

# ДОГОВІР № 4FILM1-06334

про надання гранту

м. Київ

«10» вересня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) вособі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Приватне підприємство "ЦІФРОВА ПЛАТФОРМА" (далі – Грантоотримувач), вособі директора Щербина Олександра Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

## I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Рейтинг Адама» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведені у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

## II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітності документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.

4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

## III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 320 200 грн. 00 коп. (триста двадцять тисяч двісті гриневень 00 копійок) без ПДЗ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати стримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу за розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

#### **IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН**

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) отримувати прибутку від реалізації Проекту (крім проектів, пов'язаних із кінсвиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершена протягом дії цього Договору, у тридennий строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорсткості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, непسваги до національних і релігійних свяtyнъ, а також пропаганди

наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

### 3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтв, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проекту, у тому числі але не обмежуючись цими – дані, праці, звіти, тези, фотогrafii, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі – матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

### 4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

## V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім осібам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проєкту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати стримання вимоги Фонду.

## **VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ**

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати дослідження), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізований за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

## **VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ**

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони дімовились, що неприпустимими є такі витрати:

придання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку (крім проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заяви для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

### **VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ**

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проекту.

### **IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ**

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору знаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня стримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

### **X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)**

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

## **XI. ПОРЯДОК ВИРИШЕННЯ СПОРІВ**

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розриванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

## **XII. ІНШІ УМОВИ**

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2021 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляєть одну одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та придатними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається стриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими підібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дстримуватись конфідальності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості,

пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом зідповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають одинакову юридичну силу.

### **XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ**

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 - проектна заявка;

додаток 2 - кошторис Проекту;

додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів діля реалізації Проекту;

додаток 5 - графік платежів.

### **XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН**

#### **Фонд**

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

#### **Грантоотримувач**

ПП "ЦИФРОВА ПЛАТФОРМА"

Юридична адреса:

01030, м. Київ, вулиця Івана Франка, буд. 26В, офіс 11

Адреса для листування:

01030, м. Київ, вулиця Івана Франка, буд. 26В, офіс 11

ЄДРПОУ: 37854847

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

P/r: UA48305299000026008000113334

Тел.: +38 (096) 841-37-11

Виконавчий директор

В.Г. Берковський

М.П.



Директор

«ЦИФРОВА  
ПЛАТФОРМА»

М.П.  
Сентябрь 2023 року  
код 37854847

О.В. Щербина



УКРАЇНСЬКИЙ  
КУЛЬТУРНИЙ  
ФОНД

Додаток 1  
до Договору про надання гранту № 4FILM1-06334  
від «10» жовтня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Розвиток кінопроекту

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4FILM1-06334

**Назва проекту: Рейтинг Адама**

## Візитна картка

**Конкурсна програма**  
Розвиток кінопроекту

**Тип проекту**  
Індивідуальний

**Назва проекту**  
Рейтинг Адама

**Назва проекту англійською мовою**  
Adam's ratings

## Географія реалізації проекту

**Населений пункт**  
Україна

**Початок проекту**  
2021-09

**Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)**  
2021-11-15

**Тривалість проекту в місяцях**  
2.5

Лінгетор Цербина О.В.



**Формат проекту**  
онлайн

**Пріоритетний сектор**  
аудіовізуальне мистецтво

**Основний продукт**  
Сценарій

**Ключові слова за напрямами**  
художній фільм

## **Інформація про контактну особу**

**Прізвище, ім'я та по-батькові**  
Пітель Лілія Віталіївна

**Телефон**

**Електронна пошта**

**Функції в проекті**  
Контактна особа

## **Загальна інформація про проект**

### **Коротка інформація про проект**

Розробка та написання сценарію художнього повнометражного ігрового фільму з робочою назвою "Рейтинг Адама", в основі якого лежить можливість позитивного переосмислення та нового погляду на основоположні історичні та міфологічні події і явища.

### **Коротка інформація про проект англійською мовою**

Development of a screenplay for a feature film with the working title "Adam's ratings" about an opportunity of a positive rethinking and a new look at the fundamental historical and mythological events and phenomena.

**Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)**

Директор Ігор Біліць



320200

## **Загальний бюджет проекту**

320200

## **Сума співфінансування**

0

## **Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)**

## Сума реінвестиції

9

## Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Hi

**Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів / об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?**

Не стосується

## **Інформація про організацію-заявника**

## **Повне найменування організації-заявника**

Приватне підприємство "ЦИФРОВА ПЛАТФОРМА"

## **Повне найменування організації-заявника англійською мовою**

Private enterprise "DIGITAL PLATFORM"

## **Організаційно-правова форма**

Приватна організація (установа, заклад, підприємство)

Код ЕДРПОУ

37854847

**Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі**

PEPPER TOP

Череска

Реєстраційний номер справи: 1\_074\_040671\_83 Код: 36296834408

**Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у**

59.11\_Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм;

59.13\_Розповсюдження кіно- та відеофільмів, телевізійних програм;

60.20\_Діяльність у сфері телевізійного мовлення;

**Дата реєстрації організації**

2011-09-28

**Юридична адреса організації**

Україна, 01030, місто Київ, вулиця Івана Франка, будинок 26В, офіс 11

**Поштова адреса організації**

Україна, 01030, місто Київ, вулиця Івана Франка, будинок 26В, офіс 11

**Область (відповідно до юридичної адреси)**

Київська

**Тип населеного пункту**

Місто

**Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)**

Київ

**Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах**

<https://vimeo.com/svitloforfilm> ; <https://www.facebook.com/svetloforfilm/>

**Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації**

Цербина Олександр Володимирович

**Телефон керівника організації**

**Електронна пошта керівника організації**

**Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

Директор Цербина



**Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незнану чи непогашену у встановленому законом порядку?**

Ні

**Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства**

Щербина Олександр Володимирович, Україна

**Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?**

Ні

**Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?**

Ні

**Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявики?**

Ні, немає

**Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту**  
немає

**Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?**

Ні

**Чи цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?**

Ні

**Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?**

Ні

**Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?**

Ні

Директор ІІцербина О.В.



## **Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років**

### **Проект**

Проект 2019 “Іловайськ 2014. Батальйон Донбас”, художній повнометражний фільм, партнер проекту. Донор – приватні інвестиції, сума 33 мільйони гривень. <https://vimeo.com/335380418>

### **Проект**

Проект 2018 “Гривня – Наш Символ”, соціальне відео, партнер проекту. Донор – USAID, сума 1,3 мільйони гривень. <https://vimeo.com/showcase/4586712>

## **Детальний опис проекту**

**Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття**  
Існує низка глибоких кіношедеврів, що перевернули все всередині у мільйонів людей, також є просто комедії, після яких по-дурному посміхаєшся. Нашим проектом ми націлені збільшити кількість подібних проектів, поєднавши одразу декілька жанрів, з яскравими паралельними сюжетними лініями та психологічними перетвореннями героїв задля того, щоб створити справді особливе кіно, якого так потребує глядач.

### **Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?**

Даний проект співпадає з основними пріоритетами програми, адже має на меті створення сценарію:

- сприятиме підвищенню рівня сценарної майстерності українських авторів;
- забезпечуватиме можливості пошуку та залучення інвестиційних коштів на виробництво українських фільмів, в тому числі іноземних джерел підтримки;
- збільшуватиме кількістю конкурентоспроможних українських фільмів, зокрема фільмів основаних на реальних подіях;
- формуватиме відчуття національної гордості та позитивний імідж України та українців.

Очікуваний продукт у рамках ЛОТ-у:

- сценарій художнього повнометражного фільму “Рейтинг Адама”.

### **Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого**

*Директор Іллєвська*



## **партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)**

Основні стратегічні цілі організації-заявника:

- Створювати сучасне українське кіно- та відеофільми, відеоматеріали для соціальних та промо кампаній.
- Підвищувати споживання якісного українського відеоконтенту.
- Сприяти розвитку аудіовізуального сектору в Україні.
- Посилювати значення та конкурентну спроможність українського аудіовізуального сектору на міжнародних ринках.

Портфоліо організації налічує близько 1000 реалізованих проекті:

короткометражні та повнометражні художні фільми, соціально важливі проекти, анімаційні, графічні, рекламні та промо ролики, спрямовані на різноманітні цільові групи.

Окрім локального виробництва, організація має успішний досвід співпраці з міжнародними партнерами: MTV, MTV EXIT (UK), BBC (UK), Broadview TV (Germany), Paperny Entertainment (Canada) та інші.

Досягненнями організації є кінопроекти:

2019 "Іловайськ 2014. Батальон Донбас", повнометражний художній фільм:  
<https://www.imdb.com/title/tt10276554/>

2018 "Я", короткометражний фільм:

[https://www.imdb.com/title/tt8661556/?ref\\_=nm\\_knf\\_t2](https://www.imdb.com/title/tt8661556/?ref_=nm_knf_t2)

2013 "Життя Напродаж"/"Trading lives", документальний фільм для "MTV EXIT":

[https://www.youtube.com/watch?v=3yGUx-F\\_4cE](https://www.youtube.com/watch?v=3yGUx-F_4cE)

2011 "Обійми Мене", короткометражний фільм в рамках кампанії MTV та UNICEF "Staying Alive"

### **Чому проект є унікальним?**

Унікальність проекту у оригінальній ідеї сценарію та життєверджувальному настрою сюжету, який дає сили йти вперед і досягти цілей, а головне – вірити.

На відміну від сучасних трилерів сюжет базується не на вигаданих чудовиськах, а на вчинках людей, їх внутрішніх "монстрах". Це історії багатьох людей, одні з яких надто захоплюються фантазуванням майбутнього, інші натомість переймаються минулим, постійно перебуваючи у стані відсутності рівноваги. І одним, і іншим важко йти наодинці по своєму життєвому шляху. Тому нашим сценарієм ми прагнемо привернути увагу до такого мистецтва, як присутність, принципу бути тут і зараз, яке вимагає відпускання минулих емоцій рівно так само, як не приєзування себе до майбутніх подій.

Це своєрідна оптимістична версія міфу про Орфея.

*Директор Ільвербіка*



## **Чому проект є інноваційним?**

Дослідження американського психолога Альберта Елліса “Декларація прийняття реальності” акцентує нашу увагу на тому, що світ може бути несправедливим і ніхто не гарантує, що буде інакше. Але саме цей світ і є особистою майстернею кожного.

Інноваційність полягає як в представленні нового погляду як на вже існуючі категорії моралі, так і в критичному ставленні до особистих почуттів, що вони викликають. Проект передбачає створення сценарію, у якому не існує переходу від реального до вигаданого, усе це світ, який оточує нас – в нашій уяві чи поза нею. Це не що інше як звичка бути тут і зараз, коли треба добрatisя до найпотаємніших комірок своєї душі (думок про себе й інших). І кожна людина, яка хоча б раз скушувала смак справжньої присутності у своєму житті, більше ніколи не захоче повернутись у минуле чи втікати у майбутнє, адже можливості у цих станах кардинально відрізняються. В першому випадку ми отримуємо життя, яке протікає крізь нас, у другому – ілюзію існування, матрицю.

## **Основна мета проекту**

Метою проекту є девелопмент повнометражного художнього фільму для подальшої його екранизації. Зокрема написання цікавого сучасного сценарію, розробка персонажів та діалогів, створення сюжетних ліній, які робитимуть історію об'ємнішою та виразнішою.

Майбутній фільм має на меті дослідження системи соціальних взаємозв'язків, вивчення стану людини та відношень між людьми та в тих чи інших умовах.

А також сприяти збільшенню кількості сучасних національних фільмів, тема яких є актуальною та цікавою масовій аудиторії. Ми прагнемо створити конкурентоспроможний кінопроект, який матиме популярність як на території України, так і за її межами.

## **Цілі проекту**

### **Ціль**

Створити конкурентоспроможний сценарій художнього повнометражного фільму “Рейтинг Адама”, із соціальним акцентом.

### **Завдання**

Висвітлити ідею використовуючи реальні сучасні прийоми для створення динамічних та захоплюючих сюжетних ліній та діалогів відповідно обраній темі. Засобами художнього втілення представити у новому кардинально іншому ракурсі закоренілі в історії підїї та образи.

Директор Ігор Біна



## **Результат 1**

Опрацювано композицію, розроблено діалоги, створено систему яскравих візуальних та смислових образів на основі додаткових джерел та інформації.

## **Результат 2**

Детально описано та розроблено персонажі. Інтеграція усіх упорядкованих складових у сценарій художнього повнометражного фільму.

### **Індикатори досягнення результатів**

Затверджений готовий сценарій, що складатиметься зі 100 сторінок (попередньо).

Можливість участі сценарію у конкурсі "Коронація слова" (подача в грудні 2021), участь у пітчингу Держкіно у 2022 році та участь у програмі Пітчинг секції Film Industry Office Одеського Міжнародного Кінофестивалю у 2022 році.

## **Ціль**

Створити переклад готового кіносценарію англійською мовою.

## **Завдання**

Забезпечити необхідне застосування перекладацьких трансформацій для найкращого "прочитання" сценарію різними аудиторіями без втрати його оригінальності, враховуючи специфіку перекладу кіносценаріїв.

## **Результат 1**

Разом з авторами сценарію перекладачем розглянуто та враховано лінгвістичні та екстралінгвістичні особливості сценарію.

## **Результат 2**

Зроблено переклад сценарію, що зберігає специфіку оригінального тексту, відображає особливості його персонажів та загальний стиль.

### **Індикатори досягнення результатів**

Готовий переклад сценарію англійською мовою.

Переклад виконаний з урахуванням вимог кінетексту та його особливостей.

Переклад відповідає всім нормам та вимогам участі у міжнародних конкурсах (зокрема Project Development від Midpoint Institute, Чехія, проведення конкурсу лютий-липень 2022).

Директор Цифрової О.



## **Ціль**

Створити умови для просування проекту в мережі інтернет.

## **Завдання**

Залучити до проекту професійного СММ-менеджера, який забезпечуватиме інформаційне висвітлення проекту.

## **Результат 1**

Розроблено та розміщено інформаційні публікації на офіційній сторінці організації-заявника та сторінках учасників проекту (Facebook).

## **Результат 2**

Використано сучасні кейси та гумор для привернення уваги аудиторії до ідеї майбутнього сценарію.

## **Індикатори досягнення результатів**

Готовий контент-план щодо подальшої реалізації сценарію. Гублікації про реалізацію проекту за підтримки УКФ, а також про початок роботи над сценарієм та про його авторів.

## **Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту**

Проектом передбачено створення сценарію, а отже цільовою аудиторією є експертні комісії сценарних пітчингів та спеціалісти, які приймають рішення щодо фінансування кінопроектів в Україні та закордоном: Держкінс - 1 конкурс на рік, Pitch UA - 1 конкурс на рік, UA: Суспільне - 1 конкурс на рік, Українська кіноакадемія та онлайн ресурс DzygaMDB - 1 конкурс на рік, "Коронація слова" - 1 конкурс на рік, додаткові конкурси: Industry Section Pitching/ Одеський міжнародний кінофестиваль (Україна), Script and Project Development Support / Hubert Bals Fund (Нідерланди), "Script&Pitch" TorinoFilmLab (Італія), MFI Script to film (Греція) та інші.

## **Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту**

Сценарій та сюжет майбутнього фільму розрахований на широку глядацьку аудиторію, особливо робимо акцент на молодь, методи і швидкість сприйняття інформації якої дуже динамічні. Важливо зізначити, що потужний сюжет буде зрозумілим не лише українським, а й іноземним глядачам, а завдяки сучасності ідеї та загальній впізнаваності описаних подій, проект має міжнародний потенціал. Співпраця з міжнародними та приватними донорами сприятиме участі проекту у творчих конкурсах

Директор Марина



(пітчингах) за курданом, що забезпечуватиме підтримку кіногроекту на етапі виробництва, зокрема Cinefondation pitching | Cannes Film Festival (Франція), Brignogan (Франція), Aide aux cinémas du monde | CNC (Франція), Sofia Meetings | Sofia International Film Festival (Болгарія), Project Development | Midpoint Institute (Чехія).

В тому числі до опосередкованої аудиторії відносяться продюсери, режисери, оператори, композитори, актори та компанії, що займаються виробництвом аудіовізуальних творів, студенти профільних кіновузів, філософи, соціологи, які можуть позитивно впливати на проект долучаючись до його реалізації.

### **Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?**

Ми створюємо сценарій фільму на межі між з антиутопією, фантастикою та комедією, залучаючи аудиторії усіх цих жанрів. Через вивчення рейтингів, орієнтуємось на наступні приклади: "Особлива думка" - IMDb 7.6, "Не! зважаючи ні на що" - IMDb 7.1, "Побачення на осліг" - IMDb 8.1, "Іх зсряний час" - IMDb 7.4, "1+1" - IMDb 8.2, "Матриця" - IMDb 8.7 та інші фільми, що не втратили своєї актуальності попри роки. Після перегляду мимовслі переглядаєш своє життя, і усвідомлюєш, що насправді зазвичай знаходиш там, де не шукаєш, як і герой майбутнього фільму.

### **У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольнити (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?**

Кінцевим результатом співпраці з УКФ стане написаний якісний конкурентоспроможний сценарій художнього повнометражного фільму, який буде передано до фонду з усіма супроводжуючими дсдатками. Створений сценарій дозволить перейти до наступного етапу пре-пресдакшену та продакшену фільму, зокрема заручитись підтримкою зімальнюючої групи та зосередитись на пошуку інвестицій, в тому числі іноземних джерел підтримки.

### **Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними**

Зацікавленою стороною проекту в розумінні позитивного впливу та перспектив матимуть державні та приватні організації, міжнародні та приватні донори: Державне агентство України з питань кіно, Україна; Aide aux cinémas du monde | CNC, Франція; HBF+Europe program та Script and Project Development Support | Hubert Bals Fund), Нідерланди; Visions Sud Est, Швейцарія; Польський кіноінститут, Польща. В тому числі інституції, кстрі

Лінгертов Ігор Володимирович



організовують творчі конкурси (пітчинги), надають підтримку кінопроектам на етапі виробництва: Industry Section Pitching | Odessa International Film Festival, Україна; Pitch UA | Media Resources Management, Україна США; Cinefondation pitching | Cannes Film Festival, Франція; Project Development | Midpoint Institute, Чехія, Sofia Meetings (Sofia International Film Festival, Болгарія). Міжнародні ко-продюсери, яких зацікавить непересічний проект та, які матимуть намір долучитися до реалізації проєкту.

**Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (їй), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?**

Теглайном майбутнього фільму стане “Не біжи за своєю метою - вона все одно тебе пережене”. Головні меседжі спонукатимуть аудиторії до самопізнання, зокрема розуміння принципу мистецтва присутності й насолоди від справжньої присутності у своєму житті. Основні спікери проєкту це автори сценарію та представники кіногалузі. Серед опосередкованих спікерів українські журналісти Тарас Антипович, Олег Шинкаренко, українські письменники Марія Косян та Артем Чапай, що висвітлюють обрану тему у своїх роботах.

**Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?**

На даному етапі будуть створюватися та розміщуватися інформаційні публікації на офіційній сторінці організації-заявника, які “привідкриватимуть завісу” щодо теми та ідеї проєкту, сюжету, авторів та команди. Також буде створена e-mail розсилка з інформацією про проєкт усім контактам організації-заявника.

За можливості буде виготовлено та розміщено інформаційні матеріали в радіоєфірі та інтернет виданнях.

**Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?**

ARTarea - мистецький простір, Детектор Медіа - інтернет видання, Українська правда та інші - до 10 публікацій, які висвітлюватимуть інформацію про початок роботи над проєктом.

Соцмережі - 15 публікацій у яких буде зазначено авторів сценарію та стадії реалізації сценарію.

Канали та ресурси організації-заявника та УКФ.

Лінгектор Ігор Біна



**Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?**

Якісні: привернення уваги аудиторії до майбутнього кінофільму; обговорення проекту у соціальних мережах та тематичних групах.

Кількісні: заплановане охоплення кількості аудиторії загалом - 10 тис. переглядів інформаційних публікацій та 1000 поширень.

**Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженнем досягнення мети проекту?**

Якісні: створення цікавого конкурентоспроможного сценарію; поширення фактів й меседжів щодо проекту серед широкої аудиторії; популярність проекту серед іноземної аудиторії та формування в них нового погляду на український кінематограф; збільшення кількості зацікавлених іноземних партнерів щодо співпраці з українськими сценаристами та кіновиробниками; попит на створення подібних проектів.

Кількісні: участь сценарію у мінімум 5 конкурсах вже протягом найближчого року; залучення двох копродукційних партнерів до реалізації фільму на основі готового сценарію; підтвердження мінімум 85% фінансування на виробництво фільму; за створеним сценарієм виготовлено художній повнометражний фільм; щонайменше 10 українських та іноземних ЗМІ згадують про проект, підтриманий УКФ, у своїх джерелах; збільшення кількості кіноаудиторії, що обирає сучасне українське кіно.

**Опишіть соціальну (супільну) цінність результатів проекту**

Антиутопія з'явилася тоді, коли держава і суспільство виявили свої негативні риси, стали небезпечними для людини, не сприяли прогресу. Це критичне зображення системи, що не відповідає принципам механізму давно використовується у всіх видах культурної та мистецької діяльності. Як і в антиутопії (яка є одним із жанрів майбутнього кінофільму) ідеєю проекту є виражений протест проти насильства, абсурдного соціального устрою, безправного становища людини. Це бажання досясти до аудиторії, що людина здатна насправді навчитися повноцінно насолоджуватися власним життям і собою у ньому.

**Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?**

Кінцевим результатом співпраці з УКФ стане написаний якісний сценарій художнього повнометражного фільму, який буде передано до фонду з усіма супроводжуючими звітними матеріалами. Також ми плануємо ділитися інформацією про всі наші кроки під час реалізації проекту створеного за підтримки УКФ та його подальший розвиток з усіма охочими, колегами та

Директор Ігор Бережний



потенційними грантоотримувачами через сторінку організації в соціальних мережах. Сподіваємось набутий нами досвід буде корисним та сприятиме заохоченню до розвитку та збільшення кількості українських конкурентоспроможних кінспроектів.

**Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?**

Подальшим розвитком отриманих внаслідок реалізації проекту результатів, а саме гостового сценарію художнього повнометражного фільму, буде фінансування усіх етапів виробництва фільму за рахунок державних та/або міжнародних програм, зокрема участь у сценарних пітчингах, залучення приватних інвестицій, згодом презентація вже відзнятого матеріалу на стадії фінального продакшена або постпродакшена “work in progress”. Наступним етапом буде участь фільму в програмах національних (КМКФ Молодість, ОМКФ) та міжнародних фестивалів акредитованих FIAPF, так званих фестивалів класу А (Locarno, Tallinn Black Nights Film Festival, Krakow Film Festival, Tampere Film Festival, Festival de Cannes, Zinebi, Oberhausen International Short Film Festival, Berlinale).

**Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?**

Завдяки співпраці з УКФ буде створено сценарій повнометражного фільму, всі супроводжуючі матеріали та звіти будуть доступні на офіційному сайті фонду, що забезпечить цілодобову доступність проекту різній аудиторії у різних частинах України та світу. Такий приклад підтримки УКФ спонукатиме українських письменників, сценаристів, продюсерів, режисерів до розвитку та експериментів, пошуків різноманітних шляхів реалізації ідей.

Партнерами проекту можуть стати організації, які зацікавить непересічний український проект та чиї бачення не суперечитимуть принципам і цінностям проекту, зокрема меценати, що позитивно впливатимуть на розвиток та реалізацію проекту.

## **Команда проекту (основні виконавці)**

### **ПІБ члена команди**

Бриних Михайло Сергійович

### **Роль у проекті**

Директор Інтерес



Співавтор ідеї, співавтор сценарію

**Перелік основних обов'язків**

Очолює всю роботу по створенню сценарію. Розробляє ідею оригінального сценарію. Готує літературний текст сценарію, у якому відображаються дії персонажів та діалоги майбутнього художнього фільму.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Сценарист проектів:

2021 – «Киснева Станція» (препродакшн), художній повнометражний фільм режисера

Івана Тимченка

2019 – “Іловайськ 2014. Батальйон Донбас”, повнометражний фільм режисера Івана Тимченка

Трейлер: <https://vimeo.com/335380418>

2019 “Чорний ворон”, повнометражний фільм режисера Тараса Ткаченка, 1+1, ТЕТ-продакшн

Трейлер: <https://www.youtube.com/watch?v=f6LogImdzfw&t=3s>

2019 “Маршрути долі”, серіал каналу “1+1”

2018-2020 “Агенти справедливості”, серіал каналу “Україна”

2017 “Невіправні”, серіал каналу “ICTV”, виробництво Ivory Films

2011 “Стрінгер”, серіал каналу “2+2”

2006 “Підземний подзвін”, документальний фільм виробництва Медіа-дім “Рава”

2006 “Сало для українців”, документальний фільм виробництва “Перспектива-ТБ”

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**ПІБ члена команди**

Тимченко Іван Володимирович

**Роль у проекті**



Співавтор ідеї, співавтор сценарію

**Перелік основних обов'язків**

Участь у створенні сценарію. Креативна розробка ідеї. Аналіз та формування стилістики сценарію майбутнього художнього фільму з режисерської точки зору.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Режисер-постановник та співавтор сценарію:

2021 "Киснева Станція" (препродакшн), художній псевнометражний

2019 "Іловайськ 2014. Батальйон Донбас", повнометражний фільм

Трейлер: <https://vimeo.com/335380418>

IMDB: <https://www.imdb.com/title/tt10276554/>

Режисер-постановник та оператор-постановник:

2018 "Я", короткометражний фільм

Фільм: <https://vimeo.com/275257358/8c4706ca96>

IMDB: [https://www.imdb.com/title/tt8661556/?ref\\_=nm\\_krf\\_t2](https://www.imdb.com/title/tt8661556/?ref_=nm_krf_t2)

2017 "Гривня – Наш Символ", освітній промо проект

Відео: <https://vimeo.com/showcase/4586712>

2016 "Україна – Шлях Гідності", промо проект

Відео: <https://vimeo.com/180718074>

<https://vimeo.com/153497966>

Оператор-постановник:

2019 "Нічний Швидкий", короткометражний фільм режисерів Марини та Оксани Артеменко

Трейлер: <https://youtu.be/nURLKHf6bRg>

IMDB: [https://www.imdb.com/title/tt11035210/?ref\\_=nm\\_flmg\\_cin\\_2](https://www.imdb.com/title/tt11035210/?ref_=nm_flmg_cin_2)

2012 "Не менше 50 кг", короткометражний фільм режисера Марина Артеменко

Фільм: <https://drive.google.com/file/d/0BwJt-kMfTcmIcG9sV2lQbmxBVQmc/view>

2011 "Пиріг", короткометражний фільм альманаху "Україно, гудбай!" режисера Юрія Ковальова

Фільм: <https://www.youtube.com/watch?v=9leabkNvELM>

2008 "Обійми Мене", художній фільм в рамках кампанії МНУ та Unicef "Staying Alive" режисера Любомира Кобильчука-Левицького

Директор Ігор Беня



**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**  
ФОП

**ПІБ члена команди**  
Стах Вікторія Іванівна

**Роль у проекті**  
Редактор діалогів

**Перелік основних обов'язків**

Розробка та адаптація діалогів сценарію відповідно до вимог кіноформату.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**  
100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Закінчила філологічний факультет Національного університету ім. Т. Г. Шевченка.

З 1985 року почала друкуватися в українській періодиці як поетеса, прозаїк, публіцист, журналіст та літературний критик.

Автор ідеї та співпорядник антології української еротичної поезії «Біла книга кохання». Співавтор численних антологій прози та поезії.

Автор збірок віршів:

«Побачення біля трансформаторної будки»  
«Ритуальне самогубство», «Пан Кухоль» (для дітей)  
«Шиза»

Вірші використовувалися у виставах мистецької групи «Яра» (Yara Arts Group) при театрі Ля-Ма Ма в Нью-Йорку.

Як літературний редактор працювала з перекладами іноземних авторів і творами українських письменників. Відредактувала для українських видавництв переклади кількох десятків зарубіжних авторів, зокрема твори Айн Ренд, Сола Беллоу, Еріха Марії Ремарка, Анн-Софі Брасм, Девіда Г. Лоуренса, Жоеля Діккера, Джонатана Літтеля, Мілана Кундери, Аньєс Мартен-Люган, Жоржі Амаду тощо. Працює переважно з

Директор Ігорбіна



«Видавництвом Старого Лева» (ВСЛ).

2002 – Переможниця літературного конкурсу короткої прози «Сила малого», який проводив тижневик «Сім'я і дім».

1999 – Відзнака Творчої Асоціації «500» як «Жінка, яка робила в літературі 90-х років усе, що хотіла вона сама»

1995 – Лауреат премії видавництва «Смолоскип» за цикл інтерв'ю з проблем мистецтва.

Вірші перекладено англійською мовою.

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ЦПХ

**ПІБ члена команди**

Соловйова Світлана Олександрівна

**Роль у проекті**

Координатор проекту

**Перелік основних обов'язків**

Координація реалізації проектної діяльності; контроль виконання проекту згідно плану; підготовка звітів; комунікація з усіма членами команди та фахівцями Фонду.

**Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)**

100%

**Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)**

Здобула освіту у Національному університеті «Києво-Могилянська академія», спеціальність «Мистецтвознавство».

У якості продюсера реалізувала соціально важливі проекти: <https://vimeo.com/showcase/4010764>

Зокрема:

2017 “Гривня – Наш Символ”, проект УКМЦ для Нацбанку України за підтримки USAID

<https://vimeo.com/showcase/4586712>

2016 “Україна – Шлях Гідності”, проект УКМЦ та АП України

Директор Світлана



<https://vimeo.com/180718074>

<https://vimeo.com/153497966>

Продюсер наступних фільмів:

2021 "Киснева Станція" (препродакшн), художній повнометражний фільм режисера Івана Тимченка

2019 "Іловайськ 2014. Батальйон Донбас", повнометражний фільм режисера Івана Тимченка

Трейлер: <https://vimeo.com/335380418>

IMDB: <https://www.imdb.com/title/tt10276554/>

2019 "Нічний Швидкий", короткометражний фільм режисерів Марини та Оксани Артеменко

Трейлер: <https://www.youtube.com/watch?v=nURLKhf6bRg>

IMDB: [https://www.imdb.com/title/tt11035210/?ref\\_=nm\\_flmg\\_cin\\_2](https://www.imdb.com/title/tt11035210/?ref_=nm_flmg_cin_2)

2018 "Я", короткометражний фільм режисера Івана Тимченка

Фільм: <https://vimeo.com/275257358/8c4706ca96>

IMDB: [https://www.imdb.com/title/tt8661556/?ref\\_=nm\\_knf\\_t2](https://www.imdb.com/title/tt8661556/?ref_=nm_knf_t2)

2013 "Життя Напродаж", документальний фільм для MTV EXIT та USAID режисера Віри Яковенко

Фільм: <https://www.youtube.com/watch?v=3yGUxF4cE&feature=youtu.be>

2011 "Пиріг", короткометражний фільм альманаху "Україно, гудбай!"

режисера Юрія Ковальова

Фільм: <https://www.youtube.com/watch?v=9IeaBkNvELM>

2011 "Янгол Смерті", короткометражний фільм альманаху "Українс, гудбай!" режисера Володимира Тихого

Фільм: [https://www.youtube.com/watch?v=v\\_ajC-tvbHs](https://www.youtube.com/watch?v=v_ajC-tvbHs)

2011 "Holby City", серіал каналу BBC, Великобританія (сервісне виробництво епізоду)

2011 "Klitschko", документальний фільм компанії Broadview TV, Німеччина (сервісне виробництво)

2008 "Обійми Мене", художній фільм в рамках кампанії MTV та Unicef "Staying Alive" режисера Любомира Кобильчука-Левицького

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)**

ФОП

**Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації**

Всі учасники проекту відповідальні та професійні. У випадку хвороби чи

Директор Іларіонова



відмови (з поважних причин) до проекту буде залучено додаткових виконавців, які можуть негайно підключитися до процесу реалізації проекту.

Для уникнення ризиків відмови участі у проекті організація-заявник розглядає взаємозамінних кваліфікованих кандидатів-виконавців.

### **Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації**

Непередбачувані обставини пов'язані із фінансуванням проекту в рамках грантової програми УКФ, що залежить від багатьох факторів. Проте впевнені, що команда фонду зможе професійно врахувати та своєчасно відреагувати на дані ризики.

Цілковиті або часткові наслідки COVID-19. Проте реалізація проекту може здійснюватися як за нормальній ситуації, так і враховуючи обмеження спричинені пандемією. Організація-заявник гарантує дотримання усіх необхідних вимог під час реалізації проекту.

Ризики скорочення часу на реалізацію проекту у зв'язку зі зміною графіку підписання грантової угоди чи отримання державного фінансування. Цей ризик мінімізований завдяки попередній підготовці інформаційної частини проекту.

### **Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?**

Всі учасники проекту діятимуть згідно розробленого плану. Передбачено покроковий контроль та систематичні командні зустрічі для контролю процесів, коригування подальших дій та фіксування вже виконаних завдань. Обробка включатиме аналіз людських, фінансових та часових ресурсів, а також згадування про проект у офіційних джерелах та ЗМІ.

### **Моніторингова інформація**

#### **Кількість чоловіків у команді проекту**

2

#### **Кількість жінок у команді проекту**

2

#### **Кількість людей віком від 17 до 34**

0

Директор Ігор Бінка



**Кількість людей віком від 35 до 50**

4

**Кількість людей віком від 51 до 60**

0

**Кількість людей віком від 61 до 70**

0

**Кількість людей віком старше 71**

0

**Кількість працюючих пенсіонерів**

0

**Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0**

0

**Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи**

Директор Ігор Володимирович



**енергозбереження?**

важко відповісти

**Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?**

Важко відповісти

## **Декларація добroчесності**

**Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.**

Так

**Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсу відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.**

Так

**В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.**

Так

Директор Ігор Федоров



Я підтверджую, що поданий проєкт не містить продуктів, що були вже створені, в тому числі доопрацьовані, вдосконалені, перероблені, брали участь у конкурсах УКФ, пітчингах (творчих конкурсах) державних та приватних інституцій, міжнародних та приватних донорів, телеканалів (на етапі подання проектної заявки та реалізації проєкту). У разі виявлення порушень цієї умови, зобов'язуюся припинити участь на будь-якому етапі конкурсного відбору чи реалізації проєкту та зобов'язуюсь повернути всю суму отриманих грантових коштів відповідно до підписаного Договору про надання гранту. Я гарантую, що створені продукти в процесі реалізації проєкту не містять закликів до насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок; не містять матеріалів порнографічного характеру. Вся діяльність в рамках проєкту та його результати узгоджуються із Законом України «Про кінематографію».

Так

Директор Цифрова  
О.В.



## Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розумію правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх осбистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

О.В. Ієрусалим



Дата заповнення

Грантоотримувач:

Директор О.В. Цифрова Платформа  
О.В. Ієрусалим



Додаток № 1  
до Договору про надання гранту № УКНГУ-06334  
від 10 "жовтня" 2021 року

Назва конкурсної програми: Розвиток кінопростору  
Назва Заявника: ПП "Цифрова платформа"  
Назва проєкту: Рейтинг Адама  
Дата початку проєкту: Вересень 2021  
Дата завершення проєкту: 15.11.2021

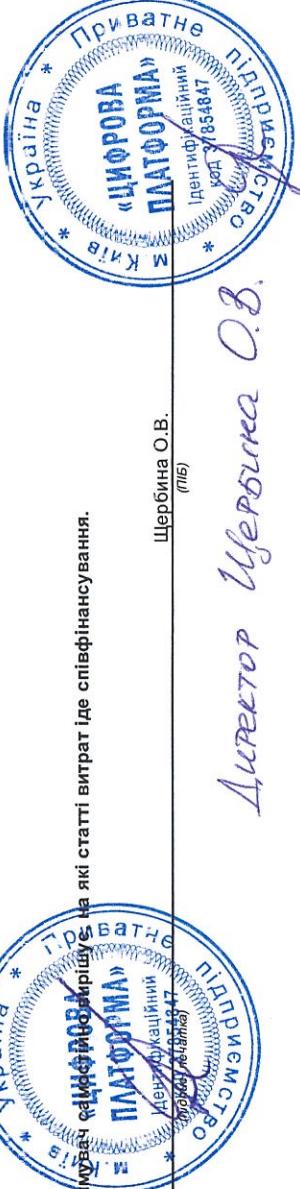
Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
<b>РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ</b>		
1. Український культурний фонд	100,00%	320 200,00
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших лоцій (повна назва організації)	0,00%	0,00
? 5 Відмінні кошти та залучені залучені кошти	0,00%	0,00
Рейнвестиції (дохід отриманий від реагалізації книг, кінотек, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всого по розділу I "Паджеджелінг":	100,00%	320 200,00

\*За наявності співфінансування Грантоодержувач зобов'язани статті витрат іде співфінансування.

Директор  
(посада)

Щербина О.В.  
(під.)

Директор Цифрового О.В.



**Кошторис витрат проєкту**

Назва заявника: ПП "Цифрова платформа"

Назва проєкту: Рейтинг Адама

Дата початку проєкту: Вересень 2021

Дата завершення проєкту: 15.11.2021

Розділ: Стаття: Підрозділ:	№	Найменування витрат	Одиниця вимірювання	Витрати за рахунок гранту УКФ		Загальна планована сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	
1	2	3	4	5	6	7	14
<b>Розділ:</b>	<b>II</b>	<b>ВИТРАТИ:</b>					<b>15</b>
<b>Стаття:</b>							
1	1	Винагорода членам комісії пропсту		0,00	0,00	0,00	0,00
Підрозділ:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (чище у вигляді премії)	місяців			0,00	0,00
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00
Підрозділ:	1.2	За трудовими договарами		0,00		0,00	0,00
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00	0,00
Підрозділ:	1.3	За договарами із/іХ		2,00		50 000,00	50 000,00
Пункт:	1.3.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну наявну пошту/мобільний телефон	місяців			0,00	0,00
Пункт:	1.3.3	Стаж Вікторія, Редактор діалогів	місяців	2,00	25 000,00	50 000,00	50 000,00
Пункт:	1.3.4	Повне ПІБ, зазначити конкретну наявну посполучництва/мобільний телефон	місяців			0,00	0,00
Стаття:	1.4	Соціальні засліжки з оплати праці (нарахування ЕСВ)		50 000,00		11 000,00	11 000,00
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00

Розробка та адаптація діалогів літературного сценарію відповідно до вимог кінофільму. Доведження та опрацювання сценарію мови персонажів відповідно до характеру їх героя. Забезпечення сценарію зв'язки з ворежено видовищних діалогів.



Директор Цифрова О.В.

Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		50 000,00	0,22	11 000,00	11 000,00
Підстатья:	1.5	За договорами з ФОП		6,00	180 000,00	180 000,00	
Пункт:	1.5.1				0,00	0,00	
Пункт:	1.5.2	Бриних Михайло, Співсценарист, співавтор ідеї	місяців	2,50	36 000,00	90 000,00	90 000,00
Пункт:	1.5.3	Тимченко Іван, Співсценарист, співавтор ідеї	місяців	2,50	20 000,00	50 000,00	50 000,00
Пункт:	1.5.4	Соловйова Світлана, координатор проекту	постуга	1,00	40 000,00	40 000,00	40 000,00
<b>Всього по статті 1 "Винагороди членам команди":</b>					241 000,00	241 000,00	
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)					
Підстатья:	2.1	Вартильство (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартильство (з доставленням матеріалу і привезенням відповідної особи)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартильство (з доставленням матеріалу і привезенням відповідної особи)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартильство (з доставленням матеріалу і привезенням відповідної особи)	шт.		0,00	0,00	0,00
Підстатья:	2.2	Дарвільство (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з потепів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра		0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з потепів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра		0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з потепів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра		0,00	0,00	0,00



Директор  
Ігоренко О.В.

Підстатья:	2.3	<i>Добоєв (для штатних працівників)</i>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добоєв, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	добра	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добоєв, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	добра	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Любоїв, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)	лобра	0,00	0,00
<i>Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":</i>			0,00	0,00	0,00
Стаття:	3	<i>Обладнання і нематеріальні активи</i>			
Підстатья:	3.1	<i>Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для експлуатації ісого при реалізації проекту зрангоотримувача</i>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією токсичних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00
Підстатья:	3.2	<i>Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для експлуатації їх при реалізації проекту зрангоотримувача (за рахунок засобів фінансування)</i>			
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга	0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга	0,00	0,00
<i>Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":</i>			0,00	0,00	0,00
Стаття:	4	<i>Витрати пов'язані з орендою</i>			
Підстатья:	4.1	<i>Оренда промислового обладнання</i>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням кв.м м/етажу, і/чи іншими	кв.м (і/чи)	0,00	0,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням кв.м м/етажу, годин оренди	кв.м (годин,	0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням м/етажу, годин оренди	кв.м (годин,	0,00	0,00
Підстатья:	4.2	<i>Оренда техніки, обладнання та інструменту</i>	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дб)	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт (ліб)	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (дб)	0,00	0,00
Підстатья:	4.3	<i>Оренда транспорту</i>	0,00	0,00	0,00



Директор  
Щербеня О.В.

Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зачіченням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зачіченням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зачіченням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00	0,00
<b>Підстаття:</b>	<b>4.4</b>	<b>Оренда січевично-поглинючих засобів</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
<b>Підстаття:</b>	<b>4.5</b>	<b>Інші об'єкти оренди</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
<b>Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":</b>				<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду				
<b>Підстаття:</b>	<b>5.1</b>	<b>Послуги з харчування</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід)/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід)/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід)/вечеря/кава-брейк)	учасн.		0,00	0,00
<b>Підстаття:</b>	<b>5.2</b>	<b>Витрати на проїзд учасників заходів</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і правицем особи, що відряджається)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з дистанцією маршруту і правицем особи, що відряджається)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і правицем особи, що відряджається)	шт.		0,00	0,00
<b>Підстаття:</b>	<b>5.3</b>	<b>Витрати на проживання учасників заходів</b>		<b>0,00</b>	<b>0,00</b>	<b>0,00</b>
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра		0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з відповідним прізвищем відрядженої особи)	добра		0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	добра		0,00	0,00



*Директор*  
М.Гербенка О.В.

*Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у засходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду"*

Стаття:	6	Матеріальні витрати	0,00	0,00
Підстаття:	6.1	<i>Основні матеріали та сировина</i>	0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.	0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.	0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.	0,00
Стаття:	6.2	<i>Носії, наскрізнувачі</i>	0,00	0,00
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.	0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.	0,00
Пункт.	6.2.3	Найменування	шт.	0,00
Стаття:	6.3	<i>Інші матеріальні витрати</i>	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.	0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.	0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.	0,00
<i>Всього по статті 6 "Матеріальні витрати".</i>			0,00	0,00
Стаття:	7	<i>Поліграфічні послуги</i>	0,00	0,00
Пункт:	7.1	Виготовлення масивів	шт.	0,00
Пункт.	7.2	Печатки поліграфічні	шт.	0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.	0,00
Пункт.	7.4	Друк буклетів	шт.	0,00
Пункт.	7.5	Друк листівок	шт.	0,00
Пункт.	7.6	Друк плакатів	шт.	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздалкових матеріалів	шт.	0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.	0,00



*Увербися О.В.*

*Адміністратор*

Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00	0,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Поліграфічні послуги"		0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":</b>						
<b>Стаття:</b>	<b>8</b>	<b>Видавничі послуги</b>				
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка		0,00	0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка		0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр		0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр		0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Видавничі послуги"		0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 8 "Видавничі послуги":</b>						
<b>Стаття:</b>	<b>9</b>	<b>Послуги з просування</b>				
Пункт:	9.1	Фотографія			0,00	0,00
Пункт:	9.2	Відеофіксація			0,00	0,00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)			0,00	0,00
Пункт:	9.4	SMM-менеджер	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00
Пункт:	9.5	Інші послуги			0,00	0,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги з просування"		0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 9 "Послуги з просування":</b>						
<b>Стаття:</b>	<b>10</b>	<b>Отворення webrесурсу</b>				
Пункт:	10.1	Витрати зі створенням сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00	0,00
Пункт:	10.2	Витрати зі створенням сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00	0,00
Пункт:	10.3	Витрати зі створенням сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00	0,00



*Директор Цифрова* О.В.

Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців		0,00	0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Створення web-ресурсу"		0,22	0,00	0,00
<b>Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":</b>						
Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації			0,00	0,00
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00	0,00
<b>Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":</b>						
Стаття:	12	Послуги з перекладу			0,00	0,00
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний поспідовний, з якої на яку мову)	година	100,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад з української мови на англійську	сторінка	100,00		Переклад сценарію та інших художніх матеріалів, що забезпечить можливість участі у проекту у міжнародних конкурсах, пітчингах з метою запусчення партнерства та фінансування реалізації проєкту.
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка		0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Поступи з перекладу"		10 000,00	0,22	2 200,00
<b>Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":</b>						
Стаття:	13	Інші прямі витрати			37 000,00	37 000,00
Підстатья:	13.2	Адміністративні витрати		2,00		
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00
Пункт:	13.1.1	Юридичні послуги			12 000,00	12 000,00
Підстатья:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		0,00	0,22	0,00
Пункт:	13.2.1	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Логістичні витрати"		0,00		0,00
Підстатья:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		0,00		0,00
Пункт:	13.2.1	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00
Пункт:	13.2.2	Заплановані комп'ютерні пільги постути відповідно до технічного завдання				0,00



Директор Шербака О. В.

Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки,		0,22	0,00	0,00
Підстатья:	13.3	<b>Витрати на послуги страхування</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування		0,00	0,00	0,00
Підстатья:	13.4	<b>Інші прямі витрати</b>	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послугу)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за передеказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-часове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги бансу (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.5	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.6	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.7	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЕСВ) розділу "Інші прямі витрати"	0,22	0,00	0,00	0,00
<i>Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":</i>			2,00	37 000,00	37 000,00	
<i>Досягого по розділу II "Витрати".</i>				320 200,00	320 200,00	
<b>РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОСТУ</b>				0,00	0,00	

Директор  
(підпись)

Черепина О.В.  
(підпись)

