

**ДОГОВІР № 4FILM1-26457**  
**про надання гранту**

м. Київ

«15 » вересня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю «АМА ВІЖН» (далі – Грантоотримувач), в особі директора Колюбаєва Артема Олексійовича, що діє за підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

**I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ**

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Шлях додому» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

**II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ**

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі ХІ проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

**III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ**

1. Загальна сума гранту становить 316 200 грн. 00 коп. (триста шістнадцять тисяч двісті гривень 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.
3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безгістіковій фармі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проекту (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожечі, приниження націй, неповаги до національних і релігійних свяtyinь, а також пропаганди

наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розпсвюдження матеріалів порнографічного характеру;

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

### 3. Фонд має права:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими – дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні посвідчення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі – матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

### 4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРОН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантостримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання за конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

### **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

### **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дестрекового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кешти.

### **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.
2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розширенням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє діє 31 грудня 2021 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договірів.
2. У разі зміни узявованої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.
3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.
4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.
5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.
6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).
7. Про будь-який зипадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.
8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.
9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати

національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що маєть однакову юридичну силу.

### **XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

### **XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

#### **Фонд**

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UA6082017203431100C1000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

#### **Грантоотримувач**

ТОВ «АМА ВІЖН»

Юридична адреса:

01103, м. Київ, вул. Кіквідзе, 18-а

Адреса для листування:

02095, м. Київ, вул. Срібнокільська, 22,

оф. 172

ЄДРПОУ: 42105453

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ ПУМБ

P/r: UA1033485100C0000026008155791

Тел.: +38 (097) 688-47-79

Виконавчий директор

М.П.  
В.Л. Берковський



Директор



А.О. Колюбаєв

**УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4FILM1-26457  
від «11» вересня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Розвиток кінопроєкту

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4FILM1-26457

**Назва проекту: Шлях додому**

## **Візитна картка**

**Конкурсна програма**  
Розвиток кінопроєкту

**Тип проекту**  
Індивідуальний

**Назва проекту**  
Шлях додому

**Назва проекту англійською мовою**  
Way Back Home

## **Географія реалізації проекту**

**Населений пункт**  
Маріуполь

**Населений пункт**  
Краматорськ

**Населений пункт**  
Київ

**Початок проекту**  
2021-09

Директор  
ТОВ «АМА ВІЧНІ»



A.O. Касимадєв

## **Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**

2021-11-15

### **Тривалість проекту в місяцях**

2.5

### **Формат проекту**

наживо та онлайн

### **Пріоритетний сектор**

аудіовізуальне мистецтво

### **Основний продукт**

Сценарій

### **Ключові слова за напрямами**

художній фільм

## **Інформація про контактну особу**

### **Прізвище, ім'я та по-батькові**

Захлюпаний Олександр Олексійович

### **Телефон**

### **Електронна пошта**

### **Функції в проекті**

Координатор проекту

## **Загальна інформація про проект**

### **Коротка інформація про проект**

Написання сценарію ігрового повнометражного фільму «Шлях додому» на основі одноіменної п'єси Ігоря Матюшина об'ємом не менше 120 сторінок для подальшого залучення фінансування на виробництво фільму.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

Директор  
ГОВ <АМА ВІНН>



A.O. Komodaev

Writing of the script of the narrative feature film "The Way Home" no less than 120 pages based on the stage play of the same name written by Igor Matiushyn for raising funding for the film production.

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**  
316200

**Загальний бюджет проекту**  
316200

**Сума співфінансування**  
0

**Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

**Сума реінвестиції**  
0

**Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?**

Так

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Так

## **Інформація про організацію-заявника**

**Повне найменування організації-заявника**  
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДALНІСТЮ "AMA ВІЖН"

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**  
LIMITED LIABILITY COMPANY "AMA VISION"

**Організаційно-правова форма**  
Товариство з обмеженою відповідальністю

Директор  
ТОВ <AMA ВІЖН>



A. I. Конодаш

**Код ЄДРПОУ**  
42105453

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**  
351615318673

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**  
59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

**Дата реєстрації організації**  
2018-05-03

**Юридична адреса організації**  
01103, м. Київ, вул. Кіквідзе, 18-А

**Поштова адреса організації**  
02095, м. Київ, вул. Срібнокільська 22, оф. 172

**Область (відповідно до юридичної адреси)**  
Київська

**Тип населеного пункту**  
Місто

**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**  
Київ

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**  
<https://www.facebook.com/shchedrykfilm>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**  
Колюбаєв Артем Олексійович

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

Фірмопор  
ТОВ <АМА ВІЖН>



А.І. Колюбаєв

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

Колюбаєв Артем Олександрович, Україна; Лещенко Максим Юрійович, Білорусь

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації-заявника до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?**

Ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту**

Немає

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Ні

**Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?**

Ні

**Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?**

Ні

Директор  
ГОВ <АМА ВІНН>



А.О. Колюбаєв

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Ні

## **Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

### **Проект**

<https://prozorro.gov.ua/tender/UA-2018-10-20-000003-a> ; ТОВ "АМА ВІЖН", компанія-виробник, 2018-2020 рр., повнометражний ігровий фільм патріотичного спрямування "Щедрик", реж. Олеся Моргунець-Ісаєнко, Міністерство культури та інформаційної політики України, 24 629 850,00 грн.

### **Детальний опис проекту**

**Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття**  
«Шлях додому» створюється у надзвичайно вимогливий і важливий період розвитку українського суспільства. Сім років триває на сході України війна з російськими загарбниками та проросійськими терористами. Багато українців починає зневірюватися у перемозі, підпадаючи під вплив ворожих агентів, які просувають у суспільстві зрадницькі настрої, висловлюючи думки, що варто здати Росії непідконтрольні території Донецької і Луганської областей, відмовитися від Криму, які виправдовуються бажанням позбутися тягаря війни, який уповільнює економічний розвиток.

Українська спільнота постала перед серйозними випробуваннями, пов'язаними з питаннями національної самоідентифікації та самовизначення, націєтворення, перегляду старих і формування нових особистих, суспільних, громадянських та національних цінностей, пошуку власного місця у глобалізованому світі.

Всі зазначені процеси творять за надзвичайно складних умов гібридної, зокрема інформаційної війни, а необхідність протидіяти цим впливам вимагає від суспільства потужного соціально-психологічного ресурсу. Саме на його створення і зміцнення скерована творча енергія цього проекту. «Шлях додому» покаже, що по той бік лінії розмежування – наша рідна земля, де під гнітом масонеткової самопроголошеної влади живуть українці, в думках і серцях яких живе Україна. Ми не маємо права їх зрадити і відвернутися від них, а маємо прагнути до возв'єднання та боротися за звільнення українського ресурсу.

Директор  
ТОВ <АМА ВІЖН>



А.О. Комодасев

**Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми /ЛОТу?**  
Проект «Шлях додому» покликаний стати однією з цеглинок у творенні вітчизняного культурного продукту, що є однією з головних цілей Українського культурного фонду. Задум авторів продиктований потребою засобами кіномистецтва відповісти на гострі вимоги сьогодення. Висвітлюючи важливі суспільні питання, проект звертається до цільової аудиторії з меседжами, які реалізують вплив культури на суспільний розвиток.

**Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Продюсерська компанія «АМА ВІЖН», заснована у 2018 році, в якості пріоритетного напрямку діяльності обрала створення кінофільмів та серіалів, які піднімають важливі питання суспільного розвитку в Україні і світі. Компанія за фінансової підтримки Міністерства культури та інформаційної політики України завершила виробництво свого першого повнометражного фільму «Щедрик» режисерки Олесі Моргунець-Ісаєнко, який оповідає про окупацію міста Станіславів (сучасного Івано-Франківська) нацистськими та радянськими військами в роки другої світової війни. У роботі над проектом "Шлях додому" компанія продовжить обраний курс на освітлення суспільних важливих тем, зокрема життя українців в окупованому терористами Донецьку.

**Чому проект є унікальним?**

Унікальність проекту «Шлях додому» полягає у тому, що головні події проходять безпосередньо в самому окупованому Донецьку. Столиця шахтарського краю стає не тільки місцем, де відбувається дійство, а також одним з головних персонажів. З донецького вишу події переміщуються у розташування російської військової частини посеред міської промзони, а процедура перевірки документів під час проїзду по місту буденна та звична, як комендантська година протягом усіх семи років окупації. Гнітюча атмосфера безвиході та безправ'я, стає лейтмотивом життя в окупації. Коли відсутня надія на право і справедливість, панує страх і ворожість. Навіть спілкування українською – вже серйозний привід для звинувачення, а приналежність до іншої, не московської, релігійної громади вже є беззаперечним доказом ворожості намірів.

Особистий внесок автора проекту полягає у адаптації оригінального тексту п'єси, театральна прем'єра якої відбулася у липні минулого року на сцені Донецького академічного обласного драматичного театру ( м.

Директор  
ТОВ <АМА ВІЖН>



А.І. Касмадас

Маріуполь) і яку вже у рамках культурно – мистецької акції спільно з обласним управлінням культури та туризму Донецької ОДА подивилися мешканці 26 міст та селищ області.

Якісними перевагами проекту є його індивідуальні особливості , а насамперед, наявність суспільного запиту на підняття у творі тему .

### **Чому проект є інноваційним?**

Інноваційність проекту «Шлях додому» полягає у його актуальності до сучасних суспільних зимог . Проект є складовою частиною загальнодержавного плану дій , спрямованого на деокупацію української землі. Він передбачає запрошення до діалогу найширших верств населення , як всередині України, так і поза її межами .

Проект « Шлях додому » доповняє зміни до закону України «Про вищу освіту » від 03. 08. 2020 року ( щодо особливостей вступу до закладів вищої освіти осіб з тимчасово окупованих територій Автономної Республіки Крим та міста Севастополя, Донецької та Луганської областей, а також інших категорій осіб ) визначені Президентом України як невідкладні , зикористовуючи новітні методологічні підходи та технології у площині протистояння інформаційній війні та усім новим формам маніпулювання свідомістю громадян з боку держави – агресора . Насамперед, це прямий діалог з вірянами , із закладами освіти всіх рівнів – від шкіл до вишів, з мешканцями населених пунктів на лінії розмежування , з вимушеними переселенцями на всій території країни , з військовослужбовцями та членами їх сімей .

Проект розширює діапазон індивідуального досвіду автора Ігоря Тура у формуванні україноцентричного простору від організації в Маріуполі спільною ГО « Український Дім. Культурно - просвітницький центр Приазов'я » з 2016 року « Безкоштовних курсів української мови » та щорічного Етнофестивалю, спільно з кафедрою української філології Маріупольського Державного Університету, проведенню заходів, спрямованих на національно- патріотичне виховання молоді Донеччини, а також організацію дозвілля військовослужбовців , які залучені до стимулювання збройної агресії РФ проти нашої Держави ( про що свідчать численні Подяки та Грамоти на його адресу) .

Реалізація проекту буде мати позитивний вплив на загальний розвиток громадянського суспільства, дасть потужний поштовх змінам свідомості громадян у розумінні підступної діяльності, як країни агресора, так ії посіпак та прискорить самоідентифікацію тсго прошарку населення , яке поки не визначалось зі своїм ставленням до маріонеткових правителів ОРДЛО .

Організація – заявник здобуде новий досвід спільної роботи з

*Біржеві мор  
ТОВ < АМА ВІАН >*



*А.Ю. Касимовський*

Донецькою Єпархією Гравославної Церкви України, Головним Управлінням Національної Поліції України в Донецькій області та Управлінням культури та туризму Донецької ОДА.

### **Основна мета проекту**

Основна мета проекту полягає у відродженні в свідомості українських громадян сприйняття того факту, що Донбас, це – географія, а Донеччина - споконвічна земля єдиної, соборної України і повністю співпадає з твердженням очільника РНБО про те, що дефініція – «народ Донбасу» та «вибір Донбасу» є цілком нав'язаним московським наративом та цілеспрямовано використовується спецслужбами країни-агресору, як інструмент інформаційної війни. Штучна «особливість» мешканців Донецької та Луганської областей, насамперед, передбачає хибний «особливий» зектор розвитку всього суспільно-політичного життя цілого регіону.

Шляхом вирішення цієї проблеми є впровадження формули: ми всі різні, але Батьківщина у всіх у нас одна єдина - свята, могутня і соборна Україна.

Досягнути мети можливо через неупереджений суспільний діалог шляхом громадського консенсусу, відновленні верховенства права та обов'язковому покаранні винних у злочинах проти людяності. Спосіб, у який це необхідно зробити, передбачає об'єднуючу роль культури. І тут роль кінематографа, як найбільш масового виду мистецтва, важко переоцінити.

### **Цілі проекту**

#### **Ціль**

Створити сценарій фільму "Шлях додому" об'ємом не менше 120 сторінок, який буде подано на розгляд телеканалів та на конкурси проектів Державного агентства з питань кіно та Міністерства культури та інформаційної політики України з метою залучення фінансування на виробництво фільму

#### **Завдання**

Написати літературний сценарій ігрового фільму "Шлях додому" об'ємом не менше 120 сторінок

#### **Результат 1**

Літературний сценарій фільму "Шлях додому" об'ємом не менше 120 сторінок

Директор  
ТОВ <АМА ВІЖН>



А. О. Коновалов

## **Результат 2**

Допрацьований варіант літературного сценарію фільму "Шлях додому" з урахуванням зауважень та правок скрипт-доктора об'ємом не менше 120 сторінок

### **Індикатори досягнення результатів**

Сценарій фільму "Шлях додому" у електронному та друкованому вигляді об'ємом не менше 120 сторінок

## **Ціль**

Зробити сценарій актуальним з точки зору змісту

## **Завдання**

Підняти питання переосмислення радянських надбань і ціни, яку заплатили за них суспільство та особистість, запропонувати шляхи відродження духовних та моральних цінностей

## **Результат 1**

Діалоги персонажів, в яких описується наслідки впливу радянської ідеології та системи управління на розвиток суспільства та особистості

## **Результат 2**

Повідомлення з вуст персонажів, в яких пропонується подальший шлях духовного, особистісного та культурного розвитку і турботи про близніх

### **Індикатори досягнення результатів**

Зацікавленість у співпраці телеканалів, що свідчить про актуальність, універсальність та зрозумілість повідомлення вкладеного авторами у фільм

## **Ціль**

Розробка дизайну візуальної айдентики проекту відповідно до художньої концепції запропонованої автором з метою використання в публікаціях в соціальних мережах під час реалізації комунікаційної стратегії, а також з метою подальшого застосування фінансування з боку телеканалів, Державного агентства України з питань кіно, Міністерства культури та інформаційної політики та інших джерел

## **Завдання**

Розробка дизайну візуальної айдентики проекту відповідно до художньої концепції запропонованої автором

*Фірменор  
ТОВ <АМА ВІЖН>*



*A.D. Касимадас*

## **Результат 1**

Елементи дизайну візуальної айдентики проекту в публікаціях в соціальних мережах та матеріалах ЗМІ

## **Результат 2**

Елементи дизайну візуальної айдентики проекту в презентаційних матеріалах, підготовлених на розгляд телеканалів, Державного агентства України з питань кіно, Міністерства культури та інформаційної політики

### **Індикатори досягнення результатів**

Зразки макетів візуальної айдентики проекту в електронному та друкованому вигляді;

Макети постера - вертикальний та горизонтальний варіанти в електронному та друкованому вигляді;

Публікації в соціальних мережах та матеріали ЗМІ із використанням елементів дизайну візуальної айдентики проекту

### **Ціль**

Створити яскраві і оригінальні образи Героїв, що уособлюватимуть **сили розуму і добра**, здатні протистояти антагоністу, одержимому жагою влади та наживи

### **Завдання**

Ретельно пропрацювати образи героїв, надати їм риси, що свідчать про високі моральні цінності та культурний розвиток, закласти в них слова важливі та актуальні суспільні меседжі

## **Результат 1**

Україномовні головні герої наділені рисами, що свідчать про високі моральні цінності та культурний розвиток, які висловлюють важливі та актуальні суспільні меседжі

## **Результат 2**

Другорядні персонажі, які визнають та підкреслюють наявність у головних герой рис, що свідчать про високі моральні цінності та культурний розвиток, та підтверджують, що головні герої транслюють важливі та актуальні суспільні меседжі

### **Індикатори досягнення результатів**

позитивне сприйняття аудиторією розроблених образів та зрозумілість висловленого через образи персонажів відомлення при проведенні

Фірмкоф  
ТОВ <АМА ВІЖИ>



А. О. Комодов

фокус-групи

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту**

Пряма цільова аудиторія проекту «Шлях додому»:

- ? Мешканці ОРДЛО ; ( приблизно – 1,6 млн. населення).
- ? Жителі Донеччини та Луганщини ; ( на 01.05. 2017р: Донеччина – 4234,тис.осіб ; Луганщина -2192,1тис.) .
- ? Вимушенні переселенці на всій території України ; ( приблизно – 1,5 млн. осіб).
- ? Студенти з ОРДЛО , які здобувають освіту в Україні ;( з 2015 р - 12 тис.осіб).
- ? Військовослужбовці та члени їх сімей ( дані невідомі) .

### **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту**

Громадяни України незалежно від статі віком від 35 років і вище – орієнтовно 20 млн. громадян, які ще можуть пам'ятати часи, коли Україна входила до складу Союзу. Саме ця аудиторія досить часто тідпадає під вплив російської пропаганди про «щасливе життя в країні рад». Завдання фільму розвіяти міфи ворожої пропаганди, яким піддалися частина мешканців Донеччини та Луганщини, та сприяти національній і культурній ідентифікації громадян України та поверненню тимчасово окупованих територій.

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Потреби вказаних цільових груп були з'ясовані завдяки моніторингу соцмереж, друкованих та електронних ЗМІ , через опитування журналістів і лідерів громадської думки . Серед тих, хто підтримали і схвалили проект - Г. Однорог, М. Подібайло, Р. Чайка , Є.Сазонов, Я.Матюшин , Б. Буткевич .

### **У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

Сценарій фільму "Шлях додому" як кінцевий результат реалізації проекту буде використаний для презентації телевізійним каналам, фондам та інвесторам з метою отримання фінансування виробництва україномовного видовищного якісного телевізійного контенту, що відповідає питанням найширшої української телевізійної аудиторії. Залучення державної підтримки стане для глядачів підтвердженням того, що держава дбає про створення національного культурного продукту. Крім того, серіал стане

Директор  
ТОВ <АНА ВІЖН>



А.О. Комодась

дієвим засобом у боротьбі з російською пропагандою «героїчного минулого» та «щасливого життя» українців у радянському союзі.

**Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними**

Прогнозується позитивний вплив на проект наступних зацікавлених інституцій: Міністерство з питань реінтеграції тимчасово окупованих територій України; Донецька Єпархія Православної Церкви України; Головне Управління Національної Поліції України в Донецькій області; Управління культури та туризму Донецької ОДА Співпраця з трьома інституціями вже ведеться – з листами підтримки проекту «Шлях додому» на адресу Українського культурного фонду звернулися: Управління культури та туризму Донецької ОДА, ГУ НП України в Донецькій області та Донецька Єпархія Православної Церкви України. Передбачається участь перерахованих інституцій у розговсюдженні інформації про проект на своїх сторінках в мережі Інтернет, у соціальних мережах, закладах культури міста Маріуполя та інших населених пунктах області, регіональних та електронних ЗМІ, серед відомих вишів та підрозділів ГУ НПУ, а також серед зіркань ПЦУ по всій території України.

**Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?**

Головні ключові слова та повідомлення: - За підтримки Українського культурного фонду; - Новий напрямок розвитку українського телевізійного продукту; - Проблеми вибору і особистої відповідальності; - Розвиток патріотично-просвітницького напрямку у створенні телевізійної продукції; - Підвищення рівня національної самосвідомості та самоідентичності суспільства; - Реалії життя в окупованих проросійськими терористами містах.

**Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?**

З метою охоплення максимальної аудиторії і раціонального використання ресурсів інформація про проект поширюватиметься в електронних та друкованих ЗМІ, щонайменше 10 публікацій щомісяця, а також у телевізійному та радіо ефірі у формі інтерв'ю з учасниками проекту та новин про проект.

Фірматор  
ТОВ <АМА ВІДЖІ>



А.О. Коновалов

Спікерами будуть:

Автор сценарію Ігор Матюшин

Начальник управління культури і туризму Донецької обласної державної адміністрації Вікторія Точена

Митрополит Донецький і Маріупольський Святій

Речник Головного управління національної поліції в Донецькій області

Громадські активісти міста Маріуполь

Ветерани АТО та учасники боєвих дій в зоні ООС

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

Реалізацію та результати проекту будуть висвітлювати наступні ЗМІ :

Телеканал «Дім» - не менше 1 сюжету; сайт Міністерства з питань

реінтеграції тимчасово зкупованих територій - не менше 1 публікації;

телеканал «ТВ7» (м. Маріуполь) - не менше 1 сюжету; телеканал «МТВ» (м.

Маріуполь) - не менше 1 сюжету; телеканал «Донеччина TV» (КП РТРК

“Регіон-Донбас”) - не менше 1 сюжету; сайт Site.ua - не менше 2 публікацій;

сайт видання «Приазовський Робочий» (м. Маріуполь) - не менше 2

публікацій.

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?**

Очікуване охоплення інформаційної кампанії проекту - 1,6 млн. громадян .

у тому числі:

- ? мешканці Донеччини та Луганщини ;
- ? вимушенні переселенці на всій території України ;
- ? військовослужбовці та члени їх сімей.

**Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтверджено досягнення мети проекту?**

В довгостроковій перспективі проект сприятиме вирішенню нагальних проблем сьогодення в Україні:

- 1) подолання наслідків інформаційного впливу країни-агресора та гібридної, зокрема інформаційної війни, протидія цим наслідкам;
- 2) здійснення продуктивного впливу на формування мотиваційної сфери громадянської свідомості;
- 3) розвиток патріотично-просвітницького напрямку у створенні телевізійної продукції з метою підвищення рівня національної самосвідомості та самоідентичності суспільства;
- 4) розвиток вітчизняного телевізійного кіно національно-патріотичного

Фірмітар  
ДОВ <АМА ВІДН>



А.О. Комодов

спрямування і призначеного для широкого аудиторії, а також досягнення нового рівня у виробництві такої телепродукції

### **Опишіть соціальну (супільну) цінність результатів проекту**

Суспільна цінність проекту полягає у прямій роботі із наступними актуальними темами розвитку українського суспільства , як ейджизм, підтримка та всебічний розвиток державної мови, підтримка співвітчизників на тимчасово окупованих територіях, віротерпимість та подолання наслідків російської агресії . Невід'ємною складовою результатів реалізації проекту є його соціальна цінність , яка розуміється в спроможності проекту задовільнити соціально справедливі загальнолюдські потреби та інтереси громадян .

### **Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?**

Заходи, завдяки яким суспільство буде мати забезпечений вільний доступ передбачають, у тому числі, пряме спілкування із представниками ЗМІ із зйомок, чисельні інтерв'ю акторів, сценарної та режисерської групи, регулярні прес- конференції та прес-релізи . Також передбачено широке суспільне обговорювання вибору назви кінокартини, що обов'язково приверне додаткову увагу до проекту .

### **Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Після успішної реалізації проекту в частині створення сценарію серіалу компанія «АМА ВІЖН» презентує проект телевізійним каналам, тандемам та інвесторам з метою отримання фінансування для виробництва україномовного видовищного якісного контенту, що відповідає запитам найширшої української телевізійної аудиторії.

Проект візьме участь у конкурсах на отримання фінансової підтримки Державного агентства України з питань кіно та Міністерства культури та інформаційної політики.

### **Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?**

Керівник і продюсер компанії «Ама Віжн» є постійним спікером продюсерського курсу зі здобуттям платформи для кінематографістів «Террапіум», де ділиться досвідом розвитку проектів, залучення

Директор  
ТОВ <АМА ВІЖН>



А.Д. Камодас

фінансування та виробництва кіно і серіалів з українською кіноспільнотою

## Команда проекту (основні виконавці)

### ПІБ члена команди

Матюшин Ігор Валентинович

### Роль у проекті

Автор сценарію

### Перелік основних обов'язків

Створення сценарії адаптацію театральної п'єси у розрахунку 1 сторінка сценарію дорівнює <sup>1</sup> хвилині екранного часу. У співпраці з скриптовим доктором адаптує історію до сучасних умов українського ринку виробництва телевізійного контенту, створить біблію персонажів, вдосконалить логлайн та синопсис.

### Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

### Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Матюшин Ігор Валентинович,

Народився у місті Костянтинівка Донецької області .

В тримісячному віці, ігноруючи мою думку, батьки переїхали до міста Жданов (саме так до 1989 року називався Маріуполь )

Після закінчення середньої школи у 1978 році успішно склав іспити та був заразований на перший курс Курганського ВВПАУ .

Отримавши первинне офіцерське звання лейтенант, у 1982 році мені доручили захист південних рубежів шостої частини світу ..

Рубежі виявилися біля селища Казі- Магомед на теренах

Азербайджану

Поки зовнішній ворог лінкувавато , начебто ось-ось, збирається потоптати солончаки муганських степів, на околицях старіючої імперії активізувалися національно- визвольні рухи, що запустило події у Сумгаїті, Карабасі , та Сальянських казармах .

Тому природньо, що 30 грудня 1990 року з двома синами , в свідоцтвах про народження яких значилися екзотичні назви Алі Байрамли та Аджикабул , я опинився в Маріуполі у статусі капітану запасу , звільненного "за скорочений строк".

Викладач історії , заступник директора Інституту ресурсозбереження

Директор  
ТОВ < АМА ВІАН >



А.О. Колесова

при Приазовському державному технічному університеті , приватний підприємець , - майже все , про що нагадала мені так звана "трудова книжка" .

Під час " покращення життя вже сьогодні", у 2013 році діяльність приватного підприємця мною була зупинена .

Після звільнення міста від проросійських орків , яке відбулося 13 червня 2014 року псишло усвідомлення необхідності відтворення в Маріуполі україноцентричного середовища .

Заснувавши ГО " Український Дім . Культурно - просвітницький центр Приазов"я ", з 2016 року організував " Безкоштовні курси української мови " в Маріуполі .

Спільно з катедрою української філології Маріупольського Державного Університету приймаю участь у проведенні щорічного Етнофестивалю

У 2017 році був загрошений Донецьким академічним обласним драматичним театром (м.Маріуполь) на посаду головного адміністратора, що дозволило проводити культурно-довгілієву діяльність , як серед військовослужбовців, залучених до стримування збройної агресії РФ проти нашої Держави . так і опікуватися національно - патріотичним вихованням молоді Донеччини .

За підтримки ГУ НГ України у Донецькій області влітку 2020 року по моїй п'єсі на сцені ДАОДТ (м.Маріуполь) відбулася прем'єра спектаклю " Шлях додому ". Після аншлагових показів в Маріуполі , за сприяння Управління культури та туризму Донецької ОДА виставу побачили глядачі 26 міст та населених пунктів області .

Маю Подяки та Грамоти від : Начальника Об'єднаного центру цивільно-військового співробітництва ОТУ "Схід" ; катедри української філології МДУ ; Управління освіти , сім'ї , молоді та спорту Волновахської РДА .

" За вагомий внесок у зміцнення правопорядку та утвердження позитивного іміджу Національної поліції України ", Наказом МВС України від 27.01.2021 № 38 нагороджений цінним подарунком - годинником наручним чоловічим .

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Директор  
ГОВ <АМА ВІНН>



А.О. Касабов

Захлюпаний Олександр Олексійович

**Роль у проекті**  
Координатор проекту

**Перелік основних обов'язків**

Забезпечення комунікації між творчою частиною команди проекту та підрядниками. Координація роботи по просуванню проекту в ЗМІ та соціальних мережах. Підготовка матеріалів і документації для звітування УКФ.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
50%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Захлюпаний Олександр Олексійович

Координатор проектів, виконавчий продюсер

Освіта:

Військовий інститут Київського національного університету імені Тараса Шевченка, 2006 р.

2006 - 2008 рр. Офіцер-перекладач підрозділу, Сухопутні війська  
Збройних сил України

2008-2010 рр. Директор будинку культури селища Гребінки, Київської області

2011 – 2013 рр. Кореспондент ТОВ «Медіа Ресурси Менеджмент» (<https://mrm.ua/ru/>) Автор статей російською мовою для видань Content Report (понад 100 випусків) та Media Business Reports (понад 100 випусків) а англійською мовою для видання The CR

2013 – 2017 рр. Менеджер з роботи із зарубіжними клієнтами ТОВ «Медіа Ресурси Менеджмент» (з січня 2016 р. ТОВ «Інформаційне агентство «Медіа Ресурси Менеджмент», <https://mrm.ua/ru/>)

Участь у організації заходів для професіоналів теле- та кіноіндустрії:  
Міжнародна конференція «Кінобізнес» (20 вересня 2017 р.)

Український форум програми «Креативна Європа» (20 вересня 2017 р.)  
Спеціальний захід «Серіали. How-to» (19 вересня 2017 р.)

Міжнародний форум з копродукції документальних проектів B2B Doc CoProduction Meetings (18 вересня 2017 р.)

Конкурс ідей телевізійних форматів «MADE IN WORLD. BIG IDEAS» (24 квітня 2017 р.)

*Директор  
ТОВ <АМА ВІЖН>*



*A.O. Кочетков*

Міжнародна конференція «Кінобізнес» (21 вересня 2016 р.)  
Міжнародний форум з копродукції KYIV CoProduction Meetings (20 вересня 2016 р.)  
Конкурс ідей телевізійних форматів SMALL WORLD. BIG IDEAS (19 квітня 2016 р.)  
Boat Meeting в рамках МКФ «Молодість» (30 жовтня 2015 р.)  
Міжнародна конференція «Кінобізнес» (9 вересня 2015 р.)  
Міжнародний форум з копродукції KYIV CoProduction Meetings (8 вересня 2015 р.)  
Конкурс ідей телевізійних форматів SMALL WORLD. BIG IDEAS (27 березня 2015 р.)  
Майстер-клас «Пітчинги проектів та ринки копродукції» (жовтень 2014 р.)  
Міжнародна конференція «Кінобізнес» (17 вересня 2014 р.)  
Міжнародний форум з копродукції KYIV CoProduction Meetings (16 вересня 2014 р.)  
Міжнародний форум з копродукції KYIV CoProduction Meetings (11 вересня 2013 р.)  
2016 – 2018 рр. Займався приватною підприємницькою діяльністю з виготовлення та реалізації сувенірної, подарункової, псліграфічної продукції та рекламних конструкцій  
2018 – 2020 рр. Асистент продюсера ТОВ «Пронто Фільм»  
Фільмографія:  
2021 «Щедрик», реж. Олеся Моргунець-Ісаєнко, повнометражний ігровий фільм, драма. Виробництво: «АМА ВІЖН» (Україна), STEWOPCL (Польща), за підтримки Міністерства культури та інформаційної політики України – координатор проекту  
2019 «Фокстер і Мак», реж. Анатолій Матешко, повнометражний ігровий фільм, фантастика, григоди. Виробництво: «ПРОНТО ФІЛЬМ» за підтримки Державного агентства України з питань кіно – асистент продюсера  
2019 «Сказ», реж. Анастасії Максимчук, повнометражний документальний фільм, Виробництво: «ПРОНТО ФІЛЬМ» за підтримки Державного агентства України з питань

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
**Фізична особа - підприємець**

**Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та**

*Фаректор  
ТОВ <АМА ВІЖН>*



*A.O. Георгадзе*

## **шляхи їх мінімізації**

Коронавірусна інфекція є основним чинником виникнення внутрішніх ризиків, які можуть загрожувати успішній реалізації проекту у разі хвороби одного або кількох учасників проекту. З метою мінімізації ризиків, діяльність буде здійснюватися з дотриманням карантинних обмежень та санітарних вимог, значна частина комунікації між учасниками проекту та підрядниками і передачі документації і матеріалів буде здійснюватися через мережу інтернет.

## **Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації**

Зовнішні ризики полягають у посиленні карантинних обмежень урядом чи органами місцевої влади, що може завадити реалізації інформаційної кампанії проекту. З метою мінімізації ризиків, діяльність буде здійснюватися з дотриманням карантинних обмежень та санітарних вимог, значна частина комунікації між учасниками проекту та підрядниками і передачі документації і матеріалів буде здійснюватися через мережу інтернет.

## **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?**

У робочому плані проекту відповідальність за виконання етапів реалізації проекту покладено на членів команди проекту, які здійснюють контроль на всіх етапах реалізації проекту, а також несуть відповідальність за кінцевий результат.

Оцінка ефективності угрозіння проектом здійснюватиметься методом цільового підходу, згідно якого головною метою діяльності системи управління є досягнення командою проекту встановлених цілей найбільш раціональним (економічним) способом. Для підвищення ефективності управління координатор проекту контролює значення проміжних якісних та кількісних показників, що відображають ефективність управління в ключових функціональних підсистемах – маркетинговій, виробничій, фінансовій – що відображається в робочому плані проекту.

Ключові індикатори ефективності реалізації творчої та комунікаційної складових проекту:

- отримання тексту сценарію згідно графіку проведення робіт та стандартів індустрії;
- створення текстового та зудіовізуального контенту для публікації у ЗМІ та соцмережах, згідно графіку робіт;
- досягнення запланованих показників (інформація про аудиторії (інфоконтактів) комунікаційної стратегії).

*Директор  
ТОВ «АМА ВІЧНІ»*



*А. О. Касподась*

**Ключові індикатори ефективності реалізації проекту загалом:**

- дотримання кошторису проекту;
- дотримання графіку проекту.

## **Моніторингова інформація**

**Кількість чоловіків у команді проекту**

2

**Кількість жінок у команді проекту**

0

**Кількість людей віком від 17 до 34**

0

**Кількість людей віком від 35 до 50**

1

**Кількість людей віком від 51 до 60**

1

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів**

1

**Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

*Директор  
РОВ <АМА ВІНН>*



*А.О. Кашідаєв*

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Важко відповісти

### **Декларація добroчесності**

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати працівникам АМУВІНІІІ додаткову інформацію щодо**

*Фірматор  
ТОВ <АМУВІНІІІ>*



*A.O. Касимбасов*

**запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.**  
Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так

**Я підтверджую, що поданий проект не містить продуктів, що були вже створені, в тому числі доопрацьовані, вдосконалені, перероблені, брали участь у конкурсах УКФ, пітчингах (творчих конкурсах) державних та приватних інституцій, міжнародних та приватних донорів, телеканалів (на етапі подання проектної заяви та реалізації проекту). У разі виявлення порушень цієї умови, зобов'язуюся припинити участь на будь-якому етапі конкурсного відбору чи реалізації проекту та зобов'язуються повернути всю суму отриманих грантових коштів відповідно до підписаного Договору про надання гранту. Я гарантую, що створені продукти в процесі реалізації проекту не містять закликів до насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних свяtyin, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкогользму та інших шкідливих звичок; не містять матеріалів порнографічного характеру. Вся діяльність в рамках проекту та його результати узгоджуються із Законом України «Про кінематографію».**

Так

*Директор  
ТОВ <АМН ВІННІ>*



*А.О. Костюдаев*

## Декларація добросовісності

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених ко-курсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.**

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

**Я підтверджую, що не стимую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.**

### ПІБ Грантоотримувача

10

Дата заповнення

J.O. Lamondach

*[Signature]*



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, чт, 9 вер 2024 р.

УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток № 1

до Договору про надання гранту № ЧЕЧМІ-00005  
від " 15 " жовтня 2021 року

## **Назва конкурсної програми: Розвиток кінопроекту**

## Назва Заявника:

Лазерная проекция:

Планетарные процессы

ВЕРСИОН 2021  
15.11.2021

Організації-донор	Фінансування проекту, в %%	Фінансування проекту, Сума в грн.
<b>РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ</b>		
1. Український культурний фонд	100,00%	316 200,00
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книжок, квітів, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надходження":		100,00%
		316 200,00

\*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.



**Директор ТОВ "АМА ВІЖН"**  
*(посада)*

100

А.О.КОЛЮБАЕВ

**Кошторис витрат проекту**

Назва Заявника: ТОВ АМА ВІЖН

Шлях додому

Назва проекту:

Дата початку проекту: вересень 2021

Дата завершення проекту 15.11.2021

Розділ: Стаття: Підстатья: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати за рахунок гранту УКФ		Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)  (=7+10+13)
				Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.		
1	2	3	4	5	6	7	14
<b>Розділ: II ВИТРАТИ:</b>							
С.атиць:	1	Нинішньорічна 'п'єнам' команда проекту					
Підстатья:	1.1	Оплата праці п'ятірки організації-		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місців			0,00	0,00
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місців			0,00	0,00
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місців			0,00	0,00
Підстатья:	1.2	За трудовими договорами		0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місців			0,00	0,00
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місців			0,00	0,00
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місців			0,00	0,00
Підстатья:	1.3	За договорами ЦПХ		2,50	125 000,00	125 000,00	125 000,00
Пункт:	1.3.1	Матюшин Ігор Валентинович написання сценарію	місців	2,50	50 000,00	125 000,00	125 000,00
Автор створить сценарну адаптацію своєї песні у розрахунку 1 сторінка сценарію дорівнює 1 хвилині екранного часу. У співпраці зі скрип-доктором адаптує історію до сучасних умов українського ринку виробництва телевізійного контенту, створить біблію персонажів, вдосконалити логотай та синопсис.							
Пункт:	1.3.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву написання сценарію	місців			0,00	0,00
Пункт:	1.3.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву	місців			0,00	0,00
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування єнв.)		125 000,00	27 600,00	27 600,00	27 600,00
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		125 000,00	0,22	27 500,00	27 500,00
Підстатья:	1.5	За договорами з ФОП		2,50	45 000,00	45 000,00	45 000,00



*Лихаков  
ТОВ <АМА ВІЖН>*

*A.O. Кошмар*

Пункт:	1.5.1	Захопаний Олександр Олексійович поступу з координації та адміністрування проекту	Місяців	2,50	18 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	45 000,00	Забезпечення комунікації між творчою частиною команди проекту та підрядниками. Координація роботи по просуванню проекту в мережі інтернет, підготовка аудіовізуальних матеріалів та супровідної документації з метою презентації потенційним партнерам. Підготовка матеріалів і документації для звітування Укр.
Пункт:	1.5.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поступу/захоплення, побіг	Місяців	0,00	-	0,00	0,00	-	-	
Пункт:	1.5.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву поступу/захоплення, побіг	Місяців	0,00	-	0,00	0,00	0,00	-	
<b>Всього по статті 1 "Винахорода членам команди":</b>										

**Стаття: 2 Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)**

Підстатья:	2.1	<b>Вартисть проїзду (для штатних працівників)</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартисть квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартисть квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем	шт			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартисть квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем	шт			0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатья:	2.2	<b>Вартисть проживання (для штатних працівників)</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженого)	добра			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженого)	добра			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженого)	добра			0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатья:	2.3	<b>Добові (для штатних працівників)</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (роздрахунок на відряджену особу)	добра			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (роздрахунок на відряджену особу)	добра			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (роздрахунок на відряджену особу)	добра			0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":</b>										

**Стаття: 3 Обладнання і нематеріальні активи**

Підстатья:	3.1	<b>Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією тохічних	шт			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних	шт.			0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстатья:	3.2	<b>Нематеріальні активи, які необхідні до придання</b>								
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних	постуга			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	посува			0,00	0,00	0,00	0,00	
<b>Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":</b>										

**Стаття: 4 Витрати пов'язані з орендою**

Підстатья:	4.1	<b>Оренда приміщення</b>		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням	кв.м (годин,	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	

*А. О. Косюбас*



*Суб'єкт дії  
ТОВ <АМН ВІНН>*

Пункт:	<b>4.1.2</b>	Адреса орендованого приміщення, із зачлененням	кв. м (годин,	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.1.3</b>	Адреса орендованого приміщення, із зачлененням	кв. м (годин,	0,00	0,00
Підстатья:	<b>4.2</b>	<b>Оренда техніки, обладнання та інструменту</b>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.2.1</b>	Найменування техніки (з деталізацією технічних	шт. (діб)	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.2.2</b>	Найменування обладнання (з деталізацією технічних	шт. (діб)	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.2.3</b>	Найменування інструменту (з деталізацією технічних	шт. (діб)	0,00	0,00
Підстатья:	<b>4.3</b>	<b>Оренда транспорту</b>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.3.1</b>	Оренда легкового автомобіля (із зачлененням	км (годин)	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.3.2</b>	Оренда вантажного автомобіля (із зачлененням	км (годин)	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.3.3</b>	Оренда автобуса (із зачлененням маршруту,	км (годин)	0,00	0,00
Підстатья:	<b>4.4</b>	<b>Оренда сценічно-постановочних засобів</b>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.4.1</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.4.2</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.4.3</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Підстатья:	<b>4.5</b>	<b>Інші об'єкти оренди</b>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.5.1</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.5.2</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	<b>4.5.3</b>	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
<b>Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":</b>			0,00	0,00	0,00
Стаття:	<b>5</b>	<b>Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду</b>			
Підстатья:	<b>5.1</b>	<b>Послуги з харчування</b>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	<b>5.1.1</b>	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00	0,00
Пункт:	<b>5.1.2</b>	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00	0,00
Пункт:	<b>5.1.3</b>	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.	0,00	0,00
Підстатья:	<b>5.2</b>	<b>Витрати на проїзд учасників заходів</b>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	<b>5.2.1</b>	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем	шт.	0,00	0,00
Пункт:	<b>5.2.2</b>	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем	шт.	0,00	0,00
Пункт:	<b>5.2.3</b>	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем	шт.	0,00	0,00
Підстатья:	<b>5.3</b>	<b>Витрати на проживання учасників заходів</b>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	<b>6.3.1</b>	Рахунки з готелю (з вказаним прізвищем відрядженого	добра	0,00	0,00
Пункт:	<b>6.3.2</b>	Рахунки з готелю (з вказаним прізвищем відрядженого	добра	0,00	0,00
Пункт:	<b>6.3.3</b>	Рахунки з готелю (з вказаним прізвищем відрядженого	добра	0,00	0,00
<b>Всього по статті 5 "Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду"</b>			0,00	0,00	0,00
Стаття:	<b>6</b>	<b>Матеріальні витрати</b>			
Підстатья:	<b>6.1</b>	<b>Основні матеріали та сировина</b>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	<b>6.1.1</b>	Найменування	шт.	0,00	0,00
Пункт:	<b>6.1.2</b>	Найменування	шт.	0,00	0,00
Пункт:	<b>6.1.3</b>	Найменування	шт.	0,00	0,00
Стаття:	<b>6.2</b>	<b>Ноці, напоїчи чаячі</b>	0,00	0,00	0,00



Заступник  
Директора  
ДБАУ

О. Коновалець

Пункт:	<b>6.2.1</b>	Найменування		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>6.2.2</b>	Найменування		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>6.2.3</b>	Найменування		шт.		0,00	0,00
<b>Стаття:</b>	<b>6.3</b>	<b>Інші матеріальні витрати</b>			<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Пункт:	<b>6.3.1</b>	Найменування		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>6.3.2</b>	Найменування		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>6.3.3</b>	Найменування		шт.		0,00	0,00
<b>Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

<b>Стаття:</b>	<b>7</b>	<b>Поліграфічні послуги</b>					
Пункт:	<b>7.1</b>	Виготовлення макетів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.2</b>	Нанесення логотопів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.3</b>	Друк брошур		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.4</b>	Друк буклетів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.5</b>	Друк листівок		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.6</b>	Друк плакатів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.7</b>	Друк банерів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.8</b>	Друк інших роздаткових матеріалів		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.9</b>	Послуги копірайтера		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.10</b>	Інші поліграфічні послуги		шт.		0,00	0,00
Пункт:	<b>7.11</b>	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками			0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

<b>Стаття:</b>	<b>8</b>	<b>Видавничі послуги</b>					
Пункт:	<b>8.1</b>	Послуги коректора		сторінка		0,00	0,00
Пункт:	<b>8.2</b>	Послуги верстки		сторінка		0,00	0,00
Пункт:	<b>8.3</b>	Друк книг		екземпляр		0,00	0,00
Пункт:	<b>8.4</b>	Друк журналів		екземпляр		0,00	0,00
Пункт:	<b>8.5</b>	Інші витрати (вказати надану послугу)		екземпляр		0,00	0,00
Пункт:	<b>8.6</b>	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками			0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 8 "Видавничі послуги":</b>					<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	

<b>Стаття:</b>	<b>9</b>	<b>Послуги з просування</b>					
Пункт:	<b>9.1</b>	Фотофіксація		година		0,00	0,00
Пункт:	<b>9.2</b>	Відеофіксація		година		0,00	0,00
Пункт:	<b>9.3</b>	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)				0,00	0,00

Дубеков  
ДОБРАНА ВІННІ>



О. Колисоць

Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)	місців	2,00	7 500,00	15 000,00	15 000,00	Послуги SMM-менеджера за договором з фОП. Розробка концепції та стратегії промо-активностей проекту в соціальних мережах, публікація текстів та аудіовізуальних матеріалів про процес розвитку проекту, моніторинг та аналіз ефективності реалізації промо-активностей, контроль таймінгу, комунікація з командою проекту.
Пункт:	9.5	Інші послуги			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги з просування"		0,22	0,00	0,00	0,00	
<b>Всього по статті 9 "Послуги з просування":</b>								
Стаття:	10	Створення web-ресурсу		2,00	15 000,00	15 000,00	15 000,00	
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву веб-сайту або домену)			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву веб-сайту або домену)			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву веб-сайту або домену)			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місців		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками		0,22	0,00	0,00	0,00	
<b>Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":</b>								
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації						
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	
<b>Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":</b>								
Стаття:	12	Послуги з перекладу						
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/послідовний, з якої на яку мову)	година		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками		0,22	0,00	0,00	0,00	
<b>Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":</b>								
Стаття:	13	Інші прямі витрати						
Підстатя:	13.2	Адміністративні витрати		2,00	18 000,00	18 000,00	18 000,00	
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	поступа	1,00	9 000,00	9 000,00	9 000,00	Послуги бухгалтера за договором з фОП. Проведення фінансових розрахунків з членами команди проекту та підрядниками відповідно до договорів. Ведення обліку платежних документів. Підготовка документів для проведення судиту та подачі фінансової звітності Укр.

Засновник  
ТОВ «АНА ВІЧНІ»



A.O. Konodorev

<b>Пункт:</b>	<b>13.1.2</b>	<b>Юридичні послуги</b>	послуга	1,00
Пункт:	13.1.3	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССД) роздріbu "Адміністративні витрати"		9 000,00
Підстатья:	13.2	<b>Послуги комп'ютерної обробки, монтажу,</b>	послуга	0,22
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до		0,00
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до		0,00
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до		0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками		0,22
Підстатья:	13.3	<b>Витрати на послуги страхування</b>	послуга	0,00
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування		0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування		0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування		0,00
Підстатья:	13.4	<b>Інші прямі затрати</b>	послуга	85 700,00
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)		0,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		0,00
Пункт:	13.4.5	Послуги з докторингу сценарію	послуга	50 000,00
Пункт:	13.4.6	Послуги з дизайну айдентики проекту та постера	послуга	22 500,00
Пункт:	13.4.7	Послуги з копірайтера	послуга	13 200,00

Subject of  
DB = DATA BIHAR

Пункт:	13.4.8	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання						0,00
Пункт:	13.4.9	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання						0,00
Пункт:	13.4.12	Соціальні внески за договорами ЦІХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "чиці прямі витрати"		0,22	0,00			0,00
		<i>Всього по статті 13 "інші прямі витрати":</i>						
			5,00		103 700,00	103 700,00		
		<i>Всього по розділу II "Витрати":</i>			316 200,00	316 200,00		
		<b>РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОСКУ</b>			0,00	0,00		

Лінійкод ТСВ "АМА ВІЖН"  
(посада)



АО КОЛОБАСВ

(776)