стане основою для майбутнього повнометражного ігрового фільму. Презентаційний пакет буде використаний також і для створення презентаційного пакету фільму.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Планується випуск саундтреку до фільму (Aby Sho Muzik). На нашу думку, образ хруща має великий потенціал бути використаним у різноманітних партнерських програмах.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Іллєнко Пилип Юрійович

Роль у проекті

продюсер

Перелік основних обов'язків

РО-ІІ Бардузевський Р.І.

Координація та контроль за роботою всіх учасників та підрядників, укладання необхідних договорів та підготовка актів виконаних робіт. Визначення загальної художньої концепції, цільової аудиторії проекту, розробка стратегії просування проекту та всіх презентаційних матеріалів., презентація проекту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Український актор та продюсер. Голова Державного агентства з питань кіно протягом 2014 -2019 років. Голова Правління Української кіноакадемії. За період роботи в Держкіно було завершено виробництво 173 кінопроектів, включаючи 67 повнометражних художніх фільмів; було запущено у виробництво 194 фільми та підтримано кінопрокат 59 художніх фільмів.

Продюсер: 2010 – “Молитва за гетьмана Мазепу. Нова версія”, реж. Юрій Іллєнко; 2020 – “Тслока”, реж. Михайло Іллєнко; 2021 – “Будинок “Слово”. Нескінчений роман”, співпродюсер, реж. Тарас Томенко. З 2007-го по 2014-1 рік був продюсером кінофестивалю “Відкрита Ніч”.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Бардецький Віталій Ярославович

Роль у проекті

сценарист

Перелік основних обов'язків

Розробка загальнії сюжетної лінії, створення біблії персонажів, визначення загальної структури та композиції, формування основних поворотних точок сюжету, детальна розробка характеру основних героїв. Робота із автором діалогів, написання фінальної версії сценарію, логлайну, синопсису, трітменту та тексту презентаційних матеріалів. Відбір композицій для саундтреку. Презентація проекту.

М.Г. Бардецький В.Я.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Музичний журналіст (Пост-Поступ), програмний директор ФМ-радіо (Люкс ФМ) та музичного телеканалу (Enter Music), головний редактор журналу (Новий рок-н-ролл), власник рекорд лейблу (Sale Records), PR менеджер (Океан Ельзи), ідеолог нічного клубу (ХЛІБ), концертний промоутер, менеджер артистів, викладач вузу, мийник посуду та спеціаліст із шпалер. Диско DJ та письменник (Ми, дороги і Кузьма). Співвласник аудіофільного бару (Грам) та сценарист і співрежисер (фільм Вусатий Фанк). Меломан із більш ніж 40-річним стажем та пасіонарний кухар-аматор. Влітку 2021-го дебютує як актор (художній фільм "Shttl", українсько-французька ко-продукція)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Нікітінський Юрій Володимирович

Роль у проекті

сценарист діалогів

Перелік основних обов'язків

Розробка мовної характеристики кожного персонажу, узгодження та детальне пропрацювання особливостей мовлення, використання діалектів, адаптація іншомовної лексики. Координація зі сценаристом, внесення необхідних правок.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

письменник, журналіст, сценарист

- Грамота Спілки журналістів України (1997)

- «Персональна відзнака членів журі» конкурсу «Найкраща книга XVII

100 % Головний редактор

Форуму видавців» (Львів, 2010)

- «Корнейчуковська премія» (друга премія в номінації «Проза для дітей, 2013)

- премія імені Володимира Короленка в номінації "Книги для дітей та юнацтва" (2020)

- шеф-редактор шоу "Україна чудес" (Новий канал)

- сценарист "Коли ми вдома" (СТБ)

- креативний редактор програми "За живе" (СТБ)

- сценарист серіалу "Черговий лікар"

- сценарист серіалу "Виходьте за дзвінком" (Україна)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Лебедєва Катерина Володимирівна

Роль у проекті

Консультант з історії

Перелік основних обов'язків

Підготовка загальної історичної розвідки (7-10 сторінок), оперативні консультації стосовно історичного та суспільного контексту. Пошук артефактів епохи.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

25

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Дослідниця, письменниця, журналістка, засновник і керівник "Бібліотеки українського мистецтва" (з 2014 року). Закінчила Інститут журналістики Київського національного університету імені Тараса Шевченка (2004).

Працювала упорядницею приватних колекцій книг і мистецтва.

Дослідження Катерини публікуються на сайті Бібліотеки uartlib.org та в інтернет-виданні amnesia.in.ua. Менеджер мультимедіа бібліотеки Довженко-центру (2018).

У 2020 році вийшов історичний роман Катерини Лебедєвої "22: Містичний випадок на Вознесенському узвозі у Києві". Твір було номіновано на

Ірина Григорівна

Шевченківську премію.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Абрамовська Марина

Роль у проекті

Фахівець з авторського права

Перелік основних обов'язків

Набуття прав на використання музичних творів

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Патентний повірений України (з 2015 р.), юрист з авторського права.

Освіта

- 2005 р. – Українська академія зовнішньої торгівлі, магістр з відзнакою, міжнародне право.
- 2009 р. – Державний національний інститут інтелектуальної власності (Київ), спеціаліст, інтелектуальна власність.

Професійна діяльність

- 2005 – 2006 р.р. – Адміністративний секретар адміністративно-фінансового відділу патентно-юридичної Агенції «Дубинський і Ошарова» (Київ, Україна)
- 2007 – р.р. – юрист патентно-юридичної фірми «P&MPartners» (Київ, Україна)
- 2008 – юрисконсульт з питань інтелектуальної власності Товариства з обмеженою відповідальністю «Національні алкогольні традиції» (Київ, Україна)
- 2008 – 2015 р.р. -партнер, начальник патентного відділу Патентно-юридичної групи «Ді Ей Патентс»
- 2015 – по сьогоднішній час – приватна практика Патентного повіреного України
- 2019 – по сьогоднішній час – керівник «Центру Юридичного Мистецтва

Марія Білобогачай 0.2

(Ц.Ю.М.)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа - підприємець

ПІБ члена команди

Болдирєв Олексій Ігорович

Роль у проекті

Науковий консультант

Перелік основних обов'язків

Підготовка загальної наукової розвідки (7-10 сторінок), обґрунтування мутації хруща, опис його життєвого циклу та особливостей поведінки.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

25

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 300 знаків)

Кандидат біологічних наук, науковий співробітник Інституту фізіології НАН України, доцент кафедри молекулярної фізіології і біофізики Київського академічного університету, спеціаліст у галузі молекулярної біології, нейробіології, еволюційної біології, фізіології комах. Член Українського товариства нейронаук, співзасновник ГО "Наукова унія".

Науковий редактор науково-популярного порталу "Моя наука", співзасновник науково-популярного захису "Дні науки" та відеоканалу "Наукуймо". Зaproшений лектор проектів TEDxKyiv, "Наукові пікніки", "З країни до України", "15x4" тощо. Дописувач української Вікіпедії, член ГО "Вікімедіа Україна".

Автор понад 50 наукових праць, понад 100 науково-популярних публікацій ("Моя наука", "Куншт", "Пульсар", "З турботою про жінку" тощо) Серед дотичних до теми проекту:

- Чому трематода володіє мозком мурашки краще за нейрофізіологів?
- Збірник праць Конференції молодих зоологів, Інститут зоології ім. І. І. Шмальгаузена НАН України, жовтень 2019
- Навала крилатих мандрівників. Моя наука, травень 2019

Молдабеков Р.Я.

- Павуки: друзі чи вороги? Українське радіо, вересень 2020

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Таран Євген

Роль у проекті

арт-директор

Перелік основних обов'язків

Створення візуальної та графічної айдентики проекту: ескізи хруща, лабораторії, головних персонажів; логотипу, обкладинок для соціальних мереж, шрифтів та палітри кольорів.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

25

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Дизайнер, музикант, рекламіст.

Закінчив Національну академію мистецтва та архітектури (Київ, 1994) та Академію нових медіа (Кельн, 1997).

Арт-директор STRADA Group (Мюнхен, 1998). Креативний директор Peters & Washington (Мюнхен, 2002). Креативний директор of Catch Advertising (Вісбаден, 2004). Креативний директор Michael Conrad and Leo Burnett (Франкфурт, 2008). Креативний директор Schoz & Friends Neumarkt (Гамбург, 2011). Креативний директор Astound Commerce (Мюнхен, 2012).

Головні клієнти: L'Oreal, Versace, Tommy Hilfiger, LaCoste, Motorola, Siemens.

Великий досвід роботи з дизайну в театрі, кіно, друкованій, web та телерекламі.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФО-Л. Вагдаєвський В.Я.

фізична особа - підприємець

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Можливі ризики творчого характеру. Сценарій створюється на перетині трьох жанрів - важливо зберегти правильний баланс.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Саундтрек є невід'ємною складовою фільму. Невідрегульованість авторського права в країні може ускладнити роботу над сценарієм та - в подальшому - фільмом. Саме тому ми плануємо підготувати елементи звукової доріжки до закінчення роботи над сценарієм.

Можливе також більш оперативне створення сценаріїв за подібним сюжетом, що може знизити актуальність "Хрушів".

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Чітке дотримання графіку робочого плану. Досвідченість продюсера в сфері координації у реалізації кінопроектів.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

5

Кількість жінок у команді проекту

2

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

5

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

0

РО.ІІ Гардачук - Р.Я.
В.Н.

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація добroчесності

РО-Г. Бардузевич Р.І.
Г.Н.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповіальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Я підтверджую, що поданий проект не містить продуктів, що були вже створені, в тому числі доопрацьовані, вдосконалені, перероблені, брали участь у конкурсах УКФ, пітчингах (творчих конкурсах) державних та приватних інституцій, міжнародних та приватних донорів, телеканалів (на етапі подання проектної заявки та реалізації проекту). У разі виявлення порушень цієї умови, зобов'язуюся припинити участь на будь-якому етапі конкурсного відбору чи реалізації проекту та зобов'язуються повернути всю суму отриманих грантових коштів відповідно до підписаного Договору про надання гранту. Я гарантую, що створені продукти в процесі реалізації проекту не містять закликів до насильства, жорстокості, фашизму і

Марія Денисівна Вільямс

неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок; не містять матеріалів порнографічного характеру. Вся діяльність в рамках проекту та його результати узгоджуються із Законом України «Про кінематографію».

Так

ФОК Бердичевий Р.Л
Б.Р.


Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-У надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх осбистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Бардецький В.Я.



Грантоотримувач:
РДС Бардецький В.Я.
д.р. 

**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Назва конкурсної програми: Розвиток кінопроекту
 Назва заявника: ФКП Бардецький В.Я
 Назва проекту: "Хрущі"
 Дата початку проекту: вересень 2021
 Дата завершення проекту: 16 листопада 2021

Документ №2
 до Договору про надання гранту № МГК/МІР-З0580
 від "22" листопада 2021 року

Організація-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	100,00%	376 030,00
2. Співфінансування*:	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Рейтингові (можливо отриманий від реалізації книг, квітків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надходження":	100,00%	376 030,00

*За наявності співфінансування і рангоутримувач самостійно вирішує, на які статті витрат йде співфінансування.

(посада) Керівник

 (підпис, лемапка)

Бардецький В. Я.
 (ПІБ)

Кошторис витрат проєкту

Назва заявника: ФОП Бардецький В.Я.

Назва проекту: "Хрущі"

Дата початку проску: вересень 2021

Дата завершення проєкту: 15 листопада 2021

Розділ: Стаття: Підстатья: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірю	Бюджети за рахунок грантів УКФ			Загальна планова сума витрат по проекту, грн (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (копіонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки	Відхилення за одиницею, грн	Загальна сума, грн, (=5+6)		
1	2	3	4	5	6	7	14	15
Розділ: II ВИГІДАТИ:								
Стаття:	1	Вилагорода членом команди проєкту						
Підстатья:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації заявника (нише у видаєті премії)					0,00	
Пункт:	1.1.1	Ілюстрація (ІІБ, поїздка (ротв у проєкт))	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, поїздка (ротв у проєкт)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, поїздка (ротв у проєкт)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Підстатья:	1.2	За трудовими договорами					0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, поїздка (ротв у проєкт)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, поїздка (ротв у проєкт)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, поїздка (ротв у проєкт)	Місяців		0,00	0,00	0,00	
Підстатья:	1.3	За доеоворами ЦПХ					40 000,00	40 000,00
Пункт:	1.3.1	Болидирев Олексій Ігорович, науковий консультант	Місяців	2,00	10 000,00	20 000,00	20 000,00	Підготовка загальної наукової розвідки, обґрунтування мутації хруща, опис його жицького та особливостей поведінки. Зайнітість 25%
Пункт:	1.3.2	Лебедєва Катерина Володимирівна, консультант з історії	Місяців	2,00	10 000,00	20 000,00	20 000,00	Підготовка загальної історичної розвідки, оперативні консультації стосовно історичного контексту. Пошуки артефактів епохи. Зайнітість 25%
Пункт:	1.3.3		Місяців					
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплатами праці (нарахування ССВ)		40 000,00	8 800,00	8 800,00		
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		40 000,00	0,22	8 800,00	8 800,00	
Підстатья:	1.5	За договарами з ФОТ		12,00	240 312,50	240 312,50		
Пункт:	1.5.1	Бардецький Віталій Ярославович, сценарист	місяців	2,50	46 250,00	115 625,00	115 625,00	Розробка загальної сюжетної лінії, створення бібліотечного зазначеної структури та композиції, формування основних поворотних точок сюжету, детальні характеристики основних героя. Робота є автором діалогів, написання фіналової версії інтерв'ю, сценарію, телепрограми та тексту презентаційних матеріалів. Цільою комітеса є саундтреку. Презентація проєкту. Зайнітість 100%.

6.1. 5 листопада 2021
Б.В. І.Неструєнко Р.Д.

32 500,00	<p>12 500,00</p> <p>Координація та контроль за роботою всіх учасників та підрядників, укладання негайного та підготовка активів виконаних робіт. Визначення загальної художньої концепції; ініціювання та реалізація етапу діяльності «Аналіз та обговорення результатів діяльності та вимірювання досягнутих результатів».</p> <p>Складання та реалізація стратегії розвитку та підтримка функціонування та розширення мереж, які створюються в рамках проекту.</p> <p>Задовільність - 20%</p>
25 000,00	<p>Ідеї та пропозиції щодо створення та розвитку мереж, які створюються в рамках проекту. Задовільність - 20%</p>

Пункт:	4.1.3	Адреса орендуваного приміщення, із зазначенням	кв. м (годин.	0,00	0,00
Підстатья:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних	шт. (дБ)	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних	шт. (дБ)	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних	шт. (дБ)	0,00	0,00
Підстатья:	4.3	Оренда транспорту		0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту	км (годин)	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту,	км (годин)	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту,	км (годин)	0,00	0,00
Підстатья:	4.4	Інша сполучна інспективна засобів		0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Підстатья:	4.5	Інші обсяги оренди		0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Всього по статті 4 "Витрати по залізниці з орендою":				0,00	0,00
Стаття:	5	Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду			
Підстатья:	5.1	Поступки з харчування		0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Поступки з харчування (спіданиок/білд/вечерні/кава бреїк)	учасн.	0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Поступки з харчування (спіданиок/білд/вечерні/кава-брейк)	учасн.	0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Поступки з харчування (спіданиок/білд/вечерні/кава-брейк)	учасн.	0,00	0,00
Підстатья:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем	шт.	0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем	шт.	0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем	шт.	0,00	0,00
Підстатья:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої	дoba	0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої	дoba	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої	дoba	0,00	0,00
Всього по статті 5 "Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"				0,00	0,00
Стаття:	6	Матеріальні витрати			
Підстатья:	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.	0,00	0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.	0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.	0,00	0,00
Стаття:	6.2	Носії накопичувачі		100,00	12 000,00
				12 000,00	12 000,00


г.р. Єгорівка - Д.Д.

Пункт:	6.2.1	Виробництво брендованіх флаш-карт для розширення презентаційного пакету	шт.	100,00	120,00	12 000,00	12 000,00	Кастомні флашкарти з брендингом проекту (100 шт.). Паперові носії не використано.
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	0.2.3	Ім'я/Мета/Експлікатор	шт.			0,00	0,00	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні еквіваленти		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.3.1	Наименування	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.2	Наименування	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	6.3.3	Наименування	шт.			0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні еквіваленти":				100,00		12 000,00	12 000,00	
Стаття:	7	Поліграфічні послуги						
Пункт:	7.1		шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк білбордів	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.5	Друк інші	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками	шт.			0,22	0,00	0,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				0,00		0,00	0,00	
Стаття:	8	Видавничі послуги						
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка	150,00	30,00	4 500,00	4 500,00	Вичитка та коригування, сценарію, трименту, синоптику, поганому, бібліогр.іон
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші видтрати (вказати наочну послугу)	екземпляр			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками				0,22	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				150,00		4 500,00	4 500,00	
Стаття:	9	Послуги з просування						
Пункт:	9.1	Фотографія		1,00	16 500,00	16 500,00	16 500,00	Створення фотографій, що демонструють візуальне вирішення кінопроекту, процес проектом, локації, портрети членів команди тощо з метою використання у промоції Матеріалах. Репортажна зйомка презентацій проєкту.
Пункт:	9.2	Відеофіксація				0,00	0,00	
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних				0,00	0,00	
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)				0,00	0,00	
Пункт:	9.5	Програмування та верстка макетів		1,00	6 200,00	6 200,00	6 200,00	Виготовлення макетів цифрової презентації проєкту (ЕРК), що містить головні прев

Б. Б. КНЕДЕЛІК *Р. С.*

Виконавчий та відповідальний рішення

Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками		0,22	0,00	0,00
				2,00	22 700,00	22 700,00
Всього по статті 9 "Послуги з просуванням":						
Стаття:	10	Створення web-ресурсу				
Пункт:	10.1	Виграти зі створенням сайту (зазначити конкретну назву)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.2	Виграти зі створенням сайту (зазначити конкретну назву)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.3	Виграти зі створенням сайту (зазначити конкретну назву)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.4	Виграти зі створенням сайту (зазначити конкретну назву)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками		0,22	0,00	0,00
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":						
Стаття:	11	Придбання методичників, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації				
Пункт:	11.1	Пакетування методичних навчальних, інформаційних	ШТ.	0,00	0,00	0,00
Пункт:	11.2	Написування методичних, навчальних, інформаційних	ШТ	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":						
Стаття:	12	Поступки з перекладу				
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний) постійний, з якої на яку мову	година	0,00	0,00	0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (з української на англійську)	сторінка	20,00	220,00	4 400,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка	20,00	80,00	1 600,00
Групка:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги з перекладу"		0,22	0,00	0,00
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":						
Стаття:	13	Інші прямі витрати				
Підстатя:	13.2	Адміністративні витрати				
				5,00	41 250,00	41 250,00
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	поступа	2,50	7 000,00	17 500,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	2,50	9 500,00	23 750,00
Пункт:	13.1.3	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками		0,22	0,00	0,00
Підстатя:	13.2	Поступки комп'ютерної обробки, монтажу, зведення				
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками		0,22	0,00	0,00
Підстатя:	13.3	Витрати на послуги страхування				
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування		0,00	0,00	0,00

6.1. Відповідальність за

