

ДОГОВІР № 4СНІ1-29387
про надання гранту

м. Київ

« 11 » Червень 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконуючої обов'язки Виконавчого директора Осадчої Ірини Володимирівни, яка діє на підставі Наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 30.03.2021 року № 116-к, з однієї сторони, та

Фізична особа-підприємець Маркевич Софія Любомирівна (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань від 14.08.2019 за № 24150000000102268, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Освітня мовна відеопрограма для малят «Христя і Бомкє»» (далі – Проект), згідно з описом та мінімальними технічними вимогами до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначеним у розділі XI проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 207 221 грн. 63 коп. (двісті сім тисяч двісті двадцять одна гривня 63 копійки) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проєктах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничній обов'язковій пропорції співфінансування проєкту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не стримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту; у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні

матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМИ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або

еконсмічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на сплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем з дня його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається стриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Відділ міжнародного співробітництва Українського культурного фонду
01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.children@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Дуда Леся Євгенівна

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-65

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець Маркевич
Сфія Любомирівна

Юридична адреса:

79495, Львівська обл., м. Львів, м.

Ванники, вул. Коперніка, буд. 1А

Адреса для листування:

79495, Львівська обл., м. Львів, м.

Ванники, вул. Коперніка, буд. 1А

ЄДРПОУ: 325987340

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: Акціонерне
товариство "УКРСИББАНК"

Р/р: UA923510050000026007879069508

Тел.: +38 (096) 466-48-45

В.о. Виконавчого директора



І.Б. Осадча

ФОП

С.Л. Маркевич

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4СНІ1-29387
від «11» листопада 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Діти культури

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4СНІ1-29387

Назва проекту: 4СНІ1-29387

Візитна картка

Конкурсна програма

Діти культури

Тип проекту

Індивідуальний

Назва проекту

Освітня мовна відеопрограма для малят «Христя і Бомко»

Назва проекту англійською мовою

Educational language video program for kids "Khryst'a i Bomko" ("Christina and Bomko")

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Україна

Початок проекту

2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

РОП Марчевас Л. 
Б.П.

5

Формат проекту

онлайн

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Основний продукт

Навчальна програма

Ключові слова за напрямками

відеоролик

неформальна/інформальна освіта

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові

Дуда Леся Євгенівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті

авторка ідеї, координаторка проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Освітня відео програма для дітей 2-4 років. Мета - допомогти дітям раннього віку вивчити українську мову за допомогою освітньої програми, створеної у форматі мистецького аудіовізуального продукту та доступної у мережі «Інтернет». Головні персонажі: Христя (4 роки) – ведуча та вигаданий персонаж Бомко – актор-лялька. У 10 випусках персонажі перебувають у різних локаціях (дитячий майданчик, крамниця іграшок тощо), де вивчають українську мову. Особливістю програми є акцент на вивченні тих слів, які зазвичай мають помилкові відповідники у сучасному

РОП Маршечен С.І. *[Підпис]*
6.12

мовленні. В кінці кожного з випусків головні персонажі отримують відеоповідомлення від зірки шоу-бізнесу. Результати: - в сучасному ігровому форматі навчати дітей українській мови; - виробити у дітей мовну стійкість; - звернути увагу на культуру мовлення дорослих.

Коротка інформація про проект англійською мовою

Educational video program for 2-4-year-old children. Goal: to help kids to learn the Ukrainian language. Main characters: Khrystia (4 year-old girl), hostess, and a fictional puppet doll Bomko. In 10 editions of the program the characters are featured in different settings (e.g. playground, shop, etc.), where they learn the Ukrainian language. A distinctive feature of the program is the focus on learning those words that are frequently misused due to their false equivalents in the modern Ukrainian language. At the end of each episode the main characters receive video messages from a celebrity. Expected outcome: teach Ukrainian to children in a modern entertaining format; develop children's language sustainability; draw attention to the language culture of adults.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

207221.63

Загальний бюджет проекту

280676.19

Сума співфінансування

73454.56

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

73454.56. ГО "Гараж Генг"

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що

РОП Маркевич С.А.  15.11.

використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Фізична особа-підприємець Маркевич С. Л., Мовна майстреня "Слово на Ново"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Private entrepreneur S.L. Markevych, Language workshop "Slovo na nOvo"

Код ЄДРПОУ

3259817340

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі не передбачається

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

85.52 Освіта у сфері культури; 85.59 Інші види освіти, н. в. і. у.; 85.10 Дошкільна освіта; 59.11 Виробництво кіно- та вдеофільмів, телевізійних програм;

Дата реєстрації організації

2019-08-14

Юридична адреса організації

79495, Львівська обл., Львів-Винники, вулиця Коперніка, будинок 1а.

Поштова адреса організації

79495, Львівська обл., Львів-Винники, вулиця Коперніка, будинок 1а.

Область (відповідно до юридичної адреси)

Львівська область

РОП Маркевич С.Л. Федорук Б.П.

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Львів-Винники

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/SlovonanOvo>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Маркевич Софія Любомирівна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Відсутній

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

РОП Маркевич С.Л. *Софія*
Б.П.

Наявна комп'ютерна техніка, інтернет-зв'язок, мобільний зв'язок, офісний реманент, наданий на безоплатній учасниками проекту.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років


Проект

Проект «НЕУРОКИ УКРАЇНСЬКОЇ. Історії про...», 2020. Шість онлайн-зустрічей про цікаві мовні питання, які, зазвичай, оминають на шкільних уроках з мови, наприклад: «Історія про те, що нас дратує в мові – наші помилки (то поМилки чи томИлки)», «Історія про индика з правопису», «Історія про (не)страшні таємниці Твого імені. І прізвища...», «Історія про качку, яка копає тих, хто матюкається». Мета проекту: викладати маловідомий мовний матеріал цікаво, нестандартно, доступно як для учнівсько-студенської, так і дорослої аудиторії. <https://www.facebook.com/events/2745321665595806/>

Проект

Проект «Лінгвоцид», 2020 р. - це 4 відеоролики, які розкривають досі маловідому пересічному мовцю правду про штучні зміни структури української мови в напрямку наближення її звучання до мови російської. Теми: «Чи є пам'ятники українській мові?», «Зміни у структурі мови», «Зміни в іменах», «Репресовані слова» <https://www.youtube.com/watch?v=OIXy3p1w4HE&list=PL8GIk6TVREo03hsKaTdXruYlXjEr5vV7>

Проект

Юлія Маркевич С.М. 
Б.П.

Проект «Христина Малина», 2020-2021 рр. – мовні поради у форматі відеоблогу 4-річної Христини Малини. Мета: поширювати серед батьків та дітей мовне знання для вивчення української без мовних гомилок.
<https://www.instagram.com/khrystyna.malyna/> <https://www.youtube.com/watch?v=jo1wuyJjvBs>

Проект

Проект «Диктант для дорослих», 2018-2020 рр. – регулярна (до часу пандемії) подія, мета якої запропонувати перевірити / оновити свої мовні знання та «отримати оцінку» з мови старшокласникам, студентам, батькам та вчителям, написавши в умовах «шкільного уроку» текст зі збірника диктантів для 9 класу. <https://www.facebook.com/events/639411636671559/>

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Коли в інформаційному просторі знову почали з'являтися повідомлення про законодавчі зміни, які потенційно можуть підірвати позицію української мови у суспільстві, ми могли спостерігати, що відразу у кількох містах відбулися акції протесту, а стрічки новин у соціальних мережах рясніли дописами із хештегом #гетьрукивідмови. Це дає нам підстави сформулювати гіпотезу, що проект, який спрямований на засвоєння української мови дітьми, матиме широке коло підтримки по всій Україні, тому що актуальність його є гострою та ненадуманою.

Також у сучасному інтернет-просторі значної популярності серед дитячої аудиторії набирають ролики, сюжети, відеоблоги російською та англійською мовами. Якщо взяти статистику за 2019 рік, яку пропонує аналітична платформа Social Blade (<https://socialblade.com/youtube/top/country/ua>, дані за лютий 2021 р.), то ми бачимо, що десятку найпопулярніших YouTube-каналів України формують здебільшого дитячі продукти. 80% цього рейтингу – це відеоролики російською та англійською мовами. Якісного україномовного освітньо-культурного контенту недостатньо для гармонійного розвитку української дитини. Ба більше – той контент, який сьогодні користується популярністю (віримо, через відсутність якісних аналогів) серед наймолодшої аудиторії українців, часто спрямований на деформацію мовної і, відповідно, світоглядної картини світу майбутнього покоління. Тому проект «Христия і Бомко» актуальний в контексті потреби розвитку мовної культури дитини як складової культурного простору України.

*Роберт Маркелів С.А. Тарасюк
6.17.*

Мова - наскрізна складова культури, яка, маючи матеріальний вияв, виконує суспільну та ідеологічну функції. Культурний розвиток і супроводжує, і маркує мова. Тому проєкт «Христя і Бомко» актуальний для культурного контексту:

- як продукт аудіо-візуального мистецтва;
- як продукт, створений в умовах творчої діяльності дітей;
- як культурний продукт з освітніми інноваціями як у процесі створення, так і у самому створеному продукті;
- як продукт, що сприяє розвитку культурних ініціатив, що формують ідентичність дітей;
- як доступний культурний ресурс для комплексного розвитку дитини - мовного, інтелектуального, культурного.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

- у проєкті діти є безпосередніми учасниками, а також співавторами тематичного наповнення контенту;
- проєкт спрямовано на розвиток культури мови як складової мовної компетенції, яка, зі свого боку, є одними з визначальних чинників формування ідентичності та підґрунтям для подальшого комплексного розвитку дитини; відеоформат проєкту співвідноситься зі сучасною освітньою методикою;
- проєкт передбачає «допоміжну» участь дорослих як під час безпосереднього виготовлення продукту (у частині відеоповідомлень від зірок шоу-бізнесу), так і під час реалізації готського продукту (перегляд та обговорення відеопрограми з батьками, вихователями, іншими близькими родичами), що розвиватиме партнерські відносини між дітьми та дорослими;
- проєкт популяризуватиме у суспільстві ідею розвитку культури дитинства через освіту, мову та мистецтво.

Обґрунтуйте важливість проєкту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Серед своїх пріоритетних завдань Мовна майстерня "Слово на нОво" визначає поширення мовного знання як інструменту ідентифікації українців. Серед вже наявних напрацювань Майстерні - і «живі» зустрічі для диктантописання, і онлайн-лекції про цікаві мовні питання. Зважаючи на поширення як у формальній, так і неформальній освіті використання відеоматеріалів як засобу навчання, усвідомлюємо значущість таких наших попередніх «мовних» відеопроєктів, як «Лінгвоцид», «Христя Малина». Цей відеоконтент поширюють на власних

РОП Марчеван С.І. 
6.17.

каналах комунікації мовні та батьківські організації, фб-спільноти, залучають у навчальний процес працівники закладів дошкільнці, середньої та вищої освіти.

З огляду на це проєкт освітня відеопрограма для вивчення української як першої мови дитини «Христя і Бомко» - важливий та актуальний крок як і для Мовної майстерні «Слово на Ново», так і для широкої цільової аудиторії.

Чому проєкт є унікальним?

Ще 5 років тому й досі найпопулярнішими дитячими блогами залишаються ютуб-канали «Mister Max» та «Miss Katy», які від часу створення та до сьогодні творять російськомовний контент. Зважаючи на актуалізацію у суспільстві мовного питання та ухвалення ЗУ «Про забезпечення функціонування української мови як державної», з'явилася тенденція до створення «аматорських» україномовних блогів для дітей. Попри позитив факту появи такого контенту, негативом, на жаль, є часта присутність суржика та інших анормативів у мовленні як діток, так і «дорослих» у кадрі (напр. Дитячий канал на українській мові. Аня і Роман дитяча площа, <https://www.youtube.com/channel/UCrFFyEEErK5hxvhDUv4OORA>). Якісним в контексті питання мовного наповнення є проєкт «Лепетуни» (2017 р.) - 10 серій мультфільму для наймолодших діток <https://www.youtube.com/watch?v=oV16Oq3LFcA>. Проте сьогоднішні діти переймають тенденцію дорослих і з особливим зацікавленням стежать і, відповідно, повторюють, за "живини прикладами" дітей з екранів.


Саме тому проєкт «Христя і Бомко» - унікальний, адже в актуальному форматі відеоблогу, з ведучою 4-річною дівчинкою та її другом - великою м'якою лялькою Бомком діти засвоюватимуть українську як першу мову. Унікальність проєкту також у тому, що він "мимоволі" також вчить дорослих - батьків та інших дорослих, що оточують дитину, актуальних мовних норм - чи то слів, чи то наголосів, чи то відмінювання.

Чому проєкт є інноваційним?

Проєкт пропонує альтернативний спосіб вирішення питання мовної грамотності українців, спрямовуючи освітній процес на тих, хто лише починає мову засвоювати - дошкільнят. Саме скреслення 2-3-4річок як основної цільової аудиторії проєкту дозволить отримати якісний старт для формування мовної компетенції майбутніх школярів - молоді - дорослих.

Креативний спосіб вирішення питання полягає в оформленні освітньої програми як відеоблогу, який передбачає і пізнавальну, і розважальну мету: діти граючи, засвоюють українську мову та паралельно, отримуючи знання про світ.

Інновації в процесі створення продукту: програма у форматі відеоблогу, де

POP Марченко (Л. С. 
6.11

основна ведуча програми - 4-річна дитина.

Інновації у самому створеному продукті: "Христя і Бомкс" - перша в Україні програма для вивчення української мови (а не лише абетки) для дітей, що лише засвоюють мову.

Основна мета проекту

Мета - допомогти дітям раннього віку вивчити українську мову за допомогою освітньої програми, створеної у форматі мистецького аудіовізуального продукту та доступної у мережі «Інтернет».

Цілі проекту

Ціль

Створити сценарій освітньої програми, врахувавши особливості дитячої вікової психології та лексичну (словесну) складову дитячого мовлення, на базі сценарію створити 10 відеороликів.

Завдання

Якісно поєднати у сценарії мовний матеріал та ігровий формат; відзняти 10 випусків програми, залучивши дітей; змислювати матеріал, додавши графіку та відеозвернення зірок шоу-бізнесу як лідерів думок; провести попередній моніторинг серед дітей та батьків щодо якості відеопродукту.

Результат 1

Створено першу в Україні освітню відео програму для вивчення української мови для малят.

Результат 2

Дорослі, переглядаючи відеоролики разом з дітьми, також покращують власний рівень володіння сучасною літературною українською мовою.


Індикатори досягнення результатів

Опрацьовано 30 анкет-питальників батьків щодо якості (технічних та функційних параметрів) програми; кінцевий продукт відповідає початкових технічним та функційним умовам.

Ціль

Промотувати освітню програму серед прямих та опосередкованої цільової аудиторії, розмістивши її у вільному доступі.

Завдання

РОП Мариненко С.І. 
Б.П.

Публікувати випуски програми на ютуб каналі, фб- та інстаграм-сторінках, визначених як канали комунікації проєкту; поширювати питання засвоєння української як рідної і як державної мови у засобах масової інформації; пропагувати спільний перегляд відеопрограми батьків з дітьми.

Результат 1

Програму опубліковано у соціальних мережах з вільним доступом; програму розповсюджено між дошкільними закладами державної та приватної власності.

Результат 2

У засобах масової інформації висвітлено питання засвоєння української як рідної і як державної мови як серед тих, хто лише починає говорити, так і серед тих, хто через змінність мовних норм повинен її вивчати знову.

Індикатори досягнення результатів

Кількість переглядів кожного відеоролика - 3000-5000 переглядів на YouTube (за промоції відео на сторінці зірки шоу-бізнесу, яка брала участь у створенні конкретного випуску); 2) поширень у Fb - мін. 30 поширень кожного випуску; 4) згадки про проєкт на каналах ютуб- та інстаграм-блогерів - 8-10; етери на радіо та телебаченні - 7; 5) дописи у Fb з інформацією про проєкт від представників урядових органів (Уповноважений з питань захисту державної мови, Голова національної комісії з питань стандартів державної мови) та лідерів думок; надіслано матеріали освітньої програми у 40 закладів дошкільної освіти.

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проєкту

Якісні показники:

- діти 2 / 3 / 4 років, залежно від індивідуальних особливостей щодо періоду початку засвоєння мови;
- батьки, вихователі, інші дорослі (бабусі, дідусі, близьке оточення) цих дітей;
- благодійці проєкту з платформи "СпільнскошТ" від ГО "Тараж Генг".

Пряма аудиторія проєкту - це ті, для кого безпосередньо буде створено продукт: діти 2-4 років, які вивчатимуть нові для них слова української мови, та батьки / бабусі-дідусі / вихователі, які, переглядаючи відео разом з дитиною (спільний перегляд відеопрограми - наполеглива рекомендація від команди проєкт), будуть засвоювати нормативні відповідники

РОП Марчевий С.С. *С.С. Марчевий*
Б.П.

українських слів.

Щодо фахової характеристики прямої цільової аудиторії, то тут акцентуємо лише на фаху вихователів та інших працівників дошкільної освіти.

Кількісні показники:

Згідно даних МОН <https://mon.gov.ua/ua/tag/doshkilna-osvita>, у 2019 р. в закладі дошкільної освіти в середньому навчається 85 дітей. У разі надсилання матеріалів програми у 40 закладів дошкільної освіти, програму переглянуть приблизно 3200 дітей.

Прямою цільовою аудиторією є 238 благочинців з платформи "Спільнокошт" від ГО "Гараж Генг", які своєю фінансовою підтримкою виявили зацікавлення саме цим проектом.

Частина дорослої прямої аудиторії - це також підписники інстаграм-сторінки Христини Малини, ютуб-каналу Мовної майстерні «Слово на нОво» та фб-сторінки Мовної майстерні «Слово на нОво». Це батьки / бабусі / працівники дошкільної освіти, які після широкої промоції проекту вже очікують виходу програми. Аудиторія інстаграм-сторінки Христини Малини: 740 підписників Підписники ютуб-каналу Мовної майстерні «Слово на нОво» - 515 підписників Аудиторія фб-сторінки Мовної майстерні «Слово на нОво» - 876 підписників.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Якісні показники:

- вихователі, завідувачі, власники закладів дошкільної освіти державного та приватного володіння;
- громадські організації, культурні інституції, діяльність яких спрямована на розвиток культури дитинства;
- громадські організації, культурні інституції, діяльність яких спрямована на мовну складову освітнього процесу;

Вважаємо, що опосередкованою цільовою аудиторією стане аудиторія залучених до проекту зірок. Наприклад, Онука Джамала, Тарас Тополя, Альоша, Тарабарова - зірки, які самі є батьками і мають дітей дошкільного віку. Тому їхні підписники, серед яких потенційно є молоді батьки, зможуть отримати "рекомендацію" мовної програми "Христя і Бомко" як від зірок-батьків, які своєю участю у програмі засвідчують власну позицію щодо розвитку українського мовлення у дітей. Альона Альона - має досвід вихователя, обіймала посаду директорки садка, тому серед її підписників потенційно є працівники дошкільної освіти. Христина Словій - філологиня за освітою, серед її підписників потенційно є філологи, до кола зацікавлення яких належить питання засвоєння мови та формування мовної норми.

ГОН Маркович С.Л. 
БП

Кількісні показники:

За даними з офіційного сайту МОН (<https://mcn.gov.ua/ua/tag/doshkilna-osvita>), у 2019 році в Україні, в середньому з одному закладі освіти працює 9 педагогів у разі надсилання програми у 40 закладів дошкільної освіти, програму переглянуть 360 працівників дошкільної освіти.

Учасники фб-груп "Батьківство" - 75 тис., "Сучасні берегині" - 7,5 тис., "Не бий дитину" - 45 тис.,

- Учасники мовних фб-груп: "Українська моза" - 79 тис., "Мова на часі" - 76 тис., "Наша мова" - 71 тис., "MOVA" - 64 тис. тощо.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту Авдиторія залучених до проекту зірок Христина Соловій, Онука, Джамала, Альона Альона, Тополя / Антитіла, Альоша, Тарабарова, Зібров. Христина Соловій Fb 76 000 YouTube 209 000 Instagram 38,4 Онука Fb 92 884 YouTube 190 000 Instagram 92,8 Джамала Fb 182 830 YouTube 103000 Instagram 907 000 Альона Альона Fb 5 274 YouTube 261000 Instagram 397 000 Тополя/Антитіла Fb 28 278 читачів YouTube 210 000 Instagram 85,4 Альоша Fb 28 000 YouTube 58,9 Instagram 416 000 Тарабарова Fb 30000 YouTube 60,1 Instagram - 592000 Зібров Fb 10800 YouTube - Instagram 74,4

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Опитування у фб-групах: «Батьківство» (заг. кількість учасників 75, 3 тис.), «Сучасні берегині» (заг. кількість учасників – 7), на питання: Чи для Вас важливо, аби дитина засвоювала "правильну" українську мову, без суржику?, 300 / 225 осіб – так, важливо, 17 / 8 осіб – важко відповісти, 9 / 3 особи – ні, не важливо. Фактичні опитування відбувалися 24 та 27 лютого 2021 р. Результати опитування у групі "Батьківство" було доступне публічно упродовж місяця від часу опублікування, результати опитування "Сучасні Берегині" доступні публічно до тепер: <https://www.facebook.com/groups/1607487899463638/user/100001195256158>

Консультації з завідувачами садків державної приватної форми власності.

Аналіз коментарів та відгуків підписників на відео, опубліковані на: 1) інстаграм-сторінці <https://www.instagram.com/khrystyna.malyana/>, 2) мовних фб-групах.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Нині багато українців усвідомлюють важливість мовної компетенції для кар'єрного росту, суспільної позиції тощо. З іншого боку пересічний мовець не розуміє, чому (і звідки) у його мовленні стільки помилок і чому вивчення української не закінчилося шкільним атестатом. Подеколи спостерігаємо

Ю.П. Маркович (с.п.)

відчай батьків, які усвідомлюють, що їхні зразки мовлення переймають діти. До того ж, дошкільне середовище також не акцентує на «якості» мови, навпаки, часто саме з дошкільця діти «приносять» у мову суржик. Дорослі, радше як виняток, прицільно працюють над власним мовленням. Кінцеві результати проєкту стануть сегментом до комплексного вирішення проблеми: і для дітей, і для дорослих, і для працівників дошкільної сфери. Засвоєння української оформлено як освітню програму, тобто те, що потрібно вивчати комплексно, а не вибірково чи спорадично. Тематичне наповнення проєкту охоплюватиме основну частину повсякденної лексики, в якій найчастіше фіксуємо мовні помилки і яка необхідна для комунікативної діяльності дитини, тому і батьки, і вихователі зможуть легко оновити свій словниковий запас нормативними відповідниками. У час діджиталізації освіти відеопрограма для вивчення української мови буде сприйматися як одна з «корисних розвивальних ігор».

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Працівники закладів дошкільної освіти державної та приватної форми власності зацікавлені в отриманні фахових навчальних матеріалів для засвоєння у середовищі дітей української мови. Усі матеріали проєкту будуть максимально поширюватися між дошкільними установами. Уповноважений з питань захисту державної мови – Тарас Кремень – попередньо заявив про свою підтримку проєкту «Христя і Бсрко» як важливого продукту для формування мовної компетентності як найменших, так і «дорослих» українців. Громадські організації, які поширюють знання про мову і відстоюють функції української як державної мови; батьківські об'єднання та спілки, які поширюють культуру дитинства. Результати освітньої мовної відеопрограми будуть поширюватися та промотуватися серед тих, кому цікавий проєкт.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проєкт серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (їй), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

«Для чого виправляти мовні помилки, якщо можна одразу вивчити без них?!», «Українська як перша мова дитини», «Діти вивчають мову, батьки – удосконалюють мовлення», «Якісне дошкільце – чистою мовою», «Майбутнє – це сьогоднішні діти та мова без суржику». Спікерами будуть:

Уповноважений з питань захисту державної мови, зірки шоу-бізнесу, залучені до проєкту: Христина Соловій, Онука, Джамала, Альона Альона,

РОП Маркович (с.л. Тарас)
Б.П.

Тополя / Антитіла, Альоша, Тарабарова, Зібров, блогери, контент яких пов'язаний з питанням батьківства або української мови.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Під час реалізації проекту будуть залучені: відеоконтент, промокампанії в соціальних мережах, промоція амбасадорів-лідерів думок.

Канали комунікації:

1. Медіаплатформи. Профільно поширення інформації на молодіжну аудиторію.

Ютуб-канал Мовної майстерні "Слово на нОво" (580 підписників) https://www.youtube.com/channel/UCeq_Rd2p3xdya4ai94McsaQ - 10 випусків програми, 1 відеоролик промо;

Facebook-сторінка Мовної майстерні "Слово на нОво" (896 підписників, <https://www.facebook.com/SlovananOvo>) - 25 дописів;

Інстаграм-сторінки Христини Малини (707 підписників, <https://www.instagram.com/khrystyna.malyna/>) - 25 дописів.

2. Телебачення. Профільно поширення інформації на аудиторію з віковою категорією 50+.

UA: ЛЬВІВ - Суспільне <https://lv.suspilne.media/> - 1

«5 канал. Львів» <https://www.5.ua/tag/354/> - 1

«НТА» <https://www.nta.ua/> - 1

3. Радіо. Профільно поширення інформації на аудиторію з віковою категорією 30+.

UA: ЛЬВІВ - Суспільне <https://lv.suspilne.media/> - 1

4. Публікації в онлайн-виданнях. Профільно поширення інформації на аудиторію з віковою категорією 30+.

TVOEMISTO.TV <http://tvoemisto.tv/> - 1,

ДІЛО <https://dilo.net.ua/> - 1

TCH. Сайт <https://tsn.ua/ru/tags/%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82> - 2

100M.IF.UA <https://100m.if.ua/> - 1

ZNAJ.UA <https://znaj.ua/> - 1

Західна Україна News <https://westnews.info/news.php/west-ukraine/> - 1

Цинічний Львів. Сайт твоїх новин <https://cynicallyviv.com.ua/> - 1

Львів місто натхнення <https://lviv1256.com/> - 1

5. Повідомлення від лідерів думок (амбасадорів):

- зірки, залучені до безпосередньої участі у програмі: Онука, Джамала, Льоша, Альона Альона, Тарас Тополя, Христина Соловій та ін.

ТОВ Маркетинг С.П. *Тарас Тополя*
Б.П.

- посадові особи: Уповноважений з питань захисту державної мови, Голова національної комісії з питань стандартів державної мови

Команда проєкту, зокрема менеджерка з комунікацій, вважає, що промоція проєкту буде більш ефективно з існуючих сторінок у соціальних мережах - інстаграм "Христина Малина", фб "Мовна мастерня "Слово на нСво", тому що:

саме про ці сторінки були задекларовані як інформаційні джерела проєкту у масмедійних матеріалах: Суспільне UA: Львів. 4-річна Христина Дуда дає майстер-класи з української мови в соцмережах: <https://www.youtube.com/watch?v=lYxdgzcDqmU> ТСН Вражає. 1+1: "Не клубніка, а полуніця, -е вилка, а виделка": 4-річна львівська блогерка дає мовні поради в Instagram Більше читайте тут: <https://lviv.tsn.ua/ne-klubnika-a-polunicya-ne-vilka-a-videlka-4-richna-lvivska-bloggerka-daye-movni-poradi-v-instagram-1713706.html?fbclid=IwAR3r8sgoBtk18JwsiCczVrkj27vIXhBDiEmlsLT2Fv5bFJ9x6CoAmXzwwjw>

Телеканал НТА: Нове покоління українськомовних блогерів: 4-річна львів'янка навчає мови: <https://www.youtube.com/watch?v=NArARXHVZ10> Не «мяу», а «няв», не «носочки», а «шкарпетки»! Леся Дуда, філслогиня, мама чотирирічної блогерки Христини Малини, - про правильне мовлення змалечку, проєкт «Христя і Бомко» та користь читання книжок. http://www.lvivpost.net/suspilstvo/1/47367?fbclid=IwAR313RUbFNPAMzlemJgVsfQTty6n_2Lo11BsZWY2YSLMRXUHFkGN-lbrHrA

fbclid=IwAR313RUbFNPAMzlemJgVsfQTty6n_2Lo11BsZWY2YSLMRXUHFkGN-lbrHrA

Саме на цих сторінках відбувалася попередня промоція проєкту "Христя і Бомко", зокрема під час масштабної краудфандингової кампанії, в результаті якої, вважаємо, виробилася асоціація з проєктом.

сторінки мають вже є понад 700 підписників, яких трактуємо як тряму цільову аудиторію.

Усі промоційні матеріали проєкту, які публікуватимуться на цих сторінках, матимуть спеціально створений хештег #ХристяіБомко, а також хештег #запідтримкиУКФ.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Медіаплатформи. Основною комунікаційною платформою для пропонованого проєкту буде ютуб-канал Мовної майстерні "Слово на нОво" (580 підписників) https://www.youtube.com/channel/UCeq_Rd2p3xdya4ai94McsaQ, де пріоритетно публікуватимуться та промуватимуться відео. Буде опубліковано 10 випусків освітньої мовної програми "Христя і Бомко", 1 промовідео проєкту. Орієнтовний псчаток

ГОП Маркевич С.І. 
Б.П.

публікацій - друга половина липня, публікації випусків будуть здійснюватися у черговості готовності.

Додатково інформаційний супровід також здійснюватиметься у Facebook та Instagram. У публікаціях для Facebook-сторінки Мовної майстерні "Слово на нОво" (896 підписників, <https://www.facebook.com/SlovonanOvo>) та інстаграм-сторінки Христини Малини (707 підписників, <https://www.instagram.com/khrystyna.malyna/>). Заплановано 25 дописів у соціальних мережах - 10 з них присвячені публікації готового випуску, інші - супровідні дописи: анонс офіційного початку проєкту, анонс початку зйомок, анонси кожного з випусків, презентація готової програми, дописи про закулісся проєкту, матеріали, які підсилюватимуть контент, годаний у відеороликах (додаткове тлумачення мовних норм, цікаві історії тощо).

Публікації в онлайн-ЗМІ:

TVOEMISTO.TV <http://tvoemisto.tv/> - 1,

ДІЛО <https://dilo.net.ua/> - 1

TCH. Сайт <https://tsn.ua/ru/tags/%D1%81%D0%B0%D0%B9%D1%82> - 2

100M.IF.UA <https://100m.if.ua/> - 1

ZNAJ.UA <https://znaj.ua/> - 1

Західна Україна News <https://westnews.info/news.php/west-ukraire/> - 1

Цинічний Львів. Сайт твоїх новин <https://cynicallviv.com.ua/> - 1

Львів місто натхнення <https://lviv1256.com/> - 1

Телеканали. Ми прицільно плануємо співпрацю із місцевими телеканалами. Окрім участі в етерах та репортаж, для промоції проєкту ми також запропонуємо місцевим телеканалам взяти у свою програмну сітку відзняті у межах проєкту рслики. Також команда працюватиме, аби налагодити співпрацю із національними телеканалами для промоції проєкту.

Репортажі:

UA: ЛьВІВ - Суспільне <https://lv.suspilne.media/> - 1,

«5 канал. Львів» <https://www.5.ua/tag/354/> - 1

«НТА» <https://www.nta.ua/> - 1

Етери на радіо

UA: ЛьВІВ - Суспільне <https://lv.suspilne.media/> - 1

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?

Кількісні: 1) кількість переглядів кожного відеоролика - 3000-5000 переглядів на YouTube (за промоції відео на сторінці зірки шоу-бізнесу, яка брала участь у створенні конкретного випуску); 2) поширень у Fb - мін. 30 поширень кожного випуску; 4) згадки про проєкт на каналах ютуб- та інстаграмблогерів - 8-10; етери на радіо та телебаченні - 7; 5) дописи у Fb з інформацією про проєкт від представників урядових органів

POP Маркетинг С.П. 
Б.П.

(Уповноважений з питань захисту державної мови, Голова національної комісії з питань стандартів державної мови) та лідерів думок - 4.
Якісні: 1) аудиторія, зокрема батьки, працівники дошкільної освіти, представники мовних груп, тоширює відес проєкту у соціальних мережах, коментує та дискутує; 2) запрошення команди проєкту на етери ЗМІ; 3) темою засвоєння української як першої мови дитини займаються й інші організації, що надають освітні послуги для розвитку дитини та удосконалення її мовних навичок.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проєкту? Що буде підтвердженням досягнення мети проєкту?

Мовне питання щораз більше втрачатиме свою конфліктогенність. Зростатиме престиж української мови.

З'являтиметься аудиторія покоління дітей та покоління батьків, які усвідомлюватимуть функцію державної української мови як невіддільного елемента конституційного ладу. Підвищиться увага до рівня владіння державною мовою працівників дошкільної освіти.

Підтвердженням досягнення мети проєкту буде відсутність постійних спроб політичних сил маніпулювати мовним питанням, покликаючись на позірні "потреби" російськомовних. Зокрема - спроби внести зміни або скасувати ЗУ "Про забезпечення функціонування української мови як державної".

Зменшиться дискримінація за мовною ознакою. Формуватиметься "внутрішньої мотивації" до переходу на українську мову та до мовного удосконалення загалом. Молодь усвідомлюватиме відповідальність власної мовної поведінки для формування майбутньої мовної ситуації України та закінчення війни на Сході України.

У виборі мови відеоблогів батьки та діти надаватимуть перевагу українському контенту. Підвищиться кількість, якість, престиж та популярність дитячого україномовного відеопродукту.

Показниками результатів будуть підсумки у 2021-2025 рр. щодо:

- кількості україномовних ютуб-каналів для дітей (на основі моніторингу даних на платформі «Маніфест», де, за результатами лютого 2021 р., є 95 україномовних ютуб-каналів для дітей);
- кількості підписників україномовних каналів (на основі моніторингу даних на платформі «Маніфест», у найпопулярнішого україномовного каналу «Діма і машинки» 1,37 млн підписників, у той час, коли на найпопулярніший дитячий ютуб-канал України Miss Katy підписалося 19,9 млн користувачів).

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту

Освітню програму вивчення української мови як державної щоразу застосовуватимуть нові дітки, які у 2/3/4 роки розпочинатимуть свій шлях

РП Марченко С.І. 
Б.П.

засвоєння мови. Проєкт підсилить актуальність питання культури української мови: як дітей, так і дорослих в контексті набрання чинності ЗУ «Про забезпечення функціонування української мови як державної», зокрема «захисту державної мови від публічного приниження чи зневажання, від навмисного спотворення державної мови в офіційних документах і текстах, зокрема навмисного застосування її з порушенням стандартів державної мови» (п. 1, ст. 53). Реалізація проєкту зумовить появу схожих проєктів зі схожою метою, а отже – збільшить суспільну цінність ідеї підтримки державної мови.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту?

Кінцеві результати проєкту будуть завжди у вільному доступі на ютуб-каналі Мовної майстерні “Слово на нОво”: https://www.youtube.com/channel/UCeq_Rd2p3xduya4ai94McsaQ. Результати проєкту маємо намір: - розповсюдити серед закладів дошкільної освіти приватної власності на доступній частині України, запропонувавши результат мовної відеопрограми “Христя і Бомко” як додатковий навчальний матеріал; - надіслати громадським організаціям та інституціям, які розвивають культуру дитинства; - поширити у тематичних (дитячих, батьківських, мовних) групах у соціальних мережах.

Чи передбачає діяльність за проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Продукти проєкту будуть у вільному доступі онлайн (YouTube) і після закінчення проєкту. Перший цикл відео ми розглядаємо як пілот і віримо, що він допоможе напрацювати найефективніші механізми для роботи з цільовою аудиторією та розкриття обраних тем. Надалі плануємо продовжувати цей напрямок. Оскільки головна героїня проєкту Христя дорослішатиме, то дорослішатиме і її цільова аудиторія, тож проєкт буде не просто продовжуватися, він набиратиме нових форм як за методичною організацією, так і за тематичним наповненням.

Також у подальшому на основі проєкту передбачено створення з майбутніми партнерськими організаціями мобільного додатку для вивчення української мови для дітей, а також книги про розвиток дитячого мовлення. Реалізація подальших планів можлива і в контексті співпраці з Українським культурним фондом, і з іншими грантовими організаціями.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими

РОП Марецька С.І. 
Б.П.

організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Громадська ініціатива Мовна майстерня «Слово на нОво» має налагоджує співпрацю з іншими організаціями зі схожою метою діяльності, наприклад з ініціативою «Навчай українською», проєкт "novo kids", яким буде передано як матеріали проєкту "Христя і Бомко", так і здобутий досвід підготовки проєкту.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Дуда Леся Євгенівна

Роль у проєкті

Авторка ідеї, координаторка проєкту

Перелік основних обов'язків

- створення авторської ідеї; - представницькі функції; - формування команди; - комунікація та залучення лідерів думок до участі у проєкті та до промоції проєкту; - затвердження сценарію випусків, літературне редагування текстів для освітньої програми та текстів промоції проєкту; - моніторинг поетапної реалізації проєкту; - відповідальність за якість кінцевого продукту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

55 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Кандидатка філологічних наук, доцентка кафедри українського прикладного мовознавства ЛНУ ім. І. Франка, авторка наукових праць із соціолінгвістики: <https://philology.lnu.edu.ua/employee/duda-lesya>

Засновниця громадської ініціативи «Мовна майстерня «Слово на нОво»:
<https://www.facebook.com/SlovonanOvo>

Громадська діяльність для поширення мовного знання серед дітей, координаторка інстаграм-сторінки для вивчення української мови для дітей та батьків:

<https://www.instagram.com/khrystyna.malya/>

https://www.youtube.com/watch?v=Lm_pMc4_66k&feature=emb_logo

Людмила Марченко С.Л. 6.17

<https://cutt.ly/JjcvxMd>
<https://cutt.ly/ujcvhkR>

Авторка серії відеороликів «Лінгвоцид»:

Лінгвоцид. Частина 1. Чи є пам'ятник українській мові? <https://www.youtube.com/watch?v=OIXy3p1w4HE&t=5s>

Лінгвоцид. Частина 2. Зміни у структурі мови: <https://www.youtube.com/watch?v=REV26TjgAwU&t=45s>

Лінгвоцид. Частина 3. Зміни в іменах: <https://www.youtube.com/watch?v=K6CFiq6Ytro&t=1s>

Лінгвоцид. Частина 4. Репресовані слова: <https://www.youtube.com/watch?v=Lb0lo3QtKZk&t=2s>

Лекторка проекту: «НЕУРОКИ української. Історії про...»:

<https://cutt.ly/wjcxpAA>

https://youtu.be/z2I_knjqUC0

Організаторка багаторазової події «Диктант для дорослих»:

<https://cutt.ly/ljccnPX>

<https://cutt.ly/ojccIKz>

<https://cutt.ly/CjccFV3>

<https://cutt.ly/AjccM8X>

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Договір цивільно-правового характеру

ПІБ члена команди

Попович Тетяна Михайлівна

Роль у проекті

Менеджерка локацій

Перелік основних обов'язків

Підготовка локацій для зйомок, забезпечення необхідними атрибутами, логістика та координатія знімального процесу.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

25%

Тетяна Михайлівна Попович

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

01.2018 – дотепер – Освітній центр з прав людини у Львові.
співзасновниця, технічна директорка

менеджерка проєктів
моніторинг та оцінка проєктів
логістична менеджерка відеопродуктів “Від меншого до більшого”, “За що тебе посадять”
<https://www.youtube.com/playlist?list=PL6vyfP7TxZ0p6lwZifPY4Z6No209oDgiH>

координаторка фотопроекту “8 мільярдів причин бути вільними”
<https://city-adm.lviv.ua/news/culture/284200-8-miliardiv-prychyn-u-dzyzi-vidkryiut-fotovystavku-pro-rivnist-i-pryiniattia>

12.2017 - 10.2019 - Театр Лесі, керівниця художньо-постановочної частини
керівництво всім комплексом робіт художньо-постановочної частини (створення декорацій, реквізиту, костюмів);
формування кошторисів витрат на постановку вистав;
організація роботи штатних працівників та працівниць художньої частини та комунікація з підрядниками

2012 – 2017 – учасниця мистецької формації «Wiz-Art»

<https://wiz-art.ua/festival/>

координаторка освітніх програм для дітей та підлітків – зйомки фільмів, створення анімації (“Школа анімації для дітей та підлітків” (2015 р.), координаторка проєкту “7 днів. 7 міст. 7 фільмів” (10.2016 р.)
лінійна продюсерка короткометражного фільму “Благодать”

2012 - дотепер - керівниця ГО “Кластер”

співкоординаторка міжнародного проєкту “Таємниці дитинства” (2015 р.), координаторка міжнародного проєкту “Moving Borders” (2015 з., 2016 р.); координаторка міжнародного проєкту “Brave kids” (2014 р., 2015 р.)

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Волонтер

РОП Маркелюк С.А. 

ПІБ члена команди

Канарчик Валерія Валеріївна

Роль у проекті

Менеджерка з комунікацій

Перелік основних обов'язків

менеджерка сторінок проекту в соцмережах; консультантка з планування; консультантка організаційних питань проекту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

15%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Менеджерка сторінок в соціальних мережах

- Христини Малини:

<https://www.instagram.com/khrystyna.malyna/>

- Мовної майстерні "Слово на нОво"

https://www.instagram.com/slovo_na_novo/

2011 – 2013 - вихователька в дитсадках кооперативу COOP NOE в Італії.

2013 – 2014 - перекладачка італійсько-українських офіційних зустрічей місцевого самоврядування в мю Ноале (Італія).

2018 – дотепер – приватний підприємець, консультантка та менеджерка проектів, консультантка зі створення бізнес планів та вивчення ринків, супервайзорка та ментор бізнес проектів I-home bnb та I-home Investments в Італії (сайт i-home.it), Lionhost (проект з трансформації житлових комплексів у Венеції в туристичні), спеціалістка з нерухомості у туристичній сфері.

Кураторка та консультантка з оформлення та менеджменту сторінок в соціальних мережах.


2013 – дотепер перекладачка

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Волонтер

ПІБ члена команди

Кавецька Наталія Ігорівна

Р.П. Маркович С.А. 

Роль у проекті

Сценаристка

Перелік основних обов'язків

створення ідей та написання сценарію; - проведення консультації з дитячим психологом щодо відповідності позицій сценарію до особливостей дитячої вікової психології; - моніторинг знімального процесу щодо відповідності сценарію, створення імпровізацій під час зйомок з урахуванням участі дітей дошкільного віку у процесі зйомок; - консультування під час процесу монтування відзнятого матеріалу, участь у затвердженні кінцевого варіанту випуску.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

60 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Випускниця філологічного факультету ЛНУ ім. І.Франка.

2016 - дотепер – копірайтер-фрілансер.

Учасниця команди з комунікації фестивалю MAGIC FOREST <http://magicforest.com.ua/>.

Співорганізаторка подій для дітей від Мовної майстерні «Слово на Ново», зокрема, розмова-обговорення «Про дітей, читання і зростання» <https://www.facebook.com/events/856363818091890/>

Працюю над розробкою авторського курсу для дітей для розвитку мовлення та любові до читання.

2011 – 2016 – менеджерка з реклами у Видавництві Львівської політехніки. Відповідальна за участь видавництва у книжкових ярмарках та виставках. Організовувала та проводила книжкові презентації, зустрічі з авторами. Координаторка щорічного фестивалю «Тиждень книги у Львівській політехніці», робота якого була спрямована на промоцію читання серед студентів та викладачів <https://www.032.ua/news/323306/u-lvivskij-politehnici-rczpocavsja-tradicijnij-tizden-knigi>
<https://vlp.com.ua/node/10478>

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Волонтер

ПІБ члена команди

POP Марієлан С.І. 
Б.П.

Христина Дуда Юріївна

Роль у проекті

Ведуча освітньої відеопрограми

Перелік основних обов'язків

брати участь у зйомках з урахуванням сценарію та з можливістю власної імпровізації; висвітлювати «позакулісну» частину проекту у власному відеоблозі; промоція проекту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

70%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Христина – дошкільнятка, відвідує дитячий садок, займається і вивченням, і навчанням зідної мови. Має досвід відеозйомок. Під іменем «Христина Малина» веде з допомогою дорослих сторінку в інстаграмі, де у дописах та коротких відео дає мовні поради: <https://www.instagram.com/khrystyna.malyna/>

Також веде відеоблог на ютуб-каналі. Зже є 3 відеоролики:

Як готувати салат: <https://www.youtube.com/watch?v=UFkwoLBorOo>

Подарунки: <https://www.youtube.com/watch?v=jo1wuyJjvBs&t=99s>

Що робити взимку: <https://www.youtube.com/watch?v=atqc8w962A&t=1s>

Про діяльність Христини є кілька репортажів:

Суспільне UA: Львів. 4-річна Христина Дуда дає майстер-класи з української мови в соцмережах: <https://www.youtube.com/watch?v=lYxdgzcdQmU>

ТСН Вражає. 1+1: "Не клубніка, а полуниця, не вилка, а виделка": 4-річна львівська блогерка дає мовні поради в інстаграм. Більше читайте тут: <https://lviv.tsn.ua/ne-klubnika-a-polunicya-ne-vilka-a-videlka-4-richna-lvivska-bloggerka-daye-movni-poradi-v-instagram-1713706.html?fbclid=IwAR3r8sgoBtk18JwsiCczVrkJ27vLXxEiLEmIsLT2Fv5bFJ9x6CcAmXzwjw>

Телеканал НТА: Нове покоління українськомовних блогерів: 4-річна львів'янка навчає мови: <https://www.youtube.com/watch?v=NArARXHVZ10>

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Волонтер

POP Маріяна С.І. *Маріяна С.І.*
Б.П.

ПІБ члена команди

Заржицька Дарина Олегівна

Роль у проекті

Продюсерка

Перелік основних обов'язків

Комунікація із всіма ланками, що залучені до створення відео. Пошук підрядників для відеовиробництва, збір необхідних документів від підрядників та підрядниць. Слідкування за дотриманням дедлайнів, моніторинг та звітування щодо готовності продукту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

25%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

06.2020 – дотепер – Подкаст “Макиавельки”, співведуча, авторка деї продюсерка

https://soundcloud.com/makiavelky?fbclid=IwAR1inrEObWbd1ZJ3dqQhP70_ZKC_oMNzgwHl9KFSIJztQVz1kfSuozLLiBo

01.2018 – дотепер – Освітній центр з прав людини у Львові, співзасновниця, директорка з розвитку

https://www.linkedin.com/in/daryna-zazhytska-60b16612b?fbclid=IwAR1a4rzFhkPqADUJU4HgKr5Hh3EAA_3RWwivhwAeHKaf6_Kod1VVsl2a1Lo

https://www.youtube.com/channel/UC8apT0lwydofwt_mAN3CEfA

фандрейзинг, робота з партнерами

менеджмент проектів та діяльності організації

координування подій організації, в тому числі відвідуваність 500+ осіб

координування відеопроєкту “Нема дурних.”

12.2014 - 12.2017 - Західноукраїнське представництво МФ “Відрсдження”, асистентка

організація публічних подій;

адміністрування сторінок у соціальних мережах;

організація роботи представництва, комунікація з партнерами та

підрядниками

моніторинг виконання грантових проєктів

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

Юр. особа (с.п. з о.о.)

- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
фізична особа-підприємець

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Зміна планів та особистих обставин, стан здоров'я ключових учасників команди можуть вплинути на терміни реалізації відповідних подій та завдань. Для мінімізації цього ризику буде здійснено попереднє планування графіку роботи над проектом, зокрема прсведення зйомок, з урахуванням побажань ключових учасників команди. Також буде передбачено можливі терміни перенесення зйомок у разі форс-мажорних обставин на іншу сприятливу для усіх дату.

Недостатня кількість щодо прогнозованих тереглядів відеороликів на YouTube. Для мінімізації ризиків залучено фахівця з SMM; у плані троекту передбачено промокампанію у соцмережах та ЗМІ перед початком висвітлення перших результатів проекту, анонси кожного наступного випуску, якщо дозволять епідеміологічні умови - живу презентацію кінцевої відеопродукції; поширення інформації прс проект каналами, залучених зірок шоу-бізнесу та лідерів думок.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Погіршення епідеміологічної ситуації, що зумовить посилення обмежень щодо можливості скупчення людей, зокрема дітей, а також обмежень роботи студій та відвідування локацій, передбачених для відеозйомки. Для мінімізації ризиків безпосередня зйомка запланована на літній період. У разі значного посилення карантинних заходів буде скасовано участь інших запрошених дітей у зйомках відеопрограм, залишаться головні персонажі – Христя і Бомко.
2. Форс-мажорне припинення / зменшене фінансування проекту. Шлях мінімізації - пошук інших джерел фінансування.
3. Ризик інфляції. Шляхи мінімізації - пошук інших джерел фінансування.
4. Недотримання термінів виконання робіт та надання послуг підрядниками. Шляхи мінімізації - максимально чіткі домовленості із підрядниками щодо термінів; передбачення у робочому плані "завчасне" виконання основних технічних завдань: зйомка, монтування.
5. Невідповідність виконаних робіт підрядниками до початкового технічного завдання. Шляхи мінімізації: з підрядниками буде обумовлено пстребу та кількість правок до продукту. У разі, якщо будуть невідповідності, то вноситимуться правки. Перед початком співпраці відбудуться пробні

Ю.П. Марчевен С.А. 

зйомки, щоб команда могла оцінити відповідність виконаної роботи до окресленогс завдання.

6. Незацікавленість ЗМІ у поширенні інформації про проект. Шлях мінімізації - посилена комунікація з лідерами думок, зокрема безпосередньо залученими до проекту, для підвищення інтересу до проекту.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Проект матиме план моніторингу та оцінки рівня ефективності реалізації завдань. Індикатори об'єднуюватимуть:

кількісні показники, серед яких головними будуть кількість переглядів відеороликів на ютубі, кількість нових підписок на канал;

якісні показники: на початку проекту – відгуки батьків та дітей, що на волонтерських засадах переглядатимуть перші відео; опісля – коментарі та відгуки широкої аудиторії.

Для внутрішнього моніторингу буде розроблено план проекту з зазначеним графіком, часовими межами та відповідальними особами за кожен зі складових сегментів проекту. Методи моніторингу: звітування відповідальних осіб за стан реалізації конкретного етапу; періодичний та системний моніторинг керівника проекту стану реалізованих етапів, об'єктивне періодичне підведення результатів для визначення статусу проекту щодо його сформульованих цілей. Після публікації перших відео відбуватиметься моніторинг прогнозованої кількості переглядів та поширень з наявними, результати впливатимуть на коригування інструментів подальшої промоції для наступних відео. Команда проекту матиме регулярні наради по реалізації етапів проекту. Керівниця проекту комунікуватиме з менеджеркою для забезпечення ефективного та вчасного виконання всіх завдань проекту.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

0

Кількість жінок у команді проекту

6

Кількість людей віком від 17 до 34

5

ГОП Маріяна С. Тарас
6.11

Кількість людей віком від 35 до 50

0

Кількість людей віком від 51 до 60

0

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

30

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи

Р.П. Марієва С.А.
6.17

енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.


Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

РОП Марчевал С.А. 

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2018 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача


Підпис

Дата заповнення

Марчеван С.І.



Грантоотримувач:

ПДП Марчеван С.І. 
Б.П.

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток № 2
до Договору про надання гранту № УКФФ-2021-09884
від " 11 червня " 2021 року

Назва конкурсної програми: Діти культури
Назва ПОТУ: -
Назва Заявника: Фізична особа-підприємець Маркевич С. Л.
Назва проекту: Освітня мовна відеопрограма для малят «Христя і Бомко»
Дата початку проекту: червень 2021 року
Дата завершення проекту: 30.10.2021

Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДОХДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	73,83%	207 221,63
2. Співфінансування:	26,17%	73 454,56
2.1. Кошти організації-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів: ГО "Гараж Гені"	26,17%	73 454,56
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надохдження":	100,00%	280 676,19

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

С.Л. Маркевич
(посада)

С.Л. Маркевич
(підпис, печатка)

С.Л. Маркевич
(ПБ)

Кошторис витрат проекту

Назва Заявника: фізична особа-підприємець Маркевич С.П.

Назва проекту: Освітня мовна відеопрограма для малоліт «Христия і Бомко»

Дата початку проекту: червень 2021 року

Дата завершення проекту: 30.10.2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Єдиниці виміру	Витрати за рахунок гранту УЖФ			Витрати за рахунок опіфіціалювання			Витрати за рахунок реінвестичії			Загальна планова сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для залповісненя)	
				Плановий період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Плановий період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)	Плановий період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=11*12)			
Розділ: II ВИТРАТИ:															
Стаття: 1	Винягорода членам команди проекту														
Підстаття: 1.1	Оплата праці італійських працівників організації, звеняна (лише у випадку премії)														
Пункт: 1.1.1	Повне ПЛБ, посада (роль у проекті)			місяця	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт: 1.1.2	Кічне ПЛБ, посада (роль у проекті)			місяця		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт: 1.1.3	Повне ПЛБ, посада (роль у проекті)			місяця		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття: 1.2	За трудовими договорами														
Пункт: 1.2.1	Повне ПЛБ, посада (роль у проекті)			місяця	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт: 1.2.2	Повне ПЛБ, посада (роль у проекті)			місяця		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт: 1.2.3	Повне ПЛБ, посада (роль у проекті)			місяця		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Підстаття: 1.3	За договорами ЦПХ														
Пункт: 1.3.1	Дуда Леся Євгенівна (координатора проекту)			місяця	5,00	8 424,00	42 120,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	42 120,00	0,00	Створення таймлайну і стратегії проекту, координація процесів, підтримка життєвого циклу проекту, залучення перед партнерами про процесі проекту, моніторинг поставлених цілей та завдань проекту, оперування бюджетами, розширення імовірних ризиків та форсмажорів, що виникають у ході реалізації проекту, комунікація зі стейкхолдерами, Підтримка комунікації між партнерями, Звітність перед Українським Культурним Фондом, Розмір гонорару визначено, заважочи на оплату послуг координатора і її попереднік проєкта та на ситуацію на ринку праці у Львові, Зайнятість у проєкті 60%.
Пункт: 1.3.2	Повне ПЛБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт			місяця			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт: 1.3.3	Повне ПЛБ, зазначити конкретну назву послуг/виконання робіт			місяця			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття: 1.4	Соціальні емески з оплати праці (надрахування ЄСВ)				42 120,00		9 266,40	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	9 266,40	0,00	

FOR Маркевич С.П. [Signature]

Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00		
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00		
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		42 120,00	0,22	9 266,40	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	9 266,40		
Підстава:	1.5	За договорами з ФОП		10,00		33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00		33 000,00			
Пункт:	1.5.1	Зарплатня Дарина Олегівна, подієсування відеореєстрації	відеореєстрація	10,00	3 300,00	33 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	33 000,00		Серед обов'язків: комунікація із всіма ланками, що залучені до створення відеоісторії підтримки для відеовиробництва, збір необхідних документів від підрядників та підрядниць. Слідкування за дотриманням дедлайнів, моніторинг та звітування щодо готовності продукту. Розмір гонорару визначено відповідно до планованої зайнятості за цим проектом.	
Пункт:	1.5.2	Повне ПІБ, значення конкретну назву послуг/виконання робіт	місяць		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Пункт:	1.5.3	Повне ПІБ, значення конкретну назву послуг/виконання робіт	місяць		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00			
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						84 386,40				0,00				84 386,40				
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)																
Підстава:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) і проїздом відрядженої особи	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) і проїздом відрядженої особи	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту) і проїздом відрядженої особи	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Підстава:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.2.1	Рахунок з готеля (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	2.2.2	Рахунок з готеля (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	2.2.3	Рахунок з готеля (з вказаним прізвищем відрядженої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Підстава:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ, розрахунок на відряджену особу	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":						0,00				0,00				0,00				
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи																
Підстава:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання того ж виду реалізації проекту грантоприміщення		0,00		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00



Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00										0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00										0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00										0,00
Підстаття:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання для використання їх при реалізації проекту звантопримувача (за https://www.legislation.gov.uk/ukpga/2008/24/section/23/section-23.html)			0,00				0,00										0,00
Пункт:	3.2.1	Програма забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	послуга		0,00				0,00										0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	послуга		0,00				0,00										0,00
Всього по статті з "Обладнання і нематеріальні активи":																			
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою			0,00				0,00										0,00
Підстаття:	4.1	Оренда приміщення			0,00				0,00										0,00
Пункт:	4.1.1	Фотогудіял Passage Studio (м. Львів, вул. Заводська, 31)	годин		0,00		25,00	600,00	15 000,00	0,00				0,00				15 000,00	0,00
Пункт:	4.1.2	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, години оренди	кв.м (годин, д/б)		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням метражу, години оренди	кв.м (годин, д/б)		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Підстаття:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту			0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (д/б)		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (д/б)		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	шт. (д/б)		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Підстаття:	4.3	Оренда транспорту			0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда легкового автомобіля (із зазначенням маршруту, кількості годин)	км (годин)		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (із зазначенням маршруту, кількості годин)	км (годин)		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (із зазначенням маршруту, кількості годин)	км (годин)		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Підстаття:	4.4	Оренда сценічно-постановочних засобів			0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Підстаття:	4.5	Інші об'єкти оренди			0,00				0,00					0,00				0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00				0,00					0,00				0,00	0,00

Розроблено: *[Підпис]*

Для проведення зйомок потрібна фотогудіял, щоб забезпечити відповідну якість картини. Команда проекту підрахувала, що для того, аби відзняти увесь запланований матеріал, потрібно 25 годин. Вартість оренди було озвучено під час переговорів і домовили з відповідною студією. Така ж ціна зазначена і в публічних дорахках.

Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 4 "Виплати пов'язані з орендою":					0,00	0,00	25,00	15 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 000,00
Стаття: 5 Виплати учасників проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплату праці тайлово винагороду																					
Підстаття:	5.1	Послуги з харчування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (онлайн/обід/вечеря/кава-брейки)	учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (онлайн/обід/вечеря/кава-брейки)	учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (онлайн/обід/вечеря/кава-брейки)	учасн.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	5.2	Виплати на проїзд учасників заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і привзначенням особи, що відряджається)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і привзначенням особи, що відряджається)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і привзначенням особи, що відряджається)	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстаття:	5.3	Виплати на проживання учасників заходів		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказаним привзначенням відпрацьованої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказаним привзначенням відпрацьованої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з вказаним привзначенням відпрацьованої особи)	доба	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 5 "Виплати учасників проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплати праці тайлово винагороду"																					
Стаття: 6 Матеріальні витрати																					
Підстаття:	6.1	Основні матеріали та сировина		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.1	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00

РПН Чернівецький С.І. Діп

Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":																			
Стаття:	7	Поліграфічні послуги			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.3	Друк сірочит'	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Поліграфічні підприємства"	шт.			0,22			0,22				0,22				0,22		
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":																			
Стаття:	8	Видавничі послуги			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	8.2	Послуги верстника	сторінка			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	8.3	Друк книг	екземпляр			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати надану послугу)	екземпляр			0,00			0,00				0,00				0,00		
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Видавничі послуги"				0,22			0,22				0,22				0,22		
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":																			
Стаття:	9	Послуги з просування			0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	9.1	Фотографія	послуга		10,00		500,00		5 000,00		0,00		0,00		0,00		0,00		0,00
Пункт:	9.2	Відеофіксація							0,00				0,00				0,00		
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (вказати конкретну назву рекламних послуг)							0,00				0,00				0,00		

фотограф працюватиме під час знімального процесу, щоб зафіксувати записаний процесу фото будуть використані для соціальних мереж та медіа матеріалів. Вартість послуги визначено на основі попереднього досвіду співпраці з фотографами Львова.

РПР Маркович С.І. [Signature]

Пункт:	9.4	SMM	година	12,00	450,00	5 400,00	21,00	450,00	9 450,00	0,00	14 850,00	Послуги SMM потрібні, аби залучити якомога ширше цільове аудиторію до перегляду відео. Заплановано, що для досягнення результату фахівець з SMM працюватиме 33 години протягом всього проекту. Вартість визначено на основі попереднього досвіду замовлення таких послуг.
Пункт:	9.5	Дизайнерські послуги	послуга	1,00	5 210,00	5 210,00			0,00	0,00	5 210,00	Дизайнер працювати над оформленням графічних візуальних матеріалів для соціальних мереж та використання у відео. Вартість для цієї категорії визначено через заміру ціни на дизайнерські послуги у Львові.
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (СЄВ) розділу "Послуги з			0,22	0,00	0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				23,00	5 210,00	15 610,00	21,00	9 450,00	0,00	0,00	25 060,00	
Стаття: 10 Створення веб-ресурсу												
Пункт:	10.1	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.2	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.3	Витрати зі створення сайту (зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)				0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.4	Витрати з обслуговування сайту	місяця			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (СЄВ) розділу "Створення веб-			0,22	0,00	0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	
Всього по статті 10 "Створення веб-ресурсу":				0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття: 11 Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації												
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.			0,00			0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття: 12 Послуги з перекладу												
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/послідовний, з якої на яку мову)	година			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.3	Редигування письмового перекладу	сторінка			0,00			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (СЄВ) розділу "Послуги з			0,22	0,00	0,22	0,22	0,00	0,22	0,00	
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":				0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	
Стаття: 13 Інші прямі витрати												
Підстаття:	13.2	Адміністративні витрати		9,00		15 100,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	15 100,00

РПМ Шевченко С.І. Діп

Пункт:	13.1.1	Бухгалтерські послуги	послуга	5,00	2 700,00	13 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	13 500,00	Забезпечення швидкості та якості фінансових операцій, виконання вимог донора та українського фіскального законодавства, підготовка та вчасне подання фінансових звітів, комунікація з аудитором чи аудиторською. Розмір оплати визначено відповідно до попереднього досвіду замовлення таких послуг
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	4,00	400,00	1 600,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	1 600,00	Підготовка власних та вичитка документів від підприємств. Законодавче врегулювання лінійних договорів (о прямих, дилінгів безпосередньо, захисту прав дітей, Розмір оплати визначено відповідно до попереднього досвіду замовлення таких послуг
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга			0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Адміністративні"			0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстава:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.1	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.2	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Значити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (ЄСВ) розділу "Послуги"			0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстава:	13.3	Виплати на послуги страхування		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Підстава:	13.4	Інші прями виплати		27,37	0,00	92 126,23	103,63	49 004,56	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	141 129,79	відповідно до зобов'язань перед банківськими платформами "Сільпокош" ГО "Гаряч Гей" відповідно до тарифів банку.
Пункт:	13.4.1	Надсилання подарунків				0,00	100,00	50,00	5 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	5 000,00	відповідно до зобов'язань перед банківськими платформами "Сільпокош" ГО "Гаряч Гей" відповідно до тарифів банку.
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць	5,00	77,40	387,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	387,00	відповідно до тарифів банку.
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць	5,00	486,00	2 430,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	2 430,00	Витрати на банківські послуги визначено відповідно до тарифів банку.
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць	5,00	9 879,00	72 808,79	2,67	9 879,00	26 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	98 606,23	Витрати в роботі над 1 типологією программи становить 9 879, що входить підготовку сценаріїв, режисерське вирішення, зйомки та монтаж. Вартість визначено на основі аналізу цін на такі послуги у Львові.
Пункт:	13.4.5	Послуги з виробництва відеопрограм	випуск	7,37	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.6	Акторські послуги	випуск	10,00	1 650,00	16 500,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	16 500,00	Гонорар за акторську роботу у проєкті. Розмір оплати визначено відповідно до ринку цін на такі послуги у Львові

В.М. Моргуненко

Пункт:	13.4.7	Послуги з конструювання костюмів та ревізіїту	Послуга		0,00	1,00	13 004,56	13 004,56	0,00	0,00	13 004,56	Створення ескізів костюмів. Вартість послуг - типова для подібного виду робіт
Пункт:	13.4.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (СВВ) розділу "Інші прями витрати"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	
Всього по статті 13 "Інші прями витрати":			36,37	107 229,23	103,63	49 004,56	0,00	0,00	0,00	0,00	156 229,79	
Всього по розділу II "Витрати":				207 221,63		73 454,56			0,00		280 676,19	
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ					0,00		0,00		0,00		0,00	

СВВ
Свармеве С.С.
(позив)

[Signature]
(підпис/печатка)

Свармеве С.С.
(ПІБ)