

ДОГОВІР № 4FILM1-03391
про надання гранту

м. Київ

«20» вересня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Товариство з обмеженою відповідальністю "БІОФЬЮЛ ТЕХНОЛОДЖИ УКРАЇНА" (далі – Грантоотримувач), в особі директора Середи Сергія Вікторовича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Створення презентаційного пакету до ігрового повнометражного фільму "Однокласники"» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 15 листопада 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) та інші документи щодо реалізації Проекту.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 498 164 грн. 00 коп. (чотириста дев'яносто вісім тисяч сто шістдесят чотири гривні 00 копійок) без ПДВ.
2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. Фонд перераховує залишок коштів від загальної суми гранту після підписання акта про виконання Проекту.

4. У разі затримки бюджетного фінансування Фонд перераховує кошти гранту протягом 15 (п'ятнадцяти) банківських днів з дати отримання Фондом бюджетного призначення на фінансування витрат на надання гранту. Будь-які штрафні санкції у цьому випадку до Фонду не застосовуються.

5. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від реалізації Проекту (крім проектів, пов'язаних із кінотовиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі, якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з дати настання таких обставин, повернути Фонду суму перерахованих частин (траншів) гранту;

6) зберігати документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акта про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України «Про авторське право і суміжні права»;

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження

нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, виготовлення та розповсюдження матеріалів порнографічного характеру;

9) не здійснювати витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами (відносини між якими можуть впливати на умови або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють).

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту;

5) виключно з метою популяризації української культури та мистецтва, формування позитивного іміджу України у світі, без дозволу Грантоотримувача використовувати матеріали, створені в результаті реалізації Проєкту, у тому числі але не обмежуючись цими – дані, праці, звіти, тези, фотографії, рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, будь-які інші матеріали або документи (далі – матеріали), що передані Грантоотримувачем Фонду, та щодо яких Грантоотримувачем не надано Фонду застереження про використання таких матеріалів з дотриманням вимог законодавства про захист права на промислову та/або інтелектуальну власність.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за понесені Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені Грантоотримувачем третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

4. Якщо Грантоотримувач не виконав зобов'язання щодо реалізації Проекту та надання Фонду пакету звітної документації у строк, зазначений у пункті 1 розділу II цього Договору, то в такому випадку сума перерахованих частин (траншів) гранту підлягає поверненню до Фонду відповідно до діючого законодавства протягом 10 календарних днів з дати стримання вимоги Фонду.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується коштами гранту. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку (крім проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

втрати, в результаті курсових різниць;

інші витрати, здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всі необхідні документи щодо реалізації Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України "Про Український культурний фонд", його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України "Про торгово-промислові палати в Україні".

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до 31 грудня 2021 року. Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було отримано. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі - Конфлікт інтересів).

7. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

8. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

9. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості,

пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

10. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України "Про захист персональних даних".

11. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 - проектна заявка;
- додаток 2 - кошторис Проекту;
- додаток 3 - змістовий звіт про виконання Проекту;
- додаток 4 - звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;
- додаток 5 - графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:
01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19
Адреса для листування:
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12
ЄДРПОУ: 41436842
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві
Р/р: UA608201720343110001000000458
Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ТОВ "БІОФЬЮЛ ТЕХНОЛОДЖИ
УКРАЇНА"

Юридична адреса:
03680, м. Київ, вул. Антоновича,
буд. 172, БЦ "Палладіум Сіті"
Адреса для листування:
м. Київ, вул. Кожум'яцька, 12 А
ЄДРПОУ: 38809643
Банківські реквізити:
Назва банку/філії: АТ КБ
"ПРИВАТБАНК"
Р/р: UA383052990000026005016222115
Тел.: +38(050)3322220

Виконавчий директор

М.П.

В.Г. Берковський

Директор

М.П.

С.В. Серета

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4FILM1-03391
від «20» Вересня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Розвиток кінопроекту

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4FILM1-03391

**Назва проекту: Створення презентаційного пакету
до ігрового повнометражного фільму
"Однокласники"**

Візитна картка

Конкурсна програма
Розвиток кінопроекту

Тип проекту
Індивідуальний

Назва проекту
Створення презентаційного пакету до ігрового повнометражного фільму
"Однокласники"

Назва проекту англійською мовою
Creating a presentation package for the feature film "Classmates"

Географія реалізації проекту

Населений пункт
Київ

Початок проекту
2021-09

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-11-15

Директор Сергій С. В.



Тривалість проекту в місяцях

2

Формат проекту

наживо

Пріоритетний сектор

аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт

Презентаційний пакет

Ключові слова за напрямками

художній фільм

Інформація про контактну особу**Прізвище, ім'я та по-батькові**

Сергій Серед

Телефон**Електронна пошта****Функції в проекті**

координатор проекту

Загальна інформація про проект**Коротка інформація про проект**

Підгустувати презентаційний пакет до повнометражного ігрового фільму "Однокласники" для подальшої участі в пітчингах .

Коротка інформація про проект англійською мовою

Prepare a presentation package for the feature film 'Classmates' for further participation in pitching.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

Директор Серед С.В.



498164

Загальний бюджет проекту

498164

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Ні

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Товариство з обмеженою відповідальністю "БІОФЬЮЛ ТЕХНОЛОДЖИ УКРАЇНА"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Limited liability partnership "BIOFUEL TECHNOLOGY UKRAINE"

Організаційно-правова форма

Товариство з обмеженою відповідальністю

Код ЄДРПОУ

38809643

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на

Директор Вереща С.В.



вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний номер справи: 1_070_050363_60 Код 251484523161

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Дата реєстрації організації

2013-06-21

Юридична адреса організації

м. Київ, вул. Антоновича, буд. 172, БЦ "Палладіум Сіті"

Поштова адреса організації

м. Київ, вул. Кожум'яцька, 12 А

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/AB.OVO.movie/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Середа Сергій Вікторович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Директор *Середа С.В.*



Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Серета Сергій Вікторович, Україна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався (лися) кінцеві бенефіціарні власник (и) організації-заявника до відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Ноутбук -4 шт., системний блок – 2 шт., монітор – 2 шт., МОГ 1

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2020 р., Заявка 3INST11-03391, Культура в часи кризи: інституційна підтримка

2020 рік, ZAVS31-3391, Інтерактивний анімаційний VR-фільм "Ліпака"

2019 рік, Книга з доповненою реальністю «1000 та один поворот»

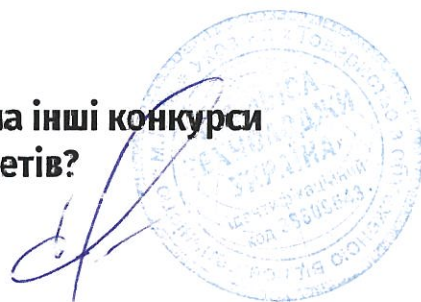
2019 рік, Повнометражний CGI анімаційний фільм «Новорічна історія», період девелопменту та виготовлення тизеру.

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Директор Серета С.В.



Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. Заявник, 2020 р., Заявка 3INST11-03391, Культура в часи кризи: інституційна підтримка, сума гранту 288915.00 грн.

Посилання в Архіві Фонду не знайдено.

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Короткометражний анімаційний фільм "AB OVO". Проект на етапі постпродкшену. Проект реалізується за підтримки Держкіно: 2019 рік, сума 1,8 млн. грн. Роль у проекті - заявник.

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Повнометражний ігровий фільм «Однокласники», сценарій до якого ми плануємо написати, розповідь про становлення незалежної України на прикладі життя героїв після їх випуску зі школи на початку 90-х років і до сьогоднішнього дня. Цей проект буде цікавий тим, що автором сценарію буде громадянка США, що на даний час мешкає в Австралії. І вона до безтями закохана в Україну і в Київ. Це кохання почалося, коли вона переїхала до Києва в 1995 році, відразу після закінчення університету, маючи вік трохи більше 20 років, і київський період став для неї часом особистого становлення.

Цей період для нашої країни був часом сум'яття і змін. Люди намагалися пристосуватися до пострадянської реальності, економіка була в занепаді, і все, чого люди навчилися до тих пір, було піддане сумніву. Але українці продовжували жити, виховували дітей, будували дачі, відкривали свій бізнес і намагалися створити краще життя.

Автор сценарію хоче, щоб фільм «Однокласники» стали улюбленим фільмом українців, класикою, як радянські класичні фільми, які надихали її та багатьох інших на початку тих неспокійних років. На її думку у людей не було можливості по-справжньому осмислити події останніх тридцяти років і віднайти в них своє місце. Цей фільм повинен стати приводом для українців – як для молоді, так і для старшого покоління – зробити це.

Директор Середо І.В.



Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Реалізація нашого проекту в межах програми «Розвиток кінопроекту» сприятиме створенню суспільно значущого контенту, що дуже важливо для країни на даний час, бо фільм буде про Україну та про українців, та інтернаціоналізації української культури, з огляду на те, що в проекті будуть задіяні громадяни інших країн. Крім того результатом реалізації проекту стане якісно підготовлений пітчінг-пакет, який дасть нам змогу розпочати пошук інвестиційних коштів на виробництво українського фільму не тільки в Україні, а й за кордоном. А це як раз і є результати, які очікує стримати УКФ під час реалізації даної програми.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Якщо розглядати проект, як фільм, який буде знятий завдяки підтримці Фонду, то сценарист и режисер фільму – Мішель Конрад вже працювала у подібному проекті, котрий підтримав Український культурний фонд у 2019 році на етапі виготовлення сценарію та матеріалів для пітчінгу, а зараз Мішель закінчує роботу над цим короткометражним фільмом «Партнери», який був розроблений завдяки підтримці УКФ та планує представити українській публіці в рамках конкурсної програми Одеського кінофестивалю в серпні 2021 року.

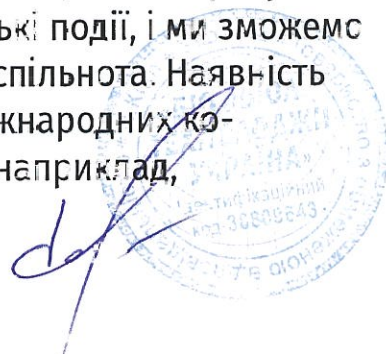
Продюсер проекту - Дмитро Белінський - також має позитивний досвід співпраці з Українським культурним фондом. Наприклад, фільм Олександра Вікена був підтриманий УКФ на етапі написання сценарію та препродакшену, а Держкіно України профінансувало разом з УКФ виробництво фільму. Зараз йде пост-виробничий період Фільму, який буде представлений широкій міжнародній аудиторії в цьому році.

Також хочемо зазначити, що завдяки даному проекту ми зможемо отримати досвід роботи з іноземними спеціалістами, що для нас дуже важливо, бо ми плануємо стати компанією, яка виробляє ігрові фільми в Україні і про Україну для широкої міжнародної аудиторії.

Чому проект є унікальним?

Унікальність проекту в першу чергу пов'язана зі сценаристом і режисером - Мішель Конрад. Американка, яка всім серцем любить Київ, хоче показати в своєму фільмі 30 річну історію України, Києва та українців з 1992 року по 2022 рік. Це буде чесний погляд іноземця на українські події, і ми зможемо побачити себе з боку такими, як бачить нас світова спільнота. Наявність американського режисера допоможе в залученні міжнародних ко-продюсерів і кіно-фахівців на роботу в проект. Так, наприклад,

Директор Сергєєв С.В.



оскароносний звукорежисер Девід Уайт погодився приїхати в Україну, щоб не тільки працювати в проекті, а й ділитися з українськими колегами своїм досвідом і знаннями.

Чому проект є інноваційним?

Головною інноваційною особливістю проекту - фільму - є достсвірна та художня реконструкція Києва. Майже всі дії фільму проходять в Києві на Майдані Незалежності від останнього дзвоника випускників - старшокласників в 1992 році і до їх зустрічі в 2022 році. За цей час Майдан Незалежності кардинально змінювався, тому по фотографіях ми плануємо відтворити 3Д модель площі 1992 року, 2004 і 2014 років.

Візуальний стиль фільму буде втілюватися англійським кіноспеціалістом Марком Пінейро, що також отримував премію Оскар за роботу з графікою та візуальними ефектами.

Основна мета проекту

Основна мета проекту – якісно підготувати матеріал для пітчінгів та пошуку ко-продюсерів, інвесторів, покупців та дистрибуторів, щоб в подальшому дасть змогу зняти та показати фільм широкому колу глядачів.

Цілі проекту

Ціль

Написати сценарій повнометражного ігрового фільму «Однокласники»

Завдання

Створити сценарій до повнометражного ігрового фільму тривалістю 105 хвилин.

Результат 1

Розроблена структура твору та стиль

Результат 2

Розроблені та опрацьовані всі сюжетні лінії

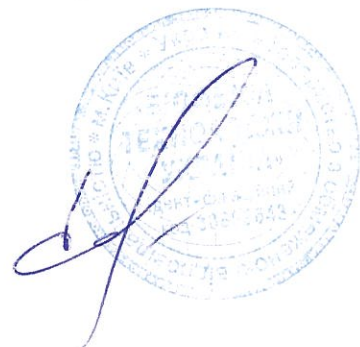
Індикатори досягнення результатів

Готовий сценарій повнометражного ігрового фільму «Однокласники» (мінімум 90 сторінок)

Ціль

Створити презентаційний візуальний матеріал

Директор Серeda С.В.



Завдання

Створення мудбордів за епохами, що відображені в фільмі, та підготовка візуального матеріалу.

Результат 1

Опрацьовано фото та відео матеріал для мудбордів

Результат 2

Опрацьовані всі складові презентаційного матеріалу

Індикатори досягнення результатів

Підготовлено 5 мудбордів та презентаційний матеріал (7 аркушів)

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Ми виділяємо наші цільові аудиторії, відповідно до цілей проекту:

1. написання сценарію і підготовка пітчінгових матеріалів - то цільова аудиторія, на чю увагу ми розраховуємо - це незалежні продюсери, продюсери телеканалів, державні та приватні фонди, кіно експерти, дистриб'ютори, які можуть підтримати створення фільму. Одним словом - це профільні українські ті іноземні фахівці кіноіндустрії.
2. фільм, що буде знятий за сценарієм, який буде написаний завдяки підтримці УКФ – аудиторією будуть 40-50 річні громадяни України та їхні діти. Батькам бажано познайомити своїх дітей зі своєю реальною історією і тими подіями і обставинами, в яких їм потрібно було жити. Іноземні громадяни – це глядачі, які цікавляться історією України після виходу серіалу Нетфлікс «Чорнобиль». Фактично наш Фільм - це продовження подій серіалу, які будуть показані в іншій манері, але дадуть змогу відповісти на питання, що було потім і як склалося життя громадян.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Ми виділяємо наші непрямі аудиторії, відповідно до цілей проекту:

1. написання сценарію і підготовка пітчінгових матеріалів - це українське кіно співтовариство, яке отримає додаткову впізнаваність української кіноіндустрії в світі, так як в підготовці фільму бере участь міжнародна команда, яка своєю роботою представлятиме Україну в світі.
2. Фільм - громадяни України. Додаткова, позитивна впізнаваність у світі про Україну і українців, чесний погляд на нашу історію і події.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Директор Вереща А.В.



Культурні потреби нашої цільової аудиторії ми визначили завдяки кільком факторам і джерелам:

- до 30-річчя Незалежності України Соціологічна група «Рейтинг» провела масштабне соціологічне дослідження з загальної вибіркою в 20 000 респондентів, метою якого було вивчити особливості мислення і способу життя українців, їх ціннісного світу, мотивацій, оцінки самих себе і України. Результати представлені в вікових, гендерних, регіональних (по областях), майнових, психологічних розрізах. Дослідження проводилося в 2021 методом телефонного інтерв'ю. Опитано 20000 респондентів у всіх областях країни, крім тимчасово окупованих територій Криму і Донбасу.
- популярність (багатомільйонні перегляди) політичних та соціологічних телевізійних ток-шоу. Основна цільова аудиторія цих шоу - дорослі люди 40-50 років. Це усвідомлений, активний вік, коли на перше місце виходить важливість місця і якості життя сім'ї, політики країни і бажання взяти участь у поліпшеннях, заснованих на власному досвіді і історії.
- підтверджено багатомільйонною популярністю перформанса «ДНК України», показаному 24 серпня 2021 року в День незалежності України.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Ми виділяємо кінцеві результати проекту, відповідно до цілей проекту:

1. написання сценарію і підготовка пітчінгових матеріалів – цільовою аудиторією є українське кіно співтовариство - якісно підготовлені пітчінгові матеріали, згідно з американською кіно-практикою, дозволять отримати новий досвід або звірити свої знання.
2. Фільм - громадяни України. 105 хвилинна драматична кіно-сторія, яка не залишить глядачів байдужими. Коли країна і її громадяни переживають важкі життєві події, то ми набуваємо твердість і мудрість нації. Емоції, викликані фільмом, від сльози болю та спогадів від негативних подій, до сльоз радості та надії, що життя продовжується и все буде добре.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними
Зацікавлені сторони – на даному етапі - це команда проекту та грантодавці.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?
Ми виділяємо ключові повідомлення та спікерів, відповідно до цілей

Директор Вереща Л.В.



проекту: 1. написання сценарію і підготовка пітчінгових матеріалів - ключовим спікером згідно даних цілей буде творча команда і продюсер - ключове повідомлення - чесний фільм про роки незалежності в Україні та українців очима американця. 2. Фільм, який буде знятий за сценарієм, - то ключовими спікерами будуть акторська група, реальні громадяни, чії історії схожі на події у фільмі, режисер і продюсер. Ключове повідомлення «30 річна історія незалежності. Ми жили і створювали нову країну і нове життя руками кожного громадянина України» .

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Написання сценарію і підготовка презентаційних матеріалів – комунікаційний план на 2021-2022 рік:

- вересень-жовтень 2021 – робота з соціальними мережами студії та проекту з приводу просування проекту (інформування на ФБ-сторінці про початок проекту). Робота з фото і відео архівними матеріалами, пошук цікавих героїв та їх історій.

- вересень- жовтень 2021 – кастинг акторів.

- листопад 2021 – презентація готового матеріалу на ФБ-сторінці проекту.

- листопад-грудень 2021 – переговори з українськими телеканалами про спільне виробництво фільму.

2022 – берлінський (EFM), канський та американський (AFM) кінофестивалі – презентація пітчінгових матеріалів для пошуку ко-продюсерів, покупців і дистрибуторів.

2022 – участь у конкурсі Державного агентства України з питань кіно.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Ми виділяємо засоби масової інформації, що будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту, відповідно до цілей проекту:

1. [?] написання сценарію і підготовка пітчінгових матеріалів.

Задача:

Інформувати та привернути увагу української кіноспільноти до команди та процесам розробки фільму «Однокласники».

Очікувані результати:

Журнал VGLcinema (1680 підписників) - 1 публікація.

Он-лайн журнал Moviegram (10900 підписників)- 1 публікація

Журнал «Кіно-Театр» (2100 підписників) - 2 публікації

Facebook (група Оільму) - 1,5 тис.

Директор Вереща А.В.



Інстаграмм (група Фільму) - 1,5 тис.

Загальна кількість охоплених користувачів в digital: 10 тис.чол.

Загальна кількість лайків - 2тис.

Загальна кількість репостів - 500.

Загальна кількість коментарів - 250.

Загальна кількість користувачів у групі Фільму - 1,5тис.

Загальна кількість публікацій в ЗМІ - 2

2. Фільм, який буде знятий за сценарієм.

Задача:

Створити масштабну подію з виходу фільму «Однокласники» на кіноекранах України. Проінформувати цільову аудиторію про вихід фільму та залучити в кінотеатри.

Очікувані результати:

Журнал VGLcinema (1680 підписників) - 15 публікацій.

Он-лайн журнал Moviegram (10900 підписників) - 15 публікацій

Журнал «Кіно-Театр» (2100 підписників) - 10 публікацій

Facebook (група Фільму) - 20тис.

Інстаграмм (група Фільму) - 20тис.

Youtube (трейлери+Влогери)-8млн.

Національні ТВ-канали (трейлери та участь у програмах) - 4 млн.

VOD платформи (Oll.tv, Megogo, sweet.tv) - (трейлери) - 1 млн.

Загальна кількість охоплених користувачів в digital: 8 млн.чол. (реклама FB - 4 млн.чол. , Інстаграмм - 4 млн.чол.)

Загальна кількість переглядів відеоматеріалів: 15 млн. (FB (трейлери)-4млн.,

Youtube (трейлери+Влогери)-8млн., Інстаграмм (трейлери)-3млн.чол.)

Загальна кількість лайків - 400тис.

Загальна кількість речостів - 200тис.

Загальна кількість коментарів - 40тис.

Загальна кількість користувачів в групі Фільму - 20тис.

Загальна кількість публікацій в ЗМІ - 400

Загальна кількість спільних програм з партнерами - 50

Загальна кількість публікацій у партнерів - 150

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

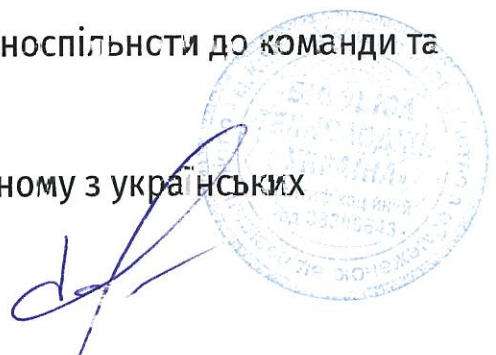
Задача:

Інформувати та привернути увагу української кіноспільноти до команди та процесам розробки фільму «Однокласники».

Очікувані результати:

Успішний пітчінг у листопаді-грудні 2021- на одному з українських телеканалів

Директор Середко П.В.



Успішний пітчінг у 2022 - в Держкіно.

Загальна кількість охоплених користувачів в digital: 10 тис.чол. (реклама FB - 5 тис.чол. , інстаграмм - 5 тис.чол.)

Загальна кількість лайків - 2тис.

Загальна кількість репостів - 500.

Загальна кількість коментарів - 250.

Загальна кількість користувачів в групі Фільму - 1,5тис.

Загальна кількість публікацій в ЗМІ - 2

Задача:

Створити масштабну подію з виходу фільму «Однокласники» на кіноекранах України. Проінформувати цільову аудиторію про вихід фільму та залучити в кінотеатри

Очікувані результати:

Касові збори - 30 млн.грн.

Загальна кількість глядачів - 400 тыс.человек.

Загальна кількість охоплених користувачів в digital: 8 млн.чол. (реклама FB - 4 млн.чол. , інстаграмм - 4 млн.чол.)

Загальна кількість перегляду відеоматеріалів: 15 млн. (FB (трейлери)-4млн., Youtube(трейлери+Vлогери)-8млн., Інстаграмм (трейлери)-3млн.чол.)

Загальна кількість лайків - 400тис.

Загальна кількість репостів - 200тис.

Загальна кількість коментарів - 40тис.

Загальна кількість користувачів в групі Фільму- 20тис.

Загальна кількість публікацій в ЗМІ - 400

Загальна спільних програм з партнерами - 50

Загальна кількість публікацій у партнерів - 150

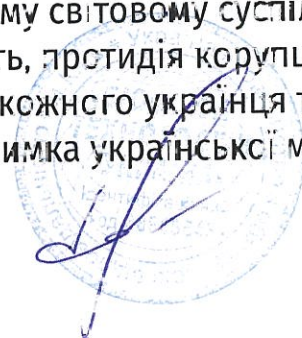
Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

Готовий фільм та укладені контракти на його показ по всьому світу.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Насамперед головна соціальна цінність проекту полягає в тому, щоб показати історію розвитку та становлення сучасної української державності на фоні життя звичайних людей та популяризація України та української культури у світі. Також, проект підіймає дуже важливі для сьогодення теми, які відгукуються не тільки українцям, але й усьому світовому суспільству загалом, як права людини, екологічна свідомість, протидія корупції, тощо. А також фільм присвячений таким важливим для кожного українця темам як власна культурна усвідомленість, зокрема підтримка української мови та

Директор Вереща Л.В.



культури, а також наслідки війни на Донбасі.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Ми передбачаємо кілька способів для публічного представлення результатів та культурних продуктів проекту відповідно до цілей проекту та обраних цільових аудиторій: 1. соціальні мережі і сайт проекту - безкоштовна бібліотека відео і фото архівних матеріалів про Київ та Україну. 2. Робота під час зйомок фільму міжнародних, оскароносних кіно-фахівців в Україні з українськими колегами для обміну досвідом і знаннями.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Нами передбачена подальша діяльність для подовження довгострокового впливу проекту:

- ми забезпечим вільний доступ до продуктів проекту : відео та фото архіви
- ми забезпечим вільний доступ до інформації про проект та його результати
- ми забезпечуємо професійні знання, що отриманні учасниками та організаторами під час проекту за рахунок участі в спеціалізованих конференціях і семінарах.
- ми плануємо ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями, зокрема готові співпрацювати з Фондом, поширюючи інформацію про проект через різні канали комунікації.

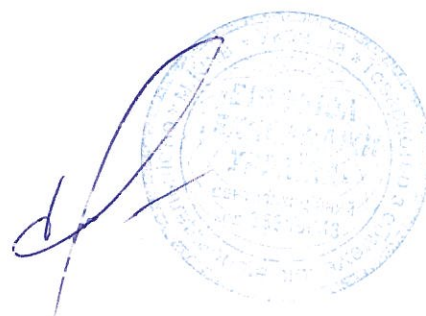
Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

1. Вільний доступ до продуктів проекту (на сайті проекту): відео та фото архіви
2. Вільний доступ до інформації про проект та його результати (на сайті проекту).

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди
Мішель Конрад

Директор Вереща І.В.



Роль у проекті
автор сценарію

Перелік основних обов'язків

розробка та написання сценарію до повнометражного ігрового фільму

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Навички Режисер, сценарист, оператор, монтажер (Final Cut, Premiere Pro), директор картини, продюсер, координатор логістики, укладення контрактів, фінансове планування, проведення інтерв'ю

Освіта, підготовка:

- Бакалавр англійської мови та літератури - Університет Вірджинії, 1995 - диплом з відзнакою
- Нью-йоркська академія кіно при Студії Універсал» - Інтенсивний курс написання сценаріїв, 2009 рік
- Університет Каліфорнії в Лос-Анджелесі - Сертифікат продюсера, 2009 рік
- Майстер-класи з написання сценаріїв з Робертом Маккі, 2009 рік
- Австралійська школа кіномистецтва, телебачення і радіо - Інтенсивний курс з короткометражних фільмів, майстер-клас для режисерів, майстер-клас для продюсерів, 1-й AD-Ready, візуалізація сценаріїв, основи для звукорежисерів та операторів, звук у пост-продакшн, фінансове планування та бухгалтерський облік виробництва, ведення власної творчої справи, написання сценаріїв для Голлівуду, розривна розповідь, галузевий сертифікат зі створення контенту

www.michelekonrad.com

<https://www.imdb.com/name/nm7619191/>

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Крістіна Заремба

Роль у проекті

Директор Середо І.В.



виконавчий продюсер

Перелік основних обов'язків

відповідальний за розробку мудбордів та підготовку презентаційного матеріалу

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Продюсування прямих ефірів розважальних шоу, таких як "Відбірковий тур-Євробачення" СТБ, концертних шоу "invictus Game – ігри не скорених", "Телетріумф", реаліті шоу "Холостяк"- 6 сезонів, продюсер студійних шоу "Все буде добре", "Як вийти заміж", "Детектор Брехні", керування сценарною групою серіалу "Коли ми вдома", організація зйомок за кордоном, сценічне мовлення, робота в кадрі, журналістика, акторство, дитячий викладач зі сценічного мовлення/акторської майстерності, логіст, розробник таймінгу, складання та аудит проектних бюджетів, керівник проектів. Автор та ведуча тревел-шоу "Веселі подорожі".

Освіта

2006-2010 КНУТКіТ імені І.К. Карпенко – Карого, бакалавр,

Факультет режисура

Спеціальність Диктор та ведучий програм телебачення

2010-2011 КНУТКіТ імені І.К. Карпенко – Карого, спеціаліст.

Майстер класи з продюсування Олександра Роднянського, курси з монтажу, сертифіковані курси по створенню власного бренду.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Сергій Середа

Роль у проекті

координатор проекту

Перелік основних обов'язків

Директор Середа І.В.



Координація роботи з фондом, налагодження та контроль виробничих процесів, комунікація роботи з зацікавленими сторонами проекту, відстеження досягнення поставленої мети та задач проекту, підготовка звітів.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта: 1993-1998 , вища, Київський національний університет імені Т. Шевченка, спеціальність фінанси та кредит.

Досвід: досвід триває понад 20 років в інвестиційному банкінгу, корпоративних фінансах, управлінні інвестиціями з сильним акцентом на інновації. Був партнером Sizam Trading Innovations та виконавчим директором компанії Millennium Capital. Працював в консалтинговій компанії. Також є досвід у підготовці проектів, що фінансуються ЄС. Учуть у виробництві повнометражних анімаційних фільмах та рекламних роликів. Власник трьох патентів на винаходи у технічній сфері.

Фільмографія: Візуалізація та анімація проекту Torpits та Vassfoi, Німеччина-Україна, 2018. Повнометражний анімаційний фільм «Велика пригода», Угорщина-Україна, 2018. Повнометражний анімаційний фільм «Чарівна арка», Угорщина-Україна, 2019, короткометражний анімаційний фільм 'AB OVO", 2021.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник

ПІБ члена команди

Інна Пугаченкова

Роль у проекті

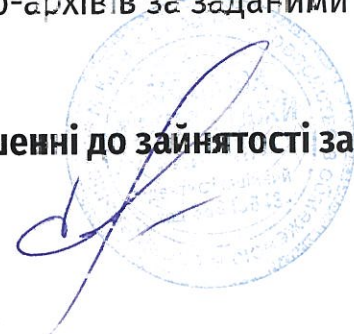
Підбір фото та відео матеріалу для мудбордів і презентації.

Перелік основних обов'язків

Пошук, збір, узагальнення відеоматеріалів, фото-архівів за заданими епохами.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за

Директор Верига С.В.



основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

1998-2003, Українська академія банківської справи, спеціальність Банківська справа, магістр.

Досвід:

Є досвід роботи в банківській сфері, страховій компанії.

В 2007-2008 роках працювала в проекті з виробництва повнометражного анімаційного фільму «Микита Кожум'яка».

З 2018 року працювала в ТОВ «Анімаційна студія «КАРАНДАШ» та координувала роботу компанії з отримання грантів. Так в 2018 році компанія отримала два гранти від Українського культурного фонду на проекти «Суп від щирого серця» та «Історія однієї закоханості...».

В подальші роки продовжила працювати з грантами. Брала участь у проекті «AB OVO», який отримав грант на підготовчий період від УКФ і фінансову підтримку на виробництво фільму від Держкіно.

Крім того, неодноразово допомагала іншим заявникам у оформленні аплікаційних пакетів для УКФ та поданні заявок на участь у конкурсах і пітчінгах Держкіно.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

фізична особа-підприємець

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

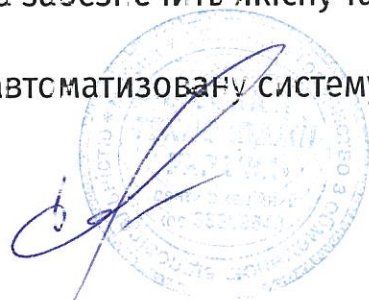
На даному етапі проекту ризики мінімальні. Сценарист и режисер проекту вже працює над сценарієм фільму. Це її власна зацікавленість у реалізації проекту.

Український сценарист, що буде брати участь в проекті – це помічник і асистент зі збору та опису архівних матеріалів і написанню діалогів у фільмі.

Збір відео і фото архівів та подальший монтаж для мудбордів і презентації фільму буде віддано великій українській студії, яка забезпечить якісну та своєчасну роботу.

Контроль робіт буде проходити через трекінгову автоматизовану систему управління кінопроектом FTRACK(Sweden).

Директор Верига С.В.



Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Даний проект реалізовується мінімальною кількістю людей, особисто зацікавлених у кінцевому результаті. Єдиний ризик - це можлива хвороба. Ризик цієї події буде захищений підготовленим розширеним синопсис фільму. У разі хвороби головного сценариста проекту - сценарій буде завершено українським колегою.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Моніторинг передбачає систематичний, відповідний цілям проекту, вимірний збір інформації про поетапну реалізацію проекту завдяки трекінгової автоматизованої системи управління кінопроектом FTRACK(Sweden).

Моніторинг використання коштів, проводиться за допомогою ліцензованих аудиторів: наявності підрядної української організації, що дозволить усунути ризики вході виконання проекту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

2

Кількість жінок у команді проекту

1

Кількість людей віком від 17 до 34

0

Кількість людей віком від 35 до 50

3

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Директор Вереща Р.В.



Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

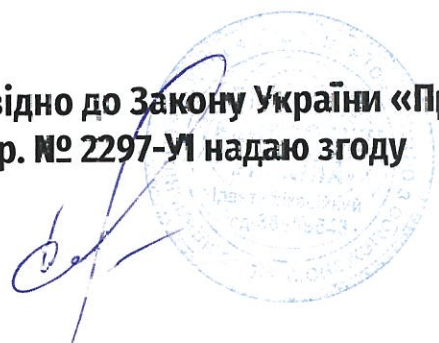
Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду

Директор Середо С.В.



Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

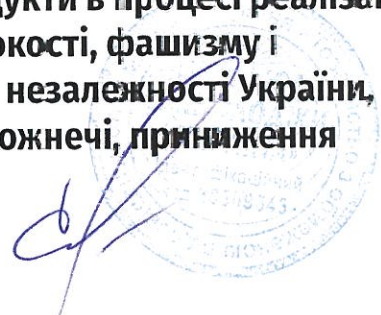
Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Я підтверджую, що поданий проєкт не містить продуктів, що були вже створені, в тому числі доопрацьовані, вдосконалені, перероблені, брали участь у конкурсах УКФ, пітчінгах (творчих конкурсах) державних та приватних інституцій, міжнародних та приватних донорів, телеканалів (на етапі подання проектної заявки та реалізації проекту). У разі виявлення порушень цієї умови, зобов'язуюся припинити участь на будь-якому етапі конкурсного відбору чи реалізації проєкту та зобов'язується повернути всю суму отриманих грантових коштів відповідно до підписаного Договору про надання гранту. Я гарантую, що створені продукти в процесі реалізації проєкту не містять закликів до насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження

Директор *Лерега С. В.*



нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також пропаганди наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок; не містять матеріалів порнографічного характеру. Вся діяльність в рамках проекту та його результати узгоджуються із Законом України «Про кінематографію».

Так

Директор Сергєєв С. В.



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників в даній програмі, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

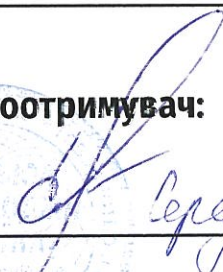
Серета І.В.

Підпис



Дата заповнення

Грантоотримувач:

Директор  Серета І.В.



Додаток № 2
до Договору про надання Гранту № 498/14/1-12359/1
від М. С. Сурженко 2021 року

Назва конкурсної програми: Розвиток кінопроєкту
Назва Закінника: ІСБ "СІСФІ" КІЛІ ТЕХНОЛОДЖИ УКРАЇНА"
Назва проєкту: Створення презентаційного пакету до ігрового повнометражного фільму "Дюнописники"
Дата початку проєкту: вересень 2021
Дата завершення проєкту: 15.11.2021

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	100,00%	498 164,00
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1. Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження":	100,00%	498 164,00

* За наявності співфінансування Гравцотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

(підпис)
Директор _____
(підпис, печатка)
Сергєєв С.В.
(п/п)

Колшторис: витрат проект

Назва Заявника: ТОВ "БІОФІЛМ ТЕХНОЛОДЖІ УКРАЇНА"

Назва проекту: Створення презентаційного пакету до фільмового повнометражного фільму "Данюківський"

Дата початку проекту: вересень 2021

Дата завершення проекту: 15.11.2021

Розділ:	Стаття:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту Укр			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестиції			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	14	15
					Кількість період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)	Кількість період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=11*12)			
II	Витрати:															
Стаття:	1	1	Винагорода членом команди проекту													
Підстаття:	1.1	1.1	Оплата праці штатних працівників організації - <i>заявника (лише у випадку прямих)</i>	місяців	2,00	12 700,00	28 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	28 000,00		Учась в керівстві/присутстві Укр. підписаний договір з членами команди, контроль за виконанням строку проекту, підготовка звітів по проекту в Укр
Пункт:	1.1.1		Свірода Сєрид, директор (координатор проекту)													
Пункт:	1.1.2		Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00		
Пункт:	1.1.3		Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00		
Підстаття:	1.2		За трудовими договорами				0,00			0,00				0,00		
Пункт:	1.2.1		Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00		
Пункт:	1.2.2		Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00		
Пункт:	1.2.3		Повне ПІБ, посада (роль у проекті)	місяців			0,00			0,00				0,00		
Підстаття:	1.3		За договорами ЦЛХ				4,00			141 200,00				141 200,00		
Пункт:	1.3.1		Мишель Конрад, написання сценарію	місяців	2,00	45 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90 000,00		Написання сценарію кількістю 90 аркушів. Вартість написання 1 (однієї) сторінки сценарію - 1000,00 гривень.
Пункт:	1.3.2		Крістіна Заремба, виконавчий продюсер	місяців	2,00	25 600,00	51 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	51 200,00		Формування команди проекту, пошук підрядних організацій на встановлення мультимедіа та монтажу; координування роботи зі ЗМІ та соц. мережах; підготовка публікації у журналах; підготовка бюджету у виробничстві фільму та сценарію; підготовка з провідними українськими телеканалами; Вартість години роботи даного спеціаліста 160 гривень.
Пункт:	1.3.3		Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання роботи	місяців			0,00			0,00				0,00		160 гривень*8 годин*20 роб.днів=25600,00 грн.
Стаття:	1.4		Соціальні внески з оплати праці (нарахування СЛВ)				166 200,00			36 564,00				36 564,00		
Пункт:	1.4.1		Штатні працівники			25 000,00	0,22	5 500,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	5 500,00		
Пункт:	1.4.2		Зв. строковими трудовими договорами			0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	1.4.3		За договорами ЦЛХ			141 200,00	0,22	31 064,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	31 064,00		
Підстаття:	1.5		За договорами з ФОП				2,00			40 000,00				40 000,00		

Директор С.В. Серба С.В.



Пункт:	1.5.1	ФОП Прутенкова І.В., пошук фото- та відеоматеріалу	місяць	2,00	20 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	Пошук та збір відеоматеріалу, фото-архівів, Вартість 1 (одного) часу роботи даного спеціаліста - 100 грн. за годину. 125 грн. * 8 годин * 20 роб.днів = 20000,00 грн.
Пункт:	1.6.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяць	0,00			0,00							0,00	
Пункт:	1.6.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуги/виконання робіт	місяць	0,00			0,00							0,00	
Всього по статті 1 "Відрахунок членів колективу"						242 764,00	0,00							242 764,00	

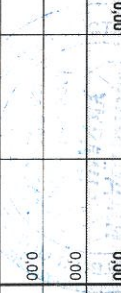
Стаття: 2															
Витрати пов'язані з відрахуваннями (для витратних працівників)															
Підстаття:	2.1	Вартість проходу (для витратних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівником відпочинку (с/с/б))	шт.			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівником відпочинку особи)	шт.			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівником відпочинку особи)	шт.			0,00		0,00						0,00	
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для витратних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним працівником відпочинку особи)	доба			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним працівником відпочинку особи)	доба			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним працівником відпочинку особи)	доба			0,00		0,00						0,00	
Підстаття:	2.3	Добові (для витратних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відражену особу)	доба			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відражену особу)	доба			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відражену особу)	доба			0,00		0,00						0,00	
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрахуваннями"															
				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Стаття: 3															
Обладнання і нематеріальні активи															
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання дозо при реалізації проекту зраніооптимізація		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	3.1.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00						0,00	
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту зраніооптимізація (за рахунок співфінансування)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга			0,00		0,00						0,00	
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Стаття: 4 Витрати пов'язані з орендою

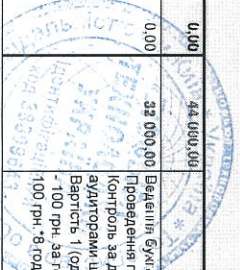
Підстаття: 4.1															
Оренда приміщення															
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, одини оренди	кв м (годин, днів)			0,00		0,00						0,00	
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, одини оренди	кв м (годин, днів)			0,00		0,00						0,00	

Липецька С.В.



Пункт:	В.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавчі послуги"		0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Видавчі послуги":				0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	9	Послуги з просування															
Пункт:	9.1	Фотожурнали		0,00													
Пункт:	9.2	Діагностика		0,00													
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (зазначити конкретну назву рекламних послуг)		0,00													
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)		0,00													
Пункт:	9.5	Інші послуги		0,00													
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00
Стаття:	10	Створення веб-ресурсу															
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)		0,00													
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)		0,00													
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)		0,00													
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяця	0,00													
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення веб-ресурсу"		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00
Всього по статті 10 "Створення веб-ресурсу":				0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00
Стаття:	11	Надання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів в т.ч. на електронних носіях інформації															
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00													
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.	0,00													
Всього по статті 11 "Надання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	12	Послуги з реклами															
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний послідовний, з якої на яку мову)	година	0,00													
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка	0,00													
Пункт:	12.3	Редигування письмового перекладу	сторінка	0,00													
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з реклами"		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00		0,22	0,00
Всього по статті 12 "Послуги з реклами":				0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00
Стаття:	13	Інші прямі витрати															
Підстаття:	13.2	Адміністративні витрати		3,00			44 000,00	0,00									
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	2,00			16 000,00	0,00									
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				3,00	44 000,00	0,00	44 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 13.1.1 "Бухгалтерські послуги":				2,00	16 000,00	0,00	16 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Всього по статті 13.1.1 "Бухгалтерські послуги":



Відділення бухгалтерського обліку підприємств.
 Проведення платежів згідно з кошторисом.
 Контроль за дотриманням кошторису. Співпраця з
 аудитором щодо підготовки аудиторського звіту.
 Вартість 1 (одного) часу роботи даного спеціаліста
 - 100 грн. за годину.
 100 грн. * 8 годин * 20 роб. днів = 16000,00 грн.

Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	1,00	12 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	Підготовка договору та актів виконаних робіт для учасників проекту. Вартість 1 (однієї) години роботи спеціаліста 400 грн. 300 грн. *40 роб. годин= 12000,00 грн.
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуги		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстава:	13.3	Розподіл коштів кошторису професій, консультування		4,00	188 000,00	188 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	188 000,00	
Пункт:	13.2.1	Підготовка мультимедіа	місяця	2,00	48 000,00	96 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	96 000,00	Результатами проекту мають стати 5 мультимедіа та презентаційний матеріал. Час виготовлення 1 сесії мультимедіа - 24 години. Вартість 1 години роботи спеціаліста - 200 грн. Вартість 1 сторінки готового матеріалу - 4800,00 грн. 20 сторінок *4800 грн=96000,00 грн.
Пункт:	13.2.2	Монтаж та підготовка промо відео	місяця	1,00	45 000,00	90 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90 000,00	Головний принцип кіно - не розповідати, а показувати. Існує ми маємо підготувати відео презентацію, яка буде гнучкою на обробку архівних відео. Матеріалів та кінороликів. Вартість 1 години роботи спеціаліста - 450 грн. 1 зміна - 5 годин. Необхідно 20 змін на місяць. 450 грн. *5годин*20 змін=45000 грн/місяць.
Пункт:	13.2.3	Заплатити копироту ліцензу послуги відповідно до технічного завдання			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Послуги копіювальної обробки, монтажу, витрати на послуги страхування"		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстава:	13.3	Витрати на послуги страхування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстава:	13.4	Інші прями витрати		2,00	1 000,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	
Пункт:	13.4.1	Послуги Інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.2	Евалюація копія за переказа (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.3	Гораздуючково-насове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяця	2,00	500,00	1 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 000,00	
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.5	Інші прями витрати (детальзувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.6	Інші прями витрати (детальзувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.7	Інші прями витрати (детальзувати кожний вид витрат)			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Інші прями витрати"		0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 13 "Інші прями витрати":				8,00	231 000,00	231 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	231 000,00	
Всього по розділу II "Витрати":				498 164,00	498 164,00	498 164,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	498 164,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ					0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	

Директор
(посада)

Місце: підпис

Сергєєв С.В.
(підп.)

