

ДОГОВІР № 4CAN11-02571
про надання гранту

м. Київ

«11» серпня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі виконуючої обов’язки Виконавчого директора Осадчої Ірини Володимирівни, яка діє на підставі Наказу Міністерства культури та інформаційної політики України від 30.03.2021 року № 116-к, з однієї сторони, та Громадська організація "Школа політичної аналітики" (далі – Грантоотримувач), в особі директора Яковлева Максима Володимировича, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проєкту «Посилення ролі культури в процесах осмислення подій на Донбасі та в Криму і консолідації українського суспільства» (далі – Проєкт), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проєктній заявці та у кошторисі Проєкту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проєкт на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проєкт до 30.10.2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проєкт реалізується згідно з робочим планом реалізації Проєкту, визначеним у розділі XI проєктної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проєкту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проєкту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проєкту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Проєкту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 261 600 грн. 00 коп. (один мільйон двісті шістдесят одна тисяча шістсот гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проєктах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проєкту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу II цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святинь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;

2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні

матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проєкту, мають містити інформацію про те, що Проєкт реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проєктів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проєктів;

витрати на підготовку проєктної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проєктно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або

економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по програмам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проєкту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проєкту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.monitor@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

П.І.Б. особи: Осипчук Анна Дмитрівна, наукова директорка

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може призвести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

ХІІІ. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

ХІV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р:

UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Громадська організація "Школа політичної аналітики"

Юридична адреса: Україна, 04070, місто Київ, Вул Г.Сковороди, будинок 6, офіс 45

Адреса для листування: Україна, 04070, місто Київ, Вул. Волоська 12/4, офіс 411

ЄДРПОУ: 26345073

Банківські реквізити:

Назва банку/філії:

АТ "ПРЕУС БАНК МКБ"

Р/р: UA173006580000026006013100744

Тел.: +380506063493

В.о. Виконавчого директора



І.В. Осадча

Директор



М.В. Яковлев

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4CAN11-02571
від «11» серпня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Аналітика культури

Лот: ЛОТ 1. Документи для вироблення культурної
політики
Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4CAN11-02571

Назва проекту: 4CAN11-02571

Візитна картка

Назва проекту

Посилення ролі культури в процесах осмислення подій на Донбасі та в Криму і консолідації українського суспільства

Назва проекту англійською мовою

Strengthening the Role of Culture in Reflection on Processes in Donbas and Crimea and in the Ukrainian Society Consolidation

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Вся Україна з додатковим фокусом на Донецькій і Луганській (підконтрольні території), Херсонській областях.

Початок проекту

2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

5



Львів

М.В.

Директор

культурні та креативні індустрії

НАЖИВО

Аналітичний звіт

соціальні, прикладні дослідження

Аналітика культури

ЛОТ 1. Документи для вироблення культурної політики

Індивідуальний

Осипчук Анна Дмитрівна

Телефон

Електронна пошта

Керівник проєкту

Загальна інформація про проект

Проект передбачає розробку базованих на аналітиці рекомендацій щодо культурних політик, спрямованих на посилення ролі культури в процесах

Иковлев М.Б. Директор Института

осмислення подій на Донбасі та в Криму і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб. Основним результатом проєкту стане аналітичний звіт, в якому всебічно та ґрунтовно будуть висвітлені позиції усіх ключових цільових аудиторій та стейкхолдерів: митців, культурних операторів, державних органів, споживачів культурних продуктів. Представлені в аналітичному звіті розроблені рекомендації будуть базуватись на доказових принципах, емпіричних даних загальнонаціонального опитування, фокус-груп, інтерв'ю та враховуватимуть досвід країн, які постраждали від військових дій або стикались з проблемами ресоціалізації внутрішньо переміщених осіб чи ветеранів.

Коротка інформація про проєкт англійською мовою

The Project aims to develop evidence-based policy recommendations for enhancing the role of culture in reflections on processes in Donbas and Crimea and in reconciliation particularly regarding veterans' re-socialization and integration of internally displaced persons. The Project results in an analytical report which will comprehensively cover the positions of all target audiences and stakeholders: artists, cultural operators, government, consumers. Our recommendations will be evidence-based and grounded into empirical data from a nationwide survey, focus groups, interviews. They will also take into account the experience of countries affected by hostilities or dealing with re-socialization of internally displaced persons or veterans.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

1261600

Загальний бюджет проєкту

1261600

Сума співфінансування

0

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проєкті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Ішовлев М.В. Директор



Ні

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Не стосується

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Громадська організація "Школа політичної аналітики"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

School for Policy Analysis

Код ЄДРПОУ

26345073

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

https://drive.google.com/file/d/1ArFh-eZU5STMQz_y0E2FqYig3mkSBMCA/view?usp=sharing

Організаційно-правова форма

Громадська організація або об'єднання

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напрямку програми/ЛОТ-у

94.99 Діяльність інших громадських організацій, н.в.і.у.

Дата реєстрації організації

2003-03-31

Юридична адреса організації

04070, м. Київ, вулиця Г. Сковороди, будинок 6, офіс 45

Поштова адреса організації

04070, м. Київ, вулиця Г. Сковороди, будинок 6, офіс 45



Мовчаль

М. В.

Директор

Область (відповідно до юридичної адреси)

Київська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Київ

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://spa.ukma.edu.ua>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Яковлев Максим Володимирович

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Голова та Члени Правління організації. Україна

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявки?

Яковлев

М.В.

Директор



Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту, а саме:

1) наявність основних засобів (земельні ділянки, будівлі, споруди, приміщення, комунікації, обладнання, транспортні засоби, тощо);

Орендований офіс за адресою м. Київ, вулиця Волоська 12/4.

2) наявність нематеріальних активів, що перебувають у власності або розпорядженні організації (об'єкти авторського права та промислової власності, ноу-хау, ліцензії, роялті, тощо);

Немає

3) наявність трудових ресурсів (кількість власних та залучених працівників);

8 співробітників.

4) наявність матеріальних ресурсів (матеріали, сировина, інші запаси);

1 ПК (системний блок, монітор, мишка, клавіатура), 4 ноутбуки,

багатофункціональний пристрій (друк, копіювання, сканування), 7 столів, 9 стільців, диван, 3 шафи, фліпчарт, дошка.

5) фінансові ресурси (власні та залучені кошти).

Немає.

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. 1. Розробка та запровадження онлайн-курсу "Культура та політика: багатогранність (взаємо) зв'язків" - 22/06/2019 - 01/11/2019

<https://ucf.in.ua/archive/5f0a1e49a6cd322f054f2523>

2. Посилення ролі культури в процесах осмислення подій на Донбасі та в Криму і консолідації українського суспільства. Грантовий сезон 2020.

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Так. Розробка та запровадження онлайн-курсу "Культура та політика: багатогранність (взаємо) зв'язків" - 22/06/2019 - 01/11/2019

<https://ucf.in.ua/archive/5f0a1e49a6cd322f054f2523>

Лавров

М.В.

Директор



Посилання на курс: https://courses.prometheus.org.ua/courses/course-v1:UCF+PCR101+2019_T3/about

Посилання на методичну публікацію з матеріалами курсу: <https://spa.ukma.edu.ua/wp-content/uploads/2020/03/Metod-CP.pdf>

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

Розвиток співпраці між університетами, громадянським суспільством та місцевими органами влади шляхом створення мережі університетських аналітичних центрів - 01/07/2020 - 31/12/2020 (За підтримки Посольство США в Україні). <https://spa.ukma.edu.ua/universityttnetworkcall/> (Оголошення про набір учасників).

Проект

Соціологічне експериментальне дослідження (опитування) поведінкових факторів, які впливають на залучення громадян - 01/07/2020 - 31/12/2020. (За підтримки Pact Inc.) (позиція 8 тут: <https://www.ukma.edu.ua/index.php/naukovi-proekti-shcho-vikonuyut-sya-v-naukma-za-grantami>)

Проект

Big Data Analysis for Ukrainian Think Tanks - 01/10/2019 - 01/12/2019 (За підтримки Посольства Королівства Нідерландів в Україні).

Проект

Свідомий вибір до органів місцевого самоврядування 2020 - 31/08/2020 - 15/12/2020 (За підтримки Міжнародного фонду "Відродження" та PACT inc.) <https://www.facebook.com/VyborchaRadaUA> Фінальний круглий стіл: <https://www.ukrinform.ua/rubric-presshall/3132525-miscevi-vibori-v-regionah-pidsumki-visnovki-ta-uroki-na-majbutne.html>

Проект

Усвідомлений вибір у парламентській виборчій кампанії 2019 року - 25/06/2019 - 31/10/2019 (За підтримки Міжнародного фонду "Відродження" та PACT inc.) <https://www.facebook.com/VyborchaRadaUA>, https://www.irf.ua/grants/awarded_grants/usvidomlenyj-vybir-u-parlamentskij-vyborchij-kampaniyi-2019-roku

Проект

Михайленко

М.В.

Директор



[Handwritten signature]

Усвідомлений вибір у президентській виборчій кампанії 2019 року - 01/11/2018 - 30/04/2019 (За підтримки Pact Inc.) <https://www.facebook.com/VyborchaRadaUA>

Проект

Фейки, пропаганда, дезінформація та виборчий процес: як нам захистити демократичні практики - 01/04/2019 - 30/09/2019 (За підтримки Міжнародного фонду "Відродження"). <https://spa.ukma.edu.ua/fakes-propaganda-elections>

Проект

Monitoring of Development-Related Context Changes (MERV) in Ukraine - 11/02/2019 - 31/05/2019 (За підтримки Швейцарського бюро співробітництва в Україні). Аналітична робота зі складання потенційних сценаріїв розвитку суспільно-політичної та економічної ситуації в Україні на найближчі 5 років.

Проект

Дослідження інформаційного поля тимчасово окупованих територій та молодіжної громадської активності у підконтрольних Україні районах Донбасу - 01/02/2019 - 31/01/2021 (За підтримки Міжнародного фонду "Відродження"). Аналітичний звіт за результатами першої хвилі дослідження (на основі фокус-груп та інтерв'ю влітку 2019 року): https://spa.ukma.edu.ua/wp-content/uploads/2020/06/web-Donbas_Youth_Activists.pdf Новина про круглий стіл з презентацією цього звіту та посиланням на його відеозапис: <https://spa.ukma.edu.ua/presentation-youth-activism-donbas/> Інформація про надання цього гранту: (позиція 4 тут: <https://www.ukma.edu.ua/index.php/naukovi-proekti-shcho-vikonuyut-sya-v-naukma-za-grantami>)

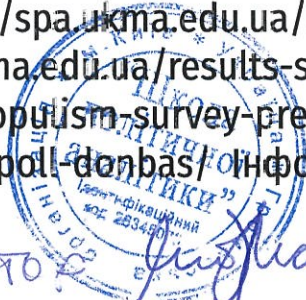
Проект

Відродження та інституційна розбудова Школи політичної аналітики НАУКМА - 16/10/2018 - 16/10/2020 (За підтримки Міжнародного фонду "Відродження"). В рамках проекту було проведено низку соціологічних та аналітичних досліджень (посилання на новини з пресрелізами, звітами та відеозаписами пресконференцій): <https://spa.ukma.edu.ua/survey-sep-2020-reintegration-populism-efficiency/> <https://spa.ukma.edu.ua/survey-local-elections-2020/> <https://spa.ukma.edu.ua/results-survey-crimea-donbas-rus/> <https://spa.ukma.edu.ua/results-survey-culture-info-church/> <https://spa.ukma.edu.ua/populism-survey-presentation/> <https://spa.ukma.edu.ua/ukrinform-results-poll-donbas/> Інформація про надання

Левченко

М.В.

Директор



цього інституційного гранту: https://www.irf.ua/grants/awarded_grants/vidrozhennya-ta-instytutczijna-rozbudova-shkoly-politychnoyi-analityky-naukma/ (позиція 6 тут: <https://www.ukma.edu.ua/index.php/naukovi-proekti-shcho-vikonuyut-sya-v-naukma-za-grantami>)

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Внаслідок подій, що відбулись у 2014 році, перед українською владою постало питання запровадження таких політик, зокрема культурних, які б забезпечували осмислення, інтелектуальну та емоційну інтерпретацію подій на Донбасі та в Криму і сприяли би примиренню в контексті ресоціалізації ветеранів бойових дій та інтеграції внутрішньо переміщених осіб в їхні нові громади. Майже відразу почали з'являться мистецькі твори та ініціативи, присвячені висвітленню комплексу проблем та сенсів, пов'язаних з цими подіями. Протягом наступних років їхня кількість збільшилась, попри недостатність інституційної підтримки з боку держави, а подекуди й недостатню увагу з боку суспільства, зокрема через брак поінформованості про різні мистецькі ініціативи та проекти. Як наслідок, сьогодні існує нагальна потреба у державній підтримці культурних проєктів про війну, ВПО та ветеранів для забезпечення розвитку та сталості мистецьких і культурних ініціатив, які в довгостроковій перспективі завдяки ресоціалізації найбільш уражених війною груп сприятимуть згуртованості українського суспільства та зменшуватимуть соціальну напругу в цілому. Водночас сьогодні запит й потреби аудиторії в культурно-мистецьких продуктах (особливо в Донецькій, Луганській, Херсонській областях) залишається невизначеним та мало дослідженим, хоча це є важливим для вироблення та реалізації відповідних культурних політик. Особливої актуальності ці питання набувають в контексті пандемії COVID-19, яка спричинила значну зміну як у повсякденному житті людей, так і в діяльності мистецьких та культурних установ. Змінилися не лише самі культурні практики (наприклад, перейшли в онлайн формат), але й практики культурного споживання. При цьому слід розуміти, що розширення спектру та асортименту віртуальних практик та культурних продуктів, доступних онлайн, не обов'язково призвело до підвищення їхньої доступності для всіх, а особливо вразливих категорій населення, серед яких є і представники непрямих цільових аудиторій проєкту, що додатково обґрунтовує потребу цього дослідження та вироблення відповідних політик. Таким чином, державна політика у сфері культури, яка враховуватиме

Мовчев

М.В.

Директор



інтереси та потреби всіх зацікавлених сторін, митців та аудиторій, і яка при цьому базуватиметься на результатах ґрунтовних емпіричних досліджень, буде сприяти осмисленню подій на Донбасі та в Криму і примиренню в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТУ?

Проект передбачає проведення багатокомпонентного, міждисциплінарного дослідження та розробку на основі його результатів рекомендацій щодо формування локальних та національних культурних політик, покликаних сприяти процесам осмислення подій на Донбасі та в Криму і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб. Результати досліджень та рекомендації будуть представлені в аналітичному звіті.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Мета та цілі проекту повністю відповідають стратегічним напрямам діяльності ШПА. До таких зокрема належать: 1. Методологія політичної аналітики, яка передбачає пропагування доказової (evidence-based) політики, поширення знання про передові методи збору та аналізу емпіричної інформації. Розробка рекомендацій політики щодо напрямів і способів підтримки культурних продуктів на основі результатів кількісних та якісних емпіричних досліджень із застосуванням наукових підходів напряму відповідає цьому напрямкові. 2. Ідеологічна реінтеграція Донбасу та Криму, що насамперед передбачає поширення українського культурного простору та використання культурних політик з осмислення подій на Донбасі та в Криму і примиренню в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб. 3. Протидія поширенню в Україні ідеології “руського мира”: завдяки розробці рекомендацій щодо культурної політики зі створення та поширення мистецьких продуктів про війну, ВПО та ветеранів створюватиметься та ефективно поширюватиметься контр-наратив до неоімперської ідеології “руського мира”, яка є складовою гібридної війни проти України.

Чому проект є унікальним?

Дослідження має за мету врахувати позицію усіх зацікавлених сторін: не тільки митців, культурних операторів та експертів, але й аудиторії, зокрема мешканців сіл і маленьких міст та молоді Донецької, Луганської, Херсонської областей; а також представити відповідні кращі міжнародні практики та

Ішовлев

М.В

Директор



[Handwritten signature]

врахувати вплив пандемії COVID-19. Все це дозволяє розробити політики, які ґрунтуються на доказових принципах, а відтак будуть ефективними в досягненні своєї мети.

Чому проект є інноваційним?

Проект передбачає розробку доказових (evidence-based) культурних політик, що базуються на результатах кількісних та якісних емпіричних досліджень із застосуванням наукових підходів. Такий підхід, на жаль, не є поширеним в Україні, хоча саме він дозволяє формувати ефективні політики якісно нового рівня.

Основна мета проекту

Основна мета проекту: розробити базовані на аналітиці рекомендації щодо культурних політик, спрямованих на посилення ролі культури в процесах осмислення подій на Донбасі та в Криму і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб.

Основний продукт проекту: аналітичний звіт (з рекомендаціями щодо культурних політик) обсягом не менше 6 авторських сторінок, у кількості 50 примірників.

Цілі проекту

Ціль

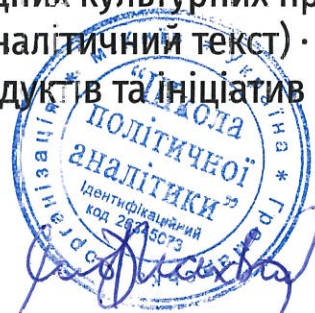
Ціль 1: Окреслити наявні в Україні культурні проекти, продукти та ініціативи, спрямовані на осмислення подій на Донбасі та в Криму і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб.

Завдання

- Завдання 1.1. Сформувати перелік відповідних культурних проектів, продуктів та ініціатив протягом 2017-2020 роках, охарактеризувати та типологізувати їх. - Завдання 1.2. Проаналізувати регіональний та тематичний розподіл відповідних культурних проектів, продуктів та ініціатив протягом 2017-2020 рр.

Результат 1

· перелік та характеристика відповідних культурних проектів, продуктів та ініціатив протягом 2017-2020 рр. (аналітичний текст) · типологія відповідних культурних проектів, продуктів та ініціатив протягом 2017-2020 рр. (таблиці)



Іван Лев

М.В.

Директор

[Handwritten signature]

Результат 2

- регіональний розподіл відповідних культурних проєктів, продуктів та ініціатив протягом 2017-2020 рр. (аналітичний текст, таблиці, графіки) ·
- тематичний розподіл відповідних культурних проєктів, продуктів та ініціатив протягом 2017-2020 рр. (аналітичний текст, таблиці, графіки)

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення

- 1.1. перелік та характеристика відповідних культурних проєктів, продуктів та ініціатив протягом 2017-2020 рр., їхня типологія (аналітичний текст, таблиці)
- 1.2. регіональний та тематичний розподіл відповідних культурних проєктів, продуктів та ініціатив протягом 2017-2020 рр. (аналітичний текст, таблиці, графіки).

Ціль

Ціль 2: Охарактеризувати наявні в Україні культурні політики щодо осмислення збройного конфлікту і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб.

Завдання

- Завдання 2.1. Охарактеризувати та оцінити на основі аналізу документів та політик наявні культурні політики в Україні щодо осмислення подій на Донбасі та в Криму і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб. - Завдання 2.2. Виокремити на основі експертних інтерв'ю з представниками профільних мистецьких й культурних установ та громадських організацій, профільних органів влади та структурних підрозділів характеристики наявних культурних політик в Україні та за кордоном щодо осмислення збройних конфліктів і шляхів примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб. 20 інтерв'ю з експертами (представниками УКФ, МКІП, Комітети ВР, регіональними чиновниками Донецької, Луганської та Херсонської областей) та з митцями та культурними операторами. Повний список організацій та експертів формується та уточнюється на першому етапі проєкту: п 2.1 Робочого плану, червень-липень 2020 року.

Результат 1

опис та оцінка результативності й ефективності наявних культурних політик в Україні щодо осмислення подій на Донбасі та в Криму (аналітичний текст, таблиці) · опис та оцінка результативності й

Лавров М. В.

Директор



ефективності наявних культурних політик в Україні щодо примирення в контексті ресоціалізації ветеранів (аналітичний текст, таблиці) · опис та оцінка результативності й ефективності наявних культурних політик в Україні щодо інтеграції внутрішньо переміщених осіб (аналітичний текст, таблиці).

Результат 2

опис рецепції та характеристик (на основі експертних інтерв'ю) наявних культурних політик в Україні та за кордоном щодо осмислення збройних конфліктів (аналітичний текст, таблиці) · опис рецепції та характеристик (на основі експертних інтерв'ю) наявних культурних політик в Україні та за кордоном щодо примирення в контексті ресоціалізації ветеранів (аналітичний текст, таблиці) · опис рецепції та характеристик (на основі експертних інтерв'ю) наявних культурних політик в Україні та за кордоном щодо інтеграції внутрішньо переміщених осіб (аналітичний текст, таблиці)

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення

2.1. опис та оцінка результативності й ефективності наявних культурних політик в Україні щодо осмислення подій на Донбасі та в Криму і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб (аналітичний текст, структурований за розробленими критеріями ефективності, з відповідними таблицями).

2.2. аналітичний опис рецепції та характеристик наявних культурних політик в Україні та за кордоном щодо осмислення збройних конфліктів і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб (структурований опис за позиціями та підходами до осмислення досліджуваного феномену).

Ціль

Ціль 3: З'ясувати запит та потребу аудиторії в культурних продуктах, ініціативах, проєктах, спрямованих на осмислення подій на Донбасі та в Криму і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб.

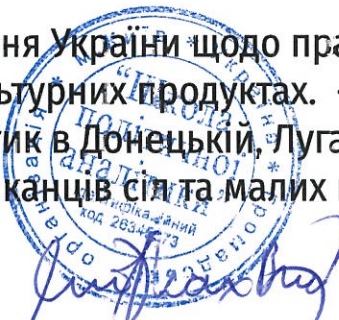
Завдання

- Завдання 3.1. З'ясувати погляди населення України щодо практик споживання та потреб у відповідних культурних продуктах. - Завдання 3.2. Окреслити специфіку запиту та практик в Донецькій, Луганській та Херсонській областях з урахуванням мешканців сіл та малих населених

Левченко

М.В.

Директор.



пунктів та студентської молоді.

Результат 1

масив даних загальнонаціонального репрезентативного опитування щодо практик споживання та потреб у відповідних культурних продуктах

- звіт за результатами загальнонаціонального репрезентативного опитування щодо практик споживання та потреб у відповідних культурних продуктах (опис методології, одновимірні та двовимірні таблиці розподілів).

Результат 2

- звіт за результатами репрезентативного для Донецької, Луганської та Херсонської областей опитування щодо практик споживання та потреб у відповідних культурних продуктах (опис методології, опитувальник, одновимірні та двовимірні таблиці розподілів, масив даних).
- звіти за результатами 9 фокус-груп (по дві (2) з мешканцями сел та невеликих міст Донецької, Луганської та Херсонської областей та по одній (3) зі студентською молоддю цих областей) щодо практик споживання та потреб у відповідних культурних продуктах (гайди фокус-груп, скрінери та анкети учасників, списки учасників, аудіозаписи, транскрипти).

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення

3.1. звіт за результатами загальнонаціонального репрезентативного опитування щодо практик споживання та потреб у відповідних культурних продуктах (опис методології, опитувальник, одновимірні та двовимірні таблиці розподілів, масив даних).

3.2.1. звіт за результатами репрезентативного для Донецької, Луганської та Херсонської областей опитування щодо практик споживання та потреб у відповідних культурних продуктах (опис та обґрунтування методології, опитувальник, одновимірні та двовимірні таблиці розподілів, структурований масив одержаних даних).

3.2.1. звіти за результатами 9 фокус-груп (по 2 з мешканцями сел та невеликих міст Донецької, Луганської та Херсонської областей та по одній зі студентською молоддю цих областей) щодо практик споживання та потреб у відповідних культурних продуктах (гайди фокус-груп, скрінери та анкети учасників, списки учасників, топ-лайни модератора, аудіозаписи, транскрипти).

Ціль

Ціль 4: Встановити механізми та особливості функціонування сфери

Івлев М. В. Директор



створення та споживання культурних продуктів, спрямованих на осмислення подій на Донбасі та в Криму і примирення, що потребують оптимізації за допомогою інструментів державної культурної політики, особливо з урахуванням перебігу та наслідків пандемії COVID-19.

Завдання

- Завдання 4.1. виявити проблеми, з якими стикаються працівники культурної сфери (митці, культурні оператори), дотичні до створення та поширення таких культурних продуктів. - Завдання 4.2. з'ясувати позицію експертного середовища (представників профільних громадських організацій, профільних органів влади та структурних підрозділів) щодо шляхів посилення ролі культури в процесах осмислення подій на Донбасі та в Криму і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб.

Результат 1

1 гайд інтерв'ю з працівниками культурної сфери, 10 транскриптів/ нотаток інтерв'ю, таблиці цитат, 10 підписаних листів-згод на інтерв'ю
· аналіз 10 напівструктурованих інтерв'ю з працівниками культурної сфери (аналітичний текст).

Результат 2

· 1 гайд інтерв'ю з експертами культурної сфери, 10 транскриптів/ нотаток інтерв'ю, таблиці цитат, 10 підписаних листів-згод на інтерв'ю
· аналіз 10 експертних інтерв'ю (аналітичний текст).

Індикатори досягнення результатів

Індикатори досягнення

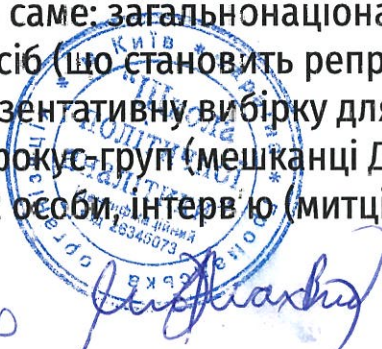
4.1. аналіз 10 напівструктурованих інтерв'ю з працівниками культурної сфери (гайд інтерв'ю, транскрипти/нотатки інтерв'ю/таблиці цитат, підписані листи-згоди на інтерв'ю).

4.2. аналіз 10 експертних інтерв'ю (гайд інтерв'ю, транскрипти/нотатки інтерв'ю/таблиці цитат, підписані листи-згоди на інтерв'ю).

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

1. Учасники емпіричного дослідження, а саме: загальнонаціонального опитування (мешканці України) - 2820 осіб (що становить репрезентативну вибірку для України та додаткову репрезентативну вибірку для Донецької, Луганської та Херсонської областей), 9 фокус-груп (мешканці Донецької, Луганської та Херсонської областей) - 72 особи, інтерв'ю (митці, культурні

Мельник Ч.Р. Директор



оператори, експерти в галузі культурної політики) - 20 осіб.

2. Державні інституції (та посадовці), які розробляють та втілюють культурні політики: Міністерство культури, молоді та спорту України, Український культурний фонд, Комітет Верховної Ради України з питань гуманітарної та інформаційної політики - 4 особи.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Представники органів влади, зокрема Українського інституту книги, Державного агентства України з питань кіно, профільних підрозділів місцевих державних адміністрацій та органів місцевого самоврядування (зокрема управління/департаменти з питань культури), експерти, митці, культурні оператори, представники профільних громадських організацій, ветерани ЗСУ, внутрішньо переміщені особи - 30 000 осіб (оцінювання відбувається за показниками переглядів публікацій, трансляцій, охоплення дописів у соціальних мережах).

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Одна з цілей дослідження, зокрема його емпіричної частини - з'ясувати культурні потреби та інтереси усіх цільових аудиторій.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Основною метою дослідження є розробка рекомендацій державним органам щодо культурних політик, які дозволять створити сприятливі інституційні умови для митців та культурних операторів, врахувати потреби та інтереси споживачів культурних продуктів, а державі підвищити ефективність своєї політики щодо примирення, реінтеграції, зміцнення національної єдності. Результати дослідження та розроблені рекомендації будуть представлені в аналітичному звіті.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Внутрішньо переміщені особи, ветерани української армії, жителі та студентська молодь Донецької, Луганської та Херсонської областей, уповноважені на реалізацію культурних політик органи та підрозділи, Міністерство у справах ветеранів, тимчасово окупованих територій та внутрішньо переміщених осіб України, профільні громадські організації, представники мистецької сфери. Проєкт передбачає безпосередню

Ішовлев

М.В

Директор



Григорук

співпрацю з респондентами та інформантами дослідження, а також комунікацію з цільовою аудиторією через ЗМІ, соціальні мережі тощо.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (їй), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Відповідно до визначених основних аудиторій проекту пропонуються такі ключові повідомлення: 1. Мешканці Сходу/Півдня: "Ваш запит на культурні українські продукти почуто (яким би він не був), а потреби враховано". 2. Митці та культурні оператори: "Ваші ініціативи реально впливають на долю українців. Ви можете розраховувати на підтримку держави". 3. Профільні державні органи: "Культура - це потужний інструмент реінтеграції та єднання суспільства. Варто розуміти це та активно підтримувати такі мистецькі ініціативи". 4. Ветерани та ВПО: "Ваші проблеми є важливими для всього суспільства. Завдяки мистецьким проектам вони завжди в центрі уваги". Олеся Островська-Люта - генеральна директорка Національного культурно-мистецького та музейного комплексу «Мистецький арсенал». Сергій Жадан - український поет, прозаїк, перекладач, громадський активіст, фронтмен гуртів Жадан і Собаки та Лінія Маннергейма. Ірина Цілик - українська режисерка та письменниця, режисерка фільму «Земля блакитна, ніби апельсин». Маріам Найєм - художниця та культурологиня. Олексій Гарань - професор НаУКМА, науковий директор Фонду "Демократичні ініціативи". Сергій Квіт - український освітній і громадський діяч, голова Національного агентства із забезпечення якості вищої освіти.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Методи комунікації: 1) створення візуального та текстового контенту для представлення на сайті та у соціальних мережах організації, відео з проведених подій, аудіоконтент з радіоефірів, поширення тематичних друкованих матеріалів.

2) проведення попереднього обговорення рекомендацій з decision makers на території НаУКМА та підсумкового презентаційно-адвокаційного заходу (круглого столу) з основними стейкхолдерами. Очікувана кількість запрошених осіб: 12 осіб на кожний захід.

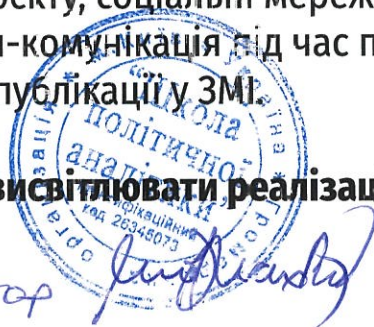
Канали комунікації: офіційний сайт проекту, соціальні мережі організації (сторінка у Facebook, Telegram), офлайн-комунікація під час проведення фокус-груп та презентацій, виступи та публікації у ЗМІ.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та

Львів

М.В.

Директор



результати проекту (вказіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

UA Культура, Радіо Промінь, Укрінформ, Інтерфакс, Радіо Аристократи, Громадське Культура, Суспільне мовлення, Український тиждень, Еспreso, День, Чорноморська ТРК тощо.

Кількість публікацій - 10.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Охоплення дописів у соціальних мережах організації - 12 000.

Кількість користувачів у Facebook, які відмітили "Зацікавлений/а" або "Відвідаю" на заходи в рамках проекту - 300.

Охоплення публічних заходів в рамках проекту - 4 000.

Кількість переглядів трансляцій публічних подій в рамках проекту (2 круглих столи) - 200

Кількість переглядів публікацій про проект на сайті ШПА - 3 000.

Кількість радіо- та/або телеефірів про проект - 3.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженням досягнення мети проекту?

До завдання 1.1.

- в результаті реалізації рекомендацій збільшиться кількість відповідних культурних проєктів, продуктів та ініціатив
- очікуємо, що результатом доказових культурних політик буде розвиток як сфери масової культури (культурних продуктів та ініціатив, спрямованих на масову аудиторію), так і «високої» культури.

До завдання 1.2..

- завдяки доказовим культурним політикам збалансується регіональний розподіл відповідних культурних проєктів, продуктів та ініціатив
- завдяки доказовим культурним політикам збалансується тематичний розподіл відповідних культурних проєктів, продуктів та ініціатив

До завдання 2.1.

- культурні політики в Україні щодо осмислення подій на Донбасі та в Криму стануть доказовими та більш ефективними
- культурні політики в Україні щодо примирення в контексті ресоціалізації ветеранів стануть доказовими та більш ефективними
- культурні політики в Україні щодо інтеграції внутрішньо переміщених осіб стануть доказовими та більш ефективними

До завдання 2.2.

- культурні політики щодо осмислення збройних конфліктів і

Мовлев М. В. Директор



примирення в контексті ресоціалізації ветеранів, інтеграції внутрішньо переміщених осіб в Україні будуть враховувати кращі практики, зокрема із закордонного досвіду

- досвід України щодо осмислення збройних конфліктів і примирення в контексті ресоціалізації ветеранів та інтеграції внутрішньо переміщених осіб через культурні політики буде братись до уваги урядами інших держав

До завдання 3.1.

- культурні політики в Україні враховують інтереси та потреби аудиторії
- населення має доступ до культурних продуктів, створених відповідно до їхніх запитів, зокрема й в контексті пандемії COVID-19

До завдання 3.2.

- культурні політики України ґрунтуються на поєднанні загальнодержавних інтересів та регіональних особливостей Донецької, Луганської та Херсонської областей, зокрема інтересів та потреб локальних аудиторій
- населення Донецької, Луганської та Херсонської областей, зокрема мешканці сіл та малих населених пунктів і студентська молодь, має доступ до українських культурних продуктів, створених з урахуванням їхніх запитів, зокрема й в контексті пандемії COVID-19

До завдання 4.1.

- культурні політики в Україні враховують актуальні інтереси та потреби мистецького середовища (митців, культурних операторів)
- культурні політики на національному та місцевому рівнях забезпечують організаційну та фінансову підтримку культурних проєктів, продуктів та ініціатив, зокрема й в контексті пандемії COVID-19

До завдання 4.2.

- культурні політики в Україні враховують позиції експертного середовища
- на національному та регіональному рівнях налагоджено системний діалог між експертами, митцями, культурними операторами та посадовцями відповідних органів влади та місцевого самоврядування

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проєкту

В результаті реалізації проєкту очікується:

1. В українському суспільстві підсилюється та набуває постійного характеру дискурс, спрямований на осмислення подій на Донбасі та в Криму.
2. Полегшується ресоціалізація ветеранів, інтеграція внутрішньо переміщених осіб.

Ішовлев М.В. Директор



3. Посилюється роль культури в процесах консолідації українського суспільства, зменшується соціальна напруга.

4. Збільшується рівень залученості населення до українського культурного простору.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Аналітичний звіт із описом методології за результатами проекту буде опубліковано на сайті ШПА та надруковано 50 примірників. Масив кількісних даних загальнонаціонального репрезентативного опитування протягом 9 місяців після закінчення проекту буде розміщено в Національному банку соціологічних даних "Київський архів".

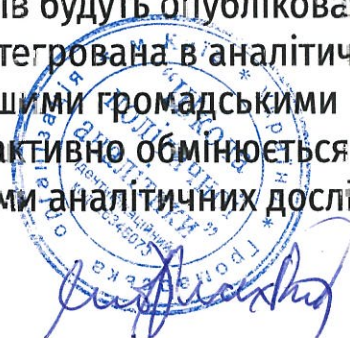
Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Цей проект відповідає трьом основним напрямкам роботи Школи політичної аналітики, зокрема у сфері протидії поширенню в Україні неоімперської ідеології "руського мира", реінтеграції непідконтрольних територій Донбасу та окупованого Криму, а також розробці доказової політики. Відповідно, результати проведеного дослідження будуть використані у нашій подальшій роботі за цими напрямками, що є ключовими для нас, у вигляді подальшої аналітичної роботи, проведення додаткових заходів зі збору даних за свої кошти та кошти донорів. З коштів ґрантової підтримки за іншими проектами ми плануємо інтегрувати результати проведених емпіричних розвідок у нашу діяльність, зокрема у вигляді інформаційних дописів про ситуацію з поширенням українського культурного продукту, проблем з отриманням доступу до них в досліджених областях тощо.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Аналітичний звіт з рекомендаціями щодо культурних політик за результатами проекту буде містити детальний опис методології дослідження. Електронні версії усіх друкованих матеріалів будуть опубліковані на сайті ШПА. Школа політичної аналітики добре інтегрована в аналітичне середовище. ШПА активно співпрацює з іншими громадськими організаціями та аналітичними центрами, активно обмінюється з ними досвідом аналітичної роботи та результатами аналітичних досліджень. Ми

Іковлев М.В. Директор



також часто отримуємо запити на результати наших досліджень по Донбасу, відтак очікуємо зацікавленість і до результатів емпіричного дослідження за цим проєктом. Зокрема на наші попередні дослідження надходили запити від USAID, МФ "Відродження", які ми охоче надаємо. Результати проведених досліджень наша організація представляє на прес-конференціях, на які запрошуємо журналістів і яким забезпечуємо трансляцію наживо в онлайн режимі.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Анна Осипчук

Роль у проєкті

Керівник проєкту

Перелік основних обов'язків

Загальна координація проєкту; Затвердження методології дослідження та участь в її розробці; Аналіз зформованих переліків та типологізацій культурних проєктів і політик; Проведення фгд та напівструктурованих інтерв'ю з митцями та експертами; Участь в аналізі даних; Аналіз позицій експертного середовища, типологізація проблем та пропозицій. Написання фінального аналітичного матеріалу; Участь у презентаційно-адвокаційних заходах. Підготовка змістовного звіту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Наукова директорка Школи політичної аналітики НАУКМА, доцентка, кандидатка наук, соціолог, викладачка Національного університету "Києво-Могилянська академія". Була гостьовою викладачкою в Університеті Глазго (Central and East European Studies (CEES), Glasgow University (2014)), в Люндському університеті, (Department of Sociology at Lund University (2016)), в Стенфордському університеті (Visiting Associated Professor at CREEES, Stanford University (2018)) та в Інституті політичних досліджень (Science-Po, Paris-Dijon (2018)).

Участь у проєктах ШПА:

Керівник у проєкті "Розвиток співпраці між університетами, громадянським суспільством та місцевими органами влади шляхом



Мовлев М.В. Директор

створення мережі університетських аналітичних центрів” (липень 2020 – грудень 2020).

Аналітикиня у проєкті “Соціологічне експериментальне дослідження (опитування) поведінкових факторів, які впливають на залучення громадян” (липень 2020 – грудень 2020). Написання огляду тематичної наукової літератури, складання методології дослідження та аналіз апробації питань, аналіз результатів експерименту, написання звітів. Наукова рецензентка та аналітик-методолог у проєктах «Дослідження інформаційного поля тимчасово окупованих територій та молодіжної громадської активності у підконтрольних Україні районах Донбасу» за підтримки МФ “Відродження” (лютий 2019 – січень 2021) та «Відродження та інституційна розбудова Школи політичної аналітики НаУКМА» за підтримки МФ “Відродження” (жовтень 2018 – грудень 2020).

Лекторка (дві лекції) у проєкті “Розробка та запровадження онлайн курсу “Культура та політика: багатозначність (взаємо) зв’язків” за підтримки Українського культурного фонду (липень 2019 – листопад 2019).

Адміністративний досвід включає: 1) Координаторка від НаУКМА програми спільних дипломів Erasmus+ International Master CEERES / IMRCEES в консорціумі університетів, провідний партнер – Університет Глазго, Велика Британія (2012 - дотепер); 2) Керівниця магістерської програми «Соціологія» в НаУКМА (2013 - 2020), завідувачка кафедри соціології (2015-2020).

Після захисту дисертації в 2010 році, була стипендіаткою програми Фулбрайт в Ратгерському університеті, Нью-Джерсі, США, (FFDP, 2010-2011, Department of Sociology, Rutgers University). Навчалась в НаУКМА, також навчалась та стажувалась в Університеті Торонто, Гарвардському університеті, Люндському університеті (кампус Гельсинборг).

Гетеборзькому університеті.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Штатний працівник ГО (трудовий договір).

ПІБ члена команди

Максим Яковлев

Роль у проєкті

Старший аналітик

Яковлев М. В. - Директор



Перелік основних обов'язків

Участь у розробці та затвердженні методології дослідження; Аналіз зформованих переліків та типологізацій культурних проєктів і політик; Проведення фгд та напівструктурованих інтерв'ю з митцями та експертами; Участь в аналізі даних; Аналіз позицій експертного середовища, типологізація проблем та пропозицій. Написання фінального аналітичного матеріалу; Участь у презентаційно-адвокаційних заходах.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

30%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Доцент, кандидат політичних наук, директор Школи політичної аналітики та завідувач кафедри міжнародних відносин Національного університету «Києво-Могилянська академія», в якій, як методолог, має досвід викладання методів суспільствознавчих досліджень (як кількісних, так і якісних) на шістьох кафедрах. Окрім Могилянки як національний лектор викладає в Українській академії лідерства та низці різних освітніх проєктів.

Навчався та стажувався в Оксфордському університеті, Енському університеті ім. Ф.Шиллера, Ерфуртському, Ваймарському, Маастрихтському університетах. Викладав в Університеті Корвінуса (м. Будапешт, Угорщина), в Університеті Коменіуса (Братислава, Словаччина), Гельсінському університеті.

Як директор ШПА забезпечує діяльність організації, загальну координацію та організаційний супровід проєктів ШПА (зокрема: проєкту «Відродження та інституційна розбудова Школи політичної аналітики НаУКМА» МФ Відродження; проєкту за підтримки Міжнародного Фонду «Відродження» «Фейки, пропаганда, дезінформація та виборчий процес як нам захистити демократичні практики», що проводився спільно з Інститутом стратегічних досліджень; проєкту «Дослідження інформаційного поля тимчасово окупованих територій та молодіжної громадської активності у підконтрольних Україні районах Донбасу» за підтримки МФ «Відродження», лютий 2019 - січень 2021; проєкту «Соціологічне експериментальне дослідження (опитування) поведінкових факторів, які впливають на залучення громадян» за підтримки Pact Inc., липень - грудень 2020).

Автор ідеї, керівник та лектор Проєкту «Розробка та запровадження онлайн курсу «Культура та політика: багатозначність (взаємо) зв'язків» за

Івлев М. В. Директор



підтримки Українського культурного фонду, липень 2019 - листопад 2019.

Має досвід з методологічної та аналітичної консультування та підготовки матеріалів для міжнародних донорських організацій, зокрема для Швейцарського бюро допомоги Україні, Посольства Швейцарії в Україні, проєкту RACT Engage тощо.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Штатний працівник ГО (трудоий договір).

ПІБ члена команди

Антон Суслов

Роль у проєкті

Аналітик

Перелік основних обов'язків

Участь у розробці методології дослідження Участь у формуванні переліків та типологізацій культурних проєктів і політик; Проведення фгд та напівструктурованих інтерв'ю з митцями та експертами; Участь в аналізі даних; Аналіз позицій експертного середовища, типологізація проблем та пропозицій. Написання фінального аналітичного матеріалу; Участь у презентаційно-адвокаційних заходах. Підготовка змістовного звіту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

02/2018-Зараз

Школа політичної аналітики

Помічник директора, організаційний менеджер:

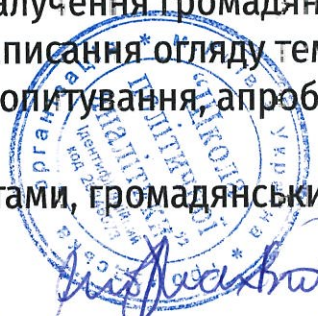
Проект "Соціологічне експериментальне дослідження (опитування) поведінкових факторів, які впливають на залучення громадян", липень 2020 - грудень 2020. Молодший аналітик: написання огляду тематичної наукової літератури, складання питань для опитування, апробація опитувальника.

Проект "Розвиток співпраці між університетами, громадянським

Мовчєв

М.В.

Директор



суспільством та місцевими органами влади шляхом створення мережі університетських аналітичних центрів”, липень 2020 - грудень 2020.

Організаційний менеджер: робота з лекторами курсу, координація процесу запису лекцій, їхнього редагування та монтажу, комунікація з учасниками проекту, координація їхньої роботи, рецензування чернеток аналітичних матеріалів учасників.

Проект “Розробка та запровадження онлайн курсу “Культура та політика: багатозначність (взаємо) зв’язків” за підтримки Українського культурного фонду, липень 2019 - листопад 2019. Освітній менеджер: робота з лекторами курсу, координація процесу запису лекцій, їхнього редагування та монтажу, координація підготовки текстів лекторів до методичних матеріалів до курсу.

Дослідницький проект «Фейки, пропаганда, дезінформація та виборчий процес як нам захистити демократичні практики» за підтримки МФ “Відродження” та у співпраці з НІСД, квітень 2019 - вересень 2019.

Аналітик: пошук та аналіз інформації щодо протидії фейкам, пропаганді, дезінформації під час виборчих кампаній у Італії та Бельгії (законодавчі питання, дії уряду, діяльність громадського сектору), написання відповідного розділу аналітичного звіту.

Дослідницький проект “Дослідження інформаційного поля тимчасово окупованих територій та молодіжної громадської активності у підконтрольних Україні районах Донбасу” за підтримки МФ

“Відродження”, лютий 2019 - січень 2021. Аналітик: аналітичний опис наявних молодіжних громадських ініціатив у Донецькій та Луганській областях, координація учасників фокус-груп, співмодерування фокус-груп з молодіжними громадськими активістами у Маріуполі, Бахмуті, Сєвєродонецьку, аналіз фокус-груп.

Проект “Відродження та інституційна розбудова Школи політичної аналітики НаУКМА” за підтримки МФ “Відродження”, жовтень 2018 - грудень 2020. Організаційний менеджер: організація внутрішніх навчальних тренінгів ШПА, комунікація з надавачами послуг, підготовка відповідних документів, комунікація з представниками МФ “Відродження”, НаУКМА, вирішення поточних організаційних питань діяльності організації.

08/2015-04/2016

Інститут міжнародної академічної і наукової співпраці (ІМАНС)

Помічник проектного менеджера

комунікація з партнерами (університети, міжнародні організації)
розробка освітніх поїздок, підбір локацій, партнерів
поширення інформації про проекти організації на тематичних
інформаційних порталах.



Іванов М. В. Директор Інформації

Освіта

2020-зараз - Аспірант кафедри політології та національної безпеки, спеціальність "Політологія", Національний університет "Острозька академія"

2020 - Магістр публічного управління та адміністрування, Приватний заклад "Університет "Київська школа економіки""

2018 - Бакалавр політології з відзнакою, Національний університет "Києво-Могилянська академія"

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Станіслав Шулімов

Роль у проекті

Аналітик

Перелік основних обов'язків

Участь у розробці методології дослідження Участь у формуванні переліків та типологізацій культурних проєктів і політик; Проведення фгд та напівструктурованих інтерв'ю з митцями та експертами; Участь в аналізі даних; Аналіз позицій експертного середовища, типологізація проблем та пропозицій. Написання фінального аналітичного матеріалу; Участь у презентаційно-адвокаційних заходах. Підготовка змістовного звіту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Бакалавр політології Національного університету «Києво-Могилянська академія»

Магістр публічної політики та врядування Київської Школи Економіки.

Аспірант кафедри суспільного розвитку та суспільно-владних відносин

Національної академії державного управління при Президентові України;

Аналітик- громадська організація StateWatch (2018- по сьогодні)

Ішовас

М.В.

Директор



Аналітик (Школа політичної аналітики НаУКМА жовтень 2018 - сьогодні).
Проект "Відродження та інституційна розбудова Школи політичної аналітики НаУКМА" МФ Відродження. Протягом своєї роботи аналітиком готував аналітичні матеріали щодо протидії ідеології «руського мира». Був аналітиком проекту за підтримки Міжнародного Фонду «Відродження» «Фейки, пропаганда, дезінформація та виборчий процес як нам захистити демократичні практики», де досліджував досвід Німеччини щодо протидії дезінформації.

- Менеджер проекту "Виборча Рада UA" Усвідомлений вибір в президентській компанії 2019 року. листопад 2018 - квітень 2019. PACT inc. Займався загальною координацією проекту, здійснював аналітичну підтримку Виборчої Ради UA

- Менеджер проекту "Виборча Рада UA" Усвідомлений вибір в парламентській кампанії 2019 року. червень 2019 - жовтень 2019. PACT inc. Здійснював загальну координацію проекту.

- Організаційний менеджер проекту "Розробка та запровадження онлайн курсу "Культура та політика: багатозначність (взаємо) зв'язків". липень 2019 - листопад 2019. Український Культурний Фонд. Займався налагодженням комунікацією з онлайн платформою для розміщення курсу.

Протягом 2017-2020 років працював аналітиком в експертній організації "StateWatch". Здійснював аналітичну підтримку проектів організації, готував аналітичні матеріали щодо неефективних витрат в сфері оборони та оборонно-промислового комплексу. Автор понад 30 новин щодо неефективних витрат в сфері оборони.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Данило Метельський

Роль у проекті

Організаційний менеджер

Перелік основних обов'язків

Організаційний супровід проекту; Участь у формуванні переліків та типологізацій культурних проектів; Участь у проведенні, підготовка місця та комунікація для проведення фокус-групового дослідження з

Левченко М.В. Директор Інформаційного центру



мешканцями сіл\міст Донецької, Луганської та Херсонської областях;
Підготовка та організація й участь у проведенні напівструктурованих інтерв'ю з митцями та культурними операторами та експертами; Пошук та встановлення зв'язку з типографіями для редагування, макетування та друку аналітичних матеріалів; Підготовка та організація презентаційно-адвокаційних та комунікаційних заходів.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

- бакалавр політології Києво-Могилянської академії (2014-2019);
- магістр прикладної політології КНУ ім. Тараса Шевченка (2019-2021).

Досвід:

- Адміністратор, менеджер з комунікацій проєкту "Відродження та інституційна розбудова Школи політичної аналітики НАУКМА". Жовтень 2018 - жовтень 2020. МФ "Відродження". Обов'язки: ведення внутрішнього документообігу, комунікація з адміністрацією НАУКМА та членами правління. Допомога в організації внутрішніх заходів ШПА.
- Організаційний менеджер проєкту "Виборча Рада UA" Усвідомлений вибір в президентській компанії 2019 року. Листопад 2018 - квітень 2019. РАСТ inc. Обов'язки: організація конференцій, дискусій, поїздок та регіональних зустрічей членів Виборчої Ради UA з активістами.
- Адміністратор, менеджер з комунікацій проєкту: "Дослідження інформаційного поля тимчасово окупованих територій та молодіжної громадської активності у підконтрольних Україні районах Донбасу". Лютий 2019 - січень 2021. МФ "Відродження" Обов'язки: комунікація з членами громадських організацій Донбасу, Організація логістики, місця для проведення фокус-груп, проведення фокус-груп, проведення дистанційного інтерв'ю, транскрибування аудіозаписів фокус-груп та інтерв'ю, допомога в аналізі та написанні аналітичного матеріалу.
- Організаційний менеджер проєкту "Виборча Рада UA" Усвідомлений вибір в парламентській компанії 2019 року. Червень 2019 - жовтень 2019. РАСТ inc. Обов'язки: організація круглих столів, конференцій, дискусій, поїздок та регіональних зустрічей членів Виборчої Ради UA з активістами, транскрибування відео.
- Помічник організаційного менеджера проєкту "Розробка та запровадження онлайн курсу "Культура та політика: багатозначність (взаємо) зв'язків". Липень 2019 - листопад 2019. Український Культурний Фонд. Обов'язки: допомога організаційному менеджеру, пошук

Ішовлев М.В.

Директор

Григорук

матеріалів для розробки курсу.

- Організаційний менеджер проекту “Свідомий вибір до органів місцевого самоврядування 2020”. Вересень 2020 - грудень 2020.

Міжнародний фонд “Відродження” та Pact inc. Обов’язки: встановлення та підтримка комунікації з представниками громадських організацій в регіонах, де відбувався проект, організація та участь в онлайн та офлайн пресконференціях в регіонах та Києві, організація онлайн-дискусій з кандидатами, що висувалися на посади міських голів та депутатів до міських та обласних Рад.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Олена Фінаєва

Роль у проекті

Комунікаційний менеджер

Перелік основних обов’язків

Інформаційний супровід проекту: Розміщення інформації про початок проекту на офіційній сторінці ШПА в фейсбуці та на офіційному сайті організації; Інформування про реалізацію та хід проекту у вигляді новин на сторінці ШПА в фейсбуці; Прес-анонс та запрошення на презентацію результатів загальнонаціонального опитування на сторінці ШПА в фейсбуці та офіційній сторінці ШПА; Публікація інформації про можливість взяти участь в фокус-групах Донецької, Луганської та Херсонської областей; Публікація з цитатами експертів, в яких взяли напівструктуроване інтерв’ю на сторінці ШПА в фейсбуці; Фотозвіт зустрічі обговорення рекомендацій з decision makers на території НаУКМА; Прес-анонс та запрошення на підсумковий презентаційно-адвокаційний захід. Підготовка змістовного звіту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

40%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Червень 2019 – зараз

Ішов і Єв

М. В.

Директор

Ірина



Школа політичної аналітики НаУКМА

- Проєкт “Відродження та інституційна розбудова Школи політичної аналітики НаУКМА” за підтримки МФ “Відродження”, жовтень 2018 - грудень 2020. Контент-менеджер: візуалізація матеріалів ШПА у соціальних мережах та на сайті; Створення та публікація контенту у соціальних мережах Facebook та Telegram; інформаційно-технічна підтримка онлайн-подій.

- Проєкт “Виборча Рада UA” Усвідомлений вибір в парламентській кампанії 2019 року за підтримки PACT inc, червень 2019 - жовтень 2019. Комунікаційна менеджерка: комунікаційна підтримка проєкту, допомога у створенні візуальних та відеоматеріалів.

- Проєкт “Виборча Рада UA” Свідомий вибір до органів місцевого самоврядування 2020 року за підтримки PACT inc, серпень 2020 - листопад 2020. Комунікаційна менеджерка: комунікаційна підтримка проєкту, допомога у створенні відеоматеріалів, інформаційно-технічна підтримка онлайн-подій.

- Проєкт “Розвиток співпраці між університетами, громадянським суспільством та місцевими органами влади шляхом створення мережі університетських аналітичних центрів”, липень 2020 - грудень 2020. Комунікаційна менеджерка: комунікаційна підтримка проєкту, створення та наповнення окремої інтернет-сторінки про програму.

06/2018 – 10/2020

Регіональний центр прав людини

Комунікаційна менеджерка організації: імплементація та оновлення PR стратегії, оновлення та підтримка веб-ресурсів, організація пресзаходів, підготовка та редагування пресматеріалів, підготовка презентацій, роздаткових матеріалів, звітів, контроль за комунікаційними продуктами у проєктах, комунікація з підрядниками та медіа, написання адвокаційної стратегії для проєкту, координація роботи комунікаційного департаменту.

Освіта:

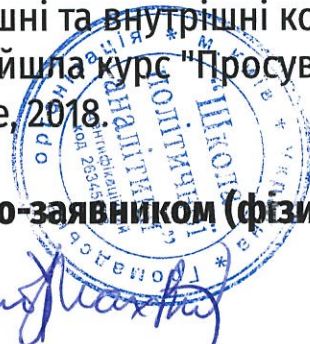
2018 - Бакалавр політології, Національний університет “Києво-Могилянська академія”;

2020 - зараз - Магістр журналістики, Київський національний університет імені Тараса Шевченка.

Закінчила онлайн-курс від Digital Academy з онлайн-маркетингу та SEO, була учасницею тренінгів «Ефективні зовнішні та внутрішні комунікації» від МПР та Літньої Академії від Together, пройшла курс “Просування соціально важливих тем” від Practicum.Space, 2018.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа

Мовісв М.В. Директор Інформації



- підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Усачова Вероніка

Роль у проекті

Аналітикиня

Перелік основних обов'язків

Участь у розробці методології дослідження Участь у формуванні переліків та типологізацій культурних проєктів і політик; Проведення фгд та напівструктурованих інтерв'ю з митцями та експертами; Участь в аналізі даних; Написання фінального аналітичного матеріалу; Участь у презентаційно-адвокаційних заходах.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

50%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

листопад 2019 - зараз

Школа політичної аналітики

- Проєкт "Виборча Рада UA" Свідомий вибір до органів місцевого самоврядування 2020 року за підтримки PACT inc, серпень 2020 - листопад 2020. Молодша аналітикиня: аналіз та редагування аналітичних матеріалів, розроблених регіональними партнерами, написання аналітики щодо організації виборчого процесу під час місцевих виборів 2020 р.

- Проєкт "Стажування студентів в аналітичних центрах" в межах "Ініціативи з розвитку аналітичних центрів України" за підтримки МВ "Відродження", листопад 2019 - травень 2020.

Стажерка: дослідження інформаційної політики України щодо тимчасово окупованої території АР Крим, написання та презентація аналітичного матеріалу.

Освіта:

2019 - бакалавр політології, Запорізький національний університет;

2019 - зараз - магістр політології, Київський національний університет імені Тараса Шевченка.



Лавров М.В. Директор

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)
ЦПХ

ПІБ члена команди
Олег Сабура

Роль у проекті
Аналітик

Перелік основних обов'язків

Участь у розробці методології дослідження Проведення напівструктурованих інтерв'ю з митцями та експертами; Участь в аналізі даних; Написання фінального аналітичного матеріалу; Участь у презентаційно-адвокаційних заходах.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
45%

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Школа політичної аналітики:

Керівник проєкту "Дослідження інформаційного поля тимчасово окупованих територій та молодіжної громадської активності у підконтрольних Україні районах Донбасу" за підтримки МФ "Відродження", лютий 2019 - зараз. Загальна координація дослідження, взаємодія з Міністерством інформаційної політики як партнером реалізації проєкту на його початку, розробка методології, координація дослідницьких експедицій до Донецької та Луганської областей, модерація фокус-груп, організація контент-аналізу ЗМІ та сторінок органів "ДНР" та "ЛНР" у соціальних мережах, написання аналітичних звітів з рекомендаціями органам влади, написання аналітичних статей про політику окупаційних адміністрацій "ДНР" та "ЛНР", підготовка запитань для всеукраїнських репрезентативних опитувань.

Фахівець з медіамоніторингу у "Незалежному моніторингу висвітлення в онлайн-медіа та соціальній мережі Facebook місцевої виборчої кампанії в Україні 2020 року" (вересень-жовтень 2020), "Незалежному моніторингу висвітлення в медіа президентської виборчої кампанії" (січень-березень 2019), за підтримки проєкту «ЕС та Рада Європи працюють разом для підтримки свободи медіа в Україні», що впроваджується Радою Європи за

Імелєв

М. В.

Директор

Імелєв

фінансування Європейського союзу та Ради Європи. Аналіз теленовин, онлайн-медіа та сторінок у соціальних мережах на предмет тональності висвітлення кандидатів та політичних партій, меседжів російської пропаганди, мови ворожнечі, гендерних питань, написання щотижневих аналітичних звітів.

Національне агентство забезпечення якості вищої освіти:

Експерт з акредитації освітніх програм, жовтень 2019 - зараз. Аналіз звітів самооцінювання освітніх програм, проведення фокус-груп з учасниками освітнього процесу, формування звіту акредитації з рекомендаціями щодо покращення освітніх програм.

Освіта: аспірантура в Києво-Могилянській академії, працює над PhD дисертацією з медіа та комунікацій, магістерський ступінь з політології та сертифікатна програма з аналізу публічної політики в Києво-Могилянській академії, спеціаліст з історії в ДНУ ім. Олеся Гончара, навчався та стажувався в Єнському університеті ім. Ф.Шиллера (м. Єна, Німеччина), Карловому університеті (м. Прага, Чехія).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

1. Хвороба одного або декількох членів команди: ризик мінімізується за рахунок достатньо великої кількості членів команди, які зможуть замінити співробітника, який хворіє.
2. Заміна одного або декількох членів команди: ризик можна мінімізувати за рахунок ефективного та гнучкого розподілу повноважень і чіткого розподілу обов'язків. Коли організація буде шукати нового виконавця, виконувати функції зможе інший співробітник без шкоди для реалізації проєкту.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

1. Політична ситуація в країні: ризик мінімізується за рахунок виконання основних активностей на перших етапах проєкту. Період збору даних припадає на середину проєкту, у випадку ускладнення політичної ситуації команда зможе адаптувати план проєкту для уникнення проблем, оскільки робота команди є злагодженою та гарно скоординованою. Окрім цього календарний план виконання є доволі гнучким, що також мінімізує цей ризик.

Мельник

М. В.

Директор

Григорук

2. Загострення ситуації в Донецькій, Луганській та Херсонській областях: ризик можна мінімізувати проведенням фокус-груп та глибинних інтерв'ю не очно, а із застосуванням засобів телефонного та онлайн зв'язку. Також ризик можна мінімізувати, організувавши проведення частини процедур збору даних в Києві, а не в областях.
3. Сенситивність теми може спричинити ускладнення рекрутингу респондентів і призвести до затримки із виконанням окремих завдань проєкту: ризик можна мінімізувати за рахунок невеликого збільшення строків виконання відповідної стадії проєкту задля отримання якісних даних від респондентів.
4. Пандемія COVID-19: в умовах загострення ситуації з захворюваністю або повного локдауна мінімізація ризиків відбувається шляхом переведення робочого процесу в онлайн, зокрема й інтерв'ю та фокус-групових дискусій.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проєкту ви будете застосовувати?

Протягом проєкту ШПА буде постійно здійснювати моніторинг всіх проєктних активностей, порівнюючи їх впровадження із наміченими цілями та завданнями, перевіряючи, чи спостерігається достатній прогрес у досягненні очікуваних результатів, та чи виконується графік.

ШПА на постійній основі використовує систему проєктного менеджменту SCRUM, проводячи щотижневі наради, порядок денний яких присвячений аналізу виконання проєктів.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проєкту

5

Кількість жінок у команді проєкту

3

Кількість людей віком від 17 до 34

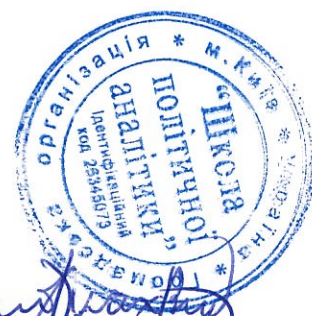
6

Кількість людей віком від 35 до 50

2

Кількість людей віком від 51 до 60

0



Іванів М.В. Директор

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

12

Чи передбачає ваш проєкт залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

5

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так



Мовлев

М.Р.

Директор

[Handwritten signature]

Декларація доброчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Мовчів

М.В.

Директор

[Handwritten signature]

Декларація доброчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-VI надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Ішовлев М. В.

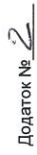




Грантоотримувач:



Ішовлев М. В.



до Договору про надання гранту
№ 4САН/11-02371
від "11" червня
2021 року

Аналітика культури

ЛЮТ 1. Документи для вироблення культурної політики

ГО "Школа політичної аналітики"

суспільства

червень 2021 року

жовтень 2021 року

Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ І НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	100,00%	1 261 600,00
2. Співфінансування* :	0,00%	0,00
2.1 Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2 Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3 Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4 Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5. Власні кошти організації-заявника	0,00%	0,00
3. Реінвестиції (дохід отриманий від реалізації книг, квитків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу І "Надходження"	100,00%	1 261 600,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.

Dupont
(no date)
Lobacz M.B.
(115)

Кошторис витрат проекту														
Назва Заявника ГО "Школа політичної аналітики"														
Назва проекту: Посилення ролі культури в процесах осмислення подій на Донбасі та в Криму і консолідації українського суспільства														
Дата початку проекту: червень 2021														
Дата завершення проекту: жовтень 2021														
Розділ:	Стаття:	№	Найменування витрат	Одиниця виміру	Витрати за рахунок гранту УКО			Витрати за рахунок співфінансування			Витрати за рахунок реінвестицій			Обгрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
Підстаття:	як:				Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=8*9)	Загальна сума, грн. (=8*9)	Кількість/Період	Вартість за одиницю, грн. (=11*12)	Загальна сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	
Пункт:														
1	2	3		4	5	6	7	8	9	10	11	12	13	14
Розділ: II ВИТРАТИ:														15
Стаття: 1 Винагорода членам команди проекту														
Підстаття: 1.1 Оплата праці штатних працівників організації: залучення (лише у вигляді)														
Пункт: 1.1.1 Анна Осипчук, керівник проекту														
				місяців	5,00	22 000,00	110 000,00		0,00	0,00		0,00	0,00	110 000,00
Пункт: 1.1.2 Максим Яковлев, старший аналітик														
				місяців	5,00	17 000,00	85 000,00		0,00	0,00		0,00	0,00	85 000,00
Пункт: 1.1.3 Погане ПІБ, посада (роль у проекті)														
				місяців			0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Підстаття: 1.2 За трудовими договорами														
Пункт: 1.2.1 Погане ПІБ, посада (роль у проекті)														
				місяців	0,00		0,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт: 1.2.2 Погане ПІБ, посада (роль у проекті)														
				місяців			0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт: 1.2.3 Погане ПІБ, посада (роль у проекті)														
				місяців			0,00		0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Підстаття: 1.3 За договорами ЦПХ														
Пункт: 1.3.1 Літвин Світлана, аналітик														
				місяців	5,00	18 000,00	91 000,00		0,00	0,00		0,00	0,00	91 000,00
Пункт: 1.3.2 Вероніка Усачова, аналітик														
				місяців	5,00	15 000,00	75 000,00		0,00	0,00		0,00	0,00	75 000,00
Пункт: 1.3.3 Олег Сабур, аналітик														
				місяців	5,00	11 000,00	55 000,00		0,00	0,00		0,00	0,00	55 000,00

Директор Інформаційно-аналітичного центру М.В.



Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплати праці (нарахування ЄСВ)	419 000,00		90 200,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	90 200,00
Пункт:	1.4.1	Штатні працівники	195 000,00	0,22	42 900,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	42 900,00
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ	224 000,00	0,22	47 300,00	0,00	0,00	0,00	0,22	0,00	0,00	47 300,00
Підстаття:	1.5	За договорами з ФОП	20,00		230 000,00	0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	230 000,00
Пункт:	1.5.1	Станіслав Шуліков, аналітик	місяця	5,00	17 000,00		0,00	0,00		0,00	0,00	85 000,00
Пункт:	1.5.2	Данило Метельський, організаційний менеджер	місяця	5,00	10 000,00		0,00	0,00		0,00	0,00	50 000,00
Пункт:	1.5.3	Олена Фінаєва, комунікаційний менеджер	місяця	5,00	10 000,00		0,00	0,00				50 000,00
Пункт:	1.5.4	Алла Псарьова, бухгалтер	місяця	5,00	9 000,00		0,00	0,00		0,00	0,00	45 000,00
Всього по статті 1 "Винагорода членам команди":					739 200,00		0,00	0,00		0,00	0,00	739 200,00
Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)										
Підстаття:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)		6,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	3 600,00
Пункт:	2.1.1	Квитки (Київ-Львівський, Львівський-Київ) 700 грн в одну сторону. Відряджена (Осипчук А.Д.)	шт	2,00	700,00		0,00	0,00		0,00	0,00	1 400,00
Пункт:	2.1.2	Квитки Київ-Краматорськ, Краматорськ-Київ, 600 грн в одну сторону. Відряджена (Осипчук А.Д.)	шт.	2,00	600,00		0,00	0,00		0,00	0,00	1 200,00
Пункт:	2.1.3	Квитки Київ-Херсон, Херсон-Київ 500 грн в одну сторону. Відряджені Осипчук А.Д.	шт.	2,00	500,00		0,00	0,00		0,00	0,00	1 000,00
Підстаття:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)		9,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	6 400,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелю у м. Севастополь на 3 доби (Осипчук А.Д.)	доби	3,00	600,00		0,00	0,00		0,00	0,00	1 800,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелю у м. Краматорськ на 3 доби (Осипчук А.Д.)	доби	3,00	600,00		0,00	0,00		0,00	0,00	1 800,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелю у м. Севастополь на 3 доби (Осипчук А.Д.)	доби	3,00	600,00		0,00	0,00		0,00	0,00	1 800,00
Підстаття:	2.3	Добові (для штатних працівників)		0,00		0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.1	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доби			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.2	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доби			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Пункт:	2.3.3	Добові, вказати ПІБ (розрахунок на відряджену особу)	доби			0,00	0,00	0,00		0,00	0,00	0,00
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":				15,00		9 000,00	0,00	0,00		0,00	0,00	9 000,00
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи										



Директор *М.В.*

Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":										
Стаття:	7	Поліграфічні послуги								
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.4	Друк буклетів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.		0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Поліграфічні"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00	0,00	0,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":										
Стаття:	8	Видавничі послуги								
Пункт:	8.1	Послуги верстки макетів аналітичних звітів та рекомендацій	послуга	1,00	5 000,00				0,00	5 000,00
Пункт:	8.2	Друк аналітичних звітів	екземпляр	50,00	100,00				0,00	5 000,00
Пункт:	8.3	Друк рекомендацій за результатами дослідження	екземпляр	200,00	20,00				0,00	4 000,00
Пункт:	8.4	Друк роздаткових матеріалів для проведення заходів	шт.	500,00	5,00				0,00	2 500,00
Пункт:	8.5	Інші витрати (вказати назву послуги)	екземпляр						0,00	0,00
Пункт:	8.6	Особливі витрати на доплати ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Видавничі"			0,22			0,22	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":										
				751,00	16 500,00	0,00		0,00	0,00	16 500,00
Стаття:	9	Послуги з просування								
Пункт:	9.1	Фотофіксація			0,00				0,00	0,00
Пункт:	9.2	Відеофіксація			0,00				0,00	0,00
Пункт:	9.3	Рекламні витрати (вказати конкретну назву рекламних послуг)			0,00				0,00	0,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)			0,00				0,00	0,00
Пункт:	9.5	Інші послуги			0,00				0,00	0,00
Пункт:	9.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ЄСВ) розділу "Послуги з просування"		0,22	0,00	0,22		0,22	0,00	0,00
Всього по статті 9 "Послуги з просування":										
					0,00	0,00		0,00	0,00	0,00

Директор Інформаційно-аналітичного відділу М.В.



