**ДОГОВІР № 4FILM1-07058**
**про надання гранту**

м. Київ «20» вересня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЧАСТОГУСТО" (далі – Грантоотримувач), в особі директора Голубєва Артема Олександровича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

## I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Подружки на дев'ять місяців» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

## II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проєкту.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

## III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 499 754 грн. 00 коп. (чотириста дев'яносто дев'ять тисяч сімсот п'ятдесят чотири гривні 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проєкту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

## IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проєкту (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди

наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими – дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі – матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати отримання вимоги Фонду.

## VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

## VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

## IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

## X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2021 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається стриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, стримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості,

пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

## XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проєктна заявка;

додаток 2 - кошторис Проєкту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 - графік платежів.

## XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

**Фонд**

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA608201720343110001000000458
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

_____ В.Г. Берковський
м.п.

**Грантоотримувач**

ТОВ "ЧАСТОГУСТО"

Юридична адреса:
04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, буд. 21 літера "А", оф. 107/3
Адреса для листування:
04119, м. Київ, вул. Дегтярівська, буд. 21 літера "А", оф. 107/3
ЄДРПОУ: 40192539
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ "УКРСИББАНК"
Р/р:UA223510050000026003879095639
Тел.: +380508765555

Директор

_____ А.О. Голубєв
м.п.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4FILM1-07058

від «20» вересня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Розвиток кінопроєкту

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4FILM1-07058

**Назва проекту: «Подружки на дев'ять місяців»**

## Візитна картка

**Конкурсна програма**
Розвиток кінопроєкту

**Тип проекту**
Індивідуальний

**Назва проекту**
«Подружки на дев'ять місяців»

**Назва проекту англійською мовою**
«Girlfriends for nine months»

## Географія реалізації проекту

**Населений пункт**
Київ

**Початок проекту**
2021-09

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**
2021-11-15

**Тривалість проекту в місяцях**
2.5

Директор А. О. Голубєв

ЧАСТОГУСТО ЖЕНСЬКО ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ * м. КИЇВ * УКРАЇНА * Ідентифікаційний код 40192539

Голубєв

**Формат проекту**
наживо та онлайн

**Пріоритетний сектор**
аудіовізуальне мистецтво

**Основний продукт**
Презентаційний пакет

**Ключові слова за напрямами**
серіал
міні-серіал

## Інформація про контактну особу

**Прізвище, ім'я та по-батькові**
Голубєв Артем Олександрович

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**
керівник проекту

## Загальна інформація про проект

**Коротка інформація про проект**
Створення сценарію та презентаційного пакета чотирисерійного серіалу у жанрі драмеді "Подружки на дев'ять місяців", орієнтованого на широку глядацьку аудиторію, який реалістично, але легко та з гумором, розповідатиме про вагітність, пологи, материнство в сучасній Україні.

**Коротка інформація про проект англійською мовою**
Creating a script and presentation package for a four-part dramedy series "Girlfriends for nine months" for a wide audience, which realistically, but easily and with humor, would tell about pregnancy, childbirth and motherhood in modern Ukraine.

Директор А. О. Голубєв

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**
499754

**Загальний бюджет проекту**
499754

**Сума співфінансування**
0

**Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

**Сума реінвестиції**
0

**Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?**
Ні

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**
Не стосується

## Інформація про організацію-заявника

**Повне найменування організації-заявника**
ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЧАСТОГУСТО"

**Повне найменування організації-заявника англійською мовою**
LIMITED LIABILITY COMPANY CHASTOGUSTO

**Організаційно-правова форма**
Товариство з обмеженою відповідальністю

**Код ЄДРПОУ**
40192539

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на**

Директор А. О. Голубєв

**вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**
340471552868

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**
59.11. Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

**Дата реєстрації організації**
2015-12-23

**Юридична адреса організації**
04119, місто Київ, вул.Дегтярівська, будинок 21 літера "А", офіс 107/3

**Поштова адреса організації**
04119, місто Київ, вул.Дегтярівська, будинок 21 літера "А", офіс 107/3

**Область (відповідно до юридичної адреси)**
Київська

**Тип населеного пункту**
Місто

**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**
Київ

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**
https://vimeo.com/chastogusto

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**
Голубєв Артем Олександрович

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**
Ні

Директор А. О. Голубєв

**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?**
Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**
Голубєв Артем Олександрович, громадянин України

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**
Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**
Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?**
Ні

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту**
1) Наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо): орендоване офісне приміщення, офісна та комп'ютерна техніка. 2) Наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об`єкти авторського права та промислової власності, ноу- хау, ліцензії, роялті, тощо): немає. 3) Наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників): власні працівники - керівник, решта членів команди - залучені працівники. 4) Наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси): немає. 5) Фінансові ресурси (власні та залучені кошти): немає.

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**
Так. "Цивілізація", 3NORD41-7058, 2020 рік та програма «Культура в часи кризи: інституційна підтримка», 3INST11-07058, 2020 рік

**Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту,**

Директор А. О. Голубєв

**реалізованого за підтримки УКФ?**
Ні

**Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?**
Ні

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**
Ні

**Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

**Проект**
Проект: документальний фільм «Бартка», Держкіно (переможець 14 пітчингу, 2020 рік), в процесі виробництва, прем'єра запланована на 2022 рік, 2 000 000 грн Посилання https://usfa.gov.ua/upload/media/2020/07/19/5f14167c84177-14k_bartka-1.pdf

## Детальний опис проекту

**Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття**
За останні вісім років контент українських телеканалів зазнав значних змін. Після офіційної заборони російських серіалів з екранів зникло російське «мило» про міліціонерів та довжелезні мелодрами про «каблучку». У 2014 році серіали російського виробництва складали близько 69% серіального контенту в телеефірі, частка українських серіалів складала всього 7%. В 2019 року спостерігалася вже кардинально протилежна ситуація: сумарний хронометраж серіалів українського виробництва досяг 65%, а частка російських серіалів скоротилася до 5% (джерело – дослідження компанії «Media Resources Management»). Українські телеканали нарощують власне серіальне виробництво. Але в більшості випадків воно продовжує працювати за старими, роками відпрацьованими формулами та форматами замість того, щоб розвиватися разом із глядачем та залучати нову аудиторію. В результаті телеефір наповнюється спрощеним спокійним телевізійним «милом» для напівсонного глядача у віці 45+. Не бажаючи ризикувати, телеканали продовжують годувати аудиторію неправдоподібними висмоктаними з пальця сюжетами, карколомними нереалістичними життєвими трагедіями та перипетіями, шаблонними

Директор А.О. Голубєв

діалогами, карикатурними героями, дуже далекими від реального життя. В останні роки ситуація почала змінюватися. Керівництво каналів почало розуміти масштаби та потенціал цифрових майданчиків, оцінило можливості, які інтернет відкриває для охоплення молодої аудиторії, яка давно перестала дивитися телевізор. В результаті експериментів з форматами з'явилося те, що можна умовно назвати «новим українським серіалом» - «Перші ластівки», «Спіймати Кайдаша», «Мама», з реалістичним сюжетом та героями, живою мовою та діалогами і важливою соціальною складовою. На противагу традиційному «милу», яке присипляє та відвертає від реальності, вони спонукають глядача до рефлексій, підіймають важливі проблеми, впливають на громадську думку та формують певні наративи та цінності у колективній свідомості. Показники телеперегляду в ефірі та в інтернеті, обговорюваність у ЗМІ та соціальних мережах свідчить, що український глядач спраглий до такого контенту і з задоволенням дивіться історії про себе та своє життя, а не про абстрактних «попелюшок», героїв та злодіїв. Поки що, на жаль, такі нові формати мають характер обережних поодиноких експериментів на фоні переважання традиційного серіального контенту. Наш проект передбачає створення сценарію та презентаційного пакета серіалу, який підтримує цю нову для українського серіального виробництва хвилю. Він пропонує реалістичний та відвертий, але позитивний та оптимістичний погляд на таку соціально важливу і табуйовану в нашому суспільстві тему як вагітність та пологи, на проблеми та виклики з якими жінки стикаються і лишаються сам на сам в цей період свого життя, та ширше – говорить про те, як це бути жінкою та матір'ю в сучасному українському суспільстві, з його нереалістичними очікуваннями, патріархальними установками, пережитками радянської карально" гінекології в медицині. Бо сьогодні про вагітність, пологи та материнство говорять або у піднесено-захопленому тоні, або як про проблеми, жахи та випробування, з якими змушені стикатися жінки. Жанр серіалу – драмеді, і ми будемо говорити про ці складні речі з щирістю, теплом, гумором та оптимізмом.

**Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Проект реалізує такі пріоритети Фонду та конкурсної програми як створення якісного україномовного суспільно значущого культурного продукту, оскільки в ході реалізації проекту буде створено продукт, присвячений суспільно важливій темі та розрахований на широку аудиторію, який сприятиме збільшенню частки оригінального україномовного контенту в телевізійному ефірі та в мережі інтернет. Проект відповідає таким завданням програми як підвищення рівня сценарної майстерності українських авторів та відкриття нових імен у

Директор А.О. Голубєв

Голубєв

кіновиробництві, оскільки він дозволяє дебютувати у серіальному виробництві сценаристці, режисеру та продюсеру, які мають досвід у роботі над ігровим та неігровим кіно. Завдяки реалізації проекту молода та талановита сценаристка Вікторія Задорська отримає можливість працювати над своїм першим сценарієм телесеріалу у співавторстві з досвідченою сценаристкою Оленою Ніколаєвською, яка стане її ментором та на практиці поділиться своїм досвідом. Проект стане дебютом у серіальному виробництві для молодого талановитого режисера Володимира Бакума, який вже має досвід зйомки короткометражних ігрових та повнометражних документальних фільмів. Продюсер Артем Голубєв виступить в проекті в якості шоуранера. Сьогодні в українському серіальному виробництві ця професія тільки розвивається та формується і на ринку відчувається брак професійних шоуранерів.

**Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Заявник успішно займається виробництвом аудіовізуального контенту різних форм та жанрів.

Одним зі стратегічних пріоритетів розвитку компанії ми обрали виробництво фільмів та серіалів, орієнтованих на широку глядацьку аудиторію і активно працюємо у цьому напрямку. Ми беремо участь у пітчингах та грантових конкурсах і у 2020 році виграли 14 пітчинг Держкіно з неігровим повнометражним фільмом «Бартка», який зараз знаходиться у процесі виробництва.

У 2021 році ми беремо участь у 15 конкурсному відборі Держкіно з трьома ігровими короткометражними фільмами «Вікно заднього огляду», «Відчуваю» та "Перловка", які вже пройшли технічний відбір. Наступним кроком компанії у розвитку кіносеріального виробництва буде зйомка повнометражного ігрового фільму та серіалу. Цей проект для заявника є наступним кроком у реалізації довгострокової стратегії розвитку.

**Чому проект є унікальним?**

Унікальною є тема проекту – вагітність, пологи та материнство в сучасній Україні. В Україні немає жодного серіалу чи художнього фільму, який би правдиво та реалістично розкривав цю тему (нереалістичне «мило», де трагедія розгортається на фоні вагітності героїні в розрахунок не беремо). Роками в публічному просторі на цю тему говорили виключно у піднесеному та захопленому тоні та загальними фразами як про чудо, щастя та подвиг материнства. В результаті у більшості жінок та чоловіків сформувалися нереалістичні очікування щодо вагітності, пологів,

Директор А. О. Голубєв

батьківства, поведінки близьких та лікарів у цей період. Невідповідність розтиражованого міфу про «чудесний період» та реальних проблем з якими стикаються вагітні та їх близькі, породжує депресії та відчуття власної неправильності та ущербності у жінок, проблеми в родинах та розлучення. В останні роки в соціальних мережах та ЗМІ почали відверто говорити про проблеми, з якими стикаються жінки в період вагітності, під час та після пологів, з'явилося багато літератури на цю тему. Разом з тим багато розмов фокусується на жахах та проблемах, і це лякає молодих жінок, вони починають сприймати материнство як проблему та загрозу для свого здоров'я та благополуччя і бояться народжувати дітей. Наш проект пропонує зважений та реалістичний погляд на цю тему і підіймає її у найбільш масовому з точки зору охоплення аудиторії форматі – у форматі драматично-комедійного телесеріалу.

**Чому проект є інноваційним?**

Інноваційною є форма подачі матеріалу – драмеді. Ми обрали саме такий жанр, оскільки, судячи з дискусій у соціальних мережах, спроби говорити про проблеми жінок часто сприймаються як наступ фемінізму на традиційні цінності, знецінення материнства і викликає багато хейту та несприйняття. Ми хочемо через гумор та життєствердний настрій знизити градус дискусії та зробити цю тему більш прийнятною для широкої аудиторії. Наш серіал буде жартувати на ці теми обережно, з доброзичливістю та повагою до своїх героїв. Популярність різного роду сімейних реаліті шоу («Супермама», «Вагітна в 16», «Хата на тата») свідчать, що жінкам дуже цікавий досвід інших жінок у схожих життєвих обставинах. Але так історично склалося, що наше суспільство нетолерантне та не готове сприймати різноманітність та інакшість. І телебачення у цих шоу експлуатує бажання судити, порівнювати, засуджувати, історії та позиція реальних людей гіперболізуються до карикатурних стереотипних образів, програми про сім'ю та материнство перетворюються на шоу фріків. Ми ж хочемо у своєму серіалі викликати у глядача емпатію, співпереживання та розуміння того, що материнство потребує прийняття та підтримки, жінки в цей період вразливі та розгублені, схильні до дивних вчинків та потрапляння у курйозні ситуації. Всі жінки у цей період стикаються зі схожими проблемами і долати їх набагато простіше знаючи, що твоя ситуація не унікальна і зі схожими проблемами зіткнулися і впоралися мільйони інших жінок.

**Основна мета проекту**

Створити сценарій та презентаційний пакет серіалу нового типу, орієнтованого на широку глядацьку аудиторію, який реалістично, але легко та з гумором, розповідатиме про вагітність, пологи, материнство в сучасній

Директор А. О. Голубєв

Україні, пропагуватиме розуміння та підтримку жінок в цей період, відповідальне ставлення до батьківства, ініціюватиме суспільний діалог про проблеми, з якими жінки сьогодні стикаються в період вагітності, пологів та після народження дитини.

## Цілі проекту

### Ціль

Створити сценарій 3 серій серіалу та поепізодний план четвертої серії, удосконалену та розширену біблію персонажів.

### Завдання

Дослідити тему, познайомитися з реальними історіями та героями (вагітні жінки, лікарі жіночих консультацій та акушери у пологових будинках, викладачі курсів для вагітних, волонтери громадських організацій), написати сценарій трьох серій та сценарний план четвертої серії, провести редагування сценарію та його рецензування сценарію режисером та шоуранером, вдосконалити та розширити біблію персонажів серіалу.

### Результат 1

Створено сценарій трьох серій серіалу обсягом мінімум 135 сторінок (з розрахунку хронометраж однієї серії 45 хвилин, загальний хронометраж 135 хвилин, одна хвилина екранного часу дорівнює одній сторінці сценарію) та сценарний план четвертої серії, відредаговано та рецензовано режисером та шоуранером.

### Результат 2

Створено розширену та вдосконалену біблію персонажів.

### Індикатори досягнення результатів

Проведено інтерв'ю з 10 людьми для вивчення теми, сценарій та поепізодний план написано в строк, вони відповідають запланованому обсягу та концепції; сюжетні ходи, послідовність дій, діалоги логічні та реалістичні, драматургічно виправдані; персонажі об'ємні, впізнавані, такі, що запам'ятовуються та знаходять відгук у глядача; мова сценарію жива та природня; всі граматичні, змістовні помилки та неточності усунуто під час редагування та рецензування, шоуранер оцінив сценарій як потенційно цікавий українській аудиторії та менеджменту телеканалів, режисер в повній мірі уявляє як буде переносити сценарій на екран, вдосконалена та розширена біблія персонажів дає повне уявлення про

Директор А. О. Голубєв

характер головних та другорядних персонажів серіалу та розуміння того, хто з акторів міг би зіграти ту чи іншу роль.

**Ціль**
Створити презентаційний пакет серіалу.

**Завдання**
Створити розширений логлайн, синопсис, режисерське бачення стратегію просування проекту та презентацію проекту у форматі PowerPoint, яка презентує зміст та візуальний стиль проекту, відображає художній стиль, кольорову гаму та загальний настрій серіалу.

**Результат 1**
В ході реалізації проекту доопрацьовано та вдосконалено логлайн, синопсис, стратегію просування проекту.

**Результат 2**
Створено режисерське бачення, презентацію у форматі PowerPoint, яка презентує візуальний стиль проекту.

**Індикатори досягнення результатів**
Обсяг створеного презентаційного пакету серіалу складає мінімум 15 сторінок.
Презентаційний пакет повною мірою розкриває зміст, художній стиль, загальний настрій серіалу, його культурну цінність та комерційний потенціал та може використовуватися як ефективний інструмент пошуку партнерів та інвесторів.

**Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту**
Проект розрахований на дві основні цільові аудиторії: 1) широка аудиторія – жінки у віці 18-45 років, ядро аудиторії жінки у віці 25-35 років, які проживають у містах з населенням 50 тисяч+ мають одну-дві дитини, домогосподарки або знаходяться у декретній відпустці. Потенційна широка аудиторія, яку може охопити комунікаційна кампанія проекту оцінюється у 10-15 тисяч осіб. 2) Професійна аудиторія - менеджмент телеканалів та цифрових платформ (керівники, програмні директори, креативні продюсери, керівники напрямку серіального виробництва). Аудиторія оцінюється приблизно у 50 осіб.

**Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму)**

Директор А. О. Голубєв

Голубєв

**аудиторію проекту**
Чоловіки у віці 25-40+ років, які очікують на появу дитини або мають маленьких дітей. Представники закордонного телеринку.

**Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**
Культурні потреби аудиторій були визначені шляхом аналізу серіального контенту українських телеканалів та показників телеперегляду серіалів, шляхом особистого спілкування з менеджментом телеканалів та професіоналами індустрії, шляхом аналізу популярності теми у ЗМІ та в інтернеті (запити у пошукових системах, обговорення на форумах та у соціальних мережах).

**У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?**
В довгостроковій перспективі проект буде задовольняти потребу аудиторій у якісному актуальному соціально важливому серіальному контенті. У короткостроковій перспективі в результаті реалізації проекту українська телеіндустрія отримає новий проект на стадії виробництва, нове ім'я серед сценаристів та режисерів серіалів та нового гравця на ринку виробництва серіального контенту.

**Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними**
Зацікавленими сторонами є фахівці аудіовізуального сектору мистецтва, які будуть залучені до реалізації проекту та/або можуть долучитися до виробництва серіалу на наступному етапі, актори, державні (Держкінс, Міністерство культури) та недержавні (USAID, телеканали) інвестори у сфері серіального виробництва, продакшини, громадські організації та активісти, діяльність яких направлена на розв'язання проблем, з якими жінки стикаються під час пологів та вагітності.

**Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?**
Ключові повідомлення для широкої аудиторії: «Серіал, який розкаже всю правду, і сумну, і смішну, про ті самі дев'ять місяців», «Поділіться своїми смішними, сумними, курйозними історіями про вагітність та пологи і ми включимо її до свого сценарію серіалу». Ключові повідомлення для професійної аудиторії: «Ми створюємо сценарій нового оригінального

Директор А.О. Гонцуєв

серіалу у жанрі драмеді для жіночої аудиторії на тему, про яку ще ніхто не знімав в Україні, шукаємо партнерів для наступних етапів реалізації проекту». У якості спікерів будуть виступати члени команди проекту: сценаристка та співавтор, режисер, шоуранер.

**Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?**
Основним каналом комунікації з широкою аудиторією стануть соціальні мережі та жіночі та батьківські форуми (http://mamu.com.ua/, http://prosebe.info/, https://sovet.kidstaff.com.ua/). Буде створено сторінку проекту у Facebook, на сторінці буде публікуватися текстовий та візуальний контент з інформацією про проект: команда, герої, короткі фрагменти сценарію. Мінімум 12 публікацій на сторінці проекту у Facebook. Основним меседжем промо-кампанії буде заклик поділитися своєю історією вагітності та пологів, які стануть основою сценарію серіалу. Промо-кампанія буде включати в себе публікації у відповідних тематичних групах та на форумах та платну рекламу. Мінімум 6 публікацій у відповідних тематичних групах про материнство та вагітність у Facebook та на форумах, одна рекламна кампанія у Facebook та Instagram з закликом ділитися своїми історіями, які можуть увійти до сценарію серіалу. Мета промо-кампанії проінформувати цільову аудиторію про проект, отримати матеріал, який можна включити до сценарію та прощупати настрої аудиторії.
Основними каналами комунікації з професійною аудиторією будуть публікації про проект у професійних ЗМІ, презентація проекту під час особистих зустрічей, зокрема під час спеціальних заходів, таких як «Kyiv Media Week», якщо захід відбудеться у 2021 році в оффлайн форматі.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**
Три публікації про проект на інформаційних ресурсах для професіоналів медіабізнесу «Детектор медіа» https://detector.media/ та «Media Bisiness Reports» https://mbr.com.ua/uk/, "Сучасне українське кіно" https://www.cinema.in.ua/

**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?**
В ході інформаційної кампанії проекту буде створено мінімум 12 публікацій на сторінці проекту у Facebook, мінімум 6 публікацій про проект у тематичних групах, присвячених вагітності, пологам, батьківству у Facebook

Директор А. О. Голубєв

та на жіночих та батьківських інтернет-форумах (http://mamu.com.ua/, http://prosebe.info/, https://sovet.kidstaff.com.ua/).
Буде проведено одну рекламну кампанію (платна таргетована реклама) у Facebook та Instagram з закликом ділитися своїми історіями про вагітність та пологи, які можуть увійти до сценарію серіалу.
Буде розміщено мінімум три публікації про проект на інформаційних ресурсах для професіоналів медіабізнесу «Детектор медіа» https://detector.media/ та «Media Bisiness Reports» https://mbr.com.ua/uk/, "Сучасне українске кіно" https://www.cinema.in.ua/
Загальна кількість аудиторії, яку охопить інформаційна кампанія проекту у соціальних мережах та в інтернеті складе до 10 тисяч осіб (люди, що бачили публікації про проект, лайкали, поширювали або коментували їх), 30-50 осіб поділяться своїми історіями про вагітність та пологи у коментарях та повідомленнях.
Планується, що більшість професіоналів телевізійної індустрії (менеджмент телеканалів та продакшинів) будуть знати про те, що розпочалася робота над серіалом.
В ході реалізації інформаційної складової у широкої аудиторії та у професіоналів кіноіндустрії сформується інтерес до майбутнього серіалу.

**Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?**
За створеним в результаті реалізації проекту сценарієм буде знято серіал, який буде продемонстровано на одному з телеканалів та розміщено на одній з цифрових платформ в інтернеті. Серіал отримає високі показники телеперегляду та велику кількість переглядів в інтернеті, схвальні відгуки професійної спільноти та глядацької аудиторії, ініціює дискусію у суспільстві про проблеми вагітності, пологів, материнства в сучасній Україні та появу подібних проектів. Сценаристка проекту Вікторія Задорська завдяки роботі над проектом у співавторстві з досвідченою сценаристкою Оленою Ніколаєвською підвищить свій рівень сценарної майстерності, стане відома широкому колу професійних партнерів. У серіальному виробництві з'являться нові імена режисера Володимира Бакума та шоуранера Артема Голубєва. Творча команда, сформована під час роботи над проектом, продовжить спільно працювати над новими серіалами та фільмами.
Для покращення сталості проекту та досягнення цих довгострокових результатів до створення стратегії просування проекту залучено професійних медіаконсультантів - компанію "MK Media Group", яка надає послуги з медіаконсалтингу та дистрибуції (https://www.mkmediagroup.tv/ua). Створений в результаті реалізацію проекту сценарій серіалу буде оригінальним та принципово відрізнятиметься від більшості серіального

Директор А. О. Голубєв

контенту, розрахованого на жіночу аудиторію, яким наповнений український телеефір за змістом, формою, основними меседжами, якістю гумора та загальним настроєм.
Сценарій зацікавить менеджмент українських телеканалів та іноземний телеринок, буде створено партнерства та залучено кошти для наступних етапів виробництва серіалу. Готовий серіал зацікавить широку аудиторію, підтвердженням чого будуть показники телеперегляду (рейтинг, частка), кількість переглядів в інтернеті, реакція аудиторії (обговорення, публікації в ЗМІ). Він ініціює публічне обговорення проблем вагітності, пологів, материнства в сучасній Україні. В ефірі телеканалів з'являться нові за тематикою, формою та настроєм проекти.

**Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту**
Проект сприятиме обговоренню у публічному просторі проблем, з якими стикаються жінки в період вагітності, пологів та після народження дитини. В довгостроковій перспективі серіал сприятиме формуванню у майбутніх батьків більш реалістичних уявлень та очікувань щодо вагітності, пологів, сприятиме подоланню стереотипів, формуванню здорового та позитивного ставлення до вагітності, пологів, батьківства. Серіал демонструватиме жінкам, що їх ситуація, емоції, переживання та проблеми не є чимось унікальним чи ненормальним, що через щось подібне проходять більшість жінок в період вагітності. Більшість вагітних не схожі на фото інстаблогерів чи рекламні плакати, і це нормально. Всі ці проблеми тимчасові і їх можна здолати, це просто життєвий етап зі своїми особливостями. Серіал сприятиме формуванню більш емпатичного та толерантного ставлення до вагітності та материнства з боку суспільства, бо сьогодні вагітні жінки замість підтримки та розуміння часто отримують завуальовану стигматизацію, передусім від самих же жінок, коли що б ти не робила, в будь-якому випадку будеш присоромлена як «погана мати» і «всі через це пройшли, а ти тут скиглиш».

**Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?**
Презентаційний пакет, створений в результаті реалізації проекту, буде активно використовуватися для пошуку партнерів та інвесторів, участі у пітчингах, конкурсах. Створений в довгостроковій перспективі серіал буде доступний для перегляду широкою аудиторією на телебаченні, на VOD-платформах в інтернеті.

**Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких**

Директор А. О. Голубєв

**засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**
Для реалізації наступного етапу виробництва серіалу - зйомок пілотної серії - заявник планує залучити фінансування від USAID (конкурс PITCH UA 4), далі з презентаційним пакетом та пілотною серією залучати інвестиції від телеканалів та фінансування від Держкіно (або іншого донора, що фінансує виробництво серіалів), презентувати проект на міжнародному ринку в рамках спеціальних заходів.

**Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?**
Здобутим досвідом заявник планує ділитися через ЗМІ, соціальні мережі, під час пітчингів, конкурсів, участі у спеціальних заходах телеіндустрії. В довгостроковій перспективі, на наступних етапах виробництва, плануються партнерства з професіоналами кіноіндустрії, телеканалами, онлайн-платформами, що надають відео за запитом.

## Команда проекту (основні виконавці)

**ПІБ члена команди**
Артем Голубєв

**Роль у проекті**
Керівник проекту, шоуранер.

**Перелік основних обов'язків**
Загальне керівництво проектом та командою проекту. Контроль за дотриманням творчого задуму та концепції проекту на всіх етапах його реалізації, рецензування сценарію. Створення стратегії просування спільно з підрядником медіаконсалтинговою компанією "MK Mediagroup". Участь у створенні презентаційного пакету та звітів по проекту.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**
75%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**
Продюсер, режисер. Більше 15 років досвіду в управлінні проектами та виробництві аудіовізуального контенту. Розпочав трудову діяльність з посади асистента продюсера Олі Яковлевої в компанії «Радіоактів

Голубєв

Директор А.О. Голубєв

Фільм» на початку двотисячних. З 2015 року співзасновник та виконавчий продюсер продакшн-компанії «ЧАСТОГУСТО», 2008-2015 - партнер та продюсер в компанії «BelkaStrelka Production», 2007-2008 – продюсер та партнер в компанії «Esse Production House», 2000-2007 – продюсер в компанії «Radioaktive Film». Фільмографія у якості продюсера: «Le Crocodile du Dniepr» режисер Nicolas Engel, «50 years of mini» копродакшн української частини зйомок режисер Manuel Werner, «Тільки якщо назавжди» режисер Дамір Єналієв, «Два дзвінка» режисер Валентин Семко, Документальний фільм "БАРТКА", режисер Володимир Бакум (у виробництві).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**
Штатний працівник.

**ПІБ члена команди**
Вікторія Задорська

**Роль у проекті**
Сценаристка, авторка ідеї.

**Перелік основних обов'язків**
Дослідження проблеми,створення сценарію трьох серій та поепізодного плану четвертої серії, розробка біблії персонажів, логлайну, синопсису.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**
100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**
Сценаристка, письменниця, поетеса, актриса. З відзнакою закінчила Прикарпатський національний університет ім. Василя Стефаника за спеціальністю «театральне мистецтво», курс з написання сценаріїв в Сценарній майстерні Наталії Блок. Авторка сценарію короткометражної драми «Красуня», який ввійшов в шортліст першого сценарного конкурсу коротких метрів "Script Market Contest 1.0", сценарію короткометражної соціально-психологічної драми «Відчуваю», короткометражної трагікомедії «Душа в душу» (спільна робота з Артемом Голубєвим та компанією «ЧАСТОГУСТО»), сценарію авторського повнометражного фільму «Яв». Авторка 10 романів у жанрі

Директор А. О. Голубєв

гумористичного, пригодницького, любовного фентезі, фольк-фентезі («Я тепер відьма», «Попелюшка в магічному світі», «На межі», «Пам'ятатиму тебе», «Діти місяця» та інші).

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**
ФОП

**ПІБ члена команди**
Олена Ніколаєвська

**Роль у проекті**
Співавторка сценарію.

**Перелік основних обов'язків**
Участь у створенні сценарію трьох серій та поепізодного плану четвертої серії, розробці персонажей та сюжетних ліній, діалогів, біблії персонажів.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**
81%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**
Авторка сценаріїв серіалів, фільмів, мультфільмів, телевізійних програм, казок для дітей. Освіта - Харківська державна академія культури (ХДАК), спеціальність – режисер телебачення, школа сценаристів телеканалу СТБ. Співпрацює з Новим каналом, Фільм Юа, іншими продакшинами. Роботи: сценарії серіалів «Жива вода» (Україна, мелодрама), «Новенька» (Новий канал, молодіжна комедія), "Жіночий лікар-3" (Україна, мелодрама), "Черговий лікар -2,3,4" (Україна, мелодрама), "Замкнене коло" (Україна, мелодрама), "Пошта" (Україна, драма, містика), "Подорожники" (Новий канал, комедія 1-ша серія),"Відділ 44" (ICTV, детектив), сценарію докудрами "Реальна містика" (Україна), ромкому "«О, Муза, міа», комедії «Все буде добре», детективу «Формула влади», фільму для дітей "Небесний вартовий", мультфільмів "Соліст", "Гав-няв", "Трінкі", циклу передач для фонду "АнтиСНІД".

Нагороди: лауреат конкурсу «Кришталеві джерела» за кращу драматургію в короткому метрі «Мона Ліза» (2011р.), лауреатка Другого Міжнародного конкурсу на кращий твір для дітей «Корнейчуковська премія» за сценарій дитячого фільму «Небесний вартовий».

Директор А. О. Голубєв

Голубєв

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**
ФОП

**ПІБ члена команди**
Володимир Бакум

**Роль у проекті**
Режисер.

**Перелік основних обов'язків**
Участь у написанні сценарію, рецензування сценарію з точки зору режисерського бачення майбутнього серіалу. Розробка режисерського бачення, візуального стилю проекту.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**
87%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**
Освіта - КНУТКіТ ім. І. К. Карпенка- Карого спец: режисура художнього фільму – БАКАЛАВР (майстерня Я.О.Ланчака), спец: режисура ігрового фільму – МАГІСТР майстерня М.Г.Іллєнко). За роки навчання за власними авторськими сценаріями зняв 6-ть короткометражних фільмів.
Втілив у життя короткометражну кінотрилогію "Donbass. I love you", до якої входять три ігрові короткометражки та одна документальна: "Висока Гора", "Нетерпимість", "Тумани", "Тиша". Фільм "Тумани" знято за підтримки "Українського культурного фонду". Зараз працює над повнометражним документальним фільмом "БАРТКА", продюсером якого виступає Артем Голубєв, який знімається за підтримки Держкіно.
Роботи отримали відзнаки та нагороди на багатьох кінофестивалях: Рівненьский міжнародний кінофестиваль «Місто МРІЇ», Київський міжнародний фестиваль «СВІТЛО», Кінофестиваль «Кінокімерія», Кінофестиваль «Кінокімерія», Всеукраїнський фестиваль короткометражного кіно «Громадський проектор», Кіно-медіафестиваль "Кіномаршрут".

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

Директор А.О. Голубєв

ФОП

**ПІБ члена команди**
Ганна Остапенко

**Роль у проекті**
Координаторка проекту.

**Перелік основних обов'язків**
Оформлення договірних відносин з членами команди та підрядниками, координація їх роботи, комунікація з підрядниками та грантодавцем, контроль дотримання зобов'язань перед грантодавцем, календарного плану та кошторису проекту, складання звітів, робота з аудитором.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**
75%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**
Продюсер документальних фільмів виробництва «Скрін Медіа Юкрейн». Має досвід роботи в продакшинах телеканалів СТБ та Україна в якості лінійного продюсера, досвід роботи проектним менеджером інформаційного ресурсу «Живе телебачення» (zhyve.tv). Має досвід роботи з «Українським культурним фондом» в якості координатора проєкту «OpenTheatre»(opentheatre.net) в 2018, 2019 роках.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**
ФОП

**ПІБ члена команди**
Ганна Матвіїшина

**Роль у проекті**
Комунікаційна менеджерка.

**Перелік основних обов'язків**
Розробка комунікаційної стратегії та її реалізація спільно з підрядником, який надає послуги smm, складання та поширення прес-анонсу та прес-релізу, комунікація зі ЗМІ.

Директор А. О. Голубєв

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**
41%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**
PR-менеджерка "Українське радіо» та фестивалю сучасного мистецтва «Гогольfest» , радіоведуча на радіо «Промінь», раніше pr-менеджерка Міжнародного фестивалю української культури в Ізраїлі, керівниця служби зв'язків з громадскістю радіо та телеканалу «Ера», pr-менеджерка телеканалу ТВі.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**
ЦПХ

**ПІБ члена команди**
Юлія Рознова

**Роль у проекті**
Бухгалтерка

**Перелік основних обов'язків**
Здійснення виплат, контроль за наявністю первинних бухгалтерських документів та дотримання кошторису проекту. Складання фінансового звіту. Робота з аудитором.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**
75%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**
Досвід ведення бухгалтерського обліку протягом 6 років.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**
ФОП

**Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації**

Директор А. О. Голубєв

До основних внутрішніх ризиків можна віднести обмежений час, відведений на реалізацію проекту та відсутність досвіду у серіальному виробництві у сценаристки та керівника проекту. Для мінімізації цього ризику заявник залучив до команди проекту досвідченого співавтора - Олену Ніколаєвську, яка має великий досвід у написанні сценаріїв серіалів в жанрі мелодрами та комедії, розрахованих на жіночу аудиторію та професійних медіаконсультантів та дистрибуторів телевізійного контенту - компанію "МК Media Group". Також до проекту вже на етапі розробки сценарію залучено "пишучого режисера", що дозволить мінімізувати ризик не вкластися у відведені часові рамки. Залучення режисера на етапі створення сценарію дає впевненість у тому, що сценарій пишеться з урахуванням всіх нюансів знімального процесу і максимально не потребуватиме значного коригування на етапі зйомок. Сценаристка, режисер та шоуранер на даний момент спільно працюють над іншими проектами, їм комфортно працювати разом, що дозволяє мінімізувати ризик виникнення конфліктів та непорозумінь у творчій команді проекту. Для контролю дотримання робочого плану проекту та зобов'язань перед грантодавцем будуть проводитися щотижневі зустрічі команди проекту.

**Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації**

Основним зовнішнім ризиком ми вважаємо можливу затримку підписання договору та отримання фінансування проекту з боку УКФ. Гарна ділова репутація заявника виступить гарантом виконання фінансових зобов'язань для членів команди та партнерів.

Також є ризик того, що восени станеться новий спалах епідемії Covid-19 і хтось з членів команди захворіє. В такому випадку до роботи над створенням сценарію більш активно долучаться інші члени команди (режисер, співавтор, шоуранер).

**Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?**

Для моніторингу дотримання концепції проекту, зобов'язань перед грантодавцем та строків реалізації проекту та кошторису будуть проводитися щотижневі зустрічі членів команди та аналіз координатором та керівником проекту результатів її роботи, таймінгів, витрат. Сценарій, біблія персонажів, логлайн, синопсис та режисерське бачення будуть вивчені та проаналізовані підрядником, який надає послуги з розробки стратегії просування та медіаконсультування компанією "МК Media Group". Їх експертна думка буде використовуватися для моніторингу якості результатів проекту.

Директор А. О. Голубєв

## Моніторингова інформація

**Кількість чоловіків у команді проекту**
2

**Кількість жінок у команді проекту**
6

**Кількість людей віком від 17 до 34**
2

**Кількість людей віком від 35 до 50**
6

**Кількість людей віком від 51 до 60**
0

**Кількість людей віком від 61 до 70**
0

**Кількість людей віком старше 71**
0

**Кількість працюючих пенсіонерів**
0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту**
0

**Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**
0

**Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**
0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

Директор А.О. Голубєв Голубєв

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**
0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**
0

**Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?**
так

**Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**
Так

## Декларація доброчесності

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**
Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.**
Так

Директор А. О. Голубєв

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами ) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так

**Я підтверджую, що поданий проєкт не містить продуктів, що були вже створені, в тому числі доопрацьовані, вдосконалені, перероблені, брали участь у конкурсах УКФ, пітчингах (творчих конкурсах) державних та приватних інституцій, міжнародних та приватних донорів, телеканалів (на етапі подання проектної заявки та реалізації проекту). У разі виявлення порушень цієї умови, зобов'язуюся припинити участь на будь-якому етапі конкурсного відбору чи реалізації проєкту та зобов'язується повернути всю суму отриманих грантових коштів відповідно до підписаного Договору про надання гранту. Я гарантую, що створені продукти в процесі реалізації проекту не містять закликів до насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок; не містять матеріалів порнографічного характеру. Вся діяльність в рамках проекту та його результати узгоджуються із Законом України «Про кінематографію».**

Так

Директор А. О. Голубєв

Голубєв

# Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

| ПІБ Грантоотримувача | Підпис | Дата заповнення |
|---|---|---|
| А.О. Голубєв | Голубєв | |

**Грантоотримувач:**

директор Голубєв

Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, ср, 8 вер 2021 р., 17:19

Додаток № 2

до Договору про надання гранту
№ UFCM-07038
від "20" вересня 2021 року

Назва конкурсної програми: Розвиток кінопроєкту
Назва Заявника: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЧАСТОГУСТО"
Назва проєкту: Подружки на дев'ять місяців
Дата початку проєкту: вересень 2021
Дата завершення проєкту: 15.11.2021

| | Організація-донор | Фінансування проєкту, в %% | Фінансування проєкту, Сума в грн. |
|---|---|---|---|
| | РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ | | |
| 1. | Український культурний фонд | 100,00% | 499 754,00 |
| 2. | Співфінансування* : | 0,00% | 0,00 |
| 2.1. | Кошти організацій-партнерів (повна назва організації) | 0,00% | 0,00 |
| 2.2. | Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації) | 0,00% | 0,00 |
| 2.3. | Кошти інших донорів (повна назва організації) | 0,00% | 0,00 |
| 2.4. | Кошти інших донорів (повна назва організації) | 0,00% | 0,00 |
| 2.5. | Власні кошти організації-заявника | 0,00% | 0,00 |
| 3. | Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту) | 0,00% | 0,00 |
| | Всього по розділу І "Надходження": | 100,00% | 499 754,00 |

*За наявності співфінансування І рантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Директор — (посада)
Голубєв — (підпис, печатка)
А. О. Голубєв — (ПІБ)

**Кошторис витрат проєкту**

Назва Заявника: ТОВАРИСТВО З ОБМЕЖЕНОЮ ВІДПОВІДАЛЬНІСТЮ "ЧАСТОГУСТО"

Назва проєкту: Подружки на дев'ять місяців

Дата початку проєкту: вересень 2021

Дата завершення проєкту: 15.11.2021

| Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт: | № | Найменування витрат | Одиниця виміру | Витрати за рахунок гранту УКФ | | | Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13) | Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення) |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| | | | | Планові витрати відповідно до заявки | | | | |
| | | | | Кількість/ Період | Вартість за одиницю, грн | Загальна сума, грн. (=5*6) | | |
| 1 | 2 | 3 | 4 | 5 | 6 | 7 | 14 | 15 |
| Розділ: | II | ВИТРАТИ | | | | | | |
| Стаття: | 1 | Винагорода членам команди проєкту | | | | | | |
| Підстаття: | 1.1 | *Оплата праці штатних працівників організації- заявника (лише у вигляді премії)* | | 2,00 | | 18 000,00 | 18 000,00 | |
| Пункт: | 1.1.1 | Голубєв Артем, керівник проекту, шоуранер | місяців | 2,00 | 9 000,00 | 18 000,00 | 18 000,00 | Загальне керівництво проектом та командою проекту. Контроль за дотриманням творчого задуму та концепції проекту на всіх етапах його реалізації, рецензування сценарію в якості шоуранера. Створення стратегії просування спільно з підрядником медіаконсалтинговою компанією "MK Media Group". Участь у створенні презентаційного пакету та звітів по проекту |
| Пункт: | 1.1.2 | Повне ПІБ, посада (роль у проєкті) | місяців | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 1.1.3 | Повне ПІБ, посада (роль у проєкті) | місяців | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 1.2 | *За трудовими договорами* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 1.2.1 | Повне ПІБ, посада (роль у проєкті) | місяців | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 1.2.2 | Повне ПІБ, посада (роль у проєкті) | місяців | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 1.2.3 | Повне ПІБ, посада (роль у проєкті) | місяців | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 1.3 | *За договорами ЦПХ* | | 1,50 | | 19 950,00 | 19 950,00 | |
| Пункт: | 1.3.1 | Матвіїшина Ганна, комунікаційний менеджер | місяців | 1,50 | 13 300,00 | 19 950,00 | 19 950,00 | Розробка комунікаційної стратегії та її реалізація спільно з підрядником, який надає послуги smm та налаштування таргетованої реклами, складання та поширення прес-анонсу та прес-релізу, комунікація зі ЗМІ |
| Пункт: | 1.3.2 | Повне ПІБ, посада (роль у проєкті) | місяців | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 1.3.3 | Повне ПІБ, посада (роль у проєкті) | місяців | | | 0,00 | 0,00 | |
| Стаття: | 1.4 | *Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)* | | 37 950,00 | | 8 349,00 | 8 349,00 | |
| Пункт: | 1.4.1 | Штатні працівники | | 18 000,00 | 0,22 | 3 960,00 | 3 960,00 | |
| Пункт: | 1.4.2 | За строковими трудовими договорами | | 0,00 | 0,22 | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 1.4.3 | За договорами ЦПХ | | 19 950,00 | 0,22 | 4 389,00 | 4 389,00 | |

Директор А. О. Голубєв Голубєв

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Підстаття: | 1.5 | *За договорами з ФОП* | | 10,00 | | 362 500,00 | 362 500,00 | |
| Пункт: | 1.5.1 | Задорська Вікторія, сценаристка | місяців | 2,00 | 49 000,00 | 98 000,00 | 98 000,00 | Дослідження проблеми,написання сценарію трьох серій серіалу та сценарного плану четвертої серії, розробка біблії персонажів, логлайну, синопсису |
| Пункт: | 1.5.2 | Ніколаєвська Олена, співавтор сценарію | місяців | 2,00 | 47 500,00 | 95 000,00 | 95 000,00 | Створення сценарію трьох серій та сценарного плану четвертої серії серіалу, розробка персонажыв та сюжетних ліній, діалогів, біблії персонажів. |
| | 1.5.3 | Володимир Бакум, розробка режисерського бачення, рецензування сценарію | місяців | 2,00 | 43 500,00 | 87 000,00 | 87 000,00 | Участь у написанні сценарію, рецензування сценарію з точки зору режисерського бачення майбутнього серіалу. Розробка режисерського бачення, візуального стилю проекту |
| Пункт: | 1.5.4 | Остапенко Ганна, координатор проекту | місяців | 2,00 | 23 250,00 | 46 500,00 | 46 500,00 | Оформлення договірних відносин з членами команди та підрядниками, координація їх роботи, комунікація з підрядниками та грантодавцем, контроль дотримання зобов'язань перед грантодавцем,календарного плану та кошторису проекту, складання звітів, робота з аудитором |
| Пункт: | 1.5.5 | Рознова Юлія, бухгалтер | місяців | 2,00 | 18 000,00 | 36 000,00 | 36 000,00 | Здійснення виплат, контроль за наявністю первинних бухгалтерських документів та дотримання кошторису проекту. Складання фінансового звіту. Робота з аудитором. |
| Пункт: | 1.5.6 | Повне ПІБ, посада (роль у проєкті) | місяців | | | 0,00 | 0,00 | |
| *Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":* | | | | | | 408 799,00 | 408 799,00 | |
| Стаття: | 2 | Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників) | | | | | | |
| Підстаття: | 2.1 | *Вартість проїзду (для штатних* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 2.1.1 | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 2.1.2 | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 2.1.3 | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 2.2 | *Вартість проживання (для штатних* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 2.2.1 | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем | доба | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 2.2.2 | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем | доба | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 2.2.3 | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем | доба | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 2.3 | *Добові (для штатних працівників)* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 2.3.1 | Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену | доба | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 2.3.2 | Добові, вказати ПІБ ( розрахунок на відряджену | доба | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 2.3.3 | Добові, вказати ПІБ( розрахунок на відряджену | доба | | | 0,00 | 0,00 | |
| *Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":* | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Стаття: | 3 | Обладнання і нематеріальні активи | | | | | | |
| Підстаття: | 3.1 | *Обладнання, інструменти, інвентар, які* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 3.1.1 | Найменування обладнання (з деталізацією | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 3.1.2 | Найменування інструменту (з деталізацією | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 3.1.3 | Найменування інвентаря (з деталізацією | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 3.2 | *Нематеріальні активи, які необхідні до* | | | | | 0,00 | |
| Пункт: | 3.2.1 | Програмне забезпечення (з деталізацією | послуга | | | | 0,00 | |

Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ

Директор А. О. Голубєв

Голубєв

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Пункт: | 3.2.2 | Інші нематеріальні активи | послуга | Недопустимі витрати за рахунок гранту УКФ | | | 0,00 | |
| *Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":* | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Стаття: | 4 | Витрати пов'язані з орендою | | | | | | |
| Підстаття: | 4.1 | *Оренда приміщення* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.1.1 | Адреса орендованого приміщення, із | кв.м | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.1.2 | Адреса орендованого приміщення, із | кв.м | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.1.3 | Адреса орендованого приміщення, із | кв.м | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 4.2 | *Оренда техніки, обладнання та* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.2.1 | Найменування техніки (з деталізацією технічних | шт. (діб) | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.2.2 | Найменування обладнання (з деталізацією | шт. (діб) | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.2.3 | Найменування інструменту (з деталізацією | шт. (діб) | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 4.3 | *Оренда транспорту* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.3.1 | Оренда легкового автомобіля (із зазначенням | км (годин) | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.3.2 | Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням | км (годин) | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.3.3 | Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, | км (годин) | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 4.4 | *Оренда сценічно-постановочних засобів* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.4.1 | Найменування (з деталізацією технічних | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.,4.2 | Найменування (з деталізацією технічних | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.4,3 | Найменування (з деталізацією технічних | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 4.5 | *Інші об'єкти оренди* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.5.1 | Найменування (з деталізацією технічних | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.5.2 | Найменування (з деталізацією технічних | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 4.5.3 | Найменування (з деталізацією технічних | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| *Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":* | | | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Стаття: | 5 | Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду | | | | | | |
| Підстаття: | 5.1 | *Послуги з харчування* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 5.1.1 | Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава- | учасн. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 5.1.2 | Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава- | учасн. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 5.1.3 | Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава- | учасн. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 5.2 | *Витрати на проїзд учасників заходів* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 5.2.1 | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 5.2.2 | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 5.2.3 | Вартість квитків (з деталізацією маршруту і | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 5.3 | *Витрати на проживання учасників заходів* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 5.3.1 | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем | доба | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 5.3.2 | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем | доба | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 5.3.3 | Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем | доба | | | 0,00 | 0,00 | |
| *Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"* | | | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Стаття: | 6 | Матеріальні витрати | | | | | | |
| Підстаття: | 6.1 | *Основні матеріали та сировина* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |

Директор А.О. Голубєв

Голубєв

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Пункт: | 6.1.1 | Найменування | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 6.1.2 | Найменування | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 6.1.3 | Найменування | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Стаття: | 6.2 | *Носії, накопичувачі* | | 5,00 | | 3 700,00 | 3 700,00 | |
| Пункт: | 6.2.1 | USB-накопичувач Apacer AH333 16GB | шт. | 3,00 | 100,00 | 300,00 | 300,00 | USB-накопичувач для обміну матеріалами між членами команди та підрядниками |
| Пункт: | 6.2.2 | USB накопичувач Transcend JetFlash 910 256GB USB 3.1 | шт. | 2,00 | 1 700,00 | 3 400,00 | 3 400,00 | USB-накопичувач для зберігання всіх матеріалів проєкту (дві копії) |
| Пункт: | 6.2.3 | Найменування | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Стаття: | 6.3 | *Інші матеріальні витрати* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 6.3.1 | Найменування | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 6.3.2 | Найменування | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 6.3.3 | Найменування | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| ***Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":*** | | | | **5,00** | | **3 700,00** | **3 700,00** | |
| Стаття: | 7 | **Поліграфічні послуги** | | | | | | |
| Пункт: | 7.1 | Виготовлення макетів для сторінки для активностей у соціальних мережах | шт. | 4,00 | 400,00 | 1 600,00 | 1 600,00 | Розробка макетів банерів для реклами у соціальних мережах та оформлення для сторінки у Facebook |
| Пункт: | 7.2 | Нанесення логотипів | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 7.3 | Друк брошур | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 7.4 | Друк буклетів | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 7.5 | Друк листівок | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 7.6 | Друк плакатів | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 7.7 | Друк банерів | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 7.8 | Друк інших роздаткових матеріалів | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 7.9 | Послуги копірайтера | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 7.10 | Інші поліграфічні послуги | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 7.11 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з | | | 0,22 | 0,00 | 0,00 | |
| ***Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":*** | | | | **4,00** | | **1 600,00** | **1 600,00** | |
| Стаття: | 8 | **Видавничі послуги** | | | | | | |
| Пункт: | 8.1 | Послуги коректора | сторінка | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 8.2 | Послуги верстки | сторінка | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 8.3 | Друк книг | екземпляр | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 8.4 | Друк журналів | екземпляр | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 8.5 | Інші витрати (вказати надану послугу) | екземпляр | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 8.6 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з | | | 0,22 | 0,00 | 0,00 | |
| ***Всього по статті 8 "Видавничі послуги":*** | | | | **0,00** | | **0,00** | **0,00** | |
| Стаття: | 9 | **Послуги з просування** | | 0,00 | | | | |

Директор А. С. Голубєв

Голубєв

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Пункт: | 9.1 | Фотофіксація | послуга | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 9.2 | Відеофіксація | послуга | 0,00 | 0,00 | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 9.3 | Рекламні витрати на рекламу у Facebook та Instagram | послуга | 1,00 | 7 500,00 | 7 500,00 | 7 500,00 | Рекламний бюджет 5000 грн, послуги з налаштування таргетованої реклами 2500 грн |
| Пункт: | 9.4 | SMM, SO (SEO) | послуга | 1,00 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 | Створення та ведення стрінки у Facebook протягом 2.5 місяців (пости, поширення публікаціи у тематичних групах, відповіді на коментарі), публікації на тематичних форумах |
| Пункт: | 9.5 | Інші послуги | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 9.6 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з | | | 0,22 | 0,00 | 0,00 | |
| ***Всього по статті 9 "Послуги з просування":*** | | | | **2,00** | | **22 500,00** | **22 500,00** | |
| **Стаття:** | **10** | **Створення web-ресурсу** | | | | | | |
| Пункт: | 10.1 | Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання) | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 10.2 | Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання) | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 10.3 | Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання) | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 10.4 | Витрати з обслуговування сайту | місяців | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 10.5 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення web- | | | 0,22 | 0,00 | 0,00 | |
| ***Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":*** | | | | **0,00** | | **0,00** | 0,00 | |
| **Стаття:** | **11** | **Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації** | | | | | | |
| Пункт: | 11.1 | Найменування методичних, навчальних, | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 11.2 | Найменування методичних, навчальних, | шт. | | | 0,00 | 0,00 | |
| ***Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":*** | | | | **0,00** | | **0,00** | 0,00 | |
| **Стаття:** | **12** | **Послуги з перекладу** | | | | | | |
| Пункт: | 12.1 | Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої | година | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 12.2 | Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку | сторінка | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 12.3 | Редагування письмового перекладу | сторінка | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 12.4 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з | | | 0,22 | 0,00 | 0,00 | |
| ***Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":*** | | | | **0,00** | | **0,00** | 0,00 | |
| **Стаття:** | **13** | **Інші прямі витрати** | | | | | | |
| Підстаття: | 13.2 | ***Адміністративні витрати*** | | **1,00** | | **18 000,00** | 18 000,00 | |
| Пункт: | 13.1.1 | Бухгалтерські послуги | послуга | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 13.1.2 | Юридичні послуги | послуга | 1,00 | 18 000,00 | 18 000,00 | 18 000,00 | Юридичний супровід проекту, розробка або погодження договорів з членами команди та підрядниками, консультації керівника та координатора проекту з юридичних питань |
| Пункт: | 13.1.3 | Аудиторські послуги | послуга | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 13.1.4 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з | | | 0,22 | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 13.2 | ***Послуги комп'ютерної обробки, монтажу,*** | | **0,00** | | **0,00** | 0,00 | |
| Пункт: | 13.2.1 | Зазначити конкретну назву послуги відповідно до | | | | 0,00 | 0,00 | |

Директор А. О. Голубєв

Голубєв

| | | | | | | | | |
|---|---|---|---|---|---|---|---|---|
| Пункт: | 13.2.2 | Зазначити конкретну назву послуги відповідно до | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 13.2.3 | Зазначити конкретну назву послуги відповідно до | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 13.2.4 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з | | | 0,22 | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 13.3 | *Витрати на послуги страхування* | | 0,00 | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 13.3.1 | Вказати предмет страхування | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 13.3.2 | Вказати предмет страхування | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 13.3.3 | Вказати предмет страхування | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Підстаття: | 13.4 | *Інші прямі витрати* | | 65,50 | | 45 155,00 | 45 155,00 | |
| Пункт: | 13.4.1 | Послуги інтернет провайдера (вказати період надання послуг) | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 13.4.2 | Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку) | комісія | 60,00 | 3,00 | 180,00 | 180,00 | Комісія банку за переказ коштів |
| Пункт: | 13.4.3 | Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку) | за місяць | 2,50 | 150,00 | 375,00 | 375,00 | Плата за обслуговування рахунку |
| Пункт: | 13.4.4 | Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку) | | | | 0,00 | 0,00 | |
| Пункт: | 13.4.5 | Створення презентації у форматі проекту у форматі pdf, яка розкриває візуальний стиль проекту | послуга | 1,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | 10 000,00 | Розробка дизайну та створення презентації, яка відобразить візуальний стиль та рішення проекту. |
| Пункт: | 13.4.6 | Послуги з літературного редагування | послуга | 1,00 | 15 000,00 | 15 000,00 | 15 000,00 | Літературне редагування сценарію та сценарного плану серії, біблії персонажів, синопсису, логлайну, режисерського бачення |
| Пункт: | 13.4.7 | Послуги з розробки стратегії просування проекту | послуга | 1,00 | 19 600,00 | 19 600,00 | 19 600,00 | Підрядник медіаконсалтингова компанія "MK Media Group", яка надає послуги з дистрибуції контенту, участі у міжнародних виставках, маркетингових консультацій. Розширена та удосконалена стратегія просування включатиме стратегію дистрибуції серіалу на вітчизняному та зарубіжному ринку, промоції проекту. |
| Пункт: | 13.4.8 | Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати" | | | 0,22 | 0,00 | 0,00 | |
| ***Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":*** | | | | **66,50** | | **63 155,00** | **63 155,00** | |
| **Всього по розділу II "Витрати":** | | | | | | **499 754,00** | **499 754,00** | |

| | | | |
|---|---|---|---|
| **РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ** | | **0,00** | **0,00** |

Директор А. О. Голубєв

(посада)

Голубєв

(підпис, печатка)