

ДОГОВІР № 4AVS31-28957

про надання гранту

м. Київ

«30» жовтня 2021 р.

УКРАЇНСЬКИЙ КУЛЬТУРНИЙ ФОНД (далі – Фонд) в особі Виконавчого директора Берковського Владислава Георгійовича, який діє на підставі Положення, з однієї сторони, та Приватне підприємство «Закарпатський інформаційний центр» (далі – Грантоотримувач), в особі Директора Ярцевої Галини Миколаївни, що діє на підставі Статуту, з іншої сторони (далі – Сторони), уклали цей Договір про таке.

I. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

Фонд надає Грантоотримувачу на умовах, визначених цим Договором, грант для реалізації культурно-мистецького проекту «Втрачений Ужгород: відеоверсія» (далі – Проект), опис та мінімальні технічні вимоги до якого наведено у проектній заявці та у кошторисі Проекту згідно з додатками 1 та 2 до цього Договору, а Грантоотримувач реалізує Проект на умовах, визначених цим Договором.

II. СТРОКИ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ

1. Грантоотримувач реалізує Проект до 30 жовтня 2021 року включно з періодом підготовки та надання Фонду пакету звітної документації відповідно до пункту 3 цього Розділу.
2. Проект реалізується згідно з робочим планом реалізації Проекту, визначенним у розділі XI проєктної заявки.
3. Для підтвердження реалізації Проекту Грантоотримувач надає Фонду змістовий звіт про виконання Проекту (додаток 3), звіт про надходження та використання коштів для реалізації Проекту (додаток 4) з копіями первинних бухгалтерських документів.
4. Датою завершення реалізації Проекту є день підписання Фондом акта про виконання Проекту.

ІІІ. СУМА ГРАНТУ, ГРАФІК ПЛАТЕЖІВ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

1. Загальна сума гранту становить 1 026 226 грн. 00 коп. (один мільйон двадцять шість тисяч двісті двадцять шість гривень 00 копійок) без ПДВ.

2. Фонд надає суму гранту частинами (траншами) у розмірі та у строки, визначені графіком платежів згідно з додатком 5 до цього Договору.

3. У разі невиконання або часткового виконання співфінансування Проекту зі сторони Грантоотримувача та/або партнера по співфінансуванню, у проектах де співфінансування є обов'язковою умовою, Фонд зменшує суму гранту пропорційно до зменшення суми співфінансування. Якщо часткове невиконання співфінансування не впливає на граничні обов'язкові пропорції співфінансування проекту, визначені Фондом, ця норма не застосовується.

4. Перерахування коштів здійснюється в безготівковій формі у національній валюті України шляхом переказу на розрахунковий рахунок Грантоотримувача.

ІV. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

1. Грантоотримувач має право на реалізацію Проекту відповідно до умов цього Договору.

2. Грантоотримувач зобов'язується:

1) відповідати за будь-якими зобов'язаннями, покладеними на нього цим Договором;

2) не отримувати прибутку від гранту (крім випадків реалізації проектів, пов'язаних із кіновиробництвом);

3) реалізувати Проект у строки, визначені у пункті 1 розділу ІІ цього Договору;

4) надавати фінансові документи, які підтверджують співфінансування Проекту з інших джерел, у разі надання Фондом гранту на умовах співфінансування;

5) у разі якщо реалізацію Проекту буде припинено чи не завершено протягом дії цього Договору, у триденний строк повідомити Фонд про такі обставини. У строк, що не перевищує 10 календарних днів з моменту настання таких обставин, документально підтвердити всі витрати, здійснені за рахунок суми гранту, та повернути Фонду невикористану частину суми гранту;

6) зберігати бухгалтерську документацію по Проекту протягом трьох років з моменту підписання акту про виконання Проекту;

7) самостійно врегульовувати правовідносини з третіми особами, які пов'язані з виникненням (набуттям) прав на об'єкти авторського права і (або) суміжних прав, використанням таких об'єктів, розпорядженням майновими правами і охороною майнових прав на ці об'єкти, а також охороною особистих немайнових прав відповідно до вимог Закону України "Про авторське право і суміжні права";

8) відповідно до чинного законодавства України не допускати наявності у Проекті (продукті Проекту) пропаганди війни, насильства, жорстокості, фашизму і неофашизму, закликів, спрямованих на ліквідацію незалежності України, розпалювання міжетнічної, расової, релігійної ворожнечі, приниження нації, неповаги до національних і релігійних святынь, а також наркоманії, токсикоманії, алкоголізму та інших шкідливих звичок, матеріалів порнографічного характеру.

3. Фонд має право:

1) ознайомлюватися з первинною документацією, пов'язаною з реалізацією Проекту;

2) вимагати від Грантоотримувача будь-які документи, інформацію та пояснення щодо його дій, пов'язаних з виконанням цього Договору та реалізацією Проекту;

3) використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію, отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності;

4) здійснювати контроль та моніторинг реалізації Проекту, у тому числі за місцезнаходженням Грантоотримувача та/або за місцем фактичної реалізації Проекту.

4. Фонд зобов'язується:

- 1) надавати організаційно-методичну допомогу Грантоотримувачу;
- 2) контролювати порядок виконання цього Договору, дотримання строків, правильність, обґрунтованість та цільове використання гранту.

V. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

1. Сторони відповідають за своїми зобов'язаннями в межах, визначених чинним законодавством України.

2. Фонд не несе відповідальності за завдані Грантоотримувачем збитки, а також збитки, спричинені третім особам.

3. Фонд не несе відповідальності за невиконання Грантоотримувачем своїх зобов'язань перед третіми особами.

VI. ПРАВО ВЛАСНОСТІ ЩОДО РЕАЛІЗОВАНОГО ПРОЄКТУ

1. Право власності, майнові права, права на промислову та інтелектуальну власність, що виникають в результаті реалізації Проекту, належать Грантоотримувачу, якщо інше не визначено Грантоотримувачем або чинним законодавством.

2. Грантоотримувач гарантує Фонду право використовувати безоплатно та на власний розсуд всі документи та інформацію (результати досліджень), отримані в процесі реалізації Проекту, якщо таке використання відповідає існуючим правам інтелектуальної та промислової власності.

3. Грантоотримувач використовує всі можливі засоби для популяризації Проекту, який фінансується за підтримки Фонду. З цією метою рекламні матеріали, ефіційні повідомлення, звіти та публікації, продукт, виготовлений у результаті реалізації Проекту, мають містити інформацію про те, що Проект реалізовано за фінансової підтримки Фонду, з використанням символіки Фонду.

4. Усі публікації Грантоотримувача, що стосуються Проєкту, у будь-якій формі та в будь-який спосіб (включаючи мережу Інтернет) мають містити застереження про те, що їх зміст не є офіційною позицією Фонду.

VII. ДОПУСТИМІ ВИТРАТИ

1. Сторони домовились, що фактичні витрати мають відповідати принципам раціонального управління фінансами, бути відображені в бухгалтерському обліку Грантоотримувача та відповідати витратам, передбаченим у кошторисі Проєкту, форму якого наведено у додатку 2 до цього Договору.

2. Сторони домовились, що неприпустимими є такі витрати:
придбання товарів, виконання робіт, надання послуг, що не пов'язані з реалізацією Проєкту;

витрати по оплаті посередницьких послуг;

витрати по оглаті товарів, робіт і послуг, які були вже або будуть профінансовані за рахунок інших джерел до або після підписання цього Договору (подвійне фінансування);

витрати, пов'язані з реалізацією проектів, які мають на меті отримання прибутку;

витрати на утримання установ, організацій, в тому числі тих, що є учасниками проектів;

витрати на підготовку проектної заявки для подання на конкурсну програму Фонду;

витрати на проведення капітальних ремонтних робіт, проведення будівельних робіт, розробку у проектно-кошторисної документації;

витрати (замовлення товарів, робіт, послуг), які здійснюються між пов'язаними особами, відносини між якими можуть впливати на умови, або економічні результати їх діяльності чи діяльності осіб, яких вони представляють (за винятком витрат на оплату винагороди членів команди);

інші витрати, Інструкціями для заявників по программам та витрати здійснені не за призначенням.

VIII. БУХГАЛТЕРСЬКИЙ ОБЛІК ТА ТЕХНІЧНИЙ КОНТРОЛЬ

1. Грантоотримувач веде належний бухгалтерський облік та звітує перед Фондом в процесі реалізації Проекту в порядку, передбаченому цим Договором.

2. На вимогу Фонду Грантоотримувач зобов'язаний надати всю необхідну фінансову документацію щодо Проекту.

IX. ДОСТРОКОВЕ РОЗІРВАННЯ ДОГОВОРУ

1. У разі істотних порушень умов цього Договору, визначених Законом України «Про Український культурний фонд», його може бути розірвано за заявою Фонду в односторонньому порядку.

2. Рішення Фонду про розірвання цього Договору приймається за наявності факту істотного порушення його умов.

3. У разі досркового розірвання цього Договору внаслідок використання будь-якої частини гранту не за призначенням або з порушенням чинного законодавства Грантоотримувач зобов'язаний протягом 20 календарних днів з дня отримання повідомлення про розірвання цього Договору в односторонньому порядку повернути у повному обсязі перераховані Фондом кошти.

X. ОБСТАВИНИ НЕПЕРЕБОРНОЇ СИЛИ (ФОРС-МАЖОРНІ ОБСТАВИНИ)

1. У разі виникнення форс-мажорних обставин Сторони звільняються від своїх зобов'язань за цим Договором. Форс-мажорними обставинами визнаються усі обставини, визначені Законом України «Про торгово-промислові палати в Україні».

2. У разі настання таких обставин кожна зі Сторін має повідомити іншу у письмовій формі протягом 5 календарних днів.

XI. ПОРЯДОК ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

1. Тлумачення умов цього Договору здійснюється відповідно до норм чинного законодавства України.

2. Усі спори або розбіжності, що випливають із умов цього Договору або пов'язані з цим Договором та його тлумаченням, дією, припиненням або його розрванням, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами. У разі якщо Сторони не можуть дійти згоди шляхом переговорів, такі спори вирішуються у порядку, визначеному чинним законодавством України.

XII. ІНШІ УМОВИ

1. Цей Договір набирає чинності з дня його підписання Сторонами та діє до «31» грудня 2021 року, але у будь-якому випадку до повного виконання Сторонами своїх зобов'язань.

Зміни до цього Договору вносяться шляхом укладення додаткових договорів.

2. У разі зміни уповноваженої особи Сторони невідкладно повідомляють одна одну.

3. Обмін інформацією відбувається між Сторонами будь-якими можливими та прийнятними засобами зв'язку.

4. Електронне повідомлення вважається отриманим Стороною-одержувачем в день його успішного відправлення. Відправлення вважається неуспішним, якщо Сторона, яка його направляє, отримує повідомлення про те, що воно не було відправлено. У цьому разі Сторона, яка направляє повідомлення, має негайно відправити його ще раз за будь-якими іншими відомими та попередньо визначеними адресами, зазначеними у пункті 6 цього розділу.

5. Кореспонденція, що направляється Сторонами з використанням послуг поштового зв'язку, вважається отриманою Стороною в установленому законодавством порядку.

6. Контактні особи:

1) контактна осібба Фонду:

Проектний відділ Українського культурного фонду

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

+38 044 504-22-66

programa.audiovisual@ucf.in.ua

2) контактна осібба Грантоотримувача:

Джуган Ольга Василівна

7. Грантоотримувач вживає всіх необхідних заходів для запобігання випадкам, коли неупереджене та справедливе здійснення цього Договору конфліктує з особистими інтересами (інтересами членів родини), інтересами економічного характеру чи будь-якими іншими подібними інтересами (далі – Конфлікт інтересів).

8. Про будь-який випадок, що містить або може привести до Конфлікту інтересів під час виконання цього Договору, Грантоотримувач зобов'язується негайно повідомити Фонд у письмовій формі.

9. Фонд та Грантоотримувач зобов'язуються дстремуватись конфіденційності щодо інформації та змістових матеріалів Проєкту, які стали відомі під час виконання цього Договору.

10. У разі якщо правила і процедури для Грантоотримувачів вимагають проведення публічних закупівель, такі правила і процедури мають відповідати національним або міжнародним стандартам та принципам прозорості, пропорційності, ефективного фінансового управління, рівного ставлення і відсутності дискримінації.

11. Грантоотримувач погоджується, що будь-які персональні дані, зазначені у цьому Договорі, обробляються Фондом відповідно до Закону України «Про захист персональних даних».

12. Договір складено українською мовою у двох примірниках (по одному для кожної зі Сторін), що мають однакову юридичну силу.

XIII. ДОДАТКИ ДО ДОГОВОРУ

Невід'ємними частинами цього Договору є додатки до нього, а саме:

додаток 1 – проектна заявка;

додаток 2 – кошторис Проекту;

додаток 3 – змістовий звіт про виконання Проекту;

додаток 4 – звіт про надходження та використання коштів для реалізації

Проекту;

додаток 5 – графік платежів.

XIV. РЕКВІЗИТИ СТОРІН

Фонд

Український культурний фонд

Юридична адреса:

01601, м. Київ, вул. І. Франка, 19

Адреса для листування:

01010, м. Київ, вул. Лаврська, 10-12

ЄДРПОУ: 41436842

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: ГУДКСУ у м. Києві

Р/р: UA608201720343110001000000458

Тел.: +38 (044) 504-22-66

Грантоотримувач

Приватне підприємство «Закарпатський інформаційний центр»

Юридична адреса: 88000, Закарпатська обл., м. Ужгород, вул. Швабська, буд. 19

Адреса для листування:

88000, Закарпатська обл., м. Ужгород, вул. Л. Толстого, буд. 33

ЄДРПОУ: 36943553

Банківські реквізити:

Назва банку/філії: АТ КБ "Приватбанк"

Р/р: UA14305299000026004013608528

Тел.: +38 (050) 539-97-25

Виконавчий директор

В.Г. Берковський



Директор

Г.М. Ярцева



**УКРАЇНСЬКИЙ
КУЛЬТУРНИЙ
ФОНД**

Додаток 1

до Договору про надання гранту № 4AVS31-28957
від «30» вересня 2021 р.

Сезон: Грантовий сезон 2021

Програма: Аудіовізуальне мистецтво

Лот: ЛОТ 3. Відеоконтент для медіаплатформ

Конкурс: Індивідуальний

Заявка: 4AVS31-28957

Назва проекту: Втрачений Ужгород: відеоверсія

Візитна картка

Назва проекту

Втрачений Ужгород: відеоверсія

Назва проекту англійською мовою

Lost Uzhhorod: video version

Географія реалізації проекту

Населений пункт

Ужгород, Закарпатська область

Початок проекту

2021-06

Кінець проекту (включно із фінальним звітуванням)

2021-10-30

Тривалість проекту в місяцях

5

Формат проекту

наживо та онлайн



*Директор
Ірина Якубова Г.М.*

Пріоритетний сектор
аудіовізуальне мистецтво

Основний продукт
Відеоролик

Ключові слова за напрямами
науково-популярний фільм
відеоролик

Конкурсна програма
Аудіовізуальне мистецтво

Лот
ЛОТ 3. Відеоконтент для медіаплатформ

Тип проекту
Індивідуальний

Інформація про контактну особу

Прізвище, ім'я та по-батькові
Джуган Ольга Василівна

Телефон

Електронна пошта

Функції в проекті
Координатор проекту

Загальна інформація про проект

Коротка інформація про проект

Проект “Зтрачений Ужгород: відеоверсія” направлений на популяризацію культури та історії м. Ужгород, архітектурної спадщини, творчих людей / родин, який сто років тому складали культурну еліту міста. Буде відзнято та виготовлено 10 відеороликів, 10 Caption video та один підсумковий веб-



Дарехор
Григорія
Якубова Т.М.

фільм про культурну та історичну спадщину міста.

Коротка інформація про проект англійською мовою

The aim of the project "Lost Uzhhorod: video version" is to promote the culture and history of Uzhhorod, architectural heritage, creative people / families, which were the cultural elite of the city a hundred years ago. Final result of the project: 10 videos, 10 Caption videos and one final web film about the city's cultural and historical heritage will be shot and produced.

Запитувана сума від УКФ (у гривнях, відповідно до Бюджету)

1026226.00

Загальний бюджет проекту

1046226.00

Сума співфінансування

20000.00

Перелік джерел співфінансування та сума їх співфінансування (окрім Фонду)

Джерело співфінансування та сума

20000. Власні кошти

Сума реінвестиції

0

Партнери проекту

Партнер

Комунальний заклад культури "Заслужений академічний Закарпатський народний хор" Закарпатської обласної ради - забезпечує підтримку реалізації проекту та надає реквізити та костюми на зйомки. Керівник хору залучений на платній основі в якості експерта проекту.

Чи використовуються у проекті результати/об'єкти інтелектуальної діяльності?

Так

Чи врегульовані майнові та немайнові права авторів та їх правонаступників



Юрій Григорович
Григорів Р.М.

на використання результатів / об'єктів інтелектуальної діяльності, що використовуватимуться у проекті, згідно з Законом України «Про авторське право і суміжні права»?

Так

Інформація про організацію-заявника

Повне найменування організації-заявника

Приватне підприємство "Закарпатський інформаційний центр"

Повне найменування організації-заявника англійською мовою

Private Enterprise "Transcarpathian Information Center"

Код ЄДРПОУ

36943553

Активне посилання на установчий документ (Статут, Положення, інше) на вебсайті Міністерства юстиції України або на іншому вебресурсі

Реєстраційний номер справи: 1_324_004404_29 Код: 218130737953

Організаційно-правова форма

Приватна організація (установа, заклад, підприємство)

Вид діяльності організації-заявника за КВЕД, що відповідає напряму програми/ЛОТ-у

59.11 Виробництво кіно- та відеофільмів, телевізійних програм

Дата реєстрації організації

2010-02-04

Юридична адреса організації

88000, Закарпатська обл., місто Ужгород, вул. Швабська, будинок 19

Поштова адреса організації

88000, Закарпатська обл., місто Ужгород, вул. Льва Толстого, будинок 33

Область (відповідно до юридичної адреси)

Закарпатська

Тип населеного пункту



Григорій Григорів Р.Л.

Місто

Назва населеного пункту (відповідно до юридичної адреси)

Ужгород

Активне посилання на сайт та (або) сторінки у соціальних мережах

<https://prozahid.com>

Прізвище, ім'я та по-батькові керівника організації

Ярцева Галина Миколаївна

Телефон керівника організації

Електронна пошта керівника організації

Чи притягався керівник організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи притягався керівник організації-заявника до адміністративної відповідальності за порушення законодавства у сфері запобігання та протидії корупції, або чи має судимість, незняту чи непогашену у встановленому законом порядку?

Ні

Зазначте кінцевого бенефіціарного власника / власників організації-заявника із вказанням громадянства

МИКОРЯК ОКСАНА МИХАЙЛІВНА, українка

Чи притягався (-лися) кінцеві бенефіціарні власник (-и) організації коли-небудь до кримінальної відповідальності?

Ні

Чи є відкриті судові провадження стосовно організації-заявника на момент подання заяви?

Ні

Наявність матеріально-технічної бази для виконання проекту

1. Основних засобів немає, але гарантоване залучення техніки на



Галина Ярцева Р.Л.

безплатній основі

2. Наявність нематеріальних активів: ліцензія на торгову марку
3. Наявність трудових ресурсів: двоє штатних працівників
4. Матеріальні ресурси: немає
5. Фінансові ресурси складає прибуток від господарської діяльності

Чи подавалася Ваша організація на конкурси Фонду в попередні роки у ролі заявника?

Ні

Чи є цей проект продовженням або наступним етапом проекту, реалізованого за підтримки УКФ?

Ні

Чи цей проект (повністю чи частково) подавався на інші конкурси підтримки з коштів державного чи місцевих бюджетів?

Ні

Чи реалізовували проекти за підтримки Фонду у попередні роки?

Ні

Приклади успішно реалізованих проектів за підтримки інших донорів протягом останніх трьох років

Проект

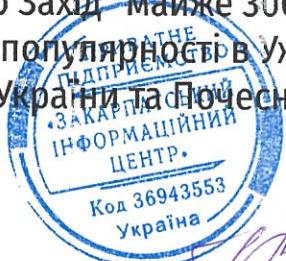
Просування реформ в регіони

Детальний опис проекту

Обґрунтуйте актуальність проекту для культурного контексту або міста, або села, або області, або країни в ретроспективі останнього десятиліття

Ужгород - місто з багатовіковою та багатонаціональною історією, що славиться своїми архітектурним, культурним надбанням та людьми. Але ми спостерігаємо тенденцію, що весь цей доробок зникає разом з будівлями і людьми, про нього не знають навіть місцеві жителі.

Шість років тому почалось науково-пізнавальне дослідження нашої журналістки Тетяни Літераті під узагальненою назвою "Втрачений Ужгород". Його результатом стали публікації на сайті "Про Захід" майже 300-т статей та видання 3-х книг. Цей проект набув неабиякої популярності в Ужгороді і приніс автору звання Заслуженого журналіста України та Почесного



директор
Ольга Григорівна
Р.М.

громадянами міста. Наш проект “Втрачений Ужгород: відеоверсія” візьме за основу теми опублікованих матеріалів та оцифрує їх у популярні відеоформати.

Все більше людей надають перевагу онлайн- та відеоформатам, а тим більше архівні матеріали. В період пандемії багато музеїв почало оцифровувати свої експонати, мистецькі установи - перейшли в онлайн формат, а отже, це нова реальність до якої необхідно адаптуватися. Тому, запис відео про історію Ужгорода та його творчих людей стане актуальним для збереження історичні і культурної пам'яті та підвищення туристичної привабливості міста загалом.

З усього кейсу “Втраченого Ужгорода” ми вибрали для екранизації 10 історій, які розповідають про історичні будівлі, де мешкали відомі творчі ужгородці. Вони його розвивали, розбудовували, виховували. Про людей різних національностей, яких об'єнувало любов до мистецтва, які були знаковими постатями в житті міста та краю сто років тому і незаслужено забуті нащадками. Наше завдання - повернути ці імена і показати на конкретних прикладах особливість багатонаціонального Закарпаття, як це вплинуло на розвиток творчості, мистецтва і доповнило культурну українську спадщину.

Як проект реалізує пріоритети обраної конкурсної програми/ЛОТу?

Ми створюємо якісний україномовний відеоконтент науково-дослідницького, культурно-мистецького спрямування, який задовільнить інтереси широкої аудиторії, спростує міфи і фейки щодо сепаратизму на Закарпатті, продемонструє багатовікову толерантність міслян, які жили в епоху зміни влад і державних устроїв. Ми розмістимо його у вільному доступі на медіаплатформах, в тому числі і на сайті “Про Захід”.

Обґрунтуйте важливість проекту для організації-заявника (та вашого партнерства за наявності), з огляду на основні / стратегічні напрями діяльності організації-заявника (та організації-партнера за наявності)

Наша організація є однією з найпопулярніших онлайн платформ з висвітлення новин культурного життя на Закарпатті. Тетяна Літераті наш автор і у текстовому викладі історії “Втраченого Ужгорода” мають окрему веб-сторінку на сайті. Прийшов час їх екранизувати і тому ми вважаємо за необхідне втілити цей проект, оскільки відеоформат та мультимедійність веб-платформ зараз в запиті у споживачів, значно розширяють межі цільової аудиторії та викликають посилений інтерес.

Чому проект є унікальним?

Тому, що відтворення та оцифрування культурної та історичної спадщини Ужгорода на основі фрагментів публікацій “Втрачений Ужгород” Тетяни



Координатор
Кристина Григорівна Григорів

Літераті буде зроблено вперше.

Чому проект є інноваційним?

Сучасні тенденції вимагають конвергентності та мультимедійності: перетворення архівних матеріалів у популярні друковані видання, а згодом в цифровий вигляд. Тому створення відеоконтенту дозволить назавжди зберегти культурне надбання України: архітектуру, історію, пам'ять про видатних людей.

Основна мета проекту

Збереження історичних фактів про місто Ужгород, творчих людей епохи початку 20-го століття та переведення їх у відеоформат.

Цілі проекту

Ціль

Ціль 1 Створити україномовні відеоролики (відеорепортажі з елементами докудрами) про історико-культурну спадщину м.Ужгород

Завдання

Завдання 1.1. Підготовка сценарію до відеороликів, відбір історій з книг "Втрачений Ужгород" Завдання 1.2. Підготовка та проведення зйомок на обраних локаціях. Завдання 1.3 Монтаж, озвучка, титрування відзнятого матеріалу. Завдання 1.4 Видача готових відеороликів Завдання 1.5 Монтаж, созвучка, титрування та видача матеріалу у форматі Caption video. Завдання 1.6. Перемонтаж, озвучка та видача веб-фільму на основі відзнятого матеріалу.

Результат 1

Результат завдання 1.1. З понад 250-ти статей опрацьовано і відібрано спочатку 20 історій для створення довгого шорт-листа. З 20 статей відібрано в короткий шорт-лист 10 історій, які можна цікаво і змістово екранізувати сучасними технічними засобами. Написані 10 сценаріїв та розроблені технічні завдання для кожного епізоду. Результат завдання 1.2 Опрацьовані локації для 10 зйомок, розроблений конкретний графік зйомочних днів з врахуванням погодніх умов та інших факторів, що можуть вплинути на якість зйомок на натурі. Домовлено з усіма задіяними учасниками кожного з 10 епізодів про їх участь на конкретних етапах зйомок, задля ефективного використання матеріальних та людських ресурсів. Результат завдання 1.3 Розроблено концепт, дизайн, графіка для монтажу та оформлення 10-ти епізодів проекту. Змонтовано



Ужгород
Юрій Сирбеков 7.4

10 відеороликів у форматі відеорепортажів з елементами документальної драми, використанням архівних документів та фото. Відібрано музичне оформлення і озвучено 10 відеороликів.

Результат 2

Результат завдання 1.4 Кількість якісного конкурентоспроможного україномовного відеоконтенту в інтернет-просторі зросте на 10 відеороликів хронометражем 5-7хв. Кількість охоплення прямої і непрямої цільової аудиторії складе щонайменше 30 тисяч кожного з 10 епізодів проекту “Втрачений Ужгород: відеоверсія” Результат завдання 1.5 Змонтовано 10 відеороликів у форматі Caption video з використанням архівних документів та фото. Відібрано музичне оформлення і озвучено 10 відеороликів у форматі Caption video. Розшифровано дослівно відібрані скорочені версії інтерв'ю експертів та накладені титри на 10 відеороликів згідно вимог формату Caption video. Кількість якісного конкурентоспроможного україномовного відеоконтенту в інтернет-просторі зросте на 10 відеороликів у форматі Caption video хронометражем до 1.30 хв. Результат завдання 1.6 Підготовлений окремий сценарій для перемонтажу, або підмонтажу відзятого відеоматеріалу для компіляції у веб-фільм загальним хронометражем 30 хв. Відібрано музичне оформлення і озвучено веб-фільм загальним хронометражем 30 хв. Кількість якісного конкурентоспроможного україномовного відеоконтенту в інтернет-просторі поповниться на 1 веб-фільм хронометражем 30 хв.

Індикатори досягнення результатів

Підготовлено 10 сценаріїв на обрану тематику

Проведено 10 зйомок

Видано 10 попередніх варіантів відзятого матеріалу

Створено 10 відеороликів про історико-культурну спадщину м.Ужгород

Створено 10 Caption video про історико-культурну спадщину м.Ужгород

Створено 1 веб-фільм тривалістю 30 хв

Ціль

Провести інформаційну кампанію про проект

Завдання

Завдання 2.1 Створити веб-сторінку “Втрачений Ужгород: відеоверсія” на порталі “Про Захід” з врахуванням нового мультимедійного контенту.

Завдання 2.2 Створити Facebook сторінку проекту Завдання 2.3 Просувати опубліковані відео та веб-фільм за допомогою таргетованої реклами



*Лідер проекту
Ірина Івченко Р.І.*

Завдання 2.4 Відзняти телевізійні сюжети про діяльність проєкту

Завдання 2.5 Провести презентацію результатів проєкту з показом веб-фільму

Результат 1

Результат завдання 2.1 На веб-сторінці сайту “Про Захід” визначено місце і створено додаткову веб-сторінку для опублікування відеоконтенту під назвою “Втрачений Ужгород: відеоверсія”. Розроблено спеціальний дизайн для брендування відео рубрики. Розроблений мультимедійний формат для веб-оформлення кожного епізоду. Читачі отримали інформацію про зміну і вдосконалення технічного оформлення сторінки. Результат завдання 2.2 В соціальних мережах Facebook та Instagram створено тематичну сторінку проєкту, де розміщені публікації про хід виконання проєктних цілей і завдань. Розміщено 120 публікацій бекстейджів та 480 сторіс з процесу зйомок та монтажу. Розміщені короткі текстові тизери про геройів кожного з 10 епізодів. Проведений конкурс на знання історії Ужгорода з питаннями, що пов'язані з героями епізодів проєкту. В якості приза - одна з книг Тетяни Літераті “Втрачений Ужгород”. Результат завдання 2.3 Охоплено на кожен з 10-ти відеороликів 50 тисяч цільової аудиторії в Ужгороді та на Закарпатті. Збільшено кількість підписників на сторінку у Facebook та Instagram 1500.

Результат 2

Результат завдання 2.4 Підготовлено і зроблено розсилку прес-релізу про старт проєкту для 20-ти ЗМІ Закарпаття. Знято та розміщено у ЗМІ Закарпаття 4 сюжета про хід реалізації проєкту на різних його етапах. Зібрано аналітику про залученість аудиторії та її інтерес до проєкту. Цільовий показник 100т. осіб. Результат завдання 2.5 Продумано і прописано два варіанти презентації результатів проєкту: офлайн і онлайн, в залежності від епід ситуації в країні. Для офлайн-презентації запрошено 30 людей з числа ядра цільової аудиторії. Для онлайн-презентації проведено стрім на сайт “Про Захід” та сторінку у Facebook. Після офіційної презентації веб-фільму продукт розміщений в YouTube, на сайті “Про Захід” та тематичній сторінці у Facebook.

Індикатори досягнення результатів

1. Створено 1 веб-сторінку на сайті “Про Захід” з назвою “Втрачений Ужгород: відеоверсія”.

2. Створено 1 сторінку на Facebook та Instagram з назвою проєкту

3. Налаштовано 11 рекламних просувань відеороликів та веб-фільму в мережі Інтернет



- 3.1 Залучено 50 тисяч переглядів на кожне просування
4. Відзнято 4 сюжети про діяльність проекту ЗМІ-партнерами
5. Проведено презентацію-показ веб-фільму для 30 глядачів

Опишіть у кількісних та якісних показниках пряму цільову аудиторію проекту

Проект “Втрачений Ужгород: відеоверсія” має на меті охопити щонайменше 100 тисяч цільової аудиторії сайту “Про Захід” та 50 тисяч читацької аудиторії офіційної сторінки сайту у Фейсбук. Цільова аудиторія нашого медіаресурсу 60% жінки, 40% чоловіки віком від 25 до 60 років, які цікавляться історією Закарпаття та Ужгорода, люблять подорожувати. Читають лонгріди, дивляться історичні телепрограми, розуміються на мистецтві, люблять музику, архітектуру та культурні події. Як окрему цільову ми розглядаємо інклузивну аудиторію для роликів у форматі Caption video. Це люди з порушенням слуху. Таких на Закарпатті -1850 людей, в Ужгороді - до 700 людей.

Опишіть у кількісних та якісних показниках опосередковану (непряму) аудиторію проекту

Додатково завдяки популярному і легкому викладу історій у проекті “Втрачений Ужгород: відеоверсія” ми можемо охопити щонайменше ще 100 тисяч людей, яким цікавий Ужгород, як туристичний об'єкт, які відпочивають на Закарпатті, або планують приїхати на відпочинок та екскурсії.

Туристичні гіди зможуть розробити 5 додаткових маршрутів за локаціями проекту.

Потік внутрішніх та зовнішніх туристів на локації збільшиться на 5%.

Яким чином були визначені їх культурні потреби, інтереси?

Через проведення аналізу за допомогою сервісів Google Analytic ми визначали спектр уподобань нашої аудиторії на сайті Про Захід. Окремо був проведений відкритий аналіз аудиторії на офіційній сторінці Про Захід у Фейсбук.

У який спосіб кінцеві результати проекту будуть задовольняти (повністю або частково) культурні потреби та інтереси обраної (их) аудиторії?

Глядачі з відеороликів та веб-фільму отримають інформацію, якою досі не володіли, підвищать свою культурну обізнаність про Ужгород, людей, які у ньому жили понад сторіччя тому. Будуть створені відеоформати, які допоможуть легко і органічно сприймати цікаві історичні факти, перенесуть глядачів у епоху початку 20-го століття. Буде створена  вільному доступі Internet тематична веб-сторінка на сайті Про Захід, буде створена

директор Іренея Р.ч.

тематична сторінка проєкту в Instagram для широкого охоплення аудиторії.

Хто є зацікавленою стороною (ами) проєкту (особи чи інституції, які можуть – безпосередньо чи опосередковано, позитивно чи негативно – впливати на проєкт чи бути під впливом проєкту)? Зазначте, у який спосіб та використовуючи які інструменти будете працювати з ними

Місцева влада Ужгорода - опосередковано, будемо залучати підтримку Державний архів в Закарпатській області - співпраця, позитивний вплив Краєзнавчий та Художній музей - безпосередньо, співпраця Закарпатська обласна спілка художників України - безпосередньо, співпраця Обласна організація УТОГ - безпосередньо, співпраця Заслужений Академічний Закарпатський народний хор - партнер проєкту

Які ключові повідомлення, яких спікерів буде обрано для поширення інформації про проект серед прямої (их) цільової (их) аудиторії (їй), опосередкованої аудиторії, потенційних партнерів, широкої аудиторії?

Повернемо втрачену історію нашого міста! Розмаїття культур - найбільше багатство України! Туристи їдуть в Ужгород за його культурою та історією. Ми маємо їм це забезпечити сповна! _____ Тетяна Літераті -Заслужений журналіст України, автор трилогії "Втрачений Ужгород" Наталія Петрій Потапчук - Директор-художній керівник та головний диригент Заслуженого академічного Закарпатського народного хору Федір Шандор - професор УжНу, головний туризмознавець Закарпаття

Які методи комунікації (відео, аудіо контент, промо кампанії в соціальних мережах, амбасадори, тощо) та канали комунікації (вебсайт проєкту, соціальні мережі тощо) будуть залучені під час реалізації проєкту?

Вкладка на порталі "Про Захід" <https://prozahid.com/>

Facebook сторінка проєкту

Instagram-сторінка проєкту.

Публікація відео в Youtube Pro Zahid

Промо кампанії на сторінках учасників проєкту та партнерів.

Які засоби масової інформації будуть висвітлювати реалізацію та результати проєкту (вкажіть назви засобів масової інформації та кількість публікацій/матеріалів, які заплановані)?

Інформаційний сайт "Про Захід", заплановано розміщення і просування 14 публікацій.

Приватне мале підприємство "Телерадіокомпанія ДАНО - 2 відеосюжета. ТРК-М-студіо - 1 сюжет.



Конкурсний проект
Західка Р.Л.

Яких кількісних та якісних показників ви плануєте досягти в результаті виконання інформаційної складової проекту?

Проект має на меті охопити щонайменше 100 тисяч цільової аудиторії сайту "Про Захід" та 50 тисяч читацької аудиторії офіційної сторінки сайту у Фейсбуку.

Місцеві жителі дізнаються про 10 історій про спадщину Ужгорода та залишать схвальні відгуки (мінімум 100 коментарів)

Опитано 100 глядачів, мінімум 40% покращили свої знання про місто.

Яких довгострокових результатів вдасться досягнути завдяки реалізації проекту? Що буде підтвердженнем досягнення мети проекту?

У довгостроковій перспективі реалізований проект дасть змогу збільшити на щонайменше 200 тисяч кількість інтернет-користувачів, які вибирають україномовний відеоконтент для перегляду.

Інклюзивна складова дасть приріст цільової аудиторії ще на 20 тисяч людей. Підвищить рівень знань про історію та культуру міста серед місцевого населення на 20%.

Розширити екскурсійні програми гідів на 20%, що призведе до зростання зацікавленості серед туристів на 5%.

Стимулює додаткове вивчення культурної спадщини героїв проекту на освітньо-науковому рівні.

Наступним етапом стане адаптація на англійську та мови національних меншин Закарпаття, що виведе проект на міжнародний рівень співпраці. Сайт "Про Захід" (наразі 6-та кнопка в регіоні) працює під слоганом: "Твоє достовірне джерело інформації" - додатково утверджиться, як доступний майданчик для споживання якісного відеоконтенту науково-пізнавального, культурно-мистецького напрямків.

Підтримка серед медіапарнерів проекту дасть змогу класифікувати їх, як майданчики що формують громадянське суспільство, культуру особистості та консолідують українське суспільство.

Опишіть соціальну (суспільну) цінність результатів проекту

Формування в Україні спільних цінностей громадянського суспільства, шляхом інформування про історію та багатонаціональну культуру міста Ужгород, консолідації українського суспільства, протидія фейкам та інформаційній агресії про сепаратизм на Закарпатті.

Яким чином буде забезпечений вільний доступ до напрацювань та / або кінцевих результатів проекту?

Результати проекту будуть розміщені в вільному доступі на онлайн платформах, Facebook та YouTube



Чи передбачає діяльність за проектом подальший розвиток та функціонування отриманих за результатами проекту продуктів та на яких засадах (самоокупності, фінансування з державного або місцевого бюджету, грантової чи спонсорської підтримки тощо)?

Подальший розвиток отриманих результатів буде забезпечений шляхом перекладу матеріалу на мови національних меншин. На засадах самоокупності або залучення грантової підтримки.

Як організація-заявник планує ділитися здобутим досвідом з іншими організаціями? Чи планується створення партнерств з іншими організаціями, поза межами проекту?

Відбудеться відкрита презентація проекту, на яку будуть запрошені представники інших організацій даної галузі.

В подальшому, наша організація може стати партнером в схожому проекті або ділитися отриманими знаннями в межах діяльності проекту.

Команда проекту (основні виконавці)

ПІБ члена команди

Джутан Ольга Василівна

Роль у проекті

Координатор проекту

Перелік основних обов'язків

Координація та контроль над реалізацією проекту Координація та контроль роботи членів команди Моніторинг виконання індикаторів Участь в розробці сценарію епізодів Комунікація з основними партнерами проекту Участь в організації зйомок Організація публічних презентацій Комунікація з Фондом Підготовка фінальної звітності

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Часткова

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід роботи

Агенція Регіонального Розвитку Закарпатської області - адміністратор платформи, менеджер проекту

серпень 2020- дотепер

Верховна Рада України, Київ – інтерн



*Директор
Григорій Григорович Р.в.*

січень 2020 – липень 2020

Комітет з питань фінансів, податкової та митної політики

VoxUkraine, Київ – стажер травень 2018 - серпень 2018

Освіта

Інститут Міжнародних Відносин КНУ ім. Шевченка,

Київ – магістр

вересень 2019 – січень 2021

Спеціальність Міжнародні фінанси та інвестиції

тема дипломної: "Розвиток креативної економіки в контексті глобальних
економічних процесів"

Ужгородський Національний Університет, Ужгород – бакалавр

вересень 2015 – червень 2019

Фахівець з Міжнародної економіки

Сертифікати

Сертифікат про стажування в проекті VoxCheck Україна протягом травня-
вересня 2018 року

Сертифікат за участь у Програмі стажування молоді в Апараті Верховної
Ради України в 2020 році

Сертифікат про участь у 7-му Молодіжному Київському безпековому
форумі "Міжнародна організація на перехресті класицизму та
модернізму: альтернативний погляд" 21-22 лютого 2019 року

Сертифікат про участь у 8-му Молодіжному Київському безпековому
форумі "Old Challenges New Dynamics: Plans For The Twenties" 21-22
лютого 2020 року

Свідоцтво про участь у навчанні Active Citizens Local training 2016/2017 в
м. Ужгород, Україна, 16 червня 2016 року

Diploma of participation on lessons in EU education institutions which were
organized by KIÚT Regional Development Association in Kisvárda, Gyulaháza
and Nyíregyháza. "European Exchange School" 2nd exchange session 24th-
28th of October, 2012 Hungary

Свідоцтво про участь у курсі "Ефективний переговорник у бізнесі" на
базі Akademia Polonijna w Częstochowie 1 липня 2016 року

**Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа
– підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір,
волонтер, інше)**

ФОП

ПІБ члена команди

Ярцева Галина Миколаївна



Галина Ярцева Р.Н.

Роль у проекті
куратор проекту

Перелік основних обов'язків

1) написання 11 сценаріїв, 2) розробка технічних завдань для відеооператора 3)координація учасників зйомочного процесу, 4)координація на зйомках, 5)абезпечення інформаційної кампанії в медіа 6)підготовка презентації результатів проекту.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)
частково

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід роботи

Директор Закарпатського інформаційного центру з 2019р. і дотепер.

Директор Творчо-виробничого об'єднання Філія ПАТ НСТУ "Закарпатська регіональна дирекція". 2011-2018 рр.

Головний редактор редакції суспільно-аналітичний програм
Закарпатської ОДТК 2007-2011 рр.

Журналіст і ведуча в ТРК "Мукачево-М-Студіо" 2001-2005р.

25 років журналістської практики, 15 років менеджерської практики. 16
років журналіст на фрілансі 5 каналу.

Освіта:

Українська Академія друкарства. Спеціальність: Видавнича справа і
редагування 1992-1998рр.

Досвід розробки і написання сценаріїв до телевізійних програм і
відеороликів, редактор культурологічної програми "Приватна
бесіда" (2010р). Редактор, куратор і ведуча циклу щоденних
телеальбомів "Добрий вечір, Закарпаття" - 2010р. Автор і ведуча
культурологічної програми "Вечірня кава" (2012р), "Громадський
сектор" (2018р), документального фільму "Переведіть мене через
Майдан" (2015р.)

Досвід координування роботи знімальної групи з 1995 р. За версією
"Ужгородський Прес-клуб" Журналістка- "мультимедійниця" року-2012. За
рейтингом Карпатського інформаційного агентства визнана
найвпливовішою жінкою Закарпаття в 2014 та в 2016-му рр.

Сертифікати:

Сертифікат про закінчення курсу Ukrainian Media E-School "Школа
програмних директорів ТБ+Діджитал" -2019р.

Проходження серії вебінарів Ukrainian Media E-School на тему "SMM для



медійних проектів" -2020р.

Проходження авторського курсу Олега Гнатюка «Як подружити медіа та Instagram» -2020р.

Майстер-класи Ольги Тишук-Вольської «Занурення в диджитал» -2020р.

Онлайн-курс LABA - маркетинг-менеджмент -2021р.

Володіє навичками маркетингу та SMM.

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Тетяна Літераті

Роль у проекті

експерт/ведуча

Перелік основних обов'язків

1)контроль за відповідність фактам, викладеним у книзі 2)виконує роль ведучої у кадрі в 10 епізодах проекту і у веб-фільмі. 3) працює зі сценарієм кожного епізоду. 4) координує домовленості з учасниками зйомочного процесу.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Повна

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід роботи: 16 років журналістської практики, 6 років роботи над проектом "Втрачений Ужгород". Написано близько 300 тематичних статей. Систематизовано та видано 3 тематичні книги. Журналіст сайту «Про Захід», Заслужений журналіст України, Почесний громадянин м. Ужгорода.

Освіта: Ужгородський національний університет, філологічний факультет 2000 -2005рр. (кафедра журналістики). Робота:

З 2004-го рі робота у муніципальній газеті «Ужгород». З 2004-го до 2011-го року працювала редактором відділу газети «Ужгород», а з грудня 2011-го до листопада 2014-го виконувала обов'язки редактора з освітніх питань в обласній газеті «Старий Замок «Паганок»». У 2014-му знову повернулася на роботу до газети «Ужгород» наразі також є журналістом



Фуркот
Лариса Р.м.

закарпатського інформаційного сайту «Про Захід», де у 2014-му започаткувала авторський проект «Втрачений Ужгород». У 2017 році за матеріалами цього проекту вийшла друком книга «Ужгород. Невигадані історії», у 2018-му – її друга частина «Втрачений Ужгород. Мандрівка старим містом», у 2019-му в Будапешті був надрукований переклад двох попередніх видань угорською мовою, а 2020-го вийшла третя україномовна книга «Втрачений Ужгород. Професії та підприємства».

Нагороди, премії і відзнаки:

2012 та 2013 роки – почесна грамота Закарпатської обласної ради;

2013 рік – диплом третього ступеня журналістської премії ім. Й Терелі Мукачівської греко-католицької єпархії;

2015 рік – відзнака журналістського рейтингу Ужгородського прес-клубу;

2016 рік – почесна грамота Закарпатської обласної державної адміністрації; почесна відзнака Ужгородської міської ради; подяка Асоціації фахівців туристичного супроводу Закарпаття;

2017 рік – присвоєння почесного звання «Заслужений журналіст України», відзнака премії «Книга на Миколая» за краще краєзнавче видання року «Ужгород. Невигадані історії».

2018 рік – відзнака міської премії ім. П.Скунця за видання, яке популяризує історію Ужгорода, відзнака премії «Книга на Миколая» за краще краєзнавче видання року («Втрачений Ужгород. Мандрівка старим містом»).

2019 рік – відзнака Пола Гарріса (найвища відзнака Ротарійського руху).

2020 рік – відзнака «Почесний громадянин м.Ужгорода».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Роберт Боднар

Роль у проекті

оператор/монтажер

Перелік основних обов'язків

- 1)розробляє технічне завдання для зйомок 10 епізодів та веб-фільму.
- 2)забезпечує зйомочний процес усіх 10 епізодів проекту та веб -фільму.
- 3)забезпечує повний цикл робіт з монтажу та технічного озвучування усіх



Григорій Грушевський Р.Ж.

10 епізодів проєкту, 10 Caption video та веб-фільму. 5) готує технічну частину презентації результатів проєкту.

Зайнятість у проєкті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проєктах)

Повна

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід роботи:

ПП "Закарпатський інформаційний центр" з 2016р. до нині. на посаді телевізійного оператора.

Освіта:

Закарпатський державний університет, факультет: "Інформаційні управляючі системи та технології", спеціальність - інженер-системотехнік, викладач інформатики. 2011р.

Закарпатський державний університет, факультет: "Інформаційні управляючі системи та технології", бакалавр "Комп'ютерні науки".

Робота:

9 років операторської практики. Робота на телебаченні: Тиса-1 (2011-2015рр, Наш (2018-2020рр), Uin, (2016р.-2020рр), ZIK(Mіст ТБ) (2015-2016рр)., Фрілансер на 1+1,2+2, Україна, Фубол.

Нагороди, відзнаки:

2012, 2016 р. Кращий відеооператор року, за версією "Ужгородський Прес-клуб".

Створення циклу телевізійних програм мистецького напрямку, від зйомок до монтажу. Володіє навиками роботи з усіма технічними засобами для забезпечення процесу повного циклу зйомок: комп'ютер, відеокамера, фотоапарат, стендікам, постановка світла, звукозапис. Впевнений користувач спеціальних програм для обробки фото, відео та звуку: Adobe Premiere pro, Adobe Photoshop, adobe audition.

ПІБ члена команди

Наталія Петій-Потапчук

Роль у проєкті

експертка з історії музики і танцю

Перелік основних обов'язків

- 1) добирає музичне оформлення до 10 відеороликів та 1 веб- фільму..
- 2) надає консультацію щодо історії музики обраного періоду; 3) бере



Укрект
Зреневе Р.М.

участь у редагуванні сценаріїв вибраних епізодів; 4) організовує добір волонтерів і координує роботу з ними для зйомок елементів документальної драми та історичної реконструкції.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Часткова

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Досвід роботи:

Директор - художній керівник та головний диригент Заслуженого академічного Закарпатського народного хору.

33 роки загального фахового стажу. Освіта:

Диригентський факультет Львівської державної консерваторії ім. М.В. Лисенка (1987 р.).

З відзнакою Ужгородське державне музичне училище (1982 р.)

Робота: 3 15 серпня 2006 р. – художній керівник та головний диригент заслуженого Закарпатського народного хору.

З 2003 р - старший викладач Ужгородського державного музичного училища ім. Д. Задора,

з грудня 2004 р. – доцент місцевих філій Київського національного університету культури і мистецтв та Донецької музичної академії ім. С. Прокоф'єва.

З 1987 р.- викладач Ужгородського училища культури,

у 1990–2003 рр. – завідувач відділу хорового диригування, старший викладач.

Доцент кафедри музичного мистецтва, член журі всеукраїнських та міжнародних конкурсів та фестивалів, організатор всеукраїнських конкурсів "Станкович фест" та "Європа Арт", організатор мистецьких акцій ЗАЗНХ "Молитва за Україну" (з 2014р), "Зіркове майбутнє Срібної землі" (з 2017р.) Автор і реалізатор арт-мобу "Зазирні у минулість" - масового заходу з костюмованим та музичним відтворенням епохи Ужгорода початку 20ст. 2016, 2017.

Заслужений працівник культури України (1988 р.), нагороджена почесною відзнакою Міністерства культури і мистецтв України "За особливі досягнення в розвитку культури і мистецтв" (2003 р.).

Повний кавалер орденів Кн. Ольги

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)



Гурков
Яремчук Р.М.

ЦПХ

ПІБ члена команди

Павлс Худіш

Роль у проекті

експерт з історії

Перелік основних обов'язків

1) консультація з історії євреїв на Закарпатті. 2) консультація з історичних процесів в Ужгороді початку 20-ст. які вплинули на формування світогляду містян, їх культурний розвиток та мистецтво.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Часткова

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Освіта:

2016 Кандидат історичних наук (Ph.D.), Ужгородський національний університет. Дисертація: Закарпаття в контексті чехословацько-радянських відносин (1944 -1948)

2010 р. - Магістр історії, Ужгородський національний університет.

2009 р. -Бакалавр історії, Ужгородський національний університет.

Досвід роботи і викладання:

2019-2020 Експерт, автор маршруту, проект «Пізнай Ужгород», ГО «Щасливі діти» в рамках партнерської програми "Культура. Туризм. Регіони" Українського культурного фонду, Програми USAID

"Конкурентоспроможна економіка України" (КЕУ) та Офісу розвитку малого та середнього підприємництва (SME.DO) при Міністерстві розвитку економіки, торгівлі та сільського господарства України 2018 – донині Доцент кафедри археології, етнології та культурології, факультет історії та міжнародних відносин, Ужгородський національний університет 2016 – 2018 Асистент кафедри історії України, факультет історії та міжнародних відносин, Ужгородський національний університет.

2016р. Регіональний координатор міжнародного освітнього та дослідницького проекту "In Between? Searching for Local Histories in Borderlands of Europe", організатор: «European Network Remembrance and Solidarity» (Варшава, Польща) Завдання: 1) збор інтерв'ю від представників національних меншин Закарпаття: угорців, євреїв, словаків та ромів; Сертифікований гід-експурсор по Закарпатській області.



ПУБЛІКАЦІЇ (вибрані): Розділи в книгах: Ужгород чехословацький / Екскурсії Ужгородом.

Статті:

Підготовка лекції на тему: «Історія євреїв Закарпаття: від Австро-Угорської «Золотої доби» до Голокосту».

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Михайло Джахман

Роль у проекті

експерт з історії

Перелік основних обов'язків

1) консультація щодо власного дослідження історії твору мистецтва чавунної скульптури “Гермеса”.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Часткова

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Місце роботи:

З вересня 2002 р. до нинішнього часу Комунальний заклад «Закарпатський обласний краєзнавчий музей ім. Тиводара Легоцького» Закарпатської обласної ради.

Освіта: закінчив у 2001 році Ужгородський національний університет і отримав повну вищу освіту за спеціальністю «Всесвітня історія» та здобув кваліфікацію історика, викладача історії. Кваліфікація за дипломом - спеціаліст.

Посада: завідувач відділу науково-методичної та експозиційної роботи з 2020 року; провідний науковий співробітник відділу науково-методичної та експозиційної роботи 2017-2019 рр.; старший науковий співробітник відділу історії 2004-2016 рр.; науковий співробітник відділу історії 2002-2004 рр.

Професійні обов'язки:

Здійснення наукової роботи в галузі комплектування фондів, науково-



Григорій Гричевський

дослідної та експозиційної діяльності музею.

Обґрунтування напрямів нових досліджень і розробок, методи і способи їх виконання, внесення пропозиції до планів і програм наукової роботи музею.

Написання наукових праць, публікацій за темою дослідження.

Проектування та участь у побудові експозицій і виставок, розробка концепції та тематико-експозиційних планів, участь в обговоренні архітектурно-художніх проектів, монтажі експозиції.

Автор Експозицій та виставок: «Художньо-декоративне мистецтво Закарпаття. XIX – XX ст.» (2007), «Закарпаття між двома світовими війнами» (2009).

Наукові інтереси: вивчення і дослідження музейних колекцій та окремих експонатів, дослідження історії Ужгородського замку, зокрема - Відпочиваючий Гермес» (2020).

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Ліна Дегтярьова

Роль у проекті

експерт зі збереження архітектури Ужгорода

Перелік основних обов'язків

1) Консультація та експертна оцінка пам'яток архітектури в середмісті Ужгорода.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Частково

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

Сфери зацікавлень:

історія архітектури, архітектура, урбаністика, візуальне мистецтво, предметний дизайн.

Освіта: 2019 – до нині – аспірантка кафедри археології, етнології та культурології Ужгородського національного університету.

1996-2002– Львівська Академія мистецтв магістр

1992 – 1996 – Ужгородський коледж мистецтв, бакалавр.



Діяльність:

2018 – донині – участь у консультативній раді з питань охорони культурної спадщини при Закарпатській ОДА

Проекти та заходи:

2020 – просвітницький мистецький проект «В13, Лекції під відкритим небом на Винничній, 13» <https://cutt.ly/0jc9fT1>, координація, доповідь <https://cutt.ly/Zjc9kj6>

2018р. – просвітницький урбаністичний проект «Дослідження та збереження архітектури міжвоєнного модернізму Ужгорода» за підтримки Українського культурного фонду, співавторка досліджень, <https://cutt.ly/Sjcdbmf>

2017р.-виставка-дослідження «Архітектура Ужгорода. Австро-угорська доба», в рамках проекту «Ми місто» (project by CHOICE, ALDA, організатор МЦ «Кубло»), Ужгород, співавторка досліджень.

Основні публікації та монографії

ОЛАШИН, Олег, ДЕГТЬЯРЬОВА, Ліна (2019) Архітектура Ужгорода. Австро-угорська доба. 1867 – 1918. Ужгород: Карпатська вежа, 2019. Монографія.
ДЕГТЬЯРЬОВА, Ліна, ОЛАШИН, Олег (2019). Модернізм в Ужгороді: золота доба розбудови міста. Збірник статей до каталогу виставки «Мистецтво Підкарпатської Русі 1919 – 1938», Східнословачька галерея, Кошице.

2017 – урбаністичний посібник «Довідник облаштування міста Ужгород», Ужгород, співавторка досліджень.

Участь у конференціях, доповіді, презентації:

2020 – міжнародна наукова конференція Словацької академії наук[UN]PLANNED CITY. Доповідь онлайн, публікація: “Урбаністичне планування та будівництво міжвоєнного Ужгорода: перервана місія”. <https://cutt.ly/7jca1I0>

2017 – BARDKONTAKT-2017, міжнародна наукова конференція Словацької академії наук «Пам'ятки архітектури та пам'яткові території в програмах розвитку земель і регіонів», м. Бардіїв, Словаччина; тема доповіді «Проект реконструкції міського кінотеатру в Ужгороді» <https://cutt.ly/Pjc9buN>

2017 – «Нова епоха, новий світ-3”, міжнародна наукова архітектурна конференція на тему «Розвиток архітектури в першій половині 20-го сторіччя”, м. Братислава, Словаччина; тема доповіді: «Ужгородський модернізм».

2017 – публічна авторська лекція «Архітектура модернізму: Ужгород у світовому контексті», Ужгород. <https://cutt.ly/fjc9RB1>

Стипендії та резиденції:

2019 – дослідниця та резидентка Artists in Residence, Дім мистецтв міста Брно | Архітектурний мануал Брно (ВАМ), Брно



*ректор
Бричко Р.Л.*

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

ПІБ члена команди

Олег Олашин

Роль у проекті

експерт зі збереження архітектури Ужгорода

Перелік основних обов'язків

1) Консультація та експертна оцінка пам'яток архітектури в середмісті Ужгорода часів початку 20-го ст.

Зайнятість у проекті (у відсотковому співвідношенні до зайнятості за основним місцем роботи або у інших проектах)

Часткова

Відповідний досвід (коротка біографічна довідка, не менше 800 знаків)

дослідник історії архітектури, співзасновник проекту Uzhhorod Modernism

(ГО «Ужгородський модернізм»)

Проекти та заходи

2018 – співавтор досліджень для просвітницького урбаністичного проекту «Дослідження та збереження архітектури міжвоєнного модернізму Ужгорода» (Український культурний фонд, ГО «Інститут міста Ужгород», ГО «Ужгородський модернізм») <https://cutt.ly/Sjcdbmf>

2017–2018 – співавтор досліджень історії архітектури Ужгорода для урбаністичного посібника «Довідник облаштування міста Ужгород» (GIZ, МЦ «Кубло»).

2017, березень – червень – співавтор досліджень для виставки «Архітектура Ужгорода. Австро-угорська доба» в рамках проекту «Ми місто» (CHOICE, ALDA, МЦ «Кубло»).

2017, червень – співавтор досліджень для виставки і флешмобу «Врятувати кінотеатр Ужгород» в рамках проекту «Ми місто» (CHOICE, ALDA, МЦ «Кубло»)

2016 – дс цього часу – співзасновник проекту Save Uzhhorod, присвяченого охороні та збереженню культурної спадщини Ужгорода <https://cutt.ly/AjvivrB>

2016 – дс цього часу



директор
Оларева Р.С.

☐ співзасновник проєкту “1930”, присвяченого збереженню та відновленню наземних пожежних гідрантів 1930 року в Ужгороді <https://cutt.ly/9jviSum>

2016 – до цього часу

☐ співзасновник просвітницького урбаністичного проєкту Uzhhorod Modernism, присвяченого дослідження, популяризації та збереженню архітектури міжвоєнного модернізму в Ужгороді <https://cutt.ly/MjviZxc>

2014 – до цього часу

2011, 2016 ☐ засновник та автор дослідницького та інформаційного проєкту Transcarpathian Heritage <https://cutt.ly/rjvtPZC>

учасник робочої групи з розробки «Порядку встановлення вивісок у місті Ужгороді», затвердженого рішенням сесії міської ради Ужгорода, а також внесення змін та доповнень до нього

Конференції та презентації

2020 ☐ «Urban Planning and Construction of the Interwar City of Uzhhorod: Mission Interrupted», співавтор онлайн-доповіді на міжнародній науковій конференції Словацької академії наук [UN]PLANNED CITY. <https://cutt.ly/7jca1I0>

2018, 5 грудня «Малий Галағов. Проблеми та перспективи номінування до Списку світової спадщини ЮНЕСКО», презентація на міжнародній конференції «Львів. 20 років у Спадщині ЮНЕСКО», організованою Львівською міською радою, Міністерством культури України, ІКОМОС. Львів

2018, 25 жовтня ☐ презентація результатів проєкту «Дослідження та збереження міжвоєнної архітектури Ужгорода»

2017, 8 червня ☐ «Kino v Užhorode», презентація на міжнародній конференції «Nová doba, nový svet III. Vývoj architektúry v prvej polovici 20. storočia», організованою факультетом архітектури Словацького технічного університету в Братиславі, Спілкою архітекторів Словаччини, DOCOMOMO. Братислава, Словаччина.

2017, 3 червня ☐ «Архітектура угорського романтизму в Ужгороді», презентація в рамках виставки «Архітектура Ужгорода. Австро-угорська доба». Ужгород

2012, 24 листопада ☐ «Історичні вивіски – шлях до ідентичності Ужгорода», доповідь на конференції TEDxUzhgorod. Ужгород

☐ Публікації

L. Degtyaryova, O. Olashyn (2020). Urban Planning and Construction of the



директор
Ольга Еричева Р.Н.

- Interwar City of Uzhhorod: Mission Interrupted. In: *Architectura & Urbanizmus*, Bratislava, 2020.
- Дегтярьова, Л., Олашин, О. (2020). Відкрити заново архітектуру Закарпаття: 10 запитань про Малий Галаґов [Електронний ресурс] Varosh. Режим доступу: <https://varosh.com.ua/projects/10-zapitan-pro-malyj-galagov/>
- Олашин, О., Дегтярьова, Л. (2019) Архітектура Ужгорода. Австро-угорська доба. 1867–1918. Ужгород: Карпатська вежа, 2019.
- L. Degtaryova, O. Olashyn (2019). Modernismus v Užhorodě. Zlatý věk výstavby města. Umenie Podkarpatskej Rusi 1919-1938, Košice: Východoslovenská galéria.
- Олашин, О., Дегтярьова, Л. (2019). Закарпатський модернізм: архітектура міжвоєнної доби. Локальна історія, 3 (5). с. 88–93.
- Дегтярьова, Л., Олашин, О. (2018). Архітектурний гід Ужгородом: Міжвоєнний модернізм. [Електронний ресурс] LB.ua. Режим доступу: https://lb.ua/culture/2019/03/01/420932_arhitekturniy_gid_uzhgorodom.html
- Дегтярьова, Л., Олашин, О. (2018). Ужгородський модернізм. Міжвоєнна архітектура. Ужгород: Поліграфцентр "Ліра".
- Дегтярьова, Л., Олашин, О., Смріга, Т. (2018). Довідник облаштування міста Ужгород. Ужгород: Поліграфцентр "Ліра".
- Дегтярьова, Л., Олашин, О. (2018). Ужгородський міжвоєнний модернізм та проблематика його збереження. Баугауз – Запоріжжя. Запорізький модернізм і школа Баугауз: Універсальність явищ. Проблеми збереження модерністської спадщини. Харків: ТОВ Діса Плюс. с. 453–463.
- Olashyn, O. (2017). Projekt renovácie požiarnych hydrantov v Užhorode | The Project of Fire Hydrants Renovation in Uzhgorod. In: BARDKONTAKT 2017. Issues of Urban Heritage Centers. Bardejov: Mestský úrad, pp. 138-145. [online] Available at: http://www.bardejov.sk/images/stories/o_meste/unesco/problematika_mest_pam_centier/zbornik_prednasok_bardkontakt_2017.pdf
- Degtyarova, L. and Olashyn, O. (2017). Návrh obnovy mestského kina v Užhorode | The Project of Reconstruction of the City Cinema in Uzhhorod. In: BARDKONTAKT 2017. Issues of Urban Heritage Centers. Bardejov: Mestský úrad, pp. 138-145. [online] Available at: http://www.bardejov.sk/images/stories/o_meste/unesco/problematika_mest_pam_centier/zbornik_prednasok_bardkontakt_2017.pdf
- Олашин, О. (2017). Срібна земля. Старі фото міста Хуст [Електронний



Генератор
Дрізве Р.І.

ресурс] Історична правда. Режим доступу:
<https://www.istpravda.com.ua/artefacts/2017/03/13/149615/>
Олашин, О. (2013). Площа Народна: факти, міфи та маніпуляції
[Електронний ресурс] Varosh. Режим доступу: <http://www.varosh.com.ua/all/post/kulturashow/ploshha-narodna-fakti-mifi-ta-manipulyacii>

Форма фінансових стосунків із організацією-заявником (фізична особа - підприємець, договір цивільно-правового характеру, трудовий договір, волонтер, інше)

ЦПХ

Опишіть внутрішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту та шляхи їх мінімізації

Команда проекту забезпечена необхідним обладнанням та навичками.

Внутрішніми ризиками проекту можуть бути:

- 1) Відмова команди та партнерів від участі в реалізації проекту - ризик малойmovірний, проте в разі його виникнення буде знайдена заміна, адже потенціал кількості фахівців, що можуть долучитись достатній для уникнення ризику.
- 2) Вихід зі справності необхідної техніки - ризик малойmovірний, буде здійснено ремонт або орендоване обладнання за власний рахунок.

Опишіть зовнішні ризики, що можуть вплинути на реалізацію проекту, та шляхи їх мінімізації

Зовнішніми ризиками проекту можуть бути:

- 1) Ризик несвоєчасного фінансування: проект заплановано реалізовувати в період з травня по жовтень 2021 року, запізнення з фінансуванням може викликати затримки в процесі зйомок та монтажу. Для мінімізації даного ризику, команда проекту буде домовлятись з основними підрядниками та надавачами послуг, про відтермінування платежів, в разі необхідності.

Які інструменти внутрішнього моніторингу реалізації проекту ви будете застосовувати?

Графік виконання завдань по кожному з учасників проекту.

Ведення щомісячної таблиці виконання індикаторів проекту.

Збір статистичних даних з Facebook, Google analytics та Youtube про кількість переглядів та аудиторію.

Проведення опитування, щодо результатів проекту серед глядачів.

Моніторингова інформація



ректор
Іржеба Р.М.

Кількість чоловіків у команді проекту

4

Кількість жінок у команді проекту

5

Кількість людей віком від 17 до 34

3

Кількість людей віком від 35 до 50

5

Кількість людей віком від 51 до 60

1

Кількість людей віком від 61 до 70

0

Кількість людей віком старше 71

0

Кількість працюючих пенсіонерів

0

Кількість людей з інвалідністю серед команди проекту

0

Чи передбачає ваш проект залучення волонтерів? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників ветеранів АТО? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

1

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії або учасників тимчасово переміщених осіб? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

2

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії дітей із



*Директор
Арбузов Р.М.*

малозабезпечених сімей, дітей-сиріт? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

0

Чи передбачає ваш проект залучення у якості аудиторії людей з інвалідністю? Напишіть кількість, якщо ні або не впевнені – поставте 0

3

Чи планується при реалізації проекту використовувати різні методи енергозбереження?

важко відповісти

Чи враховуватимуть меседжі вашого проекту принципи толерантності відповідно до Декларації принципів толерантності ЮНЕСКО?

Так

Декларація добroчесності

Я, шляхом підписання проектної заявки, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Так

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсу відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсу відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Так

В розрізі та з урахуванням норм Закону України «Про санкції» та рішень Ради національної безпеки і оборони України щодо застосування і



*директор
Зрешеве Г.М.*

скасування персональних спеціальних, економічних та інших обмежувальних заходів (санкцій) відносно громадян та юридичних осіб та з метою отримання гранту інституційної підтримки, цим гарантійним листом, шляхом підписання проектної заяви, підтверджую відсутність прямих та опосередкованих контактів із представниками (юридичними та фізичними особами) держави-агресора Російською Федерацією з 2014 року до цього часу.

Так



Григор
Дричева Р.І.

Декларація добросердечності

Я, ознайомившись з Порядком проведення конкурсного відбору проектів Українського культурного фонду та Інструкцією для заявників даної програми, з вимогами Законів України «Про авторське право і суміжні права», «Про запобігання корупції» та з «Порядком повідомлення про конфлікт інтересів, що виник під час проведення конкурсного відбору та фінансування проектів за підтримки Українського культурного фонду», розуміючи правила проведення конкурсного відбору та вимоги до заявників, маючи мотивацію надати повну та достовірну інформацію щодо запланованого проекту, не перебуваючи у стані конфлікту інтересів в рамках оголошених конкурсів, та усвідомлюючи свою відповідальність за неправдивість поданих даних, прошу прийняти проектну пропозицію моєї організації до розгляду на фінансування Українським культурним фондом.

Я, шляхом підписання проектної заяви, відповідно до Закону України «Про захист персональних даних» від 1 червня 2010 р. № 2297-УІ надаю згоду Українському культурному фонду на обробку моїх особистих персональних даних.

Я підтверджую, що не отримую іншої фінансової підтримки на витрати, які покриває УКФ.

ПІБ Грантоотримувача

Андрій Галіка
Михаельович

Підпис



Дата заповнення

Грантоотримувач:
Приватне підприємство
«Закарпатський інформаційний
центр»

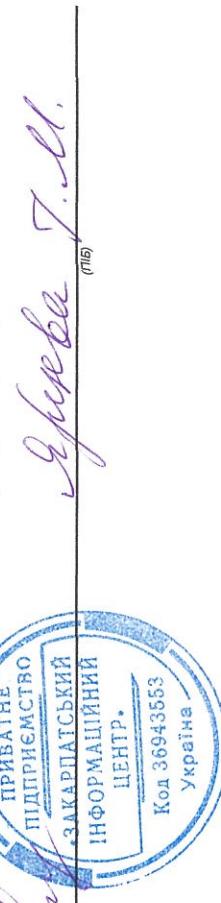


Додаток № 2
до Договору про надання гранту № 4AUS31 - 28957
від "30 березня" 2021 року

Назва конкурсної программи: Аудіовізуальне мистецтво
Назва ЛОТ-у: ЛОТ 3. Відеоконтент для медіаплатформ
Назва Заявника: III "Закарпатський інформаційний центр"
Назва проекту: Втрачений Ужгород. Відеоверсія
Дата початку проекту: червень 2021
Дата завершення проекту: 30.10.2021

Організація-донор	Фінансування проекту, в %	Фінансування проекту, Сума в грн.
РОЗДІЛ I НАДХОДЖЕННЯ		
1. Український культурний фонд	98,09%	1 026 226,00
2. Співфінансування* :	1,91%	20000,00
2.1. Кошти організацій-партнерів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.2. Кошти державного та місцевих бюджетів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.3. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.4. Кошти інших донорів (повна назва організації)	0,00%	0,00
2.6. Власні кошти організації залучені	1,01%	20000,00
Рейнвестиції (дохід отриманий від реалізації книжки, книгів, програм та інших культурно- мистецьких продуктів, що створюватимуться в рамках проекту)	0,00%	0,00
Всього по розділу I "Надходження":	100,00%	1 046 226,00

*За наявності співфінансування Грантоотримувач **самостійно вирішує, на які статті витрат іде співфінансування.**



Григорій
Григорій
(посадовий)

Григорія Г. Г.
(голосува)

Кошторис витрат проекту
Назва Заявника: ПП "Закарпатський інформаційний центр"

Назва проекту: Відчечний Ужгород. Відеоверсія

Дата початку проску: червень 2021

Дата завершення проекту: 30.10.2021

Рядок: Стаття: Підрядник:	№ Пункт:	Наименування витрат	Одиниця вимірю- вання	Планові витрати відповідно до заявки	Витрати за рахунок гранту УКФ	Загальна планова сума витрат по просту, грн. (№1/10113)	Обґрунтування та деталізація витрат (колонка обов'язкова для заповнення)
			Кількість/ Період	Вартість за одиницю, грн	Запланована СУМА, грн (№5)		
1	2	3	4	5	6	7	14
Розділ: II ВИТРАТИ:							
Стаття: 1 Винагорода членам команди проекту							
Підрядник:	1.1	Оплата праці штатних працівників організації-заявника (пункт У згідності з проміжною)		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.1.1	Почне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців		0,00	0,00	
Пункт:	1.1.2	Почне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців		0,00	0,00	
Пункт:	1.1.3	Почне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців		0,00	0,00	
Підрядник:	1.2	За трудовими договорами		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	1.2.1	Почне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців		0,00	0,00	
Пункт:	1.2.2	Почне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців		0,00	0,00	
Пункт:	1.2.3	Почне ПІБ, посада (роль у проєкті)	місяців		0,00	0,00	
Підрядник:	1.3	За договорами ДЦПХ		14,00	590 000,00	590 000,00	
Пункт:	1.3.1	Літерат Тетяна , експерт проекту, венчана (ДЦПХ)	місяців	5,00	36 000,00	180 000,00	180 000,00
Пункт:	1.3.2	Роберт Боднар, оператор/монтажер (ДЦПХ)	місяців	5,00	36 000,00	180 000,00	180 000,00
Пункт:	1.3.3	Наталія Генрі-Гоголічук, експертка з історії музики і танцю (ДЦПХ)	місяців	4,00	20 000,00	80 000,00	80 000,00
Пункт:	1.3.4	Павло Худиш, експерт з історії (ДЦПХ)	місяців	3,00	10 000,00	30 000,00	30 000,00
Пункт:	1.3.5	Михаїл Гуахман експерт з історії (ДЦПХ)	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	1.3.6	Ліна Дегтерьова експертка з архітектури Ужгорода	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	1.3.7	Олена Олашинін експерт з земережнені архітектур Ужгорода	місяців	1,00	10 000,00	10 000,00	10 000,00
Пункт:	1.3.8	Галина Ярцева, куратор проекту (ДЦПХ)	місяців	5,00	18 000,00	90 000,00	90 000,00
Стаття:	1.4	Соціальні внески з оплатами праці (нарахування є-Б)			590 000,00	123 800,00	123 800,00



Код 3694353

Україна

Пункт:	1.4.1	Штатні працівники	0,00	0,22	0,00	0,00
Пункт:	1.4.2	За строковими трудовими договорами	0,00	0,22	0,00	0,00
Пункт:	1.4.3	За Договорами ЦІХ	590 000,00	0,22	129 800,00	129 800,00
Підстатья:	1.5	За фоеограми з фоп	5,00		84 000,00	84 000,00
Пункт:	1.5.1	Днуган Ольга Василівна, координатор проекту	Місяць	5,00	16 800,00	84 000,00
Пункт:	1.5.2					
Статя:	2	Витрати по вказані відрядженням для штатних працівників				0,00
Підстатья:	2.1	Вартисть проїзду (для штатних працівників)	0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.1.1	Вартисть квитків (з метаплатіжкою Маршрут) і працівцем відряджені особи)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	2.1.2	Вартисть квитків (з метаплатіжкою Маршрут) і працівцем відряджені особи)	шт.		0,00	0,00
Пункт:	2.1.3	Вартисть квитків (з метаплатіжкою Маршрут) і працівцем відряджені особи)	шт.		0,00	0,00
Підстатья:	2.2	Вартисть проживання (для штатників працівників)	0,00		0,00	0,00
Пункт:	2.2.1	Рахунки з отепів (з вказанним прізвищем відряджені особи)	добра		0,00	0,00
Пункт:	2.2.2	Рахунки з отепів (з вказанним прізвищем відряджені особи)	добра		0,00	0,00
Пункт:	2.2.3	Рахунки з отепів (з вказанним прізвищем відряджені особи)	добра		0,00	0,00
Підстатья:	2.3	Добові (для штатних працівників)	0,00		0,00	0,00
Статя:	2	Витрати по вказані з ефедифонами:	0,00		0,00	0,00
Статя:	3	Обладнання і нематеріальні активи			10 279,00	10 279,00
Підстатья:	3.1	Обладнання, інструменти, інвентар, які необхідні для використання засобом здійснення проекту здійснення	2,00		4 339,00	4 339,00
Пункт:	3.1.1	Селфі палка DJI Osmo Mobile 3 Сорбо (Ср. Os. 0000040.01) (Підключення по Bluetooth Louis Daguerre С4.9029	шт.	1,00	4 339,00	4 339,00
Пункт:	3.1.2	Наїбр постійного ступінчатого світла на 5 ламп Louis Daguerre С4.9029	шт.	1,00	5 010,00	5 010,00
Пункт:	3.1.3	Надмінування інвертора (з дегальвациєю технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00
Підстатья:	3.2	Нематеріальні активи, які необхідні до придбання здійснення їх при реалізації проекту здійснення (за рахунок прописаної відповідної фінансової установи)				0,00
Пункт:	3.2.1	Програмне забезпечення (з дегальвациєю технічних послуг) (загал геодітні)				0,00
Пункт:	3.2.2	Інші нематеріальні активи				0,00
Статя:	3	Витрати з "Обладнанні і нематеріальні активи":	2,00		10 279,00	10 279,00
Підстатья:	4	Витрати по вказані з орендою				
Підстатья:	4.1	Оренда прямічинення	2,00		1 000,00	1 000,00
Пункт:	4.1.1	М. Ужгород, вул. Шевченка, 25а, площа 55кв. м.	год.	2,00	500,00	1 000,00
Пункт:	4.1.2	Адреса срендованого приміщення, із зазначенням терміну	кв м (годин,		0,00	0,00



Код 36943553
Україна

Пункт:	4.1.3	Адреса орендованого приміщення, із зазначенням кв. м (годин,					
Підпункт:	4.2	Оренда техніки, обладнання та інструменту	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.1	Найменування техніки (з дегалізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.2	Найменування обладнання (з дегалізацією технічних характеристик)	шт (діб)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.2.3	Найменування інструменту (з дегалізацією технічних характеристик)	шт. (діб)		0,00	0,00	0,00
Підпункт:	4.3	Оренда транспорту	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.1	Оренда наїжджаних автомобілів (з зазначенням маршруту, кілометражу/ільної 1 години)	км (годин)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.2	Оренда вантажного автомобіля (з зазначенням маршруту, кілометражу/ільності годин)	км (годин)		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.3.3	Оренда автобуса (з зазначенням маршруту, кілометражу/кількості годин)	км (годин)		0,00	0,00	0,00
Підпункт:	4.4	Оренда стендів/поставкоюних засобів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.1	Найменування (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.2	Найменування (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.4.3	Найменування (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Підпункт:	4.5	Інші обсяти оподаткування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.1	Найменування (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.2	Найменування (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	4.5.3	Найменування (з дегалізацією технічних характеристик)	шт.		0,00	0,00	0,00
Всього по статті 4 "Витрати по вкладані з орендою":				2,00	1 000,00	1 000,00	
Стаття:	5	Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду					
Підпункт:	5.1	Послуги з харчування	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.1	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава- брейк)	учасн.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.2	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава- брейк)	учасн.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.1.3	Послуги з харчування (сніданок/обід/вечеря/кава- брейк)	учасн.		0,00	0,00	0,00
Підпункт:	5.2	Витрати на проїзд учасників заходів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.1	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і привицем особи, що відряджається)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.2	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і привицем особи, що відряджається)	шт.		0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.2.3	Вартість квитків (з дегалізацією маршруту і привицем особи, що відряджається)	шт.		0,00	0,00	0,00
Підпункт:	5.3	Витрати на проживання учасників заходів	0,00	0,00	0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.1	Рахунки і готель (з вказаним привицем відрядженої особи)	добра		0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.2	Рахунки і готель (з вказаним привицем відрядженої особи)	добра		0,00	0,00	0,00
Пункт:	5.3.3	Рахунки і готель (з вказаним привицем відрядженої особи)	добра		0,00	0,00	0,00
Всього по статті 5 "Витрати учасників проекту, які беруть участь у заходах проекту та не отримують оплату праці та/або винагороду"					0,00	0,00	
Стаття:	6	Матеріальні витрати					
Підпункт:	6.1	Основні матеріали та споріднена	23,00	1 352,00	1 352,00	1 352,00	



Пункт:	6.1.1	Офіційний папір	шт.	5,00	10,00	550,00	550,00
Пункт:	6.1.2	Папка-регистратор	шт.	5,00	90,00	450,00	450,00
Пункт:	6.1.3	Папка швидкозшивач пластиковий	шт.	10,00	19,00	190,00	190,00
Пункт:	6.1.4	Файпіл	пач	3,00	54,00	162,00	162,00
Статті:	6.2	<i>Носій, накопичувачі</i>		4,00	3 786,00	3 786,00	
Пункт:	6.2.1	Sandisk SDXC Extreme Pro 64GB V30 UHS-I U3 (SDXKUH-064G-GNIN)	шт.	2,00	770,00	1 558,00	1 558,00
Пункт:	6.2.2	Короткий дінок 115	шт.	1,00	1 89,00	1 89,00	1 89,00
Пункт:	6.2.3	Transcend JetHash 80 64GB USB 3.1 Green (TS84GJF810)	шт.	1,00	409,00	409,00	409,00
Статті:	6.3	<i>Інші матеріальні витрати</i>		0,00	0,00	0,00	
Пункт:	6.3.1	Наїксплуатація	шт.			0,00	0,00
Пункт:	6.3.2	Наїксплуатація	шт.			0,00	0,00
Пункт:	6.3.3	Наїксплуатація	шт.			0,00	0,00
Всього по статті 6 "Матеріальні витрати":				27,00	5 138,90	5 138,90	
Статті	7	<i>Попільграffні послуги</i>					
Пункт:	7.1	Виготовлення макетів	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.2	Нанесення логотипів	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.3	Друк брошур	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.4	Друк булгетів	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.5	Друк листівок	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.6	Друк плакатів	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.7	Друк банерів	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.8	Друк інших роздаткових матеріалів	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.9	Послуги копірайтера	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.10	Інші попільграffні послуги	шт.			0,00	0,00
Пункт:	7.11	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками (ЕСВ) роздріб "Поліграфічні підприємства"			0,22	0,00	0,00
Всього по статті 7 "Попільграffні послуги":				0,00	0,00	0,00	
Статті:	8	<i>Видавничі послуги</i>					
Пункт:	8.1	Послуги коректора	сторінка			0,00	0,00
Пункт:	8.2	Інж.птичі верстки	сторінна			0,00	0,00
Пункт:	8.3	Друк книг	взаємодія			0,00	0,00
Пункт:	8.4	Друк журналів	взаємодія			0,00	0,00
Пункт:	8.5	Інші видавничі послуги	взаємодія			0,00	0,00
Пункт:	8.6	Соціальні внески за договорами ЦТХ з підрядниками (ЕСВ) роздріб "Видавничі послуги"			0,22	0,00	0,00
Всього по статті 8 "Видавничі послуги":				0,00	0,00	0,00	

Пункт:	13.1.4 Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Адміністративні заслуги комп'ютерної обробки, монтажу,		20 000,00	0,22	4 400,00	4 400,00
Підсумати:	13.2		0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.2.1 Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00
Пункт:	13.2.2 Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00
Пункт:	13.2.3 Зазначити конкретну назву послуги відповідно до технічного завдання			0,00		0,00
Пункт:	13.2.4 Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Поступи			0,22	0,00	0,00
Підсумати:	13.3	Вимірювання на поступи гігантськими	0,00		0,00	0,00
Пункт:	13.3.1 Вказати предмет підрахування				0,03	0,03
Пункт:	13.3.2 Вказати предмет страхування				0,00	0,00
Пункт:	13.3.3 Вказати предмет страхування				0,00	0,00
Підсумати:	13.4	Інші прямі витрати	10,00		1 750,00	1 750,00
Пункт:	13.4.1 Поступи інтернет-провайдера (вказати період надання послуг)			0,00	0,00	0,00
Пункт:	13.4.2 Банківська комісія за переказ (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		5,00	200,00	1 000,00	1 000,00
Пункт:	13.4.3 Розрахунково-касове обслуговування (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)		5,00	150,00	750,00	750,00
Пункт:	13.4.4 Інші послуги банку (відповідно до тарифів обслуговуючого банку)				0,00	0,00
Пункт:	13.4.5 Інші прямі витрати (дегалузувати кожний вид витрат)				0,00	0,00
Пункт:	13.4.6 Інші прямі витрати (дегалузувати кожний вид витрат)				0,00	0,00
Пункт:	13.4.7 Інші прямі витрати (дегалузувати кожний вид витрат)				0,00	0,00
Пункт:	13.4.8 Соціальні внески за договорами ЦПХ з підрядниками (ССВ) розділу "Інші прямі витрати"			0,22	0,00	0,00
Всього по статті 13 "Інші прямі витрати":			17,00		101 150,00	101 150,00
Всього по розділу II "Витрати":					1 026 226,00	1 026 226,00
РЕЗУЛЬТАТ РЕАЛІЗАЦІЇ ПРОЄКТУ					0,00	20 000,00

Мурек Надія *Григорій Григорійович*
(закріплено)

Сергієв Т.І.
(закріплено)

