

ДОГОВІР № 4EVE41-29200
про надання гранту

м. Київ

«11» червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконуючої обов’язки Виконавчого директора Осадчої Ірини Володимирівни, яка діє на підставі Наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 30.03.2021 року № 116-к, з однієї сторони, та Громадська організація "Верховина - квітка Карпат" (далі – Грантоотримувач), в особі Голови правління Маківничук Віталія Івановича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Капітал свободи: 30 років культурної незалежності» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 липня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 2 336 755 грн. 00 коп. (два мільйона триста тридцять шість тисяч сімсот п'ятдесят п'ять гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-метсдичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відпсвідають за свсіми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається стриманою Стороною з установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.znak@ucsf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Охріменко Ольга Андріївна;

ohrimenkoolga@gmail.com.

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-56

Грантоотримувач

Громадська організація "Верховина - квітка Карпат"

Юридична адреса:

78700, Івано-Франківська обл.,

Верховинський р-н, селище міського типу Верховина, вул. Черемшини, будинок 1

Адреса для листування:

78700, Івано-Франківська обл.,

Верховинський р-н, селище міського типу Верховина, вул. Черемшини, будинок 1

ЄДРПОУ: 40846035

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA773366770000026001052545698

Тел.: +380964442901

В.о. Виконавчого директора

І.В. Осадча



Голова правління

В.І. Маківничук



Додаток 5
до Договору про надання гранту № 4EVE41-29200
від « 11 » червня 2021 р.

Графік платежів

Загальна сума гранту 2 336 755 грн. 00 коп. (два мільйона триста тридцять шість тисяч сімсот п'ятдесят п'ять гривень 00 копійок) без ПДВ.

Платіж	Строк платежу	Сума платежу, без ПДВ (грн.)	Залишок
I транш	до 15.07.2021 р.	1 752 566,00	584 189,00
Фінальний транш	до 31.12.2021 р.	584 189,00	00,00
Всього		2 336 755,00	

Фонд

Український культурний фонд

В.о. Виконавчого директора

І.В. Осадча

Грантоотримувач

Громадська організація "Верховина -
квітка Карпат"

Голова правління



В.І. Маківничук

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4EVE41-29200
від « 11 » червня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Знакові події

Лот: ЛОТ 4. Знакові події історії України

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4EVE41-29200

Назва проекту: Капітал свободи: 30 років культурної незалежності

Візитна картка

Конкурсна програма

Знакові події

Лот

ЛОТ 4. Знакові події історії України

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

Капітал свободи: 30 років культурної незалежності

Назва проекту англійською мовою

Capital of Freedom: 30 Years of Cultural Independence

Географія реалізації проекту

Населений пункт

село Криворівня, смт.Верховина Верховинської селищної ради

Початок проекту

2021-06

*Голова управління
Маківничук В.У.*



Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-07-31

Тривалість проекту в місяцях

2

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Ключові слова за напрямками

фестиваль

культурні та креативні простори

Основний продукт

Форум

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Охріменко Ольга Андріївна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

Менеджер проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Форум Via Carpatia “Капітал свободи: 30 років культурної незалежності” – мистецько-інтелектуальний форум, приурочений до 30-ліття відновлення незалежності України. Він пройде у селі Криворівня на Гуцульщині, відомому свого часу як “літня культурна столиця”. Саме тут ми бачимо

*Чонове управління
Лавківська В. О.*



простір для діалогу і осмислення здобутків, втра- та викликів у культурній та гуманітарній сферах України за роки незалежності. Заплановані 3-денна конференція для фахового огляду історичного процесу становлення незалежності із фокусом на культуру та гуманітарну політику, а також 3-денна мистецька програма (музика, театр, поезія та література, кіно), що продемонструє віхові проекти для культурного процесу цього періоду. Проект відбуватиметься наживо, конференція буде доступна онлайн та в телетрансляції, мистецька частина вийде також в етері партнера проекту -- каналу Еспreso та наживо онлайн.

Коротка інформація про проект англійською мовою

"Capital of Freedom: 30 Years of Cultural Independence" Art and Intellectual Forum Via Carpatia in Kryvorivnya as a space for dialogue and understanding of the achievements, losses and challenges in the cultural and humanitarian spheres of Ukraine during the years of independence Via Forum "Capital of Freedom: 30 Years of Cultural Independence" is an artistic and intellectual forum dedicated to the 30th anniversary of the restoration of Ukraine's independence. It will take place in the village of Kryvorivnya in the Hutsul region, once known as the "summer cultural capital". It is here that we see space for immersion, dialogue and understanding of the achievements, losses and challenges in the cultural and humanitarian spheres of Ukraine during the years of independence. A 3-day conference is planned for a professional review of the historical process of independence with a focus on culture and humanitarian policy, as well as a three-day art program (music, theater, poetry, literature and cinema), which will demonstrate milestones for the cultural process of this period. The project will take place live, the conference will be available online and on TV, the artistic part will also be available online and broadcast by the project partner – Ukrainian TV channel Espresso.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)
2336755

Загальний бюджет проекту
3824755

Сума співфінансування
1488000

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

*Голова правління
Леонівський В.О.*



Джерело співфінансування та сума

1488000. Партнер проекту Товариство з обмеженою відповідальністю "Голдберрі"

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Телеканал «Еспreso» (ТОВ «Голдберрі») — загальнонаціональний український телеканал, який з моменту свого створення дотримується загальносвітових стандартів неупередженого висвітлення новин. В супутниковому розповсюдженні наш телеканал покриває 100% території України, в цифровому ефірі — 2/3 території України (на рівні таких телеканалів, як Інтер, СТБ та ін.). Представлені в усіх мережах цифрового кабельного телебачення і в більшості аналогових.

В рамках реалізації проекту телеканал «Еспreso» (ТОВ «Голдберрі») відповідальний за висвітлення подій та заходів проекту на своєму майданчику, а також надає ефірний час для трансляції заходу.

Партнер

Верховинська селищна рада (Верховинська ОТГ)

Партнер

Івано-Франківська обласна рада

Партнер

ГО "Всеукраїнський демократичний форум" - громадська (недержавна) некомерційна неприбуткова організація, зареєстрована згідно з законодавством України у лютому 2013 року.

З самого початку своєї діяльності ГО "Всеукраїнський демократичний форум" ставила на меті підтримку та захист інтересів своїх членів та суспільства у різних сферах, а також сприяння розвитку медіа-ринку в Україні. Завдяки партнерським стосункам зі ЗМІ (Еспreso ТВ та іншими), контактам у регіонах та активній позиції засновників ГО "Всеукраїнський демократичний форум" бере участь у різних заходах у медійній, культурній та інших сферах.

Партнер

Івано-Франківська обласна державна адміністрація

*Голова обласного
Адміністративного В.У.*



Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація "Верховина - квітка Карпат"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Public organization "Verkhovyna carpathian flower"

Код ЄДРПОУ

40846035

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

<https://drive.google.com/drive/u/0/folders/1C4AI5i55Pxxg3-1v2tBNSeqEn-D7H3oS7>

Організаційно-правова форма

Громадська організація або об'єднання

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н. в. і. у. (основний)

Дата реєстрації організації

2016-09-21

Юридична адреса організації

78701, Івано-Франківська обл., Верховинський район, селище міського типу Верховина, ВУЛИЦЯ ЧЕРЕМШИНИ, будинок 1

*Голова правління
Моківський В.Г.*



Поштова адреса організації

78701, Івано-Франківська обл., Верховинський район, селище міського типу
Верховина, ВУЛИЦЯ ЧЕРЕМШИНИ, будинок 1

Область (відповідно до юридичної адреси)

Івано-Франківська обл.

Тип населеного пункту

Селище міського типу

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Верховина

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/VerkhovynaKvitkaKarpatska/>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Маківничук Віталій Іванович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Маківничук Віталій Іванович - українець

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

*Ганова Ірина Іванівна
Маківничук В. І.*



Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

1. наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо): немає

2. наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об'єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо): немає

3. наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників): в організації один штатний працівник. Під час реалізації проєктів, ми долучаємо зовнішніх професійних спеціалістів (фізичних та юридичних осіб) для успішної їх реалізації та для здійснення основних цілей діяльності.

4. наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси): в організації є наявне офісне обладнання (проектор, екран, принтер). Також організація може залучати, в разі необхідності, матеріально-технічні ресурси членів та партнерів Організації, такі як звукопідсилювальна апаратура відділу культури Верховинської селищної ради для проведення культурно-мистецьких заходів.

5. фінансові ресурси (власні та залучені кошти): немає

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 2020 рік - ЗСFC3-6647 Тслерантність до природи, як надбання роду. Дбай!

2019 рік - 52194 Гуцульський епос «Дідо Иванчік»

Чи є цей проєкт продовженням або наступним етапом проєкту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проєкт (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

*Голова управління
Александр В.С.*



Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

15. 10.2020 - 15.02.2021 Соціальне шкільне підприємництво "Життя на Гуцульщині, де минуле перетинається з майбутнім". Проєкт реалізований завдяки фінансув~~і~~ підтримці "Фонд Східна Європа"

Проект

В 2018 та 2019 рр. громадська організація "Верховина квітка Карпат" була локальним співорганізатор Форуму "Zia Карпатія"

Проект

2017 р. - до тепер реалізація проекти у рамках "Німецько - українських обмінів молоддю", спільно з ГО "Peer leader international" <https://peerleader.org>

Проект

Партнер проєкту "Волонтерство, як спосіб життя", реалізований за підтримки Івано-Франківської обласної ради (2018 р.)

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Село Криворівня з XIX століття широко відоме як культурний осередок, який працював за принципом хабу: саме тут зустрічалися класична українська традиція Гуцульщини та новаторство митців та інтелектуалів (Леся Українка, Іван Франко, Михайло Коцюбинський, Василь Стефаник, Станіслав Вінценз, Петро Шекерик-Доників, Параска Плитка-Горицвіт та ін.), котрі приїжджали в гори відпочивати та творити або жили тут. Важливим для формування української модерної культури як єдиного явища стало формування майданчика для зустрічі "різних Україн" (традиційної та модерної, галицької та наддніпрянської), обміну між ними думками, "обкатування" нових ідей - як мистецьких, так і соціальних. Це сприяло перетворенню української

*Заповняє проєкт
Маківський В.Ф.*



культури в єдину цілість, її “зшиванню”.

Так склалася своєрідна літня культурна столиця — Криворівня — котра слугувала і магнітом, і місцем сили. Втім за радянських часів хаб занепав, як логічний наслідок репресій проти середовища, яке його формувало. Лише з відновленням незалежності почалося відновлення Криворівні не просто як заворожуючого туристичного об’єкта, який ревно плекає традиції, а як простору для зустрічей інтелектуалів та творення нових смислів.

З 2018 року Криворівню і Верховину обрав за постійну локацію щорічний Форум Центральної та Східної Європи Via Carpatia. Ми постійно розширюємо географію учасників та залученої аудиторії завдяки партнерським українським та міжнародним організаціям та урізноманітнюємо програму кроссекторальними проектами. Via Carpatia є ключовою культурною подією року для українських Карпат та цікавою для України та інших країн регіону.

Форум 2021 року ми вирішили присвятити аналізу здобутків, втрат і викликів трьох десятиліть незалежності України у культурі та — ширше — гуманітарній сфері. “Капітал свободи” — так ми дивимося на культуру в контексті самовизначення та самоврядування нації.

Криворівня в українських Карпатах — саме те місце, відродження та зміцнення якого сприятиме зміцненню культурного капіталу всієї країни, збільшенню культурної розмаїтості та залученню культурних ініціатив з осередків, віддалених від великих міст, які, втім, мають знаковий вплив на загальнонаціональний культурний процес.

Ми прагнемо показати, що ключові події та поворотні ідеї наводяться також і на “околицях”. Спокій та розміреність “глибоких” Карпат сприяють осмисленню, а привернення уваги, організація масштабних подій в нібито неочевидних локаціях дозволяє сфокусувати увагу та проявити прихований чи непомічений потенціал.

Мистецько-інтелектуальний форум Via Carpatia 2021 “Капітал свободи: 30 років культурної незалежності” у Криворівні як простір для діалогу і осмислення здобутків, втрат та викликів у культурній та гуманітарній сферах України за роки незалежності, передбачає організацію: 3-денного інтелектуального майданчика “Капітал свободи: 30 років культурної незалежності” (п’ятниця-неділя) на відкритому просторі в селі Криворівня, в рамках якого буде організовано 4-5 дискусійних панелей з

*Голова правління
Михайло Бончук В. С.*



фокусом на культурні здобутки та втрати, а також виклики на наступному етапі, відновлення історичної пам'яті, становлення культурної дипломатії, тренди переосмислення та перепрочитання традиційної культури у сучасних реаліях та ін., 2-4 публічні лекції (напр. Віталій Портніков, Володимир В'ятрович, Ростислав Лужецький, Юрій Андрухович, Зенон Коваль, Ганна Гопко), одна ключова промсза (лауреата відзнаки імені Станіслава Вінценза за гуманістичне служіння, напр. Іван Малкович, Мирослав Маринович, Леонід Фінберг) (попередня програма).

3-денної мистецької програми. День музики, день театру, день поезії на класичній "гуцульській сцені" поруч Криворівні у містечку Верховина будуть сфокусовані на демонстрації та осмисленні 30 років в українській культурі. Як політичне рішення — відновлення незалежності — відбилося на культурному житті українців та — навзаєм, як культура допомагає прагненню та здобуттю справжньої політичної свободи? Ми плануємо це показати, залучивши до творення програми лауреата Шевченківської премії, режисера, який не боїться ні експерименту, ні архаїки — Ростислава Держитільського та кураторку виставкових проєктів з Національного музею Революції Гідності, художницю Ольгу Салс. До участі у творчій програмі зголошені один із найпрогресивніших театрів країни Івано-Франківський академічний обласний музично-драматичний театр імені Івана Франка, Олександр Ярмола та гурт "Гайдамаки", котрі роково перепрочитали козацький бунтарський спадок та поезію Розстріляного відродження, Соломія Чубай, яка шукає натхнення у прадавній спадщині для естетичного зцілення матерів і дітей із розладом аутичного спектру, а також — етичного зцілення українського суспільства, подекуди доволі не готового до сприйняття іншого погляду на світ. (попередня програма)

Via Carpatia – форум просто неба, що особливо актуально в часи пандемії.

Ми очікуємо понад 5 тисяч гостей фестивальної програми, до 100 непересічних гостей діалогових панелей форуму, а завдяки виходу в прямий ефір на youtube, у соцмережах і в ефір партнера проєкту каналу Еспreso заходи Форуму побачать в прямому ефірі або в записі близько 2 мільйонів осіб.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Мистецько-інтелектуальний форум Via Carpatia 2021 у Криворівні під назвою "Капітал свободи: 30 років культурної незалежності" прямо відповідає на пріоритети Лоту і передбачає:

пріоритет 1: масштабні культурно-мистецькі події, що сприяють

Гопко Ганна
Миківченко В.Г.



формуванню об'єднаної української ідентичності проведення масштабної культурно-мистецької події, що сприяє формуванню об'єднаної української ідентичності: у серці Гуцульщини — Криворівні — зберуться разом видатні митці, інтелектуали, медійники та політики, менеджери культури та місцевого самоврядування з усієї України, щоб ділитися розмаїттям заради розвитку спільного культурного простору України.

пріоритет 2: масштабні інноваційні мультидисциплінарні культурно-мистецькі знакові події, що висвітлюють становлення незалежності, розвиток українського суспільства

поєднання фестивалю та інтелектуального дискусійного майданчику в рамках Форуму має на меті засобами мистецтва (музика, театр, поезія, література, кіно) та на низці дискусійних панелей висвітлити, який вплив мало відновлення незалежності 1991 року на становлення й розвиток українського суспільства загалом та сфери культури зокрема, спікери проаналізують період 3 десятиліть, митці продемонструють, як відновлювався, переосмислювався культурний спадок, творилися новітні наративи;

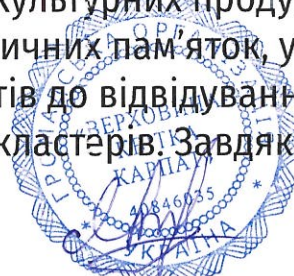
пріоритет 3: масштабні культурно-мистецькі події, що формують дискусійне поле для фахового огляду історичного процесу становлення незалежності; Via Carpatia вже вчетверте проводитиме масштабну конференцію, що у фокусі тримає насамперед питання культурного розвитку, відновлення історичної пам'яті, виклики демократичного становлення країни, розвиток інституцій культури та культурної дипломатії.

пріоритет 4: масштабні події, які залучають широку аудиторію з усієї/або кількох регіонів України та/або з-за кордону, залучають національних та/або міжнародних партнерів.

Криворівня, що є невеликим населеним пунктом на заході країни, завжди притягувала до себе митців національного, європейського масштабу. Це той приклад, який важливий для нас. При плануванні форуму ми передбачаємо, що участь у ньому візьмуть гурти, проєктні команди, мовці, що представлятимуть усю країну. Очікуємо від 3000 гостей, а завдяки співпраці із Еспресо, іншими медіа та використанню соціальних мереж досягнемо аудиторії 3 млн осіб. Будуть гості із закордону: Польщі (інтелектуали Павел Коваль, Ізабелла Хруслінська, Мирослав Чех) та Словаччини (дипломат Матуш Корба, професор Міхал Шмігель).

пріоритет 5: посилення культурної та туристичної привабливості регіону шляхом генерування конкурентоспроможних культурних продуктів презентація та популяризація культурно-історичних пам'яток, унікальних продуктів народних ремесел привабить туристів до відвідування Криворівні, збільшить учасників туристичних кластерів. Завдяки реалізації

*Точкова проба імен
Леківсесек В.У.*



промоційної частини заходу притягнене внутрішніх та зовнішніх туристів, очікується понад 3000 гостей Форуму. Окрім безпосередніх учасників, що перебуватимуть у Криворівні, інформкампанією та відеотрансляцією буде охоплено до 2 млн осіб.

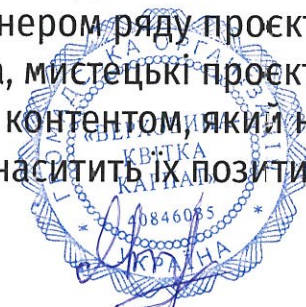
Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Для організації-заявника - Громадської організації "Верховина квітка Карпат" та організації-партнера Верховинської селищної ради проект є надзвичайно важливий, адже збігається з основними стратегічними напрямками діяльності згаданих інституцій: соціально-економічний та культурний розвиток регіону; збереження та промоція культурної спадщини; залучення інвестицій для розвитку краю; представлення спільних інтересів територіальних громад, сіл, селищ у відносинах з іншими органами державної влади та органів місцевого самоврядування. З огляду на основні напрями діяльності та завдань для їх реалізації, проект долучиться до популяризації мистецьку скарбницю Гуцульщини для мешканців усього Гуцульського регіону та України. Заохочуватиме до споживання культурного продукту, туристів з відпочинкових закладів Верховинського та інших районів, що сприятиме збільшенню туристичного потоку, а отже й фінансових надходжень до бюджету Верховинської селищної ради. А це в свою чергу дозволить поліпшити соціально-економічний розвиток територіальної громади Верховинської селищної ради.

Громадська організація «Всеукраїнський демократичний форум» спрямовує свою працю на розвиток культури, сприяння міжкультурному діалогу, підвищення обізнаності про визначних постатей, таких як Станіслав Вінценз, Ольгерд Бочковський, Грицько Чубай та інші. Ми вже впровадили ряд проектів в цьому напрямку та плануємо подальшу діяльність задля розвитку української культури та поширення інформації про неї. Тому спрямовують свою діяльність на підтримку цього культурного майданчику як місця взаємної презентації культур країн Карпатського регіону і промоції унікальності української Гуцульщини.

Товариство з обмеженою відповідальністю "Голдберрі" є новинним каналом. Але вже багато років є медійним партнером ряду проектів, що підтримують розвиток культурного середовища, мистецькі проекти, історичні тощо. Для них є важливо наповнення контентом, який не тільки надасть глядачу новинну інформацію, а також наситить їх позитивними

*Заново зробили
Маківський В.І.*



емоціями від цікавих культурних дійств.

Чому проект є унікальним?

Перша спроба узагальнення накопиченого за роки незалежності культурного капіталу водночас у двох площинах осмислення: інтелектуальний форум для обміну думок та фестивальний майданчик для демонстрування мистецьких знахідок, що будуть не паралельними подіями, а об'єднаними спільною рамкою та спільними цінностями.

Можливість належного переосмислення, а, враховуючи культурні втрати України у тоталітарну епоху, — певного відновлення культурного капіталу митців, яких гуртувала Криворівня, з'явилася тільки після проголошення Незалежності. Відтак контекст Криворівні для організації діалогу про три десятиліття відновлення культурної незалежності набуває особливого символізму.

Що нам принесла незалежність, що ми прагнули, а де вирвалися вперед за тридцять років свободи (і чи свободи? чи були обмеження і які? чи впали мури, чи були збудовані нові? як змінювався запит громади і як відповідала на нього культурна спільнота? чи навпаки, митці провокували суспільство? де в цих стосунках «митець плюс суспільство» місце політикам? як було зруйновано (і чи зруйновано таки остаточно) спроби диктату з боку політичної системи?)

На ці питання спробує відповісти Форум Via Carpatia "Капітал свободи". Via Carpatia також прагне привести в Україну вже звичну для європейських спільнот практику організації майданчика для діалогу і творчого самовираження на периферії традиційних і популярних локацій (переважно столиці чи обласних центрів). Таким чином, проект Via Carpatia можна розглядати, як продовження і відтворення тягlosti української культури. Він легко поширюється на польських, чеських, словацьких інтелектуалів та представників інших країн, а також зацікавлених інтелектуалів зі всього світу. Приклад Криворівні демонструє нам, що українці були у загальноєвропейському тренді вже давно. Важливим є відродити традицію новацій, яка була притаманна вільнодумцям нашого народу та поширити її якомога ширше, аби бути актуальними у XXI столітті.

Чому проект є інноваційним?

Перша спроба узагальнення накопиченого за роки незалежності культурного капіталу водночас у двох площинах осмислення: інтелектуальний форум для обміну думок та фестивальний майданчик для демонстрування мистецьких знахідок, що будуть не паралельними подіями, а об'єднаними спільною рамкою та спільними цінностями.

*Голова правління
Міжвузівського В.У.*



Можливість належного переосмислення, а, враховуючи культурні втрати України у тоталітарну епоху, — певного відновлення культурного капіталу митців, яких гуртувала Криворівня, з'явилася тільки після проголошення Незалежності. Відтак контекст Криворівні для організації діалогу про три десятиліття відновлення культурної незалежності набуває особливого символізму.

Що нам принесла незалежність, що ми прагнули, а де вирвалися вперед за тридцять років свободи (і чи свободи? чи були обмеження і які? чи впали мури, чи були збудовані нові? як змінювався запит громади і як відповідала на нього культурна спільнота? чи навпаки, митці провокували суспільство? де в цих стосунках «митець плюс суспільство» місце політикам? як було зруйновано (і чи зруйновано таки остаточно) спроби диктату з боку політичної системи?)

На ці питання спробує відповісти Форум Via Carpatia “Капітал свободи”. Via Carpatia також прагне привести в Україну вже звичну для європейських спільнот практику організації майданчика для діалогу і творчого самовираження на периферії традиційних і популярних локацій (переважно столиці чи обласних центрів). Таким чином, проект Via Carpatia можна розглядати, як продовження і відтворення тяглості української культури. Він легко поширюється на польських, чеських, словацьких інтелектуалів та представників інших країн, а також зацікавлених інтелектуалів зі всього світу. Приклад Криворівні демонструє нам, що українці були у загальноєвропейському тренді вже давно. Важливим є відродити традицію новацій, яка була притаманна вільнодумцям нашого народу та поширити її якомога ширше, аби бути актуальними у XXI столітті.

Основна мета проекту

Провести професійну та водночас цікаву для медіа та широкої аудиторії дискусію про 30-літній досвід незалежності в царині культури, підбити підсумки та окреслити виклики для професійної спільноти (діячі культури, дипломатії, освіти, креативних індустрій) і країни загалом.

Продемонструвати мистецькі проекти, віхові для культурного процесу періоду незалежності, та сприяти розвитку культурного туризму в українських Карпатах.

Цілі проекту

Ціль

Масштабне фахове обговорення, ретроспективний аналіз та окреслення викликів культурного розвитку України періоду незалежності.

*Чоповицьке підприємство
Львівський центр В.У.*



Завдання

Створення майданчика для обміну думками, поширення інформації та спілкування митців, культурних діячів, лідерів думок, дипломатів, менеджерів культури, який буде розгорнуто у селі Криворівня, відомого традицією т.зв. “літньої культурної столиці” українських інтелектуалів.

Результат 1

Проведена 3-денна конференція, що складатиметься із щонайменше 4 панельних дискусій

Результат 2

проведено 3 публічних лекції для широкої аудиторії, організована одна ключова промоза для учасників Форуму про 30-ліття культурної незалежності лауреата високої відзнаки імені Станіслава Вінценза за гуманітарне служіння (напр. лауреат 2018 Мирослав Маринювич, лауреат 2019 Іван Малкович, лауреат 2020 Леонід Фінберг)

Індикатори досягнення результатів

участь 60—100 осіб у конференції, залучення від 15 мовців-експертів, залучення до 2 млн глядачів онлайн / в етері, щонайменше 5 публікацій тексту доповіді/лекції в онлайн-медіа, поширення щонайменше в 30 медіа новин про Форум, створення до 10 медіа-приводів/новин для партнерських медіа з Форуму.

Ціль

Демонстрація для широкої аудиторії високопрофесійних інноваційних культурних проєктів, в тому числі — із осмислення та сучасного опрацювання культурної спадщини, відновлення національної пам'яті, успішних кейсів культурної дипломатії.

Завдання

організація сценічного простору в Карпатах для показу вісвих творчих проєктів періоду незалежності

Результат 1

втілена 3-денна творча програма (орієнтовно: день музики, день поезії, день театру) на відкритій сцені та на автентичних локаціях.

Результат 2

продемонстровані кейси відновлення української історичної та культурної пам'яті, творчої спадщини, культурної дипломатії (творчі

*Чопова Ірина Іванівна
Можівська В.У.*



проєкти, фото, відео спадщина, інформаційні стенди, інформаційний аудіовізуальний продукт тощо)

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення результату: залучення від 50 осіб виконавців, мистецьких діячів, артистів, залучення від 3 тисяч глядачів, гостей Форуму, залучення до 2 млн глядачів онлайн / в етері, поширення щонайменше в 30 медіа новин про концертну програму форуму, створення від 5 медіа-приводів / новин для партнерських медіа з концертної програми Форуму. Куратором і режисером мистецької програми є лауреат Шевченківської премії Ростислав Держипільський, кураторкою інших творчих заходів є художниця та громадська діячка Ольга Сало з Національного музею Ревсюції Гідності.

Ціль

Інноваційна актуалізація культурної спадщини

Завдання

Популяризація культурних здобутків часів незалежності, автентичної культури Гуцульщини, підвищення поінформованості про Криворівню

Результат 1

Створення мережі лідерів думок - промоутерів Криворівні

Результат 2

Розробка та впровадження відповідної комунікаційної стратегії

Індикатори досягнення результатів

кількість контактів з інформацією про Via Carpatia загалом до 2 млн, кількість учасників неформальної мережі промоутерів Криворівні — лідерів думки, які підтримують проєкт (від 10-12 осіб).

Ціль

Посилити культурну та туристичну привабливість регіону

Завдання

Створення простору та атмосфери, які сприятимуть генеруванню конкурентоспроможних культурних продуктів

Результат 1

Презентація та популяризація культурно-історичних пам'яток, унікальних

*Топові проєкти
Лосківський В.У.*



продуктів народних ремесел, що, в свою чергу, приваблює туристів

Результат 2

Збільшення учасників туристичних кластерів

Індикатори досягнення результатів

Завдяки реалізації промсційної частини заходу притягнуто внутрішніх та зовнішніх туристів, очікується понад 3000 гостей Форуму. Окрім безпосередніх учасників, що перебуватимуть у Криворівні, інформкампанією та відеотрансляцією буде охоплено до 2 млн осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

цільова аудиторія: культурно орієнтовані люди 20-55 зі всієї України, які проводять свій відпочинок активно: відвідують культурні заходи, природні туристичні місця. Вони готові вирушити у відпустку не просто в Карпати, а на культурний проект у Карпатах.

Ми виходили із того, що серед орієнтовно 20-22 млн українців у віці 20-55, згідно досліджень культурних практик загальна тижнева аудиторія театрів, концертів, музеїв, виставок становить 3,9% ;серед молоді і людей середнього віку шанувальників мистецтва 4,5-5%; відвідувачів екскурсій, спортивних видовищ тижнева аудиторія яких 3-4%, відвідування театрів, концертів, музеїв, виставок є пріоритетом для 4-5%, екскурсійні подорожі для 3.4 — 4.3%, Відпочинок на природі за містом (17%) практикують 22% молоді. 20% у групі середнього віку. (дані 2018 року. Л.Скокова. «Вікові диференціації культурних практик населення України» МОН України)

Форум Віа Карпатія запропонує для цільової аудиторії два рішення: змістовне культурне дозвілля та відпочинок на природі, відтак ми очікуємо що відповімо на живе зацікавлення щонайменше 900 000 українців 20-55 років, з них розраховуємо побачити гостями форуму від 3000 осіб (що менше 1% від цільової аудиторії і є реалістичним).

Площа біля сцени — "співоче поле" Верховини, а також простір дороги (яка буде перекрита від руху транспорту на час концертів) дозволяє розміститися очікуваній кількості глядачів. Наявна широка пропозиція для проживання туристів у Верховинському районі (переважно садиби і колиби), а також у відомих туристичних хабах поруч (Яремча, Ворохта, Буковель, Косів — садиби, колиби, готелі і готельні комплекси), які знаходяться в межах 1 години доїзду до місця проведення Форуму, дозволяє зручно і на свій смак і кошт розташуватися туристам, і також доїхати до Верховини.

Голова проєкту Мокішечко В.І.



Ми також врахували з одного боку пандемічні обмеження, що накладають відбиток на культурні практики, а з іншого боку в Україні соціологи засвідчують значний дисбаланс у способах проведення культурного дозвілля, пов'язаний із незіставністю обсягів залучення у медіапрактики (зокрема, тижневі аудиторії Інтернету становлять 75% опитуваних, телебачення – 66%) і участі в активних, творчих, оздоровчих, мистецьких, громадських практиках, аудиторії яких набагато менші.

Тож ми пропонуємо нашій цільовій аудиторії можливість взяти участь у Форумі через он-лайн долучення: перегляд прямої трансляції на youtube, переглянути в ефірі каналу Еспресо, чи згодом — у записі. Цим способом ми розраховуємо охопити щонайменше 30% аудиторії і сягнути 300 000+ осіб.

У Форумі візьмуть участь всі охочі, незалежно від статі, релігійної приналежності, соціального статусу.

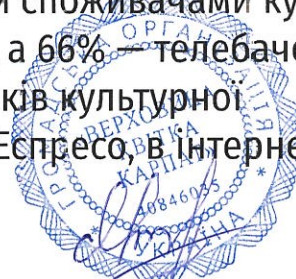
Запрошені гості та учасники є провідними спеціалістами та експертами в культурній сфері, тому їхня участь є важливою для подальшого розвитку культурного середовища та міжкультурного діалогу. До участі у фестивалі будуть запрошені лідери думок, провідні журналісти, медіа, політики та урядовці задля актуалізації питань культури на державному та міжнародному рівнях, а також для популяризації та розвитку гірських територій і малих міст - осередків високої культури.

Фестиваль розвивається в напрямку інклюзивності: для людей похилого віку ми передбачаємо місця для сидіння, для дітей — додаткові активності, для людей з інвалідністю — стюардів-волонтерів. Медійне висвітлення проекту покриватиме всю територію України.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Непрямою цільовою аудиторією є українці 14+, зацікавлені тою чи іншою мірою споживати культурний продукт. Зокрема серед культурних практик соціологи виділяють, що прослуховують музику 23,4 % українців (44% молоді 18-30 років), радіогеродачі 23%, читають художню літературу до 17%, фахову 7%, переглядають відеозаписи від 4 до 14% (в середньому 9%) українців. Виходячи із того, що серед орієнтовно 30 мільйонів дорослих українців, щонайменше 7 мільйонів є активними споживачами культурного продукту, а понад 75% користується інтернетом, а 66% — телебаченням, Форум Via Carpatia 2021 «Капітал свободи: 30 років культурної незалежності» вийде в прямий ефір на каналі Еспресо, в інтернет на

*Тетяна Іванівна
Ледківська В. І.*



вебплатформах і на сайтах наших медіа-партнерів.

Ми розраховуємо сягнути 28-30% цієї непрямой аудиторії, що становить 2 мільйони глядачів в інтернеті та телефії. Для досягнення цього завдання VIA Carpatia залучає партнера канал Еспресо, який надає 16 годин ефірного часу для Форуму, в тому числі у вихідні та прайм тайм, наш команда серйозно підключає онлайн інструменти просування продукту, забезпечить широке медіа партнерство, в тому числі радіо. Це досяжні цифри, наприклад Форум Via Carpatia 2020 «Місця української сили» переглянули 1 450 000 лише глядачів Еспресо та користувачів соціальних мереж, а він відбувався у стислому форматі через пандемію і без мистецької частини.

Іншою опосередкованою, але важливою аудиторією, на досягнення якої буде спрямовано наші зусилля, є українці, котрі ще не є активними споживачами культурного продукту. Засобами реклами, в тому числі у соціальних медіа, шляхом потрапляння в новини, і виходу в ефір у вихідні та/або увечері, ми розраховуємо зацікавити політично активну аудиторію (меседжі про 30 років незалежності).

Форум у Криворівні зможе також запропонувати тим 50% українців, котрі нарікають на відсутність змістовного дозвілля, але (20%) люблять відпочивати на природі - можливість поєднати Карпати і відвідування Форуму. Відпочинск в Карпатах здебільшого тривалий, тиждень-два, а культурна інфраструктура (як і врешті назагал інфраструктура дозвілля) доволі обмежена, відтак ми бачимо можливість запропонувати відвідування Форуму для категорії, яка не цікавиться спеціально культурними подіями, але має час спробувати цей вид активності.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

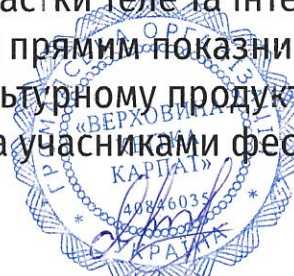
Via Carpatia проводиться вже вчетверте, крім того, наша команда щороку організовує низку культурних заходів, постійно моніторить соціологію та вивчає культурні практики і ціннісні орієнтири українців.

Ми фіксуємо не тільки високий рівень зацікавленості якісними сучасними культурними продуктами, опертими на спадщину, а й високу потребу спілкування та співпраці задля, зокрема, туристичної промоції українських Карпат.

Наш моніторинг засвідчує зростання аудиторії із кожним наступним роком фестивалю від 4000 учасників у 2018 до 100000 у 2019 роках, коли відбувалися офлайн заходи, а також високої частки теле та інтернет аудиторії (1 450 000 глядачів у 2020 році) що є прямим показником зацікавленості цільової аудиторії у такому культурному продукті.

Розмови (моніторингові інтерв'ю) із гостями та учасниками фестивалю

*Голова правління
Леонід Веселук В. П.*



щороку дозволяють окреслити напрями розвитку Via Carpatia. Стійким інтересом партнерів є збільшення туристичної привабливості регіону та поширення інформації про унікальну культурну спадщину Гуцульщини. Ми спостерігаємо особливу увагу до фестивалю молодих людей та людей похилого віку, які відвідують заходи для задоволення культурних потреб та соціалізації.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Динаміка зростання кількості гостей Via Carpatia, зростання кількості туристів в регіоні поза періодом проведення фестивалю є свідченнями ефективності досягнення комунікаційних завдань, поставлених нашою командою задля промоції унікальної культури та природи Карпат, зокрема — Криворівні. Таким чином наша праця сприяє задоволенню одного з інтересів цільової аудиторії — зростання туристичної привабливості та промоції культури Гуцульщини. Можливості, створені Via Carpatia для посилення діалогу культурних діячів та зацікавлених осіб із всієї країни, сприятимуть задоволенню потреби у спілкуванні та обміну досвідом, збагатять медіа дискусію щодо історії становлення незалежності.

Демонстрація актуальних та успішних проектів стане додатковим поштовхом для нових творчих ідей. Додаткові можливості для людей похилого віку, людей з інвалідністю, батьків з дітьми частково задовольняють потребу в соціалізації, яка є утрудненою в Україні, особливо у невеликих населених пунктах. Форум створить додаткові можливості для формування високого інтересу молодіжної аудиторії до якісного культурного продукту.

Форум зможе відповісти на запит щодо наявності змістовного дозвілля, який називають соціологам до 50% українців, запропонує цільовій аудиторії мікс відпочинку на природі та участі у культурних практиках.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Зацікавленими сторонами є: органи місцевого самоврядування, а також державної влади, які реалізують інфраструктурні проекти розвитку регіону. Ми маємо налагоджену співпрацю (Верховинська ОТГ, Верховинська районна рада, Івано-Франківська обласна рада та облдержадміністрація) і очікуємо її розширити, адже проведення Форуму посилює увагу до регіону та підкреслює потреби жителів та туристів у сфері культури та інфраструктури. Місцеві музеї, заповідники, національні/місцеві парки, які зацікавлені в зростанні кількості відвідувачів. Втім національні парки

*Голова правління
Моківського В.І.*



регіону можуть також хотіти обмежити кількість гостей задля регулювання впливу людини на природу. але висока увага туристів до таких природних об'єктів стимулює також кращі практики управління ними. Туристичний сектор, який зацікавлений у зростанні кількості клієнтів і тому позитивно сприймає проведення активностей у регіоні (напр. наші партнери Асоціація карпатських ватагів, Музей Петра Шекерика-Доникова). Втім, недостатньо розвинена туристична інфраструктура Верховинського району накладає на даному етапі певні обмеження для кількісного зростання гостей. Але ми вже спостерігаємо розвиток нових підприємницьких ініціатив і очікуємо, що така тенденція буде лише посилюватися. Малий та середній бізнес регіону, який краще розумітиме потреби відвідувачів великих заходів, покращуючи свої пропозиції в обслуговуванні відвідувачів Форуму.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключові повідомлення: “Культура — капітал свободи”, “30 років культурної незалежності”, “Незалежність кожного”, “Вище в гори — ближче до себе”

“Криворівня крізь століття: осердя української культури”. “Криворівня — карпатська точка входу в культуру” Ключові спікери: учасники цьогорічного Форуму та друзі — учасники минулорічних: Юрій Андрухович, Віталій Портніков, Галина Баранкевич, Мирослава Барчук, Марія Бурмака, Володимир В'ятрович, учасники гурту “Гайдамаки”, Сергій Жадан, Ростислав Держипільський, Микола Княжицький, Павел Коваль (Польща). Ростислав Лужецький, Іван Малкович, Мирослав Маринович, Іван Небесний, Віталій Портніков, Наталія Соколенко, Ізабелла Хруслінська (Польща), Мирослав Чех (Польща), Соломія Чубай, Олександр Ярмола (попередній список).

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Засобами інтернету (веб-ресурси фестивалю, організатора та партнерів, активність у соціальних мережах, телефільм, пряма трансляція у соціальних мережах), очікуване охоплення до 2 млн; Анонсування в соціальних мережах та телереклама стартує за 20-30 днів до початку форуму. відео-ролики (2 види), які будуть показані від 200 разів в ефірах телеканалів, розміщені як реклама в соціальних мережах.

Через медіа (база даних розсилки 300+ контактів, організація прес-подій, щонайменше три до фестивалю та одна після);

Шляхом залучення щонайменше 30 лідерів думок (Форум вже підтримали біля 20 лідерів думок, відомих митців та менеджерів культури).

*Голова правління
Неонівска В.Ф.*



інфлюєнсерів у соціальних мережах, учасників фестивалю до промокампанії (виступи у медіа, анонси і заклики до участі на інших подіях та у соцмережах, публікація вражень від фестивалю у різній формі у ЗМІ та соціальних медіа);

Партнерство із каналом «Еспресо» для промокампанії, організації прямої трансляції заходів фестивалю, вихід в ефірі впродовж 16 годин протягом 3 днів Форуму і після його завершення.

напрацювання партнерства з медіа, установами культури, приватним сектором, органами місцевого самоврядування тощо, запровадження інструменту залучення лідерів думок «прсмотери Криворівні» (робоча назва) — активізація для просування цінностей та мети проекту лауреатами відзнаки імені Станіслава Вінченца, лідерів думок — учасників попередніх та цього річного Форуму.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

5 загальнонаціональних каналів (Еспресо, ICTV, Прямий, UA: Суспільне мовлення, канал 24, 5 канал), 2 загальнонаціональні радіо (Радіо Культура, Країна Фм), 3 місцевих телеканали (ТРК РАІ, ТК Снятин, ТК Галичина) 2 загальнонаціональні інформаційні агентства (Укрінформ, Уніан) 4 друковані видання (Газета по-українськи, журнал Країна, журнал Український тиждень, Галицький кореспондент). Від 20 інтернет-ресурсів (зокрема ТСН, Обозреватель, НВ, Українська правда, DT, Еспресо, Тиждень, Цензор, Главком, Главред, 5.ua, Gazeta, Буквы, Новинарня, Львівська газета, Збруч, Захід та ін.), від 30 інтернет-ресурсів регіонального рівня (зокрема galka.if.ua, versii.if.ua, firtka.if.ua, kurs.if.ua, pravda.if.ua, та інші), 3 місцеві радіостанції (ТРК РАІ, Гуцульська столиця, Львівська хвиля). Заплановано від 15 медіа-приводів.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

До прямої та опосередкованої цільових аудиторій (загалом біля 2 млн осіб) буде донесено ключові повідомлення “Культура — капітал свободи”, “30 років культурної незалежності”, “Незалежність кожного”, “Вище в гори — ближче до себе”, “Криворівня крізь століття: осердя української культури”.

Це сприятиме:

— поширенню інформації, що відновлення незалежності містить не лише політичний аспект, а й справило значний вплив на культуру та індивідуальну мистецьку свободу

— створить умови для широкої медіа та суспільної дискусії довкола 3

*Голова правління
Медіацентр В.У.*



десятиліть культурної незалежності,

— сприятиме появі якісного контенту з аналізу, осмислення спадщини незалежності та розмови про виклики для культурної сфери країни в майбутньому,

— підвищить зацікавлення культурою та спадщиною Гуцульщини, поверненням традицій та їх мистецькою сучасною адаптацією.

— підвищенню впізнаваності бренду Криворівні, Via Carpatia,

Для 2 млн українців буде продемонстровано культурний контент, в тому числі — із осмислення та сучасного опрацювання культурної спадщини (3000 гостей, 300 000 пряма цільова аудиторія онлайн, до 2 млн інших контактів).

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

Створення прикладу масштабного узагальнення здобутків у сфері культури та гуманітарної політики протягом періоду активного життя цілого покоління (30 років), аналізу розвитку культури на переломі, в період колосальних суспільно-політичних змін, що становить інтерес не тільки для української громадськості, а й для європейської та світової спільноти.

Перетворення Криворівні (в тому числі культурно-мистецького фестивалю Via Carpatia) на відомий простір для діалогу і презентації культур країн Центральної Європи, щорічне проведення Via Carpatia із посиленням міжнародного компоненту, насамперед залучення гостей і проєктів із 9 країн Карпатського регіону.

Проведення заходу сприятиме пізнанню особливостей регіону, віднайденню можливостей для його розвитку.

Спілкування гостей з усієї України, туристів та місцевих жителів дасть для всіх позитивні приклади добросусідської комунікації. Залучення молоді регіону як волонтерів та гостей фестивалю надасть позитивні приклади творчого розвитку, а відтак відкриє перспективи подальшого зростання і діяльності на батьківщині. Разом із перспективами активізації туризму це сприятиме зменшенню відтоку молоді за кордон.

Підтвердженням досягнення мети проєкту буде зростання рівня інтересу медіа та подальших рефлексій щодо заходу у суспільній думці, зокрема поширення тези про не лише політичний вимір незалежності, а культурний (наприклад від 10 таких публікацій);

привернення уваги закордонних експертів до України як прикладу

*Голова правління
Реконструкція В.У.*



культурних перетворень на тлі суспільних трансформацій та становлення демократії після тривалого періоду тоталітаризму, взаємовпливів культури та демократії (наприклад від 5 таких постів, текстів чи коментарів) відродження Криворівні як “літньої культурної столиці”, покращення пропозицій культурно-мистецького дозвілля у Криворівні та Верховинській ОТГ.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Проведення заходу сприятиме формуванню об’єднаної української ідентичності. У серці Гуцульщини — Криворівні — зберуться разом видатні митці, інтелектуали, медійники та політики, менеджери культури та місцевого самоврядування з усієї України, щоб ділитися розмаїттям заради розвитку спільного культурного простору України. Захід надасть можливість поглянути на культуру в контексті самовизначення та самоврядування нації, так можна і треба дивитися на місця сили, де творяться унікальні ідеї й наративи.

У фокусі заходу насамперед питання культурного розвитку періоду незалежності, відновлення історичної пам’яті, виклики демократичного становлення країни, розвиток інституцій культури та культурної дипломатії. Поєднання фестивалю та інтелектуального дискусійного майданчику в рамках Форуму має на меті засобами мистецтва (музика, театр, поезія, література, кіно) та на низці дискусійних панелей висвітлити, який вплив мало відновлення незалежності 1991 року на становлення розвитку українського суспільства загалом та сфери культури зокрема, спікери проаналізують період 3 десятиліть, митці продемонструють як відновлювався, переосмислювався культурний спадок, творилися новітні наративи.

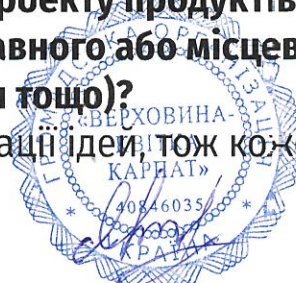
Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Вся інформація про проект буде доступна в прямому ефірі під час Форуму на каналі Еспресо та у соцмедіа, розміщена на веб-сайті організації та на сайтах партнерів. Відео-сюжети про проект будуть доступні на сайті телеканалу Еспресо та на каналі YouTube. Також інформація про хід проекту та його результати буде постійно поширюватись в соціальних мережах.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Via Carpatia — це простір для взаємної презентації ідей, тож кожен із

*Голова правління
Молівневець В.І.*



представлених проектів та навіть кожен із учасників отримає у подальшій перспективі можливість для розвитку своїх проектів, власної творчості в тому числі на основі самоокупності, грантового фінансування тощо. Зацікавлені сторони, а саме заклади культури, природоохоронні парки, малий і середній бізнес, насамперед пов'язаний із туризмом завдяки приверненню уваги до локації та Карпат загалом збільшать свої можливості подальшого розвитку, в тому числі на основі самоокупності.

Ми плануємо подальший розвиток Via Carpatia та відповідно будемо брати участь у грантових конкурсах для підтримки в майбутньому. Форум має плани розвитку міжнародної складової, орієнтованої на залучення креативних людей та проектів із 9 країн, поєднаних Карпатами. Місія Via Carpatia також є амбіцією осмислити сукупний та індивідуальний культурний досвід України, взорючись прикладом Криворівні та повернути належне проактивне місце українським ініціативам серед центральноєвропейських культурних подій.

Цей грант дасть нам змогу в час пандемії та погіршення фінансового становища культурної сфери зберегти традицію проведення щорічного Форуму Via Carpatia та збереження дієвого інтересу до спадку Криворівні через відродження традиції "літньої культурної столиці", резиденції для творчих людей.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Широка інформаційна кампанія, висвітлення всіх подій заходу до, під час та після проведення нададуть можливість поширити здобутий досвід серед інших організацій. Ми практикуємо як мінімум щорічні зустрічі партнерів Via Carpatia. Аналіз та обмін досвідом щодо Via Carpatia становить ключовий пункт порядку денного таких зустрічей та джерело натхнення для нових ідей.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Ясиневич Ярина Ярославівна

Роль у проекті

координаторка

Перелік основних обов'язків

Координація проекту, постановка задач для членів проектної команди,

*Голова правління
Маківська В.У.*



визначення та контроль дедлайнів, координація організації та проведенні заходу, забезпечення ефективної комунікації між членами команди, моніторинг якості виконання завдань, передача на аналіз та отримання інформації, аналіз і контроль проектної та фінансової діяльності, кризовий менеджмент, затвердження описового та фінансового звітів

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Консультантка з питань комунікацій та урядування для громадських організацій, установ культури та органів державної влади, лідерка проєктів у сфері культури та інформаційної політики, кураторка історико-документальних проєктів

Освіта вища: Львівський національний університет ім. Івана Франка, економічний факультет, адміністративний менеджмент, 1997- 2002.

У 2014—2019 рр. працювала консультанткою з питань комунікацій та урядування для громадських організацій, установ культури та органів державної влади, зокрема - Державного агентства з питань електронного урядування, Українського інституту національної пам'яті, Міністерства охорони здоров'я України, Національного університету "Києво-Могилянська академія", Міністерства інформаційної політики, Архіву СБУ, групи стратегічних комунікацій при Адміністрації Президента України.

Має великий управлінський досвід та досвід координації проєктів у сфері культури, організації масштабних, в тому числі міжнародних конференцій, концертних майданчиків, реалізації комунікаційних кампаній національного рівня (наприклад, запровадження нового символу пам'яті війни — червоного маку (2014—2019 рр.), тривала кампанія із поширення правди та зміни сприйняття теми Голодомору (2010 — 2019 рр.).

З 2020 року директорка Міжнародного форуму центральної та Східної Європи Via Carpatia,

з 2019 року членка Ради Коаліції "Реанімаційний пакет реформ"

З 2011 року координаторка із стратегічних комунікацій ініціативної групи "Першого грудня";

201* — дотепер — кураторка мистецьких та документальних проєктів з

*Гоніва проєктів
Львівський університет В.У.*



історії України (напр. "Під саркофагом. До 30-річчя аварії на ЧАЕС", "Тріумф людини. Українці в нацистських концтаборах та ГУЛАГу", "Проти Голіафа", "Шлях свободи", "Як домовитися із минулим" та ін).

З 2014 року є постійною координаторкою проектів, зокрема – всеукраїнського та міжнародного рівня, у Центрі досліджень визвольного руху.

У квітні 2014 – травні 2015 координувала взаємодію із органами державної влади Робочої групи з розробки урядової політики електронного врядування при Віце-прем'єр-міністрові України

У 2010-2013 працювала у видавництві "Часопис" керівницею видавничої програми спільно із видавництвом "Наш формат", директоркою з розвитку. А з 2016 року консультантка та ініціаторка видавничих проектів у сфері нон-фікшн для видавництва "КСД"

У серпні 2008 – березні 2010 р. керувала апаратом Міністра проф. Івана Вакарчука у Міністерстві освіти і науки України.

У 2008 році була організаторкою фестивалю Уніж'2008.

У 2006–2007 роках керувала виконавчим органом Громадянської мережі "Опора", координувала пам'яткоохоронні кампанії у м. Львові та Києві

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Держипільський Ростислав Любомирович

Роль у проекті

режисер, куратор музично-театральної частини Форуму

Перелік основних обов'язків

Куратор та режисер-постановник театральної та музичної частини Форуму, відбір учасників, підготовка партнерських угод, комунікація із учасниками та міжнародними партнерами, підготовка специфікацій та контроль якості обладнання, спікер проекту, участь у підготовці звіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

90%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

*Юрковська Ірина
Мелітінська В.С.*



Освіта вища: Львівський державний університет ім. Івана Франка, історичний факультет, 1998. Спеціальність історик, викладач історії. Вищий державний музичний інститут ім. М. Лисенка, 1998. Спеціальність «Актор театру і кіно». Івано-Франківський національний технічний університет нафти і газу. 2019. Спеціальністю «Державна служба» (кваліфікація – магістр).

1998 -2008 р. – артист драми у різних театрах України: Івано-Франківському обласного українського музично-драматичного театру ім. Івана Франка, Київському театральному осередку «Бенефіс», Київському театрі «Вільна сцена».

З 04.2008 р. – директор Івано-Франківського академічного обласного музично-драматичного театру ім. Івана Франка, з 10.2011 р. – директор-художній керівник, з жовтня 2019 року – генеральний директор-художній керівник Івано-Франківського національного академічного драматичного театру ім. Івана Франка.

2016 р. – зйомки у фільмі «Жива» (режисер - Тарас Химич), 2018 р. – зйомки у стрічці «Довбуш» Олеся Саніна.

2009 року нагороджений медаллю «За заслуги перед Прикарпаттям».

2015 р. лауреат нової театральної премії «Дзеркало сцени» та національного конкурсу «Благодійна Україна – 2015» за арт-проект «Оскар і Рожева Пані», професійна театральна премія «Київська пектораль».

2018 р. – премія НСТДУ ім. Панаса Саксаганського.

2019 р. став лауреатом Національної премії України ім. Тараса Шевченка в номінації «Театральне мистецтво».

2015 року - засновник міжнародного відкритого фестивалю сценічних мистецтв «Час театру» («Time of Theatre») та генеральний директор міжнародного фестивалю актуального мистецтва «Porto Franko» (2017, 2018 рр.).

Режисер-постановник таких вистав на базі Івано-Франківського національного академічного драматичного театру ім. Івана Франка. : «Солодка Даруся» (2008р.), «Шлюха» (2009 р.), «Нація» (2010 р.), «Заробітчани, або Мамо, повернись» (2011 р.), «Майже ніколи не навпаки» (2012 р.), «Три сестри» (2013 р.), «Шаріка, або Кохання січового стрільця» (2014р.), «Енеїда» (2014р.), «Оскар і Рожева Пані» (2015 р.), неоопера «Hamlet» (2017 р.), «Вона – Земля» за мотивами творів В.Стефаника (2017 р.), «Інтимна зона» за В.Вигнichenком, «Модільяні. Я пройшов мостом, якого не існує» (2018 р.), мюзикл «Гуцулка Ксеня» (2018 р.), «Коляда та й плес. ... Ізпрежди віка... (2019 р.).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа)

*Голова правління
Миколаєвський В.І.*



- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Дзюнько Богдан Іванович

Роль у проекті

технічний директор

Перелік основних обов'язків

деталізація локації для проведення заходу, підготовка специфікацій, вибір підрядників та контроль якості обладнання (сцена, звук, світло, електрифікація), участь у підготовці звіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта вища: "Міжнародні економічні відносини", Львівський Національний Університет ім. Івана Франка, Львів (2004).

Досвідчений продюсер проєктів, технічний директор, керівник з виробництва.

Керував колективами більше 500 працівників у сфері організації та проведення масових заходів. Очолював проєктні департаменти у 5 країнах (проєктно). Завжди професійно підходжу до задач, від невеликих міських проєктів - до подій рівня Євробачення та Олімпійських Ігор. Сильні сторони - оперативне вирішення задач, досвід антикризового менеджменту, налагодження відносин з колективом та підрядниками.

Проєкти: пісенний конкурс "ЄВРОБАЧЕННЯ 2015", продакшн-менеджер, Київ, 2005, дитячий пісенний конкурс "Дитяче Євробачення 2009", технічний консультант, Київ, 2013, дитячий пісенний конкурс "Дитяче Євробачення 2013", директор підрядної організації, продакшн-менеджер, Київ, 2013, пісенний конкурс "ЄВРОБАЧЕННЯ 2015", venue manager, Київ, 2015

Технічний директор проєктів:

Фестиваль "Альтернатива"

Голова підприємства
Макс Власенко В.У.



Фестиваль "Віа Карпатія 2019"

Фестиваль "Українська Пісня" - 2017, 2018, 2019, 2020 роки Фестиваль "Київський Бал" 2018 та багато інших...

Спортивні події:

Львів Боксінг Клуб, 2018-2019

Чемпіонат світу з боксу серед юніорів 2013

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Сало Ольга Кирилівна

Роль у проекті

кураторка інтелектуальної програми

Перелік основних обов'язків

участь у розробці концепції, підготовка, логістика, контроль виконання програми зустрічей та дискусій, презентацій традиційних ремесел тощо, координація підготовчих робіт, комунікація із партнерами, координація волонтерської діяльності, участь у підготовці звіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Національний музей Революції Гідності – завідувачка інформаційно-виставкового відділу, Наукова громадська організація «Центр досліджень визвольного руху», кураторка інформаційно-виставкових проєктів

ОСВІТА Вища: Львівська національна академія мистецтв, факультет декоративно-прикладного мистецтва, кафедра художньої кераміки, 2001—2007, Спеціальність: дизайнер, художник кераміки

Участь у проєктах:

осінь 2003-січень 2005 Громадянська кампанія "ПОРА!": відділ розробок, відповідальна за дизайн поліграфії, 2004 р. – координатор київського осередку. 2005—2007 рр.

*Голова проєкту
Поківецьчук В. І.*



Громадянська мережа ОПОРА — робота з волонтерами, координація акцій 2006—серпень 2007 рр.

Співкоординатор львівських пам'яткоохоронних кампаній «Тільки в Львові», «Зупини!»

2007 р. учасник креативної групи кампанії захисту Андріївського узвозу у Києві

Вересень-листопад 2008 співорганізація Надзвичайних зборів «Україна - зона культурного лиха»

з 2008 р. Центр правових та політичних досліджень «СІМ»: робота у сфері захисту історико-архітектурної спадщини.

травень-серпень 2008, липень 2009 Фестиваль «Уніж-фест»: участь у розробці концепції, координація підготовчих робіт, координація волонтерської діяльності.

травень-червень 2011 інформаційна кампанія «Пам'ять без агресії» — недопущення провокацій у Львові 9 травня та 22 червня

вересень-листопад 2013 координатор кампанії «Відкрий Європу» (в рамках молодіжного компоненту ініціативи «1 грудня») – 37 семінарів у 21 області України та АР Крим для студентської та учнівської молоді на підтримку європейського вибору в Україні. Завершилась 18 акціями в регіонах.

Травень 2014—2015 координатор у Громадському секторі Майдану Львова кампанія до парламентських виборів 2014 «Чесні вибори» кампанія «Непокаране зло зростає» «Благодійний ярмарок на підтримку АТО» кампанія для студентів та школярів «Львів-Маріуполь. В майбутнє разом!»

член громадської наглядової ради при управлінні внутрішніх справ у Львівській області

ПРОФЕСІЙНА КАР'ЄРА 2000—2003 рр. дизайнер, редактор Дизайнерські розробки для ЛОО «Молода Просвіта» та молодіжного журналу «Торба»

З 2003 р. і дотепер дизайнер Дизайнерські розробки для видавництв (обкладинки, оригінал-макети тощо): «Медицина світу», «Мс», «Літопис УПА», «Папуга», Центр досліджень визвольного руху, «Виский замок», «Апріорі», «Часопис», «КСД»

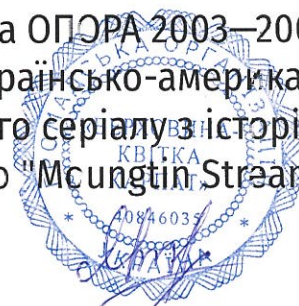
з 2004 і дотепер дизайнер, креативник Центру досліджень визвольного руху 2003—2005 р.

дизайнер, креативник Громадянська кампанія ПОРА! 2005—2008

дизайнер і креативник Громадянська мережа ОПОРА 2003—2008 рр.

художній консультант, художник по гриму Українсько-американський проект зі створення науково-публіцистичного серіалу з історії Української Повстанської Армії (виробництво "Mcungtin Stream

*Голова правління
Львівського О.С.*



Production" спільно з Центром досліджень визвольного руху), фільм Віталія Загоруйка «Служба безпеки ОУН. "Зачинені двері"», фільм кіностудії товариства «Пам'ять» «Бій за гору Маківка». 2007—2008 рр. художник Львівський національний університет ім. І. Франка, Студентський клуб «Лис Микита»

З вересня 2007 р. учасник робочої групи зі створення меморіально-дослідницького комплексу пам'яті жертв окупаційних режимів (координація створення концепції візуального ряду меморіально-дослідницького комплексу пам'яті жертв окупаційних режимів) тепер – Національний музей-меморіал «Тюрма на Лонцького»

2007 р. Пересувна виставка «УПА. Історія нескорених», книга «УПА. Історія нескорених», методичний посібник з історії УПА для загальноосвітніх шкіл — художнє редагування, дизайн.

Квітень—червень 2009 р. Робота над експозицією музею-меморіалу «Тюрма на Лонцького» — креативний керівник, дизайнер.

2009-2010 дизайнер Національного музею-меморіалу «Тюрма на Лонцького»

Вересень—грудень 2009 Дизайн пересувної виставки до 20-ліття виходу з підпілля УГКЦ «До світла Воскресіння крізь терни катакомб» (Інститут історії Церкви Українського Католицького Університету)

2010—2012 співпраця у сфері дизайну з Інститутом історії Церкви УКУ

2011 р. пересувна виставка «Провідники визвольного руху»: дизайн, концепція, художня редакція

2015 р. співпраця з Українським інститутом національної пам'яті у сфері дизайну.

Липень-вересень 2015 Дизайн вуличної виставки "Українська друга світова" (УІНП, ЦДВР)

липень 2015 – вересень 2016 Національний музей історії України; старший науковий співробітник, спеціаліст I категорії сектору музейного розвитку – робота над виставковими проектами та постійною експозицією: контент, дизайн.

Дизайн експозиції "Мистецтво на службі пропаганди"

лютий-квітень 2016 кураторство і дизайн виставки, присвяченої 30-літтю аварії на ЧАЕС "Під саркофагом" – зміна простору підземного переходу у Києві (ЦДВР, УІНП)

з вересня 2016 Національний меморіальний комплекс Героїв Небесної сотні – Музей Революції Гідності, провідний художник. З 2018 р. – завідувач відділу. Куратор видавничих та виставкових проектів липень-

серпень 2016 кураторство та дизайн виставки, присвяченої 25-літтю

*Голова правління
Маківського В.Г.*



незалежності України “Символи нашої незалежності” у Верховній раді України

дизайн виставки Українського інституту національної пам’яті “Люди свободи”: 25+1 українців, які обрали свободу.

автор меморіальної дошки в пам’ять про жертв сталінських репресій біля воріт СБУ (Київ)

березень-травень 2017 дизайн виставки Українського інституту національної пам’яті “УПА – відповідь нескореного народу”, розробка стилістики інформаційної кампанії “УПА – відповідь нескореного народу”.

листопад 2018 - січень 2019 співкуратор партисипативної програми виставкового проекту “Резолюціонуймо” (Мистецький Арсенал)

вересень-листопад 2018 куратор створення, дизайнер Інформаційно-виставкового центру Музею Майдану з Будинку профспілок та виставки “Назустріч свободі.” (Київ, Хрещатик 2/18)

вересень листопад 2019 співкуратор освітньо-виставкового простору “МЗ: Майдан. Меморіал. Музей” (Київ, алея Героїв Небесної Сотні 3-5)

Розробник логотипів та фірмового стилю для: Центру досліджень визвольного руху, Громадянської кампанії «Пора!», Громадянської мережі ОПОРА, Центру культури і мистецтв ЛНУ ім. Івана Франка «Лис Микита», Центру правових та політичних досліджень «СІМ», фестивалю «Білоруська весна 2008». Громадянського руху «Відсіч», видавництва «Часопис», Національного музею-меморіалу «Тюрма на Лонцького», Ініціатива «1 грудня», проєкт доступу до архівів «Відкриті архіви» та ін.

ПРОФЕСІЙНІ ВМІННЯ: дизайн, робота з мультимедіа, інфографіка інформаційна робота (написання текстів, співпраця зі ЗМІ) робота з людьми та робота в команді організаторські здібності управління проектами тренерська діяльність

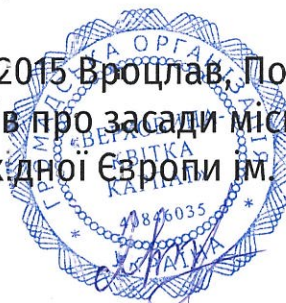
ВІДЗНАКИ Стипендіат Фонду “Смолоскиг”, Україна, за діяльність в громадському секторі та з галузі культури 2001/02, 2002/03, 2003/04 рр.;

Стипендіат фонду В. Болжбаша, за діяльність в громадському секторі 2004/2005, 2005/2006 рр. відомча нагорода СБУ – «Хрест доблесті» II ступеня за виставку “УПА – історія Нескорених”, 2009 р. Переможець

конкурсу проєктів у Антикорупційному хакатоні Українського Католицького Університету, 2015 р. Подяка Голови Львівської обласної ради “за активну громадянську позицію під час Революції Гідності, відстоювання конституційних засад демократії, прав і свобод людини”.

Міжнародне стажування: 04.07.2015 – 11.07.2015 Вроцлав, Польща – навчальна поїздка для громадських лідерів про засади місцевого самоврядування у Польщі від Колегіума Східної Європи ім. Яна-Новака

*Голова правління
Миколайчук В.У.*



Єзьоранського і Броцлаві (Kolegium Europy Wschodniej im. Jana Nowaka-Jezioranskiego we Wrocławiu) 26.05.2016 – 29.05.2016 Литва участь у IX MediaBarCamp – “Мистецтво і трансформація. Вплив мистецтва на політичну сферу” (від Swedish International Liberal Centre (SILC) – презентація на тему “Радянська пропаганда в місті – як зробити її неприйнятною”. 3.09.2016 – 6.09.2016 – Вільнюс, Литва – Семінар для працівників музеїв, пов’язаних з пам’яттю про тоталітарне минуле – “Пам’ятати Радянське минуле” від Фонду Конрада Аденауера (Konrad-Adenauer-Stiftung) 4–10 червня 2017 р. — Навчальна поїздка до музеїв Франції, Бельгії та Нідерландів щодо створення Музею Майдану», організованій Фондом Гайнріха Бюлля в Україні, Фондом збереження історії Майдану, Українським інститутом національної пам’яті та ГО «Музей Майдану» 6–16 вересня 2017 р. – навчальна поїздка до США по програмі “Відкритий світ”. Тема поїздки – Запобігання неправдивій інформації та грамотність ЗМІ (Вашингтон; Медісон, шт. Вісконсин)

ПІБ члена команди

Охріменко Ольга Андріївна

Роль у проекті

менеджер проекту

Перелік основних обов’язків

Адміністративна підтримка всіх етапів проекту, участь у підборі постачальників послуг, ведення проектної документації, контроль правильності оформлення документів, робота в команді з PR менеджером (контроль процесу підготовки та вчасного виходу PR матеріалів), врегулювання організаційних моментів під час проведення заходу, збір всієї документації для підготовки описового та фінансового звітів, організація процесу проходження аудиту, комунікація з менеджерами Фонду.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта вища: Київський Університет Туризму, Екології і Права, факультет міжнародних економічних відносин, спеціальність: Економіст-міжнародник та перекладач з англійської мови, 2005-2010

Відповідний досвід:

*Юлія провела
Львівський В.Ф.*



Менеджер проекту за підтримки УКФ

- [?] «Препродакшн художнього фільму «Вінценз» (2019 р.)

<https://ucf.in.ua/archive/5eff4b93da4ee6007a14ca53>

- [?] проекту інституційної підтримки УКФ (2020 р.).

Менеджер проекту «Право на майбутнє» за підтримки Internews Int. (2020 р.)

<https://demforum.org/proekty/pravo-na-maibutnie>

Фінансовий менеджер проекту «Четверта влада: вплив, виклики, відповідальність» за підтримки Фонду розвитку засобів масової інформації Посольства США в Україні (01.09.2019 – 01.03.2020)

<https://demforum.org/proekty/chetverka-vlada-vplyv-vyklyky-vidpovidalnist>

Фінансовий менеджер громадської організації «Центр демократії та верховенства права» (квітень – листопад 2018 р.)

Проектний та фінансовий менеджер Асоціації органів місцевого самоврядування "Асоціація об'єднаних територіальних громад" (січень – жовтень 2017 р.)

Проектний та фінансовий менеджер, спеціаліст з гендерних питань всеукраїнської громадської організації «Асоціація малих міст України» (квітень 2012 – жовтень 2017 р.)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Кутащук Надія Іванівна

Роль у проекті

асистент проекту

Перелік основних обов'язків

комунікація з підрядниками проекту, збір документів, допомога в організації логістики команди, підрядників та учасників

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30%

*Голова підприємства
Маківський В.С.*



Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта вища: Івано-Франківський Прикарпатський національний університет імені Василя Стефаника, інститут Туризму і менеджменту, 2010. Спеціальність – Туризмознавство. Має досвід в організації культурного туризму, управління проектами зі збереження нематеріальної спадщини. У 2006-2013 була співвласницею Гостинного Двору «Горицвіт» с. Верхній Ясенів, Верховинського району., Івано-Франківської області. 2013-2014 – Рекламний менеджер у журналі «Versa». 2014-2016 – Старший лаборант у навчально-науковому центрі туристично-краєзнавчих досліджень ім. Миколи Шкрібляка. Прикарпатський національний університет ім. Василя Стефаника інститут Туризму 2017 – 2018 – Ведуча прямих ефірів на радіо «Гуцульська Столиця» З 2018 директор у Меморіальному музеї Петра Шекерика-Доникова. Підготувала експозицію у хаті, де жив письменник Петро Шекерик-Доників. Зібрала особисті речі, документи, а також оригінальні фотографії, зроблені з 1908 року. Організовує і проводить у музеї культурно-мистецькі події. Так, у квітні 2019 року організувала і провела круглий стіл з нагоди 130 річчя з дня народження Петра Шекерика-Доникова. У жовтні 2019 року в музеї відбулася презентація аудіокниги «Дідо Иванчік» Петра Шекерика Доникова. У червні 2019 року стала співорганізатором першого дівчачого велопараду «У Криворівню на кавусю».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
договір ЦПХ

ПІБ члена команди

Маківничук Марія Іванівна

Роль у проекті

співкураторка програми конференції

Перелік основних обов'язків

участь у розробці концепції, комунікація з учасниками програми, координація підготовчих робіт, комунікація із партнерами, координація волонтерської діяльності, участь у підготовці звіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

*Топово, креативно,
Маківничук М.І.*



20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Заступниця голови Верховинської селищної ради з питань соціально-економічного розвитку, туризму, проектної та інвестиційної діяльності

Освіта: Інститут гуманітарної підготовки та державного управління, Івано-Франківського національного технічного університету нафти і газу, Магістр державної служби (2018); Чернівецький національний університет ім.Юрія Федьковича 2 факультети: кваліфікація спеціаліст "Іноземних мов", бакалавр "Історії політології та міжнародних відносин" (2013)

2016 - 2020 року працювала у Верховинській районній раді на посаді радника голови, менеджер проектів, грантовий менеджер, координувала міжнародну співпрацю (системний пошук та моніторинг грантів/ проектів; розробка грантових пропозицій та інших документів для грантових конкурсів; реалізація проектів, розробка документації по проекту, контроль та аналіз результатів; підготовка фінансової та описової звітності по проектам; ділове листування та комунікація з донорами/представниками фондів, агенцій/ МСБ).

Громадська діяльність:

У 2016 році п'ять місяців була волонтером у Німецькій Міжнародній громадській організації "Пір лідер Інтернешнл".

У 2016 році заснувала ГО "Верховина квітка Карпат", проєкт "Пір лідер інтернешнл" спільно з членами організації реалізовуємо німецько-українські обміни молоддю, де протягом 3-х років більше 50 верховинців взяли участь у навчальних обмінах у Німеччині.

Є співорганізатором проєктів "Велодень - 2019", "Велопарад для дівчат"

Бере участь у культурно-мистецьких заходах в Україні та за її межами; у туристичних виставках де пропагую сільський зелений туризм, екотуризм, агротуризм.

Підтримує сільське та фермерське господарство: з 2019 року є секретарем громадської спілки "Асоціація карпатських ватагів". Спільно з членами ГС реалізовуємо проєкт географічних зазначень в Україні:
<https://www.facebook.com/GIs4Ukraine/>

*Голова проєкту
Левківська В.І.*



Міжнародна співпраця:

Має досвід налагодження міжнародних зв'язків з Польщею, Румунією, Німеччиною.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
волонтерка

ПІБ члена команди

Типусяк Микола Іванович

Роль у проекті

комунікаційний менеджер

Перелік основних обов'язків

Виконання комунікаційної стратегії проекту, розробка та реалізація медіаплану проекту; виконання функцій прес-секретаря та речника; інформаційний та медіа супровід заходів проекту; робота зі ЗМІ, формування медіа пулу; організація прес-конференцій та заходів для журналістів; підготовка прес-релізів, прес-анонсів, новин, привітань та подяк; організація коментарів та інтерв'ю спікерів проекту для ЗМІ; підготовка інформаційних матеріалів та медіа продуктів, підготовка технічних завдань на замовлення послуг у сфері компетенції, координація телевізійної складової проекту; здійснення медіа-моніторингу та вивчення інформаційного простору; робота в соціальних мережах та з сайтами проекту, підготовка звіту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

80%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта: вересень 1994 р. – червень 1999 р., Національний університет «Львівська політехніка», Факультет електрофізики, спеціальність «Лазерна техніка та оптоелектронні системи», диплом спеціаліста з відзнакою.

Досвід роботи: Директор з маркетингу січень 2018 р. – до цього часу.
Телеканал «Еспreso» м. Київ

Функціональні обов'язки: — розробка та реалізація комунікаційної стратегії бренду «Еспreso» та продуктів телеканалу і порталу; — пошук

*Юлія Іванівна
Лижівська В.І.*



напрямків розвитку бренду;

Голова правління лютий 2018 р. – до цього часу. «Українська телевізійна асоціація» м. Київ Функціональні обов'язки: — керівництво асоціацією; — організація роботи;

Комерційний директор квітень 2014 р. – грудень 2017. Телеканал «Еспресо» м. Київ Функціональні обов'язки: — монетизація контенту телеканалу та порталу; — розвиток бренду «Еспресо»; — керівництво комерційним відділом;

Комерційний директор листопад 2008 р. – березень 2013. Телеканал «ТВі» м. Київ Функціональні обов'язки: — монетизація контенту телеканалу та порталу; — розвиток бренду «ТВі»; — керівництво комерційним відділом;

Професійні навички: — формування команди та реалізація комунікаційних проектів; — ефективне застосування різноманітних комунікаційних інструментів; — ведення переговорів; — Знання мов: українська — рідна; російська — вільно володію; англійська та німецька — середній рівень. Особисті якості: Чесність, відповідальність, активність Дисциплінованість, пунктуальність, комунікабельність.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Зміна членів команди: залучена команда складається з досвідчених спеціалістів, кожен з яких, водночас, може бути замінений у випадку спорс-мажору. Низька зацікавленість з боку учасників, гуртів, культурних діячів: ймовірність ризику низька, адже культурно-мистецький фестиваль проводитиметься вже вчетверте і з кожним роком ми бачимо все більшу зацікавленість від культурних діячів. Технічні ризики, проблеми з обладнанням, звуком: до реалізації проекту залучена професійна команда спеціалістів, тому даний ризик є малоімовірний, але в разі технічних несправностей команда буде швидко відреагує та вирішить технічні несправності. Тісна співпраця із радою Верховинської ОТГ дозволить залучати додаткові можливості залагодження несподіваних обставин.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Погіршення погодних умов: висока ймовірність, місце проведення —

*Голова правління
Маківська В.С.*



високогірний регіон, в якому часто відбувається зміна погоди, але команда проекту застосує всі необхідні заходи для мінімізації незручностей у зв'язку із погодними умовами, простори проведення заходів матимуть накриття, буде облаштовано відтік води на території проведення у разі злив тощо. Посилення карантинних обмежень на час пандемії може спонукати змінити дати проведення Форуму, або скористатися досвідом 2020 року і провести форум із залученням експертів та митців, а для глядачів забезпечити безпечні умови та/або прямий ефір із заходів.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Членами команди буде проводитись постійний внутрішній моніторинг реалізації проекту: дотримання таймінгу та дедлайнів, виконання всіх заходів у рамках проекту, аналіз зацікавлених сторін, моніторинг кількості відвідувачів заходів під час реалізації проекту тощо. Постійне відстеження параметрів реалізації проекту після здійснення кожного етапу за критеріями, розробленими відповідно до об'єктів моніторингу: матеріально-технічного забезпечення, фінансів, маркетингу та культурного продукту. Матеріально-технічне забезпечення проекту проводитиметься на підставі оцінки середньоринкових цін, якості товарів та наданих послуг. Основними показниками моніторингу фінансів є раціональне управління, зокрема економічність та ефективність.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

3

Кількість жінок у команді проекту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

2

Кількість людей віком від 35 до 50

6

Кількість людей віком від 51 до 60

0

*Голова проєкту
Максимчук В.С.*



Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

25

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

500

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

100

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

10

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

*Голова управління
Маківська В.І.*



Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

*Голова української
Молодіжної організації В.У.*



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Макивчук В.І.

Підпис



Дата заповнення

Грантоотримувач:





Додаток № 2

до Договору про надання гранту № 451441-19100

від "14" листопада 2021 року

Назва конкурсної програми: Знакові події
Назва ЛОТ у: Знакові події історії України
Назва Заявника: громадська організація "Верховина - квітка Карпат"
Назва проєкту: Капітал свободи: 30 років культурної незалежності
Дата початку проєкту: червень 2021
Дата завершення проєкту: липень 2021

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	61,10%	2 336 755,00
2. Співфінансування* :	38,90%	1488000,00
Кошти організацій-партнерів		
2.1. (Товариство з обмеженою відповідальністю "Іспідверті")	38,90%	1488000,00
Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надходження проєкту"	100,00%	3 824 755,00

* За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вносить на жорсткі витрати іде співфінансування.

Гонимі історії
(підпис, печатка)



Моквишук В.І.
(підпис)

Кошторис витрат проекту

Назва Заявника: громадська організація "Верховина - квітка Карпат"

Назва проекту: Капітал свободи: 30 років культурної незалежності

Дата початку проекту: червень 2021

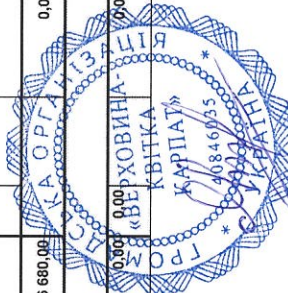
Дата завершення проекту: липень 2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО				Витрати за рахунок співфінансування				Планові витрати відповідно до заявки				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки					
				кількість / одиницю, грн. Повне	5	6	7	кількість / одиницю, грн. Повне	8	9	10	кількість / одиницю, грн. Повне	11	12	13		
1	2	3	4												15		
Розділ: II ВІТРАТИ:																	
Стаття:	1	Винагорода членам команди проекту															
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації заявника (лише у вигляді)															
Пункт:	1.1.1	Повне ПБ, посада (роль у проекті)	місяців		0,00				0,00					0,00		0,00	
Пункт:	1.1.2	Повне ПБ, посада (роль у проекті)	місяців					0,00						0,00		0,00	
Пункт:	1.1.3	Повне ПБ, посада (роль у проекті)	місяців					0,00						0,00		0,00	
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами															
Пункт:	1.2.1	Повне ПБ, посада (роль у проекті)	місяців		0,00				0,00					0,00		0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПБ, посада (роль у проекті)	місяців					0,00						0,00		0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПБ, посада (роль у проекті)	місяців					0,00						0,00		0,00	
Підстаття:	1.3	За договорами ЦПХ															
Пункт:	1.3.1	Куташук Іванівна, асистент проекту	місяців	2,00	15 000,00		30 000,00		0,00					0,00		30 000,00	30% зайнятості. Комунікація з підприємствами проекту, збір документів, допомога в організації логістики команди, підприємств та учасників. Скорочення терміну реалізації проекту не впливає на зменшення аванса, обсяг послуг/зайнятості через це було збільшено до 30%.
Пункт:	1.3.2	Держипільський Ростислав Любомирович, режисер, куратор музично-театральної частини Форуму	місяців	2,00	45 000,00		90 000,00		0,00					0,00		90 000,00	90% зайнятості. Куратор та режисер-постановник театральної та музичної частини Форуму, відбір учасників, підготовка партнерських угод, комунікація з учасниками та міжнародними партнерами, підготовка специфікації та контроль якості обладнання, спікер проекту, участь у підготовці звіту. Включаючи витрати на проживання, доїзд та харчування (3 дні). Скорочення терміну реалізації проекту не впливає на зменшення аванса, обсяг послуг/зайнятості через це було збільшено до 90%.
Пункт:	1.3.3	Сало Ольга Кирілівна, кураторка зустрічей та інтелектуальної програми	місяців	2,00	20 000,00		40 000,00		0,00					0,00		40 000,00	50% зайнятості. Участь у розробці концепції, підготовка, логістика, контроль виконання програми зустрічей та дискусій, координація підготовчих робіт, комунікація із партнерами, координація волонтерської діяльності, участь у підготовці звіту. До витрат входять витрати на доїзд, проживання та харчування (3 доби).



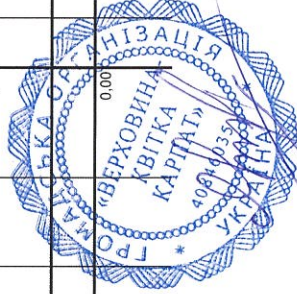
Завжди працюємо
над собою

Пункт:	1.3.4	Дзюнько Богдан, технічний директор	місяців	1,00	34 000,00	34 000,00	0,00	0,00	0,00	34 000,00	70% зайнятості. Деталізація локації для проведення заходу, підготовка специфікації та контроль якості обладнання (сцена, звук, світло, електрифікація), участь у підготовці звіту
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСР)	#####		42 680,00	42 680,00	0,00	0,00	0,00	42 680,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ	#####		42 680,00	42 680,00	0,00	0,22	0,00	42 680,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП		6,00	230 000,00	230 000,00	0,00	0,00	0,00	230 000,00	
Пункт:	1.5.1	Ясневич Ярина Ярославівна, координатор проекту	місяців	2,00	50 000,00	100 000,00	0,00	0,00	0,00	100 000,00	Зайнятості 100%. Координація проекту, постановка задач для членів проєктної команди, виконання та контроль виконання, координація організації та проведення заходу, забезпечення ефективної комунікації між членами команди, моніторинг якості виконання завдань, передача на аналіз та отримання інформації, аналіз і контроль проєктної та фінансової діяльності, кризовий менеджмент, затвердження описового та фінансового звітів. Скорочення терміну реалізації проєкту (як впливає на зменшення завантаженості, обсяг послуг) 7% зайнятості через це було збільшено до 100%. Додатково послуги включають витрати на проживання, доїзд та харчування (3 дні)
Пункт:	1.5.2	Титусак Микола Іванович, комунікаційний менеджер	місяців	2,00	40 000,00	80 000,00	0,00	0,00	0,00	80 000,00	Зайнятості 80%. Виконання комунікаційної стратегії проєкту, розробка та реалізація медіа плану проєкту; виконання функцій прес-секретаря та речника; інформаційний та медіа супровід заходів проєкту; робота зі ЗМІ, формування медіа пулу; організація прес-конференцій та заходів для журналістів; підготовка прес-релізів, прес-анонсів, новин, притягання та подяк; організація комп'ютерів та історію історії проєкту для ЗМІ; підготовка інформаційних матеріалів та медіа продуктів; підготовка технічних завдань на замовлення послуг у сфері компетенції; координація телевізійної складової проєкту; здійснення медіа-моніторингу та вивчення інформаційного простору, робота в соціальних мережах та з сайтами проєкту, підготовка звіту. До витрат входять витрати на доїзд, проживання та харчування (3 доби)
Пункт:	1.5.3	Охріменко Ольга Андріївна, менеджер проєкту	місяців	2,00	25 000,00	50 000,00	0,00	0,00	0,00	50 000,00	Зайнятості 50%. Координація підтримки всіх етапів проєкту, участь у підборі постачальників послуг, ведення проєктної документації, контроль правильності оформлення документів, робота в команді з PR менеджером (контроль процесу підготовки та вчасного виходу PR матеріалів), врегулювання організаційних моментів під час проведення заходу, збір всієї документації для підготовки описового та фінансового звітів, організація процесу проходження аудиту, комунікація з менеджерами Фонду. До витрат входять витрати на доїзд, проживання та харчування (3 доби). Скорочення терміну реалізації проєкту не впливає на зменшення завантаженості, через це було збільшено завантаження місяця до 50%
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":					466 680,00	466 680,00	0,00	0,00	0,00	466 680,00	
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)									
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	



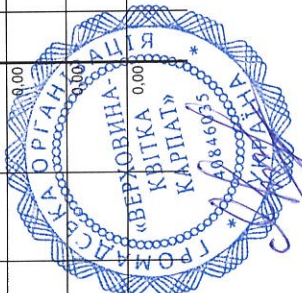
Голова правління В.У.
Масібаєв В.У.

Пункт:	4.2.1.1	Ферма алюмінієва квадратного сечення	мп	120,00	200,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00	Оренда ферми алюмінієвої форми квадратного сечення ALUSTAGE X40 (120 метрів погонних по 200 грн за мп) на 3 дні (складові конструкції для підвісу освітлювальної апаратури на сцені без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження)
Пункт:	4.2.1.2	Кутова з'єднання	шт.	24,00	300,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	7 200,00	Оренда кутового з'єднання ALUSTAGE X40 (24 шт по 300 грн) (складові конструкції для підвісу освітлювальної апаратури на сцені) на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Пункт:	4.2.1.3	Палатка (примірка)	квм	50,00	400,00	20 000,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00	Оренда 2 палаток по 25 кв.м. (примірка (2 шт.)) для передодання артистів. 5х5м(примірка) Roder 2шт. на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Пункт:	4.2.1.4	П'ята/хрестовина опора	шт.	12,00	150,00	1 800,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	Оренда п'ятихрестовини опорної ALUSTAGE 625х625 (складові конструкції для підвісу освітлювальної апаратури на сцені) на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Пункт:	4.2.1.5	Шатер для конференції	шт.	1	244 550,00	244 550,00	0,00	0,00	0,00	244 550,00	Оренда шатра для конференції для захисту відвідувачів та лекторів від сонця та опадів: шатер для конференції Roder 400 кв.м. ALUSTAGE на 3 дні
Пункт:	4.2.1.6	Підлога в шатрі	к-т	1	170 000,00	170 000,00	0,00	0,00	0,00	170 000,00	Оренда підлоги в шатрі Layher 400 квм (комплект елементів конструктиву з домікратами, несучі дерев'яні конструкції (палі) комплект), водостічна (палі) (палі) (20 мм) для вирівнювання поверхні під шатер та для уникання замокання відвідувачів на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Пункт:	4.2.1.7	Сценічний подіум Layher 60квм	к-т	1	8 720,00	8 720,00	0,00	0,00	0,00	8 720,00	Оренда сценічного подіуму для виступів спікерів, учасників конференційної частини на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Пункт:	4.2.1.8	Ковролін на підлогу та сценічний подіум	к-т	1	40 000,00	40 000,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00	Оренда ковроліну для декорування підлог, придання підлогам естетичного вигляду на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження (на 400 кв.м. 100 грн на кв.м.)
Пункт:	4.2.1.9	Конструкція для балери на сценічному подіумі	к-т	1	14 000,00	14 000,00	0,00	0,00	0,00	14 000,00	Оренда конструкції для балери Layher/Alustage (BRAND WALL) на сценічному подіумі використовується для рекламування заходу, надання відвідувачам необхідної інформації та як фон для фотографування на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Пункт:	4.2.1.10	Екран на подіумі	к-т	1	25 200,00	25 200,00	0,00	0,00	0,00	25 200,00	Оренда екрана LLD DLS-40710 2x3 метри 4 п'ят на подіумі для відтворення та масштабування необхідної інформації та графіки також для художнього оформлення сцени на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Пункт:	4.2.1.11	Сервер та пульт для екрану / для видачі контенту	к-т	1	4 500,00	4 500,00	0,00	0,00	0,00	4 500,00	Оренда серверу та пульта для екрану / для видачі контенту Ediol HD: прилад для оброблення та видачі контенту на світлодіодний екран на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Пункт:	4.2.1.12	Конструкція під екран на сценічному подіумі	к-т	1	2 700,00	2 700,00	0,00	0,00	0,00	2 700,00	Оренда конструкції Layher/Alustage під екран на сценічному подіумі, необхідна для підвісу та закріплення на сцені світлодіодного екрану на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Пункт:	4.2.1.13	Подіуми під камери	к-т	1	3 800,00	3 800,00	0,00	0,00	0,00	3 800,00	Оренда 2 подіумів Layher під камери (необхідні для вирівнювання та підняття поверхні для встановлення відеокамер) на 3 дні без перевезення, монтажу, демонтажу, розвантаження
Підстаття:	4.2.2	Світлове обладнання									
Пункт:	4.2.2.1	Проектор рухомий PowerLite LED wash zoom	шт.	8,00	1 200,00	9 600,00	0,00	0,00	0,00	9 600,00	Проектор рухомий PowerLite LED wash zoom 19x12W для загального освітлення та для кольорової заливки сцени і створення художніх ефектів



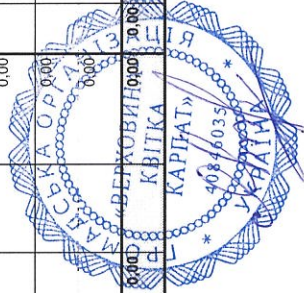
*Голова правління
Олександр В.С.*

Пункт:	4.2.2.2	Проектор рухомий PowerLite BeamSpot R17	шт.	12,00	1 200,00	14 400,00	0,00	0,00	0,00	14 400,00	Проектор рухомий PowerLite BeamSpot R17 350W для точкового освітлення певних частин сцени та створення художніх ефектів за допомогою рухливих променів
Пункт:	4.2.2.3	Проектор заливаючий	шт.	24,00	250,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	Проектор заливаючий PowerLite LED bar 18x10W RGBW для загального освітлення та для кольорової заливки сцени
Пункт:	4.2.2.4	Проектор пульсуючий	шт.	4,00	350,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	1 400,00	Проектор пульсуючий PowerLite LED strobe 700W для створення художнього ефекту для підкреслення динамічних моментів музичного творучаскраволі пульсації
Пункт:	4.2.2.5	Проектор осліплюючий	шт.	4,00	350,00	1 400,00	0,00	0,00	0,00	1 400,00	Проектор осліплюючий PowerLite LED blinder 4x70W для створення ефекту осліплення глядачів на закінчення музичного твору та для підкреслення динамічних моментів
Пункт:	4.2.2.6	Проектор слідуєуючий	шт.	1,00	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00	Проектор слідуєуючий PowerLite 15R 280W для виділення певного музиканта на сцені
Пункт:	4.2.2.7	Силова та сигнальна комутація	к-т	1,00	150,00	150,00	0,00	0,00	0,00	150,00	Силова та сигнальна комутація для підключення усіх приладів до мережі та до пульта керування
Підстава	4.2.3	Звукове обладнання									
Пункт:	4.2.3.1	Лабідка електрична	шт.	2,00	1 000,00	2 000,00	0,00	0,00	0,00	2 000,00	Лабідка електрична ChainMaster для підвсу та закріплення системи гучномовців
Пункт:	4.2.3.2	Система підсилення звукового сигналу	к-т	16,00	1 200,00	19 200,00	0,00	0,00	0,00	19 200,00	Система підсилення звукового сигналу M22 AUDIO MAJOR система гучномовців типу лінійний масив для підсилення звукового сигналу Джерел зі сцени
Пункт:	4.2.3.3	Мікшер Yamaha c5	комплект	1,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00	Мікшер Yamaha c5: цифровий змішувач звукових сигналів Джерел зі сцени
Пункт:	4.2.3.4	Мікшер Mackie	комплект	1,00	600,00	600,00	0,00	0,00	0,00	600,00	Мікшер Mackie: аналоговий змішувач звукових сигналів Джерел зі сцени
Пункт:	4.2.3.5	Монітори вушні	шт.	8,00	700,00	5 600,00	0,00	0,00	0,00	5 600,00	Монітори вушні Sennheiser G4: гучномовці вушні для забезпечення артистів необхідним їм міксом звукових сигналів
Пункт:	4.2.3.6	Монітори клиповидні	шт.	12,00	1 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00	Монітори клиповидні D&B m4: гучномовці сценічні для зарядження груп артистів та необхідним їм міксом звукових сигналів
Пункт:	4.2.3.7	Барабани	к-т	1,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	Барабани DW Collectors для формування ритмічної частини звукової палітри музичного твору
Пункт:	4.2.3.8	Звукозахисний екран	к-т	1,00	1 200,00	1 200,00	0,00	0,00	0,00	1 200,00	Звукозахисний екран Drum Shield: для запобігання заважанню голосного звуку барабанів на сцені, для запобігання проникання звуку барабанів у решта мікрофонів на сцені
Пункт:	4.2.3.9	Підсилення гітара	к-т	1,00	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	Підсилення гітара Mesa rectifier + 2x412cabs: система для підсилення та настроювання певного звучання електрогітари
Пункт:	4.2.3.10	Підсилення клавішні	к-т	1,00	1 500,00	1 500,00	0,00	0,00	0,00	1 500,00	Підсилення клавішні VOX ac30: система для підсилення та настроювання певного звучання електросинтезатора
Пункт:	4.2.3.11	Підсилення бас	к-т	1,00	3 000,00	3 000,00	0,00	0,00	0,00	3 000,00	Підсилення бас Ampeg sv44pro + 810cab: система для підсилення та настроювання певного звучання бас-гітари
Пункт:	4.2.3.12	Попілтри з підсвіткою	шт.	25,00	200,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	Попілтри з підсвіткою для закріплення нот
Пункт:	4.2.3.13	Мікрофони інструментальні Shure шнурові вкл ст	шт.	12,00	350,00	4 200,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	Мікрофони інструментальні Shure шнурові вкл стійки для знімання звукового сигналу з інструментів для подальшої передачі на змішувач
Пункт:	4.2.3.14	Мікрофони інструментальні Shure шнурові вкл ст	шт.	24,00	175,00	4 200,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	Мікрофони інструментальні Shure шнурові вкл стійки для знімання звукового сигналу з інструментів для подальшої передачі на змішувач
Пункт:	4.2.3.15	Мікрофони вокальні радіо	шт.	6,00	1 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00	Мікрофони вокальні радіо Shure (UHF) вкл гарнітури для знімання звукового сигналу вокалу для подальшої передачі на змішувач



*Голове управління
Державного агентства України з питань захисту культурної спадщини*

Пункт:	4.2.3.16	Силова та сигнальна комутація	к-т	1,00	700,00	700,00				0,00	0,00	700,00	Силова та сигнальна комутація: комплект кабелів включно роз'єми для передачі електрики та звукового сигналу
Пункт:	4.2.3.17	Система керування відеосигналом Edrol HD	к-т	1,00	4 000,00	4 000,00				0,00	0,00	4 000,00	Система керування відеосигналом Edrol HD: прилад для оброблення та видачі контенту на світлодіодний екран
Пункт:	4.2.3.18	Силова та сигнальна комутація	к-т	1,00	300,00	300,00				0,00	0,00	300,00	Силова та сигнальна комутація: комплект кабелів включно роз'єми для передачі електрики та відео сигналу
Пункт:	4.2.1.19	Звук (мікрофони, монітори)	послуга	1	40 000,00	40 000,00				0,00	0,00	40 000,00	Звук (мікрофони, монітори) MA3 AUDIO / MASKE / SHURE для конференції частини. Мікрофон на стійці для доповідань на сценічному подумі - 1 шт. / 10 штук HEADSET мікрофони / 2 динамічні мікрофони для питань в залі / акустичні системи для залу / монітори для подуму 2-4 шт.
Підстаття:	4.2.4	Електрифікація											
Пункт:	4.2.4.1	Генератор дизельний	к-т	2,00	3 500,00	7 000,00				0,00	0,00	7 000,00	Генератор дизельний ATLAS COPCO 100kbt для забезпечення обладнання необхідною електроенергією
Пункт:	4.2.4.2	Силова та сигнальна комутація	к-т	1,00	400,00	400,00				0,00	0,00	400,00	Силова та сигнальна комутація: комплект кабелів з роз'ємами для передачі електроенергії від джерела до споживачів
Пункт:	4.2.4.3	Оренда генератора	шт.	1	30 000,00	30 000,00				0,00	0,00	30 000,00	Оренда генератора ATLAS COPCO для конференції 30 Кат
Підстаття:	4.2.5	Оренда техніки для зйомок											
Пункт:	4.2.5.1	Система керування відеосигналом	к-т	1,00	4 000,00	4 000,00				0,00	0,00	4 000,00	Система керування відеосигналом EDIROL HD: прилад для оброблення та видачі контенту на світлодіодний екран
Пункт:	4.2.5.2	Силова та сигнальна комутація	к-т	1,00	300,00	300,00				0,00	0,00	300,00	комплект кабелів включно роз'єми для передачі електрики та відео сигналу
Пункт:	4.2.5.3	Камери і аксесуари	зміна	3,00	3 000,00	9 000,00				0,00	0,00	9 000,00	Камери Panasonic HDCam і аксесуари Для виробництва відеосервісу заходу
Пункт:	4.2.5.4	Об'єктиви	зміна	3,00	1 500,00	4 500,00				0,00	0,00	4 500,00	Для виробництва відеосервісу заходу
Пункт:	4.2.5.5	Система стабілізації	зміна	3,00	1 200,00	3 600,00				0,00	0,00	3 600,00	Система стабілізації Rotin MX для виробництва відеосервісу заходу
Пункт:	4.2.5.6	Парахлдинки для об'єктивів	шт.	3,00	200,00	600,00				0,00	0,00	600,00	Для виробництва відеосервісу заходу
Пункт:	4.2.5.7	Операторський кран	зміна	3,00	7 000,00	21 000,00				0,00	0,00	21 000,00	Операторський кран 7м. для виробництва відеосервісу заходу
Пункт:	4.2.5.8	Раці	шт.	10,00	150,00	1 500,00				0,00	0,00	1 500,00	Раці RUTА для виробництва відеосервісу заходу
Пункт:	4.2.5.9	Камери і аксесуари	зміна	4,00	2 100,00	8 400,00				0,00	0,00	8 400,00	Для трансляції заходу наживо
Пункт:	4.2.5.10	Пульта	шт.	2,00	9 000,00	18 000,00				0,00	0,00	18 000,00	Пульт Edrol для трансляції заходу наживо
Пункт:	4.2.5.11	Стрімер/титувалка	шт.	2,00	4 500,00	9 000,00				0,00	0,00	9 000,00	Для трансляції заходу наживо
Пункт:	4.2.5.12	Станція інтернету	зміна	2,00	6 000,00	12 000,00				0,00	0,00	12 000,00	Для трансляції заходу наживо
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту		0,00		0,00				0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)			0,00				0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)			0,00				0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)			0,00				0,00	0,00	0,00	
Підстаття:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		1,00		54 000,00				0,00	0,00	54 000,00	



Голова управління
Міністерства В.У.

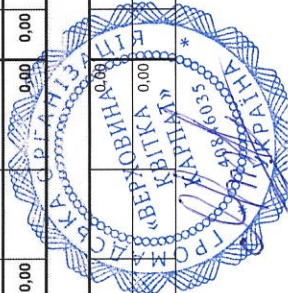
Пункт:	4.4.1	Оренда трьохрусної металевої конструкції-декорації	шт.	1,00	54 000,00	54 000,00	0,00	0,00	0,00	54 000,00	Трьохрусна металева конструкція-декорація, яка символізує різні локації, в яких відбувається дія в рамках постановки (напр. поїзд для депортації, лемківські хати та ін.). Конструкція для драми-концерту "Вигнані з Раю" має три яруси, загальною висотою 12 заввишки і 2 м глибини
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00				0,00	
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00				0,00	
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди		30,00		96 580,00	0,00	0,00	0,00	96 580,00	
Пункт:	4.5.1	Біотуалети	шт.	20,00	1 840,00	36 800,00		0,00		36 800,00	Оренда 20 біотуалетів ТОІ-ТОІ на 3 дні для гостей та учасників заходу
Пункт:	4.5.2	Біоміваальники	шт.	2,00	1 840,00	3 680,00		0,00		3 680,00	Оренда 2 біоміваальників ТОІ-ТОІ на 3 дні для гостей та учасників заходу
Пункт:	4.5.3	Паркани	шт.	1,00	24 750,00	24 750,00		0,00		24 750,00	Оренда парків ТОІ ТОІ білетейдінгів на 3 дні
Пункт:	4.5.4	Оренда стільців	днів	2,00	5 400,00	10 800,00		0,00		10 800,00	Оренда стільців ISO для конференц частини. Всього орендується 120 стільців*2 дні
Пункт:	4.5.5	Оренда крісел та столів для модераторів	днів	2,00	6 000,00	12 000,00		0,00		12 000,00	Для конференц частини. Всього 8 столів для модераторів та 8 крісел *2 дні
Пункт:	4.5.6	Шатер Roger для реєстрації учасників	послуга	1,00	5 850,00	5 850,00		0,00		5 850,00	Всього 1 шатер для реєстрації учасників на 3 дні
Пункт:	4.5.7	Столи для реєстрації	послуга	1,00	1 800,00	1 800,00		0,00		1 800,00	Всього 3 столи для реєстрації учасників на 3 дні
Пункт:	4.5.8	Стільці для реєстраторів	послуга	1,00	900,00	900,00		0,00		900,00	Всього 6 стільців для реєстраторів учасників на 3 дні
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":				422,00		1 002 900,00	0,00	0,00	0,00	1 002 900,00	

Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці талабо винагороду									
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування		360,00		90 000,00	0,00	0,00	0,00	90 000,00	
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк) I і II день	учасн	120,00	250,00	30 000,00		0,00		30 000,00	25.06: сніданок, обід (кейтерінг), кава-брейк, вечеря для учасників події заходу (120) у величезній (підприємстві) високопозванні гості
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк) II-й день	учасн.	120,00	250,00	30 000,00		0,00		30 000,00	26.06: сніданок обід (кейтерінг) кава-брейк вечеря для учасників події заходу (120) учасників (спікери, преса, високопозванні гості)
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк) III і день	учасн.	120,00	250,00	30 000,00		0,00		30 000,00	27.06: сніданок обід (кейтерінг) кава-брейк вечеря для учасників події заходу (120) учасників (спікери, преса, високопозванні гості)
Підстаття:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.		0,00			0,00		0,00	
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.		0,00			0,00		0,00	
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраджується)	шт.		0,00			0,00		0,00	
Підстаття:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		180,00		108 000,00	0,00	0,00	0,00	108 000,00	
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба	180,00	600,00	108 000,00		0,00		108 000,00	Проживання учасників заходу у готелі (3 доби, 60 учасників, 600 грн за добу на учасника)
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00	
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрадженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00	
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці талабо винагороду"						198 000,00				198 000,00	



Членова організація
Преквицею В.У.

Стаття:	6	Матеріальні витрати									
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина									
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.				0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.				0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.				0,00		0,00		0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі									
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.				0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.				0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.				0,00		0,00		0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати									
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.				0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.				0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.				0,00		0,00		0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":							0,00		0,00		0,00
Стаття:	7	Поліграфічні послуги									
Пункт:	7.1	Виготовлення фотобанеру 8x4 м (друк, конструкція, встановлення)	шт.	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00		0,00
Пункт:	7.2	Друк банеру (BRAND WALL) на сценічному подумі	шт.	1,00	24 000,00	24 000,00			0,00		0,00
Пункт:	7.3	Бейдж форуму (організатор, гість, преса)	шт.	100,00	7,00	700,00			0,00		0,00
Пункт:	7.4	Брендований шнур для бейджів	шт.	100,00	8,00	800,00			0,00		0,00
Пункт:	7.5	Програма конференції	шт.	100,00	4,50	450,00			0,00		0,00
Пункт:	7.6	Дизайн	послуга	1,00	50 000,00	50 000,00			0,00		0,00
Пункт:	7.7	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ССВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00			0,22		0,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				303,00		90 950,00	0,00		0,00		90 950,00
Стаття:	8	Видавничі послуги									
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00		0,00
Пункт:	8.2	Послуги верстки	сторінка			0,00			0,00		0,00



Голова управління
Михайло Височук В.О.

Пункт:	13.4.5	Послуги з монтажу/демонтажу/вантажні роботи з забезпечення освітлення заходу	послуга	1,00	13350,00	13 350,00	0,00	0,00	0,00	13 350,00	3350 грн - вантаж-розвантаж. 6 годин по 1000 грн.- монтаж, 4 години по 1000 грн. - демонтаж
Пункт:	13.4.6	Послуги з монтажу/демонтажу/вантажні роботи з забезпечення звуку заходу	послуга	1,00	21 050,00	21 050,00	0,00	0,00	0,00	21 050,00	5050 грн - вантаж-розвантаж. 10 годин по 1000 грн.- монтаж, 6 годин по 1000 грн. - демонтаж
Пункт:	13.4.7	Послуги з монтажу/демонтажу/вантажні роботи з забезпечення відеозйомки	послуга	1,00	13 500,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00	13 500,00	3500 грн - вантаж-розвантаж. 6 годин по 1000 грн.- монтаж, 4 години по 1000 грн. - демонтаж
Пункт:	13.4.8	Послуги з забезпечення електрофікації заходу	послуга	1,00	4 200,00	4 200,00	0,00	0,00	0,00	4 200,00	Електрик - 3 зміни по 1400 грн за зміну
Пункт:	13.4.9	Послуги з модерування конференцчастини	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Модерування 5 панелей (орієнтовно: 1 панель - 1 год 30 хв, 2 панель - 1 год 45 хв, 3 панель - 1 год 30 хв, 4 панель - 1 год 30 хв, 5 панель - 1 год 45 хв)
Пункт:	13.4.10	Послуги з модерування концертної частини	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Модерування концертної частини протягом заходу (орієнтовно з 18:00 до 22:30)
Пункт:	13.4.11	Соціальні внески за логотипами ЦПХ з підприємствами (ССВ) розділу "Інші прями"			0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				21,00		257 600,00	0,00	0,00	0,00	257 600,00	
Всього по розділу II "Витрати":						2 336 755,00				1 488 000,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ						0,00		0,00	0,00	0,00	
------------------------------	--	--	--	--	--	------	--	------	------	------	--

Горбач Ірина Іванівна
(посада)



Мокришечук В.І.
(підп.)