

ДОГОВІР № 4EVE11-07328

про надання гранту

м. Київ

«23» серпня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Фізична особа-підприємець Пірієв Валерій Фарманович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 03.09.2004 за № 20660000000000441, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Скорик. Post Scriptum. Всеукраїнський музичний фестиваль» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 2 834 580 грн. 00 коп. (два мільйона вісімсот тридцять чотири тисячі п'ятсот вісімдесят гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проєктах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проєкту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святих, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цієї метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що впливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається стриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.znak@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Пірієв Олександр Валерійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляється Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

М.П.

В.Г. Берковський



Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Пірієв

Валерій Фарманович

Юридична адреса:

02232, м. Київ, вулиця Бальзака,

будинок 79, квартира 52

Адреса для листування:

02095 м. Київ, вул. Срібнокільська, 1,

кв. 377

ЄДРПОУ: 2037216791

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ «Приватбанк»

Р/р: UA923206490000026009052714036

Тел.: +380994824840

ФОП

В.Ф. Пірієв



УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4EVE11-07328
від «23» серпня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Знакові події

Лот: ЛОТ 1. Знакові події в Україні

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4EVE11-07328

**Назва проекту: Скорик. Post Scriptum.
Всеукраїнський музичний фестиваль**

Візитна картка

Назва проекту

Скорик. Post Scriptum. Всеукраїнський музичний фестиваль

Назва проекту англійською мовою

Skoryk. Post Scriptum. Ukrainian Music Festival

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Запоріжжя

Населений пункт

Дніпро

Населений пункт

Харків

Населений пункт

Одеса

Населений пункт

Чернівці



Візитна особа - підписувач Тірієв Валерій Сергійович

Населений пункт
Івано-Франківськ

Населений пункт
Львів

Населений пункт
Житомир

Населений пункт
Полтава

Населений пункт
Черкаси

Конкурсна програма
Знакові події

Лот
ЛОТ 1. Знакові події в Україні

Тип проекту
Індивідуальний

Початок проекту
2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)
2021-10-31

Тривалість проекту в місяцях
4

Формат проекту
наживо

Пріоритетний сектор
аудіальне мистецтво

Основний продукт
Фестиваль



Фізична особа - підприємство Терещ Валерій Парманович

Ключові слова за напрямками

академічна музика

нова академічна музика

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Пірієв Олександр Валерійович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

куратор, продюсер та PR-директор проекту

Загальна інформація про проект

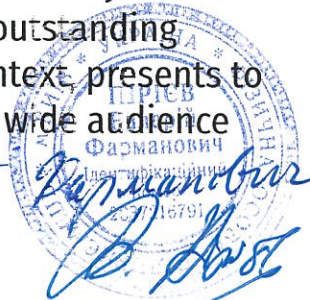
Коротка інформація про проект

Скорик. Post Scriptum – масштабний всеукраїнський музичний фестиваль, спрямований на реалізацію останньої творчої концепції маестро Мирослава Скорика – проекту «Скорик – Мусоргський». Подія актуалізує творчу спадщину видатного українського композитора Мирослава Скорика в сучасному культурному контексті, презентує спільноті малознані та невиконані твори, залучає широку аудиторію з усіх регіонів України, містить комунікативну та освітньо-просвітницьку складову. Фестиваль проходитиме у 10 містах України, залучить до концертної програми провідних солістів та диригентів, регіональні оркестрові колективи. Проектом передбачено запис останніх творів Мирослава Скорика до фондів Українського радіо, зйомку серії інтерв'ю за участі провідних діячів культури й мистецтва з метою створення документального фільму про творчість видатного композитора.

Коротка інформація про проект англійською мовою

Skoryk. Post Scriptum is a large all-Ukrainian music festival aimed at realizing the latest creative concept of maestro Myroslav Skoryk – the project "Skoryk – Mussorgsky". The event actualizes the creative heritage of the outstanding Ukrainian composer Myroslav Skoryk in the modern cultural context, presents to the community little-known and unperformed works, attracts a wide audience

Різна особа - підписав Пірієв Валерій Валерійович



from all regions of Ukraine, contains a communicative and educational component. The festival will be held in 10 cities of Ukraine, will involve leading soloists and conductors, regional orchestral groups. The project envisages recording the latest works of Myroslav Skoryk to the funds of the Ukrainian Radio, filming a series of interviews with the participation of leading figures of culture and art in order to create a documentary about the work of the outstanding composer.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

2834580

Загальний бюджет проекту

3272580

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

438000

Партнери проекту

Партнер

Національна музична академія України імені П. І. Чайковського

Партнер

Львівська національна музична академія імені М.В.Лисенка

Партнер

Харківська обласна філармонія

Партнер

Суспільне (телеканал "Культура")

Партнер

Радіо "Культура"

Відомою особою - підприємцем Тарієв Валерій Радимович



Партнер
Газета "День"

Партнер
Портал академічної музики "Music-Review Ukraine"

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Фізична особа-підприємець Пірієв Валерій Фарманович

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Individual Entrepreneur PiriyeV Valerii Farmanovych

Код ЄДРПОУ

2037216791

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі не передбачається

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у

90.01 Театральна та концертна діяльність

Дата реєстрації організації

2004-09-03

Фізична особа-підприємець Пірієв Валерій Фарманович



Юридична адреса організації

02232, М.КИЇВ, ДЕСНЯНСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ БАЛЬЗАКА, БУДИНОК 79,
КВАРТИРА 52

Поштова адреса організації

02232, М.КИЇВ, ДЕСНЯНСЬКИЙ РАЙОН, ВУЛИЦЯ БАЛЬЗАКА, БУДИНОК 79,
КВАРТИРА 52

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
немає

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Пірієв Валерій Фарманович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної
відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної
відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та
протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у
встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-
заявника із вказанням громадянства

Фізична особа - підприємств Пірієв Валерій Фарманович



Пірієв Валерій Фарманович (Україна)

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

1. Наявність основних засобів - приміщення, комп'ютерне обладнання; 2. нематеріальних активів немає; 3. трудові ресурси відсутні; 4. матеріальні ресурси відсутні; 5. фінансові ресурси відсутні.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Медіа проект "Пам'яті Мирослава Скорика" (червень-грудень 2020).
<https://www.facebook.com/ukrartists/>

Проект

"Польсько-українські музичні діалоги", жовтень, 2020. Київ. Проект реалізовано на засадах спонсорської підтримки Польського інституту в Україні. [https://portal.lviv.ua/news/2020/12/05/filarmoniiia-zaproshuie-na-](https://portal.lviv.ua/news/2020/12/05/filarmoniiia-zaproshuie-na)

Взятая особа - підпріємств Пірієв Валерій Фарманович
В. Пірієв

Проект

Парад концертів Мирослава Скорика з присвятою (Вересень, 2019. Львів, Івано-Франківськ). Проекти виконані на замовлення Львівської та Івано-Франківської філармонії. <https://if.kontramarka.ua/ru/parad-koncertiv-miroslava-skorika-z-prisvatou-56858.html>

Проект

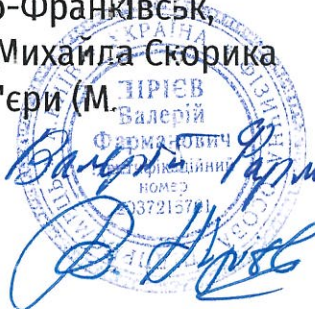
Рік Музики Мирослава Скорика (2018, Львів). Проект здійснено за підтримки Львівської філармонії та н засадах самоокупності <http://mus.art.co.ua/rik-muzyky-myroslava-skoryka-tryvaje/>

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

1 червня 2020 року пішов з життя славетний український композитор Мирослав Скорик. Володар усіх можливих державних нагород і премій – Мирослав Михайлович отримав статус живої легенди – класика української музики. Майже в кожному музичному жанрі, від опери, балету й інструментального концерту до кіномузики, естрадних та джазових шлягерів композитором було створено справжні шедеври. На осінь 2020 року маестро покладав великі надії, адже саме в цей період було заплановане проведення масштабного авторського проекту з прем'єрним виконанням нового твору, складеною програмою та запрошеними учасниками самим композитором. Даний проект мав заплановану назву «Скорик – Мусоргський» і передбачав проведення масштабного концерту з творів, написаних у 2018-2020 роках, прем'єри яких відбулися на кращих сценах України, Австрії та Швеції. Центральним твором програми мусив стати останній опус, підготовлений маестро менш ніж за місяць до трагічної події: авторська версія твору Модеста Мусоргського "Картинки з виставки" для струнного оркестру та ансамблю ударних інструментів: барабану, челести, ксилофону, маримби. Названий проект маестро і є основним предметом реалізації в межах всеукраїнського фестивалю «Скорик. Post Scriptum», приуроченого до річниці від моменту смерті композитора. У межах фестивалю відбудеться повномасштабна серія з 10 концертів у 10 містах України (Запоріжжя, Дніпро, Харків, Одеса, Чернівці, Івано-Франківськ, Львів, Житомир, Полтава, Черкаси) з програмою з творів Михайла Скорика 2018-2020 років, у межах якої відбудеться дві світові прем'єри (М.

Ризина Особа-підприємство Терпів Валерій Артемович



Мусоргський - М.Скорик. "Картинки з виставки" для струнного оркестру та ансамблю ударних та Вокальний цикл "До музи" на сл. Богдана-Ігоря Антонича для сопрано та струнних). Програма стартуватиме від кінця травня 2021 року (перший концерт буде приурочений до роковин смерті композитора) і проходитиме протягом п'яти місяців до 22 жовтня 2021 (за виключенням лігня). До участі у концертній програмі фестивалю будуть запрошені колективи та виконавці з різних регіонів України, зокрема у проекті, крім столичних музикантів візьме участь 9 оркестрів обласних філармоній України. Фестиваль передбачає проведення потужної медіа-кампанії, спрямованої на промоцію музики маестро, в його межах заплановано ряд співробітництв зі ЗМІ та медіа-порталами, підготовлено серію сюжетів про творчість М.Скорика.

ПОДІЇ фестивалю: 1. 10 концертів у 10 містах України у виконанні провідних солістів та із залученням регіональних колективів, що реалізують останній творчий концепт Мирослава Скорика - концертну програму "Скорик - Мусоргський", у межах якої відбудеться 2 світові прем'єри творів маестро, написаних у 2020 році. 2. Медіа-кампанія на медіа-каналах партнерів фестивалю та у ЗМІ, спрямована на промоцію творчої спадщини композитора.

ПРОДУКТИ фестивалю: 1. аудіозапис 5 творів Мирослава Скорика 2018-2020 років до Фондів Українського радіо, 2. запис відеOVERSІЙ 10 концертів проекту "Скорик - Мусоргський"; 3. запис циклу інтерв'ю (20 інтерв'ю) з учасниками та видатними діячами культури в контексті згадок про роботу над музичним матеріалом з маестро; 4. документальний фільм про проект та про Мирослава Скорика, змонтований на матеріалі концертів та інтерв'ю

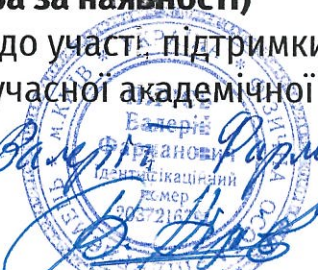
Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект реалізує ряд основних пріоритетів програми "Знакові події", оскільки є масштабною подією, яка сприяє створенню позитивного культурного іміджу України та постаті видатного композитора Мирослава Скорика; залучає широку аудиторію з 10 обласних центрів України та ряд загальнонаціональних медіа партнерів до поширення інформації про проект; здійснює масштабну комунікативну та містить просвітницьку складову - проведення медіакампанії з промоції творчості Мирослава Скорика; представляє собою подію, що має потенціал до масштабування.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Організація-заявник від 2017 року активно долучається до участі, підтримки, організації та продюсування подій в секторі розвитку сучасної академічної

Різнити особа - підприємств Тірієв Валерій Радимович



музики, спрямованих на розвиток і промоцію української академічної музики, національних виконавських шкіл на всеукраїнському та міжнародному рівні. У портфоліо організації проведення таких подій у 2020 році, як цикл освітніх майстер класів Vere Music Academy (спільно з VERE MUSIC FUND, вересень, грудень, Київ), "BAH & BACH" (листопад, Київ), "Польсько-українські музичні діалоги" (жовтень, Київ).

Від 2017 року організація-заявник активно долучалась до продюсування проектів, присвячених творчості Мирослава Скорика: організація медіа проекту "Пам'яті Мирослава Скорика" (червень-грудень 2020), Парад концертів Мирослава Скорика з присвятою (Вересень 2019, Львів – Івано-Франківськ), Рік Музики Мирослава Скорика (спільно з Львівською філармонією, Львів, 2018).

Здійснення проекту є важливим для організації-заявника в контексті реалізації останнього творчого проекту Мирослава Скорика, який не вдалося здійснити за життя композитора.

Чому проект є унікальним?

Унікальність проекту полягає в реалізації його основного продукту - останнього прижиттєвого музичного проекту видатного композитора Мирослава Михайловича Скорика, в межах якого аудиторії буде представлено світову прем'єру авторської транскрипції "Картинок з виставки" М.Мусоргського для струнного оркестру та ансамблю ударних інструментів та світову прем'єру вокального циклу "До музи" на сл. Богдана-Ігоря Антонича для сопрано та струнних (2020). Ці, а також ряд інших творів композитора, створені протягом 2018-2020 років буде записано до фондів Українського радіо. Проектом передбачено проведення інформаційної кампанії з промоції творчості Михайла Скорика із залученням ряду партнерств у ЗМІ, а також записано і презентовано серію інтерв'ю провідних діячів культури й мистецтва, культурної дипломатії, присвячених видатному композитору. Важливим продуктом, запланованим для реалізації в межах проекту стане документальний фільм, змонтований на основі матеріалів, відзнятих під час проекту, присвячений постаті Мирослава Скорика.

Чому проект є інноваційним?

Проект передбачає залучення надзвичайно широкого кола слухачів, оскільки в його межах буде проведено великий гастрольний тур 10 містами України, реалізовано медіа-кампанію з промоції творів Мирослава Скорика. Реалізація проекту суттєво розширить діапазон індивідуального досвіду митців-виконавців проекту, до участі в якому запрошено музикантів з 10 українських міст, що отримають змогу реалізувати останні авторські роботи Мирослава Скорика і долучитися до виконання світової й української

Відзначна особа - підприємств Дмитро Валерійович Арманович



прем'єр його творів на високому професійному рівні. Виконання проекту надзвичайно позитивно вплине на розвиток музичної галузі за рахунок впровадження у світову музичну практику останніх творів маестро; реалізація події зміцнить рівень позитивного іміджу української культури та сприятиме промоції творчої спадщини видатного композитора на міжнародному рівні.

Основна мета проекту

Проведення масштабної всеукраїнської музичної події, спрямованої на промоцію творчості Мирослава Скорика та посилення позитивного іміджу України в галузі музичного мистецтва

Цілі проекту

Ціль

Реалізація останнього прижиттєвого музичного проекту Мирослава Скорика "Скорик - Мусоргський"

Завдання

Організація та реалізація концертної програми "Скорик – Мусоргський" за участі провідних музикантів країни

Результат 1

Проведено концерти-презентації останнього творчого проекту Мирослава Скорика "Скорик - Мусоргський"

Результат 2

Здійснено 2 світові прем'єри творів Мирослава Скорика, написаних у 2020 році

Індикатори досягнення результатів

Внесено нові видатні твори до скарбниці українського музичного мистецтва; отримано позитивний фід-бек від аудиторії концертів; збільшено число прямої та опосередкованої цільових аудиторій проекту; твори Мирослава Скорика уведено до репертуару українських та зарубіжних виконавців

Ціль

Актуалізація музичної творчості Мирослава Скорика у сучасному виконавському середовищі на всеукраїнському рівні та промоція сучасного виконавського мистецтва України

Розробка особи-підприємств Тімур Валерій Фармацький



Завдання

Організація і проведення 10 концертів у 10 містах України із залученням до виконання концертних програм регіональних колективів та солістів-виконавців

Результат 1

Проведено 10 концертів, що репрезентують програму "Скорик - Мусоргський" у 10 містах України за участі регіональних колективів з 10 міст України

Результат 2

Здійснено запис відео та розміщено відеOVERSII концертів на комунікаційних каналах інформаційних партнерів фестивалю

Індикатори досягнення результатів

Розширення аудиторії шанувальників музики Мирослава Скорика на всеукраїнському рівні; твори Мирослава Скорика увійшли до репертуару багатьох виконавців та колективів країни; здійснено промоцію регіональних виконавців на всеукраїнському рівні шляхом розміщення у вільному доступі відеOVERSII концертів; актуалізовано музичну спадщину й інших відомих українських композиторів через залучення нових сегментів аудиторії до ознайомлення з музичним мистецтвом України XX - XXI століть

Ціль

Збереження та фіксація музичної спадщини Мирослава Скорика

Завдання

Здійснення студійного аудіозапису 5 творів Мирослава Скорика, написаних у 2018-2020 роках

Результат 1

Записано 5 творів Мирослава Скорика із залученням провідних українських та зарубіжних виконавців до фондів Українського радіо

Результат 2

Змонтовано документальний фільм творчу діяльність Мирослава Скорика 2018-2020 року на основі відеоматеріалів, знятих під час проекту

Індикатори досягнення результатів

Залучено широку українську та зарубіжну аудиторію до ознайомлення із

Фізична особа-підприємець Тірик Валерій Валерійович



постаттю видатного композитора Михайла Скорика та його творчістю, привернуто увагу до української академічної музики, українських композиторів та виконавської майстерності українських виконавців на міжнародному рівні; розширено коло шанувальників музики Мирослава Скорика та українських виконавців; введено твори Мирослава Скорика до репертуару знаних світових виконавців

Ціль

Промоція музики Мирослава Скорика та національного музично-виконавського мистецтва на всеукраїнському рівні

Завдання

Проведення інформаційної просвітницької медіа кампанії з метою промоції музичної творчості Мирослава Скорика та сучасного виконавського мистецтва України

Результат 1

Розміщено матеріали / сюжети, що висвітлюють інформацію про творчість М.Скорика та про проект у ЗМІ

Результат 2

Здійснено запис циклу інтерв'ю з відомими діячами культури і мистецтва, громадськими діячами, продюсерами про постать Мирослава Скорика

Індикатори досягнення результатів

Залучено широку аудиторію до ознайомлення з продуктами проекту; здійснено промоцію творчості Мирослава Скорика та національного музично-виконавського мистецтва на всеукраїнському рівні; актуалізовано творчість композитора в середовищі молодих та виконавців; залучено твори Скорика до виконавських програм українських та зарубіжних виконавців; залучено твори інших українських композиторів до виконавських програм зарубіжних виконавців; запрошення українських виконавців - представників академічної музичної галузі до участі у концертних програмах / виступах на міжнародному рівні; розвиток інституту музичного продюсерства в Україні

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Пряму цільову аудиторію проекту складають організатори та музиканти-виконавці проекту (понад 1000 осіб), педагоги та студенти обласних

Різнена особа-підприємств *Трив* *Валерій Рудманович*



музичних училищ (в містах, в яких проходить фестиваль), консерваторій, академій та інших навчальних закладів - 50000 осіб, аудиторія шанувальників музики Мирослава Михайловича Скорика в 10 українських містах: музиканти-виконавці, митці, представники інших гуманітарних професій, політики, дипломати, - близько 200000 осіб. Аудиторія, яку буде залучено до перегляду відеоматеріалів проекту - концертів, інтерв'ю, документального фільму - до 2 млн осіб. Аудиторія, яку буде залучено до проекту внаслідок проведення медіа кампанії складатиме близько 5 млн осіб.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непрямую) аудиторію проекту

Опосередкованою аудиторією проекту є поціновувачі українського музичного мистецтва, культури та історії в Україні та за кордоном, представники різних культурно-мистецьких секторів - митці, викладачі, студенти України та зарубіжних країн, представники різних вікових та соціальних груп - від 5 до 90+ років - загалом до 10 млн осіб, які відчують позитивний ефект від реалізації проекту через розширення загальної аудиторії споживання культурно-мистецьких продуктів у різних творчих галузях, зріст попиту на українське мистецтво, збільшення числа споживачів національного культурно-мистецького продукту на світовому рівні - до 10 млн осіб

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

У процесі формування концепції проекту організація-заявник спиралась на власний досвід з організації подій, спрямованих на промоцію сектору сучасної академічної української музики від 202 року, та на досвід з проведення медіа кампаній та організацій творчих проектів і концертів музики Мирослава Скорика у співпраці з провідними державними закладами культури. Від 2017 року організація-заявник здійснювала послуги з PR та SMM щодо обслуговування офіційної сторінки Мирослава Скорика у соцмережах, в межах кожного проекту, присвяченого промоції музики Мирослава Скорика здійснювала моніторинг фідбеків та статистику збільшення їх аудиторії, в тому числі із залученням методів опитування та застосування інструменту Google-analytics і спирається на дані, стримані в результаті проведення комунікаційної кампанії медіа проекту "Пам'яті Мирослава Скорика", що відбувався протягом червня-грудня 2020 року

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

У результаті реалізації проекту заплановано випуск серії культурно-

Розширена особа-підприємство ЛІРІСВ Валентина Фарманович



мистецьких продуктів, які мають важливе значення для підтримки і розвитку багатьох складових галузі сучасної української академічної музики – композиторської, виконавської та педагогічної творчості, що вплине в тому числі і на підтримку позитивного іміджу України у галузі розвитку культури і мистецтва. Впровадження у сучасну суспільну практику продуктів проекту задовольнить культурні запити його аудиторії щодо розширення виконавського репертуару українських музикантів, актуалізації їх діяльності, ознайомлення з новими творами Мирослава Скорика, відкриттям мало znаних сторінок його творчої спадщини, таємниць створення музики та роботи над проектами.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Державні та недержавні заклади культури, мистецькі навчальні заклади різних рівнів акредитації, концертні зали, філармонії, музиканти-практики, музичні колективи, мистецтвознавці, композитори. Під час реалізації проекту заплановано проведення медіа кампанії, яка дозволить залучити до його проведення ряд партнерств, спрямованих на досягнення загальної мети проекту. Робочий план проекту включає підготовчий період, протягом якого відбуватиметься пряма комунікація команди проекту з представниками зацікавлених сторін щодо залучення потенційних партнерств до спільної реалізації проекту.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Ключовими повідомленнями проекту стануть: 1. "Скорик – Мусоргський": останній авторський проєкт автора легендарної Мелодії"; 2. Класика і сучасність, досвід і молодість, столиця і регіони, Україна і Світ"; 3. "Музика всіх часів. За якою безсмертя!"; 4. "Маестро Скорик – символ Музичної України". Ключовими спікерами проекту стануть: Адріана Скорик – вдова Мирослава Скорика, доктор мистецтвознавства, професор Національної Музичної академії України (Київ); Любов Кияновська – автор монографій про Мирослава Скорика, доктор мистецтвознавства, професор Львівської Національної музичної академії ім. М. Лисенка (Львів); Олександра Саєнко – почесний консул України в Австрії; Наталія Пасічник – Директорка Українського інституту в Швеції; Хобарт Ерл (США) – Головний диригент Одеського Національного філармонійного оркестру; Крістіан Шененбергер (Christian Schoenenberger) – Надзвичайний і Повноважний Посол Швейцарії

Визнана особою-інформувачем Андрій Валерійович Форманович



в Україні (2011-2015); Ігор Пилатюк – Ректор Львівської Національної музичної академії ім. М. Лисенка; Ігор Пасічник – Ректор Острозької Академії; Лідія Крих – музикант, професор Львівської Національної музичної академії ім. М. Лисенка; Євген Савчук – Головний диригент Національної хорової капели України "ДУМКА"; Андрій Юркевич (головний диригент Оперного Театру Молдови); Оксана Линів (диригентка); Василь Вовкун – Генеральний директор Львівської Національної Опери; Олександр Ткаченко – Міністр Культури та Інформаційної політики України; Євген Станкович – видатний український композитор, професор Національної Музичної академії України, один з перших учнів М. Скорика; Дмитро Кулеба – Міністр Закордонних справ України; Віктор Ющенко – Президент України

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Під час проведення промоційної кампанії проекту на офіційних каналах комунікації буде розміщено близько 10 відеороликів з фрагментами відеовиступів, інтерв'ю, концертів маестро різних років у виконанні видатних музикантів. У період проведення проекту у різних містах України буде записано серію відеоінтерв'ю з видатними представниками культурно-мистецької галузі та сучасної дипломатії (понад 20 осіб, основний перелік яких складають ключові спікери та амбасадори проекту), присвячених розкриттю різних граней творчої особистості композитора, цікавих спогадів, участі у його прижиттєвих проектах.

Амбасадорами проекту стануть: Олександр Пірієв – імпресаріо Мирослава Скорика, автор ідеї проекту "Скорик – Мусоргський" (Київ); Іван Малкович – поет, засновник видавництва "Абабаламага" – ініціатор виконання останнього симфонічного твору М. Скорика; Максим Тимошенко – Ректор Національної Музичної академії України. Володимир Сивохіп – Генеральний директор Львівської Національної філармонії ім. М. Скорика – багаторічний виконавець (диригент) творів М. Скорика; Володимир Сіренко – Головний диригент Національного симфонічного оркестру України – багаторічний виконавець творів М. Скорика.

Під час реалізації проекту будуть залучені наступні канали комунікації:

Соц. мережа Facebook:

Офіційна сторінка Мирослава Скорика;

Портал академічної музики "Music-Review Ukraine".

Соц. мережа YouTube:

Портал академічної музики "Music-Review Ukraine"

Українське радіо

Національна музична Академія України ім. П.І. Чайковського

Різнита стода - підручешть Пірієв Валерій Рутманович



Львівська філармонія

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

В межах проекту заплановано наступну кількість публікацій та матеріалів:
Телебачення:

Суспільне (телеканал "Культура"): генеральний телевізійний партнер – запис і трансляція одного з концертів проекту:

1+1: інтерв'ю або сюжет;

ZIK: інтерв'ю або сюжет;

24: сюжет;

5 канал: інтерв'ю або сюжет.

Радіо:

Генеральний радіопартнер – Радіо "Культура": серія інтерв'ю та онлайн трансляція концерту в Києві:

Українське Радіо – інтерв'ю та трансляція концертів з Києва, Львова та Харкова

FM;

Інтернет трансляція.

Друковані ЗМІ:

Генеральний інформаційний партнер – газета "День" – серія інтерв'ю та розміщення прес-анонсів

Українська музична газета - 3 публікації

Журнал "Музика" – 2 публікації

Журнал "Театрально-концертний Київ" – 1 публікація

Журнал "Тиждень" – 1 публікація

Електронні ЗМІ:

Портал академічної музики "Music-Review Ukraine" – генеральний медіа партнер

Журнал "Музика" – 2 публікації

Газета "Дзеркало тижня" – прес-анонс та 1 публікація

Інтернет портал "Обозреватель"

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Розширення окремих цільових груп прямої аудиторії проекту - аудиторії шанувальників музики Мирослава Михайловича Скорика - до 100000 осіб, представників музичо-мистецького сектору – до 200000 осіб; аудиторії, що ознайомиться з відеопродуктами проекту у довгостроковій перспективі (3 роки) - до 5 млн осіб; загальної аудиторії, що долучиться до створення/

Розширення аудиторії - підтримка творчості Мирослава Михайловича Скорика



споживання продуктів проекту у довгостроковій перспективі (3 роки) - до 15 млн осіб

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

У довгостроковій перспективі основними результатами реалізації продуктів фестивалю стануть зріст відсотку залучення творів Мирослава Скорика та інших українських композиторів до виконавських програм українських артистів; залучення творів Мирослава Скорика до репертуару відомих виконавців міжнародного рівня і їх виконання на світових сценах; зріст та розвиток виконавського рівня вітчизняних музикантів та визнання їх професійних можливостей міжнародною спільнотою; зріст попиту аудиторії на музику українських класиків XX століття; розвиток інституту продюсування в галузі сучасної академічної музики

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Суспільною цінністю результатів проекту є гідтримка та розвиток сектору сучасної української музичної культури, підтримка державної мови через промоцію сучасної вокальної музики Мирослава Скорика, написану на тексти Богдана-Ігоря Антонича.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

У процесі реалізації проекту планується здійснення широкого спектру продуктів - проведення концертів, здійснення їх відеозаписів, запис серії інтерв'ю від відомих сучасників про творчу постать композитора, аудіозапису останніх творів композитора та монтаж документального фільму про останній проект маестро на основі відзнятих в межах проекту відеоматеріалів. Доступ до усіх продуктів проекту буде вільним, розташованим на каналах комунікації проекту. Вхід на концерти буде здійснено за квитками, а доходи від їх продажу реінвестовано у проект

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Проектом передбачено наступний план подальшого розвитку проекту: продовження медіа кампанії щодо висвітлення основних результатів проекту, його мети та поширення інформації про продукти включно до кінця 2021 року; промоція та поширення вільних для доступу та розташованих онлайн продуктів проекту; розширення географії міст

Рішення Осода - підписавши Тетяна Валерія



проекту та проведення ще 5 концертів протягом листопада - грудня 2021 року у різних містах України; проведення презентації та перегляду документального фільму протягом грудня 2021 - січня 2022 року у Києві та Львові. Заходи будуть проводитися як на засадах самоокупності, так і шляхом залучення коштів з комунальних бюджетів та спонсорської підтримки.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Подальше функціонування і план розвитку проекту у 2021-2022 роках передбачає створення низки партнерств з провідними закладами культури, що здійснюють діяльність у сфері організації музичних концертів та подій - регіональних та обласних філармоній, міських адміністрацій ЗМІ. Крім того, після реалізації проекту в межах продовження медіа кампанії організація планує проведення серії публікацій у ЗМІ за участі команди та учасників проекту, де буде в тому числі поширено інформацію і про досвід, отриманий у процесі його реалізації. Організація планує в тому числі долучатися і до співпраці з Фондом, поширюючи інформацію про роботу з грантовою програмою через власні канали комунікації

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Пірієв Олександр Валерійович

Роль у проекті

Координатор, продюсер, PR-директор

Перелік основних обов'язків

Загальне керівництво проектом, координування діяльності команди проекту, продюсування події, розробка рекламної стратегії, моніторинг здійснення медіа кампанії, підготовка змістового звіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Більше 15 років здійснює діяльність з організації міжнародних та національних подій в сфері класичної музики в Україні, музичного

Відомо особа-підприємств Пірієв Валерій



менеджменту та журналістики.

Є засновником Національного порталу академічної музики «Music-review UKRAINE» (<http://m-r.co.ua>).

Організатор понад 300 заходів в галузі класичної музики, серед них численні концерти, низка міжнародних та національних гастрольних турів, фестивалі та окремі акції, які стали надбанням музичної України сьогодення. Серед них: Міжнародні фестивалі «Чайковський FEST», «Французька весна в Україні», «Дні музики Мирослава Скорика», проекти «ТРИ С: Скорик – Станкович – Сильвестров», «Віолончельна пектораль», Цикли концертів «Нова Філармонія» та «Music-review WEEKEND», тощо.

З 2016 року О. Пірієв на посаді генерального менеджера очолює Національну концертну агенцію «UKR Artists» (<http://ukrartists.com.ua>) – першу в Україні професійну концертну компанію у галузі класичної музики з часів Незалежності.

З серпня 2017 році О. Пірієв обіймає посаду продюсера музичних програм та позастудійних трансляцій Українського Радіо (<http://www.nrcu.gov.ua>).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Петренко Оксана Володимирівна

Роль у проекті

Адміністратор проекту

Перелік основних обов'язків

Моніторинг підготовчого етапу, організація і проведення аудіозаписів, інтерв'ю, прес-конференцій, контроль етапів рекламної кампанії, SMM

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

У 2020 р. закінчила Національну музичну академію ім. П. І. Чайковського за фахом «музична режисура». З 2018 року працює персональним асистентом генерального менеджера в Національній концертній агенції

Фізична особа - підприємець Пірієв Валерій Валерійович



«UKR Artists», займається координацією концертів та фестивалів у форматі адміністрування. Досвід - 3 роки.

Брала участь у наступних проєктах: Медіа-проєкт "Пам'яті мирослава Скорика", Польсько-українські музичні діалоги, "Mariupol Classic", "Дні Музики Шопена", Дні музики Мирослава Скорика, Г. Берліоз. Опера "Засудження Фауста", "Симфо-Опера", Світова прем'єра твору Мирослава Скорика «Варіації на швейцарську тему». «Віолончельна пектораль», «Музичні історії в Лондонській», Фестиваль «Браво, SAX!», «Latin jazz night», «Сто років назад в Європі», «Музичні історії Світу з Олександром Пірієвим», «Від Баха до Бітлз», «Cello&Piano», «Лабіринт: феєрверк-концерт», «Бетховен-250. Цикл "32 сонати"», «SAXOMANIA» та ін.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Воронцова Єва Наумівна

Роль у проєкті

Фінансовий директор проєкту

Перелік основних обов'язків

Моніторинг етапів виконання фінансового плану проєкту, підготовка фінансового звіту та висновку аудитора

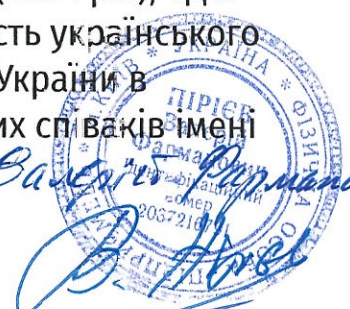
Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

У 2007-2011 рр. – заступниця генерального директора ДП «Мистецтво України» при Міністерстві культури України. Великий досвід організації та проведення культурно-мистецьких проєктів загальнодержавного та міжнародного значення: «Участь українського павільйону у Венеціанському бієнале» (2003 рік), «Дні культури Китаю в Україні» (2004 рік), «Дні культури Французької Республіки в Україні» (2004 рік), «Дні культури України в Республіці Сербії» (2007 рік), : «Участь українського павільйону у Венеціанському бієнале» (2007 рік), «Рік України в Казахстані» (2008 рік), IV Міжнародний конкурс оперних співаків імені

Фізична особа - підприємця Тірієв Валерій Річардович



Соломії Крушельницької (2009 рік), IV Міжнародний музичний конкурс імені Миколи Лисенка (2012 рік), щорічний національний мистецький фестиваль «Кропивницький» (2018, 2019 рік), «Участь українського павільйону у Венеціанському бієнале» (2019 рік).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Ашмарін Віктор Вікторович

Роль у проекті

Менеджер з логістики проекту

Перелік основних обов'язків

Складання та виконання логістичного плану проекту, моніторинг підготовчих етапів до проведення концертів у 10 містах України, організація контролю над друком і розміщенням поліграфічної продукції в 10 містах

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Віктор Ашмарін є контрабасистом за спеціальністю, викладачем Харківського інституту мистецтв ім. Котляревського, а також артистом Великого академічного Слобожанського ансамблю пісні і танцю. Окрім викладацької та виконавської діяльності останні роки В.Ашмарін активно займається менеджментом музичних проєктів. Він є керівником приватного камерного оркестру Nova Sinfonietta, та менеджером проєктів UKR Artists (Київ) у Харкові. Був куратором Фестивального оркестру KharkivMusicFest, керував організацією гастролей камерного оркестру Nova Sinfonietta у м. Гданськ (Польща) в рамках "Фестивалю Української Культури". На даний момент В. Ашмарін є одним з ініціаторів створення Харківського Дитячого Симфонічного оркестру. Має досвід 5 років в організації логістики для проєктів:

☐ Польсько-українські музичні діалоги – жовтень 2020

☐ "Маріуполь-Классик" вересень-жовтень 2020

Прзвита слода-підприємця Пирієв Валерій



- ?? "Дні Музики Шопена" лютий-березень 2020
- ?? Дні музики Мирослава Скорика (вересень 2019)
- ?? Г. Берліоз. Опера "Засудження Фауста" (квітень 2019)
- ?? "Симфо-Опера" (березень 2019)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Галась Світлана Миколаївна

Роль у проекті

Контент-менеджер

Перелік основних обов'язків

Підготівка текстів, фото, дизайн та верстка макету буклету, робота над документальним фільмом, організація і контроль медіа-кампанії, робота зі ЗМІ, участь у підготовці змістового звіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З 2002 року працює на Українському радіо ведучою музичних програм. Зараз - завідувачка редакції музичних і розважальних передач радіо «Культура» Національної суспільної телерадіокомпанії України. Також має досвід роботи контент-менеджером та СММ, зокрема, веде сторінки медіа-проекту «Пам'яті Мирослава Скорика», національного порталу Music-Review Ukraine, Агенції UKR Artists у мережі Facebook, має досвід роботи з прес-релізами, літературного редагування, створення фестивальних буклетів, медійного супроводу музичних проектів. Працює в Національній концертній агенції UKR Artists.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

Взятта особа-підприємство Прієв Валерій Романович



ПІБ члена команди

Пірієв Валерій Фарманович

Роль у проекті

Координатор

Перелік основних обов'язків

Процес проведення переговорів з підрядниками, укладання та підписання договорів, організація робочого процесу, моніторинг етапів реалізації проекту, підготовка змістового звіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід діяльності в сфері продюсування та організації масштабних культурно-мистецьких подій - понад 20 років. Серед останніх реалізованих проектів: Медіа проект "Пам'яті Мирослава Скрики" (червень-грудень 2020)

"Польсько-українські музичні діалоги", жовтень, 2020. Київ.

Парад концертів Мирослава Скорика з присвятою (Вересень, 2019. Львів, Івано-Франківськ).

Рік Музики Мирослава Скорика (2018, Львів).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Фізична особа-підприємець

ПІБ члена команди

Малюта Марія Олександрівна

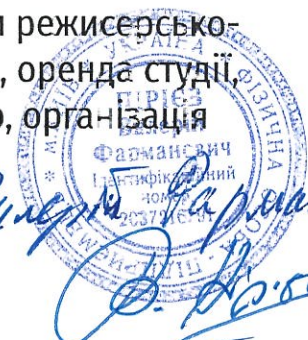
Роль у проекті

Координатор зйомок документального фільму та проведення інтерв'ю

Перелік основних обов'язків

Підбір підрядників, контроль над здійсненням роботи режисерсько-сценарної групи, узгодження графіку запису інтерв'ю, оренда студії, світла та техніки, участь у розробці сценаріїв інтерв'ю, організація монтажу документального фільму

Фізична особа-підприємець *Пірієв Валерій Фарманович*



Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Перекладач, лінгвіст, філолог; журналіст, копірайтер, сеокопірайтер, рерайтер; адміністратор та особистий менеджер артистів, PR-менеджер; режисер, event-менеджер.

ТОВ "Телеодин" / фахівець зі зв'язків з громадськістю і пресою
квітень 2018 - теперішній час, Київ -

Взаємодія зі ЗМІ; організація підготовки рекламного матеріалу; SMM-підтримка;

Фестиваль "День Києва на Лівому березі" / заступник режисера
травень 2017, Київ; Фан-зона Євробачення "OPEN PODIL 2017" / асистент головного режисера; координатор зйомок документального фільму "Серце Подолу"

квітень 2017 - травень 2017, Київ;

Проект JONIBEK / PR-менеджер

квітень 2017 - січень 2018, Київ - Взаємодія зі ЗМІ; організація процесів зйомок; організація підготовки рекламного матеріалу; SMM-підтримка.

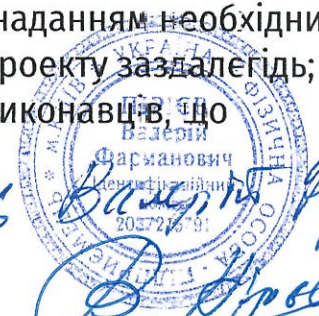
Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Організаційні ризики, які можуть стати на заваді реалізації окремих етапів проекту – недотримання строків проведення окремих етапів комунікаційної кампанії, через що до відвідування окремих подій фестивалю не буде залучено достатньої кількості запланованої аудиторії; неможливість взяти участь у події/подіях через поважні приватні обставини окремих виконавців, спікерів, запланованих для участі у створенні продуктів фестивалю; порушення строків втілення логістичного плану проведення фестивалю тощо. Усі організаційні ризики будуть вирішуватися у декілька етапів, шляхом ретельної перевірки професійності підрядників на етапі залучення до роботи над проектом; приготуванням і наданням необхідних матеріалів для проведення комунікаційної кампанії проекту заздалегідь; підготовки заміни рівноцінних кандидатур артистів/виконавців, що запрошені до участі в реалізації продуктів проекту

Фізична особа-підприємець Тірієв Валерій Сергійович



Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

На реалізацію проекту може вплинути, насамперед, впровадження локдауну через поширення пандемії коронавірусу у світі, що може позначитись на необхідності строків перенесення окремих концертів на інші дати; перенесення строків аудіозапису та зйомок відеоматеріалів до продукту. З метою запобігання цій ситуації командою проекту проведено перемовини з концертними організаціями та виконавцями проекту в різних містах України з метою збору інформації щодо можливості резервування інших дат проведення концертів та їх перенесення в межах строку реалізації проекту. У випадку неможливості проведення концертів у присутності публіки, їх трансляцію буде здійснено онлайн

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Командою проекту передбачено впровадження плану моніторингу окремих етапів реалізації різних напрямів діяльності з підготовки проекту - комунікаційної кампанії, роботи з підрядниками, логістики проекту, виконання фінансового плану, дотримання строків реалізації окремих продуктів проекту, концертних заходів та участі артистів. Моніторинг окремих етапів виконання проекту здійснюватиметься в тому числі із застосуванням програмних технологій на кшталт застосування інструменту Google Calendar або аналогічного програмного інструментарі. Статус виконання кожного завдання контролюватиметься відповідальною особою. Дані моніторингу окремих напрямів реалізації проекту будуть обговорюватися під час спільних зборів команди проекту. У випадку настання непередбачуваних обставин і неможливості команди вирішити певні організаційні зобов'язання, відповідальна особа у встановлений термін обов'язково повідомить офіційним листом Фонд про обставини ситуації, що настала і пропозиції щодо її вирішення.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

3

Кількість жінок у команді проекту

4

Кількість людей віком від 17 до 34

Відповідна особа - підприємств Тірієв Валерій Фармацевт



3

Кількість людей віком від 35 до 50

2

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

1

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Взятна особа - підписи: Арієв Валерій Фарманович, Курманович



Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Рідна особа - підписувач *Пірієв Валерій Сергійович*



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

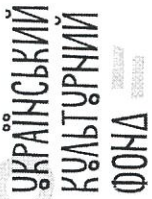
Підпис

Дата заповнення

Пірієв Валерій Русланович 

Грантоотримувач:





Додаток № 2
до Договору про надання гранту
№ 4566-11-07328
від "23" серпня 2021
року

Назва конкурсної програми: Знакові події
Назва ЛОТ-у: Знакові події в Україні
Назва заявника: Фізична особа-підприємець Пірієв Валерій Фарманович
Назва проєкту: Скорик. Post Scriptum. Всеукраїнський музичний фестиваль
Дата початку проєкту: червень 2021
Дата завершення проєкту: жовтень 2021

	Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	86,62%	2 834 580,00
2.	Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3.	Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	13,38%	438 000,00
Всього по розділу І "Надходження".			3 272 580,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Фізична особа-підприємець

Пірієв В.Ф.



Кошторис витрат проекту
Назва заявника: Фізична особа-підприємець Пірієв Валерій Фарманович
Назва проекту: Скорик. Post Scriptum. Всеукраїнський музичний фестиваль
Дата початку проекту: червень 2021
Дата завершення проекту: жовтень 2021 року

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО						Витрати за рахунок співфінансування						Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки						Планові витрати відповідно до заявки						Планові витрати відповідно до заявки					
				Кількість/період	Вартість за одиницю, грн	6	7	8	9	10	11	12	13	14							
															Кількість/період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/період	Вартість за одиницю, грн	Кількість/період		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15							
Розділ: II ВИТРАТИ:																					
Стаття: 1 Винагорода членам команди проєкту																					
Підстаття: 1.1 Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премій)																					
Пункт:	1.1.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців				0,00			0,00			0,00		0,00	Загальне керівництво проєктом, координування діяльності команди проєкту продюсування події, розробка рекламної стратегії, моніторинг здійснення медіа кампанії, підготовка змістового звіту					
Пункт:	1.1.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців													Загальне керівництво проєктом, координування діяльності команди проєкту продюсування події, розробка рекламної стратегії, моніторинг здійснення медіа кампанії, підготовка змістового звіту					
Пункт:	1.1.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців													Загальне керівництво проєктом, координування діяльності команди проєкту продюсування події, розробка рекламної стратегії, моніторинг здійснення медіа кампанії, підготовка змістового звіту					
Підстаття: 1.2 За трудовими договорами																					
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців				0,00			0,00			0,00		0,00	Загальне керівництво проєктом, координування діяльності команди проєкту продюсування події, розробка рекламної стратегії, моніторинг здійснення медіа кампанії, підготовка змістового звіту					
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців													Загальне керівництво проєктом, координування діяльності команди проєкту продюсування події, розробка рекламної стратегії, моніторинг здійснення медіа кампанії, підготовка змістового звіту					
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців													Загальне керівництво проєктом, координування діяльності команди проєкту продюсування події, розробка рекламної стратегії, моніторинг здійснення медіа кампанії, підготовка змістового звіту					
Підстаття: 1.3 За договорами ЦПХ																					
Пункт:	1.3.1	Пірієв Олександр, куратор, продюсер та PR-директор	місяців	4,00	30 000,00		120 000,00			0,00			0,00		476 000,00	Загальне керівництво проєктом, координування діяльності команди проєкту продюсування події, розробка рекламної стратегії, моніторинг здійснення медіа кампанії, підготовка змістового звіту					
Пункт:	1.3.2	Петренко Оксана Володимирівна - Адміністратор	місяців	4,00	20 000,00		80 000,00			0,00			0,00		80 000,00	Моніторинг підготовчого етапу, організація і проведення аудіозаписів, інтерв'ю, прес-конференцій, контроль над етапами реалізації рекламної кампанії та SMM					
Пункт:	1.3.3	Ашмарін Віктор Вікторович - менеджер з логістики	місяців	4,00	15 000,00		60 000,00			0,00			0,00		60 000,00	Складання та виконання логістичного плану проєкту, моніторинг підготовчих етапів до проведення концертів у 10 містах України, організація контролю над друком і розміщенням поліграфічної продукції в 10 містах					
Пункт:	1.3.4	Варламова Єва Іванівна - фіналізований менеджер	місяців	4,00	20 000,00		80 000,00			0,00			0,00		80 000,00	Моніторинг етапів виконання фіналізованої плану проєкту, підготовка фіналізового звіту та виконання аудиту					
Пункт:	1.3.5	Малота Марія Олександрівна - координатор зйомок документального фільму та проведення інтерв'ю	місяців	4,00	20 000,00		80 000,00			0,00			0,00		80 000,00	Підбір підрядників, контроль над здійсненням роботи режисерсько-сценарної групи, узгодження графіку запису інтерв'ю, оренда студії, світла та техніки, участь у розробці сценарію інтерв'ю, організація монтажу документального фільму					
Пункт:	1.3.6	Галась Світлана Миколаївна - контент-менеджер	місяців	4,00	14 000,00		56 000,00			0,00			0,00		56 000,00	Підготовка текстів, фото, дизайн та верстка макету буклету, робота над документальним фільмом, організація і контроль медіа-кампанії, робота зі ЗМІ, участь у підготовці змістового звіту					



Дякую особа-підприємець Пірієв Валерій Фарманович

Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (врахування ЄСВ)		476 000,00		104 720,00	0,00	0,00	0,00	0,00	104 720,00
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		476 000,00	0,22	104 720,00	0,00	0,00	0,22	0,00	104 720,00
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП		4,00		40 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	40 000,00
Пункт:	1.5.1	Пірієв Валерій Фарманович, координатор проекту	місяць	4,00	10 000,00			0,00		0,00	40 000,00
Пункт:	1.5.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяць			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	1.5.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяць			0,00		0,00		0,00	0,00
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						620 720,00	0,00	0,00		0,00	620 720,00

Процес проведення переговорів з підприємствами, укладання та підписання договорів, організація робочого процесу, моніторинг етапів реалізації проекту, підготовка змістового звіту

Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем відрядженої особи)	шт.			0,00		0,00		0,00	0,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба			0,00		0,00		0,00	0,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ/розрахунок на відряджену особу	доба			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба			0,00		0,00		0,00	0,00
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для виконання його при реалізації проекту грантоотримувача		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.1.1	Інвентаризаційні таблиці (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт			0,00		0,00		0,00	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.			0,00		0,00		0,00	0,00
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні для придбання для використання їх при реалізації проекту грантоотримувача (за реалізацією)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга					0,00		0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга					0,00		0,00	0,00
Недопустимі витрати за рахунок гранту УКО											



Фізична особа - підприємств Дієв Валерій Фарманович

Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":												
Стаття: 4 Витрати пов'язані з орендою												
Підстаття:	4.1	Оренда приміщень		4,00	225 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.1	Запорізька обласна філармонія пр. Соборний, 183, м. Запоріжжя	доба	1,00	25 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	225 000,00
Пункт:	4.1.2	Дніпропетровська філармонія ім. П. Когана, вул. Воскресенська, 6, м. Дніпро	доба	1,00	20 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
Пункт:	4.1.3	Органний зал Харківської обласної філармонії вул. Університетська 11, м. Харків	доба	1,00	25 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Пункт:	4.1.4	Одеська обласна філармонія, вул. Буніна, 15, м. Одеса	доба	1,00	25 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
Пункт:	4.1.5	Чернівецька обласна філармонія вул. Чайковського, 10, м. Чернівці	доба	1,00	20 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Пункт:	4.1.6	Львівська обласна філармонія вул. Курбасана 3, м. Іршанинський	доба	1,00	20 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Пункт:	4.1.7	Львівська національна філармонія, вул. Чайковського, 7, м. Львів	доба	1,00	25 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
Пункт:	4.1.8	Житомирська обласна філармонія ім. Святослава Ріхтера вул. Пушкінська, 26, м.	доба	1,00	20 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Пункт:	4.1.9	Полтавська обласна філармонія вул. Гоголя, 10А, м. Полтава	доба	1,00	20 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	20 000,00
Пункт:	4.1.1	Черкаська обласна філармонія, вул. Хрещатик, 196, м. Черкаси	доба	1,00	25 000,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	25 000,00
Підстаття:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (д/б)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (д/б)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (д/б)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, кілометраж/кількості годин)	км (годин)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 4 "Витрати пов'язані з орендою":												
Стаття:	5	Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учас.		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Фіскальна особа - платник податку

Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава-брейк)	учасн.				0,00			0,00		0,00		0,00
Підстаття:	6.2	Витрати на проїзд учасників заходів			0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і прізвищем особи, що відраховується)	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Підстаття:	6.3	Витрати на проживання учасників заходів			0,00		0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)	доба				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)	доба				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним прізвищем відрахованої особи)	доба				0,00			0,00		0,00		0,00
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які беруть участь у заходах проєкту та не оприлюднюють оплату праці та/або винагороду"														

Стаття:	6	Матеріальні витрати					0,00			0,00		0,00		0,00
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина					0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі					0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати					0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати"														

Стаття:	7	Поліграфічні послуги					12 000,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.		15,00	900,00	12 000,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.		50 000,00	0,80	40 000,00			0,00	2 500,00	55 000,00		55 000,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів (афіш)	шт.		1 000,00	48,00	48 000,00			0,00		0,00		40 000,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.		10,00	3 000,00	30 000,00			0,00		0,00		48 000,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги"														



Прізвища особи - підписувач (ХРЮК В. М.) Підписувач

Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.				0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 11 "Приблизня методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":																
Стаття:	12	Послуги з перекладу														
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)	година				0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка				0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.3	Редукція/перекладу	сторінка				0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Послуги з перекладу"				0,22	0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":																
Стаття:	13	Інші прямі витрати														
Підстаття:	13.2	Адміністративні витрати														
Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга			1,00	48 000,00			0,00		0,00		0,00		48 000,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга			1,00	22 000,00			0,00		0,00		0,00		22 000,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга							0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Адміністративні витрати"					0,22			0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення														
Пункт:	13.2.1	Послуги студії звукозапису	година			32,00	1 120,00			0,00		0,00		0,00		35 840,00
Пункт:	13.2.2	Послуги студії звукозапису (зведення)	година			70,00	840,00			0,00		0,00		0,00		58 800,00
Пункт:	13.2.3	Послуги студії звукозапису (мастерінг)	година			62,00	560,00			0,00		0,00		0,00		34 720,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Послуги зведення"					0,22			0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування														
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування					0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування					0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування					0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Підстаття:	13.4	Інші прямі витрати														
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)				102,00				0,00		0,00		0,00		1 395 400,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)					0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)					0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)					0,00			0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	13.4.5	Відеозйомка концертів	послуга			10,00	18 000,00			0,00		0,00		0,00		180 000,00



Відомості особа-підприємств Тарікс Банкрот Фурманович

Пункт:	13.4.6	Фотозйомка концертів	послуга	10,00	5 000,00	50 000,00			0,00				0,00	50 000,00	Фотозйомка концертів (10 концертів в 10 містах) для створення документального мистаху
Пункт:	13.4.7	Зйомка відеоінтерв'ю	послуга	20,00	10 000,00	200 000,00			0,00				0,00	200 000,00	Запис відеоінтерв'ю (20 сюжетів про 20 осіб). До послуг входить оренда студії.
Пункт:	13.4.8	Симфонічний оркестр Запорізької обласної філармонії лімітна вартість	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Концертний виступ в Запоріжжі
Пункт:	13.4.9	Симфонічний оркестр Дніпропетровської філармонії ім. Л. Когана лімітна вартість	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Концертний виступ в Дніпрі
Пункт:	13.4.10	Симфонічний оркестр Харківської філармонії лімітна вартість	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Концертний виступ у Харкові
Пункт:	13.4.11	Камерний оркестр Одеської філармонії лімітна вартість	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Концертний виступ в Одесі
Пункт:	13.4.12	Симфонічний оркестр Тернопільської філармонії лімітна вартість	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Концертний виступ в Чернівцях
Пункт:	13.4.13	Камерний оркестр Івано-Франківської обласної філармонії лімітна вартість	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Концертний виступ в Івано-Франківську
Пункт:	13.4.14	Камерний оркестр Львівської національної філармонії лімітна вартість	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Концертний виступ у Львові
Пункт:	13.4.15	Камерний оркестр Полтавської обласної філармонії лімітна вартість	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Концертний виступ в Ілутаві
Пункт:	13.4.16	Симфонічний оркестр Черкаської обласної філармонії лімітна вартість	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Концертний виступ в Черкасах
Пункт:	13.4.17	Оркестр "Київські солісти" лімітна вартість	послуга	9,00	15 000,00	135 000,00			0,00				0,00	135 000,00	Концертний виступ у Житомирі та 8 студійних змін під час запису композицій
Пункт:	13.4.18	Диригенти	осіб	10,00	8 000,00	80 000,00			0,00				0,00	80 000,00	Оплата гонорарів диригентам кожного концерту
Пункт:	13.4.19	Лектор музикалізацій	осіб	10,00	6 000,00	60 000,00			0,00				0,00	60 000,00	Оплата гонорару лектору музикалізацію в кожному місті
Пункт:	13.4.20	Ведучі концертів	осіб	10,00	5 000,00	50 000,00			0,00				0,00	50 000,00	Оплата гонорару ведучому концертів у кожному місті
Пункт:	13.4.21	Соліст (фортепіано)	місяця	2,00	35 000,00	70 000,00			0,00				0,00	70 000,00	Оплата гонорару солісту за 10 концертів
Пункт:	13.4.22	Соліст (саксофон)	місяця	2,00	35 000,00	70 000,00			0,00				0,00	70 000,00	Оплата гонорару солісту за 10 концертів
Пункт:	13.4.23	Артисти ансамблю ударних інструментів, 4 особи	особа	4,00	35 000,00	140 000,00			0,00				0,00	140 000,00	Оплата гонорару солісту за 10 концертів
Пункт:	13.4.24	Солістка-вокалістка	особа	1,00	10 000,00	10 000,00			0,00				0,00	10 000,00	Оплата гонорару солісту за 10 концертів
Пункт:	13.4.25	Солістка-вокалістка	особа	1,00	5 000,00	5 000,00			0,00				0,00	5 000,00	Оплата гонорару солісту за 10 концертів
Пункт:	13.4.26	Режисер документального фільму	особа	1,00	40 000,00	40 000,00			0,00				0,00	40 000,00	Оплата гонорару режисеру фільму
Пункт:	13.4.27	Сценарист документального фільму	особа	1,00	20 000,00	20 000,00			0,00				0,00	20 000,00	Оплата гонорару сценарісту фільму
Пункт:	13.4.28	Зауорережисер документального фільму	особа	1,00	20 000,00	20 000,00			0,00				0,00	20 000,00	Оплата гонорару зауорережисеру фільму
Пункт:	13.4.29	Редактор документального фільму	особа	1,00	15 000,00	15 000,00			0,00				0,00	15 000,00	Оплата гонорару редактору фільму
Пункт:	13.4.30	Інші прямі витрати (деталізувати кожний вид витрат)				0,00			0,00				0,00	0,00	
Пункт:	13.4.31	Соціальні внески за договорами ЦІУХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Інші прямі витрати"		570 000,00	0,22	125 400,00		0,22	0,00			0,22	0,00	125 400,00	ЄСВ
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":				769,00		1 594 760,00	0,00		0,00	0,00			0,00	1 594 760,00	
Всього по розділу II "Витрати":						2 334 580,00			0,00				438 000,00	3 272 580,00	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ															
										0,00			0,00	0,00	

Фізична особа-підпріємцє

Пірієв В. Ф.

(підп.)

