

ДОГОВІР № 4EVE31-28500
про надання гранту

м. Київ

«30» серпня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКИЙ ДЕЛЬФІЙСЬКИЙ КОМІТЕТ» (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Правління Снегур Вікторії Георгіївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Міжнародний вокальний фестиваль до 90-річчя від дня народження Євгенії Мірєшніченко» (далі – Прєєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Прєєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Прєєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Прєєкт до 31 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Прєєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Прєєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Прєєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Прєєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Прєєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Прєєкту є день підписання Фондом акта про виконання Прєєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 2 336 950 грн. 00 коп. (два мільйона триста тридцять шість тисяч дев'ятсот п'ятдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проєктах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проєкту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОBOB'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною з установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.znak@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Несмашна Олена Олегівна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проєктна заявка;

додаток 2 – кошторис Проєкту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

ВСЕУКРАЇНСЬКА ГРОМАДСЬКА
ОРГАНІЗАЦІЯ «УКРАЇНСЬКИЙ
ДЕЛЬФІЙСЬКИЙ КОМІТЕТ»

Юридична адреса:

01054, Київ, вул. Бульварно-Кудрявська
51, оф. 48

Адреса для листування:

01054, Київ, вул. Бульварно-Кудрявська
51, оф. 48

ЄДРПОУ: 26266342

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ
«ПРИВАТБАНК»

Р/р: UA263206490000026006060403837

Тел.: +38 (067) 761-92-25

Виконавчий директор

В.Г. Берковський
М.П.



Голова Правління

В.Г. Снегур
М.П.



Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4EVE31-28500
від «30» серпня 2021р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Знакові події

Лот: ЛОТ 3. Знакові постаті української культури

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4EVE31-28500

**Назва проекту: Міжнародний вокальний фестиваль
до 90-річчя від дня народження Євгенії
Мірошниченко**

Візитна картка

Назва проекту

Міжнародний вокальний фестиваль до 90-річчя від дня народження Євгенії
Мірошниченко

Назва проекту англійською мовою

International Vocal Festival dedicated to the 90th anniversary of Yevhenia
Miroshnichenko

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Київ

Населений пункт

Харків

Конкурсна програма

Знакові події

Лот

ЛОТ 3. Знакові постаті української культури

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



Тип проекту
Індивідуальний

Початок проекту
2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-10-31

Тривалість проекту в місяцях
5

Формат проекту
наживо

Пріоритетний сектор
аудіальне мистецтво

Основний продукт
Фестиваль

Ключові слова за напрямками
академічна музика

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Несмашна Олена Олегівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Координатор проекту

Загальна інформація про проект

ГОЛОВА
ПРАЧЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



Коротка інформація про проект

Міжнародний вокальний фестиваль до 90-річчя від дня народження Євгенії Мірошниченко презентує серію яскравих музичних подій, спрямованих на вшанування виконавської та педагогічної діяльності видатної української співачки. Проект створено з метою популяризації українського вокального мистецтва, промоції традицій національної вокальної школи. До програми фестивалю входить декілька концертів за участі видатних учнів Є.Мірошниченко - українських та зарубіжних виконавців, презентації нотних збірок, в яких розкриваються таємниці виконавської школи та репрезентуються надзвичайні вокальні здібності майстрині.

Коротка інформація про проект англійською мовою

International Vocal Festival dedicated to the 90th anniversary of Yevhenia Miroshnichenko presents a series of bright musical events aimed at honoring the performing and pedagogical activities of the outstanding Ukrainian singer. The project was created to promote Ukrainian vocal art, promote the traditions of the national vocal school. The program of the festival includes several concerts with the participation of outstanding students of E. Miroshnichenko – Ukrainian and foreign performers, presentations of music collections, which reveal the secrets of the performing school and represent the extraordinary vocal abilities of the master

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

2336950

Загальний бюджет проекту

2560950

Сума співфінансування

0.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

224000.00

Партнери проекту

Партнер

**ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г..**



Національна музична академія України імені П.І.Чайковського

Партнер

Національна філармонія України

Партнер

ДП Національний симфонічний оркестр України

Партнер

Національна опера України

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Всеукраїнська громадська організація "Український Дельфійський Комітет"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

All-Ukrainian Public Organization Ukrainian Delphic Committee

Код ЄДРПОУ

26266342

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
<https://usr.minjust.gov.ua/content/get-documents> Код: 465735639684

Організаційно-правова форма

Громадська організація або об'єднання

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



програми/ЛОТ-у

90.01 Театральна і концертна діяльність; 90.02 Діяльність із підтримання театральних і концертних заходів

Дата реєстрації організації

2002-11-14

Юридична адреса організації

Київ 01054, вул.Бульварно-Кудрявська 51, оф. 48

Поштова адреса організації

Київ 01054, вул.Бульварно-Кудрявська 51, оф. 48

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/delphic.ukraine>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Снегур Вікторія Георгіївна

Телефон керівника організації

+380677619225

Електронна пошта керівника організації

delphic.ua@gmail.com

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Снегур В.Г. (Україна), Бальоха В.І. (Україна), Снегур А.Д. (Україна)

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

1. Наявність основних засобів: приміщення для здійснення адміністративних завдань та функцій; офісне обладнання для здійснення адміністративних завдань та функцій; власний автомобіль для здійснення адміністративних завдань та функцій; 2. наявність нематеріальних активів - немає; 3. наявність трудових ресурсів - немає; 4. наявність матеріальних ресурсів - немає; 5. фінансові ресурси - немає

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

ГОЛОВА
ПРАЦІВНИКА
СНЕГУР В.Г.



Проект

Організація-заявник через ряд зовнішніх обставин не провадила активної організаторської діяльності із залученням значної донорської/грантової підтримки протягом останніх трьох років, проте має в портфоліо проведення значних культурно-масових подій більш раннього періоду. Зокрема, проведення Всеукраїнських молодіжних Дельфійських ігр "Енергія молодих" (2013, Донор - МінкультУкраїни, КМДА); https://www.ukrinform.ua/rubric-society/1575513-delfiyski_igri_energiya_molodih_v_dkriyutsya_15_listopada_u_kie_vi_1882722.html

Проект

Міжнародний мистецький фестиваль "Дельфійські ігри" 2012 (донор - Міністерство культури України) <http://kreschatic.kiev.ua/ua/4110/art/1341945447.html>

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Реалізація проекту проведення міжнародного вокального фестивалю пам'яті Євгенії Мірошніченко до 90-річчя від дати її народження – колективна присвята української академічної вокальної спільноти найвідомішій українській оперній діві, співачці з унікальними професійними та природними даними, видатної викладачки, непересічної громадської діячки. Протягом 40 років Євгенія Мірошніченко була окрасою Національної опери України, створювала неперевершені вокально-сценічні образи, які увійшли до скарбниці українського і світового оперного та камерно-концертного виконавського мистецтва. За час викладацької діяльності Євгенія Мірошніченко виховала більше 90 співаків, які сьогодні активно концертують та виступають на провідних світових сценах. Євгенія Мірошніченко була невтомною захисницею кращих традицій вокальної академічної української школи – у період, коли в Україні не функціонувало артистичних агентств та можливостей для стажування і вдосконалення вокально-сценічної майстерності, співачка невтомно використовувала власні контакти для розробки міжнародних партнерств із зарубіжними концертними організаціями з метою промоції молодих українських співаків. Саме завдяки їй багато провідних артистів оперного жанру, які зараз активно виступають за кордоном, отримали путівку в життя. Серія заходів, що складають програму фестивалю, укладено оргкомітетом фестивалю відповідно до мети проекту – актуалізації виконавської і

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В. Г.

педагогічної спадщини Є. Мірошніченко в сучасній культурній ситуації та актуальних вимог сучасної національної вокальної практики. До Оргкомітету фестивалю входять відомі українські виконавиці - представниці вокального мистецтва різних поколінь – народні артисти України Ольга Нагорна, Наталія Шелепницька, Олександр Дяченко, Валентина Антонюк; ректор НМАУ ім. П.І.Чайковського Максим Тимошенко, генеральний директор Національного симфонічного оркестру України Олександр Горностай; учениці Євгенії Мірошніченко та педагоги НМАУ ім. П.І.Чайковського заслужена артистка України Тамара Ходакова, Лена Белкіна-Лезер (Австрія) та багаторічний концертмейстер класу Є.Мірошніченко Фріна Зискіна. Фестивалем передбачено проведення різних за жанрами, репертуаром та форматом 5 концертів у Києві та Харкові (рідному регіоні співачки) за участі провідних співаків – учнів Є. Мірошніченко, які репрезентують досягнення її вокальної школи; презентацію науково-методичного видання, підручника з вокальної методики «Євгенія Мірошніченко. Секрети слов'яного співу» (автор – О.М. Баланко) та збірника вокальних вправ творів навчального репертуару «Євгенія Мірошніченко. Шлях до виконавської майстерності» (автор – Т. Ходакова), де презентовано підбірку творів, які становили сутність педагогічного методу Є. Мірошніченко у процесі виховання голосового апарату та розвитку артистичних здібностей молодих співаків. Крім того, аудиторії буде представлено фотоальбом з раніше неопублікованими фото Євгенії Мірошніченко. У широкому сенсі актуальність проведення фестивалю у сучасному культурному контексті піднімає важливе питання трансляції традицій професійного академічного співу минулого сучасній виконавській спільноті. Програма фестивалю передбачає залучення до концертних програм відомих учнів Є. Мірошніченко, що активно пропагують нашу музичну культуру на сценах Відня, Бонна, Цюриха, Нью-Йорка та багатьох інших міст світу (У. Алексюк, О. Безсмертна, Л. Белкіна, М. Дідик та ін.), народних та заслужених артистів України – солістів національних театрів (О.Нагорна, В.Степова, Н.Шелепницька, С. Пашук, С.Ковнір, Д. Іванченко та ін.), а також відомих співаків - колег Євгенії Семенівни, педагогів та учнів кафедр оперного та камерного співу Національної музичної академії імені П.І.Чайковського.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект спрямований на промоцію виконавської та педагогічної спадщини видатної української співачки, викладача та громадської діячки Євгенії Мірошніченко, ім'я якої у 2021 включене до списку знакових постатей української культури. Фестиваль є масштабною подією, яка актуалізує творчу спадщину Євгенії Семенівни у виконавському та викладацькому

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



аспектах в сучасному музично-культурному середовищі; залучає міжнародну спільноту до знайомства як з творчістю цієї знакової персони, так і з традиціями національної школи академічного співу шляхом проведення серії концертів за участі відомих виконавців - солістів провідних театрів світу. Супутніми продуктами реалізації проекту стане видання нотних збірок, які у сукупності розкривають таємниці вокальної техніки співачки та реконструюють її авторські виконавські прочитання відомих творів світової класики. Нотні видання міститимуть доступні для безкоштовного онлайн-перегляду посилання на виконавські записи, здійснені Є. Мірошніченко у різні періоди життя. Крім того, в межах проекту заплановане видання фотоальбому, який міститиме рідкісні, раніше не опубліковані фотографії з її фотоархіву.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Основними стратегічними напрямками діяльності ВГО "Дельфійський комітет" є сприяння розширенню міжнародних культурних зв'язків, розвитку національної культури і мистецтв, задоволення та захисту творчих, національнокультурних інтересів, допомоги талантам в реалізації їх творчих здібностей. Важливим для організації є також пропаганда досягнень української культури, мистецтва, збереження багатого культурного надбання України та підйом престижу України на міжнародній арені. Дані стратегічні напрями діяльності організації є безпосередньо відображені у меті проекту і збігаються із цілями Оргкомітету фестивалю, який є предметом проектної заявки. Організація-заявник має багаторічний досвід роботи у сфері організації культурно-мистецьких заходів із залученням міжнародної складової, здійсненні промоції національних культурних продуктів та здійсненні масштабних заходів із залученням широких верств населення. У портфоліо ВГО - проведення Молодіжних міських Дельфійських ігор від 2002 до 2013 щодвароки за донорської підтримки КМДА та інших регіональних організацій.

Чому проект є унікальним?

В межах проекту вперше буде проведено масштабний вокальний фестиваль, який збере багатьох виконавців, що репрезентують українське виконавство і вокальну школу Є. Мірошніченко на міжнародному рівні; упорядковано та видано підручник з вокальної методики Є. Мірошніченко; систематизовано та видано збірник вокальних вправ з оригінальною підбіркою нотного матеріалу, застосовуваного в педагогічній методиці співачки; друк фотоальбому з рідкісними фото з архівів рідних та учнів

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В. Г.

Є. Мірошніченко, які раніше не були опубліковані.

Чому проект є інноваційним?

Інноваційність проекту полягає у залученні широкої аудиторії до подій фестивалю, залученню міжнародної спільноти до участі у фестивалі. Проведення фестивалю дозволить актуалізувати творчу спадщину співачки, традиції українського академічного співу, український репертуар для академічних голосів. Проведення фестивалю на високому організаційному рівні сприятиме зросту професійної майстерності молодих українських співаків, створенням конкурентного середовища для розвитку та опанування професією на міжнародному рівні.

Основна мета проекту

Промоція творчої спадщини видатної співачки Є. Мірошніченко та формування позитивного іміджу української вокальної школи на міжнародному рівні шляхом реалізації серії масштабних музичних подій, які репрезентують найкращі професійні традиції національного вокального мистецтва

Цілі проекту

Ціль

Промоція виконавської спадщини Є. Мірошніченко в сучасному соціо-культурному контексті

Завдання

Збір та упорядкування аудіо та відеоматеріалів з виконанням Є. Мірошніченко, їх упорядкування, розміщення на доступному ресурсі і проведення інформаційної кампанії щодо актуалізації мистецької постаті Є. Мірошніченко

Результат 1

Упорядковано та викладено у загальний доступ на офіційному каналі фестивалю понад 50 аудіо та відеоматеріалів Є. Мірошніченко. Надруковано та розповсюджено фотоальбом з рідкісними архівними кадрами, присвяченими Є. Мірошніченко.

Результат 2

Надруковано науково-методичний збірник творів з репертуару Є. Мірошніченко у виконавській редакції співачки; видано та розповсюджено фотоальбом з рідкісними архівними кадрами,



присвяченими Є. Мірошніченко.

Індикатори досягнення результатів

Залучено широку аудиторію до ознайомлення з біографією співачки, її виконавською спадщиною (до 3 млн. осіб); отримано позитивний фідбек від користувачів-практиків та науковців відносно змісту надрукованих видань (2500 осіб); збільшення частки підписників та відвідувачів комунікаційних каналів, які поширюють інформацію про Євгенію Мірошніченко (до 30000-50000 осіб)

Ціль

Актуалізація педагогічних здобутків Є. Мірошніченко в контексті розвитку сучасної національної вокальної школи

Завдання

Здійснити промоцію вокальної школи Євгенії Мірошніченко шляхом презентації нотно-методичної збірки та проведення серії концертів із демонстрацією її педагогічних здобутків у практиці відомих виконавців сучасності

Результат 1

Видання нотно-методичної збірки вокальних вправ "Євгенія Мірошніченко. Секрети солов'їного співу"

Результат 2

Проведення серії концертів за участі студентів Є. Мірошніченко

Індикатори досягнення результатів

Кількість мистецьких закладів та бібліотек, які зацікавилися і отримали науково-методичні збірники – (до 100 закладів)

Проведено різні за жанром, репертуаром та форматом концерти у Києві та Харкові за участі провідних співаків – учнів Є. Мірошніченко, які репрезентують досягнення її вокальної школи (5 концертів, 300 виконавців).

У широкому сенсі - збільшення аудиторії, що бажає навчатися співу в усіх регіонах країни (до 30000 осіб); підвищення рівня виконання у спеціальних мистецьких ВНЗ країни за рахунок збільшення самостійної практики самовдосконалення студентів та співаків-практиків

Ціль

Промоція українського вокального мистецтва

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



Завдання

Проведення серії концертів з метою популяризації традицій національної вокальної школи

Результат 1

Проведення п'яти концертів за участі провідних українських виконавців, в тому числі тих, хто репрезентує українське мистецтво за кордоном

Результат 2

Здійснено онлайн-трансляції концертів, викладено їх в деоверсії на доступні платформи для перегляду

Індикатори досягнення результатів

Відвідування концертних заходів із максимально можливим заповненням концертних майданчиків в законодавчо дозволених межах (1350–3000 осіб); перегляд онлайн-версій концертів широкую аудиторією на офіційних каналах фестивалю (до 50000 осіб)

Ціль

Стимулювання зросту професійності вокального мистецтва в Україні

Завдання

Проведення інформаційної кампанії з метою актуалізації традицій національної вокальної школи

Результат 1

Проведено інформаційну кампанію по розповсюдженню відомостей про фестиваль

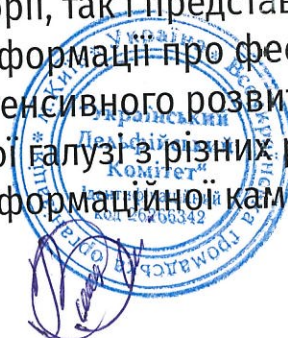
Результат 2

До фестивалю запрошено відомих виконавців, що репрезентують українське вокальне мистецтво по всьому світу

Індикатори досягнення результатів

Створення позитивного іміджу України у галузі розвитку сучасних музичних традицій; отримання позитивного резонансу як від представників прямої цільової аудиторії, так і представників опосередкованих груп; поширення інформації про фестиваль на міжнародному рівні; залучення до інтенсивного розвитку вокальної майстерності представників вокальної галузі з різних регіонів України. В результаті проведення ефективної інформаційної кампанії Фестивалю

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.

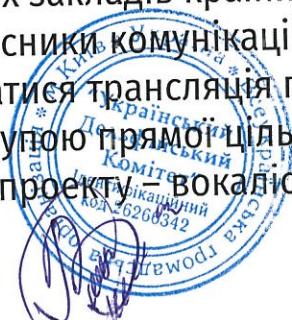


залучено близько трьох десятків ЗМІ та онлайн-ресурсів, цільову аудиторію – близько 35 тис. осіб (учасники фестивалю – артисти-вокалісти, музиканти, учні та педагоги НМАУ імені П.І. Чайковського, конкурсанти, члени журі та члени оргкомітетів фестивалю – близько 700 осіб. Шанувальники творчості Є. Мірошниченко та відвідувачі заходів фестивалю – сумарно близько 3000 осіб. Представники і співробітники НМАУ імені П.І. Чайковського, Київської міської державної адміністрації, Національної філармонії України, Харківської філармонії, Національної опери України, медіа – близько 100 осіб. Перегляд онлайн-подій проекту шанувальниками таланту Є. Мірошниченко з різних регіонів України та інших держав, студенти вокальних факультетів різних навчальних закладів країни, колеги та шанувальники артистів, що беруть участь у концертних заходах фестивалю, підписники комунікаційних каналів проекту та медіа, на яких буде здійснюватися трансляція подій фестивалю – загалом близько 30000 осіб) збільшено до 100 тис. осіб. Залучено сегмент іноземної аудиторії до 30000 осіб. Нецільова аудиторія (представники вокального сектору України в різних регіонах – виконавці-практики, вокальні педагоги, співаки-аматори, користувачі ЗМІ та інтернет-ресурсів) зросла від 3 до 5 млн осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Проект передбачає проведення декількох подій, спрямованих на залучення декількох груп, які складають їх пряму цільову аудиторію. Зокрема, це персоналії, що братимуть участь у заходах фестивалю – артисти-вокалісти, музиканти, учні та педагоги НМАУ імені П.І.Чайковського та члени оргкомітету фестивалю. Загальна кількість осіб, залучена до участі в проекті – близько 300 осіб. Окрему групу цільової аудиторії становлять шанувальники творчості Є. Мірошниченко та відвідувачів заходів фестивалю – сумарно близько 3000 осіб. Крім того, до безпосередньої участі в проекті буде залучено представників і співробітників НМАУ імені П.І.Чайковського, Київської міської державної адміністрації, Національної філармонії України, Харківської філармонії, Національної опери України, медіа – близько 100 осіб. До прямої аудиторії, яка зможе долучитися до перегляду відеOVERсій подій проекту відносяться шанувальники таланту Є.Мірошниченко з різних регіонів України та інших держав, студенти вокальних факультетів різних навчальних закладів країни, колеги та шанувальники учасників конкурсу, підписники комунікаційних каналів проекту та медіа, на яких буде здійснюватися трансляція подій фестивалю – загалом близько 30000 осіб. Окремою групою прямої цільової аудиторії є іноземні відвідувачі каналів комунікації проекту – вокалісти, представники

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В. Г.



міжнародних артистичних агентств і фестивалів, журналісти – до 3000 осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

В широкому сенсі позитивний ефект від реалізації проекту в короткій перспективі відчують представники вокального сектору України з різних регіонах – виконавці-практики, вокальні педагоги, співаки-аматори. Основні події фестивалю відбуваються з проміжком у 5 місяців, тому комунікаційною стратегією проекту передбачено проведення двох хвиль інформаційної кампанії з насичення медіа-простору інформацією про українське академічне вокальне мистецтво. На регіональному рівні їх застосування призведе до зросту зацікавлення різними видами українського співу, сучасними виконавцями, збільшиться відсоток осіб, що бажають навчатися співу. Оскільки спів в Україні – традиційно шанований вид мистецтва, то у випадку інтенсивної подачі матеріалу про фестиваль в медіа можна очікувати збільшення опосередкованої аудиторії до декількох сотень тисяч осіб, що включає аудиторію інформаційних порталів, телебачення та радіоканалів. Крім того, ми плануємо залучення сегменту іноземних відвідувачів до споживання інформації на каналах комунікації проекту, сформованих іноземними мовами – до 30000 осіб. Загальний об'єм опосередкованої аудиторії - 3-5 мільйонів осіб

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Структуру оргкомітету фестивалю становлять особи-волонтери, що в певні проміжки життя співпрацювали з Є. Мірошніченко (колеги, учні) і продовжують провадити активну діяльність із промоції її спадщини. Протягом багатьох років, від 2009 р. члени оргкомітету активно спілкуються із шанувальниками творчості співачки, її учнями, організовують вечори пам'яті та концерти, обговорюючи актуальні питання збереження творчості Є.Мірошніченко в сучасному культурному середовищі, ведуть сторінки в соцмережах, на яких здійснюється обговорення її творчості. В даному контексті усі заходи в межах проекту визначені шляхом узагальнення інтересів та потреб учасників прямої цільової аудиторії. Окремо слід зазначити, що потреби у проведенні фестивалю для такої цільової групи як сучасні студенти вокальних факультетів, було визначено членами оргкомітету фестивалю, виходячи з аналізу розвитку вокального мистецтва та вокальної педагогіки останніх 10 років, яка продемонструвала необхідність проведення професійних вокальних фестивалів високого ґатунку для демонстрації світового рівня виконання на практиці.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Результати проекту націлені на конкретні запити прямої цільової аудиторії - проведення концертів спрямоване на забезпечення культурних готреб шанувальників таланту Є. Мірошніченко; сприятиме професійному зросту молодих вокалістів в цілому та випрацюванню позитивних професійних амбіцій: видання науково-методичних збірників, що розкривають природу вокальної майстерності Є. Мірошніченко – на забезпечення пстрєб педагогів та студентів, що опановують основи академічного співу та виховують наступне конкурентноспроможне на світовій сцені пскоління академічних співаків в Україні.

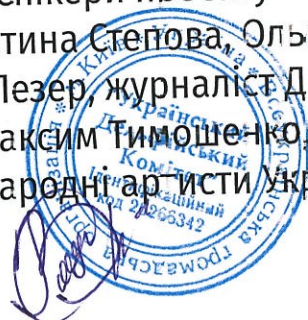
Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Національна музична академія України імені П.І.Чайковського, Національна філармонія України, Національна філармонія України - організації, дотичні до реалізації проєкту в аспекті надання приміщень та організаційсї підтримки для проведення заходів фестивалю. Організація-заявник планує підписати договори про наміри зі вказаними організаціями щодо гарантій надання приміщень у запланований термін в оренду. Відомі журналісти, співаки, громадські діячі - лідери суспільних думок у різні періоди, що працювали або спілкувались з Є. Мірошніченко і займались промоцією її творчості. Планується залучити таких осіб до реалізації проєкту в процесі його підготовки та проведення як на договірних, так і на волонтерських засадах.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключові повідомлення: Міжнародний вокальний фестиваль об'єднує кращих українських співаків; Євгенія Мірошніченко – український соловейко: українська королева солов'їного співу, Українське оперне диво – Євгенія Мірошніченко / Ukrainisches Opernwunder – Yevhenia Miroshnichenko; Дивовижний голос – українське колоратурне сопрано ХХ століття Євгенія Мірошніченко / Erstaunliche Stimme - ukrainische Koloratursopranistin Yevhenia Miroshnichenko. Спікери проєкту – народні артистки України Наталія Шелепницька, Валентина Степова, Ольга Нагорна, лауреатка міжнародних премій Лена Белкіна-Лезер, журналіст Дмитро Гордон, ректор НМАУ імені П.І.Чайковського Максим Тимошенко, директор Національної опери України Петро Чуприна, народні артисти України Марія

ТОЛОВА
ПРАЦІЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



Стеф'юк, Раїса Недашківська, Ніна Матвієнко, Гізела Ціпола, Євдокія Колесник, Валентина Антонюк, Вячеслав Лупалов, Сергій Пашук, заслужені артисти України Сусанна Чахоян, Тетяна Ганіна, Катерина Стращенко, доктори мистецтвознавства Наталія Гребенюк, Олена Рощенко, Ірина Сікорська, солісти європейських та американських театрів Уляна Алексюк, Ольга Безсмертна, Ольга Пасічник, Юрій Кругліков, Оксана Верба, Денис Вишня, Михайло Дідик

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Поширення інформації про проект здійснюватиметься на сторінці проекту у ФБ та інстаграм та у Телеграм-каналі, а також на фан-сторінках Євгенії Мірошніченко та сторінках національних медіа-порталів Music-Review Ukraine та Культура:UA.

Для демонстрації відеоподій для здійснення онлайн-трансляцій буде відкрито youtube-канал фестивалю.

Основними методами комунікації в проекті стануть розміщення відео та аудіоконтенту, присвяченого постаті Є.Мірошніченко на вказаних каналах комунікації; промо кампанія фестивалю із залученням таких амбасадорів-членів оргкомітету фестивалю, як народна артистка України Наталія Шелепницька, народна артистка України Валентина Степова, ректор НМАУ імені П.І.Чайковського Максим Тимошенко, оперна співачка, лауреат міжнародних премій та нагород Лена Белкіна-Лезер (Відень, Австрія) та ін.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

У процесі реалізації проекту до висвітлення інформації про події проекту планується залучення ряду ЗМІ, що здійснюють мовлення на загальнонаціональному та регіональному рівні.

Телеканали: Інтер, 1+1, 5 канал, Еспресо ТВ, ТРК Україна, АТ, - по 1 сюжету
UA:Перший - 2 сюжети, ТРК Київ - 2 сюжети

Студії на радіо UA: Суспільне мовлення - 4 події (2 події та 2 інтерв'ю).

Аристократи, Ера FM, Київ, Емігрантське Радіо, Країна ФМ, Українське радіо, НВ - по 1 сюжету

Друковані та онлайн ЗМІ - Укрінформ, Українська правда, LB.ua, Дзеркало тижня, Українська газета, День - по 2 публікації

Іноземні ЗМІ: Die Welt, Spiegel-Online, Die Zeit, Wiener Zeitung, Tagesspiegel, Berliner

Zeitung, Focus, Bild, Klassik Radio, Kultura (PL)

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

В результаті виконання інформаційної складової проекту планується забезпечити відвідування усіх заходів фестивалю на максимально дозволеним законодавством рівнем заповнення залу - сумарно до 3000 осіб; залучення до участі в концертній програмі фестивалю не менше 40 відомих співаків з різних країн світу; збільшення кола шанувальників творчої спадщини Євгенії Мірошніченко та аудиторії, що звертається до прослуховування її виконання до 4000 осіб; залучення міжнародної аудиторії до перегляду контенту, розміщеного на каналах комунікації фестивалю – до 3000 осіб; залучення опосередкованої аудиторії через залучення національних телеканалів до анонсування фестивалю – до 3-5 млн осіб.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

До довгострокових результатів проекту можна віднести розбудову музичного ринку України за рахунок зросту виконавського рівня молодих українських вокалістів і збільшення їх числа серед топових співаків світового рівня. Підтвердженням мети проекту буде також визнання виконавської спадщини Є. Мірошніченко на світовому рівні, входження її постаті до переліку впізнаваних широкою аудиторією кращих академічних співачок XX століття. Крім того, проект мусить позначитися на загальному зрості рівня вокального виконавства в Україні на рівні 3-5 найближчих років.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

У процесі досягнення мети та результатів проекту магістральною наскрізною темою, яка є пов'язаною з розвитком українського суспільства, є захист української ідентичності, що особливо актуалізується під час захисту українських вокальних музичних традицій на міжнародній арені. Українські артисти на сценах світу часто сприймаються як частина російськомовного світу і запрошуються до виконання оперної та концертної музики російського репертуару. Значні постаті української культури, які працювали у XX столітті, до яких відноситься і ім'я Євгенії Мірошніченко, часто вважаються представниками радянської культури. В межах проекту, безпосередньо у виданні творів з репертуару Є. Мірошніченко, акцент зроблено не на виконанні неж саме українського репертуару; у вільний доступ для розповсюдження буде викладено записи альбому з творів українських композиторів. У цьому сенсі якнайширша промоція українських вокальних традицій на міжнародній арені з опорою на український репертуар є

ГОЛОВА
ПРАВДЛІННЯ
(НЕГУР В. Г.)



невід'ємною складовою проекту.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Доступ до окремих подій проекту – концертів 09 липня 2021 та 16 жовтня 2021, презентацій нотних видань та збірника фотографій, є вільним та відкритим для відвідувачів. Вхід на концерти 30 червня та 03 липня 2021 року, а також 22 жовтня 2021 року буде здійснено за квитками. Суми, отримані від продажу квитків будуть реінвестовані у проект. Усі реалізовані під час проекту видання будуть безкоштовно розповсюджені усім бажаючим. Здійснені під час заходу відеOVERSII концертів, в тому числі тих, на які здійснювався вхід за квитками (12, 18 червня та 22 жовтня 2021 року) будуть викладені у вільному доступі на сторінках та youtube-каналі фестивалю. У випадку переформатування окремих заходів конкурсу в онлайн-формат через поширення пандемії і введення локдауну, трансляція основних подій буде здійснена онлайн.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

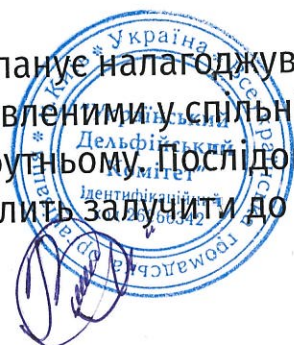
Ряд культурно-мистецьких продуктів, реалізованих під час фестивалю – має тенденцію до масштабування у перспективі 5 років. Зокрема, це видання нового тиражу збірників, презентованих під час фестивалю; проведення серії концертів ювілейних концертів, приурочених до наступної ювілейної дати Є. Мірошниченко. В контексті популяризації авторської вокальної школи Є. Мірошниченко її учні, що провадять педагогічну діяльність планують підготувати серію майстер-класів "Секрети вокальної майстерності" на основі виданих джерел.

Серед сталих проектів, які планується проводити щорічно (як на засадах самоокупності, так і шляхом залучення фінансування з різних, незаборонених законом джерел), - концерт до дня народження Є. Мірошниченко у виконанні її учнів.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Протягом дії проекту організація-заявник планує налагоджувати партнерства з іншими організаціями, зацікавленими у спільній прсмоції представлених культурних продуктів в майбутньому. Послідовне проведення окремих заходів проекту дозволить залучити до обговорення

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



його результатів ширше коло осіб, в тому числі, потенційних міжнародних партнерів та державні органи. Проведення заходів проекту на високому організаційному рівні, втілення культурного продукту у міжнародну культурну практику може стати базою для залучення додаткових партнерств у процесі масштабування окремих продуктів проекту в майбутньому.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Несмашна Олена Олегівна

Роль у проекті

координатор проекту

Перелік основних обов'язків

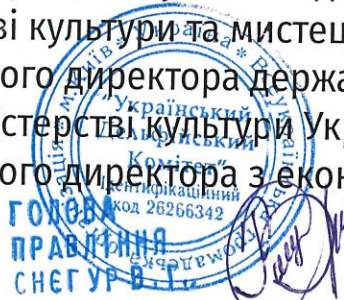
Загальне управління проектом та координація роботи дій членів команди, що відповідають за окремі напрямки його реалізації. Координація роботи членів команди з Оргкомітетом фестивалю, розробка, впровадження плану проведення та реалізація заходів проекту. Узгодження адміністративного та логістичного плану проведення заходів проекту. Пошук підрядників, проведення перегворів, контроль над підписом договорів та проведенням виплат. Участь у організації та затвердження графіку концертів. Організація процесу комунікації зі ЗМІ – підбір та контроль роботи над впровадженням комунікаційної стратегії проекту фахівцями-спеціалістами. Контроль над якістю реалізації поліграфічної продукції, здійсненням фото- та відеофіксації основних заходів проекту. Розробка та впровадження графіку моніторингу якості реалізації окремих заходів проекту та проекту в цілому. Підготовка, укладання та подача змістового звіту. Контроль над якістю виконання фінансового звіту та його подача

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Працювала головним бухгалтером, заступником директора в ДП «Україна-Арт» при Міністерстві культури та мистецтв України (2003 – 2005 роки), заступником генерального директора державного підприємства «Мистецтво України» при Міністерстві культури України (2007 – 2011 роки), заступником генерального директора з економічних питань ДП



«Арт-Україна» при Міністерстві культури України (2018 – 2019 рік). Великий досвід організації та проведення культурно-мистецьких проектів загальнодержавного та міжнародного значення: «Участь українського павільйону у Венеціанському бієнале» (2003 рік), «Дні культури Китаю в Україні» (2004 рік), «Дні культури Французької Республіки в Україні» (2004 рік), «Дні культури України в Республіці Сербії» (2007 рік), : «Участь українського павільйону у Венеціанському бієнале» (2007 рік), «Рік України в Казахстані» (2008 рік), IV Міжнародний конкурс оперних співаків імені Соломії Крушельницької (2009 рік), IV Міжнародний музичний конкурс імені Миколи Лисенка (2012 рік), щорічний національний мистецький фестиваль «Кропивницький» (2018, 2019 рік), «Участь українського павільйону у Венеціанському бієнале» (2019 рік), підготовка та реалізація 21 культурних проектів в рамках конкурсу культурно-мистецьких проектів «Малі міста-великі враження».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Клепикова Марія Віталіївна

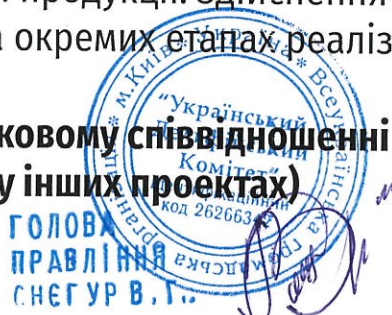
Роль у проекті

головний адміністратор проекту

Перелік основних обов'язків

Розробка адміністративного та логістичного плану реалізації заходу відповідно до його програми. Участь у проведенні переговорів з артистами і підрядниками проекту. Створення і наповнення ОБ-сторінки і Youtube-каналу проекту, організація та участь у процесі виготовлення та розміщення рекламної поліграфічної продукції. Організація та контроль над виготовленням друкованих видань, запланованих у межах проекту. Участь в організації проведення репетицій концертів проекту, організація фото та відеозйомки заходів проекту, контроль над розповсюдженням друкованої продукції. Здійснення збору моніторингової інформації на окремих етапах реалізації проекту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)



100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта вища (МАУП, спеціальність - психолог). Досвід в сфері адміністрування та координації культурно-мистецьких проєктів - 10 років. Брала участь в підготовці та реалізації багатьох культурно-мистецьких проєктів, зокрема: Гастролі Академічного ансамблю пісні і танцю «Козаки Поділля» містами України (2010 рік). Проведення Міжнародних молодіжних Дельфійських ігор в м. Києві в 2005 та 2012 роках, забезпечення участі української збірної команди в Міжнародних молодіжних Дельфійських іграх в м Єреван (Вірменія) в 2010 році, проведення IV Міжнародного музичного конкурсу імені Миколи Лисенка (2012 рік), щорічного національного мистецького фестивалю "Кропивницький" (2018 рік).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Стратійчук Леокадія Юріївна

Роль у проєкті

фінансовий менеджер проєкту

Перелік основних обов'язків

Фінансове керівництво проєктом (участь у підборі та проведенні переговорів із підрядниками, збір та аналіз фінансових прогнотів від потенційних підрядників, укладання договорів та актів, контроль над здійсненням виплат, контроль над процесом продажу квитків та реінвестиції коштів від проєкту на потреби проєкту, складання фінансового звіту для фонду та підготовка документів для замовлення висновку аудитора

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Працювала бухгалтером, заступником директора державного



підприємства «Державна театрально-видовищна агенція» при Міністерстві культури України (2004 – 2010 роки). Великий досвід організації та проведення культурно-мистецьких проєктів загальнодержавного та міжнародного значення: «Рік України в Казахстані» (2008 рік), IV Міжнародний конкурс оперних співаків імені Соломії Крушельницької (2009 рік), IV Міжнародний музичний конкурс імені Миколи Лисенка (2012 рік), Відкриття головної ялинки м. Києва (2007, 2008, 2009 роки), «Дні Астани в Києві (2007 рік)», Концерт до дня Незалежності України на майдані Незалежності м. Київ (2007, 2008, 2009 роки), Концерт до дня Києва на майдані Незалежності м. Київ (2007, 2008, 2009 роки) Концерт до Дня Конституції в Національній опері України імені Тараса Шевченка (2007, 2008, 2009 роки), «Участь українського павільйону у Венеціанському бієнале» (2007 рік), концерти «В Україну повернись» в Національній опері України імені Тараса Шевченка (2007, 2008, 2009 роки). Підготовка та проведення гастролей Національного заслуженого академічного ансамблю танцю України імені Павла Вірського, Національного заслуженого академічного народного хору України ім.Верьовки, Національного академічного оркестру народних інструментів України, Національної заслуженої академічної капели України «Думка» містами України та за кордоном.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

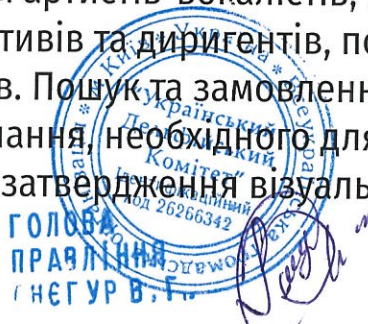
Козаченко Валентин Васильович

Роль у проєкті

головний режисер фестивалю

Перелік основних обов'язків

Розробка, укладання та упорядкування програм концертів фестивалю. Організація та розробка загального графіку проведення фестивалю, створення режисерського плану його проведення. Підбір, запрошення та узгодження концертних програм артистів-вокалістів, підбір та запрошення оркестрових колективів та диригентів, пошук та підбір нотного матеріалу для концертів. Пошук та замовлення звукового, світлового та сценічного обладнання, необхідного для проведення концертів. Участь у розробці та затвердженні візуальної ідентичності



проекту. Розробка і побудова графіку проведення репетицій до концертів, запланованих презентацій друкованої продукції у межах концерту. Систематичне проведення моніторингу виконання графіку репетицій та концертів. Участь у підготовці змістового звіту проекту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Закінчив Київську консерваторію у класі Арнольда Янкевича-Янкелевича у 1959 році. У 1970-х роках працював музичним режисером та режисером-постановником Палацу культури «Україна». У 1980-х – режисер-постановник та художній керівник Київського державного мюзик-холу. З 1987-го по 1992-й рік працював головним режисером Дирекції святкових та фестивальних заходів Київконцерту.

У 1992-му році – керівник Дирекції 1-го Всесвітнього форуму українців, в 1992-1992-му роках – виконавчий директор Благодійного фонду «Українська родина» (Київ).

З 1993-го по 1998-й рік працював художнім керівником та директором Київського міського центру мистецтв «Славутич».

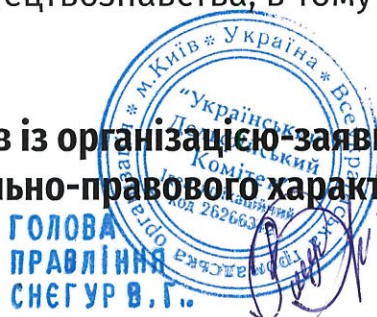
У 1998-2000-му роках працював заступником директора Київського музичного театру для дітей та юнацтва.

Від 2000 по 2012 року художній керівник-директор українського академічного фольклорно-етнографічного ансамблю «Калина» (Київ),

У 2012-му році року працював директором Київського муніципального театру опери і балету для дітей та юнацтва. Творчості Козаченка – режисера притаманні пошуки нових мист. форм, творче осмислення та дбайливе ставлення до українських традицій. Серед постановок – театралізовані вистави до Дня Києва та Дня Незалежності України, відзначення 50-ї та 60-ї річниці трагедії Бабиного Яру, 60-ї та 70-ї – Голодомору в Україні, 50-річчя УПА, Днів України у Баварії (1992) та Ізраїлі (2008), циклу літературно-мистецьких вечорів Володимира Винниченка, Платона Воронька, Івана Кавалерідзе, Павла Мовчана, Дмитра Павличка, Максима Рильського, Василя Стуса, фестивалі «Чумацький Шлях», «Свято української мови», «Музичні діалоги», «Молодь проти війни».

Автор ряду публікацій з мистецтвознавства, в тому числі, присвячених питанням музики в кіно.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,



волонтер, інше)

договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Хроненко Лариса Миколаївна

Роль у проекті

бухгалтер

Перелік основних обов'язків

Бухгалтерське обслуговування проекту (підготовка платіжних та розрахункових документів, здійснення оплати договорів та виплати заробітної плати, подача звітів згідно законодавства України, оформлення первинних бухгалтерських документів)

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Працювала бухгалтером, заступником директора державного підприємства «Державна театральна-видовищна агенція» при Міністерстві культури України (2004 – 2010 роки). Здійснювала бухгалтерську діяльність у проектах: IV Міжнародний музичний конкурс імені Миколи Лисенка (2012 рік), Відкриття головної ялинки м. Києва (2007, 2008, 2009 роки), «Дні Астани в Києві (2007 рік)», Концерт до дня Незалежності України на майдані Незалежності м. Київ (2007, 2008, 2009 роки), Концерт до дня Києва на майдані Незалежності м. Київ (2007, 2008, 2009 роки) Концерт до Дня Конституції в Національній опері України імені Тараса Шевченка (2007, 2008, 2009 роки), «Участь українського павільйону у Венеціанському бієнале» (2007 рік), концерти «В Україну повернись» в Національній опері України імені Тараса Шевченка (2007, 2008, 2009 роки)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа-підприємець

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г..



До основних внутрішніх ризиків, що можуть виникнути на етапі реалізації проекту можна віднести неможливість приїзду або виступу тих чи інших виконавців у заплановані дати (через хвороби, співпадіння дат концертів з важливими професійними виступами виконавців). В такій ситуації можливо буде здійснити ротацію учасників концерту зі внесенням відповідних коректив до режисерських планів конкретних концертів.

Під час підготовки до друку видань, запланованих у проєкті, можливе виникнення затримок, пов'язане як з підготовкою матеріалу, так і з технічною реалізацією таких завдань. Подібні ризики вирішуються за допомогою підбору інших підрядників або перенесення дат презентації друкованої продукції в межах тривалості фестивалю.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Проектними ризиками можуть бути форс-мажорні, в першу чергу, пов'язані з продовженням пандемії коронавірусу у світі. У випадку неможливості проведення запланованих концертних заходів вживу, їх можливо буде перевести в онлайн-площину. Результати видавничої діяльності можливо презентувати на доступних для скачування платформах для усіх бажаючих.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Моніторинг виконання усіх заходів, запланованих в межах проекту здійснюється членами оргкомітету фестивалю командою на планових засіданнях організаторів проекту, але не рідше ніж раз на 2 тижні протягом місяців роботи оргкомітету та проектної команди (червень-липень та вересень-жовтень).

План моніторингу та оцінки передбачає фіксацію та контроль дотримання термінів плану-графіку реалізації проекту, виконання проміжних завдань, факту реалізації поетапних заходів проекту та моніторинг відгуків про проект, отриманих на офіційних каналах комунікації. Основними критеріями визначення успішності проекту є збільшення кількості публікацій про проект та інтерв'ю основних спікерів у медіа; кількість відвідувачів заходів, підписників сторінок проекту у соціальних мережах та кількісне охоплення цільових аудиторій проекту. Якісними показниками є висока фахова організаційна якість проведення заходів, мистецького рівня виступів учасників; позитивний резонанс у суспільстві, реакція владних структур та медіа спільнот; визнання заходу на державному та місцевому рівні; зацікавленість провідних українських та світових ЗМІ; обсяг та якість підготовленого контенту.

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.



Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

1

Кількість жінок у команді проекту

4

Кількість людей віком від 17 до 34

1

Кількість людей віком від 35 до 50

1

Кількість людей віком від 51 до 60

2

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

1

Кількість працюючих пенсіонерів

1

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

1

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

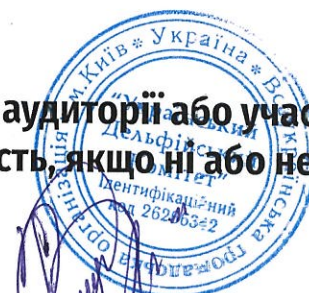
8

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г..



0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

**ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г..**



В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.

“Український
Дельфійський
Комітет”
Ідентифікаційний
код 26206344

м. Київ * Україна * Всеукраїнська організація “Український Дельфійський Комітет”

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проєктів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проєктів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проєкту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проєктну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проєктної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
ГНЕГУР В.Г.

Грантоотримувач:



Назва конкурсної програми: Знакові події
Назва ЛОТ-у: Знакові події української культури
Назва Заявника: ВГО "Український Дельфійський комітет"
Назва проєкту: Міжнародний вокальний фестиваль до 90-річчя від дня народження Євгенії Мірошніченко
Дата початку проєкту: червень 2021
Дата завершення проєкту: жовтень 2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	91,25%	2 336 950,00
2.	Співфінансування:	0,00%	0,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	8,75%	224 000,00
Всього по розділу I "Надходження":			2 560 950,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вищує на якій статті витрат іде співфінансування.

Голова Правління

Стегур В.Г.

(посада)

(підпис, печатка)



Кошторис витрат проекту

Назва заявки: ВГО "Український Дельфійський комітет"

Назва проекту: Міжнародний козальний фестиваль до 90-річчя від дня народження Святослава Мірошніченко

Дата початку проекту: червень 2021

Дата завершення проекту: жовтень 2021

Розділ Стаття Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО				Витрати за рахунок співфінансування				Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (с7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонна обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки				Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/ Період	Вартість за однією, грн.	Вартість за однією, грн.	Вартість за однією, грн.	Кількість/ Період	Вартість за однією, грн.	Вартість за однією, грн.	Вартість за однією, грн.	Кількість/ Період	Вартість за однією, грн.	Вартість за однією, грн.	Вартість за однією, грн.		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
II ВІТРАТИ:																	
Стаття:	1	Винагорода членам команди проекту															
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у великій формі)	місяць														
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)															
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)															
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)															
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами															
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)															
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)															
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проекті)															
Підстаття:	1.3	За договорами ЦПХ				272 000,00								272 000,00			
Пункт:	1.3.1	Немашина Олена Олександрівна, координатор проекту	місяць	4,00	20 000,00	80 000,00								80 000,00	Загальне управління проектом та координація роботи двох членів команди, що відповідають за окремі програми проекту. Розробка концепції, координація виконання плану проведення заходів проекту. Узгодження адміністративного та логістичного плану проведення заходів проекту. Пошук підприємств, проведення переговорів, контроль над підписом договорів та проведенням виплат. Участь у організації та затвердженні графіку концертів. Організація процесу комунікації зі ЗМІ – підбір та контроль роботи над розробкою контенту, координація роботи з журналістами, ведення сторінок у соціальних мережах, реалізація поліграфічної продукції, здійснення фото- та відеозйомки основних заходів проекту. Розробка та впровадження графіку моніторингу якості реалізації окремих заходів проекту та проекту в цілому. Підготовка, укладання та подана змістового звіту. Контроль над якістю виконання фінансового звіту та його подача.		
Пункт:	1.3.2	Косілова Марія, головний адміністратор проекту	місяць	4,00	15 000,00	60 000,00								60 000,00	Розробка адміністративного та логістичного плану реалізації заходів відпочинку до його програми. Участь у проведенні переговорів з артистами і підприємствами проекту. Створення і наповнення ФБ-сторінок і YouTube-каналу проекту, організація та участь у процесі виготовлення та розміщення банерів, оформлення залу, організація та участь у проведенні концертів, організація фото та відеозйомки заходів проекту, участь в організації проведення репетицій концертів проекту, організація фото та відеозйомки заходів проекту, контроль над розповсюдженням друкованої продукції. Здійснення збору моніторингової інформації на окремих етапах реалізації проекту.		
Пункт:	1.3.3	Стратічук Леонід, фінансовий менеджер проекту	місяць	4,00	18 000,00	72 000,00								72 000,00	Фінансове керівництво проектом (участь у підборі та проведенні переговорів з підприємствами, збір та аналіз фінансової інформації, контроль над процесом продажу квитків та реінвестицій коштів від проекту на потреби проекту, складання фінансового звіту для фонду та підготовка документів для замовлення висновку аудитора)		
Пункт:	1.3.4	Козаченко Валентин, головний режисер проекту	місяць	4,00	15 000,00	60 000,00								60 000,00	Розробка, укладання та уведення програм концертів фестивалю. Організація та розробка репетицій концертів, координація роботи з артистами, організація та участь у проведенні концертів, організація та укладання концертних програм артистів-коллабістів, підбір та запрошення оркестрових колективів та диригентів, пошук та підбір поточного матеріалу для концертів. Пошук та замовлення звукового, світлового та сценічного обладнання, необхідного для проведення концертів. Участь у розробці та затвердженні аудиторного айдентичного проекту. Розробка і побудова графіку проведення репетицій до початку запису концертів. Здійснення репетицій друкованої продукції (квитків, програм, буклетів). Систематичне проведення моніторингу виконання графіку репетицій та концертів. Участь у підготовці змістового звіту проекту.		
Пункт:	1.3.5	Павла ПІБ, заміна іти керівнику наву послуги/коллабістів	місяць			0,00								0,00			
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЦПХ)				59 840,00								59 840,00			
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники															
Пункт:	1.4.2	За трудовими договорами															
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ															

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЄГУР В. Г.



[illegible]

Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":

Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)									
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ(розрахунок на відряджену особу)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":

Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи									
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проститу зрантоспортсмувача									
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні для придбання для використання їх при реалізації проститу зрантоспортсмувача (за рахунок спільфінансування)					0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга				0,00		0,00		0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга				0,00		0,00		0,00
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":					0,00		0,00		0,00		0,00

Всього по статті 3 (Хіпідання і нематеріальні активи):

Статті:	4	Витрати пов'язані з орендою
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення
Пункт:	4.1.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик) шт.
Пункт:	4.1.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик) шт.
Пункт:	4.1.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик) шт.

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНІГУР В. Г.



[illegible]

Пункт:	8.3	Друк книг. Науково-методичне видання, підручник з вокального методик, присвячений вивченню теорії та методики авторської вокалістики (автор – доц. КИМУ ім. Г. С. Морозенко). Секрети солов'ячого співу» (автор – О. Балабаню)	екземпляр	1 000,00	95,00	95 000,00				0,00			0,00	95 000,00	Формат 60*90 1/8 папір на блок 80 грам 1+1. Фарби. Обладнання 25 грам 4+0. Пилфесова металова лінійка 12 см. Збірник вокальних вправ по класичній вокальній методиці (автор – доц. КИМУ ім. Г. С. Морозенко). Присвячений теоретичному та науково-практичному осмисленню педагогічного методу Є.С.Мірошинченко, аналізу авторської методики виконання майстерності співаків у її класі, теоретичного планування секретів вокальної виконавської майстерності. Підручник орієнтовано для використання на спеціальних вокальних кафедрах українських мистецьких ВНЗ різного рівня акредитації. Тираж збірка частково буде передано в дар учасникам фестивалю та учителям і колегам Євгені Семенівні (280 примірників), частково розповсюджено бібліотеками спеціалізованих ВНЗ країни (720 примірників) (бібліотеки НМАУ імені П.Т.Чайковського, КИМУ ім. Г.Глєра, КНУКІМ, АРХІВ, ОНМА імені Нежданової, ЛНМА ім. Лисенка та багатьох ін. в різних пропорціях – від 5 д 50 од.)
Пункт:	8.3	Друк книг. Збірка вокальних вправ та творів класичної вокальної репертуару «Євгенія Мірошинченко Шлях до виконавської майстерності» (автор – Т. Ходакова)	екземпляр	1 000,00	132,00	132 000,00				0,00			0,00	132 000,00	Формат 60*90, 1/8 папір на блок 80 грам 1+1. Обладнання 25 грам 4+0. 180 сторінок. Збірник представляє собою нотне зображення вокальних вправ (вокалізів) та творів вокального репертуару, а також лінійку у єдиному стилі етикетки витягів підготтованого металу Є. Мірошинченко у процесі виховання голосового апарату та розвитку артистичних здібностей молодих співаків. Унікальність видання полягає в публікації оригінальної партитри нотного матеріалу, затвердженої в педагогічній методик Є. Мірошинченко, упорядкованої її учницею та асистенткою у педагогічній роботі, заслуженою артисткою України, доц. НМАУ імені П.Т.Чайковського Т.Ходаковою. Видання орієнтоване на студентів вишніх навчальних закладів, які навчаються за спеціальностями «Вокальне виконання творів класичної вокальної творчості». Тираж збірки частково буде передано в дар учасникам фестивалю, учителям, колегами Євгенії Семенівні, студентам НМАУ ім. П.Т.Чайковського (350 примірників), частково розповсюджено бібліотеками спеціалізованих ВНЗ країни (650 примірників) (бібліотеки НМАУ імені П.Т.Чайковського, КИМУ ім. Г.Глєра, КНУКІМ, АРХІВ, ОНМА імені Нежданової, ЛНМА ім. Лисенка та багатьох ін. в різних пропорціях – від 5 д 50 од.)
Пункт:	8.3	Друк книг. Подарунковий фотоальбом "Євгенія Мірошинченко"	екземпляр	500,00	182,00	91 000,00				0,00			0,00	91 000,00	Формат 60*90, 1/8 папір на блок 120 грам 1+1. Обладнання 25 грам 4+0, 90 сторінок. Видання присвячене друку подарункового фотографічного з приватних архівів сім'ї та учнів Є.С. Мірошинченко. Його буде розповсюджено між учнями (90 осіб), колегами (понад 150 осіб), послідовниками (сучасні молоді вокалісти, шанувальники творчості Є. Мірошинченко – 290 осіб).
Пункт:	8.4	Друк журналу	екземпляр			0,00				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"			0,22	0,00			0,22	0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":															
Стаття:	9	Послуги з просування													
Пункт:	9.1	Фотофіксація	послуга			0,00				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	9.2	Відеофіксація	година	30,00	3 000,00	90 000,00				0,00			0,00	90 000,00	До годин безпосередньої відеофіксації заходів входять : зйомка 5 концертів по 3 год. (разом = 15 год.); зйомки 3-х презентацій друкованих видань по 1,5 год. (разом = 4,5 год.); зйомки 3-х майстеркласів для молодих вокалістів від відомих учнів Є. Мірошинченко по 3,5 год. (разом = 10,5 год.).
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (Метролайт)	місяць/шт.			0,00		40,00	5 600,00	224 000,00			224 000,00	224 000,00	Рекластистиці від продажу квитків: 1. Національна філармонія України 450 місць * 0,5 (картинний обмеження) * 180,00 грн (середня вартість квитка) = 35550,00 грн. 2. Органний зал Харківської державної філармонії 500 місць * 0,5 (картинний обмеження) * 165,00 грн (середня вартість квитка) = 8250,00 грн. 3. Концертний зал ім. В.Солома Національної музичної академії України 450 місць * 0,5 (картинний обмеження) * 147,00 грн (середня вартість квитка) = 6615,00 грн. 4. Національна опера України 1240 місць * 0,5 (картинний обмеження) * 190,00 грн (середня вартість квитка) = 117800,00 грн
Пункт:	9.4	Послуги SMM, SO (SEO)	місяців	4,00	5 000,00	20 000,00				0,00			0,00	20 000,00	Проксування проєкту у соціальних мережах Фейсбук, Інстаграм, Твіттер, в мережі Інтернет
Пункт:	9.5	Послуги PR супроводу проєкту	місяців	4,00	8 000,00	32 000,00				0,00			0,00	32 000,00	Забезпечення PR-компанії фестивалю шляхом розміщення статей у періодичних виданнях, в мережі Інтернет, на телебаченні та радіо, робота з інформаційним ЗМІ
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"		110 000,00	0,22	24 200,00			0,22	0,00			0,00	24 200,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":															
Стаття:	10	Створення веб-ресурсу													
Пункт:	10.1	Інтеграція зі створенням сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного замовлення)				0,00				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного замовлення)				0,00				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного замовлення)				0,00				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяців			0,00				0,00			0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Створення веб-ресурсу"			0,22	0,00			0,22	0,00			0,00	0,00	
Всього по статті 10 "Створення веб-ресурсу":															

Стаття:	11	Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації									
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт			0,00		0,00		0,00	0,00
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":											
Стаття:	12	Послуги з перекладу									
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"		0,22		0,00		0,00	0,22	0,00	0,00
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":											
Стаття:	13	Інші прямі витрати									
Підстаття:	13.2	Адміністративні витрати									
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга		0,00	20 000,00	0,00	0,00		0,00	20 000,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга		20 000,00	20 000,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"		0,22		0,00		0,00	0,22	0,00	0,00
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, введення									
Пункт:	13.2.1	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, введення				0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.2.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, введення				0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, введення				0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, введення"		0,22		0,00		0,00	0,22	0,00	0,00
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування									
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00		0,00		0,00	0,00
Підстаття:	13.4	Інші прямі витрати									
Пункт:	13.4.1	Послуги Інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				1 197 010,00	0,00	0,00		0,00	1 197 010,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.3	Платіжні застави на операції з наданням послуг (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.4.5	Послуга надання приміщення для проведення заходів (Концертний зал м. М. Лисенка Національної філармонії України вул. Володимирський узвіз, 2 м. Київ)	послуга	1,00	122 000,00	122 000,00		0,00		0,00	122 000,00
Пункт:	13.4.6	Послуга надання приміщення Організації за Хрещатого державної філармонії, вул. Ринкова, 21, м. Харків	послуга	1,00	48 000,00	48 000,00		0,00		0,00	48 000,00
Пункт:	13.4.7	Послуга надання приміщення Малого залу Національної філармонії України вул. Володимирський узвіз, 2 м. Київ	послуга	1,00	16 000,00	16 000,00		0,00		0,00	16 000,00



ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЄГУР В. Г.

Пункт:	13.4.4.	Послуга надання приписки Великий концертний зал ім. В. Співака Національної музичної академії України м.П.Т.Чайковського, вул. Горького, 1, м. Київ	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	30 000,00	Надання приписки для проведення для Гала-концерту учнів музичної академії 1 день (вартість розрахована на підставі калькуляції витрат Національної музичної академії України з розрахунку 500,00 грн/год. * 6 годин)
Пункт:	13.4.4.	Послуга надання приписки Національний академічний театр опери та балету України ім. Т.Шевченка, вул. Володимирська, 50	послуга	1,00	295 000,00	295 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	295 000,00	Надання приписки для проведення Гала-концерту завершення фестивалю 1 день (вартість розрахована на підставі калькуляції витрат Національного опери України з розрахунку 38675,00 грн/год. * 8 годин)
Пункт:	13.4.5.	Пасивна акустична система JBL VTX V25-II full size (трикутова 2000W (SPL141dB) + 1400W (SPL140dB) + 600W (SPL149.5dB), 35Hz-18kHz, 1223x414x614, 82,6кг	шт. (дб)	4,00	2 920,00	11 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 680,00	
Пункт:	13.4.6.	Лінійний масив JBL VRX932LA двосмугова 800W RMS, 136dB maxSPL, 80Hz, 57Hz-20kHz, 12"x3x1.5", 349x597x381, 21кг	шт. (дб)	4,00	675,00	2 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 700,00	
Пункт:	13.4.7.	Субкомпактний елемент лінійного масиву JBL VerTec 4886 (трикутова пасивна 900W (SPL 101dB), 65Hz-20kHz, 197x579x261, 15,4кг)	шт. (дб)	1,00	890,00	890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	890,00	
Пункт:	13.4.8.	ПідсилювачVT-Compact Rack (2xCrown I-TECH 5000 HD, 1xCrown I-TECH 9000 HD підсилювач	шт. (дб)	1,00	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	Комплект звукового обладнання для проведення Концерту-альбому Міжнародного вокального фестивалю до 90-річчя Батісті Міршичича 1 день (до вартості обладнання включено послуги з доставки, налаштування та обслуговування обладнання під час проведення заходу)
Пункт:	13.4.9.	Цифровий мікшерний пульт Yamaha CL5 Digital, 72input-8stereoinputs, 24mixes+8matrices buses, 2inserts, 16VCA, Rio3224-D: 32 ins,16 outs, and 4 AES/EBU outputs, Dante	шт. (дб)	1,00	7 650,00	7 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 650,00	
Пункт:	13.4.10.	Магітофон Technics 1200 DAT	шт. (дб)	1,00	330,00	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330,00	
Пункт:	13.4.11.	Мікрофон AKG C451 конденсаторний	шт. (дб)	1,00	270,00	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270,00	
Пункт:	13.4.12.	Мікрофон AKG C214 конденсаторний	шт. (дб)	1,00	290,00	290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290,00	
Пункт:	13.4.13.	комплект комутації	шт. (дб)	1,00	3 250,00	3 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 250,00	
Пункт:	13.4.14.	Пасивна акустична система JBL VTX V25-II full size (трикутова 2000W (SPL141dB) + 1400W (SPL140dB) + 600W (SPL149.5dB), 35Hz-18kHz, 1223x414x614, 82,6кг	шт. (дб)	4,00	2 920,00	11 680,00	0,00	0,00	0,00	0,00	11 680,00	
Пункт:	13.4.15.	Лінійний масив JBL VRX932LA двосмугова 800W RMS, 136dB maxSPL, 80Hz, 57Hz-20kHz, 12"x3x1.5", 349x597x381, 21кг	шт. (дб)	4,00	675,00	2 700,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 700,00	
Пункт:	13.4.16.	Субкомпактний елемент лінійного масиву JBL VerTec 4886 (трикутова пасивна 900W (SPL 101dB), 65Hz-20kHz, 197x579x261, 15,4кг)	шт. (дб)	1,00	890,00	890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	890,00	
Пункт:	13.4.17.	ПідсилювачVT-Compact Rack (2xCrown I-TECH 5000 HD, 1xCrown I-TECH 9000 HD підсилювач	шт. (дб)	1,00	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	Комплект звукового обладнання для Гала-концерту педагогів та учнів НМАУ імені П.Т.Чайковського 1 день (до вартості обладнання включено послуги з доставки, налаштування та обслуговування обладнання під час проведення заходу)
Пункт:	13.4.18.	Цифровий мікшерний пульт Yamaha CL5 Digital, 72input-8stereoinputs, 24mixes+8matrices buses, 2inserts, 16VCA, Rio3224-D: 32 ins,16 outs, and 4 AES/EBU outputs, Dante	шт. (дб)	1,00	7 650,00	7 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 650,00	
Пункт:	13.4.19.	Магітофон Technics 1200 DAT	шт. (дб)	1,00	330,00	330,00	0,00	0,00	0,00	0,00	330,00	
Пункт:	13.4.20.	Мікрофон AKG C451 конденсаторний	шт. (дб)	1,00	270,00	270,00	0,00	0,00	0,00	0,00	270,00	
Пункт:	13.4.21.	Мікрофон AKG C214 конденсаторний	шт. (дб)	1,00	290,00	290,00	0,00	0,00	0,00	0,00	290,00	
Пункт:	13.4.22.	комплект комутації	шт. (дб)	1,00	3 250,00	3 250,00	0,00	0,00	0,00	0,00	3 250,00	
Пункт:	13.4.23.	Пасивна акустична система JBL VTX V25-II full size (трикутова 2000W (SPL141dB) + 1400W (SPL140dB) + 600W (SPL149.5dB), 35Hz-18kHz, 1223x414x614, 82,6кг	шт. (дб)	8,00	2 920,00	23 360,00	0,00	0,00	0,00	0,00	23 360,00	Комплект звукового обладнання для Гала-концерту до завершення фестивалю 1 день (до вартості обладнання включено послуги з доставки, налаштування та обслуговування обладнання під час проведення заходу)
Пункт:	13.4.24.	Лінійний масив JBL VRX932LA двосмугова 800W RMS, 136dB maxSPL, 80Hz, 57Hz-20kHz, 12"x3x1.5", 349x597x381, 21кг	шт. (дб)	6,00	675,00	4 050,00	0,00	0,00	0,00	0,00	4 050,00	
Пункт:	13.4.25.	Субкомпактний елемент лінійного масиву JBL VerTec 4886 (трикутова пасивна 900W (SPL 101dB), 65Hz-20kHz, 197x579x261, 15,4кг)	шт. (дб)	1,00	890,00	890,00	0,00	0,00	0,00	0,00	890,00	
Пункт:	13.4.26.	ПідсилювачVT-Compact Rack (2xCrown I-TECH 5000 HD, 1xCrown I-TECH 9000 HD підсилювач	шт. (дб)	1,00	2 500,00	2 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 500,00	



**ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНЕГУР В.Г.**

Пункт:	13.4.27.	Цифровий мікшерний пульт Yamaha CL5 Digital, 72mono+8stereoinputs, 24mixes+8matrices buses, 2inserts, 16VCA, R163224-D: 32 ins,16 outs, and 4 AES/EBU outputs, Dante	шт (дів)	1,00	7 650,00	7 650,00	0,00	0,00	0,00	7 650,00
Пункт:	13.4.28	Мікшерний пульт Yamaha CL5 Digital, 72mono+8stereoinputs, 24mixes+8matrices buses, 2inserts, 16VCA, R163224-D: 32 ins,16 outs, and 4 AES/EBU outputs, Dante	шт (дів)	1,00	330,00	330,00	0,00	0,00	0,00	330,00
Пункт:	13.4.29	Мікшерний пульт Yamaha CL5 Digital, 72mono+8stereoinputs, 24mixes+8matrices buses, 2inserts, 16VCA, R163224-D: 32 ins,16 outs, and 4 AES/EBU outputs, Dante	шт (дів)	1,00	270,00	270,00	0,00	0,00	0,00	270,00
Пункт:	13.4.30	Мікшерний пульт Yamaha CL5 Digital, 72mono+8stereoinputs, 24mixes+8matrices buses, 2inserts, 16VCA, R163224-D: 32 ins,16 outs, and 4 AES/EBU outputs, Dante	шт (дів)	1,00	200,00	200,00	0,00	0,00	0,00	200,00
Пункт:	13.4.31	Комплекс компютерів	шт (дів)	1,00	3 250,00	3 250,00	0,00	0,00	0,00	3 250,00
Пункт:	13.4.32.	Послуги пасажирських перевезень (підприємство «Автомобілі» за маршрутом Київ-Харків-Київ	км	1 480,00	28,00	32 480,00	0,00	0,00	0,00	32 480,00
Пункт:	13.4.33.	Оплата лімітної вартості Національного заслуженого академічного симфонічного оркестру України	виступ	3,00	32 500,00	97 500,00	0,00	0,00	0,00	97 500,00
Пункт:	13.4.34.	Оплата лімітної вартості оркестру Харківської державної філармонії України	виступ	1,00	10 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
Пункт:	13.4.35.	Дирігент симфонічного оркестру, народний артист України	виступ	2,00	12 000,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
Пункт:	13.4.36.	Дирігент симфонічного оркестру, заслужений артист України	виступ	1,00	8 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
Пункт:	13.4.37.	Нагорна Ольга, солістка-вокалістка, народна артистка України	виступ	3,00	5 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
Пункт:	13.4.38.	Степова Валентина, солістка-вокалістка, народна артистка України	виступ	2,00	5 000,00	10 000,00	0,00	0,00	0,00	10 000,00
Пункт:	13.4.39.	Алексюк Уляна, солістка-вокалістка, США	виступ	2,00	12 000,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
Пункт:	13.4.40.	Брова Оксана, солістка-вокалістка	виступ	2,00	3 000,00	6 000,00	0,00	0,00	0,00	6 000,00
Пункт:	13.4.41.	Кавіт Сергій, соліст-вокаліст, заслужений артист України	виступ	3,00	4 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.42.	Стращенко Катерина, солістка-вокалістка, заслужена артистка України	виступ	2,00	4 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
Пункт:	13.4.43.	Ходякова Тамара, солістка-вокалістка, заслужена артистка України	виступ	2,00	4 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
Пункт:	13.4.44.	Ванченко Дмитро, соліст-вокаліст, заслужений артист України	виступ	3,00	4 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.45.	Пашук Сергій, соліст-вокаліст, народний артист України	виступ	2,00	4 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00
Пункт:	13.4.46.	Круглова Юрій, соліст-вокаліст, Німеччина	виступ	2,00	12 000,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
Пункт:	13.4.47.	Нахоян Оусанна, солістка-вокалістка, заслужена артистка України	виступ	3,00	4 000,00	12 000,00	0,00	0,00	0,00	12 000,00
Пункт:	13.4.48.	Калініченко Світлана, солістка-вокалістка, Польща	виступ	2,00	12 000,00	24 000,00	0,00	0,00	0,00	24 000,00
Пункт:	13.4.49.	Айбузова Олена, солістка-вокалістка, заслужена артистка України	виступ	2,00	4 000,00	8 000,00	0,00	0,00	0,00	8 000,00

ГОЛОВА
ПРАВЛІННЯ
СНІГУР В. Г.

