ДОГОВІР № 4FILM1-28276
про надання гранту

м. Київ «14» вересня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКАЙДАЙВФІЛЬМ" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Громадської організації Корж Анни Сергіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Смачного» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 474 886 грн. 00 коп. (чотириста сімдесят чотири тисячі вісімсот вісімдесят шість гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди

наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими – дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі – матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантостримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цьсгс Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем абс чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2021 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд	**Грантоотримувач**
Український культурний фонд	ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКАЙДАЙВФІЛЬМ"
Юридична адреса: 01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19 Адреса для листування: 01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12 ЄДРПОУ: 41436842 Банківські реквізити: Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві Р/р: UA608201720343110001000000458 Тел.: +38 (044) 504-22-66	Юридична адреса: 01001, місто Київ, вулиця Центральна, будинок 12А Адреса для листування: 02132, укрпошта №132 ЄДРПОУ: 42801624 Банківські реквізити: Назва банку/філії: АТ КБ "ПРИВАТБАНК" Р/р: UA743052990000026004036714206 Тел.: +38093844242
Виконавчий директор	Голова Громадської організації
_____ В.Г. Берковський м.п.	_____ А.С. Корж м.п.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4FILM1-28276

від «14» вересня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Розвиток кінопроєкту

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4FILM1-28276

Назва проекту: Смачного

Візитна картка

Конкурсна програма
Розвиток кінопроєкту

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проекту
Смачного

Назва проекту англійською мовою
Bon Apetit

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Київ

Початок проекту
2021-09

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-11-15

Тривалість проекту в місяцях
2.5

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Громадська організація "СКАЙДАЙВЕЛЬ" Україна

Формат проекту
наживо та онлайн

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт
Презентаційний пакет

Ключові слова за напрямами
цифрова музика
художній фільм

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Корнієнко Вікторія Вікторівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
координаторка проєкту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект
Розробка презентаційного пакету та сценарію художнього фільму на основі соціальних досліджень на тему впливу травм, пережитих батьками, на життя їх дітей. Зважаючи на травми поколінь, сімейні травми властиві українському суспільству, автори сценарію хочуть розібрати відносини батька та доньки. Сценарій розкриватиме питання життя та смерті, даватиме можливість глядачам подивитись на світ крізь призму дитячого, чистого погляду, що досі не знайомий із жорстокістю світу. Головна героїня, маленька дівчинка, своїми діями та любов'ю до живих істот доводить дорослим, що в світі може бути менше жорстокості. Метою проекту є розробка презентаційного пакету, який використовуватиметься для

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

подальшої співпраці з інвесторами та продюсерами.

Коротка інформація про проект англійською мовою
Development of a feature film presentation materials and script based on social research on the impact of trauma, parents' experience, on their children's lives. Given the traumas of the generation, the family traumas of the authorities of Ukrainian society, the authors of the script want to analyze the relationship between father and daughter. The script reveals the issues of life and death, gives the opportunity to allow viewers to visit the world through the prism of a child's, pure view, which is still unfamiliar with the cruel world. The main character, a little girl, her characters and love for living beings lead adults that there may be less cruelty in the world. The aim of the project is to develop presentation materials that will be used for further cooperation with investors and producers.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
474886.00

Загальний бюджет проекту
489886.00

Сума співфінансування
15000

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума
15000. кошти організації-заявника

Сума реінвестиції
0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?
Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника
ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКАЙДАЙВФІЛЬМ"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
"SKYDIVEFILM" ("SKYPRO")

Організаційно-правова форма
Громадська організація або об'єднання

Код ЄДРПОУ
42801624

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
https://drive.google.com/file/d/1hh7AVNOtlAf6NkZBfCgn1hGawgnHtcXW/view?usp=sharing

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у
94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

Дата реєстрації організації
2019-01-07

Юридична адреса організації
001001, м.Київ,ВУЛИЦЯ ЦЕНТРАЛЬНА ,будинок 12А

Поштова адреса організації
02132, Київ, вул. Центральна, 21

Область (відповідно до юридичної адреси)
Київ

Тип населеного пункту
Місто

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
https://skydivefilm.com/

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
Корж Анна Сергіївна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?
Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства
Корж Анна Сергіївна, громадянство - українка

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?
Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?
Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?
Ні

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту
Наша організація має простір для проведення робочих зустрічей та роботи на монтажно-тонувальному етапі проєкту, регулярно оплачуємо оренду, комунальні витрати та інші платежі необхідні для базової підтримки діяльності офісу. Маємо відповідні офісні меблі та оргтехніку. Локація має 250 кв.м забезпеченням всіх санітарних умов: санітайзери, маски, постійне провітрювання приміщення. Організація має технічну базу для монтажу та кольорокорекції на суму - 420000 грн. Акустичну систему для чорнового зведення звуку та тестування кольорокорекції на суму 300000 грн.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?
Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?
Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Так. 2019 рік - Український Культурний Фонд, проект "ДахаБраха. Шлях" реалізований Анною Корж, як
координаторкою та режисеркою проєкту, ФОП Корнєєв;

2021 - Український Культурний Фонд, "Documentary Laboratory. Юнацтво в умовах сучасної України"
(на перегоровному етапі);

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект
2017 рік - ГО «Новий Донбас» та Анна Корж, як менеджерка проекту отримали фінансування на соціальний проект «Діалоги з Друзями» від Alert International за підтримки Європейського Союзу: https://www.youtube.com/watch?v=TkjJq0JOnYI

Проект

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

2018 рік- отримання американського гранту від Радіо Свобода та Current Time TV , в рамках якого реалізований короткометражний документальний фільм "Завжди поруч"/ Always There: https://www.currenttime.tv/a/29832136.html

Проект
2019 рік - Український Культурний Фонд проект "ДахаБраха. Шлях", реалізований Анною Корж як кооднаторкою та режисеркою проєкту, ФОП Корнєєв: http://dakhabrakhafilm.com/

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
Сучасні дослідження епігенетики свідчать, що пережиті травми передаються наступним поколінням. Усвідомлення факту, що досвід наших батьків впливає на нашу фізіологію і психічне здоров'я приводить нас до думки, що і наш власний досвід впливатиме на наших нащадків. Цей механізм стосується не лише системних травм суспільства, а й особистих переживань таких як насилля в сім'ї, булінг в школі, розлучення батьків та інше. Смерть близької людини або навіть домашньої тварини також може бути травматична для особистості та відображатися на подальшому вихованню дітей та розкриття для них цієї теми.
Сценарій фільму «Смачного» розповідає про батька, який в дитинстві зазнав травматичних переживань під час першого знайомства зі смертю, та тепер тримає свою доньку в ілюзіях щодо цієї теми, тому що не знає як правильно з нею про це говорити. Звичайно – ця ілюзія небезпечна для дитини, тому що незважаючи на піклування батьків - її в житті сточують наслідки колообігу життя та смерті. Проте, вона формує для неї особливе світобачення, що в фіналі змінює ставлення до живих істот і інших героїв історії.
Історія, переказана в сценарії допоможе батькам правильно пропрацьовувати важкі теми зі своїми дітьми, та через вчинки цієї маленької дівчинки глядач зможе переосмислити своє відношення до надмірного споживання та більш відповідально ставитися до екології та оточуючого світу.
Художній фільм за сценарієм, що створений в результаті реалізації проекту буде знято в місті Борислав, що обумовлює актуальність проекту для цього місця, як туристичного об'єкта. Місто Борислав, в котрому знаходиться озеро з островом із придуманою назвою "Жовток" є хорошою локацією для

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

зйомки фільму. У воді озера відбиваються мальовничі Карпати і столітня церква. А найголовнішим є те що в поряд з містом Борислав є багато туристичних об'єктів таких як:
-Місто Трускавець, яке славиться своїми мінеральними водами;
- Місто Східниця, яка славиться мальовничими Карпатами та Мінеральними водами;
- село Нагуєвичі - батьківщина Івана Франка;
- місто Дрогобич, знамените своєю своїм колоритом і варінням солі.
Презентація цих туристичних об'єктів значно посилить потік туристів у місто Борислав, тож громада міста Бориславу і Трускавця зацікавлена у тому, щоб зйомки фільму відбувались саме там, і створювали потужний туристичний магніт, особливо для озера де відбуватимуться зйомки.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?
Фільм «Смачного» це кіно про відносини батьків і дітей, про необхідність батьків брати на себе відповідальність та познайомити дитину не тільки із усім прекрасним, а із несправедливістю, якою наповнене наше життя. Це матеріал, який є суспільно значущим та сприятиме консолідації громадян України у питанні виховання дітей та та інших сферах суспільного життя, проект буде реалізовано українською мовою що відповідає пріоритетам діяльності УКФ.
Реалізація проекту дасть команді унікальний досвід спанування етапу розвитку (девелопменту) кінопроектів в українському кінсвиробництві та напрацювати професійні зв'язки, оволодіти новими формами та навичками у сценарній справі, що відповідає завданням програми «Розвиток кінопроєкту».

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)
Організація-заявник з 2016 року займається розвитком медіаосвіти для дітей та підлітків. Одна з основних цілей організації - це не тільки звернути увагу дітей та підлітків на свідоме споживання аудіовізуального контенту, а ще й на створення цього контенту. ГО "СКАЙДАЙВФІЛЬМ" зацікавлена в створенні розробки фільму для дітей та про дітей. та в отриманні в досвіді реалізації проєкту на етапі девелопленту та поширення цього досвіду серед цільової аудиторії.

Чому проект є унікальним?
Унікальність проекту полягає в творчій команді, залученій до його реалізації. В якості експерта з дитячих травм буде долучено психолога, що

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

допоможе професійно розкрити питання пропрацювання важкого досвіду пізнання смерті, що описується в сценарії. Сценаристом в цій роботі виступить Олександр Дерманський - один з найпопулярніших сучасних українських письменників, що пишуть для дітей. Автор 33 книжок прози поезії. Член НСПУ з 2006 року. 2021 року Олександра Дерманського номіновано від України на здобуття Меморіальної премії імені Астрід Ліндґрен, що присуджується за видатні досягнення в літературі для дітей та юнацтва. Не менш важливою складовою унікальності проекту стане його музичне оформлення композиціями від Сергія Леонтьєва - автора музики до художніх, документальних та анімаційних фільмів. Сергій Леонтьєв - лауреат премії ім. Л. Ревуцького за музику до кіно та симфонічну музику (2019), фіналіст міжнародного конкурсу кінокомпозиторів «Krakow Film Music Festival» (2020) та переможець міжнародної програми British Council та Довженко-Центру «Envision Sound» (2018).
А за допомогою роботи над візуальною складовою проєкту режисера Івана Шохи в колаборації з кінооператоркою Євгенією Бондаренко, що за останні кілька років створила важливі та сильні фільми про життя українських підлітків у серіалі: "SEX, INSTA and ZNO", режиссера Антоніо Лукича, у фільмі "Мажорка", режисерки Маргарити Лукіч та інших яскравих сильних візуальних операторських рішень, ми впевнені, що проєкт буде унікальним з точки зору не лише сценарію, а ще й за рахунок сильної знімальної команди.

Чому проект є інноваційним?

Проект є інноваційним, тому що вперше за роки існування вітчизняної кіноіндустрії в період незалежності України створить сценарій сімейного художнього фільму, що підійматиме тему впливу травм, пережитих батьками, на життя їх дітей. Ця тема є важливою для українського сучасного суспільства, зважаючи на властиві йому травми поколінь та сімейні травми. Сценарій розкриватиме небезпеку ілюзій, що виникають у дитини через гіперопіку батьків, проте дає глядачеві побачити світ очима цієї дитини – світ, який вона бачить без жорстокості.

Основна мета проекту

Основною метою проекту є розробка сценарію українською та англійською мовами, презентаційного пакету та зйомка тизеру до художнього фільму на основі соціальних досліджень на тему впливу дитячих травм, пережитих батьками, на життя їх дітей та формування відношення дітей до навколишнього світу. Презентаційний пакет дозволить проводити перемовини з потенційними українськими та зарубіжними інвесторами для реалізації наступного етапу - створення повнометражного фільму

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КСРМ

“Смачного”.

Цілі проекту

Ціль
Створення сценарію до фільму «Смачного»

Завдання
Провести розробку сценарію фільму українською та англійською мовами. Створити презентаційний матеріал проекту, включно з тизером, написанням музичної композиції до тизеру та створення презентаційних напрацювань.

Результат 1
Наявність сценарію українською та англійською мовами, повного пакету презентаційних матеріалів

Результат 2
Наявність якісної візуальної презентації напрацювань, який буде розкривати всі етапи реалізації проекту.

Індикатори досягнення результатів
Розроблений сценарій художнього фільму “Смачного” на 100 сторінок українською та англійською мовами;
- Привернення уваги потенційних інвесторів та їх зацікавленість у фінансуванні наступного етапу;
- створення повнометражного художнього фільму за створеним сценарієм.

Ціль
Організація знімального процесу, створення тизеру (120 сек.) та написання до нього музичної композиції (90 сек).

Завдання
Організувати знімальний процес, підібрати локацію, провести кастинг акторів, складено технічний план та укласти домовленості з усіма учасниками процесу.

Результат 1
Реалізовано знімальний процес, а саме підібрано локацію, підбрано 5 акторів, складено технічний план та укладені домовленості з усіма

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

учасниками процесу.

Результат 2
Створено нотну партитуру та записано в студії музичну композицію, що буде супроводжувати тизер.

Індикатори досягнення результатів
- Успішно проведений знімальний процес із дотриманням сценарного плану та виконанням всіх запланованих завдань за 2 знімальні зміни;
- Задіяно 5 акторів у знімальному процесі;
- Залучено 15 волонтерів на знімальний майданчик задля обміну досвідом та напрацювання ними нових професійних навичок;
- Проведено монтаж та постпродакшн тизеру включно з кольорокорекцією, накладанням титрів та саундтреку;
- Наявність саундтреку до тизеру тривалістю 90 секунд;
- Наявність готового якісного тизеру, що відображатиме ідею майбутнього фільму та приверне увагу широкої аудиторії тривалістю до 120 секунд.

Ціль
Проведення інформаційної кампанії проекту

Завдання
Інформаційний супровід реалізації проекту, фото- та відеофіксація бекстейджу знімального процесу, виготовлення двох відеороликів бекстейджу, створення сторінок проекту в соціальних мережах, висвітлення перебігу реалізації проекту в профільних виданнях преси та організація відкритого прес-показу тизеру, як результату реалізації проекту.

Результат 1
Наявність двох відеороликів та фото бекстейджу проекту для візуального супроводу його реалізації в ЗМІ та соціальних мережах, наявність не менше 10 публікацій в ЗМІ щодо реалізації проекту.

Результат 2
Залучення преси для проведення преспоказу напрацювань проекту, організація спілкування преси та учасників команди проекту, позитивні відгуки щодо напрацювань проекту в ЗМІ.

Індикатори досягнення результатів

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КСРЖ

- Зацікавленість проектом широкої української аудиторії;
Створено Facebook та Instagram сторінку проекту. Реалізовано постинг 12ти постів на місяць на кожній зі сторінок;
Набрано до 1000 підписників на кожній зі сторінок;
Створено 2 відеоролика бекстейджу знімального процесу та постпродакшену тизеру;
Наявність 100 фотографій з усіх етапів реалізації проекту для розміщення на сторінках соціальних мереж;
Наявність презентації на 7 аркушів;
Наявність стратегії просування;
Проведено відкриту презентацію напрацювань проекту для преси та партнерів протягом 2х годин;
- Привернення уваги потенційних інвесторів та їх зацікавленість у фінансуванні наступного етапу - створення повнометражного художнього фільму за створеним сценарієм.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

- Міжнародні та українські кінофестивалі, на які буде розсилатися презентаційний пакет: Одеський Міжнародний Кінофестиваль (ОМКФ) Київський Міжнародний Кінофестиваль «Молодість» (охоплено 40 представників шляхом прямої комунікації - надсилання презентаційного пакету електронною поштою);
- Українські продакшени, зацікавлені у створенні художнього фільму на основі напрацювань проекту: Кінокомпанія FILM.UA, Кінокомпанія ESSE Production House, Кінокомпанія PRONTO FILM, Кінокомпанія LIMELITE, Кінокомпанія Star Media (охоплено 50 представників шляхом прямої комунікації - надсилання презентаційного пакету електронною поштою);
- Інвестори (продюсери), зацікавлені у фінансуванні художнього фільму Ольга Бесхмельницина, Олексій Терент'єв, Володимир Яценко та інші (до 20ти осіб);
- Журналісти, що висвітлюватимуть реалізацію та результати проекту (запрошено 10 осіб на відкриту презентацію);
- Державні та місцеві органи влади, що опікуються культурою та туризмом (охоплено 20 представників шляхом прямої комунікації - надсилання презентаційного пакету електронною поштою);
- Команда проекту та особи залучені до його реалізації (до 100 осіб)
Загалом кількість прямої цільової аудиторії охоплено проектом досягатиме 240 осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму)

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРМ

аудиторію проекту

- Підписники офіційної сторінки проекту в соціальній мережі Facebook (до моменту презентації результатів проекту планується залучити до сторінки до 1000 підписників);
- Підписники офіційної сторінки проекту в соціальній мережі Instagram (до моменту презентації результатів проекту планується залучити до сторінки до 1000 підписників);
- Поціновувачі українського кінопродукту, що будуть мати можливість подивитися тизер у вільному доступі (до 10 000 переглядів);
- Аудиторія, що цікавиться сучасним українським кіно та буде охоплена релізами проекту в ЗМІ (50 000) осіб;
- У перспективі широка аудиторія фільму - сімейні пари, батьки дітей 5+, діти від 7ми років що матимуть можливість переглянути фільм в кінотеатрах (до 200 000 глядачів).
- Прихильники творчості Сергія Леонтьєва та Олександра Дерманського (до 5 000 осіб).

Загалом кількість опосередкованої аудиторії охопленої проектом досягатиме 267 000 осіб.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Цільова аудиторія проекту зацікавлена у розвитку інфраструктури, створення нових робочих місць і заохочення туризму шляхом промоції туристичних об'єктів в художніх фільмах за рахунок використання місцевих локацій, просування архітектури, історії, культури. Так як телемистецтво відіграє провідну роль в розвитку сучасного суспільства, воно має великий вплив на соціальну поведінку, ціннісні орієнтації, стереотипи окремих особистостей і спільнот. Художні фільми несуть виховні функції, комунікативні, естетичні; впливають на змінення соціокультурного простору, етично-морального стану соціуму. Створення сценарію до фільму "Смачного" спрямований на формування духовних та естетичних цінностей сучасного українського суспільства, що є культурною потребою широкої аудиторії.

Режисер проекту Іван Шоха та керівниця організації заявника Анна Корж з 2016 року працюють в кіноіндустрії з підлітками від 10 до 18 років. За цей період було опитано близько 300 підлітків на предмет споживання контенту. Більшість з них відмітили дефіцит українського якісного контенту для перегляду, який вони заміщують переглядом іноземного кіно-продукту.

Потреби широкої аудиторії були визначені шляхом перегляду офіційної статистики найкасовіших фільмів в українському прокаті (https://

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

bit.ly/2WM4mBK), серед яких 15 з 20ти найкасовіших фільмів відносяться до категорії "сімейні/пригоди", що визначає високий попит українського глядача на такі фільми.
Задля визначення потреб широкої аудиторії на дитячий та підлітковий контент також було вивчено статистичні дані "Книжкової палати України імені Івана Федорова" (http://www.ukrbook.net/statistika_.html), які показали значну динаміку росту випуску друкованих примірників дитячої літератури з 2015 року по 2020 рік в кількості 4208,6 тисяч та 4940,7 тисяч примірників відповідно. Така статистика підтверджує попит та потребу українського глядача у створенні та екранізації дитячого та підліткового контенту.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?
Українська сучасна кіноіндустрія не містить не багато художніх фільмів у жанрі сімейного кіно. Кінцевий результат проекту: сценарій та презентаційний пакет до художнього фільму "Смачного", що поєднуватиме в собі працю професійних сценаристів, композитора, режисера та інших членів команди та стане привабливим для потенційних інвесторів, та широкої аудиторії.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними
Міжнародні та українські кінофестивалі: Одеський Міжнародний Кінофестиваль (ОМКФ), Київський Міжнародний Кінофестиваль «Молодість» що зацікавлені у наявності якісного сучасного кінопродукту; Українські продакшени, зацікавлені у створенні художнього фільму на основі напрацювань проекту: Кінокомпанія FILM.UA, Кінокомпанія ESSE Production House, Кінокомпанія PRONTO FILM, Кінокомпанія LIMELITE, Кінокомпанія Star Media Продюсери, що зацікавлені у створенні художнього фільму за сценарієм, що буде написано в результаті реалізації проекту: Ольга Бесхмельніцина, Олексій Терент'єв, Володимир Яценко та інші. Журналісти, що висвітлюватимуть реалізацію та результати проекту - буде запрошено на відкриту презентацію напрацювань проекту; Державні та місцеві органи влади, що опікуються культурою та туризмом - зацікавдені у створенні сучасного відеоконтенту та промоції через нього туристичних об'єктів України. Їм буде надсилатися презентаційний пакет та, у подальших етапах їх буде залучено до створення художнього фільму.

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключові повідомлення проекту: Сучасний український глядач потребує якісного сімейного кіно; Проект використовує та популяризує твори сучасного письменника Олександра Дерманського та композитора Сергія Леонтьєва; Саундтрек до тизеру буде записаний з живих симфонічних інструментів; Відкриття нових творчих імен, завдяки реалізації проекту; Проект в перспективі розкриє туристичний потенціал міста Борислав; Перегляд фільму за розробленим сценарієм - це можливість побачити світ очима маленької дівчинки; Що буде, якщо ми довіримось комусь, хто бачить цей світ не жорстоким?. Слогани проекту: Сучасне кіно - сучасному глядачу; По-дитячому про доросле; Дорослий світ очима дітей; Реалізація проекту за підтримки УКФ. Спікери, що будуть долучені до інформаційної кампанії: Хедлайнери музичних гуртів «Kazka» та «Go_A»; Письменник Олександр Дерманський; Композитор Сергій Леонтьєв; Режисер Іван Шоха; Актори тизеру: Олег Карпина - голова Трускавецької кінокомісії "Прикарпаття".

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Для комунікації з цільовою та широкою аудиторією буде створено створено офіційну сторінку в соціальній мережі Facebook та Instagram де будуть висвітлюватися всі етапи реалізації проекту.

Для візуального супроводу проекту його реалізація буде супроводжуватися фотозйомкою та буде створено два відеоролики (бекстейдж знімального процесу та бекстейдж постпродакшену) та розміщено у вільний доступ у соціальних мережах.

Фінальні напрацювання презентаційного пакету, а саме тизер до фільму "Смачного" та саундтрек, що його супроводжуватиме також буде у вільному доступі для широкої аудиторії.

Результати реалізації проекту будуть презентуватися на престоказі тизеру та презентаційного пакету із залученням цільової аудиторії та журналістів.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Інформацію щодо перебігу та результатів реалізації проекту планується висвітлювати у національних ЗМІ, таких як "Укрінформ", KyivDaily, YABL, Golos.com.ua, Вечірній Київ, Метро, Київ Інформатор, UN.AM (по 1 публікації на кожному зазначеному ресурсі). Відбуватимуться інтерв'ю на радіо:

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

"Громадське", UA:Культура, Радіо "Столиця", Українське радіо (участь представників творчої команди проекту в 1 програмі на кожному з вказаних радіо). Друковані ЗМІ: Газета "День" (1 публікація), "Дзеркало тижня" (1 публікація). Буде проводитися співпраця із блогерами, лідерами думок – через їх канали комунікації донесення інформації до більш широкої аудиторії.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?
Комунікаційний план включатиме промо кампанію до фактичної реалізації проекту, комунікаційну кампанію під час реалізації проекту, випуск пост-релізів за результатами проекту. Кількісні показники результатів комунікаційної кампанії проекту: - Не менше 7ми публікацій у національних ЗМІ в не менше ніж 5ти ресурсах; - Не менш ніж 2 інтерв'ю на національних радіо; - не менше 1 інтерв'ю на телебаченні; - випуск двох промо-роликів; - організація преспоказу напрацювань проекту для цільової аудиторії (не менше 30 чоловік); - не менш ніж 15 постів на сторінці театру в мережі Facebook, Instagram з фото та відео матеріалами;

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?
До довгострокових результатів проекту можна віднести можна віднести напрацьовані професійні зв'язки між членами команди та, особливо творчої групи, а саме Івана Шохи (автора ідеї, режисера), Олександра Дерманського (письменника) та Сергія Леонтьєва (композитора). Ця співпраця в рамках реалізації даного проекту принесе доробок творчих напрацювань, надасть досвід реалізації девелопменту кінопроектів, що в подальшому можна буде використовувати в реалізації інших проектів. Підтвердженням досягнення мети слугуватиме наявність сценарію, тизеру та презентаційних матеріалів, що будуть інструментами досягнення подальших домовленостей з продюсерами та інвесторами щодо створення повнометражного фільму "Смачного".
Реалізація проекту у довгостроковій перспективі сприятиме створенню сучасного культурного продукту, збільшенню кількості конкурентоспроможних кінопроєктів та спонукає команду до я пошуку інвестиційних коштів на виробництво фільму "Смачного", в тому числі іноземних джерел підтримки.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту
Сценарій буде розроблено на основі соціальних досліджень на тему впливу травм, пережитих батьками, на життя їх дітей. Зважаючи на травми

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

поколінь, сімейні травми властиві українському суспільству, автори сценарію хочуть розібрати механізм наслідкової ретравматизації. Фільм «Смачного» це кіно про відносини батьків і дітей, про необхідність батьків брати на себе відповідальність та познайомити дитину не тільки із усім прекрасним, а із несправедливістю, якою наповнене наше життя. Це матеріал, який є суспільно значущим та сприятиме консолідації громадян України у питанні виховання дітей та та інших сферах суспільного життя. Історія, переказана в сценарії допоможе батькам правильно пропрацьовувати важкі теми зі своїми дітьми, та через вчинки цієї маленької дівчинки глядач зможе переосмислити своє відношення до надмірного споживання та більш відповідально ставитися до екології та оточуючого світу.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?
Результати проекту, а саме презентаційний візуальний матеріал, тизер до 3 хв. та візуальний стиль будуть презентовані на прес-показі для цільової аудиторії та представників ЗМІ, а також тизер, саундтрек, два відео бекстейджу реалізації проекту та фотозвіти будуть викладені у відкритий доступ.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?
Проект передбачає подальший розвиток через діяльність команди з пошуку та залучення до створення повнометражного фільму "Смачного" зацікавлених у розвитку українського кінематографу інвесторів у державному та приватному секторах, буде забезпечено вільний доступ до продуктів проекту та інформації про нього онлайн на офішійних сторінках Facebook, Instagram та інших платформах, організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями через участь у семінарах, зокрема готова співпрацювати з Фондом, поширюючи інформацію про проект через різні канали комунікації.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?
Реалізація проекту "Смачного" принесе організації-заявнику досвід роботи на знімальному майданчику з тваринами та дітьми, що є унікальним та важливим досвідом для процесу девелопменту. Організація-заявник

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

співпрацює з кіно фестивалями, де зможе в рамках освітньої програми поділитися набутим досвідом з колегами та іншими організаціями.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Корнієнко Вікторія Вікторівна

Роль у проекті
Координаторка проєкту

Перелік основних обов'язків
керування та узгодження термінів виконання проекту, розробка плану знімального процесу та постпродакшену. Координування підрядників та організація робочого процесу над створенням сценарію, тизеру та презентаційних візуальних матеріалів. Підготовка та здача звітності.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Актуальна посада: помічник директора-художнього керівника; старший адміністратор. Місце роботи: театр «Золоті ворота». Досвід роботи: 02.06.2015 – 17.07.2015 Держгеокадастр України Посада: Організатор Організація та проведення серії круглих столів присвячених реформі ринку землі, комунікація з учасниками, організація їх прибуття та перебування в Києві, підготовка локації, підготовка звітної документації. 04.09.2015 – 25.10.2015 Куратор в передвиборчому штабі Проведення передвиборчої кампанії кандидата в міську раду за мажоритарним округом №114. Пошук та керування учасниками команди штабу, складання плану та графіку роботи, організація робочих зустрічей кандидата, підготовка звітної документації. 10.10.2016 по 10.01.2017 «Молодий театр» Посада: Адміністратор Прийом вхідних телефонних дзвінків, підготовка глядацьких приміщень, контроль роботи всіх служб задіяних при показі вистави, контроль за розробкою та розміщенням інформаційної продукції, комунікація з інформаційними партнерами театру. 03.04.2017 – 02.02.2019 «Магонова і партнери» Посада: Секретар Підготовка презентацій та звітних документів, робота з первинними бухгалтерськими документами, організація робочого процесу, комунікація з підрядниками. З 03.03.2017 Театр «Золоті ворота» Посада:

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Головний адміністратор Прийом вхідних телефонних дзвінків, підготовка глядацьких приміщень, контроль роботи всіх служб задіяних при показі вистави. Помічник директора-художнього керівника Робота з первинною документацією, організація гастрольних поїздок, збір звітних документів, комунікація з підрядниками та партнерами театру, монітоpинг інформаційного поля театру, виконання особистих доручень керівника.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Шоха Іван Ігорович

Роль у проекті
режисер проєкту

Перелік основних обов'язків
комунікація з усіма учасниками проєкту, розробка презентаційного проєкту, фіналізація всіх творчих елементів для успішної реалізації проєкту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
95%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Режисер-постановник, створив 3 короткометражні фільми. Учасник та переможець багаатьох національних та міжнародних фестивалів. Працює переважно в комедійному жанрі.

Детальне CV: https://drive.google.com/file/d/17SL21G-E8qCF0JJf33ooVZaQZCQ-5oa6/view?usp=sharing

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРМ

Леонтьєв Сергій Анатолійович

Роль у проекті
композитор

Перелік основних обов'язків
написання саудтреку до тизеру

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Композитор, кандидат мистецтвознавства (Ph.D.), лауреат премії імені Л. М. Ревуцького, член Національної спілки композиторів України.

Детальне CV: https://drive.google.com/file/d/1eTk_1icEjT9eR9QTVwAUDMLT5QkfRDxf/view?usp=sharing

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Олександр Степанович Дерманський

Роль у проекті
Сценарист

Перелік основних обов'язків
Написання сценарію для повнометражного ігрового фільму

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
95%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Сашко Дерманський - один з найпопулярніших сучасних українських письменників, що пишуть для дітей. Автор 33 книжок прози поезії. Член НСПУ з 2006 року.

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Автор переважно працює в жанрі казкової повісті.
Загальний наклад книжок – понад 250 000 примірників.

Детальне CV: https://drive.google.com/file/d/1W96UF3UZ6fHCsmmT_mhJXi20AN-L-tKb/view?usp=sharing

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Бондаренко Євгенія Олексіївна

Роль у проекті
Оператор-постановник

Перелік основних обов'язків
Підготовка, розробка візуальної складової проєкту разом з режисером та затвердження всіх творчих елементів по проєкту. Зйомки тизеру.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Вища освіта:
1. (2010-2015) НТУУ «КПІ» імені Ігоря Сікорського Видавнича справа
2. (2011-2017) КНУТКІТ імені Івана Карпенка-Карого Кінооператор (майстерня Б.В. Вержбицького)

Додаткова освіта:
(2016) Bird In Flight Photography School - Photography
(2018) Berlin Art School Kunst Schule - Filmmaking
(2021) Кіношкола DOC Сергія Буковського - Майстерня документального кіно

Детальне CV: https://drive.google.com/file/d/12L0MaAxIxuvwAlXkseGckw69O6CJkVkb/view?usp=sharing

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації
1) Зміна складу команди. Шляхи мінімізації: - попередньо укладені юридичні домовленості з членами команди та виконавцями. 2) Ризик зараження вірусом COVID 19. Мінімізація ризику: - Дотримання заходів безпеки пов'язаних з COVID-19: користування антисептиками та засобами особистого захисту.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації
1) Зміна рівня валютного курсу, зростання вартості послуг. Шляхи мінімізації: - Бюджет прорахуваний зпираючись на курс валют бюджету України на 2021 рік; - наявність власних коштів організації; -залучення додаткового фінансування на витрати, не передбачені у кошторисі заявника. 2) Епідемія вірусу COVID-19 і можливий локдаун. Шляхи мінімізації: - організація презентації напрацювань проекту онлайн; - Забезпечення всіх членів команди усіма необхідними засобами індивідуального захисту під час реалізації проекту; - присутність преспоказі результатів проекту обмеженої кількості осіб згідно з чинними адміністративними вимогами на дату проведення події.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?
Ефективність проекту вимірюватиметься ступенем досягнення запланованих показників та виконанням завдань, заявлених в плані проекту. Типи моніторингу: Фінансовий моніторинг: контроль використання фінансів та здійснення витрат, контроль термінів поставок матеріально-технічних ресурсів та надання послуг. Інструмент моніторингу: звірка запланованих та фактичних витрат. Технічний моніторинг: відповідність орендованого обладнання заявленому в кошторисі, відповідність послуг поставленим технічним завданням. Інструмент моніторингу: своєчасна перевірка послуг та товарів згідно кошторису. Моніторинг ефективності роботи команди: буде відслідковуватися виконання всіма членами команди раніше поставлених технічних завдань. Інструмент моніторингу: відповідність до плану виконання проекту. Після реалізації проекту буде проведений моніторинг профільних ЗМІ на предмет охоплення аудиторії та реакції на реалізацію проекту.

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту
5

Кількість жінок у команді проекту
2

Кількість людей віком від 17 до 34
4

Кількість людей віком від 35 до 50
1

Кількість людей віком від 51 до 60
0

Кількість людей віком від 61 до 70
0

Кількість людей віком старше 71
0

Кількість працюючих пенсіонерів
0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту
0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
3

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0
0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?
так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?
Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.
Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.
Так

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Я підтверджую, що поданий проєкт не містить продуктів, що були вже створені, в тому числі доопрацьовані, вдосконалені, перероблені, брали участь у конкурсах УКФ, пітчингах (творчих конкурсах) державних та приватних інституцій, міжнародних та приватних донорів, телеканалів (на етапі подання проектної заявки та реалізації проекту). У разі виявлення порушень цієї умови, зобов'язуюся припинити участь на будь-якому етапі конкурсного відбору чи реалізації проєкту та зобов'язується повернути всю суму отриманих грантових коштів відповідно до підписаного Договору про надання гранту. Я гарантую, що створені продукти в процесі реалізації проекту не містять закликів до насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок; не містять матеріалів порнографічного характеру. Вся діяльність в рамках проекту та його результати узгоджуються із Законом України «Про кінематографію».

Так

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача	Підпис	Дата заповнення
Коре В. Р.		

Грантоотримувач:

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, вт, 7 вер 2021 р., 15:01

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток №_____
до Договору про надання гранту
№_____

від "____" _____
2021 року

Назва конкурсної програми: Розвиток кінопроєкту
Назва Заявника: Громадська організація "СКАЙДАЙВФІЛЬМ"
Назва проєкту: "Смачного"
Дата початку проєкту: вересень-2021
Дата завершення проєкту: листопад-2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %%	Фінансування проєкту, Сума в грн.
	РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1.	**Український культурний фонд**	**96,94%**	**474 886,00**
2.	**Співфінансування* :**	**3,06%**	**15000,00**
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**0,00%**	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	**3,06%**	0,00
2.5	Власні кошти організації заявника	**3,06%**	15000,00
3.	**Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)**	**0,00%**	**0,00**
	Всього по розділу І "Надходження":	**100,00%**	**489 886,00**

***За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.**

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ

(посада) А.С. КОРМ (підпис, печатка) (ПІБ)

Кошторис витрат проєкту

Назва Заявника: Громадська організація "СКАЙДАЙВФІЛЬМ"

Назва проєкту: "Смачного"

Дата початку проєкту: вересень-2021

Дата завершення проєкту: листопад-2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКФ			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки			Планові витрати відповідно до заявки				
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15
Розділ:	**II**	**ВИТРАТИ:**												
Стаття:	**1**	**Винагорода членам команди проєкту**												
Підстаття:	**1.1**	***Оплата праці штатних працівників організації- заявника (лише у вигляді премії)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	**1.1.1**	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**1.1.2**	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**1.1.3**	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**1.2**	***За трудовими договорами***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	**1.2.1**	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**1.2.2**	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**1.2.3**	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	**1.3**	***За договорами ЦПХ***		6,50		30 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	30 000,00	
Пункт:	**1.3.1**	ЦПХ Корнієнко Вікторія Вікторівна - Координаторка проєкту	місяць	2,50	6 000,00	15 000,00			0,00			0,00	15 000,00	керування та узгодження термінів виконання проекту, розробка плану знімального процесу та постпродакшену. Координування підрядників та організація робочого процесу над створенням сценарію, тизеру та презентаційних візуальних матеріалів. Підготовка та здача звітності.
		ЦПХ Бондаренко Євгенія Олексіївна - оператор-постановник	зміна	2,00	3 500,00	7 000,00			0,00			0,00	7 000,00	Підготовка, розробка візуальної складової проєкту разом з режисером та затвердження всіх творчих елементів по проєкту. Зйомки тизеру.
Пункт.	**1.3.2**	ЦПХ Леонтьєв Сергій Анатолійович - композитор	місяць	2,00	4 000,00	8 000,00			0,00			0,00	8 000,00	написання саудтреку до тизеру тривалістю 90 секунд
Стаття:	**1.4**	***Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)***		30 000,00		6 600,00	0,00		0,00	0,00		0,00	6 600,00	
Пункт:	**1.4.1**	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	**1.4.2**	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Пункт:	**1.4.3**	За договорами ЦПХ		30 000,00	0,22	6 600,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	6 600,00	
Підстаття:	**1.5**	***За договорами з ФОП***		1,00		78 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	78 000,00	
Пункт:	**1.5.1**	ФОП Іван Ігорович Шоха - режисер фільму	місяців	2,50	12 000,00	30 000,00			0,00			0,00	30 000,00	комунікація з усіма учасниками проєкту розробка презентаційного проєкту фіналізація всіх творчих елементів для успішної реалізації проєкту
Пункт:	**1.5.2**	ФОП Олександр Степанович Дерманський - сценарист	послуга	1,00	48 000,00	48 000,00			0,00			0,00	48 000,00	Написання сценарію для повнометражного ігрового фільму
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						114 600,00			0,00			0,00	114 600,00	
Стаття:	**2**	**Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**												
Підстаття:	**2.1**	***Вартість проїзду (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	**2.1.1**	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ А.С. КОРЖ

Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	2.2	***Вартість проживання (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	2.3	***Добові (для штатних працівників)***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи												
Підстаття:	3.1	***Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проєкту грантоотримувача***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	3.2	***Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проєкту грантоотримувача (за рахунок співфінансування)***					0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга	Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ					0,00			0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга						0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою												
Підстаття:	4.1	***Оренда приміщення***		2,00		8 500,00	0,00		0,00	0,00		0,00	8 500,00	
Пункт:	4.1.1	Оренда локації для зйомок	доба	2,00	2 500,00	5 000,00			0,00			0,00	5 000,00	Оренда локації для зйомок тизеру (до 100м2)
Пункт:	4.1.2	Оренда креативного простору для прем'єри тизеру, годин оренди	годин	2,00	1 750,00	3 500,00			0,00			0,00	3 500,00	Оренда простору для проведення прес-показу презентаційного пакету напрацювань проекту для цільової аудиторії та журналістів (зала до 80 м2)
Підстаття:	4.2	***Оренда техніки, обладнання та інструменту***		260,00		45 646,00	0,00		0,00	0,00		0,00	45 646,00	
Пункт:	4.2.1	Кінокамера Blackmagic Pocket Cinema Camera 6K (EF)	зміна	2,00	1 050,00	2 100,00			0,00			0,00	2 100,00	Оренда камери на дві знімальні зміни для зйомок тизеру. Забезпечує якісний та професійний відеоматеріал для подальшої роботи над професійною кольорокорекцією (2 шт на 2 зміни) https://rental.com.ua/product/blackmagic_pocket_cinema_camera_6k_ef

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "СКАЙДАЙВФІЛЬМ" Ідентифікаційний код 42801... м. Київ, Україна

Пункт:	4.2.2	Об'єктив Carl Zeiss CP.2	зміна	4,00	700,00	2 800,00			0,00			0,00	2 800,00	Оренда об'єктиву на дві знімальні зміни для зйомок тизеру (2 шт). Забезпечує якісний та професійний відеоматеріал для подальшої роботи над професійною кольорокорекцією
Пункт:	4.2.3	Відеоштатив Manfrotto	зміна	2,00	330,00	660,00			0,00			0,00	660,00	Забезпечує стійкість камери для статичних кадрів та якісних панорам під час знімального процесу тизеру. https://rental.com.ua/product/komplekt_manfrotto_546gb504hd_%20do_0_kg%20
Пункт:	4.2.4	Плечовий упір (риг комплект)	зміна	2,00	360,00	720,00			0,00			0,00	720,00	Необхідно для утримування камери у руках оператора, щоб робити якісні кадри із рук під час зйомок тизеру. https://rental.com.ua/product/rig_komplekt_lanparte_bsk-01
Пункт:	4.2.5	Відеомонітор	зміна	4,00	250,00	1 000,00			0,00			0,00	1 000,00	Необхідний для онлайн трансляції відеоматеріалу для режисера та фокуспуллера під час знімального процесу тизеру (2 шт на 2 знімальні зміни) https://recrental.com.ua/tv-logic-vfm-056wp-5-6-monitor/
Пункт:	4.2.6	Акумулятори V-mount	зміна	20,00	100,00	2 000,00			0,00			0,00	2 000,00	Забезпечує необхідну ємкість енергії для безперервної роботи відеокамери на знімальному майданчику під час зйомок тизеру (10 шт на 2 знімальні зміни). https://recrental.com.ua/arenda-phylion-bp-2000-14-8v-130wh/
Пункт:	4.2.7	Акумулятори NP-F970	зміна	20,00	75,00	1 500,00			0,00			0,00	1 500,00	Забезпечує необхідну ємкість енергії для безперервної роботи зовнішніх моніторів та допоміжних освітлювальних приборів під час зйомок тизеру. (10 шт на 2 знімальні зміни). https://recrental.com.ua/arenda-battery-pack-for-sony-extra-digital-np-f730-f750-f770-7-4v-4400mah/
Пункт:	4.2.8	SSD-диск Samsung T5 1TB	зміна	4,00	60,00	240,00			0,00			0,00	240,00	Необхідний для запису великого за об'єму професійного відеоматеріалу для подальшої роботи над кольорокорекцією тизеру (2 шт на 2 знімальні зміни) https://rental.com.ua/catalog/karty_pamjati_i_ssd_diski
Пункт:	4.2.9	Площадка V-mount	зміна	2,00	90,00	180,00			0,00			0,00	180,00	Забезпечує зручне кріплення акумулятора до системи з відеокамерою під час знімального процесу тизеру https://rental.com.ua/product/ploschadka_pitanija_v-mount
Пункт:	4.2.10	Радіофокус Tilta Nucleus M	зміна	2,00	1 000,00	2 000,00			0,00			0,00	2 000,00	Необхідно для роботи фокуспуллера над фокусом, щоб у будь якій динамічній сцені тизеру фільму картинка завжди була сфокусована на необхідному предметі (2 шт на дві зміни) https://recrental.com.ua/arenda-tilta-nucleus-m/
Пункт:	4.2.11	Радіопередавач зображення Teradek	зміна	2,00	500,00	1 000,00			0,00			0,00	1 000,00	Забезпечує онлайн трансляцію відеоматеріала з камери на екран фокуспуллера та допоміжний екран режисера (2 шт на дві знімальні зміни) https://recrental.com.ua/arenda-teradek-bolt-pro-300/
Пункт:	4.2.12	Компендіум Chrosziel MB150R2	зміна	2,00	350,00	700,00			0,00			0,00	700,00	Необхідно для кріплення світлових фільтрів у об'єктив за допомогою допоміжних шторок, а також злугує кріпленням різних світлових фільтрів https://recrental.com.ua/arenda-chrosziol mb150r2/
Пункт:	4.2.13	Світлофільтр ND 0.3, 0.6 4x4"	зміна	4,00	150,00	600,00			0,00			0,00	600,00	Необхідно для контролювання потоку світла у об'єктив під час зйомок тизеру. (2 шт на 2 знімальні зміни)
Пункт:	4.2.14	Акумулятори NP-F970	зміна	20,00	75,00	1 500,00			0,00			0,00	1 500,00	Забезпечує необхідну ємкість енергії для безперервної роботи зовнішніх моніторів та допоміжних освітлювальних приборах під час знімального процесу тизеру. (10 шт на 2 знімальні зміни) https://recrental.com.ua/arenda-battery-pack-for-sony-extra-digital-np-f730-f750-f770-7-4v-4400mah/
Пункт:	4.2.15	SSD-диск Samsung T5 1TB	зміна	4,00	60,00	240,00			0,00			0,00	240,00	Необхідний для запису великого за обємом професійного відеоматеріалу для подальшої роботи над кольорокорекцією тизеру. 2 шт на 2 знімальні зміни https://rental.com.ua/catalog/karty_pamjati_i_ssd_diski

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Пункт:	4.2.16	Площадка V-mount	зміна	4,00	90,00	360,00			0,00			0,00	360,00	Забезпечує зручне кріплення акамулятора до системи з відеокамерою під час знімального процесу тизеру (2 шт на 2 знімальні зміни). https://rental.com.ua/product/ploschadka_pitanija_v-mount
Пункт:	4.2.17	Радіофокус Tilta Nucleus M	зміна	4,00	1 000,00	4 000,00			0,00			0,00	4 000,00	Забезпечує онлайн трансляцію з камери для режисера під час зйомок тизеру (2 шт на 2 знімальні зміни) https://recrental.com.ua/arenda-smallhd focus-7-bolt-500-rx/
Пункт:	4.2.18	Радіопередавач зображення Teradek Bolt Pro 500	зміна	4,00	1 000,00	4 000,00			0,00			0,00	4 000,00	Необхідно для кріплення світлових фільтрів у обєктив за допомогою допоміжних шторок, а також злугує кріпленням різних світлових фільтрів. https://recrental.com.ua/arenda-chrosziel-mb450r2/
Пункт:	4.2.19	Радіомонітор режисера під систему Teradek, SmallHD Focus 7 Bolt 500 RX	зміна	4,00	600,00	2 400,00			0,00			0,00	2 400,00	Необхідно для контролювання потоку світла у об'єктив під час зйомок тизеру. (2 шт на 2 знімальні зміни)
Пункт:	4.2.20	Компендіум Chrosziel MB450R2	зміна	4,00	350,00	1 400,00			0,00			0,00	1 400,00	Забезпечує онлайн трансляцію з камери для режисера під час зйомок тизеру (2 шт на 2 знімальні зміни): https://recrental.com.ua/arenda tilta-nucleus-m/
Пункт:	4.2.21	Світлофільтр ND 0.3, 0.6	зміна	4,00	50,00	200,00			0,00			0,00	200,00	Необхідно для контролювання потоку світла у об'єктив під час зйомок тизеру. (2 шт на 2 знімальні зміни)
		Світло												
Пункт:	4.2.21	ARRI Junior Plus 1000W	шт.	4,00	250,00	1 000,00			0,00			0,00	1 000,00	Світловий прилад для знімального процесу (2 шт на дві зміни) https://recrental.com.ua/arenda-arri-junior-plus-1000w/
Пункт:	4.2.22	ARRI Junior Plus 650W	шт.	4,00	200,00	800,00			0,00			0,00	800,00	Світловий прилад для знімального процесу (2 шт на дві зміни) https://recrental.com.ua/arenda-arri-junior-plus-650w/
Пункт:	4.2.23	Dedolight DLH4 150 W	шт.	8,00	252,00	2 016,00			0,00			0,00	2 016,00	Світловий прилад, необхідний для професійної роботи зі світлом на знімальному майданчику (4 шт на 2 зміни). https://avgust.rent/products/dedolight-svetilnik-dedolight-dlh4-150w
Пункт:	4.2.24	Kino Flo 4×4 (3200-5600)	шт.	4,00	450,00	1 800,00			0,00			0,00	1 800,00	Світловий прилад, необхідний для професійної роботи зі світлом на знімальному майданчику (2 шт нп 2 зміни) https://recrental.com.ua/kinoflo-4x4-3200-5600/
Пункт:	4.2.25	Kino Flo 4×2 (3200-5600)	шт.	4,00	400,00	1 600,00			0,00			0,00	1 600,00	Світловий прилад, необхідний для професійної роботи зі світлом на знімальному майданчику. https://recrental.com.ua/kinoflo-4x2-3200-5600/
Пункт:	4.2.26	Kino Flo Freestyle Mini LED DMX	шт.	2,00	400,00	800,00			0,00			0,00	800,00	Світловий прилад, необхідний для професійної роботи зі світлом на знімальному майданчику (2 шт нп 2 зміни). https://recrental.com.ua/arenda-kino-flo-freestyle-mini-led-dmx/
Пункт:	4.2.27	Штатив C-stand	шт.	16,00	50,00	800,00			0,00			0,00	800,00	Прилад, необхідний для хорошої фіксації різних освітлювальних елементів, а також різних додаткових технічних задач (8 шт на 2 зміни). https://recrental.com.ua/arenda manfrotto-avenger-c-stand-a2033-sliding-leg/
Пункт:	4.2.28	Manfrotto 035 Super Clamp	шт.	10,00	25,00	250,00			0,00			0,00	250,00	Необхідний для того щоб фіксувати освітлювальне обладнання з максимальним навантаженням до 15 кг на плоскі поверхні і труби діаметром від 13 до 55 мм. (5 шт на 2 зміни) https://recrental.com.ua/arenda-manfrotto-035-super-clamp/
Пункт:	4.2.29	Manfrotto Avenger E600C Snap in Pin	шт	10,00	10,00	100,00			0,00			0,00	100,00	Необхідний перехідник для кріплення різної світлової техніки (5 шт на 2 знімальні зміни) https://recrental.com.ua/arenda manfrotto avenger e600c snap in pin/

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Пункт:	4.2.30	Matthews Matthellini Clamp (2" End Ja	шт.	4,00	20,00	80,00			0,00			0,00	80,00	Забезпечує потужним затиском шириною 2 дюйми, призначений для фіксації на трубах, рейках та інших нестандартних конструкцій (2 шт на 2 зміни) https://recrental.com.ua/matthews-matthellini-clamp-2-end-jaw/
Пункт:	4.2.31	Світлофільтри	шт.	2,00	50,00	100,00			0,00			0,00	100,00	Забезпечує зміну світлової температури від всітлового прибору (1 шт на дві зміни) https://mik tv/ua/svetofilty/
Пункт:	4.2.32	Кабелі, живлення	шт.	2,00	500,00	1 000,00			0,00			0,00	1 000,00	Забезпечують роботу світлових приборів у різних віддалених точках від енергомережі 220в.
		Звук												
Пункт:	4.2.33	Звуковий рекордер Zoom H6	зміна	2,00	240,00	480,00			0,00			0,00	480,00	Рекордер, що допоможе записати звукорежисерові професійно звук на майданчику для тизеру: https://rental.com.ua/product/audiorekorder_zoom_h6
Пункт:	4.2.34	Карта памяті SanDisk 64GB	зміна	4,00	50,00	200,00			0,00			0,00	200,00	Додаткова техніка, що допоможе записати професійно звук на майданчику для тизеру: https://recrental.com.ua/arenda-sandisk-64gb-extreme-pro-uhs-i-sdxc-u3-memory-card-class-10/.
Пункт:	4.2.35	Комплект з бумом Sennheiser MKH-416 P48 U3	зміна	2,00	300,00	600,00			0,00			0,00	600,00	Звукова апаратура, що допоможе записати професійно шум і голоси акторів на майданчику для тизеру: https://recrental.com.ua/sennheiser-mkh-416-bum/
Пункт:	4.2.36	Радіопередавач з радіопетлею Sennheiser	зміна	6,00	300,00	1 800,00			0,00			0,00	1 800,00	Звукова апаратура, що допоможе записати професійно звук на майданчику для тизеру: https://rental.com.ua/product/petlichki_sennheiser_ew_112p_g4
Пункт:	4.2.37	Навушники для звукооператора та режисера	зміна	4,00	100,00	400,00			0,00			0,00	400,00	Звукова апаратура, що допоможе записати професійно звук на майданчику для тизеру: https://recrental.com.ua/arenda-beyerdynamic-dt-770-pro-80-ohm/
Пункт:	4.2.38	Батарейки АА	зміна	40,00	50,00	2 000,00			0,00			0,00	2 000,00	Додаткова техніка, що допоможе записати професійно звук на майданчику для тизеру:
Пункт:	4.2.39	Тілесна петличка Senheisser MKE 2-EW-3 Gold	зміна	2,00	60,00	120,00			0,00			0,00	120,00	Звукова апаратура, що допоможе записати професійно голос акторів на майданчику для тизеру: https://rental.com.ua/product/mikrofon_mke_2-ew-3_gold
Пункт:	4.2.40	Кабелі XLR	зміна	2,00	50,00	100,00			0,00			0,00	100,00	Комутаація для з'єднання рекордерів та петличок: http://zvuk-svet.com.ua/catalog/%D0%B2%D1%81%D0%B5_%D0%B1%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D1%8B/%D0%90%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0_%D0%B7%D0%B2%D1%83%D0%BA%D0%B0_%D1%81%D0%B2%D0%B5%D1%82%D0%B0_%D1%8D%D1%84%D1%84%D0%B5%D0%BA%D1%82%D0%BE%D0%B2/%D0%90%D1%80%D0%B5%D0%BD%D0%B4%D0%B0_%D1%81%D1%82%D0%BE%D0%B5%D0%BA_%D0%BC%D0%B8%D0%BA%D1%80%D0%BE%D1%84%D0%BE%D0%D0%D0%D0%D1%8B%D1%86_%D0%B0%D0%BA%D1%85%D1%81%D1%82%D0%B0%D1%87%D0%B5%D1%81%D0%BA%D0%B0%D1%95/17278/
Підстаття:	4.3	***Оренда транспорту***		300,00		4 500,00	0,00		0,00	0,00		0,00	4 500,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км	300,00	15,00	4 500,00			0,00			0,00	4 500,00	Оренда транспорту для переїздів знімальної групи для пошуку локацій, підготовок та привезення техніки на майданчик і з майданчику на рентал: 1. Пошук локацій для зйомок по Київській області - 50 км туди і 50 км назад; 2. Привезення техніки на локацію (Київська область) 50 км туди і назад 3. Привезення і відвезення знімальної групи, акторів та техніки 50 км туди і назад
Підстаття:	4.4	***Оренда сценічно-постановочних засобів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Пункт:	4.,4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.4,3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	4.5	***Інші об'єкти оренди***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				552,00		58 646,00	0,00		0,00	0,00		0,00	58 646,00	
Стаття:	5	**Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду**												
Підстаття:	5.1	***Послуги з харчування***		30,00		7 500,00	0,00		0,00	0,00		0,00	7 500,00	Учасникам проекту, яким не передбачено отримання заробітної плати за участь у знімальному процесі буде надано харчування протягом двох робочих змін::
Пункт:	5.1.1	Організація послуг з харчування (обід для учасників проекту під час зйомок проєкту 15 людей * 2 днів	порцій	30,00	250,00	7 500,00			0,00			0,00	7 500,00	1. Волонтер-студент (безоплатна робота) 2. Волонтер-студент (безоплатна робота) 3. Волонтер-студент (безоплатна робота) 4. Помічник режисера (безоплатна робота) 5. Хлопушка (безоплатна робота) 6. Помічник оператора (безоплатна робота) 7. Асистент Гафера (безоплатна робота) 8. Асистент художника-постановника (безоплатна робота) 9. Помічник звукорежисера (безоплатна робота) 10. Помічник роботи з акторами (безоплатна робота) 11. Помічник Стиліста (безоплатна робота) 12. Другий Гример-костюмер (безоплатна робота) 13. Асистент по робота з тваринками (безоплатна робота) 14. Волонтер-студент (безоплатна робота) 15. Волонтер-студент (безоплатна робота)
Підстаття:	5.2	***Витрати на проїзд учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відряджається)	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття.	5.3	***Витрати на проживання учасників заходів***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці"						7 500,00			0,00			0,00	7 500,00	
Стаття:	6	**Матеріальні витрати**												
Підстаття:	6.1	***Основні матеріали та сировина***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.2	***Носії, накопичувачі***		4,00		6 300,00	0,00		0,00	0,00		0,00	6 300,00	
Пункт:	6.2.1	Жорсткий диск Transcend StoreJet 25M3C 4TB TS4TSJ25M3C 2.5" USB 3.1 Type-C External	шт.	1,00	3 900,00	3 900,00			0,00			0,00	3 900,00	для збереження матеріалу, що відзнятий буде під час проєкту: https://hard.rozetka.com.ua/transcend_ts4tsj25m3c/p246273337/?fbclid=IwAR1SdRTxjKjAKUHvwrVit05gEnVY2QiCtlpyMk4mzbPgrxjVO5Vhq0N1anc

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Пункт:	6.2.2	флешка	шт.	3,00	800,00	2 400,00			0,00			0,00	2 400,00	для збереження напрацювань проекту та здачі звітності
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Стаття:	6.3	*Інші матеріальні витрати*		4,00		2 840,00	0,00		0,00	0,00		0,00	2 840,00	
Пункт:	6.3.1	регістри	шт.	2,00	45,00	90,00			0,00			0,00	90,00	для зберігання паперових первинних документів проекту
Пункт:	6.3.2	Папір А4	упак	1,00	550,00	550,00			0,00			0,00	550,00	для ведення поточної роботи проекту
Пункт:	6.3.3	Картридж FX10	шт.	1,00	2 200,00	2 200,00			0,00			0,00	2 200,00	друк та копіювання паперових документів для формування звітності
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				8,00		9 140,00	0,00		0,00	0,00		0,00	9 140,00	
Стаття:	7	**Поліграфічні послуги**												
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.2	Нанесення логотопів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	8	**Видавничі послуги**												
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	9	**Послуги з просування**												
Пункт:	9.1	ФОП Фотофіксація	послуга	1,00	13 500,00	13 500,00			0,00			0,00	13 500,00	Фотофіксація бекстейджу всіх етапів реалізації проекту: фотофіксація знмального процесу 4 години; фотофіксація постпродакшену 4, фотофіксація презентації напрацювань 2 години. Загальна кількість оброблених фотографій, які будуть використовуватись для соціальних мереж 100 шт.
Пункт:	9.2	ФОП Відеофіксація	послуга	2,00	4 000,00	8 000,00			0,00			0,00	8 000,00	Відеофіксація бекстейджу знімального процесу (4 години зйомки) та постпродакшну (4 години зйомки). 2 змонтованих відеоролики тривалістю кожний до 2 хвилин)
Пункт:	9.3	ФОП PR супровід	місяць	2,00	7 500,00	15 000,00			0,00			0,00	15 000,00	комунікація зі ЗМІ, написання пресрелізів, організація преспоказу для журналістів та цільової аудиорії
Пункт:	9.4	ФОП SMM, SO (SEO)	послуга	1,00	18 500,00	18 500,00			0,00			0,00	18 500,00	створення та ведення офіційних сторінок в соціальних мережах фейсбук та інстаграм всієї реалізації проекту. Створення постів, комунікація з підписниками та освітлення всіх подій проекту з використанням матеріалу наданого замовником. Мінімальна кількість постів 10-12 на місяць протягом двох місяців
Пункт:	9.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				6,00		53 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	53 000,00	
Стаття:	10	**Створення web-ресурсу**												

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Громадська організація "Скайдаймінд" м. Київ, Україна

Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web-ресурсу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**11**	**Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації**												
Пункт:	**11.1**	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**11.2**	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях"				**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**	
Стаття:	**12**	**Послуги з перекладу**												
Пункт:	**12.1**	Письмовий переклад сценарію з української мови на англійську	сторінка	60,00	200,00	12 000,00			0,00			0,00	12 000,00	переклад готового сценарію на англійську мову
Пункт:	**12.2**	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**12.3**	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	**12.4**	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				**60,00**		**12 000,00**	**0,00**		**0,00**	**0,00**		**0,00**	**12 000,00**	
Стаття:	**13**	**Інші прямі витрати**												
Підстаття:	**13.1**	***Адміністративні витрати***		**2,00**		**44 500,00**	**0,00**		**15 000,00**	**0,00**		**0,00**	**59 500,00**	
Пункт:	**13.1.1**	Бухгалтерські послуги	послуга	1,00	36 000,00	36 000,00			0,00			0,00	36 000,00	здійснення бухгалтерського супроводження реалізації проекту; надавати бухгалтерські послуги, що стосуються підготовки та здійснення проекту; здійснювати обробку фінансової документації (договорів, актів, фінансових розрахунків та інших документів бухгалтерського характеру, що стосуються реалізації проекту); забезпечувати повне та достовірне відображення інформації, що міститься у прийнятих до обліку первинних документах, на рахунках бухгалтерського обліку; нарахування винагороди по договорам ЦПХ: оформлення Звіту про суми нарахованої заробітної плати (доходу, грошового забезпечення, допомоги, компенсації).; підготовка платіжних оручень до переказу коштів за виконані роботи, та інші розрахунки з громадянами та юридичними особами. брати участь у підготовці та проведенні аудиторських звітів та наданні звітної бухгалтерської інформації УКФ від імені грант отримувача проекту. підготувати Реєстр договорів в рамках проекту, підготувати опиоок контрагентів, таблицю переліку витрат, проведення попереднього дослідження ринку послуг а саме отримання комерційних пропозицій.
Пункт:	**13.1.2**	Юридичні послуги	послуга	1,00	8 500,00	8 500,00			0,00			0,00	8 500,00	Юридичний супровід проекту, консультації та створення шаблонів договорів - Для підписання зі сценаристом, коомпозитором, акторами, скріпт-доктором. "Договір про надання послуг"- Для підписання з учасниками-авторами - "Ліцензійний договір"
Пункт:	**13.1.3**	Аудиторські послуги	послуга					15 000,00	15 000,00				15 000,00	Аудиторські послуги

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	13.2	***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення***		10,00		35 000,00	0,00		0,00	0,00		0,00	35 000,00	
Пункт:	13.2.1	ФОП Монтаж тизеру	зміна	3,00	4 000,00	12 000,00			0,00			0,00	12 000,00	відбирання та монтаж тизеру майбутнього проєкту
Пункт:	13.2.2	ФОП Монтаж відеобекстейджу	послуга	2,00	2 000,00	4 000,00			0,00			0,00	4 000,00	виготовлення двох промо роликів для інформаційної кампанії
Пункт:	13.2.3	ФОП Зведення звуку	зміна	2,00	3 500,00	7 000,00			0,00			0,00	7 000,00	робота з записаним звуком під час монтажу
Пункт:	13.2.4	ФОП Кольорокорекція	зміна	2,00	2 500,00	5 000,00			0,00			0,00	5 000,00	робота з кадрами після зйомок та кольорокорекція матеріалу
Пункт:	13.2.5	ФОП Розробка та дизайн титрів	послуга	1,00	7 000,00	7 000,00			0,00			0,00	7 000,00	створення дизайнером унікального шрифту, титрів, заставки до фільму
Пункт:	13.2.6	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.2.7	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Підстаття:	13.3	***Витрати на послуги страхування***		0,00		0,00	0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00			0,00			0,00	0,00	
Підстаття:	13.4	***Інші прямі витрати***		37,00		140 500,00	0,00		0,00	0,00		0,00	140 500,00	
Пункт:	13.4.1	Другий оператор	зміна	2,00	3 500,00	7 000,00			0,00			0,00	7 000,00	Безпосередня підготовка зйомок та робота на майдачику, розробка разом з оператором-постановником візуального бачення фільму. Також на майданчику записує номери кадрів, дублів та іншу інформацію на хлопавкі-нумераторі.
Пункт:	13.4.2	Механік знімальної техніки	зміна	2,00	1 600,00	3 200,00			0,00			0,00	3 200,00	Обслуговує зйомки під керівництвом механіка з обслуговування знімальної апаратури більш високої кваліфікації. Перевіряє наявність допоміжної операторської техніки (операторські візки, крани, штативи, рейки) на знімальному майданчику.
Пункт:	13.4.3	Фокуспуллер	зміна	2,00	2 600,00	5 200,00			0,00			0,00	5 200,00	помічник кінооператора, співробітник знімальної групи, що відповідає за підтримання різкості сюжетно важливих частин зображення кінофільму, в тому числі під час руху акторів і знімальної камери. Для цього він безперервно здійснює фокусування об'єктива
Пункт:	13.4.4	Гафер, світловик	зміна	2,00	1 600,00	3 200,00			0,00			0,00	3 200,00	Технічна робота зі світлом на майданчику
Пункт:	13.4.5	Звукорежисер	зміна	2,00	5 000,00	10 000,00			0,00			0,00	10 000,00	Робота звукорежисера на майданчику - запис звуку для тизеру
Пункт:	13.4.6	Оренда студії для звукозапису саундтреку	зміна	6,00	3 400,00	20 400,00			0,00			0,00	20 400,00	Оренда приміщення для запису музичного фрагменту для тизеру
Пункт:	13.4.7	Оренда студії для монтажу тизеру	зміна	3,00	3 200,00	9 600,00			0,00			0,00	9 600,00	Оренда приміщення для монтажу тизеру
Пункт:	13.4.8	послуга з проведення звукозапису саундтреку (оплата звукорежисеру)	послуга	1,00	5 700,00	5 700,00			0,00			0,00	5 700,00	запис у студії музичного фрагменту для саунтреку тизеру, з залученням звукорежисера, техніків та створення безпосередньо демо-версії треку та зведення треку у фінальну версію
Пункт:	13.4.9	Лінійний продюсер	зміна	2,00	2 500,00	5 000,00			0,00			0,00	5 000,00	організація всіх членів команди під час зйомок, підготовка КПП, визиних та технічна координація всіх на майданчику
Пункт:	13.4.10	Кастинг директор	місяць	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00			0,00	5 000,00	пошук акторів на ролі та обговорення та затвердження з режисером
Пункт:	13.4.11	Актори - Дівчинка Підлітка	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00			0,00	5 000,00	репетиції, підготовки до зйомок, безпосередня участь у зйомках протягом усього проекту
Пункт:	13.4.12	Актори - Мама дівчинки	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00			0,00	5 000,00	репетиції, підготовки до зйомок, безпосередня участь у зйомках протягом усього проекту
Пункт:	13.4.13	Актори - Тато дівчинки	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00			0,00	5 000,00	репетиції, підготовки до зйомок, безпосередня участь у зйомках протягом усього проекту

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ
ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

Пункт:	13.4.14	Художник розкадровки - сторіборд	місяць	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00			0,00	12 000,00	Її малюнки https://drive.google.com/file/d/1lE_ZKw-XgJ4CtJJdy2aTLjuZMg3LuglQ/view?usp=sharing
Пункт:	13.4.15	Створення дизайну для презентації	послуга	1,00	4 000,00	4 000,00			0,00			0,00	4 000,00	Створення презентаційного пакету та розробка візуальної презентації для фільму
Пункт:	13.4.16	DIT менеджер на майданчику	зміна	2,00	1 500,00	3 000,00			0,00			0,00	3 000,00	Копіювання матеріалу та бекап відзнятого матеріалу
Пункт:	13.4.17	Художник постановник	місяць	1,00	12 000,00	12 000,00			0,00			0,00	12 000,00	організація локації, наповнення реквізитом та всіми необхідними елементами в кадрі на знімальному майданчику
Пункт:	13.4.18	Гример та стиліст	зміна	2,00	1 800,00	3 600,00			0,00			0,00	3 600,00	Стиліст на майданчику - макіяж для акторів та одяг
Пункт:	13.4.19	Психолог-консультант	місяць	1,00	8 000,00	8 000,00			0,00			0,00	8 000,00	Робота з дітьми на майданчику та психологічні консультації під час підготовки до зйомок та репетиції перед зйомками
Пункт:	13.4.20	Послуга дресирувальника тварин	послуга	1,00	2 000,00	2 000,00			0,00			0,00	2 000,00	https://www.facebook.com/nataliia.iurchyshyna
Пункт:	13.4.21	Послуга плейбеку з обладнанням	послуга	2,00	3 300,00	6 600,00			0,00			0,00	6 600,00	Оренда технічного обладнання для плейбеку - можливість бачити візуальним матеріал в онлайн режимі.
Пункт:	13.4.22	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.23	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.24	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00			0,00	0,00	
Пункт:	13.4.25	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"			0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				**49,00**		**220 000,00**	**0,00**		**15 000,00**	**0,00**		**0,00**	**235 000,00**	
Всього по розділу II "Витрати":						**474 886,00**			**15 000,00**			**0,00**	**489 886,00**	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						**0,00**			**0,00**			**0,00**	**0,00**	

ГОЛОВА ГРОМАДСЬКОЇ ОРГАНІЗАЦІЇ
А.С. КОРЖ

(посада) (підпис, печатка) (П.І.Б.)