

ДОГОВІР № 4EVE11-04748
про надання гранту

м. Київ

« 30 » червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Державне підприємство «Національний культурно-мистецький та музейний комплекс «Мистецький арсенал» (далі – Грантоотримувач), в особі Генерального директора Островської-Люті Олеси Богданівни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Виставковий проєкт “ФУТУРОМАРЕННЯ”» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 28 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.
4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 2 749 020 грн. 22 коп. (два мільйона сімсот сорок дев'ять тисяч двадцять гривень 22 копійки) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проєктах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проєкту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Прсект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.znak@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Принь Олександр Віталійович;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

- додаток 1 – проєктна заявка;
- додаток 2 – кошторис Проєкту;
- додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проєкту;
- додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту;
- додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Державне підприємство «Національний культурно-мистецький та музейний комплекс «Мистецький арсенал»

Юридична адреса:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 33403498

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ "Укрексімбанк"

Р/р: UA853223130000026003000047670

Тел.: +38 (067) 325-31-88

Виконавчий директор



 В.Г. Берковський
 м.п.

Генеральний директор



 О.Б. Островська-Люта
 м.п.

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4EVE11-04748
від «30» червня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Знакові події

Лот: ЛОТ 1. Знакові події в Україні

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4EVE11-04748

**Назва проекту: Виставковий проєкт
“ФУТУРОМАРЕННЯ”**

Візитна картка

Назва проекту

Виставковий проєкт “ФУТУРОМАРЕННЯ”

Назва проекту англійською мовою

FUTUROMARENNIA Exhibition Project

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Київ

Конкурсна програма

Знакові події

Лот

ЛОТ 1. Знакові події в Україні

Тип проекту

Індивідуальний

Початок проекту

2021-06

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-28

Тривалість проекту в місяцях

5

Формат проекту

наживо та онлайн

Пріоритетний сектор

візуальне мистецтво

Основний продукт

Виставка (масштабна)

Ключові слова за напрямками

інсталяція

музей

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Принь Олександр Віталійович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

менеджер проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Футуромарення — мультидисциплінарний проєкт, присвячений дослідженню феномену футуризму в Україні 1910–1930-х років як потужного прояву модернізаційних процесів в українському суспільстві початку 20 століття. Проєкт покликаний актуалізувати спадщину футуризму через

ДЕРЖАВНЕ УПРАВЛІННЯ КУЛЬТУРИ
НАЦІОНАЛЬНИЙ ІНТЕЛЕКТУАЛЬНИЙ АРСЕНАЛ
Україна • М. Київ • вул. М. Коцюбинського, 10/12
Тел: (044) 233-10-00, 233-10-01, 233-10-02, 233-10-03, 233-10-04, 233-10-05, 233-10-06, 233-10-07, 233-10-08, 233-10-09, 233-10-10, 233-10-11, 233-10-12, 233-10-13, 233-10-14, 233-10-15, 233-10-16, 233-10-17, 233-10-18, 233-10-19, 233-10-20, 233-10-21, 233-10-22, 233-10-23, 233-10-24, 233-10-25, 233-10-26, 233-10-27, 233-10-28, 233-10-29, 233-10-30, 233-10-31, 233-10-32, 233-10-33, 233-10-34, 233-10-35, 233-10-36, 233-10-37, 233-10-38, 233-10-39, 233-10-40, 233-10-41, 233-10-42, 233-10-43, 233-10-44, 233-10-45, 233-10-46, 233-10-47, 233-10-48, 233-10-49, 233-10-50, 233-10-51, 233-10-52, 233-10-53, 233-10-54, 233-10-55, 233-10-56, 233-10-57, 233-10-58, 233-10-59, 233-10-60, 233-10-61, 233-10-62, 233-10-63, 233-10-64, 233-10-65, 233-10-66, 233-10-67, 233-10-68, 233-10-69, 233-10-70, 233-10-71, 233-10-72, 233-10-73, 233-10-74, 233-10-75, 233-10-76, 233-10-77, 233-10-78, 233-10-79, 233-10-80, 233-10-81, 233-10-82, 233-10-83, 233-10-84, 233-10-85, 233-10-86, 233-10-87, 233-10-88, 233-10-89, 233-10-90, 233-10-91, 233-10-92, 233-10-93, 233-10-94, 233-10-95, 233-10-96, 233-10-97, 233-10-98, 233-10-99, 233-10-00

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ

створення масштабної виставки та публічної програми для увиразнення цього феномена на культурній мапі України та в міжнародному середовищі. На базі комплексного опрацювання досліджень про український футуризм буде візуалізовано історію його становлення як самодостатнього явища в контексті європейських авангардних течій, окреслено його вплив на розвиток мистецьких процесів упродовж століття — й дс сучасності. Публічні події для різних аудиторій дозволять адекватно представити явище футуризму для сучасного глядача.

Коротка інформація про проект англійською мовою

Futuromarennia is a multidisciplinary project that explores the phenomenon of futurism in Ukraine of the 1910-1930 period as a powerful manifestation of modernization processes in Ukrainian society of the early twentieth century. The project aims to actualize the heritage of futurism through the creation of a large-scale exhibition and public program, defining this phenomenon on the cultural map of Ukraine and internationally. Based on a comprehensive study of research on Ukrainian futurism, the history of its development as a self-sufficient phenomenon in the context of European avant-garde movements will be visualized, and its impact on the development of the artistic processes throughout the century and until nowadays will be described. Public events for diverse audiences will allow presenting the phenomenon of futurism to modern audiences adequately.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

2749020.22

Загальний бюджет проекту

3617300.11

Сума співфінансування

748279.89

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

748279.89. кошти організації-Заявника, співфінансування ДП "НКММК Мистецький арсенал"

Сума реінвестиції

120000.00



Партнери проекту

Партнер

- 1) Музей сучасного мистецтва України
- 2) Національний художній музей України
- 3) Державний музей книги і друкарства України
- 4) Центральний державний архів-музей літератури і мистецтва України
- 5) Інститут літератури НАНУ
- 6) Національний музей літератури України
- 7) Національний центр Олександра Довженка
- 8) Одеський літературний музей
- 9) Одеський художній музей
- 10) Національний музей «Київська картинна галерея»
- 11) Дніпропетровський художній музей
- 12) Миколаївський обласний художній музей ім. В. В. Верещагіна
- 13) Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського
- 14) Харківський художній музей
- 15) Національний музей у Львові ім. Андрея Шептицького
- 16) Національний музей Тараса Шевченка
- 17) Запорізький художній музей
- 18) Сумський художній музей ім. Н. Онацького
- 19) Херсонський краєзнавчий музей
- 20) Херсонський художній музей
- 21) приватні колекціонери

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Ні

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Державне підприємство «Національний культурно-мистецький та музейний комплекс «Мистецький арсенал»



Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Public Enterprise "National Art and Culture Museum Complex "Mystetskyi Arsenal"

Код ЄДРПОУ

33403498

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
<https://artarsenal.in.ua/wp-content/uploads/2018/08/STATUT-2018.pdf>; номер запису в Єдиному державному реєстрі: 1 070 102 0000 008607

Організаційно-правова форма

Державна організація (установа, заклад, підприємство)

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

82.30—Організування конгресів і торговельних виставок (основний); 91.02—Функціонування музеїв

Дата реєстрації організації

2005-05-18

Юридична адреса організації

вул. Лаврська 10-12, м. Київ, 01010, Україна

Поштова адреса організації

вул. Лаврська 10-12, м. Київ, 01010, Україна

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://artarsenal.in.ua/> <https://www.facebook.com/MystetskyiArsenal/>



Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Островська-Люта Олеся Богданівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

ДП НКММК "Мистецький арсенал" є державним підприємством та не має кінцевого бенефіціарного власника. Органом управління майном ДП "НКММК "Мистецький арсенал" є Державне управління справами, відповідно до Закону України «Про управління об'єктами державної власності».

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

У провадження Касаційного цивільного суду у складі Верховного суду знаходиться справа № 757/29202/17-ц за позовом Кузнецова В.О. до ДП "НКММК "Мистецький арсенал", Заболотної Н.П. про встановлення факту цензури та відшкодування моральної шкоди. Цей позов не впливає на здійснення господарської діяльності організації та можливість реалізації проєкту. (станом на 11.06.2021 р. відкритих проваджень стосовно ДП "НКММК "Мистецький арсенал" немає).

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

1. основні засоби: будівля «Старий арсенал», яка розташована за адресою: м. Київ, вул Лаврська, 10-12. Зокрема, експозиційна площа 20 000 кв. м. Земельна ділянка площею 9,74 га, передана на праві постійного користування ДП «НКММК «Мистецький арсенал» та розташована за адресою: м. Київ, вул. Лаврська, 10-12. Частково – технічне обладнання (проектори, плазмові телевізори, медіа-плеєри, сервери, виставкові вітрини, фотокамери, та ін.)
2. нематеріальні активи: об'єкти авторського права (Музейний фонд України); офіційний веб-сайт: <https://artarsenal.in.ua/>; знаки для товарів та послуг, зокрема ТМ «МИСТЕЦЬКИЙ АРСЕНАЛ» (№ 93991, 10.07.2008) та логотип (№ 219441, 25.11.2016)
3. трудові ресурси: 83 штатних працівники
4. матеріальні ресурси: Немає
5. фінансові ресурси: 748279,89 грн. як співфінансування на реалізацію проекту.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. Виставка “Революціонуймо” (Україна-Нідерланди, 21.11.2018–27.01.2019) — №ОТР3011, <https://artarsenal.in.ua/uk/vystavka/revolyutsionujmo/>

Виставка “Олег Голосій. Живопис нон-стоп” (13.06.2019–11.08.2019) — №ІНД260657, <https://artarsenal.in.ua/uk/vystavka/oleg-golosij-zhyvopys-non-stop/>

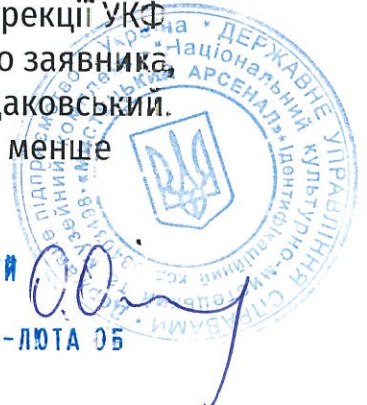
Виставка “Андрій Сагайдаковський. Декорації. Ласкаво просимо!” (18.03.2020–07.01.2021) — №ЗІСР11-4748, <https://artarsenal.in.ua/vystavka/andrij-sagajdakovskyj-dekoratsiyi-laskavo-prosymo/>

Грант конкурсної програми “Культура в часи кризи: Інституційна підтримка” (30.10.2020–31.12.2021) — №ЗІNST21-04748.

Виставковий проєкт “Футуромарення” (2020) — №ЗЕVE11-4748.

Цей проєкт пройшов експертний відбір у 2020 році. Але на етапі переговорної процедури відбулося скорочення фінансування Українського культурного фонду. У відповідь на рішення Наглядової ради і Дирекції УКФ надати фінансування лише одному із кількох проєктів від одного заявника, Мистецький арсенал обрав для реалізації проєкт “Андрій Сагайдаковський. Декорації. Ласкаво просимо!”, із втіленням якого було пов'язано менше

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА 05



ризиків, що виникли через запровадження карантинних обмежень у зв'язку з поширенням вірусу COVID-19.

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. 1) Виставка “Революціонуймо” (Україна-Нідерланди. 21.11.2018–27.01.2019), №ОТР3011, заявник, проєкт міжнародної співпраці, 1 141 440.69 грн — <https://artarsenal.in.ua/uk/vystavka/revolyutsionujmo/>.

2) Виставка “Олег Голосій. Живопис нон-стоп” (13.06.2019–11.08.2019), №ІНД260657, заявник, програма “Знакові події для української культури”, 1 541 619.40 грн. — <https://artarsenal.in.ua/uk/vystavka/oleg-golosij-zhyvopys-non-stop/>.

3) Виставка “Параска Плитка-Горицвіт. Подолання гравітації” (17.10.2019–19.01.2020), №НАЦ271667, партнер, програма “Знакові події для української культури”, 2 693 830.74 грн. — <https://artarsenal.in.ua/vystavka/paraska-plytka-gorytsvit-podolannya-gravitatsiyi/>

4) Виставка “Андрій Сагайдаковський. Декорації. Ласкаво просимо!” (18.09.2020–07.01.2021), №ЗІСР11-4748, заявник, програма “Інноваційний культурний продукт”, 1 991 203.39 грн — <https://artarsenal.in.ua/vystavka/andrij-sagajdakovskij-dekoratsiyi-laskavo-prosymo/>

5) Проєкт інституційної підтримки (30.10.2020–31.12.2021), №ЗІNST21-04748, заявник, програма “Культура в часи кризи: Інституційна підтримка”, 995 755.39 грн — https://ucf.in.ua/m_programs/5f216c277d8de75105718104/register?type=signed_agreement

Приклади успішно реалізованих проєктів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

1. Міжнародний фестиваль “Книжковий арсенал” / International Book Arsenal Festival, 2017-2019, підтримка від різних посольств та культурних представництв іноземних держав, <https://artarsenal.in.ua/uk/knyzhkovyi-arsenal/> (заявник)

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



Проект

2. Виставковий проєкт “Революціонуймо” / Revolutionize, 2018, Mondriaan Fund (The Netherlands), 3 828 євро, <https://artarsenal.in.ua/uk/vystavka/revolyutsionujmo/> (заявник)

Проект

3. Програма професійних стажувань у Мистецькому арсеналі, 2018, проєкт міжнародної технічної допомоги “Зміцнення громадської довіри” (UCBI II), що фінансувався Агенством США з міжнародного розвитку (USAID), 971 698,36 грн., https://artarsenal.in.ua/wp-content/uploads/2019/07/Mystetskyi-arsenal__Report_2018.pdf — ст. 106-107 (спільно з Благодійним фондом “Мистецький арсенал”)

Проект

4. Програма “Література на експорт” / Ukrainian Literature: Rights Now! (2020) — частина Професійної програми міжнародного фестивалю Книжковий Арсенал; проєкт фінансувався ЄС в рамках ініціативи EU4Business, яку реалізує ЄБРР, 1 147 614,15 грн., <https://artarsenal.in.ua/uk/povidomlennya/knyzhkovyj-arsenal-dopomagaye-ukrayinskij-literaturi-pidkoryty-svit/> (партнер, спільно з ГО “Читомо”)

Проект

5. Проєкт «Освітні програми Арсеналу Online» (2020), Міжнародний фонд допомоги Федерального міністерства закордонних справ Федеративної Республіки Німеччина, Goethe-Institut Ukraine та інших партнерів, www.goethe.de/hilfsfonds — 23 898,60 євро (заявник)

Детальний опис проєкту

Обґрунтуйте актуальність проєкту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Експериментальні мистецькі пошуки початку 20 століття, відомі під узагальнюючим визначенням “мистецтво авангарду”, вже тривалий час перебувають у фокусі уваги дослідників і залишаються доволі популярними серед широкої культурної спільноти. Свідченням цього є численні проєкти останніх років: Italian Futurism, 1909-1944: Reconstructing the Universe (Guggenheim Museum, New York, 2014); медіа-проєкт “100 років українському футуризму” (Україна, 2014); Культура [без] пробілів: про спадки авангарду в Львові (Центр міської історії, Львів, 2018); Авангард і держава (Музей мистецтва у Лодзі, 2018); ВУФКУ. Lost & Found (Довженко-Центр, Київ, 2019).

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА О.Б.

На відміну від 1980-90-х років, коли з'явилась велика кількість матеріалів з тематики авангарду, сучасні студії набувають нових сенсів — від оприлюднення спадщини експерти дедалі більше вдаються до її інтерпретацій. Про це свідчить поява нових наукових публікацій центральноевропейських дослідників (як от, Вери Фабер “Die ukrainische Avantgarde zwischen Ost und West”). Водночас залишається актуальною потреба у подальшому розгляді авангардного мистецтва в річищі сучасних концепцій “імперської” і “національної” культур.

В цьому контексті куратори проєкту зосередились на дослідженні феномену футуризму, який був серцевиною авангарду, розглядаючи його як виняткову систему ідеологічно-естетичних поглядів, що запропонувала специфічну концепцію в межах тогочасної політичної ідеології. Куратори вважають актуальним наголосити на самодостатності українського футуризму в порівнянні з італійською або російською моделями і відзначити його потужний соціокультурний вплив. Значною мірою футуристичні гасла “місто”, “машина”, “маса” уособлювали атмосферу бурхливих 1910-30-х років, а їх практичне втілення перетворилось на інструмент конструювання ідентичності індустріальної доби. Таким чином проєкт порушує питання формування культурної та політичної ідентичності, яке вже понад століття залишається актуальним для українського суспільства, що балансує на межі традиціоналістської і модерної парадигм.

Дискурс навколо футуризму також є важливим з точки зору формальних пошуків включно з такими елементами як мова, література, кіно, фотографія, дизайн, візуальне мистецтво, архітектура. Заклики футуристів до модернізації мистецької форми безперечно надавали поштовх іншим митцям-новаторам, підтримуючи дух постійних відкриттів. Сучасне мистецтво з його жанрами (акціонізм, хепенінг, перформанс), техніками (об'єкт, інсталяція, комп'ютерні технології), грою сенсів, провокацією, соціальними меседжами, іноді й без звичної візуальності (краса — майже забута категорія) певною мірою походить з доби футуристичного експерименту, а куратори ставлять собі за мету розкрити ці впливи.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Реалізація проєкту “Футуромарення” дозволить: (а) представити вагоме культурне явище у його міждисциплінарній багатоманітності завдяки масштабній експозиції, 3D-туру, аудіогіду та освітній програмі; (б) сприяти розбудові партнерств у сфері культурних та креативних індустрій через залучення фахівців із партнерських інституцій; (в) сприяти розвитку внутрішнього культурного туризму через актуалізацію культурної спадщини на національному рівні, зокрема підсилить інтерес до регіональних музеїв, де зберігається ця спадщина; (г) представити широкій аудиторії науковий

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ЗБ



доробок фахівців, які працюють з темою футуризму, зокрема в контексті локальної історії через тематичні відео-інтерв'ю; (д) сприяти промоції української культури за кордоном через залучення іноземних експертів до фахової дискусії та вміщення її матеріалів на онлайн-ресурсах у відкритому доступі.

Проект “Футуромарення” відповідає таким приоритетам ЛОТ-у “Знакові події в Україні”, як: (1) “підтримка подій національного або міжнародного рівня, що розвивають культурну екосистему (посилюють роль культури у житті суспільства, сприяють міжсекторальній співпраці, виходять за рамки традиційного сприйняття культури та мистецтва, формують нові сенси)” — синтез використовується як головний метод при створенні концепції виставки через залучення фахівців із різних галузей, що в подальшому сприятиме розвитку культурної екосистеми. У такий самий спосіб — через виявлені у процесі робочих обговорень взаємозв'язки, без звичного поділу на сектори культури — буде вибудовуватися експозиційна структура, що дозволить вийти за рамки традиційного сприйняття та формувати нові інтерпретації та сенси; (2) “підтримка подій з масштабною комунікативною та освітньо-просвітницькою складовою”, оскільки в межах проекту розроблено комунікативну стратегію, реалізація якої дозволить залучити цільову та опосередковані аудиторії. Він також передбачає реалізацію масштабної освітньої програми для різних аудиторій; (3) “підтримка масштабних культурно-мистецьких подій, які залучають широку аудиторію”, оскільки окрім цільової аудиторії передбачається значно збільшити кількість відвідувачів через відкритий доступ до онлайн-контенту, зокрема до документації виставки та спеціально створених діджитал-продуктів на онлайн ресурсах Мистецького арсеналу; (4) “підтримка подій, як залучають міжнародних партнерів”, оскільки до опрацювання концепції проекту в межах міжсекторальної робочої групи та організації відкритої онлайн-події залучено іноземних фахівців; (5) “підтримка подій, які сприяють формуванню об'єднаної української ідентичності”, оскільки в межах проекту буде подано окремі локальні історії в контексті загальнонаціонального наративу. Зокрема, це стосується висвітлення місця мистецького середовища Одеси в художніх процесах початку 20 століття. Крім того в межах проекту буде реалізовано дві виробничі експедиції для фіксації знакових для історії футуризму місць пам'яті на Херсонщині та Харківщині. На основі задокументованих у фото та відео форматах матеріалів будуть створені медіа-продукти для експозиційного представлення та публікації у вільному доступі після завершення проекту. Це дозволить популяризувати для широкої аудиторії місця культурної пам'яті та діяльність пов'язаних з

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮБАСЬ
НАЦІОНАЛЬНИЙ КУЛЬТУРНИЙ АРСЕНАЛ

ними футуристів.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Проект сутолошний місії Мистецького арсеналу як інституції, яка спрямовує свою діяльність на модернізацію українського суспільства, та цілком відповідає її стратегічним завданням. В межах проєктів Мистецького арсеналу порушується тематика, що є актуальною для української спільноти. Наш попередній досвід, зокрема організація виставок “Бойчукізм. Проєкт “великого стилю” та “Курбас. Нові світи”, що викликали чималий резонанс, свідчить про зростаючий запит на переосмислення та сучасну візуалізацію інтелектуального доробку 20 століття. Таким чином, звернення до футуризму є логічним продовженням дискурсу, який був розпочатий попередніми проєктами Мистецького арсеналу.

До підготовки виставкових проєктів у Мистецькому арсеналі завжди залучаються партнерські інституції — музеї, галереї, бібліотеки, архіви, а також окремі фахівці чи колекціонери. В межах проєкту “Футуромарення” планується поглиблення міжінституційної колаборації з представниками різних секторів культури, серед яких двадцять державних інституцій, громадські активісти, приватні колекціонери. Це значно посилить його концептуальну та візуальну складові.

Освітній напрямок є одним із основних у діяльності Мистецького арсеналу, який виступає як медіатор між сакхівцями і широкою аудиторією. Проєкт “Футуромарення” стане майданчиком освіти і взаємодії для розмаїтих аудиторій — дорослих відвідувачів, дітей та підлітків, митців і дослідників, які обговорюватимуть складні культурні і суспільні явища перших десятиліть ХХ століття, їхні причини і траєкторії впливу на сьогодення. Втілення цього проєкту було заплановано ще у 2020 році. Через обставини, що пов’язані з карантинними обмеженнями, його реалізацію довелося відкласти на рік. Впродовж цього року куратори зосередились на дистанційних дослідженнях та деталізували структуру виставки. У співпраці з іншими програмними відділами Мистецького арсеналу переформатовано подієву складову проєкту, освітню програму доповнено новими компонентами — дослідницьким та ігровим. Додамо, що досвід роботи команди Мистецького арсеналу онлайн, що був накопичений в умовах пандемії упродовж 2020 року, також є надзвичайно важливим для реалізації проєкту, оскільки дозволяє розширити охоплення цільових аудиторій.

Чому проєкт є унікальним?

Унікальність проєкту ґрунтується на сучасних дослідницьких практиках з



фокусом на виокремлення специфічних рис української моделі футуризму — як цілісної системи естетичних та ідеологічних поглядів, які визначали практичне втілення ідей футуристів. Новий рівень теоретичних узагальнень в роботі над концепцією цього міждисциплінарного проєкту-події дозволяє створити експозиційний контент через поєднання чотирьох ключових елементів — “футуризм”, “український”, “міждисциплінарний”, “система”. Водночас розфокусованість назви проєкту — “Футуромарення”, що вказує на невизначеність і процесуальність, значно розширює поле кураторських досліджень та інтерпретацій. Зокрема, конструктивізм, кубізм, елементи дадаїзму, експресіонізму та інших тогочасних мистецьких течій розглядаються в контексті практичного втілення ідейних настанов футуризму.

Відповідно до напрацьованої концепції виставка матиме унікальну експозиційну інтерпретацію, яка наслідуватиме притаманні футуризму принципи експерименту та синтетичності. Адже теоретичні концепти і творчі методи цього феномену одночасно виявлялися в літературі, кінематографі, театрі, візуальному мистецтві. Структуроутворюючими елементами експозиції стануть футуристичні принципи (деконструкція, провокація, модернізація, масовізація, індустріалізація, урбанізація, динамізація тощо). Навколо цих маркерів вибудовуватиметься синтетична експозиція, яка включатиме одночасно елементи візуальних і просторових мистецтв, літературні та музичні твори тощо. Таким чином кроссекторальність, як об'єднуючий принцип експозиційної інсталяції, дозволить глядачу сприймати виставковий простір як цілісний мистецький твір в контексті футуристичних трактик.

В межах проєкту заплановано низку виняткових подій, які мають на меті пошуки футуристичних впливів на сучасні мистецькі практики, оскільки деякі новації футуристів стали органічними прийомами в сучасній культурі. Наприклад, електроакустична музика чи саунд-поезія можуть слугувати найбільш очевидними ілюстраціями подібних запозичень.

У співпраці із композиторкою та дослідницею електроакустичної музики Аллою Загайкевич та в колаборації із Довженко-Центром буде втілено програму “Музика футуризму.” Ця подія передбачає коротку лекцію-оповідь про музичні експерименти футуристів, зокрема для створення аудіосупроводу до кінострічок — на прикладі Луїджі Руссоло, який озвучив роботу Євгена Деслава “Електричні ночі” (1929). В межах події глядачі переглянуть оригінальний фільм Деслава із новим звучанням: композиція саундтреку написана авторкою програми в сучасній інтерпретації футуристичних традицій.

Спеціально для цього проєкту буде створено синтетичний перформанс, що поєднає відео, музику та тексти. Над створенням оригінальної рефлексії на



тему футуризму працюватимуть письменник Сергій Жадан (Україна) та музикант і композитор Юрій Гуржи (Німеччина), які проведуть дослідження історико-культурного матеріалу першої третини XX століття й пізніших творів авангардистського спрямування та на цій основі напишуть тексти та музику для перформансу. Джерелом стануть поезії М. Бажана, М. Семенка, Г. Шкурупія, аудіозаписи Ф. Марінетті, М. Бажана, В. Маяковського, музичні твори футуристів, а також класична та народна музика в сучасній обробці, саундтреки до фільмів О. Довженка. Цей перформанс буде викладено у публічний доступ в форматі альбому та стане доступним для широкого кола зацікавлених.

Чому проект є інноваційним?

В межах проєкту передбачається випробувати новий підхід до опрацювання концепції. На відміну від звичних практик, результати концептуальних пошуків планується презентувати і обговорити ще до відкриття експозиції в межах відкритої події для професійної аудиторії в онлайн-форматі. До участі будуть запрошені наукові консультанти проєкту та відомі дослідники: Мирослава Мудрак (професорка Університету штату Огайо, США), Олег Ільницький (професор Альбертського університету, Канада), Пьотр Рипсон (куратор Єврейського інституту історії, голова польського ICOM), Пшемислав Строжек (Польська академія наук, куратор Дрезденського архіву авангарду), Карел Сирп (дослідник авангарду, Чехія), Вера Фабер (дослідниця українського авангарду, Австрія), Олена Кашуба-Вольвач (кандидатка мистецтвознавства, Інститут проблем сучасного мистецтва НАМ України), Андрій Бояроз (художник, дослідник авангарду, Україна), Ганна Веселовська (доктор мистецтвознавства, Інститут проблем сучасного мистецтва НАМ України), Ярина Цимбал (наукова працівниця, Інститут літератури ім. Т. Г. Шевченка НАН України). Метою є створення можливостей для обговорення ключових тем футуризму в колі фахової спільноти із різних секторів мистецтва і науки. Подія транслюватиметься в форматі live через соціальні медіа Мистецького арсеналу, що передбачатиме взаємодію учасників із аудиторією, а це потенційно розширює коло причетних до дискусії. На основі концептуальних напрацювань, втілених у просторі виставки, буде створено серію відео-лекцій, в яких будуть обговорені ключові ідеологічні та естетичні новації футуристів, а також висвітлено діяльність знакових представників цього феномену в Україні. Опубліковані у вільному доступі, ці лекції дозволять значно розширити цільову аудиторію проєкту, стимулювати дослідження в окремих секторах культури й відповідно посилити загальну ефективність від реалізації проєкту.

В роботі над візуалізацією експозиції, куратори мають на меті непросте завдання — синхронізувати ідею, слово, текст, кіноцитату, мистецький твір —



у цілісну картину мистецьких практик футуристів. В цьому контексті визначальним є застосування інноваційних можливостей цифрових технологій. До прикладу, для відтворення сценографії, що не збереглася у фізичних форматах, але зафіксована в детальних описах, світлинах або ескізах планується застосувати реконструкції з використанням технологій 3D-моделювання. В такий спосіб візуальна спадщина футуристів набуде нового прочитання, а використання креативних технологій зробить її більш доступною сучасному глядачеві. Додатково в експозиції виставки будуть використані сучасні технології доповненої реальності (AR) для комунікації основних концептуальних повідомлень цільовим аудиторіям проекту в інтерактивному форматі. Застосування новітніх дизайнерських прийомів і різноманітних медіа зроблять експозицію динамічною.

Освітня програма проекту пропонує оригінальні альтернативні підходи в організації комунікації з різними аудиторіями, зокрема передбачає інтерактив для підлітків у форматі гри зі словом або зображенням, як це практикували футуристи.

Реалізація проекту передбачає поглиблення співпраці між командою Мистецького арсеналу та представниками різних секторів культури. У довгостроковій перспективі цей досвід може стати прикладом дієвої взаємодії для інших музейних і культурних організацій на національному або міжнародному рівнях. Також, команда Мистецького арсеналу буде ділитись досвідом реалізації проекту під час презентацій, дискусій чи тренінгів, у яких братиме участь.

Основна мета проекту

Мета проекту — актуалізувати мистецьку спадщину футуризму в Україні через створення масштабної виставки та комплексної освітньої програми із залученням широких і фахових аудиторій. Це дозволить увиразнити цей феномен на культурній мапі України та в міжнародному середовищі.

Цілі проекту

Ціль

1. Створити всеохопну, різножанрову виставку про феномен футуризму в Україні

Завдання

1. Створити експозицію, яка систематизує та синтезує наявні дослідження футуризму та проблематики українського авангарду з різних галузей в чітку та комплексну структуру.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА СБ



Результат 1

Концепція експозиції та її тематична структура, доопрацьовані кураторською командою у співпраці із залученими консультантами в рамках робочої групи

Результат 2

Концепція експозиції втілена у виставковому просторі будівлі Старий Арсенал із використанням новітніх візуальних підходів та інноваційних технологій у поєднанні з автентичними матеріалами та експонатами музейних і приватних колекцій

Індикатори досягнення результатів

Кількісні: залучено 9 консультантів; проведено робочі зустрічі із консультантами (мінімум 2 загальні та 5-6 індивідуальних); здійснено монтаж виставкової експозиції; залучено до співпраці мінімум 20 партнерів з п'яти регіонів.

Якісні: концепція виставки презентує аналіз опрацьованого матеріалу у повному об'ємі, відображаючи виявленні взаємозв'язки у доступній та зрозумілій структурі, логічному форматі; співпраця із залученими фахівцями була позитивно оцінена сторонами та відбулась згідно з домовленостями; виставкова експозиція відображає створену в межах робочої групи концепцію в повній мірі та чітко пояснює основні тези футуризму.

Ціль

2. Заохотити подальші дослідження культурної спадщини футуризму в Україні та її популяризації в локальних спільнотах, на національному та міжнародному рівнях.

Завдання

2. Організувати заходи для розширення сфери дослідження

Результат 1

Виробничі експедиції для фіксації знакових для історії футуризму місць пам'яті — у селі Чорнянка, Херсонської області (через м. Херсон) та селі Красна Поляна, Харківської області (через місто Харків); медіапродукти, створені за результатами експедиції та інтегровані в експозицію; відеоматеріали про те, як музейні фахівці працюють з темою футуризму в своїх музеях

Результат 2



Міжнародна онлайн-дискусія за участі консультантів проєкту, а також дослідників футуризму

Індикатори досягнення результатів

Кількісні: здійснено 2 експедиційні поїздки до села Красна Поляна та с. Чорнянка; залучено щонайменше 4 місцевих ентузіастів та культурних активістів до співпраці; створено 2 медіапродукти для експозиції; опубліковано онлайн-щонайменше 2 відеорепортажі із регіональних музеїв-партнерів, які буде переглянуто близько 2 500 разів до кінця жовтня 2021 року на всіх ресурсах; опубліковано 2 відес-тізери з експедицій у соціальних мережах Мистецького арсеналу, які буде переглянуто щонайменше 2 700 разів; організовано онлайн-дискусію; залучено щонайменше 6 панелістів до дискусії, яку переглянули щонайменше 500 осіб; щонайменше 5 статей науково-публіцистичного характеру підготовлено учасниками онлайн-дискусії для публікації; тези дискусії опубліковані на онлайн-медіаресурсі.

Якісні: встановлена співпраця із музейниками, активістами та консультантами проєкту була позитивно оцінена сторонами; публікація критичних статей про дискусію в ЗМІ; взаємодія аудиторії з онлайн-контентом та позитивні відгуки відвідувачів у соціальних мережах.

Ціль

3. Ознайомити із провідними темами проєкту та найважливішими результатами академічних досліджень тематики українського футуризму і пояснити їх в доступному для різних аудиторій форматі

Завдання

3. Прокомунікувати основні концептуальні інтерпретації проєкту із прив'язкою до актуальності для сьогодення цільовим аудиторіям проєкту в інтерактивному та доступному форматі.

Результат 1

Серія науково-пізнавальних відеолекцій про основні прояви українського футуризму, опублікована онлайн; синхронний переклад (онлайн-дискусії), двомовні версії контенту.

Результат 2

Мультимедійні технології у просторі виставки; аудіогід та 3D-тур виставкою: тактильні 3D-моделі та адаптовані екскурсійні матеріали; серія екскурсійних програм для різних аудиторій.



Індикатори досягнення результатів

1) Кількісні: створено 3 відеолекції, які буде переглянуто щонайменше 150 разів впродовж одного тижня; забезпечено синхронний переклад однієї події (міжнародна онлайн-дискусія); створено 3 мультимедіа-продукти (AR-об'єкти, відео та/чи голографічні інсталяції); створено аудіогід та 3D-тур виставкою, площею 4 000 кв. м; створено мінімум 30 точок інтересу у 3D-турі; виготовлено три 3D-моделі тактильних копій картин; виготовлено один набір матеріалів для проведення екскурсій для незрячих; розроблено мінімум шість різних форматів екскурсій (за тематикою/аудиторіями).

2) Якісні: забезпечено англomовні версії підписів в просторі експозиції, аудіогіду, статей на сайті; аналітика взаємодії аудиторії з онлайн-контентом і рекламною кампанією; відгуки про 3D-тур та доступність контенту для аудиторій, які не можуть відвідати виставку; основні моменти концепції виставки зрозумілі, інтерактивні та доступно інтерпретовані; чітко прослідковується зв'язок між концепціями футуризму та актуальністю для сучасного контексту; в медіапросторі та соціальних мережах виникають дискусії та публікації щодо питань у взаємозв'язку із проєктом; позитивні відгуки відвідувачів у соціальних мережах та на дошці відгуків у просторі виставки.

Ціль

4. Залучити цільові аудиторії проєкту до відвідання виставки та підсилити їхній досвід

Завдання

4. Організувати серію різнопланових заходів, які будуть цікаві цільовим аудиторіям проєкту

Результат 1

(а) музично-літературний перформанс у колаборації з Сергієм Жаданом (Україна) та Юрієм Гуржи (Німеччина); (б) програма "Музика футуризму" у колаборації з Аллою Загайкевич та Довженко-Центром; (в) показ документального фільму "Будинок / Das Haus" (2019), режисерок Тетяни Кононенко (Україна) та Матильди Местер (Німеччина)

Результат 2

(а) дитячо-підліткова та (б) перформативна складові освітньої програми

Індикатори досягнення результатів



Кількісні: організовано 3 партнерські події; очікувана відвідуваність кожної з подій щонайменше 50 осіб; вийшло щонайменше 5 матеріалів за результатами програми; створено квест по експозиції, опублікований у путівнику до виставки для дітей і дорослих; проведено 6 театралізованих екскурсій від підлітків для підлітків; залучено акторів для щонайменше 10 сесій-взаємодій з відвідувачами; 4 публікації про події в інформаційному просторі.

Якісні: публікація статей та анонсів в ЗМІ; події що відбулися обговорюються в інформаційному просторі; у цілому позитивні відгуки в відвідувачів у соціальних мережах.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Ядром цільової аудиторії проекту є представники гуманітарної сфери та різноманітних креативних індустрій, а також дослідники мистецьких дисциплін й студенти ВУЗів із програм гуманітарного спрямування. Це ядро включає й представників професійних аудиторій, які будуть залучені в реалізацію проекту — українських та іноземних дослідників теми проекту. Водночас, для виставки, як одного із результатів проекту, очікуваною прямою цільовою аудиторією є відвідувачі, чия діяльність є пов'язаною із культурою чи мистецтвом (частка цієї групи склала 46.5% для попередніх виставкових проєктів у Мистецькому арсеналі за результатами опитувань). Проте команда Мистецького арсеналу в своїй роботі завжди намагається створювати проєкти, які будуть доступні та цікаві якомога ширшій аудиторії. Зокрема, на основі проведених досліджень, широкою цільовою аудиторією — серед відвідувачів саме виставкових проєктів інституції — можна вважати представників негуманітарних професій найчисельнішої (43.3% відвідувачів) вікової категорії — молодого віку (26-45 років). Для цієї аудиторії розроблено освітньо-подієву програму, що передбачає обговорення тем проєкту в контексті взаємодій різних мистецьких практик та через інтерпретації сучасних творців культурних сенсів. Залучення амбасадорів проєкту допоможе налагодити ефективну комунікацію з цими аудиторіями.

Додатковс, серед інших прямих цільових аудиторій, проєкт також фокусується на групі батьків із дітьми різного віку (19.9% відвідувачів виставок приходять у Мистецький арсенал із сім'єю, а близько 6% усіх відвідувачів є дітьми до 12 років) та аудиторії школярів та студентів (близько 41.4% відвідувачів). Для потреб та зацікавлень цих категорій запланована реалізація дитячо-підліткового та інтерактивного блоків освітньої програми

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛІСІА ОБ

— путівники виставкою для дітей та молоді, театралізовані екскурсії від підлітків підліткам, різнотематичні екскурсії, адаптовані до потреб зазначених груп та інші заходи (повний перелік наведено нижче).

Близько 20.34% респондентів, які вперше відвідали Мистецький арсенал, головною причиною зазначили зацікавленість “подією, заходом, виставкою”, що відбувалася в день опитування. Це може свідчити про значний рівень ефективності супровідних до виставок публічних кампаній та освітніх програм. Серед інших варіантів відповідей були “за порадою друзів/колег” (30.9%), “загалом відвідую схожі заклади” (20.7%), “проходив/проходила поруч” (12%), “інша причина” (9.5%) та “за компанію” (6.6%). Також варто зазначити, беручи за основу дані опитувань аудиторій схожих за тематикою проєктів у Мистецькому арсеналі (“Бойчукізм. Проєкт “великого стилю”), що для “Футуромарення” ймовірним є підвищений інтерес до виставки для вікових груп 45-59 та від 60 років, що може пояснюватись зацікавленістю до молодослідженої спадщини, за якою, водночас, визнається найвища цінність. Окремі екскурсійні програми плануються саме для цієї групи відвідувачів. Також, дещо нижчий рівень інтересу може спостерігатись для аудиторії 16-17 років, саме тому в рамках проєкту заплановано заходи у межах діяльності Підліткової ради Мистецького арсеналу та створення інтерактивних зон в межах експозиції.

За демографічними даними аудиторій відвідувачів сайту та Instagram-сторінки Мистецького арсеналу, основними цільовими онлайн-аудиторіями в першу чергу можна зважати користувачів молодого віку (26-45 років), а також студентів (18-24 років). Комунікація із ними відбудеться на основі отриманого досвіду онлайн-діяльності в межах проєкту “Андрій Сагайдаковський. Декорації. Ласкаво просимо!” із застосуванням різних видів інтерактивних методів комунікації.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непрямую) аудиторію проєкту

Якісні показники: непрямую аудиторією проєкту є мешканці інших міст України й інших країн, які зацікавлені в темі проєкту, проте не мають змоги приїхати до Києва під час роботи виставки. Серед них є як широка аудиторія (всі, хто хоче більше знати про українську культуру 20 століття, явище та постаті футуризму в Україні), так і вузька професійна (дослідники авангарду, футуризму та релевантних сфер мистецтва — літератури, кінематографу, театрознавства, перформативних мистецтв, музики, образотворчого мистецтва; представники креативних індустрій; студенти та інші).

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОЕ



Опосередкована аудиторія проєкту активно користується інтернетом і матиме доступ до документації виставки (на сайті Мистецького арсеналу) та зможе переглянути усі діджитал-продукти проєкту: відеозаписи всіх лекцій освітньої програми та відеорепортажі із регіональних музеїв-партнерів за матеріалами експедицій на YouTube каналі Мистецького арсеналу. Також ця аудиторія матиме змогу віртуально прогулятися залами виставкового простору завдяки 3D-туру та аудіогіду, інтегрованому в цей тур, які будуть розміщені у вільному доступі онлайн. Синхронний переклад з англійської буде забезпечено для учасників міжнародної онлайн-дискусії та тих, хто буде переглядати її запис в YouTube-каналі.

Кількісні показники: відвідуваність сайту мешканцями інших регіонів України в період реалізації проєкту – щонайменше 2 000 осіб, а також резидентами інших країн — зростання відвідуваності на 5-10% (дані за 2020 рік: 31 898 відвідувачів з регіонів України (окрім Києва); 12 776 відвідувачів з інших країн; усього 122 193 унікальних відвідувачів та 429 473 переглядів сторінок сайту).

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Під час підготовки різноманітних подій, що були організовані Мистецьким арсеналом, куратори неодноразово комунікували із запрошеними до співпраці в межах проєкту “Футуромарення” консультантами, серед яких мистецтвознавці, літературознавці, кінознавці, театрознавці, музикознавці. Через особисте спілкування у форматі робочих обговорень визначено їх потреби та інтереси як фокус-групи, яка репрезентує фахову аудиторію. Проєкт “Футуромарення” дозволить зібрати цих фахівців для професійного обговорення цього явища у теоретичній дослідницькій площині, виявити його соціокультурні впливи на різні сфери громадського життя суспільства.

Потреби і зацікавлення широкої аудиторії були визначені через соціологічні опитування відвідувачів, які регулярно від 2017 року Мистецький арсенал проводить серед своїх відвідувачів. Популярність виставок, що присвячені спадщині XX століття, засвідчені статистичними показниками: “Бойчукізм. Проєкт “великого стилю” — близько 30 000 відвідувачів; “Курбас. Нові світи” — близько 20 000 осіб.

У який спосіб кінцеві результати проєкту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Залучення цільової аудиторії до виставки здійснюватиметься через реалізацію комунікаційної стратегії (див. “заплановані методи і канали

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



комунікації”), а також через створення високоякісного виставкового проєкту із використанням сучасних технологій та онлайн-інструментів, розробкою освітньої програми для різних аудиторій, забезпеченням якісної та безпечної інфраструктури – місць для відпочинку, кав’ярні, зручностей для батьків із дітьми, зручностей для людей з інвалідністю і обмеженою мобільністю, та організацією днів вільного відвідування (один раз на місяць; але у випадку діючих епідеміологічних обмежень, через ймовірне збільшення кількості відвідувачів, безкоштовний вхід може бути обмеженим чи скасованими взагалі).

Освітня програма буде побудована так, щоб відповідати потребам різних аудиторій та передбачатиме:

(1) Інтерактивний блок:

кураторські та авторські екскурсії, які в динамічному форматі представлятимуть історії від першої особи;
загальні оглядові екскурсії;
тематичні екскурсії для корпоративного сектору;
адаптовані екскурсії для батьків з немовлятами;
адаптовані екскурсії для людей з інвалідністю (екскурсії жестовою мовою, екскурсії для людей з порушеннями зору й незрячих);
адаптовані екскурсії для людей пенсійного віку з майстер-класами.
“Мистецькі четверги” — щодовтижневі освітні події для дорослих із використанням практики повільного споглядання;
“Скетчинг-медитація” — щомісячні практики з повільного споглядання для дорослих і дітей, які можуть не мати досвіду в рисунку (мета скетчингу — рисуючи й мислячи як художник, зануритися в неспішне оглядання творів на виставці);
освітньо-перформативна програма, що розрахована на широку аудиторію відвідувачів, а саме — залучення професійних акторів, костюми, мова та манери яких будуть повністю відтворювати образи 1910-30-х років; актори будуть взаємодіяти з відвідувачами, залучаючи в діалог факти, які допоможуть аудиторії заглибитися в історичний контекст;
інтерактивна дошка у вхідній зоні до виставкового простору слугуватиме можливістю для відвідувачів залишити відгук про виставку чи поділитися власними думками щодо питань, порушених в експозиції, а також сприятиме більшій залученості аудиторії і допоможе проаналізувати сприйняття проєкту.

(2) Дитячо-підлітковий блок:



тематичні екскурсії для дітей різного віку та дорослих;
екскурсії для шкільних груп;
дитячий квест по виставці;
путівник виставкою для дітей і дорослих;
постійна інтерактивна зона для дітей і підлітків в Освітньому просторі
Мистецького арсеналу, де можна буде уявити себе митцем-футуристом і
скласти власну футуристичну картину із конструкторів чи магнітів;
у Бібліопросторі Мистецького арсеналу буде представлена підбірка книг
про авангардне мистецтво для дітей і дорослих;
театралізовані екскурсії від підлітків для підлітків (кожен учасник
Підліткової Ради обирає для дослідження одну особистість та презентує від
першої особи завдяки сценічному перевтіленню; дослідження під
кураторством відділу освітніх програм, театральна частина — запрошені
тренери зі сценічного мовлення).

(3) Цифровий блок:

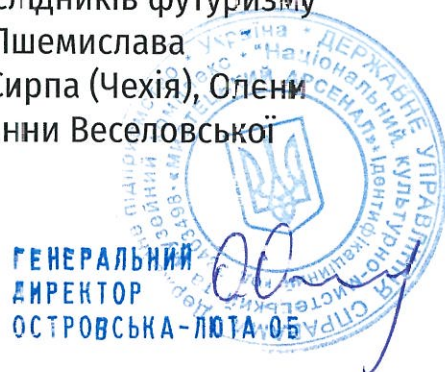
3D-тур по виставковому просторі;
аудіогід (доступний у 3D-турі та безпосередньо в просторі через QR-код);
лекції та тематичні освітні відео.

(4) Перформативний блок:

- перформанс Сергія Жадана та Юрія Гуржи, створеного на основі історико-культурного дослідження спадщини футуристів та авангарду в Україні;
- програма “Музика футуризму” у колаборації із Аллою Загайкевич та Довженко-Центром, присвячена музиці футуризму, що передбачає перегляд фільму Є. Деслава “Марш машин” (1929);
- показ документального фільму “Будинок / Das Haus”, 2019, режисерск Тетяни Кононенко (Україна) та Матильди Местер (Німеччина), присвяченого архітектурній візитівці Харкова — будівлі Держпрому.

(5) Професійний блок:

- організація міжнародної онлайн-дискусії за участі дослідників футуризму — Мирослави Мудрак (США), Олега Ільницького (США), Пшемислава Строжека (Польща), Пьстра Рипсона (Польща), Карела Сирпа (Чехія), Олени Кашуби-Вользач (Україна), Андрія Боярова (Україна), Ганни Веселовської



(Україна), Ярини Цимбал (Україна);

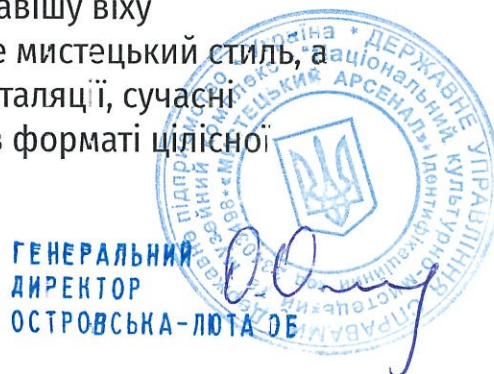
- екскурсії для студентів, а також залучення аудиторії викладачів та студентів ВНЗ, зокрема профільного спрямування — філологічного та історичного.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Проект “Футуромарення” з його оригінальним форматом викличе зацікавлення з боку інституцій, громадських активістів та діячів, які прагнуть посилення ролі культури у суспільстві, подальшої розбудови культурної екосистеми України, формуванню позитивного іміджу України в світі. У першу чергу, це музеї, галереї, наукові установи та архіви, оскільки проєкт може сприяти виконанню їх інституційної місії – дослідженню, інтерпретації та популяризації явищ української культури. Вищі та загальноосвітні навчальні заклади потенційно є зацікавленими у реалізації проєкту, оскільки їх викладачі та вчителі отримають можливість обговорення концепцій історичного чи мистецького характеру у неформальному та інтерактивному форматі виставки. Зокрема, проєкт сприятиме підвищенню якості мистецької освіти та розширенню сфер і тематики мистецтвознавчих і культурологічних досліджень. Таким чином, Міністерство культури та інформаційної політики України та Міністерство освіти України також зацікавлені у перспективах цього проєкту. Організації громадянського суспільства, куратори і колекціонери мистецтва є зацікавленими в реалізації проєкту, бо він актуалізує українську культурну спадщину в сприйнятті широкої аудиторії та формує нові сенси в сфері культури. Зацікавлення з реалізації проєкту має також Український інститут та інші дипломатичні структури, які опікуються промоцією України в світі, оскільки проєкт має поживавити міжнародні контакти серед фахівців і досліджує феномен футуризму в контексті міжнародної взаємодії та взаємовпливів.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (ій), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Футуромарення — це проєкт-блокбастер про найяскравішу віху українського авангарду — футуризм. Футуризм – це не мистецький стиль, а філософія індустріальної доби. Експериментальні інсталяції, сучасні мультимедійні технології, твори живопису й графіки в форматі цілісної

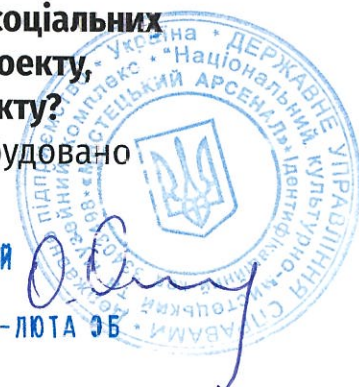


експозиційної інсталяції, а також освітні й перформативні події проєкту візуалізують футуристичний маніфест і розкажуть про унікальне явище українського футуризму та його зв'язок з європейським мистецтвом. Футуризм прагнув напряду інтегрувати українську культуру в європейській лівий культурний рух. Українське мистецтво на початку ХХ століття перебувало на вістрі світових світоглядних перетворень. Футуристи були першими в українській культурі, хто підняв питання важливості якісної масової літератури для повноцінного існування суспільства. Ідеї та концепти футуризму дають можливість зрозуміти сучасні соціокультурні події та сенси сучасного мистецтва. Філософія футуризму близька багатьом концептам сучасного мистецтва за жанрами, техніками, грою сенсів, провокацією, соціальними повідомленнями тощо. Футуризм став короточасним інтелектуальним вибухом в історії української культури, який не просто розуміти через складний історичний та ідеологічний контексти. Філософія футуризму передбачала процеси глобалізації й технологічності як нової реальності, а також руйнування кордонів між наукою, життям і мистецтвом. Ключові спікери: Генеральна директорка Мистецького арсеналу – Олеся Островська-Люта. Заступниця генеральної директорки Мистецького арсеналу – Юлія Ваганова. Куратори проєкту – Вікторія Величко, Ігор Оксаметний. Дослідники українського футуризму, які задіяні в створенні концепції виставки, та учасники освітньо-подієвої частини проєкту — Сергій Жадан, Алла Загайкевич, Ганна. Веселовська, Андрій Бояров. Потенційні амбасадори (із ними буде проведено переговори в процесі підготовки проєкту): Володимир Шейко, директор Українського інституту. Іван Козленко, директор Національного центру Олександра Довженка (Довженко-Центру). Ярослава Кравченко, засновниця «Дикого театру», театральна менеджерка, ведуча. Вахтанг Кебуладзе, філософ, письменник, член Ради з питань розвитку Мистецького арсеналу. Олександр Ройтбурд, директор Одеського художнього музею, художник, член Ради з питань розвитку Мистецького арсеналу. Дмитро Кулеба, Міністр закордонних справ України, член Ради з питань розвитку Мистецького арсеналу. Олександр Ткаченко, Міністр культури та інформаційної політики України. Віталій Портников, журналіст, автор телеграм-каналу «Портников: культурний інстатник». А також редактори популярних видань, телеведучі, актори, перформери, музиканти, популярні блогери, художники, письменники.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?

Комунікаційний план, зокрема і у соціальних мережах, буде вибудовано

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



навколо основних інформаційних приводів, пов'язаних із проєктом:
Підготовка до реалізації проєкту та відкриття виставки;
Експедиції в знакові для українського футуризму місця пам'яті та зйомка відеорепортажів із музеїв-партнерів;
Проведення міжнародної онлайн-дискусії;
Проведення престурів для представників медіа та партнерів проєкту;
Відкриття виставки;
Дні вільного відвідування виставки (один раз на місяць; але у випадку діючих епідеміологічних обмежень, через ймовірне збільшення кількості відвідувачів, безкоштовний вхід може бути обмеженим чи скасованими взагалі);
Проведення перформативних та освітніх подій;
Екскурсії для різних вікових груп та театралізовані екскурсії для підлітків;
Інтерактивні частини виставки;
Створення трьох відеолекцій про явище футуризму;
Публікація 3D-туру;
Вихід аудіогіду.

Методи комунікації:

Публікація відеопроductів зарекомендувала себе як ефективний метод комунікації в період карантинних обмежень 2020 року, тож команда Мистецького арсеналу планує створення відео та здійснення відеоконференцій і прямих трансляцій. Впродовж 2020 року Мистецький арсенал опублікував понад 100 різноманітних відео — як лекційного і дискусійного формату, так і коротких відео для соцмереж. Така кількість контенту, а також його висока якість (про що свідчать різноманітні відгуки глядачів) дозволила Мистецькому арсеналу активно взаємодіяти зі своїми аудиторіями (прямою та опосередкованою) під час повного локдауну і карантинних обмежень.

Тож і для комунікаційної стратегії проєкту «Футуромарення» відео стане одним з головних методів комунікації й буде застосовуватись на різних етапах проєкту. Очікувана кількість переглядів усіх відеопроductів, створених в рамках проєкту — мінімум 16 200 разів до кінця жовтня.

1) Інформаційні відео, два ролики: ролик №1 — це 30-секундний рекламний ролик для промоції виставки в інтернеті та кінотеатрі «Жовтень», а також в якості навігації в метро (в рамках реалізації комунікаційної стратегії) та ролик №2 — це інформаційний ролик рекламного характеру, що демонструє експозицію та ключові повідомлення проєкту.

2) Два відеорепортажі із регіональних музеїв-партнерів про те, як вони працюють із спадщиною футуризму у своїх інституціях, відзняті в експедиціях в рамках проєкту для публікації на YouTube-каналі та сайті Мистецького арсеналу.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



- 3) Два тізерних відео з експедиції для соціальних мереж Мистецького арсеналу.
 - 4) Серія з 3 відеолекцій про ідеї та основні меседжі на тему футуризму в Україні, відзняті в експозиційному просторі виставки;
 - 5) Рекламний аудіоролик (для промоції на радіо).
 - 6) Кампанія для соцмереж (щонайменше 40 постів, які на 75% складатимуться з фотографій і репостів матеріалів у ЗМІ; 25% — відеоматеріали; з них мінімум 12 постів будуть промотуватися у Facebook платно й таргетовано на цільові аудиторії, а саме промотуватимуться: усі відеопродукти, аудіогід та 3D-тур. Усі відеопродукти (7 шт) промотуватимуться і на YouTube.
 - 7) Залучення основних спікерів та амбасадорів проєкту до поширення інформації у своїх соцмережах та до коментарів для ЗМІ.
 - 8) Створення матеріалів для ЗМІ та у співпраці з медіа.
 - 9) Серія фотографій з експозиції виставки, її освітніх та перформативних подій.
 - 10) Створення й розміщення 3D-туру виставковим простором.
 - 11) Розіграш запрошень на виставку в соціальних мережах.
 - 12) Розміщення інформації про проєкт на сайті Мистецького арсеналу.
- Канали комунікації: Сайт Мистецького арсеналу, групи розсилок (зокрема, база підписників на новини Мистецького арсеналу та база контактів ЗМІ); соціальні мережі та YouTube-канал Мистецького арсеналу; сайти, групи розсилок та соціальні мережі партнерів проєкту; зовнішня реклама (банери) при вході до Мистецького арсеналу; реклама у транспорті (відео-навігація у вагонах Київського метрополітену); відео-реклама у кінотеатрі «Жовтень»; робота з партнерськими ЗМІ Мистецького арсеналу; аудіореклама та ефіри на радіо; друковані запрошення на відвідування виставки, які розповсюджуються поштою та шляхом розіграшів у соціальних мережах; сувенірна продукція для продажу, роздаткові матеріали для відвідувачів (путівник, квест, тощо), престури перед відкриттям для зацікавлених ЗМІ та партнерів.

Станом на кінець 2020 року, кількість підписників основної сторінки Мистецького арсеналу в Facebook – 48 438 осіб, Instagram – 14 289 осіб, YouTube – 4 712 осіб.

Середнє охоплення однієї публікації у Facebook за 2020 рік становить 3 407 унікальних користувачів. У 2020 році було створено 30 подій на Facebook-сторінці Мистецького арсеналу, їхнє охоплення склало – 266 800 показів та 18 400 відповідей. Рекламне охоплення у Facebook за 2020 рік – 651 657 унікальних користувачів.

Охоплення в Instagram за останній місяць 2020 року — 37 300 облікових записів та 481 взаємодія з опублікованим контентом.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



За 2020 рік на YouTube-каналі Мистецького арсеналу було опубліковано 76 відео, які переглянули 148 496 разів, що склало 20 000 годин переглядів. Відвідуваність сайту Мистецького арсеналу за 2020 рік — усього 120 205 унікальних відвідувачів та 423 704 переглядів сторінок сайту.

За період реалізації комунікаційної стратегії проєкту, планується, що кількість підписників сторінок Мистецького арсеналу в соціальних мережах збільшиться щонайменше на 2-3%. Також очікується, що рівень охоплення публікацій збільшиться на 5% або, принаймні, відповідатиме показникам 2020 року.

Групи розсилок налічують 1 030 отримувачів, що підписані на новини Мистецького арсеналу та 771 контакт представників медіа. Очікується, що за період реалізації проєкту групи розсилок збільшаться на 20-50 контактів (форму для підписки на новини буде розміщено в просторі виставки). Під час реалізації комунікаційної стратегії, й зокрема комунікаційного плану, будуть враховані усі вимоги УКФ щодо планування комунікацій та використання бренду й логотипу УКФ. Зокрема ми: 1) будемо надсилати на затвердження інформаційні матеріали – анонси, пресрелізи, пострелізи; 2) інформаційні матеріали, підготовлені нами публікації для ЗМІ та публічні виступи будуть супроводжуватися згадкою про підтримку проєкту УКФ; 3) логотип УКФ буде присутній на друкованій продукції (запрошення, банери, путівник тощо), у відеороликах (рекламні відеоролики, відео з експедицій та відеолекції), в розділі про виставку на сайті (в інформації про виставку у вхідній зоні виставки — текстова згадка); 5) згадка про підтримку проєкту УКФ буде присутня в аудіогіді виставкою та рекламному аудіоролику; 6) будемо використовувати позначення УКФ в постах в соцмережах; 7) гарантуємо використання айдентики УКФ відповідно до брендбуку Фонду; 8) після завершення проєкту всі друковані матеріали будуть додані до звіту в кількості не менше двох примірників.

Детально про методи та канали комунікації, а також комунікаційний план та показники його реалізації подано в комунікаційній стратегії проєкту (див. Додаток 2. Комунікаційна стратегія і динаміка розвитку).

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Видання, що пишуть про культуру й мистецтво, зокрема, Your art, Амнезія, Yabl, Контур, LB.ua, MITEC, Korydor та інші. Свій інтерес до теми футуризму виявили також: Harper's Bazaar та Vogue. Планується також співпраця з медіа, які розповідають про культурні події Києва: Kyiv Daily, Вечірній Київ, Kyiv Maps.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



Для більш концентрованого інформування про подієву програму проєкту, планується залучення тих майданчиків та медіа, що розповідають про театр, музику, літературу, кіно, сценічне і перформативне мистецтво: Слух, Comma, Читомо, Vertigo, OpenTheatre, ProTeatr.

Інформаційний супровід проєкту забезпечать і медіа-партнери Мистецького арсеналу, які є партнерами у створенні спецпроєктів на радіо, створюють сюжети для телевізійних каналів та публікації в друкованих чи онлайн виданнях, інформують про події на радіо. Серед таких партнерів: UA: Суспільне мовлення (зокрема, мережа каналів Суспільного радіо), Star Light Media, Радіо НВ, Нromadske, The Village Україна та багато інших як інформаційних медіа, так і культурних редакцій. За очікуваними прогнозами, до кінця жовтня 2021 року буде створено щонайменше 25 публікацій/сюжетів про проєкт, його складові й теми, які він порушує.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?

Ціль 1 — Представити цільовим аудиторіям спадщину футуризму, чим спонукати до переосмислення цього мистецького феномену й стимулювати його обговорення й комплексного дослідження професійною спільнотою.

Якісні показники:

Через публікацію відеорепортажів та відеолекцій, а також завдяки проведенню міжнародної онлайн-дискусії за участі консультантів проєкту й дослідників футуризму, було обговорено актуальні проблеми сучасного сприйняття спадщини футуристів та українського авангарду серед професійної аудиторії на національному та міжнародному рівні, спонукаючи її в такий спосіб до дослідження і переосмислення явища доби футуризму.

Відбулася активна співпраця з медіа, що дозволила створити додатковий популярний контент для різних аудиторій і посилити присутність проблематики проєкту в інформаційному полі.

Бази контактів Мистецького арсеналу (медіа, підписники на новини, вчителі, партнери, органи влади тощо) отримали вичерпну інформацію про проєкт та дослідження.

Здійснено фотодокументацію експозиції виставки та її подієвої частини, яку буде використано з метою створення архіву про проєкт та промоції (популяризації) проєкту й досліджень культурної спадщини футуризму в Україні.

Кількісні показники:

Розміщено 3 відео-лекції про ідеї та основні меседжі проєкту, відзняті в

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



експозиційному просторі виставки та 2 відеорепортажі із регіональних музеїв-партнерів. Мінімум 2 500 переглядів двох відеорепортажів з експедицій та 2 700 переглядів двох відео-тизерів про експедиції, 4 000 переглядів трьох відео-лекцій та 7 000 переглядів двох рекламно-інформаційних відео на Facebook та Instagram сторінках і на YouTube-каналі загалом.

Забезпечено щонайменше 500 переглядів міжнародної онлайн-дискусії. Забезпечено щонайменше 25 публікацій/сюжетів в медіа про теми й події проєкту.

Створено щонайменше 40 публікацій про проєкт та дослідження, що були здійснені в рамках проєкту, в соціальних мережах Мистецького арсеналу. Розсилки по базам контактів стримали 15-25% взаємодій (відкриття, кліки на посилання).

Ціль 2 — Стимулювати пряму аудиторію до відвідування перформативних та освітніх подій в межах виставкового проєкту.

Якісні показники:

Забезпечено активний інформаційний супровід проєкту онлайн та в місті, шляхом розміщення відео-продуктів та публікацій про проєкт, платного просування в мережі, роботи з медіа, потенційними амбасадорами та партнерами, реклами на радіо і в кінотеатрі, відео-навігації в метро. Проведено престури для зацікавлених медіа та партнерів.

Створено додатковий популярний контент і посилено присутність проблематики проєкту в інформаційному полі.

Забезпечено промоцію виставки у Facebook, Instagram та YouTube платно й таргетовано на цільові аудиторії (зокрема, й на підліткову аудиторію, вчителів та аудиторію батьків з дітьми).

Інформація про проєкт розміщена на головній сторінці Мистецького арсеналу українською та англійською мовами.

Підсилено досвід відвідання виставки, шляхом розміщення додаткової інформації про проєкт на тему футуризму (новин, статей, блогів) та доступу до всіх діджитал-продуктів (аудіогід, 3D-тур, відео-продукти) на ресурсах Мистецького арсеналу. У просторі виставки можна скористатися аудіогідом, пройти квест та відвідати інтерактивну зону для дітей та підлітків, а також замовити адаптовану екскурсію для різних аудиторій.

Публікації в соціальних мережах розповідають про проєкт та освітню програму виставки, її інтерактивно-перформативний блок.

Виставка отримала позитивні відгуки від відвідувачів, які розміщували їх у соціальних мережах, книзі відгуків.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ПОДА ОБ



Кількісні показники:

Забезпечено аудиторію відвідувачів виставки у жовтні 2021 року на рівні 3 000 відвідувачів, в тому числі 500 відвідувачів її освітньої та перформативної частини і до середини січня 2021 року за очікуваними прогнозами щонайменше на рівні 10 000 осіб.

Щонайменше 15 представників медіа відвідали престур і підготували публікації/сюжети про тему проєкту й виставку в Мистецькому арсеналі.

Щонайменше 5 представників партнерів відвідали екскурсійні тури виставкою.

Забезпечено щонайменше 25 публікацій в медіа про теми й події проєкту для різних аудиторій.

Розіграно 40 запрошень на виставку та її перформативні й освітні події для різних аудиторій.

Розіслано та розповсюджено по цільових аудиторіях 1 300 запрошень, які дають право на безкоштовне відвідування виставки до її завершення.

Створено 2 таргетовані рекламні кампанії в Google та щонайменше 10-12 рекламних кампаній в соціальних мережах.

Створено мінімум 2 двомовні сторінки та опубліковано 4 новини на сайті Мистецького арсеналу: про виставку, про освітню програму, про окремі складові програми проєкту. Сторінки сайту Мистецького арсеналу, які пов'язані з висвітленням інформації про проєкт, його псдієву частину та теми, які він порушує станом на кінець жовтня відвідали щонайменше 8 000 разів.

Розміщено 3 відео-лекції про ідеї та основні меседжі проєкту, відзняті в експозиційному просторі виставки та 2 відеорепортажі із регіональних музеїв-партнерів. Мінімум 2 500 переглядів двох відеорепортажів з експедицій та 2 700 переглядів двох відео-тизерів про експедиції, 4 000 переглядів трьох відео-лекцій та 7 000 переглядів двох рекламно-інформаційних відео на Facebook та Instagram сторінках і на YouTube-каналі загалом.

Створено щонайменше 40 публікацій (загалом до кінця жовтня) про проєкт та дослідження, що були здійснені в рамках проєкту, окремі перформативні події, освітню програму та ін. в соціальних мережах Мистецького арсеналу.

Ціль 3 — Зацікавити опосередковану аудиторію темою футуризму й проєктом Мистецького арсеналу.

Якісні показники:

Розміщено у відкритому доступі на ресурсах Мистецького арсеналу діджитал-продукти (відео, 3D-тур, аудіогід, онлайн-дискусію), підготовлені в рамках реалізації проєкту. Тим самим розширено доступ до культурного

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА СБ



продукту резидентам інших країн й інших міст України.

Створено двомовні сторінки (українська, англійська), пов'язані з темою проєкту.

Онлайн-дискусія транслювалася у хорошій якості в форматі live із синхронним перекладом та була збережена в мережі.

Зацікавлено медіа у висвітленні теми проєкту та створенні публікацій і репортажів про явище футуризму.

Тези дискусії опубліковані у вільному доступі.

Позитивні відгуки учасників та глядачів дискусії у мережі.

Позитивні відгуки на діджитал-продукти в мережі.

Кількісні показники:

Створено 1 таргетовану рекламну кампанію в Google та щонайменше 5-7 рекламних кампаній в соціальних мережах з таргетингом на жителів регіонів та резидентів інших країн. Рекламне охоплення на рівні щонайменше 5 000 показів та 15% взаємодій.

Розміщено 1 новину на сайті про вихід 3D-туру, інтегрованого в основні сторінки виставки. Розміщено клікабельний слайдер на новину про 3D-тур. Кількість переглядів новини щонайменше 200 разів (оскільки 3D-тур буде опубліковано наприкінці жовтня).

Щонайменше 5 статей науково-публіцистичного характеру підготовлено учасниками онлайн-дискусії для публікації.

Трансляцію онлайн-дискусії переглянули щонайменше 500 разів.

Відвідуваність сайту мешканцями інших регіонів України в період реалізації проєкту – щонайменше 2 000 осіб.

Зростання відвідуваності сайту на 5-10% резидентами інших країн.

Ціль 4 — Забезпечити активний інформаційний супровід проєкту в соціальних мережах та присутність тем, які висвітлює проєкт, в медіа.

Якісні показники:

Під час реалізації проєкту велася активна робота з медіа й партнерами, виходили публікації, сюжети, ефіри в онлайн-медіа та на радіо й телебаченні.

У соціальних мережах Мистецького арсеналу одними з головних тем червня-липня та вересня-жовтня є теми футуризму, проєкту «Футуромарення» та його освітньої частини.

Кількісні показники:

Щонайменше 15 представників медіа відвідали престур.

Щонайменше 5 представників партнерів відвідали тури виставкою.



Створено щонайменше 40 публікацій (загалом до кінця жовтня) про проєкт та дослідження, що були здійснені в рамках проєкту, окремі перформативні події, освітню програму та ін. в соціальних мережах Мистецького арсеналу. Створено/розміщено щонайменше 25 публікацій/сюжетів в медіа про теми й події проєкту.

Створено подію виставки в Facebook. Відгуки на подію виставки — щонайменше 1 700 користувачів.

Ціль 5 — Збільшити частку онлайн-аудиторії Мистецького арсеналу.

Якісні показники:

Забезпечено доступ до напрацювань проєкту, шляхом розміщення діджитал-продуктів онлайн, що дає змогу й надалі нарощувати перегляди й частку онлайн-аудиторії.

Онлайн-користувачі активно взаємодіють (вподобання, коментарі, поширення) з розміщеним в мережі контентом та підписуються на сторінки Мистецького арсеналу в соціальних мережах та на YouTube.

Форму для підписки на новини Мистецького арсеналу розміщено в просторі виставки та на сайті Мистецького арсеналу.

Кількісні показники:

Збільшено кількість підписників сторінок Мистецького арсеналу в соціальних мережах щонайменше на 2-3%.

Рівень охоплення публікацій збільшено на 5% або досягнуто показників 2020 року.

Вдалося досягти середнього охоплення публікацій про проєкт в соціальних мережах на рівні, не меншому ніж 4 тисячі/публікація.

Загальне органічне охоплення публікацій (інформаційних дописів, перепостів статей, публікацій фото- та відео-контенту тощо) про проєкт в соціальних мережах Мистецького арсеналу очікується на рівні не меншому, ніж 170 000.

Очікується, що за період реалізації проєкту групи розсилок збільшаться на 20-50 контактів.

Створено подію виставки в Facebook. Відгуки на подію виставки — щонайменше 1 700 користувачів.

Сторінки сайту Мистецького арсеналу, які пов'язані з висвітленням інформації про проєкт, його подієву частину та теми, які він порушує, станом на кінець жовтня відвідали щонайменше 8 000 разів.

Ціль 6 — Сприяти розвитку внутрішнього культурного туризму (в довгостроковій перспективі)



Якісні показники:

Основні спікери проєкту, потенційні амбасадори проєкту та партнери активно долучаються до розповсюдження інформації про географію проєкту і унікальність експонатів з регіональних музеїв залучених до проєкту, працює «сарафанне радіо».

Здійснено фотодокументацію експозиції виставки та її подієвої частини, яку буде використано з метою створення архіву про проєкт, для промоції (популяризації) проєкту і досліджень культурної спадщини футуризму в Україні й культурного туризму, а також для підготовки видання за результатами проєкту у 2022 році.

Розміщені у вільному доступі відео-продукти про явище футуризму підсилюють інтерес до локальних музеїв, де зберігається ця спадщина.

Кількісні показники:

Розміщено 3 відео-лекції про ідеї та основні меседжі проєкту, відзняті в експозиційному просторі виставки, а також 2 відеорепортажі із регіональних музеїв-партнерів.

Мінімум 2 500 переглядів двох відеорепортажів з експедицій та 2 700 переглядів двох відео-тизерів про експедиції, 4 000 переглядів трьох відео-лекцій та 7 000 переглядів двох рекламно-інформаційних відео на Facebook та Instagram сторінках і на YouTube-каналі загалом.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети проєкту?

Серед очікуваних довгострокових результатів є:

стимулювати подальші дослідження теми футуризму в Україні, зокрема, інтегрувати цей феномен в існуючий наратив культурологічних та мистецтвознавчих студій;

заохотити інші інституції до організації проєктів про футуризм на основі своїх колекцій;

розширити доступу до культурного продукту для різних категорій відвідувачів;

сприяти розвитку внутрішнього культурного туризму через актуалізацію спадщини футуризму на національному рівні;

сприяти формуванню позитивного іміджу українських культурних інституцій як всередині країни, так і за її межами, сприяючи інтернаціоналізації української культури.

Очікування від цього проєкту у довготривалій перспективі також є суголосними із місією інституції Заявника — сприяти модернізації



українського суспільства та інтеграції України до світового контексту, спираючись на ціннісний потенціал культури.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Соціальна цінність “Футуромарення” є невід’ємною частиною результатів проекту та означає такі основні теми розвитку українського суспільства: права людини: проєкт сприятиме розумінню важливості діалогу в складних питаннях та толерування іншої думки, способу життя; інклюзивність: команда проєкту докладе зусиль для створення можливостей відвідувачам з різних соціальних, світоглядних, ідеологічних, релігійних чи будь-яких інших контекстів взаємодіяти у спільному просторі, розвиваючи почуття взаємоповаги один до одного; для різних аудиторій (в тому числі осіб із інвалідністю, осіб старшого віку, батьків із дітьми, підлітків та ін.) буде розроблена комплексна освітньо-пізнавальних чи інтерактивних подій в залежності від їх характеристик та/чи потреб; подолання наслідків російської агресії: проєкт сприятиме процесу “зшиття” культурно-історичного дискурсу всіх регіонів держави в єдине ціле на основі мистецького явища через (1) аналіз світоглядних змін у суспільстві на системному рівні в контексті футуризму та (2) проєкцію цього досвіду на ситуацію в українському суспільстві сьогодення. Це, в свою чергу, сприятиме формуванню спільного бачення культурної спадщини, історичного минулого та суспільно-важливих цінностей. В умовах інформаційної, гібридної війни з Росією, проєкт допоможе зацентрувати увагу на моментах, що об’єднують різні території та мешканців України та проаналізувати роль сучасних технологій та їх вплив на світоглядні цінності суспільства.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Масштабна виставка, що стане одним із основних кінцевих результатів проєкту, передбачає безкоштовні запрошення на відвідання виставки впродовж усього періоду її діяльності та один день вільного відвідування щомісяця під час та в період після завершення проєкту за підтримки УКФ (проте у випадку діючих епідеміологічних обмежень, через ймовірне збільшення кількості відвідувачів, безкоштовний вхід може бути обмеженим чи скасованими взагалі). В інший час вхід на виставку буде за квитком до Мистецького арсеналу. Отримані кошти за квитки Мистецький арсенал реінвестує у проєкт відповідно до планового кошторису. Вхід до Мистецького арсеналу завжди вільний для таких категорій відвідувачів: діти до 12 років; особи з інвалідністю 1-2 групи; учасники бойових дій; працівники музеїв; члени Співки художників України; власники членських

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ПУТА-05



карток ICOM і CIMAM; власники персональних і сімейних абонементів Мистецького арсеналу. Школярі, студенти і пенсіонери завжди мають право на пільговий квиток. Серія відеопродуктів створених за результатами проєкту буде викладена на YouTube-канал та в соціальних мережах Мистецького арсеналу, що забезпечить вільний доступ до інформації. Додатково будуть опубліковані онлайн-дискусія із дослідниками футуризму, а також матеріали перформансу, який створюється в колаборації з Сергієм Жаданом та Юрієм Гуржи. Документація проєкту буде розміщена на сайті Мистецького арсеналу.

Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Виставку як один із кінцевих результатів Мистецький арсенал продовжить до січня 2022 і фінансуватиме зі свого бюджету, що сприятиме сталості результатів та залученню більшої кількості відвідувачів.

Після завершення виставки твори з колекцій музеїв, оформлені в рами для експонування, будуть повернуті в музеї оформленими, що сприятиме їхньому збереженню та експонуванню в межах інших проєктів. Створені спеціально для виставки AR-контент та медіа-інсталяція також можуть бути експоновані в межах інших виставок та проєктів.

Результати проєкту, пов'язані з посиленням дослідницького потенціалу, можуть бути масштабовані в майбутньому в наступних виставкових, дослідницьких або видавничих проєктах залучених фахівців. Виставка як цілісний продукт може бути адаптована для експонування в інших музейних просторах в Україні і за кордоном.

Додатковс, за результатами напрацювань дослідницької групи і учасників круглого столу буде підготовлено серію науково-публіцистичних статей, які разом із матеріалами використаними для експозиції та її фотодокументацією увійдуть до видання з нагоди виставки (впорядкування та публікація плануються у 2022 році).

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?

Команда Мистецького арсеналу регулярно ділиться досвідом реалізованих проєктів (статті кураторів, публічні коментарі і звіт, лекції представників Мистецького арсеналу для професійної аудиторії на запрошення організаторів освітніх проєктів), тому процес підготовки і реалізації виставки буде презентований публічно у різних форматах, а мережування

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



проєкту відбудеться шляхом появи нових виставок і досліджень. Також команда Мистецького арсеналу з радістю консультуватиме інших кураторів, дослідників та працівників музеїв, які працюватимуть із темою футуризму. Завдяки запланованому дослідженню музейних колекцій стане ймовірним подальший розвиток налагоджених в цьому проєкті короткострокових партнерств з музеями в перспективі нових виставок Мистецького арсеналу.

Команда проєкту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

1. Величко Вікторія Миколаївна

Роль у проєкті

Співкураторка проєкту, провідна наукова співробітниця відділу музейної справи ДП НКММК "Мистецький арсенал".

Перелік основних обов'язків

Фіналізація концепції та структури, сценарію проєкту, погодження архітектурного рішення, текстових та анотаційних матеріалів.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

60%, 4 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Отримала повну вищу освіту у Пермському державному університеті ім. М. Горького, за спеціальністю "Історія і суспільствознавство" (1986). Співпрацює з Мистецьким арсеналом з 2009 р., а з 2011 р. обіймає посаду провідного наукового співробітника відділу музейної справи ДП НКММК "Мистецький арсенал".

Координаторка музейної частини проєктів: "De Profundis" (2009), "Давні форми-актуальний погляд" (Перше міжнародне бієнале сучасного мистецтва ARSENAL 2012), "Революційуймо" (2019). Куратор виставкового проєкту "Роліт" на міжнародному форумі "Книжковий Арсенал 2019". Співкуратор та координатор музейних проєктів у межах Великих антикварних салонів Мистецького арсеналу (2011-2012); проєкту "Велике і величне" (2013); музейного проєкту "Вікна" (2013); проєкту "Сцена українського авангарду" (2014); проєкту "Еволюція мрії: старий новий Арсенал" (2014); проєктів "Відкрита колекція" та "Арлекін іде" (2015, колекція Ігоря Диченка), музейної частини проєкту "Марія Примаченко. Неосяжне" (2016); співкуратор та координатор проєкту

ФЕДЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



“Ефемероїди. XX століття в плакаті” (2016); проекту “Бойчукізм. Проект “Великого стилю” (2018).

У 1986-2011 рр. працювала в Музеї історії міста Києва на посадах молодшого наукового, старшого наукового співробітника, зав. сектором відділу “Київ у другій половині XIX століття – лютий 1917”.

У 1992-1993 рр. брала участь у написанні концепції та створенні постійної експозиції “Соціально-економічний та культурний розвиток Києва наприкінці XIX – на початку XX століття” Музею історії міста Києва. Участь у створенні виставок за тематикою відділу. Займалася науково-дослідницькою роботою, є постійним учасником наукових збірників “Київ і кияни”, альманаху “Киевский альбом”. Має близько 50 наукових праць, також брала участь у міжнародних конференціях: “Le amministrazioni comunali in Europa centrale e orientale in eta contemporanea. Istituto per ricerche di storia sociale e religiosa – Onlus” (Vicenza, Italia), 23 ottobre 2004; “Проблемы текстологии в творческой биографии В. Маяковского” (Конференция к 115 –летию со дня рождения В. Маяковского), Институт мировой литературы РАН (Москва, 17-19 июня 2008; “X Международные хлебниковские чтения”, Астраханский государственный университет (Астрахань).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП “НКММК “Мистецький арсенал” - співфінансування

ПІБ члена команди

2. Оксаметний Ігор Борисович

Роль у проекті

Співкуратор проєкту, провідний науковий співробітник відділу музейної справи ДП НКММК «Мистецький арсенал».

Перелік основних обов’язків

Фіналізація концепції та структуру, сценарію проєкту, погодження архітектурного рішення, текстових та анотаційних матеріалів.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

60%, 4 місяці



Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Отримав повну вищу освіту в Київському державному інституті культури, бібліотечний факультет, відділення науково-технічної інформації (1981). Провідний науковий співробітник відділу музейної справи ДП НКММК «Мистецький арсенал» з 2012 р. Співкуратор та координатор проектів Мистецького арсеналу: «Анатолій Лимарєв. Ретроспектива» (у межах V Великого антикварного салону, 2012); «Велике-Величне» (2013); «Шевченко/mania» (2014); «Вікна» (2015); «Відкрита колекція. Ігор Диченко, Валерія Вірська – українському народові» (2015); «Арлекін іде. In memoriam» (2015); «Малевич+» (2016); «Олександр Дубовик. Архів застережень» (2016); «Ефемероїди. XX століття у плакаті» (2016); «Бойчукізм. Проект великого стилю» (2017); «Роліт. Сусіди» (у межах IX Книжкового арсеналу, 2019); «Олег Голосій. Живопис нон-стоп» (2019); «СПЕЦВАНТАЖ! Історії повернення українських культурних цінностей» (2019).

Кураторська діяльність у 1990-2007 рр.: «Український живопис – XX століття. Від модерну до постмодерну» (співкуратор), Державний музей українського мистецтва, Київ, 1990; «Галерея УКВ представляє нові твори київських художників (співкуратор), Хельсінки, 1992; «Фото-синтез» (співкуратор), Центральний будинок художника, Київ, 1997; «Українська фотографія 1990-х» (співкуратор), Братислава, 1997; «Нові спрямування» (співкуратор), Центральний будинок художника, Київ, 2000; «Ця убивча краса», Центральний будинок художника, Київ, 2002; фотобієнале «Місяць фотографії у Києві» (один із засновників і кураторів), 2003, 2005, 2007; «Національний банк України представляє «Українське та російське мистецтво XIX-XX століть з колекції Градобанку», Центральний будинок художників, Київ, 2004. Також був членом робочої групи проектів за програмою Благодійного фонду Віктора Пінчука: «Нова колекція», ЦБХ, Київ, 2004; «Прощавай, зброє». Арсенал, 2004; «Перевірка реальності», Український дім, 2005; фотобієнале «Місяць фотографії в Києві представляє – сучасна українська фотографія», Стокгольм, Швеція, 2006. Член Національної спілки художників України.

Професійний досвід: старший науковий працівник Державного музею книги та друкарства України у 1981-1992 роках; виконавчий директор галереї сучасного мистецтва УКВ у 1992-1993 роках; науковий працівник Дирекції виставок Національної спілки художників України у 1993-2002 роках; директор Першого та Другого Київського художнього ярмарку (Kyiv Art Fair – ярмарок галерей); арт-директор галереї L-Art Gallery у 2002-2003 роках; директор галереї «Мистець» Київської організації Національної спілки художників України у 2005-2011 роках; заступник

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ.



директора Музею сучасного мистецтва України у Києві у 2011 р.
Публікації: «Львівська графіка» у журналі «Образотворче мистецтво» (№2, 1990); каталог виставки «Фото-синтез» (1997); «Українська фотографія 1990-х. Каталог «Місяця фотографії у Братиславі» (1998); In the army now у МІСТ (№3, Інститут проблем сучасного мистецтва, 2006); «Місія Ігоря Диченка» в ARTUKRAINE (2015); «Еще немного об Антоне Соломухе» в ARTUKRAINE (2015).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП ' НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

3. Мельник Ольга Миколаївна

Роль у проекті

Менторка проекту, начальник відділу музейної справи ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Загальна координація адміністрування проекту, координація роботи кураторської групи та команди проекту, моніторинг виконання робочого плану.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30%, 4 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Здобула повну вищу освіту в Іркутському державному університеті, за спеціальністю "Історія" (1989).

З 2008 р. очолює відділ музейної справи ДП НКММК "Мистецький арсенал".

Відповідальна за розвиток музейної складової діяльності Арсеналу.

Брала участь у розробці музеєологічної концепції Мистецького арсеналу, організаційному оформленні структурного підрозділу "Музей", формуванні його фондової збірки. Була куратором, співкуратором або координатором музейної складової 23 міжмузейних проектів, що були реалізовані у співпраці з 64 музеями України.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ



Здійснювала організацію міжінституційної співпраці, оформлення міжмузейної передачі предметів для тимчасового експонування в межах проектів “Мистецького арсеналу”: “Дивовижні історії Криму” (2019), “Курбас. Нові світи” (2018), “Бойчукізм. Проект “Великого стилю” (2017–2018), “Уявний путівник. Японія” (2017), “Чисте мистецтво” (2017), “Музей новин” (2017), “Ефемероїди. XX століття у плакаті” (2017) тощо.

У 1991–2008 рр. – працювала екскурсоводом, завідувачем сектору та завідувачем відділу науково-просвітньої роботи Музею історії міста Києва. У 1999–2003 рр. завідувачем сектору науково-експозиційного відділу “Київ у період новітньої доби”. Брала участь у розробці концепцій та створенні виставок з тематики, займалася науковими студіями. У 2004–2008 рр. – працювала провідним науковим співробітником Історико-меморіального музею Михайла Грушевського. Брала участь у створенні стаціонарної експозиції в колишньому будинку Грушевських, була співорганізатором та учасником кількох виставкових проектів на матеріалах збірки Музею М. Грушевського, розробляла тематичну структуру документально-мистецької виставки з нагоди 100-річчя від дня народження Романа Шухевича, ініціювала мистецький проект “Вернісажі у Грушевських”. Брала участь у науково-практичних конференціях, зокрема у II і III конгресі українських істориків (Кам’янець-Подільський, 2003; Луцьк, 2006). У листопаді 2007 – січні 2008 рр. виконувала обов’язки директора Музею історії міста Києва. Є експертом Українського центру розвитку музейної справи, членом Музейної ради при Міністерстві культури України (2015–2016). У лютому–березні 2014 р. як експерт Національного комітету “Блакитного щита” брала участь в евакуації культурних цінностей з резиденції в Межигір’ї. Заслужений працівник культури України (2016).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП “НКММК “Мистецький арсенал” - співфінансування

ПІБ члена команди

4. Принь Олександр Віталійович

Роль у проекті

Менеджер проекту, провідний науковий співробітник відділу музейної справи ДП НКММК «Мистецький арсенал».

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ.



Перелік основних обов'язків

Здійснює адміністрування проєкту, координацію роботи кураторської групи та команди проєкту відповідно до робочого плану, бере участь у фінансовому менеджменті, відповідає за підготовку звітів.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

60%, 4 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Отримав повну вищу освіту у Східноукраїнському державному університеті за спеціальністю "Історія", спеціалізація архівознавство, археологія (2000) та Східноукраїнському національному університеті за спеціальністю «Державна служба», спеціалізація управління проєктами (2001). У 2003 р. пройшов програму підвищення кваліфікації державних службовців у Харківському регіональному інституті Національної академії державного управління при Президентові України. У 2009 р. захистив науковий ступінь кандидата історичних наук (2010) та атестувався на вчене звання старший науковий співробітник (старший дослідник, 2011).

Із вересня 2019 р. провідний науковий співробітник відділу музейної справи ДП НКММК "Мистецький арсенал". У 2019 долучився до реалізації виставкових проєктів: "СПЕЦВАНТАЖ! Історії повернення українських культурних цінностей", "Параска Плитка-Горицвіт. Подолання гравітації" та "Відбиток. Українська друкована графіка ХХ-ХХІ століть" (2020).

Професійний досвід: з 1997–2002 проведення науково-дослідної роботи у Науково-дослідному археологічному центрі «Спадщина» та археологічному музеї Східноукраїнського національного університету ім. В. Даля; у 2002–2005 рр. головний спеціаліст, заступник начальника відділу науки Луганської обласної державної адміністрації; у 2005–2007 рр. старший викладач кафедри гуманітарних та фундаментальних дисциплін ДонНАБА, у 2007–2014 рр. провідний науковий співробітник відділу організації наукової роботи, доцент кафедри філософії права, історії та культурології Луганського державного університету внутрішніх справ; 2016–2017 рр. доцент кафедри Київського національного університету культури і мистецтва; 2014–2019 рр. старший науковий співробітник Інституту архівознавства Національної бібліотеки України ім. В. І. Вернадського НАН України; 1998–2018 рр. дослідник археологічної спадщини України (Донецька, Луганська, Миколаївська, Полтавська, Сумська області та АРК Крим); 2016–2019 рр. експерт Експертної комісії з розгляду питань занесення об'єктів культурної спадщини до Державного

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ.



112

реєстру нерухомих пам'яток України Міністерства культури України.
У 2000-2001 рр. брав участь у розробці концепції та створенні постійної експозиції Археологічного музею СНУ ім. В. Даля та у 2018-2019 рр. участь у розробці концепції Музею родини Патонів до 100-річчя НАН України. Автор понад 90 наукових публікацій з середньовічної археології, пам'яткознавства, біографістики, історії музейної справи тощо. Учасник міжнародних конгресів, всеукраїнських конференцій, семінарів, круглих столів та ін. Член Співки археологів України.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" -
співфінансування

ПІБ члена команди

5. Оногда Олена Вікторівна

Роль у проекті

Координаторка програм, провідна наукова співробітниця відділу музейної справи ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Координація роботи з консультантами та учасниками освітньої та перформативних програм

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%, 2 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта повна вища. Здобула ступінь магістра з історії в Національному університеті "Києво-Могилянська Академія" (2005). У 2008 році отримала ступінь кандидата історичних наук, захистивши дисертацію.

З 2017 року обіймає посаду провідного наукового співробітника ДП НКММК "Мистецький арсенал". Відповідальна за підготовку та реалізацію виставкових проектів, наукове опрацювання археологічної колекції Мистецького арсеналу, проведення авторських екскурсій та публічних презентацій. Координувала різні напрямки підготовки та реалізації таких виставкових проектів як "Параска Плитка-Горицвіт. Подолання гравітації" (2019), "Спецвантаж!" (2019), "Дивовижні історії Криму" (2019),

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮБА



“Революційнуймо” (2018), “Уявний путівник. Японія” (2017). Здійснювала комунікацію з незалежними фахівцями, державними та приватними інституціями, митцями.

Має досвід роботи вченої секретарки Національного музею історії України у 2015 – 2017 роках. Брала участь у створенні та реалізації програми з модернізації музею, здійснювала аналіз планово-звітної документації наукових відділів музею, координувала проведення виставкових, наукових та освітніх заходів. Як наукова співробітниця Інституту археології НАН України у 2013-2016 роках брала участь в археологічних розкопках та наглядових роботах на території Києва, у підготовці наукових публікацій та наукових звітів за результатами розкопок.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

6. Ваганова Юлія Олексіївна

Роль у проекті

Менторка проекту, заступниця генеральної директорки з музейної та виставкової діяльності, ДП "НКММК "Мистецький арсенал"

Перелік основних обов'язків

Участь у розробці проекту і затвердження архітектурного рішення та експозиції, стратегічні питання щодо виставки, управління командою Мистецького арсеналу, моніторинг реалізації проекту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

15%, 2 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Мистецтвознавиця, арт-менеджерка, кураторка. Здобула ступінь спеціаліста з історії та теорії культури та управління художньою культурою в Академії образотворчого мистецтва і архітектури.

Заступниця генеральної директорки з виставкової і музейної роботи "Мистецького Арсеналу" з липня 2016 року. Відповідальна за загальну



координацію всіх процесів, пов'язаних із організацією контентних подій, виставкової та фестивальної діяльності Арсеналу. Співкураторка міжнародних і національних проектів: "Дивовижні історії Криму" (Мистецький арсенал, 2019), «Уявний путівник. Японія» ("Мистецький арсенал", 2017), «Олександр Гнилицький. Реальність ілюзії» ("Мистецький арсенал", 2017), «Музей новин» ("Мистецький арсенал", 2017), «Герої. Спроба інвентаризації» (Національний художній музей, 2014) тощо. у 2013-2016 – заступниця Генерального директора з виставкової роботи та міжнародної співпраці у Національному художньому музеї України. Відповідала за планування та втілення виставкової програми НХМУ. Раніше працювала Програмною директоркою Фондації «Центр Сучасного Мистецтва» у Києві. Юлія Ваганова була ініціаторкою і відповідала за проведення ряду тренінгів з арт-менеджменту, зокрема присвяченим інституційному розвитку та Site Specific проектам. Запрошена викладачка Національної академії образотворчого мистецтва й архітектури, Київської Академії Медіа Арту. Викладачка і фасилітаторка тренінгових музейних програм «Культ чи Культура», заснованих Українським Центром Розвитку Музейної Справи. Запрошена фасилітаторка і викладачка у міжнародних тренінгових музейних проектах в Казахстані, Киргизстані.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

7. Діптан Сергій Юрійович

Роль у проекті

Технічний директор, провідний дизайнер промислових виробів і об'єктів відділу дизайну та експозиційної роботи ДП "НКММК "Мистецький арсенал"

Перелік основних обов'язків

Розробка технічних рішень для створення експозиції, контроль за підготовкою архітектурного рішення відповідно до специфіки простору Мистецького арсеналу, контроль за виконанням монтажних робіт підрядниками на місці монтажу, координація налаштування світлового,

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛОТА 05



звукового та мультимедійного обладнання

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%, 2 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Має повну вищу освіту за спеціалізацією "Лазерна техніка та фізико-технічні технології" НТУУ "КПІ", магістр інженерної механіки (2009), закінчив аспірантуру за спеціальністю "Фізико-технічні методи обробки" НТУУ "КПІ" (2012). З травня 2018 р. на посаді провідного дизайнера промислових виробів та об'єктів відділу експозиційної роботи ДП "Національний культурно-мистецький та музейний комплекс "Мистецький арсенал". Відповідальний за роботу в команді з кураторами та архітекторами проектів над створенням плану експозицій виставкових (і не лише) проектів, з урахуванням особливостей простору; безпосередню координацію побудови експозицій у просторі (у співпраці з технічною командою); формування замовлення (тендерних завдань) для розробки, виготовлення, будівництва елементів експозицій відповідно до архітектурного плану проекту; пошук і комунікацію з підрядниками; перевірку і технічну консультацію клієнтів МА, яким Арсенал надає конференц-послуги (зокрема, погодження конструкцій, елементів кріплення, використання технічних мереж тощо; координація таких монтажів).

У 2017 та 2018 рр. працював у ТОВ "Смайл-Експо" менеджером відділу планування та технічного забезпечення заходів. Здійснював технічну підтримку та супровід міжнародних виставкових проектів та івент-заходів на всіх етапах їх реалізації. З квітня 2011 р. і до 2017 р. співпрацював із ТОВ "Компанія "Меценат" (ПінчукАртЦентр). Здійснював технічне обслуговування виставок та будівлі; роботи з монтажу різного устаткування: відео, аудіо, освітлення і т. д.; реалізацію різних нестандартних проектів; поточне обслуговування виставки та експонатів; складання переліку регламентних робіт і його виконання; складання списків, пошук і закупівля витратних матеріалів та апаратури; технічну підтримку проектів на всіх етапах їх реалізації: планування, реалізації, обслуговування, закриття. Робота передбачала також комунікацію із вітчизняними та іноземними художниками, а також їх студіями. Здійснював оформлення творчих задумів художників у технічні завдання; займався пошуком можливих рішень для їх реалізації.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛІСТА ОБ



- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

8. Гуєвська Валерія Володимирівна

Роль у проекті

Арт-директорка, начальник відділу дизайну та експозиційної роботи ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Бере участь у фіналізації концепції та сценарію виставки, розробляє архітектурне рішення виставки, затверджує айдентику та графічний дизайн експозиції

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%, 2 місяць

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Отримала повну вищу освіту у Національній академії образотворчого мистецтва та архітектури на факультеті архітектури за спеціальністю "архітектор-художник" магістр (2011). Відповідальна за графічний та експозиційний дизайн, айдентику та візуальні комунікації Мистецького арсеналу. Посаду "арт-директорки" Мистецького арсеналу обіймає з 2017 р. У портфоліо є робота над проектами: "Олександр Гнилицький. Реальність ілюзії" (23.02–06.03.17), "In Progress. Дрес-код України доби незалежності" (15.06–06.08.17), "Чисте мистецтво" (13.04–09.05.17), "Фестиваль молодих українських художників" (28.09–29.10.17), "Бойчукізм. Проект «великого» стилю" (07.12.17–28.01.18), "Флешбек. Українське медіа-мистецтво 90-х" (01.03–06.05.18), "Кирил Проценко. Палкий" (21.06–29.07.18), "Швидкорозчинний час" (12.07–12.08.18), "Курбас. Нові світи" (17.10–02.12.18), "Революційуймо" (21.11.18–21.01.19), "Дивовижні історії Криму" (26.02–05.05.19), "IX Книжкою Арсенал" (22–26.05.19), "Слег Голосій. Живопис нон-стоп" (13.06–11.08.19), "Параска Плитка-Горицвіт. Подолання гравітації" (17.10.19–19.01.20), "Спецвантаж!" (12.12.19–19.01.20). Досвід роботи до 2017 р.: асистентка художника кіносеріалу "Сьоме небо" (2005); архітекторка проекту "ТЕКТОН", м. Київ (2007–2008); участь у розробці та створенні зимового оформлення телеканалу 1+1 (2008–2009);

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛІСТА ОБ

участь у розробці та створенні декорацій та усієї поліграфічної продукції на телевізійному шоу "Народна зірка. 3 сезон" (2010); бродкаст-дизайнерка телеканалу 1+1 (2011-2014); графічна дизайнерка British Council Ukraine (2014-2015); арт-директорка фестивалю кіно та урбаністики "86" та "86prokat" (2014-2017).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

9. Марценківський Костянтин Олександрович

Роль у проекті

Дизайнер проекту, провідний дизайнер графічних робіт відділу дизайну та експозиційної роботи ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Виконує роботи з графічного дизайну експозиції та матеріалів для прссування проекту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%, 2 місяці

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

10. Яблонська Анастасія Василівна

Роль у проекті

Координаторка освітніх програм, провідний фахівець з управління проектами та програмами у сфері нематеріального виробництва відділу освітніх програм ДП НКММК «Мистецький арсенал»



Перелік основних обов'язків

Участь у розробці освітньої програми до виставки, збір інформації необхідної для анонсування подій, навчання медіаторів, залучення волонтерів, організація екскурсій, організація роботи Підліткової ради

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%, 2 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Здобула повну вищу освіту в Інституті філології Київського національного університету імені Тараса Шевченка, магістр за спеціалізацією «науковий редактор».

З вересня 2020-го року є провідним фахівцем відділу освітніх програм ДП «НКММК «Мистецький арсенал». Бере участь у розробці й координації освітніх програм до виставкових проєктів: екскурсійних програм для відвідувачів різного віку, майстер-класів, програм роботи зі школярами та вчителями, а також аудіогіду й інших освітніх матеріалів до виставок. Має досвід підготовки освітніх програм до виставкового проєкту «Андрій Сагайдаковський. Декорації. Ласкаво просимо!».

З квітня 2019-го року була адміністративною помічницею в Мистецькому арсеналі. Відповідала за ведення документації, ділового листування, організацію нарад та зустрічей, налагодження комунікації з відвідувачами, гостями, а також — за налагодження внутрішньої комунікації в команді. Активно допомагала іншим відділам — коректурою, редактурою, перекладами матеріалів до виставок та інших публічних матеріалів.

Анастасія має великий досвід освітньої роботи з дітьми різного віку, а також досвід роботи редактором та журналістом. Є дійсним членом Асоціації українських редакторів.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП ' НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

11. Рябчук Софія Миколаївна

Роль у проєкті



Управління освітньою програмою, начальник відділу освітніх програм ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Участь у розробці та затвердженні освітньої програми до виставки.
координація співробітників, відповідальних за освітню програму проєкту

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%, 2 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Вищу освіту отримала у Національному університеті «Києво-Могилянська академія», здобула ступінь бакалавра, магістра з теорії, історії літератури та компаративістики.

Керівниця відділу освітніх програм Мистецького арсеналу з 2020 р. Має низку стажувань, дослідницьких практик та навчання в різних музейних інститутах та університетах Польщі, Нідерландів, Канади та США. Має великий досвід роботи в якості музейного педагога та консультанта з освітніх програм, досліджує культурний розвиток дитини, креативне мислення, музейну освіту. Співзасновниця музейного освітнього кластеру на фестивалях «Арсенал ідей» у Мистецькому арсеналі в 2015-2017 рр., Львівському книжковому форумі в 2015-2017 рр. Розробляла та впроваджувала серію зустрічей (семінари, розмови) з батьками та дітьми про мистецтво в Україні, Польщі, Чехії та Австрії. Як перекладачка працювала (переклад з французької мови на українську) з роботами відомої авторки Франсуази Барб-Гааль з серії «Як розмовляти з дітьми про мистецтво». Авторка численних публікацій та перекладів на тему освіти в музеях, розвитку творчого мислення дитини.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" -
співфінансування

ПІБ члена команди

12. Потеруха Тетяна Миколаївна

Роль у проєкті

Координаторка послуг для відвідувачів виставки, заступник начальника



відділу розвитку партнерств і послуг для відвідувачів ДП НКММК
«Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Організація роботи адміністраторів, гардеробників, касирів, розробка послуг для відвідувачів і контроль за якістю надання послуг

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%, 2 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Здобула ступінь магістра за спеціальністю «Мова та література» та здобула кваліфікацію викладача англійської мови, вчителя французької мови та зарубіжної літератури у Національному педагогічному університеті ім. М. П. Драгоманова (2011). У 2017 р. почала працювати в ДП «Національний культурно-мистецький та музейний комплекс «Мистецький арсенал» на посаді провідного фахівця з управління проектами у сфері нематеріального виробництва. З 2019 р. обіймає посаду заступника начальника відділу розвитку партнерств та послуг для відвідувачів. У 2019 р. взяла участь у роботі Всеукраїнської конференції «Інклюзія в музеї: простір рівних можливостей». З 2017 р. в Мистецькому арсеналі була залучена до підготовки зони для відвідувачів, ярмаркових зон та зон для фудкорту на проектах: "Андрій Сагайдаковський. Декорації. Ласкаво просимо!", "Відбиток. Українська друкована графіка 20-21 ст.", Фестиваль "Неосвітній Арсенал", «СПЕЦАНТАЖ! Історії повернення українських культурних цінностей», «Параска Плитка-Горицвіт. Подолання гравітації», «Олег Голосій. Живопис нон-стоп», «Обабіч», «Дивовижні історії Криму», «Революційуймо», «Курбас: Нові світи», «Кирил Проценко. Палкий», «Швидкорозчинний час», «FLASHBACK. Українське медіа-мистецтво 1990-х», «Бойчукізм. Проект «Великого стилю», «Уявний путівник. Японія», «Фестиваль молодих українських художників», «IN PROGRESS. Дрес-код України доби Незалежності», «Мистецька праця. ART WORK», «Чисте мистецтво», «Музей новин», «Олександр Гнилицький. Реальність ілюзії».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування



ПІБ члена команди

13. Бондар Інна Олегівна

Роль у проекті

Координаторка друку, провідний фахівець з управління проектами та програмами у сфері нематеріального виробництва відділу розвитку партнерств і послуг для відвідувачів ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Координація виготовлення поліграфічної продукції, участь у розробці та координація виготовлення сувенірної продукції

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%, 1 місяць

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Отримала освіту в Київському славістичному університеті на факультеті права та здобула кваліфікацію бакалавра з права.

З 2013 р. працює в ДП «Національний культурно-мистецький та музейний комплекс «Мистецький арсенал» на посаді провідного фахівця з управління проектами у сфері нематеріального виробництва. Основним напрямком роботи 2018 р. було упорядкування роботи Крамнички Мистецького арсеналу: дотримання касової дисципліни, якісний підбір асортименту для продажу, виробництво та продаж сувенірної продукції. З січня 2018 року залучена до безпосередньої роботи з відвідувачами Мистецького арсеналу, а з квітня 2019 року – до роботи з поліграфією та координуванням підготовки та виготовлення сувенірної продукції до виставкових проектів Мистецького арсеналу. Була залучена до виготовлення поліграфії в проектах "Андрій Сагайдаковський. Декорації. Ласкаво просимо!", "Відбиток. Українська друкована графіка 20-21 ст.", Фестиваль "Неосвітній Арсенал"; брала участь у підготовці зони для відвідувачів, ярмаркових зон різних проектів Мистецького арсеналу: «СПЕЦАНТАЖ! Історії повернення українських культурних цінностей», «Параска Плитка-Горицвіт. Подолання гравітації», «Олег Голосій. Живопис нон-стоп», «Обабіч», «Дивовижні історії Криму», «Революційуймо», «Курбас: Нові світи», «Кирил Проценко. Палкий». «Швидкорозчинний час», «FLASHBACK. Українське медіа-мистецтво 1990-х», «Бойчукізм. Проект «Великого стилю», «Олександр Гнилицький. Реальність ілюзії» та фестивалів Мистецького Арсеналу. У 2005–2006 рр. працювала інспектором відділу кадрів у В/Ч А 2161. У 2006–2010 рр.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛОТА ОБ

працювала юристом у В/Ч А 2161.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" -
співфінансування

ПІБ члена команди

14. Білан Ірина Степанівна

Роль у проекті

Грантова менеджерка, провідний фахівець з методів розширення ринку відділу розвитку партнерств і послуг для відвідувачів ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Адміністративна підтримка гранту, моніторинг виконання робочого плану проєкту, підготовка та координація роботи зі звітування по гранту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30%, 2 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Здобула ступінь магістра маркетингу в Національному університеті "Львівська політехніка" (2012) та магістра публічного адміністрування із спеціальністю "Управління неприбутковими організаціями" у Державному університеті "Гранд Веллі" (м. Гранд Репідс, Мічиган, США) (2018). Із 2019 р. — провідна фахівчиня з методів розширення ринку відділу розвитку та роботи з партнерами ДП "НКММК "Мистецький арсенал". Відповідальна за пошук донорів (спонсорів) для підтримки культурно-мистецьких заходів та управління проєктами розвитку діяльності організації; 2018-2019 — спеціалістка з пошуку та залучення меценатської підтримки у відділі розвитку Державного університету "Гранд Веллі", відповідальна за: пошук нових джерел фінансування для реалізації стратегічних програм університету і підтримки освітніх програм окремих підрозділів; підготовку звітів щодо варіантів та стратегій співпраці із благодійними організаціями, комерційними компаніями, та бізнес-фундаціями; написання грантових заявок та листів із пропозиціями співпраці, звітів за використані кошти; у 2016-2018 рр. —

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ

наукова асистентка в коледжі громадської та державної служби Державного університету "Гранд Веллі", відповідальна за: підготовку оглядів наукових досліджень та оновлення лекційного матеріалу; адміністративний супровід організації конференції із підвищення професійної кваліфікації; у 2014-2015 рр. — асистентка Центру волонтерів та головного офісу ГО АртПрайз у місті Гранд Репідс, Мічиган, США. Відповідальна за підготовку до та координацію роботи волонтерів під час проведення міжнародного мистецького конкурсу-фестивалю; у 2013-2014 рр. — керівниця відділу промоції Державного історико-культурного заповідника "Тустань". Відповідальна за комунікаційну діяльність організації та грантовий супровід в межах проекту ProMuseum.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

15. Пушнова Тетяна Генадіївна

Роль у проекті

Координаторка комунікаційної кампанії проекту, начальник відділу зв'язків із громадськістю ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Розробка і контроль за реалізацією комунікаційної стратегії, координація спец-проектів, доповненості з медіа партнерами, взаємодія з дизайнерами щодо рекламно-інформаційних матеріалів, організація прес-туру і відкриття

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

30%, 2 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Здобула ступінь магістра культурології у Національному університеті Києво-Могилянська академія (2002). Керівник відділу зв'язків із громадськістю Мистецького арсеналу з жовтня 2019 р. Відповідальна за управління публічними комунікаціями – організація заходів, залучення медіа, просування інституції в інтернеті та у професійному середовищі.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЕА О.Б.



Розробка комунікаційних кампаній для проєктів Мистецького арсеналу. З травня 2019 по вересень 2019 рр. обіймала посаду менеджера з управління репутацією групи компаній StarLightMedia (розбудова відділу управління репутацією найбільшого медіахолдингу України (виробництво, мовлення та розповсюдження СТБ, Нозий канал, ICTV). Розробка комунікаційної стратегії та комунікаційних політик компанії, організація корпоративних заходів. 2017-2018 рік - головний продюсер Громадська організації "Громадського телебачення". Основний напрямок роботи: розбудова відділу візуального виробництва для всіх платформ «Громадського», включно з телебаченням, веб-порталом, соціальними платформами, партнерськими продуктами тощо. Перебудова та запуск нової телестудії, зміна ефірної сітки мовлення, впровадження єдиного стилю та якості для всіх візуальних продуктів «Громадського». Запуск нових програм, оновлення старих, запуск дайджестів новин щопівгодини. 2010-2016 рік - генеральний продюсер Ukraine Today, першого українського англомовного інформаційного телеканалу, розрахованого на закордонну аудиторію (розробка концепту, його технічне та контентне втілення). Створення програм. Дистрибуція телеканалу в Європі та Північній Америці. Проведення комунікаційних подій (презентації та дискусії в Києві, Лондоні, Вашингтоні, Нью-Йорку, Парижі, Варшаві, Вільнюсі, Мадриді). Розвиток партнерської мережі. Просування сайту.

У 2011-2014 рр. шеф-редактор Телевізійної служби новин (ТСН) каналу 1+1, Серед основних напрямків відповідальності планування роботи ньюз-руму (коротко- і довготермінове), розробка та редагування тем для сюжетів та журналістських розслідувань, редагування та продюсування новинних марафонів, кастинг нових ведучих новин, тренінги для регіональних кореспондентів, розвиток конвергентного ньюз-руму. Має досвід проведення різноманітних тренінгів з розробки комунікаційних стратегій, ефективних комунікації в кризових ситуаціях і т.д.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

16. Куш Софія Юріївна

Роль у проєкті



Координаторка публічних комунікацій, провідний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою відділу зв'язків із громадськістю ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Здійснює роботу із втілення комунікаційної кампанії проєкту та розробки контенту для соціальних мереж, координує роботу зі створення аудіогіду та 3D-туру проєкту

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%, 2 місяці

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

17. Попенко Олександр Олександрович

Роль у проєкті

Фотограф і відеограф, провідний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою відділу зв'язків із громадськістю ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Здійснює фотозйомку та обробку фотографій (експозиція, події та ін.), здійснює зйомку та монтаж 3 відеолекцій

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%, 1 місяць

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Здобув повну вищу освіту у Київському національному університеті імені Тараса Шевченка зі спеціалізації «Лазерна та оптоелектронна техніка» (магістр).

У 2019 році почав працювати в ДП НКММК «Мистецький арсенал», де виконує обов'язки фотографа та відеооператора: займається зйомками



та монтажем промо-роликів для виставок «Мистецького арсеналу» та його освітніх програм; є постійним фотографом на виставках та презентаціях Книжкового арсеналу. У 2017 р. також був дотичний до створення контенту для проєктів «Мистецького арсеналу».

У 2015-2016 рр. відесграф у Національній телекомпанії України. У 2016 р. молодший науковий співробітник Київського національного університету імені Тараса Шевченка. У 2017-2019 рр. режисер у Публічному акціонерному товаристві «Національна суспільна телерадіокомпанія України».

Крім того, протягом 2014-2019 рр співпрацював з: BBC News Ukrainian. Займався фото- та відеозйомками, працював над матеріалами на політичні, культурні та соціальні теми; Hromadske.ua. Виконував роботу фото- та відеооператора та брав участь у створенні новинних матеріалів, телепрограм та документальних фільмів; Public Broadcasting Company of Ukraine як режисер промо-відео. Також робив ескізи для шоу Late Night. Працюючи відеооператором, створив щоденник про процес трансформації з урядового каналу в державний мовник; Slidstvo.info на посаді помічника відеоредактора. Допомігав закінчувати монтаж повнометражних історій, а також створював короткі історії та вів блоги; Фотоагентством hercr.to, як репортажний фотограф; Міжнародним фестивалем сучасного мистецтва та кіно GOGOLFEST; Фестивалем документального кіно про права людини Docudays UA; Міжнародним кінофестивалем "Молодість".

Реалізував короткострокові проєкти з Радою Європи, ВООЗ (Всесвітня організація охорони здоров'я ООН) та МОМ (Міжнародна організація СОН з міграції).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

18. Зотова Марина Вікторівна

Роль у проєкті

Фінансовий супровід, головний бухгалтер ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків



Фінансовий супровід проєкту, координація та контроль роботи з підготовки аудиторського звіту та фінансової частини звіту проєкту

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30%, 4 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Здобула освіту спеціаліста-бухгалтера в Слов'янському педагогічному університеті (м. Слов'янськ, 2007–2011), спеціалізація “Облік та аудит”. З 2019 р. обіймала посаду заступника головного бухгалтера ДП НКММК “Мистецький Арсенал”, а у 2020 стала головною бухгалтеркою.

Відповідальна за організацію бухгалтерського обліку господарсько-фінансової діяльності; контроль за використанням матеріальних, фінансових ресурсів, контроль за збереженням власності підприємства; складання та подання у вказані строки фінансової звітності; забезпечення організації бухгалтерського обліку, звітності на підприємстві та у його підрозділах; забезпечення законності, правильності оформлення документів; бере участь у проведенні аналізу фінансової діяльності підприємства; здійснює загальне керівництво працівниками бухгалтерії.

З 2017 до 2019 рр. обіймала посаду провідного інженера тендерно-договірного відділу Обласного комунального підприємства “Донецьктеплокомуненерго”, а також бухгалтера 1 категорії. Посадові обов'язки: ведення бухгалтерського обліку, нарахування заробітної плати, робота з клієнт-банком, складання й подання звітної документації до контролюючих органів, подання звітності до органів ДФС (ПДВ, податок на прибуток), складання фінансової звітності. У 2011-2015 рр. працювала головним бухгалтером Зорянської сільської ради, з такими обов'язками: нарахування з/п; складання та здача статистичних звітів; робота з банками; виконання розрахунків із підзвітними особами; складання внутрішньої звітності; контроль та координація роботи бухгалтерії.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП “НКММК “Мистецький арсенал” - співфінансування

ПІБ члена команди

19. Розенко Юлія Леонідівна



Роль у проекті

Юридичний супровід, провідний юрисконсульт відділу юридичного забезпечення та претензійно-договірної роботи ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Юридичний супровід проєкту, підготовка догсворів.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

20%, 4 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Отримала повну вищу освіту в Київському національному економічному університеті ім. Вадима Гетьмана, за спеціальністю "Правознавство", кваліфікація магістр права (2004).

З 2012 р. до сьогодні працює юрисконсультом ДП НКММК "Мистецький арсенал". Відповідальна за юридичне супроводження господарської діяльності підприємства; організаційно-правове супроводження культурно-мистецьких та виставкових заходів національного та міжнародного рівня; складання договорів, підготовка та правова експертиза договорів, інших локальних правових актів у сфері господарської діяльності; представництво інтересів підприємства у контролюючих та інших державних органах; проведення процедур державних закупівель товарів, робіт і послуг; розробка тендерної документації по всіх процедурах закупівлі.

Має досвід роботи у Міністерстві юстиції України у Департаменті судової роботи, управління представництва інтересів держави в міжнародних та іноземних судах у 2007-2012 рр. Обіймала посаду головного спеціаліста відділу представництва інтересів держави в іноземних судах. Була відповідальна за такі напрямки: розгляд претензій/позовів, поданих іноземними суб'єктами проти держави України до міжнародних юрисдикційних органів (арбітражних інституцій); розробка стратегії захисту інтересів держави України в міжнародних юрисдикційних органах (арбітражних інституцій); підготовка позовних документів; проведення процедур державних закупівель товарів, робіт і послуг; розробка тендерної документації по всіх процедурах закупівлі; аналізування та робота у сфері бюджетного законодавства України; моніторинг національного та міжнародного законодавства, підготовка аналітичних довідок; кадрове діловодство (підготовка посадових інструкцій, положення про управління, відділи). У 2004 -2007 рр.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ПЮТА ОБ



працювала юрисконсультантом ДП "Національна енергетична компанія "Укренерго". Відповідала за здійснення правової роботи на підприємстві.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

20. Щур Оксана Петрівна

Роль у проекті

Кураторка літературно-музичного перформансу, помічник генерального директора з питань культури та мистецтв ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Участь у розробці літературно-музичного перформансу, координація роботи авторів перформансу (Жадан, Гуржи) та віджея

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

25%, 2 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Отримала повну вищу освіту в Національному університеті «Києво-Могилянська академія», магістр «Теорія, історія літератури та компаративістика» (2010). У 2015 закінчила навчання в аспірантурі Національного університету «Києво-Могилянська академія». До команди Мистецького арсеналу долучилась у 2017 році. Відтоді є кураторкою літературної лабораторії Мистецького арсеналу. З 2018 року входить в склад кураторської команди фестивалю «Книжковий Арсенал» (українська програма у 2018 р, міжнародна програма у 2019 р.). Як кураторка літературної лабораторії Мистецького арсеналу, формує стратегії та програми освітніх подій протягом року, співпрацює з іншими контентними відділами для реалізації спільних проєктів та програм. Має досвід роботи на посаді Головної редакторки видавництва «Основи», «КОМОРА» «Спадщина-Інтеграл». Обіймала посаду медіаменеджерки мережі книгарень «Є», арт-менеджерки київської Книгарні «Є», відповідальної редакторки видавництва «Смолоскип» (часопис



«Смолоскип України», літературний додаток «Знак»). Авторка численних публікацій на тему культури та літератури для ЗМІ.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

ПІБ члена команди

21. Софіщенко Ганна Миколаївна

Роль у проекті

Супровід публічних закупівель, завідувач сектору з публічних закупівель ДП НКММК «Мистецький арсенал»

Перелік основних обов'язків

Здійснює роботи щодо проведення закупівель за відповідними процедурами (укладання прямих договорів, за спрощеною процедурою та відкритих торгів).

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20%, 3 місяці

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Здобула освіту зі спеціальності "Економіко-правове забезпечення господарської діяльності підприємства" в Донецькому інституті підприємництва у 2008 р. на факультеті економіки та менеджменту. З 2010 року регулярно здійснює підвищення кваліфікації у сфері публічних закупівель.

З січня 2018 року працює в Мистецькому арсеналі в напрямку публічних закупівель, з 2019 р. - уповноважена особа з "допорогових" закупівель, секретар тендерного комітету (ДП НКММК "Мистецький арсенал").

Відповідальна за створення та дотримання процедур публічних закупівель Арсеналу; підготовки, проведення та супроводу закупівель різної категорії, адаптація роботи підприємства закупівель ТМЦ під вимоги нового законодавства в сфері державних закупівель; розробку внутрішніх положень та порядків проведення допорогових закупівель на підприємстві; організацію і повний супровід процедур закупівель згідно з Законом України "Про публічні закупівлі"; за складання річного плану

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА О.Б.

закупівель підприємства, змін і доповнень до нього. Загалом має стаж 9 років роботи в сфері державних і комерційних закупівель як замовник та учасник, практичні навички роботи з урахуванням останніх змін в законодавстві. У 2013–2018 рр. мала подібний досвід як провідний інженер відділу матеріально-технічного забезпечення, член тендерного комітету, секретар тендерного комітету в Обласному комунальному підприємстві “Донецьктеплокомуненерго”.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

штатний співробітник ДП "НКММК "Мистецький арсенал" - співфінансування

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Ризик 1.

Проект передбачає проведення переговорів, укладання договорів із великою кількістю контрагентів та проведення тендерних закупівель, тому існує ризик порушення термінів, зафіксованих у Робочому плані, через затримку в процесах проведення необхідних процедур.

Засоби мінімізації ризику 1.

Для мінімізації цього ризику команда розпочне переговори з потенційними контрагентами одразу на старті проекту, укладаючи договори та заздалегідь готуючись до процедури тендерних закупівель відповідно до графіку. Для цього команда проекту має у своєму складі досвідчених фахівців.

Внутрішній моніторинг реалізації проекту буде регулярно здійснюватись менеджером проекту із застосуванням необхідних інструментів проектного менеджменту.

Ризик 2. Виставковий простір розташований у будівлі Старого Арсеналу, яка є пам'яткою архітектури, що унеможливорює при створенні експозиції втілення таких технічних рішень, які можуть завдати шкоди споруді. Засоби мінімізації ризику 2. Для мінімізації цього ризику процес розробки архітектурного рішення експозиції синхронізується з технічними рішеннями ще до початку монтажних робіт, які будуть здійснюватись згідно правил та обмежень щодо використання пам'яток архітектури.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Ризик 1. Підготовка проекту ймовірно відбуватиметься в умовах



карантинних обмежень, пов'язаних із пандемією коронавірусної хвороби в Україні та світі, що може вплинути на динаміку співпраці з партнерами, на організацію експедицій та відряджень. Засоби мінімізації ризику 1. Для мінімізації цього ризику куратори проєкту в процесі його реалізації робитимуть акцент на онлайн-комунікації. Тривалість експедицій та відряджень буде максимально скорочена та здійснена лише у випадку якщо діючі обмеження щодо ситуації з пандемією дозволятимуть необхідний формат. Команда проєкту буде регулярно здійснювати моніторинг ситуації та за необхідності планувати альтернативні варіанти для реалізації визначених проєктом завдань.

Ризик 2. Існує ймовірність, що відкриття та робота виставки теж відбудеться в період дії карантинних обмежень, що потребуватиме додаткових організаційних зусиль для створення безпечних умов відвідання виставки для прямих аудиторій проєкту. Засоби мінімізації ризику 2. Для мінімізації цього ризику команда проєкту адаптує експозиційний простір до необхідних умов, щоб забезпечити максимальну безпеку для відвідувачів. Реалізація виставкових проєктів “Відбиток. Українська друкована графіка ХХ-ХХІ століть” та “Андрій Сагайдаковський. Декорації. Ласкаво просимо!” влітку та у вересні-грудні 2020 року відбулась в умовах карантинних обмежень, коли й були розроблені та втілені відповідні формати діяльності. Водночас запис відеоматеріалів у просторі експозиції та їх публікація онлайн заплановані не лише для пояснення основних концептуальних повідомлень проєкту, але й для розширення доступу до його результатів для аудиторій, які не зможуть відвідати виставку з будь-яких причин, в тому числі й пов'язаних із карантином.

Ризик 3. Проєкт передбачає тимчасову передачу предметів Державного музейного фонду України або з приватних колекцій на експонування до Мистецького арсеналу, й існує ризик не отримати їх через використання в інших експозиціях, через незадовільний стан їх збереження, або через неможливість відряджень відповідно до карантинних обмежень. Це може негативно вплинути на змістовне наповнення експозиції. Засоби мінімізації ризику 3. Для мінімізації цього ризику куратори проєкту заздалегідь передбачають можливість заміни окремих експонатів рівноцінними оригіналами з альтернативних джерел або їх відтворення за допомогою діджитал-технологій. Також, одразу в процесі відбору об'єктів експонування разом із партнерами проєкту пошкоджені твори будуть своєчасно виявлятися та передаватися для проведення консерваційних або реставраційних заходів у фахові інституції, з якими вже є налагоджена співпраця та алгоритми дій.



Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Мистецький арсенал має розроблений план моніторингу реалізації проекту, що включає наступні інструменти:

1) Інструменти управління проектом (Trello, google-документи), які дозволяють ефективно розподіляти завдання та стежити за їх виконанням; 2) Розроблені таблиці для бюджетування і фінансового моніторингу, checklist і timeline виставкових проєктів Мистецького арсеналу для збору даних і постановки завдань; 3) Налагоджений ефективний розподіл ролей у команді проєкту; 4) Визначена відповідальна особа в команді проєкту, яка забезпечуватиме внутрішню оцінку динаміки роботи команди та ефективності управління проєктом; 5) Передбачені (а) регулярні наради керівників відділів Мистецького арсеналу і збори Програмної ради, на яких у колі колег можна обговорити виклики реалізації проєкту і отримати професійний відгук, та (б) залучення зовнішніх експертів до обговорення концепції, проміжних і кінцевих результатів реалізації проєкту; 6) Із 2017 року Мистецький арсенал регулярно здійснює соціологічне опитування аудиторій щодо їх досвіду відвідування виставок; аналіз результатів опитування дозволить оцінити ефективність реалізації проєкту і порівняти з показниками за попередні виставки; 7) Відділ розвитку послуг для відвідувачів і відділ освітніх програм Мистецького арсеналу збиратимуть та аналізуватимуть відгуки відвідувачів для покращення якості послуг та оперативного (по можливості) коригування формату освітніх програм; 8) Аналітика сайту і соцмереж допоможе за потреби коригувати формати донесення ключових меседжів для різних цільових груп, а також оцінити результати проєкту і підготувати медіа-звіт; 9) Передбачено збір даних каунтера щодо кількості відвідувачів проєкту; 10) Передбачено збір аналітики з Youtube-каналу Мистецького арсеналу щодо опублікованих відео, а також даних від підрядника, що розроблятиме 3D-тур.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

6

Кількість жінок у команді проекту

16

Кількість людей віком від 17 до 34

11



Кількість людей віком від 35 до 50

8

Кількість людей віком від 51 до 60

3

Кількість людей віком від 61 до 70

1

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

1

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи



енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОБ

Грантоотримувач

[Підпис]



Документ було автоматично згенеровано у СУП УКФ, пт, 25 черв 2021 р., 14:33



Додаток № _____
до Договору про надання гранту
№ _____
від " _____ " _____ 2021
року

Назва конкурсної програми: Знакові події
Назва ЛОТ-у: ЛОТ 1. Знакові події в Україні
Назва Заявника: Державне підприємство «Національний культурно-мистецький та музейний комплекс «Мистецький арсенал»
Назва проекту: Виставковий проєкт «Футуромарення»
Дата початку проєкту: червень 2021
Дата завершення проєкту: жовтень 2021

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	76,00%	2 749 020,22
2. Співфінансування* :	20,69%	748279,89
2.1. Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (ювна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (ювна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	20,69%	748279,89
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюються в рамках	3,32%	120 000,00
Всього по розділу І "Надходження"	100,00%	3 617 300,11

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування

Генеральна директорка
(посада)

О. Б. Островська-Люта
(підпис, печатка)
(п.п.б)

Кошторис витрат проекту

Назва Заявника: Державне підприємство «Національний культурно-мистецький та музейний комплекс «Мистецький арсенал»

Назва проекту: Виставковий проєкт "Футуромарини"

Дата початку проекту: червень 2021

Дата завершення проекту: жовтень 2021

Розділ: Стаття: Підстаття Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО			Витрати за рахунок спеціального фінансування			Витрати за рахунок реінвестицій			Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізації витрат (необов'язково для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заплан.			Планові витрати відповідно до заплан.			Планові витрати відповідно до заплан.				
				Кількість/ одиницю, період	Вартість за суму, грн. (=5*6)	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/ одиницю, період	Вартість за суму, грн. (=8*9)	Загальна сума, грн. (=8*9)	Кількість / одиницю, період	Вартість за суму, грн. (=11*12)	Загальна сума, грн. (=11*12)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15

Розділ: II ВИТРАТИ:

Стаття:	1	Винагорода членам команди проекту													
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації, завантаж. лише у випадку проєкту			0,00			60,00		613 344,17	0,00		0,00	613 344,17	
Пункт:	1.1.1	Величко Вікторія Миколаївна, співкуратор проєкту, провідний науковий співробітник відділу музейної справи, 60% зайнятості в проєкті на місяць	місяць			0,00	4,00	13 833,60	55 334,40		0,00		0,00	55 334,40	Співкуратора проєкту. Бере участь у фіналізації концепції та структури, сценарію проєкту, погодження архітектурного рішення, текстів та анотаційних матеріалів. Згідно штатного розпису ДП НКММК "Мистецький арсенал" від 26.01.2021 р., п. 10 (див. копію штатного розпису, ст. 2).
Пункт:	1.1.2	Оксиметний Ігор Борисович, співкуратор проєкту, провідний науковий співробітник відділу музейної справи, 60% зайнятості в проєкті на місяць	місяць			0,00	4,00	13 833,60	55 334,40		0,00		0,00	55 334,40	Співкуратор проєкту. Бере участь у фіналізації концепції та структури, сценарію проєкту, погодження архітектурного рішення, текстів та анотаційних матеріалів. Згідно штатного розпису ДП НКММК "Мистецький арсенал" від 26.01.2021 р., п. 10 (див. копію штатного розпису, ст. 2).
Пункт:	1.1.3	Принь Олександр Віталійович, менеджер проєкту, провідний науковий співробітник відділу музейної справи, 60% зайнятості в проєкті на місяць	місяць			0,00	4,00	13 833,60	55 334,40		0,00		0,00	55 334,40	Здійснює адміністрування проєкту, координацію роботи кураторської групи та команди проєкту відповідно до робочого плану, бере участь у фінансовому менеджменті, відповідає за підготовку звітів. Згідно штатного розпису ДП НКММК "Мистецький арсенал" від 26.01.2021 р., п. 10 (див. копію штатного розпису, ст. 2).
Пункт:	1.1.4	Мельник Ольга Миколаївна, ментора проєкту, начальник відділу музейної справи, 30% зайнятості в проєкті на місяць	місяць			0,00	4,00	9 345,00	37 380,00		0,00		0,00	37 380,00	Загальна координація адміністрування проєкту, координація роботи кураторської групи та команди проєкту, моніторинг виконання робочого плану. Згідно штатного розпису ДП НКММК "Мистецький арсенал" від 26.01.2021 р., п. 9 (див. копію штатного розпису, ст. 1).
Пункт:	1.1.5	Онода Олена Вікторівна, координатора програм, провідний науковий співробітник відділу музейної справи, 30% зайнятості в проєкті на місяць	місяць			0,00	3,00	7 132,95	21 398,85		0,00		0,00	21 398,85	Координує роботу з консультантами та учасниками освітньої та перформативних програм. Згідно штатного розпису ДП НКММК "Мистецький арсенал" від 26.01.2021 р., п. 10 (див. копію штатного розпису, ст. 2).
Пункт:	1.1.6	Ваганова Катерина Олександрівна, ментора проєкту, заступник генерального директора з музейної та виставкової діяльності, 15% зайнятості в проєкті на місяць	місяць			0,00	2,00	8 505,46	17 010,90		0,00		0,00	17 010,90	Участь у розробці проєкту, затвердження архітектурного рішення та експозиції, отримання питань щодо виставки, управлінні командою Мистецького арсеналу, моніторинг реалізації проєкту.
Пункт:	1.1.7	Гусаківська Валерія Володимирівна, арт-директора, начальник відділу дизайну та експозиційної роботи, 30% зайнятості в проєкті на місяць	місяць			0,00	2,00	15 575,00	31 150,00		0,00		0,00	31 150,00	Бере участь у фіналізації концепції та сценарію виставки, розробляє архітектурне рішення виставки, затверджує айдентичну та графічний дизайн експозиції

ФЕДЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСВІТНЬОЇ ПОЛІТИКИ



Пункт:	1.1.8	Морденківський Костянтин Олександрович, дизайнер проекту, провідний дизайнер графічних робіт відділу дизайну та експозиційної роботи, 50% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	2,00	11 528,00	23 056,00			0,00	23 056,00	Виконує роботи з графічного дизайну експозиції та матеріалів для просування проекту.
Пункт:	1.1.9	Діттан Сергій Кирілович, технічний директор проекту, провідний дизайнер промислових виробів та об'єктів відділу дизайну та експозиційної роботи, 50% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	2,00	13 833,60	27 667,20			0,00	27 667,20	Здійснює розробку технічних рішень для створення експозиції, інтер'єру, на підготовку архітектурного рішення відносно до специфіки простору Мистецького арсеналу, контроль за виконанням монтажних робіт підприємець на місці монтажу, координацію напішувачів світлового, звукового та мультимедійного обладнання.
Пункт:	1.1.10	Щур Олександра Петрівна, кураторка літературно-музичного перформансу у тематичний генерального директора з галузь культури та мистецтва, 25% зайнятості на місяць	місяців	0,00	2,00	6 003,75	12 007,50			0,00	12 007,50	Бере участь у розробці літературно музичного перформансу (Океан, Гужа) та відею.
Пункт:	1.1.11	Рибчук Софія Миколаївна, управління освітньою програмою, начальник відділу освітніх програм, 50% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	2,00	15 575,00	31 150,00			0,00	31 150,00	Бере участь у розробці та затвердженні освітньої програми до виставки, координація співробітників, відповідальних за освітню програму проекту.
Пункт:	1.1.12	Рибонська Анастасія Василівна, координаторка освітніх програм, провідний фахівець з управління проектами та програмами у сфері нематеріального виробництва, 50% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	2,00	11 528,00	23 056,00			0,00	23 056,00	Бере участь у розробці освітньої програми до виставки, збір інформації, необхідної для аналізування подій, навігації медіаторів, залучення волонтерів, організація екскурсій, організація роботи Підліткової ради
Пункт:	1.1.13	Потеруха Тетяна Миколаївна, координаторка послуг для відвідувачів виставки, заступник начальника відділу розвитку партнерств і послуг для відвідувачів, 60% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	2,00	12 435,20	24 870,40			0,00	24 870,40	Здійснює організацію роботи адміністраторів, гардеробників, касирів, розробляє послугу для відвідувачів і контроль за якістю надання послуг
Пункт:	1.1.14	Бондар Ірина Олегівна, координаторка проекту, провідний фахівець з управління проектами та програмами у сфері нематеріального виробництва відділу розвитку партнерств і послуг для відвідувачів, 50% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	1,00	11 528,00	11 528,00			0,00	11 528,00	Здійснює координацію виготовлення поліграфічної продукції, участь у розробці та координації виготовлення сувенірної продукції
Пункт:	1.1.15	Вілан Грина Степанівна, грантова менеджерка, провідний фахівець з методів розширення ринку відділу розвитку партнерств і послуг для відвідувачів, 30% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	2,00	6 916,80	13 833,60			0,00	13 833,60	Адміністративна підтримка гранту, моніторинг виконання робочого плану проекту, підготовка та координація роботи зі залучення по гранту.
Пункт:	1.1.16	Пушнова Тетяна Геннадівна, координаторка комунікаційної кампанії проекту, начальник відділу зв'язків із громадськістю, 30% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	2,00	9 345,00	18 690,00			0,00	18 690,00	Здійснює розробку і контроль за реалізацією комунікаційної стратегії, координує спец-проекти, допомагає з медіа партнерами, взаємодія з дизайнерами щодо рекламної інформації, матеріалів, організація прес-туру.
Пункт:	1.1.17	Куча Софія Кирілівна, координаторка публічних комунікацій, провідний фахівець із зв'язків з громадськістю та пресою відділу зв'язків із громадськістю, 50% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	2,00	11 528,00	23 056,00			0,00	23 056,00	Здійснює роботи в галузі комунікаційної кампанії проекту та розробку контенту для соціальних мереж, координує роботу зі створення аудіовізу та 3D-туру проекту.
Пункт:	1.1.18	Поленько Олександр Олександрович, фотограф і відеоредактор, провідний фахівець із зв'язків з громадськістю, 50% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	1,00	11 528,00	11 528,00			0,00	11 528,00	Здійснює фотографію та обробку фотографій (експозиція, події та ін.), здійснює зйомку та монтаж 3 відеопленів.
Пункт:	1.1.19	Зотова Марина Вікторівна, фінансовий супровідач, головний бухгалтер, 30% зайнятості в проекті на місяць	місяців	0,00	4,00	16 010,10	64 040,40			0,00	64 040,40	Здійснює фінансовий супровід проекту, координація та контроль роботи з підготовкою аудиторського звіту та фінансової частини звіту проекту.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮДІА ОБ

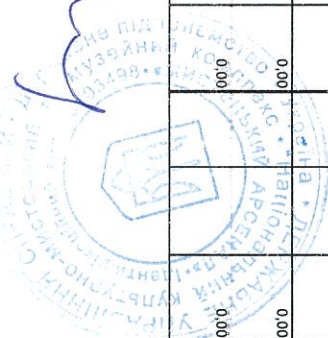
0.00



Пункт:	1.1.20	Конкретно Тамара Миколаївна, провідний бухгалтер відділу бухгалтерського обліку та звітності, 10% зайнятості в проєкті на місяць	місяць		0,00	5,00	2 305,60	11 528,00		0,00	11 528,00	Здійснює фінансовий супровід (співфінансування проєкту - нарахування заробітної плати штатним співробітникам і виплати за договорами ЦПХ). Система електронного кабінету технічно не надає можливості внесення більше 21 учасника команди проєкту в форму проєктної заявки.
Пункт:	1.1.21	Розенко Юлія Леонідівна, юридичний супровід, провідний юрист/контроль відділу юридичного забезпечення та претензійно-довірної роботи, 20% зайнятості в проєкті на місяць	місяць		0,00	4,00	4 611,20	18 444,80		0,00	18 444,80	Здійснює юридичний супровід проєкту, підготовку договорів.
Пункт:	1.1.22	Сторчишко Ганна Миколаївна, супровід юридичних запитань, заступник керівника з юридичних запитань, 20% зайнятості в проєкті на місяць	місяць		0,00	3,00	5 933,44	10 000,32		0,00	10 000,32	Здійснює роботу щодо проведення закупівель за допомогою програмних засобів (автоматизовані системи), застосування програмних засобів та надання технічної допомоги.
Пункт:	1.1.23	Катерина Андрій Миколайович, начальник відділу програмного забезпечення, інформатизації та зв'язу, 30% зайнятості в проєкті на місяць	місяць		0,00	1,00	9 345,00	9 345,00		0,00	9 345,00	Навчання та обслуговування техніки, яка використовується в проєкті. Система електронного кабінету технічно не надає можливості внесення більше 21 учасника команди проєкту в форму проєктної заявки.
Підсумки:	1.2	За трудовими договорами		0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяць		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяць		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Повне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяць		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.3	За договорами ЦПХ		0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.3.1											
Пункт:	1.3.2											
Пункт:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		0,00	613 344,17	134 935,72	9,60		0,00	134 935,72		
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,00	613 344,17	0,22	134 935,72	0,00	0,22	134 935,72	
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	
Підсумки:	1.5	За договорами з ФОП		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.1	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяць		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.2	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяць		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.5.3	Повне ПІБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт	місяць		0,00			0,00	0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди"					0,00			748 279,89		0,00	748 279,89	
Стаття:	2	Витрати пов'язані з виконанням (для штатних працівників)										
Підсумки:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		12,00	€ 300,00	0,00		0,00	0,00	0,00	€ 300,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість залучення катів Київ Харків Київ (Величю Вікторія)	шт.	2,00	700,00	1 400,00		0,00		0,00	1 400,00	1 експедиційна команда. Створення відео за участю куратора (режисера зйомок, контроль за дотриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місці)
Пункт:	2.1.2	Вартість залучення катів Київ - Харків - Київ (Київ Софія)	шт.	2,00	700,00	1 400,00		0,00		0,00	1 400,00	1 експедиційна команда. Створення відео за участю куратора (режисера зйомок, контроль за дотриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місці)
Пункт:	2.1.3	Вартість асфальтового/автодорожнього транспорту за маршрутом Харків-Красна Пеліна-Харків (Величю Вікторія, Київ Софія)	шт.	2,00	340,00	700,00		0,00		0,00	700,00	1 експедиційна команда. Створення відео за участю куратора (режисера зйомок, контроль за дотриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місці)
Пункт:	2.1.4	Вартість залучення катів Київ-Харків-Київ (Оксанетний Ігор)	шт.	2,00	400,00	800,00		0,00		0,00	800,00	1 експедиційна команда. Створення відео за участю куратора (режисера зйомок, контроль за дотриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місці)
Пункт:	2.1.5	Вартість залучення катів Київ-Харків-Київ (Київ Софія)	шт.	2,00	400,00	800,00		0,00		0,00	800,00	1 експедиційна команда. Створення відео за участю куратора (режисера зйомок, контроль за дотриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місці)
Пункт:	2.1.6	Вартість асфальтового/автодорожнього транспорту за маршрутом Харків-Мирнівка-Харків (Оксанетний Ігор, Київ Софія)	шт.	2,00	600,00	1 200,00		0,00		0,00	1 200,00	1 експедиційна команда. Створення відео за участю куратора (режисера зйомок, контроль за дотриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місці)

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА 05

0.00



Підстава:	2.2	Вартість проживання (для штабних працівників)	12,00	7 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	7 200,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	2.2.1	Готель Харків (Величко Вікторія)	доба	3,00	600,00	1 800,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	2.2.2	Готель Харків (Куц Софія)	доба	3,00	600,00	1 800,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	2.2.3	Готель Харків (Оксанетний Ігор)	доба	3,00	600,00	1 800,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	2.2.4	Готель Харків (Куц Софія)	доба	3,00	600,00	1 800,00	0,00	0,00	0,00	1 800,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Підстава:	2.3	Добові (для штабних працівників)	доба	16,50	960,00	0,00	0,00	0,00	0,00	960,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	2.3.1	Добові Харків (Величко Вікторія)	доба	4,00	60,00	240,00	0,00	0,00	0,00	240,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	2.3.3	Добові Харків (Куц Софія)	доба	4,00	60,00	240,00	0,00	0,00	0,00	240,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	2.3.7	Добові Харків (Оксанетний Ігор)	доба	4,00	60,00	240,00	0,00	0,00	0,00	240,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	2.3.8	Добові Харків (Куц Софія)	доба	4,00	60,00	240,00	0,00	0,00	0,00	240,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Всього по статті 2 "Витрати по пункті з відомимим"			40,00	14 460,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	14 460,00	
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи									
Підстава:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання цюю при реалізації проекту (виробничого)		4,00	18 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 650,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	3.1.1	Змінна плата для проєктора Optoma EH16	шт.	3,00	4 350,00	13 050,00	0,00	0,00	0,00	13 050,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Пункт:	3.1.2	Змінна плата для проєктора Optoma EH15	шт.	1,00	5 600,00	5 600,00	0,00	0,00	0,00	5 600,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Підстава:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні для реалізації проекту (виробничого)				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.1	Програми забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга	4,00	18 650,00	0,00	0,00	0,00	0,00	18 650,00	1 експедиційна подорож. Створення відео за участі куратора (режисера зйомок, контроль за догриманням сценарію, комунікація з учасниками зйомок на місцях)
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи"						0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття:	4	Витрати на інші види діяльності									
Підстава:	4.1	Оренда приміщення	кв.м (годин, днів)	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.1	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, днів)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, днів)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, годин оренди	кв.м (годин, днів)		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮБА



Підстава:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту		21,00	15 000,00	114 565,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	114 565,00	
Пункт:	4.2.1	Послуги з забезпечення заходів звуковим та світловим обладнанням - програма "Музика футуризму" у колаборації з Аліною Зайкавич та Дар'яною-Центром (1 день). Світлове обладнання: світлові прилади (багатом - 8 шт) по типу: 300S Stand Lighting, світлодіодна RGB планка, світловий пульт; додаткове обладнання для налагодження світла: DMX Splitter, DMX кабелі 30 м, силова комутація. Технічна підтримка звукорежисера під час події. Завантаження послуги адаптовані під відповідні до 30 "1" іре публічні заходи". Для проведення заходів фінальний перелік обладнання та технічні вимоги до нього будуть розроблені до 15.07.2021 р., остаточно вартість комплексу послуг буде вказана на основі проведення тендерних запитів в системі Prozorro і може зменшитися, якщо переможець тендеру запропонує нижчу ціну.	послуга	1,00	15 000,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00	Світлова панель 300S Stand Lighting: 4 од., 1 день, 400 грн/ден./одиночка, разом 1600 грн. Світлодіодна RGB планка: 8 од., 1 день, 250 грн/ден./одиночка, разом 2000 грн. LED PAR64: 5 од., 1 день, 180 грн/ден./одиночка, разом 900 грн. Суап 12000: 4 од., 1 день, 600 грн/ден./одиночка, разом 2400 грн. Світловий пульт: 1 од., 1 день, 1500 грн/ден./одиночка, разом 1500 грн. Технічна підтримка звукорежисера під час події: 1 од., 1 день, 1500 грн/ден./одиночка, разом 1500 грн. Комплекс додаткового обладнання для налагодження світла (DMX Splitter, DMX кабелі 30 м, силова комутація): 1 день, 1800 грн/ден., разом: 1800 грн. Аустинні колонки NEXO LS 1 200: 4 од., 1 день, 500 грн/ден./одиночка, разом: 2000 грн. Сабвуфер 2 од., 1 день, 600 грн/ден./одиночка, разом: 1200 грн. Стійки для аустинських колонок 4 од., 1 день, 100 грн/ден./одиночка, разом: 400 грн. Мікшерський пульт: 1 од., 1 день, 1000 грн/ден./одиночка, разом: 1000 грн. Мікшери бездротові: 2 од., 1 день, 500 грн/ден./одиночка, разом: 1000 грн. Комплекс сигнальної і силової комутації для колонок 1 день, 1000 грн/ден., разом: 1000 грн. Технічна підтримка звукорежисера під час події: 1 од., 1 день, 1500 грн/ден./одиночка, разом: 1500 грн. Усього 15000 грн.
	4.2.2	Послуги з забезпечення заходів звуковим та світловим обладнанням - музично-літературний перформанс у колаборації з Сергієм Жданом (Україна) та Юрієм (Ім'я не вказано) (1 день). Світлове обладнання: світлові прилади (багатом - 21 шт) по типу: 300S Stand Lighting, світлодіодна RGB планка, LED PAR64, Суап 12000, світловий пульт; додаткове обладнання для налагодження світла: DMX Splitter, DMX кабелі 30 м, силова комутація. Технічна підтримка звукорежисера під час події. Звукове обладнання: аустинські колонки 4 шт на стійках, сабвуфер 2 шт, 2 радіомікшери, мікшерський пульт, пульт діджея, комплекти комутації для них. Технічна підтримка звукорежисера під час події. Завантаження послуги адаптовані під відповідні до 30 "1" іре публічні заходи". Для проведення заходів фінальний перелік обладнання та технічні вимоги до нього будуть розроблені до 15.07.2021 р., остаточно вартість комплексу послуг буде вказана на основі проведення тендерних запитів в системі Prozorro і може зменшитися, якщо переможець тендеру запропонує нижчу ціну.	послуга	1,00	21 000,00	21 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 000,00	Світлова панель 300S Stand Lighting: 4 од., 1 день, 400 грн/ден./одиночка, разом 1600 грн. Світлодіодна RGB планка: 8 од., 1 день, 250 грн/ден./одиночка, разом 2000 грн. LED PAR64: 5 од., 1 день, 180 грн/ден./одиночка, разом 900 грн. Суап 12000: 4 од., 1 день, 600 грн/ден./одиночка, разом 2400 грн. Світловий пульт: 1 од., 1 день, 1500 грн/ден./одиночка, разом 1500 грн. Технічна підтримка звукорежисера під час події: 1 од., 1 день, 1500 грн/ден./одиночка, разом 1500 грн. Комплекс додаткового обладнання для налагодження світла (DMX Splitter, DMX кабелі 30 м, силова комутація): 1 день, 1800 грн/ден., разом: 1800 грн. Аустинні колонки NEXO LS 1 200: 4 од., 1 день, 500 грн/ден./одиночка, разом: 2000 грн. Сабвуфер 2 од., 1 день, 600 грн/ден./одиночка, разом: 1200 грн. Стійки для аустинських колонок 4 од., 1 день, 100 грн/ден./одиночка, разом: 400 грн. Мікшерський пульт: 1 од., 1 день, 1000 грн/ден./одиночка, разом: 1000 грн. Мікшери бездротові: 2 од., 1 день, 500 грн/ден./одиночка, разом: 1000 грн. Комплекс сигнальної і силової комутації для колонок 1 день, 1000 грн/ден., разом: 1000 грн. Технічна підтримка звукорежисера під час події: 1 од., 1 день, 1500 грн/ден./одиночка, разом: 1500 грн. Усього 21000 грн.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА ОВ

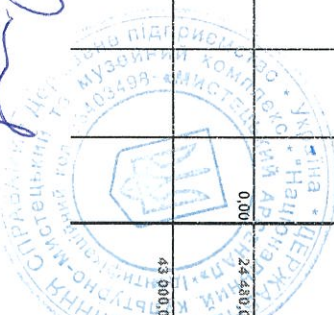


[illegible][illegible]

Пункт:	7.5	Послуги з друку конвертів для розмітки записів (1000 шт.)	од.	1 000,00	2,51	2 511,00					0,00				0,00	2 511,00	Конверти з листами та адресою МА для розмітки записів по цільових аудиторіях проекту, 145-145 мм
Пункт:	7.6	Послуги з друку на листі ПВХ 4 мм (друк фотографій для виставки)	кв. м	34,00	1 200,00	40 800,00					0,00				0,00	40 800,00	Надруковані на листі ПВХ фотографії будуть розміщені в експозиції.
Пункт:	7.7	Послуги з друку буклетів — квесту виставки	шт	500,00	4,60	2 300,00					0,00				0,00	2 300,00	Друк квесту для дітей - формат у розвороті — 210х207 мм, у готовому вигляді 100х10 мм, 4+4, 2-фальц, 80 г/м2 обертний друк
Пункт:	7.8	Соціальні внески за договорами ЦДХ з підприємствами (БСВ) розділу "Поліграфічні послуги"			0,22	0,00					0,22				0,00	0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				7 185,00		122 888,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	122 888,00	
Пункт:	8.1	Послуги з літературного редагування текстів до вистави і статей, підготовки конспектів і узагальнень круглого столу. Українська мова (1 сторінка = 1800 зн.)	сторінка	120,00	8,00	10 440,00					0,00				0,00	10 440,00	Послуги літературного редактора включають роботу зі структурним, інформаційним, науковим і мовистильним рівнями авторських текстів.
Пункт:	8.2	Послуги керування текстом до вистави і статей, підготовки конспектів і узагальнень круглого столу. Українська мова (1 сторінка = 1800 зн.)	сторінка	120,00	60,00	7 200,00					0,00				0,00	7 200,00	Послуги керування текстом включають виправлення орфографічних та пунктуаційних помилок, усунення семантичних та стилістичних недоліків, уніфікація термінів, назв, скорочень у текстах.
Пункт:	8.3	Соціальні внески за договорами ЦДХ з підприємствами (БСВ) розділу "Видавничі послуги"		17 640,00	0,22	3 880,80					0,22				0,00	3 880,80	
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				240,00		21 520,80	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	21 520,80	
Стаття:	9	Послуги з просування															
Пункт:	9.1	Послуги з відеоредакції та виробництва (написання сценарію, монтаж, кольороворекція, анімація) інформаційного відео	послуга	2,00	27 500,00	55 000,00					0,00				0,00	55 000,00	Відео 1. хронометраж 30 сек., відео для просування переліку вистави, 28000 грн.; 3500 грн. — розробка концепції і сценарію, 5000 грн. — зйомка, 6500 — монтаж, 10000 грн. — кольороворекція і анімація графіки, 3000 грн. — адаптація під рекламні формати (для розміщення в інтернеті та на телебаченні). Відео 2. хронометраж до 3 хв., відео з експозиції вистави для просування після відкриття вистави, 27000 грн.; 3500 грн. — розробка концепції і сценарію, 8000 грн. — зйомка, 8500 грн. — монтаж і накладання субтитрів, 5000 грн. — кольороворекція і анімація графіки, 1000 грн. — адаптація під формати соціальних мереж.
Пункт:	9.2	Послуги з монтажу матеріалів та таргетованого просування сторінок в мережі	послуга	1,00	30 000,00	30 000,00					0,00				0,00	30 000,00	Пробілки будуть розміщені у Facebook та YouTube платно і таргетовано на цільові аудиторії. 10 500 грн — промоція 7 відео в YouTube (в середньому 1500 грн за 1 кампанію), 11 000 грн — промоція 12 постів у Facebook (в середньому 1000 грн за 1 кампанію), 7 - відео, 5 - фото в інші пробілки про проект (в середньому 1000 грн за 1 кампанію), 800 за одну кампанію з іншим контентом). 1600 грн — промоція 2 публікацій в Instagram (800 грн за 1 кампанію), 3 000 грн — промоція події вистави в Facebook на рані аудиторії (800 грн за 1 кампанію), 3 900 грн — промоція сторінок вистави (укр. та англ. мовами) та 3D-туру в мережі Google (1300 грн за 1 кампанію)
Пункт:	9.3	Послуги з розміщення відео в кінотеатрі (кр. Жовтень, Київ) (3 дні, 7 днів)	послуга	2,00	12 240,00	24 480,00					0,00				0,00	24 480,00	12 240 грн/тиждень за розміщення в 3-х найбільших залах кінотеатру, по 18 люків на день, 126 сеансів за тиждень).
Пункт:	9.4	3D-тур	послуга	1,00	43 000,00	43 000,00										43 000,00	Зйомка 4 000 кв. м виставкового простору — 40 000 грн. Створення 3D-туру інтер'єру (опис до ключових робіт і залів — 18 точок аудіода, — 12 точок, вартість однієї точки 100 грн. — 3 000 грн. Разом 43 000 грн.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮТА 06

0.00



Пункт:	12.2	Письмовий переклад текстів з української на англійську мову (1 сторінка = 1800 знаків)	сторінка	120,00	280,00	33 600,00					0,00				0,00	33 600,00	Всі тексти в експозиції будуть українською та англійською мовою. Також передбачено переклад текстів, підготовлених журналістами та учасниками круглого столу. Тексти увійдуть до каталогу, видання якого заплановане після завершення проєкту.
Пункт:	12.3	Коректура письмового перекладу (1 сторінка = 1800 знаків)	сторінка	120,00	80,00	9 600,00					0,00				0,00	9 600,00	Послуги ректора передбачають виправлення орфографічних та пунктуаційних помилок, усунення семантичних та стилістичних недоліків, уніфікація термінів, назви, скорочень у текстах англійською мовою.
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦРХ з підприємствами (ЄСР) розділу "Послуги з перекладу"			0,22	0,00				0,22	0,00			0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				244,00		53 200,00	0,00	0,00		0,00	0,00			53 200,00			
Стаття:	13	Інші прямих витрати				0,00										0,00	
Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати				0,00	0,00	0,00		0,00	0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	13.1.1	Аудиторські послуги	послуга			0,00				0,00				0,00		0,00	
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, завантаження			1,00	59 450,00	0,00			0,00				59 450,00			Виготовлення анімованих об'єктів з AR ефектами (3D) - за один об'єкт 10150 грн - 30 450 грн; виготовлення анімованого відео з використанням документальних фото з AR ефектом - 23 200; виготовлення рухливого зображення твору з AR ефектом - 5 800 грн.
Пункт:	13.2.1	Послуги з моделювання та програмування анімованого AR-контенту для експозиції (доповнена реальність)	послуга		1,00	59 450,00	0,00			0,00				59 450,00			
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування															
Пункт:	13.3.1	Послуги страхування (предмети музейного, архітектурного, історико-культурного значення)	послуга		1,00	70 000,00	0,00			0,00	0,00			70 000,00			Страхування культурних цінностей за Програмою "Май-шо-ваї". Шорна мінімум 400 од. В результаті підготовлених робіт до проєкту кураторами було відібрано декілька більше експонатів, ніж планувалося на момент заявки у січні. Експонати мають високу страхову вартість, від якої залежить загальна вартість послуги страхування. Сума збільшена за рахунок експонатів, оцінюваних витрат на охорону виставки та скорочення кількості відрахувань.
Підстаття:	13.4	Інші прямих витрати															
Пункт:	13.4.1	Послуги з виготовлення цифрових копій матеріалів в архівах	послуга		1,00	30 000,00	0,00			0,00	0,00			30 000,00			Почини переклад послуги буде визначено після фінансової тематики-експозиційного плану. Визначення середньої вартості, ми керувалися попереднім досвідом співпраці з архівами та бібліотеками, а також інформацією про платні послуги архівів і бібліотек, що є у відкритому доступі (ДІККида України ім. І.Шевченка - https://dikka.archives.gov.ua/Services/ ; ДНАББ ім. Заболотного http://dnabp.org/publics.php?name=Радехівська_гекайд-8). Вартість послуги коливається від 7 грн до 280 грн за 1 сканують, копії кіндокументів близько 1 грн за 1 сканують.
Пункт:	13.4.2	Послуги з перевезення творів мистецтва спеціальними вантажними автомобілями з припиненнями для фіксації творів і підбором. Перевезення до місця проведення виставки за маршрутами: Одеса-Київ, Миколаїв-Херсон-Київ, Львів-Київ, Запоріжжя-Київ, Суми-Харків-Київ, Дніпро-Київ, по Києву: Національний музей України, Музей сучасного мистецтва України, Музей книги та друкарства України, Центральний державний архів-музей літератури і мистецтва України, Інститут літератури ім. Т. Шевченка, Національний музей літератури України, Національний центр Олександра Довженка, Національний музей «Київська картина галерея», Національна бібліотека України ім. В. І. Вернадського, Національний музей Тараса Шевченка.	послуга		1,00	183 700,00	0,00			0,00				183 700,00			Перевезення експонатів спец. автомобілем, для перевезення картин, припиненнями для фіксації за маршрутом: м. Одеса - м. Київ - 29400 грн.; м. Миколаїв - м. Херсон - м. Київ - 32200 грн.; м. Запоріжжя - м. Київ - 26500 грн.; м. Львів - м. Київ - 30500 грн.; м. Суми - м. Харків - м. Київ - 33100 грн.; м. Дніпро - м. Київ - 25600 грн.; перевезення по м. Київ - 6400 грн. До вартості послуг з перевезення вклучені оренду послуги з пакування, розпакування, навантаження та розвантаження.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛІІА 05



Пункт:	13.4.3	Послуги з підготовки плакатів до експонування (10 шт.)	шт	10,00	1 000,00	10 000,00	0,00	0,00	10 000,00	Змінені/виставляючі плакатів поперечної основи
Пункт:	13.4.4	Закупівля комплексу послуг з підготовки приміщення для забезпечення проведення виставкового мистецького заходу «Фуріомакена» (виготовлення, монтаж, виведення тимчасових декоративних конструкцій, тимчасове декорування стін коридором, фотоплакатерами та висюванням оракалу та ін.) Закупівля комплексу послуг здійснюватиметься відповідно до ЗУ "Про публічні закупівлі". Фінансовий експертний план і технічна документація для проведення закупівлі будуть розроблені відокремлено до робочого плану, остаточно вартість комплексу послуг буде визначена на основі проведення тендерних запитань в системі ProZorro. І може зменшитися, якщо переможець тендеру запропонує нижчу ціну.	комплекс послуг	1,00	838 874,00	838 874,00	0,00	0,00	838 874,00	Ця комплексна послуга надається одним виконавцем, прикладі закупівельні запитання: послуг в межах грантів УКО, реалізовані завантажкою: У 2019 році по проєкту "Олег Голосий. Життєві події епохи" https://prozorro.gov.ua/tender/UA-2019-04-20-0007392-b). У 2020 році по проєкту "Андрій Сагайдацький. Деворації. Листопа проєкти" (https://prozorro.gov.ua/tender/UA-2020-07-02-002723-c). У даному випадку закупівля комплексу послуг передбачає: (1) Послуга з тимчасового декорування простору висюванням з оракалу: 80 кв. м, 175 грн/кв. м, разом 14000 грн. (2) Ікупівля з тимчасового декорування простору фотоплакатерами з друком на них (плакатів) шапери на фізичній основі, інтер'єрний друку висювання роздільної здатності, підготовка стін пера декоруваннями: 50 кв. м, 485 грн/кв. м, разом 24250 грн. (3) Послуга з тимчасового декорування простору ролями (роль та елементи кріплення надаток) виконавцем, послуга включає адаптацію ролю для підвішу на висоті 2 м та його підвішування) 1 посл., 52000 грн/посл., разом 52000 грн. (4) Послуга з виготовлення тимчасових декоративних конструкцій у вигляді боксів із вбудованими динаміками та звукоопитуваннями для показу відео і відтворення звуку, розмірами 2х2х2,5 м 6 шт., 25600 грн/шт., разом 153600 грн. (5) Послуга з виготовлення декоративної 5 днів, 4 людини, 1 день=10 годин, 1 година = 120 грн. Тимчасові матеріали для використання під час проведення екскурсії, 8 табличок з роботами з виставки, кожна розміром 148х210 мм.
Пункт:	13.4.5	Послуги з розробки творчої мистецтва	год.	120,00	200,00	24 000,00	0,00	0,00	24 000,00	Тимчасові роботи будуть розміщені в просторі виставки для забезпечення інформованості проєкту
Пункт:	13.4.6	Послуги з виготовлення тактильних матеріалів для проведення екскурсії для незрячих	послуга	1,00	5 000,00	5 000,00	0,00	0,00	5 000,00	Тактильні роботи будуть розміщені в просторі виставки для забезпечення інформованості проєкту
Пункт:	13.4.7	Послуги з виготовлення тактильних матеріалів до виставки — робота художника Віктора Пальмова "Автопортрет з дружиною" і робота художника Анатолія Петрицького — ескіз до балету "Корсар"	послуга	2,00	8 000,00	16 000,00	0,00	0,00	16 000,00	Тактильні роботи будуть розміщені в просторі виставки для забезпечення інформованості проєкту
Пункт:	13.4.8	Послуги з забезпечення проведення круглого столу про фургаризм в Європі та Україні в онлайн форматі	послуга	1,00	126 000,00	126 000,00	0,00	0,00	126 000,00	Комплекс послуг передбачає технічне забезпечення проведення події (вибір і налаштування платформи для відеоконференції, створення лінійної частини учасників та слухачів, технічне забезпечення онлайнового трансляції, забезпечення відеозапису виступів і прямої трансляції, технічна підтримка на час події для організаторів, слухачів, глядачів) і забезпечення виплати винагород за виступи і підготовлені тексти спікерів, які є переможцями Українського конкурсу "Челі". Технічне забезпечення події = 35000 грн., забезпечення виплати винагороди переможцям = 01000 грн. (7 осіб, 13000 грн./особа).

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ЛЮІА 05



Пункт:	13.4.9	Послуги віржен для музично-літературного перформансу в колаборації з Сергієм Жаданом (Україна) та Юрієм Гуржи (Німеччина)	послуга	1,00	29 000,00	29 000,00	0,00	0,00	29 000,00	Віржен на основі проведеного дослідження аудувальних матеріалів (твори футуристів, представлених на виставці, аркові матеріали, запропоновані виставками вистави) створить аудувальний супровід до музично-літературного перформансу - події, що відбуватиметься наживо в межах програм подій до виставки. Виплата за доповіддю ЦПХ
Пункт:	13.4.10	Послуги з обробки музики та запису альбому — музично-літературного перформансу Жадана і Гуржи	послуга	1,00	29 500,00	29 500,00	0,00	0,00	29 500,00	Перформанс буде викладено у друкований доступ в форматі альбому, таким чином він стане доступним для широкого кола зацікавлених.
Пункт:	13.4.11	Виплата винагород (бонус) за право на тимчасове відтворення аудувальних творів у межах виставки і супутніх подій	послуга	4,00	8 100,00	32 400,00	0,00	0,00	32 400,00	Показ фільмів "Марш машин" (1928), "Електричні іони" (1929), "Молитви" (1929), "Будинок" (2020) та відтворення записів музичних творів Майтуса і Марнетті
Пункт:	13.4.12	Послуги з виробництва відео-фрігу для експозиції	послуга	3,00	16 000,00	54 000,00	0,00	0,00	54 000,00	Послуги включають підготовку сценарію, розробку концепції, зйомку і монтаж відео-фрігу для експозиції, знятого в місцях проведення експозиції, знакових для сфери футуризму в Україні.
Пункт:	13.4.13	Послуги з охорони виставки	година	3 264,00	59,38	193 816,32	0,00	0,00	193 816,32	Послуги з охорони виставки, площу 4000 м. кв. із великою кількістю цінних музейних предметів, передбачають послуги цілодобової охорони, 3264 години - це: 7 днів під час монтажу - 3 днів і 2 нічних пости, 19 днів роботи виставки, 10 днів і 2 нічних пости, 3 вихідні дні (понеділок) - 2 днів і 1 нічний пост, 1 день = 12 годин. Вартість за годину визначена на підставі проведеної закупівлі: https://pro.zerto.gov.ua/tender/UA-2021-01-20-0045866-5
Пункт:	13.4.14	Послуги з прибирання простору виставки	послуга	1,00	57 080,00	57 080,00	0,00	0,00	57 080,00	22 щоденні і 5 генеральних прибирання під час роботи виставки і монтажу - 0,30 грн за м. кв. без ПДВ, 4000 м. кв.; 22 прибирання території - 0,25 грн / м. кв. без ПДВ, 1200 кв. м. Разом 52 080 грн, з ПДВ з вихідних матеріалів 5000 грн. = 57 080 грн, з ПДВ. Вартість розрахована на підставі чинного договору, укладеного за результатами відкритих торгів: https://pro.zerto.gov.ua/tender/UA-2021-02-05-006027-5
Пункт:	13.4.15	Послуги спеціалістів зі сценічного мовлення для театралізованих підліткових екскурсій	послуга	3,00	1 242,24	3 726,72	0,00	0,00	3 726,72	Спеціалісти проводять з тренінги зі сценічного мовлення для учасників Підліткової Ради, щоб описати події могли самостійно перекласти в обрану емоційну постанку й проводити екскурсії для однокласів. Виплати за договором ЦПХ
Пункт:	13.4.16	Послуги професійних акторів на перформативну програму	послуга	3,00	4 780,00	14 340,00	0,00	0,00	14 340,00	Запучення професійних акторів, костюми, мова та манери яких будуть повністю відтворені образи 1910-30-х років, актори будуть взаємодіяти з відвідувачами, залучаючи в діалог факти, які допоможуть широкій аудиторії заглибитися в історичний контекст. Планується проведення освітньо-перформативної програми один раз на тиждень, тривалістю 2 години, щотижня (всього 3 тижні), у вихідний. Виплати за договором ЦПХ
Пункт:	13.4.17	Послуги з пошиття костюмів 1910-1930-х років для акторів освітньо-перформативної програми	послуга	2,00	4 000,00	8 000,00	0,00	0,00	8 000,00	Пошиття костюмів для акторів освітньо-перформативної програми. Костюми необхідні для створення історичного образу, для кращої взаємодії з відвідувачем.

ГЕНЕРАЛЬНИЙ
ДИРЕКТОР
ОСТРОВСЬКА-ПІДІА ОБ



Пункт:	13.4.18	Послуги перекладу жестовою мовою	послуга	2,00	1 792,50	3 585,00					0,00					3 585,00	Інформаційний супровід вистави жестовою мовою. Виплата за договором ЦПХ
Пункт:	13.4.18	Послуги з забезпечення експертної підтримки контентного наповнення проєкту з напрямків фотографії, живопису, музики, мистецтвознавства, театру, кінематографу, літератури та фотографії друзів музею.	послуга	1,00	1771 000,00	1771 000,00										1771 000,00	Освітньо-отримання експертних консультацій; (найменше до індивідуальних консультацій; підготовка текстів до експозиції та лекцій; для цитування виставки освітньої програми, проведення лекцій у межах проєкту); Послуга надає за залучення дев'яти експертів (10000*9=171000 грн.)
Пункт:	13.4.20	Створення на замовлення музично-інтерактивного перформансу	послуга	1,00	68 800,00	68 800,00										188 800,00	Послуги надають роботу над сценарієм (дослідження, написання), запис альбому, живий виступ в межах програми подій до вистави, участь в проєкційній інтерактивній програмі, участь в проєкційній інтерактивній програмі до вистави, створення музичного дослідження, написання музики до вистави та режисування проєкту, подання музичної фонотеки (включення цієї музики та організації обробки треків), участь у записі, репетиції, живий виступ в межах програми подій до вистави.
Пункт:	13.4.21	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Інші прями витрати"		46 651,72	0,22	10 263,38				0,22	0,00				0,00	10 263,38	
Всього по статті 13 "Інші прями витрати":				138,00	2 034 535,42	2 034 535,42	0,00			0,00	0,00	120 000,00	2 154 535,42				
Всього по розділу II "Витрати":					2 749 020,22	2 749 020,22				749 279,89		120 000,00	3 617 300,11				
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ					0,00					0,00		0,00	0,00				

(підпис, прізвище)
Генеральний директор

О.В. Островерська-Ліота
(п.п.)

