

ДОГОВІР № 4CAN11-26493
про надання гранту

м. Київ

« 21 » червня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Громадська Організація «АРТ ЕМЕС» (далі – Грантоотримувач), в особі Голови Правління Русевської Ольги Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Культурна демократія - цифрова трансформація та прозорість процесів формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій територіальних громад. Коротка назва – Культурна демократія» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 31 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

III. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 283 974 грн. 00 коп. (один мільйон двісті вісімдесят три тисячі дев'ятсот сімдесят чотири гривні 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проєктах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проєкту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

IV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні

матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або

економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.monitor@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Карпенко Вікторія Анатоліївна;

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Громадська Організація «АРТ ЕМЕС»

Юридична адреса:

Україна, 65039, Одеська обл., місто

Одеса, пр.Гагаріна, будинок 12а, офіс 1307

Адреса для листування:

Україна, 65039, Одеська обл., місто

Одеса, пр.Гагаріна, будинок 12а, офіс 1307

ЄДРПОУ: 41696554

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ

"ПРИВАТБАНК"

Р/р: UA953287040000026007054257349

Тел.: +38(098)2782557

Виконавчий директор

М.П.

В.Г. Берковський

Голова Правління

М.П.

О.М. Русева

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4CAN11-26493
від «25» Червня 2024 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Аналітика культури

Лот: ЛОТ 1. Документи для вироблення культурної
політики
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4CAN11-26493

Назва проекту: 4CAN11-26493

Візитна картка

Назва проекту

Культурна демократія - цифрова трансформація та порозорість процесів формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій територіальних громад. Коротка назва - Культурна демократія

Назва проекту англійською мовою

Cultural democracy - digital transformation and transparency of the processes of cultural policy formation in the field of development of cultural and creative industries of territorial communities.

Географія реалізації проекту

Населений пункт

м. Одеса

Населений пункт

м. Ананьїв, Одеської області

Населений пункт

смт. Любашівка, Одеської області

Населений пункт

Голода Тарас Іванович



м. Вилкове, Одеської області

Населений пункт

м. Кілія, Одеської області

Населений пункт

м. Рені, Одеської області

Початок проекту

2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-31

Тривалість проекту в місяцях

5

Пріоритетний сектор

культурні та креативні індустрії

Формат проекту

наживо та онлайн

Основний продукт

Аналітичний звіт

Ключові слова за напрямками

культурні та креативні простори
креативне підприємництво

Конкурсна програма

Аналітика культури

Лот

ЛОТ 1. Документи для вироблення культурної політики

Тип проекту

Індивідуальний

Інформація про контактну особу

Голова Правління Руслана Шені



Прізвище, ім'я та по-батькові
Карпенко Вікторія Анатоліївна

Телефон
0675531268

Електронна пошта
karpenkoviktori25@gmail.com

Функції в проекті
Грантова менеджерка

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Проектом передбачено розроблення рекомендацій та алгоритму формування культурної політики в сфері культурних та креативних індустрій громад та регіону, які б враховували принципи партисипативного управління та найкращі світові практики цифрової трансформації процесів policy making. Підбір інструментів цифровізації для комплексного вивчення ресурсів культурної та креативної індустрій, прийняття суспільно-значимих рішень у сфері культури та створення спільноти діячів та підприємців сфери ККІ відбуватиметься з фокусом забезпечення прозорості, доступності та економічної ефективності їх використання. В рамках проекту буде здійснено мапування, оцінку наявних ресурсів ККІ, надання рекомендацій з їх розвитку, розроблено концепції розвитку ККІ та створення креативних просторів у громадах в рамках Плану реалізації Стратегії розвитку Одещини 2021-2027 рр. Крім цього передбачається створення креативної спільноти та її залучення до виявлення ресурсів культури та креативних індустрій що сприятиме формуванню проактивної поведінки щодо їх збереження та інтеграції в життя громади.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The project envisages the development of recommendations and algorithms for the formation of cultural policy in the field of cultural and creative industries of communities and the region, which would take into account the principles of participatory governance and world best practices of digital transformation of policy making processes. The selection of digitization tools for a comprehensive study of the resources of cultural and creative industries, making socially significant decisions in the field of culture and creating a community of activists

Голова Градіван Ресурс Ал



and entrepreneurs in the field of CCI, that will focus on transparency, accessibility and cost-effectiveness. The project will map, assess the available resources of CCI, provide recommendations for their development, develop concepts for the development of CCI and create creative spaces in communities within the Implementation Plan of the Development Strategy of Odesa 2021-2027. In addition, it is planned to create a creative community and involve it in identifying cultural resources and creative industries that will contribute to the formation of proactive behavior for their preservation and integration into community life.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

1283974

Загальний бюджет проекту

1283974

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

ГРОМАДСЬКА ОРГАНІЗАЦІЯ "АРТ ЕМЕС" (ГО "АРТ ЕМЕС")



Голова Правління Крива ОМ.

Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Public organization "ART EMES"

Код ЄДРПОУ
41696554

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі
Реєстраційний код справи: 155606419993 Код: 93751067917

Організаційно-правова форма
Громадська організація або об'єднання

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у
94.99

Дата реєстрації організації
2017-11-01

Юридична адреса організації
Україна, 65039, Одеська обл., місто Одеса, пр.Гагаріна, будинок 12а, офіс 1307

Поштова адреса організації
Україна, 65039, Одеська обл., місто Одеса, пр.Гагаріна, будинок 12а, офіс 1307

Область (відповідно до юридичної адреси)
Одеська обл.

Тип населеного пункту
Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)
Одеса

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах
www.artemes.com.ua

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації
РУСЕВА ОЛЬГА МИКОЛАЇВНА

Голова Правління Русева ОМ



Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

РАДЧЕНКО ІРИНА ВАСИЛІВНА, Країна громадянства: Україна,
Місцезнаходження: Україна, 65069, Одеська обл., місто Одеса,
ДНІПРОПЕТРОВСЬКА ДОРОГА, будинок 78, квартира 157, Розмір внеску до
статутного фонду (грн.): 0,00 РОЖКО НАТАЛІЯ МИКОЛАЇВНА, Країна
громадянства: Україна, Місцезнаходження: Україна, 24615, Вінницька обл.,
Крижопільський р-н, село Городківка, ВУЛИЦЯ КІРОВА, будинок 10, Розмір
внеску до статутного фонду (грн.): 0,00

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

немає

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

немає

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Голова Правління Пресва ОМ



Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Так. Проектна команда у 2020 році реалізовувала проект ЗСАН11-6357 на теренах 6 громад Одещини.

Назва проекту: Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій об'єднаних територіальних громад Одеської області

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття
За підтримки УКФ у 2020 році командою Проекту було реалізовано проект «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій об'єднаних територіальних громад Одеської області». Проведення досліджень та активностей за проектом 2020 року дало змогу помітити асиметрію внутрішньо-регіонального соціально-економічного розвитку, різницю у темпах консолідації громадського активу, низький ступінь цифровізації громад, та не тільки внести відповідні корективи у методику дослідження за Проектом, щоб досягти декларованих цілей, а й усвідомити, що динаміка залученості жителів на пряму залежить від цифрової мобільності, залученості до діалогу щодо важливих для громади питань, поінформованості про те що таке культурно-креативні індустрії, які ресурси сфери ККІ наявні у громаді, готовності до розвитку та розуміння своїх сильних сторін, оскільки наразі жителі громади не співвідносять архітектурні, природно-рекреаційні об'єкти і елементи НКС з ресурсами громади.

На фоні низького рівня зацікавленості керівництва громад у розвитку культури та креативних індустрій, нерозуміння цінності культурної спадщини можна зробити наступний висновок: ситуація ще більш погіршиться після проведення оптимізації закладів культури та мистецтва та їх штатних розкладів.

Слід зазначити, що стратегії соціально-економічного розвитку

Голова Організації Русева ОМ.



територіальних громад практично не торкаються питань культури та креативних індустрій, збереження культурної спадщини та задоволення культурних потреб жителів громади, їх розмір – один-два стандартні абзаци, які йдуть слідом за висвітленням питання про організацію вивезення сміття в населених пунктах. В заходах з реалізації цих стратегій в частині, що стосується культури та ККІ зазначено лише проведення ремонтних робіт у будинках культури.

На жаль, окремо взяті проекти та громадські ініціативи, реалізовані на Одещині мають точковий вплив, не призводять до системних змін у сфері культури та не забезпечують їх невідворотність, оскільки не передбачають широке залучення громади та відкритість процесів.

Нетворкінг та кооперування представників сфери креативних індустрій знаходиться у громадах, як правило, на нульовому рівні, що унеможливлює масштабування проектів, та є однією з основних проблем на шляху формування ККІ, оскільки відсутній один з основних елементів креативного середовища.

Як показало дослідження та інтерв'ювання експертів, основні стейкхолдери не усвідомлюють механізмів впливу на суб'єктів, що приймають рішення стосовно напрямків розвитку громад та виділення коштів. Шокуючі факти ігнорування депутатами громадських ініціатив розвитку культури та креативного сектору, від саботування процедур розгляду відповідних звернень та програм до безпідставного ухиляння від затвердження звітів про використання коштів, що використовується як важіль політичних міжусобиць – все це неповний перелік вад, які унеможливають розвиток громад. Тобто представницька демократія в умовах превельювання особистих інтересів над суспільними не спрацьовує, а е-врядування, яке буде представлене навесні 2021 року не має на меті цифровізацію культури. Саме тому виникла ідея Проєкту – використання цифрових інструментів задля демократизації процесів ухвалення рішень щодо культурної політики.

Реформа місцевого самоврядування та територіальної організації влади в Україні сприяючи активізації та залученню громадян до процесів прийняття рішень на місцевому рівні, разом із тим, не передбачає комплексне нормативно-правове забезпечення форм прямої демократії на місцевому рівні. Одна з головних причин такого стану речей полягає в тому, що сферу прямої місцевої демократії реформа децентралізації майже не зачепила. Законодавство України містить чимало механізмів залучення громадян до впливу на процес ухвалення рішень на рівні місцевого самоврядування, проте структурованою цю правову базу назвати складно.

Слід наголосити, що через наявні правові прогалини у законодавчому полі більшість інструментів місцевої демократії регулюються на місцевому рівні

Талоба Арбінів Русава ОА



– у статутах територіальних громад та відповідних положеннях, тому команда Проєкту планує розробити пропозиції щодо врегулювання цього питання.

Досвід реалізації проєкту 2020 року показав, що вкладення 1 грн. у проведення дослідження задля виявлення ресурсів ККІ, консультування громади відповідними експертами сфери ККІ дозволило змістити акценти на розвиток культурно-креативних бізнесів, дослідження та збереження елементів НКС у громадах, пожвавило їх інтеграцію у життя громади що вже дало позитивні результати та надихнуло на розробку низки проєктів, що можуть претендувати на фінансування як з регіональних фондів та і отримання грантів що призводить до надходжень у розвиток культури та ККІ на рівні 1:40.

Аналіз практик та успішних кейсів громад, які вже тривалий час існують і статусі ТГ, дозволяє зробити висновки, що основні позитивні історії сфокусовані навколо громад, що спромоглися створити спільноту креативних підприємців та громадських діячів, у тому числі і сфери ККІ, у які:

1. залучають значну кількість місцевих жителів у спільний креативний простір,
2. мають зрозумілу бізнес-модель, ефективну систему управління та високий рівень цифровізації,
3. мають певну смарт-спеціалізацію,
4. масштабовані та орієнтовані на експортну діяльність,
5. інфраструктура громади підтримує розвиток спільноти; інфраструктурні проєкти здійснюються у т.ч. з використанням механізму краудсорсингу,
6. адміністрування суспільних процесів у громаді налагоджено на засадах відкритості, партисипації.

Враховуючи вищевказане потрібно розробити та запропонувати алгоритм формування ідеї розвитку територій, виявити традиції, що побутують в громаді, виявити культурний ресурс та ресурси ККІ громади та їх потенціал, показати шляхи просторового планування з урахуванням культурних ресурсів, познайомити з європейським досвідом цифрової трансформації та позитивним досвідом інших громад, спонукати керівництво громади будувати управлінські процеси, орієнтуючись на вимоги ЕС до культурних маршрутів Ради Європи, використовуючи інструмент бенчмаркінгу розробити рекомендації розвитку громад з урахуванням особливостей ресурсів сфери ККІ, допомогти налагодити діалог в громаді для того, щоб якомога швидше громада дійшла консенсусу щодо подальшої долі КС та ККІ.

Особливу увагу при реалізації цього завдання слід приділяти питанням

Григорій Гривинський



прозорості, відкритості процесів, налагодженню зв'язків з громадським сектором, делегуванню виконання певних завдань з виявлення, збереження та розвитку КС. Має бути створена нова концепція роботи з культурним та креативним секторами громади, починаючи від методики їх виявлення до формування ідеї, як КС та ККІ можуть бути інтегровані в життя громади, їх практичної реалізації та оцінки кінцевими споживачами того наскільки ефективно та повно ця концепція була реалізована; внесення коректив.

Беручи до уваги, що в Україні креативний сектор знаходиться в процесі самовизначення, необхідно провести комплексний аналіз стану розвитку креативних культурних індустрій, оскільки це вдалий момент для запровадження нових правил і оновлених моделей розвитку та підтримки, що створять основу для створення потужного креативного класу, соціальної інклюзії, гарантуватимуть дотримання авторських прав та захист інтелектуальної власності, справедливу оплату праці представникам креативного класу, сприятимуть створенню креативного середовища, мережуванню та нетворкінгу задля особистісного розвитку, творчої реалізації, уможливляють політичний вплив та соціалізацію виключених груп населення, виключають гендерну нерівність та незбалансоване співвідношення робочих ресурсів завдяки здатності ККІ генерувати дохід, створювати робочі місця та експортувати знання.

Наш проєкт допоможе вирішити наступні задачі:

- проєктом передбачено проведення заходів: презентацій, анкетувань та фокус-груп у громадах, тощо з активним використанням цифрових інструментів, для створення комунікаційного середовища, поширення позитивних практик та успішних кейсів громад, адже сфера ККІ, в основному, має низький поріг входу у бізнес, а консолідація зусиль та нетворкінг сприятимуть не тільки його започаткуванню а й дозволять швидко масштабувати.

Натомість команда проєкту отримає зворотній зв'язок для розуміння того які заходи слід рекомендувати керівництву громади та зможе виступити модератором та медіатором процесів артикулювання суспільно-бютих проблем.

- у частині забезпечення належного управління та підзвітності керівництва громади, проєкт є своєрідною формою громадського контролю над діяльністю ОМС, що полягає у створенні активної робочої групи, яка зацікавлена у розвитку культури та креативних бізнесів та здійснюючи комунікації з населенням громад;

- у частині пристосування до нових умов проєкт є своєчасною відповіддю та формою адаптації системи органів місцевого самоврядування, оскільки проєктом передбачено передачу сучасного європейського досвіду

Голова Правління Руху ММ



інструментів, методик та найкращих актуальних практик, а залучення до команди проєкту представників різних напрямків креативних індустрій, що вже фінансуються громадою (музейний простір Ананьєва, центр національних культур м. Рені, опорних клубних закладів м. Кілія та смт. Любашівка, музичної школи м. Вилково) дозволить створити мережу операторів сфери ККІ та сприятиме не тільки їх промоції в регіоні, а й створенню нових колаборацій, які сприятимуть розвитку інших напрямків сфери креативних індустрій.

- у частині сприяння розвитку сфери ККІ проєктом передбачено проведення ревізії ресурсів громади, створення Data base, де буде скопійовано данні, отримані в результаті анкетування 2921 домогосподарств громад, що приймають участь у проєкті та створено карту ресурсів сфери ККІ з залученням до процесу експертів спільноти Google, актуалізовано географічні назви та назви вулиць і населених пунктів за результатами процесу перейменування в рамках заходів з декомунізації, проведено заходи з геолокації ресурсів, що дозволить зробити їх просторове представлення відображення даних, результатів аналізів, складових бачення майбутнього у вигляді геопросторових шарів, та враховувати при створенні концепція просторового розвитку та Стратегій розвитку громад. Проєкт перетворює громади на лабораторії для дослідження та демонстрації ресурсів ККІ та інструментів цифровізації як двигунів регенерації та має на меті стимулювати дискусію про майбутнє розвитку ККІ у сільських районах, водночас прагнучи внести свій внесок у відкриту та продуману дискусію щодо сталого розвитку сільських громад в Україні та за її межами та цифрової трансформації цих процесів.

Як проєкт реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТУ?

Наростання обсягів інформації, її значущості для культурної, соціальної, економічної та політичної сфер, які, на жаль, не завжди враховуються владою різних рівнів при прийнятті рішень щодо громадян та інституційних структур громадянського суспільства, превалювання приватних і корпоративних інтересів створює загрозу для розвитку культури, збереження культурної спадщини та розвитку ККІ.

Ця загроза багаторазово посилюється, коли управлінські рішення реально чи лише уявно обмежують певні особисті та групові інтереси, а суб'єкт владних повноважень, що його ініціював, ігнорує необхідність роз'яснювати громаді сенс і зміст своїх рішень та дій, обґрунтовувати їх пріоритетність для досягнення загальнозначущих цілей розвитку. Яскравим прикладом є введення обмежень, від яких значною мірою потерпають саме культурні інституції.

Аналізуючи вплив децентралізації на розвиток ККІ на місцевому рівні, слід

Голова Правління Руссв ОМ. Олександр



зазначити її негативні наслідки - зменшення інституційної спроможності громад до утворення культурно-освітніх та креативних осередків через значне скорочення об'єктів культурної інфраструктури, що були передані на баланс ТГ, нівелювання впливу та ролі спеціалістів з розвитку культури та туризму – відбувається скорочення ставок та передача цих функцій як додаткових чи супутніх відділам освіти. Експерти вказують на слабкість органів виконавчої влади на регіональному та місцевому рівнях: відсутність досвіду, ініціативи, компетенцій щодо розв'язання проблем, оперативного реагування на виклики, що постають, розроблення заходів щодо експонімчного розвитку територій

Незважаючи на те, що у Державній стратегії регіонального розвитку 2021-2027 рр. смарт-спеціалізація стала пріоритетом регіонального розвитку, лише декілька областей обрали ККІ за спеціалізацію. Аналіз стратегій розвитку громад дозволив встановити відсутність заходів з створення чи розвитку сфери ККІ. Хаотична забудова історичних пунктів, територій об'єктів всесвітньої спадщини, пам'яток культури та історико-культурних заповідників приводить до втрати ресурсів ККІ, потенціалу та незбалансованому розвитку громад.

Тому, в умовах інформаційного суспільства, особливого значення набуває питання прозорості діяльності органів виконавчої влади та доступу громади до вирішення стратегічних питань, до яких відноситься обрання розумної спеціалізації, формування концепцій розвитку ККІ та формування на їх основі культурної політики.

У проекті будуть розглянуті різні форми інформаційної демократії, які пов'язані з мережею Інтернет, оскільки це спосіб організації публічних дискусій чи голосування, який дозволяє нівелювати відстань та надати можливість висловлювати свою думку всім бажаючим. Основною перевагою такого підходу є підвищення рівня оперативності обміну інформацією, «прозорості» та доступності останньої для всіх акторів управлінських процесів, можливість генерувати інформаційні потоки в обхід владних структур й інші ефекти Інтернету, що зазвичай трактуються як найважливіші передумови лібералізму й демократії.

Використання інструментів цифровізації у громадах за підтримки команди Проекту, допоможе місцевим співтовариствам спростити вирішення своїх проблем, будуть орієнтовані на збір ідей, їх структурування, обговорення та вибір найбільш оптимального рішення.

В якості ідеального рішення команда бачить створення інформаційної мережі, яка дозволяє громадянам отримати повну інформацію про перебіг проекту й брати участь у його активностях незалежно від місця перебування. Під такі технології інформаційної демократії підпадає використання електронного голосування та висловлення громадської думки.

Голова Правління Русеба ОМ



Переваги використання цифрових інструментів при створенні політик:

1. Прозоріша та відкрита схема обрання фінального варіанту.
2. Полегшується участь у голосуванні, особливо для громадян із обмеженими фізичними можливостями.
3. Швидше рахувати підсумки.
4. Дешевшою стає організація процесу формування політик.

Інформатизація адміністративної діяльності навіть за невеликої кількості користувачів Інтернету, окрім стратегічної, має ще й тактичну мету безпосередньо: ті громадяни, що мають доступ до Інтернету, полегшують навантаження невіртуальних державних та муніципальних органів щодо вирішення елементарних завдань. А це дозволяє звільнити персонал для тих громадян, що не мають доступу до інформаційних технологій. Нові потреби людей вимагатимуть нової організації взаємодії між ними й державою, нової самоорганізації владних структур.

Станом вьгодні в Україні найповніше використовувались інструменти електронних консультацій (61 %) та надання громадянам он-лайнного доступу до інформації (53 %). Дещо гіршими є показники в сфері залучення громадськості до прийняття рішень (38 %).

Набагато цікавішою для українських громадян є участь в обговоренні питань місцевого розвитку, що може виступати сильним аргументом на користь впровадження інструментів і-демократії на місцевому рівні моделі.

Враховуючи вищевказане потрібно розробити та запропонувати алгоритм формування ідеї розвитку територій, виявити традиції, що побутують в громаді, виявити культурний ресурс та ресурси ККІ громади та їх потенціал, показати шляхи просторового планування з урахуванням культурних ресурсів, познайомити з європейським досвідом цифрової трансформації та позитивним досвідом інших громад, спонукати керівництво громади будувати управлінські процеси, орієнтуючись на вимоги ЕС до культурних маршрутів Ради Європи, використовуючи інструмент бенчмаркінгу розробити рекомендації розвитку громад з урахуванням особливостей ресурсів сфери ККІ, допомогти налагодити діалог в громаді для того, щоб якомога швидше громада дійшла консенсусу щодо подальшої долі КС та ККІ.

Оцінка внеску сфери культури в економічний та гуманітарний розвиток громад, регіону та ефективності існуючої системи управління сферою ККІ, впливу процесів децентралізації на розвиток креативних спільнот, розробка цільових програм розвитку малих територій з залученням креативних культурних індустрій, консультування громад та створення навчальних програм для представників креативного класу є одним з напрямків

Голова Правління Русеба Олександр



діяльності організації-заявника та співпадає з цілями та пріоритетами ЛОТу.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Проект є логічним продовженням дослідницького проекту «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій об'єднаних територіальних громад Одеської області». Методика що була розроблена та апробованою в рамках реалізації проекту 2020 року, після доопрацювання, лягла в основу методики за якою планується проводити дослідження сфери ККІ громад-учасників.

Слід зазначити, що новий Проект передувє реалізації проектної ідеї регіонального розвитку «Створення мережі регіональних центрів розвитку культурних та креативних індустрій в 7 громадах Одеської області» в рамках реалізації Стратегії розвитку Одещини 2021-2027 рр. Проектна ідея була підтримана депутатами Одеської обласної ради - рішення ради від 03 березня 2020 року №1229-VII «Про затвердження плану заходів із реалізації у 2021-2023 роках стратегії розвитку Одеської області на період 2021-2027 років».

Заходи проекту включають в себе використання цифрових інструментів при проведенні дослідження з виявлення ресурсів сфери культури та креативних індустрій, залучення стейкхолдерів до створення концепції багатофункційних креативних просторів, сприяють посиленню згуртованості громади Одеського регіону навколо питання розвитку культурних та креативних індустрій та формуванню культури діалогу при обговоренні спеціалізації та напрямків розвитку ККІ.

Оскільки даний проект націлено на мережування діячів культури та креативних підприємців, то вироблення рекомендацій щодо заходів, що сприяли б розвитку культурних та креативних індустрій на локальному рівні – адміністративно - територіальному рівні ОТГ та Одеської області є цілком логічним та обґрунтованим. Рекомендації, отримані від якомога ширшого кола зацікавлених осіб та розроблені на основі аналізу ресурсів ККІ з урахуванням найкращих світових практик сприятимуть формуванню креативного класу, розвитку креативного підприємництва, створенню нових локальних культурних та креативних продуктів, які можуть бути використані як основа створення культурних та туристичних маршрутів, креативних кластерів, мистецьких проектів – що і є основною метою діяльності ГО «Арт Емес».

Фактично мова йде про створення алгоритму розробки культурної політики, що включає у себе усі необхідні етапи – від дослідження ресурсів сфери ККІ до створення мережі креативних підприємців та діячів культури в 11

Толова Тарасина Тетяна



громадах Одещини та креативних просторів, сприятиме їх розвитку та сталості проекту, що особливо актуально з огляду на пандемію, кліматичні зміни та економічну кризу.

Висновок: участь у заходах представників 5 обраних громад дозволить досягти ефекту синергії, є економічно доцільною, забезпечує комплексність дослідження, синергію, сприятиме підвищенню концентрації представників ККІ, як обов'язкової передумови формування ККІ у громадах. Організація-заявник має достатньо ресурсів задля реалізації Проекту та теренах цих громад, а розвиток креативних індустрій – наразі основний напрямок статутної діяльності, що підтверджується змінами до Статуту, внесеними у серпні 2020 року.

Роль команди Проекту полягає у експертній підтримці впровадження змін, стратегічному лідерстві в зонах переходу та сприяння створенню ефективних партнерств (у тому числі публічно-приватних партнерств) та механізмів взаємодії.

Чому проект є унікальним?

1. Склад команди Проекту.

Команда проекту складається з представників різних культурно-креативних індустрій, що мають позитивний досвід реалізації низки проектів у сфері культури, туризму, реклами, ЗМІ, розвитку креативних індустрій та підприємництва, музейної справи, міжкультурного діалогу та медіації. Серед членів команди є депутатка декількох скликань, що має досвід виконання функцій секретаря міськради ТГ, експертки з регіонального управління та цифровізації, юрист міжнародного рівня, що має навички медіації суспільних процесів. Саме поєднання експертиз членів команди, що представляють громадський сектор, очільників культурних установ громад-учасниць проекту та депутатського корпусу, дозволить більш глибоко пропрацювати рекомендації з розвитку культурних та креативних індустрій та креативного підприємництва, визначити S3 спеціалізацію ТГ та розробити хаходи з цифровізації процесів вироблення політик. Наразі в експертному середовищі сфери культури та ККІ сформувалось два табори з різними поглядами на мистецькі проекти: незалежного громадського сектору та державних і бюджетних установ, тому участь у проекті представників обох таборів сприятиме налагодженню діалогу та виробленню компромісу, що позитивно впливатиме як на проект в цілому так і на подальший розвиток громад.

2. Підбір громад-учасників.

Громади, підбрані для дослідження за розміром, кількістю населення та рівнем спроможності є громадами, характерними для Півдня та Півночі Одещини; їх спільна участь у проекті сприятиме вирівнюванню

Тимофій Гравченко Русов Олександр



диспропорцій у розвитку громад Півночі, залученню до реалізації спільних соціально-ексномічних програм. Саме в цих громадах передбачається створення креативних просторів та їх подальше мережування згідно проєкту, поданого членами команди та включеного до Плану реалізації Стратегії розвитку Одещини 2021-2027 рр. Обрані громади мають усі можливості та потенціал стати туристичними магнітами Одещини; керівництво громад та актив готові до співпраці. Участь у заходах представників 5 обраних громад дозволить досягти ефекту синергії, є ексномічно доцільною а організація-заявник має достатньо ресурсів задля реалізації Проєкту та теренах цих громад.

3. [?] Максимальна відкритість та залученість громади.

Основна ідея Проєкту – максимальна відкритість та залученість широкого загалу. На думку команди Проєкту, це позитивно вплине на хід його виконання та покращить громадську активність та співпрацю у громаді, сформує цікавість до розвитку культурних та креативних індустрій та дозволить врахувати думку всіх груп населення, включаючи вразливі групи, і групи з різноспрямованими політичними та соціальними інтересами при формуванні культурної політики.

4. [?] Комплексний крос-секторальний підхід до дослідження сфери ККІ.

При виконанні завдань проєкту застосовано методику, яка забезпечує комплексний крос-секторальний підхід до дослідження сфери ККІ та їх впливу на розвиток громад, що дозволить врахувати сутність культурних та креативних індустрій та розробити рекомендації щодо формування локальної політики громад та регіону в цілому. Проектною командою використано наступне бачення ролі культурних та креативних індустрій в розвитку громад та територій - як інструменту, а не основи розвитку громад.

Проект має на меті застосування системного підходу до формування локальної політики у сфері культурних та креативних індустрій (на рівні громади та регіону), оскільки передбачає проведення дослідження ресурсів сфери ККІ громад, створення передумов для роботи креативних просторів, формування креативного класу, мережування учасників креативного сектору у 2020-2021 роках, у 2021-2023 має відбутися інституалізація та створення креативних просторів. Крім того реалізація проєкту передбачає негайне залучення підприємців ККІ до створення та обслуговування туристичних потоків, що дозволить показати результат від створення та розвитку ККІ у короткий термін.

5. [?] Доступ до експертизи міжнародного рівня.

Партнер проєкту - агенція з розвитку малого бізнесу ТОВ "Шведсько"

Тетяна Дробинська



Українське інтернаціональне бюро" має досвід участі в проекті, що реалізовувався у 2020 році за підтримки УКФ – «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій об'єднаних територіальних громад Одеської області». Експерти Бюро долучились до розробки концепції та методології Ідеатону та надали методичну та практичну допомогу на етапі підготовки та менторського супроводу учасників Ідеатону в Телеграм. Неоціненою була допомога Бюро при формуванні команд громад-учасниць Ідеатону та наданні експертизи міжнародного рівня. Саме міжнародні експерти Бюро будуть залучені до проведення Ідеатону в рамках проекту та окреслять учасникам сфери ККІ можливості залучення інвестицій та тренди європейських ринків, що надзвичайно важливо для місцевої креативної спільноти та керівництва громад.

6. Створення та розвиток креативної спільноти як драйвера змін у громадах.

Проектом передбачено створення креативної спільноти у п'яти громадах-учасниках: Ананьївській, Ренійській, Кілійській, Вилківській, Любашівській, що підкріплено практичними заходами та активностями в т.ч. у форматі онлайн; до мережі долучаться і представники громад, де члени команди Проекту реалізували дослідження сфери ККІ – Болградської, Василівської, Городенської, Кубейської, Криниченської та Савранської. Нетворкінг та спільна участь в виробництві туристичних продуктів, сприятимуть залученості креаторів до розвитку та збереження елементів НКС, архітектурних та історичних пам'яток, природно-рекреаційних комплексів. Крім того, разом з громадськими активістами, підприємців планується залучити до дослідження сфери ККІ, що підвищить його верифікацію та дасть змогу впливати на вироблення політики в сфері культурних та креативних індустрій.

7. Реагування на виклики сьогодення. Проектом також передбачено проведення заходів он-лайн за умови продовження заборони проведення масових заходів в умовах карантину та поширення коронавірусної інфекції COVID-19, що є також відповіддю на нові виклики сьогодення.

Чому проект є інноваційним?

1. Використання принципів партисипативного управління та інструментів цифровізації при формуванні культурних політик, концепцій розвитку сфери ККІ та креативних просторів громад та регіону. Використання цифрових інструментів, дасть змогу представникам громади висловлювати думку щодо пріоритетів розвитку громади та її спеціалізації, знайомитися з результатами врахування або відхилення їхніх пропозицій, матеріалами Проекту, контактувати з командою Проекту та представниками інших громад

Тетяна Артемівна Гурбо



в он-лайн режимі.

2. Інтерактивність Проєкту – громади матимуть можливість безпосередньо відслідковувати хід реалізації заходів та активностей проєкту, долучатись до обговорень та реєстрації ресурсів сфери ККІ на Google карті, впливати на вибір напрямку розвитку культури у громаді; також передбачено налагодження зворотнього зв'язку та оперативного реагування на звернення та пропозиції, запис та фотосіксацію, їх оприлюднення. Вслонтери, громадські активісти, керівництво громади та нові члени креативної спільноти будуть доєднані до спільноти Проєкту зможуть контролювати хід виконання Проєкту та надавати свої рекомендації (наприклад: хід нанесення ресурсів ККІ на карту, формування мапи стейкхолдерів, тощо.) Крім того, це введе елемент змагальності між громадами, що не може не вплинути на кількість та якість виявлених ресурсів сфери ККІ.

3. Створення діалогового майданчику шляхом залучення представників громадського сектору, креативного бізнесу, депутатського корпусу, бюджетних установ сфери культури та міжнародних громадських організацій до активностей проєкту, використання цифрових інструментів що підвищують демократичність прийняття рішень у сфері культури (опитувань, внесення пропозицій та рекомендацій, голосування за проєкти, концепції та смарт-спеціалізацію громади)

4. Поєднання європейського досвіду розвитку креативних індустрій, що полягає у максимальному сприянні процесам самоорганізації представників культурного та креативного класу, що передує їх інституалізації та просторовому виокремленню та азійського практичного підходу до цифрової трансформації продуктів ККІ у платформу для презентації продуктів інших сфер економіки

5. Застосування принципів RS3 – смарт-спеціалізації новостворених громад

6. Проєкт є відповіддю на громадський запит впровадження елементів безпосередньої демократії, особливо це стосується молоді

7. Технологія дослідження: поєднання наукового підходу до проведення дослідження з практичним наповненням та реалізацією і інструментами цифровізації. Не тільки місцеві громади, а й бізнесмени отримають навички з проведення комплексного всебічного дослідження сфери ККІ; результати дослідження вони можуть використовувати для виготовлення бізнес-планів та Стратегій розвитку громад, а досвід «цифрової» демократії – при вирішенні суспільно-важливих питань.

8. Місцевий бізнес та діячі культури отримає доступ до новоствореної креативної спільноти та міжнародної експертизи.

Тетяна Іванівна Русова



9. Проектом передбачено проведення заходів онлайн форматі за умови продовження заборони проведення масових заходів.

10. Децентралізація процесів у самій громаді завдяки цифровізації – центри громадської активності та розвитку культурних та креативних індустрій мають бути не тільки в адміністративному центрі громади.

Основна мета проекту

Розробка та впровадження алгоритму формування культурної політики в сфері культурних та креативних індустрій територіальних громад з використанням принципів партисипації та цифрових інструментів на теренах 5 громад Півдня та Півночі Одещини.

Цілі проекту

Ціль

Підбір цифрових інструментів для комплексного вивчення ресурсів культурної та креативної індустрій, прийняття суспільно-значимих рішень у сфері культури та створення спільноти діячів та підприємців сфери ККІ Ананьївської, Вилківської, Кілійської, Любашівської та Ренійської громад з фокусом на формування проактивної поведінки щодо збереження ресурсів сфери ККІ, їх інтеграції в життя громади.

Завдання

Завдання 1.1 Проаналізувати результати досліджень вітчизняних та зарубіжних вчених та експертів, аналітичні матеріали, успішні кейси з цифровізації. Завдання 1.2 Вибір цифрових інструментів для вивчення ресурсів ККІ та прийняття суспільно-значимих рішень у сфері культури

1.2.1. Підібрати цифрові інструменти та розробити план їх використання.

1.2.2. Провести навчання команди Проекту навичкам та алгоритмам використання цифрових інструментів. Завдання 1.3 Підготувати матеріали (скрипти, протоколи) з проведення дослідження та його презентації:

1.3.1. Підготувати запити, видаткові матеріали з проведення дослідження та інтерв'ю оф- і онлайн, створити Data Base та мапу стейкхолдерів; 1.3.2. Підготувати видаткові матеріали з проведення фокус-груп оф- і онлайн; 1.3.3. Підготувати видаткові матеріали з бенчмаркінгу територій громад; 1.3.4. Підготовка видаткові матеріалів з проведення Ідеатону (при потребі - онлайн); 1.3.5. Розробити інформаційну кампанію у ЗМІ; 1.3.6. Запустити веб-сторінку та сторінки у соцмережах (Facebook, Instagram, Telegram) де використано обрані цифрові інструменти; 1.3.7. Провести презентації проекту у м. Одеса, м. Ананьїв, м. Рені, м. Кілія, м. Вилкове, смт. Любашівка (при потребі -

Тетяна Іванівна Кресал



онлайн); 1.3.8. Провести навчання громадських картографів (онлайн)
1.3.9. Фото- та відеофіксація заходів, розміщення підготовлених фото, та відеороликів на власних сторінках проєкту та розсилка ЗМІ; 1.3.10. Медіамоніторинг. Завдання 1.4 Впровадження цифрових інструментів для прийняття суспільно-значимих рішень у сфері культури 1.4.1. Підготувати матеріали (скрипти, протоколи) та цифрові інструменти задля прийняття суспільно-значимих рішень в сфері культури, розміщення на ресурсах Проєкту та презентація 1.4.2. Моніторинг, технічна підтримка, внесення коректив Завдання 1.5 Впровадження інструментів для створення спільноти у сфері ККІ 1.5.1. Підготувати матеріали (скрипти, протоколи) та інструменти задля створення спільноти діячів та підприємців сфери ККІ, розміщення на ресурсах Проєкту та презентація 1.5.2. Моніторинг, технічна підтримка, внесення коректив

Результат 1

Розділ аналітичного звіту, що містить світовий досвід з використання цифрових інструментів та цифровізації формування політики розроблено

Результат 2

Цифрові інструменти, графік їх використання та матеріали (скрипти, протоколи) розроблені; команда прйшла навчання щодо їх впровадження Результат 3: Презентації Проєкту проведено; інформаційну кампанію у ЗМІ та дослідження у громадах розпочато; медіамоніторинг здійснюється

Індикатори досягнення результатів

1. Розроблено розділ аналітичного звіту, що містить світовий досвід з використання цифрових інструментів та цифровізації формування політики, у т.ч. в сфері ККІ;
2. Цифрові інструменти (20+) та алгоритм їх використання розроблені та впроваджується.
3. Навчання команди Проєкту навичкам та алгоритмам використання цифрових інструментів проведено.
4. Запити розіслано (35-), видаткові матеріали для проведення дослідження та інтерв'ю оф- і онлайн виготовлено (3000).
5. Комунікаційна кампанія розроблена та виконується
6. Презентації у м. Одеса, м. Ананьїв, м. Рені, м. Кілія, м. Вилкове, смт. Любашівка проведено із залученням щонайменше не менш 25 осіб на кожній представників цільової аудиторії.

Ольга Іванівна Русава



7. Навчання громадських картографів проведено (60+)
8. Медіамоніторинг здійснено
9. Розроблені та розміщені на ресурсах Проєкту цифрові інструменти задля проведення дослідження (4+), прийняття суспільно-значимих рішень в сфері культури (15+), створення спільноти діячів та підприємців сфери ККІ (1). Здійснюється моніторинг, технічна підтримка, внесення коректив.

Ціль

Проведення дослідження сфери культурних та креативних індустрій Ананьївської, Вилківської, Кілійської, Любашівської та Ренійської громад Одеської області з застосуванням кроссекторального підходу та цифрових інструментів.

Завдання

Завдання 2.1 Провести дослідження у відповідності до доопрацьованої методики, що передбачає використання цифрових інструментів 2.1.1. Провести польове дослідження (2621 домогосподарств та 300 онлайн форма) та інтерв'ювання (по 10 експертів та лідерів думок з кожної громади у форматі он- та офлайн); 2.1.2. Задіяти громадських картографів (60 осіб) для запуску інтерактивних карт культурних та креативних ресурсів; 2.1.3 Запуск на веб-сторінці інтерактивних карт по кожній громаді (5) і ресурсів на них 2.1.4. Провести 5 фокус- груп (по 10 осіб від кожної громади), за певних умов – онлайн; 2.1.5. Провести бенчмаркінг територій Ананьївської, Вилківської, Кілійської, Любашівської та Ренійської громад; 2.1.6. Провести Ідеатон для обрання смарт-спеціалізації, розроблення концепції розвитку сфери ККІ та креативних просторів громади (50 учасників, 5 експертів, 1 модератор), за певних умов – онлайн. 2.1.7 Розмістити на веб-сторінці та соціальних мережах результати Ідеатону щодо обраної старт-спеціалізації та концепції розвитку у сфері ККІ по кожній громаді для можливості обговорення серед мешканців громади Завдання 2.2 Проаналізувати результати дослідження сфери ККІ, внести до Data Base та нанести на Google map, підготувати та розмістити в ЗМІ та соціальних мережах інформацію про перебіг дослідження. Завдання 2.3 Проаналізувати ефективність використання цифрових інструментів при проведенні дослідження, формуванні спільнот, прийняття консолідованих рішень.

Результат 1

Дослідження сфери культурних та креативних індустрій Ананьївської, Вилківської, Кілійської, Любашівської та Ренійської громад Одеської

Головний Проектант



області проведене.

Результат 2

Створено розділ аналітичного звіту за результатами дослідження сфери ККІ; створені Data Base ресурсів по громадам, Google maps поповнюється; медіаплан на підтримку дослідження виконано. Результат 3: Створено аналітичний документ, що ефективність використання цифрових інструментів при проведенні дослідження, формуванні спільнот, прийняття консолідованих рішень

Індикатори досягнення результатів

1. Проведено дослідження сфери культурних та креативних індустрій громади з використанням 4+ цифрових інструментів.
2. Створено Data Base ресурсів та мапи стейкхолдерів (10 документів)
3. Створені інтерактивні карти ККІ ресурсів для просторового планування розвитку громад (5)
4. Сمارт-спеціалізація обрана після онлайн обговорення та голосування у громадах (5 документів).
5. Концепції розвитку сфери ККІ та створення креативного простору в рамках Плану реалізації Стратегії розвитку Одещини 2021-2027 рр. сформована з використанням принципів партисипативного управління після он-лайн обговорення та голосування (5 документів).
6. Створено консолідоване креативне співтовариство із сталою системою внутрішніх комунікацій і досвідом онлайн взаємодії та взаємодії з державними структурами (275+ осіб)
7. Висновки щодо ефективності та алгоритму використання цифрових інструментів за Проєктом зроблено (1 документ)

Ціль

Розробка рекомендацій та алгоритму формування культурної політики в сфері культурних та креативних індустрій громад та регіону, які б враховували принципи партисипативного управління та формували проактивну поведінку щодо збереження ресурсів ККІ, їх інтеграції в життя громади

Завдання

Завдання 3.1. Розробити рекомендації щодо формування культурної політики в сфері ККІ громади та регіону з використанням цифрових інструментів. 3.1.1 Оцінити місце та роль ККІ в громаді; 3.1.2 Інтерпретувати інформацію та дані, отримані в ході проведення дослідження, фокус-груп та Ідеатону, відповідей на запити; 3.1.3.

Юлія Драбунець Рубе



Визначити ризики та проблемні питання розвитку ККІ, які слід вирішити (взяти до уваги) при розробці рекомендацій щодо культурної політики в сфері ККІ; Завдання 3.2. Розробити алгоритм формування культурної політики в сфері ККІ громади з використанням цифрових інструментів. Завдання 3.3. Надання рекомендацій щодо внесення змін до законодавства у сфері ККІ Завдання 3.4. Промоція результатів Проєкту

Результат 1

Рекомендації щодо формування культурної політики в сфері ККІ громад та регіону розроблено з використанням цифрових інструментів та з залученням широкого кола стейкхолдерів

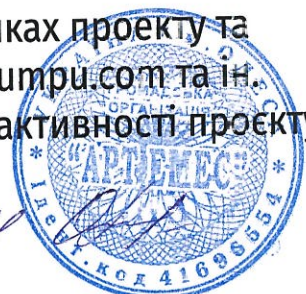
Результат 2

Алгоритм формування культурної політики в сфері ККІ громади з використанням цифрових інструментів пройшов громадське обговорення Результат 3: Рекомендації змін до нормативно-правових актів, що стосуються процесу формування політики у сфері ККІ підготовлені Результат 4: Аналітичний звіт підготовлений та презентований стейкхолдерам для публічного обговорення. Результат 5: Промокампанія результатів Проєкту реалізована

Індикатори досягнення результатів

- розроблені та пройшли обговорення рекомендації щодо формування культурної політики в сфері ККІ громад та регіону з використанням цифрових інструментів (1 документ)
- розроблено алгоритм формування культурної політики в сфері ККІ громади з використанням цифрових інструментів (1 документ).
- фінальні презентації у м. Одеса, м. Ананьїв, м. Рені, м. Кілія, м. Вилкове, смт. Любашівка проведені з демонстрацією інтерактивних карт, Data Base ресурсів по кожній громаді та залученням щонайменше не менш 25 осіб на кожній представників цільової аудиторії.
- аналітичний звіт з результатами дослідження та рекомендаціями підготовлений та презентований стейкхолдерам для публічного обговорення (1 документ, обсягом щонайменше 96 стор.)
- розповсюджено аналітичний звіт у кількості 60 екземплярів серед представників місцевого самоврядування громад, депутатського корпусу, представників ККІ; оприлюднений на сайті та сторінці проєкту у соціальних мережах;
- аналітичний звіт розміщено на власних сторінках проєкту та спеціалізованих ресурсах www.issue.com, www.yumri.com та ін.
- реалізована комунікаційна складова проєкта: активності проєкту

Голова Рабини Русс ОМ



висвітлено на веб-сайті та соціальних мережах: Facebook, Instagram, Telegram, з відвідуванням щонайменше 1250 осіб; мінімальний показник публікацій офлайн та онлайн про проєкт та результати дослідження 10+; мінімальна кількість згадок про проєкт і його активності в ЗМІ 30+; ;

- розроблено 5 концептів культурно-креативних просторів обраних громад;
- сформовано рекомендації за результатами проведеного дослідження щодо виконання Плану реалізації Стратегії регіонального розвитку Одеської області на 2021-2027 рр. (1 документ);
- підготовлено рекомендації змін до нормативно-правових актів, що стосуються процесу формування політики у сфері ККІ (1 документ).

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Пряма аудиторія проекту – це:

- 1) 2921 осіб - представники домогосподарств населених пунктів 5 обраних громад Одеської області: Ананіївської - 483, Кілійської - 614, Вилківської - 419, Ренійської - 680, Любашівської - 425, та онлайн - 300, які приймуть участь в анкетуванні;
- 2) 50 представників сфери ККІ та активних громадян, які після конкурсного відбору приймуть участь в Ідеатоні та у фокус – групах з партнером проєкту - агенцією з розвитку малого бізнесу ТОВ «Шведсько-Українське Інтернаціональне Бюро», отримають можливість навчання навичкам бенчмаркінгу, інструментам смарт-спеціалізації, стратегування та розробки конкретних проєктів з реалізації стратегій орієнтуючись на сучасні тренди на міжнародний досвід – по 10 осіб від кожної громади;
- 3) 178 осіб – представники органів місцевого самоврядування та депутати 5 громад – можливість створення мережі операторів сфери ККІ, що сприятиме розвитку підприємництва, збільшення числа самозайнятих осіб та створення нових робочих місць;
- 4) 5+ осіб - представники сфери культури, керівники бюджетних установ, що фінансуються громадою – зацікавлені у промоції їх установи в громаді та регіоні, створенні нових колаборацій, можливості розвитку інших напрямків сфери креативних індустрій – по одному з кожної громади;
- 5) 60 осіб - громадські активісти сфери культури та ККІ – можливість навчання навичкам картування ресурсів ККІ, зацікавленість у підтримці нематеріальної культурної спадщини та збереженні культурного розмаїття національних меншин; будуть амбасадорами проєкту та як волонтери приймуть участь в дослідженні – 10+ осіб в кожній громаді;
- 6) 30 осіб - представники ООДА, Одеської Облради, Департаменту культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини та

Голова Градівки Руїна ОО



Управління туризму, рекреації та курортів ОДА, ООР - зацікавлені в розробці програм та розвитку сфери ККІ для інвестиційного маркетингу та промоції регіону;

7) 50+ лідерів думок, експертів, представників сфери ККІ, які візьмуть участь в інтерв'юванні (по 10+ з кожної громади);

8) 300+ он-лайн звернень, наданих пропозицій, рекомендацій щодо формування культурної політики;

9) 5+ рейтингових голосувань щодо обрання смарт-спеціалізації громади та концептів створення креативних просторів;

10) 300 осіб – це відвідувачі 12 презентацій проекту (початкових і фінальних) в 6 населених пунктах Одешини: м. Одеса, м. Ананьїв, м. Рені, м. Кілія, м. Вилкове, смт. Любашівка. (за умови проведення презентацій у форматі онлайн, кількість відвідувачів може збільшуватись);

11) 60 осіб – читачі друкованого варіанту аналітичного звіту;

12) 1250+ осіб – відвідувачі сайту, соціальних мереж, спеціалізованих ресурсів www.issuu.com, www.yumri.com та ін.

Таким чином, кількісний показник прямої цільової аудиторії проекту складає близько 5200 осіб.

Цільові групи та потреби цільових груп

1. мешканці Ананьївської, Вилківської, Кілійської, Любашівської та Ренійської громад як основні споживачі продуктів сфери ККІ – потреба у якісних культурних продуктах, задоволенні культурних потреб та проведенні активного дозвілля; стратегії розвитку культури, прийняті за їх безпосередньої участі отримують більше шансів на реалізацію; отриманий позитивний досвід адвокації своїх потреб, ухоробить їх на подальше використання принципів партисипації та цифрових інструментів в управлінні громадою;

2. підприємці сфери ККІ (підприємці, майстри, ремісники, керівники гуртків, колективів) – потреба у популяризації своїх робіт, збільшенні об'ємів реалізації, поповнення клієнтської бази, мережуванні задля адвокції своїх потреб та врахування ідей розвитку громади при формуванні локальних політик.

3. керівництво та рада ТГ – потреба в оптимізації витрат на культуру та адміністративних витрат, збільшенні числа самозайнятих осіб та створенні нових робочі місць, збереженні та відновленні ресурсів ККІ;

4. установи та заклади культури – потреба в оновленні матеріально-технічної бази, збільшенні числа відвідувачів культурних заходів, гуртків, студій та колективів; підвищенні заробітної плати працівників сфери культури. Завдяки Проєкту заклади культури стануть флагманами цифровізації врядування, отримують feedback щодо якості та асортименту

Любовою Гравішнюк



своїх послуг і підтримку громади у непрості часи скорочень чисельності працівників та кількості закладів.

5. громадські активісти сфери культури та ККІ – зацікавлені в розвитку креативної спільноти, оскільки креативні індустрії будуть розвиватись в тих громадах, де досягнуто критичний рівень інтересу населення до ККІ

6. Представники ОДА, Одеської Облради, Департаменту культури, національностей, релігій та охорони об'єктів культурної спадщини та Управління туризму, рекреації та курортів ОДА, ООР, Агенція регіонального розвитку Одеської області – зацікавлені в соціально-економічному розвитку регіону, розробці програм з розвитку сфери ККІ та наявності сучасних досліджень цієї сфері та доказової бази для прийняття політичних рішень і розробці програм

7. експертна спільнота у сфері культурних та креативних індустрій – потреба в наявності доказової бази, розробки та практичного застосування методик дослідження ККІ.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Опосередковану цільову аудиторію проекту складають:

- 1) майже 110 тис. осіб або 42 тис. домогосподарств - мешканці 5 громад, які зацікавлені в якісних культурних продуктах, задоволенні культурних потреб, проведенні активного дозвілля та врахуванні їхньої думки при формуванні напрямків розвитку громади та локальних політик у сфері культури; їх цікавить сталий розвиток громади, ефективне використання коштів та відкритість і зрозумілість прийнятих рішень;
- 2) 50+ - установи та заклади культури – завдяки формуванню активної та зацікавленої у їх розвитку аудиторії, отримують можливість збільшення числа відвідувачів культурних заходів, гуртків, студій та колективів, оновлення матеріально-технічної бази, підвищення заробітної плати працівникам сфери культури;
- 3) 200+ осіб - громадські активісти сфери культури та ККІ – зацікавлені в розвитку креативної спільноти, врахуванні їх потреб та допомогу у вирішенні проблем при формуванні локальних політик громад та обранні культури та дотичних індустрій як смарт-спеціалізації громади;
- 4) 100+ осіб - експертна спільнота у сфері культурних та креативних індустрій – потреба в наявності доказової бази щодо ефективності дослідницької та аналітичної роботи, розробки та практичного застосування методик дослідження ККІ, практичних кейсів використання інструментів цифровізації при прийнятті політичних рішень;
- 5) особи, які дізналися про проект внаслідок інформаційної кампанії – 1700+ осіб, отримують інформацію про способи впливу на прийняття рішень та

Тетяна Іванівна Крива



наявні ресурси у громадах.

Загальна кількість опосередкованої цільової аудиторії складатиме майже - 112 тисяч осіб.

Також до опосередкованої цільової аудиторії можна віднести: широкий загал, що цікавиться культурними подіями та креативними індустріями

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

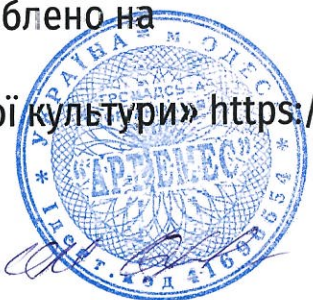
Дослідження, проведені учасниками команди проекту: У 2020 році проводилося дослідження за проектом «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій об'єднаних територіальних громад Одеської області» на теренах Савранської ТГ та Болградського району: Болградської, Василівської, Городенської, Кубейської та Криниченської ТГ. В ході дослідження проводилось анкетування 2794 домогосподарства (2077 в Болградській ТГ та 717 в Савранській ТГ), інтерв'ювання експертів сфери ККІ, 2 фокус-груп та Ідеатону, учасниками якого є громадські активісти, представники сфери ККІ. Реалізуючи проект команда дійшла висновків щодо проблем та запитів новостворених ТГ на вирішення яких і направлений проект, що подається на розгляд зараз. У 2018 році було проведено картування культурних ресурсів районів та громад Одещини, в якому прийняли участь 26 районів та 8 ТГ. В ході картування проводилось анкетування працівників сфери культури, громадських активістів, керівників гуртків та колективів, майстрів декоративно-прикладного мистецтва, депутатів райрад, де артикулювались проблеми сфери культури та потреби працівників культури та представників сфери ККІ.

У 2019 році реалізовувався проект за підтримки ЄС - «Дороги вина і смаку Одеської Бессарабії», якій також дав можливість визначити потреби цільової аудиторії та виявив недоліки розвитку сфери культурних та креативних індустрій, туристичної інфраструктури. При визначенні потреб ЦА було використано данні останніх аналітичних досліджень в цій царині та рекомендації партнерів ЄС, статистичні данні та результати запитів до ОМС.

Інші джерела:

1. у дослідженні аналітичного центру СЕДОС <https://www.cedos.org.ua/uk/articles/dosvid-vymiriuvannia-kultury-ta-kreatyvnosti-v-mistakh-ukrainy> - ключовою проблемою визначено це брак даних або доступу до даних на різні міст (мова йшла про міста обласного значення), але в розрізі громад, сіл, селищ ця проблема ще більш значуща; акцент зроблено на комплексності проблеми та тінізації сфери ККІ

2. дослідження «Економічна привабливість української культури» [https://www.slideshare.net/IER_Kyiv/ss-197476500?](https://www.slideshare.net/IER_Kyiv/ss-197476500?si=1)



Тимоша Артемівна Крива

fbclid=IwAR1OD6jppqwf4SXkdj9_5_0UaO9lM8uXTssmRvGtx5N7TYjTB2lmQE1L7KCU

– ключовою проблемою визначає відсутність статистичних даних щодо показників ККІ та визначає, що економічні процеси та явища, які відбуваються у сфері ККІ України, вимагають серйозних, глибоких та регулярних академічних та прикладних, якісних та кількісних досліджень, зважаючи на зростання важливості та динаміки названих секторів.

3. Дослідження: Індикатори впливу культури на розвиток України https://www.culturepartnership.eu/upload/editor/2017/Policy%20Briefs/Abr-lv_C&C_photo_UA.pdf 4. – показує рівень невідповідностей між жінками та чоловіками в політичній, освітній та трудовій сферах та в законодавчій

концепції гендерної рівності як трохи нижчий за середній. Результати дослідження дають змогу припустити необхідність збільшення зусиль щодо адвокації потреб жінок з огляду на важливість гендерних питань.

4. Статистична інформація <http://pl.ukrstat.gov.ua> – вказує на необхідність оновлення підходів до дослідження; залучення громадського сектору до проведення незалежного дослідження сфери ККІ дозволить сформулювати рекомендації керівництву ОТГ та підприємцям сфери ККІ у найбільш якісний спосіб.

5. РОЗВИТОК КУЛЬТУРНИХ ТА КРЕАТИВНИХ ІНДУСТРИЙ В УКРАЇНІ https://www.culturepartnership.eu/upload/editor/2017/Research/Creative%20Industries%20Report%20for%20Ukraine_UA.pdf - надає огляд завдань, проблем та особливих рекомендацій для ККІ України з урахуванням особливостей країни, які були враховані при розробці проекту та визначенні мети дослідження.

6. Економічний розвиток територій: Агенції місцевого економічного розвитку https://ppv.net.ua/uploads/work_attachments/Local_Economic_Development_Agencies__UA_.pdf - окреслив важливість міжсекторальних партнерств, появи «гібридних» інституцій громадянського суспільства, що виникають на перетині секторів. Це дало можливість розробити модель функціонування мережі представників ККІ

7. Матеріали та результати роботи тематичних кластерів Форуму "Сила Села 2020: локальні рішення глобальних проблем" – дозволило актуалізувати виклики, з якими стикнулися села у 2020-му році, які проблеми загострила пандемія, потреби людей на сільських територіях та візії розвитку сільських місцевостей.

8. Матеріали міжнародної конференції "Смарт Спеціалізація: діалог для трансформації регіону" – окреслили важливість проведення заходів зі смарт-спеціалізації регіонів та процес розробки СЗ, що було використано у методиці дослідження. <https://www.facebook.com/UkrInstituteForInternationalPolitics/videos/962024560871565/>

9. Матеріали всеукраїнської онлайн-конференції "Роль організації з



Голова Правління Руслан М. Сидор

менеджменту DESTINACIЙ у розвитку сталого туризму" – де було окреслено важливість створення DMO, презентовано дієві інструменти розвитку сільських громад та територій, що використовуються в ЄС та результати соціологічних досліджень 2019-2020 рр., проведеного в Україні Всесвітнім банком в рамках програми «Мери за економічне зростання». Завдяки цій інформації було відкориговано методику дослідження та визначено потреби основних бенефіціарів проєкту. <http://www.ntoukraine.org/>

10. Матеріали міжнародного експертного обговорення «РОЗВИТОК ГРОМАД: Довіра, Інституції, Фінанси та Люди» <https://uleadiee.kyiv.ua/ua/index.html> - де було озвучено зміни, що настають після становлення нового адміністративно-територіального устрою держави, у ретроспективі презентовано процеси передачі повноважень та фінансових ресурсів на місцевий рівень протягом останніх 4-5 років, окреслено напрямки та проблемні питання того, як ця структура та повноваження можуть бути використані для пришвидшення розвитку громад та висвітлено думки міжнародних експертів щодо ролі інституцій, людей, фінансів та довіри у публічному управлінні, що матиме вирішальне значення для формування політики розвитку громад.

11. Матеріали панельної дискусії «Проривні підходи до розвитку територій» https://www.youtube.com/watch?v=G0u0_ZRyeVA&feature=youtu.be&ab_channel=TheOwners - презентовано думки експертів щодо комплексних підходів з розвитку громад, зростання ефективності управління територією, механізми стимулювання бізнесу та податкова політика в громадах.

12. Матеріали конференції «Вибір стратегічних цілей при формуванні науково-технологічної та інноваційної політики» де було презентовано світовий досвід прогностно-аналітичних досліджень.

13. Матеріали 7ї Всеукраїнської академії інтегрованого розвитку міст – де було презентовано практичні кейси та проблемні питання інтегрованого просторового розвитку територій громад, проблеми мобільності, створення громадських просторів тощо.

14. Матеріали міжнародної конференції 35th Breakfast@Sustainability's на тему "Cultural and Natural Heritage for regional Smart Specialisation Strategies (RIS3)" - де було розглянуто статус дослідницьких та інноваційних стратегій смарт-спеціалізації (RIS3), зроблено акцент на необхідності інтеграції культурних та природних ресурсів у життя громад та представлено звіти Європейської комісії як інвестиції у дослідження та інновації для культурної та природної спадщини можуть сприяти сталому розвитку сільських громад.

16 Публічні консультації – інструмент діалогу влади з громадою. URL: <https://ar.volyn.ua/2018/11/16/publicni-konsultatsiyi-instrument-dialogu-vlady-z->

Тетяна Іванівна Губа ОМ



gromadoyu/ - матеріал присвячено досвіду впровадження публічних консультацій в українських ТГ, акцентовано на тому що така практики використання такої форми безпосередньої демократії сьогодні не є поширеною, і, якщо й існує на місцях, то на початковому рівні і часто є формальною.

17 Аналітичний звіт за підсумками міжрегіонального дослідження участі громадськості у процесах об'єднання та розвитку територіальних громад <https://samoorg.com.ua/wp-content/uploads/2016/11/Analitichniy-zvit-rovniyu.pdf> - де надано оцінку наявності в ТГ локальних нормативно-правових актів щодо громадської участі, їх аналіз та результати експертного опитування щодо залучення мешканців до процесів об'єднання та розвитку територіальних громад.

18. Типовий Статут територіальної громади <https://decentralization.gov.ua/uploads/library/file/63/mod1web.pdf>

19. Закон України «Про місцеве самоврядування в Україні» <https://zakon.rada.gov.ua/laws/show/280/97-%D0%B2%D1%80#n146>

20. Експертне дослідження з оцінки ефективності процесу публічних консультацій в Польщі https://partycypacjaobywatelska.pl/wp-content/uploads/2015/08/beks_raport_ministerstwa_po_redakcji.pdf - визначено основні недоліки громадських консультацій - відсутність розуміння як зі сторони влади, так і зі сторони громади, чого саме очікувати від публічних консультацій, велика залежність від доброї волі влади на проведення подібних заходів та бажання враховувати думку громади, демотивація громади брати участь в обговореннях, відсутність відповідного інструментарію та експертів, готових навчати правильному проведенню публічних консультацій, відсутність чітко регламентованих норм законодавства.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Представники органів державної влади, та ОМС – отримають рекомендації щодо формування культурної політики сфери ККІ на засадах партисипативного управління з використанням інструментів цифровізації, та приклади найкращих практик розвитку сфери ККІ, концепції розвитку сфери ККІ та створення креативних просторів пройдуть обговорення громадою, ресурси сфери ККІ виявлено та нанесено на карту, що полегшує адміністрування та створення паспортів громад; карти ресурсів будуть передані для розміщення на офіційних ресурсах громад. Обрання громадою смарт-спеціалізації, дозволить економно використовувати кошти, та здійснювати ефективну політику розвитку культури та креативних індустрій. Реалізація сформованої на засадах партисипації культурної політики

Голова Організації Ресурсів



дозволить громадам піднятися у рейтингах спроможності; індикатори успішності громад-учасниць: фінансово-економічний та ефективності витрат на управління та МЕР зростуть.

Керівники сфери культури та ККІ – розуміння потреб громади, її бачення інтеграції сфери ККІ до суспільного життя та напрямки подальшого розвитку, впровадження інструментів цифровізації не тільки задля отримання feedback, а й для створення культурних продуктів, що пришвидшить цифрову трансформацію сфери культури громади. Громада – відбудеться адвокація культурних потреб жителів громади, надання новоствореним ТГ методичної і практичної допомоги консультування громад при обранні смарт-спеціалізації, створенні стратегічних планів розвитку, кластерів з виробництва культурних продуктів, розвитку креативних індустрій, сприяння соціальним інноваціям та покращення взаємодії влади та громадян. Використання цифрових інструментів підвищить залученість виключених груп до життя громади та нівелює відстань між адміністративним центром громади та сільською місцевістю.

Досвід партисипативного управління громадами, залучення жителів до розробки переліку послуг у сфері культури, постійного отримання feedback підвищить відкритість прийняття рішень а, отже підзвітність, що позначиться на ефективності управління громадою; крім того буде створена доказова база для діалогу з владою, і відстоювання своїх конституційних прав при розробці культурної політики

Підприємці сфери ККІ – отримають ідеї для диверсифікації бізнесу, кооперації та доступ до міжнародної експертизи, бачення напрямків розвитку громади та можливості для розвитку власного бізнесу, отримають досвід адвокації потреб, отримають майданчик для нетворкінгу, обміну ідеями та створення спільних проєктів та бізнесів; про їх продукцію дізнаються у 11 громадах Одещини, в 7 з них, де буде створено креативні простори, що дасть можливість реалізувати проєкти зі створення art-shops та встановлення інформаційних стендів, роздачі рекламної продукції; їх виробництва та точки продажу будуть позначені на Google карті.

Проактивна позиція місцевого бізнесу щодо відновлення, збереження та інтеграції ресурсів ККІ у життя громади, дозволить реалізовувати масштабні проєкти на засадах публічно-приватного партнерства.

Громадські активісти – отримають досвід реалізації громадських ініціатив та проєктів за новими стандартами відкритості, залученості та результативності з використанням цифрових інструментів та зможуть в подальшому використовувати алгоритм вироблення політики для консолідації громади у подоланні наступних викликів.

Голова Правління Ірина ОМ



Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Зацікавлені сторони, які мають критичний вплив на отримання якісного продукту проєкту:

- куратори проєкту у громадах – представники сфери культури громад; наразі до проєкту залучено 5 осіб – керівників опорних закладів культури громад; вони сприятимуть залученню колег до проєкту, будуть амбасадорами проєкту та куруватимуть його виконання на теренах громади; з кожним з них буде укладено договір ЦПХ, де буде окреслено сферу відповідальності та за яким вони будуть щомісячно звітувати. Саме ці заклади культури будуть обрані в якості пілотних задля впровадження цифрових інструментів демократії у сфері культури.
- представники сфери ККІ - члени команди, відповідальні за створення спільноти представників ККІ та проведення Ідеатону, кураторка дослідження, PR-менеджерка та куратори громад від початку проєкту будуть відслідковувати стан наповнення бази даних ресурсів ККІ та підприємців; проєктом передбачено витребування даних у Статуправлінні за КВЕДами, що відповідають сфері ККІ, ці данні будуть оперативно відпрацьовуватись; як показала практика, сприяння керівництва ТГ та голів сільських та міських рад допомагає встановити контакти з підприємцями, що здійснюють свою діяльність на теренах відповідних ТГ та залучити їх до активностей проєкту
- особи, що долучились до проєкту в якості членів команди – чітко прописані обов'язки, укладення договорів на виконання послуг чи ЦПХ, звітування за кожну активність реалізовану в рамках договору та щомісячне звітування, координація роботи в Microsoft Teams
- Зацікавлені інституції, що потрапляють під вплив проєкту, це музеї, бібліотеки, будинки культури, театри, ЗМІ, екопростори (парки, заповідники тощо), крафтові виробництва, заводи. Наша мета – знайти проактивних представників, які матимуть ресурси для участі у новому проєкті. Під ресурсами розуміємо, по-перше, їхню зацікавленість та бажання приділяти час розвитку ККІ та створенню пслітики управління ресурсами у громадах. Представники культурного та соціального сектору (вчителі, вихователі тощо), підприємці підпадають під вплив проєкту та є його потенційними учасниками. Щоб ключові повідомлення точно дісталися своїх отримувачів, будемо наповнювати інформаційне поле: доносити інформацію про проєкт через місцеву владу, поширювати повідомлення у вигляді новин у вже існуючі локальні групи (Facebook, Viber), пробувати розвивати у вже існуючих каналах діалог з аудиторією, говорити через лідерів думок, наздоганяти рекламними повідомленнями у соціальних мережах та інформаційними замітками, інтерв'ю, статтями у місцевих ЗМІ. Після залучення зацікавленого кола

Талов Артемів Руслан



представників для подальшого їх більш близького угруповання комунікація відбуватиметься в Telegram-чаті (мета — створити тісний закритий онлайн-простір для обговорення та генерації ідей), онлайн-конференціях в Zoom (мета — обговорити хід виконання проекту, донести ключові умови для створення концепцій розвитку креативних просторів); підігрівати зацікавленість до проекту будуть опитування/рейтингування/оцінювання/висловлення власних думок та пропозицій. Загальну інформацію про хід проекту учасники будуть черпати з Facebook-, Instagram-сторінок та сайту Проекту.

- Постачальники послуг – укладення договорів про надання послуг з чітко прописаним переліком послуг та вимогами до їх якості, координатія роботи в Microsoft Teams, звітування за кожну активність реалізовану в рамках договору
- керівництво ТГ, старости, керівництво РДА, ОДА, депутати рад – наразі реалізацію проекту на теренах ТГ-учасниць узгоджено з керівництвом ТГ; керівництво ТГ висловило зацікавленість та завірило ініціаторів проекту у сприянні його реалізації. Головний принцип роботи з владою — це особисті зустрічі в офлайн та детальне обговорення всіх етапів реалізації проекту, залучення до онлайн обговорень, отримання feedback щодо рекомендацій та алгоритму формування культурної політики. Саме так можна досягти максимального взаєморозуміння та комфортного формування у можновладців цифрової культури. Місцева влада може надати не тільки інформаційну підтримку, дозвіл на масові заходи, а й підключитися до створення концепції розвитку креативних просторів, залучивши більше ресурсів для її створення. Проте це не основна аудиторія проекту, а допоміжна. Робота з нею важлива і проводиться у форматі «прогріву».
- громадські активісти, що пройдуть навчальні тренінги як громадські картографи – в кожній громаді починається формування ініціативних груп з представників ГО та активістів, діяльність яких пов'язана з культурою; вони будуть під'єднані до Телеграм-каналів своєї ТГ для координації зусиль та будуть залучені до контролю за якістю та повнотою проведених анкетувань. Проектом передбачена максимальна відкритість процесів актуалізації ресурсів сфери ККІ, обрання смарт-спеціалізації та прийняття консолідованих рішень щодо того, які ресурси сфери ККІ мають бути позначені на Google карті; задля громадського обговорення та спільного вироблення політики буде використано сайт Проекту та сторінка у ФБ
- фахівці з комунікації та зв'язків з громадськістю ТГ - сферою відповідальності членів команди, які займаються просуванням проекту буде налагодження зв'язків з прес-службами ТГ, місцевими комунальними та незалежними ЗМІ задля повноти висвітлення заходів проекту та його промоції його результатів
- Окремим пунктом варто виділити ЗМІ як інституцію, що грає одну з ключових ролей у проекті. Інформаційне забезпечення проекту залежить від готовності ЗМІ висвітлювати актуальну

Голова Градівської Ради М. О. Овчарук



тему розвитку ККІ в громадах, формату подання інформації та стилістики. Робота зі ЗМІ — це робота з редакціями та персоналіями. Засіб — розсилки прес-релізів, домовленості щодо ефірів, підготовка та пропонування тем для матеріалів про проект та загалом про ККІ журналістам, пошук гостей для ефірів та персоналій для інтерв'ю. ЗМІ можуть впливати як позитивно, так і негативно, проте наша комунікаційна мета — зробити цей вплив цілком позитивним. • Пасивна більшість або пересічні громадяни, які у кінцевому розрахунку стануть «споживачами» ККІ. На етапі старту проекту, анкетування і т.д. можуть висловлювати недовіру чи відкрито негативне ставлення. Наша мета за допомогою ключових повідомлень для ЦА (стейкхолдерів) у ЗМІ та соцмережах, а також у вже існуючих каналах комунікації (наприклад, локальних групах, що створені пересічними громадянами) реалізувати просвітительську інформаційну роботу та пояснити користь ККІ для громад, підіграти аудиторію та зробити з неї потенційних здобувачів робочих місць у майбутніх креативних просторах. Зацікавлені сторони з високим впливом на проект, але результати на них безпосередньо не спрямовані: 1. Приватні інвестори, фермерські господарства — ідеї диверсифікації бізнесу, співфінансування проекту — спонсори; 2. Громадські активісти, члени молодіжних організацій та шкільного самоврядування, волонтери — організаційно-господарська допомога, контрольна функція — виконавці робіт з картографування та перевірки якості анкетування

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (їй), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

1. □ Наша пряма цільова аудиторія — це представники вже діючих культурних та креативних індустрій чи ті, хто мають внутрішньо сформований запит ними стати, у п'яти громадах: Любашівській, Ананьївській, Кілійській, Вилківській, Ренійській. Ключові повідомлення та смисли (болі), які ми транслюємо ЦА (від особистого до глобального): • □ Що таке ККІ, чому ця сфера важлива навіть для маленьких містечок, як ККІ можуть вплинути на розвиток села, міста, громади? Що таке цифрові інструменти, які цифрові інструменти можуть зробити ваш голос почутим? Ілюструємо меседжі яскравими прикладами успішних проектів в Україні, інших громадах, поза межами країни. • □ Як ККІ та цифровізація можуть допомогти мені як стейкхолдеру? Які потреби можуть задовольнити? Зайнятість у ККІ як засіб здобути нові навички, покращити фінансове становище, розвиватися і рости у кар'єрному та особистому плані, мати впевненість у майбутньому, реалізуватися, отримати визнання та знайти покликання, знайти однодумців та колег, бути корисним суспільству, покращувати світ тощо. • □

Тетяна Гребінець Рубан



Як ККІ можуть впливати на громаду? ККІ як можливість та інструмент для розвитку громад (економічний та соціальний розвиток — створення робочих місць, туристичної привабливості, покращення інфраструктури, створення попиту на креативний ресурс), як засіб налагодити комунікацію між керівництвом ОТГ та представниками креативного класу, об'єднати представників креативного класу та сприяти їх мережуванню. • Як використання вифрових інструментів при управлінні громадою вплине на демократичність та прозорість процесів? Оцінка власного досвіду провадження інструментів цифровізації, акцент на ефективності впровадження ІТ-інструментів та підвищенні інформаційної доступності. • Як ККІ можуть впливати на регіон (область)? Які цифрові інструменти можуть цьому сприяти? ККІ як можливість покращити інфраструктуру, економічний стан, збільшити туристичний потік, збільшити увагу влади до проблемних точок на мапі, як наслідок — збільшення бюджету на розвиток регіону, створення мережі культурних просторів, як наслідок — побудова міцної системи зв'язків у тому числі - зворонього, ресурсів, взаємодопомоги, подолання стереотипів, поступове духовне зближення та об'єднання півдня та півночі області, стирання умовних розмежувань між цими «полюсами». • Як розробити стратегію розвитку громади у напрямку культури та креативності? Які інструменти слід використати? Що таке «культурна політика»? Для кожної з громад начерки стратегії будуть розроблені під час Ідеатону, після чого учасники зможуть запропонувати їх представникам місцевої влади та долучитися до політики управління ресурсами та розвитку культурних та креативних індустрій у громадах. • Що я можу зробити для розвитку ККІ громади та її цифровізації вже зараз? Наприклад, вивчити разом з експертами Google навички картування і постановки своїх ресурсів на карту задля привернення уваги та закладання першої цеглини у розвитку ККІ, взяти участь у опитуваннях, анкетуваннях, Ідеатоні, отримати там нові знання та розробити проект з командою своєї громади, отримати експертну оцінку та потім втілити його в життя, подати власні пропозиції щодо смарт-спеціалізації, концепцій розвитку ККІ та креативних просторів, проголосувати, оцінити пропозиції інших, тощо. Один з головних меседжів для стейкхолдера: «Я позитивно впливаю на навколишнє середовище та розвиваю його, середовище позитивно впливає на мене та мою справу. Реалізувати на практиці цей принцип мені допомагають ККІ та новітні технології». Далі за ходом проекту комунікаційні цілі: • озброїти громадських активістів, підприємців сфери ККІ сучасними методиками дослідження та аналізу ресурсів громади у тому числі і у онлайн форматі, навчити стейкхолдерів навичкам використання цифрових інструментів та Google- картування; • отримати фідбек про бачення громадою напрямків розвитку сфери ККІ та креативних просторів

Голова Іраклієв Ірина Олександрівна



громад, оцінку досвіду цифровізації процесів створення культурної політики та отримати відповідь на питання – чи враховує алгоритм вироблення політики усі нюанси та аспекти цього процесу; • [?] донести до стейкхолдерів результати дослідження сфери ККІ та ефективності впровадження новітніх технологій в адміністративні процеси громади, висновки та рекомендації щодо формування культурної політики громади та регіону, пропозиції щодо змін законодавства. 2. [?] Опосередкована аудиторія (ОА) у даному випадку — це люди, які оточують потенційних стейкхолдерів, знають їх, мають на них вплив. Це друзі, колеги, близькі та рідні люди. Ключові повідомлення, які ми транслюємо ОА та які мають її активізувати: • [?] «Внесок кожного в розвиток громади важливий. В твоєму оточенні вже є люди, які змінюють світ? Розкажи нам про них». Мета — вийти на представників ККІ через їхнє оточення. • [?] «Хто володіє інформацією, той володіє світом. У нашому випадку — впливає на розвиток громади. Розкажи про ККІ потенційному стейкхолдеру». Мета — поширення інформації про проект через опосередкованих лідерів думок. • [?] «Якщо твого бізнесу немає в інтернеті – тебе не існує. Якщо ти не висловлюєш свою думку – ти ні нащо не впливаєш». Мета – залучити громаду та місцевий бізнес до використання цифрових інструментів прямої демократії та посування бізнесу. 3. [?] Партнери — представники ККІ з інших населених пунктів, підприємці, представники влади, ЗМІ, люди, що мають компетенції і готові ними ділитися. Ключові повідомлення, які ми транслюємо партнерам: • [?] Створення мережі культурних просторів, цифровізація соціальних зв'язків, ресурсів, пошук потенційних партнерів, симбіоз ідей та взаємовигідна співпраця тощо. • [?] «Я позитивно впливаю на навколишнє середовище, середовище позитивно впливає на мене та мою справу». Створення сприятливих умов для розвитку малого бізнесу, його промоції та підтримки громадою. 4. [?] Широка аудиторія — мешканці за межами вказаних п'яти громад, молодь, представники активної частини населення, які також можуть стати стейкхолдерами на своїх місцях. Ключові повідомлення, які ми транслюємо широкому загалу: • [?] Хід та розвиток проекту у п'яти громадах: мета, етапи, цифрові інструменти що були використані, підсумки, результати. • [?] Враження учасників проекту (стейкхолдерів), їхня мотивація та цілі. • [?] Google- картування у п'яти громадах. • [?] Успішні приклади, що вже працюють. • [?] Результати роботи у вигляді аналітичного звіту та алгоритму вироблення культурної політики. Спікери для поширення інформації про проект: • [?] Команда проекту • [?] Лідери думок на місцях • [?] Місцеві та регіональні ЗМІ • [?] Адміни місцевих груп у соціальних мережах

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних

Голова Громади Рубежів



мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

При реалізації даного проекту розроблена довгострокова (5 міс.) стратегія просування у соціальних мережах, що дозволить досягти поставлених цілей в рамках бюджету проекту.

Для поширення інформації будуть використовуватися сторінки в Facebook та Instagram проекту. У рамках стратегії та зазначених вище ключових повідомлень прописані тематичні рубрики, згідно з якими будуть в постах висвітлюватися певні боли для ЦА та важливі тези. Публікації просуватимуться за допомогою таргетингу за геолокаціями п'яти громад, Одеси, Одеської області в цілому.

Цільова аудиторія проекту — це активні люди від 18 до 50 років, підприємці, фермери від 18 до 50 років, молодь, що залишилася на місцях, тобто проживає на даний момент на території п'яти громад від 17 до 30 років, працівники культурного сектору від 18 до 50 років, ранні іноватори від 18 до 35 років. Після запуску перших іміджевих публікацій про проект буде визначено, яка з зазначених аудиторій краще реагує в соціальних мережах на рекламні повідомлення, і внаслідок цього буде оптимізоване розподілення бюджету на таргетинг.

Один з напрямків роботи — комунікація через лідерів думок. Ми плануємо співпрацювати із усіма зацікавленими громадськими організаціями, представниками обласних та районних адміністрацій та рад, керівництвом та депутатським корпусом ОТГ, з експертами, науковцями тощо:

- Павло Бойченко (Кілія) — голова ОТГ
- Вікторія Зацарінна (Кілія) — журналістка, адміністратор групи у Facebook «Кілія Inform»
- Ніна Іванова (Рені) — директор Центру болгарської культури
- Вікторія Варсан-Карапаскал (Орлівка) — директор екопарку «Картал»
- Михайло Куванжи (Орлівка) — сільський голова
- Віктор Готка (Долинське) — сільський голова
- Анастасія Іванова (Любашівка) — директор бібліотеки
- Олександр Шхалахов (Ананьїв) — директор філії Одеського історико-художнього музею

В майбутньому вони можуть стати амбасадорами бренду та розповсюджувати на своїх сторінках інформацію про проект, але від власного імені, що підвищить довіру в ЦА до проекту.

Любову Габріелу Русеа



Ще один напрямок роботи — розповсюдження публікацій у локальних групах у Facebook, які фактично грають роль місцевих ЗМІ, є агрегаторами місцевих новин. З базою таких груп та кількістю запланованих публікацій можна ознайомитися у додатку.

Додатковий метод поширення інформації — пошук, занурення та поширення повідомлень про проект у локальних Viber-групах громад, сіл та міст. Такий метод також передбачений в планах роботи.

Канали та методи (он- і офлайн) комунікації за етапами розгортання проекту:

1. Презентація проекту в м. Одеса, Ананьївській ОТГ (м. Ананьїв), Ренійській ОТГ (м. Рені), Кілійській ОТГ (м. Кілія), Вилківській ОТГ (м. Вилкове), Любашівській ОТГ (смт Любашівка) (передбачено онлайн формат заходу)

Мета: Інформувати громаду регіону та сбрані для реалізації проекту ОТГ про старт проекту, мету та план дослідження та презентувати пакет цифрових інструментів для комплексного вивчення ресурсів культурної та креативної індустрій, прийняття суспільно-значимих рішень у сфері культури та створення спільноти діячів та підприємців сфери ККІ.

Цільова аудиторія: представники ОДА, ООР, департаменту культури та туризму ОДА, керівництво та депутатський корпус ОТГ, громадські активісти сфери культури та ККІ, ЗМІ

Канали: розсилка релізів та пост-релізів, ТБ, інформаційні інтернет-ресурси, соцмережі, веб-ресурс, сторінка та канал проекту, пресс-вол, роллап, візуальні матеріали для соціальних мереж.

2. Навчання «громадських картографів» не менше як 12 осіб в кожній громаді

Мета: надати розголосу проекту, створити амбасадорів проекту, які як волонтери будуть брати участь у дослідженні, обговореннях та отримали досвід використання інструментів цифровізації

Канали: особисті контакти, Viber-групи, Zoom, Instagram, Facebook, Telegram, пресс-вол, роллап, веб-ресурс, сторінка та канал проекту візуальні матеріали для соціальних мереж, фокус-груп, онлайн анкет та ін. публічні матеріали.

Голова Організації *Григорів ОМ*



3. Проведення дослідження в Ананьївській, Ренійській, Кілійській, Вилківській та Любашівській громадах Одеської області

Мета комунікації: повідомити про мету дослідження, проактикувати важливість дослідження для громади, запросити до співпраці громаду та зробити акцент на цифровізації процесу дослідження, що дозволяє залучити виключені групи населення, підвищити інклюзію проекту, виявити значимі для ресурси ККІ та лідерів думок і експертів у цій галузі, залучити їх до висвітлення та коментування ходу дослідження, оцінки ресурсів, формування бази стейкхолдерів (онлайн-формат).

Канали: веб-ресурс, сторінка та канал проекту, соцмережі, особисті контакти, анкети, ролап з QR-кодом та контактною інформацією встановлений в закладах культури громад, візуальні матеріали для соціальних мереж, фокус-груп, онлайн анкет та ін. публічні матеріали.

4. Проведення ІДЕАТОНУ (передбачено можливість проведення у онлайн форматі)

Мета комунікації: залучити 50 представників сфери ККІ з обраних громад, створити комунікаційний майданчик з експертами, висвітлити результати дослідження ресурсів ККІ та проведених під час Ідеатону 5 фокус-груп, бенчмаркінгу територій Ананьївської, Ренійської, Кілійської, Вилківської та Любашівської громад, проартикулювати тренди розвитку сфери ККІ та кращі практики громад, що стануть взірцями для розвитку ККІ в окремо взятих громадах, створити дискусійний майданчик для обговорення стратегій розвитку ККІ та концепції створення креативних просторів в громадах та смарт-спеціалізації громад-учасниць.

Канали: веб-ресурс, сторінка та канал проекту, соцмережі, Zoom, Telegram, особисті контакти, пресс-вол, роллап, візуальні матеріали для соціальних мереж, фокус-груп, онлайн анкет та ін. публічні матеріали.

5. Проведення фінальної презентації результатів Проекту з запрошенням стейкхолдерів/ЗМІ в м. Одеса, м. Ананьїв, м. Рені, м. Кілія, м. Вилкове, смт. Любашівка (передбачено можливість проведення у онлайн форматі)

Мета: Інформувати громаду регіону та обрані для реалізації проекту ОТГ про результати Проекту, ключові висновки та рекомендації щодо створення культурної політики в громадах та регіоні, презентувати інтерактивні карти та бази даних ресурсів і стейкхолдерів та алгоритм формування культурної

Голова Проєкту Русова О.М.



політики у сфері ККІ

Цільова аудиторія: представники ОДА, ООР, департаменту культури та туризму ОДА, керівництво та депутатський корпус ОТГ, громадські активісти сфери культури та ККІ, широкий загал, що цікавиться культурними подіями та креативними індустріями, ЗМІ

Канали: розсилка релізів та пост-релізів, ТБ, інформаційні інтернет-ресурси, соцмережі, веб-ресурс, сторінка та канал проекту, Zoom, Telegram, прессвол, роллап, інфографіка та візуальні матеріали для соціальних мереж, фокус-груп, онлайн анкет та ін. публічні матеріали.

6. Розміщення аналітичного звіту у загальному доступі

Мета: надати безперешкодний доступ зацікавленим особам до результатів дослідження

Канали: соцмережі Проекту та організації-заявника, веб-сайт проекту, веб-ресурс проекту та УКФ, сторінка проекту та УКФ у ФБ, спеціалізовані ресурси, наприклад www.issue.com, www.yumri.com та ін. Адресна розсилка аналітичного звіту до ОДА, ООР, департаменту культури та туризму ОДА, керівництву та депутатському корпусу ОТГ, бібліотекам громад т.д..

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Реалізацію та результати проекту будуть висвітлювати всеукраїнські, обласні та регіональні інформаційні портали, які найбільш спрямовані на свою місцеву аудиторію:

Media-Інформ Одеса, <http://www.mediainform.in.ua/>,

BessarabiaINFORM <https://bessarabiainform.com/>,

Траса Е95 <http://trassae95.com/>,

Одеса-медіа <https://odessamedia.net/>,

Бессарабія.юа <https://bessarabiaua.media/>,

Думская.нет <https://dumskaya.net/>,

BPLIN.UA (діловий портал півдня України),

Одеса ньюс <https://od-news.com/>,

Одеса онлайн <https://odessa.online/>,

Сьогодні.юа <https://www.segodnya.ua/>,

Жизнь.инфо <https://jizn.info/>,

Культурометр <http://culturemeter.od.ua>,

Тимошенко Руслан Володимирович



Одесская жизнь <https://odessa-life.od.ua>,
Ізбирком <https://izbirkom.org.ua>,
Сила громад <http://silahromad.com.ua>,
Украинская служба информации <https://usionline.com/>,
Килийский вестник, <https://a5kilia.com.ua/>

Обласне і регіональне телебачення, що найбільш спрямовані на широку аудиторію:

Думская ТВ, <https://dumskaya.net/tv/>,
1 Міський,
7 канал,
UA Одеса,
Медіа-Інформ.

Варто зазначити, що для того, аби інформаційно влучити у громади, будуть використовуватися посіви у місцеві Facebook-групи (які сьогодні часто замінюють ЗМІ):

Вилково Times, <https://www.facebook.com/groups/vilkovotimes/>,
Вилково. Доска об'явлених,
<https://www.facebook.com/groups/141178433088800/>,
Вилково Inform, <https://www.facebook.com/groups/382497252182302/>,
Киля Сьогодні, <https://www.facebook.com/groups/KiliyaS/>,
Підслухано КИЛИЯ, <https://www.facebook.com/groups/238808929957443/>,
Киля Inform, <https://www.facebook.com/groups/1682040181838444/>,
Кілія.ua, <https://www.facebook.com/groups/kiliya.ua/>,
КИЛИЯ - НАШ ГОРОД!, <https://www.facebook.com/groups/612602645934449/>,
Вести Бессарабии, <https://www.facebook.com/groups/616106548858262/>,
Новости Рени и Ренийского района, <https://www.facebook.com/groups/1026209314096873/>,
ФОРПОСТ РЕНИ, <https://www.facebook.com/groups/1159184014177517/>,
Рени - город на Дунае, <https://www.facebook.com/groups/341596826294838/>,
Новости Измаила, Болграда, Рени, Килии и Бессарабии, <https://www.facebook.com/groups/414161702315664/>,
Типичный Ананьев, <https://www.facebook.com/groups/999698443513397/>,
Ананьев Life, <https://www.facebook.com/groups/2090625767849249/>,
Это Ананьев, детка!, <https://www.facebook.com/groups/203420610177567/>,
Вісті Ананьївщини, <https://www.facebook.com/groups/609059659546364/>,
Новости Ананьева, <https://www.facebook.com/groups/ananiev/>,
Любашівський район - рідна земля, <https://www.facebook.com/groups/liubashivka.region/>,
Любашевка и все, что ее касается, <https://www.facebook.com/groups/lubashovka/>

Тимошенко
Русава ОМ



У планах провести 9 ефірів на телеканалах з командою проекту, експертами, активними учасниками ідеатону. Крім цього, передбачено розміщення 35 матеріалів у ЗМІ, які висвітлюють події регіону. Також буде використаний такий метод поширення інформації як «посіви» у локальних Facebook-групах, які фактично на даний момент грають роль місцевих ЗМІ та більш наближені до цільової, опосередкованої та широкої аудиторій. Більше 100 публікацій планується розмістити у локальних групах, серед них будуть і посилання на матеріали, що публікуватимуться в регіональних ЗМІ. Таким чином, ми підсилимо інтерес до статей та надамо більш повну інформацію, якій аудиторія довірятиме. Більш детально можна буде ознайомитися у додатку.

Крім цього, буде активно використовуватися такий інструмент як таргетована реклама зі сторінки Проєкту та платне просування ключових меседжів проєкту за геолокаціями громад.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проєкту?

Якісні показники:

- * за індикаторами соціальних ефектів в обраних ТГ відбудеться:
 - залучення мешканців громади до виявлення цінних якостей (індивідуальних, громадських, інституційних) у сфері культури та ККІ;
 - ухоробрення мешканців та залучення їх до вирішення виявлених проблемних питань;
 - підвищиться залученість громади та рівень активності при прийнятті рішень у сфері розвитку культури завдяки використанню цифрових інструментів; буде сформовано позитивний досвід участі у суспільно-політичних процесах у громаді;
 - у ході картування ККІ можуть буди виявлені нові культурні лідери громади;
 - побудова продуктивних відносин між керівництвом громади та активними громадянами на користь громади;
 - формування суспільної думки на підтримку діяльності закладів культури та підприємців сфери ККІ, як суспільно-корисних для громади, та таких, що потребують уваги, підтримки та вкладень, оскільки їх діяльність дає соціальний та фінансово-економічний ефект, сприяє створенню позитивного іміджу громади, брендуванню території.
 - розробка культурної політики громади та плану заходів з її реалізації з урахуванням розробленої концепції розвитку ККІ;
 - створення культурних проєктів для задоволення різних верств населення;

Голова Правління Руська М



- покращення соціально-культурного клімату;
- залучення не менше ніж 60 % від чисельності виключених груп до культурного життя громади;
- рівень задоволення населення якістю наданих культурних продуктів та продуктів ККІ підвищиться;

* за індикаторами фінансово-економічних ефектів:

- буде виявлено і перенесено на карту (mapping) 100% ресурсів сфери ККІ громади, в які в майбутньому слід інвестувати;
- картування ресурсів сфери ККІ стане основою культурно-економічної стратегії розвитку, а також впливати на створення програм в галузі економіки, містобудування, розвитку громадських просторів та інших;
- оптимізація фінансових витрат на культурні проекти дасть економію у 8% від загальних видатків на культурну сферу;
- запуск 5+ нових крос-секторальних проектів у сфері ККІ;
- базуючись на результатах картування пропозиції і проекти стануть краще обґрунтованими та більш зрозумілими як для донорів, так і для громади;
- створення туристичних та культурних маршрутів за результатами картування, створення попиту на такого роду послуги сприятиме розвитку відповідної інфраструктури;
- створення плану для розвитку матеріально – технічної бази закладів культури з урахуванням запитів громади;
- створення мультифункційних креативних просторів з використанням концепції, розробленої представниками громади;

* за індикаторами політичних ефектів:

- підвищиться співпраця керівництва ТГ, депутатського корпусу і працівників сфери культурних та креативних індустрій і, як наслідок, фінансування культурних проектів буде не по залишковому принципу, оскільки громада почне на них заробляти;
- відбудеться формування активу громади, що представлятиме інтереси і адвокатуватиме культурні права громади перед владою в якості громадських активістів та депутатів.
- підвищиться задоволеність мешканців ТГ наданими культурними послугами, оскільки попит на культурні послуги певного виду буде відповідати пропозиції;
- на 60% зросте обізнаність про перелік культурних послуг серед жителів громади а, значить, зросте відвідуваність;
- зросте задоволеність мешканців керівництвом громади. Результати проекту, які підвищують його соціальну цінність:
- створено мережу підприємців КК І до якої долучили підприємців

Голова Архіву Русько М.



Савранської ТГ та ТГ Болградського району; таким чином до неї увійдуть підприємці 11 громад, у тому числі жінки-підприємниці;

- проведено картування ресурсів сфер культури та креативних індустрій 5 громад Півдня та Півночі Одещини;
- проведена оцінка можливості використання багатofункціональних креативних просторів, як місць громадської активності.
- залучено представників громадського сектору та підприємців ККІ до практичних заходів з дослідження ресурсів громади та розробки концепції створення креативного простору.
- на сторінці проекту у Фейсбук та сайті проекту широкому загалу доступні інші продукти проекту: аналітичний звіт дослідження сфери ККІ громад та Google карта ресурсів ККІ.
- крос-секторальний підхід до вивчення та оцінювання ресурсів сфери культурних та креативних індустрій, створення спільноти діячів культури та підприємців ККІ, залучення новостворених громад до туристичного ринку, дозволить створити пілотні проекти, які в подальшому будуть використані як репліки в інших громадах регіону, а можливо і по Україні. Проектна ідея спрямована на сприяння процесам децентралізації, створення креативного класу і, як наслідок, розвитку культурних та креативних індустрій і туристичної інфраструктури як в регіоні так і державі.
- вибір смарт-спеціалізації громадами дозволить ефективно використовувати ресурси громади, орієнтація на креативні індустрії, як інструменти розвитку громад сприятиме збереженню ресурсів ККІ, їх інтеграції в життя громади.

Короткострокові кількісні показники проекту:

1. Цифрові інструменти проведення дослідження, формування спільнот та прийняття суспільно-значимих рішень у сфері культури пройдуть тестування у 5 новостворених громадах (20+)
2. Доопрацьовано методологію дослідження сфери культурних та креативних індустрій громад з використанням цифрових інструментів (1 документ).
3. Проведено 6 початкових презентацій проекту в 6 населених пунктах Одещини: м. Одеса, м. Ананьїв, м. Вилкове, м. Кілія, м. Рені та смт Любашівка із залученням щонайменше 150 представників цільової аудиторії.
4. Проведено навчання активу громад навичкам картування ресурсів ККІ (не менше 60 осіб).
5. Проведено анкетування щонайменше 2621 представника домогосподарств у населених пунктах 5 обраних територіальних громад.
6. В он-лайн опитуванні взяло участь не менше 300 осіб.
7. Проведено щонайменше 10 інтерв'ю у кожній з громад з лідерами думок

Голова Іракліс Русава



та експертами.

8. Проведено 5 фокус груп по 10 осіб від кожної громади під час проведення Ідеатону.
 9. Проведено Ідеатон в м. Одеса до 50 учасників із залученням модератора та 5 експертів для розробки стратегії розвитку громади в сфері ККІ та концепту створення креативних просторів в громадах.
 10. В рамках Ідеатону проведено навчання учасників основам бенчмаркінгу територій громад та здійснено бенчмаркінг територій відповідних територіальних громад учасниками Ідеатону.
 11. Проведено презентацію учасниками Ідеатону 5 стратегій розвитку ККІ громад та 5 концепцій створення креативних просторів.
 12. Обрано смарт-спеціалізацію громад (5 документів).
 13. Сформовано базу даних стейкхолдерів, карту ресурсів сфери ККІ для кожної з громад, з залученням активних мешканців громад (10 документів).
 14. Розроблено рекомендації щодо культурної політики в сфері ККІ з урахуванням особливостей та стану розвитку ККІ кожної з громад та Одеського регіону (1 документ).
 15. Проведено фінальні презентації проекту в 6 населених пунктах Одещини (м. Одеса, м. Ананіїв, м. Вилкове, м. Кілія, м. Рені та смт Любашівка) із залученням щонайменше 150 представників цільової аудиторії.
 16. Видано (у кількості 60 екз.) та оприлюднений на сайті та сторінці проекту аналітичний звіт за результатами дослідження (обсяг звіту щонайменше 96 стор.) .
 17. Створення спільноти культурних діячів та підприємців сфери ККІ громад-учасниць, до якої долучаться представники 6 громад, учасників проекту «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій об'єднаних територіальних громад Одеської області», всього до спільноти увійдуть представники 11 громад – 275+ осіб.
 18. Отримано більше 35 відповідей на запити щодо теми дослідження
 19. Розроблено алгоритм формування культурної політики в сфері ККІ громади з використанням цифрових інструментів (1 документ).
 20. Мінімальний показник публікацій офлайн та онлайн про проект та результати дослідження 10+.
 21. Мінімальна кількість згадок про проект і його активності в ЗМІ 30+.
- Загалом кількісні показники в інформаційному полі можуть скласти:
- ☐ Кількість публікацій в онлайн ЗМІ — до 35 згадувань в 16 регіональних ЗМІ.
 - ☐ Кількість ефірів на телебаченні з учасниками та командою проекту — до 9, п'ять телеканалів.

Тетяна Артемівна Русалова



- [?] Кількість безкоштовних публікацій в локальних Facebook-групах — до 125 у 23+ групах.
- [?] Ріст підписників на сторінці Проекту у Facebook — до 2000 підписників.
- [?] Ріст підписників на сторінці Проекту в Instagram — до 1000 підписників.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

Довгострокові результати проекту:

- результати дослідження сфери культурних та креативних індустрій громади, рекомендації аналітичного звіту, концепції розвитку сфери ККІ та креативних просторів враховано при розробці Стратегій розвитку Ананьївської, Вилківської, Кілійської, Любашівської та Ренійської об'єднаних територіальних громад Одеської області (5 документів);
- ООДА, депутатський корпус ООР використали рекомендації щодо формування культурно-креативних просторів у Плані реалізації Стратегії розвитку Одеського регіону на 2021-2027 рр., що забезпечило ефективне використання коштів державного бюджету та комплексного підходу до розвитку ККІ;
- 7 ОТГ Одеської області отримали протягом 2021-2023 років з Державного фонду регіонального розвитку в середньому 2,3 млн. грн. кожна на створення креативних просторів, що входитимуть до мережі регіональних центрів розвитку культурних та креативних індустрій відповідно до Стратегії розвитку Одеського регіону на 2021-2027 рр.;
- керівництво ТГ, депутатський корпус та щонайменше 20 активних громадян у кожній громаді використали рекомендації аналітичного звіту та карту ресурсів ККІ, що дозволило сформуванню культурно-креативний простір громади, створити сучасне бізнес-середовище та мережу підприємців сфери ККІ; ТГ якнайширше використовує інструменти е-врядування;
- сформована мережа з 7 регіональних центрів розвитку культурних та креативних індустрій в Одеській області, в яких за підтримки УКО було реалізовано проекти - Створення мережі підприємців сфери культурних та креативних індустрій об'єднаних територіальних громад Одеської області у 5 громадах (Ананьївській, Вилківській, Кілійській, Любашівській та Ренійській) та «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій об'єднаних територіальних громад Одеської області» на прикладі громад Болградського та Савранського районів;
- побудовані продуктивні відносини між керівництвом громади та активними громадянами на користь громади; управління сферою культури громади здійснюється на засадах партисипації та прозорості з використанням цифрових інструментів;

Голова Організації



- Плани заходів з реалізації Стратегій розвитку громад на наступні 5 років створено за алгоритмом, розробленим під час Проєкту;
- алгоритм формування політики з використанням принципу партисипації та цифрових інструментів використовують громадські організації та ініціативи, ОМС;
- пропозиції змін до нормативно-правових актів, що регламентують процес формування політики у сфері ККІ враховано відповідними суб'єктами; зміни внесені;
- представники з кожної громади (по 10 осіб), пройшли базове навчання з основ бенчмаркінгу та створили команду, що може представляти інтереси громад перед владою та інвесторами. Бізнес-ідеї та проєкти розробляються за результатами картування ресурсів культурно-креативних індустрій громад, що надає пропозиціям і проєктам кращу обґрунтованість та більшу зрозумілість; інвестиційна привабливість громад виросла у 2 рази;
- підприємці сфери ККІ демонструють проактивну поведінку у сфері збереження, розвитку та інтеграції в життя громади ресурсів ККІ;
- створення культурних проєктів для задоволення різних верств населення, залучення до культурного життя громади не менше ніж 60% від чисельності громади; задоволення мешканців якістю наданих культурних продуктів та продуктів ККІ підвищиться;
- ріст числа самозайнятих осіб – представників ККІ до 50 осіб в кожній громаді, створення умов для культурного розвитку і творчого самовираження громадян у т.ч. дітей, молоді, осіб з особливими потребами;
- з розвитком внутрішнього туризму в країні та відкриттям паромної переправи «Орлівка-Ісакча» у Ренійському районі, потік туристів збільшиться щонайменше на 50%, так мережа центрів розвитку культурних та креативних індустрій в Одеській області стала туристичним магнітом та візитівкою Одеського регіону;
- покращення економічного, соціально-культурного, інфраструктурного стану громад відчують щонайменш 42 тисячі домогосподарств Одеської області;
- підвищиться співпраця керівництва ОТГ, депутатського корпусу і працівників сфери культурних та креативних індустрій і, як наслідок, фінансування культурних проєктів буде не по залишковому принципу, оскільки громада почне на них заробляти;
- зросте добробут та задоволеність рівнем життя у громаді мешканців 5 громад (більш за 120 тис. осіб); громади стануть прикладом для решти ОТГ Одеської області та країни.

Продукти проєкту в довгостроковій перспективі:

Юлія Гравіш Грива ОМ



1. Створена мережі креативних центрів
2. Створена креативна спільнота в громадах Одещини; 7 громад Одещини об'єднались у спільний цифровий креативний простір;
3. Створено орган самоорганізації підприємців ККІ / або регіональна філія ГО «Арт Емес»
4. Створено регіональний аналітичний центр (пул).
5. Створено кластери ККІ в тому числі туристичний
6. Методика дослідження сфери ККІ буде використана у новостворених громадах - щонайменше ще 5
7. Методика, розроблена під час Проєкту увійде до нормативно-правових документів, що регламентують формування культурної політики громад; розроблений алгоритм та інструментарій цифровізації процесу policy making широко використовуються як керівництвом громад так і громадським організаціями та ініціативами
8. Методика формування політики у сфері культури викладається на навчальних семінарах регіональних офісів Програми «U-LEAD з Європою», Академії культурного лідера

У більш віддаленій перспективі проєкт може забезпечити такі ефекти:

- прозорість та відкритість локальної політики;
- зростання довіри до місцевої влади;
- створення культурних та туристичних маршрутів,
- включення вищеперелічених маршрутів до туристичного кластеру Одеської області
- започаткування фестивального руху в громадах
- підвищення рівня зайнятості населення у віці 15-70 років у сільській місцевості
- ріст числа самозайнятих осіб – майстрів народної творчості до 50 осіб в кожній громаді
- підтримка місцевим бізнесом елементів НКС, що виявлені на території громад і являють собою унікальний та неповторний продукт
- збільшення кількості туристів, та, відповідно, зростання туристичного збору

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту

* за індикаторами соціальних ефектів в ТГ відбудеться:

- підвищиться соціальна згуртованість громади;
- побудова продуктивних відносин між керівництвом громади та активними громадянами на користь громади;
- сформування суспільної думки на підтримку діяльності закладів культури та підприємців сфери ККІ, як суспільно-корисних для громади, та таких, що

Голова Громади Рівня



потребують уваги, підтримки та вкладень, оскільки їх діяльність дає соціальний та фінансово-економічний ефект, сприяє створенню позитивного іміджу громади, брендуванню території.

- розробка плану заходів з реалізації культурної політики з урахуванням розробленої концепції розвитку ККІ, концепцій креативних просторів та смарт-спеціалізації;

- створення культурних проектів для задоволення різних верств населення;

- покращення соціально-культурного клімату;

- залучення не менше ніж 60 % від чисельності виключених груп до культурного життя громади;

- рівень задоволення населення якістю наданих культурних продуктів та продуктів ККІ підвищиться.

* за індикаторами фінансово-економічних ефектів:

- участь у Проєкті 5 громад Півдня та Півночі Одещини сприятиме об'єднанню регіону та вирівнюванню диспропорцій розвитку Півночі;

- картування ресурсів сфери ККІ стане основою культурно – економічної стратегії розвитку, та впливатиме на створення програм в галузі економіки, містобудування, розвитку громадських просторів та інших;

- смарт-спеціалізація громади дозволить ефективніше та економніше використовувати кошти та приведе до збільшення надходжень у суб'єктів господарювання, зареєстрованих на території громади; оптимізація фінансових витрат на культурні проекти дасть економію у 8% від загальних видатків на культурну сферу;

- за оцінкою експертів, підвищення довіри до керівництва громади на 1% дає ріст ВВП громади на 10%;

- запуск нових крос-секторальних проектів у сфері туризму;

- базуючись на результатах картування пропозиції і проекти стануть краще обґрунтованими та більш зрозумілими як для донорів, так і для громади;

- створення плану для розвитку матеріально – технічної бази закладів культури;

- створення мультифункційних креативних просторів з використанням концепції, розробленої представниками громади підвищить ефективність їх використання;

* за індикаторами політичних ефектів:

- створення прецедентів формування політики у сфері культури після суспільного обговорення, дискусій на засадах відкритості та прозорості, що підвищить рівень довіри до влади та позначиться на ефективності реалізації;

Господарська Рада



- культурна політика, розроблена громадою власноруч стане своєрідним суспільним договором, «культурною Конституцією громади»;
- підвищиться співпраця керівництва ТГ, депутатського корпусу і працівників сфери культурних та креативних індустрій і, як наслідок, фінансування культурних проектів буде не по залишковому принципу, оскільки громада почне на них заробляти;
- відбудеться формування активу громади, що представлятиме інтереси і адвокатуватиме культурні права громади перед владою в якості громадських активістів та депутатів.
- підвищиться задоволеність мешканців ОТГ наданими культурними послугами, оскільки попит на культурні послуги певного виду буде відповідати пропозиції;
- на 60% зросте обізнаність про перелік культурних послуг серед жителів громади а, значить, зросте відвідуваність;
- зросте задоволеність мешканців керівництвом громади.

Результати проекту, які підвищують його соціальну цінність:

- у ході Проекту встановлено доцільність та ефективність проведення серії досліджень, що передуює прийняттю рішень щодо політики у сфері культури: на 1 грн., вкладену у дослідження УКФ припадає 40 грн. надходжень від проектної діяльності громадських активістів – жителів громад, що долучились до Проекту, участі у регіональних та державних програмах.
- створено мережу підприємців ККІ до якої долучили підприємці Савранського та Болградського районів; таким чином до неї увійдуть підприємці 11 громад, що створить потужну, консолідовану політичну силу в регіоні;
- проведена оцінка можливості використання багатофункціональних креативних просторів, як місць громадської активності, народження громадсько-політичних ініціатив.
- залучено представників громадського сектору та підприємців ККІ до практичних заходів з дослідження ресурсів громади та розробки концепції створення креативного простору.
- на сторінці проекту у Фейсбук та сайті проекту широко загалу доступні інші продукти проекту: аналітичний звіт дослідження сфери ККІ громад та Google карта ресурсів ККІ, що сприятиме поширенню ідеї партисипативного, прозорого управління.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Продукти дослідження: 1. Аналітичний звіт. 2. Доопрацьована з урахуванням використання цифрових інструментів методика дослідження

Голова Тривіум Олександр



сфери ККІ. 3. Рекомендації для розробки стратегії розвитку новоствореної громади з урахуванням ККІ. 4. Громадські картографи – волонтери, що опанували методику дослідження ресурсів громади. 5. Актуалізовані громадою культурні та креативні ресурси. 6. Інтерактивні карта ККІ ресурсів для просторового планування розвитку громад. 7. Актуалізована громадою концепція створення креативного простору, що пройшла громадське обговорення. 8. Алгоритм впровадження цифрових інструментів у сфері культури та дослідження сфери ККІ, що передувє обранню смарт-спеціалізації, виробленню політики, стратегуванню в новостворених ТГ. 9. Нетворкінг та мережування між представниками сфери ККІ Півдня та Півночі Одещини. 10. Інтеграція спільнот ККІ до туристичних маршрутів (передзамовлення, обслуговування тур груп). 11. Консолідоване креативне співтовариство із сталою системою внутрішніх комунікацій і досвідом взаємодії з державними структурами. 12. Розроблені та розміщені на ресурсах Проєкту використані цифрові інструменти (20+). 13. Рекомендації змін до нормативно-правових актів, що стосуються процесу формування політики у сфері ККІ. 14. Бази даних ресурсів ККІ та стейкхолдерів громад.

Аналітичний звіт за результатами проєкту буде розміщений на сайтах: проєкту, ГО "АТР ЕМЕС" та на сторінках у Фейсбуці, на спеціалізованих ресурсах www.issuu.com, www.yumpr.com; рекомендації та результати дослідження будуть використані при розробці стратегії розвитку громад; за алгоритмом дослідження у 2021-2023 роках буде проведено дослідження новостворених та існуючих громад; концепції створення креативних просторів будуть використані в рамках Плану реалізації Стратегії розвитку Одещини 2021-2027 рр. при реалізації проєкту «Створення мережі регіональних центрів розвитку культурних та креативних індустрій у 7 громадах Одещини» 2021-2023 роках. Звіт буде надіслано усім зацікавленим організаціям, ОДА, ООР, керівним органам ТГ, профільним управлінням та департаментам, передано до бібліотек громад. Для створення карти ресурсів ККІ будуть використовуватись інструменти Google maps, тому доступ до карти матимуть усі бажаючі. Одним з продуктів проєкту є створення мережі діячів культурних та креативних індустрій, креативних підприємців, їх залучення до формування локальної політики з розвитку сфери ККІ та рекомендації ОМС. Проектне рішення для мережування, яке обрала команда проєкту – це використання сайту Проєкту як корпоративної платформи та форуму, які об'єднують в одному робочому просторі чат, зустрічі, замітки і вкладення (файли). Використання вищезазначеного інструменту дозволить підтримувати контакт не тільки з усією командою проєкту, а й з модерувати процеси у мережі creative&business&community та долучати нових членів після закінчення проєкту.

Юлія Тарасівна Рибак



Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Проект передувє реалізації комплексної програми створення мережі регіональних центрів розвитку культурних та креативних індустрій в громадах-учасниках. Проектна ідея "Створення мережі регіональних центрів розвитку культурних та креативних індустрій у 7 громадах Одеської області", яка згідно до рішення Одеської обласної ради від 03 березня 2020 року №1229-VII включена до Плану заходів із реалізації у 2021-2023 роках Стратегії розвитку Одеської області на період 2021-2027 років буде реалізована на основі аналітичного звіту та концепцій створення креативних просторів, розроблених в рамках Ідеатону.

Як показав досвід реалізації проекту за підтримки УКФ у 2020 році, під час та по закінченню активностей учасники створювали громадські організації, приймали участь у місцевих виборах. Передбачається, що представники ККІ, які долучаться до Проекту створять власний орган самоорганізації на основі креативної спільноти, тому функціонування та подальший розвиток мережі представників ККІ створеної у рамках проекту, його модерування та залучення нових членів буде здійснюватись уповноваженими представниками спільноти.

Подальший розвиток проекту передбачено шляхом, укладання угоди між ГО та керівництвом низки громад Півдня та Півночі Одещини як за умови грантової підтримки, так і шляхом фінансування досліджень з бюджетів громад і на їх замовлення; фінансування підтримки веб-сайту планується продовжувати за рахунок вищевказаних надходжень.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Хід виконання проекту буде висвітлюватись на сайті та сторінці в ФБ, Zoom, Instagram, Telegram.

Аналітичний звіт буде розміщено на сайті, та відповідних ресурсах; доступ до карти ресурсів ККІ матимуть усі бажаючі, вона буде запропонована для розміщення на інформаційних ресурсах ТТ.

В ході реалізації проекту представники громадських та молодіжних організацій, громадські активісти ознайомляться з методикою проведення досліджень у тому числі у онлайн форматі, будуть залучені до спільних проектів з подальшого розвитку сфери ККІ громад. Як показав досвід 2020 року, за результатами Проекту у громадах-учасницях активізується громадський рух та створюються ГО, партнерства та колаборації, які

Григорій Гривінко



використовують наробики Проєкту.

Експерти Проєкту планують здійснювати менторський нагляд за згенерованими в рамках Проєкту ідеями створення креативних просторів у громадах, та залучати членів спільноти (в т.ч. креативних підприємців) сфери ККІ громад-учасниць до адвокатування потреб спільноти.

Оскільки в якості координаторів Проєкту буде залучено керівників закладів культури різного рівня підпорядкування, самі заклади стануть партнерами Проєкту, що не тільки дозволить творчому колективу долучитись до активностей Проєкту, а й осучаснить їх діяльність, актуалізує творчі плани, дозволить виробляти актуальний культурний продукт та забезпечить додаткові фінансові надходження від наданих платних послуг.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Карпенко В.А.

Роль у проєкті

Грантова менеджерка

Перелік основних обов'язків

Загальна координація проекту; проведення тренінгів з командою проекту; контроль за виконанням робочого та медійного плану Проєкту; комунікація зі спікерами, експертами, учасниками подій; координація та організація презентацій та просування фінального продукту проекту; збір та аналіз інформації щодо зацікавлених сторін та створення мапи стейкхолдерів, робота з Google Maps; витребування даних (громад, архівів, музейних установ); надання експертних консультацій з розвитку культурних та креативних індустрій та рекомендацій щодо ефективного використання інструментів при проведенні дослідження, формуванні спільнот, прийняття консолідованих рішень; розроблення рекомендацій щодо внесення змін до законодавства у сфері ККІ.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

3 грудня 2019 року як приватний підприємець надаю послуги з консультування та підтримки компаній, ГО та органів місцевого самоврядування з питань проведення соціологічних досліджень,

Олександр Ярославич Карпенко



створення Стратегії розвитку громади на основі смарт-спеціалізації та складання планів реалізації стратегії, розвитку сфери креативних індустрій, збереження культурної спадщини, створення кластерів з виробництва продуктів та проведення навчальних семінарів для підприємців сфери ККІ, розробки туристичних та культурних маршрутів, проєктного менеджменту

Грудень 2019 - дотепер - проєктна менеджерка, членкиня правління ГО «ОДЕСА ВАУ»

Ініціювала та з червня по жовтень 2020 року була грантовою менеджеркою проєкту «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій ОТГ Одеської області», за підтримки УКФ.

Перелік основних обов'язків:

розроблення концепції та детальної програми подій за проєктом;
організація логістики подій та активностей проєкту; комунікація зі спікерами, експертами, учасниками подій та активностей;
проведення тренінгу з фахівцями з інтерв'ювання та волонтерами;
підготовка аналітичного звіту;
надання експертних консультацій щодо проведення дослідження культурних та креативних індустрій Одещини, бенчмаркінгу громад та Ідеатону;
підготовка рекомендацій до аналітичного звіту;
збір та аналіз інформації щодо зацікавлених сторін; робота з Google Maps та Data base, медіамоніторинг.

Розробила проєктні ідеї: «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій ОТГ Одеської області» та «Створення мережі регіональних центрів розвитку культурних та креативних індустрій у 7 громадах Одеської області», яка згідно до рішення Одеської обласної ради від 03 березня 2020 року №1229-VII включена до Плану заходів із реалізації у 2021-2023 роках стратегії розвитку Одеської області на період 2021-2027 років.

Задачі:

Співпраця з донорами, інвесторами, спонсорами, грантодавцями, громадськими активістами

Складання стратегічних та оперативних планів організації; підготовка проєктних заявок.

Розробка та організація навчальних програм для підприємців креативної сфери економіки

Листопад 2015 – Грудень 2019 - Заступниця директора КУ «Одеський обласний центр української культури»

Тамара Іванівна Рибко



Реалізувала наступні проекти: проект з реекспозиції музею Центру української культури (створення мультифункційного, мультимедійного музейного простору), проект з актуалізації елемента НКС та проект з картування культурних ресурсів Одеської області.

Займалась:

налагодженням співпраці з громадами Одещини, адвокацією культурних потреб жителів громади, консультуванням громад при створенні стратегічних планів розвитку;

розробкою комплексної програми з оцінки потреб для зміцнення культурного потенціалу громад Одещини та стратегії щодо захисту НКС в Одеському регіоні;

складанням стратегічних та оперативних планів, кошторисів, звітів; підготовкою аналітичних матеріалів для Міністерства культури;

складанням медіа-плану та співпрацею з ЗМІ;

організацією регіональних семінарів-тренінгів для керівників закладів культури;

координацією роботи відділів та служб, забезпечення фінансово-господарської діяльності організації, договірною роботою, представництвом у судах;

співпрацею зі спонсорами, грантодавцями, громадськими активістами, культурними інституціями Одеси, області та України.

Освіта: 1997 УДУХТ - інженер-економіст, 2005 ОНУ- юрист, 2019 ОРІДУ НАДУ - магістр з публічного управління та адміністрування.

Закінчила: Академію культурного лідера, Школу адвокації 5.0, Сьому Всеукраїнську академію інтегрованого розвитку міст, Школу соціального проектування і грант-менеджменту «Спадщина».

Пройшла навчання в секторальній освітній програмі для українських креативних підприємств та експортерів CREATIVE EXPORT UKRAINE: START, на курсах: «Управління проектами місцевого розвитку-8», «Майстерня європейської політики», «Інструменти фасилітації для впровадження ефективних навчальних заходів в онлайн форматі», «Маркетинг у діяльності підприємства».

Входжу до пулу експертів Центру розвитку місцевого самоврядування в Одеській області.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Голова Артемівська Ольга



Власенко Т.В.

Роль у проекті

Кураторка дослідження

Перелік основних обов'язків

Надання експертних консультацій щодо розробки програми та плану-проспекту дослідження; підбір інструментів дослідження та підготовка анкет; аналіз досвіду та підбір найкращих практик в галузі проведення соціологічних досліджень; проведення тренінгу з фахівцями з інтерв'ювання; контроль за дотриманням графіку проведення дослідження та якістю проведеного дослідження фахівцями з інтерв'ювання; створення Data Base ресурсів ККІ; аналіз отриманих результатів соціологічного дослідження та отриманих з запровадженням цифрових інструментів на веб-сторінці та соціальних мережах; робота з Google Maps та інтерактивними картами, Інкорпорування інформації та даних, отриманих в ході проведення дослідження, фокус-груп та Ідеатону, отримання відповідей на запити; надання рекомендацій щодо ефективності використання цифрових інструментів при проведенні дослідження, формуванні спільнот, прийняття консолідованих рішень, підготовка звіту за результатами соціологічного дослідження

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З червня по жовтень 2020 року була кураторкою дослідження та аналітичнею проєкту «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій ОТГ Одеської області», за підтримки УКФ.

Основні обов'язки у проєкті:

- керування соціологічним дослідженням в обраних громадах;
- розробка методології, інструментарію дослідження, графіків проведення досліджень;
- проведення тренінгів з інтерв'юєрами, контроль за дотриманням графіку проведення досліджень;
- введення до Data base інформації з анкет дослідження;
- проведення аналізу отриманої інформації, складання звіту за результатами дослідження

Протягом 2014-2019 року займала посаду начальника відділу збирання

Тетяна Ярославна Грива



даних вибірових обстежень населення у Головному управлінні статистики в Одеській області.

До функціональних обов'язків входило:

- формування вибірових сукупностей та відбір домогосподарств для проведення вибірових обстежень населення по місту Одесі та Одеській області;

- організація проведення вибірових обстежень населення: складання графіків відвідування домогосподарств для мережі фахівців з інтерв'ювання (50 чол.), забезпечення інструментарієм вибірових обстежень, контроль за своєчасністю надходження заповненого інструментарію;

- проведення навчання з методологією вибірових обстежень та семінарів щодо сприяння підвищення рівня участі населення в обстеженнях;

- здійснення контролю діяльності фахівців з інтерв'ювання, з відвідуванням домогосподарств;

- аналіз роботи фахівців з інтерв'ювання (кількість помилок в інструментарію, рівень участі населення в обстеженнях);

- застосування заходів щодо підняття рівня участі населення у вибірових обстеженнях у по місту Одесі та Одеській області.

Восени 2019 року керувала пілотним обстеженням по м. Одесі та Одеській області інструментарію щодо вимірювання трудової діяльності волонтерів, розробленої Міжнародною Організацією Праці та соціологічним опитуванням респондентів щодо користування послугами мобільних операторів, на виконання завдання Кабінету Міністрів України, для складання методології оцінки населення України (альтернатива перепису населення);

За період виконання обов'язків начальника даного відділу, рівень участі населення міста Одеси та Одеської області у вибірових обстеженнях мав позитивну динаміку. Згідно до наказу Державної служби статистики України від 12 листопада 2019 року № 336 отримана Подяка за досягнення при виконанні завдань, покладених на органи державної статистики.

З січня по червень 2020 року приймала участь у складанні заявки проєкту для участі у конкурсній програмі УКФ на отримання гранту.

Освіта: спеціаліст з "Обліку та аудиту", магістр з публічного управління та адміністрування.

Травень 2020 участь у онлайн-семінарі «Аналітика: методи дослідження» від Міжнародного фонду «Відродження».

Серпень 2020 участь в методологічному семінарі-дискусії «Як досліджувати важкодоступні групи в Україні», від аналітичного центру CEDOS.

Голова Тривінен Юсєв М.



Грудень 2020 пройшла курс "Практична соціологія для професіоналів медіа"

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Мельник Ю.В.

Роль у проекті

бухгалтерка

Перелік основних обов'язків

фінансовий менеджмент і ведення бухгалтерії проекту; підготовка фінансової звітності та документації проекту, координація проведення заключного аудиту проекту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З червня по жовтень 2020 року була бухгалтеркою проекту «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій ОТГ Одеської області», за підтримки УКФ.

Сфера діяльності: телебачення та рекламні послуги, негрибуткові організації.

Досвід роботи: головний бухгалтер телеканалу «Репортер», бухгалтер БО

«Фонд допомоги морякам «АССОЛЬ», бухгалтер «Всесвітній клуб одеситів»

Обов'язки:

організація бухгалтерського та податкового обліку з використанням програми 1С Бухгалтерія 7.7 и 1С 8.2

складання податкової, статистичної та фінансової звітності з

використанням електронних засобів (MeDoc);

оформлення фінансово-господарських операцій з постачальниками та покупцями;

Голова Організації Зростає Ми



контроль за своєчасним та повним виконанням договірних зобов'язань та надходженням доходів;
податкове планування та оптимізація;
фінансове планування та аналіз (підготовка показників для оцінки фінансового стану та економічної оцінки діяльності компанії);
контроль за своєчасним здійсненням платежів;
контроль над дотриманням фінансової дисципліни, а також своєчасною та повною сплатою податків та зборів;
моніторинг змін в податковому законодавстві та застосування їх в діяльності підприємства;
забезпечення необхідною інформацією внутрішніх та зовнішніх користувачів
Крім того:
складання договорів з покупцями;
представлення інтересів підприємства в НацРаді, банках, податкових органах
кадрова робота
діловодство

Освіта: Одеський національний Економічний університет, спеціальність – економіст, спеціалізація «Облік і аудит», ОНПУ, спеціальність – обчислювальні машини, системи, комплекси та мережі

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ФОП

ПІБ члена команди
Сущенко Ю

Роль у проекті
PR-менеджер, експертка з комунікацій та зв'язків зі ЗМІ, прес-секретар проекту

Перелік основних обов'язків
Розробка інформаційної кампанії у ЗМІ, підготовка та розсилка запрошень та прес-релізів, відеофіксація заходів проекту; організація прес-конференцій та ефірів на телебаченні та радіо; інтерв'ювання експертів; розміщення підготовлених фото та відеороликів на власних сторінках проекту та розсилка ЗМІ; проведення медіамоніторингу та

Голова Правління Прес-СМ



підготовка медіазвіту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

100 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
З червня по жовтень 2020 року як експертка з комунікацій, SMM, SO була членкинею команди проекту «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій ОТГ Одеської області», за підтримки УКФ.

Журналіст-фрілансер видання "Одесская жизнь".

2014 (травень) - 2015 (травень) Інститут масової Інформації (Київ), представник в Одеській області.

2014 (січень - травень). ТК «Аль-Джазіра». Координатор знімальної групи (фріланс).

2011-2013 рр. Телеканал «Новини-24» (Київ), телеканал «Перший діловий» (Київ). Регіональний кореспондент (фріланс).

1999 (серпень) - 2013 (жовтень). Одеська обласна державна телерадіокомпанія. Старший редактор інформаційної програми «Факти», ведуча програми «Факти-культура», режисер і співавтор проектів. Керувала творчою групою. Організовувала зйомки, монтаж програм, сюжетів. Працювала в режимі прямого ефіру. Паралельно освоїла професію відеооператора (стаж роботи за цією спеціальністю 3 роки). Досвід роботи в РК і медіа супроводі проектів.

2020 - медіа координаторка VI Міжнародного літературного фестивалю, фестивалю «Одеса-Класік».

2019 - медіа координаторка V Міжнародного літературного фестивалю

2018-2109 (червень-липень) "Огієзза сіаззісз", фестиваль класичної музики (кер.проекту Олексій Ботвінов). Волонтер прес-служби фестивалю.

2018 (жовтень-листопад) "Володарі стихій", медіа-координаторка проекту в Одесі (худ.керівник Олесь Журавчак, РК директор Ольга Столярова)

2017 (серпень), 2018 (вересень). Огієза Міні Макег Еаіге (Кер. Світлана Бовкун, Київ). Ярмарок інженерної творчості міжнародної спільноти мейкерів. Медіасупровід проекту.

2017 (липень). Міжнародний флешмоб «Одеса читає. Одесу читають» (Кер. Мееліс Кубітс. Естонія). Медіасупровід проекту.

2017 - дотепер. Міжнародна літературна премія імені Бабеля (Кер.Валерій Хаїт) Прес-секретар.

Освіта: ОНУ ім. Мечникова, філософський факультет, культуролог

Олександр Журавчак



Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Добре́ва Д.О.

Роль у проєкті

SMM-менеджер, контент-менеджер

Перелік основних обов'язків

Розробка та реалізація комунікативної стратегії проєкту, визначення каналів комунікації, розробка ключових повідомлень проєкту; запуск, контент-наповнення (підготовка текстів та медіафайлів до публікації) та адміністрування веб-вкладки проєкту на сайті та сторінки в Facebook, Instagram, підготовка плану реклами та безпосередньо таргетинг, ком'юніті-менеджмент (відслідковування коментарів, згадок, надання зворотного зв'язку у соцмережах), підготовка звіту з роботи у соцмережах, адміністрування та наповнення каналу в Telegram для 5 громад; підготовка презентацій; онлайн реєстрації учасників заходів проєкту та їхня технічна підтримка.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

100 %

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

З червня по жовтень 2020 року була активною учасницею проєкту «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій ОТГ Одеської області», за підтримки УКФ

Досвід роботи

Копірайтер

з 12.2015 до 01.2016 (1 місяць)

Одеська резиденція Святого Миколая, Саврань (Туризм)

- Написання текстів для сайту
- Написання текстів для поліграфії та інших рекламних цілей

Контент-менеджер

з 10.2015 до 02.2016 (4 місяці)

Центр допомоги з працевлаштування переселенців, Одеса (Допомога переселенцям в працевлаштуванні, організація тренінгів)

Юлія Артемівна Добре́ва



- Присутність на заходах, фотозйомка
- Написання публікацій для сторінки в Facebook та їх постинг
- Відстеження коментарів, згадок і повідомлень

Контент-менеджер / копірайтер / SMM / прес-секретар
з 04.2015 до 05.2016 (1 рік 1 місяць) [?]

Impact Hub Odessa, Одеса (соціальне підприємництво)

- Написання інформаційних і прес-матеріалів
- Наповнення офіційного сайту
- Організація заходів для преси
- Розсилки по базі ЗМІ
- Координація дизайнера, фотографа, журналістів
- Email-розсилки
- Контент-менеджмент соцмереж
- Текстова трансляція заходів
- Фотозйомка заходів
- Розробка брендваної і поліграфічної продукції [?]

- Розміщення рекламних роликів на ТБ і організація ефірів

Організатор

з 09.2017 до 09.2017 (менш ніж місяць) [?]

Marketime Conference, Одеса (Конференція з маркетингу для молоді)

- Комунікація зі спікерами [?]

- Виступ на конференції в ролі ведучої
- Комунікація з фотографами
- Комунікація з партнерами конференції

Коректор

з 11.2016 до 02.2017 (3 місяці) [?]

Gorilla, Одеса (Доставка їжі в Одесі) [?]

- Коригування і редактура текстів для сайту

Копірайтер / PR-менеджер / Голова відділ комунікацій

з 08.2014 до 08.2019 (5 років)

Вишиванковий фестиваль, Одеса (Організація свята Незалежності України)

На позиції копірайтера:

- Написання текстів для соціальних мереж, поліграфії, зовнішньої реклами, аудіороликів

На позиції PR-менеджера:

- Розробка і реалізація PR-стратегії

Олена Ярославна Руса



- Написання інформаційних і прес-матеріалів
- Комунікація зі ЗМІ, прес-розсилки
- Організація прес-конференцій та ефірів
- Ведення та наповнення соцмереж і сайту
- Координація дизайнера, журналістів і команди
- Пошук рекламних майданчиків і розміщення інформації

На позиції голови відділу комунікацій:

- Розробка і реалізація PR-стратегії
- Пошук кадрів в команду
- Постановка завдань в різних каналах комунікацій та контроль їх виконання

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Церна Г.А.

Роль у проекті

Інтерв'юєр в Ананьївській громаді

Перелік основних обов'язків

проведення польового дослідження, введення інформації до Data base

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Займає посаду фахівця з інтерв'ювання у Головному управлінні статистики в Одеській області, що проводить вибіркові обстеження населення в Ананьївському районі, стаж роботи на займаній посаді 8 років. До функціональних обов'язків входить:

- оволодіння методологією та інструментарієм проведення вибіркових обстежень населення (обстеження умов життя домогосподарств, обстеження робочої сили та обстеження сільськогосподарської діяльності населення в сільській місцевості), які проводяться Державною службою статистики України на постійній основі;

Ганна Грабінська



- складання та актуалізація списків адрес домогосподарств в Ананьївському районі;
- вміння налагоджувати контакти з населенням, залучати їх до участі у вибіркових обстеженнях, проводити роз'яснювальну роботу щодо важливості участі у вибіркових обстеженнях та заповнення інструментарію з обстеження умов життя домогосподарства;
- своєчасне надання якісно заповненого інструментарію до Головного управління статистики в Одеській області;
- своєчасна виплата винагород домогосподарствам за участь в обстеженні умов їх життя, належне оформлення та своєчасне надання відомості з виплат винагород домогосподарствам та згод на обробку персональних даних.

Восени 2019 року здійснювала:

- пілотне обстеження в Ананьївському районі інструментарію щодо вимірювання трудової діяльності волонтерів, розробленої Міжнародною Організацією Праці;
- соціологічне опитування респондентів щодо користування послугами мобільних операторів, на виконання завдання Кабінету Міністрів України, для складання методології оцінки населення України (альтернатива перепису населення)

У період роботи на займаній посаді показник рівня участі населення в Ананьївському районі за всіма трьома вибірковими обстеженнями складав вище 95 %.

Освіта: Ананьївський технікум бухгалтерського обліку, спеціальність: бухгалтерський облік, бухгалтер.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Грицанова Г.А.

Роль у проекті

Інтерв'юєр у Вилківській та Кілійській громадах

Перелік основних обов'язків

проведення польового дослідження, введення інформації до Data base

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за

Григорій Григорійович Григорій



основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Займає посаду фахівця з інтерв'ювання у Головному управлінні статистики в Одеській області, що проводить вибіркові обстеження населення у Кілійському районі, стаж роботи на займаній посаді 4 роки. До функціональних обов'язків входить:

- оволодіння методологією та інструментарієм проведення вибіркових обстежень населення (обстеження умов життя домогосподарств, обстеження робочої сили та обстеження сільськогосподарської діяльності населення в сільській місцевості), які проводяться Державною службою статистики України на постійній основі;
- складання та актуалізація списків адрес домогосподарств у Кілійському районі;
- вміння налагоджувати контакти з населенням, залучати їх до участі у вибіркових обстеженнях, проводити роз'яснювальну роботу щодо важливості участі у вибіркових обстеженнях та заповнення інструментарію з обстеження умов життя домогосподарства;
- своєчасне надання якісно заповненого інструментарію до Головного управління статистики в Одеській області;
- своєчасна виплата винагород домогосподарствам за участь в обстеженні умов їх життя, належне оформлення та своєчасне надання відомості з виплат винагород домогосподарствам та згод на обробку персональних даних.

Восени 2019 року здійснювала:

- пілотне обстеження в Кілійському районі інструментарію щодо вимірювання трудової діяльності волонтерів, розробленої Міжнародною Організацією Праці;
- соціологічне опитування респондентів щодо користування послугами мобільних операторів, на виконання завдання Кабінету Міністрів України, для складання методології оцінки населення України (альтернатива перепису населення)

У період роботи на займаній посаді показник рівня участі населення у Кілійському районі за трьома вибірковими обстеженнями складав вище 95 %.

Освіта: Одеський технологічний інститут харчової промисловості ім. М.В. Ломоносова, спеціальність: інженер-технолог.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,

Олена Архипен Руба ОМ



волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Телешкан М.В.

Роль у проекті

Інтерв'юєр у Вилківській та Кілійській громадах

Перелік основних обов'язків

проведення польового дослідження, введення інформації до Data base

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Займає посаду фахівця з інтерв'ювання у Головному управлінні статистики в Одеській області, що проводить вибіркові обстеження населення у місті Кілія, стаж роботи на займаній посаді 5 років. До функціональних обов'язків входить:

- оволодіння методологією та інструментарієм проведення вибіркових обстежень населення (обстеження умов життя домогосподарств та, обстеження робочої сили), які проводяться Державною службою статистики України на постійній основі;
- складання та актуалізація списків адрес домогосподарств у місті Кілія;
- вміння налагоджувати контакти з населенням, залучати їх до участі у вибіркових обстеженнях, проводити роз'яснювальну роботу щодо важливості участі у вибіркових обстеженнях та заповнення інструментарію з обстеження умов життя домогосподарства;
- своєчасне надання якісно заповненого інструментарію до Головного управління статистики в Одеській області;
- своєчасна виплата винагород домогосподарствам за участь в обстеженні умов їх життя, належне оформлення та своєчасне надання відомості з виплат винагород домогосподарствам та згод на обробку персональних даних.

Восени 2019 року здійснювала:

- пілотне обстеження у місті Кілія інструментарію щодо вимірювання трудової діяльності волонтерів, розробленої Міжнародною Організацією Праці;

Телешкан М.В.



- соціологічне опитування респондентів щодо користування послугами мобільних операторів, на виконання завдання Кабінету Міністрів України, для складання методології оцінки населення України (альтернатива перепису населення)

У період роботи на займаній посаді показник рівня участі населення у місті Кілія за двома вибірковими обстеженнями складав вище 93 %.

Освіта: Ізмаїльський інститут водного транспорту, спеціальність: облік та аудит, бухгалтерський облік

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Казани Ю.В.

Роль у проекті

Інтерв'юєр у Ренійській громаді

Перелік основних обов'язків

проведення польового дослідження, введення інформації до Data base

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Займає посаду фахівця з інтерв'ювання у Головному управлінні статистики в Одеській області, що проводить вибіркові обстеження населення у Ренійському районі, стаж роботи на займаній посаді 16 років. До функціональних обов'язків входить:

- оволодіння методологією та інструментарієм проведення вибіркових обстежень населення (обстеження умов життя домогосподарств, обстеження робочої сили та обстеження сільськогосподарської діяльності населення в сільській місцевості), які проводяться Державною службою статистики України на постійній основі;
- складання та актуалізація списків адрес домогосподарств у Ренійському районі;
- вміння налагоджувати контакти з населенням, залучати їх до участі у вибіркових обстеженнях, проводити роз'яснювальну роботу щодо

Юлія Іванівна Русава



важливості участі у вибіркових обстеженнях та заповнення інструментарію з обстеження умов життя домогосподарства;
- своєчасне надання якісно заповненого інструментарію до Головного управління статистики в Одеській області;
- своєчасна виплата винагород домогосподарствам за участь в обстеженні умов їх життя, належне оформлення та своєчасне надання відомості з виплат винагород домогосподарствам та згод на обробку персональних даних.

Восени 2019 року здійснювала:

- пілотне обстеження в Ренійському районі інструментарію щодо вимірювання трудової діяльності волонтерів, розроблені Міжнародною Організацією Праці;
- соціологічне опитування респондентів щодо користування послугами мобільних операторів, на виконання завдання Кабінету Міністрів України, для складання методології оцінки населення України (альтернатива перепису населення)

У період роботи на займаній посаді показник рівня участі населення у Ренійському районі за трьома вибірковими обстеженнями складав вище 93 %.

Освіта: Дніпропетровський університет економіки та права,
спеціальність: бухгалтерський облік, бухгалтер

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Світненко З.С.

Роль у проекті

Інтерв'юєр у Ренійській громаді

Перелік основних обов'язків

проведення польового дослідження, введення інформації до Data base

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Ольга Іванівна Рубан



З 2007 по теперішній час працює секретарем у Ренійському навчально-виховному комплексі «загально-освітня школа І ступеня-гімназія» До функціональних обов'язків входить:

- введення роботи з документами, здійснення запису відвідувачів на прийом;
- формування наказів, розпоряджень за дорученням керівництва;
- відповідати на телефонні дзвінки

2001-2007 працювала у Ренійському районному відділі статистики, на посаді головного спеціаліста економіста. До функціональних обов'язків входило:

- приймання звітів від респондентів відповідно до встановлених вимог Державної служби статистики України;
- оволодіння методологією та інструментарієм суцільних статистичних досліджень;
- введення до бази даних інформації з отриманих звітів;
- контроль за своєчасністю та якістю отриманої інформації;
- проведення контролів на підприємствах;
- вміння налагоджувати контакти з респондентами, проводити консультування на запити респондентів щодо якісного заповнення статистичних форм звітності;
- здійснення планового контролю роботи фахівця з інтерв'ювання, що проводив обстеження за трьома вибірковими обстеженнями (обстеження умов життя домогосподарств, обстеження економічної активності населення, сільськогосподарської діяльності населення) та рівня участі домогосподарств у вибіркових обстеженнях населення по Ренійському району, з відвідуванням домогосподарств за адресами, згідно до завдання контролеру, наданим Головним управлінням статистики в Одеській області;
- виконання обов'язків фахівця з інтерв'ювання у разі відсутності працівника з причин: лікарняний, відпустка тощо

Протягом 1985-1989 року займала посаду директора Районної дирекції кіно (відео) мережі. До функціональних обов'язків входило:

- Координація, планування, контроль за діяльністю підприємства;
- забезпечення підприємства кваліфікованими кадрами; соціальний захист колективу;
- забезпечення законності у засобах управління;
- представлення підприємства в державних органах

Освіта: Одеський автодорожній технікум, спеціальність: будівництво та експлуатація автодоріг

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа)

Голова Правління Крива О.В.



- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Заровна О.В.

Роль у проекті
Інтерв'юєр у Любашівській громаді

Перелік основних обов'язків
проведення польового дослідження, введення інформації до Data base

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Займає посаду фахівця з інтерв'ювання у Головному управлінні статистики в Одеській області, що проводить вибіркові обстеження населення у Любашівському районі, стаж роботи на займаній посаді 5 років. До функціональних обов'язків входить:

- оволодіння методологією та інструментарієм проведення вибіркових обстежень населення (обстеження умов життя домогосподарств, обстеження робочої сили та обстеження сільськогосподарської діяльності населення в сільській місцевості), які проводяться Державною службою статистики України на постійній основі;
- складання та актуалізація списків адрес домогосподарств у Любашівському районі;

- вміння налагоджувати контакти з населенням, залучати їх до участі у вибіркових обстеженнях, проводити роз'яснювальну роботу щодо важливості участі у вибіркових обстеженнях та заповнення інструментарію з обстеження умов життя домогосподарства;
- своєчасне надання якісно заповненого інструментарію до Головного управління статистики в Одеській області;
- своєчасна виплата винагород домогосподарствам за участь в обстеженні умов їх життя, належне оформлення та своєчасне надання відомості з виплат винагород домогосподарствам та згод на обробку персональних даних.

Восени 2019 року здійснювала:

- пілотне обстеження в Любашівському районі інструментарію щодо

Голов. управління Стат. обл.



вимірювання трудової діяльності волонтерів, розробленої Міжнародною Організацією Праці;

- соціологічне опитування респондентів щодо користування послугами мобільних операторів, на виконання завдання Кабінету Міністрів України, для складання методології оцінки населення України (альтернатива перепису населення)

У період роботи на займаній посаді показник рівня участі населення у Любашівському районі за трьома вибірковими обстеженнями складав вище 97 %.

З 2011 по 2014 рік займала посаду завідувача Будинку культури в селі Мала Василівка Любашівського району

Освіта: Вище професійне училище № 26 м. Одеси, спеціальність: кухар.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Рогачко З. М.

Роль у проекті

Координатор Проекту від Вилківської громад

Перелік основних обов'язків

Координація реалізації Проекту на теренах Вилківської ОТГ, організація комунікації зі стейкхолдерами

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

грудень 2017- Present Вилківська міська рада (Вилківська об'єднана територіальна громада), секретар ради Вирішення питань, пов'язаних з діяльністю ради та її органів, координація та контроль за діяльністю постійних та інших комісій ради, підготовка та розробка проектів рішень міської ради, координація роботи шкіл, громадських організацій та ін., згідно функціональних обов'язків секретаря ради.

1982-2017р - викладач дитячої музичної школи (по класу акордеона, музично-теоретичних дисципліни, хор)

Голова Правління Громади



1981-1982р.- викладач музики Вилківської ЗОШ №1 та педагог-організатор. EDUCATION AND TRAINING 11.08.2020р. сертифікат учасника вебінару «Метод 168: як організувати свою роботу після відпустки та бути в ресурсі».

18.05.2020р. свідоцтво про підвищення кваліфікації під час вебінару «Кругла методика. Віртуальний круг, фасилітація онлайн» за напрямками «Психологія», «Практичні прийоми».

5-7 грудня 2019р., WORLD BANK GROUP, УФСІ, факультет наук про здоров'я Українського католицького університету, сертифікат учасника тренінгу «Соціальні послуги в громаді: від ідеї до втілення» в рамках проекту «Надання соціальних послуг в громаді»

07 листопада 2019р. Одеський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України Сертифікат спеціальної короткострокової програми «Правові засади запобігання та протидії корупції. Поняття і соціально-політична сутність корупції». м. Одеса, вул. Генуезька, 22, (048)7059725, тел./факс:(048)7059732

10-12 ЖОВТНЯ 2018р. Одеський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України Сертифікат спеціальної короткострокової програми «Організаційно-правові засади діяльності місцевого самоврядування в умовах децентралізації». м. Одеса, вул. Генуезька, 22, (048)7059725, тел./факс:(048)7059732

24-25 червня 2019р. Одеський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України Сертифікат спеціальної короткострокової програми «Актуальні питання діяльності органів місцевого самоврядування та територіальної організації влади: виклики сьогодення. Етична поведінка посадової особи місцевого самоврядування як засіб запобігання та протидії корупції». м. Одеса, вул. Генуезька, 22, (048)7059725, тел./факс:(048)7059732

20 травня 2019р. Одеський регіональний інститут державного управління Національної академії державного управління при Президентові України Сертифікат спеціальної короткострокової програми «Практичні аспекти впровадження децентралізації. Гендерна політика України:складний шлях від декларації до позитивних дій». м. Одеса, вул. Генуезька, 22, (048)7059725, тел./факс:(048)7059732 14-19 квітня 2019 року Міністерство соціальної політики України, Міністерство праці, соціальної політики і сім'ї Словацької Республіки, Громадська організація «Відкритий світ молоді», Європейський інститут післядипломної освіти (EIDV).

Тарас Григорій Гусак



Братислава-Попрад, Словаччина Отримала свідоцтво учасника українсько - словацького семінару «Сучасні технології соціальної роботи у різних сферах життя».

19-23 листопада 2018 р., СЕР, U-LEAD Certificate of Participation. For the active participation in the international study visit on the topic of "Social & economic development of communities with diverse ethnic population", held in Slovenia and Hungary. Травень 2012р., спільна операційна програма «Румунія- Україна- Республіка Молдова 2007-2013» Європейського інструменту суспільства та партнерства. Свідоцтво про участь в семінарі: «Підвищення ефективності екологічного моніторингу та вдосконалення співпраці для зниження впливу антропогенних джерел забруднення в Нижньодунайському регіоні».

1993р.- закінчила Одеський державний педагогічний інститут ім.

К.Д.Ушинського за спеціальністю учитель музики. 1978-1981р.- Білгород-Дністровське педагогічне училище, спеціальність «Музичне виховання».

11.2010-11.2015р.- депутат Вилківської міської ради, 11.2015-11.2017р.- депутат Вилківської міської ради, 11.2017- по теперішній час- секретар, депутат Вилківської міської ради (повноваження секретаря закінчуються з обранням нової міської ради у жовтні 2020 р.).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Мунтян М.О.

Роль у проекті

Координатор Проекту від Ренійської громади

Перелік основних обов'язків

Координація реалізації Проекту на теренах Ренійської ОТГ, організація комунікації зі стейкхолдерами

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Тетяна Ярославна Мунтян



Мунтян Марина Олександрівна працює у КУ «Обласний центр національних культур в Ренійському районі» з 1 березня 2004 року, на посаду директора призначена 24 грудня 2013 року.

У 2011 році закінчила Одеський національний політехнічний університет і отримала вищу освіту за напрямом підготовки «Культура» та здобула кваліфікацію бакалавра-культуролога. За короткий час набула досвіду аналітичної роботи з питань культурних відносин, володіє умінням грамотно та аргументовано викладати і оформляти свою точку зору. Це творчий керівник з активною життєвою позицією, вміє бачити і зосереджуватися на головному. Має яскраво виражені лідерські якості. Вона добре володіє теорією і практикою управління сучасним закладом культури. Звертає увагу на поліпшення методів роботи. Систематично працює над підвищенням свого теоретичного рівня, економічних знань, пише методичні розробки, координує усю діяльність Центру, постійно прагне опановувати нові (суміжні) сфери діяльності. З 2018 року є одним з засновників благодійної організації «Ренійський фонд культури». Відповідальне ставлення до роботи, сумлінне відношення до своїх обов'язків – стиль роботи Марини Олександрівни. Вона зібрала колектив здатний добре, професійно працювати, тому рівень заходів Центру став значно вищим. Сьогодні одним з найважливіших напрямків роботи, якому Марина Олександрівна приділяє особливу увагу – розвиток міжнародних культурних зв'язків, насамперед з українською діаспорою з Румунії та Молдови, Народними читалищами з Болгарії.

Протягом року творчі колективи, індивідуальні виконавці від ОЦНК виїжджають з гастролями у рамках культурного обміну. Вже чотири роки триває проект, започаткований методичним відділом Центру «Культура без кордонів», який знайомить членів національно-культурних товариств Ренійського району з цікавими особистостями Болгарії, Румунії, Молдови і Гагаузії. Свого часу творчою ідеєю Марини Олександрівни було створення фестивалів національних культур. Ця ідея сьогодні успішно реалізована командою ОЦНК. Були запроваджені свята національних культур, які згодом перетворилися на міжнародні фестивалі – болгарський, гагаузький, молдовський, український. На сьогоднішній день фестивалі проводяться спільно з Ренійською районною державною адміністрацією і національно-культурними товариствами, за підтримки Департаменту культури Одеської ОДА. Колективи і солісти ОЦНК беруть активну участь у міських, районних, регіональних, міжнародних культурних заходах, відзначені багатьма дипломами, подяками і почесними грамотами. Організація виставок декоративно-ужиткового мистецтва, відомих і невідомих художників, фотовиставок, книжкових експозицій – нова і досить активна частина

Голова Ренійської Рада



роботи ОЦНК, яка знаходиться під особливим контролем Марини Олександрівни.

Особливу увагу вона приділяє інформаційно-популяризаторській діяльності. Встановлений тісний зв'язок з редакцією районної газети «Ренийский вестник», болгарської всеукраїнської газети «Роден край», молдавської обласної «Лучаферул». В «Ренийском вестнике» виходять сторінки українською, молдовською, болгарською мовами. Мариною Олександрівною створена офіційна сторінка Центру у соціальній мережі Facebook, де висвітлюється діяльність ОЦНК. З ініціативи Мунтян М.О. місцеве телебачення демонструвало цикл передач під назвою «Дунайський вінок» про Центр та його заходи. Сьогодні ОЦНК успішно співпрацює із краєзнавцями, істориками, представниками владних структур, культурно-мистецькими закладами, школами, дошкільними закладами, національно-культурними товариствами Ренийського району – болгарським, гагаузьким, молдовським, російським, українським. Систематично проводяться тематичні лекції, лекції-презентації для школярів. Поповнюється картотека народних умільців Ренийського району. Методичний відділ веде активну науково-дослідну діяльність, яка відображається у методичних роботах.

Марина Олександрівна, як культуролог, особисто контролює роботу методистів. Методвідділ і спеціалісти Центру надають практичну допомогу всім, хто потребує її. Мунтян М.О. працює над підвищенням ділової кваліфікації, переймає досвід інших керівників та закладів, відвідує численні семінари, а також працює над підвищенням професійної майстерності. Під її керівництвом був проведений капітальний ремонт та здійснена ком'ютеризація Центру, впроваджуються сучасні технології розвитку. Вона є режисером-постановником усіх великих заходів Обласного центру національних культур, а головне – постійно направляє колектив на нові культурні досягнення.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Шхалахов О.А.

Роль у проекті

Координатор Проекту від Ананьївської громади

Телеса Артемівна Губа ОВ



Перелік основних обов'язків

Координація реалізації Проекту на теренах Ананьївської ОТГ, організація комунікації зі стейкхолдерами

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

2020 Ананьївський історико-художній музей ім. Є.І. Столиці (с/ілія ОХМ) Завідувач музею в м. Ананьїв. Організація художніх та історичних виставок. Проведення лекцій, конференцій та «круглих столів». Науково-історичні та краєзнавчі розвідки і т.п. 2018 - 2019 Адміністратор соціальних груп в мережі ФБ «Старый Ананьев в фотографиях», «Ананьїв на фото», сторінки АІХМ ім. Є.І. Столиці, меморіальної сторінки поета та автора-виконавця В. Ткаченка. 2018 Добився виділення Районною радою коштів на придбання нового котла опалення музею (вартість 46 000 грн). 2018 Організував та провів в Ананьєві «День міжнародної музики» з виступом по місту кількох колективів та солістів у різних музичних жанрах. 2018 Знайдено кошти, виготовлено та встановлено меморіальну дошку в с. Коханівка Ананьївського району Заслуженому майстру народної творчості художнику Р. Палецькому 2018 Перероблені та оновлені всі стенди історичного відділу музею. Повністю оновлено експозиції художнього та історичного відділів музею. 2017 - 2018 Організовував та проводив «Ностальгії» - зустрічі старих музикантів міста та району. 2017 Брав участь у розробці «Плану розвитку туризму Ананьївського району». Проводив семінар з головами сільських рад по розвитку зеленого туризму. 2017 За допомогою депутата ВР України І.Г. Фурсіна, повністю збудований новий дах музею. 2016 - 2020 Голова Благодійного Фонду «Раритет» Сприяв роботі АІХМ ім. Є.І. Столиці – пошук донорів, інвесторів, громадських активістів для втілення культурних проєктів. Допомігав місцевим художникам, майстрам народної творчості в організації виставок, презентацій, знаходив фінансову підтримку творчої діяльності. Здійснював пошук талановитих людей для популяризації їх творчості. 2010 - 2018 Редактор сайту «Ананьїв-інфо» Як член НСЖУ висвітлював життя Ананьєва та району в різних аспектах – від політики – до спорту. На сторінках сайту художники Ананьєва та майстри народної творчості Мали свої персональні сторінки з біографічними даними та зразками робіт. 2016-2017 За ініціативою музею та за підтримки Благодійного Фонду «Маніфест миру» (м. Одеса) протягом 2016-2017 рр. організував та провів кілька поїздок туристів,

Голова Артемівського району



Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

ОСВІТА : • 2002 р. – Первомайський державний політехнічний коледж
Спеціальність – Обробка матеріалів на верстаках та автоматичних лініях
Кваліфікація – Інженер конструктор важкого машинобудування • 2010 р.
– Уманський державний педагогічний університет ім.. П. Тичини
Спеціальність – Початкове навчання Кваліфікація – Вчитель початкових класів, вчитель фізичної культури. ДОСВІД РОБОТИ: • 2002 – 2005 рр. – займав посаду майстра виробничого навчання Любашівської філії Савранського ПТАУ • 2005 – 2006 рр. – Тренер викладач Любашівської ДЮСШ • 2006 – 2011 рр. – Працівник арешт-майданчику Одеського УДАІ (сміт Любашівка) • 2012 – 2017 рр. – Головний спеціаліст Любашівської РДА • 2019 р. по теперішній час В.О. директора Любашівського РБК. Інші навички: • Знання ПК (Word, Internet, e-mail); • Вільно володію українською і російською мовами, англійська мова – зі словником. Особисті якості: Професіоналізм, відповідальність, уважність, цілеспрямованість, творчий потенціал, організаторські та керівні здібності, здатність швидко засвоювати нові знання, правильно і швидко реагує на поставлені задачі, працює в команді, здійснює контроль за виконанням поставлених завдань.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Русева О.М.

Роль у проекті

Керівник ГО "АРТ ЕМЕС", експерт з медіації, конфліктології та фасилітації суспільних процесів та активностей у громадах

Перелік основних обов'язків

Налагодження співпраці з органами місцевого самоврядування області та територіальними громадами; укладення партнерських угод задля розвитку Проекту та створення креативної спільноти, юридичний супровід проекту, експертна та фахова підтримка активностей проекту,

Голова Організації Русева О.М.



вимогу користувачів. За сумісництвом планувала, здійснювала всі види діяльності клубного закладу. Вивчала і впроваджувала в практику нові форми і методи культурно-освітньої роботи та організації дозвілля. 05.09.2017 – 04.04.2019 Виконавчий комітет Кілійської міської ради, завідувача міського клубу за сумісництвом бібліотекар. Планувала, здійснювала всі види діяльності клубного закладу. Вивчала і впроваджувала в практику нові форми і методи культурно-освітньої роботи та організації дозвілля. За сумісництвом організовувала роботу бібліотеки, формування, облік і збереження бібліотечного фонду. Обслуговувала користувачів і здійснювала пов'язану з цим інформаційну роботу (виставки, оформлення вітрин та інші заходи щодо пропаганди книг); здійснювала підбір літератури на вимогу користувачів. 05.04.2019 – Комунальний заклад «Центр культури, мистецтв і дозвілля» Кілійської міської ради, в. о. директора. Організація, планування, координація всіх видів діяльності центру та його персоналу. Вивчення і впровадження в практику нові форми і методи культурно-освітньої роботи та організації дозвілля. Організація сприятливих умов для творчої діяльності різних категорій населення. Освіта: Одеський кооперативний технікум, 1990-1993р., Організація кооперативної торгівлі і товарознавство товарів народного споживання. Вміння та навички Знання специфіки роботи, Досвід роботи. Досвід підбору, навчання, адаптації кадрів. Знання мов: українська, російська – вільне володіння. Комп'ютерні навички. Додаткова інформація Комунікбельність, добропорядність. Акуратність, врівноваженість. Здатність до навчання. Цілеспрямованість. Відповідальність. Родинний стан: одружена.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Яремчук В.В.

Роль у проекті

Координатор Проекту від Любашівської громади

Перелік основних обов'язків

Координація реалізації Проекту на теренах Любашівської ОТГ
організація комунікації зі стейкхолдерами

Любову Ярославну Яремчук



Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

ОСВІТА : • 2002 р. – Первомайський державний політехнічний коледж
Спеціальність – Обробка матеріалів на верстаках та автоматичних лініях
Кваліфікація – Інженер конструктор важкого машинобудування • 2010 р.
– Уманський державний педагогічний університет ім. П. Тичини
Спеціальність – Початкове навчання Кваліфікація – Вчитель початкових класів, вчитель фізичної культури. ДОСВІД РОБОТИ: • 2002 – 2005 рр. – займав посаду майстра виробничого навчання Любашівської філії Савранського ПТАУ • 2005 – 2006 рр. – Тренер викладач Любашівської ДЮСШ • 2006 – 2011 рр. – Працівник арешт-майданчику Одеського УДАІ (сміт Любашівка) • 2012 – 2017 рр. – Головний спеціаліст Любашівської РДА • 2019 р. по теперішній час В.О. директора Любашівського РБК. Інші навички: • Знання ПК (Word, Internet, e-mail); • Вільно володію українською і російською мовами, англійська мова – зі словником. Особисті якості: Професіоналізм, відповідальність, уважність, цілеспрямованість, творчий потенціал, організаторські та керівні здібності, здатність швидко засвоювати нові знання, правильно і швидко реагує на поставлені задачі, працює в команді, здійснює контроль за виконанням поставлених завдань.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Русева О.М.

Роль у проекті
Керівник ГО "АРТ ЕМЕС", експерт з медіації, конфліктології та фасилітації суспільних процесів та активностей у громадах

Перелік основних обов'язків
Налагодження співпраці з органами місцевого самоврядування області та територіальними громадами; укладення партнерських угод задля розвитку Проекту та створення креативної спільноти, юридичний супровід проекту, експертна та фахова підтримка активностей проекту,

Юліана Іванівна Русева ОМ



проведення презентацій проекту, фокус-груп, правова експертиза рекомендацій аналітичного звіту; підбір експертів

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Член команди проекту «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій ОТГ Одеської області», за підтримки УКФ. Медіатор, фасилітатор, адвокат. Громадська робота: з 2009 року засновник громадської організації «Майбутнє України», правозахисник на громадських засадах в ГО «Захист прав інвесторів новобудов та власників житла «ПРАВЕ ДІЛО», ГО «Захист прав інвесторів «АЛЪЯНСУ» та ГО «Болгарське народне зібрання», член Одеської обласної групи медіації, учасник програмами «Культура добросусідських відносин» (освітньо-психологічна допомога волонтерам, що працюють з внутрішньо-переміщеними особами), член групи «Патріот» (ведення переговорів та проведення обміну військовополоненими). Відомості про трудову діяльність: з 1997 по 2007 працювала у Одеському Національному політехнічному університеті, на посадах: асистент, старший викладач, доцент кафедри «Економіка підприємств», доцент кафедри «Обліку, аудиту та маркетингу». З 2007 по теперішній час засновник ТОВ «Фінансово-Правове Бюро Русевих». Освіта: Інститут міжнародного співробітництва Асоціації народних університетів Німеччини (DVV International) спеціалізація – соціальна та судова конфліктологія, ОНЮА за спеціальністю – юрист, ОНПУ за спеціальністю – інженер-економіст, фахівець з напрямку - автоматизовані системи управління, кандидат економічних наук. <https://www.facebook.com/olga.ruseva.5>

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ТОВ "Фінансово правове бюро Русевих"

ПІБ члена команди

Барон О.П.

Роль у проекті

Фотограф

Ольга Іванівна Русева



Перелік основних обов'язків

фото-фіксація активностей та заходів проекту; підготовка фотозвітів; підготовка фотоматеріалів для розміщення в медіа

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

20%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Член команди проекту «Формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій ОТГ Одеської області», за підтримки УКФ. Громадський активіст, фотограф (спеціалізація етно-фото), блогер, популяризатор болгарської культури, організатор і куратор фото- і етновиставок м. Одеса (Всеукраїнський центр болгарської культури, Генеральне консульство Республіки Болгарія), м. Бєлград, села – Криничне, Холмське, Болградського району, Болгарії, входить до знімальної групи Power Film Production, приймав участь у зйомках документального фільму «Місце сили» (автор і режисер Тетяна Станєва), автор і організатор виставок «Місце сили» (Україна: м. Київ, м. Одеса, с. Криничне Болградського району; Болгарія: м. Софія та м. Каспичан). В 2018 році нагороджений грамотою «Народен будител» від Генерального консульства Республіки Болгарія.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Внутрішні ризики: відсутність координації між членами команди проекту, несвоєчасне виконання робочого плану, невідповідність цілям, нереалізація проекту.

Для забезпечення успішної реалізації проекту відповідно до поставлених цілей, підібрані члени команди, які були залучені до активностей попереднього проекту за підтримки УКФ та продемонстрували відповідальність та фаховість.

Члени команди проекту – володіють експертизою з розвитку ККІ, дослідження НКС, формування публічної політики у сфері культури та туризму, проведення соціологічних досліджень, аналітики та комунікації.

Окрім того, під час проведення досліджень до команди проекту долучаться

Тетяна Іванівна Крижанівська



координатори проекту на місцях та фахівці з проведення соціологічних досліджень (6-10 років досвіду проведення досліджень для Держстату). Координатори проекту є представниками різних напрямків культурних та креативних індустрій та мають досвід представництва інтересів громади як депутати, представники ОМС, громадські діячі; саме поєднання їхніх різноманітних експертиз дозволить уникнути помилок та виробити рішення, які влаштують усіх стейкхолдерів.

За кожним членом команди закріплені, відповідно до цілей проекту, зони відповідальності, що представлені в робочому плані з врахуванням часовим ресурсом. Також, запорукою успішності реалізації проекту є наявність інструментів з організації командної роботи онлайн, досвіду їх використання членами команди, та постійного моніторингу виконаних завдань.

Грантовий менеджер здійснюватиме моніторинг виконання робочого та медіа- плану Проекту членами команди на всіх етапах відповідно до завдань та індикаторів проекту, загальну координацію заходів проекту, якість експертизи залучених фахівців, відслідковуватиме графік реалізації заходів, здійснюватиме звітування за проектом.

Керівник ГО «Арт Емес» здійснюватиме юридичний супровід проекту та експертизу рекомендацій аналітичного звіту, експертну та фахову підтримку активностей проекту, проведення презентацій проекту, фокус-груп, підбір експертів.

Куратор дослідження відповідатиме за проведення досліджень за проектом, змістовну частину аналітичної записки, наповнення бази даних та карти ККІ.

Інтерв'юери проекту відповідатимуть за повноту, якість проведеного дослідження; а куратори дослідження від громад – за координацію реалізації Проекту в громадах, організацію комунікації зі стейкхолдерами. Фахівці з комунікації та створених в рамках проекту web- ресурсів будуть відповідати за своєчасне та в повному об'ємі висвітлення активностей та результатів проекту та проводити медіамоніторинг якості та повноти надання послуг з просування проекту, безпосередньо відповідатимуть та відслідковуватимуть хід реалізації стратегії відкритості Проекту.

Грантовий менеджер здійснюватиме контроль за дотриманням фінансової дисципліни: аналізу видатків за проектом, повноти та своєчасності сплати податків та зборів, обліку та ефективного використання ТМЦ.

Бухгалтер проекту відповідатиме за дотримання фінансових процедур, виконання розрахунків за договорами та підготовку фінансового звіту, координуватиме проведення аудиту.

За проектом передбачено юридична підтримка: договірна робота, підготовка запитів щодо предмету дослідження та правова експертиза.

Голова Правління Руссв



Куратором дослідження здійснюватиметься організація та контроль за проведенням соціологічного опитування мешканців в обраних населених пунктах громад, аналіз повноти та своєчасності внесення інформації до Data Base, якості заповнення анкет після проведеного опитування та перевірка якості проведеного дослідження домогосподарств з залученням волонтерів, шляхом вибіркового телефонування.

Грантовий менеджер координує роботу підрядників та, разом з членами команди, відслідковує якість виконання.

Проектом передбачено щомісячне звітування членів команди та партнерів проекту та складання проміжних звітів.

Затвердження звітів та перерахування коштів здійснюватиметься виключно після узгодження виплат та платіжних документів з аудитором та керівником ГО; аудитора буде залучено ще на початковому етапі реалізації проекту, що, як показала практика реалізації попереднього проекту за підтримки УКФ, є дієвим заходом контролю та сприяє координації зусиль грантового менеджера, бухгалтера та юриста.

З метою координації роботи команди проекту буде проведено онлайн тренінги, створена група в месенджері та проводитимуться регулярні зустрічі (раз на тиждень у онлайн форматі) та скайп/Zoom-конференції (за потреби, але не менше ніж 2 рази на тиждень). Для забезпечення дотримання фінансових процедур, проект передбачає аудиторську перевірку.

Найбільш ймовірним та небезпечним внутрішнім ризиком проекту є невиконання повного комплексу завдань проекту у зв'язку з обмеженнями викликаними перебігом пандемії.

Для мінімізації ризику планується максимально перевести заходи у формат онлайн, дотримання робочого плану проекту, чіткий розподіл обов'язків, постійна комунікація всередині проектної команди та доступ до інформації про хід виконання проекту.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Найбільш ймовірними та небезпечними зовнішніми ризиками проекту є:

1. ☐ поширення COVID-19.

Проектом передбачено проведення всіх заходів з дотриманням санітарно-епідеміологічних вимог; в умовах запровадження карантину, у разі надзвичайної ситуації - проведення заходів проекту здійснюватиметься в режимі онлайн, без зміни якості виконаних робіт;

Детально про мінімізацію ризику введення карантинних заходів:

1). Робочим планом передбачено проведення презентацій ^{травні}, що співпадає з прогнозами щодо припинення пандемії (передбачено онлайн формат).

Олександр Ярославович Русак



2). Проведення досліджень передбачено у червні - липні, що співпадає з прогнозами щодо припинення пандемії

3). Проведення Ідеатону заплановане на кінець вересня (передбачено онлайн формат)

4). Кінцева презентація аналітичного звіту запланована на жовтень (передбачено онлайн формат презентацій).

2. ☐ Невиконання повного комплексу завдань проєкту з вини підрядників. Попередній аналіз кількості підрядників, підготовка не менш як 3 цінових пропозицій по кожному виду роботи, встановлення прямих контактів з фірмами, які можуть надати відповідні послуги, дозволяє максимально мінімізувати цей ризик.

3. Низька активність громади.

Для координування проєкту в громадах відібрано представників громад, що мають високий рівень соціальної активності, відомі в громадах та реалізували низку культурних та соціальних проєктів. У якості інтерв'юерів фахівців, що також проживають у громаді та неодноразово здійснювали дослідження для Держстату.

Крім того координаторами проєкту в кожній ОТГ проводитиметься роз'яснювальна робота серед мешканців щодо важливості реалізації проєкту, участі у дослідженні, яка буде посилена заходами Проєкту та матимуть інформаційну підтримку згідно з медіапланом.

Відкритість Проєкту до співпраці, залучення жителів громад до картографування ресурсів ККІ та налагодження зворотнього зв'язку зі стейкхолдерами піднімуть довіру до Проєкту, що позитивно відобразиться на його результатах.

4. ☐ Відсутність зацікавленості керівництва ОТГ.

Перед запуском проєкту, керівництву громад надіслані листи з пропозицією про співпрацю та у відповідь отримані позитивні відповіді. В подальшому проводитиметься роз'яснювальна робота щодо важливості реалізації проєкту, про його вплив на розвиток громади на прикладі світового досвіду, з залученням підтримки лідерів громадської думки; результати картування ресурсів громади планується передати для розміщення на офіційних ресурсах громади.

5. ☐ Небажання представників сфери ККІ об'єднуватися в консолідоване креативне співтовариство.

Представники сфери ККІ отримають чіткий меседж щодо користі участі у проєкті та приклад Савранської громади та 5 громад Болградського району; вони будуть залучені до участі у опитуваннях, картуванні, фокус-групах та Ідеатоні для розроблення концепції розвитку сфери культурно-креативних індустрій громади та креативних просторів громади. Крім того Проєктом передбачено запуск сайту, груп у соціальних мережах як інструменту

Тимофій Федорук



комунікації зі стейкхолдерами, задля того, щоб кожен міг подати свої пропозиції, рекомендації щодо формування політики й сфері розвитку ККІ, ідеї щодо способів державної підтримки, поділитися проблемами та потребами сектору.

6. обмеженість доступу до архівних, статистичних даних.

Ще на етапі підготовки методології спільно з юридичним партнером проекту будуть підготовлені запити щодо отримання інформації за проектом.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Члени команди проекту взяли участь у національному проєкті «Digitalізація громадських організацій» в рамках якого пройшли відповідне навчання та майстер-класи за напрямками:

- інструменти взаємодії для команди під час карантину
- інструменти візуалізації даних, дизайну, редагування фото та відео
- організацію вебінарів та онлайн-конференцій
- бухгалтерську підтримку під час віддаленої роботи.

З огляду на це, внутрішній моніторинг реалізації проекту передбачає:

- створення єдиного робочого простору проєкту у Microsoft Teams, що надасть можливість контролювати організацію командної роботи онлайн та координувати зусилля Партнерів;
- регулярні зустрічі проєктної команди раз на тиждень (у онлайн форматі: скайп/Zoom-конференції), постійна комунікація всередині команди про хід виконання проєкту, обговорення робочих питань, звітів, проблемних ситуацій тощо;
- виїзди, за необхідності, грантового менеджера до громад;
- щомісячне звітування щодо виконаної роботи відповідно до Робочого плану проєкту членами команди;
- підготовка підрядниками звітів про надані послуги за Проєктом;
- підготовка проміжного звіту грантовим менеджером після проведення кожного заходу та активності проєкту.
- проведення аудиту.

В частині проведення дослідження – перевірка якості проведеного дослідження домогосподарств з залученням волонтерів, шляхом вибіркового обдзвону, аналіз якості заповнення анкет після проведеного опитування.

В частині реалізації медіаплану проєкту – медіамоніторинг виконання

Голова Правління Руслана Олександровича



підрядниками контентплану та медіа-плану, проводитиметься після кожного заходу та активності проекту; організація збору актуальних даних щодо кількісних показників охоплення аудиторії на публічних подіях проекту або під час промокампанії тощо, шляхом заповнення онлайн анкети-опитувальника відвідувача заходу.

В частині розробки web-ресурсу та сторінки в соцмережах – аналіз статистичних даних перегляду та он-лайн форм з опитування та реєстрації, стану наповненості карти ресурсів ККІ, повноти та своєчасності внесення інформації до Data base.

В частині дотримання фінансової дисципліни – аналіз видатків за проектом, повноти та своєчасності сплати податків та зборів, обліку та ефективного використання ТМЦ, аудит.

Задля максимальної відкритості Проєкту заплановано надати можливість громадам безпосередньо спостерігати за ходом реалізації заходів та переведення активностей проекту; також передбачено запис та фотофіксацію, їх оприлюднення на усіх ресурсах Проєкту.

Волонтери та нові члени креативної спільноти будуть доєднані до форуму на сайті Проєкту, та не тільки отримають доступ до навчальних семінарів з картування та записів активностей, а й зможуть контролювати хід виконання Проєкту та надавати свої рекомендації (наприклад хід нанесення ресурсів ККІ на карту, формування мапи стейкхолдерів, тощо.)

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

3

Кількість жінок у команді проекту

16

Кількість людей віком від 17 до 34

2

Кількість людей віком від 35 до 50

14

Кількість людей віком від 51 до 60

3

Голова Правління Громади



Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

2

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

60

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Тетяна Іванівна Русівська



Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так

Григорій Іванович Русак



Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Русева О.М.

[Підпис]

Грантоотримувач:

Горобіс Травніш
Русева О.М.





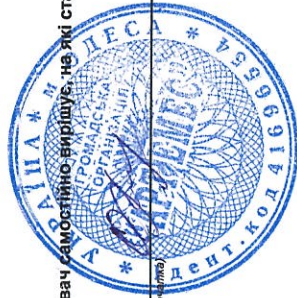
Додаток № 2
до Договору про надання гранту
№ 4671/141-466483
від "25" червня
2021 року

Назва конкурсної програми: Аналітика культури
Назва ЛОТ-у: Документи для вироблення культурної політики
Назва Заявника: ГО "Арт Емес"
Назва проєкту: «Культурна демократія – цифрова трансформація та прозорість процесів формування культурної політики у сфері розвитку культурних та креативних індустрій територіальних громад»
Дата початку проєкту: червень 2021
Дата завершення проєкту: жовтень 2021

Організація-донор	Фінансування проєкту, в %	Фінансування проєкту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	100,00%	1 283 974,00
2. Співфінансування*	0,00%	0,00
2.1. Кошти організацій партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проєкту)	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження"	100,00%	1 283 974,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Тетяна Грабовенко
(підпис, повністю)



Од Григор'єв
(ПІБ)

Кошторис витрат проекту

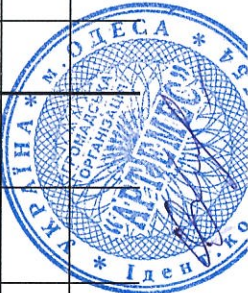
Назва Заявника: ГО "Арт Емес"

Назва проекту: «Культурна демократія – цифрова трансформація та прозорість процесів формування культурної політики у сфері розвитку територіальних громад»

Дата початку проекту: червень 2021

Дата завершення проекту: жовтень 2021

Розділ: Стаття: Підстаття: Пункт:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО				Витрати за рахунок опіфінансування				Витрати за рахунок реінвестиції				Загальна планова сума витрат по проєкту, грн. (=7+10+13)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
				Планові витрати відповідно до заявки		Вартість за одиницю, грн. (=5/6)		Планові витрати відповідно до заявки		Вартість за одиницю, грн. (=8/9)		Планові витрати відповідно до заявки		Вартість за одиницю, грн. (=11/12)			
				Кількість/Період	Період	Кількість/Період	Період	Кількість/Період	Період	Кількість/Період	Період	Кількість/Період	Період	Кількість/Період	Період		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14	15			
Розділ: II ВИТРАТИ:																	
Стаття:	1	Винагорода членам команди проєкту															
Підстаття:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (лише у вигляді премії)															
Пункт:	1.1.1	Повне ПБ, посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00			0,00	0,00			
Пункт:	1.1.2	Повне ПБ, посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00			0,00	0,00			
Пункт:	1.1.3	Повне ПБ, посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00			0,00	0,00			
Підстаття:	1.2	За трудовими договорами															
Пункт:	1.2.1	Повне ПБ, посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00			0,00	0,00			
Пункт:	1.2.2	Повне ПБ, посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00			0,00	0,00			
Пункт:	1.2.3	Повне ПБ, посада (роль у проєкті)	місяця			0,00		0,00		0,00			0,00	0,00			
Підстаття:	1.3	За договорами ЦПХ															
Пункт:	1.3.1	Шмалко О.А., координатор проєкту в Анталівській громаді, представник проєкту в громаді	місяця	5,00		45 000,00		0,00		0,00			0,00	45 000,00	Координація реалізації Проєкту на території Анталівської ОТГ, організація комунікації зі стейкхолдерами		
Пункт:	1.3.2	Рогачко З. М., координатор проєкту у Вилківській громаді, представник проєкту в громаді	місяця	5,00		45 000,00		0,00		0,00			0,00	45 000,00	Координація реалізації Проєкту на території Вилківської ОТГ, організація комунікації зі стейкхолдерами		
Пункт:	1.3.3	Старши Н., координатор проєкту у Кліпиській громаді, представник проєкту в громаді	місяця	5,00		45 000,00								45 000,00	Координація реалізації Проєкту на території Кліписької ОТГ, організація комунікації зі стейкхолдерами		
Пункт:	1.3.4	Яремчук В.В., координатор проєкту у Любашівській громаді, представник проєкту в громаді	місяця	5,00		45 000,00								45 000,00	Координація реалізації Проєкту на території Любашівської ОТГ, організація комунікації зі стейкхолдерами		
Пункт:	1.3.5	Мунтян М.О., координатор проєкту у Ренійській громаді, представник проєкту в громаді	місяця	5,00		45 000,00								45 000,00	Координація реалізації Проєкту на території Ренійської ОТГ, організація комунікації зі стейкхолдерами		
Пункт:	1.3.6	Церна Г.А., інтерв'юер по Анталівській громаді	місяця	2,00		20 000,00								20 000,00	проведення польового дослідження, введення інформації до Data Base (50 % зайнятості)		
Пункт:	1.3.7	Гришанова Г.А., інтерв'юер по Вилківській та Кліпиській громаді	місяця	2,00		20 000,00								20 000,00	проведення польового дослідження, введення інформації до Data Base (50 % зайнятості)		
Пункт:	1.3.8	Телешан М.В., інтерв'юер по Вилківській та Кліпиській громаді	місяця	2,00		20 000,00								20 000,00	проведення польового дослідження, введення інформації до Data Base (50 % зайнятості)		



О.М. Рогов

Гришанова

Телешан

Пункт:	1.3.9	Заровна О.В., інтер'юер по Любашівській громаді	місяця	2,00	10 000,00	20 000,00											проведення польового дослідження, введення інформації до Data Base (50 % зайнятість)	20 000,00	
Пункт:	1.3.10	Казани Ю.В., інтер'юер по Ренійській громаді	місяця	1,50	10 000,00	15 000,00											проведення польового дослідження, введення інформації до Data Base (50 % зайнятість)	15 000,00	
Пункт:	1.3.11	Світленко В.О., інтер'юер по Ренійській громаді	місяця	1,50	10 000,00	15 000,00											проведення польового дослідження, введення інформації до Data Base (50 % зайнятість)	15 000,00	
Пункт:	1.3.12	Султанов К., PR-менеджер, експертка з комунікацій та зв'язки з ЗМІ, прес-секретар проекту	місяця	5,00	8 000,00	40 000,00											Розробка інформаційної кампанії у ЗМІ, підготовка та розсилка запрошень та прес-релізів, відеофіксація заходів проекту, організація прес-конференцій та ефірів на телебаченні та радіо, інтерв'ювання експертів, розміщення підготовлених фото та відеороликів на власних сторінках проекту та розсилка ЗМІ; проведення медіамоніторингу та підготовка медіазвітів	40 000,00	
Пункт:	1.3.13	Барон О. фотограф	год	160,00	250,00	40 000,00											фотофіксація та репортажна відеофіксація активностей та заходів проекту; підготовка фотозвітів, підготовка фотоматеріалів для розміщення в медіа	40 000,00	
Пункт:	1.3.14	Доброва Д.О., SMM-менеджер, контент-менеджер	місяця	5,00	10 500,00	52 500,00			0,00								Розробка та реалізація комунікативної стратегії проекту, визначення каналів комунікації, розробка ключових повідомлень проекту, запуск, контент-наповнення (підготовка текстів та медіафайлів до публікації) та адміністрування веб-вкладки проекту на сайті та сторінки в Facebook, Instagram, підготовка плану реклами та фінансово-рекламного таргетингу, ком'юніті-менеджмент (відслідковування коментарів, згадок, надання зворотного зв'язку у соцмережах), підготовка звіту з роботи у соцмережах, адміністрування та наповнення каналу в Telegram для 5 громад; підготовка презентації; онлайн-реєстрації учасників заходів проекту та їхня технічна підтримка	52 500,00	0,00
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)		470 000,00		103 400,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		103 400,00	
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники		0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Пункт:	1.4.2	За трудовими трудовими договорами		0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		470 000,00	0,22	103 400,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		103 400,00	
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП		39,00		476 915,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00		476 915,00	



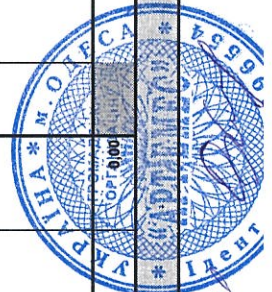
Служба управління

О.М. Ревуць

Пункт:	1.5.1	Карпенко В.А. - грантовий менеджер	місяця	5,00	27 600,00	138 000,00	0,00	0,00	0,00	0,00	138 000,00	Загальна координація проекту; проведення тренінгів з командою проекту; контроль за виконанням робочого та медійного плану Проекту; комунікація зі спікерами, експертами, учасниками подій; координація та організація презентацій та просування фінального продукту проекту; збір та аналіз інформації щодо зацікавлених сторін та створення мапи стейкхолдерів; робота з Google Maps; витребування даних (громад, архівів, музейних установ); надання експертних консультацій з розвитку культурних та креативних індустрій.
	1.5.2	Русова О.М. - керівник ГО "АРТ ГМГ" - юридичний супровід ГОБ "Фінансово правове бюро Русових"	місяця	3,00	0 720,00	33 000,00					33 000,00	Юридичний супровід проекту, юридична експертиза рекомендацій
	1.5.3	Русова О.М. - організація проведення презентацій ГОБ "Фінансово правове бюро Русових"	послуга	12,00	8 990,00	107 880,00					107 880,00	Організація проведення 12 презентацій у містах Одеса, Ананів, Вилкове, Кілія, Рені та смт Любашівка (перевезення команди до населених пунктів, оренда приміщень, кофе брейк і т.д.)
	1.5.4	Русова О.М. - послуги з організації та проведення фокус-груп ГОБ "Фінансово правове бюро Русових"	послуга	1,00	25 930,00	25 930,00					25 930,00	Організація заходу: підбір 5 експертів та розрахунки з ними; забезпечення виплатковими матеріалами папір, маркери, папір для фліпчарту і т.д.
Пункт:	1.5.5	Власенко Т.В. - куратор соціологічного дослідження	місяця	5,00	24 000,00	120 000,00					120 000,00	Організація дослідження громад, підготовка звіту за результатами дослідження, підготовка аналітичного звіту Надання експертних консультацій щодо розробки програми та плану-проспекту дослідження; розробка методології та інструментарію дослідження; підготовка анкет; проведення тренінгу з інтерв'юрами; контроль за дотриманням графіку проведення дослідження та якістю проведеного дослідження фахівцями з інтерв'ювання; підготовка звіту за результатами дослідження, робота з Google Maps та Data Base
Пункт:	1.5.6	Карпенко В.А. - послуги з витребування даних (громад, архівів, музейних установ)	послуга	5,00	2 945,00	14 725,00					14 725,00	Витребування інформації з офіційних джерел
Пункт:	1.5.7	Мельник Ю.В. - бухгалтерські послуги	місяця	5,00	4 500,00	22 500,00	0,00				22 500,00	Фінансовий моніторинг і ведення бухгалтерії проекту, підготовка фінансової звітності та документів проекту, координація проведення заключного аудиту проекту
Пункт:	1.5.8	Власенко Т.В. - послуги з інкорпорації даних запитів	послуга	1,00	14 280,00	14 280,00	0,00				14 280,00	Інкорпорування інформації та даних, отриманих в ході проведення дослідження, фокус-груп та Ідеатону, відповідей на запити
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":						1 050 315,00	0,00				1 050 315,00	
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрадженнями (для штатних працівників)										

Юлія Русова

Од. Русова



Пункт:	6.1.3		шт.	3,00	485,00	1 455,00												1 455,00	для застосування під час проведення онлайн навчання з малювання та - у разі проведення онлайн презентацій та Ідеатону
Пункт:	6.1.4	Петличний мікрофон (петлички) для запису	шт.	1,00	599,00	599,00												599,00	для забезпечення протипідемічних заходів під час проведення презентацій та Ідеатону
Пункт:	6.1.5	Інфрачервоний безконтактний лазерний термометр (пірометр)	шт.	3,00	160,00	480,00												480,00	для забезпечення протипідемічних заходів під час проведення презентацій та Ідеатону
Пункт:	6.1.6	Лазерний проектор для рук 500 мп	уп	7,00	220,00	1 540,00												1 540,00	для забезпечення протипідемічних заходів під час проведення презентацій та Ідеатону
Пункт:	6.1.7	Маски медичні тришарові заводські №50	шт.	1,00	750,00	750,00												750,00	для застосування під час проведення онлайн навчання з малювання та - у разі проведення онлайн презентацій та Ідеатону
Стаття:	6.2	Носії, накопичувачі		0,00	0,00	0,00												0,00	
Пункт:	6.2.1	Найменування	шт.		0,00	0,00												0,00	
Пункт:	6.2.2	Найменування	шт.		0,00	0,00												0,00	
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.		0,00	0,00												0,00	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		6,00		6 150,00	0,00											6 150,00	
Пункт:	6.3.1	Витратні матеріали (тонер)	шт.	1,00	3500,00	3 500,00												3 500,00	для забезпечення активностей проекту
Пункт:	6.3.2	Канцелярські витрати, папір	місяця	5,00	530,00	2 650,00												2 650,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00												0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				27,00		24 474,00	0,00											24 474,00	
Стаття:	7	Поліграфічні послуги																	
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00												0,00	
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00												0,00	
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00												0,00	
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.			0,00												0,00	
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00												0,00	
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00												0,00	
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00												0,00	
Пункт:	7.8	Друк аналітичного звіту (буклет - від 98 стор, формату А5, мелований папір, склейка)	шт.	60,00	275,00	16 500,00												16 500,00	ПП «КПІ ПРИНТ»
Пункт:	7.9	Друк анімет (формату А4 виконана друкарським способом)	шт.	3 000,00	0,95	2 850,00												2 850,00	ПП «КПІ ПРИНТ»
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00												0,00	
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу			0,22	0,00												0,00	
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				3 060,00		19 350,00	0,00											19 350,00	



Од. Ручеба
Юлія Третьякова

Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (СЄВ) розділу "Створення web-ресурсу"				0,22	0,00		0,22	0,00		0,00	0,00
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":					6,00		27 550,00	0,00		0,00		0,00	27 550,00
Стаття: 11 Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації													
Пункт:	11.1	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.				0,00		0,00			0,00	0,00
Пункт:	11.2	Найменування методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.				0,00		0,00			0,00	0,00
Всього по статті 11 "Придбання методичних, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":					0,00		0,00		0,00			0,00	0,00
Стаття: 12 Послуги з перекладу													
Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/послідовний, з якої на яку мову)	година				0,00					0,00	0,00
Пункт:	12.2	Письмовий переклад (зазначити, з якої на яку мову)	сторінка				0,00					0,00	0,00
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу	сторінка				0,00					0,00	0,00
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (СЄВ) розділу "Послуги з перекладу"				0,22	0,00		0,22	0,00		0,00	0,00
Всього по статті 12 "Послуги з перекладу":					0,00		0,00		0,00			0,00	0,00
Стаття: 13 Інші прями витрати													
Підстаття:	13.1	Адміністративні витрати			0,00		0,00		0,00			0,00	0,00
Пункт:	13.1.1	Аудиторські послуги	послуга				0,00					0,00	0,00
Пункт:	13.1.2	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (СЄВ) розділу "Адміністративні витрати"				0,22	0,00		0,22	0,00		0,00	0,00
Підстаття:	13.2	Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення			0,00		0,00		0,00			0,00	0,00
Пункт:	13.2.1	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання					0,00					0,00	0,00
Пункт:	13.2.2	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання					0,00					0,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання					0,00					0,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підприємствами (СЄВ) розділу "Послуги комп'ютерної обробки, монтажу, зведення"				0,22	0,00		0,22	0,00		0,00	0,00
Підстаття:	13.3	Витрати на послуги страхування			0,00		0,00		0,00			0,00	0,00
Пункт:	13.3.1	Вказати предмет страхування					0,00					0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Вказати предмет страхування					0,00					0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Вказати предмет страхування					0,00					0,00	0,00
Підстаття:	13.4	Інші прями витрати			24,00		135 180,00		0,00			0,00	135 180,00
Пункт:	13.4.1	Послуги інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)					0,00					0,00	0,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)					0,00					0,00	0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	місяць		5,00	350,00	1 750,00					0,00	1 750,00
Пункт:	13.4.4	Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)					0,00					0,00	0,00

Dr. P. G. S. S.

Пункт:	13.4.5	Послуги з організації та проведення ІДЕАТОНУ (ТОВ "ШВЕДСЬКО-УКРАЇНСЬКЕ ІНТЕРНАЦІОНАЛЬНЕ БЮРО")	послуга	1,00	49200,00	49 200,00							49 200,00	Організація заходу (забезпечення видатковими матеріалами: вола, папір, маркери, папір для фліпчарту і т.і.) =2100 грн., оренда приміщення - 16 год. * 350 грн./год.=5600 грн., проживання в готелі (2 доби) учасників Ідеатону (до 50 осіб) у двомісних номерах по 830грн./номер. (415 грн. за особу*50 осіб*2 ночі) = 41500 грн.
Пункт:	13.4.6	Поштові послуги з доставки заповнених анкет ("Нова пошта ")	послуга	16,00	65,00	1 170,00	0,00					0,00	1 170,00	3 віправи з м. Анніка, 3 - з м.т. Любашівка, 6 віправи з м. Кілії та Випково, 6 - з м. Рені
Пункт:	13.4.7	Костенюк В.С. - послуги з дизайну (ФОП)	години	15,00	1 000,00	15 000,00							15 000,00	послуги з розробки дизайну комунікаційної кампанії (візуальні матеріали для соціальних мереж, фотос-груп, онлайн анкет та ін. публічних матеріалів
Пункт:	13.4.8	Костенюк В.С. - послуги з інфографіки, верстки макету (ФОП)	послуга	20,00	1000,00	20 000,00							20 000,00	послуги з підготовки інфографіки, верстки макету, дизайну інформаційних матеріалів
Пункт:	13.4.9	Сивак О. - експерт з Google (ЦПХ)	послуга	4,00	6000,00	24 000,00							24 000,00	Проведення навчання активу громади принципам мптування в Google Maps, розміщення на Google Maps КК ресурсів за вином з громадами
Пункт:	13.4.10	Копилова Т.В. - експертка (ЦПХ)	послуга	2,00	4000,00	8 000,00							8 000,00	Надання експертних консультацій щодо методології проведення соціологічного дослідження, інструментарію, аналізу отриманих результатів та т.і.
Пункт:	13.4.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з експертами (ЕСВ) розділу "Інші прями	послуга	32 000,00	0,22	7 040,00							7 040,00	
Всього по статті 13 "Інші прями витрати"				24,00		126 160,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	126 160,00	
Всього по розділу II "Витрати"						1 283 874,00	0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	1 283 874,00	

РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ										0,00	0,00	0,00	0,00
------------------------------	--	--	--	--	--	--	--	--	--	------	------	------	------

Голова Ірабачен (посада)

О.В. Руденко (посада)

