

ДОГОВІР № 4AVS31-29735

про надання гранту

м. Київ

«07» липень 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з сднієї сторони, та Фізична особа-підприємець Суярко Андрій Миколайович (далі – Грантоотримувач), що діє на підставі реєстрації в Єдиному державному реєстрі юридичних осіб, фізичних осіб-підприємців та громадських формувань, дата державної реєстрації: 30.06.2000 р., дата запису: 09.03.2006 р., № 26320170000009821, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Про кіно з Володимиром Войтенком» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЕКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.

2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі ХІ проектної заявки.

3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.

4. Датою завершення реалізації Проєкту є день підписання Фондом акта про виконання Гроєкту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 234 200 грн. 00 коп. (один мільйон двісті тридцять чотири тисячі двісті гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проєкту зі сторсни Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготіковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проєкту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проєктів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проєкт у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проєкту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проєкту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проєкту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проєкту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України 'Про авторське право і суміжні права';

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проєкті (продукті Проєкту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних свяtyнь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проєкту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проєкту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати керівництво та моніторинг реалізації Проєкту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проєкту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проєкту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проєкту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проєкту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні

матеріали, офіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проекту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проекту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:

придання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проекту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оплаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення судівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або

економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі дострокового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі вістання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розірванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається стриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна особа Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.audiovisual@ucf.in.ua

2) контактна особа Грантоотримувача:

Суярко Андрій Миколайович

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який зипадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дотримуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проекту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРИН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

P/r: UA60820172034310001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Виконавчий директор

В.Г. Берковський

Грантоотримувач

Фізична особа-підприємець

Суярко Андрій Миколайович

Юридична адреса: 40031, м. Суми,
вул. Кевпака, буд.17, кв.44

Адреса для листування: 03124, м. Київ,
бул. Вацлава Гавела, буд.29, кв.40

ЄДРПОУ/ПН: 2395412775

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ «Приватбанк»

P/r: UA183052990000026001020115900

Тел.: +38 (050) 327-49-06

М.П.



ФОП



А.М. Суярко

УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4AVS31-29735
від «17» липня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Аудіовізуальне мистецтво

Лот: ЛОТ 3. Відеоконтент для медіаплатформ

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4AVS31-29735

Назва проекту: Про кіно з Володимиром Войтенком

Візитна картка

Назва проекту

Про кіно з Володимиром Войтенком

Назва проекту англійською мовою

On Cinema with Volodymyr Voytenko

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Увесь світ

Населений пункт

Київ

Початок проекту

2021-07

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

5

Ю.Суярко *І.М.*



Формат проекту
онлайн

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт
Відеоблог

Ключові слова за напрямами
художній фільм
альтернативні медіаплатформи

Конкурсна програма
Аудіовізуальне мистецтво

Лот
ЛСТ 3. Відеоконтент для медіаплатформ

Тип проекту
Індивідуальний

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Суярко Андрій Миколайович

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
координатор проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Серія відеоблогів відомого українського кінокритика Володимира Войтєнка

Петро Суярко



про кіно і український кінематограф зокрема, в контексті розвитку світового кіномистецтва.

Коротка інформація про проект англійською мовою

A series of video blogs by the famous Ukrainian film critic Volodymyr Voitenko about cinema and Ukrainian cinematography in particular, in the context of development of world cinema.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

1234200

Загальний бюджет проекту

1252200

Сума співфінансування

18000

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

18000. власні кошти заявитика

Сума реінвестиції

0

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників на використання результатів/ об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

ФОП Сурко Андрій Миколайович

Андрій Сурко



Повне найменування організації-заявника англійською мовою
Individual Entrepreneur Suyarko Andriy Mykolayovych

Код ЄДРПОУ

2395412775

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на веб сайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі не передбачається

Організаційно-правова форма

Фізична особа-підприємець

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

59.11, 59.12, 59.13

Дата реєстрації організації

2000-06-30

Юридична адреса організації

Україна, 40030, м. Суми, вул. Ковпака, буд.17, кв.44

Поштова адреса організації

Україна, 03124, м.Київ, бульвар Вацлава Гавела, буд.29 кв.40

Область (відповідно до юридичної адреси)

Сумська

Тип населеного пункту

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Суми

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://www.facebook.com/suyarko>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Суярко Андрій Миколайович

Андрій Суярко



Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Hi

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Hi

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

Суярко Андрій Миколайович

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Hi

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заявики?

Hi

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

Частково

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Так. у 2018 у ролі заявника
у 2018 у ролі партнера

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Hi

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси

Foss Gay



підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?
Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?
Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

2018 - "Антон" реж. Заза Урушадзе, адміністративна та продюсерська діяльність, повнометражний художній фільм

Проект

2018 - "Тарас. Повернення" реж Олександр Денисенко, адміністративна та продюсерська діяльність, повнометражний художній фільм

Проект

"Червоний. Без лінії фронту" реж Заза Буадзе, адміністративна та продюсерська діяльність, повнометражний художній фільм

Проект

"Небо-парасолька" реж Заза Буадзе, адміністративна та продюсерська діяльність, повнометражний художній фільм

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Протягом останніх 10 років відбувся стрімкий розвиток українського кінематографа. Цьому передувала ситуація, коли українське кіно – через відсутність системної державної кінополітики та за внутрішньої кінематографічної апатії – щороку характеризувалося лише кількома повнометражними фільмами й приналежним та незначним числом кінокороткометражок. Наш проект має стати тим інструментом, який фахово та професійно вестиме розмову про кіно часів Незалежності й тим самим залучатиме глядача до перегляду українського, й не лише українського кіно усіма доступними на сьогодні засобами: у звичайних та онлайн-кінотеатрах, на стрімінгових платформах тощо. Окрім того, варто усвідомлювати, що українськомовний сегмент YouTube'у нині займає менше 1%. Тому належна

Юлія Сурко



реалізація проекту сприятиме доступу глядача до культурноцінного українськомовного контенту, що у свою чергу сприятиме зростанню самідентифікації українського суспільства.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Проект несе в собі такі пріоритети, що є спільними з пріоритетами УКФ: [?] сприяння формуванню в Україні спільних цінностей громадянського суспільства – формування суспільної думки щодо якісного культурного продукту, зокрема кіно; [?] забезпечення всебічного розвитку й функціонування української мови в усіх сферах суспільного життя на території України – при тому, що українськомовний YouTube займає менше 1%, у нас з'явиться можливість збільшити кількість талановитого українськомовного контенту з високою культурною цінністю; [?] розвиток українського авдіовізуального продукту й розвиток українського медіяконтенту, що сприятиме культурному розвитку авдиторії.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Організація-заявник діє в аудіовізуальному секторі з 2001 року. Таким чином, досвід творення різновекторного контенту підштовхнув до висновку, що одним із пріоритетних напрямків цієї діяльності має бути розвиток авдіторії. Зважаючи на насиченість ринку різноманітним аудіовізуальним контентом, що він, на наш погляд, не відповідає потребам сучасного вдумливого глядача, переконані, що саме програми, подібні до цієї мають формуватимуть суспільну огінню щодо вартісного та невартісного кінематографа. Й таким чином формуватиметься середовище, в якому виробники аудіовізуального контенту працюватимуть усвідомлено, творчо й результативно.

Чому проект є унікальним?

Наш проект є унікальним передусім тому, що його співавтором та відником виступає кінознавець та кінокритик Володимир Войтенко, який має великий досвід роботи з медіаспоживачами та може в доступній формі доносити належну аналітичну інформацію до аудиторії.

Чому проект є інноваційним?

Інноваційністю проекту є застосування сучасних інструментів розповсюдження аудіовізуального контенту (інтернет) та його інтерактивність – можливість онлайн-спілкування з автором програм під час їхніх прем'єр та забезпечення всебічного доступу на будь-яких девайсах.

Fest Cyperus



Крім того, одним з інструментів забезпечення зворстнього зв'язку з авторами програм стане проведення опитувань та анкетувань з метою фахового вивчення авдиторії каналу та корегування напрямків його розвитку. Таким чином ми розширимо авдиторію нашого каналу й одночасно авдиторію українськомовного YouTube'у. Й настанок - нашим партнером у цьому гроєті є AIR Network українська блогерська мережа, офіційний партнер YouTube та 3 -я у світі світових YouTube мереж.

Основна мета проекту

Основною метою проекту є привернення уваги інтернет аудиторії до основних тенденцій розвитку світового й зокрема українського кіномистецтва та її розвиток на прикладі найкращих зразків сучасного кінематографу.

Цілі проекту

Ціль

Розробка стратегія розвитку YouTube-каналу

Завдання

Аналіз та постановка цілей

Результат 1

Аналіз ринку схожих каналів, SWOT-аналіз на основі аналізу ринку. Не менше 3-х референсних проектів.

Результат 2

SMART-аналіз каналу виходячи з бізнес цілей проекту.

Індикатори досягнення результатів

Створення звіту з докладним описом ринку, SWOT-аналізом та SMART-аналізом проекту.

Ціль

Конкретизація стратегії розвитку Youtube каналу

Завдання

Створення креативів, затвердження формату відео та його хронометражу

Результат 1

Графічне оформлення каналу.



Результат 2

Затверджено формат відео та хронометраж.

Індикатори досягнення результатів

Створено повну лінійку графічних елементів

- взуальна концепція
- відеозаставка
- ТІТС
- заклик до підписки

Розроблено режисерське бачення програми (документ від 3-х до 5 сторінок)

Графік створення програм.

Ціль

Просування каналу

Завдання

Розробити план просування каналу

Результат 1

Створено план просування (медіа-план, Google Ads, інфлюїнсери).

Результат 2

Підібрані блогери для інтеграції та колаборації

Індикатори досягнення результатів

Готовий для реалізації план просування каналу.

В т.ч. створено:

3 акаунта у соцмережах Facebook, Instagram, Pinterest

3x3 графічних рекламних оголошення для просування у соцмережах відповідно до параметрів Facebook, Instagram, Pinterest

3 рекламних оголошення за параметрами Google Ads

Ціль

Зйомка відеооблогів

Завдання

Розробити та відзняти 10 програм

Результат 1

Розроблено сценарії 10 програм



Результат 2

Здійснено зйомку та монтаж 10 програм

Індикатори досягнення результатів

Створені 10 програм

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Пряма цільова аудиторія – це жителі України, в тому числі громадяни шкільногого віку та соціально-активні громадяни з вищою та середньою освітєю. Яких цікавить україномовний контент YouTube та безпосередньо українське кіно та які вважають за потребу отримувати нову інформацію зі світу кіно. Кількісні та якісні показники аудиторії українського ютубу на увагу яких ми розраховуємо:

СТАТЬ: чоловіки – 47%, жінки – 53.

ВІК: 14-25 (25%), 26-35 (31%), 36-45 (24%), 47-70 (21%).

ДЕ ЖИВУТЬ: Київ (9%), Захід (25%), Схід (31%), Північ (9%), Південь (10%).

Загальна аудиторія українського ютубу - 25 млн. чоловік. Зраховуючи сегментарність тематики нашого каналу, ми розраховуємо на 5% цієї аудиторії, тобто 1,25 млн. потенційних глядачів.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Опосередкована аудиторія – це жителі будь-якого куточка світу, яких цікавить Україна, українська культура та мистецтво й українське кіно зокрема. За даними аналітичних досліджень контент українських креаторів переглядає близько 4 млрд. глядачів на рік, ми бачимо сенс поборотись за частку цієї аудиторії. Спираючись на аналітику нашого іншого каналу Insightmedia

ми розраховуємо на 250-500 тис. глядачів з наступних країн: Польща, Росія, США, Чехія, Німеччина, Білорусь, Італія, Велика Британія, Канада, Франція та ін.

Основні вікові групи 18-24 років: 18%; 25-34 роки: 34%; 35-44: 28%; 45-54: 12%.

За статтю: чоловіки – 47%, жінки – 53.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Серед ссстень блогерських каналів YouTube'у не назирається й десятка україномовних блогерів. Більшість топових YouTube-каналів, де хоч якось присутня українська мова, належить українським телеканалам або їхнім проектам. Менше з тим, це не означає, що україномовний контент не має свого користувача. Про це свідчить не лише популярність каналів

Ходя Сережа



українськомовних музичних гуртів, а й присутність українськомовних спільнот і груп у соціальних мережах, на які передусім і сріентуватиметься наш проект.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторій?

Обрана аудиторія отримає можливість споживати цікавий культурний продукт, який своєю чергою спонукатиме її до самостійного вивчення предмету, зокрема кінематографа як мистецтва.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проекту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проект чи бути під впливом проекту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

На наш погляд, зацікавленими сторонами проекту є як кінематографічна спільнота, кінематографічні навчальні заклади, власне, т., хто продукує або планує створювати авдіовізуальний контент, так і користувачі цього контенту, звичайні глядачі, котрі завдяки цьому проектові матимуть можливість зробити усвідомлений вибір і вибрати кіно, близьке до їхніх власних нагальних емоційно-культурних потреб.

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (її), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

1. Повідомлення про запуск проекту у виробництво - "Відсмій кінокритик Володимир Войтенко повертається зі своїм новим проектом "Про кіно з Володимиром Войтенком!". Вважаємо, що це повідомлення залучить аудиторію його колишніх програм "Кіноколо", Документальне кіно із Володимиром Войтенком тощо. 2. Анонсування ключових тем проекту (пов'язані із прийняттям актуальних ситуативних рішень та пов'язані із ключовими подіями у політичному та культурному житті країни. Наприклад відзначенням Дня незалежності, Україно-російської війни, Іловайської трагедії тощо). 3. Анонсування та інтерв'ю з автором проекту та його розміщення на популярних блогерських каналах та у новинах кабельних та етерних телебачень (крос-блогінг). Спіkeri: Володимир Войтенко, кінознавець; Майл Щур (Телебачення Торонто); Роман Луцький актор; Римма Зюбіна, акторка; Ірма Вітовська, акторка; Сергій Тримбач, кінознавець автор численних книг з історії кіно; Денис Іванов, продюсер, промоутер українського та світового незалежного кіно, керівник та засновник компанії "Артхауз траффік"; Вікторія Тігіпко, президент Одеського міжнародного кінофестивалю (ОМКФ); Юлія Сінкевич, директор



ОМКФ; Андрій Халпахчі, засновник МК "Молодість"; Сергій Лозниця, кінорежисер, неодноразовий призер Канського кінофестивалю.

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проекту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проекту?

Одночасно зі створення каналу Youtube будуть створені сторінки проекту в усіх популярних соціальних мережах Facebook, Instagram, Telegram тощо. Ці ресурси шляхом кросмедійності будуть використовуватись для промо самого каналу у Youtube та фокусувати аудиторію на проекті. На цих сторінках будуть розміщуватись анонси, інформація про учасників, бекстейджи. Проект також буде промотуватись на сторінках фахової преси та сайтах та каталогах кінофестивалів, сайтах продажу квитків тощо.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проекту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Відеоблог також предемонстровано в ефірі 5-го каналу із яким укладено попередню угоду і який також буде залучено для промоції YouTube каналу. окрім цього інформацію про канал буде розповсюджено на ресурсах 1+1, Суспільне ТБ, Радіо "НВ", Журнали "Фокус", "НВ" на умовах колаборації.

5 канал - 3 ефіра

1 публікація у журналі НВ

3 ефіри на радіо НВ

1 публікація в журналі Фокус.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Згадування в етері національного ТБ (не менше 10 разів на тиждень поинаючи із вересня 2021 року)

Інтерв'ю на радіо (3 інтерв'ю)

Анонсування у пресі (до 10 публікацій)

Розміщення на новинних вебсайтах (до 20 публікацій)

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженнем досягнення мети проекту?

Довгостроковими результатами проекту має стати сталій інтерес аудиторії до тематики відеоблогів, зокрема ми плануємо досягти наступних результатів: • Вихід у ТОП 3 українських ютуб каналів присвяченому кінематографу до 30 жовтня 2023 року; • Збільшення кількості підписників каналу за перші три роки до 10000 користувачів; • Зростання загального

ФОЛ Сурко А.М.



часу перегляду з моменту запуску каналу: о 1-й рік – до 10000 годин о 2-й рік – до 20000 годин о 3-й рік – до 40000 годин .

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Соціальна цінність проєкту очевидна й беззаперечна. Кінематограф за своєю суттю є дзеркалом нашого життя, відбитком часу, в якому ми існуємо. Проєкт «Кіно з Володимиром Войтенком» – це ніби зустріч із власним психологом, який, розповідаючи про те чи те кіно, про його герой, насправді розповідатиме про нас із вами. Приміряючи на себе моделі поведінки фільмових героїв та розкриваючи для себе істинні задуми їхніх творців, ми (та й суспільство вцілому) синергетично занурюватимемося до світу мистецтва й ставатимемося творцями свого буття.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проєкту?

Вільний доступ до результатів проєкту забезпечується самою сутністю джерела розповсюдження інформації - YouTube, найбільшою світовою платформою для розміщення відеоконтенту.

Чи передбачає діяльність за проєктом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проєкту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Після реалізації основного етапу проєкту, ми розраховуємо на часткову окупність та спонсорську підтримку, яку плануємо залучити впродовж 2021-2022 років.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проєкту?

Результати нашої роботи та досвід реалізації проєкту це відкрита інформація, якою мі з задоволенням будемо ділитися на сторінках у Facebook, сторінках друкованої преси тощо. Ми також розглядаємо видання антології проєкту у вигляді книги, або монографії й розповсюдити їх у бібліотеках та інтернеті. Ми розглядаємо можливість створення партнерства із видавництвом КСД (Клуб сімейного дозвілля) з яким ми вже маємо досвід співпраці, зокрема з видавництва книг за сценаріями фільмів які я мав честь продюсувати.

Команда проєкту (основні виконавці)



ПІБ члена команди

Роль у проекті

Координатор проекту

Перелік основних обов'язків

Менеджмент проекту в тсму числі укладання договорів із партнерами та постачальниками, ведення бухгалтерського та управлінського обліку, складання звітів тощо.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Кінопродюсер, член Асоціації продюсерів України та Української кіноасоціації Дата народження 1 серпня 1965 Засновник й активний учасник групи компаній «ІнсайтМедіа». Продюсер художніх та документальних фільмів, приймає активну роль у суспільній діяльності зокрема реформуванні кінематографічної галузі. Засновник YouTube канала “Insightmedia” <https://www.youtube.com/c/InsightMedia> Вибрана фільмографія: 2019 – Тарас. Повернення, реж. Олександр Денисенко; 2018 – Антон. Секрет Троцького та російська революція, реж. Заза Буадзе; 2017 – Червоний, реж. Заза Буадзе; 2016 – Гніздо горлиці, реж. Тарас Ткаченко; 2013 – Іван сила, реж. Віктор Андрієнко; 2012 – ТойХтоПройшовКрізьВогонь, реж. Михайло Іллєнко.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

Φ0Π

ПІБ члена команди

Войтенко Володимир Миколайович

Роль у проекті

Перелік основних обов'язків

написання сценаріїв, участь у зйомках, спілкування з аудиторією

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народився 19 листопада 1995 року в селі Піщів, Новоград-Волинського району, Житомирської області. Закінчив з відзнакою як кінознавець Факультет кіномистецтва Київського державного інституту театрального мистецтва ім. Івана Карпенка-Карого (1990). Кінокритик, кінознавець, головний редактор інтернет- сайтів «KINO-КОЛО» та «Сценарна майстерня», відник авторської програми «Аргумент-кіно» (1999-2018; телеканал «1+1»). Голова Правління Спілки кінокритиків України, голова Правління Української кіноакадемії, член Комітету з Державної премії ім. Тараса Шевченка член Правління Національної спілки кінематографістів України, голова Громадської ради ГО «Творче об'єднання Вавилон'13», член Колегії Державного агентства України з питань кіно, експерт Українського культурного фонду та Держкіна. Працював як завідувач відділів кінокритики та українського кіна в журналі «Новини кіноекрана» (1989-1993), а також як головний редактор часописів «Кіно» (1997-1998) й «KINO-КОЛО» (1996- 2008), а ще як шеф-редактор журналу «Cinemate» (2006-2007). Автор понад 1000 публікацій в українських та закордонних періодичних виданнях, аналітичних збірках, енциклопедіях, на інтернет- сайтах, у журналах «Новини кіноекрану», https://ucf.in.ua/m_application/print/5ffd8eb0c524314b0a2dfbd3

10/15

14.01.2021 Заявка 4AVS31-00034:: Український культурний фонд «KINO-КОЛО», «Український тиждень», «Іскусство кіно», в газетах «День», «Дзеркало тижня» та ін. Неодноразово граював членом журі фестивалю студентського кіно «Пролог», Міжнародного фестивалю анімаційних фільмів «Крок», Київського МКФ «Молодість», Міжнародного фестивалю аматорського кіно «КІНОКІМЕРІЯ», головою та членом журі МКФ «Місто Мрії» (м. Рівне) та ін. Член журі сценарного конкурсу «Своє кіно». Відбірник фільмів до програм МКФ «Молодість», Одеського МКФ, фестивалів «Відкрита ніч» та «КіноДок». Програмний директор кіноланки фестивалю Bouquet Kyiv Stage Художній керівник створення фільмів «Помин» (реж. Ірина Цілик), «Не менше 50 кг» (реж. Марина Артеменко), «Алкоголічка» (реж. Юлія Гонтарук). Редактор низки ігорих та неігорих стрічок, зокрема «Зелена кофта» і «Бранці» (реж. Володимир Тихий), «Сильніше, ніж зброя» (Вавилон'13), «Десять секунд» (реж. Юлія Гонтарук), «Час хризантем» (реж. Дмитро Мойсеєв). Літературний редактор книжок прози та сценаріїв Марисі Нікітюк.



«Бездня» (2016) й «Можливо, завтра» (2019).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Калуга Ольга Василівна

Роль у проекті

редактор, копірайтер

Перелік основних обов'язків

редагування та підготовка текстів сценарію

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

70

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Народилася 1966 року в Києві, де й проживає. Має кінознавчу освіту, яку отримала на факультеті кіномистецтва КДІТМ ім. Івана Карпенка-Карого (1990). Співзасновниця, директорка та заступниця головного редактора часопису «KINO- КОЛО» (1996-2008). Редакторка. Авторка низки кінокритичних та кінознавчих публікацій. Пише прозу та кіносценарії. З оповіданням «Андрій» виборола перше місце на Другому Міжнародному літературному конкурсі «Без меж» (2018); оповідання видрукуване у київському часописі «ШС» (2019). Переможниця конкурсу «Свое кіно» зі сценарієм короткометражного ігрового фільму «Паперове серце» (2017; режисер Олесь Санін). Редакторка анімаційного фільму «Цар Плаксій та Лоскотон» (2019, режисер Андріан Сахалтуєв).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Іванюк Андрій Михайлович



Роль у проекті

режисер

Перелік основних обов'язків

зйомка, режисура та монтаж

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

50

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)
Дата народження: 26. 01. 1987 Адреса: м. Київ вул. Юрія Липи 6 Тел.: 067 83 68 262; 066 4514 779 E-mail: andyiva87@gmail.com Освіта: 2017 р. - закінчив кіностудію (КГИТИ) ім. І. К. Карпенка – Карого Режисура художнього фільму Майстерня М. Г. Ільєнка 2013 р. – закінчив кіностудію (КГИТИ) ім. І. К. Карпенка – Карого Режисура драматичного театру Майстерня М. Ю. Резнікова 2008 р. – закінчив Прикарпатський національний університет ім. В. Стефаника, Інститут мистецтв Актор театру, кіно і телебачення; диктор радіо, телебачення / Диплом з відзнакою; Майстерня Р. Л. Держипільського Досвід роботи: Ролі в кіно - Нквдист – “Толока” М.Ілєнка - Офіцер – “Рокада” - Службовець – “Мухтар” - Епізодичні ролі в серіалах. - Ролі в студентських роботах Режисерські роботи: «Вишневий сад», «Чайка» А.П.Чехова, «Тартюф» Ж.Б.Мольєр, «Прошлым летом в Чулимске» А.В.Вампілов, «Трамвай «Бажання» Т.Уільямс, «За зчиненими дверима» Ж.П.Сартр, «Наш Клас» Т.Слободзянек, «Страх и нищета» Равенхіл Професійні навички і знання Підвищення кваліфікації, курси -Сценарист -Диктор радіо, телебачення - Актор лялькового театру Професійні роботи: Грантотримувач програми УКФ “підслення потужностей аудіовізуального сектору” зі сценарієм повнометражного художнього фільму “Екстреміст”; Автор сценарію та режисер повнометражного фільму «Східняк» виробництва insightmedia Фіналіст спільноти французько-українського конкурсу кіносценаріїв «TANDEM» із сценарієм «21» - сценарист Короткометражка «Просвітлення» - режисер Короткометражка “Незалежність” – автор сценарію та режисер. Короткометражка “Нарциси” – автор сценарію та режисер. Репортаж «Міст» – режисер. Автор моноп’єси «Кров і золото», Антологія сучасної української драми «Голос тихої безодні...» - Київ: «Видавництво «Фенікс», 2016 - драматург Автор сценарію міні-серіалу «Подруги» Учасник 2-го і 3-го фестивалів «Тиждень актуальної української драматургії» - режисер Сценічні читання в Київському академічному «Молодому театрі», Київському національному



ФОП Середко

академічному театрі ім. І.Франко - режисер Учасник Гоголь феста 2012 р. – режисер Режисер вистави «Сім» за Антоненом Арто.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

ПІБ члена команди

Боднар В'ячеслав Анатолійович

Роль у проекті

графічний дизайнер

Перелік основних обов'язків

Розробка креативу, дизайну проекту

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

70

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Дизайн поліграфії (газети, журнали, тематичні каталоги, графіка, зовнішня, внутрішня) Портфоліо: <https://www.flickr.com/photos/130836555@N05/sets/72157649996262797> досвід: період друковані видання 2016–2020 Українська Гельсінська спілка з прав людини • дизайн, верстка, інфографика, інше. Рекомендації: Борис Захаров (керівник АЦ УГСГЛ) 2015–2020 продюсерське агентство La Femme • журнал Chercher la femme. дизайн, верстка. Тематичні каталоги та ін. Рекомендації: Світлана Люсторник (видавець) Інна Букреєва (редактор) 2013 туроператор Travel Professional Group (TPG), • журнал Travel. Дизайн, верстка. Тематичні каталоги та ін. Рекомендації: Олена Гетманцева (директор TPG) 2012 медіа холдинг Bonnier Business Press, видавництво «Ринок Медіа» • верстка щоквартальних тематичних хендбуков. Рекомендації: Марія Онищенко (директор ТОВ «Ринок Медіа») 2002– 2011 видавництво «ТехноНьюс», «ГрофітПрес» • журнал Т3 [те три] (дизайн, верстка); • журнал Digital Photo&Video Camera (дизайн, верстка); • журнал «Audio Video Studio» (дизайн, верстка); • журнал «Techno News» (дизайн, верстка); • журнал «Каталог Високих Технологій» (дизайн, верстка); • журнал «Мотор Ньюс Україна» (верстка); • журнал «Профиль Україна» (верстка). Рекомендації: Константин Донін (видавець); Стас Міхновський



Фото Судерса А.І. (І.М.СУДЕРС)

(гл.редактор); Олег Яровий (віце- президент, ТОВ «ІА Автоцентр») 1993–2002 видавництво «N-Уик-Энд» • тижневик «Панорама» (дизайн, верстка); • тижневик «ТЕЛЕ-неделя», (гл.редактор (сумський випуск), арт-директор); • тижневик «Уик-Энд» дизайн, верстка. Рекомендації: Євген Положій (видавець, гл. редактор) <https://www.flickr.com/photos/130836555@N05/sets/72157649996262797/>

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ФОП

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Внутрішніми ризиками є хвороби учасників проекту, які мінімізуються шляхом залучення інших учасників та перенесення строків виробництва в рамках загальних строків реалізації проекту.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Зовнішні ризики - це несвоєчасне фінансування або припинення фінансування проекту, зміна графіку його реалізації. Мінімізація цих ризиків - переговори щодо змін умов договору й знаходження шляхів виходу з кризового стану.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Поетапна перевірка графіку виконання проекту з урахуванням кількісних і якісних показників.

Моніторингова інформація

Кількість чоловіків у команді проекту

4

Кількість жінок у команді проекту

1

Кількість людей віком від 17 до 34

1



ФОП Суєрко А. М.

Кількість людей віком від 35 до 50

0

Кількість людей віком від 51 до 60

3

Кількість людей віком від 61 до 70

1

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

1

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

2

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

1

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи



ФОЛ Суркач Я.

енергозбереження?

так

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація добroчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх осбистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсуного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсуного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заявки, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Декларація добroчесності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Підпис

Дата заповнення

Сурко А.М.



Грантоотримувач:





**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток №

до Договору про надання гранту № 47/2021-109445
від "22 листопада" 2021 року

Назва конкурентної програми: Аудіовізуальне мистецтво
 Назва ЛОТ-у: Відеоконтент для альтернативних медіаплатформ
 Назва Заявника: ФОП Суярко Андрій Миколайович
 Назва проекту: Про кіно з Володимиром Войтенком
 Дата початку проекту: липень 2021
 Дата завершення проекту: 30.10.2021

	Організація-донор	Фінансування проекту, в %*	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ			
1.	Український культурний фонд	98,56%	1 234 200,00
2.	Співфінансування* :	1,44%	18 000,00
2.1.	Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2.	Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4.	Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.5.	Власні кошти організації-заявника	1,44%	18 000,00
3.	Рейнвестміл (доход отриманий від реалізації книг, квітків, програм та інших культурно-мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надходження":		100,00%	1 252 200,00



*За наявності співфінансування Грантоотримувач самостійно виршує, на які статті витрат іде співфінансування.

Суярко і с.л.

(голосу)

Алеся
(посада)



*Андрій
Миколайович
Суярко*
Ідентифікаційний номер
2365412775
УКРАЇНА

(підпись, печатка)

Кошторис витрат проєкту
Наава Запівника: фолії Суряко Андрій Миколайович

На зв'язок проєкту: [] від кіно з Володимиром Войтенком

Платя почиатку проекту: липень 2021

卷之三

Hedera helix L.

Розділ:	№	Найменування витрат	Витрати за рахунок гранті УКФ				Витрати за рахунок співфінансування				Загальна сума планової сума витрат по проекту, грн. (=7+10+13)	Обтурнування та дотаційні витрати (копіонка обов'язкова для заповнення)	
			Одиниця вимірю	Планові витрати відповідно до заявки	Планові витрати відповідно до заявки	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=5*6)	Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн.	Загальна сума, грн. (=8*9)		
1	2	3	4	5	6	7	8	9	10	14	15		
РОЗДІЛ: II ВИТРАТИ:													
Стаття:	1	Винагорода членам команди проєкту											
Підстаття:	1.1	Оплата праці <u>неплатників</u> працівників організації-заявника (чище у ашаюді проєкту)		0,00	0,00					0,00	0,00		
Пункт:	1.1.1		Місяців		0,00					0,00	0,00		
Пункт:	1.1.2		Місяців		0,00					0,00	0,00		
Пункт:	1.1.3		Місяців		0,00					0,00	0,00		
Підстаття:	1.2	За трудовими засобами		0,00	0,00					0,00	0,00		
Пункт:	1.2.1		Місяців		0,00					0,00	0,00		
Пункт:	1.2.2		Місяців		0,00					0,00	0,00		
Пункт:	1.2.3		Місяців		0,00					0,00	0,00		
Підстаття:	1.3	За засобами ЦПХ		8,00	140 000,00		0,00			0,00	140 000,00		
Пункт:	1.3.1	Послуги автора проєкту та автора генеральнийного Володимир Миколайович	4,00	25 000,00	100 000,00					0,00	100 000,00		
Пункт:	1.3.2	Голосу конфартера та редактора сценарія в Калуга Ольга Василівна	4,00	10 000,00	40 000,00					0,90	40 000,00		
Стаття	1.4	Соціальні витрати з оплати праці (нарахування ЕСВ)		140 000,00	30 800,00		0,00			0,00	30 800,00		
Пункт:	1.4.1	Штагні працівники		0,00	0,00		0,22			0,00	0,00		
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами		0,00	0,22		0,00			0,22	0,00		
Пункт:	1.4.3	За договорами ЦПХ		140 000,00	0,22		30 800,00			0,22	0,00		
Підстаття:	1.5	За засобами фоп		12,00	198 000,00		0,00			0,00	198 000,00		
Пункт:	1.5.1	Послуги керівника проєкту Сурко Андрій Миколайович	4,00	19 000,00	76 000,00					0,00	76 000,00		
Пункт:	1.5.2	Послуги режисера проєкту Іванюк Андрій Михайлович	4,00	18 000,00	72 000,00					0,00	72 000,00		
Пункт:	1.5.3	Послуги дизайнера проєкту Боднар В'ячеслав Анатолійович	4,00	12 500,00	50 000,00					0,00	50 000,00		
					368 800,00						368 800,00		

Стаття:	2	Витрати пов'язані з відрядженнями (для штатних працівників)	
Підстатья:	2.1	Вартість проїзду (для штатних працівників)	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартість квитків (з плацдармом маршруту і правилом обігрядженої особи)	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартість квитків (з доталашцю маршруту і правилом відрядженої особи)	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартість квитків (з доталашцю маршруту і правилом відрядженої особи)	0,00
Підстатья:	2.2	Вартість проживання (для штатних працівників)	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з готелів (з вказаним привицем відрядженої особи)	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з готелів (з вказаним привицем відрядженої особи)	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з готелів (з вказаним привицем відрядженої особи)	0,00
Підстатья:	2.3	Добою (для штатних працівників)	0,00
Пункт:	2.3.1	Добою, вказати ПІБ (розрахунок на відрядженну особу)	0,00
Пункт:	2.3.2	Добою, вказати ПІБ (розрахунок на відрядженну особу)	0,00
Пункт:	2.3.3	Добою, вказати ПІБ (розрахунок на відрядженну особу)	0,00
Всього по статті 2 "Витрати пов'язані з відрядженнями":		0,00	0,00
Стаття:	3	Обладнання і нематеріальні активи	
Підстатья:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання його при реалізації проекту здійснотримувача	0,00
Пункт:	3.1.1	Найменування обладнання (з деталізацією технічних характеристик)	0,00
Пункт:	3.1.2	Найменування інструменту (з деталізацією технічних характеристик)	0,00
Пункт:	3.1.3	Найменування інвентаря (з деталізацією технічних характеристик)	0,00
Підстатья:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до почаття для використання їх при реалізації проекту здійснотримувача (за рахунок спільногодування)	0,00
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з деталізацією технічних характеристик)	0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи	0,00
Всього по статті 3 "Обладнання і нематеріальні активи":		0,00	0,00
Стаття:	4	Витрати пов'язані з орендою	
Підстатья:	4.1	Сренда промисловість	0,00
Пункт:	4.1.1	Сренда студії АІР (м.Київ вул. Багговутівська 17-21) для зйомок циклів відеогодів	67 200,00
Підстатья:	4.2	Сренда техніки, обладнання та інструменту	0,00
Пункт:	4.2.1	Сренда звітальної технікі та світла.	0,00

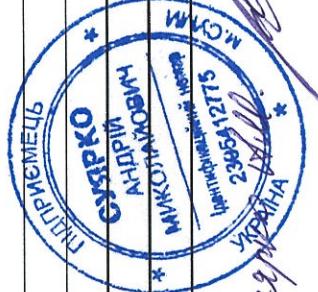


* *Микола Олександрович Сутяко*
23.05.2021

Пункт:	4.2.1.1	Камера Blackmagic Pocket Cinema Camera 6K (2 шт)	3МН	10,00	2 000,00	20 000,00
Пункт:	4.2.1.2	Штатив для камери Manfrotto 504HD (2 шт)	3МН	10,00	500,00	5 000,00
Пункт:	4.2.1.3	Світло Dedolight DLH 200U (4 шт)	3МН	10,00	1 600,00	16 000,00
Пункт:	4.2.1.4	Світло Kino Fio 4x8	3МН	10,00	1 500,00	15 000,00
Пункт:	4.2.1.5	Штатив для світла Аренда Manfrotto 1004 BAC (4 шт)	3МН	10,00	200,00	2 000,00
Пункт:	4.2.1.6	Об'єктив Canon EF 16-35 mm f/2.8L II USM (2 шт)	3МН	10,00	700,00	7 000,00
Пункт.	4.2.2	Оренда суперера	3МН	10,00	3 600,00	36 000,00
Підстатья:	4.3	Оренда транспорту		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1				0,00	0,00
Підстатья:	4.4	Оренда сучасно-постановочних засобів		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Підстатья:	4.5	Інші обсяги оренди		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з деталізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Всього по статті 4 "Витрати по зязнані з орендою":				82,00	168 200,00	0,00
Стаття:	5	Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці та/або винагороду				
Підстатья:	5.1	Позбути з харчування		0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Кава-брейк	учасн.		0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечірка/казав-брейк)	учасн.		0,00	0,00
Пункт.	5.1.3	Послуги з харчування (вічічне/обід/вечірка/казав-брейк)	учасн		0,00	0,00
Підстатья:	5.2	Витрати на проезд учасників заходів		0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівцем особи, що відрідається)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівцем особи, що відрідається)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з деталізацією маршруту і працівцем особи, що відрідається)	шт.		0,00	0,00
Підстатья:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів		0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки з готелів (з вказанним прізвищем видряженого особи)	добра		0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки з готелів (з вказанним прізвищем видряженого особи)	добра		0,00	0,00

Post Office
УКРАЇНА

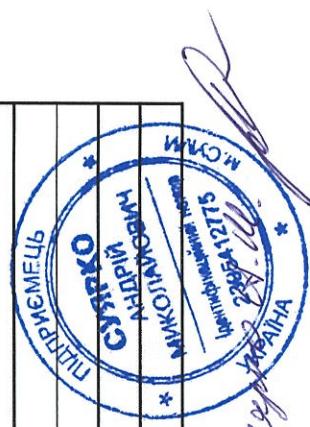
Пункт:	5.3.3	Рахунки з готелів (з везеним привезеним вирядженої	добра		0,00		0,00		0,00
Всього по статті 5 "Витрати учасників проєкту, які берають участь у заходах проєкту та не отримують оплату праці пла/або випадкову."									
Стаття:	6	Матеріальні витрати							
Підстатья:	6.1	Основні матеріали та сировина	шт.	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	6.1.1		шт.		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.2		шт.		0,00		0,00		0,00
Пункт:	6.1.3		шт.		0,00		0,00		0,00
Стаття:	6.2	Носії, на консультації	шт.	5,00	8 200,00	0,00	0,00	8 200,00	
Пункт:	6.2.1	Hard Disk / Зовнішній жорсткий диск (2т)	шт.	3,00	2 500,00	7 500,00	0,00	7 500,00	Середня вартість на момент заповнення кошторису.
Пункт:	6.2.2	Інші видаткові матеріали - флеши-нам'яті	шт.	2,00	350,00	700,00	0,00	700,00	Середня вартість на момент заповнення кошторису.
Пункт:	6.2.3	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	
Стаття:	6.3	Інші матеріальні витрати		1,00	3 000,00	0,00	0,00	3 000,00	
Пункт:	6.3.1	Канцтовари	комп.	1,00	3 000,00	3 000,00	0,00	3 000,00	Середня вартість на момент заповнення кошторису.
Пункт:	6.3.2	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.3.3	Найменування	шт.			0,00	0,00	0,00	
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				6,00	11 200,00	0,00	0,00	11 200,00	
Стаття:	7	Поліграфічні послуги							
Пункт:	7.1	Виготовлення матеріїв	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.4	Літографія	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.5	Друк пістивок	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.10	Інші поліграфічні послуги	шт.			0,00		0,00	0,00
Пункт:	7.11	Соціальні витрати за договорами ЦОН з підрядниками (ССВ) разом з "Поліграфічні послуги"		0,22	0,00		0,22	0,00	0,00
Всього по статті 7 "Поліграфічні послуги":				0,00	0,00		0,00	0,00	
Стаття:	8	Видавничі послуги							



Субарок
Андрій
Анатолійович

236541275

Пункт:	8.1	Гослуги коректора	сторінка		0,00		0,00	0,00
Пункт:	8.2	Гослуги верстки	сторінка		0,00		0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк листів	ячіємпляр		0,00		0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	екземпляр		0,00		0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші виграти (вкладати надану послугу)	екземпляр		0,00		0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦПХ з пірядниками (ССВ) родзину "Відповідні послуги"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Відповідні послуги":				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	9	Гослуги з просування						
Пункт:	9.1	Фотографізація	зміна	3,00	1 500,00	4 500,00	0,00	4 500,00
Пункт:	9.2	Відеографізація (з монтажем бек стендів)	зміна	3,00	4 500,00	13 500,00	0,00	13 500,00
Пункт:	9.3	Реклама з таргетуванням в соц мережах	послуга	1,00	98 000,00	98 000,00	0,00	98 000,00
Пункт:	9.4	SMM, SO (SEO)	послуга	1,00	72 000,00	72 000,00	0,00	72 000,00
Пункт:	9.5	Розробка стратегії канапу	послуга	1,00	72 000,00	72 000,00	0,00	72 000,00
Пункт:	9.6	Запусчення інфлюенсерів	послуга	1,00	75 000,00	75 000,00	0,00	75 000,00
Пункт:	9.7	Служба YouTube продюсера	проект	1,00	48 000,00	48 000,00	0,00	48 000,00
Пункт:	9.8	Соціальні внески за договорами ЦПХ з пірядниками (ССВ) родзину "Послуги з просування"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00
Всього по статті 9 "Послуги з просування":				9,00	383 000,00	0,00	0,00	383 000,00
Стаття:	10	Створення web-ресурсу						
Пункт:	10.1	Будівництво із створенням сайту (зазначені конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00		0,00	0,00
Пункт:	10.2	Будівництво із створенням сайту (зазначені конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00		0,00	0,00
Пункт:	10.3	Будівництво із створенням сайту (зазначені конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання)			0,00		0,00	0,00
Пункт:	10.4	Будівництво із обслуговуванням сайту	місяців		0,00		0,00	0,00
Пункт:	10.5	Соціальні внески за договорами ЦПХ з пірядниками (ССВ) родзину "Створення web-ресурсу"		0,22	0,00	0,22	0,00	0,00
Всього по статті 10 "Створення web-ресурсу":				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	11	Грифдання методичників, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації						
Пункт:	11.1	Надання уявлення методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00		0,00	0,00
Пункт:	11.2	Надання уявлення методичних, навчальних, інформаційних матеріалів	шт.		0,00		0,00	0,00
Всього по статті 11 "Придання методичників, навчальних, інформаційних матеріалів, в т.ч. на електронних носіях інформації":				0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Стаття:	12	Гослуги з перевагу						



М. С. Кульбакина

Пункт:	12.1	Усний переклад (синхронний/ послідовний, з якої на яку мову)		0,00	0,00		
Пункт:	12.2	Гідросинхронний переклад (зазначити, з якої на яку мову)		0,00	0,00		
Пункт:	12.3	Редагування письмового перекладу		0,00	0,00		
Пункт:	12.4	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками (ЕСВ) розподілу "Поступи з перекладу"		0,22	0,00		
Всього по статті 12 "Поступи з перекладу".			0,00	0,00	0,00		
Стаття:	13	Інші прямі витрати					
Підстатья:	13.2	Аренда/сплати/вимагання/вимоги	5,00	54 600,00	1,00	18 000,00	72 600,00
Пункт:	13.1.1	Буксаторські послуги	Місяць	4,00	7 400,00	29 600,00	0,00
Пункт:	13.1.2	Юридичні послуги	послуга	1,00	25 000,00	25 000,00	0,00
Пункт:	13.1.3	Аудиторські послуги	послуга		0,00	18 000,00	18 000,00
Пункт:	13.1.4	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками (ЕСВ) розподілу "Поступи з перекладу"		0,22	0,00	0,00	0,00
Підстатья:	13.2	Поступи комп'ютерної обробки, монтажу, зведення	12,00	112 000,00	0,00	112 000,00	
Пункт:	13.2.1	Монтаж, титування, зведення звуку та музики програма	10,00	5 600,00	56 000,00	0,00	56 000,00
Пункт:	13.2.2	Комп'ютерна графіка	послуга	1,00	28 000,00	28 000,00	0,00
Пункт:	13.2.3	Створення орігінальної музики	послуга	1,00	28 000,00	28 000,00	0,00
Пункт:	13.2.4	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками (ЕСВ) розподілу "Поступи з перекладу"		0,22	0,00	0,22	0,00
Підстатья:	13.3	Витрати на послуги страхування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.1	Взаєми предметів і страхування			0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.2	Взаєми предметів страхування			0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.3.3	Взаєми предметів страхування			0,00	0,00	0,00
Підстатья:	13.4	Інші прямі витрати	49,00	136 400,00	0,00	136 400,00	
Пункт:	13.4.1	Поступи інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)	Місяць	4,00	250,00	1 000,00	0,00
Пункт:	13.4.2	Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00	0,00
Пункт:	13.4.3	Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)	Місяць	4,00	100,00	400,00	400,00
Пункт:	13.4.4	Операторські послуги	зміна	10,00	2 500,00	25 000,00	0,00
Пункт:	13.4.5	Поступи освітлювання, гарфера	зміна	10,00	2 500,00	25 000,00	0,00
Пункт:	13.4.6	Поступи гримера	зміна	10,00	2 000,00	20 000,00	0,00
Пункт:	13.4.7	Поступи диктора	послуга	1,00	20 000,00	20 000,00	0,00
Пункт:	13.4.8	Транспортне забезпечення етапального процесу	зміна	10,00	1 500,00	15 000,00	0,00



Михайло Сидоренко
2395-1275

Михайло Сидоренко
2395-1275

100% Cappuccino
(French Roast)

Gyzen et al.



РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОСКТУ

(715)

卷之三